

快速参考


复印

制作副本

- 1 将原始文档放入 ADF 进纸匣中，或放在扫描仪玻璃上。

注意：为避免剪裁图像，请确认原始文档和输出具有相同的纸张尺寸。

- 2 从主屏幕，触摸**复印**，然后指定份数。
如有必要，请调整复印设置。
- 3 复印文档。

注意：要进行快速复印，请从主屏幕触摸 。

在纸张的两个面上复印

- 1 将原始文档放入 ADF 进纸匣中，或放在扫描仪玻璃上。
- 2 从主屏幕，触摸**复印** > **设置** > **面数**。
- 3 触摸**单面到双面**或**双面到双面**。
- 4 复印文档。

将多个页面复印到一张纸上

- 1 将原始文档放入 ADF 进纸匣中，或放在扫描仪玻璃上。
- 2 从主屏幕，触摸**复印** > **设置** > **每面页数**。
- 3 启用此设置，然后选择每面页数和页面方向。
- 4 复印文档。

电子邮件

配置电子邮件 SMTP 设置

配置“简单邮件传输协议 (SMTP)”设置，以通过电子邮件发送扫描文档。设置因每个电子邮件服务提供商而异。

在开始之前，请确保打印机已连接到网络，并且网络连接到 Internet。

使用“嵌入式 Web 服务器”

- 1 打开 Web 浏览器，然后在地址字段中键入打印机 IP 地址。

注意：

- 在打印机主屏幕上查看打印机 IP 地址。IP 地址显示为用小数点分隔的四组数字，例如 123.123.123.123。
- 如果您正在使用代理服务器，请临时禁用它以便正确加载网页。

- 2 单击**设置** > **电子邮件**。

- 3 从电子邮件设置部分，配置设置。

注意：

- 如需有关密码的更多信息，请参阅[电子邮件服务提供商](#)列表。
- 对于不在列表中的电子邮件服务提供商，请与您的提供商联系并要求设置。

- 4 单击**保存**。

使用打印机中的设置菜单

- 1 从主屏幕，触摸**设置** > **电子邮件** > **电子邮件设置**。

- 2 配置设置。

注意：

- 如需有关密码的更多信息，请参阅[电子邮件服务提供商](#)列表。
- 对于不在列表中的电子邮件服务提供商，请与您的提供商联系并要求设置。

电子邮件服务提供商

- [AOL 邮件](#)
- [Comcast 邮件](#)
- [Gmail](#)
- [iCloud 邮件](#)

- [Mail.com](#)
- [网易邮件 \(mail.126.com\)](#)
- [网易邮件 \(mail.163.com\)](#)
- [网易邮件 \(mail.yeah.net\)](#)
- [Outlook Live 或 Microsoft 365](#)
- [QQ 邮件](#)
- [新浪邮件](#)
- [搜狐邮件](#)
- [Yahoo! 邮件](#)
- [Zoho 邮件](#)

注意：

- 如果您在使用所提供的设置时遇到错误，请与您的电子邮件服务提供商联系。
- 对于不在列表中的电子邮件服务提供商，请与您的提供商联系。

AOL 邮件

设置	值
主要 SMTP 网关	smtp.aol.com
主要 SMTP 网关端口	587
使用 SSL/TLS	必需
要求可信证书	禁用
答复地址	您的电子邮件地址
SMTP 服务器验证	登录 / 简单
设备启动的电子邮件	使用设备 SMTP 凭证
设备用户 ID	您的电子邮件地址
设备密码	应用程序密码 注意： 要创建应用程序密码，请转到 AOL Account Security 页面，登录到您的帐户，然后单击 生成应用程序密码 。

Comcast 邮件

设置	值
主要 SMTP 网关	smtp.comcast.net
主要 SMTP 网关端口	587
使用 SSL/TLS	必需
要求可信证书	禁用
答复地址	您的电子邮件地址

设置	值
SMTP 服务器验证	登录 / 简单
设备启动的电子邮件	使用设备 SMTP 凭证
设备用户 ID	您的电子邮件地址
设备密码	帐户密码

注意： 确保在您的帐户上启用“第三方访问安全”设置。如需更多信息，请转到 [Comcast Xfinity Connect help page](#)。

Gmail™

注意： 确保在您的 Google 帐户上启用两步验证。要启用两步验证，请转到 [Google Account Security](#) 页面，登录到您的帐户，然后从“登录 Google”部分，单击**两步验证**。

设置	值
主要 SMTP 网关	smtp.gmail.com
主要 SMTP 网关端口	587
使用 SSL/TLS	必需
要求可信证书	禁用
答复地址	您的电子邮件地址
SMTP 服务器验证	登录 / 简单
设备启动的电子邮件	使用设备 SMTP 凭证
设备用户 ID	您的电子邮件地址
设备密码	应用程序密码 注意： <ul style="list-style-type: none"> 要创建应用程序密码，请转到 Google Account Security 页面，登录到您的帐户，然后从“登录 Google”部分，单击应用程序密码。 “应用程序密码”仅在启用两步验证时显示。

iCloud 邮件

注意： 确保在您的帐户上启用两步验证。

设置	值
主要 SMTP 网关	smtp.mail.me.com
主要 SMTP 网关端口	587
使用 SSL/TLS	必需
要求可信证书	禁用
答复地址	您的电子邮件地址
SMTP 服务器验证	登录 / 简单
设备启动的电子邮件	使用设备 SMTP 凭证
设备用户 ID	您的电子邮件地址
设备密码	应用程序密码 注意： 要创建应用程序密码，请转到 iCloud Account Management 页面，登录到您的帐户，然后从安全部分，单击 生成密码 。

Mail.com

设置	值
主要 SMTP 网关	smtp.mail.com
主要 SMTP 网关端口	587
使用 SSL/TLS	必需
要求可信证书	禁用
答复地址	您的电子邮件地址
SMTP 服务器验证	登录 / 简单
设备启动的电子邮件	使用设备 SMTP 凭证
设备用户 ID	您的电子邮件地址
设备密码	帐户密码

网易邮件 (mail.126.com)

注意： 确保在您的帐户上启用 SMTP 服务。要启用该服务，请从“网易邮件”主页，单击**设置 > POP3/SMTP/IMAP**，然后启用 **IMAP/SMTP 服务**或 **POP3/SMTP 服务**。

设置	值
主要 SMTP 网关	smtp.126.com
主要 SMTP 网关端口	465
使用 SSL/TLS	必需
要求可信证书	禁用
答复地址	您的电子邮件地址
SMTP 服务器验证	登录 / 简单
设备启动的电子邮件	使用设备 SMTP 凭证
设备用户 ID	您的电子邮件地址
设备密码	授权密码 注意： 当启用 IMAP/SMTP 服务或 POP3/SMTP 服务时提供授权密码。

网易邮件 (mail.163.com)

注意： 确保在您的帐户上启用 SMTP 服务。要启用该服务，请从“网易邮件”主页，单击**设置 > POP3/SMTP/IMAP**，然后启用 **IMAP/SMTP 服务**或 **POP3/SMTP 服务**。

设置	值
主要 SMTP 网关	smtp.163.com
主要 SMTP 网关端口	465
使用 SSL/TLS	必需
要求可信证书	禁用
答复地址	您的电子邮件地址
SMTP 服务器验证	登录 / 简单
设备启动的电子邮件	使用设备 SMTP 凭证
设备用户 ID	您的电子邮件地址
设备密码	授权密码 注意： 当启用 IMAP/SMTP 服务或 POP3/SMTP 服务时提供授权密码。

网易邮件 (mail.yeah.net)

注意：确保在您的帐户上启用 SMTP 服务。要启用该服务，请从“网易邮件”主页，单击**设置 > POP3/SMTP/IMAP**，然后启用 **IMAP/SMTP 服务**或 **POP3/SMTP 服务**。

设置	值
主要 SMTP 网关	smtp.yeah.net
主要 SMTP 网关端口	465
使用 SSL/TLS	必需
要求可信证书	禁用
答复地址	您的电子邮件地址
SMTP 服务器验证	登录 / 简单
设备启动的电子邮件	使用设备 SMTP 凭证
设备用户 ID	您的电子邮件地址
设备密码	授权密码 注意： 当启用 IMAP/SMTP 服务或 POP3/SMTP 服务时提供授权密码。

Outlook Live 或 Microsoft 365

这些设置适用于 outlook.com 和 hotmail.com 电子邮件域，以及 Microsoft 365 帐户。

设置	值
主要 SMTP 网关	smtp.office365.com
主要 SMTP 网关端口	587
使用 SSL/TLS	必需
要求可信证书	禁用
答复地址	您的电子邮件地址
SMTP 服务器验证	登录 / 简单
设备启动的电子邮件	使用设备 SMTP 凭证
设备用户 ID	您的电子邮件地址

设置	值
设备密码	帐户密码或应用程序密码 注意： <ul style="list-style-type: none">对于禁用两步验证的帐户，请使用您的帐户密码。对于启用两步验证的 outlook.com 或 hotmail.com 帐户，请使用应用程序密码。要创建应用程序密码，请转到 Outlook Live Account Management 页面，然后登录到您的帐户。

注意：如需使用 Microsoft 365 的业务的其他设置选项，请转到 [Microsoft 365 help page](#)。

QQ 邮件

注意：确保在您的帐户上启用 SMTP 服务。要启用该服务，请从“QQ 邮件”主页，单击**设置 > 帐户**。从 POP3/IMAP/SMTP/Exchange/CardDAV/CalDAV 服务部分，启用 **POP3/SMTP 服务**或 **IMAP/SMTP 服务**。

设置	值
主要 SMTP 网关	smtp.qq.com
主要 SMTP 网关端口	587
使用 SSL/TLS	必需
要求可信证书	禁用
答复地址	您的电子邮件地址
SMTP 服务器验证	登录 / 简单
设备启动的电子邮件	使用设备 SMTP 凭证
设备用户 ID	您的电子邮件地址
设备密码	授权码 注意： 要生成授权码，请从“QQ 邮件”主页，单击 设置 > 帐户 ，然后从 POP3/IMAP/SMTP/Exchange/CardDAV/CalDAV 服务部分，单击 生成授权码 。

新浪邮件

注意：确保在您的帐户上启用 POP3/SMTP 服务。要启用该服务，请从“新浪邮件”主页，单击**设置 > 更多设置 > 用户端 POP/IMAP/SMTP**，然后启用 **POP3/SMTP 服务**。

设置	值
主要 SMTP 网关	smtp.sina.com
主要 SMTP 网关端口	587
使用 SSL/TLS	必需
要求可信证书	禁用
答复地址	您的电子邮件地址
SMTP 服务器验证	登录 / 简单
设备启动的电子邮件	使用设备 SMTP 凭证
设备用户 ID	您的电子邮件地址
设备密码	授权码 注意： 要创建授权码，请从电子邮件主页，单击 设置 > 更多设置 > 用户端 POP/IMAP/SMTP ，然后启用 授权码状态 。

搜狐邮件

注意：确保在您的帐户上启用 SMTP 服务。要启用该服务，请从“搜狐邮件”主页，单击**选项 > 设置 > POP3/SMTP/IMAP**，然后启用 **IMAP/SMTP 服务**或 **POP3/SMTP 服务**。

设置	值
主要 SMTP 网关	smtp.sohu.com
主要 SMTP 网关端口	465
使用 SSL/TLS	必需
要求可信证书	禁用
答复地址	您的电子邮件地址
SMTP 服务器验证	登录 / 简单
设备启动的电子邮件	使用设备 SMTP 凭证
设备用户 ID	您的电子邮件地址
设备密码	独立密码 注意： 当启用 IMAP/SMTP 服务或 POP3/SMTP 服务时提供独立密码。

Yahoo! 邮件

设置	值
主要 SMTP 网关	smtp.mail.yahoo.com
主要 SMTP 网关端口	587
使用 SSL/TLS	必需
要求可信证书	禁用
答复地址	您的电子邮件地址
SMTP 服务器验证	登录 / 简单
设备启动的电子邮件	使用设备 SMTP 凭证
设备用户 ID	您的电子邮件地址
设备密码	应用程序密码 注意: 要创建应用程序密码, 请转到 Yahoo Account Security 页面, 登录到您的帐户, 然后单击生成应用程序密码。

Zoho 邮件

设置	值
主要 SMTP 网关	smtp.zoho.com
主要 SMTP 网关端口	587
使用 SSL/TLS	必需
要求可信证书	禁用
答复地址	您的电子邮件地址
SMTP 服务器验证	登录 / 简单
设备启动的电子邮件	使用设备 SMTP 凭证
设备用户 ID	您的电子邮件地址
设备密码	帐户密码或应用程序密码 注意: <ul style="list-style-type: none">对于禁用两步验证的帐户, 请使用您的帐户密码。对于启用两步验证的帐户, 请使用应用程序密码。要创建应用程序密码, 请转到 Zoho Mail Account Security 页面, 登录到您的帐户, 然后从应用程序特定密码部分, 单击生成新密码。

发送电子邮件

在开始之前, 确认 SMTP 设置已配置。如需更多信息, 请参阅第 1 页上的“配置电子邮件 SMTP 设置”。

- 1 将原始文档放入 ADF 进纸匣中, 或放在扫描仪玻璃上。
- 2 从主屏幕, 触摸电子邮件, 然后输入需要的信息。
- 3 如果需要, 请配置扫描设置。
- 4 发送电子邮件。

扫描

扫描到计算机

在开始之前, 请确保计算机和打印机都被连接到相同的网络上。

对于 Windows 用户

注意: 确保将打印机添加到计算机中。如需更多信息, 请参阅第 10 页上的“添加打印机到计算机”。

- 1 将原始文档放入自动文档传送器中, 或放在扫描仪玻璃上。
- 2 在计算机上, 打开“Windows 传真和扫描”。
- 3 单击“新建扫描”, 然后选择扫描仪来源。
- 4 如果需要, 请更改扫描设置。
- 5 扫描文档。
- 6 单击“另存为”, 键入文件名, 然后单击“保存”。

对于 Macintosh 用户

注意: 确保将打印机添加到计算机中。如需更多信息, 请参阅第 10 页上的“添加打印机到计算机”。

- 1 将原始文档放入自动文档传送器中, 或放在扫描仪玻璃上。
- 2 从计算机, 执行下面的任一操作:
 - 打开“图像捕获”。
 - 打开“打印机和扫描仪”, 然后选择打印机。单击“扫描” > “打开扫描仪”。
- 3 在“扫描仪”窗口中, 执行以下一项或多项操作:
 - 选择要保存扫描文档的位置。
 - 选择原始文档的尺寸。

- 要从 ADF 扫描, 请从“扫描”菜单中选择“文档传送器”, 或启用“使用文档传送器”。
- 如果需要, 请配置扫描设置。

- 4 单击“扫描”。

传真

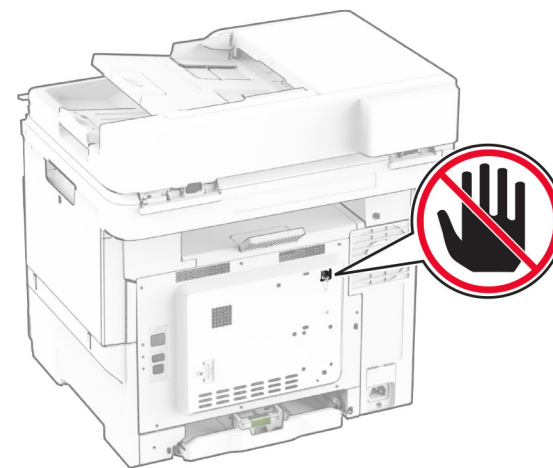
设置打印机发送传真

使用模拟传真设置传真功能

注意:

- 有些连接方法仅在某些国家或地区适用。
- 如果传真功能被启用但没有完全设置, 那么指示灯可能闪烁红光。
- 如果没有 TCP/IP 环境, 则使用控制面板来设置传真。

警告—可能的损坏: 为避免数据丢失或发生打印机故障, 当正在发送或接收传真时, 请不要触碰所示区域内的电缆或打印机。



使用控制面板

- 1 从主屏幕, 触摸“设置” > “传真” > “传真设置” > “常规传真设置”。
- 2 配置设置。

使用“嵌入式 Web 服务器”

1 打开 Web 浏览器，然后在地址字段中输入打印机 IP 地址。

注意：

- 在主屏幕上查看打印机 IP 地址。IP 地址显示为用小数点分隔的四组数字，例如 123.123.123.123。
- 如果您正在使用代理服务器，请临时禁用它以便正确加载网页。

2 单击“设置” > “传真” > “传真设置” > “常规传真设置”。

3 配置设置。

4 应用更改。

使用传真服务器设置传真功能

注意：

- 此特性让您将传真消息发送到支持电子邮件接收的传真服务提供商。
- 此特性仅支持外发的传真消息。要支持传真接收，请确保在打印机中配置了基于设备的传真，如模拟传真、etherFAX 或 IP 传真 (FoIP)。

1 打开 Web 浏览器，然后在地址字段中键入打印机 IP 地址。

注意：

- 在主屏幕上查看打印机 IP 地址。IP 地址显示为用小数点分隔的四组数字，例如 123.123.123.123。
- 如果您正在使用代理服务器，请临时禁用它以便正确加载网页。

2 单击设置 > 传真。

3 从传真模式菜单中，选择**传真服务器**，然后单击**保存**。

4 单击**传真服务器设置**。

5 在收件人格式字段中键入 **[#]@myfax.com**，其中 **[#]** 是传真号码，而 **myfax.com** 是传真提供商的域。

注意：

- 如果需要，请配置答复地址、主题或消息字段。
- 要让打印机接收传真消息，请启用基于设备的传真接收设置。确保您已经配置了基于设备的传真。

6 单击**保存**。

7 单击**传真服务器电子邮件设置**，然后执行下面的任一操作：

- 启用**使用电子邮件 SMTP 服务器**。

注意：如果电子邮件 SMTP 设置未配置，请参阅第 1 页上的“配置电子邮件 SMTP 设置”。

- 配置 SMTP 设置。如需更多信息，请与您的电子邮件服务提供商联系。

8 应用更改。

发送传真

注意：确保传真已配置。如需更多信息，请参阅[设置打印机发送传真](#)部分。

使用控制面板

1 将原始文档放入 ADF 进纸匣中，或放在扫描仪玻璃上。

2 从主屏幕，触摸**传真**，然后输入需要的信息。

如果需要，请调整设置。

3 发送传真。

使用计算机

在开始之前，确保传真驱动程序已经安装。如需更多信息，请参阅[第 10 页上的“安装传真驱动程序”](#)。

对于 Windows 用户

1 从您尝试传真的文档，打开打印对话。

2 选择打印机，然后单击**属性**、**首选项**、**选项**或**设置**。

3 单击**传真 > 启用传真 > 总是在传真前显示设置**，然后输入收件人号码。

如果需要，请配置其他传真设置。

4 发送传真。

对于 Macintosh 用户

1 打开文档后，选择**文件 > 打印**。

2 选择在其名称后面添加了 **- Fax** 的打印机。

3 在收件人字段中，输入收件人号码。

如果需要，请配置其他传真设置。

4 发送传真。

打印

从计算机打印

注意：对于标签、卡片纸和信封，请在打印文档之前在打印机中设置纸张尺寸和类型。

1 从您尝试打印的文档，打开“打印”对话。

2 如果需要，请调整设置。

3 打印文档。

从移动设备打印

从移动设备使用“Mopria 打印服务”打印

“Mopria® 打印服务”是移动打印解决方案，适用于在 Android™ 5.0 或更高版本上运行的移动设备。它允许您直接打印到任何 Mopria 认证打印机。

注意：确认您从 Google Play™ 商店下载“Mopria 打印服务”应用程序并在移动设备中启用。

1 从您的 Android 移动设备，启动兼容的应用程序或者从文件管理器选择一个文档。

2 点击  > **打印**。

3 选择打印机，然后根据需要调整设置。

4 点击 。

从移动设备使用 AirPrint 打印

AirPrint 软件特性是一个移动打印解决方案，允许您从苹果设备直接打印到 AirPrint 认证的打印机。

注意：

- 确认 Apple 设备和打印机都连接到同一个网络上。如果网络有多个无线集线器，请确认两个设备都连接到同一个子网上。
- 此应用程序仅在某些苹果设备中受支持。

1 从您的移动设备，从文件管理器选择一个文档或者启动兼容的应用程序。




2 点击  > **打印**。

- 3 选择打印机，然后根据需要调整设置。
- 4 打印文档。

从移动设备使用 Wi-Fi Direct® 进行打印

Wi-Fi Direct® 是一种打印服务，让您打印到任何随时可以使用 Wi-Fi Direct 的打印机。

注意： 确认移动设备已连接到打印机无线网络。如需更多信息，请参阅第 11 页上的“将移动设备连接到打印机”。

- 1 从您的移动设备，启动兼容的应用程序或者从文件管理器选择一个文档。
- 2 根据您的移动设备，执行下面的操作之一：
 - 点击  > 打印。
 - 点击  > 打印。
 - 点击  > 打印。
- 3 选择打印机，然后根据需要调整设置。
- 4 打印文档。

打印保密和其他挂起作业

对于 Windows 用户

- 1 打开文档后，单击文件 > 打印。
- 2 选择打印机，然后单击属性、首选项、选项或设置。
- 3 单击打印并挂起。
- 4 选择使用打印并挂起，然后分配用户名。
- 5 选择打印作业类型（保密、重复、保留或校验）。
如果您选择保密，则使用个人身份识别号码（PIN 码）来保护打印作业。
- 6 单击确定或打印。
- 7 从打印机主屏幕，释放打印作业。
 - 对于保密打印作业，请触摸挂起作业 > 选择您的用户名 > 保密 > 输入 PIN 码 > 选择打印作业 > 配置设置 > 打印。
 - 对于其他打印作业，请触摸挂起作业 > 选择您的用户名 > 选择打印作业 > 配置设置 > 打印。

对于 Macintosh 用户

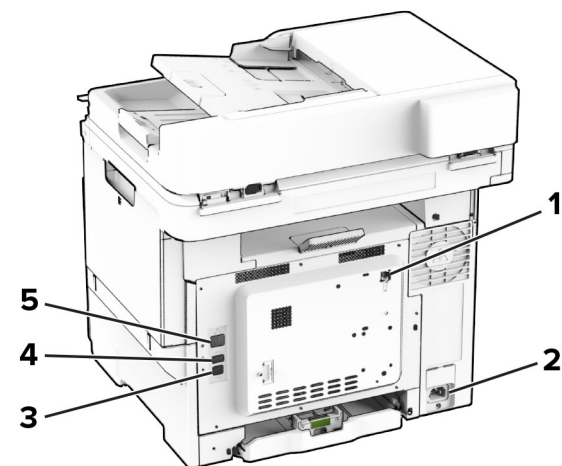
使用 AirPrint

- 1 打开文档后，选择文件 > 打印。

- 2 选择打印机，然后从方向菜单下面的下拉菜单中选择 PIN 打印。
- 3 启用使用 PIN 码打印，然后输入 4 位的 PIN 码。
- 4 单击打印。
- 5 从打印机主屏幕，释放打印作业。触摸挂起作业 > 选择您的计算机名称 > 保密 > 输入 PIN 码 > 选择打印作业 > 打印。





使用打印驱动程序

- 1 打开文档后，选择文件 > 打印。
- 2 选择打印机，然后从方向菜单下面的下拉菜单中选择打印并挂起。
- 3 选择保密打印，然后输入 4 位的 PIN 码。
- 4 单击打印。
- 5 从打印机主屏幕，释放打印作业。触摸挂起作业 > 选择您的计算机名称 > 保密 > 选择打印作业 > 输入 PIN 码 > 打印。



维护打印机

连接电缆

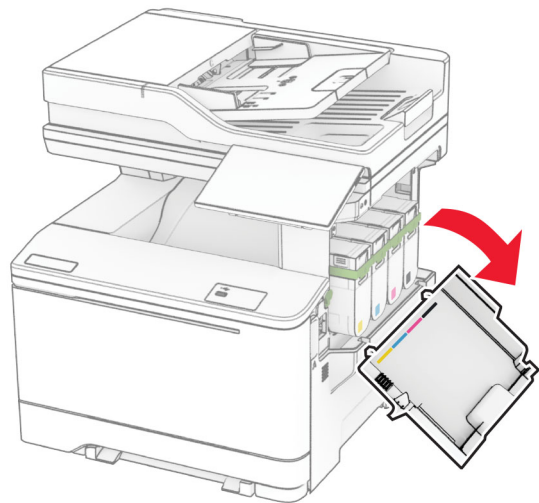
-  **小心—电击危险：** 为避免电击危险，请不要在雷雨天气时设置本产品，或者使用电源线、传真特性或电话线进行带电操作或线缆连接。
-  **小心—可能的伤害：** 为避免火灾或电击危险，请将电源线连接到具有适当额定电压并正确接地的电源插座上，该插座应该靠近产品并且便于使用。
-  **小心—可能的伤害：** 为避免火灾或电击危险，请只使用随本产品提供的电源线或经制造商许可的替代品。
-  **小心—可能的伤害：** 为了降低发生火灾的风险，当连接此产品到公共交换电话网络时，请只使用 26 AWG 或更大的通信线 (RJ-11)。澳大利亚用户的通信线必须获得 Australian Communications and Media Authority 的批准。

警告—可能的损坏： 为避免数据丢失或发生打印机故障，当正在打印时，请勿触碰所示区域中的 USB 电缆、任何无线网络适配器或打印机。

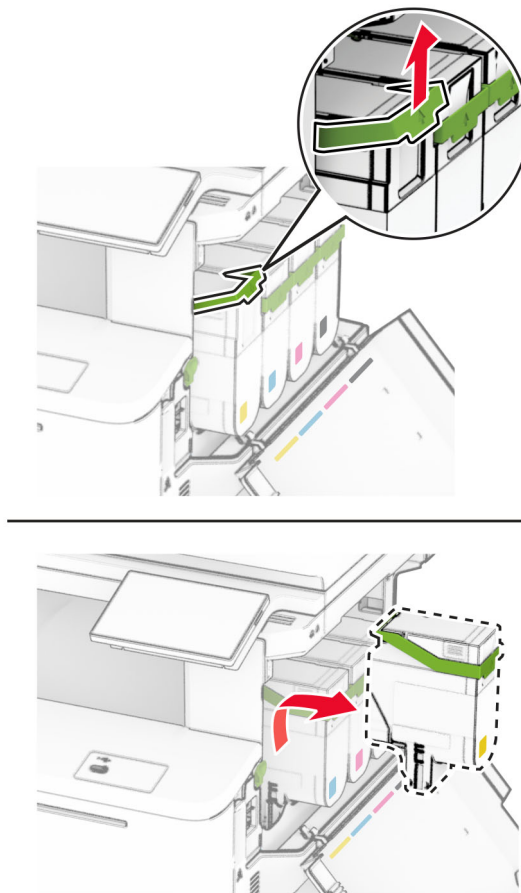
	打印机端口	功能
1	LINE 端口	将打印机通过标准的墙壁插孔 (RJ-11)、DSL 过滤器或 VoIP 适配器，或者任何其他允许您访问电话线以发送和接收传真的适配器连接到活动的电话线路上。
2	电源线插座	将打印机连接到正确接地的电源插座上。
3	USB 打印机端口	将打印机连接到计算机。
4	USB 端口 (USB port)	连接键盘或任何兼容的选件。
5	以太网端口	将打印机连接到网络。

更换碳粉盒

1 打开盖门B。

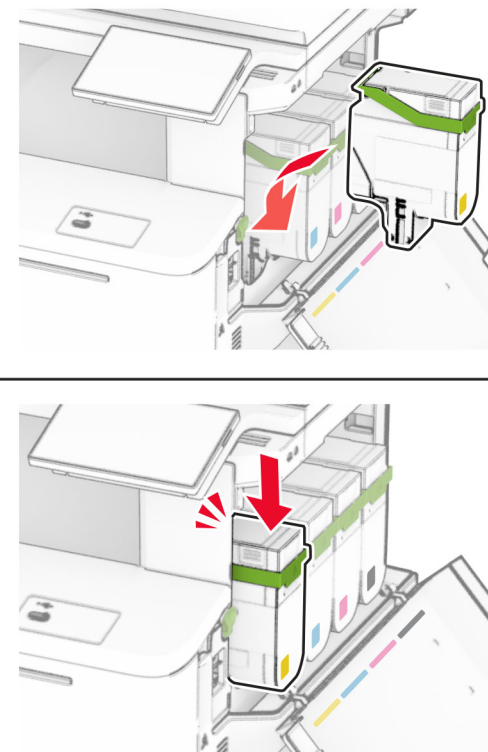


2 移除旧的碳粉盒。




3 拆开新碳粉盒的包装。

4 插入新的碳粉盒，直至它咔嗒一声完全到位。



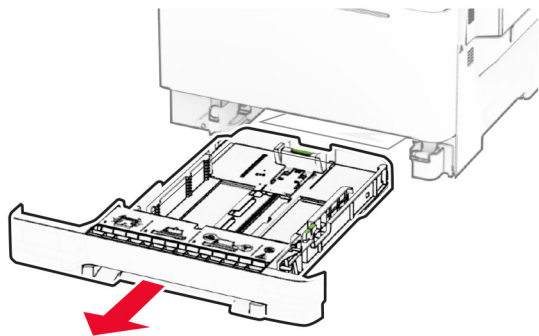
5 关闭盖门。

加载进纸匣

 **小心—倾翻危险：**为了减少设备不稳定的风险，请分别加载每一个进纸匣。在需要加载之前，保持所有其他的进纸匣为关闭状态。

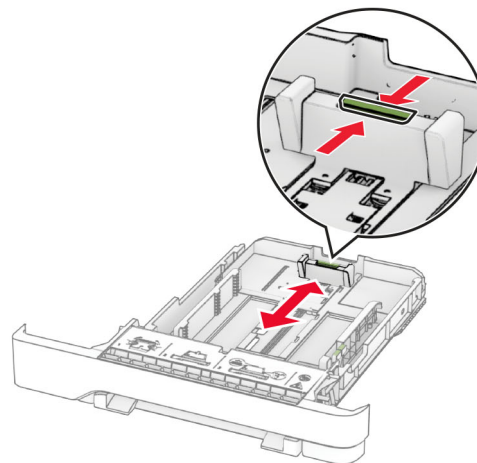
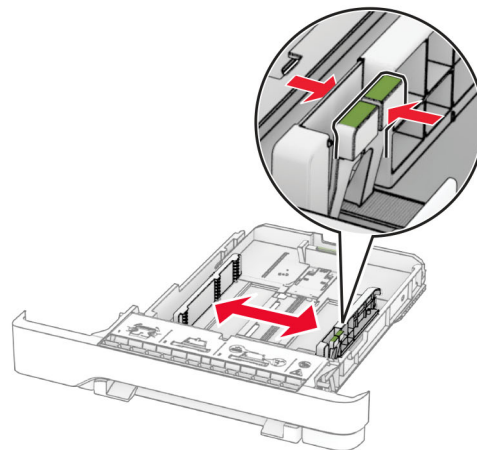
1 移除进纸匣。

注意：为避免卡纸，当打印机正忙时不要移除进纸匣。

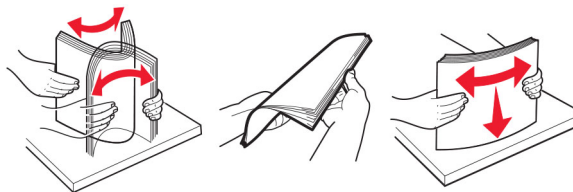


2 调整导片以匹配加载的纸张尺寸。

注意： 请使用进纸匣底部的指示线来放置导片。



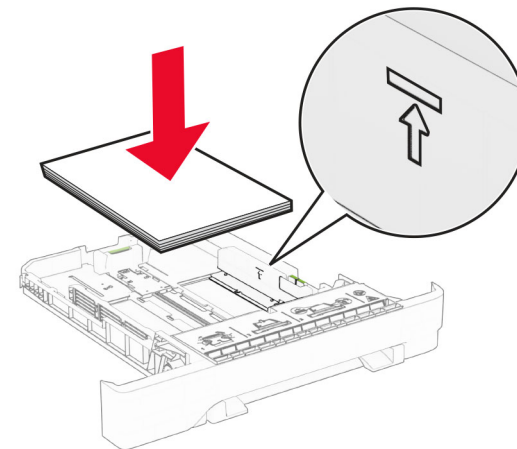
3 请在加载之前，弯曲、扇形展开并对齐纸张边缘。



4 加载纸张，让可打印面朝上。

- 对于单面打印，加载信签时，使打印面朝上，并且页眉朝着进纸匣的前部。

- 对于双面打印，加载信签时，使打印面朝下，并且页眉朝着进纸匣的后部。
- 不要将纸张滑入进纸匣中。
- 确保纸堆高度低于最大纸张加载指示线。过量加载可能造成卡纸。



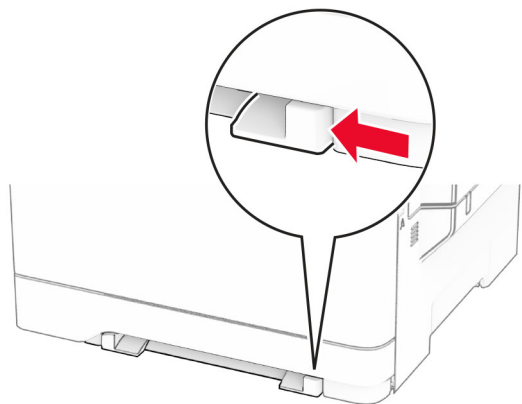
5 插入进纸匣。

如果需要，设置纸张尺寸和类型以匹配进纸匣中加载的纸张。

加载手动进纸器

1 调整边缘导片以匹配加载的纸张宽度。

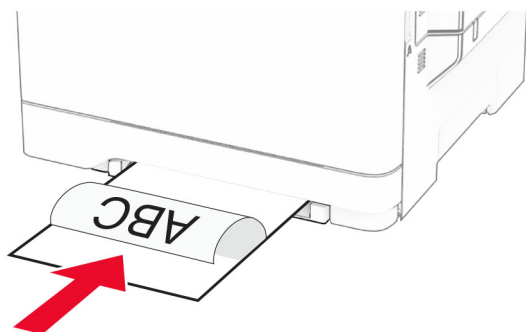
注意： 确保导片紧贴在纸张上，但不会太紧而导致纸张弯曲。



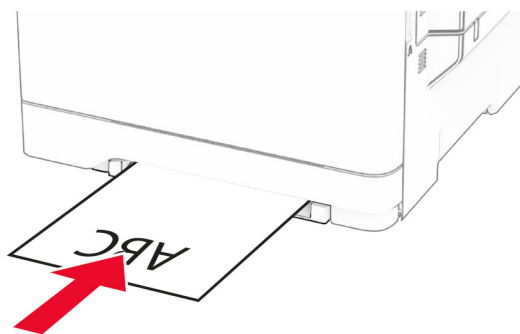
2 加载一张纸，让可打印面朝下。

注意： 确保将纸张平直装入以避免打印偏斜或弯曲。

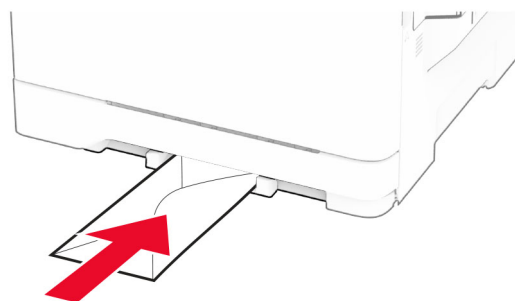
- 对于单面打印，加载信签时，让可打印面朝下，并且顶边先进入打印机。



- 对于双面打印，加载信签时，让可打印面朝上，并且顶边最后进入打印机。



- 加载信封时，使封舌面朝上，并且靠着纸张导片的右边。



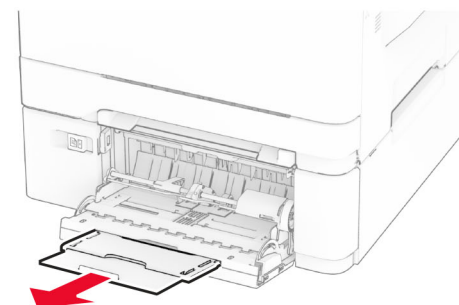
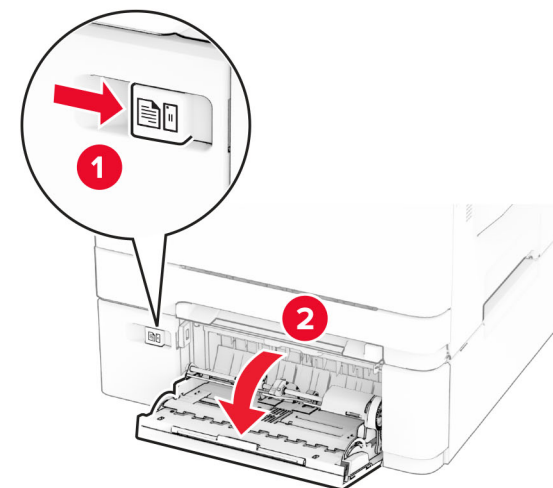
3 送入纸张，直到它的前边缘被拉入。

警告—可能的损坏： 为避免卡纸，不要将纸张强行送入手动进纸器中。

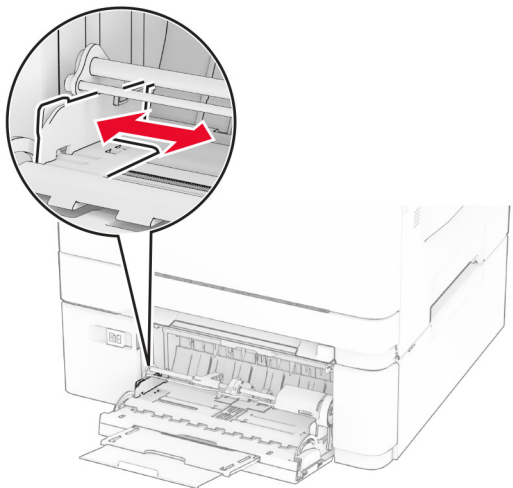
加载多功能进纸器

注意： 多功能进纸器仅在安装了 650 页双层进纸匣选项时可用。

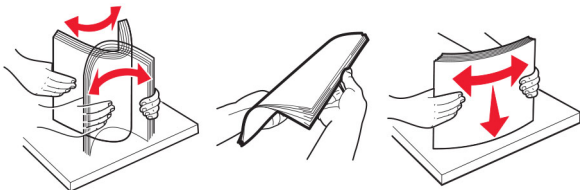
1 打开多功能进纸器。



2 调整导片以匹配加载的纸张尺寸。

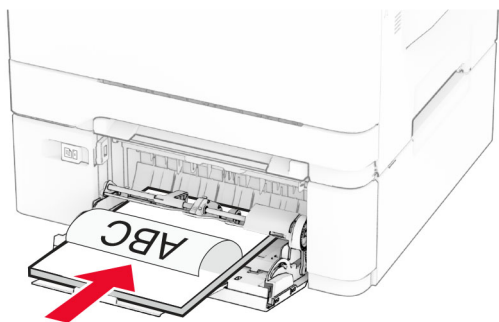


3 请在加载之前，弯曲、扇形展开并对齐纸张边缘。

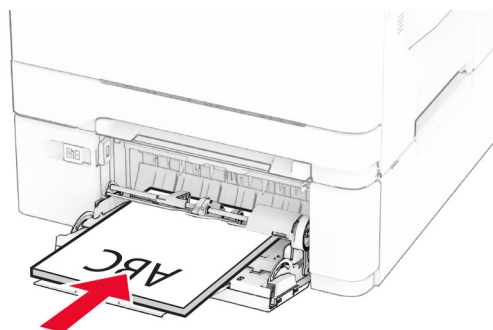


4 加载纸张。

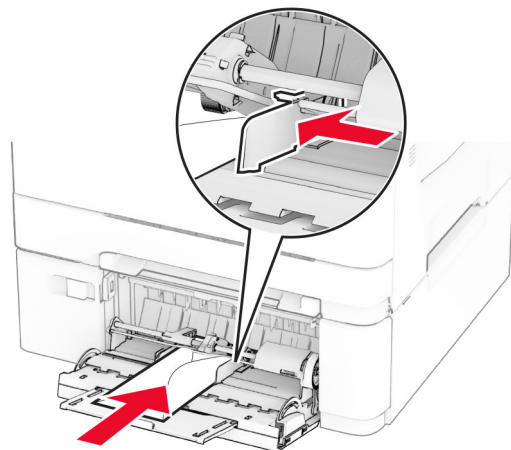
- 对于单面打印，加载信签时，让可打印面朝下，并且顶边先进入打印机。



- 对于双面打印，加载信签时，让可打印面朝上，并且顶边最后进入打印机。



- 加载信封时，使封舌面朝上，并且靠着纸张导片的右边。



警告—可能的损坏：不要使用带有邮票、卡扣、摺扣、窗口、涂层或自动粘胶的信封。

5 从控制面板中的“纸张菜单”，设置纸张尺寸和类型以匹配多功能进纸器中加载的纸张。

设置纸张尺寸和类型

- 1 从主屏幕中，触摸“设置” > “纸张” > “进纸匣配置” > “纸张尺寸/类型” > 以选择纸张来源。
- 2 设置纸张尺寸和类型。

安装打印机软件

注意：

- 打印驱动程序包括在软件安装程序包中。
- 对于安装了 macOS 10.7 或更高版本的 Macintosh 计算机，无需安装驱动程序即可在 AirPrint 认证的打印机上打印。如果您需要自定义打印特性，请下载打印驱动程序。

- 1 获取软件安装程序包的副本。
 - 从随打印机附带的软件 CD。
 - 从我们的网站或者您购买打印机处的销售商。
- 2 运行安装程序，然后按照计算机屏幕上的说明进行操作。

安装传真驱动程序

- 1 转到我们的网站或者您购买打印机的地方，然后获取安装程序软件包。
- 2 运行安装程序，然后按照计算机屏幕上的说明进行操作。

更新固件

为增强打印机性能和修复问题，请定期更新打印机固件。

如需有关更新固件的更多信息，请与销售代表联系。

- 1 打开 Web 浏览器，然后在地址字段中输入打印机 IP 地址。

注意：

- 在打印机主屏幕上查看打印机 IP 地址。IP 地址显示为用小数点分隔的四组数字，例如 123.123.123.123。
- 如果您正在使用代理服务器，请临时禁用它以便正确加载网页。

- 2 单击“设置” > “设备” > “更新固件”。

3 请执行下面的任一操作：

- 单击“立即检查更新” > “我同意，开始更新”。
- 上载闪存文件。
 - a 浏览闪存文件。
 - b 单击“上载” > “开始”。

添加打印机到计算机

在开始之前，执行以下操作之一：

- 将打印机和计算机连接到同一网络。如需有关将打印机连接到网络的更多信息，请参阅第 11 页上的“将打印机连接到 Wi-Fi 网络”。

- 将计算机连接到打印机如需更多信息，请参阅[第 11 页上的“将计算机连接到打印机”](#)。
- 使用 USB 电缆将打印机连接到计算机。如需更多信息，请参阅[第 6 页上的“连接电缆”](#)。

注意：USB 电缆单独出售。

对于 Windows 用户

- 1 从计算机，安装打印驱动程序。

注意：如需更多信息，请参阅[第 10 页上的“安装打印机软件”](#)。

- 2 打开打印机文件夹，然后单击**添加打印机或扫描仪**。

- 3 根据您的打印机连接，执行以下操作之一：


- 从列表中选择打印机，然后单击**添加设备**。
- 单击**显示 Wi-Fi Direct 打印机**，选择一台打印机，然后单击**添加设备**。
- 单击**未列出我需要的打印机**，然后从添加打印机窗口，执行以下操作：
 - a 选择**使用 TCP/IP 地址或主机名添加打印机**，然后单击**下一步**。
 - b 在“主机名或 IP 地址”字段中，键入打印机 IP 地址，然后单击**下一步**。

注意：

- 在打印机主屏幕上查看打印机 IP 地址。IP 地址显示为用小数点分隔的四组数字，例如 123.123.123.123。
- 如果您正在使用代理服务器，请临时禁用它以便正确加载网页。

- c 选择打印驱动程序，然后单击**下一步**。
- d 选择**使用当前安装的打印驱动程序（推荐）**，然后单击**下一步**。
- e 键入打印机名称，然后单击**下一步**。
- f 选择打印机共享选项，然后单击**下一步**。
- g 单击**完成**。

对于 Macintosh 用户

- 1 从计算机，打开**打印机和扫描仪**。
- 2 单击，然后选择打印机。
- 3 从使用菜单中，选择打印驱动程序。

注意：

- 要使用 Macintosh 打印驱动程序，请选择 **AirPrint** 或安全 **AirPrint**。

- 如果您想要自定义打印功能，请选择制造商打印驱动程序。要安装该驱动程序，请参阅[第 10 页上的“安装打印机软件”](#)。

- 4 添加打印机。

将打印机连接到 Wi-Fi 网络

确认活动适配器设置为自动。从主屏幕，触摸**设置 > 网络/端口 > 网络概述 > 活动适配器**。

- 1 从主屏幕，触摸**设置 > 网络/端口 > 无线 > 在打印机面板上设置 > 选择网络**。
- 2 选择 Wi-Fi 网络，然后键入网络密码。

注意：对于 Wi-Fi 网络就绪的打印机型号，在初始设置期间会出现 Wi-Fi 网络设置的提示。

配置 Wi-Fi Direct

Wi-Fi Direct® 是基于 Wi-Fi 的对等技术，允许无线设备直接连接到启用 Wi-Fi Direct 的打印机，而不使用访问点（无线路由器）。

- 1 从主屏幕，触摸**设置 > 网络/端口 > Wi-Fi Direct**。
- 2 配置设置。

- **启用 Wi-Fi Direct**—启用打印机广播它自己的 Wi-Fi Direct 网络。
- **Wi-Fi Direct 名称**—为 Wi-Fi Direct 网络分配名称。
- **Wi-Fi Direct 密码**—在使用对等连接时分配用于协商无线安全性的密码。
- **在设置页上显示密码**—在“网络设置页”上显示密码。
- **自动接受按钮请求**—让打印机自动接受连接请求。

注意：自动接受按钮请求是不安全的。

注意：

- 默认情况下，Wi-Fi Direct 网络密码在打印机显示屏上不可见。要显示密码，请启用密码速览图标。从主屏幕，触摸**设置 > 安全 > 杂项 > 启用密码/ PIN 码显示**。
- 要知道 Wi-Fi Direct 网络的密码而不在打印机显示屏上显示该密码，请从主屏幕触摸**设置 > 报告 > 网络 > 网络设置页**。

将计算机连接到打印机

在连接计算机之前，请确保 Wi-Fi Direct 已配置。如需更多信息，请参阅[第 11 页上的“配置 Wi-Fi Direct”](#)。

对于 Windows 用户

- 1 打开打印机文件夹，然后单击**添加打印机或扫描仪**。
- 2 单击**显示 Wi-Fi Direct 打印机**，然后选择打印机 Wi-Fi Direct 名称。
- 3 从打印机显示屏，记录打印机的 8 位 PIN 码。
- 4 在计算机上输入 PIN 码。

注意：如果打印驱动程序没有安装，则 Windows 会下载适当的驱动程序。

对于 Macintosh 用户

- 1 单击无线图标，然后选择打印机 Wi-Fi Direct 名称。

注意：在 Wi-Fi Direct 名称前面添加字符串 DIRECT-xy（其中 x 和 y 是两个随机字符）。

- 2 键入 Wi-Fi Direct 密码。

注意：从 Wi-Fi Direct 网络断开后，请将计算机切换回其以前的网络。

将移动设备连接到打印机

在连接移动设备之前，请确保 Wi-Fi Direct 已配置。如需更多信息，请参阅[第 11 页上的“配置 Wi-Fi Direct”](#)。

使用 Wi-Fi Direct 连接

注意：这些说明仅适用于 Android 移动设备。

- 1 从移动设备，转到设置菜单。
- 2 启用 **Wi-Fi**，然后点击 **Wi-Fi Direct**。
- 3 选择打印机 Wi-Fi Direct 名称。
- 4 在打印机控制面板上确认连接。

使用 Wi-Fi 连接

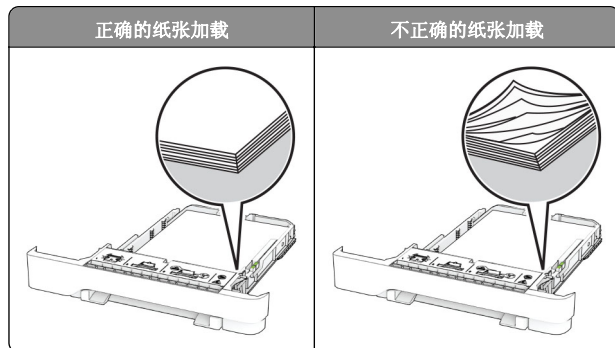
- 1 从移动设备，转到设置菜单。
 - 2 点击 **Wi-Fi**，然后选择打印机 Wi-Fi Direct 名称。
- 注意：**在 Wi-Fi Direct 名称前面添加字符串 DIRECT-xy（其中 x 和 y 是两个随机字符）。
- 3 输入 Wi-Fi Direct 密码。

清除卡纸

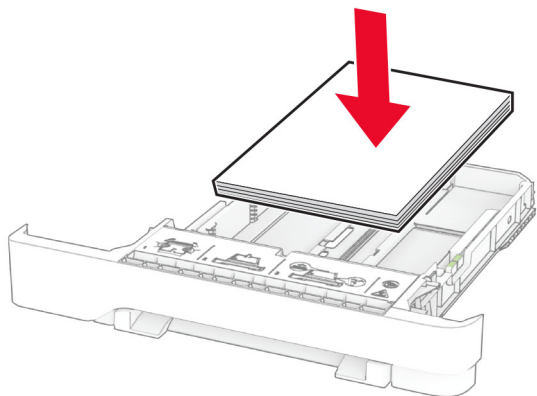
避免卡纸

正确加载纸张

- 确保纸张平放在进纸匣中。



- 当打印机正在打印时不要加载或移除进纸匣。
- 不要加载过多纸张。确保纸堆高度低于最大纸张加载指示线。
- 不要将纸张滑入进纸匣中。如图所示加载纸张。

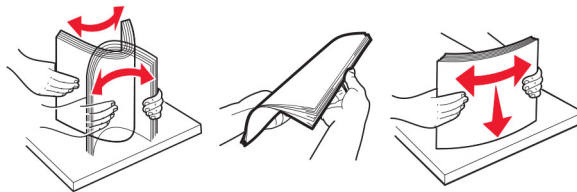


- 确认纸张导片被正确放置，并且没有与纸张或信封靠得太紧。
- 加载纸张后用力将进纸匣推入打印机中。

使用推荐的纸张

- 仅使用推荐的纸张或特殊介质。
- 不要加载有褶皱、有折痕、潮湿、弯曲或卷曲的纸张。

- 请在加载之前，弯曲、扇形展开并对齐纸张边缘。

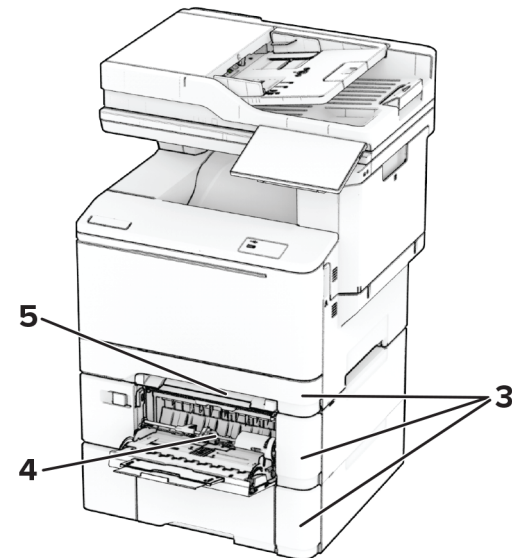
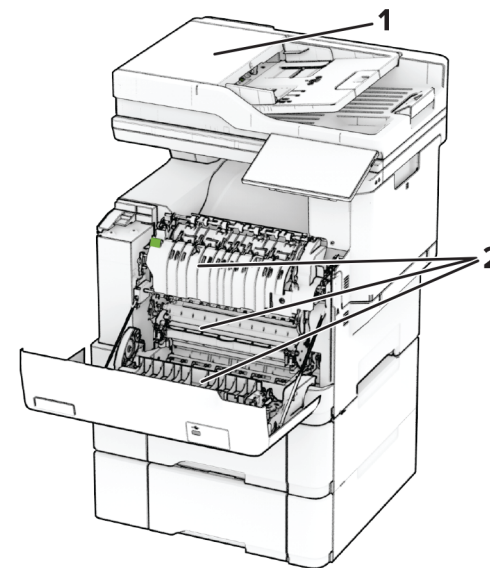


- 不要使用经手工切割或裁剪的纸张。
- 不要在同一个进纸匣中混合不同尺寸、重量或类型的纸张。
- 确认在计算机或打印机控制面板上正确设置纸张尺寸和类型。
- 请按照制造商的建议存储纸张。

识别卡纸位置

注意：

- 当“卡纸协助”设置为“开”时，打印机在清除被卡的页面后送出空白页或部分打印的页面。检查您的打印输出是否有空白页。
- 当“卡纸恢复”设置为“开”或“自动”时，打印机会重新打印被卡的页面。



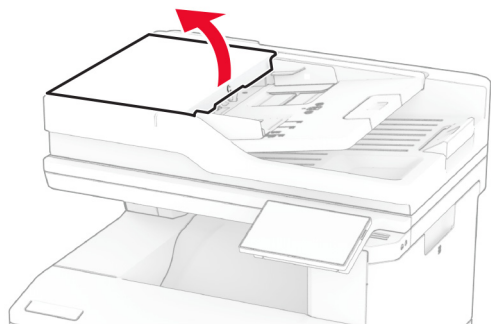
	卡纸位置
1	自动文档传送器
2	盖门 A
3	进纸匣

	卡纸位置
4	多功能进纸器
5	手动进纸器

纸张卡在自动文档传送器中

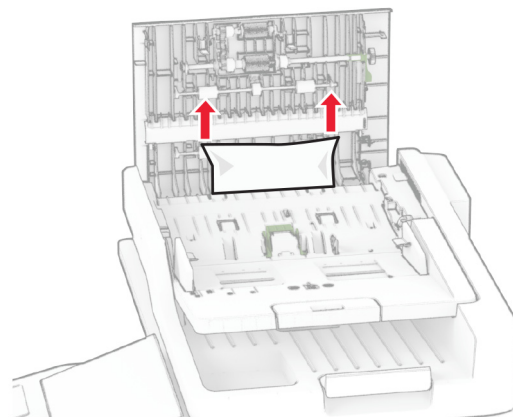
卡在 ADF 顶盖下面的纸张

- 1 从 ADF 进纸匣中取出所有原始文档。
- 2 打开盖门 C。



- 3 取出被卡的纸张。

注意： 确保取出所有纸张碎片。

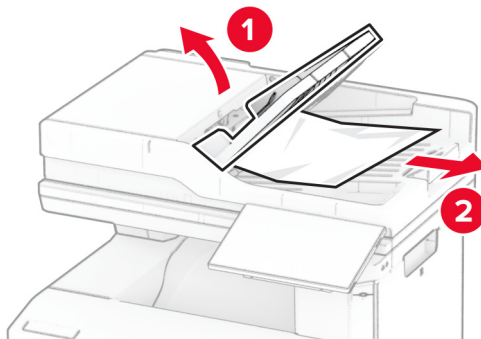


- 4 关闭盖门 C。

纸张卡在自动文档传送器 (ADF) 接纸架下面

- 1 从 ADF 进纸匣中取出所有原始文档。
- 2 抬起 ADF 进纸匣，然后取出卡住的纸张。

注意： 确保取出所有纸张碎片。



- 3 将 ADF 进纸匣放回原位。

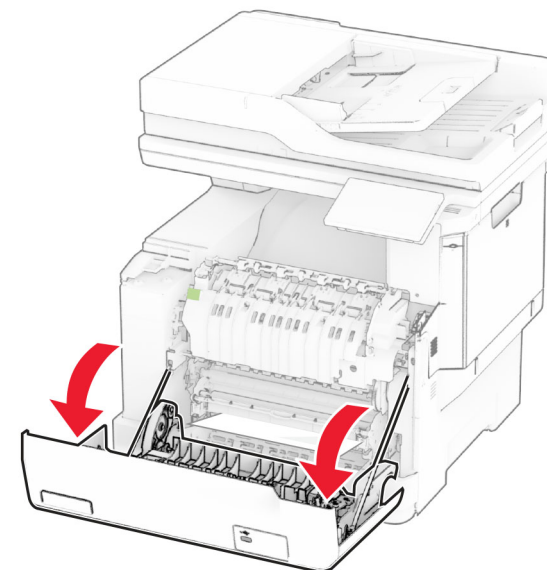
纸张卡在盖门 A 内

纸张卡在定影器下方

- 1 打开盖门 A。

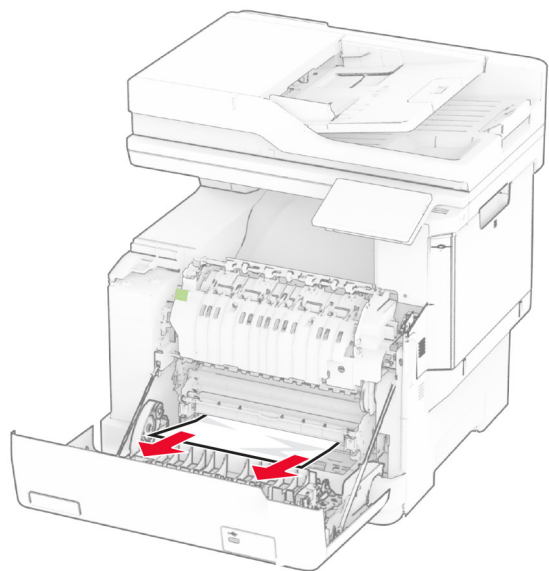
小心—发热表面： 打印机内部可能很烫。为避免被发热组件烫伤的危险，在接触组件之前，请等待表面冷却。

警告—可能的损坏： 为防止静电放电造成的损坏，请在进入或接触打印机的内部区域之前触摸打印机的任何外露金属框架。



- 2 取出被卡的纸张。


注意： 确保取出所有纸张碎片。



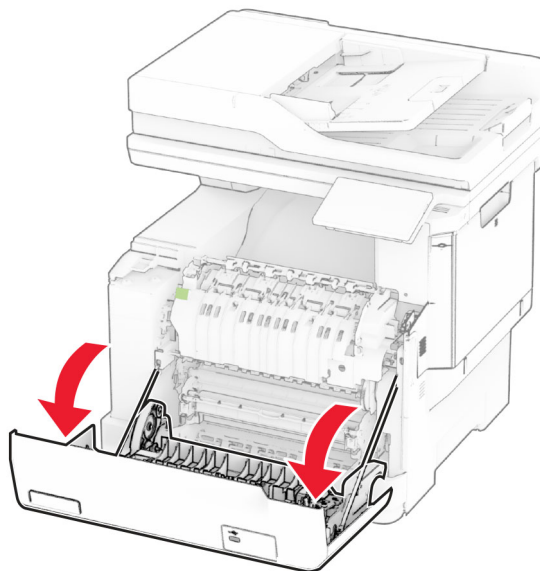
3 关闭盖门 A。

纸张卡在定影器中

1 打开盖门 A。

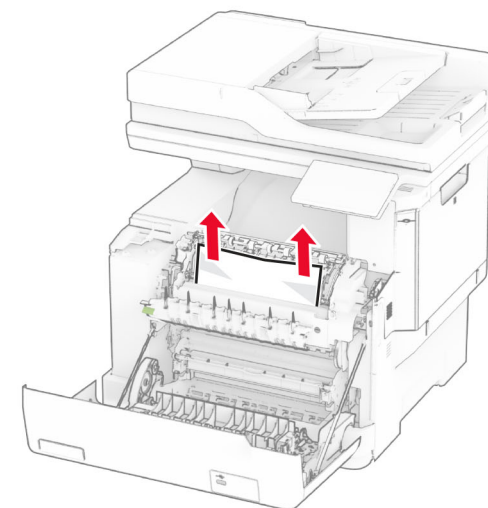
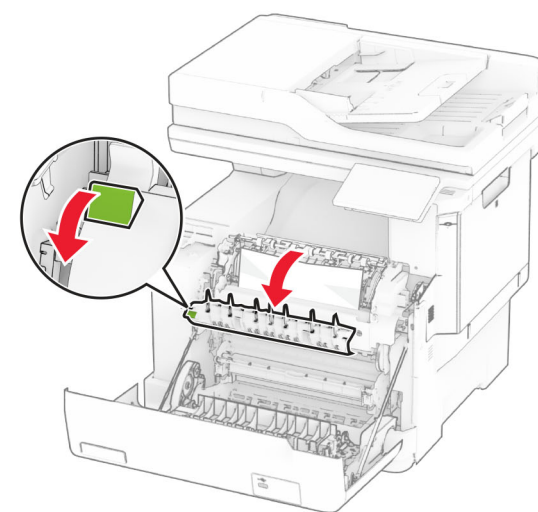
 **小心—发热表面：**打印机内部可能很烫。为避免被发热组件烫伤的危险，在接触组件之前，请等待表面冷却。

警告—可能的损坏：为防止静电放电造成的损坏，请在进入或接触打印机的内部区域之前触摸打印机的任何外露金属框架。



2 打开定影器通道盖门，然后取出卡住的纸张。


注意：确保取出所有纸张碎片。



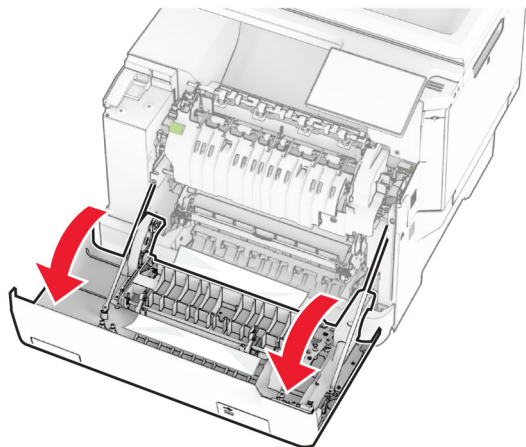
3 关闭盖门 A。

纸张卡在双面打印部件中

1 打开盖门 A。

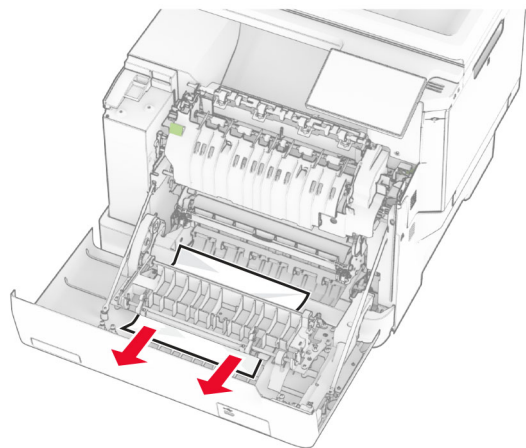
 **小心—发热表面：**打印机内部可能很烫。为避免被发热组件烫伤的危险，在接触组件之前，请等待表面冷却。

警告—可能的损坏：为防止静电放电造成的损坏，请在进入或接触打印机的内部区域之前触摸打印机的任何外露金属框架。



2 取出被卡的纸张。

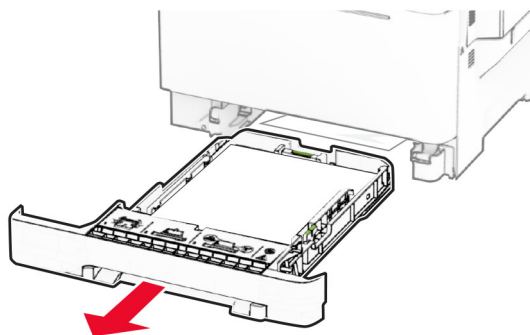
注意：确保取出所有纸张碎片。



3 关闭盖门 A。

纸张卡在进纸匣中

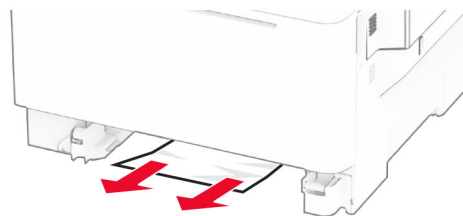
1 移除进纸匣。



警告—可能的损坏：进纸匣选件内部的传感器容易被静电损坏。在取出卡在进纸匣中的纸张之前，请触摸一下金属表面。

2 取出被卡的纸张。

注意：确保取出所有纸张碎片。

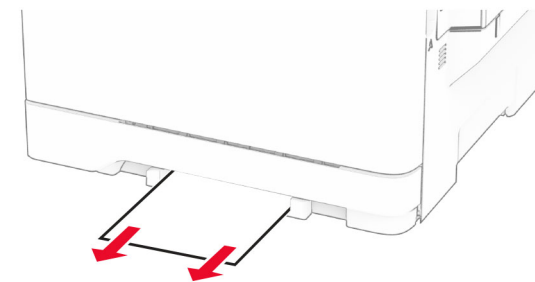


3 插入进纸匣。

纸张卡在手动进纸器中

取出被卡的纸张。

注意：确保取出所有纸张碎片。

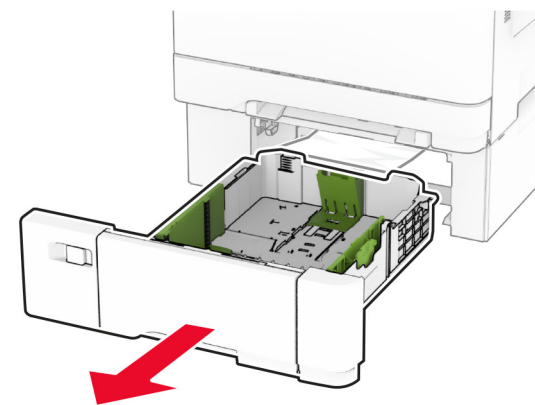


纸张卡在多功能进纸器中

注意：多功能进纸器仅在安装了 650 页双层进纸匣选件时可用。

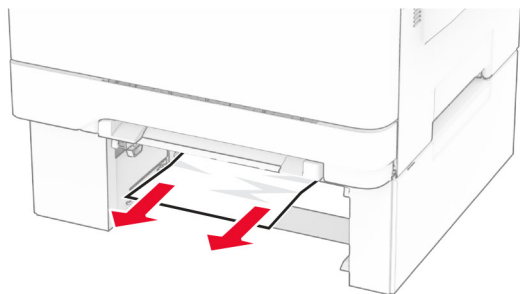
1 从多功能进纸器中取出纸张，然后关闭多功能进纸器。

2 移除进纸匣。



3 取出被卡的纸张。

注意：确保取出所有纸张碎片。



4 插入进纸匣。

5 打开多功能进纸器，然后重新加载纸张。