



# Multifunkčné tlačiarne CX730, CX735, CX737, XC4342, XC4352

---

## Používateľská príručka

Apríl 2023

[www.lexmark.com](http://www.lexmark.com)

---

Typ zariadenia:

7530

Modely:

236, 239, 678, 679, 878

# Obsah

<b>Bezpečnostné informácie.....</b>	<b>6</b>
Zaužívané označenie.....	6
Vyhlásenia o produkte.....	6
<b>Oboznámenie sa s tlačiarňou.....</b>	<b>9</b>
Vyhľadávanie informácií o tlačiarni.....	9
Vyhľadanie sériového čísla tlačiarne.....	10
Konfigurácie tlačiarne.....	10
Používanie ovládacieho panela.....	11
Vysvetlenie stavu svetla indikátora.....	12
Výber papiera.....	12
<b>Príprava na používanie, inštalácia a konfigurácia.....</b>	<b>20</b>
Výber miesta pre tlačiareň.....	20
Pripájanie káblov.....	21
Nastavenie a používanie aplikácií na domovskej obrazovke.....	22
Nastavenie a používanie funkcií zjednodušenia ovládania.....	28
Nastavenie tlačiarne na faxovanie.....	34
Konfigurácia nastavení protokolu e-mail SMTP.....	42
Vkladanie papiera a špeciálnych médií.....	49
Inštalácia a aktualizácia softvéru, ovládačov a firmvéru.....	55
Inštalácia hardvérových voliteľných prvkov.....	58
Pripojenie k sieti.....	97
Nastavenie tlače cez sériový port (iba systém Windows).....	100
<b>Zabezpečenie tlačiarne.....</b>	<b>101</b>
Umiestnenie bezpečnostnej zásuvky.....	101
Vymazanie pamäte tlačiarne.....	101
Vymazanie úložného disku tlačiarne.....	101
Obnovenie predvolených výrobných nastavení.....	102
Vyhlásenie o nestálosti.....	102
<b>Tlač.....</b>	<b>103</b>
Tlač z počítača.....	103
Tlač z mobilného zariadenia.....	103

Tlač z pamäťovej jednotky flash.....	105
Podporované jednotky flash a typy súborov.....	106
Konfigurácia dôverných úloh.....	106
Tlač dôverných a iných zadržaných úloh.....	107
Tlač zoznamu ukážok písom.....	108
Tlač zoznamu adresára.....	108
Umiestnenie oddeľovacích hárkov medzi kópie.....	108
Zrušenie tlačovej úlohy.....	108
Úprava tmavosti tonera.....	109

## **Kopírovanie.....110**

Používanie automatického podávača dokumentov a skenovacieho skla.....	110
Vytváranie kópií.....	110
Kopírovanie fotografií.....	110
Kopírovanie na hlavičkový papier.....	111
Kopírovanie na obe strany papiera.....	111
Zmenšenie alebo zväčšenie kópií.....	111
Zoradenie kópií.....	111
Umiestnenie oddeľovacích hárkov medzi kópie.....	111
Kopírovanie viacerých stránok na jeden hárok.....	112
Kopírovanie preukazov.....	112
Vytvorenie skratky na kopírovanie.....	112

## **E-mail.....113**

Používanie automatického podávača dokumentov a skenovacieho skla.....	113
Odoslanie e-mailovej správy.....	113
Vytvorenie skratky pre e-mail.....	113

## **Fax.....114**

Používanie automatického podávača dokumentov a skenovacieho skla.....	114
Odoslanie faxu.....	114
Naplánovanie odoslania faxu.....	115
Vytvorenie skratky pre cieľové umiestnenie pre fax.....	115
Zmena rozlíšenia faxu.....	115
Nastavenie tmavosti faxu.....	116
Tlač denníka faxov.....	116
Blokovanie nevyžiadaných faxov.....	116

Zadržiavanie faxov.....	116
Posielanie faxov ďalej.....	117

## **Skenovanie..... 118**

Používanie automatického podávača dokumentov a skenovacieho skla.....	118
Skenovanie do počítača.....	118
Skenovanie na server FTP.....	119
Vytvorenie skratky pre FTP.....	120
Skenovanie do sieťového priečinka.....	120
Vytvorenie skratky pre sieťový priečinok.....	120
Skenovanie na pamäťovú jednotku flash.....	121

## **Používanie ponúk tlačiarne..... 123**

Mapa ponúk.....	123
Zariadenie.....	124
Tlač.....	139
Papier.....	148
Kopírovanie.....	150
Fax.....	154
E-mail.....	168
FTP.....	174
Jednotka USB.....	178
Sieť/porty.....	183
Zabezpečenie.....	196
Cloudové služby.....	203
Správy.....	204
Riešenie problémov.....	205
Tlač strany nastavení ponúk.....	205

## **Údržba tlačiarne..... 206**

Kontrola stavu súčastí a spotrebného materiálu.....	206
Konfigurácia oznámení o spotrebnom materiáli.....	206
Nastavenie upozornení e-mailom.....	206
Zobrazenie správ.....	207
Objednávanie súčastí a spotrebného materiálu.....	207
Výmena súčastí a spotrebného materiálu.....	210
Čistenie súčastí tlačiarne.....	248



---

Úspora energie a papiera.....	261
Premiestnenie tlačiarne na iné miesto.....	261
Doprava tlačiarne.....	262
<b>Riešenie problémov.....</b>	<b>263</b>
Problémy s kvalitou tlače.....	263
Chybové kódy tlačiarne.....	264
Problémy s tlačou.....	273
Tlačiareň nereaguje.....	303
Nemožno čítať pamäťovú jednotku flash.....	304
Zapnutie portu USB.....	305
Odstránenie zaseknutého papiera.....	305
Problémy so sieťovým pripojením.....	315
Problémy s hardvérovými voliteľnými prvkami.....	317
Problémy so spotrebným materiálom.....	320
Problémy s podávaním papiera.....	321
Problémy s e-mailami.....	324
Problémy s faxovaním.....	325
Problémy so skenovaním.....	330
Problémy s kvalitou farieb.....	336
Kontaktovanie podpory pre zákazníkov.....	339
<b>Recyklácia a likvidácia.....</b>	<b>340</b>
Recyklácia produktov Lexmark.....	340
Recyklácia obalov Lexmark.....	340
<b>Oznámenia.....</b>	<b>341</b>
<b>Register.....</b>	<b>348</b>

# Bezpečnostné informácie






## Zaužívané označenie

**Poznámka:** *Poznámka* označuje informácie, ktoré by vám mohli pomôcť.







**Upozornenie:** *Upozornenie* označuje niečo, čo by mohlo poškodiť hardvér alebo softvér vášho produktu.









**VÝSTRAHA:** *Výstraha* označuje potenciálne nebezpečnú situáciu, ktorá vám môže spôsobiť zranenie.







Rôzne druhy výstrah:

-  **POZOR – RIZIKO PORANENIA:** Označuje riziko zranenia.
-  **POZOR – NEBEZPEČENSTVO ZÁSAHU ELEKTRICKÝM PRÚDOM:** Označuje riziko úrazu elektrickým prúdom.
-  **POZOR – HORÚCI POVRCH:** Označuje riziko popálenia pri dotyku.
-  **POZOR – NEBEZPEČENSTVO PREVRÁTENIA:** Označuje nebezpečenstvo rozmliaždenia.
-  **POZOR – NEBEZPEČENSTVO ZRANENIA PRIŠKRIPNUTÍM:** Označuje riziko zachytenia medzi pohyblivé súčasti.

## Vyhĺasenia o produkte

-  **POZOR – RIZIKO PORANENIA:** Ak chcete zabrániť vzniku požiaru alebo riziku úrazu elektrickým prúdom, pripojte napájací kábel do vhodnej a riadne uzemnenej elektrickej zásuvky, ktorá sa nachádza v blízkosti výrobku a je ľahko prístupná.
-  **POZOR – RIZIKO PORANENIA:** Ak chcete zabrániť vzniku požiaru alebo riziku úrazu elektrickým prúdom, používajte výhradne napájacie káble dodávané spoločne s výrobkom alebo výrobcom schválené náhrady.
-  **POZOR – RIZIKO PORANENIA:** Nepoužívajte tento produkt s predĺžovacími káblami, viaczásuvkovými káblami, viaczásuvkovými predĺžovacími káblami ani zariadeniami UPS. Laserová tlačiareň ľahko preťaží napájaciu kapacitu týchto typov príslušenstva a môže tak vzniknúť riziko požiaru, poškodenia majetku alebo tlačiareň bude mať nedostatočný výkon.
-  **POZOR – RIZIKO PORANENIA:** S výrobkom je možné používať iba prepäťovú ochranu Lexmark Inline Surge Protector, ktorá je správne zapojená medzi tlačiareň a napájací kábel priložený k tlačiarňi. Použitie inej prepäťovej ochrany ako značky Lexmark môže viesť k riziku vzniku požiaru, poškodenia vlastníctva alebo slabému výkonu tlačiarne.
-  **POZOR – RIZIKO PORANENIA:** Ak chcete predísť vzniku požiaru, pripájajte výrobok k verejnej telefónnej sieti výlučne prostredníctvom kábla 26 AWG, alebo väčšieho telekomunikačného kábla (RJ-11). Pre používateľov v Austrálii: kábel musí schváliť austrálsky štátny orgán pre komunikáciu a médiá.
-  **POZOR – NEBEZPEČENSTVO ZÁSAHU ELEKTRICKÝM PRÚDOM:** Ak chcete zabrániť riziku úrazu elektrickým prúdom, neumiestňujte výrobok do blízkosti vody ani vlhkých miest.

-  **POZOR – NEBEZPEČENSTVO ZÁSAHU ELEKTRICKÝM PRÚDOM:** Ak chcete zabrániť riziku úrazu elektrickým prúdom, nenastavujte ani nezapájajte elektrické či káblové pripojenia (ako napríklad napájací kábel, fax alebo telefón) počas búrky.
-  **POZOR – RIZIKO PORANENIA:** Napájací kábel nerezte, neohýbajte, nezávazujte, nedrvte, ani naň neumiestňujte ťažké predmety. Nevystavujte napájací kábel odieraniu ani namáhaniu. Nezasekávajte napájací kábel medzi predmety, napríklad medzi nábytok či steny. Ak nastane niektorá z vyššie uvedených situácií, hrozí riziko požiaru alebo zásahu elektrickým prúdom. Pravidelne kontrolujte napájací kábel, či nevykazuje známky niektorého z problémov. Pred kontrolou napájacieho kábla ho odpojte od elektrickej siete.
-  **POZOR – NEBEZPEČENSTVO ZÁSAHU ELEKTRICKÝM PRÚDOM:** Ak chcete zabrániť riziku úrazu elektrickým prúdom, uistite sa, že sú všetky externé pripojenia (ako napríklad ethernet alebo telefónny systém) správne namontované v príslušne označených prípojných portoch.
-  **POZOR – NEBEZPEČENSTVO ZÁSAHU ELEKTRICKÝM PRÚDOM:** Ak chcete zabrániť riziku úrazu elektrickým prúdom počas manipulácie s ovládacou doskou a počas montáže voliteľného hardvéru či pamäťových zariadení až po nastavení tlačiarne, postupujte nasledovne: vypnite tlačiareň a odpojte napájací kábel zo zásuvky. Ak sú k tlačiarne pripojené ďalšie zariadenia, tiež ich vypnite a odpojte z nich všetky káble vedúce do tlačiarne.
-  **POZOR – NEBEZPEČENSTVO ZÁSAHU ELEKTRICKÝM PRÚDOM:** Ak chcete zabrániť riziku úrazu elektrickým prúdom, nepoužívajte funkciu faxu počas búrky.
-  **POZOR – NEBEZPEČENSTVO ZÁSAHU ELEKTRICKÝM PRÚDOM:** Skôr než budete pokračovať, odpojte napájací kábel zo zásuvky a z tlačiarne odpojte všetky káble, aby ste sa pri čistení vonkajších častí tlačiarne vyhli zasiahnutiu elektrickým prúdom.
-  **POZOR – RIZIKO PORANENIA:** Ak je hmotnosť tlačiarne väčšia ako 20 kg (44 libier), na jej bezpečné zdvihnutie môžu byť potrebné dve alebo viaceré osoby.
-  **POZOR – RIZIKO PORANENIA:** Keď premiestňujete tlačiareň, dodržte nasledujúce pokyny, aby ste zabránili osobnému zraneniu a poškodeniu tlačiarne:
- Skontrolujte, či sú zavreté všetky dvierka a zásobníky.
  - Vypnite tlačiareň a potom z elektrickej zásuvky odpojte napájací kábel.
  - Z tlačiarne odpojte všetky káble.
  - Ak sú k tlačiarne pripojené samostatne stojace voliteľné zásobníky alebo výstupné voliteľné prvky, pred presunom tlačiarne ich odpojte.
  - Ak má tlačiareň základňu na kolieskach, opatrne ju posuňte na nové miesto. Dávajte pozor pri prechode cez prahy dverí a nerovnosti na podlahe.
  - Ak tlačiareň nemá základňu na kolieskach, ale používa voliteľné zásobníky alebo výstupné voliteľné prvky, odoberte výstupné voliteľné prvky a tlačiareň zdvihnite bez zásobníkov. Nedvíhajte tlačiareň zároveň s voliteľnými prvkami.
  - Na zdvihnutie tlačiarne vždy použite držadlá na tlačiarne.
  - Ak na premiestnenie tlačiarne používate vozík, musí mať povrch, ktorý bude podopierať celú tlačiareň.
  - Ak na prenos voliteľných hardvérových prvkov používate vozík, musí mať povrch, ktorý bude podopierať všetky tieto prvky.
  - Tlačiareň prenášajte v zvislej polohe.
  - Nerobte s ňou prudké a trhané pohyby.
  - Pri ukladaní tlačiarne dávajte pozor, aby ste pod ňou nemali prsty.
  - Skontrolujte, či je okolo tlačiarne dostatok voľného miesta.

-  **POZOR – NEBEZPEČENSTVO PREVRÁTENIA:** V prípade inštalácie voliteľných možností by mala byť tlačiareň alebo multifunkčná tlačiareň umiestnená na základni s kolieskami, nábytku alebo inom stabilnom povrchu. Predídete tak možnému zraneniu. Ďalšie informácie o podporovaných konfiguráciách nájdete na adrese [www.lexmark.com/multifunctionprinters](http://www.lexmark.com/multifunctionprinters).
-  **POZOR – NEBEZPEČENSTVO PREVRÁTENIA:** Ak chcete znížiť riziko nestability zariadenia, do každého zásobníka vkladajte papier samostatne. Všetky ostatné zásobníky nechajte zatvorené, až kým ich nebudete potrebovať.
-  **POZOR – HORÚCI POVRCH:** Vnútrajšok tlačiarne môže byť horúci. Ak chcete znížiť riziko zranenia od horúceho komponentu, nechajte povrch vychladnúť predtým, než sa ho dotknete.
-  **POZOR – NEBEZPEČENSTVO ZRANENIA PRIŠKRIPNUTÍM:** Aby ste sa vyhli zraneniu priškrípnutím, buďte opatrní na miestach označených týmto štítkom. Zranenia priškrípnutím sa môžu prihodiť okolo pohyblivých súčastí, ako sú napríklad ozubené kolieska, dvierka, zásobníky a kryty.
-  **POZOR – RIZIKO PORANENIA:** Výrobok používa laserové zariadenie. Použitím ovládacích prvkov, nastavení alebo postupov odlišných od tých, ktoré sú uvedené v *používateľskej príručke*, sa môžete vystaviť nebezpečenstvu ožiarenia.
-  **POZOR – RIZIKO PORANENIA:** Lítiová batéria tohto produktu sa nevymieňa. Pri nesprávnej výmene lítiovej batérie hrozí nebezpečenstvo výbuchu. Lítiovú batériu znova nenabíjajte, nerozoberajte ani nespáľujte. Použitú lítiovú batériu zlikvidujte v súlade s pokynmi výrobcu a miestnymi nariadeniami.

Toto zariadenie nie je vhodné umiestňovať do prostredí, v ktorých môžu byť prítomné deti.


Tento produkt bol navrhnutý, testovaný a schválený tak, aby pri používaní špecifických komponentov od výrobcu spĺňal prísne globálne bezpečnostné štandardy. Bezpečnostné funkcie niektorých súčastí nemusia byť vždy zrejmé. Výrobca nenesie zodpovednosť za používanie iných náhradných súčastí.

Servis alebo opravy iné než tie, ktoré sú uvedené v používateľskej dokumentácii, prenechajte servisnému zástupcovi.

**TIETO POKYNY SI ODLOŽTE.**

# Oboznámenie sa s tlačiarňou

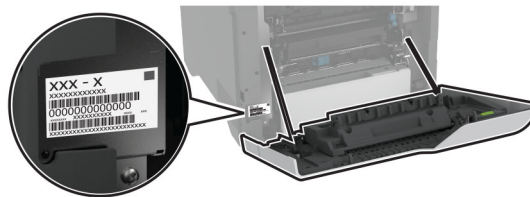
## Vyhľadavanie informácií o tlačiarňi

Čo hľadáte?	Kde hľadať
Pokyny na prvú inštaláciu	Prezrite si dokumentáciu k inštalácii dodanú s tlačiarňou.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Softvér tlačiarne</li> <li>• Ovládač tlače alebo faxu</li> <li>• Firmvér tlačiarne</li> <li>• Pomôcka</li> </ul>	Prejdite na adresu <a href="http://www.lexmark.com/downloads">www.lexmark.com/downloads</a> , vyhľadajte svoj model tlačiarne a potom v ponuke Typ vyberte požadovaný ovládač, firmvér alebo pomôcku.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Výber a skladovanie papiera a špeciálnych médií</li> <li>• Vkladanie papiera</li> <li>• Konfigurácia nastavení tlačiarne</li> <li>• Zobrazovanie a tlač dokumentov a fotografií</li> <li>• Konfigurácia tlačiarne v rámci siete</li> <li>• Starostlivosť o tlačiareň a jej údržba</li> <li>• Riešenie a odstraňovanie problémov</li> </ul>	<p>Informačné centrum – Prejdite na adresu <a href="https://infoserve.lexmark.com">https://infoserve.lexmark.com</a>.</p> <p>Videá s návodom – Prejdite na adresu <a href="https://infoserve.lexmark.com/idv/">https://infoserve.lexmark.com/idv/</a>.</p> <p>Príručka pre dotykovú obrazovku – Prejdite na adresu <a href="http://support.lexmark.com">http://support.lexmark.com</a>.</p>
Nastavenie a konfigurácia funkcií zjednodušenia ovládania tlačiarne	<i>Príručka zjednodušenia ovládania Lexmark</i> – Prejdite na adresu <a href="http://support.lexmark.com">http://support.lexmark.com</a> .
Informácie pomocníka na používanie softvéru tlačiarne.	<p>Pomocník pre operačné systémy Microsoft Windows alebo Macintosh – otvorte program alebo aplikáciu softvéru tlačiarne a kliknite na položku <b>Pomocník</b>.</p> <p>Kliknutím na tlačidlo  zobrazíte kontextové informácie.</p> <p><b>Poznámky:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pomocník sa nainštaluje automaticky spolu so softvérom tlačiarne.</li> <li>• V závislosti od operačného systému sa softvér tlačiarne nachádza v priečinku programov tlačiarne alebo na pracovnej ploche.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dokumentácia</li> <li>• Podpora cez chat naživo</li> <li>• E-mailová podpora</li> <li>• Hlasová podpora</li> </ul>	<p>Prejdite na adresu <a href="http://support.lexmark.com">http://support.lexmark.com</a>.</p> <p><b>Poznámka:</b> Vyberte svoju krajinu alebo región a potom aj produkt, pre ktorý chcete zobrazit' stránku podpory.</p> <p>Kontaktné informácie podpory pre vašu krajinu alebo región nájdete na webovej lokalite alebo na záručnom liste, ktorý ste dostali s tlačiarňou.</p> <p>Keď kontaktujete podporu pre zákazníkov, vopred si pripravte tieto informácie:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Miesto a dátum nákupu</li> <li>• Typ zariadenia a sériové číslo</li> </ul> <p>Ďalšie informácie nájdete v časti „<a href="#">Vyhľadanie sériového čísla tlačiarne</a>“ na strane 10.</p>

Čo hľadáte?	Kde hľadať
<ul style="list-style-type: none"> <li>Bezpečnostné informácie</li> <li>Regulačné informácie</li> <li>Informácie o záruke</li> <li>Environmentálne informácie</li> </ul>	Informácie o záruke sa v jednotlivých krajinách alebo regiónoch líšia: <ul style="list-style-type: none"> <li><b>V USA</b> – Pozrite si záručný list (Vyhlásenie o obmedzenej záruke) dodaný s tlačiarňou alebo prejdite na adresu <a href="http://support.lexmark.com">http://support.lexmark.com</a>.</li> <li><b>V iných krajinách a regiónoch</b> – Pozrite si vytlačený záručný list dodaný s tlačiarňou.</li> </ul> <i>Príručka s informáciami o produkte</i> – Pozrite si dokumentáciu dodanú s tlačiarňou alebo prejdite na adresu <a href="http://support.lexmark.com">http://support.lexmark.com</a> .
Informácie o digitálnom pase Lexmark	Prejdite na adresu <a href="https://csr.lexmark.com/digital-passport.php">https://csr.lexmark.com/digital-passport.php</a> .

## Vyhľadanie sériového čísla tlačiarne

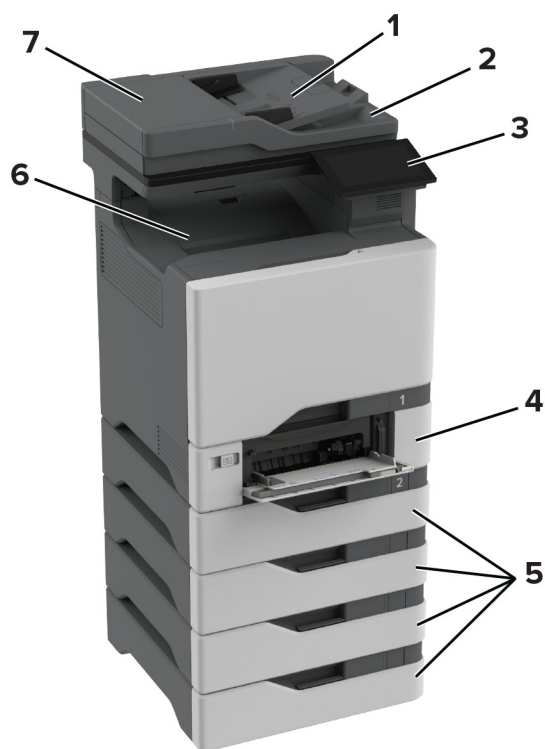
- Otvorte dvierka A.
- Vyhľadajte sériové číslo.



## Konfigurácie tlačiarne

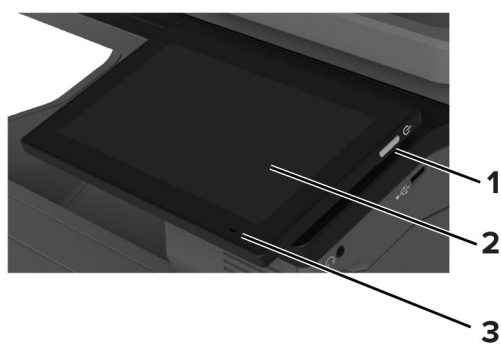
- ⚠ POZOR – NEBEZPEČENSTVO PREVRÁTENIA:** Inštalácia jedného alebo viacerých voliteľných prvkov k tlačiarňe alebo multifunkčnej tlačiarňe môže vyžadovať základňu na kolieskach, nábytok alebo iné pomôcky, ktoré zabránia nestabilite a následným možným zraneniam. Viac informácií o podporovaných konfiguráciách nájdete na adrese [www.lexmark.com/multifunctionprinters](http://www.lexmark.com/multifunctionprinters).
- ⚠ POZOR – NEBEZPEČENSTVO PREVRÁTENIA:** Ak chcete znížiť riziko nestability zariadenia, do každého zásobníka vkladajte papier samostatne. Všetky ostatné zásobníky nechajte zatvorené dovtedy, kým ich nepotrebuje.

Tlačiareň môžete nakonfigurovať pridaním štyroch voliteľných 550-hárkových zásobníkov.



1	zásobník automatického podávača dokumentov
2	Priehradka automatického podávača dokumentov
3	Ovládací panel
4	650-hárkový dvojité zásobník <b>Poznámka:</b> Zásobník sa skladá z 550-hárkového zásobníka a 100-hárkového viacúčelového podávača.
5	Voliteľné 550-hárkové zásobníky
6	Štandardná priehradka
7	Automatický podávač dokumentov (ADF)

## Používanie ovládacieho panela



	Časť ovládacieho panela	Funkcia
1	Tlačidlo napájania	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Zapnutie alebo vypnutie tlačiarne.</li> </ul> <p><b>Poznámka:</b> Tlačiareň vypnete stlačením a podržaním tlačidla napájania na päť sekúnd.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Prepnutie tlačiarne do režimu spánku.</li> <li>• Obnova tlačiarne z režimu spánku alebo dlhodobého spánku.</li> </ul>
2	Displej	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Zobrazí správy tlačiarne a stav spotrebného materiálu.</li> <li>• Nastavenie a ovládanie tlačiarne.</li> </ul>
3	Svetlo indikátora	Kontrola stavu tlačiarne.

## Vysvetlenie stavu svetla indikátora

Svetlo indikátora	Stav tlačiarne
Vypnutá	Tlačiareň je vypnutá.
Svieti namodro	Tlačiareň je pripravená.
Bliká namodro	Tlačiareň tlačí alebo spracováva údaje.
Bliká načerveno	Tlačiareň vyžaduje zásah používateľa.
Trvalé jantárové	Tlačiareň je v režime spánku.
Blikajúce jantárové	Tlačiareň je v režime hlbokého spánku alebo dlhodobého spánku.

## Výber papiera

### Pokyny na používanie papiera

Používaním vhodného papiera môžete zabrániť zaseknutiam a zaistiť bezproblémovú tlač.

- Vždy používajte nový, nepoškodený papier.
- Pred vložením papiera skontrolujte, ktorá strana papiera sa odporúča na potlač. Táto informácia je zvyčajne uvedená na balení papiera.
- Nepoužívajte papier, ktorý bol ručne odstrihnutý alebo orezaný.
- Nepoužívajte rôzne veľkosti, typy alebo hmotnosti papiera v jednom zásobníku. Miešaním papiera môže dôjsť k zaseknutiam.
- Nepoužívajte kriedové papiere, pokiaľ nie sú výslovne určené na elektrofotografickú tlač.

Ďalšie informácie nájdete v *Sprievodcovi pre papier a špeciálne médiá*.

### Vlastnosti papiera

Nasledujúce vlastnosti papiera ovplyvňujú kvalitu a spoľahlivosť tlače. Pred tlačou zvažte tieto faktory.



## Hmotnosť

Zásobníky môžu podávať papier s rôznou hmotnosťou. Papier ľahší než 60 g/m<sup>2</sup> (16 lb) nemusí byť dostatočne pevný na to, aby sa správne podával, a môže spôsobiť zaseknutie. Ďalšie informácie nájdete v téme „Podporované hmotnosti papiera“.

## Vlnenie

Vlnenie je tendencia papiera vlniť sa po jeho okrajoch. Nadmerné vlnenie môže spôsobovať problémy s podávaním papiera. Vlnenie môže nastať po prechode papiera tlačiarňou, kde je papier vystavený vysokým teplotám. Skladovanie rozbaleného papiera na horúcich, vlhkých, chladných alebo suchých miestach môže prispieť k vlneniu papiera pred samotnou tlačou a spôsobiť problémy s podávaním.

## Hladkosť

Stupeň hladkosti papiera priamo ovplyvňuje kvalitu tlače. Ak je papier príliš drsný, toner sa do papiera nezataví správne. Ak je papier príliš hladký, môže spôsobiť problémy s podávaním papiera alebo kvalitou tlače. Odporúčame použiť papier s hodnotou 50 sheffieldskych bodov.

## Obsah vlhkosti

Množstvo vlhkosti v papieri ovplyvňuje kvalitu tlače aj schopnosť tlačiarne správne podávať papier. Papier vyberte z pôvodného balenia, až keď ho budete chcieť použiť. Vystavenie papiera zmenám vlhkosti môže znížiť jeho kvalitu.

Pred tlačou uchovávajte papier v pôvodnom obale po dobu 24 až 48 hodín. Prostredie, v ktorom sa papier ukladá, musí byť rovnaké ako prostredie tlačiarne. Ak sa podmienky uskladnenia alebo podmienky pri preprave papiera veľmi líšia od okolitého prostredia tlačiarne, uvedený čas predĺžte na niekoľko dní. Hrubý papier môže tiež vyžadovať dlhší čas na prispôbenie sa podmienkam.

## Smer vlákien

Vlákno zodpovedá zarovnaniu vlákien papiera na hárku papiera. Vlákno je buď *dlhé*, v smere dĺžky papiera, alebo *krátke*, v smere šírky papiera. Odporúčaný smer vlákna nájdete v téme „Podporované hmotnosti papiera“.

## Zloženie vlákna

Väčšina vysokokvalitného xerografického papiera je vyrobená zo 100 % chemicky ošetreného vláknitého dreva. Toto zloženie poskytuje papieru vysoký stupeň stability, výsledkom čoho sú menšie problémy s podávaním papiera a lepšia kvalita tlače. Papier obsahujúci vlákna napr. z bavlny má vlastnosti, ktoré môžu mať negatívny vplyv na manipuláciu s papierom.

## Neprijateľný papier

Použitie nasledujúcich typov papiera v tlačiarňi sa neodporúča:

- Chemicky ošetrené papiere, ktoré sa používajú na výrobu kópií bez indiga. Sú známe aj ako samoprepisovací papier, bezkarbónový kopírovací papier (CCP) alebo papier bez potreby indiga (NCR).
- Vopred potlačený papier s chemikáliami, ktoré by mohli kontaminovať tlačiareň.
- Vopred potlačený papier, na ktorý vplyva teplota fixačnej jednotky tlačiarne.

- Vopred potlačený papier vyžadujúci registráciu (presnú polohu tlače na stránke) väčšiu než  $\pm 2,3$  mm ( $\pm 0,09$  palca), napríklad formuláre na optické rozpoznávanie znakov (OCR).

Niekedy je možné upraviť registráciu pomocou softvérovej aplikácie tak, aby bola tlač na tieto formuláre možná.

- Papier s povrchovou úpravou (zamazateľný dokumentový), syntetický papier, termálny papier.
- Papier s drsnými okrajmi, drsný alebo veľmi štruktúrovaný či pokrčený papier
- Recyklovaný papier, ktorý nespĺňa normu EN12281:2002 (európske testovanie)
- Papier s hmotnosťou menej ako  $60\text{g/m}^2$  (16 libier).
- Formuláre alebo dokumenty, ktoré sa skladajú z viacerých častí.

## Skladovanie papiera

Použite tento postup skladovania papiera a predídte tak zaseknutiam a nerovnomernej kvalite tlače:

- 24 až 48 hodín pred tlačou papier zabalený v pôvodnom obale uskladnite v prostredí s rovnakými podmienkami, akým je vystavená tlačiareň.
- Ak sa podmienky uskladnenia alebo podmienky pri preprave papiera veľmi líšia od okolitého prostredia tlačiarne, uvedený čas predĺžte na niekoľko dní. Hrubý papier môže tiež vyžadovať dlhší čas na prispôsobenie sa podmienkam.
- Najlepšie výsledky dosiahnete, ak budete papier skladovať na miestach s teplotou  $21\text{ }^{\circ}\text{C}$  ( $70\text{ }^{\circ}\text{F}$ ) a relatívnou vlhkosťou 40 %.
- Väčšina značkových výrobcov odporúča tlačiť v priestoroch s teplotou v rozmedzí  $18 - 24\text{ }^{\circ}\text{C}$  ( $65 - 75\text{ }^{\circ}\text{F}$ ) a s relatívnou vlhkosťou v rozmedzí 40 až 60 %.
- Papier skladujte v škatuliach na palete alebo polici, nie na zemi.
- Jednotlivé balíky skladujete na rovnom povrchu.
- Na jednotlivé balíky papiera nič neodkladajte.
- Papier vyberajte zo škatule alebo obalu, až keď ho chcete vložiť do tlačiarne. Škatuľa a obal udržiavajú papier čistý, suchý a vyrovnaný.

## Výber predtlačených formulárov a hlavičkového papiera

- Používajte papier s dlhým vláknom.
- Používajte iba formuláre a hlavičkový papier potlačený s použitím ofsetovej tlače alebo gravírovania.
- Nepoužívajte drsný ani veľmi štruktúrovaný papier.
- Používajte atramenty, na ktoré nemá vplyv živica v toneri. Tieto požiadavky spĺňajú atramenty schnúce pomocou oxidácie a atramenty založené na báze ropy. Latexové atramenty ich nespĺňajú.
- Než zakúpite veľké množstvo predtlačených formulárov a hlavičkového papiera, ktoré zvažujete, skúste najskôr vytlačiť niekoľko vzoriek. Takto zistíte, či atrament použitý na predtlačnom formulári alebo hlavičkovom papieri ovplyvňuje kvalitu tlače.
- V prípade pochybností kontaktujte dodávateľa papiera.
- Pri tlači na hlavičkový papier vložte papier v správnej orientácii pre tlačiareň. Ďalšie informácie nájdete v *Spríevodcovi pre papier a špeciálne médiá*.

## Podporované veľkosti papiera

Veľkosť papiera	650-hárkový dvojitý zásobník		Voliteľný zásobník na 550 hárkov	Obojstranná tlač	Skener	automatický podávač dokumentov
	Zásobník na 550 hárkov	100-hárkový viacúčelový podávač <sup>1</sup>				
<b>A4</b> 210 x 297 mm (8,27 x 11,7 palca)	✓	✓	✓	✓	✓	✓
<b>A5 na šírku<sup>2</sup></b> 210 x 148 mm (8,27 x 5,83 palca)	✓	✓	✓	✓	✓	✓
<b>A5 na výšku<sup>2</sup></b> 148 x 210 mm (5,83 x 8,27 palca)	✓	✓	✓	✓	✓	✓
<b>A6</b> 105 x 148 mm (4,13 x 5,83 palca)	✓	✓	✓	✓	✓	✓
<b>Transparent</b> 215,9 x 1320,8 mm (8,5 x 52 palca)	x	✓	x	x	x	x
<b>Executive</b> 184,2 x 266,7 mm (7,25 x 10,5 palca)	✓	✓	✓	✓	✓	✓
<b>Folio</b> 215,9 x 330,2 mm (8,5 x 13 palca)	✓	✓	✓	✓	✓	✓
<b>Hagaki</b> 100 x 148 mm (3,94 x 5,83 palca)	x	✓	x	x	✓	x
<b>JIS B5</b> 182 x 257 mm (7,17 x 10,1 palca)	✓	✓	✓	✓	✓	✓
<b>Legal</b> 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 palca)	✓	✓	✓	✓	✓	✓

<sup>1</sup> Nepodporuje automatické zisťovanie veľkosti.

<sup>2</sup> Podporované s orientáciou na výšku aj na šírku. Keď je nastavená orientácia na výšku, formát A5 sa spracuje ako úzky papier. Keď je nastavená orientácia na šírku, spracuje sa ako papier s bežnou šírkou.

<sup>3</sup> Keď sa zvolí Univerzálne, nastaví sa formát strany 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 palcov), pokiaľ veľkosť nešpecifikuje softvérová aplikácia.

<sup>4</sup> Vložte úzky papier v orientácii na výšku.

<sup>5</sup> Keď je zvolená možnosť Iná obálka, stránka je naformátovaná na 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 palcov), pokiaľ veľkosť nie je špecifikovaná softvérovou aplikáciou.

Veľkosť papiera	650-hárkový dvojitý zásobník		Voliteľný zásobník na 550 hárkov	Obojstranná tlač	Skener	automatický podávač dokumentov
	Zásobník na 550 hárkov	100-hárkový viacúčelový podávač <sup>1</sup>				
<b>Letter</b> 215,9 x 279,4 mm (8,5 x 11 palca)	✓	✓	✓	✓	✓	✓
<b>Oficio (Mexiko)</b> 216 x 340 mm (8,5 x 13,4 palca)	✓	✓	✓	✓	✓	✓
<b>Statement</b> 139,7 x 215,9 mm (5,5 x 8,5 palca)	✓	✓	✓	✓	✓	✓
<b>Univerzálne<sup>3, 4</sup></b> 76,2 x 127 mm až 215,9 x 355,6 mm (3 x 5 palcov až 8,5 x 14 palcov)	X	✓	X	X	✓	X
<b>Univerzálne<sup>3, 4</sup></b> 105 x 148 mm až 215,9 x 355,6 mm (4,13 x 5,83 palca až 8,5 x 14 palcov)	✓	✓	✓	✓	✓	X
<b>Obálka 7 3/4</b> 98,4 x 190,5 mm (3,875 x 7,5 palca)	X	✓	X	X	✓	X
<b>Obálka 9</b> 98,4 x 225,4 mm (3,875 x 8,9 palca)	X	✓	X	X	✓	X
<b>Obálka 10</b> 104,8 x 241,3 mm (4,12 x 9,5 palca)	✓	✓	✓	X	✓	X
<b>Obálka 11</b> 114,3 x 263,525 mm (4,5 x 10,375 palca)	✓	✓	✓	X	✓	X

<sup>1</sup> Nepodporuje automatické zisťovanie veľkosti.

<sup>2</sup> Podporované s orientáciou na výšku aj na šírku. Keď je nastavená orientácia na výšku, formát A5 sa spracuje ako úzky papier. Keď je nastavená orientácia na šírku, spracuje sa ako papier s bežnou šírkou.

<sup>3</sup> Keď sa zvolí Univerzálne, nastaví sa formát strany 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 palcov), pokiaľ veľkosť nešpecifikuje softvérová aplikácia.

<sup>4</sup> Vložte úzky papier v orientácii na výšku.

<sup>5</sup> Keď je zvolená možnosť Iná obálka, stránka je naformátovaná na 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 palcov), pokiaľ veľkosť nie je špecifikovaná softvérovou aplikáciou.

Veľkosť papiera	650-hárkový dvojitý zásobník		Voliteľný zásobník na 550 hárkov	Obojstranná tlač	Skener	automatický podávač dokumentov
	Zásobník na 550 hárkov	100-hárkový viacúčelový podávač <sup>1</sup>				
<b>Obálka 12</b> 120,65 x 279,4 mm (4,75 x 11 palca)	✓	✓	✓	X	✓	X
<b>Obálka B5</b> 176 x 250 mm (6,93 x 9,84 palca)	✓	✓	✓	X	✓	X
<b>Obálka B6</b> 125 x 176 mm (4,92 x 6,92 palca)	✓	✓	✓	X	✓	X
<b>Obálka C5</b> 162 x 229 mm (6,38 x 9,01 palca)	✓	✓	✓	X	✓	X
<b>Obálka C6</b> 114 x 162 mm (4,48 x 6,37 palca)	✓	✓	✓	X	✓	X
<b>Obálka DL</b> 110 x 220 mm (4,33 x 8,66 palca)	✓	✓	✓	X	✓	X
<b>Monarch</b> 98,4 x 190,5 mm (3,875 x 7,5 palca)	X	✓	X	X	✓	X
<b>Iná obálka<sup>5</sup></b> 98,4 x 162 mm až 176 x 250 mm (3,87 x 6,38 palca až 6,93 x 9,84 palca)	X	✓	X	X	✓	X

<sup>1</sup> Nepodporuje automatické zisťovanie veľkosti.

<sup>2</sup> Podporované s orientáciou na výšku aj na šírku. Keď je nastavená orientácia na výšku, formát A5 sa spracuje ako úzky papier. Keď je nastavená orientácia na šírku, spracuje sa ako papier s bežnou šírkou.

<sup>3</sup> Keď sa zvolí Univerzálne, nastaví sa formát strany 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 palcov), pokiaľ veľkosť nešpecifikuje softvérová aplikácia.

<sup>4</sup> Vložte úzky papier v orientácii na výšku.

<sup>5</sup> Keď je zvolená možnosť Iná obálka, stránka je naformátovaná na 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 palcov), pokiaľ veľkosť nie je špecifikovaná softvérovou aplikáciou.

## Podporované typy papiera

Typ papiera	650-hárkový dvojité zásobník		Voliteľný zásobník na 550 hárkov	Obojstranná tlač	Skener	automatický podávač dokumentov
	Zásobník na 550 hárkov	100-hárkový viacúčelový podávač				
Obyčajný	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Kartón	✓	✓	✓	✓	✓	x
Recyklovaný papier	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Lesklý papier	✓	✓	✓	✓	✓	x
Štítky	✓	✓	✓	✓	✓	x
Vinylové štítky	✓	✓	✓	x	✓	x
Kancelársky papier	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Obálka	✓	✓	✓	x	✓	x
Hlavičkový papier	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Predtlačný papier	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Farebný papier	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Ľahký papier	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Ťažký papier	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Pevný/bavlnený	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Priehľadné fólie	x	x	x	x	x	x
Vlastný typ [x]	✓	✓	✓	✓	✓	✓

### Poznámky:

- Tlač na štítky, obálky a kartónový papier je vždy pomalšia.
- Kartónový papier je podporovaný pri obojstrannej tlači iba do hmotnosti 163 g/m<sup>2</sup> (90 lb, polokartón). Akýkoľvek ťažší papier je podporovaný len pri jednostrannej tlači.
- Vinylové štítky sú podporované len pre príležitostné použitie a musia sa otestovať z hľadiska prijateľnosti. Niektoré vinylové štítky sa môžu podávať spoľahlivejšie z viacúčelového podávača.

## Podporované hmotnosti papiera

650-hárkový dvojité zasobník		Voliteľný zasobník na 550 hárkov	Obojstranná tlač	automatický podávač dokumentov
Zasobník na 550 hárkov	100-hárkový viacúčelový podávač			
60 – 218 g/m <sup>2</sup> (16 – 58 lb, kancelársky)	60 – 218 g/m <sup>2</sup> (16 – 58 lb, kancelársky)	60 – 218 g/m <sup>2</sup> (16 – 58 lb, kancelársky)	60 – 162 g/m <sup>2</sup> (16 – 43 lb, kancelársky)	52 – 120 g/m <sup>2</sup> (14 – 32 lb, kancelársky)

Typ papiera	Hmotnosť papiera
<b>Obyčajný papier</b>	75 – 90,3 g/m <sup>2</sup> (20 – 24-librový, kancelársky papier)
<b>Lesklý papier</b>	88 – 176 g/m <sup>2</sup> (60 – 120-librový, kniha)
	162 – 176 g/m <sup>2</sup> s dlhým vláknom (60 – 65-librový, úvodná strana)
<b>Ťažký papier</b>	90,3 – 105 g/m <sup>2</sup> s dlhým vláknom (24,1 – 28-librový, kancelársky papier)
<b>Kartón</b>	Až do 199 g/m <sup>2</sup> s dlhým vláknom (110-librový, polokartón)
	Až do 218 g/m <sup>2</sup> s krátkym vláknom (80-librový, úvodná stránka)
<b>Štítky</b>	Až do 218 g/m <sup>2</sup> (58 lb, kancelársky papier)
<b>Obálky</b>	60 – 105 g/m <sup>2</sup> (16 – 28-librový, kancelársky papier)

### Poznámky:

- Pri hmotnosti 60 – 176 g/m<sup>2</sup> (16 – 47 lb, kancelársky) sa odporúča papier s dlhým vláknom.
- Tlač na papier s hmotnosťou menej ako 75 g/m<sup>2</sup> (20 lb, kancelársky) sa musí vykonávať s typom papiera nastaveným na ľahký papier. Nedodržanie tohto pokynu môže spôsobiť nadmerné zvlhnenie, ktoré môže viesť k chybám podávania, najmä vo vlhších prostrediach.
- Obojstranná tlač-podporuje hmotnosť papiera od 60 do 162 g/m<sup>2</sup> (16 až 43 lb, kancelársky).
- Maximálna hmotnosť papiera so 100 % obsahom bavlny je 90 g/m<sup>2</sup> (24 lb, kancelársky).

# Príprava na používanie, inštalácia a konfigurácia

## Výber miesta pre tlačiareň

- Ponechajte dostatok miesta na otvorenie zásobníkov, krytov a dvierok a na inštaláciu voliteľného hardvéru.
- Tlačiareň umiestnite blízko elektrickej zásuvky.

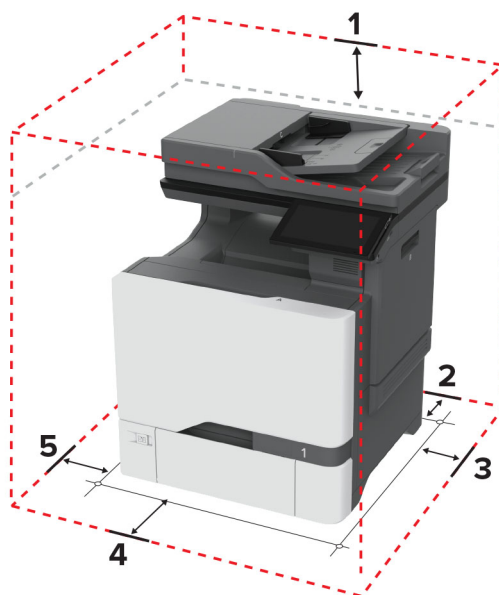
**⚠ POZOR – RIZIKO PORANENIA:** Riziku požiaru alebo zásahu elektrickým prúdom sa vyhnete tak, že zapojíte napájací kábel do riadne označenej a správne uzemnenej elektrickej zásuvky, ktorá sa nachádza blízko produktu a je ľahko dostupná.

**⚠ POZOR – NEBEZPEČENSTVO ZÁSADU ELEKTRICKÝM PRÚDOM:** Produkt neumiestňujte blízko vody ani vlhkých oblastí, aby ste predišli riziku zasiahnutia elektrickým prúdom.

- Uistite sa, že prúdenie vzduchu v miestnosti zodpovedá poslednej úprave normy ASHRAE 62 alebo norme technickej komisie CEN 156.
- Zabezpečte rovný, pevný a stabilný povrch.
- Tlačiareň by mala byť:
  - čistá, suchá a bez prachu,
  - mimo oblasti s voľnými spinkami a sponkami na papier,
  - mimo priameho prúdenia vzduchu klimatizácie, ohrievačov alebo ventilátorov,
  - mimo priameho slnečného svetla a príveľkej vlhkosti.
- Dodržujte odporúčané teploty a zabráňte veľkým zmenám:

Teplota okolia	10 až 32,2 °C (50 až 90 °F)
Teplota skladovania	15,6 až 32,2 °C (60 až 90 °F)

- Okolo tlačiarne ponechajte nasledujúci odporúčaný priestor, aby vzduch mohol správne prúdiť:





1	Horná strana	229 mm (9 palcov)
2	Zadná strana	101,6 mm (4 palce)
3	Pravá strana	178 mm (7 palcov)
4	Predná strana	508 mm (20 palcov)
5	Ľavá strana	127 mm (5 palcov)

## Pripájanie káblov

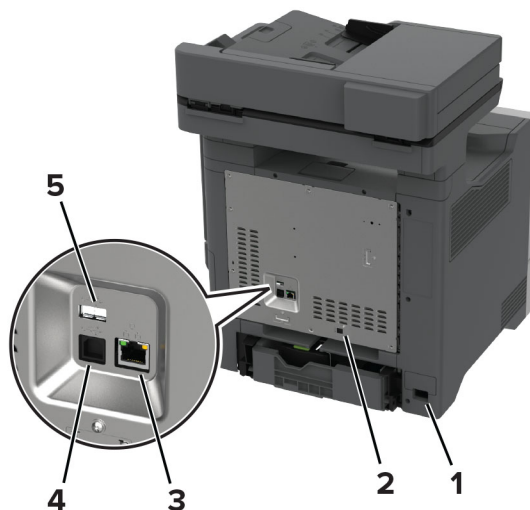
**⚠ POZOR – NEBEZPEČENSTVO ZÁSAHU ELEKTRICKÝM PRÚDOM:** Toto zariadenie nenastavujte ani nevytvárajte žiadne elektrické či káblové pripojenie (napríklad sieťové napájanie, funkcia faxu alebo telefón) počas búrky, aby ste sa vyhli riziku zasiahnutia elektrickým prúdom.

**⚠ POZOR – RIZIKO PORANENIA:** Riziku požiaru alebo zásahu elektrickým prúdom sa vyhnite tak, že zapojíte napájací kábel do riadne označenej a správne uzemnenej elektrickej zásuvky, ktorá sa nachádza blízko produktu a je ľahko dostupná.

**⚠ POZOR – RIZIKO PORANENIA:** Riziku požiaru a zásahu elektrickým prúdom sa vyhnite tak, že budete používať len napájací kábel dodaný s týmto produktom alebo náhradu schválenú výrobcom.

**⚠ POZOR – RIZIKO PORANENIA:** Ak chcete predísť vzniku požiaru, pripájajte zariadenie k verejnej telefónnej sieti výlučne prostredníctvom kábla 26 AWG alebo väčšieho telekomunikačného kábla (RJ-11). Pre používateľov v Austrálii: kábel musí schváliť austrálsky štátny orgán pre komunikáciu a médiá.

**Výstraha – Riziko poranenia:** Ak chcete predísť strate údajov alebo zlyhaniu tlačiarne, nedotýkajte sa počas prebiehajúcej tlače kábla USB, žiadneho adaptéra bezdrôtovej siete ani tlačiarne v zobrazenej oblasti.



	Port tlačiarne	Funkcia
1	Zásuvka napájania	Pripojenie tlačiarne k správne uzemnenej elektrickej zásuvke.
2	port LINE <b>Poznámka:</b> K dispozícii len pri niektorých modeloch tlačiarní.	Pripojenie tlačiarne k aktívnej telefónnej linke prostredníctvom štandardnej sieťovej zásuvky (RJ-11), filtra DSL, adaptéra VoIP alebo akéhokoľvek iného adaptéra, ktorý vám umožní prístup k telefónnej linke na odosielanie a prijímanie faxov.

	Port tlačiarne	Funkcia
3	ethernetový port	Pripojenie tlačiarne k sieti.
4	port tlačiarne USB	Pripojenie tlačiarne k počítaču.
5	port USB	Pripojte klávesnicu alebo iný kompatibilný voliteľný prvok.

## Nastavenie a používanie aplikácií na domovskej obrazovke

### Používanie domovskej obrazovky

**Poznámka:** Vaša domovská obrazovka môže byť iná v závislosti od nastavení prispôsobenia obrazovky, administratívneho nastavenia a aktívnych integrovaných riešení.



#	Ikona	Funkcia
1	Tlačidlo Stop alebo Zrušiť	Zastavenie aktuálnej úlohy.
2	Kopírovanie	Vytvorí kópie.
3	Zmeniť jazyk	Zmena jazyka na displeji tlačiarne.
4	E-mail	Odoslanie e-mailov.
5	Nastavenia	Prístup k ponukám tlačiarne.
6	Fax	Odoslanie faxu.
7	Adresár	Zobrazenie, vytváranie a riadenie kontaktov.

#	Ikona	Funkcia
8	Stav/spotrebný materiál	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Výstraha tlačiarne alebo chybové hlásenie sa zobrazí vždy, keď tlačiareň vyžaduje zásah používateľa, aby mohla ďalej pracovať.</li> <li>• Pozrite si ďalšie informácie o výstrahách alebo hláseniach tlačiarne a o tom, ako ich odstrániť.</li> </ul> <p><b>Poznámka:</b> K tomuto nastaveniu sa dostanete aj vtedy, keď sa dotknete hornej časti domovskej obrazovky.</p>
9	Pozastavené úlohy	Zobrazí všetky zadržané tlačové úlohy.
10	Poradie úloh	Zobrazí všetky aktuálne tlačové úlohy. <b>Poznámka:</b> K tomuto nastaveniu sa dostanete aj vtedy, keď sa dotknete hornej časti domovskej obrazovky.
11	Jednotka USB	Zobrazujte, vyberajte alebo tlačte fotografie a dokumenty z pamäťovej jednotky flash.
12	Profily skenovania	Skenujte a ukladajte dokumenty priamo do počítača.
13	FTP	Skenujte a ukladajte dokumenty priamo na server FTP.
14	Záložky	Organizujte všetky záložky.
15	Pevný disk	Zobrazte, vyberte a spravujte dokumenty z pevného disku alebo disku s inteligentným ukladaním.
16	Sieťový priečnik	Skenovanie do sieťového priečinka alebo sieťového umiestnenia.
17	Tlačidlo spustenia	Spustenie úlohy v závislosti od vybraného režimu.
18	Klávesnica na obrazovke	Zadávanie čísel a symbolov do vstupného poľa.

## Prispôsobenie domovskej obrazovky

1 Otvorte webový prehliadač a do poľa adresy zadajte adresu IP tlačiarne.

### Poznámky:

- Pozrite si adresu IP tlačiarne na domovskej obrazovke tlačiarne. IP Adresa sa zobrazuje ako štyri skupiny čísel, ktoré sú oddelené bodkami, napríklad 123.123.123.123.
- Ak používate server proxy, dočasne ho vypnite, aby sa webová stránka správne načítala.

2 Kliknite na položky **Nastavenia > Zariadenie > Prispôsobenie domovskej obrazovky**.

3 Vykonajte jeden alebo niekoľko nasledujúcich postupov:

- Ak chcete pridať ikonu na domovskú obrazovku, kliknite na položku **+**, vyberte názov aplikácie a potom kliknite na položku **Pridať**.
- Ak chcete odstrániť ikonu domovskej obrazovky, vyberte názov aplikácie a potom kliknite na položku **Odstrániť**.
- Ak chcete prispôsobiť názov aplikácie, vyberte názov aplikácie, kliknite na položku **Upraviť** a potom priradte názov.
- Ak chcete obnoviť názov aplikácie, vyberte názov aplikácie, kliknite na položku **Upraviť** a potom vyberte položku **Obnoviť štítok aplikácie**.
- Ak chcete pridať priestor medzi aplikáciami, kliknite na položku **+**, vyberte položku **PRÁZDNE MIESTO** a potom kliknite na položku **Pridať**.

- Ak chcete usporiadať aplikácie, potiahnite myšou ich názvy do želané poradia.
- Ak chcete obnoviť predvolenú domovskú obrazovku, kliknite na položku **Obnoviť domovskú obrazovku**.

4 Použite zmeny.

## Podporované aplikácie

Aplikácia	Modely tlačiarní
Centrum skenovania	CX730, CX735, XC4342, XC4352
Centrum skratiek	CX730, CX735, XC4342, XC4352
Kopírovanie preukazov	CX730, CX735, XC4342, XC4352
Prispôsobenie displeja	CX730, CX735, XC4342, XC4352
Podpora pre zákazníkov	XC4342, XC4352
Kvóty zariadení	XC4342, XC4352

## Nastavenie Scan Centra

- 1 Na domovskej obrazovke sa dotknite položky **Scan Centrum**.
- 2 Vyberte a vytvorte cieľové miesto a potom nakonfigurujte nastavenia.

### Poznámky:

- Pri vytváraní sieťového cieľového miesta zaistíte overenie a úpravu nastavení tak, aby sa nevyskytovali žiadne chyby.
- Uložia sa iba miesta vytvorené na vloženom webovom serveri. Ďalšie informácie nájdete v dokumentácii dodanej s riešením.

3 Uložte zmeny.

## Vytvorenie odkazu

- 1 Na domovskej obrazovke sa dotknite položky **Centrum skratiek**.

**Poznámka:** Ikona a názov môžu byť zmenené. Ďalšie informácie získate od svojho správcu.

- 2 Vyberte funkciu tlačiarne a potom sa dotknite položky **Vytvoriť skratku**.

**Poznámka:** Funkcia Zabezpečený e-mail nie je podporovaná.


- 3 Nakonfigurujte nastavenia a potom sa dotknite položky **Uložiť**.

- 4 Zadajte jedinečný názov skratky.

**Poznámka:** Ak chcete zabrániť skráteniu názvov na domovskej obrazovke, zadajte najviac 25 znakov.

- 5 Dotknite sa položky **OK**.

Aplikácia automaticky vygeneruje jedinečné číslo skratky.

**Poznámka:** Ak chcete spustiť odkaz, dotknite sa položky , potom položky **#** a zadajte číslo odkazu.

## Nastavenie kopírovania preukazov

1 Otvorte webový prehliadač a do poľa adresy zadajte adresu IP tlačiarne.

### Poznámky:

- Pozrite si adresu IP tlačiarne na domovskej obrazovke tlačiarne. IP Adresa sa zobrazuje ako štyri skupiny čísel, ktoré sú oddelené bodkami, napríklad 123.123.123.123.
- Ak používate server proxy, dočasne ho vypnite, aby sa webová stránka správne načítala.

2 Kliknite na položky **Aplikácie** > Kopírovanie preukazov > **Konfigurovať**.

### Poznámky:

- Uistite sa, že položka Zobraziť ikonu je povolená.
- Skontrolujte, či sú nakonfigurované časti Nastavenia e-mailov a Nastavenia zdieľaného sieťového priečinka.
- Pri skenovaní preukazu sa uistite, že rozlíšenie skenovania nie je vyššie ako 200 dpi pri farebnom a 400 dpi pri čiernobielym skenovaní.
- Pri skenovaní viacerých preukazov sa uistite, že rozlíšenie skenovania nie je vyššie ako 150 dpi pri farebnom a 300 dpi pri čiernobielym skenovaní.

3 Použite zmeny.

**Poznámka:** Na skenovanie viacerých preukazov treba pevný disk tlačiarne alebo disk s inteligentným ukladaním.

## Používanie funkcie Prispôsobenie displeja

Pred použitím aplikácie nezabudnite uskutočniť nasledujúce kroky:

- V nástroji Embedded Web Server kliknite na možnosť **Aplikácie** > **Prispôsobenie displeja** > **Konfigurácia**.
- Povoľte a nakonfigurujte šetrič obrazovky, prezentáciu a nastavenia tapety.

### Správa obrázkov šetriča obrazovky a prezentácie

1 V časti Obrázky šetriča obrazovky a prezentácie pridajte, upravte alebo odstráňte obrázok.

### Poznámky:

- Môžete pridať až 10 obrázkov.
- Ak je táto funkcia aktivovaná, ikony stavu sa zobrazia na šetriči obrazovky len v prípade chýb, upozornení alebo oznámení z cloudu.

2 Uložte zmeny.

### Zmena obrázka tapety

1 Na domovskej obrazovke klepnite na položku **Zmeniť tapetu**.

2 Zvoľte obrázok, ktorý chcete použiť.

3 Uložte zmeny.

## Spustenie prezentácie z pamätevej jednotky flash

- 1 Vložte pamäťovú jednotku flash do portu USB.
- 2 Na domovskej obrazovke sa dotknite tlačidla **Prezentácia**.  
Zobrazia sa obrázky v abecednom poradí.

**Poznámka:** Po spustení prezentácie môžete odpojiť pamäťovú jednotku flash, ale obrázky sa neuložia do tlačiarne. Ak sa prezentácia zastaví, na zobrazenie obrázkov znova vložte pamäťovú jednotku flash.

## Používanie aplikácie Podpora pre zákazníkov

### Poznámky:

- Túto aplikáciu podporujú len niektoré modely tlačiarne. Ďalšie informácie nájdete v časti [„Podporované aplikácie“ na strane 24](#).
- Informácie o konfigurácii nastavení aplikácie nájdete v *Príručke správcu Podpory pre zákazníkov*.

- 1 Na domovskej obrazovke sa dotknite položky **Podpora pre zákazníkov**.
- 2 Informáciu vytlačte alebo ju pošlite e-mailom.

## Nastavenie kvót zariadenia

### Poznámky:

- Túto aplikáciu podporujú len niektoré modely tlačiarne. Ďalšie informácie nájdete v časti [„Podporované aplikácie“ na strane 24](#).
- Informácie o tom, ako konfigurovať nastavenia aplikácie, nájdete v dokumente *Príručka správcu kvót zariadenia*.

- 1 Otvorte webový prehliadač a do poľa adresy zadajte adresu IP tlačiarne.

### Poznámky:

- Pozrite si adresu IP tlačiarne na domovskej obrazovke tlačiarne. IP Adresa sa zobrazuje ako štyri skupiny čísel, ktoré sú oddelené bodkami, napríklad 123.123.123.123.
- Ak používate server proxy, dočasne ho vypnite, aby sa webová stránka správne načítala.

- 2 Kliknite na položky **Aplikácie** > **Kvóty zariadenia** > **Konfigurovať**.
- 3 V časti **Používateľské účty** môžete pridať alebo upraviť používateľa a potom nastaviť jeho kvótu.
- 4 Použite zmeny.

## Správa záložiek

### Vytváranie záložiek

Záložky používajte pri tlači dokumentov, ku ktorým často prístupujete, uložených na serveroch alebo na webe.

- 1 Otvorte webový prehliadač a do poľa adresy zadajte adresu IP tlačiarne.

**Poznámky:**

- Pozrite si adresu IP tlačiarne na domovskej obrazovke tlačiarne. IP Adresa sa zobrazuje ako štyri skupiny čísel, ktoré sú oddelené bodkami, napríklad 123.123.123.123.
- Ak používate server proxy, dočasne ho vypnite, aby sa webová stránka správne načítala.

2 Kliknite na položku **Záložky** > **Pridať záložku** a potom zadajte názov záložky.

3 Vyberte typ protokolu adresy a potom vykonajte jeden z týchto krokov:

- Pre HTTP a HTTPS: zadajte prepojenie URL, pre ktoré chcete vytvoriť záložku.
- Pre HTTPS: dbajte na to, aby ste namiesto IP adresy použili názov hostiteľa. Zadajte napríklad **myWebsite.com/sample.pdf**, nie **123.123.123.123/sample.pdf**. Skontrolujte tiež, že názov hostiteľa sa zhoduje s hodnotou bežného názvu (CN) v serverovom certifikáte. Ďalšie informácie o tom, ako zistiť hodnotu CN v serverom certifikáte, nájdete v pomocníkovi webového prehliadača.
- Pre FTP: zadajte adresu FTP. Napríklad **myServer/myDirectory**. Zadajte číslo portu FTP. Predvoleným portom na odosielanie príkazov je port 21.
- V prípade protokolu SMB zadajte adresu sieťového priečinka. Napríklad **myServer/myShare/myFile.pdf**. Zadajte názov sieťovej domény.
- V prípade potreby vyberte typ overenia pre FTP a SMB.

Ak chcete obmedziť prístup k záložke, zadajte PIN.

**Poznámka:** Aplikácia podporuje nasledujúce typy súborov: PDF, JPEG A TIFF. Ostatné typy súborov, napr. DOCX a XLSX, podporujú len niektoré modely tlačiarne.

4 Kliknite na možnosť **Uložiť**.

**Vytváranie priečinkov**

1 Otvorte webový prehliadač a do poľa adresy zadajte adresu IP tlačiarne.

**Poznámky:**

- Pozrite si adresu IP tlačiarne na domovskej obrazovke tlačiarne. IP Adresa sa zobrazuje ako štyri skupiny čísel, ktoré sú oddelené bodkami, napríklad 123.123.123.123.
- Ak používate server proxy, dočasne ho vypnite, aby sa správne načítala webová stránka.






2 Kliknite na položku **Záložky** > **Pridať priečinok** a potom zadajte názov priečinka.

**Poznámka:** Ak chcete obmedziť prístup k priečinku, zadajte PIN.

3 Kliknite na možnosť **Uložiť**.

**Poznámka:** V priečinku môžete vytvoriť ďalšie priečinky alebo záložky. Ak chcete vytvoriť záložku, pozrite si časť [„Vytváranie záložiek“ na strane 26](#).

## Správa kontaktov

- 1 Na domovskej obrazovke sa dotknite položky **Adresár**.
- 2 Vykonajte jeden alebo niekoľko nasledujúcich postupov:
  - Ak chcete pridať kontakt, dotknite sa položky  v hornej časti obrazovky a potom sa dotknite položky **Vytvoriť kontakt**. V prípade potreby špecifikujte spôsob prihlasovania, čím umožníte prístup aplikácii.
  - Ak chcete odstrániť kontakt, dotknite sa položky  v hornej časti obrazovky, potom položky **Odstrániť kontakty** a vyberte kontakt.
  - Ak chcete upraviť kontaktné údaje, dotknite sa mena kontaktu.
  - Ak chcete vytvoriť skupinu, dotknite sa položky  v hornej časti obrazovky a potom sa dotknite položky **Vytvoriť skupinu**. V prípade potreby špecifikujte spôsob prihlasovania, čím umožníte prístup aplikácii.
  - Ak chcete odstrániť skupinu, dotknite sa položky  v hornej časti obrazovky, potom položky **Odstrániť skupiny** a potom vyberte skupinu.
  - Ak chcete upraviť skupinu kontaktov, dotknite sa položky **SKUPINY** > vyberte názov skupiny >  > vyberte akciu, ktorú chcete vykonať.
- 3 Použite zmeny.

## Nastavenie a používanie funkcií zjednodušenia ovládania

### Aktivácia hlasových pokynov

na domovskej obrazovke,

- 1 Jedným pohybom pomaly posuňte jeden prst po displeji doľava a potom nahor, až kým sa neprehrá hlasová správa.

**Poznámka:** V prípade modelov tlačiarní bez zabudovaných reproduktorov si môžete správu vypočúť pomocou slúchadiel.

- 2 Dvoma prstami sa dotknite tlačidla **OK**.

**Poznámka:** Ak toto gesto nefunguje, vyviňte väčší tlak.

### Pomocou klávesnice

- 1 Stlačte a podržte stlačený kláves **5**, kým sa neprehrá hlasová správa.

**Poznámka:** V prípade modelov tlačiarní bez zabudovaných reproduktorov si môžete správu vypočúť pomocou slúchadiel.

- 2 Stlačte kláves **Tab**, aby sa kurzor presunul na tlačidlo **OK**, a potom stlačte **Enter**.

### Poznámky:

- Keď sú hlasové pokyny aktivované, vždy použite dva prsty na výber ktorejkoľvek položky na displeji.
- Hlasové pokyny majú obmedzenú jazykovú podporu.



## Deaktivácia hlasových pokynov

- 1 Jedným pohybom pomaly posuňte jeden prst po displeji doľava a potom nahor, až kým sa neprehrá hlasová správa.

**Poznámka:** V prípade modelov tlačiarň bez zabudovaných reproduktorov si môžete správu vypočuť pomocou slúchadiel.

- 2 Pomocou dvoch prstov vykonajte jeden z týchto krokov:

- Dotknite sa položky **Hlasové pokyny** a potom sa dotknite položky **OK**.
- Dotknite sa položky **Zrušiť**.

**Poznámka:** Ak toto gesto nefunguje, vyviňte väčší tlak.

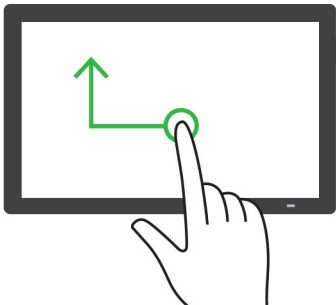
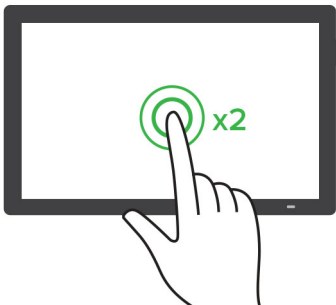
Hlasové navádzanie môžete deaktivovať aj jedným z týchto spôsobov:

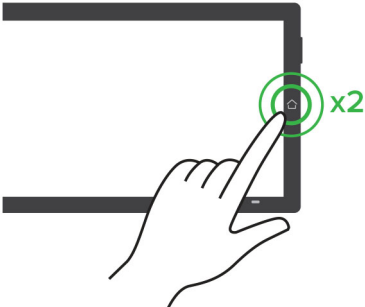

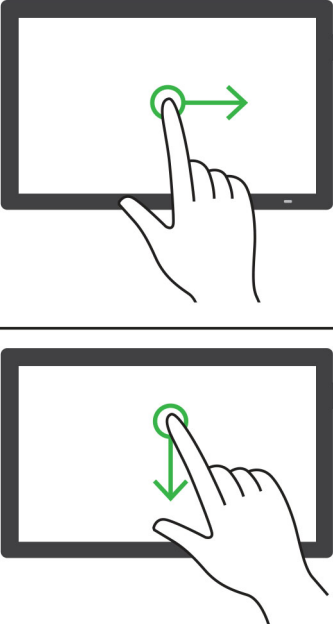
- Dvoma prstami dvakrát ťuknite na domovskú obrazovku.
- Stlačením tlačidla napájania uveďte tlačiareň do režimu spánku alebo dlhodobého spánku.

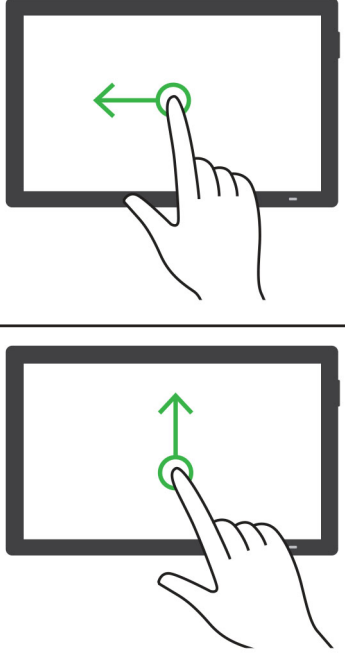
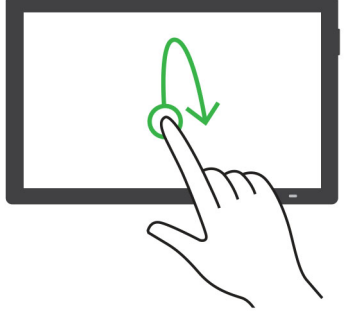
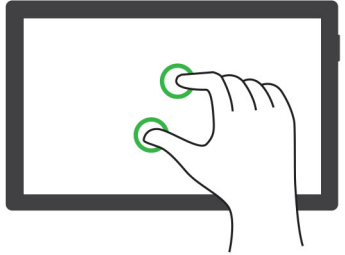
## Navigácia na obrazovke pomocou gest

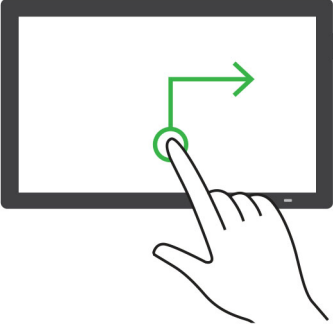
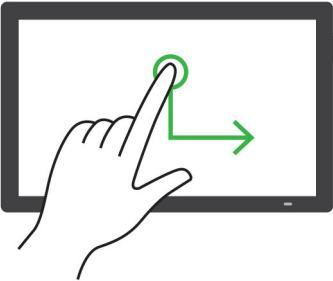
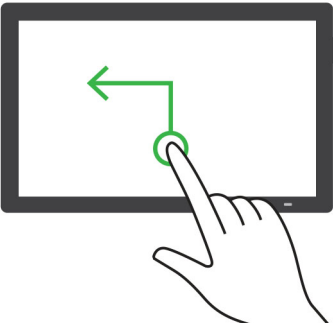
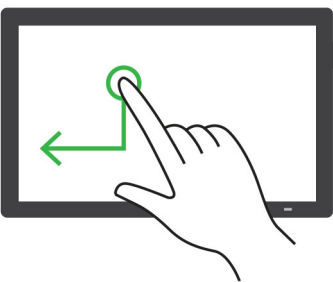
**Poznámky:**

- Väčšina gest sa používa, len keď sú aktivované hlasové pokyny.
- Pomocou fyzickej klávesnice môžete zadávať znaky a upraviť niektoré nastavenia.

Gesto	Funkcia
Potiahnite prstom doľava a potom nahor 	Spustíte alebo ukončíte režim zjednodušeného ovládania. <b>Poznámka:</b> Toto gesto je použiteľné aj v prípade, že je tlačiareň v normálnom režime.
Dvakrát ťuknite jedným prstom 	Výber možnosti alebo položky na obrazovke.

Gesto	Funkcia
<p data-bbox="151 275 719 300">Dvakrát ťuknite na domovskú ikonu dvoma prstami</p> 	<p data-bbox="743 275 1227 300">Deaktivujte režim zjednodušenia ovládania.</p>
<p data-bbox="151 665 480 690">Trikrát ťuknite jedným prstom</p> 	<p data-bbox="743 665 1295 690">Priblíženie alebo oddialenie textu alebo obrázkov.</p> <p data-bbox="743 705 1450 764"><b>Poznámka:</b> Ak chcete použiť funkciu priblíženia, aktivujte režim zväčšenia.</p>
<p data-bbox="151 1079 586 1104">Potiahnite prstom doprava alebo nadol</p> 	<p data-bbox="743 1079 1182 1104">Posun na ďalšiu položku na obrazovke.</p>

Gesto	Funkcia
<p>Potiahnite prstom doľava alebo nahor</p> 	<p>Posun na predchádzajúcu položku na obrazovke.</p>
<p>Potiahnite prstom nahor a potom nadol</p> 	<p>Posun na prvú položku na obrazovke.</p>
<p>Posunutie</p> 	<p>Získanie prístupu k častiam približovaného obrázka, ktoré sú za hranicou obrazovky.</p> <p><b>Poznámky:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Pomocou dvoch prstov potiahnite zväčšený obrázok.</li><li>• Ak chcete použiť gesto posúvania, aktivujte režim zväčšenia.</li></ul>

Gesto	Funkcia
<p>Potiahnite prstom nahor a potom doprava</p> 	<p>Zvýšenie hlasitosti.</p> <p><b>Poznámka:</b> Toto gesto je použiteľné aj v prípade, že je tlačiareň v normálnom režime.</p>
<p>Potiahnite prstom nadol a potom doprava</p> 	<p>Zníženie hlasitosti.</p> <p><b>Poznámka:</b> Toto gesto je použiteľné aj v prípade, že je tlačiareň v normálnom režime.</p>
<p>Potiahnite prstom nahor a potom doľava</p> 	<p>Ukončenie aplikácie a návrat na domovskú obrazovku.</p>
<p>Potiahnite prstom nadol a potom doľava</p> 	<p>Návrat na predchádzajúce nastavenie.</p>

## Používanie klávesnice na obrazovke

Keď sa zobrazí klávesnica na obrazovke, vyskúšajte jedno alebo viaceré z nasledujúcich riešení:

- Dotknite sa klávesu, aby ste oznámili a napísali znak do poľa.
- Potiahnutím prsta po rôznych znakoch oznamujete a píšete znaky do poľa.
- Dotknite sa dvoma prstami textového poľa, aby ste oznámili znaky v poli.
- Dotykom klávesu **Backspace** môžete znaky vymazať.

## Zapnutie režimu zväčšenia

- 1 Jedným pohybom pomaly posuňte jeden prst po displeji doľava a potom nahor, až kým sa neprehrá hlasová správa.

**Poznámka:** V prípade modelov tlačiarní bez zabudovaných reproduktorov si môžete správu vypočuť pomocou slúchadiel.

- 2 Pomocou dvoch prstov vykonajte nasledujúce kroky:

- a Dotknite sa **Režimu zväčšenia**.
- b Dotknite sa položky **OK**.

**Poznámka:** Ak toto gesto nefunguje, vyviňte väčší tlak.

Ďalšie informácie o používaní zväčšenej obrazovky nájdete v časti [„Navigácia na obrazovke pomocou gest“ na strane 29](#).

## Úprava rýchlosti reči hlasových pokynov


- 1 Na domovskej obrazovke sa dotknite položiek **Nastavenia** > Zariadenie > **Zjednodušenie ovládania** > Rýchlosť reči.
- 2 Vyberte rýchlosť reči

## Úprava predvolenej hlasitosti slúchadiel

- 1 Na domovskej obrazovke sa dotknite položiek **Nastavenia** > Zariadenie > **Zjednodušenie ovládania**.
- 2 Nastavenie hlasitosti slúchadiel.

**Poznámka:** Hlasitosť sa obnoví na predvolenú hodnotu po tom, ako používateľ ukončí režim Zjednodušenie ovládania alebo po prebudení tlačiarnie z režimu spánku alebo dlhodobého spánku.

## Nastavenie predvolenej hlasitosti vnútorného reproduktora

- 1 Na domovskej stránke sa dotknite položky .
- 2 Nastavte hlasitosť.

### Poznámky:

- Ak je zapnutý tichý režim, zvukové upozornenia sú vypnuté. Toto nastavenie tiež spomaľuje výkon tlačiarnie.

- Hlasitosť sa obnoví na predvolenú hodnotu po tom, ako používateľ ukončí režim Zjednodušenie ovládania alebo po prebudení tlačiarne z režimu spánku alebo dlhodobého spánku.

## Zapnutie čítania hesiel alebo osobných identifikačných čísel

- 1 Na domovskej obrazovke sa dotknite položiek **Nastavenia** > **Zariadenie** > **Zjednodušenie ovládania** > **Prečítať heslá/kódy PIN**.
- 2 Zapnite nastavenie.

## Nastavenie tlačiarne na faxovanie

### Podporovaný fax

Model tlačiarne	Analógový fax	etherFAX <sup>2</sup>	Faxový server <sup>3</sup>	Fax cez IP (FoIP) <sup>4</sup>
CX730	✓ <sup>1</sup>	✓	✓	✓
CX735	✓	✓	✓	✓
XC4342	✓ <sup>1</sup>	✓	✓	✓
XC4352	✓	✓	✓	✓

<sup>1</sup> Na používanie analógového faxu je potrebná nainštalovaná faxová karta.

<sup>2</sup> Vyžaduje predplatné. Ďalšie informácie nájdete na adrese <https://www.etherfax.net/lexmark> alebo sa obráťte na miesto, kde ste si zakúpili tlačiareň.

<sup>3</sup> Na fungovanie faxového servera je potrebné predplatné.

<sup>4</sup> Vyžaduje nainštalovaný licencovaný balík. Ak chcete získať viac informácií, obráťte sa na miesto, kde ste zakúpili tlačiareň.

## Nastavenie faxu pomocou funkcie analógového faxu

### Poznámky:

- V prípade niektorých modelov tlačiarní musí byť nainštalovaná faxová karta, aby tlačiareň mohla používať analógový fax.
- Niektoré pripojenia sú dostupné len v niektorých krajinách alebo regiónoch.
- Ak je funkcia faxu zapnutá, ale nebolo dokončené jej nastavenie, indikátor môže blikať červenou farbou.
- Ak nemáte k dispozícii prostredie TCP/IP, na nastavenie faxu použite ovládací panel.

**Výstraha – Riziko poranenia:** Ak chcete predísť strate údajov alebo poruche tlačiarne, počas aktívneho odosielania alebo prijímania faxu sa nedotýkajte káblov ani zobrazených častí tlačiarne.



### Používanie ponuky **Nastavenia** v tlačiarni

- 1 Na domovskej obrazovke sa dotknite položiek **Nastavenia** > Fax > **Nastavenie faxu** > Všeobecné nastavenia faxu.
- 2 Nakonfigurujte nastavenia.

### Prostredníctvom nástroja **Embedded Web Server**

- 1 Otvorte webový prehliadač a do poľa adresy zadajte adresu IP tlačiarni.

#### Poznámky:

- Pozrite si adresu IP tlačiarni na domovskej obrazovke. IP Adresa sa zobrazuje ako štyri skupiny čísel, ktoré sú oddelené bodkami, napríklad 123.123.123.123.
- Ak používate server proxy, dočasne ho vypnite, aby sa webová stránka správne načítala.

- 2 Kliknite na položky **Nastavenia** > Fax > **Nastavenie faxu** > Všeobecné nastavenia faxu.
- 3 Nakonfigurujte nastavenia.
- 4 Použite zmeny.

## Nastavenie funkcie faxu pomocou služby etherFAX

### Poznámky:

- Firmvér tlačiarne je potrebné aktualizovať na najnovšiu verziu. Ďalšie informácie nájdete v časti „Aktualizácia firmvéru“ na strane 57.
- V tlačiarni musí byť nainštalovaný príslušný licenčný balík. V tlačiarni musí byť nainštalovaný príslušný licenčný balík.
- Uistite sa, že ste zaregistrovali svoju tlačiareň na portáli etherFAX. Ďalšie informácie nájdete na adrese <https://www.etherfax.net/lexmark>.
- Pri registrácii sa vyžaduje sériové číslo tlačiarne. S nájdením sériového čísla vám pomôže článok „Vyhľadanie sériového čísla tlačiarne“ na strane 10.

1 Otvorte webový prehliadač a do poľa adresy zadajte adresu IP tlačiarne.

### Poznámky:

- Pozrite si adresu IP tlačiarne na domovskej obrazovke. IP Adresa sa zobrazuje ako štyri skupiny čísel, ktoré sú oddelené bodkami, napríklad 123.123.123.123.
- Ak používate server proxy, dočasne ho vypnite, aby sa webová stránka správne načítala.

2 Kliknite na položky **Nastavenia** > Fax > **Nastavenie faxu** > Všeobecné nastavenia faxu.

**Poznámka:** Položka Nastavenie faxu sa zobrazí iba vtedy, ak je Režim faxu nastavený na Fax.

3 Do poľa Názov faxu zadajte jedinečný názov.

4 Do poľa Faxové číslo zadajte faxové číslo poskytnuté službou etherFAX.

5 V ponuke Prenos faxu vyberte etherFAX.

### Poznámky:

- Táto ponuka sa zobrazí len vtedy, keď je k dispozícii viac ako jeden prenos faxu.
- Ak má tlačiareň nainštalovanú len službu etherFAX, automaticky sa nakonfiguruje.

6 Použite zmeny.

## Nastavenie funkcie faxu pomocou faxového servera

### Poznámky:

- Táto funkcia umožňuje odosielať faxové správy poskytovateľovi faxových služieb, ktorý podporuje prijímanie e-mailov.
- Táto funkcia podporuje len odchádzajúce faxové správy. Ak chcete podporiť príjem faxov, uistite sa, že máte v tlačiarni nakonfigurovaný fax založený na zariadení, ako napríklad analógový fax, etherFAX alebo fax cez IP (FoIP).

1 Otvorte webový prehliadač a do poľa adresy zadajte adresu IP tlačiarne.

### Poznámky:

- Pozrite si adresu IP tlačiarne na domovskej obrazovke. IP Adresa sa zobrazuje ako štyri skupiny čísel, ktoré sú oddelené bodkami, napríklad 123.123.123.123.



- Ak používate server proxy, dočasne ho vypnite, aby sa správne načítala webová stránka.

2 Kliknite na položky **Nastavenia > Fax**.

3 V ponuke Režim faxu vyberte položku **Server faxu** a potom kliknite na položku **Uložiť**.

4 Kliknite na položku **Nastavenie servera faxu**.

5 Do poľa Cieľový formát zadajte **[#]@myfax.com**, kde **[#]** je číslo faxu a **myfax.com** je doména poskytovateľa faxu.

**Poznámky:**

- V prípade potreby nakonfigurujte polia Adresa pre odpoveď, Predmet alebo Správa.
- Ak chcete, aby tlačiareň mohla prijímať faxové správy, povoľte nastavenie príjmu faxu na založené na zariadení. Uistite sa, že máte nakonfigurovaný fax založený na zariadení.

6 Kliknite na možnosť **Uložiť**.

7 Kliknite na položku **Nastavenie e-mailu faxového servera** a potom vykonajte niektorý z nasledujúcich krokov:

- Povoľte možnosť **Použitie e-mailového servera SMTP**.


**Poznámka:** Ak nie sú nakonfigurované nastavenia SMTP e-mailu, prečítajte si časť [„Konfigurácia nastavení protokolu e-mail SMTP“ na strane 42](#).

- Nakonfigurujte nastavenia SMTP. Ďalšie informácie získate od poskytovateľa e-mailových služieb.


8 Uložte zmeny.

## Nastavenie faxu cez štandardnú telefónnu linku

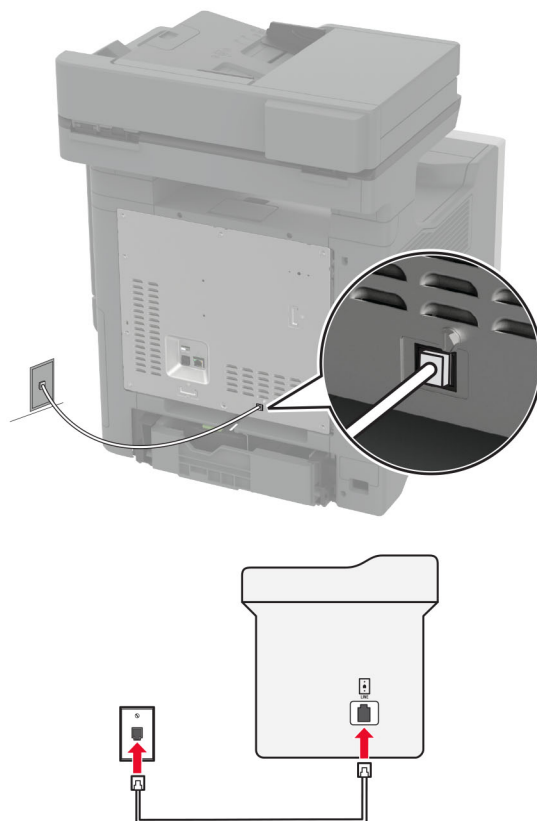
**Poznámka:** Tieto pokyny sa vzťahujú len na tlačiarne s podporou analógového faxu. Ďalšie informácie nájdete v časti [„Podporovaný fax“ na strane 34](#).

 **POZOR – NEBEZPEČENSTVO ZÁSAHU ELEKTRICKÝM PRÚDOM:** Toto zariadenie nenastavujte ani nevytvárajte žiadne elektrické či káblové pripojenie (napríklad sieťové napájanie, funkcia faxu alebo telefón) počas búrky, aby ste sa vyhli riziku zasiahnutia elektrickým prúdom.

 **POZOR – NEBEZPEČENSTVO ZÁSAHU ELEKTRICKÝM PRÚDOM:** Ak chcete zabrániť riziku úrazu elektrickým prúdom, nepoužívajte funkciu faxu počas búrky.

 **POZOR – RIZIKO PORANENIA:** Ak chcete predísť vzniku požiaru, pripájajte zariadenie k verejnej telefónnej sieti výlučne prostredníctvom kábla 26 AWG alebo väčšieho telekomunikačného kábla (RJ-11). Pre používateľov v Austrálii: kábel musí schváliť austrálsky štátny orgán pre komunikáciu a médiá.

## Nastavenie 1: Tlačiareň je pripojená k samostatnej faxovej linke



- 1 Jeden koniec telefónneho kábla pripojte k portu LINE tlačiarne.
- 2 Druhý koniec kábla pripojte do aktívnej analógovej telefónnej zásuvky.

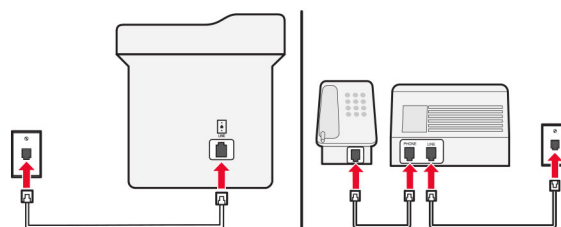
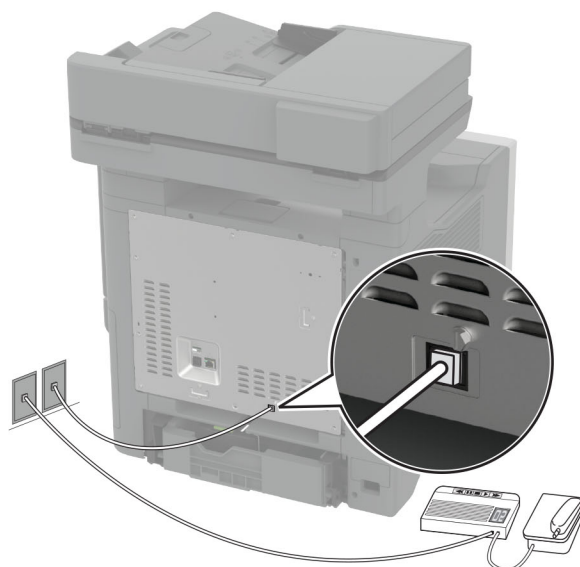
### Poznámky:

- Tlačiareň môžete nastaviť na automatické (položku Automatická odpoveď nastavte na možnosť **Zapnuté**) alebo manuálne (položku Automatická odpoveď nastavte na možnosť **Vypnuté**) prijímanie faxov.
- Ak chcete prijímať faxy automaticky, nastavte reakciu tlačiarne na konkrétny počet zvonení.

## Nastavenie 2: Tlačiareň zdieľa linku s telefónnym záznamníkom

**Poznámka:** Ak máte predplatenú službu osobitného zvonenia, tlačiareň sa musí nastaviť na správne zvonenie. Inak tlačiareň nebude prijímať faxy, aj keby bola nastavená na automatické prijímanie faxov.

## Pripojené k rozličným telefónnym zásuvkám



- 1 Jeden koniec telefónneho kábla pripojte k portu LINE tlačiarne.
- 2 Druhý koniec kábla pripojte do aktívnej analógovej telefónnej zásuvky.

### Poznámky:

- Ak na telefónnej linke máte len jedno telefónne číslo, nastavte tlačiareň na automatické prijímanie faxov.
- Tlačiareň nastavte tak, aby zdvihla volanie dve zvonenia po telefónnom záznamníku. Ak napríklad telefónny záznamník zdvihne hovor po štyroch zvoneniach, nastavte funkciu tlačiarne Počet zvonení pred odpoveďou na hodnotu 6.

## Nastavenie tlačiarne v krajinách alebo regiónoch s inými telefónnymi zásuvkami alebo zástrčkami

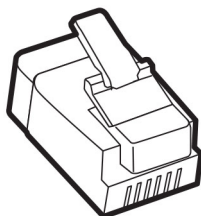
**Poznámka:** Tieto pokyny sa vzťahujú len na tlačiarne s podporou analógového faxu. Ďalšie informácie nájdete v časti „[Podporovaný fax](#)“ na strane 34.

- ⚡ POZOR – NEBEZPEČENSTVO ZÁSAHU ELEKTRICKÝM PRÚDOM:** Toto zariadenie nenastavujte ani nevytvárajte žiadne elektrické či káblové pripojenie (napríklad sieťové napájanie, funkcia faxu alebo telefón) počas búrky, aby ste sa vyhli riziku zasiahnutia elektrickým prúdom.
- ⚡ POZOR – NEBEZPEČENSTVO ZÁSAHU ELEKTRICKÝM PRÚDOM:** Ak chcete zabrániť riziku úrazu elektrickým prúdom, nepoužívajte funkciu faxu počas búrky.

**⚠ POZOR – RIZIKO PORANENIA:** Ak chcete predísť vzniku požiaru, pripájajte zariadenie k verejnej telefónnej sieti výlučne prostredníctvom kábla 26 AWG alebo väčšieho telekomunikačného kábla (RJ-11). Pre používateľov v Austrálii: kábel musí schváliť austrálsky štátny orgán pre komunikáciu a médiá.

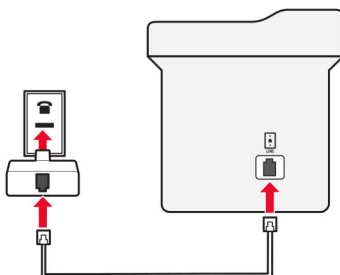
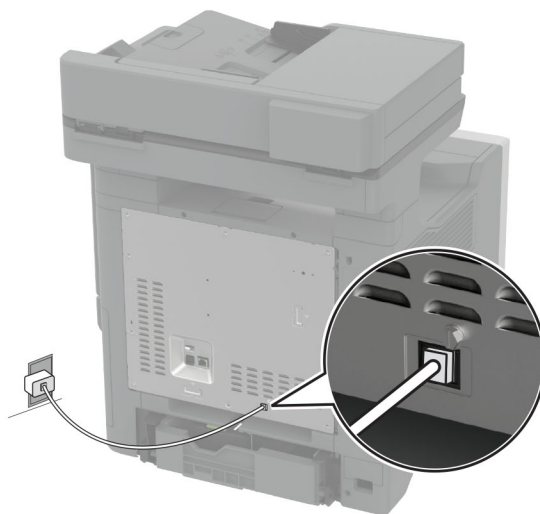
Vo väčšine krajín a regiónov je štandardnou telefónnou zásuvkou typ RJ11. Ak telefónna zásuvka alebo vybavenie vo vašich priestoroch nie sú kompatibilné s týmto typom pripojenia, použite telefónny adaptér. Adaptér pre vašu krajinu alebo región nemusí byť dodaný s tlačiarňou a môže byť potrebné ho zakúpiť samostatne.

V telefónnej zásuvke tlačiarne môže byť nainštalovaná adaptérová zástrčka. Ak sa pripájate k telefónnemu systému so sériovým alebo kaskádovým zapojením, nevyberajte adaptérovú zástrčku z telefónneho portu tlačiarne.



Názov súčasti	Číslo súčasti
Adaptérová zástrčka Lexmark	40X8519

### Pripojenie tlačiarne k telefónnej zásuvke iného typu ako RJ11



- 1 Jeden koniec telefónneho kábla pripojte k portu LINE tlačiarne.
- 2 Druhý koniec kábla pripojte k adaptéru RJ11 a adaptér zapojte do telefónnej zásuvky.
- 3 Ak chcete k rovnakej telefónnej zásuvke pripojiť iné ďalšie zariadenie s konektorom iného typu ako RJ11, pripojte ho priamo k telefónnemu adaptéru.

## Pripojenie k službe osobitného zvonenia

Vďaka službe osobitného zvonenia môžete mať na jednej telefónnej linke viac telefónnych čísel. Každé telefónne číslo ma pridelené iné zvonenie.

**Poznámka:** Tieto pokyny sa vzťahujú len na tlačiarne s podporou analógového faxu. Ďalšie informácie nájdete v časti [„Podporovaný fax“ na strane 34](#).

- 1 Na domovskej obrazovke sa dotknite položiek **Nastavenia > Fax > Nastavenie faxu > Nastavenia príjmu faxov > Ovládacie prvky správcu > Zap. odpoveď**.
- 2 Vyberte zvonenie.

## Nastavenie dátumu a času faxu

**Poznámka:** Skontrolujte, či je fax nakonfigurovaný. Ďalšie informácie nájdete v časti [Nastavenie tlačiarne na fax](#).

- 1 Na domovskej obrazovke sa dotknite položiek **Nastavenia > Zariadenie > Preferencie > Dátum a čas > Konfigurácia**.
- 2 Nakonfigurujte nastavenia.

## Konfigurácia letného/zimného času

**Poznámka:** Skontrolujte, či je fax nakonfigurovaný. Ďalšie informácie nájdete v časti [Nastavenie tlačiarne na fax](#).

- 1 Na domovskej obrazovke sa dotknite položiek **Nastavenia > Zariadenie > Preferencie > Dátum a čas > Konfigurácia**.
- 2 V ponuke Časové pásmo sa dotknite položky **(UTC+používateľský) Vlastné**.
- 3 Dotknite sa položky **Posun voči času UTC (GMT)** a nakonfigurujte nastavenia.

## Konfigurácia nastavení reproduktora faxu

**Poznámka:** Skontrolujte, či je fax nakonfigurovaný. Ďalšie informácie nájdete v časti [Nastavenie tlačiarne na fax](#).

- 1 Na domovskej obrazovke sa dotknite položiek **Nastavenia > Fax > Nastavenie faxu > Nastavenia reproduktora**.
- 2 Postupujte nasledovne:
  - Nastavte Režim reproduktora na možnosť **Vždy zapnuté**.
  - Nastavte Hlasitosť reproduktora na možnosť **Vysoká**.
  - Zapnite možnosť Hlasitosť zvonenia.

## Konfigurácia nastavení protokolu e-mail SMTP

Nakonfigurujte nastavenia protokolu SMTP (Simple Mail Transfer Protocol) na odosielanie naskenovaného dokumentu prostredníctvom e-mailu. Nastavenia sú odlišné pre každého poskytovateľa e-mailových služieb.

Pred začatím skontrolujte, či je tlačiareň pripojená k sieti a sieť je pripojená k internetu.

### Prostredníctvom nástroja Embedded Web Server

1 Otvorte webový prehliadač a do poľa adresy zadajte adresu IP tlačiarne.

#### Poznámky:

- Pozrite si adresu IP tlačiarne na domovskej obrazovke tlačiarne. Adresa IP sa zobrazuje ako štyri skupiny čísel, ktoré sú oddelené bodkami, napríklad 123.123.123.123.
- Ak používate server proxy, dočasne ho vypnite, aby sa webová stránka správne načítala.

2 Kliknite na položku **Nastavenia > E-mail**.

3 V časti Nastavenie e-mailu nakonfigurujte nastavenia.

#### Poznámky:

- Ďalšie informácie nájdete v zozname [poskytovateľov e-mailových služieb](#).
- V prípade poskytovateľov e-mailových služieb, ktorí nie sú v zozname, sa obráťte na svojho poskytovateľa a požiadajte ho o nastavenia.

4 Kliknite na možnosť **Uložiť**.

### Používanie ponuky Nastavenia v tlačiarňi

1 Na domovskej obrazovke klepnite sa dotknite položky **Nastavenia > E-mail > Nastavenie e-mailu**.

2 Nakonfigurujte nastavenia.

#### Poznámky:

- Ďalšie informácie nájdete v zozname [poskytovateľov e-mailových služieb](#).
- V prípade poskytovateľov e-mailových služieb, ktorí nie sú v zozname, sa obráťte na svojho poskytovateľa a požiadajte ho o nastavenia.

### Poskytovatelia e-mailových služieb

- [AOL Mail](#)
- [Comcast Mail](#)
- [Gmail](#)
- [iCloud Mail](#)
- [Mail.com](#)
- [NetEase Mail \(mail.126.com\)](#)
- [NetEase Mail \(mail.163.com\)](#)
- [NetEase Mail \(mail.yeah.net\)](#)
- [Outlook Live or Microsoft 365](#)
- [QQ Mail](#)

- [Sina Mail](#)
- [Sohu Mail](#)
- [Yahoo! Mail](#)
- [Zoho Mail](#)

#### Poznámky:

- Ak sa pri použití poskytnutých nastavení vyskytnú chyby, obráťte sa na poskytovateľa e-mailových služieb.
- V prípade poskytovateľov e-mailových služieb, ktorí nie sú v zozname, sa obráťte na svojho poskytovateľa.

#### AOL Mail

Nastavenie	Hodnota
Primárna brána SMTP	smtp.aol.com
Port primárnej brány SMTP	587
Použiť nástroj SSL/TLS	Požadované
Potrebný dôveryhodný certifikát	Vypnuté
Adresa pre odpoveď	Vaša e-mailová adresa
Overenie servera SMTP	Prihlásenie/obyčajné
E-mail vytvorený na základe zariadenia	Použiť poverenia SMTP zariadenia
ID používateľa zariadenia	Vaša e-mailová adresa
Heslo zariadenia	Heslo aplikácie <b>Poznámka:</b> Ak chcete vytvoriť heslo aplikácie, prejdite na stránku <a href="#">Zabezpečenie účtu AOL</a> , prihláste sa do svojho účtu a potom kliknite na položku <b>Vytvoriť heslo aplikácie</b> .

#### Comcast Mail

Nastavenie	Hodnota
Primárna brána SMTP	smtp.comcast.net
Port primárnej brány SMTP	587
Použiť nástroj SSL/TLS	Požadované
Potrebný dôveryhodný certifikát	Vypnuté
Adresa pre odpoveď	Vaša e-mailová adresa
Overenie servera SMTP	Prihlásenie/obyčajné
E-mail vytvorený na základe zariadenia	Použiť poverenia SMTP zariadenia
ID používateľa zariadenia	Vaša e-mailová adresa
Heslo zariadenia	Heslo účtu

**Poznámka:** Skontrolujte, či máte vo svojom účte aktivované nastavenie zabezpečenia prístupu pre tretiu stranu. Ďalšie informácie nájdete na [stránke pomocníka Comcast Xfinity Connect](#).

## Gmail™

**Poznámka:** Skontrolujte, či máte v účte Google aktivované dvojkrokové overovanie. Ak chcete povoliť dvojkrokové overovanie prejdite na stránku [Zabezpečenie účtu Google](#), prihláste sa do svojho účtu a potom v časti „Prihlásenie do služby Google“ kliknite na položku **2-krokové overovanie**.

Nastavenie	Hodnota
Primárna brána SMTP	smtp.gmail.com
Port primárnej brány SMTP	587
Použiť nástroj SSL/TLS	Požadované
Potrebný dôveryhodný certifikát	Vypnuté
Adresa pre odpoveď	Vaša e-mailová adresa
Overenie servera SMTP	Prihlásenie/obyčajné
E-mail vytvorený na základe zariadenia	Použiť poverenia SMTP zariadenia
ID používateľa zariadenia	Vaša e-mailová adresa
Heslo zariadenia	Heslo aplikácie <b>Poznámky:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Ak chcete vytvoriť heslo aplikácie prejdite na stránku <a href="#">Zabezpečenie účtu Google</a>, prihláste sa do svojho účtu a potom v časti „Prihlásenie do služby Google“ kliknite na položku <b>Heslá aplikácií</b>.</li> <li>Položka „Heslá aplikácií“ sa zobrazuje iba v prípade, ak je povolené dvojkrokové overovanie.</li> </ul>

## iCloud Mail

**Poznámka:** Skontrolujte, či máte aktivované dvojkrokové overovanie.

Nastavenie	Hodnota
Primárna brána SMTP	smtp.mail.me.com
Port primárnej brány SMTP	587
Použiť nástroj SSL/TLS	Požadované
Potrebný dôveryhodný certifikát	Vypnuté
Adresa pre odpoveď	Vaša e-mailová adresa
Overenie servera SMTP	Prihlásenie/obyčajné
E-mail vytvorený na základe zariadenia	Použiť poverenia SMTP zariadenia
ID používateľa zariadenia	Vaša e-mailová adresa
Heslo zariadenia	Heslo aplikácie <b>Poznámka:</b> Ak chcete vytvoriť heslo aplikácie prejdite na stránku <a href="#">Správa účtu iCloud</a> , prihláste sa do svojho účtu a potom v časti Zabezpečenie kliknite na položku <b>Vygenerovať heslo</b> .



**Mail.com**

Nastavenie	Hodnota
Primárna brána SMTP	smtp.mail.com
Port primárnej brány SMTP	587
Použiť nástroj SSL/TLS	Požadované
Potrebný dôveryhodný certifikát	Vypnuté
Adresa pre odpoveď	Vaša e-mailová adresa
Overenie servera SMTP	Prihlásenie/obyčajné
E-mail vytvorený na základe zariadenia	Použiť poverenia SMTP zariadenia
ID používateľa zariadenia	Vaša e-mailová adresa
Heslo zariadenia	Heslo účtu

**NetEase Mail (mail.126.com)**

**Poznámka:** Skontrolujte, či máte aktivovanú službu SMTP vo svojom účte. Ak chcete službu zapnúť, na domovskej stránke služby NetEase Mail kliknite na položky **Nastavenia > POP3/SMTP/IMAP** a potom povoľte možnosť **Služba IMAP/SMTP** alebo **Služba POP3/SMTP**.

Nastavenie	Hodnota
Primárna brána SMTP	smtp.126.com
Port primárnej brány SMTP	465
Použiť nástroj SSL/TLS	Požadované
Potrebný dôveryhodný certifikát	Vypnuté
Adresa pre odpoveď	Vaša e-mailová adresa
Overenie servera SMTP	Prihlásenie/obyčajné
E-mail vytvorený na základe zariadenia	Použiť poverenia SMTP zariadenia
ID používateľa zariadenia	Vaša e-mailová adresa
Heslo zariadenia	Autorizačné heslo <b>Poznámka:</b> Autorizačné heslo sa poskytuje, keď je povolená služba IMAP/SMTP alebo služba POP3/SMTP.

**NetEase Mail (mail.163.com)**

**Poznámka:** Skontrolujte, či máte aktivovanú službu SMTP vo svojom účte. Ak chcete službu zapnúť, na domovskej stránke služby NetEase Mail kliknite na položky **Nastavenia > POP3/SMTP/IMAP** a potom povoľte možnosť **Služba IMAP/SMTP** alebo **Služba POP3/SMTP**.

Nastavenie	Hodnota
Primárna brána SMTP	smtp.163.com
Port primárnej brány SMTP	465
Použiť nástroj SSL/TLS	Požadované
Potrebný dôveryhodný certifikát	Vypnuté

Nastavenie	Hodnota
Adresa pre odpoveď	Vaša e-mailová adresa
Overenie servera SMTP	Prihlásenie/obyčajné
E-mail vytvorený na základe zariadenia	Použiť poverenia SMTP zariadenia
ID používateľa zariadenia	Vaša e-mailová adresa
Heslo zariadenia	Autorizačné heslo <b>Poznámka:</b> Autorizačné heslo sa poskytuje, keď je povolená služba IMAP/SMTP alebo služba POP3/SMTP.

### NetEase Mail (mail.yeah.net)

**Poznámka:** Skontrolujte, či máte aktivovanú službu SMTP vo svojom účte. Ak chcete službu zapnúť, na domovskej stránke služby NetEase Mail kliknite na položky **Nastavenia > POP3/SMTP/IMAP** a potom povoľte možnosť **Služba IMAP/SMTP** alebo **Služba POP3/SMTP**.

Nastavenie	Hodnota
Primárna brána SMTP	smtp.yeah.net
Port primárnej brány SMTP	465
Použiť nástroj SSL/TLS	Požadované
Potrebný dôveryhodný certifikát	Vypnuté
Adresa pre odpoveď	Vaša e-mailová adresa
Overenie servera SMTP	Prihlásenie/obyčajné
E-mail vytvorený na základe zariadenia	Použiť poverenia SMTP zariadenia
ID používateľa zariadenia	Vaša e-mailová adresa
Heslo zariadenia	Autorizačné heslo <b>Poznámka:</b> Autorizačné heslo sa poskytuje, keď je povolená služba IMAP/SMTP alebo služba POP3/SMTP.

### Outlook Live or Microsoft 365

Tieto nastavenia sa vzťahujú na e-mailové domény outlook.com a hotmail.com a na účty v službe Microsoft 365.

Nastavenie	Hodnota
Primárna brána SMTP	smtp.office365.com
Port primárnej brány SMTP	587
Použiť nástroj SSL/TLS	Požadované
Potrebný dôveryhodný certifikát	Vypnuté
Adresa pre odpoveď	Vaša e-mailová adresa
Overenie servera SMTP	Prihlásenie/obyčajné
E-mail vytvorený na základe zariadenia	Použiť poverenia SMTP zariadenia
ID používateľa zariadenia	Vaša e-mailová adresa

Nastavenie	Hodnota
Heslo zariadenia	Heslo účtu alebo heslo aplikácie <b>Poznámky:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• V prípade účtov s deaktivovaným dvojkrokovým overovaním použite heslo účtu.</li> <li>• V prípade účtov na doménach outlook.com alebo hotmail.com s aktivovaným dvojkrokovým overovaním použite heslo aplikácie. Ak chcete vytvoriť heslo aplikácie, prejdite na stránku <a href="#">Správa účtu Outlook Live</a> a potom sa prihláste do svojho účtu.</li> </ul>

**Poznámka:** Ďalšie možnosti nastavenia pre podniky pri používaní služby Microsoft 365 nájdete na [stránke pomoci služby Microsoft 365](#).

## QQ Mail

**Poznámka:** Skontrolujte, či máte aktivovanú službu SMTP vo svojom účte. Ak chcete službu zapnúť, na domovskej stránke služby QQ Mail kliknite na položky **Nastavenia > Účet**. V časti Služba POP3/IMAP/SMTP/Exchange/CardDAV/CalDAV povoľte **službu POP3/SMTP** alebo **službu IMAP/SMTP**.

Nastavenie	Hodnota
Primárna brána SMTP	smtp.qq.com
Port primárnej brány SMTP	587
Použiť nástroj SSL/TLS	Požadované
Potrebný dôveryhodný certifikát	Vypnuté
Adresa pre odpoveď	Vaša e-mailová adresa
Overenie servera SMTP	Prihlásenie/obyčajné
E-mail vytvorený na základe zariadenia	Použiť poverenia SMTP zariadenia
ID používateľa zariadenia	Vaša e-mailová adresa
Heslo zariadenia	Autorizačný kód <b>Poznámka:</b> Ak chcete vygenerovať autorizačný kód, na domovskej stránke služby QQ Mail kliknite na položky <b>Nastavenia &gt; Účet</b> a v časti Služba POP3/IMAP/SMTP/Exchange/CardDAV/CalDAV kliknite na položku <b>Generovať autorizačný kód</b> .

## Sina Mail

**Poznámka:** Skontrolujte, či máte aktivovanú službu POP3/SMTP vo svojom účte. Ak chcete službu zapnúť, na domovskej stránke služby Sina Mail kliknite na položky **Nastavenia > Ďalšie nastavenia > Používateľ služby POP/IMAP/SMTP** a potom povoľte možnosť **Služba POP3/SMTP**.

Nastavenie	Hodnota
Primárna brána SMTP	smtp.sina.com
Port primárnej brány SMTP	587
Použiť nástroj SSL/TLS	Požadované
Potrebný dôveryhodný certifikát	Vypnuté

Nastavenie	Hodnota
Adresa pre odpoveď	Vaša e-mailová adresa
Overenie servera SMTP	Prihlásenie/obyčajné
E-mail vytvorený na základe zariadenia	Použiť poverenia SMTP zariadenia
ID používateľa zariadenia	Vaša e-mailová adresa
Heslo zariadenia	Autorizačný kód <b>Poznámka:</b> Ak chcete vytvoriť autorizačný kód, na domovskej stránke e-mailu kliknite na položky <b>Nastavenia &gt; Ďalšie nastavenia &gt; Používateľ služby POP/IMAP/SMTP</b> a potom povoľte položku <b>Stav autorizačného kódu</b> .

### Sohu Mail

**Poznámka:** Skontrolujte, či máte aktivovanú službu SMTP vo svojom účte. Ak chcete službu zapnúť, na domovskej stránke služby Sohu Mail kliknite na položky **Možnosti > Nastavenia > POP3/SMTP/IMAP** a potom povoľte možnosť **Služba IMAP/SMTP** alebo **Služba POP3/SMTP**.

Nastavenie	Hodnota
Primárna brána SMTP	smtp.sohu.com
Port primárnej brány SMTP	465
Použiť nástroj SSL/TLS	Požadované
Potrebný dôveryhodný certifikát	Vypnuté
Adresa pre odpoveď	Vaša e-mailová adresa
Overenie servera SMTP	Prihlásenie/obyčajné
E-mail vytvorený na základe zariadenia	Použiť poverenia SMTP zariadenia
ID používateľa zariadenia	Vaša e-mailová adresa
Heslo zariadenia	Nezávislé heslo <b>Poznámka:</b> Nezávislé heslo sa poskytuje, keď je povolená služba IMAP/SMTP alebo služba POP3/SMTP.

### Yahoo! Mail

Nastavenie	Hodnota
Primárna brána SMTP	smtp.mail.yahoo.com
Port primárnej brány SMTP	587
Použiť nástroj SSL/TLS	Požadované
Potrebný dôveryhodný certifikát	Vypnuté
Adresa pre odpoveď	Vaša e-mailová adresa
Overenie servera SMTP	Prihlásenie/obyčajné
E-mail vytvorený na základe zariadenia	Použiť poverenia SMTP zariadenia
ID používateľa zariadenia	Vaša e-mailová adresa

Nastavenie	Hodnota
Heslo zariadenia	Heslo aplikácie <b>Poznámka:</b> Ak chcete vytvoriť heslo aplikácie, prejdite na stránku <a href="#">Zabezpečenie účtu Yahoo</a> , prihláste sa do svojho účtu a potom kliknite na položku <b>Vytvoriť heslo aplikácie</b> .

## Zoho Mail

Nastavenie	Hodnota
Primárna brána SMTP	smtp.zoho.com
Port primárnej brány SMTP	587
Použiť nástroj SSL/TLS	Požadované
Potrebný dôveryhodný certifikát	Vypnuté
Adresa pre odpoveď	Vaša e-mailová adresa
Overenie servera SMTP	Prihlásenie/obyčajné
E-mail vytvorený na základe zariadenia	Použiť poverenia SMTP zariadenia
ID používateľa zariadenia	Vaša e-mailová adresa
Heslo zariadenia	Heslo účtu alebo heslo aplikácie <b>Poznámky:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• V prípade účtov s deaktivovaným dvojkrokovým overovaním použite heslo účtu.</li> <li>• V prípade účtov s aktivovaným dvojkrokovým overovaním použite heslo aplikácie. Ak chcete vytvoriť heslo aplikácie prejdite na stránku <a href="#">Zabezpečenie účtu Zoho Mail</a>, prihláste sa do svojho účtu a potom v časti Heslá pre konkrétne aplikácie kliknite na položku <b>Vygenerovať nové heslo</b>.</li> </ul>

## Vkladanie papiera a špeciálnych médií

### Nastavenie veľkosti a typu špeciálnych médií

Zásobníky automaticky rozpoznajú veľkosť obyčajného papiera. Pri špeciálnych médiách, ako sú napr. štítky, kartónový papier a obálky, postupujte nasledovne:

- 1 Na domovskej obrazovke sa dotknite položiek **Nastavenia > Papier > Konfigurácia zásobníkov > Veľkosť/typ papiera** > vyberte zdroj papiera.
- 2 Nastavte veľkosť a typ špeciálnych médií.

### Konfigurácia univerzálnych nastavení papiera

- 1 Na domovskej obrazovke sa dotknite položiek **Nastavenia > Papier > Konfigurácia médií > Univerzálne nastavenie**.
- 2 Nakonfigurujte nastavenia.

## Zapnutie nastavenia Viaceré univerzálne veľkosti

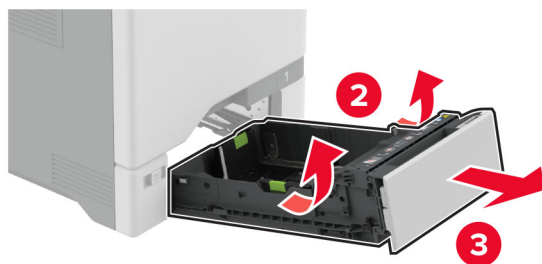
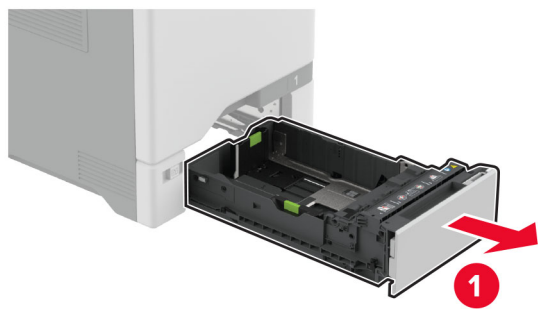
- 1 Na domovskej obrazovke sa dotknite položiek **Nastavenia > Zariadenie > Údržba > Ponuka konfigurácie > Konfigurácia zásobníkov**.
- 2 Zapnite nastavenie Viaceré univerzálne veľkosti.

## Vkladanie do zásobníkov

**⚠ POZOR – NEBEZPEČENSTVO PREVRÁTENIA:** Ak chcete znížiť riziko nestability zariadenia, do každého zásobníka vkladajte papier samostatne. Všetky ostatné zásobníky nechajte zatvorené dovtedy, kým ich nepotrebujete.

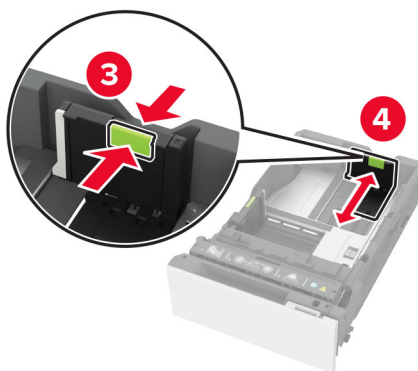
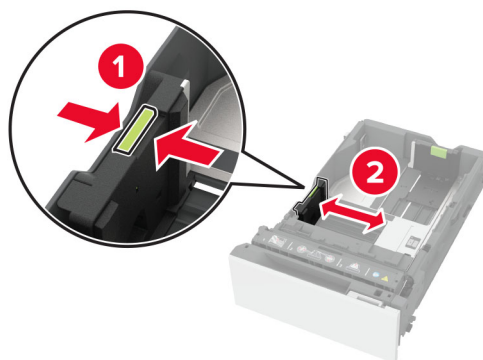
- 1 Vyberte zásobník.

**Poznámka:** Zásobníky nevyberajte, keď tlačiareň pracuje, aby ste sa vyhli zaseknutiam.

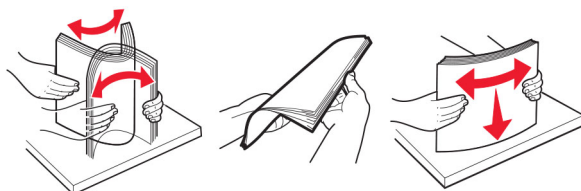


- 2 Nastavte vodiace lišty tak, aby zodpovedali veľkosti vkladaneho papiera.

**Poznámka:** Vodiace lišty umiestňujte podľa indikátorov naspodku zásobníka.



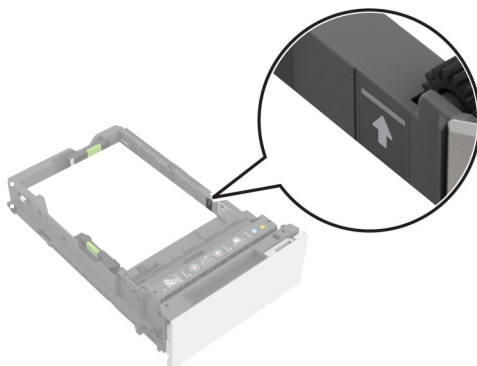
**3** Pred vloženíím papiera ohnite, rozdeľte a zarovnajte jeho okraje.



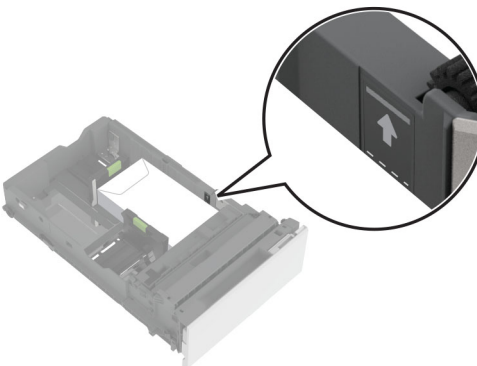
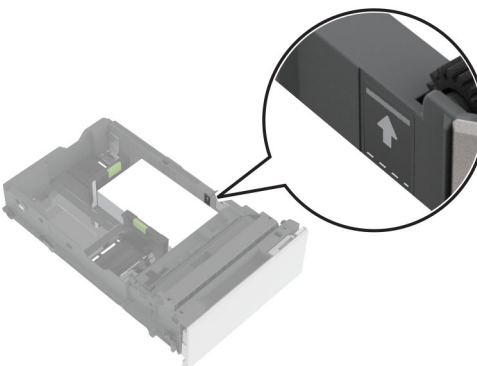
**4** Stoh papiera vložte tak, aby strana, na ktorú sa tlačí, smerovala nahor.

- V prípade jednostrannej tlače vložte hlavičkový papier lícovou stranou nahor tak, aby hlavička smerovala k prednej časti zásobníka.
- V prípade obojstrannej tlače vložte hlavičkový papier lícovou stranou nadol tak, aby hlavička smerovala k zadnej časti zásobníka.
- Papier do zásobníka nezasúvajte.

- V prípade obyčajného papiera sa uistite, či výška stohu nepresahuje indikátor maximálneho množstva papiera. Preplnenie môže spôsobiť zaseknutie papiera.



- Pri obálkach a iných špeciálnych médiách sa uistite, že výška stohu je pod prerušovanou čiarou. Preplnenie môže spôsobiť zaseknutie papiera.



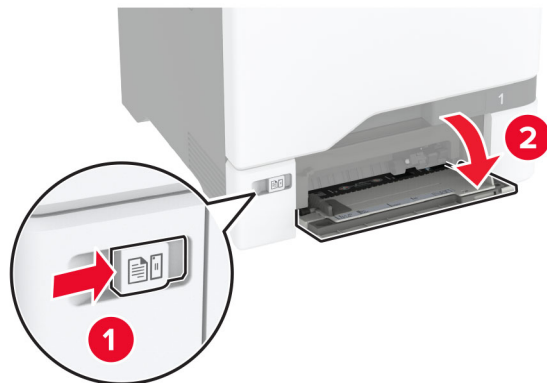
## 5 Vložte zásobník.

V prípade potreby nastavte veľkosť a typ papiera tak, aby zodpovedali papieru vloženému v zásobníku.



## Vkladanie do viacúčelového podávača

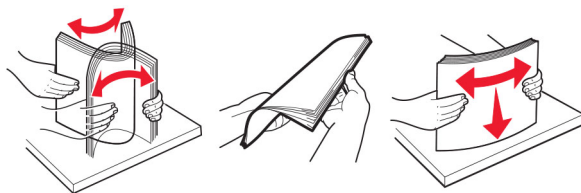
1 Otvorte viacúčelový podávač.



2 Nastavte vodiacu lištu tak, aby zodpovedala veľkosti vkladaneho papiera.



3 Pred vložením papiera ohnite, rozdeľte a zarovnajte jeho okraje.



#### 4 Vložte papier.

- Vložte papier a kartónový papier tak, aby strana určená na tlač smerovala nadol a vrch stránky vstupoval do tlačiarne ako prvý.

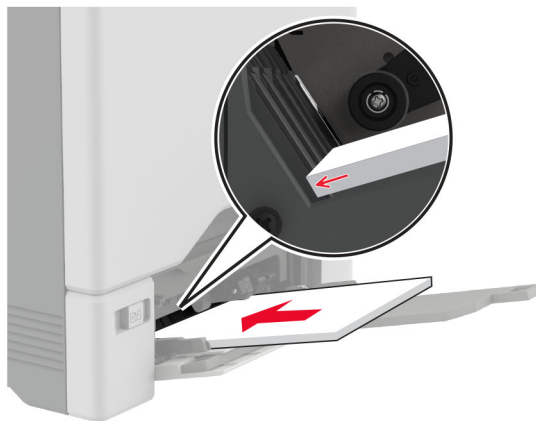


- Obálku vložte zatváracou stranou nahor a k pravej strane vodiacej lišty papiera. Európske obálky vložte tak, aby zatváracia strana vstupovala do tlačiarne ako prvá.



**Výstraha – Riziko poranenia:** Nepoužívajte obálky so známkami, sponami, cvočkami, okienkami, špeciálnou obrubou alebo samolepiacimi prvkami.

**Poznámka:** Aby ste predišli problémom s podávaním papiera, uistite sa, že čelná hrana papiera alebo špeciálnych médií je správne zarovnaná s oddeľovacou priehradkou.



- 5 V ponuke Papier na ovládacom paneli nastavte veľkosť a typ papiera tak, aby zodpovedali papieru vloženému vo viacúčelovom podávači.

## Prepojenie zásobníkov

- 1 Na domovskej obrazovke sa dotknite položiek **Nastavenia > Papier > Konfigurácia zásobníkov** > a zvolíte zdroj papiera.
- 2 Pre zásobníky, ktoré prepájate, nastavte rovnakú veľkosť a typ papiera.
- 3 Na domovskej obrazovke sa dotknite položiek **Nastavenia > Zariadenie > Údržba > Ponuka konfigurácie > Konfigurácia zásobníkov > Prepojenie na zásobník**.
- 4 Stlačte **Automatické**.

Ak chcete zrušiť prepojenie zásobníkov, uistite sa, že žiadne zásobníky nemajú rovnaké nastavenia veľkosti a typu papiera.

**Výstraha – Riziko poranenia:** Teplota fixačnej jednotky sa môže meniť v závislosti od špecifikovaného typu papiera. Ak sa chcete vyhnúť problémom pri tlači, nastavenie typu papiera v tlačiarni by malo zodpovedať papieru vloženému v zásobníku.

## Inštalácia a aktualizácia softvéru, ovládačov a firmvéru

### Inštalácia softvéru tlačiarne

#### Poznámky:

- Ovládač tlače je súčasťou softvérového inštalačného balíka.
- V prípade počítačov Macintosh s verziou operačného systému macOS 10.7 alebo novším nie je potrebné inštalovať ovládač pre tlač na tlačiareň s certifikáciou AirPrint. Ak si chcete prispôbiť funkcie tlače, stiahnite si ovládač tlačiarne.

- 1 Získajte kópiu softvérového inštalačného balíka.
  - Z disku CD so softvérom dodanom s tlačiarňou.
  - Prejdite na adresu [www.lexmark.com/downloads](http://www.lexmark.com/downloads).

2 Spustíte inštalátor a postupujete podľa pokynov na obrazovke počítača.

## Inštalácia ovládača faxu

- 1 Prejdite na stránku [www.lexmark.com/downloads](http://www.lexmark.com/downloads), vyhľadajte model svojej tlačiarne a potom stiahnite príslušný inštalačný balík.
- 2 V počítači kliknite na položku **Vlastnosti tlačiarne** a potom prejdite na kartu **Konfigurácia**.
- 3 Vyberte položku **Fax** a potom kliknite na možnosť **Použiť**.

## Pridávanie tlačiarňí do počítača

Skôr než začnete, vykonajte jeden z týchto krokov:

- Pripojte tlačiareň a počítač k rovnakej sieti. Ďalšie informácie o pripájaní tlačiarne k sieti nájdete v časti [„Pripojenie tlačiarne k sieti Wi-Fi“ na strane 97](#).
- Pripojte počítač k tlačiarňi. Ďalšie informácie nájdete v časti [„Pripojenie počítača k tlačiarňi“ na strane 99](#).
- Pomocou kábla USB pripojte tlačiareň k počítaču. Ďalšie informácie nájdete v časti [„Pripájanie káblov“ na strane 21](#).

**Poznámka:** Kábel USB sa predáva samostatne.

## Používatelia systému Windows

1 Pomocou počítača nainštalujte ovládač tlačiarne.

**Poznámka:** Ďalšie informácie nájdete v časti [„Inštalácia softvéru tlačiarne“ na strane 55](#).

2 Otvorte položku **Tlačiarne a skenery** a potom kliknite na položku **Pridať tlačiareň alebo skener**.

3 V závislosti od pripojenia tlačiarne vykonajte jeden z nasledujúcich krokov:

- Vyberte tlačiareň zo zoznamu a kliknite na tlačidlo **Pridať zariadenie**.
- Kliknite na položku **Zobraziť tlačiarne s funkciou Wi-Fi Direct**, vyberte tlačiareň a potom kliknite na položku **Pridať zariadenie**.
- Kliknite na možnosť **Požadovaná tlačiareň nie je v zozname uvedená** a potom v okne Pridať tlačiareň vykonajte nasledujúce kroky:
  - a Vyberte možnosť **Pridať tlačiareň pomocou adresy TCP/IP alebo názvu hostiteľa** a potom kliknite na možnosť **Ďalej**.
  - b Do poľa **Názov hostiteľa alebo adresa IP** zadajte adresu IP tlačiarne a potom kliknite na možnosť **Ďalej**.

### Poznámky:

- Pozrite si adresu IP tlačiarne na domovskej obrazovke tlačiarne. IP Adresa sa zobrazuje ako štyri skupiny čísel, ktoré sú oddelené bodkami, napríklad 123.123.123.123.
  - Ak používate server proxy, dočasne ho vypnite, aby sa správne načítala webová stránka.
- c Vyberte ovládač tlačiarne a kliknite na tlačidlo **Ďalej**.
  - d Vyberte možnosť **Použiť aktuálne nainštalovaný ovládač tlačiarne (odporúča sa)** a potom kliknite na možnosť **Ďalej**.
  - e Zadajte názov tlačiarne a kliknite na možnosť **Ďalej**.

- f Vyberte možnosť zdieľania tlačiarne a potom kliknite na možnosť **Ďalej**.
- g Kliknite na položku **Dokončiť**.

### Používatelia systému Macintosh

- 1 V počítači otvorte položku **Tlačiarne a skenery**.
- 2 Kliknite na ikonu **+** a potom vyberte tlačiareň.
- 3 V ponuke Použiť vyberte ovládač tlačiarne.

#### Poznámky:

- Ak chcete použiť ovládač tlačiarne Macintosh, vyberte možnosť **AirPrint** alebo **Secure AirPrint**.
- Ak si chcete prispôbiť funkcie tlače, vyberte ovládač tlačiarne Lexmark. Informácie o inštalácii ovládača nájdete v časti [„Inštalácia softvéru tlačiarne“ na strane 55](#).

- 4 Pridať tlačiareň.

### Aktualizácia firmvéru

Ak chcete zvýšiť výkon tlačiarne a odstrániť problémy, pravidelne aktualizujte firmvér tlačiarne.

Ďalšie informácie o aktualizácii firmvéru zariadenia získate od zástupcu spoločnosti Lexmark.

Ak chcete získať najnovší firmvér, prejdite na adresu [www.lexmark.com/downloads](http://www.lexmark.com/downloads) a potom vyhľadajte svoj model tlačiarne.

- 1 Otvorte webový prehliadač a do poľa adresy zadajte adresu IP tlačiarne.

#### Poznámky:

- Pozrite si adresu IP tlačiarne na domovskej obrazovke tlačiarne. IP Adresa sa zobrazuje ako štyri skupiny čísel, ktoré sú oddelené bodkami, napríklad 123.123.123.123.
- Ak používate server proxy, dočasne ho vypnite, aby sa webová stránka správne načítala.

- 2 Kliknite na položky **Nastavenia > Zariadenie > Aktualizovať firmvér**.

- 3 Vykonajte niektorý z týchto krokov:

- Kliknite na položky **Skontrolovať aktualizácie > Súhlasím, spustiť aktualizáciu**.
- Nahrajte súbor flash.
  - a Prejdite na súbor flash.

**Poznámka:** Uistite sa, že ste rozbalili súbor zip firmvéru.

- b Kliknite na položky **Odvzdať > Spustiť**.

### Export alebo import konfiguračného súboru

Konfiguračné nastavenia tlačiarne možno exportovať do textového súboru a potom tento súbor importovať do inej tlačiarne, kde sa použijú dané nastavenia.

- 1 Otvorte webový prehliadač a do poľa adresy zadajte adresu IP tlačiarne.

#### Poznámky:

- Pozrite si adresu IP tlačiarne na domovskej obrazovke tlačiarne. IP Adresa sa zobrazuje ako štyri skupiny čísel, ktoré sú oddelené bodkami, napríklad 123.123.123.123.

- Ak používate server proxy, dočasne ho vypnite, aby sa správne načítala webová stránka.
- 2 V nástroji Embedded Web Server kliknite na položku **Exportovať konfiguráciu** alebo **Importovať konfiguráciu**.
  - 3 Postupujte podľa pokynov na obrazovke.
  - 4 Ak tlačiareň podporuje aplikácie, potom postupujte takto:
    - a Kliknite na položku **Aplikácie** > vyberte aplikáciu > **Konfigurovať**.
    - b Kliknite na položku **Exportovať** alebo **Importovať**.

## Pridávanie dostupných voliteľných prvkov do ovládača tlačiarne

### Používatelia systému Windows

- 1 Otvorte priečinok tlačiarní.
- 2 Vyberte tlačiareň, ktorú chcete aktualizovať, a vykonajte jeden z týchto krokov:
  - V operačnom systéme Windows 7 alebo novšom vyberte položku **Vlastnosti tlačiarne**.
  - V predchádzajúcich verziách vyberte položku **Vlastnosti**.
- 3 Prejdite na kartu Konfigurácia a vyberte položku **Aktualizovať teraz – spýtať sa tlačiarne**.
- 4 Uložte zmeny.

### Používatelia systému Macintosh

- 1 V položke Systémové preferencie v ponuke Apple prejdite na tlačiareň a vyberte položku **Možnosti a spotrebný materiál**.
- 2 Prejdite na zoznam hardvérových voliteľných prvkov a pridajte nainštalované voliteľné prvky.
- 3 Uložte zmeny.

## Inštalácia hardvérových voliteľných prvkov

### Dostupné interné voliteľné prvky


- Disk s inteligentným ukladaním (ISD)
  - Písma
    - Zjednodušená čínština
    - Tradičná čínština
    - Japončina
    - Kórejščina
    - Arabčina
  - Veľkokapacitné ukladanie
- Pevný disk tlačiarne
- Analógová faxová karta

- Licencované funkcie
  - IPDS
  - Čiarový kód
- Port interných riešení Lexmark™
  - Paralelná karta IEEE 1284-B
  - Sériová karta RS-232C
  - Optický port
- Bezdrôtový tlačový server
  - MarkNet™ N8370
  - MarkNet N8372
  - MarkNet N8450

**Poznámky:**

- Na aktiváciu funkcie Formserve a iných funkcií je potrebný disk ISD alebo pevný disk.
- Niektoré funkcie IPDS vyžadujú disk ISD alebo pevný disk.


**Inštalácia voliteľných zásobníkov**

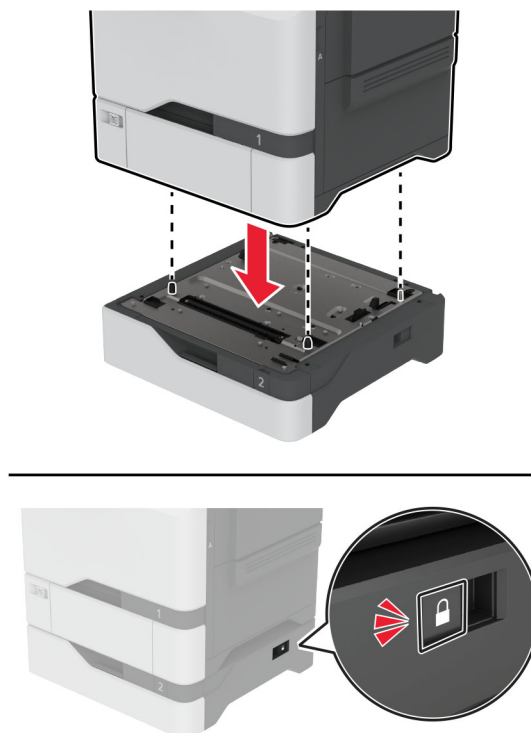
 **POZOR – NEBEZPEČENSTVO ZÁSAHU ELEKTRICKÝM PRÚDOM:** Ak prístupujete k riadiacej jednotke alebo inštalujete voliteľný hardvérový prvok či pamäťové zariadenie po inštalácii tlačiarne, pred pokračovaním tlačiareň vypnite a odpojte napájací kábel z elektrickej zásuvky, aby ste sa vyhli riziku zasiahnutia elektrickým prúdom. Ak sú k tlačiarňi pripojené iné zariadenia, tiež ich vypnite a odpojte všetky káble, ktoré smerujú do tlačiarne.

- 1 Vypnite tlačiareň.
- 2 Vytiahnite napájací kábel zo sieťovej zásuvky a potom z tlačiarne.
- 3 Vybaľte voliteľný zásobník a odstráňte všetok obalový materiál.

**Poznámka:** Ak sú už nainštalované voliteľné zásobníky, pred zdvihnutím tlačiarne ich vyberte. Nepokúšajte sa zdvihnúť tlačiareň a zásobníky naraz.

- 4 Nainštalujte tlačiareň navrch voliteľného zásobníka, kým *nezacvakne* na miesto.

 **POZOR – RIZIKO PORANENIA:** Ak je hmotnosť tlačiarne väčšia ako 20 kg (44 libier), na jej bezpečné zdvihnutie môžu byť potrebné dve alebo viaceré osoby.



5 Napájací kábel pripojte k tlačiarne a potom do elektrickej zásuvky.

**⚠ POZOR – RIZIKO PORANENIA:** Riziku požiaru alebo zásahu elektrickým prúdom sa vyhnete tak, že zapojíte napájací kábel do riadne označenej a správne uzemnenej elektrickej zásuvky, ktorá sa nachádza blízko produktu a je ľahko dostupná.

6 Zapnite tlačiareň.

Pridajte zásobník do ovládača tlačiarne, aby bol k dispozícii pre tlačové úlohy. Ďalšie informácie nájdete v časti [„Pridávanie dostupných voliteľných prvkov do ovládača tlačiarne“ na strane 58.](#)

## Inštalácia disku s inteligentným ukladaním

Keď je nainštalovaný pevný disk aj disk s inteligentným ukladaním, tlačiareň vždy uprednostní pevný disk na ukládanie používateľských údajov.

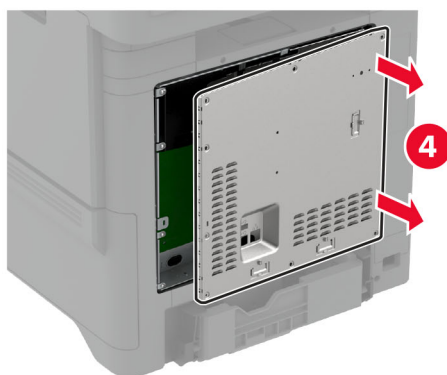
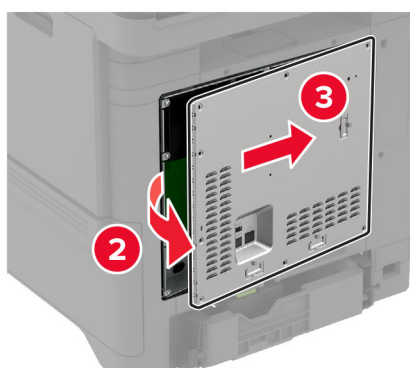
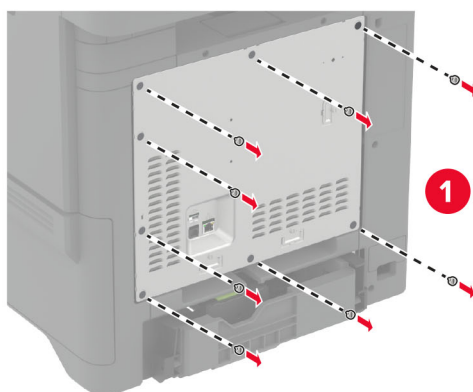
**⚠ POZOR – NEBEZPEČENSTVO ZÁSAHU ELEKTRICKÝM PRÚDOM:** Ak prístupujete k riadiacej jednotke alebo inštalujete voliteľný hardvérový prvok či pamäťové zariadenie po inštalácii tlačiarne, tlačiareň vypnite a odpojte napájací kábel z elektrickej zásuvky, aby ste sa vyhli riziku zasiahnutia elektrickým prúdom. Ak sú k tlačiarne pripojené iné zariadenia, tiež ich vypnite a odpojte všetky káble, ktoré smerujú do tlačiarne.

1 Vypnite tlačiareň a potom z elektrickej zásuvky odpojte napájací kábel.

2 Pomocou skrutkovača s plochou hlavou odstráňte kryt riadiacej dosky.

**Výstraha – Riziko poranenia:** Elektronické súčasti riadiacej jednotky sa môžu ľahko poškodiť statickou elektrinou. Skôr ako sa dotknete akejkoľvek súčasti alebo konektora riadiacej dosky, dotknite sa kovového povrchu tlačiarne.

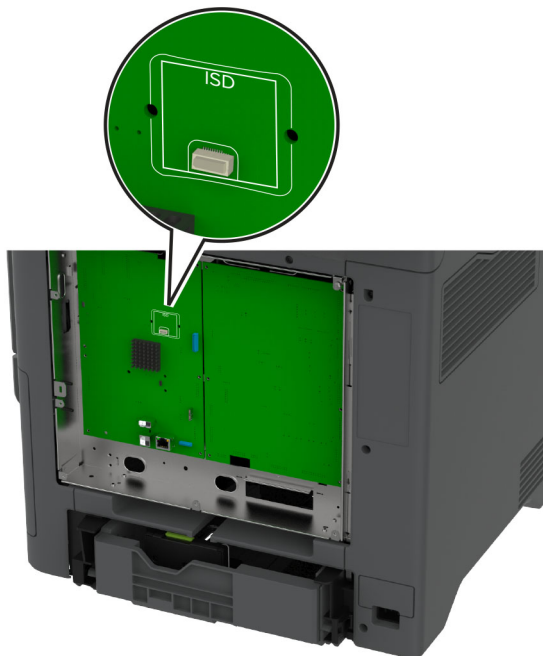




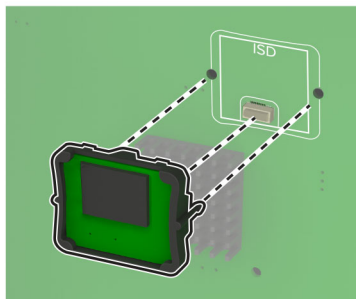
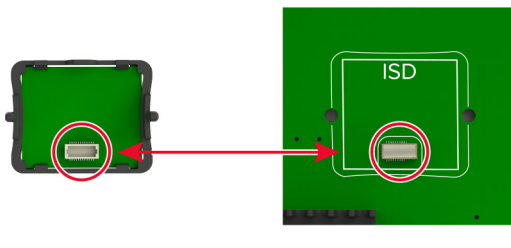
**3** Rozbaľte disk s inteligentným ukladaním (ISD).

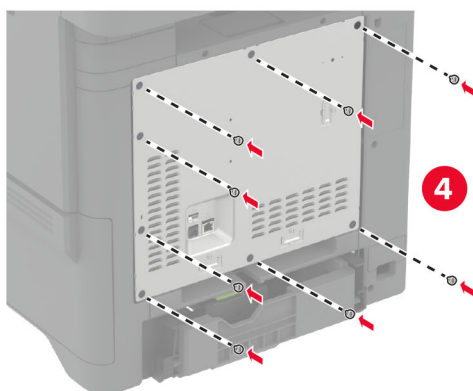
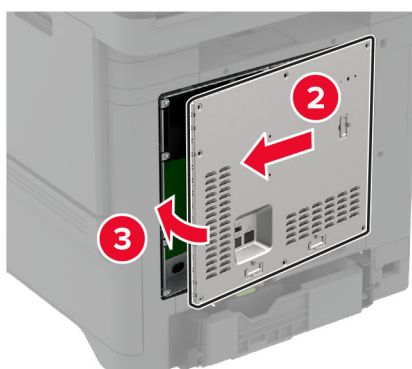
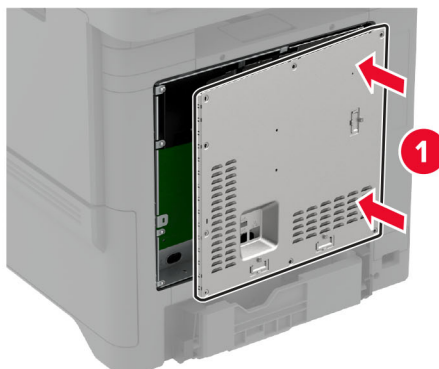
**Výstraha – Riziko poranenia:** Nedotýkajte sa konektorov pozdĺž okraja karty.

4 Vyhľadajte konektor disku ISD.



5 Vložte kartu do konektora disku ISD.



**6** Pripevnite kryt riadiacej jednotky.**7** Zapojte napájací kábel do elektrickej zásuvky a zapnite tlačiareň.

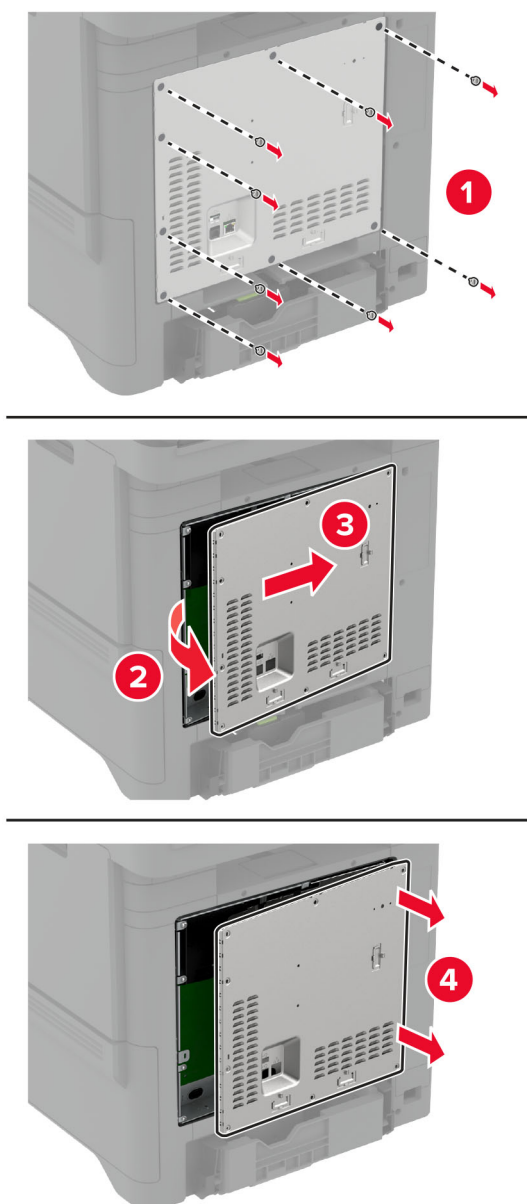
**⚠ POZOR – RIZIKO PORANENIA:** Riziku požiaru alebo zásahu elektrickým prúdom sa vyhnite tak, že zapojíte napájací kábel do riadne označenej a správne uzemnenej elektrickej zásuvky, ktorá sa nachádza blízko produktu a je ľahko dostupná.

## Inštalácia modulu dôveryhodnej platformy

**⚠ POZOR – NEBEZPEČENSTVO ZÁSAHU ELEKTRICKÝM PRÚDOM:** Ak prístupujete k riadiacej jednotke alebo inštalujete voliteľný hardvérový prvok či pamäťové zariadenie po inštalácii tlačiarne, pred pokračovaním tlačiareň vypnite a odpojte napájací kábel z elektrickej zásuvky, aby ste sa vyhli riziku zasiahnutia elektrickým prúdom. Ak sú k tlačiarni pripojené iné zariadenia, tiež ich vypnite a odpojte všetky káble, ktoré smerujú do tlačiarne.

- 1 Vypnite tlačiareň a potom z elektrickej zásuvky odpojte napájací kábel.
- 2 Pomocou skrutkovača s plochou hlavou odstráňte kryt riadiacej dosky.

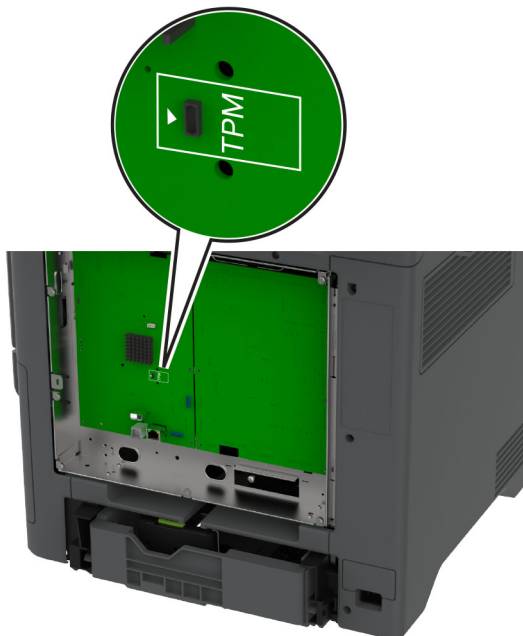
**Výstraha – Riziko poranenia:** Elektronické súčasti riadiacej jednotky sa môžu ľahko poškodiť statickou elektrinou. Skôr ako sa dotknete akejkolvek súčasti alebo konektora riadiacej dosky, dotknite sa kovového povrchu tlačiarne.



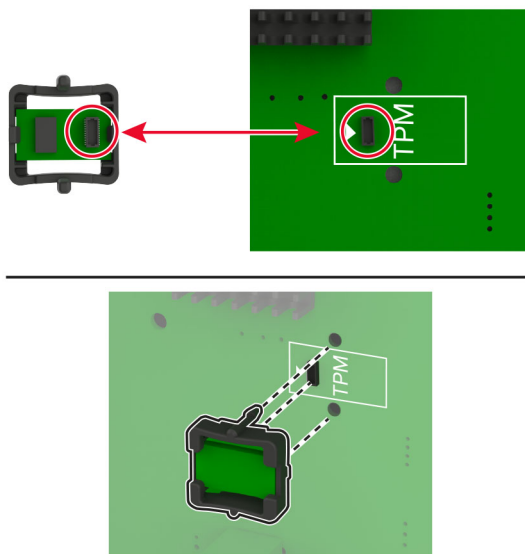
3 Rozbaľte modul dôveryhodnej platformy.

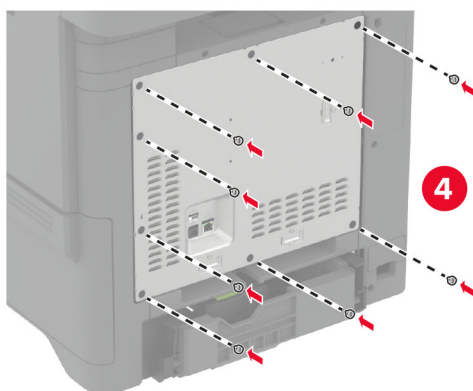
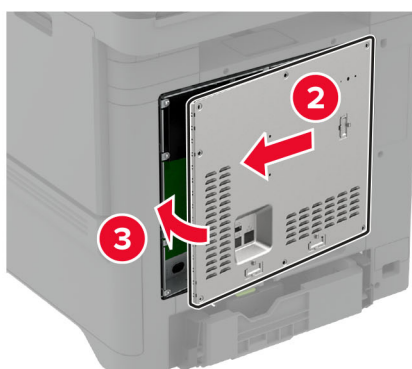
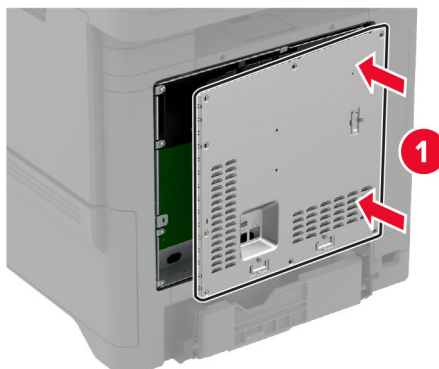
**Výstraha – Riziko poranenia:** Nedotýkajte sa konektorov pozdĺž okraja karty.

4 Vyhľadajte konektor TPM.




5 Pripojte modul ku konektoru TPM.




**6** Pripevnite kryt radiacej jednotky.**7** Zapojte napájací kábel do elektrickej zásuvky a zapnite tlačiareň.

**⚠ POZOR – RIZIKO PORANENIA:** Riziku požiaru alebo elektrického šoku sa vyhnete tak, že zapojíte napájací kábel do riadne označenej a správne uzemnenej elektrickej zásuvky, ktorá sa nachádza blízko produktu a je ľahko dostupná.

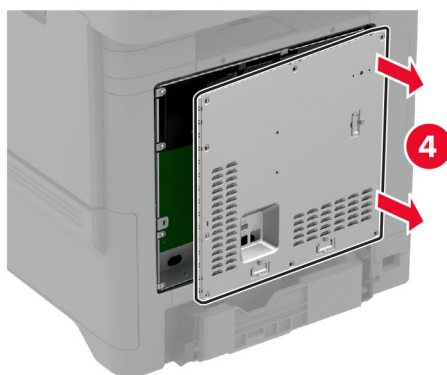
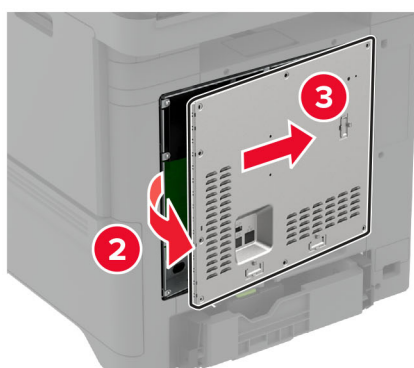
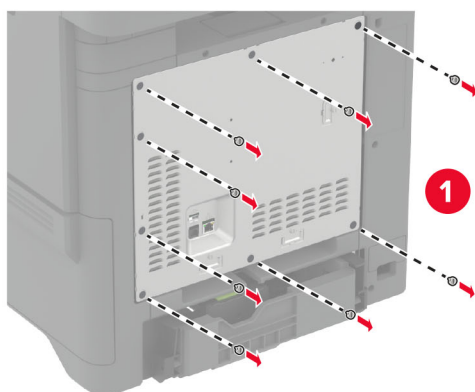
## Inštalácia faxovej karty

 **POZOR – NEBEZPEČENSTVO ZÁSAHU ELEKTRICKÝM PRÚDOM:** Ak prístupujete k riadiacej jednotke alebo inštalujete voliteľný hardvérový prvok či pamäťové zariadenie po inštalácii tlačiarne, tlačiareň vypnite a odpojte napájací kábel z elektrickej zásuvky, aby ste sa vyhli riziku zasiahnutia elektrickým prúdom. Ak sú k tlačiarne pripojené iné zariadenia, tiež ich vypnite a odpojte všetky káble, ktoré smerujú do tlačiarne.

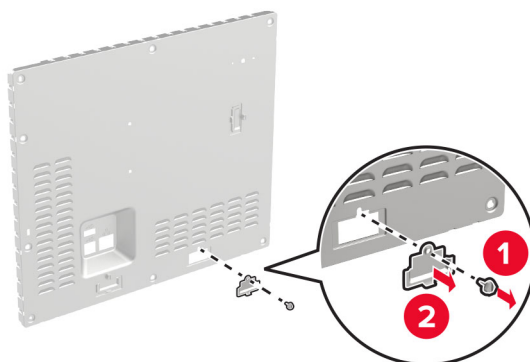
 **POZOR – RIZIKO PORANENIA:** Ak chcete predísť vzniku požiaru, pripájajte zariadenie k verejnej telefónnej sieti výlučne prostredníctvom kábla 26 AWG alebo väčšieho telekomunikačného kábla (RJ-11). Pre používateľov v Austrálii: kábel musí schváliť austrálsky štátny orgán pre komunikáciu a médiá.

- 1 Vypnite tlačiareň a potom z elektrickej zásuvky odpojte napájací kábel.
- 2 Pomocou skrutkovača s plochou hlavou odstráňte kryt riadiacej dosky.

**Výstraha – Riziko poranenia:** Elektronické súčasti riadiacej jednotky sa môžu ľahko poškodiť statickou elektrinou. Skôr ako sa dotknete akejkoľvek súčasti alebo konektora riadiacej dosky, dotknite sa kovového povrchu tlačiarne.

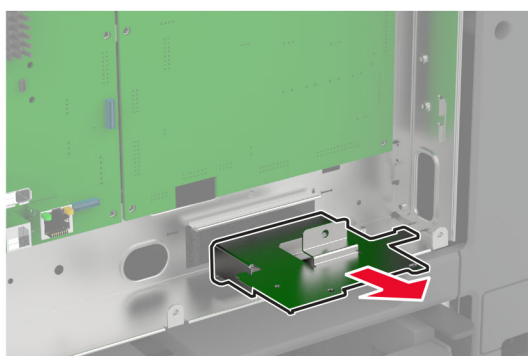
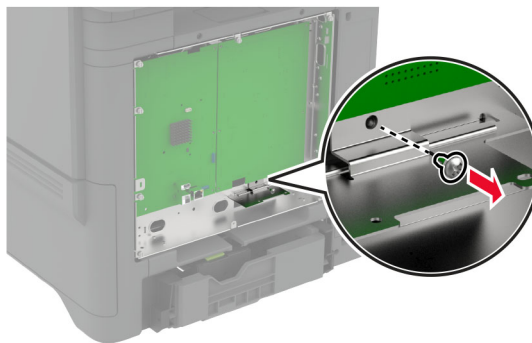


3 Zložte kryt faxu.





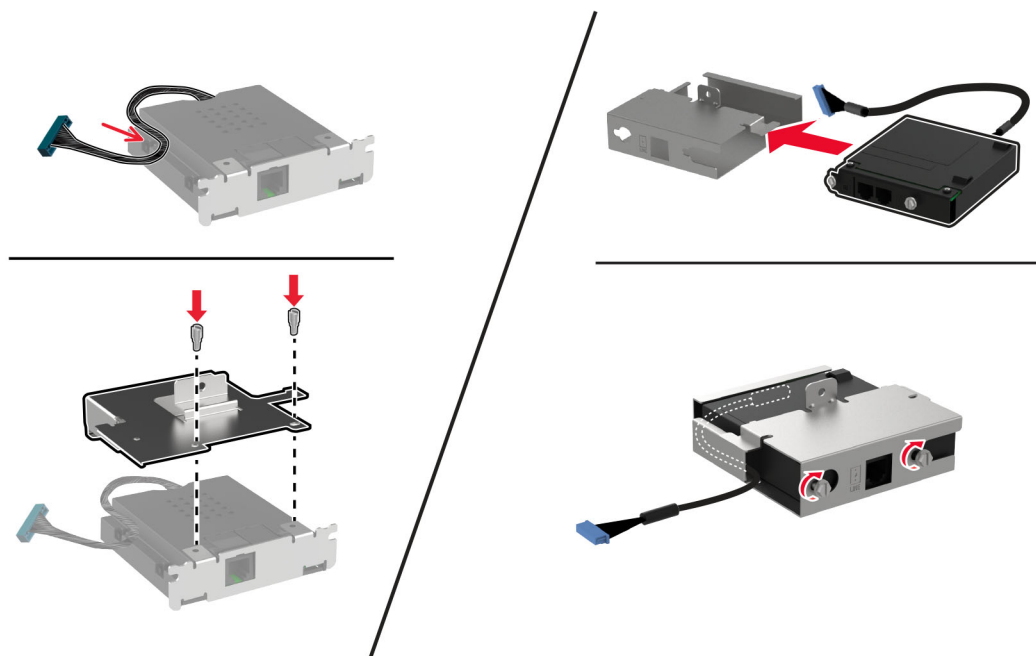
4 Ak je na tlačiarni nainštalovaný držiak faxu, odstráňte ho.



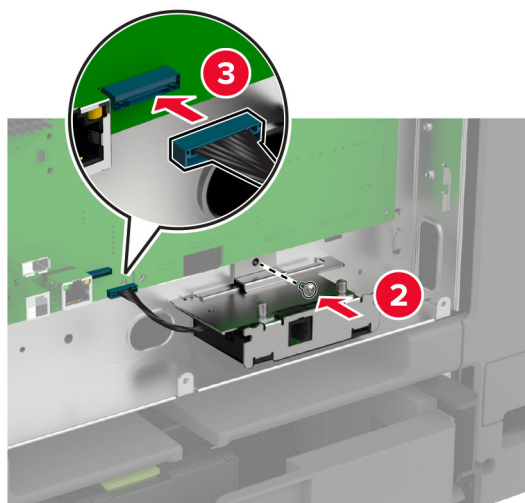
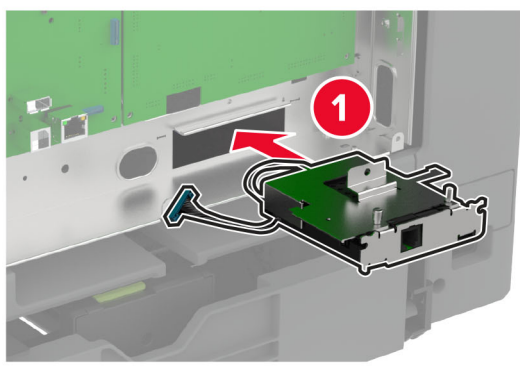
5 Nainštalujte faxovú kartu do držiaka.

**Poznámky:**

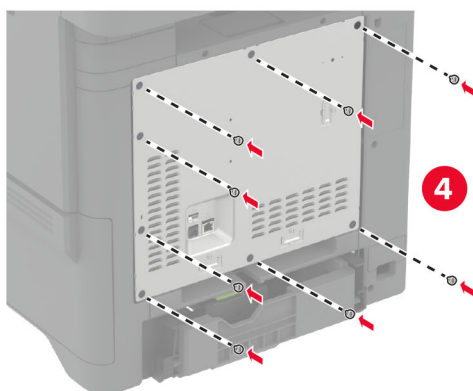
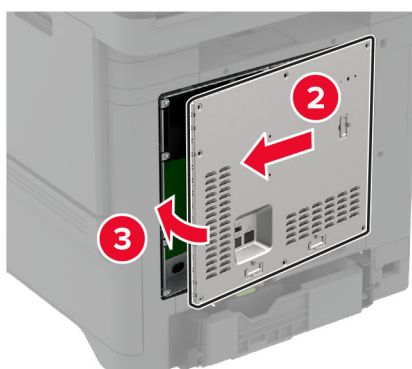
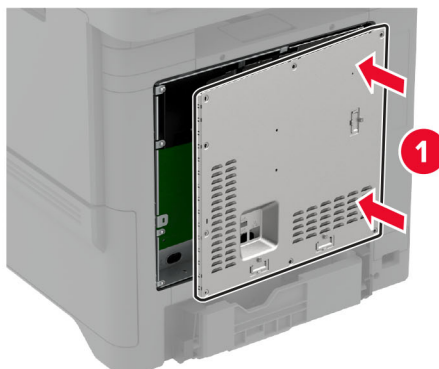
- Ak bola faxová karta dodaná s držiakom, použite tento držiak.
- Ak faxová karta nemá držiak, použite držiak, ktorý ste odstránili v kroku [krok 4](#).



**6** Nainštalujte faxovú kartu do tlačiarne a potom pripojte konektor k riadiacej jednotke.



7 Pripevnite kryt radiacej jednotky a potom nainštalujte skrutky.



8 Zapojte napájací kábel do elektrickej zásuvky a zapnite tlačiareň.

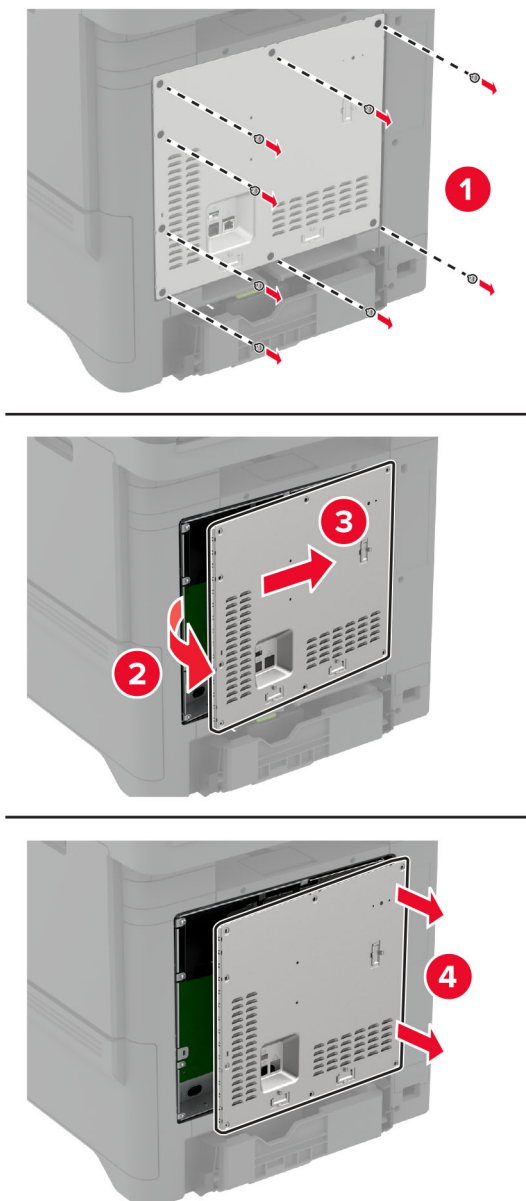
**⚠ POZOR – RIZIKO PORANENIA:** Riziku požiaru alebo zásahu elektrickým prúdom sa vyhnite tak, že zapojíte napájací kábel do riadne označenej a správne uzemnenej elektrickej zásuvky, ktorá sa nachádza blízko produktu a je ľahko dostupná.

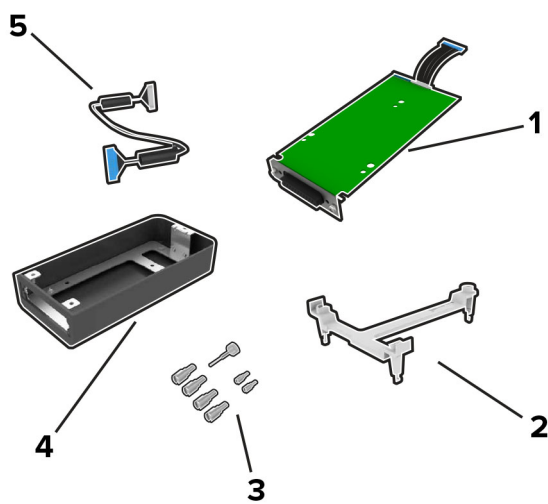
## Inštalácia portu interných riešení

**⚠ POZOR – NEBEZPEČENSTVO ZÁSAHU ELEKTRICKÝM PRÚDOM:** Ak prístupujete k riadiacej jednotke alebo inštalujete voliteľný hardvérový prvok či pamäťové zariadenie po inštalácii tlačiarne, pred pokračovaním tlačiareň vypnite a odpojte napájací kábel z elektrickej zásuvky, aby ste sa vyhli riziku zasiahnutia elektrickým prúdom. Ak sú k tlačiarňi pripojené iné zariadenia, tiež ich vypnite a odpojte všetky káble, ktoré smerujú do tlačiarne.

- 1 Vypnite tlačiareň a potom z elektrickej zásuvky odpojte napájací kábel.
- 2 Pomocou skrutkovača s plochou hlavou odstráňte kryt riadiacej dosky.

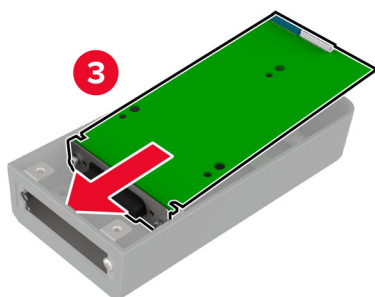
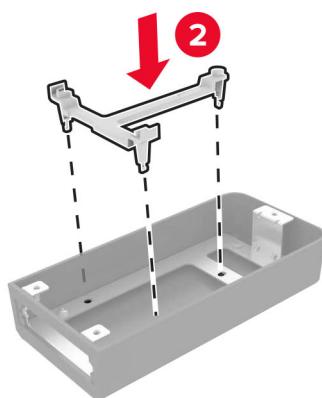
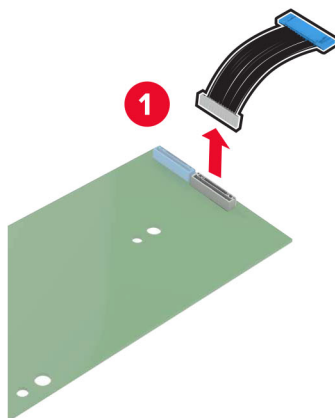
**Výstraha – Riziko poranenia:** Elektronické súčasti riadiacej jednotky sa môžu ľahko poškodiť statickou elektrinou. Skôr ako sa dotknete akejkoľvek elektronickej súčasti alebo konektora riadiacej jednotky, dotknite sa kovového povrchu tlačiarne.



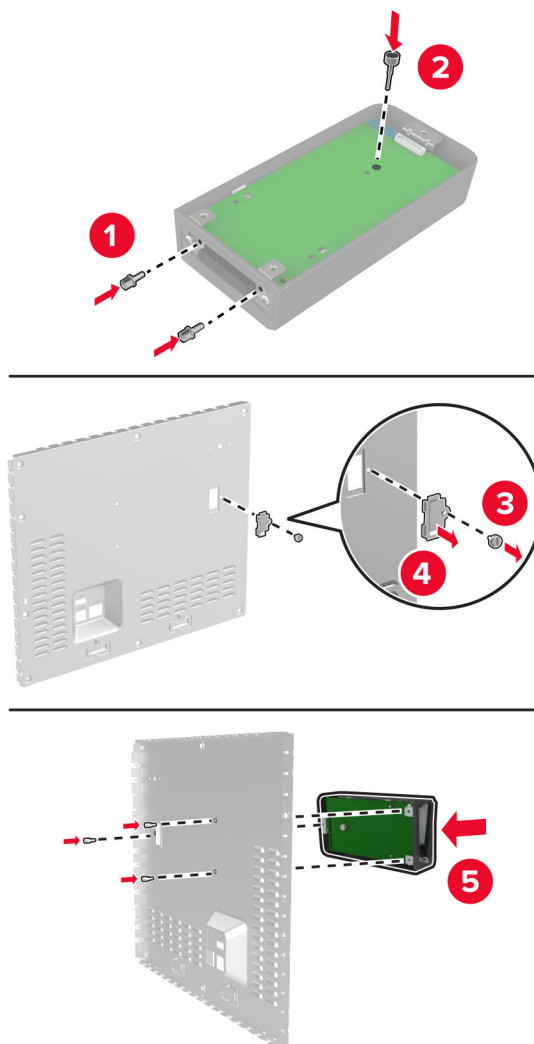
**3** Rozbaľte súpravu portu interných riešení (ISP).

1	ISP
2	Montážny držiak
3	Skrutky
4	Kryt
5	Predĺžený kábel ISP

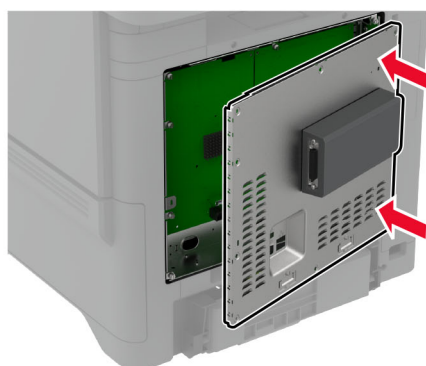
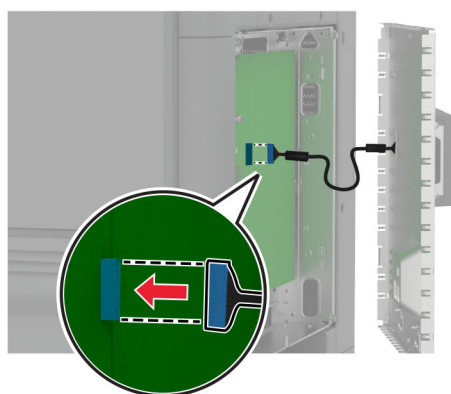
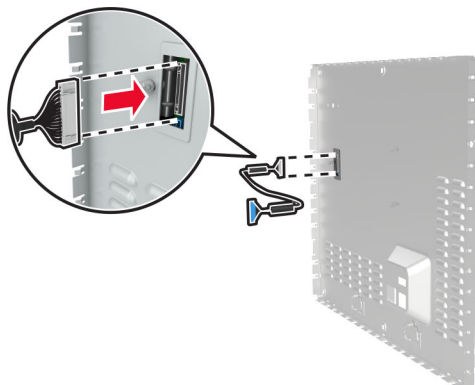
#### 4 Namontujte kábel ISP do krytu.



5 Pripojte kryt ku krytu riadiacej jednotky.

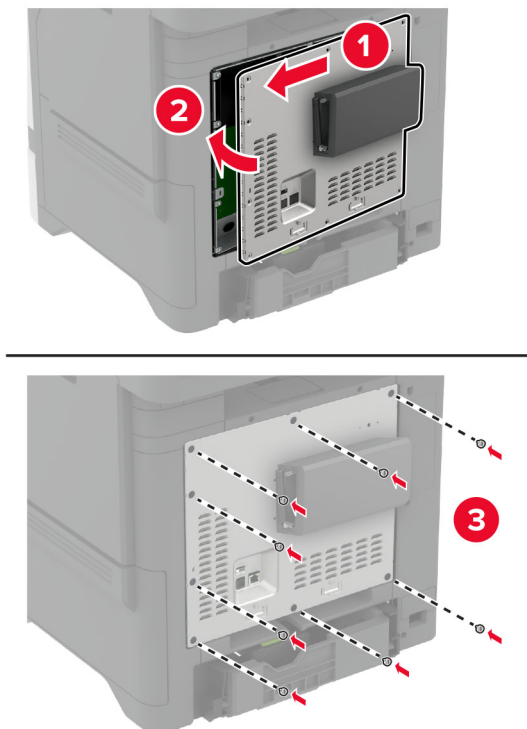


**6** Pripojte predĺžený kábel ISP ku konektoru ISP na riadiacej doske.





7 Pripevnite kryt riadiacej jednotky.



8 Zapojte napájací kábel do elektrickej zásuvky a zapnite tlačiareň.

**⚠ POZOR – RIZIKO PORANENIA:** Riziku požiaru alebo elektrického šoku sa vyhnete tak, že zapojíte napájací kábel do riadne označenej a správne uzemnenej elektrickej zásuvky, ktorá sa nachádza blízko produktu a je ľahko dostupná.

## Zmena nastavení portu tlačiarne po nainštalovaní portu interných riešení

Poznámky:

- Ak má tlačiareň statickú adresu IP, konfiguráciu nemeňte.
- Ak sú počítače nakonfigurované na používanie názvu siete namiesto adresy IP, konfiguráciu nemeňte.
- Ak do tlačiarne pridávate port interných riešení (ISP) pre bezdrôtové pripojenie a tlačiareň bola predtým nakonfigurovaná na ethernetové pripojenie, odpojte ju z ethernetovej siete.

### Používatelia systému Windows


- 1 Otvorte priečinok tlačiarňí.
- 2 V ponuke skratiek tlačiarne s novým ISP otvorte vlastnosti tlačiarne.
- 3 Nakonfigurujte port zo zoznamu.
- 4 Aktualizujte adresu IP.
- 5 Uložte zmeny.

## Používatelia systému Macintosh

- 1 V Predvoľbách systému v ponuke Apple prejdite do zoznamu tlačiarň a vyberte možnosti + > IP.
- 2 Do poľa adresy zadajte adresu IP.
- 3 Uložte zmeny.

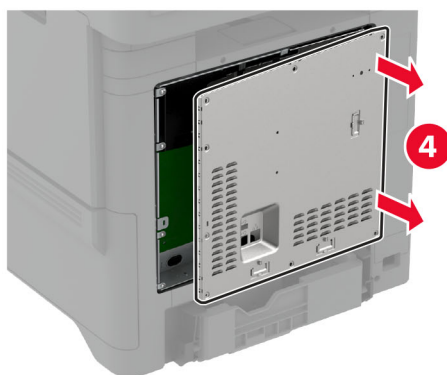
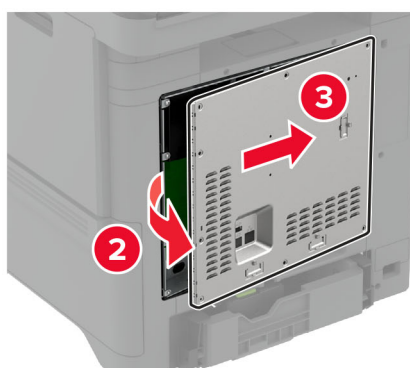
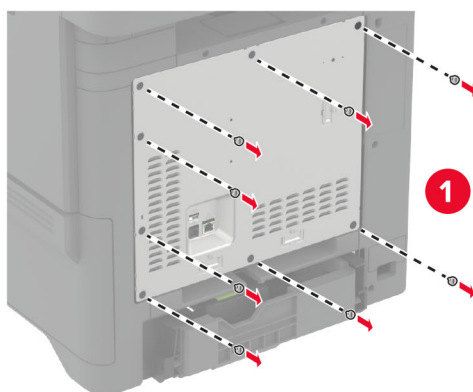
## Inštalácia pevného disku tlačiarne

Keď je nainštalovaný pevný disk aj disk s inteligentným ukladaním, tlačiareň vždy uprednostní pevný disk na ukládanie používateľských údajov.

 **POZOR – NEBEZPEČENSTVO ZÁSAHU ELEKTRICKÝM PRÚDOM:** Ak prístupujete k riadiacej jednotke alebo inštalujete voliteľný hardvérový prvok či pamäťové zariadenie po inštalácii tlačiarne, tlačiareň vypnite a odpojte napájací kábel z elektrickej zásuvky, aby ste sa vyhli riziku zasiahnutia elektrickým prúdom. Ak sú k tlačiarňe pripojené iné zariadenia, tiež ich vypnite a odpojte všetky káble, ktoré smerujú do tlačiarne.

- 1 Vypnite tlačiareň a potom z elektrickej zásuvky odpojte napájací kábel.
- 2 Pomocou skrutkovača s plochou hlavou odstráňte kryt riadiacej dosky.

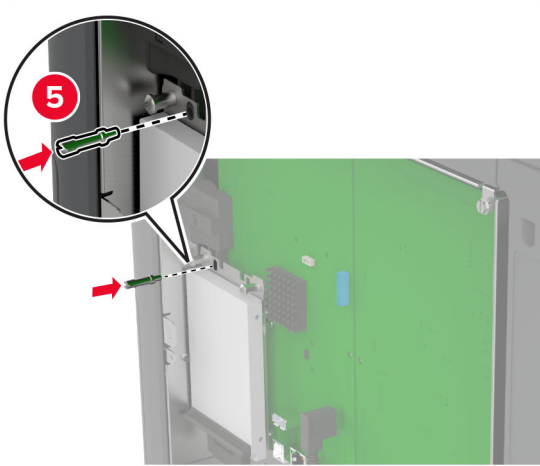
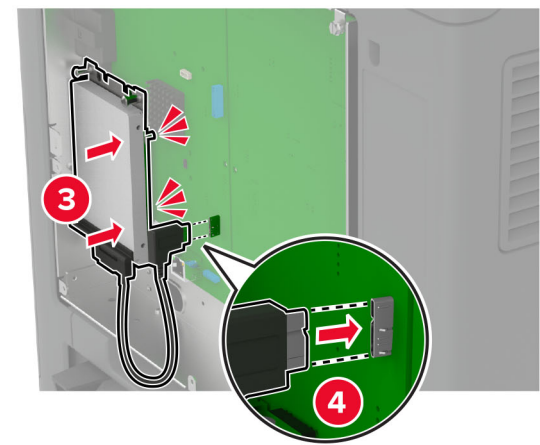
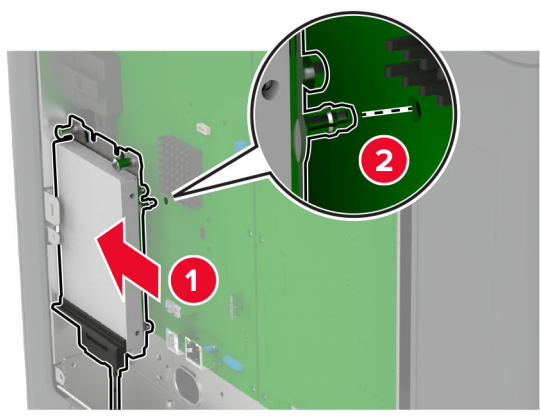
**Výstraha – Riziko poranenia:** Elektronické súčasti riadiacej jednotky sa môžu ľahko poškodiť statickou elektrinou. Skôr ako sa dotknete akejkoľvek elektronickej súčasti alebo konektora riadiacej jednotky, dotknite sa kovového povrchu tlačiarne.



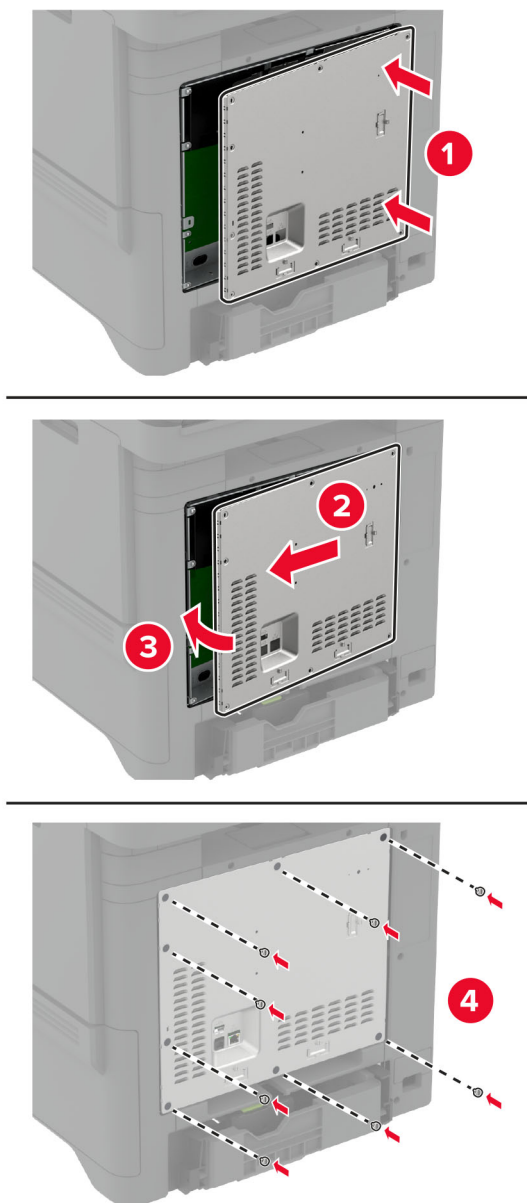
3 Rozbaľte pevný disk.

4 Pripojte pevný disk k riadiacej jednotke.

**Výstraha – Riziko poranenia:** Nedotýkajte sa stredu pevného disku, ani naň netlačte.



## 5 Pripevnite kryt riadiacej jednotky.



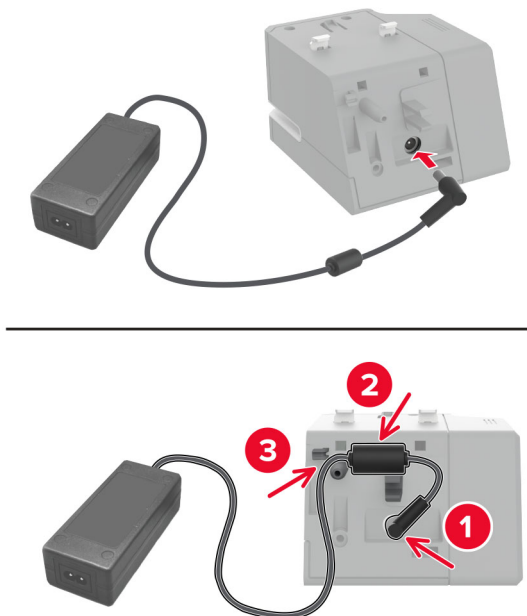
## 6 Zapojte napájací kábel do elektrickej zásuvky a zapnite tlačiareň.

**⚠ POZOR – RIZIKO PORANENIA:** Riziku požiaru alebo zásahu elektrickým prúdom sa vyhnete tak, že zapojíte napájací kábel do riadne označenej a správne uzemnenej elektrickej zásuvky, ktorá sa nachádza blízko produktu a je ľahko dostupná.

## Inštalácia pohodlnej zošívачky

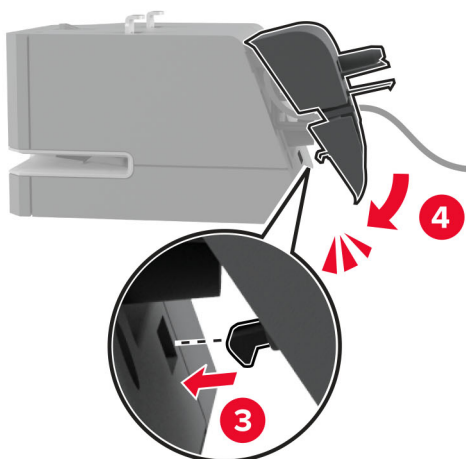
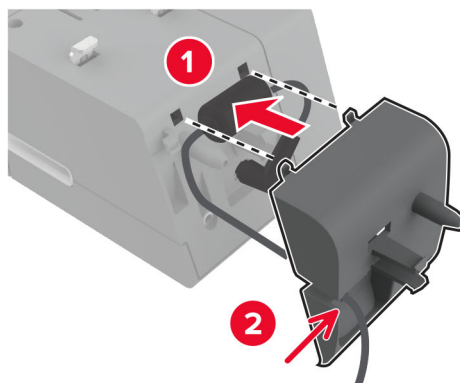
- 1 Vypnite tlačiareň a potom z elektrickej zásuvky odpojte napájací kábel.
- 2 Vybaľte voliteľnú zošívачku a odstráňte všetok obalový materiál.

3 Pripojte k pohodlnej zošívачke zdroj napájania.

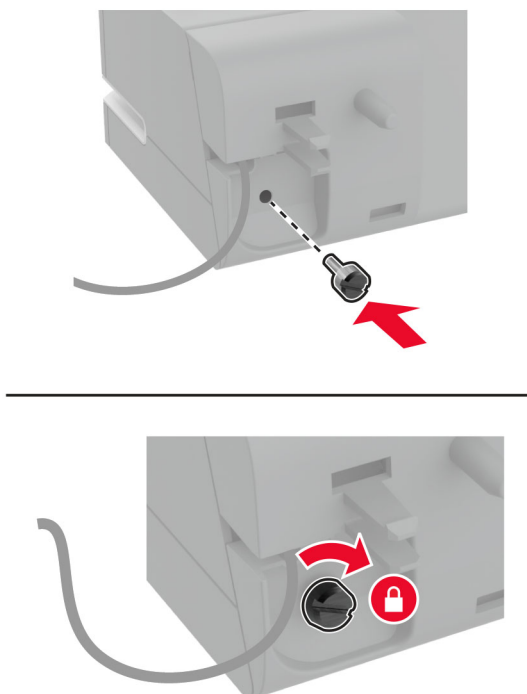


**Poznámka:** Používajte iba zdroj napájania dodaný s pohodlnou zošívачkou. Použitie akéhokoľvek iného zdroja napájania môže výrobok poškodiť.

4 Pripevnite kryt zdroja napájania, kým *nezacvakne* na miesto.

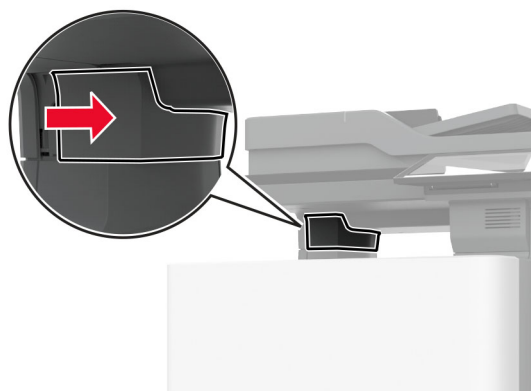


5 Namontujte krídlovú skrutku do krytu napájacieho zdroja.



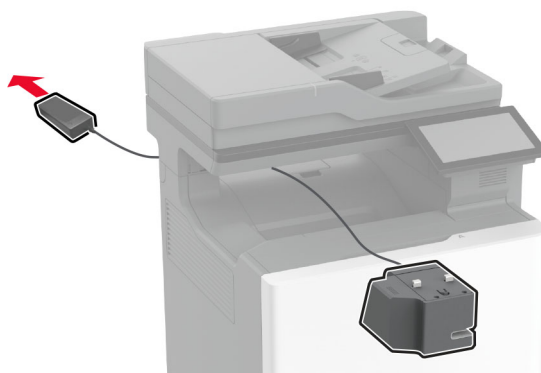
6 Odstráňte kryt stĺpika nad štandardnou priehradkou.

**Poznámka:** Uistite sa, že je kryt stĺpika správne odstránený.

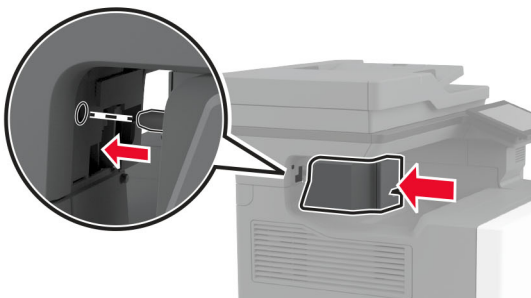
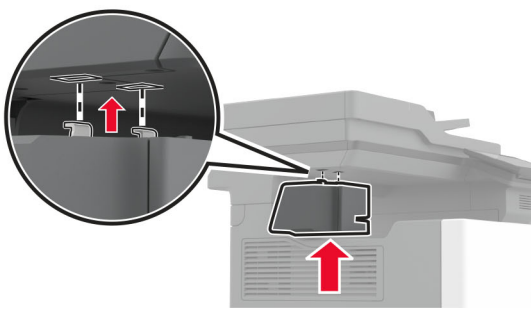


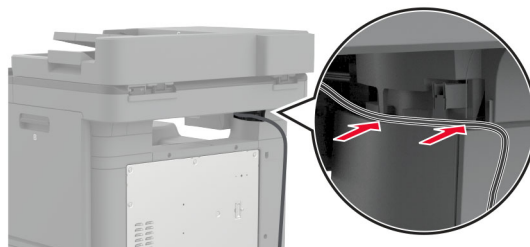
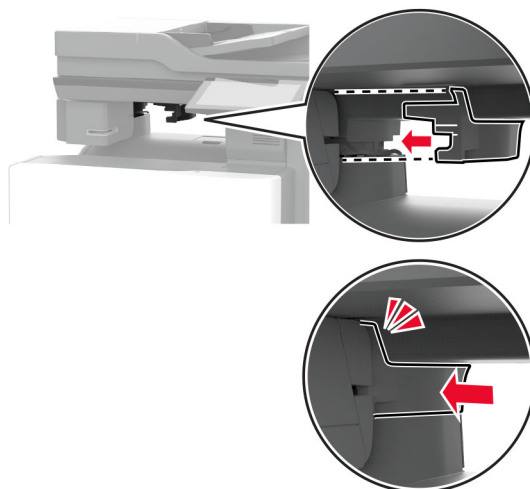


7 Zdroj napájania znovu zasunúť do tlačiarne.

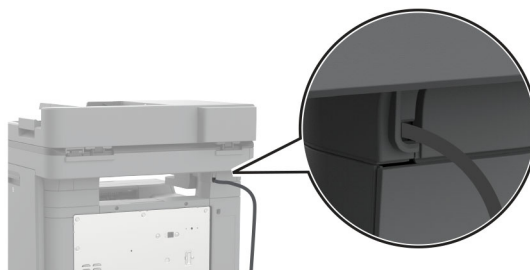


8 Nainštalujte pohodlnú zošívачku.



**9** Správne umiestnite zdroj napájania.**10** Pripevnite kryt zošívачky tak, aby *s kliknutím* zapadol na miesto.


**Poznámka:** Uistite sa, že je zdroj napájania zaistený.

**11** Zapojte napájacie káble zošívачky a tlačiarne do elektrickej zásuvky a zapnite tlačiareň.

**⚠ POZOR – RIZIKO PORANENIA:** Riziku požiaru alebo elektrického šoku sa vyhnite tak, že zapojíte napájací kábel do riadne označenej a správne uzemnenej elektrickej zásuvky, ktorá sa nachádza blízko produktu a je ľahko dostupná.

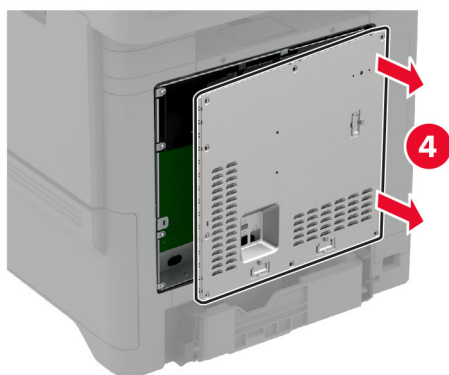
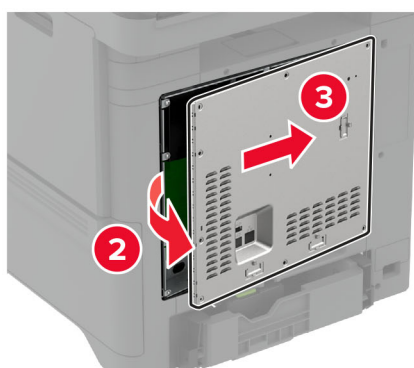
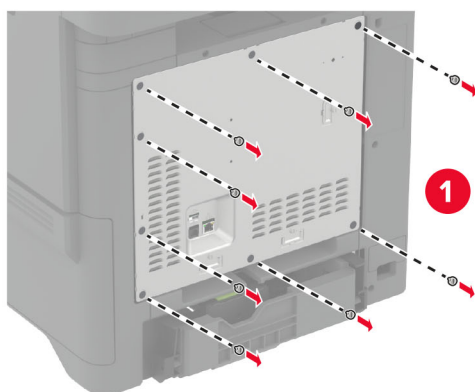
## Inštalácia bezdrôtových modulov

### Inštalácia bezdrôtového tlačového servera MarkNet N8370

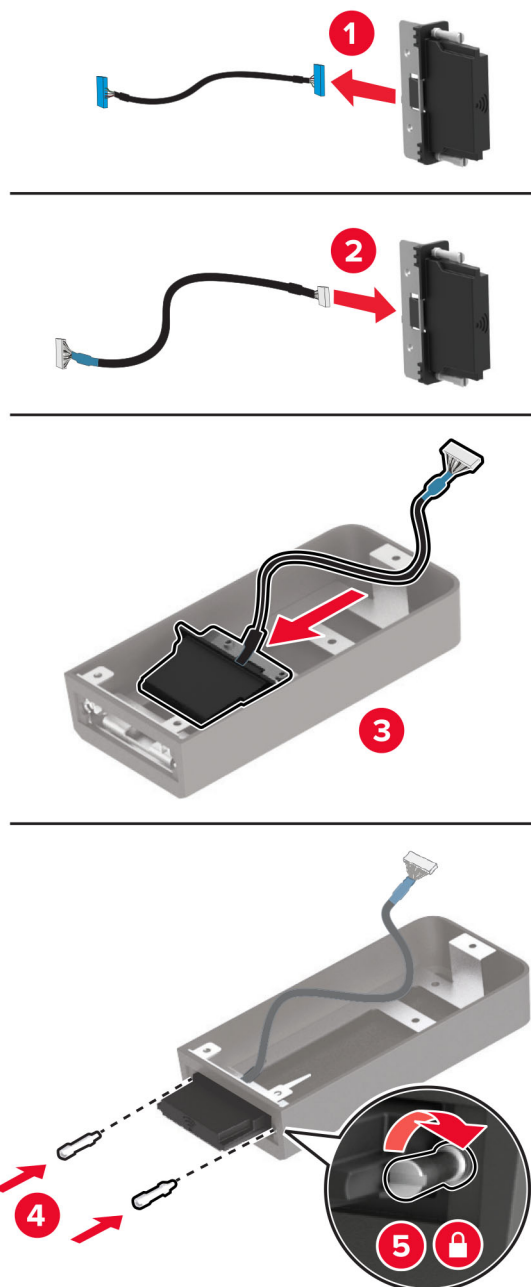
 **POZOR – NEBEZPEČENSTVO ZÁSAHU ELEKTRICKÝM PRÚDOM:** Ak prístupujete k riadiacej jednotke alebo inštalujete voliteľný hardvérový prvok či pamäťové zariadenie po inštalácii tlačiarne, pred pokračovaním tlačiareň vypnite a odpojte napájací kábel z elektrickej zásuvky, aby ste sa vyhli riziku zasiahnutia elektrickým prúdom. Ak sú k tlačiarni pripojené iné zariadenia, tiež ich vypnite a odpojte všetky káble, ktoré smerujú do tlačiarne.

- 1 Vypnite tlačiareň a potom z elektrickej zásuvky odpojte napájací kábel.
- 2 Pomocou skrutkovača s plochou hlavou odstráňte kryt riadiacej dosky.

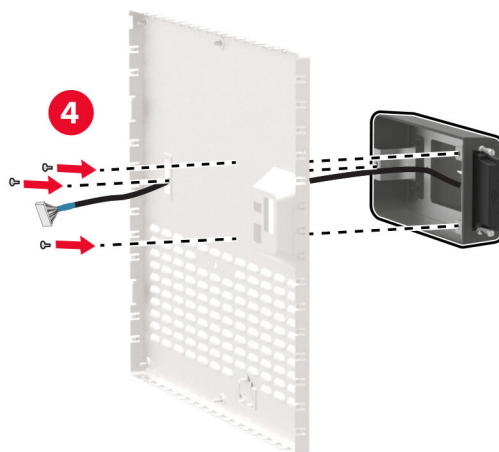
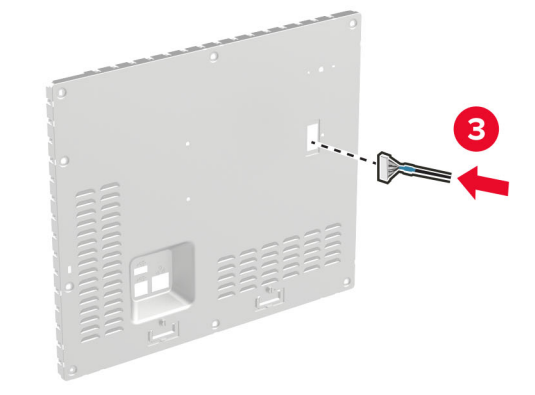
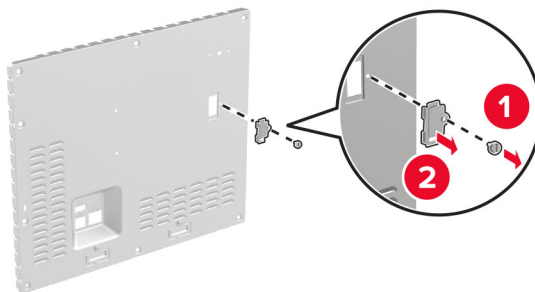
**Výstraha – Riziko poranenia:** Elektronické súčasti riadiacej jednotky sa môžu ľahko poškodiť statickou elektrinou. Skôr ako sa dotknete akejkoľvek elektronickej súčasti alebo konektora riadiacej jednotky, dotknite sa kovového povrchu tlačiarne.



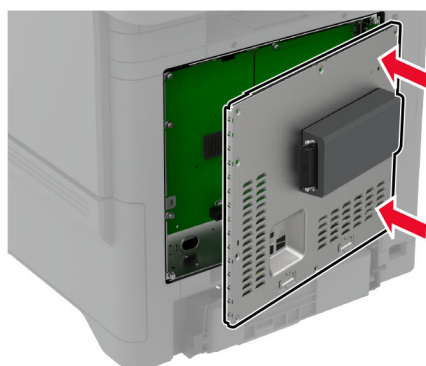
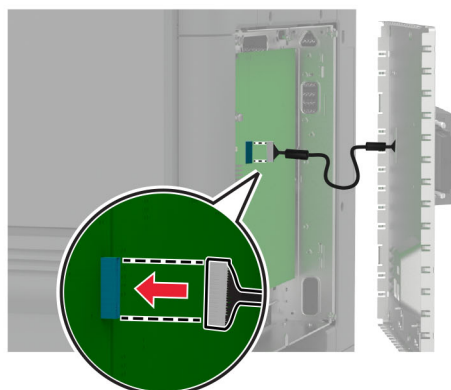
**3** Namontujte bezdrôtový modul do skrine.



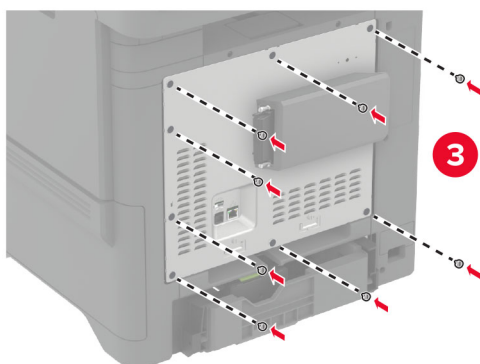
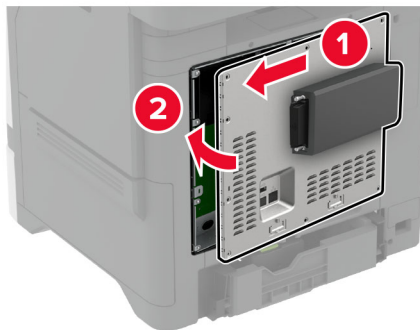
4 Pripevnite bezdrôtový modul ku krytu riadiacej jednotky.



**5** Pripojte bezdrôtovú zostavu ku konektoru ISP na radiacej doske.



**6** Pripevnite kryt radiacej jednotky.





## 7 Pripojte kartu NFC.



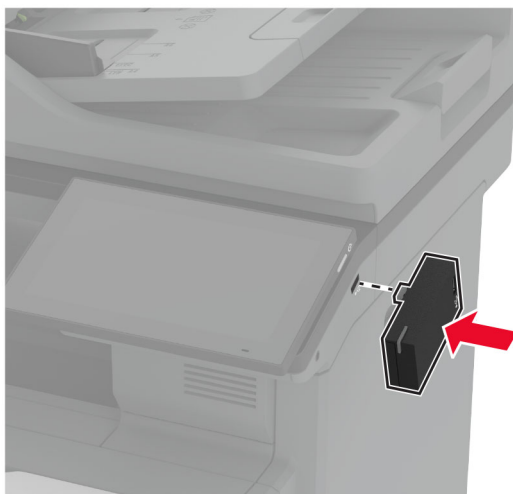
## 8 Zapojte napájací kábel do elektrickej zásuvky a zapnite tlačiareň.

**⚠ POZOR – RIZIKO PORANENIA:** Riziku požiaru alebo elektrického šoku sa vyhnite tak, že zapojíte napájací kábel do riadne označenej a správne uzemnenej elektrickej zásuvky, ktorá sa nachádza blízko produktu a je ľahko dostupná.

## Inštalácia bezdrôtového tlačového servera MarkNet N8372

- 1 Vypnite tlačiareň.
- 2 Naneste izopropylalkohol na vlhkú mäkkú handričku, z ktorej sa neuvoľňujú vlákna, a potom ňou utrite povrch okolo portu USB.

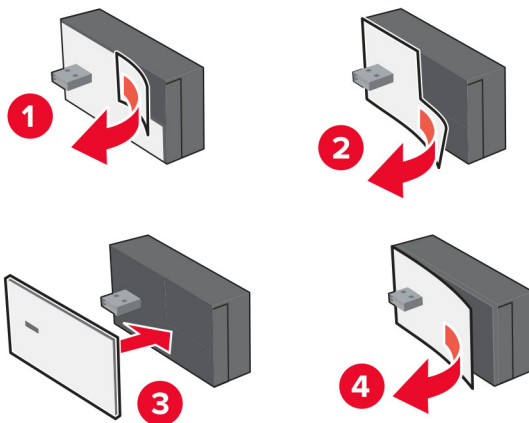
### 3 Nainštalujte bezdrôtový modul.



#### Poznámky:

- Na pásku aplikujte silný tlak, aby sa prilepila na povrch tlačiarne.
- Uistite sa, že je povrch tlačiarne suchý a bez kondenzovanej vlhkosti.
- Modul je najlepšie prilepený k tlačiarňi po 72 hodinách.

### 4 Skontrolujte medzeru medzi modulom a tlačiarňou a v prípade potreby pripojte modul oddelovača.



## 5 Pripojte kartu NFC.

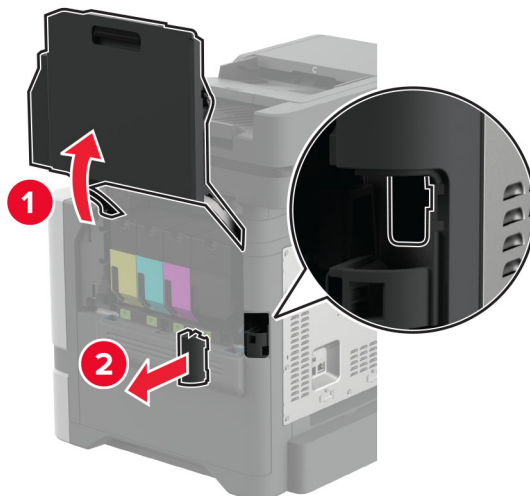


## 6 Zapnite tlačiareň.

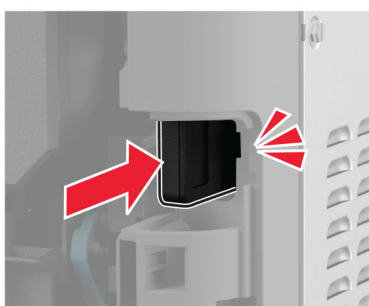
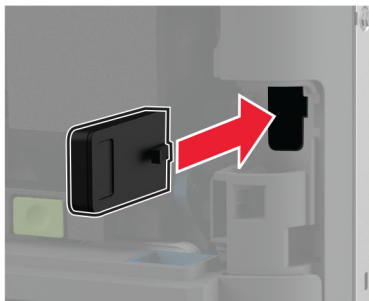
### Inštalácia bezdrôtového tlačového servera MarkNet N8450

**Poznámka:** Uistite sa, že je tlačiareň aktualizovaná na najnovšiu verziu firmvéru.

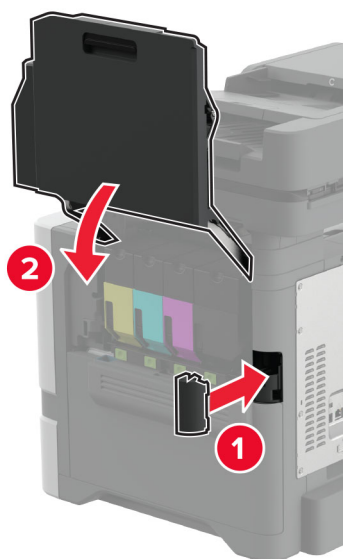
- 1 Vypnite tlačiareň a potom z elektrickej zásuvky odpojte napájací kábel.
- 2 V závislosti od modelu tlačiarne nájdite port bezdrôtového tlačového servera.



3 Zasuňte bezdrôtový tlačový server, kým *nezacvakne* na miesto.



4 V závislosti od modelu tlačiarne zatvorte dverka, nasadte kryt portu alebo vykonajte obe tieto činnosti.



5 Zapojte napájací kábel do elektrickej zásuvky a zapnite tlačiareň.

**⚠ POZOR – RIZIKO PORANENIA:** Riziku požiaru alebo zásahu elektrickým prúdom sa vyhnite tak, že zapojíte napájací kábel do riadne označenej a správne uzemnenej elektrickej zásuvky, ktorá sa nachádza blízko produktu a je ľahko dostupná.

## Pripojenie k sieti

### Pripojenie tlačiarne k sieti Wi-Fi

Pred začatím skontrolujte nasledujúce:

- V tlačiarni je nainštalovaný bezdrôtový modul. Viac informácií nájdete v časti [Inštalácia bezdrôtových modulov](#).
- Aktívny adaptér je nastavený na možnosť Automaticky. Na domovskej obrazovke sa dotknite položky **Nastavenia > Sieť/porty > Prehľad siete > Aktívny adaptér**.

#### Používanie ovládacieho panela

- 1 Na domovskej obrazovke sa dotknite položiek **Nastavenia > Sieť/porty > Bezdrôtové > Nastavenie na paneli tlačiarne > Vybrať sieť**.
- 2 Vyberte sieť Wi-Fi a potom zadajte heslo siete.

**Poznámka:** V prípade tlačiarní, ktoré podporujú pripojenie k sieti Wi-Fi, sa počas úvodného nastavenia zobrazí výzva na nastavenie siete Wi-Fi.

#### Používanie mobilného asistenta spoločnosti Lexmark

- 1 V závislosti od svojho mobilného zariadenia si stiahnite aplikáciu Lexmark Mobile Assistant v internetovom obchode App Store alebo Google Play™.
- 2 Na domovskej obrazovke tlačiarne sa dotknite položiek **Nastavenia > Sieť/porty > Bezdrôtové > Nastavenie pomocou mobilnej aplikácie > Identifikátor tlačiarne**.
- 3 Spustíte aplikáciu zo svojho mobilného zariadenia a potom prijmite podmienky používania.  
**Poznámka:** Ak je to potrebné, udeľte povolenia.
- 4 Ťuknite na položku **Pripojiť k tlačiarni > Prejsť na nastavenia siete Wi-Fi**.
- 5 Pripojte svoje mobilné zariadenie k bezdrôtovej sieti tlačiarne.
- 6 Vráťte sa do aplikácie a potom ťuknite na položku **Nastaviť pripojenie Wi-Fi**.
- 7 Vyberte sieť Wi-Fi a potom zadajte heslo siete.
- 8 Ťuknite na možnosť **Hotovo**.

### Pripojenie tlačiarne k bezdrôtovej sieti prostredníctvom WPS (Wi-Fi Protected Setup – nastavenie zabezpečenia siete Wi-Fi)

Pred začatím skontrolujte nasledujúce:

- Prístupový bod (bezdrôtový smerovač) je certifikovaný pre WPS alebo kompatibilný s WPS. Ďalšie informácie získate v dokumentácii k prístupovému bodu.
- V tlačiarni je nainštalovaný bezdrôtový modul. Viac informácií nájdete v časti [Inštalácia bezdrôtových modulov](#).
- Aktívny adaptér je nastavený na možnosť Automaticky. Na domovskej obrazovke sa dotknite položky **Nastavenia > Sieť/porty > Prehľad siete > Aktívny adaptér**.

### Metóda stlačenia tlačidla

- 1 Na domovskej obrazovke sa dotknite položky **Nastavenia** > **Sieť/porty** > **Bezdrôtové** > **Nastavenie zabezpečenia siete Wi-Fi** > **Spustenie metódou stlačenia tlačidla**.
- 2 Postupujte podľa pokynov na displeji.

### Metóda osobného identifikačného čísla (PIN)

- 1 Na domovskej obrazovke sa dotknite položky **Nastavenia** > **Sieť/porty** > **Bezdrôtové** > **Nastavenie zabezpečenia siete Wi-Fi** > **Spustenie metódou PIN**.
- 2 Skopírujte osemčíselný kód WPS PIN.
- 3 Otvorte webový prehliadač a do poľa adresy zadajte adresu IP vášho prístupového bodu.

#### Poznámky:

- Ak chcete zistiť IP adresu, pozrite si dokumentáciu k prístupovému bodu.
  - Ak používate server proxy, dočasne ho vypnite, aby sa webová stránka správne načítala.
- 4 Otvorte nastavenia WPS. Ďalšie informácie získate v dokumentácii k prístupovému bodu.
  - 5 Zadajte osemčíselný kód PIN a uložte zmeny.

### Konfigurácia funkcie Wi-Fi Direct

Wi-Fi Direct® umožňuje bezdrôtovým zariadeniam priamo sa pripojiť k tlačiarni s aktivovanou sieťou Wi-Fi Direct bez používania prístupového bodu (bezdrôtový smerovač).

Pred začatím sa uistite, že je v tlačiarni nainštalovaný bezdrôtový modul. Viac informácií nájdete v časti [Inštalácia bezdrôtových modulov](#).

- 1 Na domovskej obrazovke sa dotknite položiek **Nastavenia** > **Sieť/porty** > **Wi-Fi Direct**.
- 2 Nakonfigurujte nastavenia.
  - **Povoliť funkciu siete Wi-Fi Direct** – funkcia umožňuje tlačiarni vysielat' v svojej vlastnej sieti Wi-Fi Direct.
  - **Názov siete Wi-Fi Direct** – funkcia priradí názov sieti Wi-Fi Direct.
  - **Heslo siete Wi-Fi Direct** – funkcia priradí heslo na nastavenie zabezpečenia bezdrôtovej komunikácie pri používaní pripojenia typu peer-to-peer.
  - **Zobraziť heslo na stránke Nastavenie** – zobrazí heslo na stránke nastavenia siete.
  - **Automaticky prijať požiadavky stlačením tlačidla** – funkcia umožňuje tlačiarni prijímať požiadavky na pripojenie automaticky.

**Poznámka:** Prijímanie požiadaviek stlačením tlačidla nie je zabezpečené.

#### Poznámky:

- V predvolenom nastavení sa na displeji tlačiarne nezobrazuje heslo siete Wi-Fi Direct. Ak chcete zobrazit' heslo, aktivujte ikonu náhľadu hesla. Na domovskej obrazovke sa dotknite položiek **Nastavenia** > **Zabezpečenie** > **Rôzne** > **Povoliť odhalenie hesla/kódu PIN**.
- Heslo siete Wi-Fi Direct môžete zobrazit' bez toho, aby ste ho zobrazili na displeji tlačiarne. Na domovskej obrazovke sa dotknite položiek **Nastavenia** > **Správy** > **Sieť** > **Stránka nastavenia siete**.

## Pripojenie mobilného zariadenia k tlačiarni

Pred pripojením mobilného zariadenia sa uistite, že je nakonfigurovaná funkcia Wi-Fi Direct. Ďalšie informácie nájdete v časti „[Konfigurácia funkcie Wi-Fi Direct](#)“ na strane 98.

### Pripojte sa pomocou funkcie Wi-Fi Direct

**Poznámka:** Tieto pokyny sa vzťahujú len na mobilné zariadenia so systémom Android.

- 1 Z mobilného zariadenia prejdite do ponuky nastavení.
- 2 Povoľte sieť **Wi-Fi** a potom ťuknite na funkciu **Wi-Fi Direct**.
- 3 Vyberte názov tlačiarne v sieti Wi-Fi Direct.
- 4 Potvrďte pripojenie na ovládacom paneli tlačiarne.

### Pripojenie pomocou siete Wi-Fi

- 1 Z mobilného zariadenia prejdite do ponuky nastavení.
- 2 Ťuknite na položku **Wi-Fi** a potom vyberte názov tlačiarne v sieti Wi-Fi Direct.

**Poznámka:** Pred názov siete Wi-Fi Direct sa pridá reťazec DIRECT-xy (kde x a y sú dva náhodné znaky).

- 3 Zadajte heslo siete Wi-Fi Direct.

## Pripojenie počítača k tlačiarni

Pred pripojením počítača sa uistite, že je nakonfigurovaná funkcia Wi-Fi Direct. Ďalšie informácie nájdete v časti „[Konfigurácia funkcie Wi-Fi Direct](#)“ na strane 98.

### Používatelia systému Windows

- 1 Otvorte položku **Tlačiarne a skenery** a potom kliknite na položku **Pridať tlačiareň alebo skener**.
- 2 Kliknite na položku **Zobraziť tlačiarne Wi-Fi Direct** a potom vyberte názov tlačiarne Wi-Fi Direct.
- 3 Z displeja tlačiarne si poznačte osemciferný kód PIN tlačiarne.
- 4 Zadajte kód PIN v počítači.

**Poznámka:** Ak ešte nie je nainštalovaný ovládač tlačiarne, systém Windows prevezme príslušný ovládač.

### Používatelia systému Macintosh

- 1 Kliknite na ikonu bezdrôtového pripojenia a potom vyberte názov siete Wi-Fi Direct tlačiarne.

**Poznámka:** Pred názov siete Wi-Fi Direct sa pridá reťazec DIRECT-xy (kde x a y sú dva náhodné znaky).

- 2 Zadajte heslo Wi-Fi Direct.

**Poznámka:** Po odpojení od siete Wi-Fi Direct prepnite počítač späť na predchádzajúcu sieť.

## Deaktivácia siete Wi-Fi

- 1 Na domovskej obrazovke sa dotknite položky **Nastavenia > Sieť/porty > Prehľad siete > Aktívny adaptér > Štandardná sieť**.
- 2 Postupujte podľa pokynov na displeji.

## Kontrola pripojenia tlačiarne

- 1 Na domovskej obrazovke sa dotknite položiek **Nastavenia > Správy > Sieť > Strana nastavenia siete**.
- 2 Skontrolujte prvú časť strany nastavenia siete a potvrdte, že ukazuje stav „pripojené“.  
Ak stav nie je označený ako „pripojené“, prepojenie LAN môže byť neaktívne alebo môže byť poškodený sieťový kábel. Vyhľadajte pomoc u svojho správcu.

## Nastavenie tlače cez sériový port (iba systém Windows)

Pred začatím sa uistite, že je v tlačiarni nainštalovaný sériový port interných riešení.

- 1 Nastavte parametre v tlačiarni.
  - a Na ovládacom paneli prejdite do ponuky s nastaveniami portu.
  - b Nájdite ponuku s nastaveniami sériového portu a v prípade potreby nastavenia upravte.
  - c Použite zmeny.
- 2 Otvorte priečinok s tlačiarňami v počítači a vyberte svoju tlačiareň.
- 3 Otvorte okno vlastností tlačiarne a zo zoznamu vyberte port COM.
- 4 V ponuke Správca zariadení nastavte parametre portu COM.

### Poznámky:

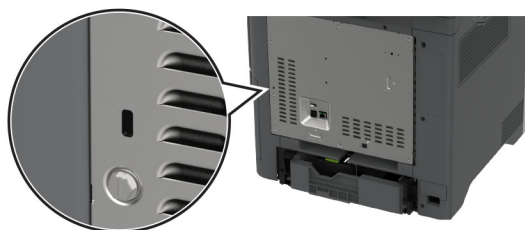
- Tlač cez sériový port znižuje rýchlosť tlače.
- Uistite sa, že je sériový kábel zapojený do sériového portu na tlačiarni.



# Zabezpečenie tlačiarne

## Umiestnenie bezpečnostnej zásuvky

Tlačiareň je vybavená bezpečnostným zámkom. Tlačiareň zamknete na mieste tak, že pripevníte bezpečnostný zámok kompatibilný s väčšinou prenosných počítačov na miesto zobrazené na obrázku.



## Vymazanie pamäte tlačiarne

Ak chcete vymazať nestálu pamäť alebo údaje vo vyrovnávacej pamäti tlačiarne, tlačiareň vypnite.

Ak chcete vymazať stálu pamäť, nastavenia zariadenia a siete, nastavenia zabezpečenia a integrované riešenia, postupujte takto:

- 1 Na domovskej obrazovke sa dotknite položiek **Nastavenia > Zariadenie > Údržba > Vymazanie mimo prevádzky**.
- 2 Dotknite sa začiarkavacieho políčka **Ošetriť všetky informácie stabilnej pamäte** a potom položky **VYMAZAŤ**.
- 3 Dotknite sa položky **Spustiť sprievodcu úvodným nastavením** alebo **Ponechať tlačiareň v režime offline** a potom sa dotknite položky **Ďalej**.
- 4 Spustíte operáciu.

**Poznámka:** Tento proces zničí šifrovací kľúč, ktorý sa používa na ochranu používateľských údajov. Po vymazaní pamäte tlačiarne naformátujte pevný disk a disk s inteligentným ukladaním.

## Vymazanie úložného disku tlačiarne

- 1 Na domovskej obrazovke sa dotknite položiek **Nastavenia > Zariadenie > Údržba > Vymazanie mimo prevádzky**.
- 2 V závislosti od úložného disku nainštalovaného v tlačiarňi vykonajte niektorý z týchto krokov:
  - Ak chcete použiť pevný disk, dotknite sa začiarkavacieho políčka **Ošetriť všetky informácie na pevnom disku**, položky **VYMAZAŤ** a potom vyberte spôsob vymazania údajov.

**Poznámka:** Tento proces na ošetrovanie pevného disku môže trvať niekoľko minút alebo aj dlhšie ako hodinu. Počas tohto času bude tlačiareň nedostupná pre iné úlohy.

- Ak chcete vymazať všetky používateľské údaje na disku s inteligentným ukladaním (ISD), dotknite sa položky **Vymazať disk s inteligentným ukladaním** a potom položky **VYMAZAŤ**.
- 3 Spustíte operáciu.

## Obnovenie predvolených výrobných nastavení

- 1 Na domovskej obrazovke sa dotknite položky **Nastavenia > Zariadenie > Obnoviť predvolené výrobné nastavenia**.
- 2 Dotknite sa položky **Obnoviť nastavenia >** vyberte nastavenia, ktoré chcete obnoviť > **OBNOVIŤ**.
- 3 Spustite operáciu.

## Vyhlásenie o nestálosti

Typ pamäte	Opis
Nestála pamäť	Tlačiareň využíva štandardnú pamäť s náhodným prístupom (RAM) na dočasné ukladanie používateľských dát do vyrovnávacej pamäte pri jednoduchých tlačových a kopírovacích úlohách.
Stála pamäť	Tlačiareň využíva dva druhy stálej pamäte: EEPROM a NAND (pamäť flash). V oboch typoch sa ukladá operačný systém, nastavenia tlačiarne a sieťové informácie. Ukladajú sa v nich aj nastavenia skenera a záložiek a integrované riešenia.
Jednotka pevného disku s ukladáním	Niektoré tlačiarne môžu mať nainštalovanú jednotku pevného disku. Pevný disk tlačiarne je navrhnutý na špecifické funkcie tlačiarne. Pevný disk umožňuje tlačiarni uchovávať používateľské údaje komplexných úloh tlače z vyrovnávacej pamäte, údaje formulárov a údaje písom.
Disk s inteligentným ukladáním (ISD)	Niektoré tlačiarne môžu mať nainštalovaný disk ISD. Disk ISD používa stálu pamäť flash na ukladanie používateľských údajov z komplexných tlačových úloh, údajov formulára a údajov písma.

Obsah všetkých nainštalovaných pamätí tlačiarne vymažte v nasledujúcich prípadoch:

- Tlačiareň sa vyradí z prevádzky.
- Vymení sa pevný disk alebo disk ISD tlačiarne.
- Tlačiareň sa presunie na iné oddelenie alebo na iné miesto.
- Na tlačiarni vykoná servis osoba, ktorá nie je z vašej organizácie.
- Tlačiareň sa odošle na servis mimo priestory vašej organizácie.
- Tlačiareň sa predá inej organizácii.

**Poznámka:** Ak chcete zlikvidovať úložný disk, postupujte podľa zásad a postupov vašej organizácie.

# Tlač

## Tlač z počítača

**Poznámka:** V prípade štítkov, kartónového papiera a obálok nastavte pred tlačou dokumentu veľkosť a typ papiera.

- 1 V dokumente, ktorý chcete tlačiť, otvorte dialógové okno Tlač.
- 2 V prípade potreby nastavenia upravte.
- 3 Vytlačte dokument.

## Tlač z mobilného zariadenia

### Tlač z mobilného zariadenia pomocou Mobilnej tlače Lexmark

Lexmark Mobilná tlač umožňuje odosielať dokumenty a obrázky priamo do podporovanej tlačiarne Lexmark.

- 1 Otvorte dokument a potom ho odošlite alebo zdieľajte do Mobilnej tlače Lexmark.

**Poznámka:** Niektoré aplikácie tretích strán nemusia podporovať funkcie odosielania a zdieľania. Ďalšie informácie nájdete v dokumentácii dodanej s aplikáciou.

- 2 Vyberte tlačiareň.
- 3 Vytlačte dokument.

### Tlač z mobilného zariadenia pomocou aplikácie Lexmark Print

Lexmark Tlač je riešenie mobilnej tlače určené pre mobilné zariadenia používajúce systém Android™ verzie 6.0 alebo novší. Umožňuje odosielať dokumenty a obrázky do tlačiarní pripojených k sieti a na servery správy tlače.

#### Poznámky:

- Uistite sa, že ste prevzali aplikáciu Tlač Lexmark z obchodu Google Play a povolili ju v mobilnom zariadení.
- Skontrolujte, či sú tlačiareň a mobilné zariadenie pripojené k rovnakej sieti.

- 1 Vo vašom mobilnom zariadení vyberte dokument zo správcu súborov.
- 2 Odošlite alebo zdieľajte dokument do aplikácie Tlač Lexmark.



**Poznámka:** Niektoré aplikácie tretích strán nemusia podporovať funkcie odosielania a zdieľania. Ďalšie informácie nájdete v dokumentácii dodanej s aplikáciou.

- 3 Vyberte tlačiareň a v prípade potreby upravte nastavenia.
- 4 Vytlačte dokument.

## Tlač z mobilného zariadenia pomocou tlačovej služby Mopria.

Mopria® Tlačová služba je riešenie mobilnej tlače určené pre mobilné zariadenia používajúce systém Android verzie 5.0 alebo novší. Umožňuje priamu tlač na ľubovoľnú tlačiareň certifikovanú na používanie služby Mopria.

**Poznámka:** Uistite sa, že ste prevzali aplikáciu Mopria Print Service z obchodu Google Play a povolili ju v mobilnom zariadení.


- 1 Vo vašom mobilnom zariadení so systémom Android otvorte dokument alebo vyberte dokument zo svojho správcu súborov.
- 2 Ťuknite na možnosť  > **Tlačiť**.
- 3 Vyberte tlačiareň a v prípade potreby upravte nastavenia.
- 4 Ťuknite na položku .

## Tlač z mobilného zariadenia pomocou funkcie AirPrint

Funkcia softvéru AirPrint predstavuje riešenie mobilnej tlače umožňujúce tlačiť priamo zo zariadení Apple na tlačiareň s certifikáciou AirPrint.

### Poznámky:




- Skontrolujte, či zariadenie Apple a tlačiareň sú v tej istej sieti. Ak má sieť viacero bezdrôtových rozbočovačov, skontrolujte, či sú obe zariadenia pripojené do tej istej podsiete.
- Táto aplikácia je podporovaná iba na niektorých zariadeniach Apple.

- 1 Z vášho mobilného zariadenia vyberte dokument zo správcu súborov alebo spustíte kompatibilnú aplikáciu.
- 2 Ťuknite na možnosť  > **Tlačiť**.
- 3 Vyberte tlačiareň a v prípade potreby upravte nastavenia.
- 4 Vytlačte dokument.

## Tlač z mobilného zariadenia pomocou technológie Wi-Fi Direct®

Wi-Fi Direct® je služba tlače, ktorá vám umožňuje tlačiť na ľubovoľnej tlačiarne s podporou technológie Wi-Fi Direct.

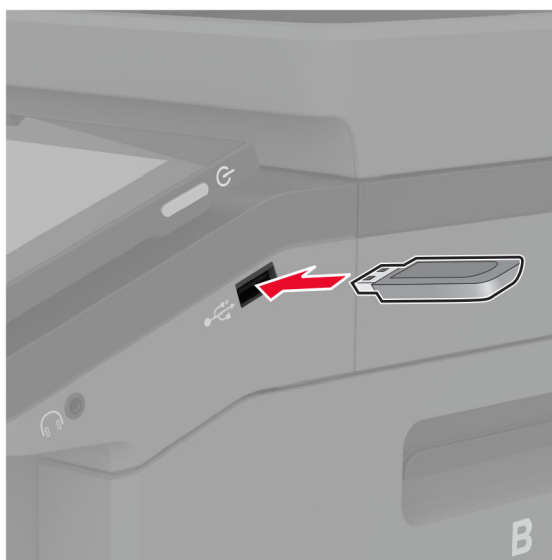
**Poznámka:** Skontrolujte, či je mobilné zariadenie pripojené k bezdrôtovej sieti tlačiarne. Ďalšie informácie nájdete v časti „[Pripojenie mobilného zariadenia k tlačiarne](#)“ na strane 99.

- 1 Vo vašom mobilnom zariadení spustíte kompatibilnú aplikáciu alebo vyberte dokument zo svojho správcu súborov.
- 2 V závislosti od mobilného zariadenia vykonajte jeden z nasledujúcich krokov:
  - Ťuknite na možnosť  > **Print** (Tlačiť).
  - Ťuknite na možnosť  > **Print** (Tlačiť).
  - Ťuknite na možnosť  > **Print** (Tlačiť).

- 3 Vyberte tlačiareň a v prípade potreby upravte nastavenia.
- 4 Vytlačte dokument.

## Tlač z pamäťovej jednotky flash

- 1 Vložte pamäťovú jednotku flash.



### Poznámky:

- Ak pamäťovú jednotku flash vložíte, keď sa objaví chybové hlásenie, tlačiareň bude pamäťovú jednotku flash ignorovať.
- Ak pamäťovú jednotku flash vložíte, keď tlačiareň spracúva iné tlačové úlohy, na displeji sa zobrazí správa **Zaneprázdnené**.

- 2 Na displeji sa dotknite dokumentu, ktorý chcete vytlačiť.

V prípade potreby nakonfigurujte nastavenia tlače.

- 3 Vytlačte dokument.

Ak chcete vytlačiť iný dokument, dotknite sa položky **Jednotka USB**.

**Výstraha – Riziko poranenia:** Ak chcete predísť strate údajov alebo zlyhaniu tlačiarne, počas aktívnej tlače, načítavania alebo zapisovania na pamäťové zariadenie sa nedotýkajte jednotky flash ani tlačiarne v zobrazenej oblasti.



## Podporované jednotky flash a typy súborov

### Pamäťové jednotky flash

- Lexar JumpDrive S70 (16 GB a 32 GB)
- SanDisk Cruzer Micro (16 GB a 32 GB)
- PNY Attaché (16 GB a 32 GB)

### Poznámky:

- Tlačiareň podporuje vysokorýchlostné jednotky flash so štandardom plnej rýchlosti.
- Jednotky flash musia podporovať systém FAT (File Allocation Table).

### Typy súborov

Dokumenty	Obrázky
<ul style="list-style-type: none"> <li>• PDF (verzia 1.7 alebo staršia verzia)</li> <li>• Formáty súborov Microsoft (DOC, DOCX, XLS, XLSX, PPT, PPTX)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• JPEG alebo JPG</li> <li>• TIFF alebo TIF</li> <li>• GIF</li> <li>• BMP</li> <li>• PNG</li> <li>• PCX</li> <li>• DCX</li> </ul>

## Konfigurácia dôverných úloh

- 1 Na domovskej obrazovke sa dotknite položiek **Nastavenia > Zabezpečenie > Nastavenie dôvernej tlače**.
- 2 Nakonfigurujte nastavenia.

Nastavenie	Opis
Max. počet neplatných kódov PIN	Nastavte limit pre počet zadání neplatného kódu PIN. <b>Poznámka:</b> Po dosiahnutí limitu sa odstránia tlačové úlohy pre dané meno používateľa.
Koniec platnosti dôvernej úlohy	Nastavte individuálnu dobu uplynutia platnosti každej pozastavenej úlohy pred jej automatickým vymazaním z pamäte tlačiarne, pevného disku alebo z disku s inteligentným ukladaním. <b>Poznámka:</b> Pozastavená úloha je dôverná, opakovaná, rezervovaná alebo overovaná.
Koniec platnosti opakovaných úloh	Nastavte dobu uplynutia platnosti tlačových úloh, ktoré chcete opakovať.
Koniec platnosti overenia úlohy	Nastavte dobu uplynutia platnosti tlače kópie úlohy na kontrolu jej kvality pred vytlačéním zostávajúcich kópií.
Koniec platnosti rezervovanej úlohy	Nastavte dobu uplynutia platnosti úloh, ktoré chcete v tlačiarni uložiť na neskoršie vytlačenie.
Je potrebné, aby sa zadržali všetky úlohy	Nastavenie tlačiarne, aby zadržala všetky tlačové úlohy.
Zachovať duplicitné dokumenty	Nastavenie tlačiarne, aby zachovala všetky dokumenty s rovnakým názvom súboru.

## Tlač dôverných a iných zadržaných úloh

### Používatelia systému Windows

- Po otvorení dokumentu kliknite na položky **Súbor > Tlač**.
- Vyberte tlačiareň a kliknite na položky **Vlastnosti, Predvoľby, Možnosti** alebo **Nastavenie**.
- Kliknite na možnosť **Tlačiť a zadržať**.
- Vyberte možnosť **Tlačiť a zadržať** a potom priradte meno používateľa.
- Vyberte typ tlačovej úlohy (dôverná, opakovaná, rezervovaná alebo overenie).  
Ak vyberiete možnosť **Dôverná**, tlačovú úlohu zabezpečte osobným identifikačným číslom (PIN).
- Kliknite na tlačidlo **OK** alebo **Tlačiť**.
- Na úvodnej obrazovke tlačiarne uvoľnite tlačovú úlohu.
  - Pri dôverných tlačových úlohách sa dotknite položiek **Pozastavené úlohy >** vyberte svoje meno používateľa **> Dôverné >** zadajte svoj kód PIN **>** vyberte tlačovú úlohu **>** nakonfigurujte nastavenia **> Tlačiť**.
  - Pri ostatných tlačových úlohách sa dotknite položiek **Pozastavené úlohy >** vyberte svoje meno používateľa **>** vyberte tlačovú úlohu **>** nakonfigurujte nastavenia **> Tlačiť**.

## Používatelia systému Macintosh

### Používanie funkcie AirPrint

- 1 Po otvorení dokumentu vyberte položky **Súbor > Tlač**.
- 2 Vyberte tlačiareň a potom z rozbaľovacej ponuky po ponuke **Orientácia** vyberte položku **Tlač pomocou kódu PIN**.
- 3 Povoľte **Tlač pomocou kódu PIN** a zadajte štvorciferný kód PIN.
- 4 Kliknite na tlačidlo **Tlačiť**.
- 5 Na úvodnej obrazovke tlačiarnie uvoľnite tlačovú úlohu. Dotknite sa položiek **Pozastavené úlohy** > vyberte svoje meno používateľa > **Dôverné** > zadajte svoj kód PIN > vyberte tlačovú úlohu > **Tlačiť**.

### Používanie ovládača tlače

- 1 Po otvorení dokumentu vyberte položky **Súbor > Tlač**.
- 2 Vyberte tlačiareň a potom z rozbaľovacej ponuky po ponuke **Orientácia** vyberte položku **Tlačiť a zadržať**.
- 3 Vyberte možnosť **Dôverná tlač** a zadajte štvorciferný kód PIN.
- 4 Kliknite na tlačidlo **Tlačiť**.
- 5 Na úvodnej obrazovke tlačiarnie uvoľnite tlačovú úlohu. Dotknite sa položky **Pozastavené úlohy** > vyberte názov počítača > **Dôverné** > vyberte tlačovú úlohu > zadajte kód PIN > **Tlačiť**.

## Tlač zoznamu ukážok písiem

- 1 Na domovskej obrazovke sa dotknite položiek **Nastavenia > Správy > Tlačiť > Tlačiť písma**.
- 2 Dotknite sa položiek **Písma PCL** alebo **Písma PS**.


## Tlač zoznamu adresára

Na domovskej obrazovke sa dotknite položky **Nastavenia > Správy > Tlačiť > Tlačiť adresár**.

## Umiestnenie oddeľovacích hárkov medzi kópie

- 1 Na domovskej obrazovke sa dotknite položky **Nastavenia > Tlač > Rozloženie > Oddeľovacie listy > Medzi kópiami**.
- 2 Vytlačte dokument.

## Zrušenie tlačovej úlohy

- 1 Na domovskej stránke sa dotknite položky .
- 2 Vyberte úlohu, ktorú chcete zrušiť.

**Poznámka:** Úlohu môžete zrušiť aj dotykcom na položku **Poradie úloh**.


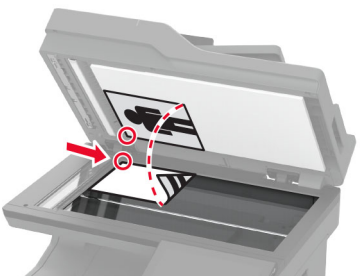


## Úprava tmavosti tonera

- 1 Na domovskej obrazovke klepnite na položky **Nastavenia > Tlač > Kvalita**.
- 2 V ponuke Tmavosť tonera upravte nastavenia.

# Kopírovanie

## Používanie automatického podávača dokumentov a skenovacieho skla

Automatický podávač dokumentov (ADF)	Skenovacie sklo
 <ul style="list-style-type: none"> <li>• Automatický podávač dokumentov používajte pre viacstranové alebo obojstranne tlačené dokumenty.</li> <li>• Vložte zdrojový dokument stranou určenou na skenovanie smerom nahor. Pri viacstranových dokumentoch sa pred ich vloženíím uistite, že je zarovnaná čelná hrana.</li> <li>• Skontrolujte, či sú vodiace lišty automatického podávača dokumentov nastavené tak, aby zodpovedali šírke vkladaneho papiera.</li> </ul>	 <ul style="list-style-type: none"> <li>• Skenovacie sklo používajte na jednostranové dokumenty, strany kníh, malé položky (napr. pohľadnice alebo fotografie), priehľadné fólie, fotografický papier alebo tenké médiá (napr. výstrižky z časopisov).</li> <li>• Umiestnite dokument stranou určenou na skenovanie smerom nadol do rohu so šípkou.</li> </ul>


## Vytváranie kópií

- 1 Zdrojový dokument vložte do zásobníka automatického podávača dokumentov alebo ho položte na skenovacie sklo.

**Poznámka:** Ak chcete zabrániť tomu, aby bol obrázok orezaný, uistite sa, že pôvodný dokument aj výstup sú rovnakej veľkosti papiera.

- 2 Na domovskej obrazovke sa dotknite tlačidla **Kopírovanie** a zadajte počet kópií.  
V prípade potreby upravte nastavenia kopírovania.

- 3 Skopírujte dokument.

**Poznámka:** Ak chcete vytvoriť rýchlu kópiu, na domovskej obrazovke stlačte tlačidlo .

## Kopírovanie fotografií

- 1 Položte fotografiu na skenovacie sklo.
- 2 Na domovskej obrazovke sa dotknite položiek **Kopírovanie > Obsah > Typ obsahu > Fotografia**.
- 3 Dotknite sa položky **Zdroj obsahu** a potom vyberte nastavenie, ktoré najlepšie zodpovedá pôvodnej fotografii.
- 4 Skopírujte fotografiu.

## Kopírovanie na hlavičkový papier

- 1 Zdrojový dokument vložte do zásobníka automatického podávača dokumentov alebo ho položte na skenovacie sklo.
- 2 Na domovskej obrazovke sa dotknite položiek **Kopírovanie > Kopírovať z >** vyberte veľkosť pôvodného dokumentu.
- 3 Dotknite sa položky **Kopírovať do** a potom vyberte zdroj papiera, ktorý obsahuje hlavičkový papier. Ak ste hlavičkový papier vložili do viacúčelového podávača, dotknite sa položky **Kopírovať do > Viacúčelový podávač > vyberte veľkosť > hlavičkového papiera**.
- 4 Skopírujte dokument.

## Kopírovanie na obe strany papiera

- 1 Zdrojový dokument vložte do zásobníka automatického podávača dokumentov alebo ho položte na skenovacie sklo.
- 2 Na domovskej obrazovke sa dotknite tlačidla **Kopírovanie > Strany**.
- 3 Vyberte možnosť **Jednostranné na obojstranné** alebo **Obojstranné na obojstranné**.
- 4 Skopírujte dokument.

## Zmenšenie alebo zväčšenie kópií

- 1 Zdrojový dokument vložte do zásobníka automatického podávača dokumentov alebo ho položte na skenovacie sklo.
- 2 Na domovskej obrazovke sa dotknite položky **Kopírovanie > Mierka >** a vyberte hodnotu mierky.  
**Poznámka:** Ak sa zmení veľkosť pôvodného dokumentu alebo výstupu po nastavení položky Mierka, zmení sa hodnota mierky na možnosť Automatické.
- 3 Skopírujte dokument.

## Zoradenie kópií

- 1 Zdrojový dokument vložte do zásobníka automatického podávača dokumentov alebo ho položte na skenovacie sklo.
- 2 Na domovskej obrazovke sa dotknite položky **Kopírovať > Zoradiť > Zap.[1,2,1,2,1,2]**.
- 3 Skopírujte dokument.

## Umiestnenie oddeľovacích hárkov medzi kópie

- 1 Zdrojový dokument vložte do zásobníka automatického podávača dokumentov alebo ho položte na skenovacie sklo.
- 2 Na domovskej obrazovke sa dotknite tlačidla **Kopírovanie > Oddeľovacie hárk**.

- 3 Upravte nastavenia.
- 4 Odošlite úlohu kopírovania.


## Kopírovanie viacerých stránok na jeden hárok

- 1 Zdrojový dokument vložte do zásobníka automatického podávača dokumentov alebo ho položte na skenovacie sklo.
- 2 Na domovskej obrazovke sa dotknite tlačidla **Kopírovanie > Počet stránok na stranu**.
- 3 Upravte nastavenia.
- 4 Skopírujte dokument.

## Kopírovanie preukazov


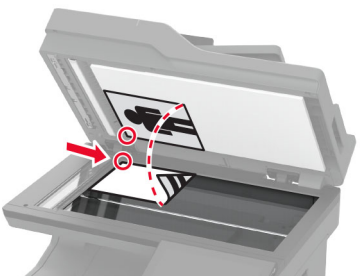
- 1 Vložte preukaz na skenovacie sklo.
- 2 Na domovskej obrazovke sa dotknite položky **Kopírovanie > Kopírovať z**.
- 3 Dotknite sa položky **Identifikačný preukaz**.
- 4 Skopírujte preukaz.

## Vytvorenie skratky na kopírovanie

- 1 Na domovskej obrazovke sa dotknite tlačidla **Kopírovanie**.
- 2 Nakonfigurujte nastavenia a potom sa dotknite tlačidla .
- 3 Vytvorenie skratky.

## E-mail

### Používanie automatického podávača dokumentov a skenovacieho skla


Automatický podávač dokumentov (ADF)	Skenovacie sklo
 <ul style="list-style-type: none"> <li>• Automatický podávač dokumentov používajte pre viacstranové alebo obojstranne tlačené dokumenty.</li> <li>• Vložte zdrojový dokument stranou určenou na skenovanie smerom nahor. Pri viacstranových dokumentoch sa pred ich vložením ubezpečte, že je zarovnaná čelná hrana.</li> <li>• Skontrolujte, či sú vodiace lišty automatického podávača dokumentov nastavené tak, aby zodpovedali šírke vkladaneho papiera.</li> </ul>	 <ul style="list-style-type: none"> <li>• Skenovacie sklo používajte na jednostranové dokumenty, strany kníh, malé položky (napr. pohľadnice alebo fotografie), priehľadné fólie, fotografický papier alebo tenké médiá (napr. výstrižky z časopisov).</li> <li>• Umiestnite dokument stranou určenou na skenovanie smerom nadol do rohu so šípkou.</li> </ul>

### Odoslanie e-mailovej správy

Pred začatím skontrolujte, či sú nakonfigurované nastavenia SMTP. Ďalšie informácie nájdete v časti [„Konfigurácia nastavení protokolu e-mail SMTP“ na strane 42.](#)


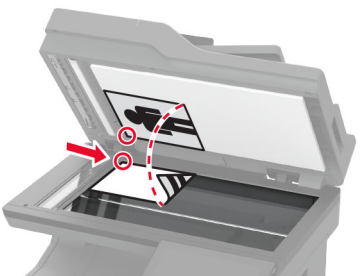
- 1 Zdrojový dokument vložte do zásobníka automatického podávača dokumentov alebo ho položte na skenovacie sklo.
- 2 Na domovskej stránke sa dotknite tlačidla **E-mail** a zadajte požadované údaje.
- 3 V prípade potreby nakonfigurujte nastavenia skenovania.
- 4 Odošlite e-mail.

### Vytvorenie skratky pre e-mail

- 1 Na domovskej obrazovke sa dotknite tlačidla **E-mail**.
- 2 Nakonfigurujte nastavenia a potom sa dotknite tlačidla .
- 3 Vytvorenie skratky.

## Fax

### Používanie automatického podávača dokumentov a skenovacieho skla

Automatický podávač dokumentov (ADF)	Skenovacie sklo
 <ul style="list-style-type: none"> <li>• Automatický podávač dokumentov používajte pre viacstranové alebo obojstranne tlačené dokumenty.</li> <li>• Vložte zdrojový dokument stranou určenou na skenovanie smerom nahor. Pri viacstranových dokumentoch sa pred ich vloženíím ubezpečte, že je zarovnaná čelná hrana.</li> <li>• Skontrolujte, či sú vodiace lišty automatického podávača dokumentov nastavené tak, aby zodpovedali šírke vkladaneho papiera.</li> </ul>	 <ul style="list-style-type: none"> <li>• Skenovacie sklo používajte na jednostranové dokumenty, strany kníh, malé položky (napr. pohľadnice alebo fotografie), priehľadné fólie, fotografický papier alebo tenké médiá (napr. výstrižky z časopisov).</li> <li>• Umiestnite dokument stranou určenou na skenovanie smerom nadol do rohu so šípkou.</li> </ul>

### Odoslanie faxu

**Poznámka:** Skontrolujte, či je fax nakonfigurovaný. Ďalšie informácie nájdete v časti [Nastavenie tlačiarne na fax](#).

### Používanie ovládacieho panela

- 1 Zdrojový dokument vložte do zásobníka automatického podávača dokumentov alebo ho položte na skenovacie sklo.
- 2 Na domovskej obrazovke sa dotknite tlačidla **Fax** a zadajte požadované údaje.  
V prípade potreby nastavenia upravte.
- 3 Odošlite fax.

### Použitie počítača

Pred začatím sa uistite, že je nainštalovaný ovládač faxu. Ďalšie informácie nájdete v časti [„Inštalácia ovládača faxu“ na strane 56](#).

### Používatelia systému Windows

- 1 V dokumente, ktorý chcete odoslať faxom, otvorte dialógové okno Tlač.
- 2 Vyberte tlačiareň a kliknite na položky **Vlastnosti**, **Predvoľby**, **Možnosti** alebo **Nastavenie**.

3 Kliknite na položky **Fax > Povolit' fax > Pred faxovaním vždy zobrazit' nastavenia** a potom zadajte číslo príjemcu.

V prípade potreby nakonfigurujte ďalšie nastavenia faxu.

4 Odošlite fax.

### Používatelia systému Macintosh

1 Po otvorení dokumentu vyberte položky **Súbor > Tlač**.

2 Vyberte tlačiareň, za ktorej názvom sa nachádza položka - **Fax**.

3 Do poľa Komu zadajte číslo príjemcu.

V prípade potreby nakonfigurujte ďalšie nastavenia faxu.

4 Odošlite fax.

## Naplánovanie odoslania faxu

**Poznámka:** Skontrolujte, či je fax nakonfigurovaný. Ďalšie informácie nájdete v časti [Nastavenie tlačiarne na fax](#).

1 Zdrojový dokument vložte do zásobníka automatického podávača dokumentov alebo ho položte na skenovacie sklo.

2 Na domovskej stránke sa dotknite tlačidla **Fax > Komu > zadajte faxové číslo > Hotovo**.

3 Dotknite sa položky **Čas odoslania**, nakonfigurujte dátum a čas a potom sa dotknite položky **OK**.


4 Odošlite fax.

## Vytvorenie skratky pre cieľové umiestnenie pre fax

**Poznámka:** Skontrolujte, či je fax nakonfigurovaný. Ďalšie informácie nájdete v časti [Nastavenie tlačiarne na fax](#).

1 Na domovskej obrazovke sa dotknite položiek **Fax > Komu**.

2 Zadajte číslo príjemcu a dotknite sa položky **Hotovo**.

3 Nakonfigurujte nastavenia a potom sa dotknite tlačidla .

4 Vytvorenie skratky.

## Zmena rozlíšenia faxu

**Poznámka:** Skontrolujte, či je fax nakonfigurovaný. Ďalšie informácie nájdete v časti [Nastavenie tlačiarne na fax](#).

1 Zdrojový dokument vložte do zásobníka automatického podávača dokumentov alebo ho položte na skenovacie sklo.

2 Na domovskej obrazovke sa dotknite tlačidla **Fax** a zadajte požadované údaje.

3 Dotknite sa položky **Rozlíšenie** a potom vyberte nastavenie.

4 Odošlite fax.

## Nastavenie tmavosti faxu

**Poznámka:** Skontrolujte, či je fax nakonfigurovaný. Ďalšie informácie nájdete v časti [Nastavenie tlačiarne na fax](#).

1 Zdrojový dokument vložte do zásobníka automatického podávača dokumentov alebo ho položte na skenovacie sklo.

2 Na domovskej obrazovke sa dotknite tlačidla **Fax** a zadajte požadované údaje.

3 Dotknite sa položky **Tmavosť** a potom upravte nastavenie.

4 Odošlite fax.

## Tlač denníka faxov

**Poznámka:** Skontrolujte, či sú analógový fax alebo služba etherFAX nakonfigurované. Ďalšie informácie nájdete v časti [Nastavenie tlačiarne na fax](#).

1 Na domovskej obrazovke sa dotknite položiek **Nastavenia > Správy > Fax**.

2 Dotknite sa položiek **Denník úloh faxovania** alebo **Denník faxových hovorov**.

## Blokovanie nevyžiadaných faxov

**Poznámka:** Skontrolujte, či sú analógový fax alebo služba etherFAX nakonfigurované. Ďalšie informácie nájdete v časti [Nastavenie tlačiarne na fax](#).

1 Na domovskej obrazovke sa dotknite položiek **Nastavenia > Fax > Nastavenie faxu > Nastavenia príjmu faxov > Ovládacie prvky správcu**.

2 Nastavte položku **Blokovať faxy bez názvu** na možnosť **Zapnuté**.

## Zadržiavanie faxov

**Poznámka:** Skontrolujte, či sú analógový fax alebo služba etherFAX nakonfigurované. Ďalšie informácie nájdete v časti [Nastavenie tlačiarne na fax](#).

1 Na domovskej stránke sa dotknite položiek **Nastavenia > Fax > Nastavenie faxu > Nastavenia príjmu faxov > Zadržiavanie faxov**.

2 Vyberte režim.



## Posielanie faxov ďalej

**Poznámka:** Skontrolujte, či sú analógový fax alebo služba etherFAX nakonfigurované. Ďalšie informácie nájdete v časti [Nastavenie tlačiarne na fax](#).

1 Vytvorte skratku na cieľové umiestnenie.

a Otvorte webový prehliadač a do poľa adresy zadajte adresu IP tlačiarne.

**Poznámky:**

- Pozrite si adresu IP tlačiarne na domovskej obrazovke. IP Adresa sa zobrazuje ako štyri skupiny čísel, ktoré sú oddelené bodkami, napríklad 123.123.123.123.
- Ak používate server proxy, dočasne ho vypnite, aby sa webová stránka správne načítala.

b Kliknite na možnosť **Skratky > Pridať skratku**.

c Vyberte typ skratky a potom nakonfigurujte nastavenia.

**Poznámka:** Poznačte si číslo skratky.

d Použite zmeny.

2 Kliknite na možnosť **Nastavenia > Fax > Nastavenie faxu > Nastavenia príjmu faxov > Ovládacie prvky správcu**.


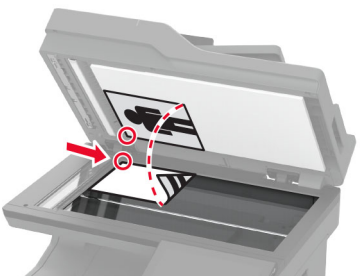
3 V ponuke Poslanie faxu ďalej vyberte možnosť **Poslať ďalej** alebo **Vytlačiť a poslať ďalej**.

4 V ponuke Poslať ďalej vyberte typ cieľového umiestnenia a potom zadajte číslo skratky.

5 Použite zmeny.

# Skenovanie

## Používanie automatického podávača dokumentov a skenovacieho skla

Automatický podávač dokumentov (ADF)	Skenovacie sklo
 <ul style="list-style-type: none"> <li>• Automatický podávač dokumentov používajte pre viacstranové alebo obojstranne tlačené dokumenty.</li> <li>• Vložte zdrojový dokument stranou určenou na skenovanie smerom nahor. Pri viacstranových dokumentoch sa pred ich vložením ubezpečte, že je zarovnaná čelná hrana.</li> <li>• Skontrolujte, či sú vodiace lišty automatického podávača dokumentov nastavené tak, aby zodpovedali šírke vkladaneho papiera.</li> </ul>	 <ul style="list-style-type: none"> <li>• Skenovacie sklo používajte na jednostranové dokumenty, strany kníh, malé položky (napr. pohľadnice alebo fotografie), priehľadné fólie, fotografický papier alebo tenké médiá (napr. výstrižky z časopisov).</li> <li>• Umiestnite dokument stranou určenou na skenovanie smerom nadol do rohu so šípkou.</li> </ul>

## Skenovanie do počítača

Pred začatím skontrolujte, či sú počítač a tlačiareň pripojené k rovnakej sieti.

### Používatelia systému Windows

#### Použitie nástroja Lexmark ScanBack Utility

- 1 V počítači spustíte nástroj Lexmark Scanback Utility a potom kliknite na možnosť **Ďalej**.

**Poznámka:** Ak chcete prevziať nástroj, prejdite na lokalitu [www.lexmark.com/downloads](http://www.lexmark.com/downloads).

- 2 Kliknite na položku **Nastavenie** a potom pridajte adresu IP tlačiarne.

**Poznámka:** Pozrite si adresu IP tlačiarne na domovskej obrazovke tlačiarne. IP Adresa sa zobrazuje ako štyri skupiny čísel, ktoré sú oddelené bodkami, napríklad 123.123.123.123.

- 3 Kliknite na položku **Zavrieť** > Ďalej.

- 4 Vyberte veľkosť originálneho dokumentu a potom kliknite na položku **Ďalej**.

- 5 Vyberte formát súboru a rozlíšenie skenovania a potom kliknite na položku **Ďalej**.

- 6 Zadajte jedinečný názov profilu skenovania a potom kliknite na položku **Ďalej**.

- 7 Prejdite na miesto, kde chcete skenovaný dokument uložiť, nastavte názov súboru a potom kliknite na položku **Ďalej**.  
**Poznámka:** Ak chcete znova použiť profil skenovania, povoľte možnosť **Vytvoriť odkaz** a potom zadajte jedinečný názov odkazu.
- 8 Kliknite na položku **Dokončiť**.
- 9 Pôvodný dokument vložte do automatického podávača dokumentov alebo ho položte na skenovacie sklo.
- 10 Na domovskej obrazovke tlačiarne sa dotknite položiek **Profily skenovania > Skenovanie do počítača** a potom vyberte profil skenovania.

### Používanie faxovania a skenovania pre systém Windows

**Poznámka:** Skontrolujte, či je tlačiareň pridaná do počítača. Ďalšie informácie nájdete v časti [„Pridávanie tlačiarne do počítača“ na strane 56](#).

- 1 Pôvodný dokument vložte do automatického podávača dokumentov alebo ho položte na skenovacie sklo.
- 2 V počítači otvorte položku **Faxovanie a skenovanie pre systém Windows**.
- 3 V ponuke Zdroj vyberte zdroj skenera.
- 4 V prípade potreby upravte nastavenia skenovania.
- 5 Naskenujte dokument.

### Používatelia systému Macintosh

**Poznámka:** Skontrolujte, či je tlačiareň pridaná do počítača. Ďalšie informácie nájdete v časti [„Pridávanie tlačiarne do počítača“ na strane 56](#).


- 1 Pôvodný dokument vložte do automatického podávača dokumentov alebo ho položte na skenovacie sklo.
- 2 V počítači vykonajte jeden z týchto krokov:
  - Otvorte aplikáciu **Záznam obrazu**.
  - Otvorte položku **Tlačiarne a skenery** a potom vyberte tlačiareň. Kliknite na položky **Skenovať > Otvoriť skener**.
- 3 V okne Skener vyskúšajte jedno alebo viaceré z nasledujúcich riešení:
  - Vyberte, kde chcete uložiť naskenovaný dokument.
  - Výber veľkosti originálneho dokumentu.
  - Ak chcete skenovať z automatického podávača dokumentov (ADF) v položke **Podávač dokumentov** z ponuky Ponuka skenovania alebo aktivujte možnosť **Použiť podávač dokumentov**.
  - V prípade potreby nakonfigurujte nastavenia skenovania.
- 4 Kliknite na položku **Skenovať**.

## Skenovanie na server FTP


- 1 Zdrojový dokument vložte do zásobníka automatického podávača dokumentov alebo ho položte na skenovacie sklo.
- 2 Na domovskej stránke sa dotknite položky **FTP** a zadajte požadované údaje.

- 3 V prípade potreby nakonfigurujte ďalšie nastavenia FTP.
- 4 Odošlite úlohu pomocou protokolu FTP.

## Vytvorenie skratky pre FTP

- 1 Na domovskej obrazovke sa dotknite tlačidla FTP.
- 2 Zadajte adresu FTP a potom sa dotknite tlačidla .
- 3 Vytvorenie skratky.

## Skenovanie do sieťového priečinka

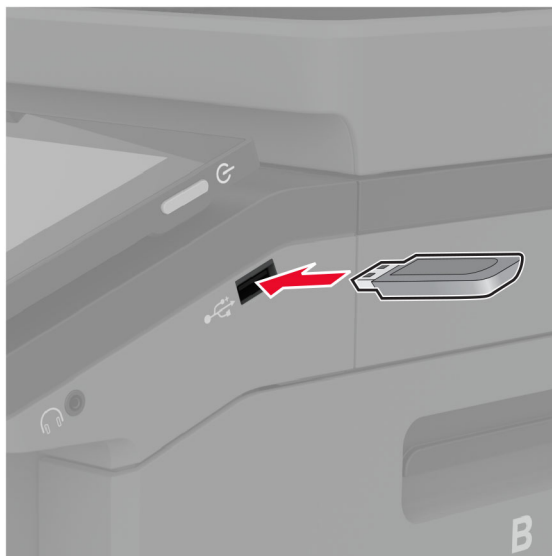
- 1 Vložte dokument do zásobníka automatického podávača dokumentov alebo ho položte na skenovacie sklo.
- 2 Na domovskej obrazovke sa dotknite položky **Scan Centrum**.  
**Poznámka:** Ikona a názov môžu byť zmenené. Ďalšie informácie získate od svojho správcu.
- 3 Vykonajte niektorý z týchto krokov:
  - Vyberte cieľové umiestnenie.  
**Poznámka:** V prípade SFTP nastavte číslo portu na hodnotu **22**.
  - Ak chcete použiť skratku, dotknite sa ikony  a potom vyberte skratku zo zoznamu.
- 4 Naskenujte dokument.

## Vytvorenie skratky pre sieťový priečinok

- 1 Otvorte webový prehliadač a do poľa adresy zadajte adresu IP tlačiarne.  
**Poznámky:**
  - Pozrite si adresu IP tlačiarne na domovskej obrazovke tlačiarne. IP Adresa sa zobrazuje ako štyri skupiny čísel, ktoré sú oddelené bodkami, napríklad 123.123.123.123.
  - Ak používate server proxy, dočasne ho vypnite, aby sa správne načítala webová stránka.
- 2 Kliknite na možnosť **Skratky > Pridať skratku**.
- 3 V kontextovej ponuke Typ skratky vyberte položku **Sieťový priečinok** a potom nakonfigurujte nastavenia.
- 4 Uložte zmeny.

## Skenovanie na pamäťovú jednotku flash

- 1 Zdrojový dokument vložte do zásobníka automatického podávača dokumentov alebo ho položte na skenovacie sklo.
- 2 Vložte pamäťovú jednotku flash.



- 3 Klepnite na položku **Skenovať do jednotky USB** a v prípade potreby upravte nastavenia.

### Poznámky:

- Ak chcete naskenovaný dokument uložiť do priečinka, dotknite sa položky **Skenovanie do**, vyberte priečinok a potom sa dotknite položky **Skenovať sem**.
- Ak sa obrazovka Jednotka USB nezobrazí, dotknite sa položky **Jednotka USB** na ovládacom paneli.

- 4 Naskenujte dokument.

**Výstraha – Riziko poranenia:** Ak chcete predísť strate údajov alebo zlyhaniu tlačiarne, počas aktívnej tlače, načítavania alebo zapisovania na pamäťové zariadenie sa nedotýkajte jednotky flash ani tlačiarne v zobrazenej oblasti.



# Používanie ponúk tlačiarne

## Mapa ponúk

Zariadenie	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Predvoľby</a></li> <li>• <a href="#">Úsporný režim</a></li> <li>• <a href="#">Vzdialený ovládací panel</a></li> <li>• <a href="#">Oznámenia</a></li> <li>• <a href="#">Správa napájania</a></li> <li>• <a href="#">Anonymný zber údajov</a></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">zjednodušenie ovládania</a></li> <li>• <a href="#">Obnovenie predvolených výrobných nastavení</a></li> <li>• <a href="#">Údržba</a></li> <li>• <a href="#">Prispôsobenie domovskej obrazovky</a></li> <li>• <a href="#">Aktualizácia firmvéru</a></li> <li>• <a href="#">Informácie o tlačiarni</a></li> </ul>
Tlač	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Rozloženie</a></li> <li>• <a href="#">Nastavenie</a></li> <li>• <a href="#">Kvalita</a></li> <li>• <a href="#">Štatistika úloh</a></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">PDF</a></li> <li>• <a href="#">PostScript</a></li> <li>• <a href="#">PCL</a></li> <li>• <a href="#">Obrázok</a></li> </ul>
Papier	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Konfigurácia zásobníkov</a></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Konfigurácia médií</a></li> </ul>
Kopírovanie	<a href="#">Predvolené hodnoty kopírovania</a>	
Fax	<a href="#">Predvolené nastavenia faxu</a>	
E-mail	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Nastavenie e-mailu</a></li> <li>• <a href="#">Predvolené hodnoty e-mailu</a></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Nastavenie webového prepojenia</a></li> </ul>
FTP	<a href="#">Predvolené hodnoty FTP</a>	
Jednotka USB	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Skenovanie do pamäťovej jednotky flash</a></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Tlač z pamäťovej jednotky flash</a></li> </ul>
Sieť/porty	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Prehľad siete</a></li> <li>• <a href="#">Bezdrôtové</a></li> <li>• <a href="#">Wi-Fi Direct</a></li> <li>• <a href="#">Správa mobilných služieb</a></li> <li>• <a href="#">Ethernet</a></li> <li>• <a href="#">TCP/IP</a></li> <li>• <a href="#">SNMP</a></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">IPSec</a></li> <li>• <a href="#">802.1x</a></li> <li>• <a href="#">Konfigurácia LPD</a></li> <li>• <a href="#">Nastavenia HTTP/FTP</a></li> <li>• <a href="#">ThinPrint</a></li> <li>• <a href="#">USB</a></li> <li>• <a href="#">Obmedzenie prístupu do externej siete</a></li> </ul>
Zabezpečenie	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Spôsoby prihlásenia</a></li> <li>• <a href="#">Plánovanie zariadení USB</a></li> <li>• <a href="#">Denník auditu zabezpečenia</a></li> <li>• <a href="#">Obmedzenia prihlásenia</a></li> <li>• <a href="#">Nastavenie dôvernej tlače</a></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Šifrovanie disku</a></li> <li>• <a href="#">Vymazanie dočasných údajových súborov</a></li> <li>• <a href="#">Nastavenia LDAP riešení</a></li> <li>• <a href="#">Rôzne</a></li> </ul>
Cloudové služby	<a href="#">Registrácia do cloudových služieb</a>	
Správy	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Strana nastavení ponuky</a></li> <li>• <a href="#">Zariadenie</a></li> <li>• <a href="#">Tlač</a></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Skratky</a></li> <li>• <a href="#">Fax</a></li> <li>• <a href="#">Sieť</a></li> </ul>
<a href="#">Riešenie problémov</a>	Tlač strany testu kvality	Čistenie skenera

# Zariadenie

## Predvoľby

Položka ponuky	Opis
<b>Jazyk zobrazenia</b> [Zoznam jazykov]	Nastavenie jazyka, v ktorom sa zobrazuje text na displeji.
<b>Krajina/región</b> [Zoznam krajín alebo regiónov]	Identifikácia krajiny alebo regiónu, pre ktorý je tlačiareň nakonfigurovaná.
<b>Spustiť úvodné nastavenie</b> Vypnuté* Zapnuté	Spustenie sprievodcu nastavením.
<b>Klávesnica</b> Typ klávesnice [Zoznam jazykov]	Výber jazyka ako typu klávesnice. <b>Poznámka:</b> Nemusia sa zobrazit' všetky hodnoty pre položku Typ klávesnice, prípadne môžu na svoje zobrazenie vyžadovať špeciálny hardvér.
<b>Zobrazené informácie</b> Zobrazený text 1 (IP adresa*) Zobrazený text 2 (dátum/čas*) Vlastný text 1 Vlastný text 2	Stanovenie, aké informácie sa budú zobrazovať na domovskej obrazovke.
<b>Dátum a čas</b> Konfigurovať Aktuálny dátum a čas Manuálne nastaviť dátum a čas Formát dátumu (MM-DD-RRRR*) Formát času (12-hodinový formát AM/PM*) Časové pásmo (UTC-5:00*) Protokol času siete Povoliť protokol NTP (Zapnuté*) Server NTP Povoliť overenie ( Nikdy *)	Konfigurácia dátumu a času tlačiarne a protokolu času siete.
<b>Veľkosti papiera</b> Americké* Metrické	Určenie mernej jednotky veľkostí papiera. <b>Poznámka:</b> Krajina alebo región vybraný v sprievodcovi úvodným nastavením určuje počiatočné nastavenie veľkosti papiera.
<b>Jas obrazovky</b> 20 – 100 % (100*)	Upravenie jas displeja.
<b>Prístup k jednotke flash</b> Vypnuté Povolené*	Povolenie prístupu k jednotke flash.
<b>Povoliť odstránenie pozadia</b> Vypnuté Zapnuté*	Nastavenie, či bude povolené odstrániť pozadie.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	



Položka ponuky	Opis
<b>Povoliť vlastné skenovacie úlohy</b> Vypnuté Zapnuté*	Stanovenie, či sa má nastavenie Vlastná úloha skenovania zobrazovať pre kopírovanie, skenovanie a faxovanie. <b>Poznámka:</b> Táto položka ponuky sa zobrazí len v prípade, že je nainštalovaný pevný disk alebo disk s inteligentným ukladaním.
<b>Skenovanie jednej strany z plochého skla</b> Vypnuté* Zapnuté	Nastavenie tlačiarne tak, aby skenovala akýkoľvek typ úlohy s využitím skenovacieho skla ako jednu stránku. <b>Poznámka:</b> Po jednorazovom naskenovaní obsahu z plochého skenera sa tlačiareň vráti na domovskú obrazovku a nezobrazí výzvy.
<b>Zvuky zariadenia</b> Stlmenie všetkých zvukov (Vypnuté*) Spätná väzba tlačidiel (Zapnuté*) Objem (5*) Pípnutie pri naplnení aut. podávača dokumentov (Zapnuté*) Ovládač alarmu (Jeden*) Signalizácia pre kazetu (Jedna*) Režim reproduktora (Vždy vypnuté*) Hlasitosť zvonenia (Vypnuté*)	Konfigurácia nastavení zvuku na tlačiarňi.
<b>Časový limit obrazovky</b> 5 – 300 sekúnd (60*)	Nastavenie času nečinnosti v sekundách pred zobrazením domovskej obrazovky na displeji alebo pred automatickým odhlásením používateľského účtu.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

## Ekonomický režim

Položka ponuky	Opis
<b>Tlač</b> Strany Jednostranne* Obojstranne	Určenie, či sa má tlačiť na jednej alebo oboch stranách papiera.
<b>Tlač</b> Počet stránok na stranu Vypnuté* 2 stránky na stranu 3 stránky na stranu 4 stránky na stranu 6 stránok na stranu 9 stránok na stranu 12 stránok na stranu 16 stránok na stranu	Tlač obrázkov na viacerých stránkach na jednu stranu jedného listu papiera.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

Položka ponuky	Opis
<b>Tlač</b> Tmavosť tonera 1 – 5 (4*)	Nastavenie svetlosti alebo tmavosti textových obrázkov.
<b>Tlač</b> Úspora farieb Vypnuté* Zapnuté	Zníženie množstva toneru použitého pri tlači grafických prvkov a obrázkov.
<b>Kopírovanie</b> Strany Jednostranné na jednostranné* Jednostranné na obojstranné Obojstranné na jednostranné Obojstranné na obojstranné	Určenie priebehu skenovania na základe zdrojového dokumentu.
<b>Kopírovanie</b> Počet stránok na stranu Vypnuté* 2 stránky na výšku 4 stránky na výšku 2 stránky na šírku 4 stránky na šírku	Určenie priebehu skenovania na základe zdrojového dokumentu.
<b>Kopírovanie</b> Tmavosť 1 – 9 (5*)	Úprava tmavosti naskenovaných obrázkov textu.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

## Vzdialený ovládací panel

Položka ponuky	Opis
<b>Externé pripojenie VNC</b> Nepovoliť* Povoliť	Pripojenie externého klienta VNC na používanie vzdialeného ovládacieho panela.
<b>Typ overenia</b> Žiadne* Štandardné overenie	Nastavenie typu overenia pri prístupe klientom na server VNC.
<b>Heslo pre server VNC</b>	Uvedenie hesla na pripojenie klienta na server VNC. <b>Poznámka:</b> Táto položka ponuky sa zobrazí len v prípade, že je položka Typ overenia nastavená na možnosť Štandardné overenie.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

## Oznámenia

Položka ponuky	Opis
<b>Pípnutie pri naplnení automatického podávača dokumentov</b> Vypnuté Zapnuté*	Povolenie zvukového upozornenia pri vkladaní papiera do zásobníka automatického podávača dokumentov.
<b>Signalizácia</b> Vypnuté Raz* Nepretržite	Nastavenie, koľkokrát zaznie upozornenie, keď tlačiareň vyžaduje zásah používateľa.
<b>Spotrebný materiál</b> Zobrazit' odhadované hodnoty spotrebného materiálu Zobrazit' odhadované hodnoty* Nezobrazovať odhadované hodnoty	Zobrazenie odhadu stavu spotrebného materiálu tlačiarne.
<b>Spotrebný materiál</b> Signalizácia pre kazetu Vypnuté Raz* Nepretržite	Nastavenie počtu upozornení na takmer prázdnu kazetu.
<b>Spotrebný materiál</b> Vlastné upozornenia o spotrebnom materiáli	Konfigurácia nastavení upozornenia, keď tlačiareň vyžaduje zásah používateľa. <b>Poznámka:</b> Táto položka ponuky je k dispozícii iba na serveri Embedded Web Server.
<b>Nastavenie upozornení e-mailom</b> Nastavenie e-mailu Primárna brána SMTP	Zadajte adresu IP alebo názov hostiteľa primárneho servera SMTP na odosielanie e-mailov.
<b>Nastavenie upozornení e-mailom</b> Nastavenie e-mailu Port primárnej brány SMTP (25*)	Zadajte číslo portu primárneho servera SMTP.
<b>Nastavenie upozornení e-mailom</b> Nastavenie e-mailu Sekundárna brána SMTP	Zadajte adresu IP alebo názov hostiteľa servera pre sekundárny alebo záložný server SMTP.
<b>Nastavenie upozornení e-mailom</b> Nastavenie e-mailu Port sekundárnej brány SMTP (25*)	Zadajte číslo portu servera pre sekundárny alebo záložný server SMTP.
<b>Nastavenie upozornení e-mailom</b> Nastavenie e-mailu Časový limit SMTP (30*)	Určenie časového limitu tlačiarne v prípade, že server SMTP neodpovedá.
<b>Nastavenie upozornení e-mailom</b> Nastavenie e-mailu Adresa pre odpoveď	Stanovenie e-mailovej adresy pre odpoveď.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

Položka ponuky	Opis
<b>Nastavenie upozornení e-mailom</b> Nastavenie e-mailu Vždy použiť predvolenú adresu servera SMTP na odpoveď (Vypnuté*)	Použitie predvolenej adresy servera SMTP na odpoveď.
<b>Nastavenie upozornení e-mailom</b> Nastavenie e-mailu Použiť nástroj SSL/TLS (Vypnuté*)	Odoslanie e-mailu prostredníctvom šifrovaného spojenia.
<b>Nastavenie upozornení e-mailom</b> Nastavenie e-mailu Je potrebný dôveryhodný certifikát (Zapnuté*)	Pri prístupe k serveru SMTP sa vyžaduje dôveryhodný certifikát.
<b>Nastavenie upozornení e-mailom</b> Nastavenie e-mailu Overenie servera SMTP (Nevyžaduje sa žiadne overenie*)	Nastavenie typu overenia pre server SMTP.
<b>Nastavenie upozornení e-mailom</b> Nastavenie e-mailu E-mail vytvorený na základe zariadenia (Žiadne*)	Nastavenie, či sú potrebné poverenia pre e-mailly vytvorené na základe zariadenia.
<b>Nastavenie upozornení e-mailom</b> Nastavenie e-mailu E-mail vytvorený na základe používateľa (Žiadne*)	Nastavenie, či sú potrebné poverenia pre e-mailly vytvorené na základe používateľa.
<b>Nastavenie upozornení e-mailom</b> Nastavenie e-mailu Použiť poverenia zariadenia služby Active Directory (Vypnuté*)	Povolenie poverení používateľov a označení skupín na pripojenie k serveru SMTP.
<b>Nastavenie upozornení e-mailom</b> Nastavenie e-mailu ID používateľa zariadenia	Určenie ID používateľa na pripojenie k serveru SMTP.
<b>Nastavenie upozornení e-mailom</b> Nastavenie e-mailu Heslo zariadenia	Určenie hesla na pripojenie k serveru SMTP.
<b>Nastavenie upozornení e-mailom</b> Nastavenie e-mailu Kerberos 5 REALM	Určenie oblasti protokolu overenia Kerberos 5.
<b>Nastavenie upozornení e-mailom</b> Nastavenie e-mailu Doména NTLM	Určenie názvu domény bezpečnostného protokolu NTLM.
<b>Nastavenie upozornení e-mailom</b> Nastavenie e-mailu Vypnúť chybu „Nie je nastavený server SMTP“ (Vypnuté*)	Vypnutie zobrazenia chybového hlásenia o nastavení servera SMTP na displeji.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

Položka ponuky	Opis
<b>Predchádzanie chybám</b> Snímač viacnásobného podania automatického podávača dokumentov Vypnuté Zapnuté*	Zistiť, keď automatický podávač dokumentov zachytí viac ako jeden kus médií naraz.
<b>Predchádzanie chybám</b> Asistencia pri zaseknutí papiera Vypnuté Zapnuté*	Nastavenie tlačiarne na automatickú kontrolu zaseknutia papiera.
<b>Predchádzanie chybám</b> Automaticky pokračovať Vypnuté Zapnuté* Čas automatického pokračovania(5*)	Umožní tlačiarni automaticky pokračovať v spracovaní alebo tlači úlohy po vyriešení určitých stavov vyžadujúcich pozornosť.
<b>Predchádzanie chybám</b> Automatické reštartovanie Automatické reštartovanie Reštartovať pri nečinnosti Vždy reštartovať* Nikdy nereštartovať	Nastavenie reštartovania tlačiarne v prípade výskytu chyby.
<b>Predchádzanie chybám</b> Automatické reštartovanie Maximálny počet automatických reštartovaní (2*)	Nastavenie počtu možných automatických reštartovaní tlačiarne.
<b>Predchádzanie chybám</b> Automatické reštartovanie Okno automatického reštartovania (720*)	Nastavenie počtu sekúnd, ktoré tlačiareň počká pred automatickým reštartovaním.
<b>Predchádzanie chybám</b> Automatické reštartovanie Počítadlo automatických reštartovaní	Zobrazenie informácií počítadla reštartovaní iba na čítanie.
<b>Predchádzanie chybám</b> Automatické reštartovanie Obnoviť nastavenia počítadla automatického reštartovania Zrušiť Pokračovať	Obnoviť Počítadlo automatických reštartovaní.
<b>Predchádzanie chybám</b> Zobrazit' chybu krátkeho papiera Zapnuté Automatické odstránenie*	Nastavenie zobrazovania hlásenia tlačiarne v prípade, že sa vyskytne chyba krátkeho papiera.  <b>Poznámka:</b> Krátky papier sa vzťahuje na veľkosť vloženého papiera.
<b>Predchádzanie chybám</b> Ochrana strany Vypnuté* Zapnuté	Nastavenie tlačiarne na spracovanie celej strany do pamäte pred jej vytlačením.

**Poznámka:** Hviezdička (\*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.

Položka ponuky	Opis
<b>Obnovenie zaseknutého obsahu</b> Obnova po zaseknutí Vypnuté Zapnuté Automatický*	Nastavenie tlačiarne na opätovnú tlač zaseknutých strán.
<b>Obnovenie zaseknutého obsahu</b> Obnova po zaseknutí v skeneri Úroveň úlohy Úroveň strany*	Stanovenie, ako reštartovať úlohu skenovania po odstránení zaseknutého papiera.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

## Správa napájania

Položka ponuky	Opis
<b>Profil režimu spánku</b> Tlačiť z režimu spánku Po tlači zostať v činnosti Po tlači prejsť do režimu spánku*	Nastavenie tlačiarne tak, aby po tlači zostala v činnosti alebo prešla do režimu spánku.
<b>Profil režimu spánku</b> Prebudenie z hlbokého spánku dotykcom Vypnutá Zapnuté*	Prebudenie tlačiarne z režimu hlbokého spánku dotykcom na displej tlačiarne.
<b>Časové limity</b> Režim spánku 1 – 114 min (15*)	Nastavenie doby nečinnosti pred prechodom tlačiarne do režimu Spánok.
<b>Časové limity</b> Časový limit režimu dlhodobého spánku Vypnuté 1 hodina 2 hodiny 3 hodiny 6 hodín 1 deň 2 dni 3 dni* 1 týždeň 2 týždne 1 mesiac	Nastavenie času pred vypnutím tlačiarne.
<b>Časové limity</b> Časový limit dlhodobého spánku pri pripojení Prejsť do režimu dlhodobého spánku Neprechádzať do režimu dlhodobého spánku*	Nastavenie položky Časový limit dlhodobého spánku, aby sa tlačiareň vypla, aj keď je aktívne pripojenie k sieti Ethernet.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

Položka ponuky	Opis
<b>Naplánovať režimy napájania</b> Plány Pridať nový plán	Plánovanie doby prechodu tlačiarne do režimu spánku alebo dlhodobého spánku.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

## Anonymný zber údajov

Položka ponuky	Opis
<b>Anonymný zber údajov</b> Informácie o používaní a výkone zariadenia Žiadne*	Odoslať informácie o používaní tlačiarne a výkonnosti spoločnosti Lexmark. <b>Poznámka:</b> Čas odosielania anonymných údajov sa zobrazí len vtedy, keď nastavíte Anonymný zber údajov na Informácie o používaní a výkone zariadenia.
<b>Čas odoslania anonymných údajov</b> Počiatočný čas Čas zastavenia	
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

## Zjednodušenie ovládania

Položka ponuky	Popis
<b>Interval opakovaného stlačenia klávesu</b> 0 – 5 (0*)	Nastavenie časového intervalu v sekundách, počas ktorého tlačiareň ignoruje opakované stlačenie klávesov na pripojenej klávesnici.
<b>Počiatočné oneskorenie opakovania klávesov</b> 0,25 – 5 (1*)	Nastavenie počiatočnej dĺžky oneskorenia v sekundách, kým sa opakované stlačenie klávesu začne opakovať. <b>Poznámka:</b> Táto položka ponuky sa zobrazuje iba vtedy, keď je k tlačiarňi pripojená klávesnica.
<b>Rýchlosť opakovania klávesov</b> 0,5 – 30 (30*)	Nastavenie počtu stlačení za sekundu na zopakovanie klávesu. <b>Poznámka:</b> Táto položka ponuky sa zobrazuje iba vtedy, keď je k tlačiarňi pripojená klávesnica.
<b>Predĺžiť časový limit obrazovky</b> Vypnuté* Zapnuté	Dovoľte používateľovi zostať na rovnakom mieste a obnovte Časový limit obrazovky časovač po skončení platnosti namiesto toho, aby ste sa vrátili na domovskú obrazovku.
<b>Hlasitosť slúchadla</b> 1 – 10 (5*)	Nastavenie hlasitosti slúchadiel. <b>Poznámka:</b> Táto položka ponuky sa zobrazuje iba vtedy, keď sú k tlačiarňi pripojené slúchadlá.
<b>Pri pripojení slúchadiel povoliť hlasové pokyny.</b> Vypnuté* Zapnuté	Zapnutie hlasových pokynov, keď sú k tlačiarňi pripojené slúchadlá.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

Položka ponuky	Popis
<b>Prečítať heslá/kódy PIN</b> Vypnuté* Zapnuté	Nastavenie tlačiarne na hlasné prečítanie hesiel alebo osobných identifikačných čísiel. <b>Poznámka:</b> Táto položka ponuky sa zobrazuje iba vtedy, keď sú k tlačiarni pripojené slúchadlá alebo reproduktor.
<b>Frekvencia reči</b> Veľmi pomalá Pomalá Normálna* Rýchla Skôr rýchla Veľmi rýchla Extrémne rýchla Veľmi extrémne rýchla Najrýchlejšia	Nastavenie rýchlosti reči hlasových pokynov. <b>Poznámka:</b> Táto položka ponuky sa zobrazuje iba vtedy, keď sú k tlačiarni pripojené slúchadlá alebo reproduktor.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

## Obnovenie predvolených výrobných nastavení

Položka ponuky	Opis
<b>Obnoviť nastavenia</b> Obnoviť všetky nastavenia Obnoviť nastavenia tlačiarne Obnoviť nastavenia siete Obnoviť nastavenia faxu Obnoviť nastavenia aplikácií	Obnovenie výrobných nastavení tlačiarne.

## Údržba

### Ponuka konfigurácie

Položka ponuky	Opis
<b>Konfigurácia USB</b> Zariadenie USB s technológiou PnP 1* 2	Zmeňte režim jednotky USB tlačiarne, aby ste zlepšili jej kompatibilitu s osobným počítačom.
<b>Konfigurácia USB</b> Skenovať do lokálnej jednotky USB Zapnuté* Vypnuté	Nastavenie toho, či sa ovládač zariadenia USB uvádza ako jednoduché zariadenie USB (jedno rozhranie) alebo ako zložené zariadenie USB (viacero rozhraní).
<b>Konfigurácia USB</b> Rýchlosť USB Plná Automatický*	Nastavte port USB, aby fungoval plnou rýchlosťou, a vypnite jeho vysokorýchlostné možnosti.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	



Položka ponuky	Opis
<b>Konfigurácia zásobníkov</b> Snímanie veľkosti Snímaniezásobníka [x] Vypnuté Zapnuté*	Nastavte zásobník tak, aby automaticky zistil veľkosť papiera, ktorý je do neho vložený.
<b>Konfigurácia zásobníkov</b> Prepojenie na zásobník Automaticky* Vypnuté	Nastavenie tlačiarne na prepojenie zásobníkov s rovnakými nastaveniami typu a veľkosti papiera.
<b>Konfigurácia zásobníkov</b> Pri vložení zásobníka zobrazíť hlásenie Zasúvací zásobník Vypnuté Len pre neznáme veľkosti* Vždy	Po vložení zásobníka zobrazíť hlásenie, ktoré používateľovi umožní zmeniť nastavenia veľkosti a typu papiera.
<b>Konfigurácia zásobníkov</b> Vkladanie formátu A5 Krátky okraj Dlhý okraj*	Určiť predvolenú orientáciu vkladania pre papier veľkosti A5 vo všetkých zdrojoch papiera.
<b>Konfigurácia zásobníkov</b> Výzvy na vloženie papiera Automatický* Viacúčelový podávač Manuálny podávač papiera	Nastavenie zdroja papiera, ktorý používateľ naplní po zobrazení výzvy na vloženie papiera.  <b>Poznámka:</b> Ak chcete, aby sa zobrazila položka Viacúčelový podávač, v ponuke Papier nastavte položku Konfigurácia multifunkčného podávača na možnosť Kazeta.
<b>Konfigurácia zásobníkov</b> Výzvy na vloženie obálok Automatický* Viacúčelový podávač Manuálny podávač obálok	Nastavenie zdroja papiera, ktorý používateľ naplní po zobrazení výzvy na vloženie obálok.  <b>Poznámka:</b> Ak chcete, aby sa zobrazila položka Viacúčelový podávač, v ponuke Papier nastavte položku Konfigurácia multifunkčného podávača na možnosť Kazeta.
<b>Konfigurácia zásobníkov</b> Postup pri výzvach Vyzvať používateľa* Pokračovať Použiť aktuálny	Nastavenie tlačiarne na riešenie výziev na výmenu papiera alebo obálok.
<b>Konfigurácia zásobníkov</b> Viaceré univerzálne veľkosti Vypnuté* Zapnuté	Nastavte zásobník tak, aby podporoval viacero univerzálnych veľkostí papiera.
<b>Správy</b> Strana nastavení ponuky Denník udalostí Zhrnutie denníka udalostí	Tlač správ o nastaveniach ponuky tlačiarne, stave a denníkoch udalostí.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

Položka ponuky	Opis
<b>Počítadlá používania spotrebného materiálu</b> Vymazať históriu používania spotrebného materiálu	Vymazanie histórie používania spotrebného materiálu, napríklad zostávajúceho počtu strán alebo dní, na výrobné nastavenia.
<b>Počítadlá používania spotrebného materiálu</b> Obnovenie nastavení pre ITM Obnoviť nastavenia počítadla čiernej kazety Obnoviť nastavenia počítadla azúrovej kazety Obnoviť nastavenia počítadla purpurovej kazety Obnoviť nastavenia počítadla žltej kazety Vynulovať počítadlo údržby	Vynulovanie počítadla po nainštalovaní nového spotrebného materiálu alebo novej súpravy na údržbu.
<b>Počítadlá používania spotrebného materiálu</b> Rozsahy hladín pokrytia	Upravte rozsah farebného pokrytia pre každý rozsah tlače.
<b>Emulácie tlačiarne</b> Emulácia jazyka PPDS Vypnuté* Zapnuté	Nastavenie tlačiarne na rozpoznanie a používanie prúdu údajov jazyka PPDS.
<b>Emulácie tlačiarne</b> Emulácia jazyka PS Vypnuté Zapnuté*	Nastavenie tlačiarne na rozpoznanie a používanie prúdu údajov jazyka PS.
<b>Emulácie tlačiarne</b> Povoliť funkciu Formmerge Vypnuté* Zapnuté	Aktivujte funkciu Formmerge na uloženie formulárov na pevný disk alebo na disk s inteligentným ukladaním (ISD). <b>Poznámka:</b> Tlačiareň musí mať nainštalovaný pevný disk alebo disk ISD.
<b>Emulácie tlačiarne</b> Povoliť funkciu Prescribe Vypnuté* Zapnuté	Aktivujte funkciu Prescribe. <b>Poznámka:</b> Musí byť nainštalovaná licencia pre funkciu Prescribe.
<b>Emulácie tlačiarne</b> Zabezpečenie emulátora Časový limit stránky 0 – 60 (60*)	Nastavenie časového limitu stránky počas emulácie.
<b>Emulácie tlačiarne</b> Zabezpečenie emulátora Obnoviť nastavenia emulátora po úlohe Vypnuté* Zapnuté	Obnovenie nastavenia emulátora po skončení tlačovej úlohy.
<b>Emulácie tlačiarne</b> Zabezpečenie emulátora Zakázať prístup k hláseniam tlačiarne Vypnuté Zapnuté*	Zakázať prístup k hláseniam tlačiarne počas emulácie.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

Položka ponuky	Opis
<b>Konfigurácia faxu</b> Podpora zníženej spotreby faxu Zakázať režim spánku Povolit' režim spánku Automatický*	Nastaviť prepnutie faxu do režimu spánku vždy, keď to tlačiareň určí.
<b>Konfigurácia faxu</b> Umiestnenie ukladacieho priestoru pre faxy NAND Disk*	Nastavenie umiestnenia na uloženie všetkých faxov. <b>Poznámka:</b> Táto ponuka sa zobrazí len v prípade, že je nainštalovaný pevný disk alebo disk ISD.
<b>Konfigurácia tlače</b> Čiernobiely režim Vypnuté* Zapnuté	Vytlačiť úlohy nepochádzajúce z kopírovania v odtieňoch sivej.
<b>Konfigurácia tlače</b> Súťaž farieb Vypnuté 1 2* 3 4 5	Vylepšenie tlačeného výstupu na kompenzáciu nesprávneho zaregistrovania v rámci tlačiarne.
<b>Konfigurácia tlače</b> Zvýšenie ostroty písma 0 – 150 (24*)	Nastavenie hodnoty pre bodovú veľkosť textu, pod ktorou sa pri tlači údajov písiem použijú vysokofrekvenčné obrazovky. Ak je napríklad hodnota 24, potom všetky písma s veľkosťou 24 bodov alebo menej použijú vysokofrekvenčné obrazovky.
<b>Operácie zariadenia</b> Tichý režim Vypnuté* Zapnuté	Prepnutie tlačiarne do prevádzky v režime Tichý režim. <b>Poznámka:</b> Povolnením týchto nastavení sa tlačiareň celkovo spomalí.
<b>Operácie zariadenia</b> Ponuky panela Vypnuté Zapnuté*	Na ovládacom paneli aktivujte prístup k ponukám tlačiarne.
<b>Operácie zariadenia</b> Bezpečný režim Vypnuté* Zapnuté	Nastavenie tlačiarne na prevádzku v špeciálnom režime, v ktorom sa pokúša naďalej ponúkať čo najviac funkcií aj napriek známym problémom. Ak je napríklad nastavená možnosť Zapnuté a zariadenie pre obojstrannú tlač nefunguje, tlačiareň vykoná jednostrannú tlač dokumentov, a to aj v prípade, ak úloha obsahuje obojstrannú tlač.
<b>Operácie zariadenia</b> Minimálna pamäť na kopírovanie 80 MB* 100 MB	Nastavenie minimálneho pridelenia pamäte na ukladanie kopírovacích úloh.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

Položka ponuky	Opis
<b>Operácie zariadenia</b> Vymazať vlastný stav	Vymazanie používateľom definovaných reťazcov pre Predvolené alebo Alternatívne vlastné správy.
<b>Operácie zariadenia</b> Vymazať všetky správy o inštalácii na diaľku	Vymazanie správ, ktoré boli nainštalované na diaľku.
<b>Operácie zariadenia</b> Automaticky zobrazit' chybové obrazovky Vypnuté Zapnuté*	Zobrazenie existujúcich chybových hlásení na displeji, keď tlačiareň bude neaktívna, na domovskej obrazovke na nastavený čas.
<b>Operácie zariadenia</b> Povoliť orientáciu na rýchlym kopírovaní Vypnuté* Zapnuté	Povoliť tlačiarňu používať nastavenia orientácie v ponuke Kopírovanie pri odosielaní rýchlych kopírovacích úloh.
<b>Nastavenie inštalátora TPS</b> Preferencia frekvencie kalibrácie Vypnuté Najmenej úprav farieb Menej úprav farieb Normálne* Presnejšie farby Najpresnejšie farby	Nastavte, ako často sa má vykonávať kalibrácia farieb a zarovnanie farieb.
<b>Nastavenie inštalátora TPS</b> Plná kalibrácia	Spustenie plnej kalibrácie farieb.
<b>Nastavenie inštalátora TPS</b> Vytlačiť informačnú stránku TPS	Vytlačenie diagnostickej stránky, ktorá obsahuje informácie o kalibrácii snímača TPS.
<b>Konfigurácia aplikácie</b> Aplikácie LES Vypnuté Zapnuté*	Povolenie aplikácií Lexmark Embedded Solutions (LES).
<b>Konfigurácia skenera</b> Manuálna registrácia skenera Rýchly test tlače	Vytlačenie stránky na rýchly test cieľa. <b>Poznámka:</b> Uistite sa, že odsadenie okrajov na cieľovej stránke je jednotné všade okolo cieľa. Ak nie je, je nutné obnoviť nastavenie okrajov tlačiarne.
<b>Konfigurácia skenera</b> Manuálna registrácia skenera Registrácia predného automatického podávača dokumentov Registrácia zadného automatického podávača dokumentov Registrácia plochého skenera	Manuálna registrácia plochého skenera a automatického podávača dokumentov po výmene automatického podávača dokumentov, skenovacieho skla alebo riadiacej jednotky.
<b>Konfigurácia skenera</b> Vynulovať počítadlo údržby	Po výmene súpravy na údržbu ADF obnovte nastavenia počítadla.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

Položka ponuky	Opis
<b>Konfigurácia skenera</b> Vymazanie okrajov Vymazanie okrajov plochého skenera (3*) Vymazanie okrajov automatického podávača dokumentov (3*)	Nastavenie veľkosti netlačiteľnej oblasti okolo automatického podávača alebo plochého skenera v milimetroch.
<b>Konfigurácia skenera</b> Korekcia zošikmenia automatického podávača dokumentov Elektronická korekcia zošikmenia automatického podávača dokumentov (Zapnuté*)	Redukcia zošikmenia dokumentov naskenovaných pomocou automatického podávača dokumentov.
<b>Konfigurácia skenera</b> Vypnúť skener Nie* Áno Len podávač ADF	Ak skener nefunguje správne, vypnite ho.
<b>Konfigurácia skenera</b> Zoradenie položiek vo formáte TIFF podľa veľkosti v bajtoch Endianita procesora* Little Endian Big Endian	Zadanie poradia bajtov pre výstup skenovania vo formáte TIFF.
<b>Konfigurácia skenera</b> Presný počet riadkov na pás vo formáte TIFF Zapnuté* Vypnuté	Nastavenie hodnoty značky RowsPerStrip pre výstup skenovania vo formáte TIFF.
<b>Konfigurácia skenera</b> Prah čistenia skenovacieho skla 1 000 – 30 000, 0 = vypnuté (10 000*)	Nastavte počet naskenovaných snímkov, kým používateľ dostane výzvu na vyčistenie skenovacieho skla.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

## Vymazanie mimo prevádzky

Položka ponuky	Opis
<b>Vymazanie mimo prevádzky</b> Posledné ošetrenie pamäte Dátum posledného ošetrenia pevného disku ISD naposledy vymazaný	Zobrazenie informácií len na čítanie o poslednom vymazaní pamäte alebo pamäťového disku tlačiarne. <b>Poznámka:</b> Položky Dátum posledného ošetrenia pevného disku a ISD naposledy vymazaný sa zobrazia len v prípade, že je nainštalovaný úložný disk.

Položka ponuky	Opis
<b>Vymazanie mimo prevádzky</b> Ošetriť všetky informácie stabilnej pamäte Vymazať všetky nastavenia tlačiarne a siete Vymazať všetky aplikácie a nastavenia aplikácií Vymazať všetky odkazy a nastavenia odkazov Ošetriť všetky informácie na pevnom disku Vymazať prevzaté súbory (vymažú sa všetky makrá, písma, možnosti PFO atď.) Odstrániť úlohy vo vyrovnávacej pamäti Vymazať podržané úlohy Vymazať disk s inteligentným ukladaním	Vymazanie všetkých informácií v stálej pamäti a informácií na úložnom disku.  <b>Poznámka:</b> Položky Ošetriť všetky informácie na pevnom disku a Vymazať disk s inteligentným ukladaním sa zobrazia len v prípade, že je nainštalovaný úložný disk.

## Prispôsobenie domovskej obrazovky

**Poznámka:** Táto ponuka je k dispozícii iba na serveri Embedded Web Server.

Ponuka	Opis
Kopírovanie E-mail Fax Zadržané faxy Uvoľniť zadržané faxy Stav/spotrebný materiál Poradie úloh Nastavenia Zmeniť jazyk Adresár Záložky Pozastavené úlohy Jednotka USB FTP Profily skenovania Zamknúť zariadenie Centrum skenovania Kopírovanie preukazov Centrum skratiek	Stanovenie, ktoré ikony sa budú zobrazovať na domovskej obrazovke.

## Aktualizácia firmvéru

Položka ponuky	Opis
<b>Aktuálna verzia</b>	Zobrazenie aktuálnej verzie firmvéru nainštalovanej v tlačiarňi.
<b>Vyhľadať dostupné aktualizácie</b>	Kontrola aktualizácií firmvéru.
<b>Automaticky skontrolovať aktualizácie</b> Zapnuté Vypnuté*	Nastavenie tlačiarne tak, aby automaticky kontrolovala aktualizácie firmvéru.

## Informácie o tlačiarni

Položka ponuky	Opis
<b>Značka zariadenia</b>	Zadanie identity tlačiarne. Maximálna dĺžka je 32 znakov.
<b>Umiestnenie tlačiarne</b>	Určenie umiestnenia tlačiarne. Maximálna dĺžka je 63 znakov.
<b>Kontaktujte oddelenie</b>	Zadanie kontaktných údajov pre tlačiareň. Maximálna dĺžka je 63 znakov.
<b>Verzia firmvéru</b>	Zobrazenie verzie firmvéru nainštalovanej v tlačiarni.
<b>Systém</b>	Zobrazenie systémového čísla tlačiarne.
<b>Sériové číslo</b>	Zobrazenie sériového čísla tlačiarne.
<b>Exportovať súbor konfigurácie na jednotku USB</b>	Export konfiguračného súboru na jednotku flash.
<b>Exportovať komprimovaný súbor denníkov na jednotku USB</b>	Export komprimovaných súborov denníkov na jednotku flash.
<b>Odoslať denníky</b>	Odoslanie informácií z denníkov tlačiarne spoločnosti Lexmark.

## Tlač

### Rozloženie

Položka ponuky	Opis
<b>Strany</b> Jednostranne* Obojstranne	Určenie, či sa má tlačiť na jednej alebo oboch stranách papiera.
<b>Štýl preklopenia</b> Dlhý okraj* Krátky okraj	Určenie toho, ktorá strana papiera sa zviaže pri obojstrannej tlači.
<b>Prázdne strany</b> Tlač Netlačiť*	Tlač prázdných strán, ktoré sú súčasťou tlačovej úlohy.
<b>Zoradiť</b> Vypnuté (1, 1, 1, 2, 2, 2) Zapnuté (1, 2, 1, 2, 1, 2)*	Stohovanie strán tlačovej úlohy v správnom poradí najmä pri tlači viacerých kópií tlačovej úlohy.
<b>Oddeľovacie listy</b> Žiadne* Medzi kópiami Medzi úlohami Medzi stranami	Vkladanie prázdných oddeľovacích listov pri tlači.
<b>Zdroj oddeľovacích listov</b> Zásobník [x] (1*) Viacúčelový podávač	Stanovenie zdroja papiera pre oddeľovacie listy.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

Položka ponuky	Opis
<b>Počet stránok na stranu</b> Vypnuté* 2 stránky na stranu 3 stránky na stranu 4 stránky na stranu 6 stránok na stranu 9 stránok na stranu 12 stránok na stranu 16 stránok na stranu	Tlač obrázkov na viacerých stránkach na jednu stranu jedného listu papiera.
<b>Zoradenie stránok na strane</b> Vodorovne* Obrátene vodorovne Zvislé Obrátene zvislo	Stanovenie polohy obrázkov na viacerých stránkach pri použití ponuky Počet stránok na stranu.
<b>Orientácia stránok na strane</b> Automaticky* Na šírku Na výšku	Stanovenie orientácie obrázkov na viacerých stránkach pri použití ponuky Počet stránok na stranu.
<b>Okraje stránok na strane</b> Žiadne* Plný	Pri použití ponuky Počet stránok na stranu sa vytlačí okraj okolo obrázka každej strany.
<b>Kópie</b> 1 – 9999 (1*)	Stanovenie počtu kópií každej tlačovej úlohy.
<b>Oblasť tlače</b> Normálne* Prispôbiť strane Celá strana	Nastavenie oblasti tlače na liste papiera.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

## Nastavenie

Položka ponuky	Opis
<b>Jazyk tlačiarne</b> Emulácia jazyka PCL Emulácia jazyka PS*	Nastavenie jazyka tlačiarne. <b>Poznámka:</b> Nastavenie predvoleného jazyka tlačiarne nezabráni softvérovému programu odosielať tlačové úlohy využívajúce iný jazyk tlačiarne.
<b>Čakajúca úloha</b> Vypnuté* Zapnuté	Zachovanie tlačových úloh vyžadujúcich spotrebných materiálov tak, aby bolo možné vytlačiť úlohy, na ktoré chýbajúci materiál nie je potrebný. <b>Poznámka:</b> Táto položka ponuky sa zobrazí len v prípade, že je nainštalovaný pevný disk alebo disk s inteligentným ukladaním (ISD).
<b>Časový limit pozastavenia úlohy</b> 0–255 (30*)	Nastavenie času v sekundách, počas ktorého bude tlačiareň čakať na zásah používateľa pred pozastavením úlohy požadujúcej nedostupné zdroje. <b>Poznámka:</b> Táto ponuka sa zobrazí len v prípade, že je nainštalovaný pevný disk alebo disk ISD.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	



Položka ponuky	Opis
<b>Používanie tlačiarne</b> Maximálna rýchlosť Maximálna výťažnosť*	Určí sa spôsob činnosti farebnej tlačovej jednotky počas tlače. <b>Poznámky:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pri nastavení na Maximálnu výťažnosť sa farebná tlačová jednotka spomalí alebo zastaví počas tlače skupín len čiernobielych stránok.</li> <li>• Pri nastavení na Maximálnu rýchlosť bude farebná tlačová jednotka vždy v chode počas tlače, či už sa tlačia farebné alebo čiernobiele stránky.</li> </ul>
<b>Používanie tlačiarne pri nízkej rýchlosti</b> Maximálna rýchlosť Maximálna výťažnosť*	Určuje spôsob činnosti farebnej tlačovej súpravy počas tlače pri nízkej rýchlosti. <b>Poznámky:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pri nastavení na Maximálnu výťažnosť sa farebná tlačová jednotka spomalí alebo zastaví počas tlače skupín len čiernobielych stránok.</li> <li>• Pri nastavení na Maximálnu rýchlosť bude farebná tlačová jednotka vždy v chode počas tlače, či už sa tlačia farebné alebo čiernobiele stránky.</li> <li>• Toto nastavenie mení správanie tlačiarne len vtedy, keď je procesná rýchlosť systému tlačiarne 25 strán za minútu. Nemá žiadny vplyv, ak je procesná rýchlosť systému tlačiarne vyššia.</li> </ul>
<b>Cieľ preberania</b> RAM* Jednotka flash Disk	Nastavenie miesta, kde sa uložia všetky trvalé zdroje prevzaté do tlačiarne. <b>Poznámka:</b> Položky Jednotka flash a Disk sa zobrazia, len keď je nainštalovaný pevný disk alebo jednotka ISD.
<b>Ukladanie zdrojov</b> Vypnuté* Zapnuté	Nastavenie toho, čo tlačiareň urobí s prevzatými zdrojmi, keď dostane úlohu vyžadujúcu viac pamäte, než je dostupná. <b>Poznámky:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pri nastavení na možnosť Vypnuté tlačiareň uchová prevzaté zdroje len dovtedy, kým je potrebná pamäť. Zdroje súvisiace s počiatočným jazykom tlačiarne sa odstránia.</li> <li>• Pri nastavení možnosti Zapnuté tlačiareň uchováva všetky trvalo prevzaté zdroje pre všetky nastavené jazyky. V prípade potreby tlačiareň namiesto odstránenia trvalých zdrojov zobrazí hlásenie o zaplnení pamäte.</li> </ul>
<b>Poradie pri tlači všetkých súborov</b> Abecedné* Najprv najnovšie Najprv najstaršie	Určite poradie, ak chcete vytlačiť všetky podržané a dôverné úlohy. <b>Poznámka:</b> Táto ponuka sa zobrazí len v prípade, že je nainštalovaný pevný disk alebo disk ISD.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

## Kvalita

Položka ponuky	Opis
<b>Režim tlače</b> Čiernobielo Farebné*	Nastavenie spôsobu vytvárania farebného obsahu tlačiarňou.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

Položka ponuky	Opis
<b>Rozlíšenie tlače</b> 4800 CQ* 1200 dpi	Nastavenie rozlíšenia tlačového výstupu. <b>Poznámka:</b> 4800 CQ zaisťuje vysokú kvalitu výstupu pri maximálnej rýchlosti.
<b>Tmavosť tonera</b> 1 až 5 (4*)	Nastavenie svetlosti alebo tmavosti textových obrázkov.
<b>Poltón</b> Normálne* Detailné	Vylepšenie tlačeného výstupu na dosiahnutie plynulejších čiar s ostrejšími okrajmi.
<b>Úspora farieb</b> Vypnuté* Zapnuté	Zníženie množstva toneru použitého pri tlači grafických prvkov a obrázkov. <b>Poznámka:</b> Pri nastavení na možnosť Zapnuté toto nastavenie prepíše hodnotu nastavenia Tmavosť tonera.
<b>Jas RGB</b> -6 až 6 (0*)	Úprava jasu každého RGB a šedého objektu na stránke. <b>Poznámka:</b> Toto nastavenie neovplyvňuje súbory, pri ktorých sa využíva špecifikácia farieb CMYK.
<b>Kontrast RGB</b> 0 až 5 (0*)	Nastavenie kontrastu každého RGB a šedého objektu na stránke. <b>Poznámka:</b> Toto nastavenie neovplyvňuje súbory, pri ktorých sa využíva špecifikácia farieb CMYK.
<b>Sýtosť RGB</b> 0 až 5 (0*)	Zachovanie hodnoty čiernej a bielej pri nastavovaní hodnôt farieb každého objektu na stránke. <b>Poznámka:</b> Toto nastavenie neovplyvňuje súbory, pri ktorých sa využíva špecifikácia farieb CMYK.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

### Advanced Imaging

Položka ponuky	Opis
<b>Vyváženie farieb</b> Azúrová (0*) Purpurová (0*) Žltá (0*) Čierna (0*)	Úprava množstva tonera, ktorý sa použije pre každú farbu.
<b>Vyváženie farieb</b> Obnoviť predvolené nastavenia	Obnovenie všetkých nastavení farieb na predvolené hodnoty.
<b>Korekcia farieb</b> Vypnuté Automatický* Manuálne	Úprava nastavení farieb používaných pri tlači dokumentov. <b>Poznámky:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pri nastavení Vypnuté tlačiareň prijme korekciu farieb zo softvéru.</li> <li>• Pri nastavení Automaticky tlačiareň uplatňuje rôzne profily farieb na každý objekt na tlačenej strane.</li> <li>• Nastavenie Manuálne umožňuje upraviť konverzie farieb RGB alebo CMYK pre každý objekt na tlačenej strane.</li> </ul>
<b>Vzorky farieb</b> Vytlačiť vzorky farieb	Tlač vzorových strán pre každú tabuľku konverzie farieb RGB a CMYK používanej v tlačiarni.
<b>Úprava farieb</b>	Kalibrácia tlačiarne na úpravu farebných variácií tlačového výstupu.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

Položka ponuky	Opis
<b>Náhrada bodových farieb</b> Nastaviť vlastné nastavenie farieb CMYK	Priradenie konkrétnych hodnôt CMYK dvadsiatim pomenovaným bodovým farbám.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

## Štatistika úloh

Položka ponuky	Opis
<b>Štatistika úloh</b> Vypnuté* Zapnuté	Nastavenie tlačiarne na vytváranie denníka prijatých tlačových úloh. <b>Poznámka:</b> Táto položka ponuky sa zobrazí len v prípade, že je nainštalovaný pevný disk alebo disk s inteligentným ukladaním (ISD).
<b>Frekvencia denníka štatistiky</b> Denne Týždenne Mesačne*	Nastavenie, ako často má tlačiareň vytvárať súbor denníka.
<b>Činnosť, ktorá sa má vykonať s denníkom na konci intervalu</b> Žiadne* Odoslať aktuálny denník e-mailom Odoslať aktuálny denník e-mailom a odstrániť ho Uverejniť aktuálny denník Uverejniť aktuálny denník a odstrániť ho	Nastavenie spôsobu, akým tlačiareň reaguje na uplynutie prahovej hodnoty obdobia. <b>Poznámka:</b> Hodnota určená v nastavení Frekvencia denníka štatistiky určuje čas aktivácie tohto úkonu.
<b>Zaznamenať, keď je pevný disk takmer plný</b> Vypnutá Zapnuté (5)*	Nastavenie maximálnej veľkosti súboru denníka, pred dosiahnutím ktorej sa spustí činnosť, ktorá sa má vykonať, keď je pevný disk takmer plný. <b>Poznámka:</b> Táto ponuka sa zobrazí len v prípade, že je nainštalovaný pevný disk alebo disk ISD.
<b>Činnosť, ktorá sa má vykonať, keď je pevný disk takmer plný</b> Žiadne* Odoslať aktuálny denník e-mailom Odoslať aktuálny denník e-mailom a odstrániť ho Odoslať aktuálny denník e-mailom a odstrániť najstarší denník Uverejniť aktuálny denník Uverejniť aktuálny denník a odstrániť ho Uverejniť aktuálny denník a odstrániť najstarší denník Odstrániť aktuálny denník Odstrániť najstarší denník Odstrániť všetky denníky okrem aktuálneho Odstrániť všetky denníky	Nastavenie reakcie tlačiarne, keď sú pevný disk alebo disk ISD takmer plné. <b>Poznámka:</b> Hodnota určená v nastavení Zaznamenať, keď je pevný disk takmer plný určuje čas aktivácie tohto úkonu.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

Položka ponuky	Opis
<b>Činnosť, ktorá sa má vykonať, keď je pevný disk plný</b> Žiadne* Odoslať aktuálny denník e-mailom a odstrániť ho Odoslať aktuálny denník e-mailom a odstrániť najstarší denník Uverejniť aktuálny denník a odstrániť ho Uverejniť aktuálny denník a odstrániť najstarší denník Odstrániť aktuálny denník Odstrániť najstarší denník Odstrániť všetky denníky okrem aktuálneho Odstrániť všetky denníky	Nastavenie reakcie tlačiarne v prípade, že využitie pevného disku alebo disku ISD dosiahne maximálny limit (100 MB).
<b>Adresa URL na zverejnenie denníka</b>	Stanovenie miesta, kde tlačiareň zverejňuje denníky štatistiky úloh.
<b>E-mailová adresa na odoslanie denníkov</b>	Stanovenie e-mailovej adresy, na ktorú tlačiareň odosiela denníky štatistiky úloh.
<b>Predvoľba súboru denníka</b>	Stanovenie predvoľby súborov denníka.  <b>Poznámka:</b> Aktuálny názov hostiteľa nastavený v ponuke TCP/IP sa používa ako predvolená predvoľba súboru denníka.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

## PDF

Položka ponuky	Opis
<b>Podľa veľkosti</b> Vypnuté* Zapnuté	Úprava obsahu strany podľa vybratej veľkosti papiera.
<b>Anotácie</b> Tlač Netlačiť*	Stanovenie, či sa majú tlačiť anotácie v súbore PDF.
<b>Tlačiť chybu PDF</b> Vypnuté Zapnuté*	Povolenie tlače chyby PDF.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

## PostScript

Položka ponuky	Opis
<b>Tlačiť chybu PS</b> Vypnuté* Zapnuté	Tlač strany s opisom chyby jazyka PostScript®.  <b>Poznámka:</b> Keď sa vyskytne chyba, zastaví sa spracovanie úlohy, tlačiareň vytlačí chybové hlásenie a zvyšok tlačovej úlohy sa vypustí.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

Položka ponuky	Opis
<b>Minimálna šírka čiary</b> 1 – 30 (2*)	Nastavenie minimálnej šírky ťahu. <b>Poznámka:</b> Úlohy tlačené v rozlíšení 1 200 dpi uplatňujú túto hodnotu priamo.
<b>Zamknúť režim spustenia PS</b> Vypnuté Zapnuté*	Zakázať súbor SysStart. <b>Poznámka:</b> Povolenie súboru SysStart vystavuje vašu tlačiareň alebo sieť bezpečnostnému riziku.
<b>Vyhľadanie obrázkov</b> Vypnuté* Zapnuté	Vylepšenie kontrastu a ostrosti obrázkov s nízkym rozlíšením. <b>Poznámka:</b> Toto nastavenie sa neprejaví na obrázkoch s rozlíšením 300 dpi alebo vyšším.
<b>Priorita písma</b> Zabudované* Flash/Disk	Stanovenie postupnosti vyhľadávania písma. <b>Poznámky:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• V prípade nastavenia Zabudované tlačiareň hľadá požadované písmo vo vlastnej pamäti a až potom prehľadáva pevný disk a disk s inteligentným ukladaním (ISD).</li> <li>• V prípade nastavenia Flash/Disk tlačiareň hľadá požadované písmo na pevnom disku a na disku ISD a až potom prehľadáva pamäť tlačiarne.</li> <li>• Táto ponuka sa zobrazí len v prípade, že je nainštalovaný pevný disk alebo disk ISD.</li> </ul>
<b>Časový limit čakania</b> Vypnuté Zapnuté* (40 sekúnd)	Povolenie, aby tlačiareň čakala na ďalšie údaje pred zrušením tlačovej úlohy.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

## PCL

Položka ponuky	Opis
<b>Zdroj písma</b> Zabudované* Disk Prevziať Flash Karta písom Všetky	Výber zdroja, ktorý obsahuje predvolený výber písom. <b>Poznámky:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Možnosti Disk a Jednotka Flash sa zobrazia len v prípade, ak je nainštalovaný pevný disk alebo disk s inteligentným ukladaním (ISD) obsahujúci písma.</li> <li>• Možnosť Prevziať sa zobrazí len v prípade, ak v pamäti tlačiarne existujú prevzaté písma.</li> <li>• Karta písom sa zobrazí len vtedy, keď je nainštalovaný disk ISD.</li> </ul>
<b>Názov písma</b> [Zoznam dostupných písom] (Courier*)	Výber písma z uvedeného zdroja písom.
<b>Súprava symbolov</b> [Zoznam dostupnej súpravy symbolov] (10U PC-8*)	Stanovenie súpravy symbolov pre každý názov písma. <b>Poznámka:</b> Súprava symbolov predstavuje súpravu abecedných a číselných znakov, znamienok a špeciálnych znakov. Súpravy symbolov podporujú rôzne jazyky alebo určité programy, ako napríklad matematické symboly pre vedecký text.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

Položka ponuky	Opis
<b>Rozstup</b> 0,08 – 100,00 (10,00*)	Zadanie rozstupu pre pevné písmo alebo písmo s rovnakým rozstupom. <b>Poznámka:</b> Rozstup predstavuje počet pevných medzier vodorovne v texte s dĺžkou jedného palca.
<b>Orientácia</b> Na výšku* Na šírku Obrátene na výšku Obrátene na šírku	Stanovenie orientácie textu a grafických prvkov na strane.
<b>Počet riadkov na stranu</b> 1 – 255	Zadanie počtu riadkov textu pre jednotlivé strany vytlačené cez dátový prenos PCL®. <b>Poznámky:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Touto položkou ponuky sa aktivuje vertikálne krokovanie, vďaka ktorému sa medzi predvolené okraje strany vytlačí zvolený požadovaný počet riadkov.</li> <li>60 je americké predvolené výrobné nastavenie. Medzinárodné predvolené výrobné nastavenie je 64.</li> </ul>
<b>Minimálna šírka čiary v ovládači PCL5</b> 1 – 30 (2*)	Nastavenie počiatkovej minimálnej šírky ťahu.
<b>Minimálna šírka čiary v ovládači PCLXL</b> 1 – 30 (2*)	
<b>Šírka formátu A4</b> 198 mm* 203 mm	Nastavenie šírky logickej strany na papieri formátu A4. <b>Poznámka:</b> Logická strana je plocha na fyzickej strane, na ktorú sa tlačia údaje.
<b>Automaticky CR po LF</b> Zapnuté Vypnuté*	Nastavenie tlačiarne na vykonanie návratu vozíka po riadiacom príkaze na posun o riadok. <b>Poznámka:</b> Návrat vozíka predstavuje mechanizmus, ktorý tlačiarňu prikazuje presunúť polohu kurzora na prvú polohu v rovnakom riadku.
<b>Automaticky LF po CR</b> Zapnuté Vypnuté*	Nastavenie tlačiarne na vykonanie posunu o riadok po riadiacom príkaze na návrat vozíka.
<b>Zmena čísla zásobníka</b> Priradiť viacúčelový podávač Priradiť zásobník [x] Priradiť manuálny podávač papiera Priradiť manuálny podávač obálok	Konfigurácia tlačiarne na prácu s rôznymi ovládačmi tlače alebo vlastnou aplikáciou, ktorá používa odlišný súbor zdrojových úloh na požiadanie daného zdroja papiera. Vyberte z nasledujúcich možností: Vypnuté* – Tlačiareň používa úlohy predvoleného zdroja papiera z výroby. Žiadne – Zdroj papiera ignoruje príkaz výberu možnosti podávania papiera. 0 – 199 – Vyberte číselnú hodnotu na priradenie vlastnej hodnoty zdroju papiera.
<b>Zmena čísla zásobníka</b> Zobrazit' predvolené výrobné nastavenia	Zobrazenie predvolenej hodnoty z výroby priradenej každému zdroju papiera.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

Položka ponuky	Opis
<b>Zmena čísla zásobníka</b> Obnoviť predvolené	Obnova hodnôt zmeny čísla zásobníka na ich hodnoty z výroby.
<b>Časový limit tlače</b> Vypnuté Zapnuté* (90 sekúnd)	Nastavenie tlačiarne na ukončenie tlačovej úlohy po dobe nečinnosti, ktorá trvala vymedzený čas. <b>Poznámka:</b> Dĺžka časového limitu tlače sa zobrazí len v prípade, ak je povolená možnosť Časový limit tlače.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

## Obrázok

Položka ponuky	Popis
<b>Automaticky prispôsobiť</b> Zapnuté Vypnuté*	Vzhľadom na obrázok sa vyberie najlepšia dostupná veľkosť papiera a nastavenie jeho orientácie. <b>Poznámka:</b> V prípade nastavenia na možnosť Zapnuté táto položka ponuky upraví nastavenia zmeny veľkosti a orientácie obrázka.
<b>Invertovať</b> Vypnuté* Zapnuté	Invertovanie dvojfarebných monochromatických obrázkov. <b>Poznámka:</b> Táto položka ponuky sa nevzťahuje na obrázky vo formáte GIF ani JPEG.
<b>Zmena veľkosti</b> Ukotviť vľavo hore Prispôsobiť* Ukotviť v strede Prispôsobiť výšku/šírku Prispôsobiť výšku Prispôsobiť šírku	Obrázok sa prispôsobí veľkosti tlačenej plochy. <b>Poznámka:</b> Keď je funkcia Automaticky prispôsobiť nastavená na možnosť Zapnutá, položka Zmena veľkosti sa automaticky nastaví na možnosť Prispôsobiť.
<b>Orientácia</b> Na výšku* Na šírku Obrátene na výšku Obrátene na šírku	Stanovenie orientácie textu a grafických prvkov na strane.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

# Papier

## Konfigurácia zásobníkov

Položka ponuky	Opis
<b>Predvolený zdroj</b> Zásobník [x] (1*) Viacúčelový podávač Manuálny podávač papiera Manuálny podávač obálok	Nastavenie zdroja papiera pre všetky tlačové úlohy.
<b>Veľkosť/typ papiera</b> Zásobník [x] Viacúčelový podávač Manuálny podávač papiera Manuálny podávač obálok	Stanovenie veľkosti papiera alebo typu papiera vloženého do každého zo zdrojov papiera.
<b>Nahradiť veľkosť</b> Vypnuté Letter/A4 Všetky uvedené*	Nastavenie tlačiarne na nahradenie uvedenej veľkosti papiera, ak papier požadovanej veľkosti nie je vložený v žiadnom zdroji papiera.  <b>Poznámky:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nastavenie Vypnuté vyzve používateľa na vloženie papiera požadovanej veľkosti.</li> <li>• Možnosť Všetky uvedené umožňuje všetky dostupné nahradenia.</li> </ul>
<b>Konfigurácia</b> Kazeta* Manuálny režim Prvý	Stanovenie správania viacúčelového podávača.  <b>Poznámky:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Možnosť Kazeta nakonfiguruje viacúčelový podávač ako automatický zdroj papiera.</li> <li>• Možnosť Manuálne nastaví viacúčelový podávač iba pre tlačové úlohy podávané manuálne.</li> <li>• Možnosť Prvý nakonfiguruje viacúčelový podávač ako primárny zdroj papiera.</li> </ul>
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

## Konfigurácia médií

### Univerzálne nastavenie

Položka ponuky	Opis
<b>Merné jednotky</b> Palce Milimetre	Stanovenie mernej jednotky univerzálneho papiera.  <b>Poznámka:</b> Predvolené výrobné nastavenie pre Spojené štáty sú palce. Milimetre sú medzinárodné predvolené výrobné nastavenie.
<b>Na výšku – šírka</b> 3,00 – 52,00 palcov (8.5*) 76 – 1 321 mm (216*)	Nastavenie šírky univerzálneho papiera pri tlači na výšku.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	



Položka ponuky	Opis
<b>Na výšku – výška</b> 3,00 – 52,00 palcov (14*) 76 – 1 321 mm (356*)	Nastavenie výšky univerzálneho papiera pri tlači na výšku.
<b>Smer podávania</b> Krátky okraj* Dlhý okraj	Nastavenie tlačiarne na podávanie papiera krátkym alebo dlhým okrajom. <b>Poznámka:</b> Možnosť Dlhý okraj sa zobrazuje len v prípade, že najdlhší okraj papiera je kratší než maximálna podporovaná šírka.
<b>Viacere univerzálne veľkosti</b> Zásobník [x] Viacúčelový podávač	Priraduje jedinečný rozmer pre viaceré univerzálne veľkosti, ktoré sú vložené v každom zdroji papiera. <b>Poznámka:</b> Toto nastavenie sa zobrazí len vtedy, keď je aktivované v ponuke Zariadenie. Na domovskej obrazovke sa dotknite položiek <b>Nastavenia &gt; Zariadenie &gt; Údržba &gt; Ponuka konfigurácie &gt; Konfigurácia zásobníkov &gt; Viaceré univerzálne veľkosti</b> .
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

### Vlastné veľkosti skenovania

Položka ponuky	Opis
<b>Vlastná veľkosť skenovania [x]</b> Názov veľkosti skenovania Šírka 1 – 8,5 palca (8,5*) 25 – 216 mm (216*) Výška 1 – 25 palcov (11*) 25 – 635 mm (279*) Orientácia Na výšku* Na šírku 2 skeny na stranu Vypnuté* Zapnuté	Priradenie názvu veľkosti skenovania a konfigurácia nastavení skenovania.

## Typy médií

Položka ponuky	Opis
Obyčajný papier Kartón Recyklovaný papier Lesklý papier Štítky Vinylové štítky Kancelársky papier Obálka Hlavičkový papier Predtlačený papier Farebný papier Ľahký papier Ťažký papier Pevný/bavlnený Vlastný typ [X]	Určenie textúry, hmotnosti a orientácie papiera.

## Kopírovanie

### Predvolené hodnoty kopírovania

Položka ponuky	Opis
<b>Typ obsahu</b> Text Text/fotografia* Fotografia Grafika	Zlepšenie výsledného výstupu na základe obsahu zdrojového dokumentu.
<b>Zdroj obsahu</b> Čiernobiely laserové tlačiarne Farebné laserové tlačiarne* Atramentové tlačiarne Fotografia/film Časopis Noviny Tlač Iné	Vylepšenie výsledného výstupu na základe zdroja zdrojového dokumentu.
<b>Strany</b> Jednostranné na jednostranné* Jednostranné na obojstranné Obojstranné na jednostranné Obojstranné na obojstranné	Určenie priebehu skenovania na základe zdrojového dokumentu.

**Poznámka:** Hviezdička (\*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.

Položka ponuky	Opis
<b>Oddeľovacie listy</b> Žiadne* Medzi kópiami Medzi úlohami Medzi stranami	Stanovenie, či vkladať prázdne oddeľovacie listy pri tlači.
<b>Zdroj oddeľovacích listov</b> Zásobník [x] (1*) Viacúčelový podávač	Stanovenie zdroja papiera pre oddeľovacie listy.
<b>Farebne</b> Vypnutá Zapnuté* Automatické	Nastavenie tlačiarne na vytváranie farebného výstupu z úlohy skenovania.
<b>Počet stránok na stranu</b> Vypnuté* 2 stránky na výšku 4 stránky na výšku 2 stránky na šírku 4 stránky na šírku	Určenie počtu obrázkov strán, ktoré sa majú vytlačiť na jednu stranu listu papiera.
<b>Tlačiť orámovanie strán</b> Vypnuté* Zapnuté	Umiestnenie okraja okolo každého obrázka pri tlači viacerých obrázkov na jednu stranu.
<b>Zoradiť</b> Vypnuté [1, 1, 1, 2, 2, 2] Zapnuté [1, 2, 1, 2, 1, 2]*	Tlač viacerých kópií v rade.
<b>Veľkosť „Kopírovať z“</b> [Zoznam veľkostí papiera]	Nastavenie veľkosti papiera zdrojového dokumentu. <b>Poznámka:</b> Letter je americké predvolené výrobné nastavenie. Veľkosť A4 je medzinárodné predvolené výrobné nastavenie.
<b>Zdroj „Kopírovať do“</b> Zásobník [x] (1*) Viacúčelový podávač Automatický výber veľkosti	Stanovenie zdroja papiera pre úlohu kopírovania.
<b>Teplota</b> -4 až 4 (0*)	Určenie, či sa má vytvoriť chladnejší alebo teplejší výstup.
<b>Tmavosť</b> 1 až 9 (5*)	Úprava tmavosti naskenovaného obrázka.
<b>Počet kópií</b> 1 – 9999 (1*)	Stanovenie počtu kópií.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

Položka ponuky	Opis
<b>Hlavička/päta</b> Ľavá hlavička Stredná hlavička Pravá hlavička Ľavá päta Stredná päta Pravá päta	Zadanie informácií v hlavičke alebo päte skenovaného obrázka.
<b>Prekrytie</b> Dôverné Kopírovanie Koncept Naliehavé Vlastné Vypnuté*	Určenie textu prekrytia, ktorý sa má vytlačiť na jednotlivých kópiách.
<b>Vlastné prekrytie</b>	Zadajte text v položke Vlastné ponuke Prekrytie.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

### Rozšírené spracovanie obrázkov

Položka ponuky	Opis
<b>Vyváženie farieb</b> Azúrová (0*) Purpurová (0*) Žltá (0*)	Nastavenie intenzity pre azúrovú, purpurovú a žltú farbu.
<b>Vynechanie farieb</b> Vynechanie farieb (Žiadne *) Predvolený prah červenej (128*) Predvolený prah zelenej (128*) Predvolený prah modrej (128*)	Stanovenie farby, ktorá sa má pri skenovaní vynechať, a upravenie nastavenia vynechania danej farby.
<b>Automatická detekcia farieb</b> Citlivosť farieb (5*) Plošná citlivosť (5*)	Konfigurácia nastavenia automatickej detekcie farieb.
<b>Kontrast</b> Najlepšie pre obsah* 0 – 5	Zadanie kontrastu skenovaného obrázka.
<b>Odstránenie pozadia</b> Detekcia pozadia (Na základe obsahu *) Hladina (0*)	Odstránenie farby pozadia alebo obrazového šumu z pôvodného dokumentu. <b>Poznámky:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Na základe obsahu odstráni farbu pozadia z pôvodného dokumentu.</li> <li>• Možnosť Pevné odstráni obrazový šum z fotografie.</li> </ul>
<b>Automaticky zarovnať na stred</b> Vypnuté* Zapnuté	Zarovnanie obsahu na stred strany.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

Položka ponuky	Opis
<b>Zrkadlový obraz</b> Vypnuté* Zapnuté	Vytvorenie zrkadlového obrazu zdrojového dokumentu.
<b>Negatív</b> Vypnuté* Zapnuté	Vytvorenie negatívu zdrojového dokumentu.
<b>Detaily tieňov</b> -4 až 4 (0*)	Úprava detailov tieňov v zdrojovom dokumente.
<b>Skenovať od okraja po okraj</b> Vypnuté* Zapnuté	Skenovanie pôvodného dokumentu od okraja po okraj.
<b>Ostrosť</b> 1 – 5 (3*)	Úprava ostrosti naskenovaného obrázka.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

### Ovládacie prvky správcu

Položka ponuky	Opis
<b>Povoliť farebné kópie</b> Vypnutá Zapnuté*	Tlač kópií farebne.
<b>Povoliť prioritné kópie</b> Vypnutá Zapnuté*	Prerušenie tlačovej úlohy, aby bolo možné vytvoriť kópie.
<b>Vlastná úloha skenovania</b> Vypnuté* Zapnuté	Nastavenie tlačiarne na skenovanie prvého súboru originálnych dokumentov pomocou určených nastavení a potom skenovanie ďalšej skupiny s rovnakými alebo inými nastaveniami. <b>Poznámka:</b> Táto položka ponuky sa zobrazí len v prípade, že je nainštalovaný pevný disk alebo disk s inteligentným ukladaním (ISD).
<b>Povoliť možnosť Uložiť ako skratku</b> Vypnutá Zapnuté*	Uloženie nastavení kopírovania ako skratky.
<b>Prispôsobiť zošíkmenie z automatického podávača dokumentov</b> Vypnutá Zapnuté*	Nastavenie tlačiarne na úpravu zošíkmených obrázkov z dokumentov, ktoré sú skenované z automatického podávača dokumentov.
<b>Vzorová kópia</b> Vypnuté* Zapnuté	Tlač vzorovej kópie na kontrolu kvality pred tlačou zostávajúcich kópií. <b>Poznámka:</b> Táto ponuka sa zobrazí len v prípade, že je nainštalovaný pevný disk alebo disk ISD.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

# Fax

## Predvolené nastavenia faxu

### Režim faxu

Položka ponuky	Opis
<b>Režim faxu</b> Fax Faxový server Vypnuté	Výber režimu faxu. <b>Poznámka:</b> Predvolené výrobné nastavenie sa môžu líšiť v závislosti od modelu tlačiarne.

### nastavenie faxu

#### Všeobecné nastavenia faxu

Položka ponuky	Opis
<b>Názov faxu</b>	Zadanie ID faxu.
<b>Faxové číslo</b>	Zadanie faxového čísla.
<b>ID faxu</b> Názov faxu Faxové číslo*	Nastavenie ID faxu, ktoré sa má použiť počas faxového vyjednávania.
<b>Zapnúť manuálne faxovanie</b> Vypnuté* Zapnuté	Zapnutie funkcie manuálneho faxovania v tlačiarne. <b>Poznámky:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Toto položka ponuky si vyžaduje rozdeľovač linky a telefónne slúchadlo.</li> <li>Používanie bežnej telefónnej linky na odpovedanie na prichádzajúcu faxovú úlohu a na voľbu faxového čísla.</li> <li>Na priamy prechod k funkcii manuálneho faxovania stlačte tlačidlá <b>#</b> a <b>0</b> na klávesnici.</li> </ul>
<b>Využitie pamäte</b> Všetko prijať Väčšinu prijať Vyrovnané* Väčšinu odoslať Všetko odoslať	Nastavenie množstva vnútornej pamäte tlačiarne vyhradenej na faxovanie. <b>Poznámka:</b> Táto položka ponuky zabráni chybovým stavom vyrovnávacej pamäte a neúspešnému faxovaniu.
<b>Zrušiť faxy</b> Povolit** Nepovolit	Zrušenie odchádzajúcich alebo prichádzajúcich faxov.
<b>Maskovanie faxových čísel</b> Vypnuté* Zľava Sprava	Určenie formátu maskovania čísla, na ktoré sa fax odosiela.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

Položka ponuky	Opis
<b>Čísllice na maskovanie</b> 0 – 58 (0*)	Stanovenie počtu číslic na maskovanie v čísle, na ktoré sa fax odosiela.
<b>Povoliť detekciu pripojenej linky</b> Vypnutá Zapnuté*	Nastavenie detekcie pripojenia telefónnej linky k tlačiarne. <b>Poznámka:</b> Udalosti sa okamžite detegujú.
<b>Povoliť detekciu pripojenia linky k nesprávne konektoru</b> Vypnutá Zapnuté*	Nastavenie detekcie pripojenia telefónnej linky k správne portu tlačiarne. <b>Poznámka:</b> Udalosti sa okamžite detegujú.
<b>Povoliť podporu používania klapky</b> Vypnutá Zapnuté*	Určenie, či telefónnu linku využíva aj iné zariadenie, ako napríklad ďalší telefón na rovnakej linke. <b>Poznámka:</b> Udalosti sa okamžite detegujú.
<b>Optimalizovať kompatibilitu faxu</b>	Konfigurácia funkcie faxovania prostredníctvom tlačiarne na zaistenie optimálnej kompatibility s inými faxovými zariadeniami.
<b>Prenos faxu</b> T.38 Analógový G.711 etherFAX	Nastavenie spôsobu prenosu faxu. <b>Poznámka:</b> Táto položka ponuky sa zobrazí len v prípade, ak je v tlačiarne nainštalovaný licenčný balík etherFAX alebo Fax cez IP (FoIP).
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

### Nastavenia HTTPS faxu

**Poznámka:** Táto ponuka sa zobrazí iba v prípade, ak je Prenos faxu nastavený na etherFAX.

Položka ponuky	Opis
<b>Adresa URL služby HTTPS</b>	Zadajte adresu URL služby etherFAX.
<b>Server HTTPS proxy</b>	Zadajte adresu URL servera proxy.
<b>Používateľ servera HTTPS proxy</b>	Zadajte meno používateľa a heslo pre server proxy.
<b>Heslo servera HTTPS proxy</b>	
<b>Šifrovanie odosielania faxov</b> Vypnuté Povolené* Požadované	Povoliť šifrovanie odchádzajúcich faxových správ.
<b>Šifrovanie príjmu faxov</b> Vypnuté Povolené* Požadované	Povoliť šifrovanie prichádzajúcich faxových správ.
<b>Stav HTTPS faxu</b>	Zobraziť stav komunikácie so službou etherFAX.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

**Nastavenia odosielania faxov**

Položka ponuky	Opis
<b>Rozlíšenie</b> Štandardné* Jemné Veľmi jemné Ultra jemné	Nastavenie rozlíšenia naskenovaného obrázka. <b>Poznámka:</b> Vyššie rozlíšenie zvyšuje čas odosielania faxu a vyžaduje viac pamäte.
<b>Veľkosť originálu</b> [Zoznam formátov papiera] (Rôzne veľkosti*)	Stanovenie veľkosti zdrojového dokumentu.
<b>Orientácia</b> Na výšku* Na šírku	Stanovenie orientácie zdrojového dokumentu.
<b>Strany</b> Vypnuté* Krátky okraj Dlhý okraj	Zadanie orientácie pôvodného dokumentu pri skenovaní na oboch stranách dokumentu.
<b>Typ obsahu</b> Text* Text/fotografia Fotografia Grafika	Zlepšenie výsledného výstupu na základe obsahu zdrojového dokumentu.
<b>Zdroj obsahu</b> Čiernobiele laserové tlačiarne Farebné laserové tlačiarne* Atramentové tlačiarne Fotografia/film Časopis Noviny Tlač Iné	Vylepšenie výsledného výstupu na základe zdroja zdrojového dokumentu.
<b>Tmavosť</b> 1 – 9 (5*)	Úprava tmavosti naskenovaného obrázka.
<b>Za PABX</b> Zapnuté Vypnuté*	Nastavenie tlačiarne na voľbu faxového čísla bez čakania na rozpoznanie oznamovacieho tónu. <b>Poznámka:</b> Telefónna sieť PABX umožňuje prostredníctvom jedného prístupového čísla využiť viacero liniek pre externých volajúcich.
<b>Režim vytáčania</b> Tónové* Pulzné	Určenie režimu vytáčania pre prichádzajúce a odchádzajúce faxy.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	



**Rozšírené spracovanie obrázkov**

Položka ponuky	Opis
<b>Vyváženie farieb</b> Azúrová – červená –4 až 4 (0*) Purpurová – zelená –4 až 4 (0*) Žltá – modrá –4 až 4 (0*)	Nastavenie intenzity farieb počas skenovania.
<b>Vynechanie farieb</b> Vynechanie farieb (Žiadne *) Predvolený prah červenej (128*) Predvolený prah zelenej (128*) Predvolený prah modrej (128*)	Stanovenie farby, ktorá sa má pri skenovaní vynechať, a upravenie nastavenia vynechania danej farby.
<b>Kontrast</b> Najlepšie pre obsah* 0 1 2 3 4 5	Nastavenie kontrastu výstupu.
<b>Odstránenie pozadia</b> Úroveň –4 až 4 (0*)	Nastavenie množstva pozadia viditeľného na skenovanom obrázku.
<b>Zrkadlový obraz</b> Vypnuté* Zapnuté	Vytvorenie zrkadlového obrazu zdrojového dokumentu.
<b>Negatív</b> Vypnuté* Zapnuté	Vytvorenie negatívu zdrojového dokumentu.
<b>Detaily tieňov</b> –4 až 4 (0*)	Nastavenie detailu tieňov viditeľných na skenovanom obrázku.
<b>Skenovať od okraja po okraj</b> Zapnuté Vypnuté*	Umožnenie skenovania zdrojového dokumentu od okraja po okraj.
<b>Ostrosť</b> 1 – 5 (3*)	Úprava ostrosti naskenovaného obrázka.
<b>Teplota</b> –4 až 4 (0*)	Určenie, či sa má vytvoriť chladnejší alebo teplejší výstup.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

## Ovládacie prvky správcu

Položka ponuky	Opis
<b>Automatické opätovné vytáčanie</b> 0 – 9 (5*)	Zadanie počtu pokusov o opätovné vytáčanie, ktoré tlačiareň zopakuje predtým, ako zruší odoslanie faxu na špecifikované miesto určenia.
<b>Frekvencia opätovného vytáčania</b> 1 – 200 min (3*)	Predĺženie doby medzi pokusmi o opätovné vytáčanie na zvýšenie šance úspešného odoslania faxu.
<b>Zapnúť funkciu ECM</b> Zapnuté* Vypnutá	Aktivácia funkcie ECM pre faxové úlohy. <b>Poznámka:</b> Funkcia ECM zistí a opraví chyby v procese prenosu faxu spôsobené šumom telefónnej linky a slabou silou signálu.
<b>Zapnúť skenovanie faxov</b> Zapnuté* Vypnutá	Vytváranie faxov pomocou skenera tlačiarne.
<b>Ovládač na faxovanie</b> Zapnuté* Vypnutá	Povolenie odosielania faxov ovládaču tlače.
<b>Povoliť možnosť Uložiť ako skratku</b> Zapnuté* Vypnutá	Ukladanie faxových čísel ako skratiek v tlačiarne.
<b>Maximálna rýchlosť</b> 33600* 14400 9600 4800 2400	Nastavenie maximálnej rýchlosti odosielania faxu.
<b>Vlastná úloha skenovania</b> Vypnuté* Zapnuté	Predvolené zapnutie skenovania vlastných úloh. <b>Poznámka:</b> Táto položka ponuky sa zobrazí len v prípade, že je nainštalovaný pevný disk alebo disk s inteligentným ukladaním (ISD).
<b>Ukážka skenovania</b> Vypnuté* Zapnuté	Zobrazenie ukážky skenovania na displeji. <b>Poznámka:</b> Táto ponuka sa zobrazí len v prípade, že je nainštalovaný pevný disk alebo disk ISD.
<b>Prispôbiť zošíkmenie z automatického podávača dokumentov</b> Vypnutá Zapnuté*	Korekcia mierneho zošíkmenia skenovaného obrázka.
<b>Zapnúť skenovanie farebných faxov</b> Predvolene vypnuté* Predvolene zapnuté Nikdy nepoužiť Vždy použiť	Povolenie skenovania faxov farebne.
<b>Automaticky konvertovať farebné faxy na čiernobiele</b> Zapnuté* Vypnutá	Konverzia všetkých odchádzajúcich farebných faxov na čiernobiele.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

Položka ponuky	Opis
<b>Potvrdiť faxové číslo</b> Vypnuté* Zapnuté	Požiadanie používateľa o potvrdenie faxového čísla.
<b>Predvoľba vytáčania</b>	Nastavenie predvoľby vytáčania.
<b>Pravidlá pre predvoľbu vytáčania</b>	Vytvorenie pravidla pre predvoľbu vytáčania.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

### Nastavenia príjmu faxov

Položka ponuky	Opis
<b>Čakanie na úlohy faxovania</b> Žiadne* Toner Toner a spotrebný materiál	Odstránenie faxových úloh vyžadujúcich konkrétne nedostupné zdroje z frontu tlače.
<b>Počet zvonení pred odpoveďou</b> 1 – 25 (3*)	Nastavenie počtu zazvonení pred tým, než tlačiareň prijme prichádzajúce hovory.
<b>Automatické zmenšenie</b> Zapnuté* Vypnutá	Zmenšenie prichádzajúceho faxu tak, aby sa prispôbil veľkosti strany.
<b>Zdroj papiera</b> Zásobník [X] Automatický*	Nastavenie zdroja papiera na tlač prichádzajúceho faxu.
<b>Strany</b> Zapnuté Vypnuté*	Tlač na obidve strany papiera.
<b>Oddeľovacie listy</b> Žiadne* Pred úlohou Po úlohe	Stanovenie, či vkladať prázdne oddeľovacie listy pri tlači.
<b>Zdroj oddeľovacích listov</b> Zásobník [X] (1*)	Stanovenie zdroja papiera pre oddeľovacie listy.
<b>Výstupná priehradka</b> Štandardná priehradka	Stanovenie výstupnej priehradky pre prijaté faxy.
<b>Päta faxu</b> Zapnuté Vypnuté*	Tlač informácií o prenose v spodnej časti každej strany prijatého faxu.
<b>Časová známka v päte faxu</b> Príjem* Tlač	Tlač časovej známky v spodnej časti každej strany prijatého faxu.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

Položka ponuky	Opis
<b>Zadržiavanie faxov</b> Režim zadržaných faxov Vypnuté* Vždy zapnuté Manuálne Plánované	Zadržanie prijatých faxov pred tlačou do ich uvoľnenia.
<b>Zadržiavanie faxov</b> Plán zadržiavania faxov	Priradíte plán na zadržiavanie faxov. <b>Poznámka:</b> Táto položka ponuky sa zobrazí len v prípade, že je položka Režim zadržaných faxov nastavená na možnosť Plánovaný.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

### Ovládacie prvky správcu

Položka ponuky	Opis
<b>Zapnúť príjem faxov</b> Zapnuté* Vypnutá	Nastavenie tlačiarne na príjem faxov.
<b>Zapnúť príjem farebných faxov</b> Zapnuté* Vypnutá	Nastavenie tlačiarne na príjem farebných faxov.
<b>Povoliť identifikáciu volajúceho</b> Zapnuté Vypnuté*	Zobrazenie informácií o ID volajúceho z prichádzajúceho hovoru na displeji tlačiarne.
<b>Blokovať faxy bez názvu</b> Zapnuté Vypnuté*	Blokovanie prichádzajúcich faxov bez ID faxu.
<b>Zoznam zakázaných faxov</b> Pridať zakázaný fax	Stanovenie telefónnych čísel, ktoré chcete blokovať.
<b>Zapnutá odpoveď</b> Všetky zvonenia* Len jedno zvonenie Len dve zvonenia Len tri zvonenia Len jedno alebo dve zvonenia Len jedno alebo tri zvonenia Len dve alebo tri zvonenia	Nastavenie špecifického typu zvonenia pre prichádzajúci fax.
<b>Automatická odpoveď</b> Zapnuté* Vypnutá	Nastavenie tlačiarne na automatický príjem faxov.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

Položka ponuky	Opis
<b>Kód manuálnej odpovede</b> 0 – 9 (9*)	Manuálne zadanie kódu na klávesnici na zadávanie telefónnych čísel, ktorým sa spustí príjem faxu. <b>Poznámky:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Táto položka ponuky sa zobrazí len v prípade, keď tlačiareň zdieľa linku s telefónom.</li> <li>• Táto položka ponuky sa zobrazí len v prípade, keď nastavíte tlačiareň na manuálny príjem faxov.</li> </ul>
<b>Posielanie faxov ďalej</b> Tlačiť* Vytlačiť a poslať ďalej Poslať ďalej	Stanovenie, či sa prijatý fax pošle ďalej.
<b>Poslať ďalej kontaktu</b> Cieľové miesto 1 Cieľové miesto 2	Stanovenie miesta na preposlanie prijatého faxu. <b>Poznámka:</b> Táto položka ponuky sa zobrazuje len vtedy, keď je položka Poslanie faxu ďalej nastavená na možnosť Vytlačiť a poslať ďalej alebo Poslať ďalej.
<b>Maximálna rýchlosť</b> 33600* 14400 9600 4800 2400	Nastavenie maximálnej rýchlosti prenosu faxu.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

**Úvodná strana faxu**

Položka ponuky	Opis
<b>Úvodná strana faxu</b> Predvolene vypnuté* Predvolene zapnuté Nikdy nepoužiť Vždy použiť	Konfigurácia nastavenia úvodnej strany faxu.
<b>Zahrnúť pole Komu</b> Vypnuté* Zapnuté	
<b>Zahrnúť pole Od</b> Vypnuté* Zapnuté	
<b>Od</b>	
<b>Zahrnúť pole Správa</b> Vypnuté* Zapnuté	
<b>Správa:</b>	
<b>Zahrnúť Logo</b> Vypnuté* Zapnuté	
<b>Zahrnúť päť [x]</b> Vypnuté* Zapnuté	
<b>Päť [x]</b>	
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

**Nastavenia denníka faxov**

Položka ponuky	Opis
<b>Frekvencia denníka prenosov</b> Vždy* Nikdy Len v prípade chyby	Nastavenie, ako často má tlačiareň vytvárať denník prenosov.
<b>Činnosť denníka prenosov</b> Tlač Vypnutá Zapnuté* E-mail Vypnuté* Zapnuté	Odoslanie e-mailom alebo tlač denníka úspešných faxových prenosov alebo chýb počas prenosu.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

Položka ponuky	Opis
<b>Denník chýb príjmu</b> Nikdy netlačiť* Tlačiť pri chybe	Tlač denníka pri neúspešnom prijatí faxu.
<b>Automatická tlač denníkov</b> Zapnuté* Vypnutá	Tlačiť všetku aktivitu faxu.
<b>Zdroj papiera denníkov</b> Zásobník [x] (1*)	Stanovenie zdroja papiera na tlač denníkov.
<b>Zobrazenie denníkov</b> Názov vzdialeného faxu* Zadané číslo	Identifikácia odosielateľa prostredníctvom názvu vzdialeného faxu alebo čísla faxu.
<b>Zapnúť denník úloh</b> Zapnuté* Vypnutá	Zobrazenie zhrnutia všetkých faxových úloh.
<b>Zapnúť denník hovorov</b> Zapnuté* Vypnutá	Zobrazenie zhrnutia histórie faxových hovorov.
<b>Výstupná priehradka denníkov</b> Štandardná priehradka* Priehradka [x]	Stanovenie výstupnej priehradky tlačených denníkov.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

### Nastavenia reproduktora

Položka ponuky	Opis
<b>Režim reproduktora</b> Vždy vypnuté* Vždy zapnuté Zapnuté až do pripojenia	Nastavenie režimu reproduktora faxu.
<b>Hlasitosť reproduktora</b> Nízka* Vysoká	Úprava predvolenej hlasitosti reproduktora.
<b>Hlasitosť zvonenia</b> Vypnuté* Zapnuté	Povolenie hlasitosti vyzváňania.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

### Nastavenia služby VoIP

Položka ponuky	Opis
<b>Protokol VoIP</b> SIP* H.323	Nastavenie protokolu služby Voice over Internet Protocol (VoIP).
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

Položka ponuky	Opis
<b>Server STUN</b>	Zadanie servera STUN, ktorý má prejsť bránou firewall.
<b>Vynútiť režim faxu</b> Vypnutá Zapnuté*	Prepnutie bránu VoIP z analógového faxu na protokol T.38 na začiatku faxového hovoru.
<b>Vynútiť oneskorenie režimu faxu</b> 0 – 15 (7*)	Nastavenie časového oneskorenia v sekundách pri odosielaní ďalšieho pozvania Vynútiť režim faxu.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

### Nastavenia SIP

Položka ponuky	Opis
<b>Server proxy</b>	Zadanie IP adresy systému, ktorý konvertuje telefónne číslo na IP adresu, na ktorú sa fax odosiela.
<b>Registrátor</b>	Zadajte názov alebo IP adresu systému, ktorý vybavuje registráciu klientov protokolu Session Initiation Protocol (SIP).
<b>Používateľ</b>	Zadajte meno používateľa pre SIP.
<b>Heslo</b>	Zadajte heslo, ktoré sa používa pri registrácii v registrátorovi SIP.
<b>Overovacie ID</b>	Používateľské meno, ktoré sa používa pri registrácii. <b>Poznámka:</b> Ak nie je nastavené nastavenie Overovacie ID, nastavenie použije namiesto toho používateľské meno z položky Používateľ .
<b>Prenos na registráciu</b> UDP* TCP	Nastavenie typu prenosu SIP na registráciu.
<b>Prenos prichádzajúcich hovorov</b> UDP* TCP Protokoly UDP a TCP	Nastavenie typu prenosu SIP pre prichádzajúce hovory.
<b>Prenos odchádzajúcich hovorov</b> UDP* TCP	Nastavenie typu prenosu SIP pre odchádzajúce hovory.
<b>Výstupný server proxy</b>	Zadanie výstupného servera proxy, aby ste mohli poslať ďalej celú komunikáciu SIP.
<b>Kontaktujte oddelenie</b>	Zadanie mena kontaktnej osoby pre SIP.
<b>Oblasť</b>	Zadanie názvu oblasti pre SIP. <b>Poznámka:</b> Ak názov oblasti nie je nastavená, nastavenie použije namiesto toho položku Kontakt .
<b>Stav registrácie SIP</b>	Zobrazenie stavu registrácie SIP.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

### Nastavenia protokolu H.323

Položka ponuky	Opis
<b>Brána</b>	Zadanie IP adresy brány H.323.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	



Položka ponuky	Opis
<b>Server gatekeeper</b>	Zadanie servera gatekeeper pre bránu H.323.
<b>Používateľ</b>	Zadanie používateľského mena použité pre bránu H.323.
<b>Heslo</b>	Zadanie hesla pre bránu H.323.
<b>Povoliť rýchle spustenie</b> Vypnuté* Zapnuté	Povolenie rýchleho spustenia.
<b>Zakázať tunelovanie protokolu H.245</b> Vypnuté* Zapnuté	Zakázanie tunelovania protokolu H.323
<b>Zakázať zisťovanie servera gatekeeper</b> Vypnutá Zapnuté*	Zakázanie zisťovania servera gatekeeper pre protokol H.323.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

### Nastavenia protokolu T.38

Položka ponuky	Opis
<b>Redundancia indikátora</b> 0 – 5 (3*)	Nastavenie počtu opakovaní indikátora faxu v komunikácii s protokolom T.38.
<b>Redundancia dát prenášaných nízkou rýchlosťou</b> 0 – 5 (3*)	Nastavenie počtu opakovaní údajov pri nízkej rýchlosti v komunikácii s protokolom T.38.
<b>Redundancia dát prenášaných vysokou rýchlosťou</b> 0 – 5 (1*)	Nastavenie počtu opakovaní údajov pri vysokej rýchlosti v komunikácii s protokolom T.38.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

### nastavenie servera faxu

#### Všeobecné nastavenia faxu

Položka ponuky	Opis
<b>Cieľový formát</b>	Zadanie príjemcu faxu. <b>Poznámka:</b> Ak chcete použiť číslo faxu, pred číslo uveďte znak „#“.
<b>Adresa pre odpoveď</b>	Uvedenie adresy pre odpoveď na odoslanie faxu.
<b>Predmet</b>	Zadanie predmetu a správy faxu.
<b>Hlásenie</b>	
<b>Zapnúť analógový príjem</b> Vypnuté* Zapnuté	Nastavenie tlačiarne na príjem analógových faxov.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

## Nastavenia e-mailu faxového servera

Položka ponuky	Opis
<b>Použitie e-mailového servera SMTP</b> Zapnuté Vypnuté*	Použitie nastavení jednoduchého protokolu na prenos pošty (SMTP) pre e-mail pri prijímaní a odosielaní faxov. <b>Poznámka:</b> Ak je nastavená možnosť Zapnuté, všetky ostatné nastavenia ponuky Nastavenia e-mailu faxového servera sa nezobrazia.
<b>Primárna brána SMTP</b>	Zadajte adresu IP alebo názov hostiteľa primárneho servera SMTP.
<b>Port primárnej brány SMTP</b> 1 – 65535 (25*)	Zadajte číslo portu primárneho servera SMTP.
<b>Sekundárna brána SMTP</b>	Zadajte adresu IP alebo názov hostiteľa servera pre sekundárny alebo záložný server SMTP.
<b>Port sekundárnej brány SMTP</b> 1 – 65535 (25*)	Zadajte číslo portu servera pre sekundárny alebo záložný server SMTP.
<b>Časový limit SMTP</b> 5 – 30 (30*)	Nastavenie času do uplynutia platnosti v prípade, že server SMTP neodpovedá.
<b>Adresa pre odpoveď</b>	Uvedenie adresy pre odpoveď na odoslanie faxu.
<b>Použiť nástroj SSL/TLS</b> Vypnuté* Dohodnúť Požadované	Nastavenie možnosti odoslania faxu prostredníctvom šifrovaného spojenia.
<b>Je potrebný dôveryhodný certifikát</b> Vypnutá Zapnuté*	Stanovenie dôveryhodného certifikátu pre prístup k serveru SMTP.
<b>Overenie servera SMTP</b> Nevyžaduje sa žiadne overenie* Prihlásenie/obyčajné NTLM CRAM-MD5 Digest-MD5 Kerberos 5	Nastavenie typu overenia pre server SMTP.
<b>E-mail vytvorený na základe zariadenia</b> Žiadne* Použiť poverenia SMTP zariadenia	Stanovenie, či sú potrebné poverenia pre e-mail vytvorený na základe zariadenia.
<b>E-mail vytvorený na základe používateľa</b> Žiadne* Použiť poverenia SMTP zariadenia Použiť ID používateľa a heslo relácie Použiť e-mailovú adresu a heslo relácie Vyzvať používateľa	Stanovenie, či sú potrebné poverenia pre e-mail vytvorený na základe používateľa.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

Položka ponuky	Opis
<b>Použiť poverenia zariadenia služby Active Directory</b> Vypnuté* Zapnuté	Povolenie poverení používateľov a umiestnení skupín na pripojenie k serveru SMTP.
<b>ID používateľa zariadenia</b>	Určenie ID používateľa a hesla na pripojenie k serveru SMTP.
<b>Heslo zariadenia</b>	
<b>Kerberos 5 REALM</b>	Určenie oblasti protokolu overenia Kerberos 5.
<b>Doména NTLM</b>	Určenie názvu domény bezpečnostného protokolu NTLM.
<b>Vypnite chybu „Nie je nastavený server SMTP“</b> Vypnuté* Zapnuté	Skrytie chybového hlásenia „Nie je nastavený server SMTP“.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

### Nastavenia skenovania faxového servera

Položka ponuky	Opis
<b>Formát obrázkov</b> TIFF (.tif) PDF (.pdf)* XPS (.xps) TXT (.txt) RTF (.rtf) DOCX (.docx) XLSX (.xlsx) CSV (.csv)	Nastavenie formátu súboru skenovaného obrázka.
<b>Typ obsahu</b> Text* Text/fotografia Fotografia Grafika	Zlepšenie výsledného výstupu na základe obsahu zdrojového dokumentu.
<b>Zdroj obsahu</b> Čiernobiele laserové tlačiarne Farebné laserové tlačiarne* Atramentové tlačiarne Fotografia/film Časopis Noviny Tlač Iné	Vylepšenie výsledného výstupu na základe zdroja zdrojového dokumentu.
<b>Rozlíšenie faxu</b> Štandardné* Jemné Veľmi jemné Ultra jemné	Nastavenie rozlíšenia faxu.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

Položka ponuky	Opis
<b>Strany</b> Vypnuté* Krátky okraj Dlhý okraj	Zadanie orientácie pôvodného dokumentu pri skenovaní na oboch stranách dokumentu.
<b>Tmavosť</b> 1 – 9 (5*)	Nastavenie tmavosti výstupu.
<b>Orientácia</b> Na výšku* Na šírku	Stanovenie orientácie textu a grafických prvkov na strane.
<b>Veľkosť originálu</b> [Zoznam veľkostí papiera]	Nastavenie veľkosti papiera zdrojového dokumentu. <b>Poznámky:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Rôzne veľkosti je americké predvolené výrobné nastavenie. Veľkosť A4 je medzinárodné predvolené výrobné nastavenie.</li> <li>Toto nastavenie sa môže líšiť v závislosti od modelu tlačiarne.</li> </ul>
<b>Použiť viacstranový formát TIFF</b> Vypnutá Zapnuté*	Výber medzi jednostranovými a viacstranovými súbormi vo formáte TIFF.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

## E-mail

### Nastavenie e-mailu

Položka ponuky	Opis
<b>Primárna brána SMTP</b>	Zadajte adresu IP alebo názov hostiteľa primárneho servera SMTP na odosielanie e-mailov.
<b>Port primárnej brány SMTP</b> 1–65535 (25*)	Zadajte číslo portu primárneho servera SMTP.
<b>Sekundárna brána SMTP</b>	Zadajte adresu IP alebo názov hostiteľa servera pre sekundárny alebo záložný server SMTP.
<b>Port sekundárnej brány SMTP</b> 1–65535 (25*)	Zadajte číslo portu servera pre sekundárny alebo záložný server SMTP.
<b>Časový limit SMTP</b> 5 – 30 sekúnd (30*)	Nastavenie času do uplynutia platnosti v prípade, že server SMTP neodpovedá.
<b>Adresa pre odpoveď</b>	Stanovenie e-mailovej adresy pre odpoveď.
<b>Vždy použiť predvolenú adresu servera SMTP na odpoveď</b> Zapnuté Vypnuté*	Vždy na serveri SMTP použiť predvolenú adresu na odpoveď.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

Položka ponuky	Opis
<b>Použiť nástroj SSL/TLS</b> Vypnuté* Dohodnúť Požadované	Nastavenie možnosti odoslania e-mailu prostredníctvom šifrovaného spojenia.
<b>Je potrebný dôveryhodný certifikát</b> Vypnuté Zapnuté*	Pri prístupe k serveru SMTP sa vyžaduje dôveryhodný certifikát.
<b>Overenie servera SMTP</b> Nevyžaduje sa žiadne overenie* Prihlásenie/obyčajné NTLM CRAM-MD5 Digest-MD5 Kerberos 5	Nastavenie typu overenia pre server SMTP.
<b>E-mail vytvorený na základe zariadenia</b> Žiadne* Použiť poverenia SMTP zariadenia	Stanovenie, či sú potrebné poverenia pre e-mail vytvorený na základe zariadenia.
<b>E-mail vytvorený na základe používateľa</b> Žiadne* Použiť poverenia SMTP zariadenia Použiť ID používateľa a heslo relácie Použiť e-mailovú adresu a heslo relácie Vyzvať používateľa	Stanovenie, či sú potrebné poverenia pre e-mail vytvorený na základe používateľa.
<b>Použiť poverenia zariadenia služby Active Directory</b> Vypnuté* Zapnuté	Stanovenie, či sú potrebné poverenia pre e-mail vytvorený na základe používateľa.
<b>ID používateľa zariadenia</b>	Určenie ID používateľa a hesla na pripojenie k serveru SMTP.
<b>Heslo zariadenia</b>	
<b>Kerberos 5 REALM</b>	Určenie oblasti protokolu overenia Kerberos 5.
<b>Doména NTLM</b>	Určenie názvu domény bezpečnostného protokolu NTLM.
<b>Vypnúť chybu „Nie je nastavený server SMTP“</b> Vypnuté* Zapnuté	Skrytie chybového hlásenia „Nie je nastavený server SMTP“.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

## Predvolené hodnoty e-mailu

Položka ponuky	Opis
<b>Predmet:</b>	Zadanie predmetu a správy e-mailu.
<b>Správa:</b>	
<b>Názov súboru</b>	Zadanie názvu súboru skenovaného dokumentu.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

Položka ponuky	Opis
<b>Formát</b> JPEG (.jpg) PDF (.pdf)* TIFF (.tif) XPS (.xps) TXT (.txt) RTF (.rtf) DOCX (.docx) XLSX (.xlsx) CSV (.csv)	Nastavenie formátu súboru skenovaného dokumentu.
<b>Globálne nastavenia funkcie OCR</b> Rozpoznávané jazyky Automatické otočenie (Vypnuté*) Odstránenie škvŕn (Vypnuté*) Automatické zlepšenie kontrastu (Vypnuté*)	Zadanie nastavení optického rozpoznávania znakov (OCR). <b>Poznámka:</b> Táto položka ponuky sa zobrazuje, iba ak máte zakúpené a nainštalované riešenie na optické rozpoznávanie znakov.
<b>Nastavenia PDF</b> Verzia PDF (1.5*) Archívna verzia (A-1a*) Vysoká kompresia (Vypnuté *) Zabezpečenie (Vypnuté*) S možnosťou vyhľadávania (Vypnuté*) Archívne (PDF/A) (Vypnuté *)	Konfigurovanie nastavenia PDF skenovaného dokumentu. <b>Poznámky:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Položky Archívna verzia a Archívne (PDF/A) sú podporované, len ak je pre položku PDF verzia nastavená možnosť 1.4.</li> <li>• Vysoko komprimované položky sa zobrazia len v prípade, že je nainštalovaný pevný disk alebo disk s inteligentným ukladaním (ISD).</li> </ul>
<b>Typ obsahu</b> Text Text/fotografia* Fotografia Grafika	Zlepšenie výsledného výstupu na základe typu obsahu zdrojového dokumentu.
<b>Zdroj obsahu</b> Čiernobiely laserové tlačiarne Farebné laserové tlačiarne* Atramentové tlačiarne Fotografia/film Časopis Noviny Tlač Iné	Zlepšenie výsledného výstupu na základe zdroja obsahu pôvodného dokumentu.
<b>Farebne</b> Čiernobiely Sivá Farebne* Automatické	Nastavenie tlačiarne na zachytenie obsahu súboru farebne alebo čiernobiely.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

Položka ponuky	Opis
<b>Rozlíšenie</b> 75 dpi 150 dpi* 200 dpi 300 dpi 400 dpi 600 dpi	Nastavenie rozlíšenia naskenovaného obrázka.
<b>Tmavosť</b> 1 – 9 (5*)	Úprava tmavosti naskenovaného obrázka.
<b>Orientácia</b> Na výšku* Na šírku	Stanovenie orientácie zdrojového dokumentu.
<b>Veľkosť originálu</b> Zmiešané veľkosti*	Nastavenie veľkosti papiera zdrojového dokumentu.
<b>Strany</b> Vypnuté* Krátky okraj Dlhý okraj	Zadanie orientácie pôvodného dokumentu pri skenovaní na oboch stranách dokumentu.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

### Rozšírené spracovanie obrázkov

Položka ponuky	Opis
<b>Vyváženie farieb</b> Azúrová (0*) Purpurová (0*) Žltá (0*)	Nastavenie intenzity pre azúrovú, purpurovú a žltú farbu.
<b>Vynechanie farieb</b> Vynechanie farieb (Žiadne *) Predvolený prah červenej (128*) Predvolený prah zelenej (128*) Predvolený prah modrej (128*)	Stanovenie farby, ktorá sa má pri skenovaní vynechať, a upravenie nastavenia vynechania danej farby.
<b>Automatická detekcia farieb</b> Citlivosť farieb (5*) Plošná citlivosť (5*) Bitová hĺbka pre e-mail (1 bit*) Minimálne rozlíšenie skenovania (300 dpi*)	Konfigurácia nastavenia automatickej detekcie farieb.
<b>Kvalita JPEG</b> Najlepšie pre obsah* 5 – 95	Nastavenie kvality JPEG skenovaného obrázka.
<b>Kontrast</b> Najlepšie pre obsah* 0 – 5	Zadanie kontrastu skenovaného obrázka.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

Položka ponuky	Opis
<b>Odstránenie pozadia</b> Detekcia pozadia (Na základe obsahu *) Hladina (0*)	Odstránenie farby pozadia alebo obrazového šumu z pôvodného dokumentu. <b>Poznámky:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Možnosť Podľa obsahu odstráni farbu pozadia z pôvodného dokumentu.</li> <li>Možnosť Pevné odstráni obrazový šum z fotografie.</li> </ul>
<b>Zrkadlový obraz</b> Vypnuté* Zapnuté	Vytvorenie zrkadlového obrazu zdrojového dokumentu.
<b>Negatív</b> Vypnuté* Zapnuté	Vytvorenie negatívu zdrojového dokumentu.
<b>Detaily tieňov</b> -4 až 4 (0*)	Úprava detailov v tieňoch v skenovanom dokumente.
<b>Skenovať od okraja po okraj</b> Vypnuté* Zapnuté	Skenovanie pôvodného dokumentu od okraja po okraj.
<b>Ostrosť</b> 1 – 5 (3*)	Úprava ostrosti naskenovaného obrázka.
<b>Teplota</b> -4 až 4 (0*)	Generovanie modrejšieho a červenšieho výstupu pôvodného dokumentu.
<b>Prázdne strany</b> Odstránenie prázdnych strán (Neodstraňovať*) Citlivosť na prázdne strany (5*)	Nastavenie citlivosti skenovania vo vzťahu k prázdny stranám v pôvodnom dokumente.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

### Ovládacie prvky správcu

Položka ponuky	Opis
<b>Max. veľkosť e-mailu</b> 0 – 65535 (0*)	Nastavenie povolenej veľkosti súboru pre každý e-mail.
<b>Chybová správa o veľkosti</b>	Stanovenie parametrov chybovej správy o veľkosti, ktorú tlačiareň odošle, keď e-mail prekročí povolenú veľkosť súboru. <b>Poznámka:</b> Môžete zadať len 1 024 znakov.
<b>Obmedziť ciele</b>	Obmedzenie odosielania e-mailov len na konkrétny zoznam názvov domén. <b>Poznámka:</b> Každú z domén oddelíte čiarkou.
<b>Odošli mi kópiu</b> Nikdy sa nezobrazí* Predvolene zapnuté Predvolene vypnuté Vždy zapnuté	Odoslanie kópie e-mailu sebe.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	



Položka ponuky	Opis
<b>Povoliť iba e-maily na svoju adresu</b> Vypnuté* Zapnuté	Nastavenie tlačiarne na odosielanie e-mailov len na svoju adresu.
<b>Použiť kópiu./skrytú kópiu:</b> Vypnuté* Zapnuté	Povolenie kópie a skrytej kópie v rámci e-mailu.
<b>Použiť viacstranový formát TIFF</b> Vypnutá Zapnuté*	Umožňuje skenovanie viacerých TIFF obrázkov do súboru TIFF.
<b>Kompresia formátu TIFF</b> JPEG LZW*	Nastavenie typu pre súbory TIFF.
<b>Predvolený text</b> 5 – 95 (75*)	Nastavenie kvality textu obsahu, ktorý sa skenuje.
<b>Predvolený text/fotografia</b> 5 – 95 (75*)	Nastavenie kvality textu a fotografií obsahu, ktorý sa skenuje.
<b>Predvolená fotografia</b> 5 – 95 (50*)	Nastavenie kvality fotografie obsahu, ktorý sa skenuje.
<b>Prispôbiť zošíkmenie z automatického podávača dokumentov</b> Vypnutá Zapnuté*	Nastavenie tlačiarne na úpravu zošíkmených obrázkov z dokumentov, ktoré sú skenované z automatického podávača dokumentov.
<b>Denník prenosov</b> Tlačiť denník* Netlačiť denník Tlačiť iba pri chybe	Tlač denníka prenosov skenov e-mailu.
<b>Zdroj papiera denníkov</b> Zásobník [x] (1*) Viacúčelový podávač	Určenie zdroja papiera na tlač denníkov e-mailov.
<b>Vlastná úloha skenovania</b> Vypnuté* Zapnuté	Nastavenie tlačiarne na skenovanie prvého súboru originálnych dokumentov pomocou určených nastavení a potom skenovanie ďalšej skupiny s rovnakými alebo inými nastaveniami. <b>Poznámka:</b> Táto ponuka sa zobrazí len v prípade, že je nainštalovaný pevný disk alebo disk ISD.
<b>Ukážka skenovania</b> Vypnuté* Zapnuté	Zobrazenie ukážky skenovania zdrojového dokumentu. <b>Poznámka:</b> Táto ponuka sa zobrazí len v prípade, že je nainštalovaný pevný disk alebo disk ISD.
<b>Povoliť možnosť Uložiť ako skratku</b> Vypnutá Zapnuté*	Uloženie e-mailovej adresy ako odkazu.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

Položka ponuky	Opis
<b>E-mailové obrázky odoslané ako</b> Príloha* Webové pripojenie	Určenie spôsobu odoslania obrázkov, ktoré sú uložené v e-maile.
<b>Po odoslaní obnoviť informácie v e-maile</b> Vypnutá Zapnuté*	Resetovanie polí Komu, Predmet, Správa a Názov súboru na predvolené hodnoty po odoslaní e-mailu.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

## Nastavenie webového pripojenia

Položka ponuky	Opis
<b>Server</b>	Zadanie poverení servera, na ktorom sú uložené obrázky zahrnuté do e-mailu.
<b>Prihlásenie</b>	
<b>Heslo</b>	
<b>Cesta</b>	
<b>Názov súboru</b>	
<b>Webové pripojenie</b>	

## FTP

### Predvolené hodnoty FTP

Položka ponuky	Opis
<b>Formát</b> JPEG (.jpg) PDF (.pdf)* TIFF (.tif) XPS (.xps) TXT (.txt) RTF (.rtf) DOCX (.docx) XLSX (.xlsx) CSV (.csv)	Nastavenie formátu súboru skenovaného obrázka.
<b>Globálne nastavenia funkcie OCR</b> Rozpoznávané jazyky Automatické otočenie (Vypnuté*) Odstránenie škvŕn (Vypnuté*) Automatické zlepšenie kontrastu (Vypnuté*)	Zadanie nastavení optického rozpoznávania znakov (OCR). <b>Poznámka:</b> Táto položka ponuky sa zobrazuje, iba ak máte zakúpené a nainštalované riešenie na optické rozpoznávanie znakov.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

Položka ponuky	Opis
<b>Nastavenia PDF</b> Verzia PDF (1.5*) Archívna verzia (A-1a*) Vysoká kompresia (Vypnuté *) Zabezpečenie (Vypnuté*) S možnosťou vyhľadávania (Vypnuté*) Archívne (PDF/A) (Vypnuté *)	Konfigurácia nastavení PDF skenovaného obrázka.  <b>Poznámky:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Položky Archívna verzia a Archívne (PDF/A) sú podporované, len ak je pre položku PDF verzia nastavená možnosť 1.4.</li> <li>• Vysoko komprimované položky sa zobrazia len v prípade, že je nainštalovaný pevný disk alebo disk s inteligentným ukladaním (ISD).</li> </ul>
<b>Typ obsahu</b> Text Text/fotografia* Grafika Fotografia	Zlepšenie výsledného výstupu na základe typu obsahu zdrojového dokumentu.
<b>Zdroj obsahu</b> Čiernobiely laserové tlačiarne Farebné laserové tlačiarne* Atramentové tlačiarne Fotografia/film Časopis Noviny Tlač Iné	Zlepšenie výsledného výstupu na základe zdroja obsahu pôvodného dokumentu.
<b>Farebný</b> Čiernobiely Sivá Farebné* Automatické	Nastavenie tlačiarne na zachytenie obsahu súboru farebne alebo čiernobiely.
<b>Rozlíšenie</b> 75 dpi 150 dpi* 200 dpi 300 dpi 400 dpi 600 dpi	Nastavenie rozlíšenia naskenovaného obrázka.
<b>Tmavosť</b> 1 – 9 (5*)	Úprava tmavosti naskenovaného obrázka.
<b>Orientácia</b> Na výšku* Na šírku	Stanovenie orientácie zdrojového dokumentu.
<b>Veľkosť originálu</b> Zmiešané veľkosti*	Nastavenie veľkosti papiera zdrojového dokumentu.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

Položka ponuky	Opis
<b>Strany</b> Vypnuté* Dlhý okraj Krátky okraj	Stanovenie orientácie pri skenovaní na oboch stranách dokumentu.
<b>Názov súboru</b>	Stanovenie názvu skenovaného obrázka.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

## Advanced Imaging

Položka ponuky	Opis
<b>Vyváženie farieb</b> Azúrová (0*) Purpurová (0*) Žltá (0*)	Nastavenie intenzity pre azúrovú, purpurovú a žltú farbu.
<b>Vynechanie farieb</b> Vynechanie farieb (Žiadne*) Predvolený prah červenej (128*) Predvolený prah zelenej (128*) Predvolený prah modrej (128*)	Stanovenie farby, ktorá sa má pri skenovaní vynechať, a upravenie nastavenia vynechania danej farby.
<b>Automatická detekcia farieb</b> Citlivosť farieb (5*) Plošná citlivosť (5*) Bitová hĺbka pre FTP (1 bit*) Minimálne rozlíšenie skenovania (300 dpi*)	Konfigurácia nastavenia automatickej detekcie farieb.
<b>Kvalita JPEG</b> Najlepšie pre obsah* 5 – 95	Nastavenie kvality JPEG skenovaného obrázka.
<b>Kontrast</b> Najlepšie pre obsah* 0 1 2 3 4 5	Zadanie kontrastu skenovaného obrázka.
<b>Odstránenie pozadia</b> Detekcia pozadia (Podľa obsahu*) Hladina (0*)	Odstránenie farby pozadia alebo obrazového šumu z pôvodného dokumentu.  <b>Poznámky:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Na základe obsahu odstráni farbu pozadia z pôvodného dokumentu.</li> <li>• Možnosť Pevné odstráni obrazový šum z fotografie.</li> </ul>
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

Položka ponuky	Opis
<b>Zrkadlový obraz</b> Vypnuté* Zapnuté	Vytvorenie zrkadlového obrazu zdrojového dokumentu.
<b>Negatív</b> Vypnuté* Zapnuté	Vytvorenie negatívu zdrojového dokumentu.
<b>Detaily tieňov</b> -4 až 4 (0*)	Úprava detailov v tieňoch v skenovanom dokumente.
<b>Skenovať od okraja po okraj</b> Vypnuté* Zapnuté	Umožnenie skenovania zdrojového dokumentu od okraja po okraj.
<b>Ostrosť</b> 1 – 5 (3*)	Úprava ostrosti naskenovaného obrázka.
<b>Teplota</b> -4 až 4 (0*)	Generovanie modrejšieho a červenšieho výstupu pôvodného dokumentu.
<b>Prázdne strany</b> Odstránenie prázdnych strán (Neodstraňovať*) Citlivosť na prázdne strany (5*)	Nastavenie citlivosti skenovania vo vzťahu k prázdny stranám v pôvodnom dokumente.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

### Ovládacie prvky správcu

Položka ponuky	Opis
<b>Predvolený text</b> 5 – 95 (75*)	Nastavenie kvality textu na naskenovanom obrázku.
<b>Predvolený text/fotografia</b> 5 – 95 (75*)	Nastavenie kvality textu alebo fotografie na naskenovanom obrázku.
<b>Predvolená fotografia</b> 5 – 95 (50*)	Nastavenie kvality fotografie na naskenovanom obrázku.
<b>Použiť viacstranový formát TIFF</b> Zapnuté* Vypnuté	Umožňuje skenovanie viacerých TIFF obrázkov do súboru TIFF.
<b>Kompresia formátu TIFF</b> LZW* JPEG	Nastavenie typu pre súbory TIFF.
<b>Denník prenosov</b> Tlačiť denník* Netlačiť denník Tlačiť iba pri chybe	Tlač denníka prenosov FTP skenov.
<b>Zdroj papiera denníkov</b> Zásobník [x] (1*) Viacúčelový podávač	Určite zdroj papiera pre tlač FTP denníkov.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

Položka ponuky	Opis
<b>Vlastná úloha skenovania</b> Vypnuté* Zapnuté	Nastavenie tlačiarne na skenovanie prvého súboru originálnych dokumentov pomocou určených nastavení a potom skenovanie ďalšej skupiny s rovnakými alebo inými nastaveniami. <b>Poznámka:</b> Táto ponuka sa zobrazí len v prípade, že je nainštalovaný pevný disk alebo disk ISD.
<b>Ukážka skenovania</b> Vypnuté* Zapnuté	Zobrazenie ukážky zdrojového dokumentu. <b>Poznámka:</b> Táto ponuka sa zobrazí len v prípade, že je nainštalovaný pevný disk alebo disk ISD.
<b>Povoliť možnosť Uložiť ako skratku</b> Vypnuté Zapnuté*	Uloženie adresy FTP ako skratky.
<b>Prispôbiť zošíkmenie z automatického podávača dokumentov</b> Vypnuté* Zapnuté	Nastavenie tlačiarne na úpravu zošíkmených obrázkov z dokumentov, ktoré sú skenované z automatického podávača dokumentov.
<b>Použiť pasívne FTP</b> Vypnuté* Zapnuté	Server FTP určuje dátový port, ku ktorému sa tlačiareň pripojí.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

## Jednotka USB

### Skenovanie do pamäťovej jednotky flash

Položka ponuky	Opis
<b>Formát</b> JPEG (.jpg) PDF (.pdf)* TIFF (.tif) XPS (.xps) TXT (.txt) RTF (.rtf) DOCX (.docx) XLSX (.xlsx) CSV (.csv)	Nastavenie formátu súboru skenovaného obrázka.
<b>Globálne nastavenia funkcie OCR</b> Rozpoznávané jazyky Automatické otočenie (Vypnuté*) Odstránenie škvŕn (Vypnuté*) Automatické zlepšenie kontrastu (Vypnuté*)	Zadanie nastavení optického rozpoznávania znakov (OCR). <b>Poznámka:</b> Táto položka ponuky sa zobrazuje, iba ak máte zakúpené a nainštalované riešenie na optické rozpoznávanie znakov.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

Položka ponuky	Opis
<b>Nastavenia PDF</b> Verzia PDF (1.5*) Archívna verzia (A-1a*) Vysoká kompresia (Vypnuté *) Zabezpečenie (Vypnuté*) S možnosťou vyhľadávania (Vypnuté*) Archívne (PDF/A) (Vypnuté *)	Konfigurácia nastavení PDF skenovaného obrázka.  <b>Poznámky:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Položky Archívna verzia a Archívne (PDF/A) sú podporované, len ak je pre položku PDF verzia nastavená možnosť 1.4.</li> <li>• Vysoko komprimované položky sa zobrazia len v prípade, že je nainštalovaný pevný disk alebo disk s inteligentným ukladaním (ISD).</li> </ul>
<b>Typ obsahu</b> Text Text/fotografia* Grafika Fotografia	Zlepšenie výsledného výstupu na základe typu obsahu zdrojového dokumentu.
<b>Zdroj obsahu</b> Čiernobiely laserové tlačiarne Farebné laserové tlačiarne* Atramentové tlačiarne Fotografia/film Časopis Noviny Tlač Iné	Zlepšenie výsledného výstupu na základe zdroja obsahu pôvodného dokumentu.
<b>Farebne</b> Čiernobiely Sivá Farebné* Automatické	Nastavenie tlačiarne na zachytenie obsahu súboru farebne alebo čiernobiely.
<b>Rozlíšenie</b> 75 dpi 150 dpi* 200 dpi 300 dpi 400 dpi 600 dpi	Nastavenie rozlíšenia naskenovaného obrázka.
<b>Tmavosť</b> 1 – 9 (5*)	Úprava tmavosti naskenovaného obrázka.
<b>Orientácia</b> Na výšku* Na šírku	Stanovenie orientácie zdrojového dokumentu.
<b>Veľkosť originálu</b> Zmiešané veľkosti*	Nastavenie veľkosti papiera zdrojového dokumentu.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

Položka ponuky	Opis
<b>Strany</b> Vypnuté* Dlhý okraj Krátky okraj	Zadanie orientácie pôvodného dokumentu pri skenovaní na oboch stranách dokumentu.
<b>Názov súboru</b>	Stanovenie názvu skenovaného obrázka.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

### Rozšírené spracovanie obrázkov

Položka ponuky	Opis
<b>Vyváženie farieb</b> Azúrová (0*) Purpurová (0*) Žltá (0*)	Nastavenie intenzity pre azúrovú, purpurovú a žltú farbu.
<b>Vynechanie farieb</b> Vynechanie farieb (Žiadne *) Predvolený prah červenej (128*) Predvolený prah zelenej (128*) Predvolený prah modrej (128*)	Stanovenie farby, ktorá sa má pri skenovaní vynechať, a upravenie nastavenia vynechania danej farby.
<b>Automatická detekcia farieb</b> Citlivosť farieb (5*) Plošná citlivosť (5*) Bit. hĺbka pre skenovanie (1 bit*) Minimálne rozlíšenie skenovania (300 dpi*)	Konfigurácia nastavenia automatickej detekcie farieb.
<b>Kvalita JPEG</b> Najlepšie pre obsah* 5 – 95	Nastavenie kvality JPEG skenovaného obrázka.
<b>Kontrast</b> Najlepšie pre obsah* 0 – 5	Zadanie kontrastu skenovaného obrázka.
<b>Odstránenie pozadia</b> Detekcia pozadia (Podľa obsahu*) Hladina (0*)	Odstránenie farby pozadia alebo obrazového šumu z pôvodného dokumentu. <b>Poznámky:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Možnosť Podľa obsahu odstráni farbu pozadia z pôvodného dokumentu.</li> <li>Možnosť Pevné odstráni obrazový šum z fotografie.</li> </ul>
<b>Zrkadlový obraz</b> Vypnuté* Zapnuté	Vytvorenie zrkadlového obrazu zdrojového dokumentu.
<b>Negatív</b> Vypnuté* Zapnuté	Vytvorenie negatívu zdrojového dokumentu.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	



Položka ponuky	Opis
<b>Detaily tieňov</b> –4 až 4 (0*)	Úprava detailov v tieňoch v skenovanom dokumente.
<b>Skenovať od okraja po okraj</b> Vypnuté* Zapnuté	Skenovanie pôvodného dokumentu od okraja po okraj.
<b>Ostrosť</b> 1 – 5 (3*)	Úprava ostrosti naskenovaného obrázka.
<b>Teplota</b> –4 až 4 (0*)	Generovanie modrejšieho a červenšieho výstupu pôvodného dokumentu.
<b>Prázdne strany</b> Odstránenie prázdnych strán (Neodstraňovať*) Citlivosť na prázdne strany (5*)	Nastavenie citlivosti skenovania vo vzťahu k prázdny stranám v pôvodnom dokumente.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

### Ovládacie prvky správcu

Položka ponuky	Opis
<b>Predvolený text</b> 5 – 95 (75*)	Nastavenie kvality textu na naskenovanom obrázku.
<b>Predvolený text/fotografia</b> 5 – 95 (75*)	Nastavenie kvality textu alebo fotografie na naskenovanom obrázku.
<b>Predvolená fotografia</b> 5 – 95 (50*)	Nastavenie kvality fotografie na naskenovanom obrázku.
<b>Použití viacstranový formát TIFF</b> Vypnutá Zapnuté*	Umožňuje skenovanie viacerých TIFF obrázkov do súboru TIFF.
<b>Kompresia formátu TIFF</b> LZW* JPEG	Nastavenie typu pre súbory TIFF.
<b>Vlastná úloha skenovania</b> Vypnuté* Zapnuté	Nastavenie tlačiarne na skenovanie prvého súboru originálnych dokumentov pomocou určených nastavení a potom skenovanie ďalšej skupiny s rovnakými alebo inými nastaveniami. <b>Poznámka:</b> Táto ponuka sa zobrazí len v prípade, že je nainštalovaný pevný disk alebo disk ISD.
<b>Ukážka skenovania</b> Vypnuté* Zapnuté	Zobrazenie ukážky skenovania zdrojového dokumentu. <b>Poznámka:</b> Táto ponuka sa zobrazí len v prípade, že je nainštalovaný pevný disk alebo disk ISD.
<b>Prispôbiť zošíkmenie z automatického podávača dokumentov</b> Vypnuté* Zapnuté	Nastavenie tlačiarne na úpravu zošíkmených obrázkov z dokumentov, ktoré sú skenované z automatického podávača dokumentov.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

## Tlač z pamätevej jednotky flash

Položka ponuky	Opis
<b>Počet kópií</b> 1 – 9999 (1*)	Nastavenie počtu kópií.
<b>Zdroj papiera</b> Zásobník [x] (1*) Viacúčelový podávač Manuálny podávač papiera Manuálny podávač obálok	Nastavenie zdroja papiera pre tlačovú úlohu.
<b>Farebný</b> Vypnuté Zapnuté*	Vytlačenie súboru z pamätevej jednotky flash farebne.
<b>Zoradiť</b> Vypnuté [1, 1, 1, 2, 2, 2] Zapnuté [1, 2, 1, 2, 1, 2]*	Stohovanie strán tlačovej úlohy v správnom poradí najmä pri tlači viacerých kópií tlačovej úlohy.
<b>Strany</b> Jednostranne* Obojstranne	Určenie, či sa má tlačiť na jednej alebo oboch stranách papiera.
<b>Štýl preklopenia</b> Dlhý okraj* Krátky okraj	Určenie toho, ktorá strana papiera sa zviaže pri obojstrannej tlači.
<b>Počet stránok na stranu</b> Vypnuté* 2 stránky na stranu 3 stránky na stranu 4 stránky na stranu 6 stránok na stranu 9 stránok na stranu 12 stránok na stranu 16 stránok na stranu	Tlač obrázkov na viacerých stránkach na jednu stranu jedného listu papiera.
<b>Zoradenie stránok na strane</b> Vodorovne* Obrátene vodorovne Obrátene zvislo Zvislé	Stanovenie polohy obrázkov na viacerých stránkach pri použití ponuky Počet stránok na stranu.
<b>Orientácia stránok na strane</b> Automatický* Na šírku Na výšku	Stanovenie orientácie obrázkov na viacerých stránkach pri použití ponuky Počet stránok na stranu.
<b>Okraje stránok na strane</b> Žiadne* Plný	Pri použití ponuky Počet stránok na stranu sa vytlačí okraj okolo obrázka každej strany.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

Položka ponuky	Opis
<b>Oddeľovacie listy</b> Vypnuté* Medzi kópiami Medzi úlohami Medzi stranami	Vkladanie prázdnych oddeľovacích listov pri tlači.
<b>Zdroj oddeľovacích hárkov</b> Zásobník [x] (1*) Viacúčelový podávač	Stanovenie zdroja papiera pre oddeľovacie listy.
<b>Prázdne strany</b> Netlačiť* Tlač	Tlač prázdnych strán v rámci tlačovej úlohy.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

## Sieť/porty

### Prehľad siete

Položka ponuky	Opis
<b>Aktívny adaptér</b> Automaticky* Štandardná sieť Bezdrôtové	Určenie typu sieťového pripojenia. <b>Poznámka:</b> Položka Bezdrôtové je k dispozícii len v tlačiarňach pripojených k bezdrôtovej sieti.
<b>Stav siete</b>	Zobrazenie stavu pripojenia siete tlačiarne.
<b>Zobraziť stav siete na tlačiarňi</b> Vypnuté Zapnuté*	Zobrazenie stavu siete na displeji.
<b>Rýchlosť, Obojstranné</b>	Zobrazenie rýchlosti aktuálne aktívnej sieťovej karty.
<b>IPv4</b>	Zobrazenie adres podľa protokolu IPv4.
<b>Všetky adresy podľa protokolu IPv6</b>	Zobrazenie všetkých adres podľa protokolu IPv6.
<b>Obnoviť tlačový server</b>	Obnovenie všetkých aktívnych sieťových pripojení tlačiarne. <b>Poznámka:</b> Toto nastavenie odstráni všetky sieťové konfiguračné nastavenia.
<b>Časový limit sieťovej úlohy</b> Vypnuté Zapnuté* (90 sekúnd)	Nastavenie doby, po ktorej uplynutí tlačiareň zruší sieťovú tlačovú úlohu.
<b>Stránka transparentu</b> Vypnuté* Zapnuté	Tlač stránky transparentu.
<b>Rozsah portov pre skenovanie do počítača</b>	Stanovenie platného rozsahu portov pre tlačiarne nachádzajúce sa za bránou firewall blokujúcou porty.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

Položka ponuky	Opis
<b>Zapnúť sieťové pripojenie</b> Vypnuté Zapnuté*	Povolenie pripojenia tlačiarne k sieti.
<b>Povoliť protokol LLDP</b> Vypnuté* Zapnuté	Povolenie protokolu LLDP (Link Layer Discovery Protocol) v tlačiarňi.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

## Bezdrôtové

**Poznámka:** Táto ponuka je k dispozícii iba pre tlačiarne, ktoré sú pripojené k sieti Wi-Fi alebo majú adaptér bezdrôtovej siete.

Položka ponuky	Opis
<b>Nastavenie prostredníctvom mobilnej aplikácie</b>	Konfigurácia pripojenia siete Wi-Fi pomocou mobilného asistenta spoločnosti Lexmark.
<b>Nastavenie na paneli tlačiarne</b> Vybrať sieť Pridať sieť Wi-Fi Názov siete Režim siete Infraštruktúra Zabezpečený bezdrôtový režim Vypnuté* WPA2/WPA – osobné WPA2 – osobné WPA2/WPA3 – osobné WPA3 – osobné 802.1x – RADIUS	Konfigurácia pripojenia siete Wi-Fi pomocou ovládacieho panela. <b>Poznámka:</b> Táto položka ponuky je k dispozícii na serveri Embedded Web Server ako <i>Nastavenie bezdrôtového pripojenia</i> .
<b>Wi-Fi Protected Setup (WPS – nastavenie zabezpečenia siete Wi-Fi)</b> Spustenie stlačením tlačidla Spustenie kódom PIN	Vytvorte sieť Wi-Fi a aktivujte zabezpečenie siete. <b>Poznámky:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Pomocou metódy spustenia stlačením tlačidla môžete pripojiť tlačiareň k sieti Wi-Fi po stlačení tlačidiel na tlačiarňi a zároveň na prístupovom bode (bezdrôtovom smerovači) v rámci určeného času.</li> <li>Pomocou metódy spustenia kódom PIN môžete pripojiť tlačiareň k sieti Wi-Fi po zadaní kódu PIN tlačiarne do nastavení bezdrôtového pripojenia prístupového bodu.</li> </ul>
<b>Kompatibilita</b> 802.11b/g/n (2,4 GHz)* 802.11a/b/g/n/ac (2,4 GHz/5 GHz) 802.11a/n/ac (5 GHz)	Nastavte štandard príslušnej siete Wi-Fi. <b>Poznámka:</b> Možnosti 802.11a/b/g/n/ac (2,4 GHz/5 GHz) a 802.11a/n/ac (5 GHz) sa zobrazia iba v prípade, že je nainštalovaná možnosť siete Wi-Fi.

Položka ponuky	Opis
<b>Zabezpečený bezdrôtový režim</b> Vypnuté* WPA2/WPA – osobné WPA2 – osobné WPA2/WPA3 – osobné WPA3 – osobné 802.1x – RADIUS	Nastavte režim zabezpečenia pre pripojenie tlačiarne k zariadeniam Wi-Fi.
<b>WPA2/WPA osobné</b> AES*	Povolenie zabezpečenia siete Wi-Fi cez WPA (Wi-Fi Protected Access). <b>Poznámka:</b> Táto položka ponuky sa zobrazí len v prípade, že je položka Zabezpečený bezdrôtový režim nastavená na možnosť WPA2/WPA – osobné.
<b>Nastaviť PSK</b>	Nastavte heslo pre zabezpečené pripojenie siete Wi-Fi.
<b>WPA2 – osobné</b> AES*	Povolenie zabezpečenia siete Wi-Fi cez funkciu WPA2. <b>Poznámka:</b> Táto položka ponuky sa zobrazí len v prípade, že je položka Zabezpečený bezdrôtový režim nastavená na možnosť WPA2 – osobné.
<b>Režim šifrovania 802.1x</b> WPA+ WPA2* WPA2 + PMF*	Povoľte zabezpečenie siete Wi-Fi cez štandard 802.1x. <b>Poznámka:</b> Táto položka ponuky sa zobrazí len v prípade, že je položka Zabezpečený bezdrôtový režim nastavená na možnosť 802.1x – RADIUS.
<b>IPv4</b> Povoľiť protokol DHCP Zapnuté* Vypnuté Nastaviť statickú adresu IP IP adresa Maska siete Brána	Povolenie a konfigurácia nastavenia IPv4 v tlačiarňi.

Položka ponuky	Opis
<p><b>IPv6</b></p> <p>Povolit' protokol IPv6  Zapnuté*  Vypnuté</p> <p>Povolit' protokol DHCPv6  Zapnuté  Vypnuté*</p> <p>Bezstavová automatická konfigurácia adres  Zapnuté*  Vypnuté</p> <p>Adresa servera DNS</p> <p>Manuálne priradená adresa podľa protokolu IPv6</p> <p>Manuálne priradený smerovač podľa protokolu IPv6</p> <p>Predvoľba adresy  Všetky adresy podľa protokolu IPv6  Všetky adresy smerovača podľa protokolu IPv6</p>	<p>Povolenie a konfigurácia nastavenia IPv6 v tlačiarňi.</p>
<p><b>Sieťová adresa</b></p> <p>UAA  LAA</p>	<p>Zobrazenie adres sietí.</p>
<p><b>PCL SmartSwitch</b></p> <p>Zapnuté*  Vypnuté</p>	<p>Nastavenie tlačiarne na automatické prepnutie na emuláciu jazyka PCL, keď to vyžaduje tlačová úloha, bez ohľadu na predvolený jazyk tlačiarne.</p> <p><b>Poznámka:</b> Ak je nastavenie PCL SmartSwitch vypnuté, tlačiareň neskúma prichádzajúce údaje a použije predvolený jazyk tlačiarne určený v ponuke Nastavenie.</p>
<p><b>PS SmartSwitch</b></p> <p>Zapnuté*  Vypnuté</p>	<p>Nastavenie tlačiarne na automatické prepnutie na emuláciu jazyka PS, keď to vyžaduje tlačová úloha bez ohľadu na predvolený jazyk tlačiarne.</p> <p><b>Poznámka:</b> Ak je nastavenie PS SmartSwitch vypnuté, tlačiareň neskúma prichádzajúce údaje a použije predvolený jazyk tlačiarne určený v ponuke Nastavenie.</p>
<p><b>Ukladanie úloh do vyrovnávacej pamäte</b></p> <p>Zapnuté  Vypnuté*</p>	<p>Pred tlačou dočasne uložte tlačové úlohy na pevný disk alebo disk s inteligentným ukladaním (ISD).</p> <p><b>Poznámka:</b> Táto ponuka sa zobrazí len v prípade, že je nainštalovaný pevný disk alebo disk ISD.</p>
<p><b>Binárny jazyk PS pre Mac</b></p> <p>Automatický*  Zapnuté  Vypnuté</p>	<p>Nastavenie tlačiarne na spracovanie tlačových úloh v binárnom jazyku PostScript pre Macintosh.</p> <p><b>Poznámky:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pri nastavení Zapnuté sa spracúvajú tlačové úlohy v neupravenom binárnom jazyku PostScript.</li> <li>• Nastavenie Vypnuté filtruje tlačové úlohy prostredníctvom štandardného protokolu.</li> </ul>

## Wi-Fi Direct

**Poznámka:** Táto ponuka je k dispozícii iba pre tlačiarne, ktoré sú pripojené k sieti Wi-Fi alebo majú adaptér bezdrôtovej siete.

Položka ponuky	Opis
<b>Povoliť funkciu siete Wi-Fi Direct</b> Zapnuté Vypnuté*	Nastavenie tlačiarne, aby sa priamo pripájala k zariadeniam Wi-Fi.
<b>Názov siete Wi-Fi Direct</b>	Nastavte názov siete Wi-Fi Direct.
<b>Heslo siete Wi-Fi Direct</b>	Určíte heslo na overenie totožnosti používateľov pri pripojení Wi-Fi.
<b>Zobraziť heslo na stránke nastavenia</b> Vypnutá Zapnuté*	Zobrazte Heslo siete Wi-Fi Direct na stránke nastavenia siete.
<b>Číslo uprednostňovaného kanála</b> 1-11 Automatický*	Nastavenie uprednostňovaného kanála siete Wi-Fi.
<b>Adresa IP vlastníka skupiny</b>	Zadanie adresy IP vlastníka skupiny.
<b>Automaticky prijať požiadavky pre stlačenia tlačidla</b> Vypnuté* Zapnuté	Prijatie požiadaviek na automatické pripojenie do siete. <b>Poznámka:</b> Automatické prijímanie klientov nie je zabezpečené.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

## Správa mobilných služieb

Položka ponuky	Opis
<b>Zapnúť tlač IPP</b> Zapnuté* Vypnuté	Umožňuje tlač z mobilných zariadení pomocou protokolu IPP.
<b>Zapnúť fax IPP</b> Zapnuté* Vypnuté	Povolí odosielanie faxov pomocou protokolu IPP.
<b>Zapnúť IPP cez USB</b> Zapnuté* Vypnuté	Povolí úlohy tlače alebo skenovania cez pripojenie USB.
<b>Zapnúť skenovanie</b> Zapnuté* Vypnuté	Povolenie skenovania pomocou protokolu eSCL.
<b>Zapnúť rozpoznávanie Mopria</b> Zapnuté* Vypnuté	Umožňuje rozpoznanie tlačiarne pomocou zariadení s funkciou Mopria.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

## Ethernet

Položka ponuky	Opis
<b>Rýchlosť siete</b>	Zobrazenie rýchlosti aktívneho sieťového adaptéra.
<b>IPv4</b> Povoliť protokol DHCP (Zapnuté*) Nastaviť statickú adresu IP	Konfigurácia nastavení protokolu IPv4.
<b>IPv6</b> Povoliť protokol IPv6 (Zapnuté*) Povoliť protokol DHCPv6 (Vypnuté*) Bezstavová automatická konfigurácia adres (Zapnuté*) Adresa servera DNS Manuálne priradená adresa podľa protokolu IPv6 Manuálne priradený smerovač podľa protokolu IPv6 Predvoľba adresy (64*) Všetky adresy podľa protokolu IPv6 Všetky adresy smerovača podľa protokolu IPv6	Konfigurácia nastavení protokolu IPv6.
<b>Sieťová adresa</b> UAA LAA	Zadanie sieťovej adresy.
<b>PCL SmartSwitch</b> Vypnutá Zapnuté*	Nastavenie tlačiarne na automatické prepnutie na emuláciu jazyka PCL, keď to vyžaduje tlačová úloha, bez ohľadu na predvolený jazyk tlačiarne. <b>Poznámka:</b> Keď je toto nastavenie vypnuté, tlačiareň neskúma prichádzajúce údaje a použije predvolený jazyk tlačiarne určený v ponuke Nastavenie.
<b>PS SmartSwitch</b> Vypnutá Zapnuté*	Nastavenie tlačiarne na automatické prepnutie na emuláciu jazyka PostScript, keď to vyžaduje tlačová úloha, bez ohľadu na predvolený jazyk tlačiarne. <b>Poznámka:</b> Keď je toto nastavenie vypnuté, tlačiareň neskúma prichádzajúce údaje a použije predvolený jazyk tlačiarne určený v ponuke Nastavenie.
<b>Ukladanie úloh do vyrovnávacej pamäte</b> Vypnuté* Zapnuté	Pred tlačou dočasne uložte tlačové úlohy na pevný disk alebo disk s inteligentným ukladáním (ISD). <b>Poznámka:</b> Táto ponuka sa zobrazí len v prípade, že je nainštalovaný pevný disk alebo disk ISD.
<b>Binárny jazyk PS pre Mac</b> Automatický* Zapnuté Vypnutá	Nastavenie tlačiarne na spracovanie tlačových úloh v binárnom jazyku PostScript pre Macintosh. <b>Poznámky:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pri nastavení možnosti Automaticky sa spracovávajú tlačové úlohy z počítačov používajúcich operačný systém Windows alebo Macintosh.</li> <li>• Nastavenie Vypnuté filtruje tlačové úlohy PostScript prostredníctvom štandardného protokolu.</li> </ul>
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	



Položka ponuky	Opis
<b>Úsporné ethernetové pripojenie</b> Zapnuté Vypnutá Automatický*	Zníženie spotreby energie, keď tlačiareň neprijíma žiadne údaje z ethernetovej siete.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

## TCP/IP

**Poznámka:** Táto ponuka sa zobrazí len na sieťových tlačiarniach alebo na tlačiarniach pripojených k tlačovému serverom.

Položka ponuky	Opis
<b>Nastaviť hosťiteľské meno</b>	Nastavenie aktuálneho hosťiteľského mena TCP/IP.
<b>Názov domény</b>	Nastavenie názvu domény.
<b>Povoliť protokol DHCP/BOOTP na aktualizáciu servera NTP</b> Zapnuté* Vypnuté	Povolenie aktualizovať nastavenia NTP tlačiarne klientom využívajúcim protokoly DHCP a BOOTP.
<b>Názov nulovej konfigurácie</b>	Uveďte názov služby nulovej konfigurácie siete.
<b>Povoliť automatické pridelenie IP adresy</b> Vypnuté Zapnuté*	Automatické pridelenie IP adresy.
<b>Adresa servera DNS</b>	Stanovenie aktuálnej adresy servera DNS.
<b>Záložná adresa DNS</b>	Stanovenie záložnej adresy servera DNS.
<b>Záložná adresa DNS 2</b>	
<b>Záložná adresa DNS 3</b>	
<b>Poradie vyhľadávania domén</b>	Stanovenie zoznamu názvov domén na vyhľadanie tlačiarne a jej prostriedkov, ktoré sa nachádzajú na iných doménach v rámci siete.
<b>Povoliť protokol DDNS</b> Vypnuté* Zapnuté	Aktualizácia nastavenia dynamického servera DNS.
<b>DDNS TTL</b>	Stanovenie aktuálneho nastavenia servera DDNS.
<b>Predvolené TTL</b>	
<b>Čas obnovenia DDNS</b>	
<b>Povoliť mDNS</b> Vypnuté Zapnuté*	Aktualizácia nastavenia multicast servera DNS.
<b>Adresa servera WINS</b>	Stanovenie adresy servera pre službu WINS.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

Položka ponuky	Opis
<b>Povoliť protokol BOOTP</b> Vypnuté* Zapnuté	Povolenie pridelovania IP adresy tlačiarne protokolom BOOTP.
<b>Zoznam vyhradených serverov</b>	Zadanie IP adries, pre ktoré je povolená komunikácia s tlačiarňou cez protokol TCP/IP. <b>Poznámky:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Každú z IP adries oddeľte čiarkou.</li> <li>• Môžete pridať až 50 IP adries.</li> <li>• Táto položka ponuky je k dispozícii len na niektorých modeloch tlačiarní.</li> </ul>
<b>Možnosti zoznamu vyhradených serverov</b> Blokovať všetky porty* Blokovať len tlač Blokovať len tlač a HTTP	Zadanie možnosti prístupu pre IP adresy, ktoré nie sú v zozname. <b>Poznámka:</b> Táto položka ponuky je k dispozícii len na niektorých modeloch tlačiarní.
<b>MTU</b> 256 – 1500 Ethernet (1500*)	Stanovenie parametra jednotky MTU pre pripojenia TCP.
<b>Port neupravenej tlače</b> 1 – 65535 (9100*)	Stanovenie čísla portu na neupravenú tlač pre tlačiarne v sieti.
<b>Maximálna rýchlosť odchádzajúcich dátových prenosov</b> Vypnuté* Zapnuté	Nastavenie maximálnej prenosovej rýchlosti tlačiarne. <b>Poznámka:</b> Keď je táto funkcia aktivovaná, možnosť pre toto nastavenie je 100 – 1 000 000 kilobitov za sekundu.
<b>Podpora TLS</b> Povoliť protokol TLSv1.0 (Vypnuté) Povoliť protokol TLSv1.1 (vypnuté*) Povoliť protokol TLSv1.2 (Zapnuté*)	Zapnutie bezpečnostného protokolu Transport Layer Security.
<b>Zoznam šifrov SSL</b>	Stanovenie kódovacích algoritmov slúžiacich na pripojenia SSL alebo TLS.
<b>Zoznam šifrovacích balíkov protokolu TLSv1.3 SSL</b>	Zadanie špecifického šifrovacieho reťazca, ktorý sa má použiť pre TLS v1.3.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

## SNMP

**Poznámka:** Táto ponuka sa zobrazí len na sieťových tlačiarniach alebo na tlačiarniach pripojených k tlačovým serverom.

Položka ponuky	Opis
<b>Protokol SNMP verzie 1 a 2c</b> Zapnuté Vypnuté Zapnuté* Zapnúť protokol SNMP Vypnuté Zapnuté* Zapnúť PPM MIB Vypnuté Zapnuté* Komunita SNMP	Konfigurácia protokolu SNMP verzie 1 a 2c na inštaláciu tlačových ovládačov a aplikácií.
<b>Protokol SNMP verzie 3</b> Zapnuté Vypnuté Zapnuté* Kontextové meno Nastaviť poverenia na čítanie/zápis Používateľské meno Heslo overenia Heslo na ochranu súkromia Nastaviť poverenia iba na čítanie Používateľské meno Heslo overenia Heslo na ochranu súkromia Tlačidlo mriežky na overenie MD5 SHA1* Minimálna úroveň overenia Žiadne overenie, žiadne súkromie Overenie, žiadne súkromie Overenie, súkromie* Algoritmus súkromného režimu DES AES-128*	Konfigurácia protokolu SNMP verzie 3 na inštaláciu a aktualizáciu zabezpečenia tlačiarne.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

## IPSec

**Poznámka:** Táto ponuka sa zobrazí len na sieťových tlačiarňach alebo na tlačiarňach pripojených k tlačovému serverom.

Položka ponuky	Opis
<b>Povoliť protokol IPSec</b> Vypnuté* Zapnuté	Povoliť zabezpečenie protokolu IP (IPSec).
<b>Základná konfigurácia</b> Predvolené* Kompatibilita Zabezpečené	Nastavenie základnej konfigurácie protokolu IPSec. <b>Poznámka:</b> Táto položka ponuky sa zobrazí len v prípade, že je položka Zapnúť protokol IPSec nastavená na možnosť Zapnuté.
<b>Skupinový návrh protokolu DH (Diffie-Hellman)</b> modp2048 (14)* modp3072 (15) modp4096 (16) modp6144 (17)	Nastavenie základnej konfigurácie protokolu IPSec. <b>Poznámka:</b> Táto položka ponuky sa zobrazí len v prípade, že je položka Základná konfigurácia nastavená na možnosť Kompatibilita.
<b>Navrhovaná metóda šifrovania</b> 3DES AES*	Nastavenie metódy šifrovania. <b>Poznámka:</b> Táto položka ponuky sa zobrazí len v prípade, že je položka Základná konfigurácia nastavená na možnosť Kompatibilita.
<b>Navrhovaná metóda overenia</b> SHA1 SHA256* SHA512	Nastavenie metódy overenia. <b>Poznámka:</b> Táto položka ponuky sa zobrazí len v prípade, že je položka Základná konfigurácia nastavená na možnosť Kompatibilita.
<b>Životnosť IKE SA (hod.)</b> 1 2 4 8 24*	Špecifikácia obdobia vypršania IKE SA. <b>Poznámka:</b> Táto položka ponuky sa zobrazí len v prípade, že je položka Základná konfigurácia nastavená na možnosť Bezpečná.
<b>Životnosť IPSec SA (hod.)</b> 1 2 4 8* 24	Špecifikácia obdobia vypršania IPSec SA. <b>Poznámka:</b> Táto položka ponuky sa zobrazí len v prípade, že je položka Základná konfigurácia nastavená na možnosť Bezpečná.
<b>Certifikát zariadenia IPSec</b>	Stanovenie certifikátu protokolu IPSec. <b>Poznámka:</b> Táto položka ponuky sa zobrazí len v prípade, že je položka Zapnúť protokol IPSec nastavená na možnosť Zapnuté.
<b>Spojenia overené vopred zdieľaným kľúčom</b> Hostiteľ [x]	Konfigurácia overených spojení tlačiarne. <b>Poznámka:</b> Tieto položky ponuky sa zobrazia len v prípade, že je položka Zapnúť protokol IPSec nastavená na možnosť Zapnuté.
<b>Certifikovať overené spojenia</b> Hostiteľ [x] Adresa[/podsieť]	
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

## 802.1x

**Poznámka:** Táto ponuka sa zobrazí len na sieťových tlačiarniach alebo na tlačiarniach pripojených k tlačovému serverom.

Položka ponuky	Opis
<b>Aktívne</b> Vypnuté* Zapnuté	Nastavenie tlačiarne na pripojenie do sietí vyžadujúcich overenie pred umožnením prístupu.
<b>Overenie 802.1x</b> Prihlasovacie meno zariadenia Prihlasovacie heslo zariadenia Overenie serverového certifikátu (Zapnuté*) Zapnúť záznam udalostí (Vypnuté. *) Certifikát zariadenia 802.1x	Konfigurácia nastavení na overenie pripojenia 802.1x.
<b>Overovací mechanizmus</b> EAP – MD5 (Zapnuté*) EAP - MSCHAPv2 (Zapnuté*) LEAP (Zapnuté*) PEAP (Zapnuté*) EAP –TLS (Zapnuté*) EAP – TTLS (Zapnuté*) Spôsob overenia TTLS (MSCHAPv2*)	Konfigurácia povolených mechanizmov overenia pripojenia 802.1x.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

## Konfigurácia LPD

**Poznámka:** Táto ponuka sa zobrazí len na sieťových tlačiarniach alebo na tlačiarniach pripojených k tlačovému serverom.

Položka ponuky	Popis
<b>Časový limit LPD</b> 0 – 65535 sekúnd (90*)	Nastavenie hodnoty časového limitu na zastavenie servera LPD, ktorý neurčito dlho čaká na zadržané alebo neplatné tlačové úlohy.
<b>Stránka transparentu LPD</b> Vypnuté* Zapnuté	Tlač stránky transparentu pre všetky tlačové úlohy LPD. <b>Poznámka:</b> Stránka transparentu je prvá strana tlačovej úlohy, ktorá sa používa na oddelenie tlačových úloh a na určenie autora požiadavky na tlačovú úlohu.
<b>Záverečná stránka LPD</b> Vypnuté* Zapnuté	Tlač záverečnej stránky pre všetky tlačové úlohy LPD. <b>Poznámka:</b> Záverečná stránka je posledná stránka tlačovej úlohy.
<b>Konverzia návratu vozíka LPD</b> Vypnuté* Zapnuté	Povolenie konverzie návratu vozíka. <b>Poznámka:</b> Návrat vozíka predstavuje mechanizmus, ktorý tlačiarňami prikazuje presunúť polohu kurzora na prvú polohu v rovnakom riadku.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

## Nastavenia HTTP/FTP

Položka ponuky	Opis
<b>Server proxy</b> IP adresa servera proxy HTTP Predvolený IP port servera HTTP IP adresa servera proxy FTP Predvolený IP port servera FTP Overenie Používateľské meno Heslo Miestne domény	Konfigurácia nastavení servera HTTP a FTP.
<b>Ďalšie nastavenia</b> Povolit' server HTTP (Zapnuté*)	Prístup k serveru Embedded Web Server na monitorovanie a správu tlačiarne.
<b>Ďalšie nastavenia</b> Zapnúť HTTPS (Zapnuté*)	Povolenie protokolu HTTPS (Hypertext Transfer Protocol Secure) na šifrovanie prenosu údajov do a z tlačového servera.
<b>Ďalšie nastavenia</b> Vynútiť pripojenia typu HTTPS (Vypnuté*)	Vynútenie používania pripojení HTTPS tlačiarňou.
<b>Ďalšie nastavenia</b> Povolit' protokol FTP/TFTP (Zapnuté*)	Odosielanie súborov pomocou protokolu FTP/TFTP.
<b>Ďalšie nastavenia</b> Certifikát zariadenia HTTPS (predvolené*)	Zobrazenie certifikátu zariadenia HTTP používaného v tlačiarňi.
<b>Ďalšie nastavenia</b> Časový limit pre požiadavky HTTP/FTP (30*)	Stanovenie času, po uplynutí ktorého dôjde k prerušeniu spojenia so serverom.
<b>Ďalšie nastavenia</b> Opakovania požiadaviek HTTP/FTP (3*)	Nastavenie počtu opakovaní požiadaviek na pripojenie k serveru HTTP/FTP.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

## ThinPrint

Položka ponuky	Opis
<b>Povolit' protokol ThinPrint</b> Vypnuté* Zapnuté	Tlačiť pomocou protokolu ThinPrint.
<b>Číslo portu</b> 4000 – 4999 (4000*)	Nastavenie čísla portu servera protokolu ThinPrint.
<b>Šírka pásma (bitov/s)</b> 100 – 1000000 (0*)	Nastavenie rýchlosti prenosu údajov v prostredí protokolu ThinPrint.
<b>Veľkosť paketu (kB)</b> 0 – 64000 (0*)	Nastavenie veľkosti paketu na prenos údajov.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

## USB

Položka ponuky	Opis
<b>PCL SmartSwitch</b> Vypnutá Zapnuté*	Nastavenie tlačiarne na prepnutie na emuláciu jazyka PCL, keď to tlačová úloha prijatá prostredníctvom portu USB vyžaduje bez ohľadu na predvolený jazyk tlačiarne. <b>Poznámka:</b> Keď je toto nastavenie vypnuté, tlačiareň neskúma prichádzajúce údaje a použije predvolený jazyk tlačiarne určený v ponuke Nastavenie.
<b>PS SmartSwitch</b> Vypnutá Zapnuté*	Nastavenie tlačiarne na prepnutie na emuláciu jazyka PostScript, keď to tlačová úloha prijatá prostredníctvom portu USB vyžaduje, bez ohľadu na predvolený jazyk tlačiarne. <b>Poznámka:</b> Keď je toto nastavenie vypnuté, tlačiareň neskúma prichádzajúce údaje a použije predvolený jazyk tlačiarne určený v ponuke Nastavenie.
<b>Ukladanie úloh do vyrovnávacej pamäte</b> Vypnuté* Zapnuté	Pred tlačou dočasne uložte tlačové úlohy na pevný disk alebo disk s inteligentným ukladaním (ISD). <b>Poznámka:</b> Táto ponuka sa zobrazí len v prípade, že je nainštalovaný pevný disk alebo disk ISD.
<b>Binárny jazyk PS pre Mac</b> Automatický* Zapnuté Vypnutá	Nastavenie tlačiarne na spracovanie tlačových úloh v binárnom jazyku PostScript pre Macintosh. <b>Poznámky:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pri nastavení možnosti Automaticky sa spracovávajú tlačové úlohy z počítačov používajúcich operačný systém Windows alebo Macintosh.</li> <li>• Nastavenie Vypnuté filtruje tlačové úlohy PostScript prostredníctvom štandardného protokolu.</li> </ul>
<b>Povoliť port USB</b> Vypnutá Zapnuté*	Povolenie predného portu USB.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

## Obmedzenie prístupu do externej siete

Položka ponuky	Opis
<b>Obmedzenie prístupu do externej siete</b> Vypnuté* Zapnuté	Obmedzenie prístupu do siete.
<b>Adresa externej siete</b>	Špecifikácia sieťových adries s obmedzeným prístupom.
<b>E-mailová adresa na upozornenia</b>	Špecifikácia e-mailovej adresy, na ktorú sa má odoslať upozornenie na prihlásenie.
<b>Frekvencia cinknutí</b> 1 – 300 (10*)	Špecifikácia intervalu sieťových dotazov v sekundách.
<b>Predmet</b>	Zadajte predmet a správu v rámci oznámenia e-mailom.
<b>Správa</b>	
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

# Zabezpečenie

## Spôsoby prihlásenia

### Správa povolení

Položka ponuky	Opis
<p><b>Prístup k funkciám</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Prístup k adresáru cez aplikácie</li> <li>Upraviť Adresár</li> <li>Spravovať skratky</li> <li>Vytvárať profily</li> <li>Spravovať záložky</li> <li>Tlač z pamätevej jednotky flash</li> <li>Farebná tlač z pamätevej jednotky flash</li> <li>Skenovanie do pamätevej jednotky flash</li> <li>Funkcia kopírovania</li> <li>Farebné kopírovanie a tlač</li> <li>Vynechanie farieb</li> <li>Funkcia e-mailu</li> <li>Funkcia faxu</li> <li>Funkcia FTP</li> <li>Uvoľniť zadržané faxy</li> <li>Prístup k zadržaným úlohám</li> <li>Použiť profily</li> <li>Zrušiť úlohy v rámci zariadenia</li> <li>Zmeniť jazyk</li> <li>Protokol IPP</li> <li>Spustiť skenovanie na diaľku</li> <li>Čiernobiela tlač</li> <li>Farebná tlač</li> <li>Sieťový priečinok – skenovanie</li> <li>Pevný disk – tlač</li> <li>Pevný disk – farebná tlač</li> <li>Pevný disk – skenovanie</li> </ul>	<p>Riadenie prístupu k funkciám tlačiarne.</p> <p><b>Poznámka:</b> Niektoré položky ponuky sa zobrazia len v prípade, že je nainštalovaný pevný disk alebo disk s inteligentným ukladaním.</p>
<p><b>Ponuky správy</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Ponuka zabezpečenia</li> <li>Ponuka siete/portov</li> <li>Ponuka papiera</li> <li>Ponuka správ</li> <li>Ponuky konfigurácie funkcií</li> <li>Ponuka spotrebného materiálu</li> <li>Ponuka voliteľnej karty</li> <li>Ponuka SE</li> <li>Ponuka zariadenia</li> </ul>	<p>Riadenie prístupu k ponuke nastavení tlačiarne.</p>



Položka ponuky	Opis
<b>Správa zariadení</b> Vzdialená správa Aktualizácie firmvéru Konfigurácia aplikácií Zámok ovládacieho panela Prístup k nástroju Embedded Web Server Importovať/exportovať všetky nastavenia vymazanie mimo prevádzky Záznam do cloudových služieb	Riadenie prístupu k možnostiam správy tlačiarne.
<b>Aplikácie</b> Nové aplikácie Prezentácia Zmeniť tapetu Šetrič obrazovky Kopírovanie preukazov Centrum skenovania Centrum skenovania – vlastné [x]	Riadenie prístupu k aplikáciám tlačiarne.

## Miestne kontá

Položka ponuky	Popis
<b>Spravovať skupiny/povolenia</b> Pridať skupinu Importovať riadenie prístupu Prístup k funkciám Ponuky správy Správa zariadení Aplikácie Všetci používatelia Importovať riadenie prístupu Prístup k funkciám Ponuky správy Správa zariadení Aplikácie Správca	Kontrola skupiny používateľov, ktorí majú prístup k funkciám tlačiarne, aplikáciám a bezpečnostným nastaveniam.

Položka ponuky	Popis
<b>Pridať používateľa</b> Používateľské meno/heslo Používateľské meno Heslo Kód PIN	Vytváranie miestnych kont na správu prístupu k funkciám tlačiarne.
<b>Kontá s používateľským menom/heslom</b> Pridať používateľa	
<b>Kontá s používateľským menom</b> Pridať používateľa	
<b>Kontá s heslom</b> Pridať používateľa	
<b>Kontá s kódom PIN</b> Pridať používateľa	

## Predvolené spôsoby prihlásenia

**Poznámka:** Táto ponuka sa zobrazí iba vtedy, ak nakonfigurujete nastavenia v ponuke Lokálne účty.

Položka ponuky	Popis
<b>Ovládací panel</b> Používateľské meno/heslo Používateľské meno Heslo Kód PIN	Zadajte predvolený spôsob prihlásenie do ovládacieho panelu.
<b>Prehliadač</b> Používateľské meno/heslo Používateľské meno Heslo Kód PIN	Zadajte predvolený spôsob prihlásenia do prehliadača.

## Plánovať zariadenia USB

Položka ponuky	Opis
<b>Plány</b> Pridať nový plán	Plánovanie prístupu k prednému portu USB.

## Denník auditu zabezpečenia

Položka ponuky	Opis
<b>Povoliť audit</b> Vypnuté* Zapnuté	Zaznamenávať udalosti v denníku auditu zabezpečenia a na vzdialený server Syslog.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

Položka ponuky	Opis
<b>Zapnúť vzdialený server Syslog</b> Vypnuté* Zapnuté	Odosielanie denníkov auditu na vzdialený server.
<b>Vzdialený server Syslog</b>	Stanovenie vzdialeného servera Syslog.
<b>Port vzdialeného servera Syslog</b> 1 – 65535 (514*)	Určenie portu vzdialeného servera Syslog.
<b>Metóda vzdialeného servera Syslog</b> Normálne UDP* Stunnel	Stanovenie metódy posielania zaznamenaných udalostí denníkov na vzdialený server.
<b>Funkcia vzdialeného servera Syslog</b> 0 – hlásenia jadra 1 – hlásenia na úrovni používateľa 2 – systém správ 3 – služby daemon systém 4 – hlásenia zabezpečenia/autorizácie* 5 – hlásenia interne generované serverom syslog 6 – podsystém riadkovej tlačiarne 7 – podsystém sieťových noviniek 8 – podsystém UUCP 9 – služba daemon hodiny 10 – hlásenia zabezpečenia/autorizácie 11 – služba daemon FTP 12 – podsystém NTP 13 – denník auditu 14 – denník výstrah 15 – služba daemon hodiny 16 – lokálne použitie 0 (local0) 17 – lokálne použitie 1 (local1) 18 – lokálne použitie 2 (local2) 19 – lokálne použitie 3 (local3) 20 – lokálne použitie 4 (local4) 21 – lokálne použitie 5 (local5) 22 – lokálne použitie 6 (local6) 23 – lokálne použitie 7 (local7)	Stanovenie kódu funkcie, ktorú tlačiareň používa pri odosielaní udalosti denníka na vzdialený server.
<b>Závažnosť udalostí zapisovaných do denníka</b> 0 – Núdzový stav 1 – Výstraha 2 – Kritické 3 – Chyba 4 – Upozornenie* 5 – Poznámka 6 – Informačné 7 – Ladenie	Stanovenie úrovne priority ukončenia zaznamenávania hlásenia udalostí do denníka.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

Položka ponuky	Opis
<b>Udalosti nezapisované do denníka vzdialeného servera Syslog</b> Vypnuté* Zapnuté	Na vzdialený server odosielať všetky udalosti bez ohľadu na stupeň závažnosti.
<b>E-mailová adresa správcu</b>	Odoslať e-mailové notifikácie udalostí zaznamenaných v denníkoch správcovi.
<b>E-mailová výstraha pri vymazaní denníka</b> Vypnuté* Zapnuté	Odoslať e-mailovú notifikáciu správcovi v prípade odstránenia denníkového záznamu.
<b>E-mailová výstraha pri zaplnení denníka</b> Vypnuté* Zapnuté	Odoslať e-mailovú notifikáciu správcovi v prípade zaplnenia denníka a začiatku prepisovania najstarších záznamov.
<b>Zapisovať do denníka úplné správanie</b> Prepisovať najstaršie položky* Denník odoslať e-mailom, potom odstrániť všetky položky	Riešiť problémy s ukladacím priestorom, keď denník zaplní vyhradenú pamäť.
<b>E-mailová výstraha pri % zaplnenia</b> Vypnuté* Zapnuté	Odoslať e-mailovú notifikáciu správcovi v prípade, že denník zaplní vyhradenú pamäť.
<b>Úroveň pre výstrahu pri % zaplnenia</b> 1 – 99 (90*)	
<b>E-mailová výstraha pri exporte denníka</b> Vypnuté* Zapnuté	Odoslať e-mailovú notifikáciu správcovi v prípade exportu denníka.
<b>E-mailová výstraha pri zmene nastavení denníka</b> Vypnuté* Zapnuté	Odoslať e-mailovú notifikáciu správcovi v prípade nastavenia možnosti Povolit' audit.
<b>Konca riadkov denníka</b> LF (\n)* CR (\r) CRLF (\r\n)	Stanovenie spôsobu, akým sa denník ukončí na konci každého riadka.
<b>Digitálne podpisovať exporty</b> Vypnuté* Zapnuté	Pridanie digitálneho podpisu do každého exportovaného denníkového súboru.
<b>Vymazať denník</b>	Odstránenie všetkých denníkov auditu.
<b>Denník exportovania</b> Syslog (RFC 5424) Syslog (RFC 3164) CSV	Export denníka zabezpečenia na jednotku flash.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

## Obmedzenia prihlásenia

Položka ponuky	Opis
<b>Neúspešné prihlásenia</b> 1 – 10 (3*)	Stanovenie počtu neúspešných prihlásení, po ktorých dôjde k zablokovaniu používateľa.
<b>Časový rámec zlyhania</b> 1 – 60 min (5*)	Stanovenie časového rámca neúspešných prihlásení, po ktorého uplynutí dôjde k zablokovaniu používateľa.
<b>Doba zablokovania</b> 1 – 60 min (5*)	Stanovenie doby zablokovania.
<b>Časový limit webového prihlásenia</b> 1 – 120 min (10*)	Stanovenie oneskorenia pre vzdialené prihlásenie, po ktorého uplynutí dôjde k automatickému odhláseniu používateľa.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

## Nastavenie dôvernej tlače

Položka ponuky	Opis
<b>Max. počet neplatných kódov PIN</b> 2 – 10	Nastavte limit pre počet zadání neplatného kódu PIN. <b>Poznámka:</b> Po dosiahnutí limitu sa odstránia tlačové úlohy pre dané meno používateľa.
<b>Koniec platnosti dôvernej úlohy</b> Vypnuté* 1 hodina 4 hodiny 24 hodín 1 týždeň	Nastavte individuálnu dobu uplynutia platnosti každej pozastavenej úlohy pred jej automatickým vymazaním z pevného disku alebo z disku s inteligentným ukladaním. <b>Poznámka:</b> Pozastavená úloha je dôverná, opakovaná, rezervovaná alebo overovaná.
<b>Koniec platnosti opakovaných úloh</b> Vypnuté* 1 hodina 4 hodiny 24 hodín 1 týždeň	Nastavenie doby uplynutia platnosti tlačovej úlohy, ktorú chcete opakovať.
<b>Koniec platnosti overenia úlohy</b> Vypnuté* 1 hodina 4 hodiny 24 hodín 1 týždeň	Nastavte dobu uplynutia platnosti tlače kópie úlohy na kontrolu jej kvality pred vytlačeníím zostávajúcich kópií.
<b>Koniec platnosti rezervovanej úlohy</b> Vypnuté* 1 hodina 4 hodiny 24 hodín 1 týždeň	Nastavte dobu uplynutia platnosti úloh, ktoré chcete v tlačiarni uložiť na neskoršie vytlačenie.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

Položka ponuky	Opis
<b>Je potrebné, aby sa zadržali všetky úlohy</b> Vypnuté* Zapnuté	Nastavenie tlačiarne, aby zadržala všetky tlačové úlohy.
<b>Zachovať duplicitné dokumenty</b> Vypnuté* Zapnuté	Nastavenie tlačiarne, aby zachovala všetky dokumenty s rovnakým názvom súboru.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

## Šifrovanie disku

**Poznámka:** Táto ponuka sa zobrazí len v prípade, že je nainštalovaný pevný disk alebo disk s inteligentným ukladaním.

Položka ponuky	Opis
<b>Stav</b> Zapnuté	Šifrovanie sa vykonáva automaticky, keď je nainštalovaný úložný disk.

## Vymazať dočasné údajové súbory

Položka ponuky	Opis
<b>Uložené vo vstavanej pamäti</b> Vypnuté* Zapnuté	Odstránenie všetkých súborov uložených v pamäti tlačiarne.
<b>Uložené na pevnom disku</b> Vymazanie s 1 prepisom* Vymazanie s 3 prepismi Vymazanie so 7 prepismi	Odstrániť všetky súbory uložené na pevnom disku. <b>Poznámka:</b> Táto ponuka sa zobrazí len v prípade, že je nainštalovaný pevný disk tlačiarne.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

## Nastavenia riešení LDAP

Položka ponuky	Opis
<b>Sledovanie odkazov LDAP</b> Vypnuté* Zapnuté	Vyhľadávanie účtov prihlásených používateľov na rôznych serveroch na doméne.
<b>Overenie certifikátu LDAP</b> Áno Nie*	Zapnutie overovania certifikátov LDAP.

## Rôzne

Položka ponuky	Opis
<b>Chránené funkcie</b> Zobrazit* Skryť	Zobrazuje všetky funkcie, ktoré ovládanie prístupu k funkciám (FAC) chráni bez ohľadu na bezpečnostné povolenia používateľa. <b>Poznámka:</b> Pomocou možnosti Skryť sa zobrazia v rámci ochrany FAC len tie funkcie, ku ktorým mám používateľ prístup.
<b>Povolenie tlače</b> Vypnuté* Zapnuté	Umožnenie prihlásenia používateľa pred tlačou.
<b>Predvolené prihlásenie s povolením tlače</b> Používateľské meno/heslo* Meno používateľa	Nastavenie predvoleného prihlásenia pre položku Povolenie tlače.
<b>Prepínač obnovenia zabezpečenia</b> Povolit' „host'ovský“ prístup* Žiadny účinok	Zadanie prístupu používateľa k tlačiarňi. <b>Poznámky:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Možnosť Povolit' „host'ovský“ prístup poskytuje každému prístup ku všetkým funkciám tlačiarne.</li> <li>Možnosť Žiadny účinok môže znemožniť prístup k tlačiarňi, keď nie sú k dispozícii požadované informácie zabezpečenia.</li> </ul>
<b>Obnovenie režimov zariadenia</b> Povolit' s FAC Povolit* Nepovolit'	Zadajte používateľský prístup k ponuke Vymazanie pri vyradení z prevádzky.
<b>Na používateľské údaje použite disk s inteligentným ukladaním</b> Vypnuté Zapnuté*	Zapnite disk s inteligentným ukladaním, aby ste uložili používateľské údaje.
<b>Minimálna dĺžka hesla</b> 0 – 32 (0*)	Zadanie dĺžky hesla.
<b>Povolit' odkrytie hesla/kódu PIN</b> Vypnuté* Zapnuté	Zobrazenie hesla alebo osobného identifikačného čísla.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

## Cloudové služby

### Záznam do cloudových služieb

Položka ponuky	Opis
<b>Zobraziť viac informácií</b>	Zobrazenie ďalších informácií o používaní cloudových služieb Lexmark.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

Položka ponuky	Opis
<b>Povoliť komunikáciu s cloudovými službami Lexmark</b> Vypnuté* Zapnuté	Povolenie komunikácie tlačiarne s cloudovými službami Lexmark.
<b>Zobraziť aktuálny stav</b>	Zobrazenie stavu pripojenia medzi tlačiarňou a cloudovými službami Lexmark.
<b>Poznámka:</b> Hviezdička (*) vedľa hodnoty označuje predvolené výrobné nastavenie.	

## Správy

### Strana nastavení ponúk

Položka ponuky	Popis
<b>Strana nastavení ponúk</b>	Tlač správy, ktorá obsahuje ponuky tlačiarne.

### Zariadenie

Položka ponuky	Opis
<b>Informácie o zariadení</b>	Tlač správy s informáciami o tlačiarni.
<b>Štatistiky zariadenia</b>	Tlač správy s údajmi o využívaní tlačiarne a o stave spotrebného materiálu.
<b>Zoznam profilov</b>	Tlač zoznamu profilov uložených v tlačiarni.
<b>Správa o zariadeniach</b>	Vytlačte diagnostický nástroj pre problémy s tlačou. <b>Poznámka:</b> Aby ste predišli orezávaníu obsahu, vytlačte správu na papier veľkosti Letter alebo A4.

### Tlač

Položka ponuky	Opis
<b>Písma tlače</b> Písma jazyka PCL Písma jazyka PS	Tlač ukážok a informácií o písmach, ktoré sú k dispozícii pre jednotlivé jazyky tlačiarne.
<b>Tlačíť ukážku</b> Stránka s ukážkou	Vytlačí sa stránka, ktorá zobrazuje možnosti tlačiarne a podporované riešenia.
<b>Tlačíť adresár</b>	Vytlačte zdroje uložené na jednotke flash, pevnom disku alebo disku s inteligentným ukladaním (ISD). <b>Poznámka:</b> Táto položka ponuky sa zobrazí, len keď je nainštalovaná jednotka flash alebo disk ISD.



## Skratky

Položka ponuky	Opis
Všetky skratky	Tlač správy, ktorá obsahuje skratky uložené v tlačiarňi.
Skratky faxu	<b>Poznámka:</b> Skratky faxu sa zobrazia len vtedy, keď je nainštalovaný fax.
Skratky pre kopírovanie	
Skratky e-mailu	
Skratky FTP	
Skratky sieťového priečinka	

## Fax

**Poznámka:** Táto ponuka sa zobrazí len v prípade, že je nakonfigurovaný fax a možnosť Zapnúť denník úloh je zapnutá.

Položka ponuky	Opis
Denník úloh faxovania	Tlač správy o posledných 200 dokončených faxových úlohách.
Denník faxových hovorov	Tlač správy o posledných 100 pokusoch o hovory, prijatých a zablokovaných hovoroch.

## Sieť

Položka ponuky	Popis
Stránka nastavenia siete	Tlač strany, ktorá obsahuje informácie o nakonfigurovaných sieťových a bezdrôtových nastaveniach tlačiarne. <b>Poznámka:</b> Táto položka ponuky sa zobrazí len na sieťových tlačiarňach alebo na tlačiarňach pripojených k tlačovým serverom.
Klienti pripojení k sieti Wi-Fi Direct	Vytlačí sa stránka, ktorá zobrazuje zoznam zariadení pripojených k tlačiarňi pomocou siete Wi-Fi Direct. <b>Poznámka:</b> Táto položka ponuky sa zobrazí len v prípade, že položka Zapnúť Wi-Fi Direct je nastavená na možnosť Zapnuté.

## Riešenie problémov

Položka ponuky	Popis
Strany testovania kvality tlače	Tlač vzorových strán na identifikáciu a opravu chýb kvality tlače.
Čistenie skenera	Tlač pokynov na čistenie skenera.

## Tlač strany nastavení ponúk

Na domovskej obrazovke sa dotknite položiek **Nastavenia** > **Správy** > **Strana nastavení ponúk**.

# Údržba tlačiarne

## Kontrola stavu súčastí a spotrebného materiálu

- 1 Na domovskej obrazovke sa dotknite položky **Stav/spotrebný materiál**.
- 2 Vyberte súčasti alebo spotrebný materiál, ktorý chcete skontrolovať.

**Poznámka:** K tomuto nastaveniu sa dostanete aj vtedy, keď sa dotknete hornej časti domovskej obrazovky.

## Konfigurácia oznámení o spotrebnom materiáli

- 1 Otvorte webový prehliadač a do poľa adresy zadajte adresu IP tlačiarne.

**Poznámky:**

- Pozrite si adresu IP tlačiarne na domovskej obrazovke tlačiarne. IP Adresa sa zobrazuje ako štyri skupiny čísel, ktoré sú oddelené bodkami, napríklad 123.123.123.123.
- Ak používate server proxy, dočasne ho vypnite, aby sa správne načítala webová stránka.

- 2 Kliknite na položky **Nastavenia > Zariadenie > Oznámenia**.
- 3 Z ponuky **Spotrebný materiál** kliknite na položku **Vlastné oznámenia o spotrebnom materiáli**.
- 4 Vyberte oznámenie pre každý spotrebný materiál.
- 5 Uložte zmeny.

## Nastavenie upozornení e-mailom

Nakonfigurujte tlačiareň tak, aby odosiela upozornenia e-mailom, keď spotrebný materiál dosiahne nízku úroveň, keď je potrebné vymeniť alebo doplniť papier, prípadne keď dôjde k zaseknutiu papiera.

- 1 Otvorte webový prehliadač a do poľa adresy zadajte adresu IP tlačiarne.

**Poznámky:**

- Pozrite si adresu IP tlačiarne na domovskej obrazovke tlačiarne. IP Adresa sa zobrazuje ako štyri skupiny čísel, ktoré sú oddelené bodkami, napríklad 123.123.123.123.
- Ak používate server proxy, dočasne ho vypnite, aby sa webová stránka správne načítala.

- 2 Kliknite na položku **Nastavenia > Zariadenie > Oznámenia > Nastavenie upozornení e-mailom** a potom nakonfigurujte nastavenia.

**Poznámka:** Ďalšie informácie o nastavení SMTP získate od svojho poskytovateľa e-mailu.

- 3 Použite zmeny.
- 4 Kliknite na položku **Nastavenie zoznamu e-mailov a upozornení e-mailom** a potom nakonfigurujte nastavenia.
- 5 Použite zmeny.

## Zobrazenie správ

- 1 Na domovskej obrazovke sa dotknite položiek **Nastavenia > Správy**.
- 2 Vyberte správu, ktorú chcete zobrazit'.

## Objednávanie súčastí a spotrebného materiálu

Ak objednávate spotrebný materiál v USA, obráťte sa na spoločnosť Lexmark na čísle 1 800 539 6275, kde získate informácie o autorizovaných predajcoch spotrebného materiálu spoločnosti Lexmark vo vašom okolí. V iných krajinách alebo regiónoch navštívte adresu [www.lexmark.com](http://www.lexmark.com) alebo sa obráťte na predajcu, od ktorého ste kúpili tlačiareň.

**Poznámka:** Všetky odhady životnosti spotrebného materiálu tlačiarne sú založené na predpoklade tlače na obyčajný papier veľkosti Letter alebo A4.

**Výstraha – Riziko poranenia:** Ak nebudete udržiavať optimálny výkon tlačiarne alebo vymieňať súčasti a spotrebný materiál, môže dôjsť k jej poškodeniu.

## Používanie originálnych súčastí a spotrebného materiálu Lexmark

Tlačiareň Lexmark funguje najlepšie s originálnymi súčastami a spotrebným materiálom Lexmark. Používanie spotrebného materiálu alebo súčastí tretích strán môže ovplyvniť výkonnosť, spoľahlivosť alebo životnosť tlačiarne a jej tlačových súčastí. Môže mať vplyv aj na pokrytie záruky. Záruka nepokrýva poškodenie spôsobené používaním súčastí a spotrebného materiálu tretích strán. Všetky indikátory životnosti sú určené na fungovanie so súčastami a spotrebným materiálom Lexmark a ak sa používajú súčasti a spotrebný materiál tretích strán, môžu sa správať nepredvídateľne. Používanie tlačových súčastí po určenej životnosti môže poškodiť tlačiareň Lexmark alebo jej priradené súčasti.

**Výstraha – Riziko poranenia:** Spotrebný materiál a súčasti bez zmluvy o programe vrátenia môžu byť obnovené a repasované. Záruka výrobcu sa však nevzťahuje na škody spôsobené neoriginálnymi spotrebnými materiálmi alebo súčastami. Obnovenie nastavenia počítačiel pre spotrebný materiál alebo súčiastky bez správneho repasovania môže poškodiť tlačiareň. Po obnovení nastavení počítačla spotrebného materiálu alebo súčiastok môže tlačiareň zobrazovať chybové hlásenie, ktoré označuje prítomnosť obnovenej položky.

## Objednávanie tonerovej kazety

### Poznámky:

- Odhadovaná výťažnosť kazety vychádza z normy ISO/IEC 19798.
- Dlhé obdobia s mimoriadne malým objemom tlače môžu negatívne ovplyvniť skutočnú výťažnosť.

**Kazety pre program vrátenia pre modely tlačiarní CX730 a Lexmark CX735**

Položka	Severná Amerika	Európa	Zvyšok sveta
<b>Tonerové kazety pre program vrátenia</b>			
Azúrová	71C10C0	71C20C0	71C80C0
Purpurová	71C10M0	71C20M0	71C80M0
Žltá	71C10Y0	71C20Y0	71C80Y0
Čierna	71C10K0	71C20K0	71C80K0
<b>Tonerové kazety s vysokou kapacitou pre program vrátenia<sup>1</sup></b>			
Azúrová	71C1HC0	71C2HC0	71C8HC0
Purpurová	71C1HM0	71C2HM0	71C8HM0
Žltá	71C1HY0	71C2HY0	71C8HY0
Čierna	71C1HK0	71C2HK0	71C8HK0
<b>Tonerové kazety s mimoriadne vysokou kapacitou pre program vrátenia<sup>2</sup></b>			
Azúrová	81C1XC0	81C2XC0	81C8XC0
Purpurová	81C1XM0	81C2XM0	81C8XM0
Žltá	81C1X0	81C2XY0	81C8XY0
Čierna	81C1XK0	81C2XK0	81C8XK0
<sup>1</sup> Podporované iba v modeli tlačiarne Lexmark CX730. <sup>2</sup> Podporované iba v modeli tlačiarne Lexmark CX735. Ďalšie informácie o krajinách v jednotlivých regiónoch nájdete na stránke <a href="http://www.lexmark.com/regions">www.lexmark.com/regions</a> .			

**Tonerové kazety s vysokou kapacitou pre model tlačiarne Lexmark CX730**

Položka	Celý svet
Azúrová	71C020
Purpurová	71C030
Žltá	71C040
Čierna	71C010

**Tonerové kazety s mimoriadne vysokou kapacitou pre model tlačiarne Lexmark CX735**

Položka	Celý svet
Azúrová	81C0X20
Purpurová	81C0X30
Žltá	81C0X40
Čierna	81C0X10

**Tonerové kazety pre modely tlačiarní Lexmark XC4342 a Lexmark XC4352**

Položka	Celý svet
Azúrová	24B7515
Purpurová	24B7516
Žltá	24B7517
Čierna	24B7518

**Objednanie čiernej tlačovej jednotky**

Položka	Číslo súčasti
Čierna tlačová jednotka	71C0Z10

**Objednanie farebnej tlačovej súpravy**

Položka	Číslo súčasti
Farebná tlačová súprava	71C0Z50

**Objednanie fľaše na odpadový toner**

Položka	Číslo súčasti
Fľaša na odpadový toner	71C0W00

**Objednávanie súpravy na údržbu fixačnej jednotky****Poznámky:**

- Používanie určitých typov papiera si vyžaduje častejšiu výmenu súpravy na údržbu.
- Súčasťou súpravy na údržbu je oddeľovacia zostava, fixačná jednotka a zostava podávacieho valca. V prípade potreby si môžete tieto súčasti objednať a vymeniť samostatne.
- Ďalšie informácie o výmene súpravy na údržbu nájdete v dokumentácii, ktorá bola dodaná so súpravou.

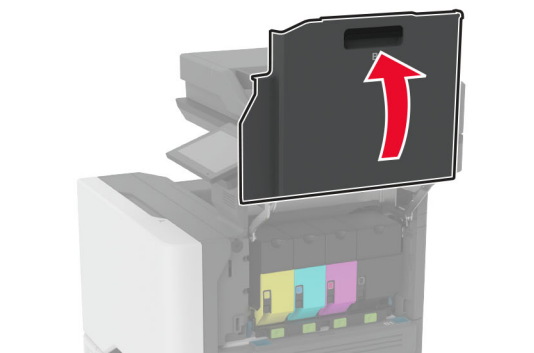
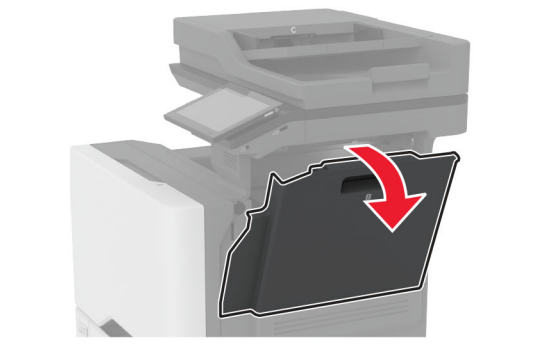
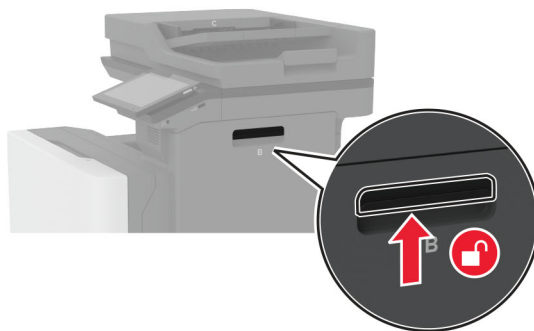
Položka	Číslo súčasti
Súprava na údržbu fixačnej jednotky, 110 – 120 V	41X3882
Súprava na údržbu fixačnej jednotky, 220 – 240 V	41X3883
Súprava na údržbu fixačnej jednotky, 100 V	41X3884
Súprava na údržbu fixačnej jednotky, 115 V (úzke médiá)*	41X4511

\* Podporované len na modeli a vyžadované pre model Lexmark CX737.

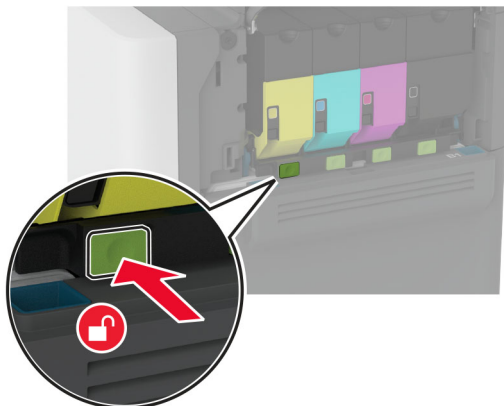
## Výmena súčastí a spotrebného materiálu

### Výmena tonerovej kazety

1 Otvorte dverka B.

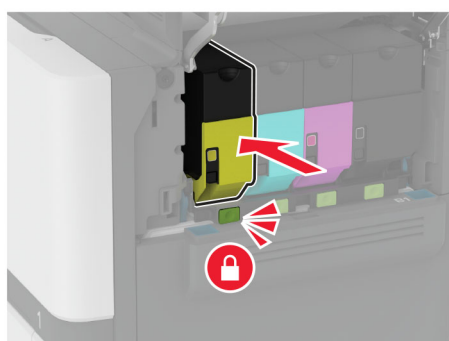


2 Vyberte prázdnu tonerovú kazetu.



3 Vybaľte novú tonerovú kazetu.

4 Vložte novú tonerovú kazetu.

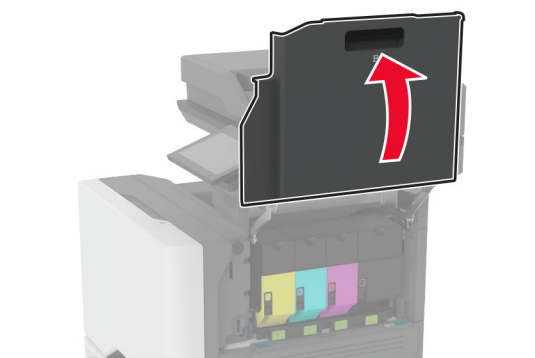
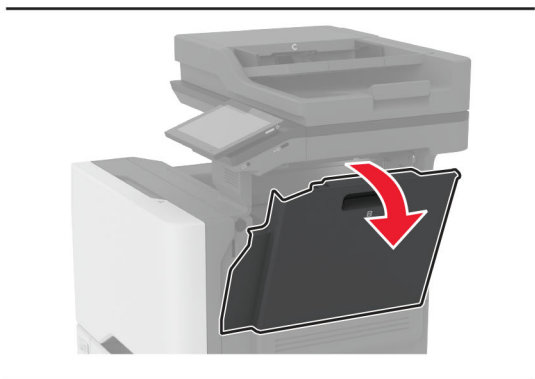
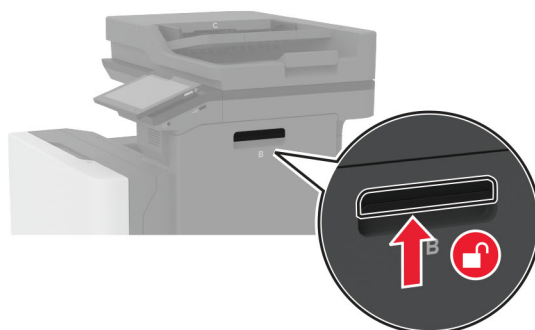


5 Zatvorte dvierka B.

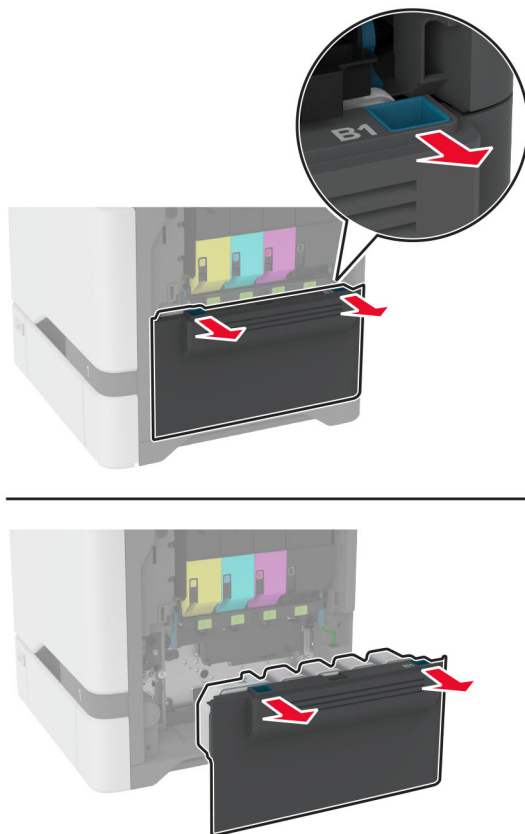


## Výmena čiernej tlačovej jednotky

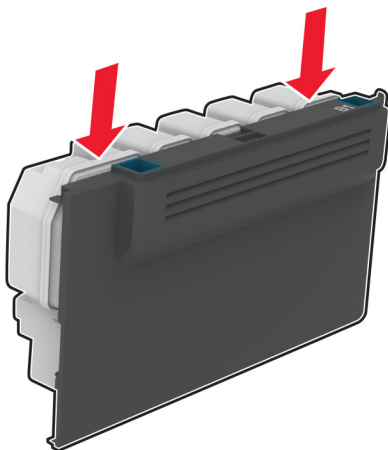
1 Otvorte dverka B.



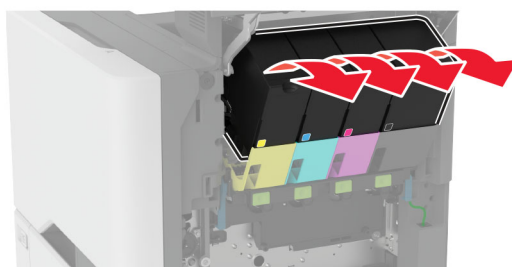
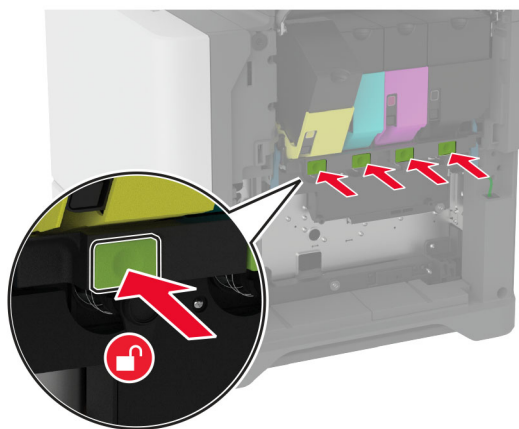
2 Vyberte fľašu na odpadový toner.



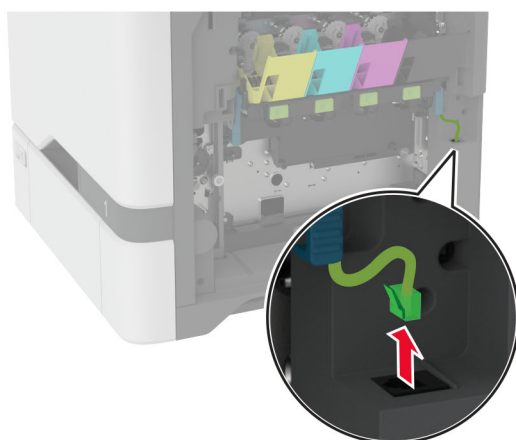
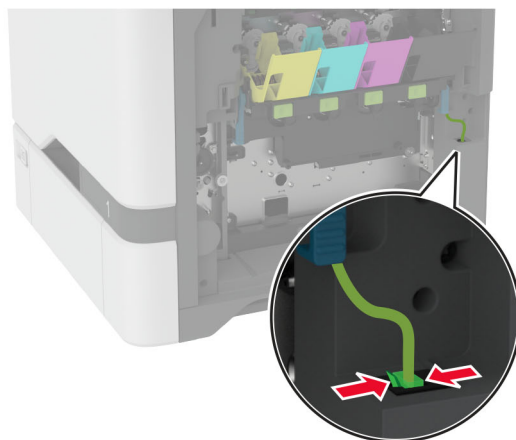
**Poznámka:** Aby sa predišlo rozsypaniu tonera, fľašu umiestnite do vzpriamenej polohy.

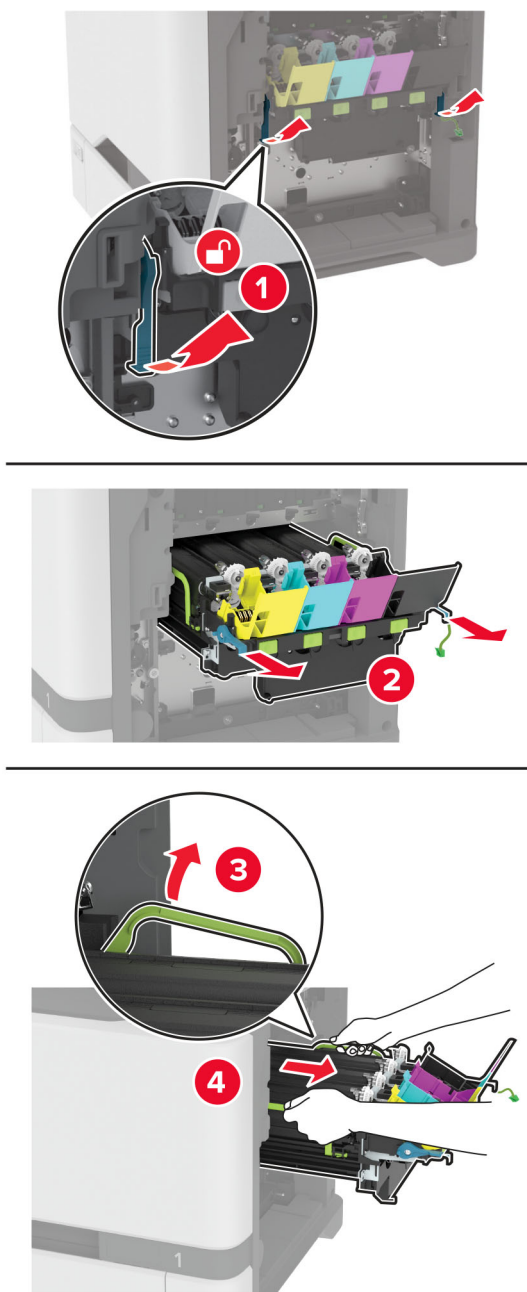


3 Vyberte tonerové kazety.

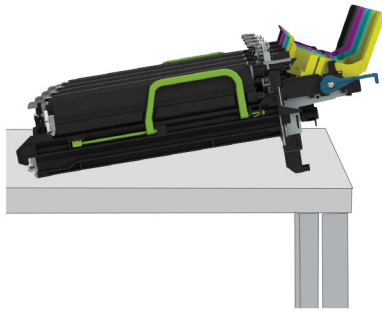


4 Odpojte kábel tlačovej súpravy.

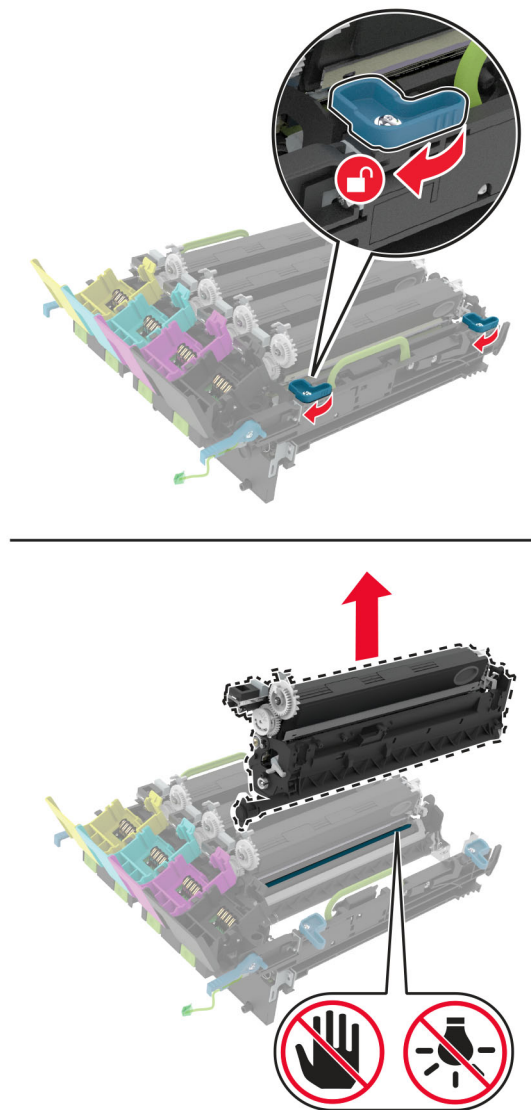


**5** Odstráňte tlačovú súpravu.

**Poznámka:** Aby ste predišli poškrabaniu tlačovej súpravy alebo poškodeniu fotografického bubna, umiestnite tlačovú súpravu do zdvihnutej polohy.



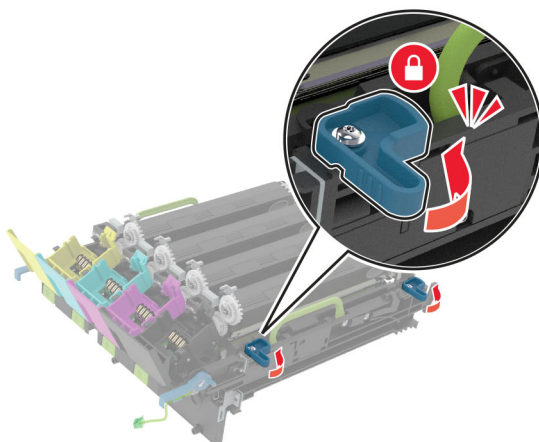
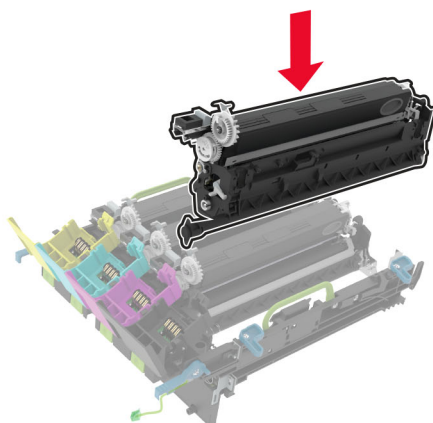
6 Vyberte použitú čiernu tlačovú jednotku.



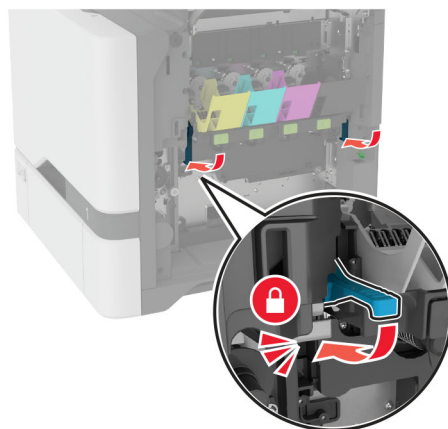
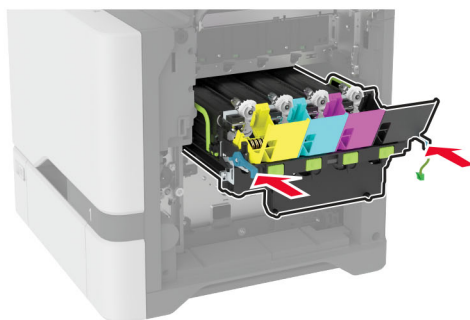
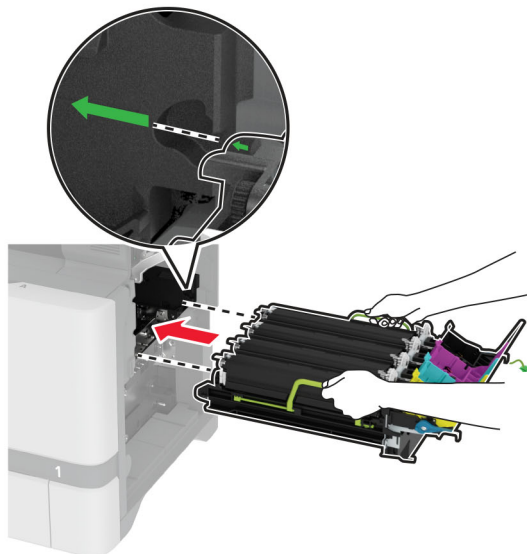
**Výstraha – Riziko poranenia:** Jednotku fotovalca nevystavujte priamemu svetlu na dlhšie ako 10 minút. Dlhšie vystavenie svetlu môže spôsobiť problémy s kvalitou tlače.

**Výstraha – Riziko poranenia:** Nedotýkajte sa lesklého fotovalca pod tlačovou súpravou. Mohli by ste tým ovplyvniť kvalitu tlače budúcich tlačových úloh.

- 7 Vybaľte novú čiernu tlačovú jednotku.
- 8 Vložte novú čiernu tlačovú jednotku do tlačovej súpravy.

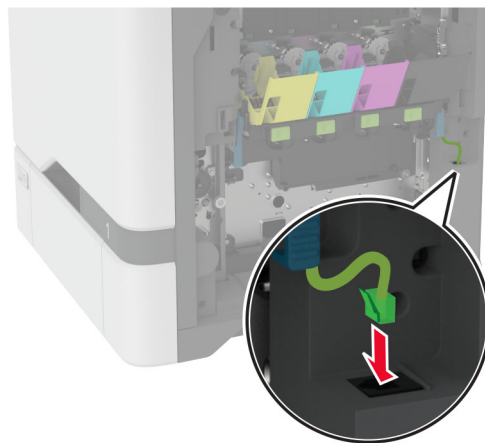


9 Vložte tlačovú súpravu.





**10** Pripojte kábel tlačovej súpravy.



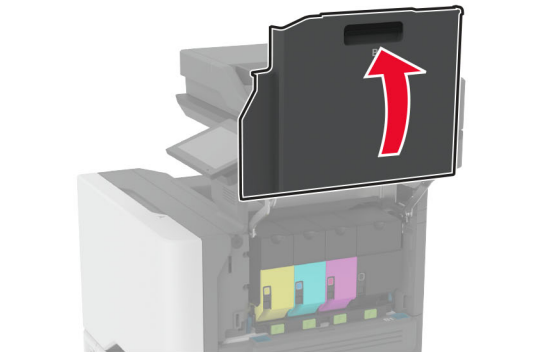
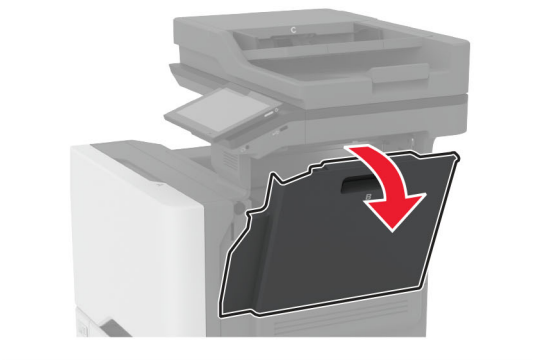
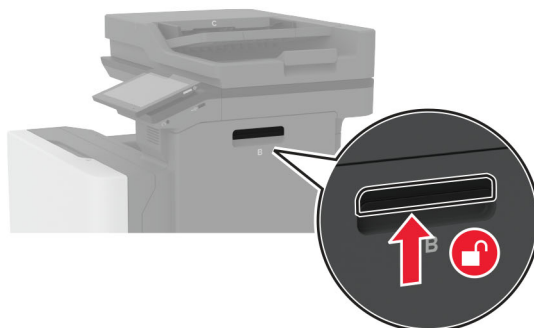
**11** Vložte fľašu na odpadový toner.

**12** Vložte tonerové kazety.

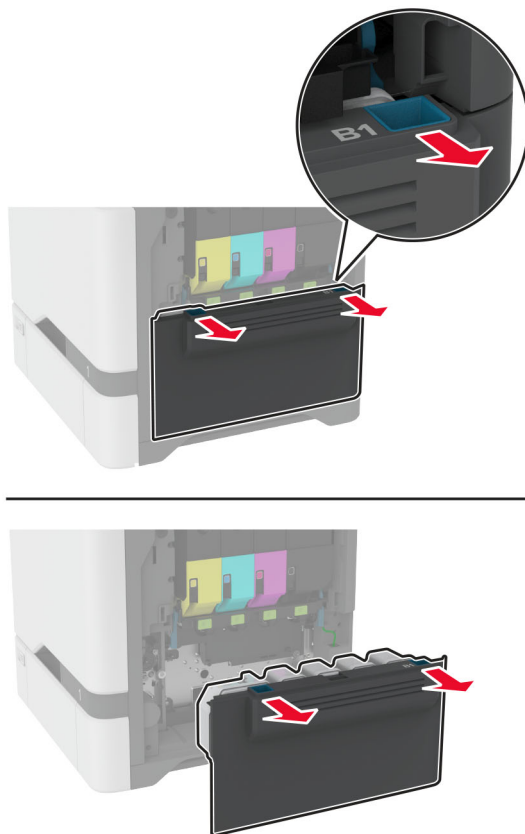
**13** Zatvorte dvierka B.

## Výmena farebnej tlačovej súpravy

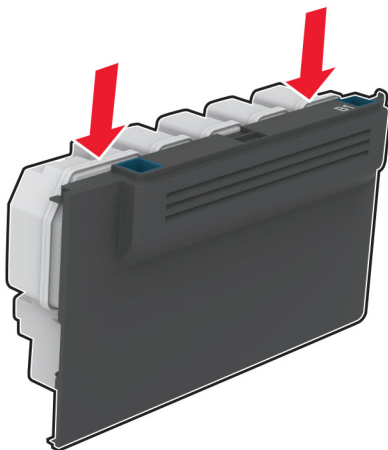
1 Otvorte dverka B.



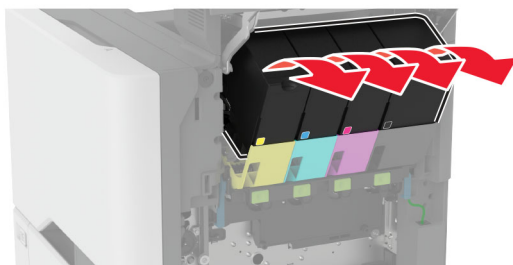
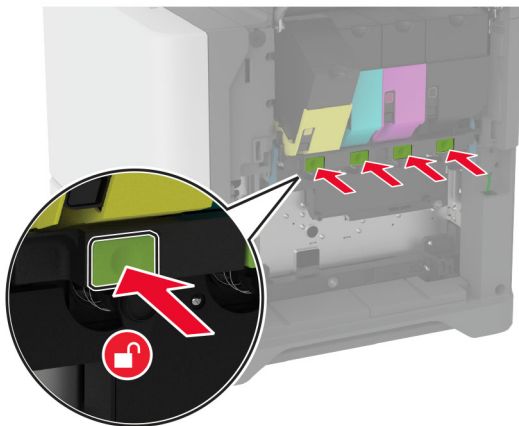
2 Vyberte fľašu na odpadový toner.



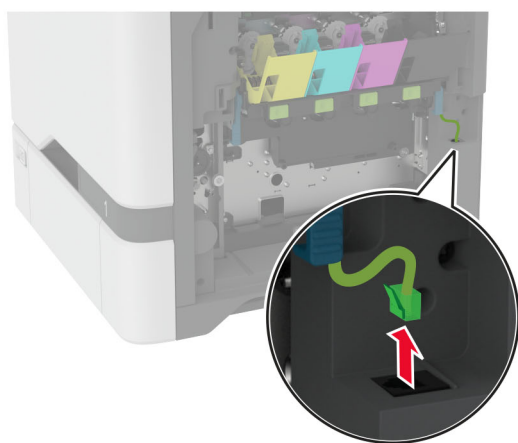
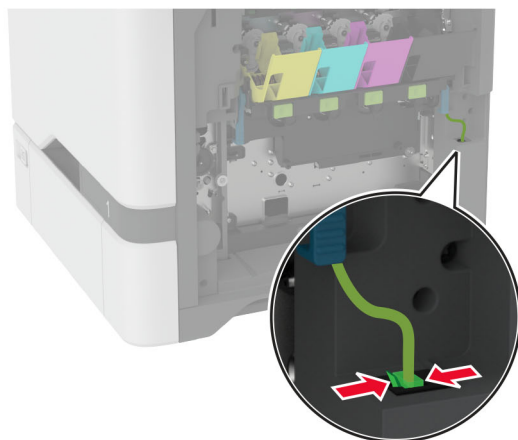
**Poznámka:** Aby sa predišlo rozsypaniu tonera, fľašu umiestnite do vzpriamenej polohy.



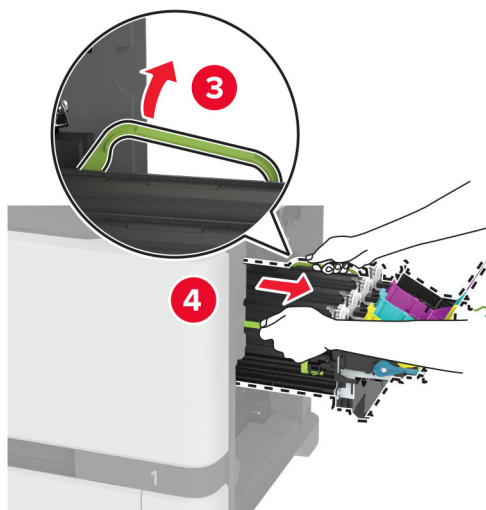
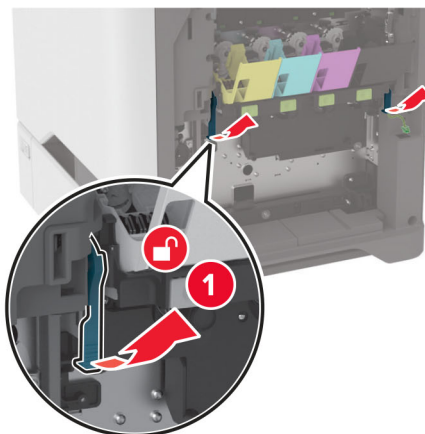
3 Vyberte tonerové kazety.



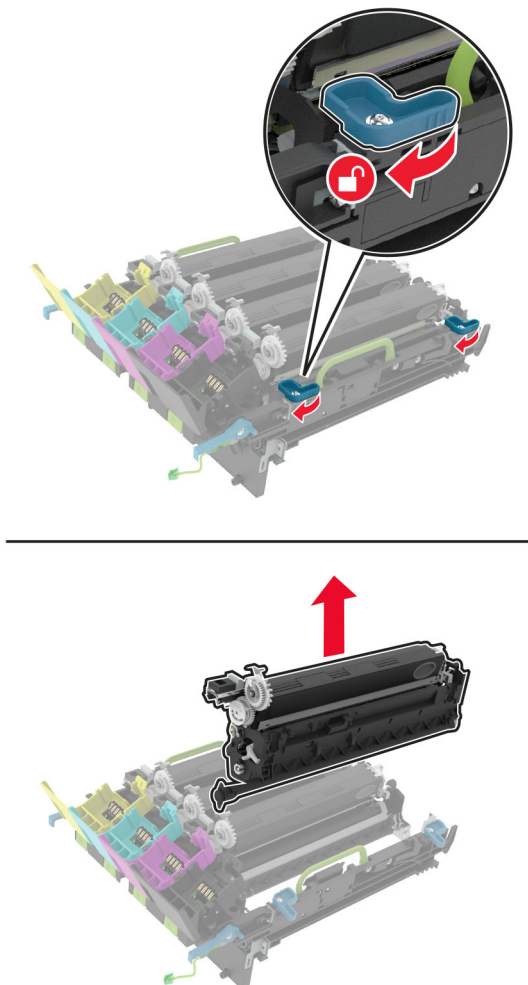
4 Odpojte kábel tlačovej súpravy.



5 Vyberte použitú tlačovú súpravu.



## 6 Vyberte čiernu tlačovú jednotku.



**Výstraha – Riziko poranenia:** Jednotku fotovalca nevystavujte priamemu svetlu na dlhšie ako 10 minút. Dlhšie vystavenie svetlu môže spôsobiť problémy s kvalitou tlače.

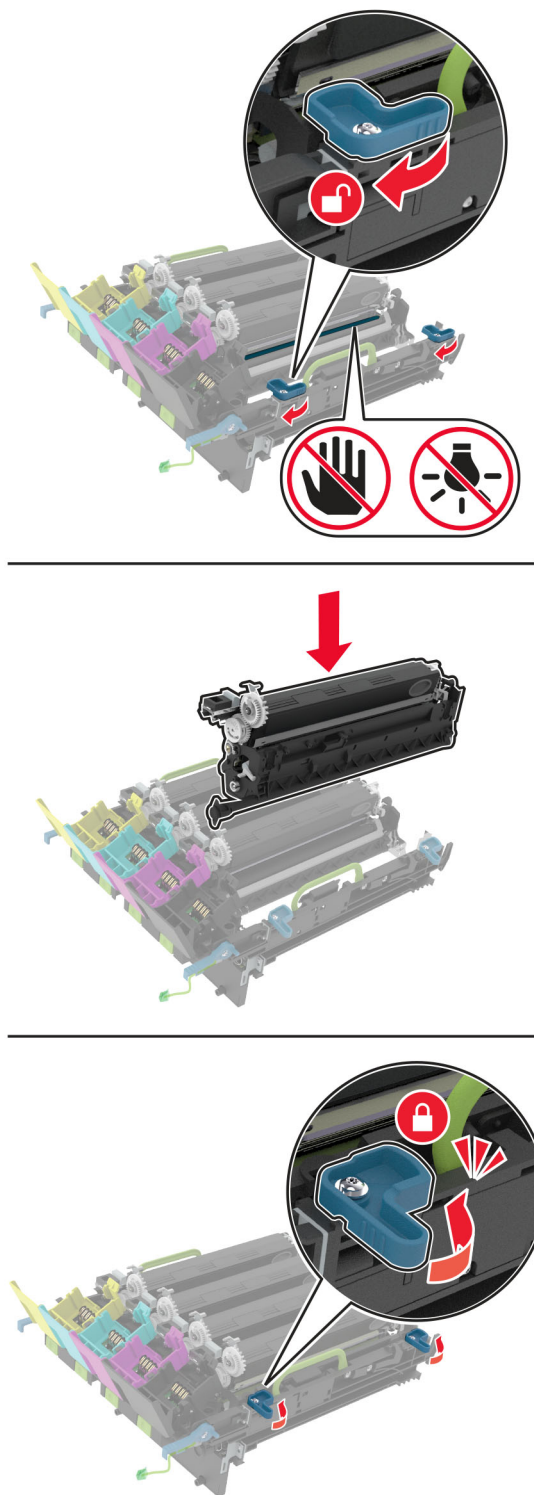
**Výstraha – Riziko poranenia:** Nedotýkajte sa lesklého fotovalca pod tlačovou jednotkou. Mohli by ste tým ovplyvniť kvalitu tlače budúcich tlačových úloh.



## 7 Vybajte novú tlačovú súpravu.

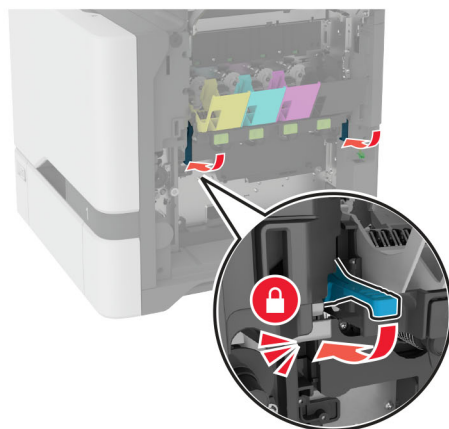
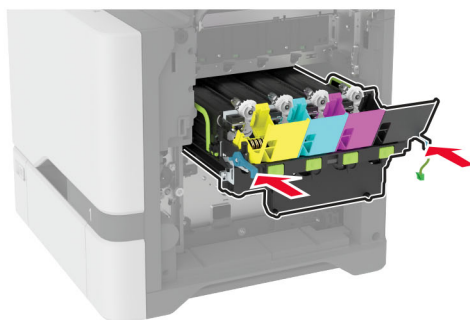
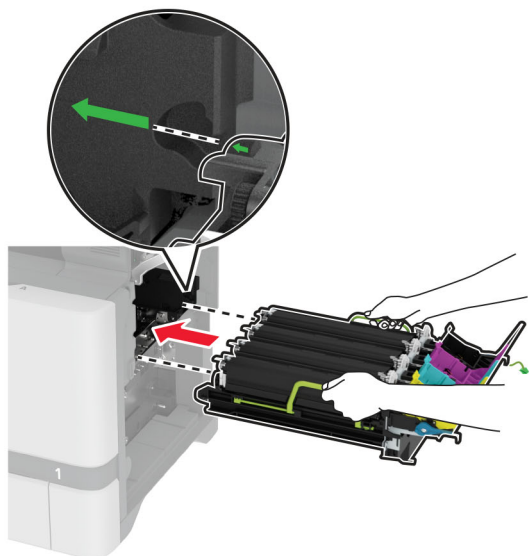
**Poznámka:** Tlačová súprava obsahuje tlačovú súpravu a azúrovú, purpurovú a žltú jednotku vývojky.

8 Vložte čiernu tlačovú jednotku do novej tlačovej súpravy.

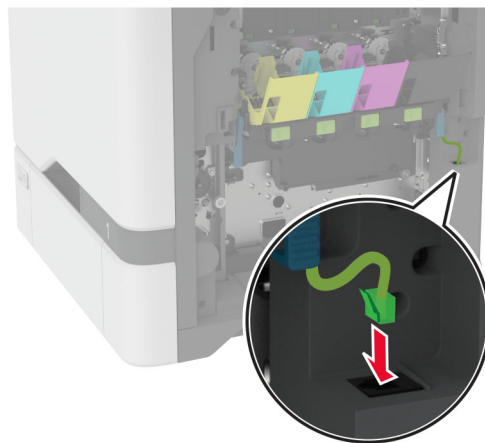




9 Vložte novú tlačovú súpravu.



**10** Pripojte kábel tlačovej súpravy.



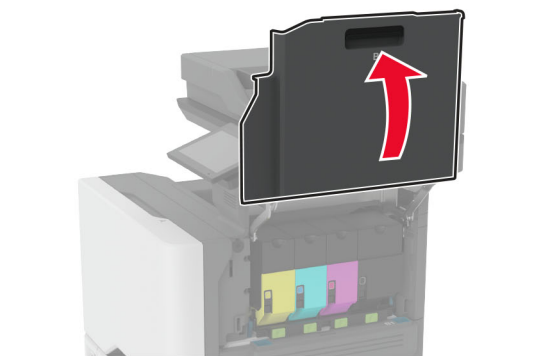
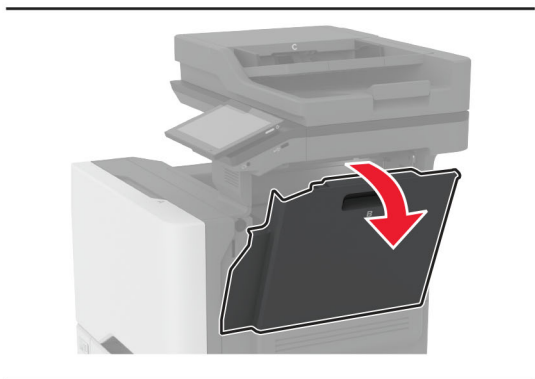
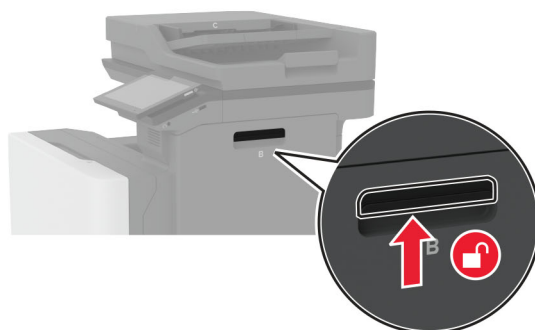
**11** Vložte fľašu na odpadový toner.

**12** Vložte tonerové kazety.

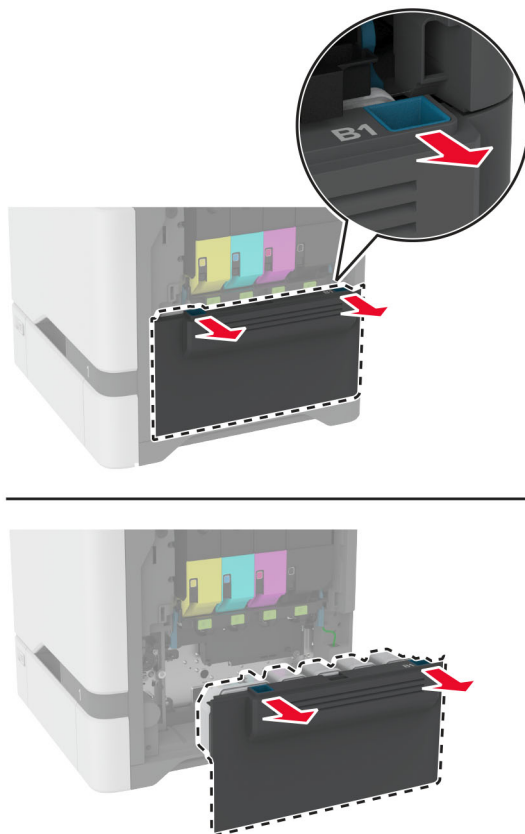
**13** Zatvorte dvierka B.

## Výmena fl'aše na odpadový toner

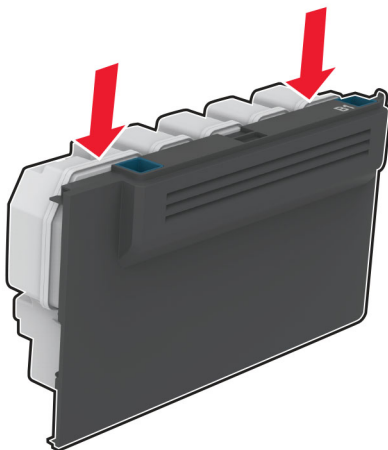
1 Otvorte dverka B.



2 Vyberte použitú fľašu na odpadový toner.



**Poznámka:** Aby sa predišlo rozsypaniu tonera, fľašu umiestnite do vzpriamenej polohy.



3 Vybaľte novú fľašu na odpadový toner.


4 Vložte novú fľašu na odpadový toner.

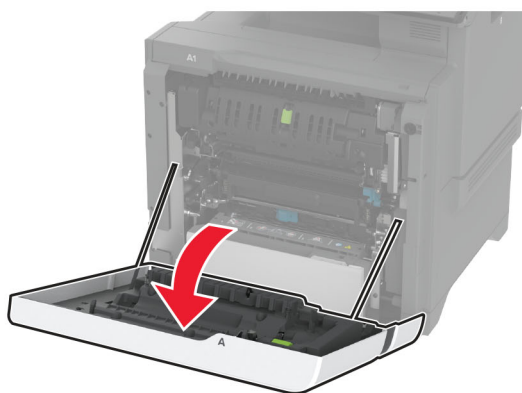
5 Zatvorte dvierka B.

6 Použitú fľašu na odpadový toner náležite zlikvidujte.

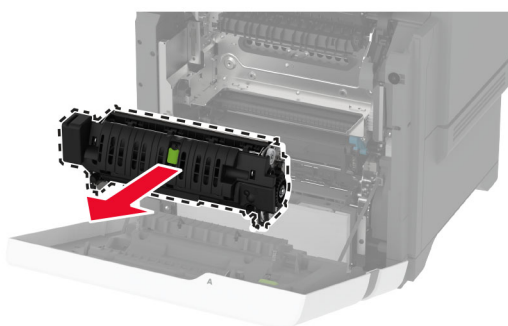
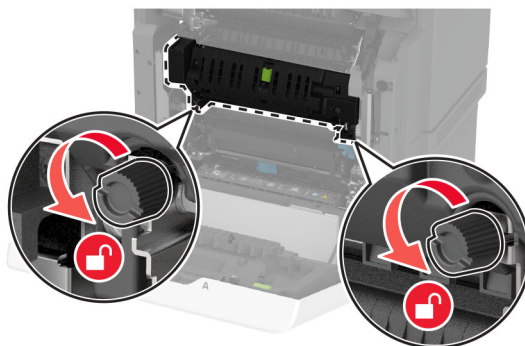
## Výmena fixačnej jednotky

- 1 Vypnite tlačiareň a potom z elektrickej zásuvky odpojte napájací kábel.
- 2 Otvorte dverka A a potom otvorte dverka A1.

 **POZOR – HORÚCI POVRCH:** Vnútro tlačiarne môže byť horúce. Skôr ako sa dotknete ktorejkoľvek časti, nechajte povrch vychladnúť, aby ste predišli riziku popálenia.

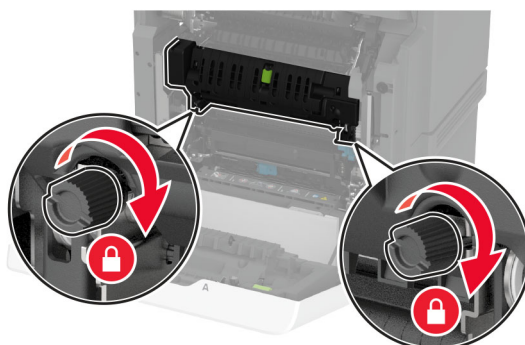
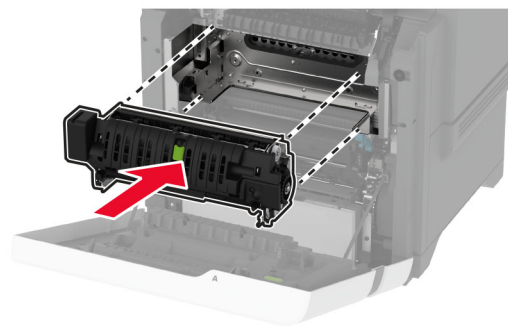


3 Vyberte použitú fixačnú jednotku.



4 Vybaľte novú fixačnú jednotku.

5 Vložte novú fixačnú jednotku.



6 Zatvorte dvere A1 a potom zatvorte dvere A.

7 Zapojte napájací kábel do elektrickej zásuvky a zapnite tlačiareň.

**⚠ POZOR – RIZIKO PORANENIA:** Riziku požiaru alebo elektrického šoku sa vyhnite tak, že zapojíte napájací kábel do riadne označenej a správne uzemnenej elektrickej zásuvky, ktorá sa nachádza blízko produktu a je ľahko dostupná.

8 Obnovte nastavenia počítadla údržby fixačnej jednotky.

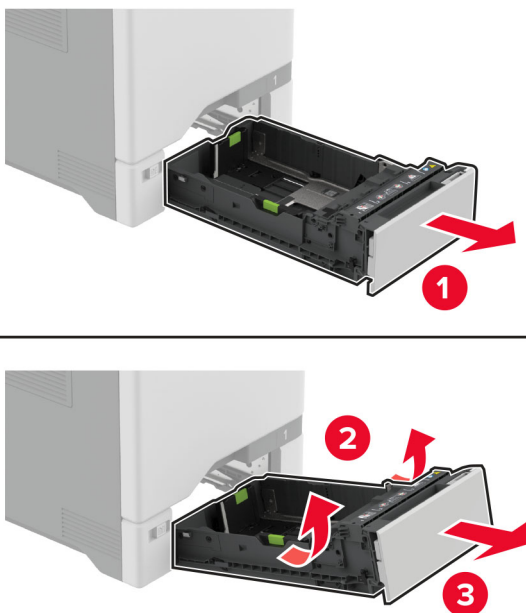
Ďalšie informácie nájdete v časti [„Obnovenie nastavení počítadla údržby“ na strane 247.](#)

## Výmena podávacieho valca

### Výmena podávacieho valca v 550-hárkovom zásobníku

1 Vypnite tlačiareň a potom z elektrickej zásuvky odpojte napájací kábel.

2 Vyberte zásobník.



### 3 Vyberte použitý podávací valec.

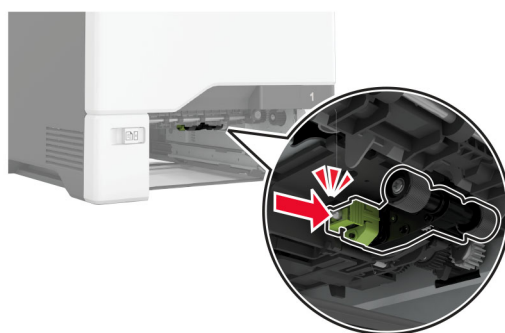


### 4 Vybaľte nový podávací valec.

**Výstraha – Riziko poranenia:** Aby ste predišli poškodeniu a slabému výkonu tlačiarne, pri manipulácii s dielcami sa uistite, že máte čisté ruky.



5 Vložte nový podávací valec.



6 Vložte zásobník.

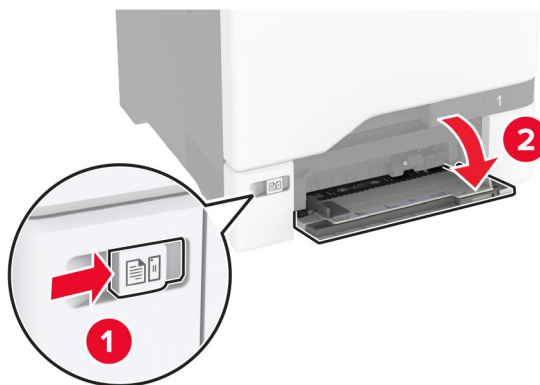
7 Zapojte napájací kábel do elektrickej zásuvky a zapnite tlačiareň.

**⚠ POZOR – RIZIKO PORANENIA:** Riziku požiaru alebo elektrického šoku sa vyhnete tak, že zapojíte napájací kábel do riadne označenej a správne uzemnenej elektrickej zásuvky, ktorá sa nachádza blízko produktu a je ľahko dostupná.

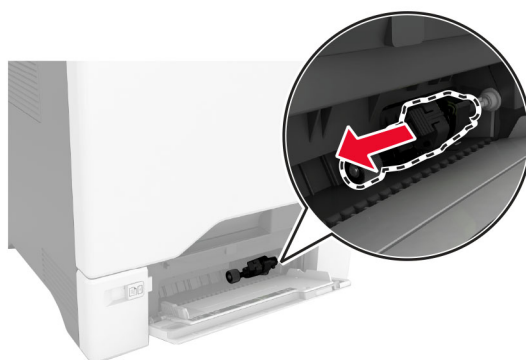
### Výmena podávacieho valca vo viacúčelovom podávači

1 Vypnite tlačiareň a potom z elektrickej zásuvky odpojte napájací kábel.

2 Otvorte viacúčelový podávač.



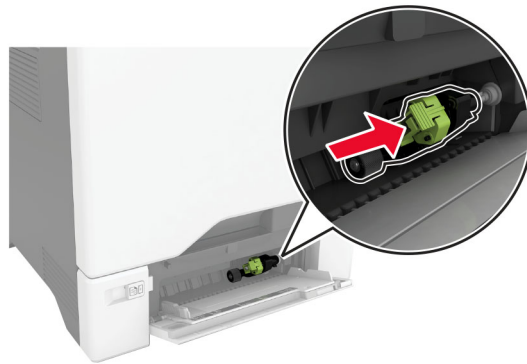
### 3 Vyberte použitý podávací valec.



### 4 Vybajte nový podávací valec.

**Výstraha – Riziko poranenia:** Aby ste predišli poškodeniu a slabému výkonu tlačiarne, pri manipulácii s dielcami sa uistite, že máte čisté ruky.

5 Vložte nový podávací valec.



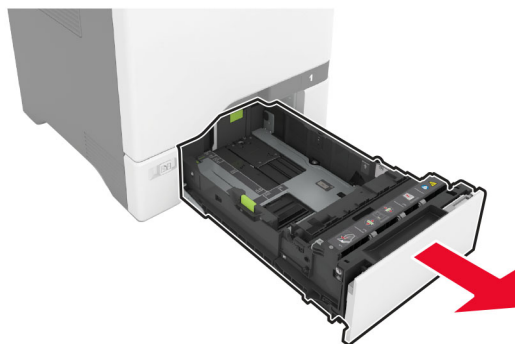
6 Zatvorte viacúčelový podávač.

7 Zapojte napájací kábel do elektrickej zásuvky a zapnite tlačiareň.

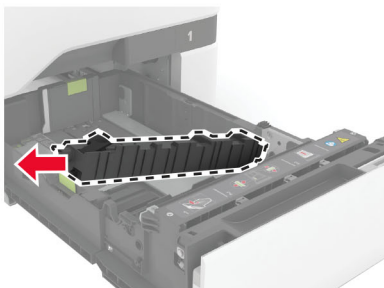
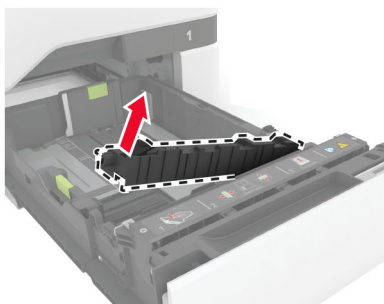
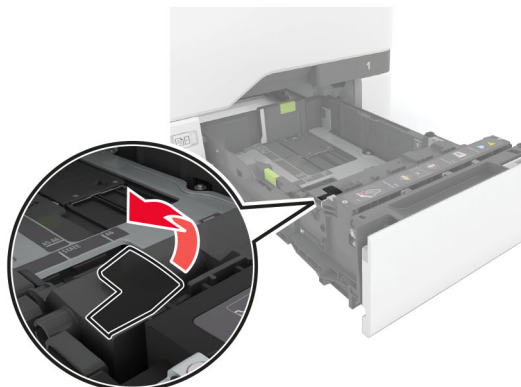
**⚠ POZOR – RIZIKO PORANENIA:** Riziku požiaru alebo elektrického šoku sa vyhnete tak, že zapojíte napájací kábel do riadne označenej a správne uzemnenej elektrickej zásuvky, ktorá sa nachádza blízko produktu a je ľahko dostupná.

## Výmena držiaka oddelovača

1 Vytiahnite zásobník.

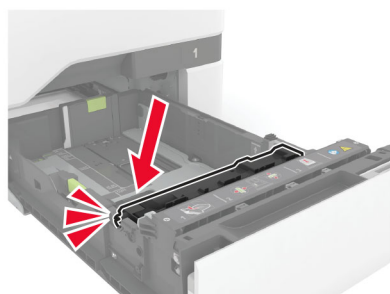
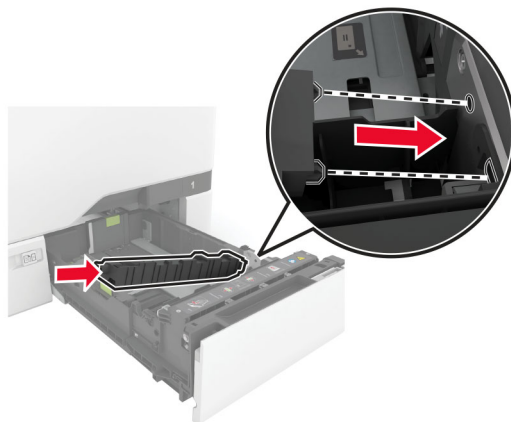


**2** Vyberte použitý držiak oddeľovača.



**3** Vybaľte nový držiak oddeľovača.

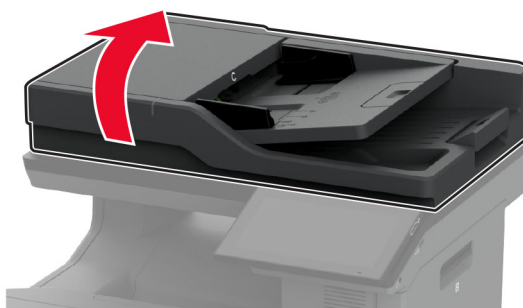
4 Vložte nový držiak oddeľovača.



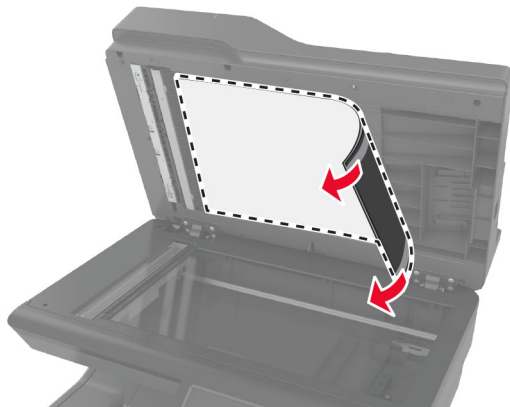
5 Vložte zásobník.

## Výmena bloku skenovacieho skla

1 Otvorte kryt skenera.

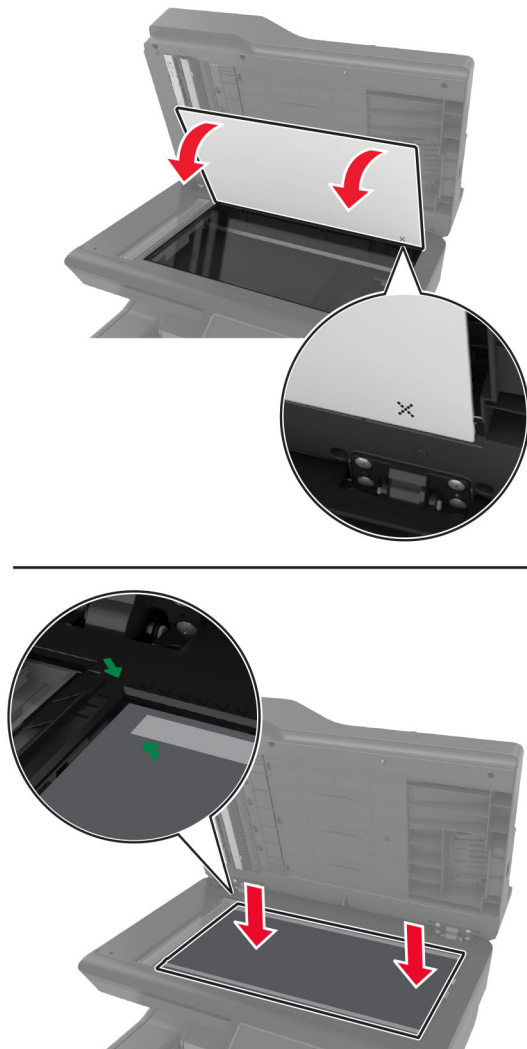


**2** Odstráňte použitý blok skenovacieho skla.



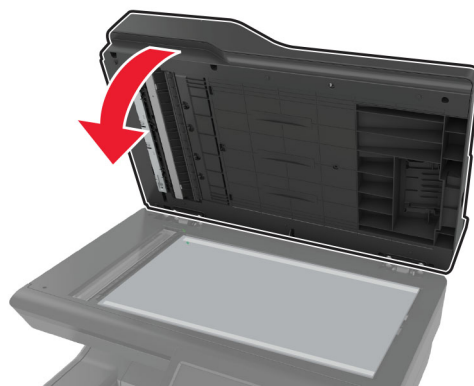
**3** Vybaľte nový blok skenovacieho skla.

- 4 Umiestnite bielu oblasť nového bloku skenovacieho skla smerom nadol na skenovacie sklo a odstráňte kryciu vrstvu na páske.



**Poznámka:** Uistite sa, že blok skenovacieho skla je na okrajoch správne zarovnaný.

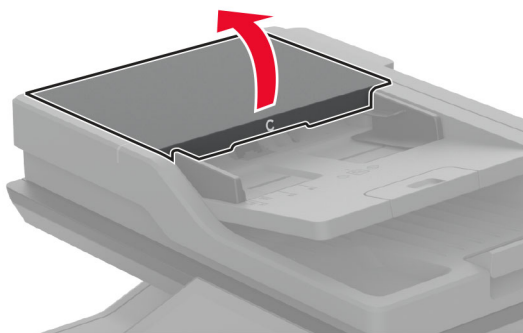
- 5 Zatvorte kryt skenera, aby sa blok skenovacieho skla prilepil ku krytu.



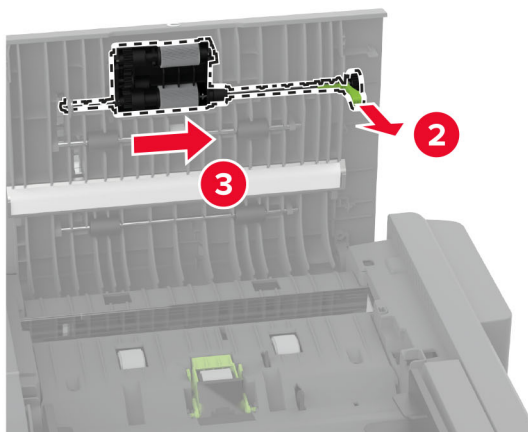
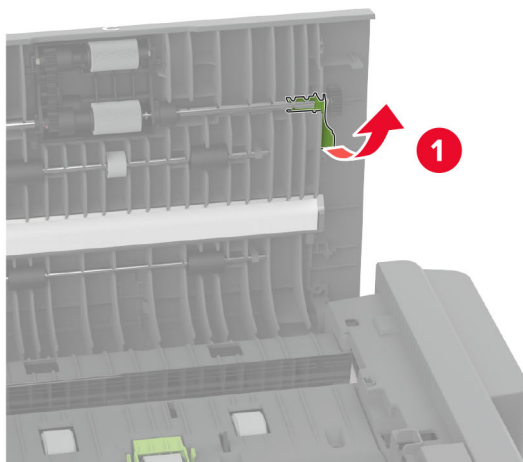
- 6 Otvorte kryt skenera a skontrolujte, či je blok skenovacieho skla správne prichytený ku krytu.
- 7 Zatvorte kryt skenera.

## Výmena valcov automatického podávača dokumentov

- 1 Otvorte dverka C.

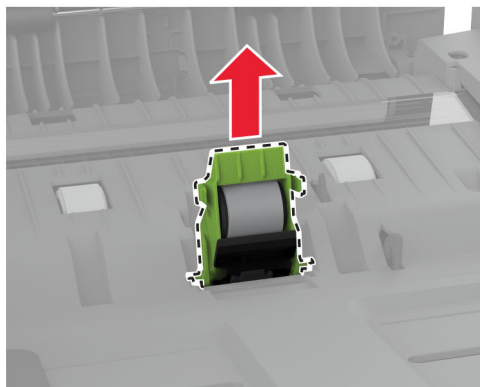
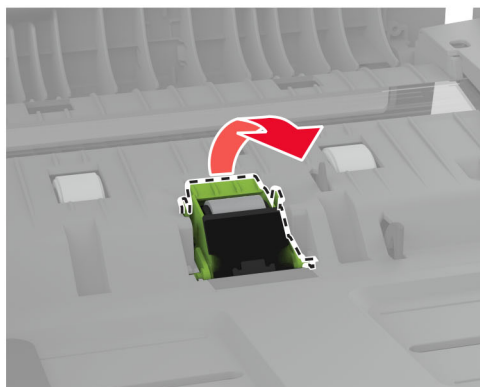
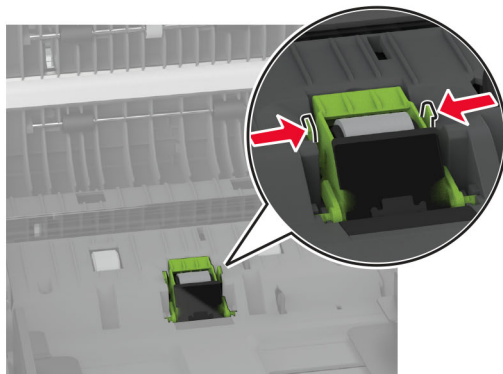


- 2 Vyberte použitý podávací valec automatického podávača dokumentov.



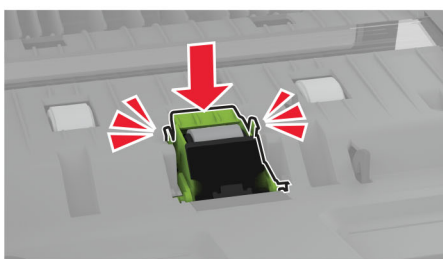
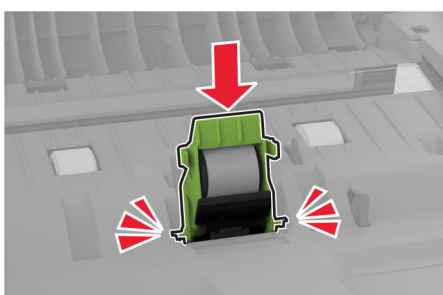
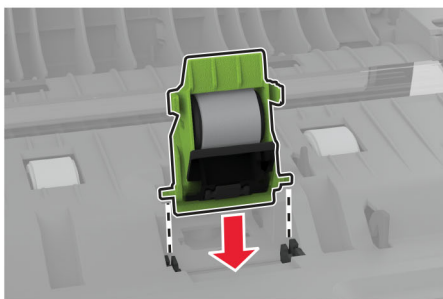


3 Odstráňte použitý oddeľovací valec automatického podávača dokumentov.

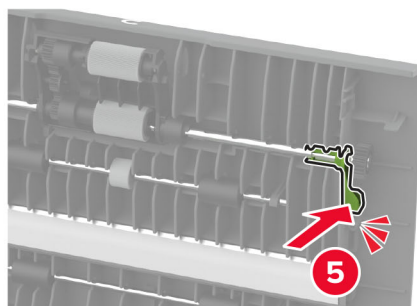
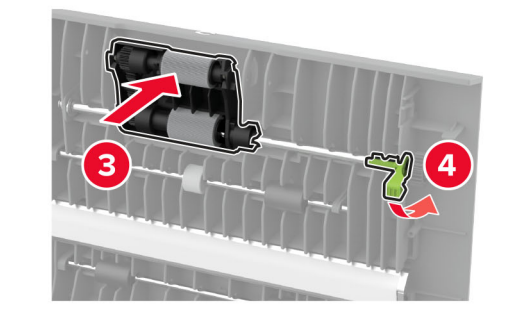
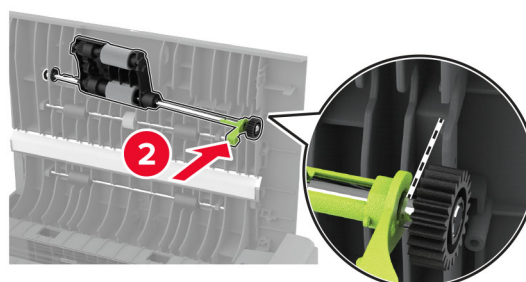
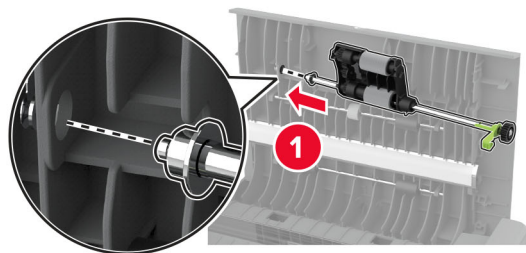


4 Rozbaľte nový podávací a oddeľovací valec automatického podávača dokumentov.

- 5 Vložte nový oddeľovací valec automatického podávača dokumentov tak, aby s *kliknutím* zapadol na miesto.



6 Vložte nový podávací valec automatického podávača dokumentov tak, aby s *kliknutím* zapadol na miesto.



7 Zatvorte dvierka C.

## Obnovenie nastavení počítaďla údržby

- 1 Na domovskej obrazovke sa dotknite položiek **Nastavenia** > **Zariadenie** > **Údržba** > **Ponuka konfigurácie** > **Počítadlá používania spotrebného materiálu**.
- 2 Dotknite sa položky **Vynulovať počítaďlo údržby**.


## Obnovenie počítadiel používania spotrebného materiálu

- 1 Na domovskej obrazovke sa dotknite položiek **Nastavenia > Zariadenie > Údržba > Ponuka konfigurácie > Počítadlá používania spotrebného materiálu**.
- 2 Vyberte počítaadlo, ktoré chcete obnoviť.

**Výstraha – Riziko poranenia:** Spotrebný materiál a súčasti bez zmluvy o programe vrátenia môžu byť obnovené a repasované. Záruka výrobcu sa však nevzťahuje na škody spôsobené neoriginálnymi spotrebnými materiálmi alebo súčastami. Obnovenie nastavenia počítadiel pre spotrebný materiál alebo súčasti bez správneho repasovania môže poškodiť tlačiareň. Po obnovení nastavení počítaadla spotrebného materiálu alebo súčastí môže tlačiareň zobrazovať chybové hlásenie, ktoré označuje prítomnosť obnovenej položky.

## Čistenie súčastí tlačiarne

### Čistenie tlačiarne

 **POZOR – NEBEZPEČENSTVO ZÁSAHU ELEKTRICKÝM PRÚDOM:** Skôr než budete pokračovať, odpojte napájací kábel zo zásuvky a z tlačiarne odpojte všetky káble, aby ste sa pri čistení vonkajších častí tlačiarne vyhli zasiahnutiu elektrickým prúdom.

#### Poznámky:


- Tento postup vykonajte každých pár mesiacov.
- Záruka tlačiarne nekryje poškodenie tlačiarne spôsobené nesprávnym zaobchádzaním.

- 1 Vypnite tlačiareň a potom z elektrickej zásuvky odpojte napájací kábel.
- 2 Vyberte papier zo štandardnej priehradky a z viacúčelového podávača.
- 3 Pomocou jemnej kefy alebo vysávača odstráňte prach, smietky a kúsky papiera okolo tlačiarne.
- 4 Utrite povrch tlačiarne navlhčenou mäkkou tkaninou, ktorá nepúšťa vlákna.

#### Poznámky:

- Nepoužívajte čistiace prostriedky ani saponáty, pretože by mohli poškodiť povrch tlačiarne.
- Uistite sa, že po vyčistení sú všetky časti tlačiarne suché.

- 5 Zapojte napájací kábel do elektrickej zásuvky a zapnite tlačiareň.

 **POZOR – RIZIKO PORANENIA:** Riziku požiaru alebo elektrického šoku sa vyhnete tak, že zapojíte napájací kábel do riadne označenej a správne uzemnenej elektrickej zásuvky, ktorá sa nachádza blízko produktu a je ľahko dostupná.

## Čistenie dotykovej obrazovky

**⚠ POZOR – NEBEZPEČENSTVO ZÁSAHU ELEKTRICKÝM PRÚDOM:** Skôr než budete pokračovať, odpojte napájací kábel zo zásuvky a z tlačiarnie odpojte všetky káble, aby ste sa pri čistení vonkajších častí tlačiarnie vyhli zasiahnutiu elektrickým prúdom.

- 1 Vypnite tlačiareň a potom z elektrickej zásuvky odpojte napájací kábel.
- 2 Navlhčenou mäkkou handričkou, z ktorej sa neuvoľňujú vlákna, utrite dotykovú obrazovku.

### Poznámky:

- Nepoužívajte čistiace prostriedky ani saponáty, pretože by mohli poškodiť dotykovú obrazovku.
- Po čistení sa uistite, že je dotyková obrazovka suchá.

- 3 Zapojte napájací kábel do elektrickej zásuvky a zapnite tlačiareň.

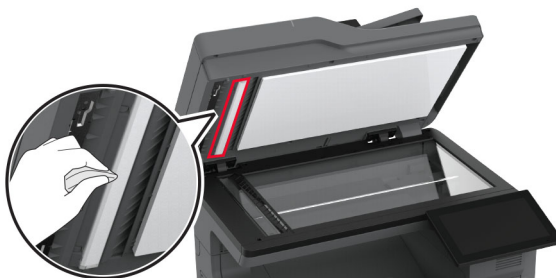
**⚠ POZOR – RIZIKO PORANENIA:** Riziku požiaru alebo elektrického šoku sa vyhnete tak, že zapojíte napájací kábel do riadne označenej a správne uzemnenej elektrickej zásuvky, ktorá sa nachádza blízko produktu a je ľahko dostupná.

## Čistenie skenera

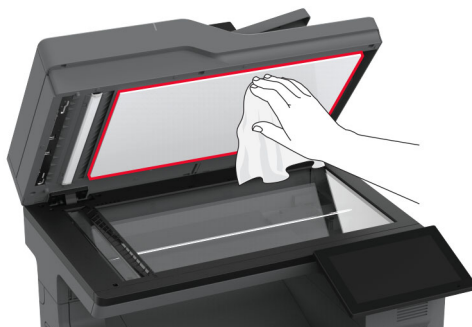
- 1 Otvorte kryt skenera.



- 2 Navlhčenou mäkkou handričkou, z ktorej sa neuvoľňujú vlákna, utrite nasledujúce časti:
  - Skenovací blok skla automatického podávača dokumentov



- Blok skenovacieho skla



- Sklo automatického podávača dokumentov



- Skenovacie sklo

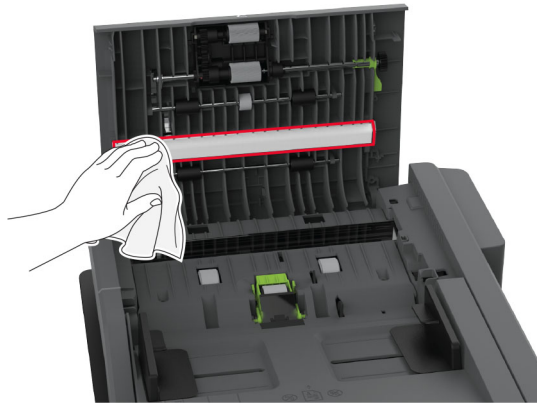


**3** Zatvorte kryt skenera.

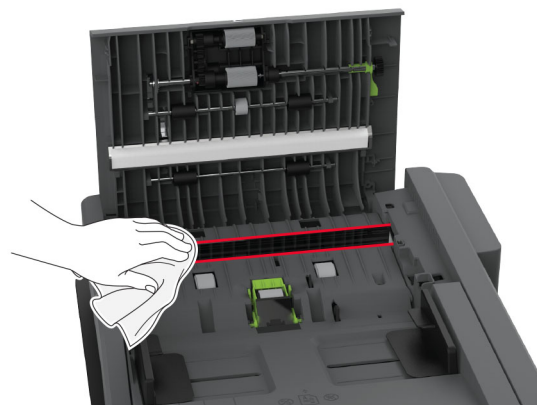
**4** Otvorte dverka C.

**5** Navlhčenou mäkkou handričkou, z ktorej sa neuvoľňujú vlákna, utrite nasledujúce časti:

- Skenovací blok skla automatického podávača dokumentov v dvierkach C



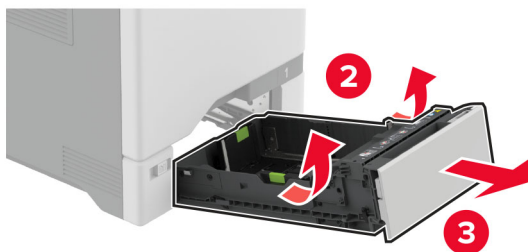
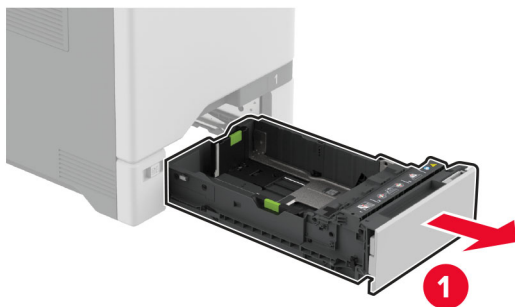
- Sklo automatického podávača dokumentov v dvierkach C



**6** Zatvorte dvierka C.

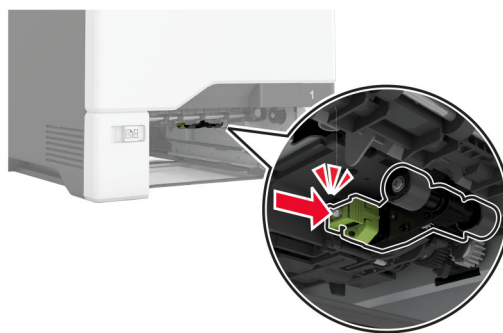
## Čistenie vyzdvihovacích koliesok

- 1 Vypnite tlačiareň a potom z elektrickej zásuvky odpojte napájací kábel.
- 2 Vyberte zásobník.





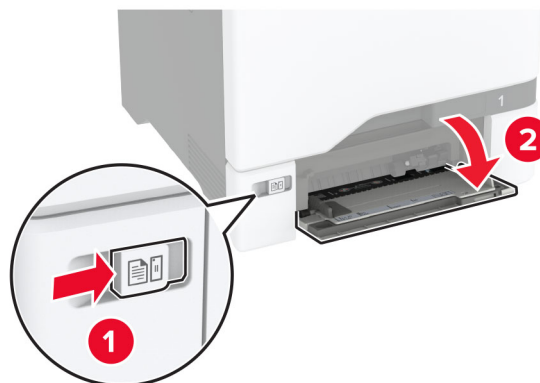
**3** Vyberte podávací valec.**4** Naneste izopropylalkohol na mäkkú handričku, z ktorej sa neuvoľňujú vlákna, a potom ňou utrite vyzdvihovacie kolieska.

**5** Vložte podávací valec.**6** Vložte zásobník.**7** Zapojte napájací kábel do elektrickej zásuvky a zapnite tlačiareň.

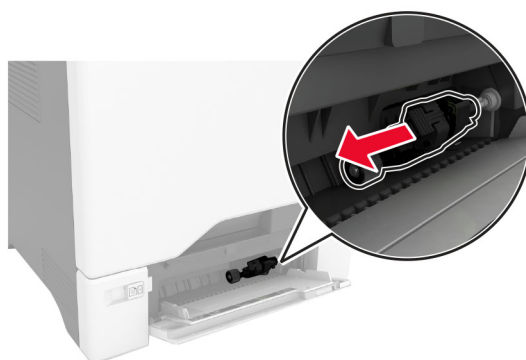
**⚠ POZOR – RIZIKO PORANENIA:** Riziku požiaru alebo elektrického šoku sa vyhnete tak, že zapojíte napájací kábel do riadne označenej a správne uzemnenej elektrickej zásuvky, ktorá sa nachádza blízko produktu a je ľahko dostupná.

**Čistenie podávacieho valca vo viacúčelovom podávači**

- 1 Vypnite tlačiareň a potom z elektrickej zásuvky odpojte napájací kábel.
- 2 Otvorte viacúčelový podávač.

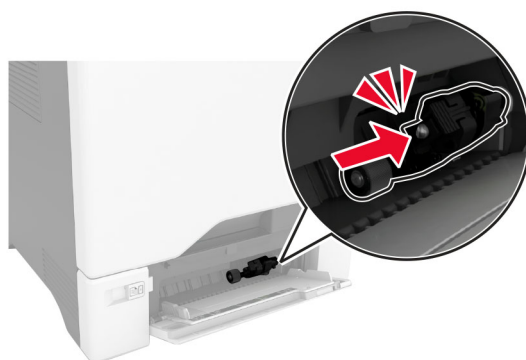
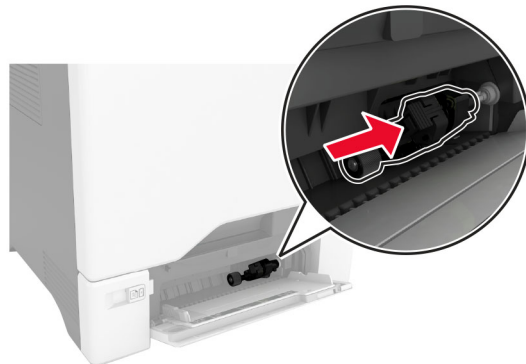


**3** Vyberte podávací valec.



**4** Naneste izopropylalkohol na mäkkú handričku, z ktorej sa neuvoľňujú vlákna, a potom ňou utrite podávací valec.

5 Vložte podávací valec.



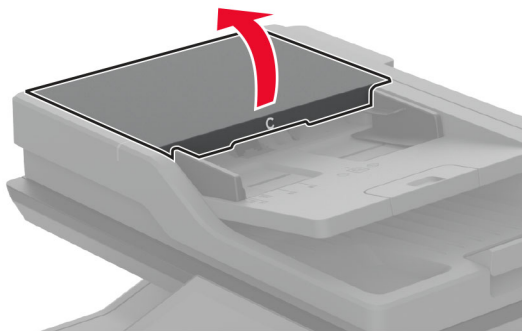
6 Zatvorte viacúčelový podávač.

7 Zapojte napájací kábel do elektrickej zásuvky a zapnite tlačiareň.

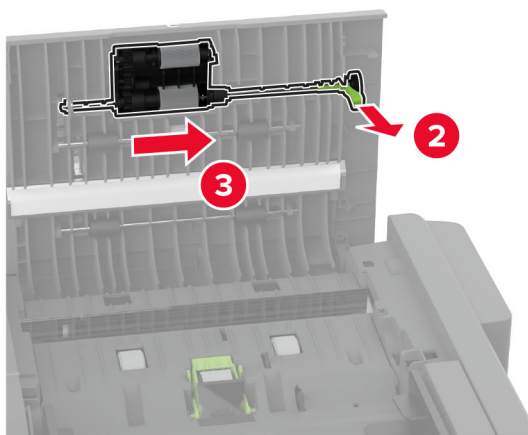
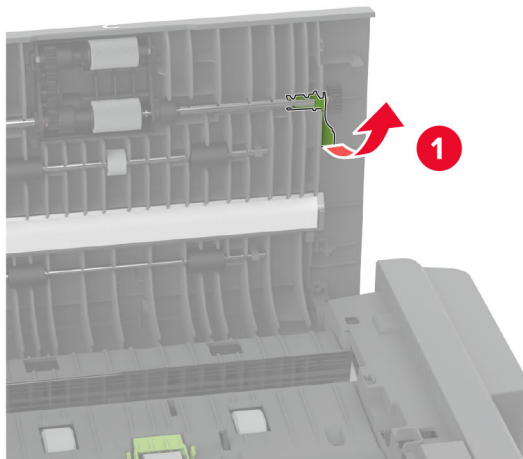
**⚠ POZOR – RIZIKO PORANENIA:** Riziku požiaru alebo elektrického šoku sa vyhnete tak, že zapojíte napájací kábel do riadne označenej a správne uzemnenej elektrickej zásuvky, ktorá sa nachádza blízko produktu a je ľahko dostupná.

## Čistenie valcov automatického podávača dokumentov

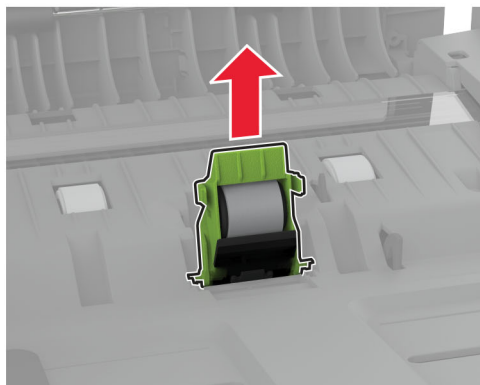
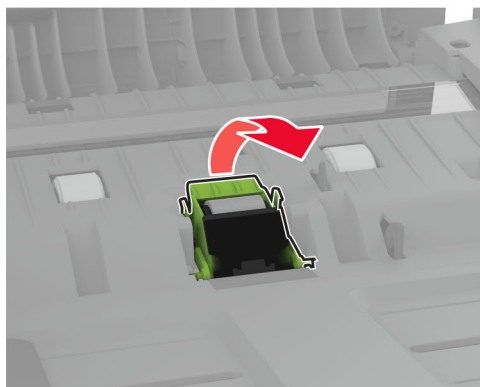
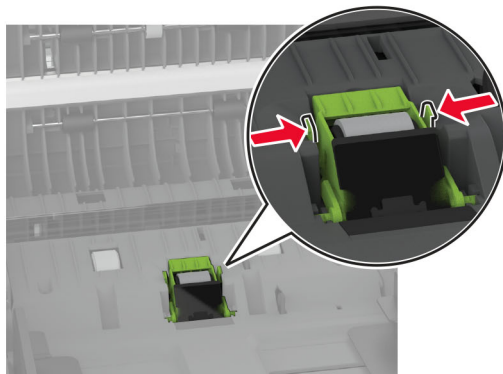
1 Otvorte dvierka C.



2 Odstráňte podávací valec automatického podávača dokumentov.

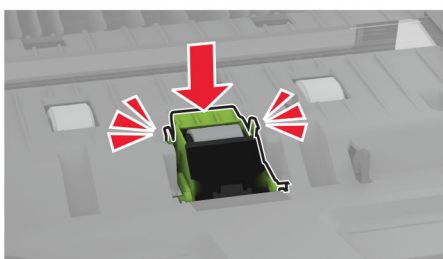
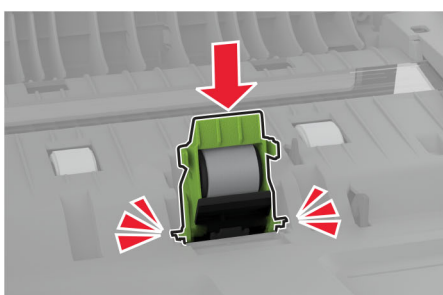
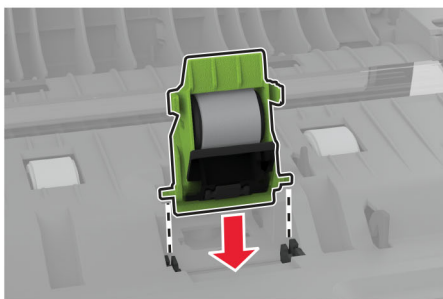


3 Odstráňte oddeľovací valec automatického podávača dokumentov.

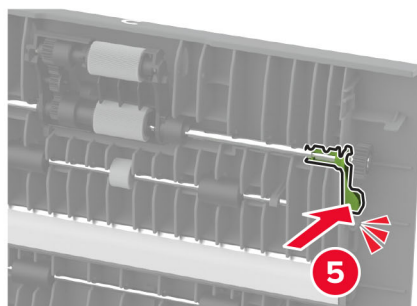
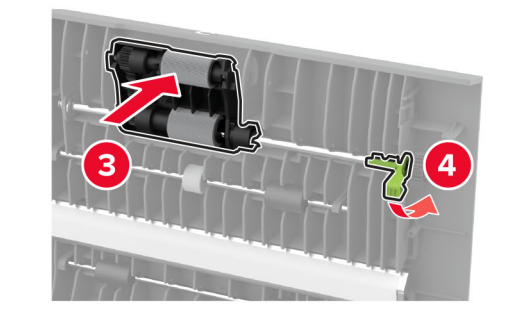
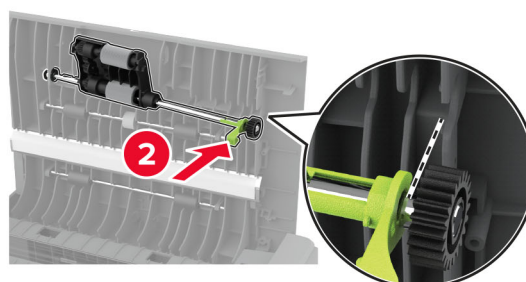
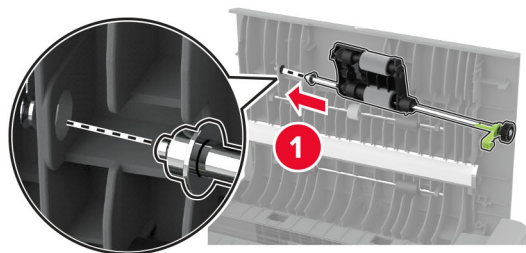


4 Naneste izopropylalkohol na mäkkú handričku, z ktorej sa neuvoľňujú vlákna, a utrite ňou podávací a oddeľovací valec automatického podávača dokumentov.

- 5 Vložte nový oddeľovací valec automatického podávača dokumentov tak, aby s *kliknutím* zapadol na miesto.



6 Vložte podávací valec automatického podávača dokumentov tak, aby s *kliknutím* zapadol na miesto.



7 Zatvorte dvierka C.



# Úspora energie a papiera

## Konfigurácia nastavení režimu úspory energie

### režim spánku

- 1 Na domovskej obrazovke sa dotknite položky **Nastavenia > Zariadenie > Správa napájania > Časové limity > Režim spánku**.
- 2 Zadajte dĺžku nečinnosti pred prepnutím tlačiarne do režimu spánku.

### režim dlhodobého spánku

- 1 Na domovskej obrazovke sa dotknite položky **Nastavenia > Zariadenie > Správa napájania > Časové limity > Časový limit dlhodobého spánku**.
- 2 Vyberte dĺžku nečinnosti pred prepnutím tlačiarne do režimu dlhodobého spánku.

### Poznámky:

- Aby funkcia Časový limit dlhodobého spánku fungovala, nastavte položku Časový limit dlhodobého spánku pri pripojení na možnosť Prejsť do režimu dlhodobého spánku.
- Funkcia Embedded Web Server je počas režimu Dlhodobý spánok vypnutá.

## Úprava jas displeja

- 1 Na domovskej obrazovke sa dotknite položky **Nastavenia > Zariadenie > Predvoľby**.
- 2 V ponuke Jas displeja upravte toto nastavenie.


## Úspora spotrebného materiálu


- Tlačte na obe strany papiera.


**Poznámka:** Obojstranná tlač je v ovládači tlačiarne nastavená predvolene.

- Tlačte viacero stránok na jeden hárok papiera.
- Používajte funkciu náhľadu, aby ste ešte pred tlačou videli, ako bude dokument vyzerat'.
- Vytlačte jednu kópiu dokumentu, aby ste mohli skontrolovať presnosť jej obsahu a formátu.

## Premiestnenie tlačiarne na iné miesto

 **POZOR – RIZIKO PORANENIA:** Ak je hmotnosť tlačiarne väčšia ako 20 kg (44 libier), na jej bezpečné zdvihnutie môžu byť potrebné dve alebo viaceré osoby.

 **POZOR – RIZIKO PORANENIA:** Riziku požiaru a zásahu elektrickým prúdom sa vyhnite tak, že budete používať len napájací kábel dodaný s týmto produktom alebo náhradu schválenú výrobcom.

 **POZOR – RIZIKO PORANENIA:** Keď premiestňujete tlačiareň, dodržte nasledujúce pokyny, aby ste zabránili úrazu a poškodeniu tlačiarne:

- Skontrolujte, či sú zavreté všetky dvierka a zásobníky.
- Vypnite tlačiareň a potom z elektrickej zásuvky odpojte napájací kábel.
- Z tlačiarne odpojte všetky káble.
- Ak sú k tlačiarňi pripojené samostatne stojace voliteľné zásobníky alebo výstupné voliteľné prvky, pred presunom tlačiarne ich odpojte.
- Ak má tlačiareň základňu na kolieskach, opatrne ju posuňte na nové miesto. Dávajte pozor pri prechode cez prahy dverí a nerovnosti na podlahe.
- Ak tlačiareň nemá základňu na kolieskach, ale používa voliteľné zásobníky alebo výstupné voliteľné prvky, odoberte výstupné voliteľné prvky a tlačiareň zdvihnite bez zásobníkov. Nedvíhajte tlačiareň zároveň s voliteľnými prvkami.
- Na zdvihnutie tlačiarne vždy použite držadlá na tlačiarňi.
- Ak na premiestnenie tlačiarne používate vozík, musí mať povrch, ktorý bude podopierať celú tlačiareň.
- Ak na prenos hardvérových voliteľných prvkov používate vozík, musí mať povrch, ktorý bude podopierať celé hardvérové voliteľné prvky.
- Tlačiareň prenášajte v zvislej polohe.
- Nerobte s ňou prudké a náhle pohyby.
- Pri ukladaní tlačiarne dávajte pozor, aby ste pod ňou nemali prsty.
- Skontrolujte, či je okolo tlačiarne dostatok voľného miesta.

**Poznámka:** Záruka tlačiarne sa nevzťahuje na poškodenie tlačiarne spôsobené nesprávnym zaobchádzaním pri premiestňovaní.

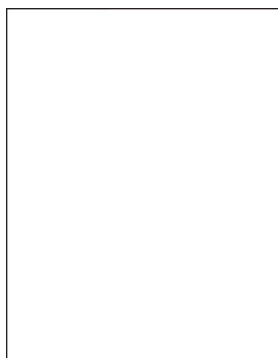
## Doprava tlačiarne

Pokyny o doprave získate na adrese <http://support.lexmark.com> alebo kontaktovaním podpory pre zákazníkov.

# Riešenie problémov

## Problémy s kvalitou tlače

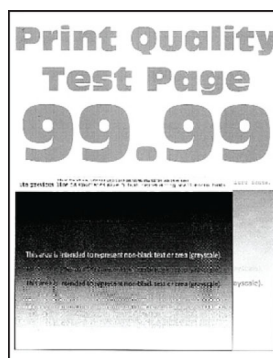
Nájdite obrázok, ktorý pripomína váš problém s kvalitou tlače, kliknite na odkaz nižšie a prečítajte si kroky na vyriešenie problému.



[„Prázdne alebo biele strany“ na strane 273](#)



[„Tmavá tlač“ na strane 275](#)



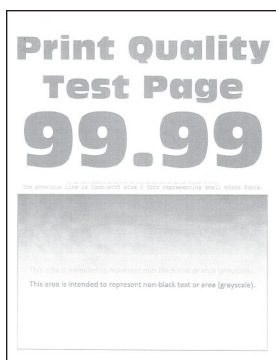
[„Tieňové obrázky“ na strane 277](#)



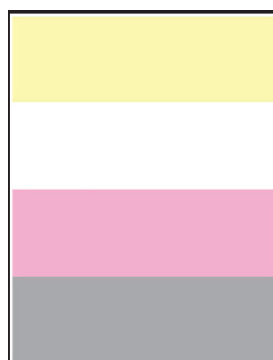
[„Sivé alebo farebné pozadie“ na strane 278](#)



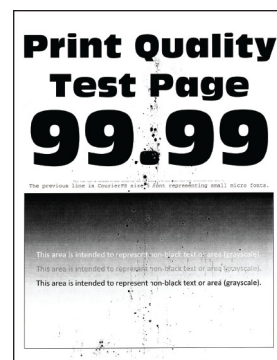
[„Nesprávne okraje“ na strane 279](#)



[„Svetlá tlač“ na strane 279](#)



[„Chýbajúce farby“ na strane 282](#)



[„Roztečená tlač a bodky“ na strane 284](#)



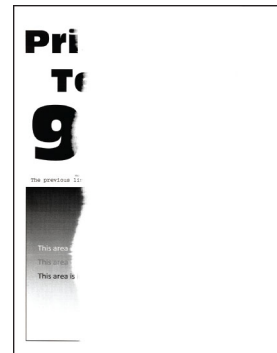
[„Zvlnenie papiera“ na strane 285](#)



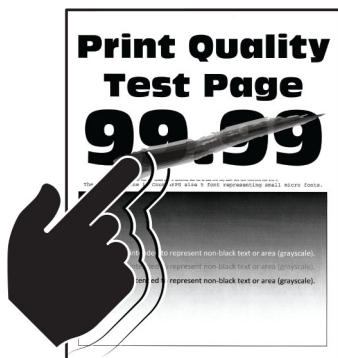
[„Krivá alebo šikmá tlač“ na strane 286](#)



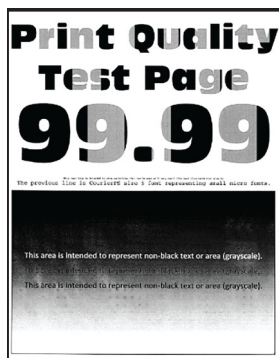
[„Jednofarebné alebo čierne obrázky“ na strane 287](#)



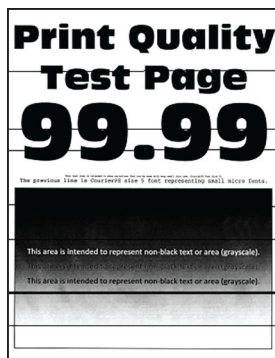
[„Odrezaný text alebo obrázky“ na strane 288](#)



„Toner sa dá ľahko zotrieť“ na strane 290



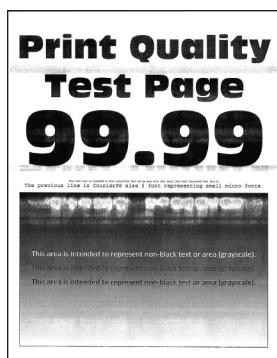
„Nerovnomerná hustota tlače“ na strane 291



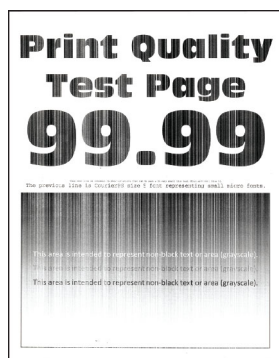
„Vodorovné tmavé čiary“ na strane 292



„Zvislé tmavé čiary“ na strane 293



„Vodorovné biele čiary“ na strane 294




„Zvislé biele čiary“ na strane 295




„Opakujúce sa chyby“ na strane 296



## Chybové kódy tlačiarne


Chybové kódy	Chybové hlásenie	Riešenie
8,01	Zatvorte všetky dvierka.	Vyberte a potom znova vložte fľašu na odpadový toner.
8,03	Zatvorte dvierka C.	Všetky dvierka nechajte zatvorené, pokiaľ nevykonávate údržbu.
9.00	Tlačiareň sa musela reštartovať. Posledná úloha sa nemusela dokončiť.	Dotknite sa tlačidla <b>Pokračovať</b> , čím správu vymažete a tlač bude pokračovať.
11.11, 11.21, 11.31, 11.41, 11.51	Do zásobníka <source/> vložte <type/> <size/>.	Otvorte označený zásobník a potom vložte papier. Ďalšie informácie nájdete v časti „ <a href="#">Vkladanie do zásobníkov</a> “ na strane 50.
11.12, 11.22, 11.32, 11.42, 11.52	Do zásobníka <source/> vložte <type/> <size/> <orientation/>.	Otvorte označený zásobník a potom vložte papier. Ďalšie informácie nájdete v časti „ <a href="#">Vkladanie do zásobníkov</a> “ na strane 50.
11.91	Do viacúčelového podávača vložte <type/> <size/>.	Otvorte viacúčelový podávač a potom vložte papier. Ďalšie informácie nájdete v časti „ <a href="#">Vkladanie do viacúčelového podávača</a> “ na strane 53.
11.92	Do viacúčelového podávača vložte <type/> <size/> <orientation/>.	Otvorte viacúčelový podávač a potom vložte papier. Ďalšie informácie nájdete v časti „ <a href="#">Vkladanie do viacúčelového podávača</a> “ na strane 53.

Chybové kódy	Chybové hlásenie	Riešenie
12.11, 12.21, 12.31, 12.41, 12.51	Zmeňte <source/> na <type/> <size/>.	Otvorte označený zásobník, vyberte papier a potom vložte správny typ a veľkosť papiera. Ďalšie informácie nájdete v časti „ <a href="#">Vkladanie do zásobníkov</a> “ na strane 50.
12.12, 12.22, 12.32, 12.42, 12.52	Zmeňte <source/> na <type/> <size/> <orientation/>.	Otvorte označený zásobník, vyberte papier a potom vložte správny typ a veľkosť papiera. Ďalšie informácie nájdete v časti „ <a href="#">Vkladanie do zásobníkov</a> “ na strane 50.
12.91	Zmeňte viacúčelový podávač na <type/> <size/>.	Odstráňte papier a potom vložte správny typ a veľkosť papiera. Ďalšie informácie nájdete v časti „ <a href="#">Vkladanie do viacúčelového podávača</a> “ na strane 53.
12.92	Zmeňte viacúčelový podávač na <type/> <size/> <orientation/>.	Odstráňte papier a potom vložte správny typ a veľkosť papiera. Ďalšie informácie nájdete v časti „ <a href="#">Vkladanie do viacúčelového podávača</a> “ na strane 53.
29.08	Pripomenutie: Odstráňte obal.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 Otvorte dvierka A a odstráňte obalový materiál vnútri tlačiarne.</li> <li>2 Vytiahnite všetky tri červené svorky. Začnite ľavou hornou, ľavou dolnou a skončíte na pravej strane.</li> <li>3 Zatvorte dvierka A.</li> <li>4 Otvorte dvierka B.</li> <li>5 Vytiahnite červenú slučku na pravej strane priamo von.</li> <li>6 Zatvorte dvierka B.</li> </ol>
31.30	Problém s prenosovým modulom. Reštartujte tlačiareň.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 Vypnite tlačiareň a potom z elektrickej zásuvky odpojte napájací kábel.</li> <li>2 Zapojte napájací kábel do elektrickej zásuvky a zapnite tlačiareň.</li> </ol> <p> <b>POZOR – RIZIKO PORANENIA:</b> Riziku požiaru alebo zásahu elektrickým prúdom sa vyhnete tak, že zapojíte napájací kábel do riadne označenej a správne uzemnenej elektrickej zásuvky, ktorá sa nachádza blízko produktu a je ľahko dostupná.</p>
31.35	Znovu vložte chýbajúcu alebo nereagujúcu nádobku na odpadový toner.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 Otvorte dvierka B.</li> <li>2 Vyberte fľašu na odpadový toner.</li> </ol> <p><b>Poznámka:</b> Aby sa predišlo rozsypaniu tonera, fľašu umiestnite do vzpriamenej polohy.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>3 Vložte fľašu na odpadový toner.</li> <li>4 Zatvorte dvierka B.</li> </ol>
31.40, 31.41, 31.42, 31.43	Znova nainštalujte chýbajúcu alebo nereagujúcu [farba] kazetu.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 Otvorte dvierka B.</li> <li>2 Vyberte kazetu.</li> <li>3 Vložte kazetu.</li> <li>4 Zatvorte dvierka B.</li> </ol>


Chybové kódy	Chybové hlásenie	Riešenie
31.60	Znova nainštalujte chýbajúcu alebo nereagujúcu čiernu tlačovú jednotku	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 Otvorte dverka B.</li> <li>2 Vyberte fľašu na odpadový toner. <b>Poznámka:</b> Aby sa predišlo rozsypaniu tonera, fľašu umiestnite do vzpriamenej polohy.</li> <li>3 Vyberte tonerové kazety.</li> <li>4 Odpojte kábel tlačovej súpravy.</li> <li>5 Vyberte tlačovú súpravu. <b>Poznámka:</b> Aby ste predišli poškriabaniu tlačovej súpravy alebo poškodeniu fotografického bubna, umiestnite tlačovú súpravu do zdvihnutej polohy.</li> <li>6 Vyberte čiernu tlačovú jednotku. <b>Výstraha – Riziko poranenia:</b> Jednotku fotovalca nevystavujte priamemu svetlu na dlhšie ako 10 minút. Dlhšie vystavenie svetlu môže spôsobiť problémy s kvalitou tlače. <b>Výstraha – Riziko poranenia:</b> Nedotýkajte sa lesklého fotovalca pod tlačovou jednotkou. Mohli by ste tým ovplyvniť kvalitu tlače budúcich tlačových úloh.</li> <li>7 Vložte čiernu tlačovú jednotku.</li> <li>8 Vložte tlačovú súpravu.</li> <li>9 Pripojte kábel tlačovej súpravy.</li> <li>10 Vložte tonerové kazety.</li> <li>11 Vložte fľašu na odpadový toner.</li> <li>12 Zatvorte dverka B.</li> </ol>
31.64	Znova nainštalujte chýbajúcu, odpojenú alebo nereagujúcu farebnú tlačovú súpravu.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 Otvorte dverka B.</li> <li>2 Vyberte fľašu na odpadový toner. <b>Poznámka:</b> Aby sa predišlo rozsypaniu tonera, fľašu umiestnite do vzpriamenej polohy.</li> <li>3 Vyberte kazety.</li> <li>4 Odpojte kábel tlačovej súpravy.</li> <li>5 Vyberte tlačovú súpravu.</li> <li>6 Vložte tlačovú súpravu.</li> <li>7 Pripojte kábel tlačovej súpravy.</li> <li>8 Vložte kazety.</li> <li>9 Vložte fľašu na odpadový toner.</li> <li>10 Zatvorte dverka B.</li> </ol>
31.80	Znova nainštalujte chýbajúcu alebo nereagujúcu fixačnú jednotku.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 Otvorte dverka A a potom otvorte dverka A1.  <b>POZOR – HORÚCI POVRCH:</b> Vnútro tlačiarne môže byť horúce. Skôr ako sa dotknete ktorejkoľvek časti, nechajte povrch vychladnúť, aby ste predišli riziku popálenia.</li> <li>2 Vyberte fixačnú jednotku.</li> <li>3 Vložte fixačnú jednotku.</li> <li>4 Zatvorte dverka A1 a potom zatvorte dverka A.</li> </ol>
32.40, 32.41, 32.42, 32.43	Vymeňte nepodporovanú [farba] kazetu.	Ďalšie informácie nájdete v časti <a href="#">„Výmena tonerovej kazety“ na strane 210.</a>



Chybové kódy	Chybové hlásenie	Riešenie
32.60	Vymeňte nepodporovanú čiernu tlačovú jednotku.	Ďalšie informácie nájdete v časti <a href="#">„Výmena čiernej tlačovej jednotky“ na strane 213.</a>
32.64	Vymeňte nepodporovanú farebnú tlačovú súpravu.	Ďalšie informácie nájdete v časti <a href="#">„Výmena farebnej tlačovej súpravy“ na strane 222.</a>
32.xy	Vymeňte nepodporovanú fixačnú jednotku.	<p>1 Otvorte dverka A a potom otvorte dverka A1.</p> <p> <b>POZOR – HORÚCI POVRCH:</b> Vnútro tlačiarne môže byť horúce. Skôr ako sa dotknete ktorejkoľvek časti, nechajte povrch vychladnúť, aby ste predišli riziku popálenia.</p> <p>2 Pozrite si informácie o type fixačnej jednotky v spodnej časti fixačnej jednotky.</p>  <p><b>Poznámky:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Všetky modely tlačiarní okrem modelu Lexmark CX737 podporujú typy fixačných jednotiek 00, 01 a 02.</li> <li>• Model Lexmark CX737 podporuje iba fixačnú jednotku typu 05.</li> </ul> <p>3 Ak fixačná jednotka nie je podporovaná, vyberte ju a potom nainštalujte podporovanú. Ďalšie informácie nájdete v časti <a href="#">„Výmena fixačnej jednotky“ na strane 233.</a></p>
33.40, 33.41, 33.42, 33.43	[Farba] tlačová súprava je od iného výrobcu ako spoločnosť Lexmark, pozrite si <i>používateľskú príručku.</i>	Ďalšie informácie nájdete v časti <a href="#">„Spotrebný materiál, ktorého výrobcom nie je spoločnosť Lexmark“ na strane 320.</a>
33.60	Čierna tlačová jednotka je od iného výrobcu ako spoločnosť Lexmark, pozrite si <i>používateľskú príručku.</i>	Ďalšie informácie nájdete v časti <a href="#">„Spotrebný materiál, ktorého výrobcom nie je spoločnosť Lexmark“ na strane 320.</a>
33.64	Farebná tlačová súprava od iného výrobcu ako spoločnosť Lexmark, pozrite si <i>používateľskú príručku.</i>	Ďalšie informácie nájdete v časti <a href="#">„Spotrebný materiál, ktorého výrobcom nie je spoločnosť Lexmark“ na strane 320.</a>

Chybové kódy	Chybové hlásenie	Riešenie
37.1	<b>Nedostatok pamäte na zoradenie úlohy.</b>	Vyskúšajte jeden alebo viacero z nasledujúcich krokov: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ak chcete vytlačiť časť úlohy, ktorá je uložená, a začať zoraďovať zvyšok tlačovej úlohy, dotknite sa položky <b>Pokračovať</b>.</li> <li>• Zrušte aktuálnu tlačovú úlohu.</li> </ul>
37.3	<b>Nedostatok pamäte, niektoré pozastavené úlohy boli odstránené.</b>	Dotknite sa tlačidla <b>Pokračovať</b> , čím správu vymažete a tlač bude pokračovať.
39.1	<b>Zložitá stránka, niektoré údaje sa nemuseli vytlačiť.</b>	Vyskúšajte jeden alebo viacero z nasledujúcich krokov: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dotknite sa tlačidla <b>Pokračovať</b>, čím správu vymažete a tlač bude pokračovať.</li> <li>• Zrušte aktuálnu tlačovú úlohu.</li> <li>• Nainštalujte ďalšiu pamäť tlačiarne.</li> <li>• Pred opätovným odoslaním tlačovej úlohy na tlač znížte jej zložitosť a veľkosť. <ul style="list-style-type: none"> <li>– Znížte počet stránok v tlačovej úlohe.</li> <li>– Znížte počet a veľkosť prevzatých písiem.</li> <li>– Z tlačovej úlohy odstráňte všetky nepotrebné písmo alebo makrá.</li> <li>– Znížte počet grafických prvkov v tlačovej úlohe.</li> </ul> </li> </ul>
42.xy	<b>Vymeňte [farba] kazetu, región tlačiarne sa nezhoduje.</b>	Ďalšie informácie nájdete v časti <a href="#">„výmena kazety, región tlačiarne sa nezhoduje“ na strane 320</a> .
43.40, 43.41, 43.42, 43.43	<b>Vymeňte chybnú [farba] kazetu.</b>	Ďalšie informácie nájdete v časti <a href="#">„Výmena tonerovej kazety“ na strane 210</a> .
43.40, 43.41, 43.42, 43.43	<b>Problém s [farba] kazetou.</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 Otvorte dvierka B.</li> <li>2 Vyberte kazetu.</li> <li>3 Vložte kazetu.</li> <li>4 Zatvorte dvierka B.</li> </ol> <p>Ak problém pretrváva, vymeňte kazetu.</p>
55.1	<b>Chyba pri čítaní jednotky USB. Odstráňte jednotku USB.</b>	Ak chcete pokračovať, odstráňte jednotku flash.
55.2	<b>Chyba pri čítaní z rozbočovača USB. Odstráňte rozbočovač.</b>	Ak chcete pokračovať, odstráňte rozbočovač USB.
58	<b>Je pripojených príliš veľa zásobníkov.</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 Vypnite tlačiareň a potom z elektrickej zásuvky odpojte napájací kábel.</li> <li>2 Odstráňte jeden alebo viac zásobníkov.</li> <li>3 Zapojte napájací kábel do elektrickej zásuvky a zapnite tlačiareň.</li> </ol> <p> <b>POZOR – RIZIKO PORANENIA:</b> Riziku požiaru alebo zásahu elektrickým prúdom sa vyhnite tak, že zapojíte napájací kábel do riadne označenej a správne uzemnenej elektrickej zásuvky, ktorá sa nachádza blízko produktu a je ľahko dostupná.</p>



Chybové kódy	Chybové hlásenie	Riešenie
59	Nekompatibilný zásobník [x]	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 Vypnite tlačiareň a potom z elektrickej zásuvky odpojte napájací kábel.</li> <li>2 Vyberte označený zásobník.</li> <li>3 Zapojte napájací kábel do elektrickej zásuvky a zapnite tlačiareň.</li> </ol> <p> <b>POZOR – RIZIKO PORANENIA:</b> Riziku požiaru alebo zásahu elektrickým prúdom sa vyhnite tak, že zapojíte napájací kábel do riadne označenej a správne uzemnenej elektrickej zásuvky, ktorá sa nachádza blízko produktu a je ľahko dostupná.</p>
61	Chybný disk.	Vymeňte poškodený úložný disk.
62	Disk je plný.	<p>Vyskúšajte jeden alebo viacero z nasledujúcich krokov:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dotknite sa položky <b>Pokračovať</b>, čím sa hlásenie odstráni.</li> <li>• Vymažte údaje o písmach, makrách a ďalšie údaje uložené na pevnom disku tlačiarne.</li> <li>• Nainštalujte pevný disk tlačiarne.</li> </ul>
63	Formátovať disk.	<p>Formátovaním sa teraz vymažú všetky informácie z pamäťového disku. Ak chcete disk formátovať, postupujte takto:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 Na domovskej obrazovke sa dotknite položiek <b>Nastavenia &gt; Zariadenie &gt; Údržba &gt; Vymazanie mimo prevádzky</b>.</li> <li>2 Dotknite sa políčka <b>Ošetriť všetky informácie na pevnom disku</b> a potom položky <b>VYMAZAŤ</b>.</li> </ol>
71.01	Nie je nastavený názov faxového zariadenia. Obráťte sa na správcu systému.	Ďalšie informácie nájdete v časti <a href="#">„Nastavenie faxu pomocou funkcie analógového faxu“ na strane 34</a> .
71.02	Nie je nastavené číslo faxového zariadenia. Obráťte sa na správcu systému.	
71.03	K modemu nie je pripojená žiadna analógová telefónna linka, fax je vypnutý.	Skontrolujte linku, či je pripojená a má signál. Ďalšie informácie nájdete v časti <a href="#">„Nastavenie faxu cez štandardnú telefónnu linku“ na strane 37</a> .
71.06	So serverom faxu HTTPS sa nedá spojiť	Pripojenie k faxovému serveru HTTPS sa prerušilo. Skontrolujte internetové pripojenie tlačiarne.
71.12	Pamäť je plná, nemožno tlačiť faxy.	Dotknite sa položky <b>Vytlačiť všetko</b> vytlačte maximum uložených faxov.
71.13	Pamäť je plná. Faxy sa nedajú odosielať.	<p>Vyskúšajte jeden alebo viacero z nasledujúcich krokov:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pokračujte a skúste fax odoslať znovu.</li> <li>• Naskenujte originál dokumentu po jednotlivých stranách, vytočte faxové číslo a potom naskenujte dokument.</li> </ul>
72.01	E-mailový server SMTP nie je nastavený. Obráťte sa na správcu systému.	<p>Vyskúšajte jednu z týchto možností:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nastavte si funkciu e-mailu. Ďalšie informácie nájdete v časti <a href="#">„Konfigurácia nastavení protokolu e-mail SMTP“ na strane 42</a>.</li> <li>• Vypnite chybové hlásenie. Ďalšie informácie nájdete v časti <a href="#">„Vypnutie chybového hlásenia 'Nie je nastavený server SMTP'“ na strane 324</a>.</li> </ul>

Chybové kódy	Chybové hlásenie	Riešenie
80.01, 80.09	Súprava na údržbu je takmer prázdna.	Dotknite sa položky <b>Pokračovať</b> , čím sa hlásenie odstráni.
80.11, 80.19	Úroveň súpravy na údržbu je nízka.	Dotknite sa položky <b>Pokračovať</b> , čím sa hlásenie odstráni.
80.21, 80.29	Úroveň súpravy na údržbu je veľmi nízka.	Dotknite sa položky <b>Pokračovať</b> , čím sa hlásenie odstráni.
80.31	Vymeňte súpravu na údržbu, odporúčaná doba životnosti uplynula.	Ďalšie informácie nájdete v časti <a href="#">„Objednávanie súpravy na údržbu fixačnej jednotky“ na strane 209.</a>
82.00, 82.02, 82.09	Fľaša na odpadový toner je takmer plná.	Dotknite sa položky <b>Pokračovať</b> , čím sa hlásenie odstráni.
82.12, 82.13, 82.19, 82.20, 82.22, 82.23, 82.29	Fľaša na odpadový toner je takmer plná.	Dotknite sa položky <b>Pokračovať</b> , čím sa hlásenie odstráni.
82.30, 82.30, 82.33, 82.39, 82.40, 82.42, 82.49	Vymeňte fľašu na odpadový toner.	Ďalšie informácie nájdete v časti <a href="#">„Výmena fľaše na odpadový toner“ na strane 231.</a>
84.01, 84.09	Čierna tlačová jednotka alebo farebná tlačová súprava sú takmer prázdne.	Dotknite sa položky <b>Pokračovať</b> , čím sa hlásenie odstráni.
84.11, 84.13, 84.19	Nízka úroveň čiernej tlačovej jednotky alebo farebnej tlačovej súpravy.	Dotknite sa položky <b>Pokračovať</b> , čím sa hlásenie odstráni.
84.21, 84.23, 84.29	Veľmi nízka úroveň čiernej tlačovej jednotky alebo farebnej tlačovej súpravy.	Dotknite sa položky <b>Pokračovať</b> , čím sa hlásenie odstráni.
84.31, 84.33, 84.41, 84.43, 84.48	Vymeňte čiernu tlačovú jednotku alebo farebnú tlačovú súpravu.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ďalšie informácie nájdete v časti <a href="#">„Výmena čiernej tlačovej jednotky“ na strane 213.</a></li> <li>• Ďalšie informácie nájdete v časti <a href="#">„Výmena farebnej tlačovej súpravy“ na strane 222.</a></li> </ul>
88.00, 88.08, 88.09	[Farba] kazeta je takmer prázdna.	Dotknite sa položky <b>Pokračovať</b> , čím sa hlásenie odstráni.
88.10, 88.18, 88.19	Úroveň hladiny [farba] kazety je nízka.	
88.20, 88.28, 88.29	Úroveň hladiny [farba] kazety je veľmi nízka.	
88.30, 88.37, 88.38, 88.40, 88.47, 88.48	Vymeňte [farba] kazetu.	Ďalšie informácie nájdete v časti <a href="#">„Výmena tonerovej kazety“ na strane 210.</a>

Chybové kódy	Chybové hlásenie	Riešenie
200.23, 200.33, 200.43, 200.53, 232.23, 232.33, 232.43, 232.53, 240.23, 240.33, 240.43, 240.53, 242.33, 242.35, 242.43, 242.45, 242.53, 242.55, 243.43, 243.45, 243.53, 243.55, 244.53, 244.54, 244.55, 245.56, 662.23, 663.33, 664.43, 665.53	<b>Zaseknutie papiera, [hlavička zaseknutia]. [xxx.yy]</b>	Ďalšie informácie nájdete v časti <a href="#">„Zaseknutie papiera v zásobníkoch“ na strane 308.</a>

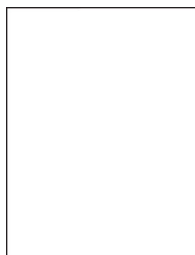
Chybové kódy	Chybové hlásenie	Riešenie
200.03, 240.05, 240.06, 240.82, 240.83, 240.84, 647.82, 647.83, 647.84, 647.85, 648.82, 648.83, 648.84, 648.85, 649.82, 649.83, 649.84, 649.85, 650.82, 650.83, 650.84, 650.85, 660.81, 660.82, 660.83, 660.84, 660.85, 660.86	<b>Zaseknutie papiera, [hlavička zaseknutia]. [xxx.yy]</b>	Ďalšie informácie nájdete v časti <a href="#">„Zaseknutie papiera vo viacúčelovom podávači“ na strane 309.</a>
230.03, 230.13, 230.23, 230.33, 230.43, 230.53	<b>Zaseknutie papiera, [hlavička zaseknutia]. [xxx.yy]</b>	Ďalšie informácie nájdete v časti <a href="#">„Zaseknutie papiera v štandardnej priehradke“ na strane 310.</a>

Chybové kódy	Chybové hlásenie	Riešenie
280.11, 280.13, 280.15, 280.91, 280.93, 280.95, 281.11, 281.15, 281.16, 281.91, 281.95, 281.96, 284.11, 284.13, 284.15, 284.91, 284.93, 284.95, 288.10, 288.90, 295.01, 680.10, 680.20, 680.40	<b>Zaseknutie skenera.</b> [xxx.yy]	Ďalšie informácie nájdete v časti „ <a href="#">Zaseknutý papier v automatickom podávači dokumentov</a> “ na strane 309.

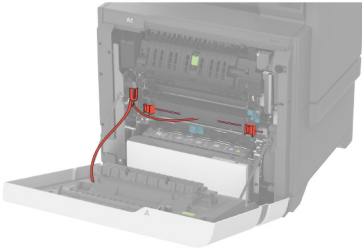
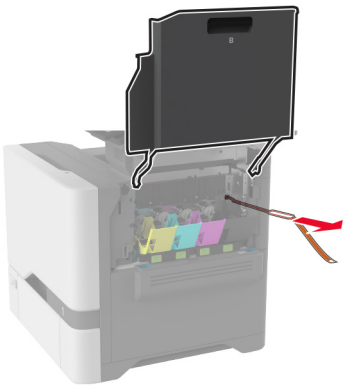
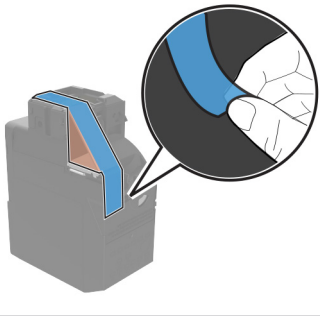
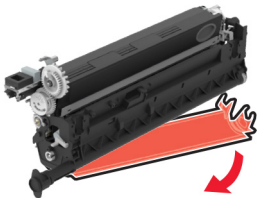
## Problémy s tlačou

### Nízka kvalita tlače

### Prázdne alebo biele strany



**Poznámka:** Skôr než sa pustíte do riešenia tohto problému, vytlačte strany testu kvality. Na domovskej obrazovke sa dotknite položiek **Nastavenia** > Riešenie problémov Tlačiť strany testu kvality >.

Akcia	Áno	Nie
<p><b>Krok 1</b></p> <p><b>a</b> Nezabudnite odstrániť všetok baliaci materiál v nasledujúcich oblastiach:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vnútri tlačiarne</li> </ul>   <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tonerové kazety a tlačová jednotka</li> </ul>   <p><b>b</b> Vytlačte dokument.</p> <p>Tlačí tlačiareň prázdne alebo biele strany?</p>	<p>Prejdite na krok č. 2.</p>	<p>Problém je vyriešený.</p>

Akcia	Áno	Nie
<p><b>Krok 2</b></p> <p><b>a</b> Skontrolujte, či sa v tlačiarni nachádza originálna a podporovaná tonerová kazeta od spoločnosti Lexmark.</p> <p><b>Poznámka:</b> Ak kazeta nie je podporovaná, nainštalujte podporovanú kazetu.</p> <p><b>b</b> Vytlačte dokument.</p> <p>Tlačí tlačiareň prázdne alebo biele strany?</p>	Prejdite na krok č. 3.	Problém je vyriešený.
<p><b>Krok 3</b></p> <p><b>a</b> Vyberte z tlačiarnie farebnú tlačovú súpravu a potom čiernu tlačovú jednotku.</p> <p><b>Výstraha – Riziko poranenia:</b> Farebnú tlačovú súpravu ani čiernu tlačovú jednotku nevystavujte priamemu svetlu na dlhšie ako 10 minút. Dlhšie vystavenie svetlu môže spôsobiť problémy s kvalitou tlače.</p> <p><b>Výstraha – Riziko poranenia:</b> Nedotýkajte sa fotovalca pod farebnou tlačovou súpravou a čiernou tlačovou jednotkou. Mohli by ste tým ovplyvniť kvalitu tlače budúcich tlačových úloh.</p> <p><b>b</b> Vložte čiernu tlačovú jednotku a potom farebnú tlačovú súpravu.</p> <p><b>c</b> Vytlačte dokument.</p> <p>Tlačí tlačiareň prázdne alebo biele strany?</p>	Kontaktujte <a href="#">podporu pre zákazníkov</a> .	Problém je vyriešený.

## Tmavá tlač



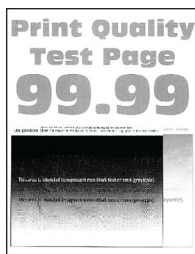
**Poznámka:** Než sa pustíte do riešenia tohto problému, vytlačte strany so vzorkami kvality tlače a zistite, ktorá farba chýba. Na domovskej obrazovke sa dotknite položiek **Nastavenia** > Riešenie problémov > **Tlačiť strany testu kvality**.

Akcia	Áno	Nie
<p><b>Krok 1</b></p> <p><b>a</b> Vykonajte funkciu Úprava farieb. Na domovskej obrazovke sa dotknite položiek <b>Nastavenia</b> &gt; Tlač &gt; <b>Kvalita</b> &gt; Rozšírené spracovanie obrázkov &gt; <b>Úprava farieb</b>.</p> <p><b>b</b> Vytlačte dokument.</p> <p>Je výtlačok príliš tmavý?</p>	Prejdite na krok č. 2.	Problém je vyriešený.

Akcia	Áno	Nie
<p><b>Krok 2</b></p> <p><b>a</b> Znížte tmavosť tonera v dialógovom okne Predvoľby tlače alebo Tlač v závislosti od používaného operačného systému.</p> <p><b>Poznámka:</b> Nastavenia môžete zmeniť aj prostredníctvom ovládacieho panela tlačiarne. Na domovskej obrazovke sa dotknite položiek <b>Nastavenia</b> &gt; Tlač &gt; <b>Kvalita</b> &gt; Tmavosť tonera.</p> <p><b>b</b> Vytlačte dokument.</p> <p>Je výtlačok príliš tmavý?</p>	Prejdite na krok č. 3.	Problém je vyriešený.
<p><b>Krok 3</b></p> <p><b>a</b> Špecifikujte typ papiera v dialógovom okne Predvoľby tlače alebo Tlač v závislosti od používaného operačného systému.</p> <p><b>Poznámky:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Uistite sa, že nastavenia zodpovedajú papieru vloženému v zásobníku.</li> <li>• Nastavenia môžete zmeniť aj prostredníctvom ovládacieho panela tlačiarne. Na domovskej obrazovke sa dotknite položiek <b>Nastavenia</b> &gt; <b>Papier</b> &gt; <b>Konfigurácia zásobníkov</b> &gt; <b>Veľkosť/typ papiera</b>.</li> </ul> <p><b>b</b> Vytlačte dokument.</p> <p>Je výtlačok príliš tmavý?</p>	Prejdite na krok č. 4.	Prejdite na krok 6.
<p><b>Krok 4</b></p> <p>Uistite sa, že nejde o textúrovaný alebo drsný papier.</p> <p>Tlačíte na textúrovaný alebo drsný papier?</p>	Prejdite na krok č. 5.	Prejdite na krok 6.
<p><b>Krok 5</b></p> <p><b>a</b> Textúrovaný alebo drsný papier nahradte obyčajným papierom.</p> <p><b>b</b> Vytlačte dokument.</p> <p>Je výtlačok príliš tmavý?</p>	Prejdite na krok č. 6.	Problém je vyriešený.
<p><b>Krok 6</b></p> <p><b>a</b> Vložte papier z nového balíka.</p> <p><b>Poznámka:</b> Pri vysokej vlhkosti papier absorbuje vlhko. Papier vyberte z pôvodného balenia, až keď ho budete chcieť použiť.</p> <p><b>b</b> Vytlačte dokument.</p> <p>Je výtlačok príliš tmavý?</p>	Kontaktujte <a href="#">podporu pre zákazníkov</a> .	Problém je vyriešený.



## Tieňové obrázky



**Poznámka:** Skôr než sa pustíte do riešenia tohto problému, vytlačte strany testu kvality. Na domovskej obrazovke sa dotknite položiek **Nastavenia** > Riešenie problémov > **Tlačiť strany testovania kvality tlače**.

Akcia	Áno	Nie
<p><b>Krok 1</b></p> <p><b>a</b> Do zásobníka vložte papier správneho typu a hmotnosti.</p> <p><b>b</b> Vytlačte dokument.</p> <p>Objavujú sa tieňové obrázky na výtlačkoch?</p>	Prejdite na krok č. 2.	Problém je vyriešený.
<p><b>Krok 2</b></p> <p><b>a</b> Špecifikujte typ papiera v dialógovom okne Predvoľby tlače alebo Tlač v závislosti od používaného operačného systému.</p> <p><b>Poznámky:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Uistite sa, že nastavenie zodpovedá papieru vloženému v zásobníku.</li> <li>• Nastavenie môžete zmeniť aj prostredníctvom ovládacieho panela tlačiarne. Na domovskej obrazovke sa dotknite položiek <b>Nastavenia</b> &gt; <b>Papier</b> &gt; <b>Konfigurácia zásobníkov</b> &gt; <b>Veľkosť/typ papiera</b>.</li> </ul> <p><b>b</b> Vytlačte dokument.</p> <p>Objavujú sa tieňové obrázky na výtlačkoch?</p>	Prejdite na krok č. 3.	Problém je vyriešený.
<p><b>Krok 3</b></p> <p><b>a</b> Vykonajte funkciu Úprava farieb. Na domovskej obrazovke sa dotknite položiek <b>Nastavenia</b> &gt; <b>Tlač</b> &gt; <b>Kvalita</b> &gt; <b>Rozšírené spracovanie obrázkov</b> &gt; <b>Úprava farieb</b>.</p> <p><b>b</b> Vytlačte dokument.</p> <p>Objavujú sa tieňové obrázky na výtlačkoch?</p>	Kontaktujte <a href="#">podporu pre zákazníkov</a> .	Problém je vyriešený.

## Sivé alebo farebné pozadie



**Poznámka:** Skôr než sa pustíte do riešenia tohto problému, vytlačte strany testu kvality. Na domovskej obrazovke sa dotknite položiek **Nastavenia** > Riešenie problémov > **Tlačiť strany testovania kvality tlače**.

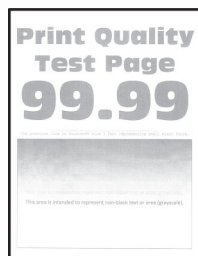
Akcia	Áno	Nie
<p><b>Krok 1</b></p> <p><b>a</b> Zvýšte tmavosť tonera v dialógovom okne Predvoľby tlače alebo Tlač v závislosti od používaného operačného systému.</p> <p><b>Poznámka:</b> Nastavenie môžete zmeniť aj prostredníctvom ovládacieho panela tlačiarne. Na domovskej obrazovke sa dotknite položiek <b>Nastavenia</b> &gt; Tlač &gt; <b>Kvalita</b> &gt; Tmavosť tonera.</p> <p><b>b</b> Vytlačte dokument.</p> <p>Objavuje sa na vytlačенých dokumentoch sivé alebo farebné pozadie?</p>	Prejdite na krok č. 2.	Problém je vyriešený.
<p><b>Krok 2</b></p> <p><b>a</b> Vykonajte funkciu Úprava farieb.</p> <p>Na domovskej obrazovke sa dotknite položiek <b>Nastavenia</b> &gt; Tlač &gt; <b>Kvalita</b> &gt; Rozšírené spracovanie obrázkov &gt; <b>Úprava farieb</b>.</p> <p><b>b</b> Vytlačte dokument.</p> <p>Objavuje sa na vytlačенých dokumentoch sivé alebo farebné pozadie?</p>	Prejdite na krok č. 3.	Problém je vyriešený.
<p><b>Krok 3</b></p> <p><b>a</b> Vyberte z tlačiarne farebnú tlačovú súpravu a potom čiernu tlačovú jednotku.</p> <p><b>Výstraha – Riziko poranenia:</b> Farebnú tlačovú súpravu ani čiernu tlačovú jednotku nevystavujte priamemu svetlu na dlhšie ako 10 minút. Dlhšie vystavenie svetlu môže spôsobiť problémy s kvalitou tlače.</p> <p><b>Výstraha – Riziko poranenia:</b> Nedotýkajte sa fotovalca pod farebnou tlačovou súpravou a čiernou tlačovou jednotkou. Mohli by ste tým ovplyvniť kvalitu tlače budúcich tlačových úloh.</p> <p><b>b</b> Vložte čiernu tlačovú jednotku a potom farebnú tlačovú súpravu.</p> <p><b>c</b> Vytlačte dokument.</p> <p>Objavuje sa na vytlačенých dokumentoch sivé alebo farebné pozadie?</p>	Kontaktujte <a href="#">podporu pre zákazníkov</a> .	Problém je vyriešený.

## Nesprávne okraje

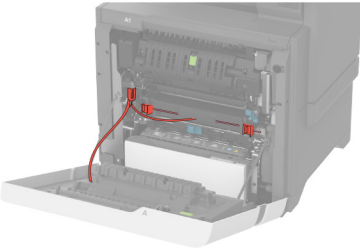
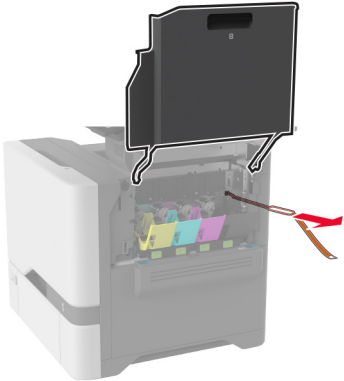
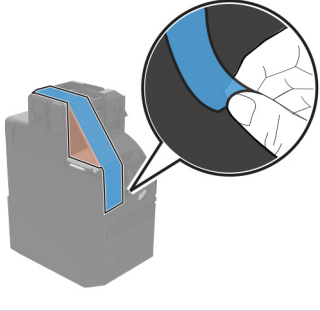
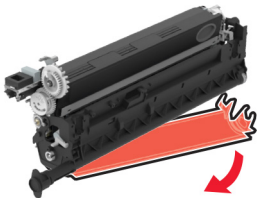


Akcia	Áno	Nie
<p><b>Krok 1</b></p> <p><b>a</b> Upravte vodiace lišty papiera v zásobníku do správnej polohy pre vložený papier.</p> <p><b>b</b> Vytlačte dokument.</p> <p>Sú okraje správne?</p>	Problém je vyriešený.	Prejdite na krok č. 2.
<p><b>Krok 2</b></p> <p><b>a</b> Špecifikujte veľkosť papiera v dialógovom okne Predvoľby tlače alebo Tlač v závislosti od používaného operačného systému.</p> <p><b>Poznámky:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Uistite sa, že nastavenie zodpovedá vloženému papieru.</li> <li>• Nastavenie môžete zmeniť aj prostredníctvom ovládacieho panela tlačiarne. Na domovskej obrazovke sa dotknite položiek <b>Nastavenia &gt; Papier &gt; Konfigurácia zásobníkov &gt; Veľkosť/typ papiera</b>.</li> </ul> <p><b>Poznámka:</b></p> <p><b>b</b> Vytlačte dokument.</p> <p>Sú okraje správne?</p>	Problém je vyriešený.	Kontaktujte <a href="#">podporu pre zákazníkov</a> .

## Svetlá tlač



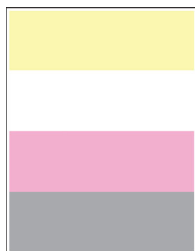
**Poznámka:** Skôr než sa pustíte do riešenia tohto problému, vytlačte strany testu kvality. Na domovskej obrazovke sa dotknite položiek **Nastavenia > Riešenie problémov**Tlačiť strany testu kvality > .

Akcia	Áno	Nie
<p><b>Krok 1</b></p> <p><b>a</b> Nezabudnite odstrániť všetok baliaci materiál v nasledujúcich oblastiach:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vnútri tlačiarne</li> </ul>   <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tonerové kazety a tlačová jednotka</li> </ul>   <p><b>b</b> Vytlačte dokument.</p> <p>Je tlač svetlá?</p>	<p>Prejdite na krok č. 2.</p>	<p>Problém je vyriešený.</p>

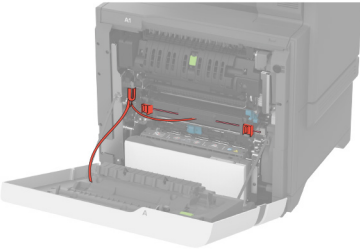
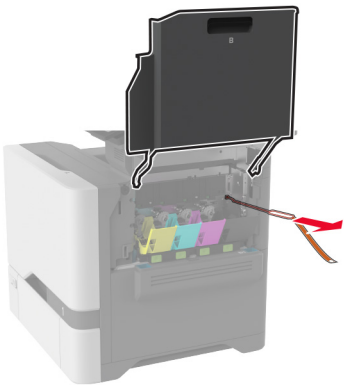
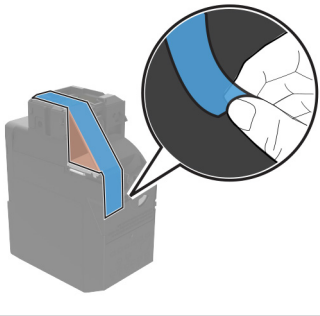
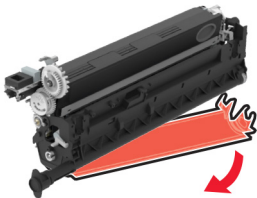
Akcia	Áno	Nie
<p><b>Krok 2</b></p> <p><b>a</b> Vykonajte funkciu Úprava farieb. Na domovskej obrazovke sa dotknite položiek <b>Nastavenia &gt; Tlač &gt; Kvalita &gt; Rozšírené spracovanie obrázkov &gt; Úprava farieb.</b></p> <p><b>b</b> Vytlačte dokument.</p> <p>Je tlač svetlá?</p>	Prejdite na krok č. 3.	Problém je vyriešený.
<p><b>Krok 3</b></p> <p><b>a</b> Zvýšte tmavosť tonera v dialógovom okne Predvoľby tlače alebo Tlač v závislosti od používaného operačného systému.</p> <p><b>Poznámka:</b> Nastavenie môžete zmeniť aj prostredníctvom ovládacieho panela tlačiarne. Na domovskej obrazovke sa dotknite položiek <b>Nastavenia &gt; Tlač &gt; Kvalita &gt; Tmavosť tonera.</b></p> <p><b>b</b> Vytlačte dokument.</p> <p>Je tlač svetlá?</p>	Prejdite na krok č. 4.	Problém je vyriešený.
<p><b>Krok 4</b></p> <p><b>a</b> Vypnite funkciu Úspora farieb. Na domovskej obrazovke sa dotknite položiek <b>Nastavenia &gt; Tlač &gt; Kvalita &gt; Úspora farieb.</b></p> <p><b>b</b> Vytlačte dokument.</p> <p>Je tlač svetlá?</p>	Prejdite na krok č. 5.	Problém je vyriešený.
<p><b>Krok 5</b></p> <p><b>a</b> Špecifikujte typ papiera v dialógovom okne Predvoľby tlače alebo Tlač v závislosti od používaného operačného systému.</p> <p><b>Poznámky:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Uistite sa, že nastavenie zodpovedá vloženému papieru.</li> <li>• Nastavenie môžete zmeniť aj prostredníctvom ovládacieho panela tlačiarne. Na domovskej obrazovke sa dotknite položiek <b>Nastavenia &gt; Papier &gt; Konfigurácia zásobníkov &gt; Veľkosť/typ papiera.</b></li> </ul> <p><b>b</b> Vytlačte dokument.</p> <p>Je tlač svetlá?</p>	Prejdite na krok č. 6.	Problém je vyriešený.
<p><b>Krok 6</b></p> <p>Skontrolujte, či papier nemá textúrovaný alebo drsný povrch.</p> <p>Tlačíte na textúrovaný alebo drsný papier?</p>	Prejdite na krok č. 7.	Prejdite na krok 7.
<p><b>Krok 7</b></p> <p><b>a</b> Textúrovaný alebo drsný papier nahraďte obyčajným papierom.</p> <p><b>b</b> Vytlačte dokument.</p> <p>Je tlač svetlá?</p>	Prejdite na krok č. 8.	Problém je vyriešený.

Akcia	Áno	Nie
<p><b>Krok 8</b></p> <p><b>a</b> Vložte papier z nového balíka.</p> <p><b>Poznámka:</b> Pri vysokej vlhkosti papier absorbuje vlhko. Papier vyberte z pôvodného balenia, až keď ho budete chcieť použiť.</p> <p><b>b</b> Vytlačte dokument.</p> <p>Je tlač svetlá?</p>	Prejdite na krok č. 9.	Problém je vyriešený.
<p><b>Krok 9</b></p> <p><b>a</b> Vyberte z tlačiarne farebnú tlačovú súpravu a potom čiernu tlačovú jednotku.</p> <p><b>Výstraha – Riziko poranenia:</b> Farebnú tlačovú súpravu ani čiernu tlačovú jednotku nevystavujte priamemu svetlu na dlhšie ako 10 minút. Dlhšie vystavenie svetlu môže spôsobiť problémy s kvalitou tlače.</p> <p><b>Výstraha – Riziko poranenia:</b> Nedotýkajte sa fotovalca pod farebnou tlačovou súpravou a čiernou tlačovou jednotkou. Mohli by ste tým ovplyvniť kvalitu tlače budúcich tlačových úloh.</p> <p><b>b</b> Vložte čiernu tlačovú jednotku a potom farebnú tlačovú súpravu.</p> <p><b>c</b> Vytlačte dokument.</p> <p>Je výtlačok príliš svetlý?</p>	Kontaktujte <a href="#">podporu pre zákazníkov</a> .	Problém je vyriešený.

### Chýbajúce farby



**Poznámka:** Skôr než sa pustíte do riešenia tohto problému, vytlačte strany testu kvality. Na domovskej obrazovke sa dotknite položiek **Nastavenia** > Riešenie problémov/Tlačiť strany testu kvality > .

Akcia	Áno	Nie
<p><b>Krok 1</b></p> <p><b>a</b> Nezabudnite odstrániť všetok baliaci materiál v nasledujúcich oblastiach:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vnútri tlačiarne</li> </ul>   <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tonerové kazety a tlačová jednotka</li> </ul>   <p><b>b</b> Vytlačte dokument.</p> <p>Vyskytujú sa na výtlačkoch chýbajúce farby?</p>	Prejdite na krok č. 2.	Problém je vyriešený.

Akcia	Áno	Nie
<p><b>Krok 2</b></p> <p><b>a</b> Odstráňte farebnú tlačovú súpravu.</p> <p><b>Výstraha – Riziko poranenia:</b> Farebnú tlačovú súpravu nevystavujte priamemu svetlu na dlhšie ako 10 minút. Dlhšie vystavenie svetlu môže spôsobiť problémy s kvalitou tlače.</p> <p><b>Výstraha – Riziko poranenia:</b> Nedotýkajte sa fotovalca pod farebnou tlačovou súpravou. Mohli by ste tým ovplyvniť kvalitu tlače budúcich tlačových úloh.</p> <p><b>b</b> Odstráňte tonerovú kazetu chýbajúcej farby.</p> <p><b>c</b> Vyberte a znova vložte jednotku vývojky chýbajúcej farby.</p> <p><b>d</b> Vložte tonerovú kazetu chýbajúcej farby.</p> <p><b>e</b> Vložte farebnú tlačovú súpravu.</p> <p><b>f</b> Vytlačte dokument.</p> <p>Vyskytujú sa na výtlačkoch chýbajúce farby?</p>	<p>Kontaktujte <a href="#">podporu pre zákazníkov</a>.</p>	<p>Problém je vyriešený.</p>

## Roztečená tlač a bodky



**Poznámka:** Skôr než sa pustíte do riešenia tohto problému, vytlačte strany testu kvality. Na domovskej obrazovke sa dotknite položiek **Nastavenia > Riešenie problémov > Tlačiť strany testovania kvality tlače**.

Akcia	Áno	Nie
<p><b>Krok 1</b></p> <p>Skontrolujte, či sa v tlačiarni nenachádza vytečený toner.</p> <p>Je tlačiareň čistá a nenachádza sa v nej žiadny vytečený toner?</p>	<p>Prejdite na krok č. 2.</p>	<p>Kontaktujte <a href="#">podporu pre zákazníkov</a>.</p>
<p><b>Krok 2</b></p> <p><b>a</b> Na domovskej obrazovke sa dotknite položiek <b>Nastavenia &gt; Papier &gt; Konfigurácia zásobníkov &gt; Veľkosť/typ papiera</b>.</p> <p><b>b</b> Skontrolujte, či nastavenia veľkosti a typu papiera zodpovedajú vloženému papieru.</p> <p><b>Poznámka:</b> Skontrolujte, či papier nemá textúrovanú alebo drsnú povrchovú úpravu.</p> <p>Sú nastavenia správne?</p>	<p>Prejdite na krok 4.</p>	<p>Prejdite na krok č. 3.</p>



Akcia	Áno	Nie
<p><b>Krok 3</b></p> <p><b>a</b> Špecifikujte veľkosť a typ papiera v dialógovom okne Predvoľby tlače alebo Tlač v závislosti od používaného operačného systému.</p> <p><b>Poznámky:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Uistite sa, že nastavenia zodpovedajú papieru vloženému v zásobníku.</li> <li>• Nastavenia môžete zmeniť aj prostredníctvom ovládacieho panela tlačiarne. Na domovskej obrazovke sa dotknite položiek <b>Nastavenia &gt; Papier &gt; Konfigurácia zásobníkov &gt; Veľkosť/typ papiera</b>.</li> </ul> <p><b>b</b> Vytlačte dokument.</p> <p>Je tlač roztečená?</p>	Prejdite na krok č. 4.	Problém je vyriešený.
<p><b>Krok 4</b></p> <p><b>a</b> Vložte papier z nového balíka.</p> <p><b>Poznámka:</b> Pri vysokej vlhkosti papier absorbuje vlhko. Papier vyberte z pôvodného balenia, až keď ho budete chcieť použiť.</p> <p><b>b</b> Vytlačte dokument.</p> <p>Je tlač roztečená?</p>	Prejdite na krok č. 5.	Problém je vyriešený.
<p><b>Krok 5</b></p> <p><b>a</b> Vyberte z tlačiarne farebnú tlačovú súpravu a potom čiernu tlačovú jednotku.</p> <p><b>Výstraha – Riziko poranenia:</b> Farebnú tlačovú súpravu ani čiernu tlačovú jednotku nevystavujte priamemu svetlu na dlhšie ako 10 minút. Dlhšie vystavenie svetlu môže spôsobiť problémy s kvalitou tlače.</p> <p><b>Výstraha – Riziko poranenia:</b> Nedotýkajte sa fotovalca pod farebnou tlačovou súpravou a čiernou tlačovou jednotkou. Mohli by ste tým ovplyvniť kvalitu tlače budúcich tlačových úloh.</p> <p><b>b</b> Vložte čiernu tlačovú jednotku a potom farebnú tlačovú súpravu.</p> <p><b>c</b> Vytlačte dokument.</p> <p>Je tlač roztečená?</p>	Kontaktujte <a href="#">podporu pre zákazníkov</a> .	Problém je vyriešený.

## Zvlnenie papiera



Akcia	Áno	Nie
<p><b>Krok 1</b></p> <p><b>a</b> Upravte vodiace lišty v zásobníku do správnej polohy pre vložený papier.</p> <p><b>b</b> Vytlačte dokument.</p> <p>Je papier zvlhčený?</p>	Prejdite na krok č. 2.	Problém je vyriešený.
<p><b>Krok 2</b></p> <p><b>a</b> Špecifikujte typ papiera v dialógovom okne Predvoľby tlače alebo Tlač v závislosti od používaného operačného systému.</p> <p><b>Poznámky:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Uistite sa, že nastavenie zodpovedá vloženému papieru.</li> <li>• Nastavenie môžete zmeniť aj prostredníctvom ovládacieho panela tlačiarne. Na domovskej obrazovke sa dotknite položiek <b>Nastavenia &gt; Papier &gt; Konfigurácia zásobníkov &gt; Veľkosť/typ papiera</b>.</li> </ul> <p><b>b</b> Vytlačte dokument.</p> <p>Je papier zvlhčený?</p>	Prejdite na krok č. 3.	Problém je vyriešený.
<p><b>Krok 3</b></p> <p>Tlačte na druhú stranu papiera.</p> <p><b>a</b> Odstráňte papier, otočte a potom ho znova vložte.</p> <p><b>b</b> Vytlačte dokument.</p> <p>Je papier zvlhčený?</p>	Prejdite na krok č. 4.	Problém je vyriešený.
<p><b>Krok 4</b></p> <p><b>a</b> Vložte papier z nového balíka.</p> <p><b>Poznámka:</b> Pri vysokej vlhkosti papier absorbuje vlhko. Papier vyberte z pôvodného balenia, až keď ho budete chcieť použiť.</p> <p><b>b</b> Vytlačte dokument.</p> <p>Je papier zvlhčený?</p>	Kontaktujte <a href="#">podporu pre zákazníkov</a> .	Problém je vyriešený.

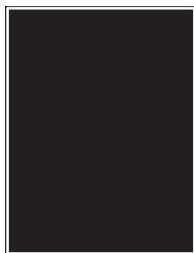
## Krivá alebo šikmá tlač



**Poznámka:** Skôr než sa pustíte do riešenia tohto problému, vytlačte strany testu kvality. Na domovskej obrazovke sa dotknite položiek **Nastavenia > Riešenie problémov > Tlačiť strany testovania kvality tlače**.

Akcia	Áno	Nie
<p><b>Krok 1</b></p> <p><b>a</b> Vytiahnite zásobník.</p> <p><b>b</b> Vyberte papier a potom vložte papier z nového balíka.</p> <p><b>Poznámka:</b> Pri vysokej vlhkosti papier absorbuje vlhko. Papier vyberte z pôvodného balenia, až keď ho budete chcieť použiť.</p> <p><b>c</b> Upravte vodiace lišty papiera v zásobníku do správnej polohy pre vložený papier.</p> <p><b>d</b> Vložte zásobník.</p> <p><b>e</b> Vytlačte dokument.</p> <p>Je tlač krivá alebo šikmá?</p>	Prejdite na krok č. 2.	Problém je vyriešený.
<p><b>Krok 2</b></p> <p><b>a</b> Uistite sa, či tlačíte na podporovaný papier.</p> <p><b>b</b> Vytlačte dokument.</p> <p>Je tlač krivá alebo šikmá?</p>	Kontaktujte <a href="#">podporu pre zákazníkov</a> .	Problém je vyriešený.

### Jednofarebné alebo čierne obrázky



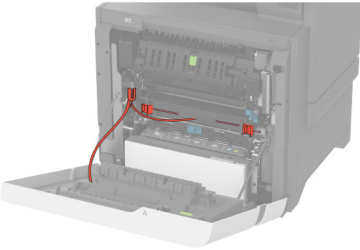
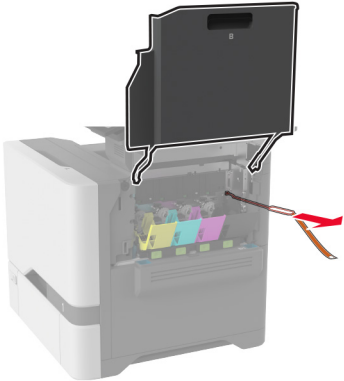
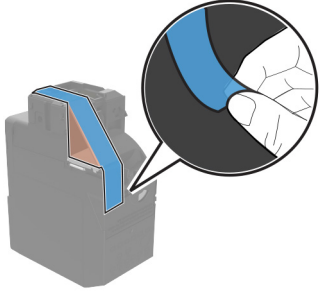
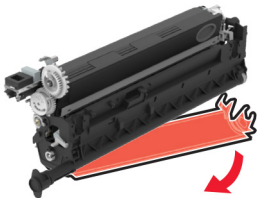
**Poznámka:** Skôr než sa pustíte do riešenia tohto problému, vytlačte strany testu kvality. Na domovskej obrazovke sa dotknite položiek **Nastavenia** > Riešenie problémov > **Tlačiť strany testovania kvality tlače**.

Akcia	Áno	Nie
<p><b>a</b> Vyberte z tlačiarne farebnú tlačovú súpravu a potom čiernu tlačovú jednotku.</p> <p><b>Výstraha – Riziko poranenia:</b> Farebnú tlačovú súpravu ani čiernu tlačovú jednotku nevystavujte priamemu svetlu na dlhšie ako 10 minút. Dlhšie vystavenie svetlu môže spôsobiť problémy s kvalitou tlače.</p> <p><b>Výstraha – Riziko poranenia:</b> Nedotýkajte sa fotovalca pod farebnou tlačovou súpravou a čiernou tlačovou jednotkou. Mohli by ste tým ovplyvniť kvalitu tlače budúcich tlačových úloh.</p> <p><b>b</b> Vložte čiernu tlačovú jednotku a potom farebnú tlačovú súpravu.</p> <p><b>c</b> Vytlačte dokument.</p> <p>Tlačí tlačiareň jednofarebné alebo čierne obrázky?</p>	Kontaktujte <a href="#">podporu pre zákazníkov</a> .	Problém je vyriešený.

## Odrezaný text alebo obrázky

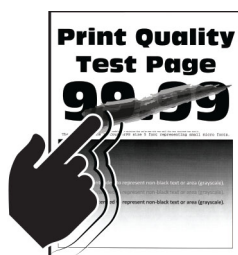


**Poznámka:** Skôr než sa pustíte do riešenia tohto problému, vytlačte strany testu kvality. Na domovskej obrazovke sa dotknite položiek **Nastavenia** > Riešenie problémov > Tlačiť strany testu kvality > .

Akcia	Áno	Nie
<p><b>Krok 1</b></p> <p><b>a</b> Nezabudnite odstrániť všetok baliaci materiál v nasledujúcich oblastiach:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Vnútri tlačiarne</li></ul>   <ul style="list-style-type: none"><li>• Tonerové kazety a tlačová jednotka</li></ul>   <p><b>b</b> Vytlačte dokument.</p> <p>Sú text alebo obrázok orezané?</p>	Prejdite na krok č. 2.	Problém je vyriešený.

Akcia	Áno	Nie
<p><b>Krok 2</b></p> <p><b>a</b> Upravte vodiace lišty papiera v zásobníku do správnej polohy pre vložený papier.</p> <p><b>b</b> Vytlačte dokument.</p> <p>Sú text alebo obrázok orezané?</p>	Prejdite na krok č. 3.	Problém je vyriešený.
<p><b>Krok 3</b></p> <p><b>a</b> Špecifikujte veľkosť papiera v dialógovom okne Predvoľby tlače alebo Tlač v závislosti od používaného operačného systému.</p> <p><b>Poznámky:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Uistite sa, že nastavenie zodpovedá papieru vloženému v zásobníku.</li> <li>• Nastavenie môžete zmeniť aj prostredníctvom ovládacieho panela tlačiarne. Na domovskej obrazovke sa dotknite položiek <b>Nastavenia &gt; Papier &gt; Konfigurácia zásobníkov &gt; Veľkosť/typ papiera</b>.</li> </ul> <p><b>b</b> Vytlačte dokument.</p> <p>Sú text alebo obrázok orezané?</p>	Prejdite na krok č. 4.	Problém je vyriešený.
<p><b>Krok 4</b></p> <p><b>a</b> Vyberte z tlačiarne farebnú tlačovú súpravu a potom čiernu tlačovú jednotku.</p> <p><b>Výstraha – Riziko poranenia:</b> Farebnú tlačovú súpravu ani čiernu tlačovú jednotku nevystavujte priamemu svetlu na dlhšie ako 10 minút. Dlhšie vystavenie svetlu môže spôsobiť problémy s kvalitou tlače.</p> <p><b>Výstraha – Riziko poranenia:</b> Nedotýkajte sa fotovalca pod farebnou tlačovou súpravou a čiernou tlačovou jednotkou. Mohli by ste tým ovplyvniť kvalitu tlače budúcich tlačových úloh.</p> <p><b>b</b> Vložte čiernu tlačovú jednotku a potom farebnú tlačovú súpravu.</p> <p><b>c</b> Vytlačte dokument.</p> <p>Sú text alebo obrázok orezané?</p>	Kontaktujte <a href="#">podporu pre zákazníkov</a> .	Problém je vyriešený.

## Toner sa dá ľahko zotrieť



**Poznámka:** Skôr než sa pustíte do riešenia tohto problému, vytlačte strany testu kvality. Na domovskej obrazovke sa dotknite položiek **Nastavenia > Riešenie problémov > Tlačiť strany testovania kvality tlače**.

Akcia	Áno	Nie
<p><b>1</b> Špecifikujte typ papiera v dialógovom okne Predvoľby tlače alebo Tlač v závislosti od používaného operačného systému.</p> <p><b>Poznámky:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Uistite sa, že nastavenie zodpovedá vloženému papieru.</li> <li>• Nastavenie môžete zmeniť aj prostredníctvom ovládacieho panela tlačiarne. Na domovskej obrazovke sa dotknite položiek <b>Nastavenia &gt; Papier &gt; Konfigurácia zásobníkov &gt; Veľkosť/typ papiera</b>.</li> </ul> <p><b>2</b> Vytlačte dokument.</p> <p>Dá sa toner zotrieť?</p>	Kontaktujte <a href="#">podporu pre zákazníkov</a> .	Problém je vyriešený.

## Nerovnomerná hustota tlače



**Poznámka:** Skôr než sa pustíte do riešenia tohto problému, vytlačte strany testu kvality. Na domovskej obrazovke sa dotknite položiek **Nastavenia > Riešenie problémov > Tlačiť strany testovania kvality tlače**.

Akcia	Áno	Nie
<p><b>a</b> Vyberte z tlačiarne farebnú tlačovú súpravu a potom čiernu tlačovú jednotku.</p> <p><b>Výstraha – Riziko poranenia:</b> Farebnú tlačovú súpravu ani čiernu tlačovú jednotku nevystavujte priamemu svetlu na dlhšie ako 10 minút. Dlhšie vystavenie svetlu môže spôsobiť problémy s kvalitou tlače.</p> <p><b>Výstraha – Riziko poranenia:</b> Nedotýkajte sa fotovalca pod farebnou tlačovou súpravou a čiernou tlačovou jednotkou. Mohli by ste tým ovplyvniť kvalitu tlače budúcich tlačových úloh.</p> <p><b>b</b> Vložte čiernu tlačovú jednotku a potom farebnú tlačovú súpravu.</p> <p><b>c</b> Vytlačte dokument.</p> <p>Je hustota tlače nerovnomerná?</p>	Kontaktujte <a href="#">podporu pre zákazníkov</a> .	Problém je vyriešený.

## Vodorovné tmavé čiary



### Poznámky:

- Skôr než sa pustíte do riešenia tohto problému, vytlačte strany testu kvality. Na domovskej obrazovke sa dotknite položiek **Nastavenia** > Riešenie problémov > **Tlačiť strany testovania kvality tlače**.
- Ak sa na výtlačkoch objavujú vodorovné tmavé čiary, pozrite si tému „Opakujúce sa chyby“.

Akcia	Áno	Nie
<p><b>Krok 1</b></p> <p><b>a</b> Špecifikujte typ papiera v dialógovom okne Predvoľby tlače alebo Tlač v závislosti od používaného operačného systému.</p> <p><b>Poznámky:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Uistite sa, že nastavenie zodpovedá vloženému papieru.</li> <li>• Nastavenie môžete zmeniť aj prostredníctvom ovládacieho panela tlačiarne. Na domovskej obrazovke sa dotknite položiek <b>Nastavenia</b> &gt; <b>Papier</b> &gt; <b>Konfigurácia zásobníkov</b> &gt; <b>Veľkosť/typ papiera</b>.</li> </ul> <p><b>b</b> Vytlačte dokument.</p> <p>Objavujú sa na výtlačkoch tmavé vodorovné čiary?</p>	Prejdite na krok č. 2.	Problém je vyriešený.
<p><b>Krok 2</b></p> <p><b>a</b> Vložte papier z nového balíka.</p> <p><b>Poznámka:</b> Pri vysokej vlhkosti papier absorbuje vlhko. Papier vyberte z pôvodného balenia, až keď ho budete chcieť použiť.</p> <p><b>b</b> Vytlačte dokument.</p> <p>Objavujú sa na výtlačkoch tmavé vodorovné čiary?</p>	Prejdite na krok č. 3.	Problém je vyriešený.



Akcia	Áno	Nie
<p><b>Krok 3</b></p> <p><b>a</b> Vyberte z tlačiarne farebnú tlačovú súpravu a potom čiernu tlačovú jednotku.</p> <p><b>Výstraha – Riziko poranenia:</b> Farebnú tlačovú súpravu ani čiernu tlačovú jednotku nevystavujte priamemu svetlu na dlhšie ako 10 minút. Dlhšie vystavenie svetlu môže spôsobiť problémy s kvalitou tlače.</p> <p><b>Výstraha – Riziko poranenia:</b> Nedotýkajte sa fotovalca pod tlačovou súpravou a čiernou tlačovou jednotkou. Mohli by ste tým ovplyvniť kvalitu tlače budúcich tlačových úloh.</p> <p><b>b</b> Vložte čiernu tlačovú jednotku a potom farebnú tlačovú súpravu.</p> <p><b>c</b> Vytlačte dokument.</p> <p>Objavujú sa na výtlačkoch tmavé vodorovné čiary?</p>	<p>Kontaktujte <a href="#">podporu pre zákazníkov</a>.</p>	<p>Problém je vyriešený.</p>

## Zvislé tmavé čiary

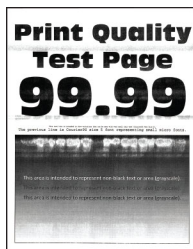


**Poznámka:** Skôr než sa pustíte do riešenia tohto problému, vytlačte strany testu kvality. Na domovskej obrazovke sa dotknite položiek **Nastavenia > Riešenie problémov > Tlačiť strany testovania kvality tlače**.

Akcia	Áno	Nie
<p><b>Krok 1</b></p> <p><b>a</b> Špecifikujte typ papiera v dialógovom okne Predvoľby tlače alebo Tlač v závislosti od používaného operačného systému.</p> <p><b>Poznámky:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Uistite sa, že nastavenie zodpovedá papieru vloženému v zásobníku.</li> <li>• Nastavenie môžete zmeniť aj prostredníctvom ovládacieho panela tlačiarne. Na domovskej obrazovke sa dotknite položiek <b>Nastavenia &gt; Papier &gt; Konfigurácia zásobníkov &gt; Veľkosť/typ papiera</b>.</li> </ul> <p><b>b</b> Vytlačte dokument.</p> <p>Objavujú sa na výtlačkoch zvislé tmavé čiary?</p>	<p>Prejdite na krok č. 2.</p>	<p>Problém je vyriešený.</p>

Akcia	Áno	Nie
<p><b>Krok 2</b></p> <p><b>a</b> Vložte papier z nového balíka.</p> <p><b>Poznámka:</b> Pri vysokej vlhkosti papier absorbuje vlhko. Papier vyberte z pôvodného balenia, až keď ho budete chcieť použiť.</p> <p><b>b</b> Vytlačte dokument.</p> <p>Objavujú sa na výtlačkoch zvislé tmavé čiary?</p>	Prejdite na krok č. 3.	Problém je vyriešený.
<p><b>Krok 3</b></p> <p><b>a</b> Vyberte z tlačiarne farebnú tlačovú súpravu a potom čiernu tlačovú jednotku.</p> <p><b>Výstraha – Riziko poranenia:</b> Farebnú tlačovú súpravu ani čiernu tlačovú jednotku nevystavujte priamemu svetlu na dlhšie ako 10 minút. Dlhšie vystavenie svetlu môže spôsobiť problémy s kvalitou tlače.</p> <p><b>Výstraha – Riziko poranenia:</b> Nedotýkajte sa fotovalca pod farebnou tlačovou súpravou a čiernou tlačovou jednotkou. Mohli by ste tým ovplyvniť kvalitu tlače budúcich tlačových úloh.</p> <p><b>b</b> Vložte čiernu tlačovú jednotku a potom farebnú tlačovú súpravu.</p> <p><b>c</b> Vytlačte dokument.</p> <p>Objavujú sa na výtlačkoch zvislé tmavé čiary?</p>	Kontaktujte <a href="#">podporu pre zákazníkov</a> .	Problém je vyriešený.

## Vodorovné biele čiary



### Poznámky:

- Skôr než sa pustíte do riešenia tohto problému, vytlačte strany testu kvality. Na domovskej obrazovke sa dotknite položiek **Nastavenia** > Riešenie problémov > **Tlačiť strany testovania kvality tlače**.
- Ak sa na výtlačkoch objavujú vodorovné biele čiary, pozrite si tému „Opakujúce sa chyby“.

Akcia	Áno	Nie
<p><b>Krok 1</b></p> <p><b>a</b> Špecifikujte typ papiera v dialógovom okne Predvoľby tlače alebo Tlač v závislosti od používaného operačného systému.</p> <p><b>Poznámky:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Uistite sa, že nastavenie zodpovedá papieru vloženému v zásobníku.</li> <li>• Nastavenie môžete zmeniť aj prostredníctvom ovládacieho panela tlačiarne. Na domovskej obrazovke sa dotknite položiek <b>Nastavenia &gt; Papier &gt; Konfigurácia zásobníkov &gt; Veľkosť/typ papiera</b>.</li> </ul> <p><b>b</b> Vytlačte dokument.</p> <p>Objavujú sa na výtlačkoch vodorovné biele čiary?</p>	Prejdite na krok č. 2.	Problém je vyriešený.
<p><b>Krok 2</b></p> <p><b>a</b> Vložte špecifikovaný zdroj papiera s odporúčaným typom papiera.</p> <p><b>b</b> Vytlačte dokument.</p> <p>Objavujú sa na výtlačkoch vodorovné biele čiary?</p>	Prejdite na krok č. 3.	Problém je vyriešený.
<p><b>Krok 3</b></p> <p><b>a</b> Vyberte z tlačiarne farebnú tlačovú súpravu a potom čiernu tlačovú jednotku.</p> <p><b>Výstraha – Riziko poranenia:</b> Farebnú tlačovú súpravu ani čiernu tlačovú jednotku nevystavujte priamemu svetlu na dlhšie ako 10 minút. Dlhšie vystavenie svetlu môže spôsobiť problémy s kvalitou tlače.</p> <p><b>Výstraha – Riziko poranenia:</b> Nedotýkajte sa fotovalca pod farebnou tlačovou súpravou a čiernou tlačovou jednotkou. Mohli by ste tým ovplyvniť kvalitu tlače budúcich tlačových úloh.</p> <p><b>b</b> Vložte čiernu tlačovú jednotku a potom farebnú tlačovú súpravu.</p> <p><b>c</b> Vytlačte dokument.</p> <p>Objavujú sa na výtlačkoch vodorovné biele čiary?</p>	Kontaktujte <a href="#">podporu pre zákazníkov</a> .	Problém je vyriešený.

## Zvislé biele čiary



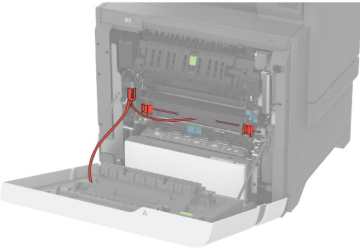
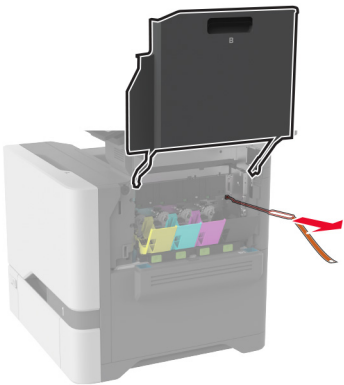
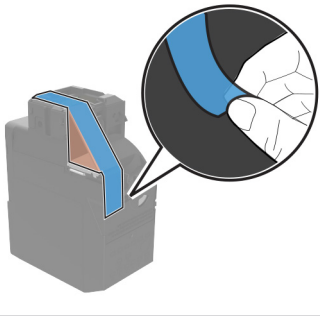
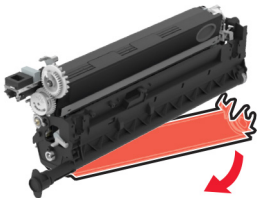
**Poznámka:** Skôr než sa pustíte do riešenia tohto problému, vytlačte strany testu kvality. Na domovskej obrazovke sa dotknite položiek **Nastavenia > Riešenie problémov > Tlačiť strany testovania kvality tlače**.

Akcia	Áno	Nie
<p><b>Krok 1</b></p> <p><b>a</b> Špecifikujte typ papiera v dialógovom okne Predvoľby tlače alebo Tlač v závislosti od používaného operačného systému.</p> <p><b>Poznámky:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Uistite sa, že nastavenie zodpovedá papieru vloženému v zásobníku.</li> <li>• Nastavenie môžete zmeniť aj prostredníctvom ovládacieho panela tlačiarne. Na domovskej obrazovke sa dotknite položiek <b>Nastavenia &gt; Papier &gt; Konfigurácia zásobníkov &gt; Veľkosť/typ papiera</b>.</li> </ul> <p><b>b</b> Vytlačte dokument.</p> <p>Objavujú sa na výtlačkoch zvislé biele čiary?</p>	Prejdite na krok č. 2.	Problém je vyriešený.
<p><b>Krok 2</b></p> <p>Skontrolujte, či používate odporúčaný typ papiera.</p> <p><b>a</b> Vložte špecifikovaný zdroj papiera s odporúčaným typom papiera.</p> <p><b>b</b> Vytlačte dokument.</p> <p>Objavujú sa na výtlačkoch zvislé biele čiary?</p>	Prejdite na krok č. 3.	Problém je vyriešený.
<p><b>Krok 3</b></p> <p><b>a</b> Vyberte z tlačiarne farebnú tlačovú súpravu a potom čiernu tlačovú jednotku.</p> <p><b>Výstraha – Riziko poranenia:</b> Farebnú tlačovú súpravu ani čiernu tlačovú jednotku nevystavujte priamemu svetlu na dlhšie ako 10 minút. Dlhšie vystavenie svetlu môže spôsobiť problémy s kvalitou tlače.</p> <p><b>Výstraha – Riziko poranenia:</b> Nedotýkajte sa fotovalca pod farebnou tlačovou súpravou a čiernou tlačovou jednotkou. Mohli by ste tým ovplyvniť kvalitu tlače budúcich tlačových úloh.</p> <p><b>b</b> Vložte čiernu tlačovú jednotku a potom farebnú tlačovú súpravu.</p> <p><b>c</b> Vytlačte dokument.</p> <p>Objavujú sa na výtlačkoch zvislé biele čiary?</p>	Kontaktujte <a href="#">podporu pre zákazníkov</a> .	Problém je vyriešený.

## Opakujúce sa chyby



**Poznámka:** Než sa pustíte do riešenia tohto problému, vytlačte strany so vzorkami kvality tlače a zistite príčinu opakujúcich sa chýb. Na domovskej obrazovke sa dotknite položiek **Nastavenia > Riešenie problémov**Tlačiť strany testu kvality > .

Akcia	Áno	Nie
<p><b>Krok 1</b></p> <p><b>a</b> Nezabudnite odstrániť všetok baliaci materiál v nasledujúcich oblastiach:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vnútri tlačiarne</li> </ul>   <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tonerové kazety a tlačová jednotka</li> </ul>   <p><b>b</b> Vytlačte dokument.</p> <p>Objavujú sa chyby aj naďalej?</p>	<p>Prejdite na krok č. 2.</p>	<p>Problém je vyriešený.</p>

Akcia	Áno	Nie
<p><b>Krok 2</b> Zistite, koľko farieb obsahuje chyby.</p> <p>Je ovplyvnená iba jedna farba?</p>	Prejdite na krok č. 3.	Prejdite na krok 3.
<p><b>Krok 3</b></p> <p><b>a</b> Pomocou pravítka údržby chýb odmerajte vzdialenosť medzi opakujúcimi sa chybami na strane s ovplyvnenou farbou.</p> <p><b>b</b> Vymeňte spotrebný materiál zhodujúci sa s rozmerom na príslušnej farebnej strane.</p> <p><b>Farebná tlačová súprava alebo čierna tlačová jednotka</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 94,5 mm (3,72 palca)</li> <li>• 29,9 mm (1,18 palca)</li> <li>• 23,2 mm (0,91 palca)</li> </ul> <p><b>Jednotka vývojký</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 43,6 mm (1,72 palca)</li> <li>• 45,0 mm (1,77 palca)</li> </ul> <p><b>c</b> Vytlačte strany testu kvality tlače.</p> <p>Objavujú sa chyby aj naďalej?</p>	Poznačte si vzdialenosť a obráťte sa na <a href="#">podporu pre zákazníkov</a> alebo na servisného zástupcu.	Problém je vyriešený.
<p><b>Krok 4</b></p> <p><b>a</b> Pomocou pravítka údržby chýb odmerajte vzdialenosť medzi opakujúcimi sa chybami na strane s ovplyvnenou farbou.</p> <p><b>b</b> Vymeňte spotrebný materiál zhodujúci sa s rozmerom na príslušnej farebnej strane.</p> <p><b>Prenosový modul</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 37,7 mm (1,48 palca)</li> <li>• 78,5 mm (3,09 palca)</li> <li>• 54,6 mm (2,15 palca)</li> </ul> <p><b>Fixačná jednotka</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 95 mm (3,74 palca)</li> <li>• 110 mm (4,33 palca)</li> </ul> <p><b>c</b> Vytlačte strany testu kvality tlače.</p> <p>Objavujú sa chyby aj naďalej?</p>	Poznačte si vzdialenosť a obráťte sa na <a href="#">podporu pre zákazníkov</a> alebo na servisného zástupcu.	Problém je vyriešený.

## Tlačové úlohy sa netlačia

Akcia	Áno	Nie
<p><b>Krok 1</b></p> <p><b>a</b> V dokumente, ktorý sa snažíte vytlačiť, otvorte okno Tlač a skontrolujte, či ste vybrali správnu tlačiareň.</p> <p><b>b</b> Vytlačte dokument.</p> <p>Vytlačil sa dokument?</p>	Problém je vyriešený.	Prejdite na krok č. 2.

Akcia	Áno	Nie
<b>Krok 2</b> <b>a</b> Skontrolujte, či je tlačiareň zapnutá. <b>b</b> Vyriešte všetky chybové hlásenia, ktoré sa zobrazia na displeji. <b>c</b> Vytlačte dokument.  Vytlačil sa dokument?	Problém je vyriešený.	Prejdite na krok č. 3.
<b>Krok 3</b> <b>a</b> Skontrolujte, či porty fungujú a káble sú poriadne pripojené k počítaču a tlačiarni. Ďalšie informácie nájdete v dokumentácii k inštalácii dodanej s tlačiarnou. <b>b</b> Vytlačte dokument.  Vytlačil sa dokument?	Problém je vyriešený.	Prejdite na krok č. 4.
<b>Krok 4</b> <b>a</b> Tlačiareň vypnite, počkajte 10 sekúnd a potom ju znova zapnite. <b>b</b> Vytlačte dokument.  Vytlačil sa dokument?	Problém je vyriešený.	Prejdite na krok č. 5.
<b>Krok 5</b> <b>a</b> Odstráňte a potom znova nainštalujte ovládač tlačiarny. <b>b</b> Vytlačte dokument.  Vytlačil sa dokument?	Problém je vyriešený.	Kontaktujte oddelenie <a href="#">podpory pre zákazníkov</a> .

## Dôverné a iné pozastavené dokumenty sa nevytlačia

Akcia	Áno	Nie
<b>Krok 1</b> <b>a</b> Na ovládacom paneli si overte, či sa dokumenty zobrazujú v zozname Pozastavené úlohy. <b>Poznámka:</b> Ak sa tam dokumenty neuvádzajú, vytlačte ich pomocou možností Tlačiť a zadržať. <b>b</b> Vytlačte dokumenty.  Vytlačili sa dokumenty?	Problém je vyriešený.	Prejdite na krok č. 2.
<b>Krok 2</b> Tlačová úloha môže obsahovať chybu formátovania alebo neplatné údaje. <ul style="list-style-type: none"> <li>Odstráňte tlačovú úlohu a znova ju odošlite.</li> <li>V prípade súborov PDF vytvorte nový súbor a potom dokumenty vytlačte.</li> </ul> Vytlačili sa dokumenty?	Problém je vyriešený.	Prejdite na krok č. 3.

Akcia	Áno	Nie
<p><b>Krok 3</b> Ak tlačíte z internetu, možno tlačiareň číta viaceré názvy úloh ako duplikáty.</p> <p><b>Používatelia systému Windows</b></p> <p><b>a</b> Otvorte dialógové okno Predvoľby tlače. <b>b</b> Na karte Tlačiť a zadržať kliknite na položku <b>Tlačiť a zadržať</b> a potom kliknite na možnosť <b>Ponechať duplicitné dokumenty</b>. <b>c</b> Zadaťte kód PIN a uložte zmeny. <b>d</b> Odošlite tlačovú úlohu.</p> <p><b>Používatelia systému Macintosh</b></p> <p><b>a</b> Uložte a pomenujte každú úlohu osobitne. <b>b</b> Úlohy odošlite jednotlivo.</p> <p>Vytlačili sa dokumenty?</p>	Problém je vyriešený.	Prejdite na krok č. 4.
<p><b>Krok 4</b></p> <p><b>a</b> Odstráňte niektoré zadržané úlohy, aby ste uvoľnili pamäť tlačiarnie. <b>b</b> Vytlačte dokumenty.</p> <p>Vytlačili sa dokumenty?</p>	Problém je vyriešený.	Prejdite na krok č. 5.
<p><b>Krok 5</b></p> <p><b>a</b> Zväčšite pamäť tlačiarnie. <b>b</b> Vytlačte dokumenty.</p> <p>Vytlačili sa dokumenty?</p>	Problém je vyriešený.	Kontaktujte oddelenie <a href="#">podpory pre zákazníkov</a> .

## Úloha sa tlačí z nesprávneho zásobníka alebo na nesprávny papier

Akcia	Áno	Nie
<p><b>Krok 1</b></p> <p><b>a</b> Skontrolujte, či tlačíte na správny papier. <b>b</b> Vytlačte dokument.</p> <p>Vytlačil sa dokument na správny papier?</p>	Prejdite na krok č. 2.	Vložte papier správnej veľkosti a typu.



Akcia	Áno	Nie
<p><b>Krok 2</b></p> <p><b>a</b> Špecifikujte veľkosť a typ papiera v dialógovom okne Predvoľby tlače alebo Tlač v závislosti od používaného operačného systému.</p> <p><b>Poznámka:</b> Nastavenia môžete zmeniť aj prostredníctvom ovládacieho panela tlačiarne. Na domovskej obrazovke sa dotknite položiek <b>Nastavenia &gt; Papier &gt; Konfigurácia zásobníkov &gt; Veľkosť/typ papiera</b>.</p> <p><b>b</b> Uistite sa, že nastavenia zodpovedajú vloženému papieru.</p> <p><b>c</b> Vytlačte dokument.</p> <p>Vytlačil sa dokument na správny papier?</p>	Problém je vyriešený.	Prejdite na krok č. 3.
<p><b>Krok 3</b></p> <p><b>a</b> Skontrolujte, či sú zásobníky prepojené. Ďalšie informácie nájdete v časti „<a href="#">Prepojenie zásobníkov</a>“ na <a href="#">strane 55</a>.</p> <p><b>b</b> Vytlačte dokument.</p> <p>Tlačí sa dokument zo správneho zásobníka?</p>	Problém je vyriešený.	Kontaktujte <a href="#">podporu pre zákazníkov</a> .


## Pomalá tlač

Akcia	Áno	Nie
<p><b>Krok 1</b></p> <p>Uistite sa, že je kábel tlačiarne riadne pripojený k tlačiarne a k počítaču, tlačovému serveru, voliteľnému prvku alebo k inému sieťovému zariadeniu.</p> <p>Tlačí tlačiareň pomaly?</p>	Prejdite na krok č. 2.	Problém je vyriešený.
<p><b>Krok 2</b></p> <p><b>a</b> Uistite sa, že tlačiareň nie je v režime Tichý režim. Na domovskej obrazovke sa dotknite položiek <b>Nastavenia &gt; Zariadenie &gt; Údržba &gt; ponuka Konfigurácia &gt; Prevádzka zariadenia &gt; Tichý režim</b>.</p> <p><b>b</b> Vytlačte dokument.</p> <p>Tlačí tlačiareň pomaly?</p>	Prejdite na krok č. 3.	Problém je vyriešený.
<p><b>Krok 3</b></p> <p><b>a</b> Špecifikujte rozlíšenie tlače v dialógovom okne Predvoľby tlače alebo Tlač v závislosti od používaného operačného systému.</p> <p><b>b</b> Nastavte rozlíšenie na 4800 CQ.</p> <p><b>c</b> Vytlačte dokument.</p> <p>Tlačí tlačiareň pomaly?</p>	Prejdite na krok č. 4.	Problém je vyriešený.

Akcia	Áno	Nie
<p><b>Krok 4</b></p> <p><b>a</b> Na domovskej obrazovke sa dotknite položiek <b>Nastavenia &gt; Tlač &gt; Kvalita &gt; Rozlíšenie tlače</b>.</p> <p><b>b</b> Nastavte rozlíšenie na 4800 CQ.</p> <p><b>c</b> Vytlačte dokument.</p> <p>Tlačí tlačiareň pomaly?</p>	Prejdite na krok č. 5.	Problém je vyriešený.
<p><b>Krok 5</b></p> <p><b>a</b> Špecifikujte typ papiera v dialógovom okne Predvoľby tlače alebo Tlač v závislosti od používaného operačného systému.</p> <p><b>Poznámky:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Uistite sa, že nastavenie zodpovedá vloženému papieru.</li> <li>• Nastavenie môžete zmeniť aj prostredníctvom ovládacieho panela tlačiarny. Na domovskej obrazovke sa dotknite položiek <b>Nastavenia &gt; Papier &gt; Konfigurácia zásobníkov &gt; Veľkosť/typ papiera</b>.</li> <li>• Ťažší papier sa tlačí pomalšie.</li> <li>• Papier užší ako formáty list, A4 a legal sa môže tlačiť pomalšie.</li> </ul> <p><b>b</b> Vytlačte dokument.</p> <p>Tlačí tlačiareň pomaly?</p>	Prejdite na krok č. 6.	Problém je vyriešený.
<p><b>Krok 6</b></p> <p><b>a</b> Uistite sa, že nastavenia tlačiarny pre položky Štruktúra a Hmotnosť zodpovedajú vkladnému papieru.</p> <p>Na domovskej obrazovke sa dotknite položiek <b>Nastavenia &gt; Papier &gt; Konfigurácia médií &gt; Typy médií</b>.</p> <p><b>Poznámka:</b> Papier s drsnou textúrou povrchu a papier s vysokou hmotnosťou sa možno budú tlačiť pomalšie.</p> <p><b>b</b> Vytlačte dokument.</p> <p>Tlačí tlačiareň pomaly?</p>	Prejdite na krok č. 7.	Problém je vyriešený.
<p><b>Krok 7</b></p> <p>Odstráňte zadržané úlohy.</p> <p>Tlačí tlačiareň pomaly?</p>	Prejdite na krok č. 8.	Problém je vyriešený.

Akcia	Áno	Nie
<p><b>Krok 8</b></p> <p><b>a</b> Uistite sa, že sa tlačiareň neprehrieva.</p> <p><b>Poznámky:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Po dlhej tlačovej úlohe nechajte tlačiareň vychladnúť.</li> <li>Dodržujte odporúčané teploty okolia pre tlačiareň. Ďalšie informácie nájdete v časti „<a href="#">Výber miesta pre tlačiareň</a>“ na <a href="#">strane 20</a>.</li> </ul> <p><b>b</b> Vytlačte dokument.</p> <p>Tlačí tlačiareň pomaly?</p>	<p>Kontaktujte oddelenie <a href="#">podpory pre zákazníkov</a>.</p>	<p>Problém je vyriešený.</p>

## Tlačiareň nereaguje

Akcia	Áno	Nie
<p><b>Krok 1</b></p> <p>Skontrolujte, či je napájací kábel zapojený do elektrickej zásuvky.</p> <p> <b>POZOR – RIZIKO PORANENIA:</b> Riziku požiaru alebo elektrického šoku sa vyhnete tak, že zapojíte napájací kábel do riadne označenej a správne uzemnenej elektrickej zásuvky, ktorá sa nachádza blízko produktu a je ľahko dostupná.</p> <p>Reaguje tlačiareň?</p>	<p>Problém je vyriešený.</p>	<p>Prejdite na krok č. 2.</p>
<p><b>Krok 2</b></p> <p>Skontrolujte, či elektrická zásuvka nie je vypnutá vypínačom alebo poistkou.</p> <p>Je elektrická zásuvka vypnutá vypínačom alebo poistkou?</p>	<p>Zapnite vypínač alebo poistku.</p>	<p>Prejdite na krok č. 3.</p>
<p><b>Krok 3</b></p> <p>Skontrolujte, či je tlačiareň zapnutá.</p> <p>Je tlačiareň zapnutá?</p>	<p>Prejdite na krok č. 4.</p>	<p>Zapnite tlačiareň.</p>
<p><b>Krok 4</b></p> <p>Skontrolujte, či tlačiareň nie je v režime spánku alebo dlhodobého spánku.</p> <p>Je tlačiareň v režime spánku alebo dlhodobého spánku?</p>	<p>Tlačiareň zobudíte stlačením tlačidla napájania.</p>	<p>Prejdite na krok č. 5.</p>
<p><b>Krok 5</b></p> <p>Skontrolujte, či sú káble spájajúce tlačiareň a počítač zapojené do správnych portov.</p> <p>Sú káble zapojené do správnych portov?</p>	<p>Prejdite na krok č. 6.</p>	<p>Zapojte káble do správnych portov.</p>

Akcia	Áno	Nie
<p><b>Krok 6</b> Tlačiareň vypnite, nainštalujte hardvérové voliteľné prvky a následne tlačiareň zapnite. Ďalšie informácie nájdete v dokumentácii dodanej s voliteľným prvkom.</p> <p>Reaguje tlačiareň?</p>	Problém je vyriešený.	Prejdite na krok č. 7.
<p><b>Krok 7</b> Nainštalujte správny ovládač tlačiarne.</p> <p>Reaguje tlačiareň?</p>	Problém je vyriešený.	Prejdite na krok č. 8.
<p><b>Krok 8</b> Tlačiareň vypnite, počkajte 10 sekúnd a potom ju znova zapnite.</p> <p>Reaguje tlačiareň?</p>	Problém je vyriešený.	Kontaktujte oddelenie <a href="#">podpory pre zákazníkov</a> .

## Nemožno čítať pamäťovú jednotku flash

Akcia	Áno	Nie
<p><b>Krok 1</b> Skontrolujte, či tlačiareň nespracováva inú úlohu tlače, skenovania alebo faxovania.</p> <p>Je tlačiareň pripravená?</p>	Prejdite na krok 3.	Prejdite na krok č. 2.
<p><b>Krok 2</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Počkajte, kým tlačiareň ukončí spracovanie inej pracovnej úlohy.</li> <li>Pamäťovú jednotku flash vyberte a znova vložte.</li> </ul> <p>Rozpoznala tlačiareň pamäťovú jednotku flash?</p>	Problém je vyriešený.	Prejdite na krok č. 3.
<p><b>Krok 3</b> Skontrolujte, či je pamäťová jednotka flash vložená do predného portu USB.</p> <p><b>Poznámka:</b> Pamäťová jednotka flash nefunguje, keď sa vloží do zadného portu USB.</p> <p>Je pamäťová jednotka flash vložená do správneho portu?</p>	Prejdite na krok 5.	Prejdite na krok č. 4.
<p><b>Krok 4</b> Vložte pamäťovú jednotku flash do správneho portu.</p> <p>Rozpoznala tlačiareň pamäťovú jednotku flash?</p>	Problém je vyriešený.	Prejdite na krok č. 5.
<p><b>Krok 5</b> Overte, či je jednotka flash podporovaná. Ďalšie informácie nájdete v časti <a href="#">„Podporované jednotky flash a typy súborov“ na strane 106</a>.</p> <p>Je jednotka flash podporovaná?</p>	Prejdite na krok 7.	Prejdite na krok č. 6.

Akcia	Áno	Nie
<b>Krok 6</b> Vložte podporovanú pamäťovú jednotku flash.  Rozpoznala tlačiareň pamäťovú jednotku flash?	Problém je vyriešený.	Prejdite na krok č. 7.
<b>Krok 7</b> Pamäťovú jednotku flash vyberte a znova vložte.  Rozpoznala tlačiareň pamäťovú jednotku flash?	Problém je vyriešený.	Kontaktujte <a href="#">podporu pre zákazníkov</a> .

## Zapnutie portu USB

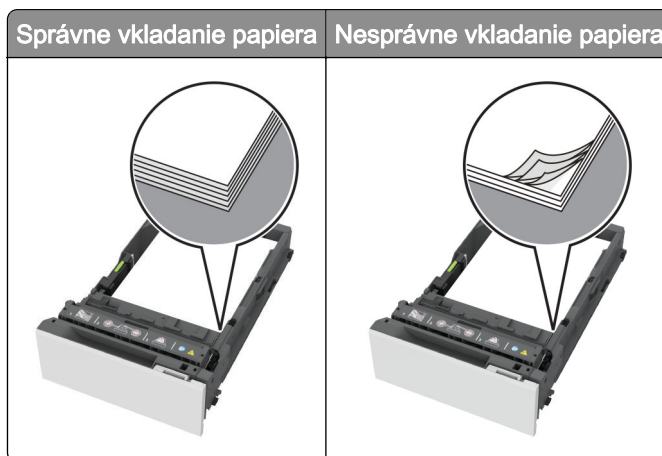
Na domovskej obrazovke sa dotknite položiek **Nastavenia > Sieť/porty > USB > Povolit' port USB**.

## Odstránenie zaseknutého papiera

### Predchádzanie zaseknutiu papiera

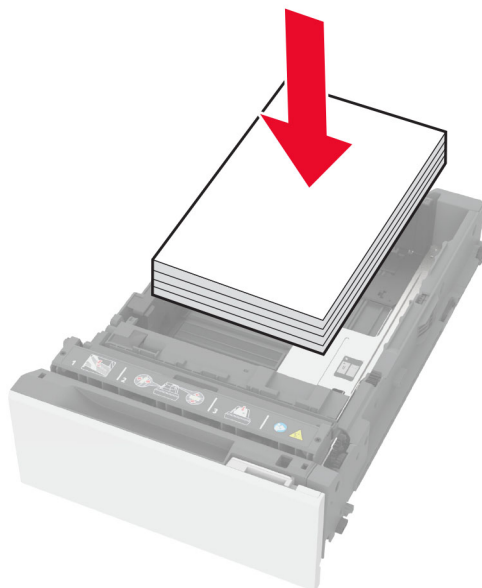
#### Papier vložte správne

- Uistite sa, že papier je v zásobníku vyrovnaný.



- Zásobníky nevyberajte ani nenapĺňajte, keď tlačiareň pracuje.
- Nevkladajte priveľa papiera. Uistite sa, že výška stohu nepresahuje označenie maximálnej kapacity papiera.

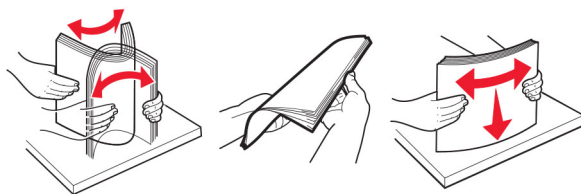
- Papier do zásobníka nezasúvajte. Papier vkladajte tak, ako je zobrazené na ilustrácii.



- Uistite sa, že vodiace lišty papiera sú v správnej polohe a netlačia silno na papier alebo obálky.
- Po vložení papiera zásobník dobre zasuňte do tlačiarne.

### Používajte odporúčaný papier

- Používajte iba odporúčaný papier alebo špeciálne médiá.
- Nevkladajte zvlhčený, pokrčený, vlhký, ohnutý ani stočený papier.
- Pred vložением papiera ohnite, rozdeľte a zarovnajte jeho okraje.

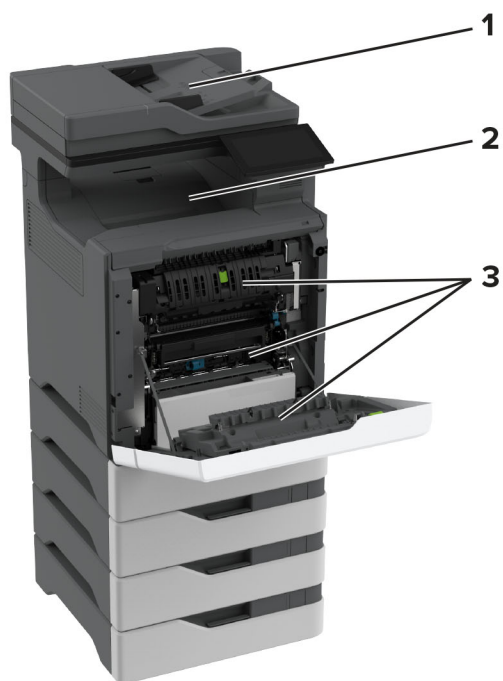


- Nepoužívajte papier, ktorý bol ručne odstrihnutý alebo orezaný.
- V jednom zásobníku nemiešajte papier rôznych veľkostí, hmotností a typov.
- Uistite sa, že veľkosť a typ papiera sú v počítači alebo na ovládacom paneli tlačiarne správne nastavené.
- Papier skladujte podľa odporúčaní výrobcu.

## Identifikácia miest zaseknutia

### Poznámky:

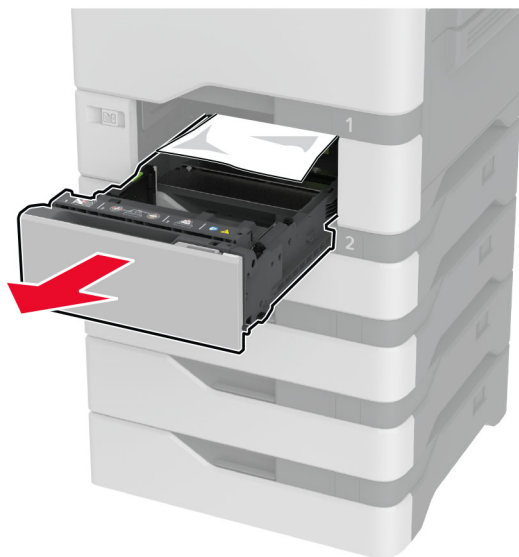
- Keď je Asistent zaseknutia nastavený na možnosť Zapnuté, po odstránení zaseknutej strany z tlačiarne vyjdú prázdne alebo čiastočne vytlačené strany. Skontrolujte, či sú vo výstupe tlačiarne prázdne strany.
- Keď je funkcia Obnova po zaseknutí nastavená na možnosť Zapnuté alebo Automaticky, tlačiareň znova vytlačí zaseknuté strany.



	Miesta zaseknutia
1	automatický podávač dokumentov
2	Štandardná priehradka
3	Dvierka A
4	Viacúčelový podávač
5	Zásobníky

## Zaseknutie papiera v zásobníkoch

1 Vyberte zásobník.



**Výstraha – Riziko poranenia:** Snímač vnútri voliteľného zásobníka sa môže ľahko poškodiť statickou elektrinou. Pred odstránením zaseknutého papiera v zásobníku sa dotknite kovového povrchu.

2 Vyberte zaseknutý papier.

**Poznámka:** Uistite sa, že ste vybrali všetok papier.

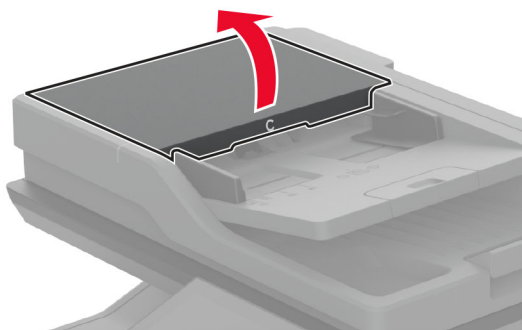


3 Vložte zásobník.



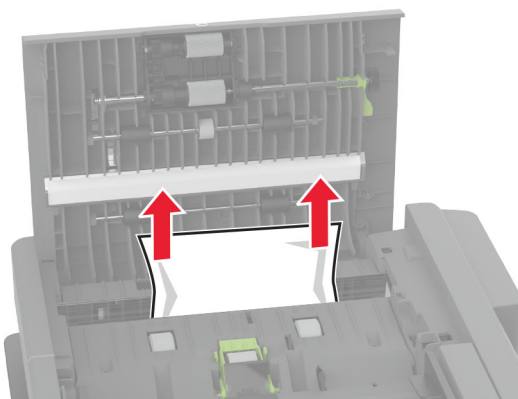
## Zaseknutý papier v automatickom podávači dokumentov

- 1 Odstráňte všetky pôvodné dokumenty zo zásobníka automatického podávača dokumentov.
- 2 Otvorte dverka C.



- 3 Vyberte zaseknutý papier.

**Poznámka:** Uistite sa, že ste vybrali všetok papier.

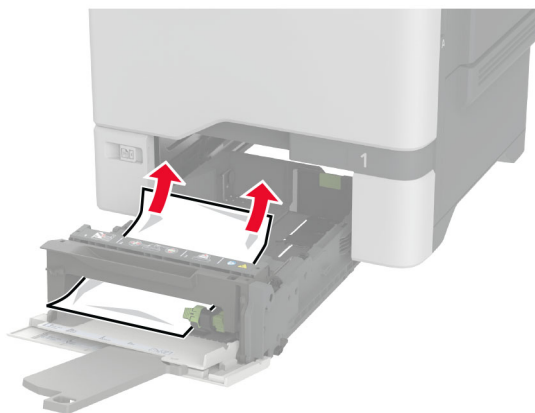


- 4 Zatvorte dverka C.

## Zaseknutie papiera vo viacúčelovom podávači

- 1 Vyberte papier z viacúčelového podávača.
- 2 Vytiahnite zásobník.
- 3 Vyberte zaseknutý papier.

**Poznámka:** Uistite sa, že ste vybrali všetok papier.

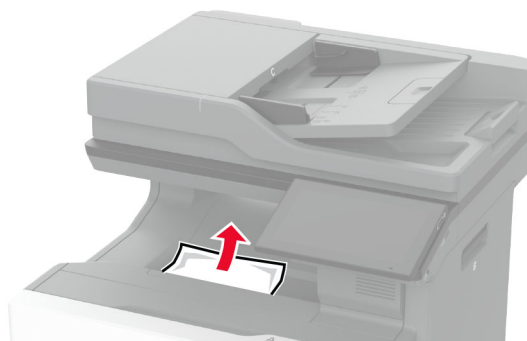


4 Vložte zásobník.

## Zaseknutie papiera v štandardnej priehradke

Vyberte zaseknutý papier.


**Poznámka:** Uistite sa, že ste vybrali všetok papier.

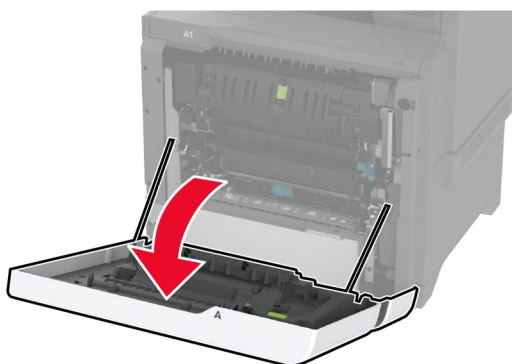


## Zaseknutie papiera v dvierkach A

### Zaseknutie papiera v oblasti fixačnej jednotky

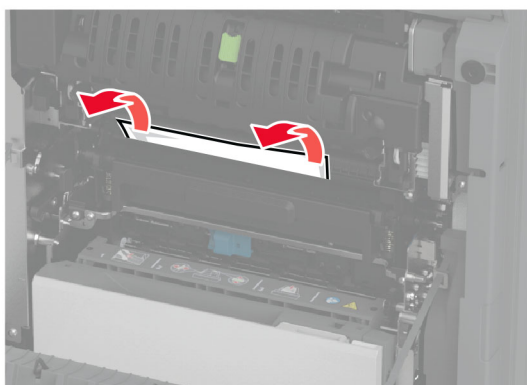
1 Otvorte dvierka A.

 **POZOR – HORÚCI POVRCH:** Vnútro tlačiarne môže byť horúce. Skôr ako sa dotknete ktorejkoľvek časti, nechajte povrch vychladnúť, aby ste predišli riziku popálenia.



2 Vyberte zaseknutý papier.

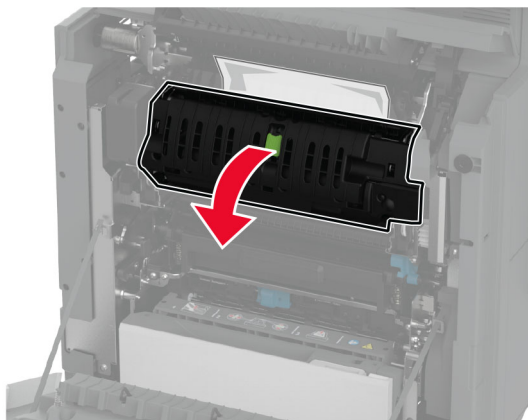
**Poznámka:** Uistite sa, že ste vybrali všetok papier.



3 Otvorte dverka A1.

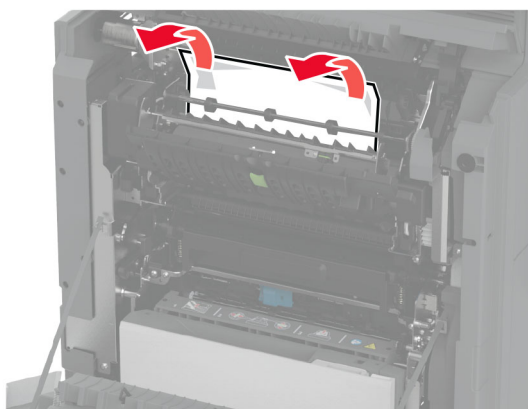


4 Otvorte dvierka prístupu k fixačnej jednotke.



5 Vyberte zaseknutý papier.

**Poznámka:** Uistite sa, že ste vybrali všetok papier.



6 Zatvorte a zaistite dvierka prístupu k fixačnej jednotke.

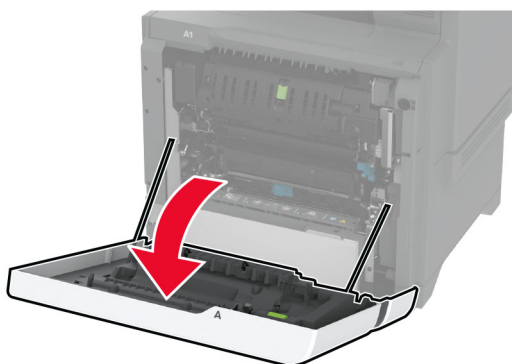
7 Zatvorte dvere A1 a potom zatvorte dvere A.

### Zaseknutý papier za dvierkami A

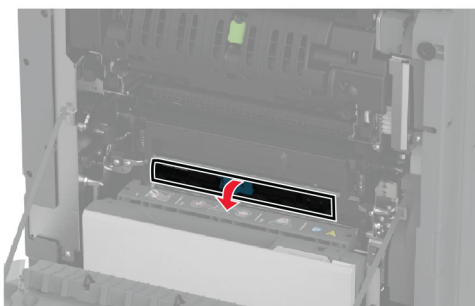
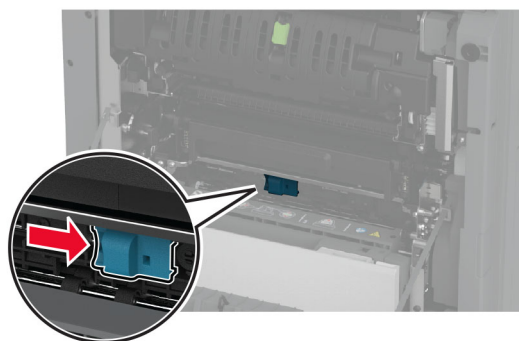
1 Otvorte dvierka A.



**POZOR – HORÚCI POVRCH:** Vnútro tlačiarne môže byť horúce. Skôr ako sa dotknete ktorejkoľvek časti, nechajte povrch vychladnúť, aby ste predišli riziku popálenia.

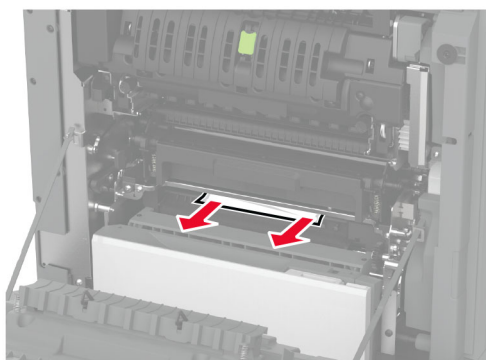


2 Otvorte dverka izolačnej jednotky.



3 Vyberte zaseknutý papier.

**Poznámka:** Uistite sa, že ste vybrali všetok papier.




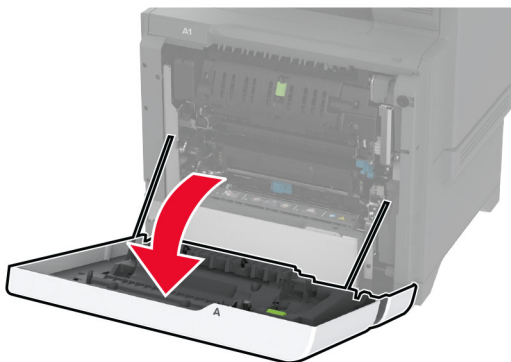
4 Zatvorte a zaistite dverka izolačnej jednotky.

5 Zatvorte dverka A.

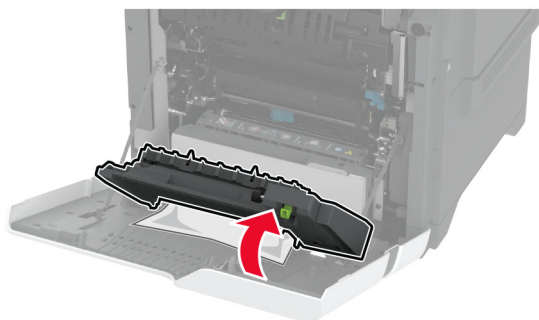
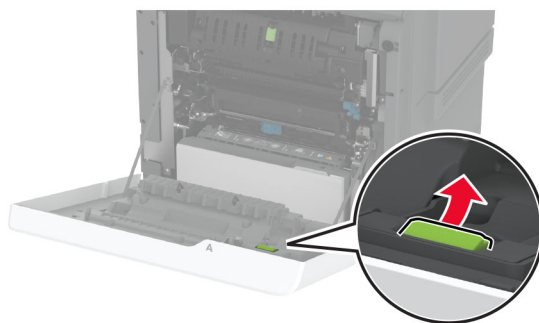
### Zaseknutý papier v oblasti jednotky obojstrannej tlače

1 Otvorte dverka A.

 **POZOR – HORÚCI POVRCH:** Vnútro tlačiarne môže byť horúce. Skôr ako sa dotknete ktorejkoľvek časti, nechajte povrch vychladnúť, aby ste predišli riziku popálenia.

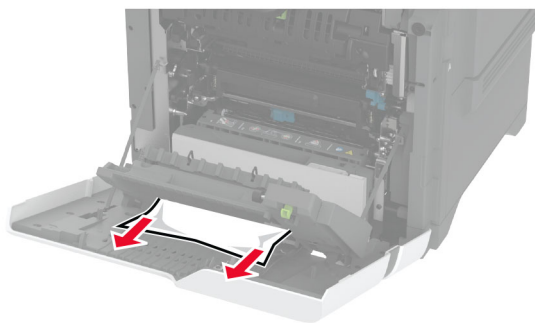


2 Otvorte kryt jednotky obojstrannej tlače.



3 Vyberte zaseknutý papier.

**Poznámka:** Uistite sa, že ste vybrali všetok papier.



4 Zatvorte kryt jednotky obojstrannej tlače a potom dvierka A.

## Problémy so sieťovým pripojením

### Nemožno otvoriť Embedded Web Server

Akcia	Áno	Nie
<p><b>Krok 1</b></p> <p><b>a</b> Skontrolujte, či je tlačiareň zapnutá.</p> <p><b>b</b> Otvorte servera Embedded Web Server (EWS) tlačiarne.</p> <p>Ide vám otvoriť server EWS?</p>	Problém je vyriešený.	Prejdite na krok č. 2.
<p><b>Krok 2</b></p> <p><b>a</b> Uistite sa, že adresa IP tlačiarne je správna.</p> <p><b>Poznámky:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Pozrite si adresu IP na domovskej obrazovke.</li> <li>Adresa IP sa zobrazuje ako štyri skupiny čísel, ktoré sú oddelené bodkami, napríklad 123.123.123.123.</li> </ul> <p><b>b</b> Otvorte server EWS.</p> <p>Ide vám otvoriť server EWS?</p>	Problém je vyriešený.	Prejdite na krok č. 3.
<p><b>Krok 3</b></p> <p><b>a</b> Uistite sa, že ste nainštalovali podporovaný prehliadač:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Internet Explorer verzia 11 alebo novší</li> <li>Microsoft Edge</li> <li>Safari verzia 6 alebo novší</li> <li>Google Chrome™ verzia 32 alebo novší</li> <li>Mozilla Firefox verzia 24 alebo novší</li> </ul> <p><b>b</b> Otvorte server EWS.</p> <p>Ide vám otvoriť server EWS?</p>	Problém je vyriešený.	Prejdite na krok č. 4.

Akcia	Áno	Nie
<p><b>Krok 4</b></p> <p><b>a</b> Skontrolujte, či funguje pripojenie k sieti.  <b>Poznámka:</b> Ak pripojenie nefunguje, obráťte sa na správcu.</p> <p><b>b</b> Otvorte server EWS.</p> <p>Ide vám otvoriť server EWS?</p>	Problém je vyriešený.	Prejdite na krok č. 5.
<p><b>Krok 5</b></p> <p><b>a</b> Uistite sa, že káble medzi tlačiarňou a tlačovým serverom sú poriadne zapojené. Ďalšie informácie nájdete v dokumentácii dodanej s tlačovým serverom.</p> <p><b>b</b> Otvorte server EWS.</p> <p>Ide vám otvoriť server EWS?</p>	Problém je vyriešený.	Prejdite na krok č. 6.
<p><b>Krok 6</b></p> <p><b>a</b> Skontrolujte, či sú webové servery proxy vypnuté.  <b>Poznámka:</b> Ak sú servery vypnuté, obráťte sa na správcu.</p> <p><b>b</b> Otvorte server EWS.</p> <p>Ide vám otvoriť server EWS?</p>	Problém je vyriešený.	Kontaktujte <a href="#">podporu pre zákazníkov</a> .

## Tlačiareň sa nepodarilo pripojiť k sieti Wi-Fi


Akcia	Áno	Nie
<p><b>Krok 1</b></p> <p>Skontrolujte, či je položka Aktívny adaptér nastavená na možnosť Automaticky.</p> <p>Na domovskej obrazovke sa dotknite položiek <b>Nastavenie &gt; Sieť/porty &gt; Prehľad siete &gt; Aktívny adaptér &gt; Automaticky</b>.</p> <p>Môže sa tlačiareň pripojiť k sieti Wi-Fi?</p>	Problém je vyriešený.	Prejdite na krok č. 2.
<p><b>Krok 2</b></p> <p>Skontrolujte, či je vybraná správna sieť Wi-Fi.</p> <p><b>Poznámka:</b> Niektoré smerovače môžu zdieľať predvolený identifikátor SSID.</p> <p>Pokúšate sa pripojiť k správnej sieti Wi-Fi?</p>	Prejdite na krok 4.	Prejdite na krok č. 3.
<p><b>Krok 3</b></p> <p>Pripojte sa k správnej sieti Wi-Fi. Ďalšie informácie nájdete v časti <a href="#">„Pripojenie tlačiarne k sieti Wi-Fi“ na strane 97</a>.</p> <p>Môže sa tlačiareň pripojiť k sieti Wi-Fi?</p>	Problém je vyriešený.	Prejdite na krok č. 4.



Akcia	Áno	Nie
<p><b>Krok 4</b> Skontrolujte zabezpečený bezdrôtový režim. Na domovskej obrazovke sa dotknite položiek <b>Nastavenia</b> &gt; <b>Sieť/porty</b> &gt; <b>Bezdrôtové</b> &gt; <b>Zabezpečený bezdrôtový režim</b>.</p> <p>Je zvolený správny zabezpečený bezdrôtový režim?</p>	Prejdite na krok 6.	Prejdite na krok č. 5.
<p><b>Krok 5</b> Zvoľte správny zabezpečený bezdrôtový režim.</p> <p>Môže sa tlačiareň pripojiť k sieti Wi-Fi?</p>	Problém je vyriešený.	Prejdite na krok č. 6.
<p><b>Krok 6</b> Skontrolujte, či ste zadali správne heslo siete. <b>Poznámka:</b> Berte do úvahy medzery, čísla a veľké písmená v hesle.</p> <p>Môže sa tlačiareň pripojiť k sieti Wi-Fi?</p>	Problém je vyriešený.	Kontaktujte oddelenie <a href="#">podpory pre zákazníkov</a> .

## Problémy s hardvérovými voliteľnými prvkami

### Interný voliteľný prvok nemožno zistiť

Akcia	Áno	Nie
<p><b>Krok 1</b> Tlačiareň vypnite, počkajte 10 sekúnd a potom ju znova zapnite.</p> <p>Zistí tlačiareň interný voliteľný prvok?</p>	Problém je vyriešený.	Prejdite na krok č. 2.
<p><b>Krok 2</b> Vytlačte stranu nastavení ponúk a overte, či sa na zozname Nainštalované funkcie uvádza interný voliteľný prvok.</p> <p>Je interný voliteľný prvok uvedený?</p>	Prejdite na krok 4.	Prejdite na krok č. 3.
<p><b>Krok 3</b> Skontrolujte, či je interný voliteľný prvok správne nainštalovaný v riadiacej jednotke.</p> <p><b>a</b> Vypnite tlačiareň a potom z elektrickej zásuvky odpojte napájací kábel.</p> <p><b>b</b> Uistite sa, že interný voliteľný prvok je nainštalovaný v správnom konektore riadiacej dosky.</p> <p><b>c</b> Zapojte napájací kábel do elektrickej zásuvky a zapnite tlačiareň.</p> <p> <b>POZOR – RIZIKO PORANENIA:</b> Riziku požiaru alebo elektrického šoku sa vyhnute tak, že zapojíte napájací kábel do riadne označenej a správne uzemnenej elektrickej zásuvky, ktorá sa nachádza blízko produktu a je ľahko dostupná.</p> <p>Zistí tlačiareň interný voliteľný prvok?</p>	Problém je vyriešený.	Prejdite na krok č. 4.

Akcia	Áno	Nie
<p><b>Krok 4</b></p> <p><b>a</b> Skontrolujte, či je interný voliteľný prvok dostupný v ovládači tlačiarne.</p> <p><b>Poznámka:</b> V prípade potreby manuálne pridajte interný voliteľný prvok do ovládača tlačiarne, aby bol k dispozícii pre tlačové úlohy. Ďalšie informácie nájdete v časti „<a href="#">Pridávanie dostupných voliteľných prvkov do ovládača tlačiarne</a>“ na strane 58.</p> <p><b>b</b> Vytlačte dokument.</p> <p>Zistí tlačiareň interný voliteľný prvok?</p>	Problém je vyriešený.	Kontaktujte <a href="#">podporu pre zákazníkov</a> .

## Port interných riešení nefunguje správne

Akcia	Áno	Nie
<p><b>Krok 1</b></p> <p>Vytlačte stranu nastavení ponuky a overte, či sa na zozname Nainštalované funkcie uvádza port interných riešení (ISP).</p> <p>Uvádza sa port ISP na zozname Nainštalované funkcie?</p>	Prejdite na krok 3.	Prejdite na krok č. 2.
<p><b>Krok 2</b></p> <p>Odstráňte a znova nainštalujte port ISP. Ďalšie informácie nájdete v časti „<a href="#">Inštalácia portu interných riešení</a>“ na strane 72.</p> <p><b>Poznámka:</b> Použite podporovaný port ISP.</p> <p>Funguje port ISP správne?</p>	Problém je vyriešený.	Prejdite na krok č. 3.
<p><b>Krok 3</b></p> <p>Skontrolujte kábel a pripojenie ISP.</p> <p><b>a</b> Použite správny kábel a uistite sa, že je poriadne pripojený k portu ISP.</p> <p><b>b</b> Skontrolujte, či je prepojovací kábel riešenia ISP správne zapojený do riadiacej dosky.</p> <p>Funguje port ISP správne?</p>	Problém je vyriešený.	Kontaktujte oddelenie <a href="#">služieb zákazníkom</a> .

## Karta paralelného alebo sériového rozhrania nefunguje správne

Akcia	Áno	Nie
<p><b>Krok 1</b> Vytlačte stranu nastavení ponuky a overte, či sa na zozname Nainštalované funkcie uvádza karta paralelného alebo sériového rozhrania.</p> <p>Uvádza sa karta paralelného alebo sériového rozhrania v zozname Nainštalované funkcie?</p>	Prejdite na krok 3.	Prejdite na krok č. 2.
<p><b>Krok 2</b> Odstráňte a potom nainštalujte kartu paralelného alebo sériového rozhrania.</p> <p>Ďalšie informácie nájdete v časti <a href="#">„Inštalácia portu interných riešení“ na strane 72.</a></p> <p>Funguje karta paralelného alebo sériového rozhrania správne?</p>	Problém je vyriešený.	Prejdite na krok č. 3.
<p><b>Krok 3</b> Skontrolujte spojenie medzi káblom a kartou paralelného alebo sériového rozhrania.</p> <p>Funguje karta paralelného alebo sériového rozhrania správne?</p>	Problém je vyriešený.	Kontaktujte oddelenie <a href="#">služieb zákazníkom.</a>

## Zistila sa chybná pamäť flash

Vyskúšajte jedno alebo viaceré z nasledujúcich riešení:

- Vymeňte chybný disk s inteligentným ukladaním.
- Ak chcete hlásenie ignorovať a pokračovať v tlači, na domovskej obrazovke sa dotknite položky **Pokračovať**.
- Zrušte aktuálnu tlačovú úlohu.

## Nedostatok voľného miesta v pamäti flash pre zdroje

Vyskúšajte jedno alebo viaceré z nasledujúcich riešení:

- Dotknite sa tlačidla **Pokračovať**, čím správu vymažete a tlač bude pokračovať.
- Vymažte údaje o písmach, makrách a ďalšie údaje uložené v pamäti flash.
- Nainštalujte pevný disk.

**Poznámka:** Stiahnuté písma a makrá, ktoré neboli uložené v pamäti flash, sa odstraňujú.

## Červené svetlo na pohodlnej zošivačke

Vyskúšajte jedno alebo viaceré z nasledujúcich riešení:

- Zatvorte prístupové dvierka k spinkám.
- Vyberte uvoľnené spinky.

**Poznámka:** Po odstránení uvoľnených spinkiek sú pred zošívaním potrebné dva cykly plnenia. Do zošivačky trikrát vložte stoh papiera. Zošívanie začne pri treťom vložení.

- Výmena kazety so spinkami

## Problémy so spotrebným materiálom

### výmena kazety, región tlačiarne sa nezhoduje

Ak chcete opraviť tento problém, zakúpte si kazetu so správnym regiónom zhodujúcim sa s regiónom tlačiarne alebo kazetu určenú na použitie kdekoľvek na svete.

- Prvé číslo v správe po čísle 42 označuje región tlačiarne.
- Druhé číslo v správe po čísle 42 označuje región kazety.

#### Regióny tlačiarne a tonerovej kazety

Región	Číselný kód
Celosvetové použitie alebo nedefinovaný región	0
Severná Amerika (Spojené štáty, Kanada)	1
Európsky hospodársky priestor, západná Európa, severské štáty, Švajčiarsko	2
Ázijsko-pacifická oblasť	3
Latinská Amerika	4
Zvyšok Európy, Blízky východ a Afrika	5
Austrália, Nový Zéland	6
Neplatný región	9

**Poznámka:** Ak chcete zistiť nastavenia regiónu tlačiarne a tonerovej kazety, vytlačte strany testu kvality. Na domovskej obrazovke sa dotknite položiek **Nastavenia** > **Riešenie problémov** > **Tlačiť strany testovania kvality tlače**.

### Spotrebný materiál, ktorého výrobcom nie je spoločnosť Lexmark

Tlačiareň zistila, že je v nej vložený spotrebný materiál alebo súčasť, ktorých výrobcom nie je spoločnosť Lexmark.

Tlačiareň Lexmark funguje najlepšie s originálnymi súčastami a spotrebným materiálom značky Lexmark. Používanie spotrebného materiálu alebo súčastí tretích strán môže ovplyvniť výkonnosť, spoľahlivosť alebo životnosť tlačiarne a jej tlačových súčastí.

Všetky indikátory životnosti sú určené na fungovanie so súčastami a spotrebným materiálom Lexmark a pri používaní spotrebného materiálu alebo súčastí tretích strán sa môžu správať nepredvídateľne. Používaním tlačových súčastí po určenej životnosti sa môže poškodiť tlačiareň Lexmark alebo priradené súčasti.

**Výstraha – Riziko poranenia:** Používanie spotrebného materiálu alebo súčastí tretích strán môže mať vplyv na záručné krytie. Záruka sa nevzťahuje na poškodenie spôsobené používaním spotrebného materiálu alebo súčastí tretích strán.

Ak chcete prijať všetky tieto riziká a pokračovať v používaní neoriginálneho spotrebného materiálu alebo súčastí tlačiarne, dvoma prstami stlačte a 15 sekúnd podržte chybové hlásenie. Keď sa zobrazí dialógové okno s potvrdením, dotknite sa položky **Pokračovať**.

Ak tieto riziká nechcete prijať, vyberte spotrebný materiál alebo súčasti tretích strán a vložte originálny spotrebný materiál alebo súčasť od spoločnosti Lexmark. Ďalšie informácie nájdete v časti „[Používanie originálnych súčastí a spotrebného materiálu Lexmark](#)“ na strane 207.

Ak tlačiareň nezačne tlačiť ani po odstránení chybového hlásenia, vynulujte počítadlo používania spotrebného materiálu.

- 1 Na domovskej obrazovke sa dotknite položiek **Nastavenia** > Zariadenie > **Údržba** > Ponuka konfigurácie > **Počítadlá používania spotrebného materiálu**.
- 2 Vyberte súčasť alebo spotrebný materiál, ktoré chcete vynulovať, a dotknite sa položky **Spustiť**.
- 3 Prečítajte si správu s upozornením a dotknite sa položky **Pokračovať**.
- 4 Pomocou dvoch prstov sa dotknite displeja na 15 sekúnd, aby ste správu vymazali.

**Poznámka:** Ak sa vám nepodarí vynulovať počítadlá používania spotrebného materiálu, vráťte príslušný spotrebný materiál na predajné miesto.

## Problémy s podávaním papiera

### Obálka sa zalepí počas tlače

Akcia	Áno	Nie
<b>Krok 1</b> <b>a</b> Používajte obálky, ktoré boli skladované v suchom prostredí. <b>Poznámka:</b> Tlač na veľmi vlhké obálky môže spôsobiť ich zalepenie. <b>b</b> Odošlite tlačovú úlohu.  Zalepí sa obálka pri tlači?	Prejdite na krok č. 2.	Problém je vyriešený.
<b>Krok 2</b> <b>a</b> Uistite sa, či je typ papiera nastavený na možnosť Obálka. Na domovskej obrazovke sa dotknite položiek <b>Nastavenia</b> > <b>Papier</b> > <b>Konfigurácia zásobníkov</b> > <b>Veľkosť/typ papiera</b> . <b>b</b> Odošlite tlačovú úlohu.  Zalepí sa obálka pri tlači?	Kontaktujte <a href="#">podporu pre zákazníkov</a> .	Problém je vyriešený.

### Zoradená tlač nefunguje

Akcia	Áno	Nie
<b>Krok 1</b> <b>a</b> Na domovskej obrazovke sa dotknite položiek <b>Nastavenia</b> > <b>Tlač</b> > <b>Rozloženie</b> > <b>Zoradiť</b> . <b>b</b> Dotknite sa položky <b>Zap. [1,2,1,2,1,2]</b> . <b>c</b> Vytlačte dokument.  Je dokument správne zoradený?	Problém je vyriešený.	Prejdite na krok č. 2.

Akcia	Áno	Nie
<p><b>Krok 2</b></p> <p><b>a</b> V dokumente, ktorý chcete tlačit', otvorte dialógové okno Tlač a vyberte možnosť <b>Zoradiť</b>.</p> <p><b>b</b> Vytlačte dokument.</p> <p>Je dokument správne zoradený?</p>	Problém je vyriešený.	Prejdite na krok č. 3.
<p><b>Krok 3</b></p> <p><b>a</b> Znížte počet stránok určených na tlač.</p> <p><b>b</b> Vytlačte dokument.</p> <p>Sú stránky správne zoradené?</p>	Problém je vyriešený.	Kontaktujte <a href="#">podporu pre zákazníkov</a> .

## Prepojenie zásobníkov nefunguje

Akcia	Áno	Nie
<p><b>Krok 1</b></p> <p><b>a</b> Skontrolujte, či zásobníky obsahujú papier rovnakej veľkosti a rovnakého typu.</p> <p><b>b</b> Skontrolujte, či sú vodiace lišty papiera správne umiestnené.</p> <p><b>c</b> Vytlačte dokument.</p> <p>Sú zásobníky správne prepojené?</p>	Problém je vyriešený.	Prejdite na krok č. 2.
<p><b>Krok 2</b></p> <p><b>a</b> Na domovskej obrazovke sa dotknite položiek <b>Nastavenia &gt; Papier &gt; Konfigurácia zásobníkov &gt; Veľkosť/typ papiera</b>.</p> <p><b>b</b> Nastavte veľkosť a typ papiera tak, aby zodpovedali papieru vloženému v prepojených zásobníkoch.</p> <p><b>c</b> Vytlačte dokument.</p> <p>Sú zásobníky správne prepojené?</p>	Problém je vyriešený.	Prejdite na krok č. 3.
<p><b>Krok 3</b></p> <p><b>a</b> Skontrolujte, či je možnosť Prepojenie na zásobník nastavená na možnosť Automatické. Ďalšie informácie nájdete v časti <a href="#">„Prepojenie zásobníkov“ na strane 55</a>.</p> <p><b>b</b> Vytlačte dokument.</p> <p>Sú zásobníky správne prepojené?</p>	Problém je vyriešený.	Kontaktujte oddelenie <a href="#">podpory pre zákazníkov</a> .

## Papier sa často zasekáva

Akcia	Áno	Nie
<p><b>Krok 1</b></p> <p><b>a</b> Vyberte zásobník.</p> <p><b>b</b> Skontrolujte, či je papier vložený správne.</p> <p><b>Poznámky:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Uistite sa, že sú všetky vodiace lišty papiera správne umiestnené.</li> <li>• Uistite sa, že výška stohu nepresahuje označenie maximálnej kapacity papiera.</li> <li>• Uistite sa, že tlačíte na odporúčaný typ a veľkosť papiera.</li> </ul> <p><b>c</b> Vložte zásobník.</p> <p><b>d</b> Vytlačte dokument.</p> <p>Často sa zasekáva papier?</p>	Prejdite na krok č. 2.	Problém je vyriešený.
<p><b>Krok 2</b></p> <p><b>a</b> Na domovskej obrazovke sa dotknite položiek <b>Nastavenia &gt; Papier &gt; Konfigurácia zásobníkov &gt; Veľkosť/typ papiera</b>.</p> <p><b>b</b> Nastavte správnu veľkosť a typ papiera.</p> <p><b>c</b> Vytlačte dokument.</p> <p>Často sa zasekáva papier?</p>	Prejdite na krok č. 3.	Problém je vyriešený.
<p><b>Krok 3</b></p> <p><b>a</b> Vložte papier z nového balíka.</p> <p><b>Poznámka:</b> Pri vysokej vlhkosti papier absorbuje vlhko. Papier vyberte z pôvodného balenia, až keď ho budete chcieť použiť.</p> <p><b>b</b> Vytlačte dokument.</p> <p>Často sa zasekáva papier?</p>	Kontaktujte <a href="#">podporu pre zákazníkov</a> .	Problém je vyriešený.

## Zaseknuté strany sa nevytlačia znova

Akcia	Áno	Nie
<p><b>a</b> Na domovskej obrazovke ťuknite na položky <b>Nastavenia &gt; Zariadenie &gt; Upozornenia &gt; Obnovenie zaseknutého obsahu</b>.</p> <p><b>b</b> V ponuke <b>Obnova po zaseknutí</b> sa dotknite položky <b>Zap.</b> alebo <b>Automaticky</b>.</p> <p><b>c</b> Vytlačte dokument.</p> <p>Vytlačili sa zaseknuté strany?</p>	Problém je vyriešený.	Kontaktujte <a href="#">podporu pre zákazníkov</a> .

## Problémy s e-mailami

### Vypnutie chybového hlásenia „Nie je nastavený server SMTP“

Na domovskej obrazovke sa dotknite položiek **Nastavenia** > E-mail > **Nastavenie e-mailu** > Vypnúť chybu „Nie je nastavený server SMTP“ > **Zap.**.

Aby ste zabránili opätovnému výskytu chyby, vykonajte jeden alebo viacero z nasledujúcich krokov:

- Aktualizujte firmvér tlačiarne. Ďalšie informácie nájdete v časti [„Aktualizácia firmvéru“ na strane 57.](#)
- Nakonfigurujte nastavenia protokolu e-mail SMTP. Ďalšie informácie nájdete v časti [„Konfigurácia nastavení protokolu e-mail SMTP“ na strane 42.](#)

### Nemožno odoslať e-maily

Akcia	Áno	Nie
<p><b>Krok 1</b> Skontrolujte, či sú správne nakonfigurované nastavenia e-mailového protokolu SMTP. Ďalšie informácie nájdete v časti <a href="#">„Konfigurácia nastavení protokolu e-mail SMTP“ na strane 42.</a></p> <p>Môžete odoslať e-mail?</p>	Problém je vyriešený.	Prejdite na krok č. 2.
<p><b>Krok 2</b> Skontrolujte, či používate správne heslo. V závislosti od poskytovateľa e-mailových služieb použite heslo účtu, heslo aplikácie alebo heslo na overenie totožnosti. Ďalšie informácie nájdete v časti <a href="#">„Konfigurácia nastavení protokolu e-mail SMTP“ na strane 42.</a></p> <p>Môžete odoslať e-mail?</p>	Problém je vyriešený.	Prejdite na krok č. 3.
<p><b>Krok 3</b> Skontrolujte, či je tlačiareň pripojená k sieti a sieť je pripojená k internetu.</p> <p>Môžete odoslať e-mail?</p>	Problém je vyriešený.	Kontaktujte oddelenie <a href="#">podpory pre zákazníkov.</a>



## Problémy s faxovaním

### ID volajúceho sa nezobrazuje

**Poznámka:** Tieto pokyny sa vzťahujú len na tlačiarne s podporou analógového faxu. Ďalšie informácie nájdete v časti [Nastavenie tlačiarne na fax](#).

Akcia	Áno	Nie
<p>Povoliť ID volajúceho.</p> <p>Na domovskej obrazovke sa dotknite položiek <b>Nastavenia</b> &gt; Fax &gt; <b>Nastavenie faxu</b> &gt; Nastavenia príjmu faxov &gt; <b>Ovládacie prvky správcu</b> &gt; Povoliť ID volajúceho.</p> <p>Zobrazuje sa ID volajúceho?</p>	Problém je vyriešený.	Kontaktujte <a href="#">podporu pre zákazníkov</a> .

### Nie je možné odosielať ani prijímať faxy pomocou analógového faxu

Akcia	Áno	Nie
<p><b>Krok 1</b></p> <p>Vyriešte všetky chybové hlásenia, ktoré sa zobrazia na displeji.</p> <p>Funguje prijímanie alebo odosielanie faxov?</p>	Problém je vyriešený.	Prejdite na krok č. 2.
<p><b>Krok 2</b></p> <p>Uistite sa, že káblové pripojenie nasledujúcich zariadení je zabezpečené:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Telefón</li> <li>• Slúchadlo</li> <li>• Telefónny záznamník</li> </ul> <p>Funguje prijímanie alebo odosielanie faxov?</p>	Problém je vyriešený.	Prejdite na krok č. 3.
<p><b>Krok 3</b></p> <p>Počúvajte, či sa ozve oznamovací tón.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Zavolajte na faxové číslo, aby ste zistili, či funguje správne.</li> <li>• Ak používate funkciu vytáčania so zloženým slúchadlom, zvýšte hlasitosť a počúvajte, či sa ozve oznamovací tón.</li> </ul> <p>Ozval sa oznamovací tón?</p>	Prejdite na krok 5.	Prejdite na krok č. 4.

Akcia	Áno	Nie
<p><b>Krok 4</b> Skontrolujte telefónnu sieťovú zásuvku.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>a</b> Zapojte analógový telefón priamo do sieťovej zásuvky.</li> <li><b>b</b> Počúvajte, či sa ozve oznamovací tón.</li> <li><b>c</b> Ak sa oznamovací tón neozýva, použite iný telefónny kábel.</li> <li><b>d</b> Ak sa oznamovací tón stále neozýva, zapojte analógový telefón do inej sieťovej zásuvky.</li> <li><b>e</b> Ak sa oznamovací tón ozve, zapojte do tejto sieťovej zásuvky tlačiareň.</li> </ul> <p>Funguje prijímanie alebo odosielanie faxov?</p>	Problém je vyriešený.	Prejdite na krok č. 5.
<p><b>Krok 5</b> Skontrolujte, či je tlačiareň pripojená k analógovej telefónnej službe alebo do správnej digitálnej prípojky.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ak využívate telefónnu službu ISDN (Integrated Services for Digital Network), tlačiareň pripojte k analógovému telefónnemu portu terminálového adaptéra ISDN. Ďalšie informácie získate od poskytovateľa služieb ISDN.</li> <li>• Ak využívate služby DSL, pripojte sa k filtru DSL alebo smerovaču, ktorý podporuje analógové použitie. Ďalšie informácie získate od poskytovateľa služieb DSL.</li> <li>• Ak využívate telefónnu službu pobočkovej ústredne (PBX), uistite sa, že tlačiareň pripájate k analógovému pripojeniu PBX. Ak žiadne pripojenie neexistuje, porozmýšľajte nad zavedením analógovej telefónnej linky pre fax.</li> </ul> <p>Funguje prijímanie alebo odosielanie faxov?</p>	Problém je vyriešený.	Prejdite na krok č. 6.
<p><b>Krok 6</b> Dočasne odpojte ďalšie zariadenia a vypnite ďalšie telefónne služby.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>a</b> Odpojte ďalšie zariadenia (ako sú napr. telefónne záznamníky, počítače, modemy či rozbočovače telefónnej linky) umiestnené medzi tlačiarňou a telefónnou linkou.</li> <li><b>b</b> Vypnite funkcie čakania hovoru a hlasovej schránky. Ďalšie informácie získate od telefónnej spoločnosti.</li> </ul> <p>Funguje prijímanie alebo odosielanie faxov?</p>	Problém je vyriešený.	Prejdite na krok č. 7.
<p><b>Krok 7</b> Naskenujte pôvodný dokument po jednotlivých stranách.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>a</b> Vytočte faxové číslo.</li> <li><b>b</b> Naskenujte dokument.</li> </ul> <p>Funguje prijímanie alebo odosielanie faxov?</p>	Problém je vyriešený.	Kontaktujte oddelenie <a href="#">podpory pre zákazníkov</a> .

## Analógové faxy sa dajú prijímať, ale nie odosielať

Akcia	Áno	Nie
<b>Krok 1</b> Zdrojový dokument správne vložte do zásobníka automatického podávača dokumentov alebo ho položte na skenovacie sklo.  Dajú sa faxy odosielať?	Problém je vyriešený.	Prejdite na krok č. 2.
<b>Krok 2</b> Správne nastavte číslo skratky. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Skontrolujte, či číslo skratky platí pre telefónne číslo, ktoré chcete zadať.</li> <li>• Telefónne číslo zadajte manuálne.</li> </ul> Dajú sa faxy odosielať?	Problém je vyriešený.	Kontaktujte oddelenie <a href="#">podpory pre zákazníkov</a> .

## Analógové faxy sa dajú odosielať, ale nie prijímať

Akcia	Áno	Nie
<b>Krok 1</b> Uistite sa, že zdroj papiera nie je prázdny.  Dajú sa faxy prijímať?	Problém je vyriešený.	Prejdite na krok č. 2.
<b>Krok 2</b> Skontrolujte nastavenia oneskorenia počtu zvonení. Na domovskej obrazovke sa dotknite položiek <b>Nastavenia &gt; Fax &gt; Nastavenie faxu &gt; Nastavenia príjmu faxov &gt; Počet zvonení pred odpoveďou</b> .  Dajú sa faxy prijímať?	Problém je vyriešený.	Prejdite na krok č. 3.
<b>Krok 3</b> Ak tlačiareň tlačí prázdne strany, pozrite si časť „ <a href="#">Prázdne alebo biele strany</a> “ na strane 273.  Dajú sa faxy prijímať?	Problém je vyriešený.	Kontaktujte oddelenie <a href="#">podpory pre zákazníkov</a> .

## Nie je možné nastaviť etherFAX

Akcia	Áno	Nie
<b>Krok 1</b> Skontrolujte pripojenie tlačiarne. <ol style="list-style-type: none"> <li>Vytlačte stránku nastavenia siete. Na domovskej obrazovke sa dotknite položiek <b>Nastavenia &gt; Správy &gt; Sieť &gt; Stránka nastavenia siete</b>.</li> <li>Skontrolujte stav tlačiarne.</li> </ol> Je tlačiareň pripojená k sieti?	Prejdite na krok 3.	Prejdite na krok č. 2.

Akcia	Áno	Nie
<p><b>Krok 2</b> Skontrolujte, či je tlačiareň pripojená k sieti a sieť je pripojená k internetu.</p> <p>Môžete nastaviť etherFAX?</p>	Problém je vyriešený.	Prejdite na krok č. 3.
<p><b>Krok 3</b> Uistite sa, že je služba etherFAX správne nastavená. Ďalšie informácie nájdete v časti „<a href="#">Nastavenie funkcie faxu pomocou služby etherFAX</a>“ na strane 36.</p> <p>Môžete nastaviť etherFAX?</p>	Problém je vyriešený.	Prejdite na adresu <a href="https://www.etherfax.net/lexmark">https://www.etherfax.net/lexmark</a> .

## Nemožno prijímať alebo odosielať faxy cez etherFAX

Akcia	Áno	Nie
<p><b>Krok 1</b> Skontrolujte, či je tlačiareň pripojená k sieti a sieť je pripojená k internetu.</p> <p>Môžete odosielať a prijímať faxy pomocou služby etherFAX?</p>	Problém je vyriešený.	Prejdite na krok č. 2.
<p><b>Krok 2</b> Uistite sa, že je služba etherFAX správne nastavená.</p> <p><b>a</b> Na domovskej obrazovke sa dotknite položiek <b>Nastavenia</b> &gt; Fax &gt; <b>Nastavenie faxu</b> &gt; Všeobecné nastavenia faxu.</p> <p><b>b</b> Skontrolujte, či je zadané správne faxové číslo.</p> <p><b>c</b> Skontrolujte, či je možnosť Prenos faxu nastavená na etherFAX.</p> <p><b>Poznámky:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Táto ponuka sa zobrazí len vtedy, keď je k dispozícii viac ako jeden prenos faxu.</li> <li>Ak má tlačiareň nainštalovanú len službu etherFAX, automaticky sa nakonfiguruje.</li> </ul> <p>Môžete odosielať a prijímať faxy pomocou služby etherFAX?</p>	Problém je vyriešený.	Prejdite na krok č. 3.
<p><b>Krok 3</b> Veľké dokumenty rozdeľte na súbory s menšou veľkosťou.</p> <p>Môžete odosielať a prijímať faxy pomocou služby etherFAX?</p>	Problém je vyriešený.	Prejdite na adresu <a href="https://www.etherfax.net/lexmark">https://www.etherfax.net/lexmark</a> .

## Nízka kvalita tlače faxu

Akcia	Áno	Nie
<p><b>Krok 1</b> Uistite sa, či nedošlo k chybám z hľadiska kvality tlače.</p> <p><b>a</b> Na domovskej obrazovke sa dotknite položiek <b>Nastavenia &gt; Riešenie problémov &gt; Tlačiť strany testovania kvality tlače.</b></p> <p><b>b</b> Opravte všetky chyby kvality tlače. Ďalšie informácie nájdete v časti <a href="#">„Nízka kvalita tlače“ na strane 273.</a></p> <p>Je kvalita tlače faxu dostatočná?</p>	Problém je vyriešený.	Prejdite na krok č. 2.
<p><b>Krok 2</b> Ak používate analógový fax, znížte rýchlosť prenosu prichádzajúceho faxu.</p> <p><b>a</b> Na domovskej obrazovke sa dotknite položiek <b>Nastavenia &gt; Fax &gt; Nastavenie faxu</b>Nastavenia príjmu faxov &gt; <b>Ovládacie prvky správcu.</b></p> <p><b>b</b> V ponuke Maximálna rýchlosť vyberte nižšiu prenosovú rýchlosť.</p> <p>Je kvalita tlače faxu dostatočná?</p>	Problém je vyriešený.	Kontaktujte <a href="#">podporu pre zákazníkov.</a>

## Chýbajúce informácie na úvodnej strane faxu

Akcia	Nie	Áno
<p><b>a</b> Tlačiareň vypnite, počkajte 10 sekúnd a potom ju znova zapnite.</p> <p><b>b</b> Odoslanie alebo prijatie faxu.</p> <p>Chýbajú na úvodnej strane faxu informácie?</p>	Problém je vyriešený.	Kontaktujte oddelenie <a href="#">podpory pre zákazníkov.</a>

## Nie je možné z počítača odoslať úvodnú stranu faxu

Akcia	Áno	Nie
<p><b>Krok 1</b></p> <p><b>a</b> Uistite sa, že je ovládač tlače aktualizovaný. Ďalšie informácie nájdete v časti <a href="#">„Inštalácia softvéru tlačiarne“ na strane 55.</a></p> <p><b>b</b> Odošlite fax.</p> <p>Môžete odoslať úvodnú stranu faxu?</p>	Problém je vyriešený.	Prejdite na krok č. 2.

Akcia	Áno	Nie
<p><b>Krok 2</b></p> <p><b>a</b> V dokumente, ktorý chcete odoslať faxom, otvorte dialógové okno Tlač.</p> <p><b>b</b> Vyberte tlačiareň a kliknite na položky <b>Vlastnosti</b>, <b>Predvoľby</b>, <b>Možnosti</b> alebo <b>Nastavenie</b>.</p> <p><b>c</b> Kliknite na <b>Fax</b> a zrušte nastavenie <b>Pred faxovaním vždy zobrazit nastavenia</b>.</p> <p><b>d</b> Odošlite fax.</p> <p>Môžete odoslať úvodnú stranu faxu?</p>	Problém je vyriešený.	Kontaktujte oddelenie <a href="#">podpory pre zákazníkov</a> .

## Problémy so skenovaním

### Nemožno skenovať do počítača

Akcia	Áno	Nie
<p><b>Krok 1</b></p> <p>Vykonajte kopírovaciu úlohu.</p> <p>Je kopírovacia úloha úspešná?</p>	Prejdite na krok 3.	Prejdite na krok č. 2.
<p><b>Krok 2</b></p> <p><b>a</b> Tlačiareň vypnite, počkajte 10 sekúnd a potom ju znova zapnite.</p> <p><b>b</b> Naskenujte dokument.</p> <p>Môžete naskenovať dokument do počítača?</p>	Problém je vyriešený.	Prejdite na krok č. 3.
<p><b>Krok 3</b></p> <p>Skontrolujte pripojenie tlačiarne.</p> <p><b>a</b> Vytlačte stránku nastavenia siete. Na domovskej obrazovke sa dotknite položiek <b>Nastavenia</b> &gt; Správy &gt; <b>Sieť</b> &gt; Stránka nastavenia siete.</p> <p><b>b</b> Skontrolujte stav tlačiarne.</p> <p>Je tlačiareň pripojená k sieti?</p>	Prejdite na krok 5.	Prejdite na krok č. 4.
<p><b>Krok 4</b></p> <p><b>a</b> Pripojte tlačiareň k sieti.</p> <p><b>b</b> Naskenujte dokument.</p> <p>Môžete naskenovať dokument do počítača?</p>	Problém je vyriešený.	Prejdite na krok č. 5.
<p><b>Krok 5</b></p> <p><b>a</b> Skontrolujte, či sú tlačiareň a počítač pripojené k rovnakej sieti.</p> <p><b>b</b> Naskenujte dokument.</p> <p>Môžete naskenovať dokument do počítača?</p>	Problém je vyriešený.	Kontaktujte <a href="#">podporu pre zákazníkov</a> .

## Nemožno skenovať do sieťového priečinka

Akcia	Áno	Nie
<p><b>Krok 1</b></p> <p><b>a</b> Vytvorte odkaz na sieťový priečinok</p> <p><b>b</b> Naskenujte dokument pomocou odkazu. Ďalšie informácie nájdete v časti „Skenovanie do sieťového priečinka“ na strane 120.</p> <p>Môžete naskenovať dokument a uložiť ho do sieťového priečinka?</p>	Problém je vyriešený.	Prejdite na krok č. 2.
<p><b>Krok 2</b></p> <p>Uistite sa, že cesta k sieťovému priečinku a jeho formát sú správne. Napríklad <code>//server_hostname/foldername/path</code>, pričom <code>server_hostname</code> predstavuje plne kvalifikovanú doménu (FQDN) alebo adresu IP.</p> <p>Sú cesta k sieťovému priečinku a jej formát správne?</p>	Prejdite na krok č. 3.	Prejdite na krok 4.
<p><b>Krok 3</b></p> <p>Skontrolujte, či máte povolenie na prístup a zápis do sieťového priečinka.</p> <p>Môžete naskenovať dokument a uložiť ho do sieťového priečinka?</p>	Problém je vyriešený.	Prejdite na krok č. 4.
<p><b>Krok 4</b></p> <p>Aktualizujte odkaz na sieťový priečinok.</p> <p><b>a</b> Otvorte webový prehliadač a do poľa adresy zadajte adresu IP tlačiarne.</p> <p><b>Poznámky:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Pozrite si adresu IP tlačiarne na domovskej obrazovke. IP Adresa sa zobrazuje ako štyri skupiny čísel, ktoré sú oddelené bodkami, napríklad 123.123.123.123.</li> <li>Ak používate server proxy, dočasne ho vypnite, aby sa webová stránka správne načítala.</li> </ul> <p><b>b</b> Kliknite na možnosť <b>Odkazy</b> a potom vyberte odkaz.</p> <p><b>Poznámka:</b> Ak máte viacero typov odkazov, vyberte položku <b>Sieťový priečinok</b>.</p> <p><b>c</b> Do poľa Zdieľaná cesta zadajte cestu k sieťovému priečinku.</p> <p><b>Poznámky:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Ak je zdieľaná cesta <code>\\server_hostname\foldername\path</code>, zadajte text <code>//server_hostname/foldername/path</code>.</li> <li>Pri zadávaní zdieľanej cesty používajte predné lomky.</li> </ul> <p><b>d</b> V ponuke Overenie vyberte svoj spôsob overenia.</p> <p><b>Poznámka:</b> Ak je položka Overenie nastavená na možnosť Použiť pridelené používateľské meno a heslo, do polí Používateľské meno a Heslo zadajte svoje prihlasovacie údaje.</p> <p><b>e</b> Kliknite na možnosť <b>Uložiť</b>.</p> <p>Môžete naskenovať dokument a uložiť ho do sieťového priečinka?</p>	Problém je vyriešený.	Prejdite na krok č. 5.

Akcia	Áno	Nie
<p><b>Krok 5</b> Skontrolujte, či sú tlačiareň a sieťový priediňok pripojené k rovnakej sieti.</p> <p>Môžete naskenovať dokument a uložiť ho do sieťového priediňka?</p>	Problém je vyriešený.	Kontaktujte oddelenie <a href="#">podpory pre zákazníkov</a> .

## Čiastočné kópie dokumentu alebo fotografie

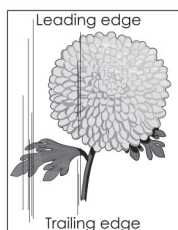
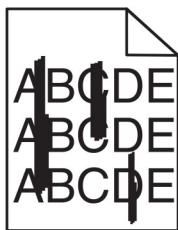
Akcia	Áno	Nie
<p><b>Krok 1</b> <b>a</b> Uistite sa, že dokument alebo fotografia sú vložené tvárou nadol v ľavom hornom rohu skenovacieho skla. <b>b</b> Skopírujte dokument alebo fotografiu.</p> <p>Skopíroval sa dokument alebo fotografia správne?</p>	Problém je vyriešený.	Prejdite na krok č. 2.
<p><b>Krok 2</b> <b>a</b> Nastavenia veľkosti papiera a papier vložený v zásobníku by sa mali zhodovať. <b>b</b> Skopírujte dokument alebo fotografiu.</p> <p>Skopíroval sa dokument alebo fotografia správne?</p>	Problém je vyriešený.	Kontakt <a href="#">podpora pre zákazníkov</a> .

## Nízka kvalita kopírovania

Akcia	Áno	Nie
<p><b>Krok 1</b> <b>a</b> Skenovacie sklo a sklo automatického podávača dokumentov vyčistite navlhčenou mäkkou tkaninou, ktorá nepúšťa vlákna. Ak sa vnútri vašej tlačiarne nachádza druhé sklo automatického podávača dokumentov, vyčistite aj to. Ďalšie informácie nájdete v časti <a href="#">„Čistenie skenera“ na strane 249</a>. <b>b</b> Uistite sa, že dokument alebo fotografia sú vložené tvárou nadol v ľavom hornom rohu skenovacieho skla. <b>c</b> Skopírujte dokument alebo fotografiu.</p> <p>Je kvalita kópie dostatočná?</p>	Problém je vyriešený.	Prejdite na krok č. 2.
<p><b>Krok 2</b> <b>a</b> Skontrolujte kvalitu zdrojového dokumentu alebo fotografie. <b>b</b> Upravte nastavenia kvality skenovania. <b>c</b> Skopírujte dokument alebo fotografiu.</p> <p>Je kvalita kópie dostatočná?</p>	Problém je vyriešený.	Kontaktujte oddelenie <a href="#">podpory pre zákazníkov</a> .

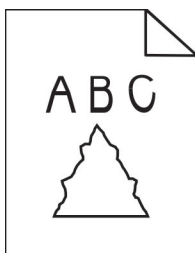



## Zvislé tmavé čiary na výťažku pri skenovaní z automatického podávača dokumentov



Akcia	Áno	Nie
<p><b>Krok 1</b></p> <p><b>a</b> Otvorte kryt skenera.</p> <p><b>b</b> Navlhčenou mäkkou tkaninou, z ktorej sa neuvoľňujú vlákna, utrite sklo automatického podávača dokumentov a bielu spodnú stranu krytu skenera.</p> <p><b>c</b> Zatvorte kryt skenera.</p> <p>Objavujú sa na skenovaných dokumentoch zvislé čiary?</p>	Prejdite na krok č. 2.	Problém je vyriešený.
<p><b>Krok 2</b></p> <p><b>a</b> Otvorte kryt automatického podávača dokumentov.</p> <p><b>b</b> Navlhčenou mäkkou tkaninou, z ktorej sa neuvoľňujú vlákna, utrite sklo automatického podávača dokumentov a bielu spodnú stranu krytu automatického podávača dokumentov.</p> <p><b>c</b> Zatvorte kryt automatického podávača dokumentov.</p> <p>Objavujú sa na skenovaných dokumentoch zvislé čiary?</p>	Kontaktujte oddelenie <a href="#">podpory pre zákazníkov</a> .	Problém je vyriešený.

## Zubatý obrázok alebo text pri skenovaní z automatického podávača dokumentov



Akcia	Áno	Nie
<p><b>a</b> Vložte do automatického podávača dokumentov 50 hárkov čistého obyčajného papiera.</p> <p><b>Poznámka:</b> Obyčajný papier pomáha s čistením a odstránením prachu a ďalších nánosov z podávacích valcov automatického podávača dokumentov.</p> <p><b>b</b> Na domovskej stránke sa dotknite položky .</p> <p><b>c</b> Vložte do automatického podávača dokumentov zdrojový dokument.</p> <p><b>d</b> Naskenujte dokument.</p> <p>Obsahuje výstup zubatý obrázok alebo text?</p>	Kontaktujte <a href="#">podporu pre zákazníkov</a> .	Problém je vyriešený.

## Úloha skenovania nebola úspešná

Akcia	Áno	Nie
<p><b>Krok 1</b></p> <p>Skontrolujte káblové pripojenie.</p> <p><b>a</b> Uistite sa, že kábel USB alebo sieť Ethernet je riadne pripojený k počítaču a tlačiarni.</p> <p><b>b</b> Znova odošlite úlohu skenovania.</p> <p>Je úloha skenovania úspešná?</p>	Problém je vyriešený.	Prejdite na krok č. 2.
<p><b>Krok 2</b></p> <p>Skontrolujte súbor, ktorý chcete naskenovať.</p> <p><b>a</b> Uistite sa, že názov súboru sa ešte v cieľovom priečinku nepoužíva.</p> <p><b>b</b> Uistite sa, že dokument alebo fotografia určené na skenovanie, nie sú otvorené v inej aplikácii.</p> <p><b>c</b> Znova odošlite úlohu skenovania.</p> <p>Je úloha skenovania úspešná?</p>	Problém je vyriešený.	Prejdite na krok č. 3.
<p><b>Krok 3</b></p> <p><b>a</b> Uistite sa, že v konfiguračných nastaveniach cieľa je začiarknutá položka <b>Pridať časovú známku</b> alebo <b>Prepísať existujúci súbor</b>.</p> <p><b>b</b> Znova odošlite úlohu skenovania.</p> <p>Je úloha skenovania úspešná?</p>	Problém je vyriešený.	Kontakt <a href="#">podpora pre zákazníkov</a> .


## Skener sa nezatvára

Akcia	Áno	Nie
<p>Odstráňte prekážky, ktoré bránia zatvoreniu krytu skenera.</p> <p>Zatvorila sa kryt skenera správne?</p>	Problém je vyriešený.	Kontaktujte oddelenie <a href="#">podpora pre zákazníkov</a> .

## Skenovanie trvá príliš dlho alebo spôsobí zamrznutie počítača

Akcia	Áno	Nie
Zatvorte všetky aplikácie, ktoré zasahujú do skenovania.  Trvá skenovanie príliš dlho alebo spôsobí zamrznutie počítača?	Kontaktujte oddelenie <a href="#">podpory pre zákazníkov</a> .	Problém je vyriešený.

## Skener nereaguje

Akcia	Áno	Nie
<p><b>Krok 1</b></p> <p><b>a</b> Skontrolujte, či je napájací kábel správne pripojený k tlačiarni a elektrickej zásuvke.</p> <p> <b>POZOR – RIZIKO PORANENIA:</b> Riziku požiaru alebo elektrického šoku sa vyhnete tak, že zapojíte napájací kábel do riadne označenej a správne uzemnenej elektrickej zásuvky, ktorá sa nachádza blízko produktu a je ľahko dostupná.</p> <p><b>b</b> Skopírujte alebo naskenujte dokument.</p> <p>Skener reaguje?</p>	Problém je vyriešený.	Prejdite na krok č. 2.
<p><b>Krok 2</b></p> <p><b>a</b> Skontrolujte, či je tlačiareň zapnutá.</p> <p><b>b</b> Vyriešte všetky chybové hlásenia, ktoré sa zobrazia na displeji.</p> <p><b>c</b> Skopírujte alebo naskenujte dokument.</p> <p>Skener reaguje?</p>	Problém je vyriešený.	Prejdite na krok č. 3.
<p><b>Krok 3</b></p> <p><b>a</b> Tlačiareň vypnite, počkajte približne 10 sekúnd a potom tlačiareň zapnite.</p> <p><b>b</b> Skopírujte alebo naskenujte dokument.</p> <p>Skener reaguje?</p>	Problém je vyriešený.	Kontaktujte oddelenie <a href="#">podpory pre zákazníkov</a> .

## Úprava registrácie skenera

- 1 Na domovskej obrazovke sa dotknite položky **Nastavenia > Zariadenie > Údržba > Ponuka konfigurácie > Konfigurácia skenera > Manuálna registrácia skenera**.
- 2 V ponuke **Rýchly test tlače** sa dotknite položky **Spustenie**.
- 3 Položte stránku rýchleho testu tlače na skenovacie sklo a dotknite sa položky **Registrácia plochého skenera**.
- 4 V ponuke **Rýchly test kopírovania** sa dotknite položky **Spustenie**.

5 Porovnajte stránku rýchleho testu kopírovania so zdrojovým dokumentom.

**Poznámka:** Ak sa okraje testovacej stránky líšia od zdrojového dokumentu, upravte položky Ľavý okraj a Horný okraj.

6 Kroky [krok 4](#) a [krok 5](#) opakujte dovtedy, kým okraje stránky rýchleho testu kopírovania nebudú zodpovedať zdrojovému dokumentu.

## Úprava registrácie automatického podávača dokumentov

1 Na domovskej obrazovke sa dotknite položky **Nastavenia > Zariadenie > Údržba > Ponuka konfigurácie > Konfigurácia skenera > Manuálna registrácia skenera**.

2 V ponuke Rýchly test tlače sa dotknite položky **Spustenie**.

3 Umiestnite stánku rýchleho testu tlače do zásobníka automatického podávača dokumentov.

4 Dotknite sa položky **Registrácia predného automatického podávača dokumentov** alebo položky **Registrácia zadného automatického podávača dokumentov**.

**Poznámky:**

- Ak chcete zarovnať registráciu predného automatického podávača dokumentov, položte testovaciu stránku lícom nahor, krátkym okrajom napred do zásobníka automatického podávača dokumentov.
- Ak chcete zarovnať registráciu zadného automatického podávača dokumentov, položte testovaciu stránku lícom nadol, krátkym okrajom napred do zásobníka automatického podávača dokumentov.

5 V ponuke Rýchly test kopírovania sa dotknite položky **Spustenie**.

6 Porovnajte stránku rýchleho testu kopírovania so zdrojovým dokumentom.

**Poznámka:** Ak sa okraje testovacej stránky líšia od zdrojového dokumentu, upravte položky Horizontálna úprava a Horný okraj.

7 Kroky [krok 5](#) a [krok 6](#) opakujte dovtedy, kým okraje stránky rýchleho testu kopírovania nebudú zodpovedať zdrojovému dokumentu.

## Problémy s kvalitou farieb

### Úprava farieb vo výtlačkoch

1 Na domovskej obrazovke sa dotknite položiek **Nastavenia > Tlač > Kvalita > Rozšírené spracovanie obrázkov > Korekcia farieb**.

2 V ponuke Korekcia farieb vyberte položky **Manuálne > Obsah korekcie farieb**.

3 Zvoľte vhodné nastavenie na prevod farieb.

Typ objektu	Tabuľky na prevod farieb
Obrázok RGB Text RGB Grafika RGB	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Živé farby – Vytvára jasnejšie a sýtejšie farby a môže byť použité na všetky vstupné farebné formáty.</li> <li>• sRGB displej – Prispôsobí výstup farbám zobrazeným na monitore počítača. Spotreba čierneho tonera je optimalizovaná na tlač fotografií.</li> <li>• Displej – pravá čierna – Prispôsobí výstup farbám zobrazeným na monitore počítača. Toto nastavenie používa iba čierny toner na vytvorenie všetkých stupňov neutrálnej šedi.</li> <li>• sRGB živé farby – Zvyšuje sýtosť farieb pri korekcii farieb sRGB displej . Spotreba čierneho tonera je optimalizovaná na tlač obchodnej grafiky.</li> <li>• Vypnuté</li> </ul>
Obrázok CMYK Text CMYK Grafika CMYK	<ul style="list-style-type: none"> <li>• US CMYK – Použije korekciu farieb zodpovedajúcu špecifikácii pre farebný výstup organizácie Specifications for Web Offset Publishing (SWOP).</li> <li>• Euro CMYK – Použije korekciu farieb zodpovedajúcu špecifikácii pre farebný výstup Euroscale.</li> <li>• Živé farby CMYK – Zvyšuje sýtosť farieb nastavenia korekcie farieb US CMYK.</li> <li>• Vypnuté</li> </ul>

## Často kladené otázky o farebnej tlači

### Čo je farba RGB?

Farba RGB je spôsob popisu farieb, ktorý označuje množstvo červenej, zelenej alebo modrej farby použité na vytvorenie určitej farby. Červené, zelené a modré svetlo možno miešať v rôznych pomeroch a vytvárať tak veľkú škálu farieb pozorovaných v prírode. Tento spôsob zobrazovania farieb používajú počítačové obrazovky, skenery a digitálne fotoaparáty.

### Čo je farba CMYK?

Farba CMYK je spôsob popisu farieb, ktorý označuje množstvo azúrovej, purpurovej, žltej a čiernej farby použité na vytvorenie určitej farby. Azúrový, purpurový, žltý a čierny atrament alebo toner možno tlačiť v rôznych pomeroch a vytvárať tak veľkú škálu farieb pozorovaných v prírode. Týmto postupom vytvárajú farbu tlačiarenské lisy, atramentové tlačiarne a farebné laserové tlačiarne.

### Akým spôsobom sa vytlačí farba špecifikovaná v dokumente?

Na špecifikáciu a modifikáciu farby v dokumente prostredníctvom kombinácií RGB a CMYK sa používajú softvérové programy. Ďalšie informácie nájdete v pomocníkovi softvérového programu.

### Ako tlačiareň zistí, akú farbu má vytlačiť?

Počas tlače dokumentu sa tlačiarňi odošlú informácie s popisom typu a farby každého objektu a tie prejdú cez tabuľky na prevod farieb. Farba je potom prevedená na príslušné množstvo azúrového, purpurového, žltého a čierneho tonera použitého na vytvorenie požadovanej farby. Informácie o objekte určujú použitie tabuliek na prevod farieb. Napríklad je možné použiť jednu tabuľku na prevod farieb na text, pričom na fotografie sa použije iná tabuľka.

### Čo je to manuálna korekcia farieb?

Keď je zapnutá manuálna korekcia farieb, tlačiareň použije pri spracovaní objektov používateľom vybrané tabuľky na prevod farieb. Nastavenia manuálnej korekcie farieb sú špecifické pre typ objektu, ktorý sa tlačí (text, grafika alebo obrázok). Špecifická je tiež špecifikácia farby objektu v softvérovom programe (kombinácie farieb RGB alebo CMYK). Ak chcete manuálne použiť odlišné tabuľky na prevod farieb, pozrite si časť [„Úprava farieb vo výtlačkoch“ na strane 336](#).

Ak softvérový program nepoužíva na špecifikáciu farieb kombinácie RGB alebo CMYK, manuálna korekcia farieb je zbytočná. Efektívna nie je ani v prípade, ak úpravu farieb ovláda softvérový program alebo operačný systém počítača. Vo väčšine prípadov nastavenie možnosti Korekcia farieb na Automatické vedie ku generovaniu preferovaných farieb pre dokumenty.

### Ako dokážem napodobniť konkrétnu farbu (napr. pre firemné logo)?

V ponuke Kvalita na tlačiarni je k dispozícii deväť typov sád so vzorkami farieb. Tieto sady sú takisto dostupné na stránke Vzorky farieb funkcie Embedded Web Server. Výberom ktorejkoľvek sady vzoriek sa vytlačia stránky so stovkami farebných políčok. Každé políčko obsahuje kombináciu farieb RGB alebo CMYK v závislosti od zvolenej tabuľky. Pozorovaná farba každého z políčok je dosiahnutá aplikáciou vybranej tabuľky na prevod farieb na kombináciu farieb CMYK alebo RGB označenej na políčku.

Preskúmaním sád so vzorkami farieb môžete identifikovať políčko s farbou, ktorá najviac zodpovedá požadovanej farbe. Kombinácia farieb označená na políčku tak môže slúžiť na úpravu farby objektu v softvérovom programe. Ďalšie informácie nájdete v pomocníkoví softvérového programu. Pri použití vybratej tabuľky na prevod farieb na konkrétny objekt môže byť potrebná manuálna korekcia farieb.

Výber vhodnej sady so vzorkami farieb na konkrétny problém so zhodou farby závisí od nasledujúcich faktorov:

- Zvolené nastavenie korekcie farieb (Automatické, Vypnuté alebo Manuálne)
- Typ tlačeného objektu (text, grafika alebo obrázky)
- Špecifikácia farby objektu v softvérovom programe (kombinácie farieb RGB alebo CMYK).

Ak softvérový program nepoužíva na špecifikáciu farieb kombinácie RGB alebo CMYK, stránky so vzorkami farieb nie sú užitočné. Niektoré softvérové programy navyše upravujú kombinácie farieb RGB alebo CMYK špecifikované v programe prostredníctvom funkcie správy farieb. V takom prípade nemusí vytlačená farba presne zodpovedať farbe zo stránok so vzorkami farieb.

## Tlač má iný farebný odtieň

Akcia	Áno	Nie
<p><b>Krok 1</b> Vykonať funkciu Úprava farieb.</p> <p><b>a</b> Na domovskej obrazovke klepnite na položky <b>Nastavenia &gt; Tlač &gt; Kvalita &gt; Rozšírené spracovanie obrázkov &gt; Úprava farieb.</b></p> <p><b>b</b> Vytlačte dokument.</p> <p>Objavuje sa pri tlači farebný odtieň?</p>	Prejdite na krok č. 2.	Problém je vyriešený.
<p><b>Krok 2</b> Vykonať funkciu Vyváženie farieb.</p> <p><b>a</b> Na domovskej obrazovke sa dotknite položiek <b>Nastavenia &gt; Tlač &gt; Kvalita &gt; Rozšírené spracovanie obrázkov &gt; Vyváženie farieb.</b></p> <p><b>b</b> Upravte nastavenia.</p> <p><b>c</b> Vytlačte dokument.</p> <p>Objavuje sa pri tlači farebný odtieň?</p>	Kontaktujte oddelenie <a href="#">podpora pre zákazníkov</a> .	Problém je vyriešený.

## Kontaktovanie podpory pre zákazníkov

Pred kontaktovaním podpory pre zákazníkov sa uistite, že máte k dispozícii nasledujúce informácie:

- Problém s tlačiarňou
- Chybové hlásenie
- Typ modelu a sériové číslo tlačiarne

Prejdite na adresu <http://support.lexmark.com>, ak chcete dostávať maily alebo podporu cez chat, prezerat' knižnicu návodov na používanie, podpornú dokumentáciu, ovládače a iné súbory na prevzatie.

K dispozícii je aj telefonická technická podpora. V USA a Kanade volajte na číslo 1-800-539-6275. Iné krajiny a regióny – prejdite na adresu <http://support.lexmark.com>.

# Recyklácia a likvidácia

## Recyklácia produktov Lexmark

Vrátenie produktov Lexmark na recykláciu:

- 1 Prejdite na stránku [www.lexmark.com/recycle](http://www.lexmark.com/recycle).
- 2 Vyberte produkt, ktorý chcete recyklovať.

**Poznámka:** Spotrebný materiál a hardvér tlačiarne, ktorý nie je súčasťou programu zberu a recyklácie spoločnosti Lexmark, je možné recyklovať cez miestne recyklačné centrum.

## Recyklácia obalov Lexmark

Spoločnosť Lexmark sa neustále snaží minimalizovať obalové materiály. Menej obalových materiálov zaručuje, že tlačiarne Lexmark sa prenášajú čo najefektívnejšie a environmentálne najšetrnejšie a že pre vás bude jednoduchšie zbaviť sa obalov. Zabezpečíme tak aj vznik menšieho množstva emisií skleníkových plynov, úsporu energie a prírodných zdrojov. Spoločnosť Lexmark navyše v niektorých krajinách alebo regiónoch ponúka recykláciu obalových materiálov. Pre ďalšie informácie prejdite na stránku [www.lexmark.com/recycle](http://www.lexmark.com/recycle) a vyberte svoju krajinu alebo región. Informácie o dostupných programoch recyklácie obalových materiálov nájdete pri informáciách o recyklácii produktu.

Kartóny Lexmark sú 100 % recyklovateľné v zariadeniach na recykláciu lepenky. Vo vašej oblasti takéto zariadenia nemusia existovať.

Pena, ktorú spoločnosť Lexmark používa pri balení, je recyklovateľná v zariadeniach na recykláciu peny. Vo vašej oblasti takéto zariadenia nemusia existovať.

Keď vrátite kazetu spoločnosti Lexmark, môžete znovu použiť krabičku, v ktorej ste kazetu dostali. Spoločnosť Lexmark krabičku zrecykluje.



# Oznámenia

## Informácie o produkte

Názov produktu:

Multifunkčné tlačiarne Lexmark CX730de, Lexmark CX735adse, Lexmark CX737adzse, Lexmark XC4342, Lexmark XC4352

Typ zariadenia:

7530

Modely:

236, 239, 678, 679, 878

## Poznámky k vydaniu

Apríl 2023

**Nasledujúci odsek sa nevzťahuje na krajiny, v ktorých nie sú podobné druhy obstarávania v súlade s miestnymi zákonmi:** SPOLOČNOSŤ LEXMARK INTERNATIONAL, INC., POSKYTUJE TÚTO PUBLIKÁCIU TAK, AKO JE, TEDA BEZ AKEJKOĽVEK ZÁRUKY, PRIAMEJ ČI NEPRIAMEJ, VRÁTANE – ALE NIE VÝLUČNE – NEPRIAMEJ ZÁRUKY PREDAJNOSTI ALEBO VHODNOSTI NA KONKRÉTNY ÚČEL. Niektoré štáty nepovoľujú zrieknutie sa priamych ani nepriamych záruk v určitých transakciách, preto sa vás toto vyhlásenie nemusí týkať.

Táto publikácia môže obsahovať technické nepresnosti alebo typografické chyby. Tu uvedené informácie podliehajú pravidelným zmenám; tieto zmeny budú zahrnuté do ďalších vydaní. V popísaných produktoch alebo programoch sa môžu kedykoľvek vykonať vylepšenia alebo zmeny.

Odkazy na produkty, programy alebo služby v tejto publikácii neznamenujú, že výrobca ich plánuje poskytovať vo všetkých krajinách, v ktorých pôsobí. Zámerom žiadneho odkazu na produkt, program alebo službu nie je tvrdiť alebo naznačovať, že použiť možno iba tento produkt, program alebo službu. Namiesto neho môže byť použitý akýkoľvek funkčne ekvivalentný produkt, program alebo služba, ktoré neporušujú existujúce práva duševného vlastníctva. Vyhodnotenie a overenie prevádzky v kombinácii s inými produktmi, programami alebo službami než tými, ktoré sú priamo určené výrobcom, je povinnosťou používateľa.

Ak potrebujete technickú podporu spoločnosti Lexmark, prejdite na lokalitu <http://support.lexmark.com>.

Viac informácií o zásadách ochrany osobných údajov spoločnosti Lexmark, ktoré regulujú používanie tohto produktu, nájdete na lokalite [www.lexmark.com/privacy](http://www.lexmark.com/privacy).

Viac informácií o spotrebnom materiáli a súboroch na prevzatie nájdete na lokalite [www.lexmark.com](http://www.lexmark.com).

© 2022 Lexmark International, Inc.

Všetky práva vyhradené.

## Ochranné známky

Lexmark, logo Lexmark a MarkNet sú ochranné známky alebo registrované ochranné známky spoločnosti Lexmark International, Inc. v USA a/alebo ďalších krajinách.

Gmail, Android, Google Play a Google Chrome sú ochranné známky spoločnosti Google LLC.

Macintosh, macOS, Safari, and AirPrint are trademarks of Apple Inc., registered in the U.S. and other countries. App Store and iCloud are service marks of Apple Inc., registered in the U.S. and other countries. Use of the Works with Apple badge means that an accessory has been designed to work specifically with the technology identified in the badge and has been certified by the developer to meet Apple performance standards.

Microsoft, Internet Explorer, Microsoft 365, Microsoft Edge, Outlook a Windows sú ochranné známky skupiny spoločností Microsoft.

Slovná ochranná známka Mopria® je registrovaná a/alebo neregistrovaná ochranná známka spoločnosti Mopria Alliance, Inc. v Spojených štátoch a iných krajinách. Neautorizované používanie je prísne zakázané.

PCL® je registrovaná ochranná známka spoločnosti Hewlett-Packard. PCL je označenie, ktoré spoločnosť Hewlett-Packard využíva pre súbor príkazov tlačiarne (jazyk) a funkcie obsiahnuté v tlačiarenských produktoch. Táto tlačiareň je kompatibilná s jazykom PCL. To znamená, že tlačiareň pozná príkazy PCL, ktoré sa používajú v rôznych aplikačných programoch, a vykonáva funkcie zodpovedajúce príslušným príkazom.

PostScript je registrovaná ochranná známka spoločnosti Adobe Systems Incorporated v USA alebo ďalších krajinách.

Wi-Fi® a Wi-Fi Direct® sú registrované ochranné známky spoločnosti Wi-Fi Alliance®.

Všetky ostatné ochranné známky sú majetkom príslušných vlastníkov.

## Informácie o licencovaní

Všetky informácie o licencovaní spájajúce sa s týmto produktom možno nájsť na CD:\NOTICES – priečinok na inštalačnom softvérovom CD.

## Hladiny emisií hluku

Nasledujúce merania boli vykonané v súlade s normou ISO 7779 a nahlásené v súlade s normou ISO 9296.

**Poznámka:** Niektoré režimy sa nemusia týkať vášho výrobku.

Priemerný akustický tlak vo vzdialenosti 1 meter, dBA	
Tlač	Jednostranne: 52 (CX730de, XC4342); 53 (CX735, CX737, XC4352) Obojstranne: 53 (CX730, XC4342); 55 (CX735, CX737, XC4352)
Skenovanie	51
Kopírovanie	Čiernobielo: 55 (CX730, XC4342); 56 (CX735, CX737, XC4352) Farebne: 51 (CX730, XC4342); 52 (CX735, CX737, XC4352)
Pripravené	14

Hodnoty sa môžu meniť. Aktuálne hodnoty nájdete na stránke [www.lexmark.com](http://www.lexmark.com).

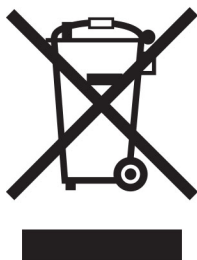
## Smernica o odpade z elektrických a elektronických zariadení (WEEE)



Logom WEEE sa označujú špecifické recyklačné programy a postupy pre elektronické produkty v krajinách Európskej únie. Podporujeme recykláciu našich výrobkov.

Pokiaľ máte ďalšie otázky týkajúce sa možností recyklácie, navštívte webovú lokalitu spoločnosti Lexmark na adrese [www.lexmark.com](http://www.lexmark.com), na ktorej nájdete telefónne číslo miestneho predajcu.

### Nabíjateľná lítium-iónová batéria



Tento produkt môže obsahovať gombíkovú, nabíjateľnú lítium-iónovú batériu, ktorú by mal vybrať iba školený technik. Prečiarknutý kôš na kolieskach znamená, že produkt sa nesmie likvidovať ako netriedený odpad, ale musí sa poslať do samostatných zberných zariadení na zhodnotenie a recykláciu. V prípade vybratia batérie nevyhadzujte batériu do domového odpadu. Vo vašej miestnej komunite môžu existovať systémy separovaného zberu batérií, napríklad miesto, kde možno batérie odovzdať na recykláciu. Separovaný zber použitých batérií zabezpečuje vhodné spracovanie odpadu vrátane opätovného použitia a recyklácie a zabraňuje akýmkoľvek možným negatívnym účinkom na ľudské zdravie a životné prostredie. Batérie zlikvidujte zodpovedne.

### Likvidácia produktu

Tlačiareň ani spotrebný materiál nevyhadzujte do kontajnerov pre domový odpad. Informácie o možnostiach likvidácie alebo recyklácie získate na príslušnom mieste úrade.

### Vrátenie kaziet Lexmark na opätovné použitie alebo recykláciu

Program zberu tlačových kaziet Lexmark vám umožňuje bezplatne vrátiť použité kazety spoločnosti Lexmark na opätovné použitie alebo recykláciu. Sto percent prázdnych kaziet vrátených spoločnosti Lexmark sa znovu použije alebo sa rozoberie na recykláciu. Krabičky použité na vrátenie kaziet taktiež recyklujeme.

Ak chcete vrátiť kazety Lexmark na opätovné použitie alebo recykláciu, postupujte takto:

- 1 Prejdite na stránku [www.lexmark.com/recycle](http://www.lexmark.com/recycle).
- 2 Vyberte svoju krajinu alebo región.
- 3 Vyberte program zberu tlačových kaziet Lexmark.
- 4 Postupujte podľa pokynov na obrazovke.

## Upozornenie o statickej citlivosti



Tento symbol označuje staticky citlivé súčasti. Skôr ako sa dotknete oblastí v blízkosti týchto symbolov, dotknite sa najskôr kovového povrchu v oblasti mimo symbolu.

Aj keď označenie týmto symbolom chýba, skôr ako získate prístup k vnútorným častiam tlačiarne alebo sa ich dotknete, dotknite sa hociktorej časti odkrytého kovového rámu tlačiarne, aby ste zabránili poškodeniu elektrostatickým výbojom pri vykonávaní údržby (napr. pri vyberaní zaseknutého papiera alebo výmene spotrebného materiálu).

## ENERGY STAR

Každý produkt spoločnosti Lexmark s emblémom ENERGY STAR® na produkte alebo na spúšťačej obrazovke je k dátumu výroby certifikovaný ako produkt, ktorý je v zhode s požiadavkami certifikácie ENERGY STAR Agentúry Spojených štátov na ochranu životného prostredia (EPA – Environmental Protection Agency).



## Informácie o teplotách

Prevádzková teplota a relatívna vlhkosť	10 až 32,2 °C (50 až 90 °F) a 15 až 80 % relatívna vlhkosť 15,6 až 32,2 °C (60 až 90 °F) a 8 až 80 % relatívna vlhkosť Maximálna teplota mokrého teplomeru <sup>2</sup> : 22,8 °C (73 °F) Prostredie bez kondenzácie
Dlhodobé skladovanie tlačiarne/kazety/tlačovej jednotky <sup>1</sup>	15,6 až 32,2 °C (60 až 90 °F) a 8 až 80 % relatívna vlhkosť Maximálna teplota mokrého teplomeru <sup>2</sup> : 22,8 °C (73 °F)

<sup>1</sup> Spotrebný materiál je možné skladovať približne 2 roky. To platí pre skladovanie v štandardnom kancelárskom prostredí pri 22 °C (72 °F) a 45 % vlhkosti.

<sup>2</sup> Teplota vlhkého teplomeru sa určuje podľa teploty vzduchu a relatívnej vlhkosti.

Krátkodobá preprava tlačiarne/kazety/tlačovej jednotky	-40 až 40 °C (-40 až 104 °F)
<sup>1</sup> Spotrebný materiál je možné skladovať približne 2 roky. To platí pre skladovanie v štandardnom kancelárskom prostredí pri 22 °C (72 °F) a 45 % vlhkosti. <sup>2</sup> Teplota vlhkého teplomera sa určuje podľa teploty vzduchu a relatívnej vlhkosti.	

## Vyhlásenie o laserovom zariadení

Tlačiareň je v USA certifikovaná v súlade s požiadavkami zákona 21 Ministerstva zdravotníctva USA (DHHS), kapitoly I, podkapitoly J o laserových výrobkoch triedy I (1). V iných častiach sveta je certifikovaná ako spotrebiteľský laserový výrobok triedy 1 v súlade s požiadavkami normy IEC 60825-1:2014, EN 60825-1:2014+A11:2021 a EN 50689:2021.

Laserové zariadenia triedy 1 sa nepovažujú za nebezpečné. Laserový systém a tlačiareň sú navrhnuté tak, aby počas bežnej prevádzky, údržby používateľom alebo v predpísanom servisnom stave nedošlo ku kontaktu ľudí s laserovým žiarením väčším, ako je žiarenie zariadení triedy 1. Tlačiareň má zostavu tlačovej hlavy, na ktorú sa nevzťahuje záruka, a ktorá obsahuje laser s nasledujúcimi špecifikáciami:

Trieda: III b (3b) AlGaAs

Menovitý výstupný výkon (v miliwattoch): 12

Vlnová dĺžka (v nanometroch): 770 – 800

## Spotreba energie

### Spotreba energie produktu

Nasledujúca tabuľka dokumentuje vlastnosti spotreby energie produktu.

**Poznámka:** Niektoré režimy sa nemusia týkať vášho produktu.

Režim	Popis	Spotreba energie (vo wattoch)
Tlač	Produkt vytvára výtlačky elektronických dokumentov.	Jednostranne: 630 (CX730, XC4342); 760 (CX735, CX737, XC4352) Obojstranne: 520 (CX730, XC4342); 640 (CX735, CX737, XC4352)
Kopírovanie	Produkt vytvára výtlačky z originálnych tlačených dokumentov.	640 (CX730, XC4342); 800 (CX735, CX737, XC4352)
Skenovanie	Produkt skenuje tlačené dokumenty.	44,5 (CX730, XC4342); 45,0 (CX735, CX737, XC4352)
Pripravené	Produkt čaká na tlačovú úlohu.	31,5 (CX730, XC4342); 32,0 (CX735, CX737, XC4352)
Režim spánku	Produkt je v režime vysokej úrovne úspory energie.	1,0 (CX730, XC4342); 1,2 (CX735, CX737, XC4352)
Režim dlhodobého spánku	Produkt je v režime nízkej úrovne úspory energie.	0,1

Režim	Popis	Spotreba energie (vo wattoch)
Vypnuté	Produkt je zapojený do elektrickej zásuvky, no vypínač je vypnutý.	0,1

Úrovně spotřeby energie uvedené v predchádzajúcej tabuľke predstavujú časovo spriemerované merania. Okamžitý príkon môže byť podstatne vyšší než je priemer.

Hodnoty sa môžu meniť. Aktuálne hodnoty nájdete na stránke [www.lexmark.com](http://www.lexmark.com).

## Režim spánku

Tento produkt disponuje režimom na úsporu energie, ktorý sa označuje ako *režim spánku*. Režim spánku šetrí energiu znížením spotreby energie počas dlhších období nečinnosti. Režim spánku sa spúšťa automaticky po tom, ako sa produkt nepoužíva po určenú dobu nazývanú *časový limit režimu spánku*.

Výrobcom nastavený predvolený časový limit režimu spánku (v minútach):	15
--	----

Pomocou konfiguračných ponúk je možné časový limit režimu spánku upraviť v rozsahu od 1 minúty do 120 minút alebo od 1 minúty do 114 minút v závislosti od modelu tlačiarne. Ak je rýchlosť tlačiarne formátu A4 menšia ako alebo rovná hodnote 30 strán za minútu, potom môžete nastaviť časový limit maximálne 60 alebo 54 minút v závislosti od modelu tlačiarne. Nastavenie časového limitu režimu spánku na nízku hodnotu vedie k zníženiu spotreby energie, ale môže predĺžiť čas odozvy produktu. Pri nastavení časového limitu režimu spánku na vysokú hodnotu sa zachová rýchla odozva, ale spotrebuje sa viac energie.

Niektoré modely podporujú *režim hlbokého spánku*, ktorý ešte viac znižuje spotrebu energie po dlhšej dobe nečinnosti.

## Režim dlhodobého spánku

Tento produkt disponuje prevádzkovým režimom s ultranízkou spotrebou energie, ktorý sa označuje ako *režim dlhodobého spánku*. Počas prevádzky v režime dlhodobého spánku sa bezpečne vypne napájanie všetkých ostatných systémov a zariadení.

Do režimu dlhodobého spánku je možné prejsť niektorým z nasledujúcich spôsobov:

- pomocou časového limitu režimu dlhodobého spánku,
- pomocou režimov plánov napájania,

Výrobcom nastavený predvolený časový limit režimu dlhodobého spánku pre tento produkt vo všetkých krajinách alebo oblastiach	3 dni
--	-------

Časové obdobie, počas ktorého tlačiareň po dokončení predchádzajúcej tlačovej úlohy čaká, kým prejde do režimu dlhodobého spánku, je možné upraviť v rozpätí od jednej hodiny do jedného mesiaca.

## Poznámky k zobrazovacím zariadeniam registrovaným v EPEAT:

- Úroveň napájania v pohotovostnom režime sa vyskytuje v režime dlhodobého spánku alebo vypnutia.
- Produkt sa automaticky vypne na úroveň napájania v pohotovostnom režime  $\leq 1$  W. Funkcia automatického pohotovostného režimu (dlhodobý spánok alebo vypnuté) sa aktivuje pri dodaní produktu.

## Režim vypnutia

Ak tento produkt disponuje režimom vypnutia, ktorý stále spotrebuje malé množstvo energie, ak chcete úplne zastaviť spotrebu energie produktu, odpojte napájací kábel z elektrickej siete.

## Celková spotreba energie

Niekedy je užitočné odhadnúť celkovú spotrebu energie produktu. Údaje o príkone sú uvádzané vo wattoch, preto aby ste vypočítali spotrebu energie, musíte uvádzaný príkon vynásobiť časom, po ktorý výrobok pracuje v každom režime. Celková spotreba energie výrobku je súčet spotreby energie vo všetkých režimoch.

## Regulačné upozornenia týkajúce sa koncových telekomunikačných zariadení

Táto časť obsahuje regulačné informácie týkajúce sa produktov obsahujúcich analógovú faxovú kartu:

Regulačný typ/číslo modelu Lexmark:

LEX-M14-002 alebo LEX-M03-002

## Zhoda so smernicami Európskeho spoločenstva (ES)

Tento produkt je v zhode s požiadavkami ochrany smerníc Rady ES 2014/30/EÚ, 2014/35/EÚ a 2011/65/EÚ, zmenenými a doplnenými smernicou (EÚ) 2015/863 o aproximácii a harmonizácii zákonov členských štátov týkajúcich sa elektromagnetickej kompatibility, bezpečnosti elektrického zariadenia navrhnutého na používanie v rámci určitého rozsahu napätia a obmedzení používania určitých nebezpečných látok v elektrických a elektronických zariadeniach.

Výrobcom tohto produktu je: spoločnosť Lexmark International, Inc., 740 West New Circle Road, Lexington, KY, 40550 USA. Splnomocnený zástupca pre EHP/EÚ je: spoločnosť Lexmark International Technology Hungária Kft., 8 Lechner Ödön fasor, Millennium Tower III, 1095 Budapešť, MAĎARSKO. Dovozca pre EHP/EÚ je: Lexmark International Technology S.à.r.l. 20, Route de Pré-Bois, ICC Building, Bloc A, CH-1215 Ženeva, Švajčiarsko. Vyhlásenie o zhode s požiadavkami smerníc poskytuje na požiadanie splnomocnený zástupca alebo ho možno získať na adrese [www.lexmark.com/en\\_us/about/regulatory-compliance/european-union-declaration-of-conformity.html](http://www.lexmark.com/en_us/about/regulatory-compliance/european-union-declaration-of-conformity.html).

Tento produkt spĺňa hraničné hodnoty triedy A podľa normy EN 55032 a bezpečnostné požiadavky normy EN 62368-1.

## Upozornenie o rádiových interferenciách

### Upozornenie

Tento produkt spĺňa požiadavky týkajúce sa emisií (hraničné hodnoty pre triedu A) podľa normy EN 55032 a požiadavky týkajúce sa odolnosti podľa normy EN 55035. Tento produkt nie je určený na používanie v obytných zónach alebo v domácom prostredí.

Toto je produkt triedy A. V domácom prostredí môže tento produkt spôsobovať rádiovú interferenciu a v takom prípade sa od používateľa môže požadovať prijatie primeraných opatrení.

# Register

## A

aktivácia hlasových pokynov 28  
 zástrčka adaptéra 39  
 pridanie odkazu  
   kopírovanie 112  
 pridávanie aplikácií na domovskú obrazovku 23  
 pridanie skupín kontaktov 28  
 pridávanie kontaktov 28  
 pridávanie hardvérových voliteľných prvkov  
   ovládač tlačiarne 58  
 pridávanie interných voliteľných prvkov  
   ovládač tlačiarne 58  
 pridávanie tlačiarň do počítača 56  
 pridanie odkazu  
   e-mail 113  
   cieľové umiestnenie pre fax 115  
   adresa FTP 120  
 Adresár  
   používanie 28  
 podávací valec automatického podávača dokumentov  
   čistenie 256  
   výmena 244  
 registrácia automatického podávača dokumentov  
   nastavenie 336  
 valce automatického podávača dokumentov  
   čistenie 256  
   výmena 244  
 oddeľovací valec automatického podávača dokumentov  
   čistenie 256  
   výmena 244  
 nastavenie  
   registrácia skenera 335  
 nastavenie registrácie automatického podávača dokumentov 336  
 nastavenie jasu displeja 261

nastavenie predvolenej hlasitosti  
   slúchadlo 33  
   reproduktor 33  
 nastavenie tmavosti faxu 116  
 úprava rýchlosti reči  
   Hlasové pokyny 33  
 nastavenie tmavosti tonera 109  
 AirPrint  
   používanie 104  
 analógový fax  
   nastavenie 34  
 telefónny záznamník  
   nastavenie 37  
 priradenie tlačiarne k zvoneniu 41  
 pripojenie káblov 21  
 predchádzanie zaseknutiu papiera 305

## B

čierne obrázky 287  
 čierna tlačová jednotka  
   objednávanie 209  
   výmena 213  
 prázdne strany 273  
 blokovanie nevyžiadanych faxov 116  
 záložky  
   vytvorenie 26  
   vytváranie priečinkov na 27

## C

ID volajúceho sa nezobrazuje 325  
 zrušenie tlačovej úlohy 108  
 tlačiareň sa nedá pripojiť k sieti Wi-Fi 316  
 nie je možné otvoriť Embedded Web Server 315  
 nie je možné prijímať faxy pomocou analógového faxu 327  
 nie je možné skenovať do počítača 330  
 nie je možné skenovať do sieťového priečinka 331  
 nie je možné odosielať e-mail 324

nie je možné odosielať ani prijímať faxy pomocou analógového faxu 325  
 nie je možné prijímať alebo odosielať faxy cez etherFAX 328  
 nie je možné z počítača odoslať úvodnú stranu faxu 329  
 Kopírovanie preukazov  
   nastavenie 25  
 kartónový papier  
   vkladanie 53  
 preukazy  
   kopírovanie 112  
 zmena rozlíšenia faxu 115  
 zmena nastavenia portov tlačiarne po inštalácii zariadenia ISP 77  
 zmena tapety 25  
 kontrola stavu súčastí a spotrebného materiálu 206  
 čistenie  
   vonkajšie časti tlačiarne 248  
   vnútorné časti tlačiarne 248  
   vyzdvihovacie kolieska 252  
 čistenie podávacieho valca vo viacúčelovom podávači 254  
 čistenie podávacieho valca automatického podávača dokumentov 256  
 čistenie valcov automatického podávacieho dokumentov 256  
 čistenie oddeľovacieho valca automatického podávacieho dokumentov 256  
 čistenie tlačiarne 248  
 Čistenie skenera 205  
 čistenie skenera 249  
 čistenie dotykovej obrazovky 249  
 odstránenie zaseknutého papiera  
   za dvierkami A 310  
   v automatickom podávači dokumentov 309  
   v oblasti jednotky obojstrannej tlače 310  
   v oblasti fixačnej jednotky 310



vo viacúčelovom podávači 309  
 v štandardnej priehradke 310  
 v zásobníkoch 308  
 zoradená tlač nefunguje 321  
 zoradenie kópií 111  
 korekcia farieb 336  
 farebná tlačová súprava  
   objednávanie 209  
   výmena 222  
 kvalita farieb, riešenie  
 problémov  
   tlač má farebný odtieň 338  
 farebné pozadie na  
 výtláčkoch 278  
 počítač  
   pripojenie k počítaču 99  
   počítač, skenovanie do 118  
   dôverné dokumenty sa  
   nevytlačia 299  
   úlohy dôvernej tlače  
     konfigurácia 106  
     tlač 107  
 konfigurácia letného času 41  
 konfigurácia nastavení  
 reproduktora faxu 41  
 konfigurácia oznámení  
 o spotrebnom materiáli 206  
 konfigurácia nastavení  
 e-mailového servera 42  
 konfigurácia siete Wi-Fi  
 Direct 98  
 pripojenie počítača k tlačiarni 99  
 pripojenie mobilného zariadenia  
   k tlačiarni 99  
 pripojenie tlačiarne k službe  
 osobitého zvonenia 41  
 pripojenie tlačiarne  
   k bezdrôtovej sieti 97  
 pripojenie k bezdrôtovej sieti  
   pomocou metódy PIN 97  
   pomocou metódy stlačenia  
   tlačidla 97  
 úspora spotrebného  
 materiálu 261  
 kontaktovanie podpory pre  
 zákazníkov 339  
 ovládací panel  
   používanie 11  
 praktická zošívacia  
   inštalácia 81  
   červený indikátor 319

riešenie problémov pri  
 kopírovaní  
   čiastočné kópie dokumentov  
   alebo fotografií 332  
   nízka kvalita kópií 332  
   skener nereaguje 335  
 kopírovanie  
   preukazy 112  
   na obe strany papiera 111  
   na hlavičkový papier 111  
   fotografie 110  
   pomocou automatického  
   podávača dokumentov  
   (ADF) 110  
   používanie skenovacieho  
   skla 110  
 kopírovanie dokumentov rôznych  
 veľkostí 110  
 kopírovanie  
   z vybraného zásobníka 110  
 kopírovanie viacerých stránok  
   na jeden hárok 112  
 vytvorenie odkazu  
   kopírovanie 112  
   sieťový priečinok 120  
 vytváranie záložiek 26  
 vytváranie priečinkov  
   na záložky 27  
 vytvorenie skratky  
   e-mail 113  
   cieľové umiestnenie pre  
   fax 115  
   adresa FTP 120  
 vytváranie skratiek 24  
 tlač nakrivo 286  
 Podpora pre zákazníkov  
   používanie 26  
 podpora pre zákazníkov  
   kontaktovanie 339  
 prispôbenie displeja 25

## D

tmavá tlač 275  
 dátum a čas  
   nastavenia faxu 41  
 letný čas  
   konfigurácia 41  
 deaktivácia siete Wi-Fi 100  
 deaktivácia hlasových  
 pokynov 29  
 predvolená hlasitosť slúchadiel  
   nastavenie 33

predvolená hlasitosť  
 reproduktora  
   nastavenie 33  
 chybný disk s inteligentným  
 ukladaním 319  
 odstránenie skupín kontaktov 28  
 odstránenie kontaktov 28  
 Kvóty zariadení  
   nastavenie 26  
 rôzne veľkosti papiera,  
 kopírovanie 110  
 zoznam adresára  
   tlač 108  
 zakázanie chyby Nie je  
 nastavený server SMTP 324  
 jas displeja  
   nastavenie 261  
 Prispôbenie displeja  
   používanie 25  
 zobrazenie aplikácií na  
 domovskej obrazovke 23  
 služba osobitého zvonenia, fax  
   zapnutie 41  
 dokumenty, tlač  
   z počítača 103  
   z mobilného zariadenia 103  
 bodky na vytlačenej strane 284

## E

úprava kontaktov 28  
 upozornenia o emisiách 342  
 zapnutie režimu zväčšenia 33  
 zapnutie osobných  
 identifikačných čísel 34  
 zapnutie čítania hesiel 34  
 zapnutie portu USB 305  
 povolenie funkcie Wi-Fi  
 Direct 99  
 zväčšenie veľkosti  
 kopírovania 111  
 obálka sa zalepí počas  
 tlače 321  
 obálky  
   vkladanie 53  
 ekologické nastavenia 261  
 vymazanie pamäte  
 tlačiarne 101, 102  
 vymazanie úložného disku  
 tlačiarne 101  
 chybové kódy 264  
 chybové hlásenia 264

etherFAX  
nastavenie funkcie faxu 36  
ethernetový kábel 21  
Ethernetový port 21  
export konfiguračného súboru  
prostredníctvom nástroja  
Embedded Web Server 57  
e-mail  
odosielanie 113  
upozornenia e-mailom  
nastavenie 206  
funkcia e-mailu  
nastavenie 42  
e-mailový server  
konfigurácia 42  
poskytovatelia e-mailových  
služieb 42  
skratka pre e-mail  
vytvorenie 113  
riešenie problémov s e-mailom  
nie je možné odosielať e-  
maily 324  
odosielanie e-mailov  
pomocou automatického  
podávača dokumentov  
(ADF) 113  
používanie skenovacieho  
skla 113

**F**  
predvolené výrobné nastavenia  
obnovenie 102  
časté otázky o farebnej tlači 337  
fax  
posielanie ďalej 117  
zadržanie 116  
odosielanie 114  
faxová karta  
inštalácia 67  
tmavosť faxu  
nastavenie 116  
skratka cieľového umiestnenia  
pre fax  
vytvorenie 115  
ovládač faxu  
inštalácia 56  
denník faxov  
tlač 116  
rozlíšenie faxu  
zmena 115  
faxový server, používanie  
nastavenie funkcie faxu 36

nastavenie faxu  
podľa krajiny alebo regiónu 39  
pripojenie štandardnou  
telefónnou linkou 37  
nastavenia reproduktora faxu  
konfigurácia 41  
riešenie problémov s faxom  
ID volajúceho sa  
nezobrazuje 325  
analogové faxy sa dajú  
odosielať, ale nie prijímať 327  
nie je možné odosielať faxy  
pomocou analogového  
faxu 327  
nie je možné odosielať ani  
prijímať faxy pomocou  
analogového faxu 325  
nie je možné prijímať alebo  
odosielať faxy cez  
etherFAX 328  
nie je možné z počítača odoslať  
úvodnú stranu faxu 329  
nie je možné nastaviť  
etherFAX 327  
chýbajúce informácie na  
úvodnej strane faxu 329  
znižená kvalita tlače 329  
fax, plánovanie 115  
faxovanie  
nastavenie dátumu a času 41  
pomocou automatického  
podávača dokumentov  
(ADF) 114  
používanie skenovacieho  
skla 114  
typy súborov  
podporované 106  
vyhľadanie informácií o  
tlačiarňi 9  
vyhľadanie sériového čísla  
tlačiarne 10  
firmvér, aktualizácia 57  
jednotka flash  
tlač z 105  
skenovanie do 121  
pamäťové jednotky flash  
podporované 106  
zoznam ukážok písíem  
tlač 108  
posielanie faxu ďalej 117  
adresa FTP  
vytvorenie skratky 120

skenovanie na server FTP  
používanie ovládacieho  
panela 119  
fixačná jednotka  
výmena 233  
súprava na údržbu fixačnej  
jednotky  
objednávanie 209

## G

originálne súčasti a spotrebný  
materiál Lexmark 207  
originálne súčasti a spotrebný  
materiál 207  
tieňové obrázky 277  
sivé pozadie na výtlačkoch 278

## H

pevný disk  
vymazanie 101  
jednotka pevného disku s  
ukladaním 102  
hardvérové voliteľné prvky  
zásobníky 59  
hardvérové voliteľné prvky,  
pridávanie  
ovládač tlačiarne 58  
pozastavené dokumenty sa  
netlačia 299  
pozastavené úlohy  
tlač 107  
nastavenie času uplynutia  
platnosti 106  
režim dlhodobého spánku  
konfigurácia 261  
zadržovanie faxov 116  
domovská obrazovka  
prispôsobenie 23  
používanie 22  
ikony domovskej obrazovky  
zobrazenie 23  
vodorovné tmavé čiary 292  
vodorovné biele čiary 294  
vlhkosť okolo tlačiarne 344

## I

ikony na domovskej obrazovke  
zobrazovanie 23  
odrezané obrázky na  
výtlačku 288

import konfiguračného súboru  
prostredníctvom nástroja  
Embedded Web Server 57  
nesprávne okraje 279  
svetlo indikátora  
vysvetlenie stavu 12  
inštalácia interných voliteľných  
prvkov

faxová karta 67  
disk s inteligentným  
ukladaním 60  
Modul dôveryhodnej  
platformy 64  
inštalácia voliteľných prvkov  
port interných riešení 72  
pevný disk tlačiarne 78  
inštalácia pohodlnej  
zošívачky 81  
inštalácia ovládača faxu 56  
inštalácia ovládača tlače 55  
inštalácia softvéru tlačiarne 55  
inštalácia zásobníkov 59  
inštalácia bezdrôtového  
tlačového servera 87, 93, 95  
disk s inteligentným  
ukladaním 58, 102  
vymazanie 101  
inštalácia 60  
interný voliteľný prvok nebol  
zistený 317  
interné voliteľné prvky 58  
interné voliteľné prvky,  
pridávanie  
ovládač tlačiarne 58  
port interných riešení 58  
inštalácia 72  
riešenie problémov 318

## J

zubatý obrázok  
skenovanie z automatického  
podávača dokumentov 333  
zubatý text  
skenovanie z automatického  
podávača dokumentov 333  
oblasti zaseknutia  
umiestnenie 306  
zaseknutie, odstránenie  
vo viacúčelovom podávači 309  
v štandardnej priehradke 310  
zaseknuté strany sa nevytlačia  
znova 323

zaseknutia, papier  
predchádzanie 305  
úloha sa tlačí z nesprávneho  
zásobníka 300  
úloha sa tlačí na nesprávny  
papier 300  
nevyžiadané faxy  
blokovanie 116

## L

hlavičkový papier  
kopírovanie na 111  
výber 14  
mobilná tlač Lexmark  
používanie 103  
Lexmark Print  
používanie 103  
Lexmark ScanBack Utility  
používanie 118  
svetlá tlač 279  
prepojenie zásobníkov 55  
vkladanie  
kartónový papier 53  
obálky 53  
viacúčelový podávač 53  
vkladanie do zásobníkov 50  
nájdanie miest zaseknutia 306  
umiestnenie bezpečnostnej  
zásuvky 101

## M

režim zväčšenia  
zapnutie 33  
počítadlo údržby  
obnovenie 247  
vytváranie kópií 110  
správa šetriča obrazovky 25  
manuálna korekcia farieb 336  
Bezdrôtový tlačový server  
MarkNet N8370 87  
Bezdrôtový tlačový server  
MarkNet N8372 93  
Bezdrôtový tlačový server  
MarkNet N8450 95  
ponuka  
802.1x 193  
Informácie o tlačiarni 139  
zjednodušenie ovládania 131  
Anonymný zber údajov 131  
Registrácia do cloudových  
služieb 203

Nastavenie dôvernej tlače 201  
Ponuka konfigurácie 132  
Predvolené hodnoty  
kopírovania 150  
Vlastné veľkosti  
skenovania 149  
Predvolené spôsoby  
prihlásenia 198  
Zariadenie 204  
Šifrovanie disku 202  
Úsporný režim 125  
Vymazanie dočasných  
údajových súborov 202  
Ethernet 188  
Predvolené hodnoty e-  
mailu 169  
Nastavenie e-mailu 168  
Fax 205  
Režim faxu 154  
Nastavenie servera faxu 165  
Nastavenie faxu 154  
Tlač z pamäťovej jednotky  
flash 182  
Skenovanie do pamäťovej  
jednotky flash 178  
Predvolené hodnoty FTP 174  
Prispôsobenie domovskej  
obrazovky 138  
Nastavenia HTTP/FTP 194  
Obrázok 147  
IPSec 191  
Štatistika úloh 143  
Rozloženie 139  
Miestne kontá 197  
Obmedzenia prihlásenia 201  
Konfigurácia LPD 193  
Správa povolení 196  
Typy médií 150  
Strana nastavení ponuky 204  
Rôzne 203  
Správa mobilných služieb 187  
Siet' 205  
Prehľad siete 183  
Oznámenia 127  
Vymazanie mimo  
prevádzky 137  
PCL 145  
PDF 144  
PostScript 144  
Správa napájania 130  
Predvoľby 124  
Tlač 204

Kvalita 141  
 Vzdialený ovládací panel 126  
 Obnovenie predvolených výrobných nastavení 132  
 Obmedzenie prístupu do externej siete 195  
 Plánovanie zariadení USB 198  
 Denník auditu zabezpečenia 198  
 Nastavenie 140  
 Skratky 205  
 SNMP 190  
 Nastavenia LDAP riešení 202  
 TCP/IP 189  
 ThinPrint 194  
 Konfigurácia zásobníkov 148  
 Riešenie problémov 205  
 Univerzálne nastavenie 148  
 Aktualizácia firmvéru 138  
 USB 195  
 Nastavenie webového prepojenia 174  
 Bezdrôtové 184  
 Wi-Fi Direct 187  
 Strana nastavení ponuky tlač 205  
 chýbajúce farby 282  
 chýbajúce informácie na úvodnej strane faxu 329  
 mobilné zariadenie pripojenie k tlačiarni 99  
 tlač z 103, 104  
 úprava farebného výstupu 336  
 tlačová služba Mopria 104  
 roztečená tlač a bodky 284  
 premiestnenie tlačiarnie 20, 261  
 Viaceré univerzálne veľkosti zapnutie 50  
 viacúčelový podávač vkladanie 53

## N

navigácia na obrazovke pomocou gest 29  
 sieťový priečinok vytvorenie odkazu 120  
 stránka nastavenia siete tlač 100  
 hladiny emisií hluku 342  
 permanentná pamäť vymazanie 101

spotrebný materiál od iného výrobcu ako spoločnosti Lexmark 320  
 stála pamäť 102  
 Nedostatok voľného miesta v pamäti flash pre zdroje 319  
 oznámenia 342, 343, 345, 346

## O

klávesnica na obrazovke používanie 33  
 objednanie spotrebného materiálu  
 čierna tlačová jednotka 209  
 farebná tlačová súprava 209  
 súprava na údržbu fixačnej jednotky 209  
 tonerová kazeta 207  
 fľaša na odpadový toner 209

## P

papier  
 hlavičkový papier 14  
 predtlačené formuláre 14  
 výber 12  
 neprijateľné 13  
 Nastavenie univerzálnej veľkosti 49  
 vlastnosti papiera 12  
 papier sa často zasekáva 323  
 pokyny na používanie papiera 12  
 zaseknutý papier za dvierkami A 310  
 v automatickom podávači dokumentov 309  
 v oblasti jednotky obojstrannej tlače 310  
 v oblasti fixačnej jednotky 310  
 vo viacúčelovom podávači 309  
 v štandardnej priehradke 310  
 v zásobníkoch 308  
 zaseknutia papiera predchádzanie 305  
 veľkosť papiera nastavenie 49  
 veľkosti papiera podporované 15  
 typ papiera nastavenie 49

typy papiera podporované 18  
 hmotnosti papiera podporované 19  
 karta paralelného rozhrania riešenie problémov 319  
 stav súčastí kontrola 206  
 osobné identifikačné čísla zapnutie 34  
 fotografie, kopírovanie 110  
 podávací valec výmena 235  
 podávací valec vo viacúčelovom podávači čistenie 254  
 vyzdvihovacie kolieska čistenie 252  
 umiestnenie oddeľovacích hárkov 108  
 umiestnenie oddeľovacích hárkov medzi kópie kopírovanie 111  
 nízka kvalita tlače faxu 329  
 zásuvka na napájací kábel 21  
 režimy úspory energie konfigurácia 261  
 predtlačené formuláre výber 14  
 tlač má farebný odtieň 338  
 ovládač tlačiarnie hardvérové voliteľné prvky, pridávanie 58  
 inštalácia 55  
 tlačová úloha zrušenie 108  
 nevytlačené tlačové úlohy 298  
 problém s kvalitou tlače prázdne strany 273  
 odrezané obrázky na výtlačku 288  
 svetlá tlač 279  
 chýbajúce farby 282  
 opakujúce sa chyby tlače 296  
 odrezaný text na výtlačku 288  
 biele strany 273  
 Tlač strany testu kvality 205  
 riešenie problémov s kvalitou tlače  
 tlač nakrivo 286  
 tmavá tlač 275

- tieňové obrázky na výtláčkoch 277
  - sivé alebo farebné pozadie 278
  - vodorovné tmavé čiary 292
  - vodorovné biele čiary 294
  - roztečená tlač a bodky 284
  - zvlnenie papiera 285
  - tlač našikmo 286
  - jednofarebné alebo čierne obrázky 287
  - toner sa dá ľahko zotrieť 290
  - nerovnomerná hustota tlače 291
  - na výtláčkoch sa objavujú zvislé tmavé čiary 293
  - zvislé biele čiary 295
  - riešenie problémov s tlačou
    - zoradená tlač nefunguje 321
    - dôverné a iné pozastavené dokumenty sa nevytlačia 299
    - obálka sa zalepí počas tlače 321
    - nesprávne okraje 279
    - úloha sa tlačí z nesprávneho zásobníka 300
    - úloha sa tlačí na nesprávny papier 300
    - papier sa často zasekáva 323
    - tlačové úlohy sa netlačia 298
    - pomalá tlač 301
    - prepojenie zásobníkov nefunguje 322
    - nemožno čítať pamäťovú jednotku flash 304
  - tlačiareň
    - minimálny voľný priestor 20
    - výber miesta pre 20
    - preprava 262
  - konfigurácie tlačiarne 10
  - chybové kódy tlačiarne 264
  - chybové hlásenia tlačiarne 264
  - pevný disk tlačiarne 58
  - inštalácia 78
  - informácie o tlačiarňi
    - vyhľadanie 9
  - tlačiareň nereaguje 303
  - pamäť tlačiarne
    - vymazanie 101
  - ponuky tlačiarne 123, 205
  - hlásenia tlačiarne
    - Zistila sa chybná pamäť flash 319
    - spotrebný materiál od iného výrobcu ako spoločnosti Lexmark 320
    - Nedostatok voľného miesta v pamäti flash pre zdroje 319
    - výmena kazety, región tlačiarne sa nezhoduje 320
  - riešenie problémov s voliteľnými prvkami tlačiarne
    - interný voliteľný prvok nemožno zistiť 317
    - port interných riešení 318
    - karta paralelného rozhrania 319
    - karta sériového rozhrania 319
  - nastavenia portov tlačiarne
    - zmena 77
  - porty tlačiarne 21
  - nastavenia tlačiarne
    - obnovenie predvolených výrobných nastavení 102
  - softvér tlačiarne
    - inštalácia 55
  - stav tlačiarne 12
  - tlač
    - úlohy dôvernej tlače 107
    - zoznam adresára 108
    - zoznam ukážok písom 108
    - z počítača 103
    - z pamäťovej jednotky flash 105
    - z mobilného zariadenia 104
    - pozastavené úlohy 107
    - Strana nastavení ponuky 205
    - stránka nastavenia siete 100
    - pomocou tlačovej služby Mopria 104
    - pomocou funkcie Wi-Fi Direct 104
  - tlač výpisu adresára 108
  - tlač denníka faxov 116
  - tlač zoznamu ukážok písom 108
  - tlač stránky nastavenia siete 100
  - tlač z počítača 103
- R**
- prijaté faxy
    - zadržanie 116
  - recyklácia
    - obalové materiály
      - Lexmark 340
      - produkty Lexmark 340
    - červený indikátor na pohodlnej zošivačke 319
    - zmenšenie veľkosti kopírovania 111
    - odstránenie zaseknutia za dvierkami A 310
    - v oblasti jednotky obojstrannej tlače 310
    - v oblasti fixačnej jednotky 310
    - odstránenie zaseknutého papiera
      - v automatickom podávači dokumentov 309
      - v zásobníkoch 308
    - opakované tlačové úlohy 106
    - opakujúce sa chyby tlače 296
    - výmena kazety, región tlačiarne sa nezhoduje 320
    - výmena súčastí
      - podávací valec automatického podávača dokumentov 244
      - valce automatického podávača dokumentov 244
      - oddeľovací valec automatického podávača dokumentov 244
      - fixačná jednotka 233
      - podávací valec 235
      - držiak oddeľovača 239
    - výmena spotrebného materiálu
      - čierna tlačová jednotka 213
      - farebná tlačová súprava 222
      - blok skenovacieho skla 241
      - tonerová kazeta 210
      - flaša na odpadový toner 231
    - správy
      - stav tlačiarne 207
      - používanie tlačiarne 207
    - obnovenie
      - počítadlá používania spotrebného materiálu 320
    - obnovenie počítadiel používania spotrebného materiálu 248
    - obnova počítadla údržby 247
    - obnovenie počítadiel používania spotrebného materiálu 320
    - adaptér RJ11 39
    - spustenie prezentácie 25

**S**

bezpečnostné informácie 7, 8  
úspora papiera 112  
úspora tonera 112  
Centrum skenovania  
nastavenie 24  
riešenie problémov skenovania  
nie je možné skenovať do  
počítača 330  
nemožno skenovať do  
sieťového priechodka 331  
zubatý obrázok pri skenovaní  
z automatického podávača  
dokumentov 333  
zubatý text pri skenovaní  
z automatického podávača  
dokumentov 333  
čiastočné kópie dokumentov  
alebo fotografií 332  
nízka kvalita kópií 332  
úloha skenovania nebola  
úspešná 334  
skener nereaguje 335  
počítač zamrzne počas  
skenovania 335  
skenovanie trvá príliš dlho 335  
zvislé tmavé pásy na výstupe  
pri skenovaní z automatického  
podávača dokumentov 333  
skener  
čistenie 249  
skener sa nezatvára 334  
blok skenovacieho skla  
výmena 241  
skenovanie  
do počítača 118  
na server FTP 119  
na jednotku flash 121  
pomocou automatického  
podávača dokumentov  
(ADF) 118  
používanie skenovacieho  
skla 118  
skenovanie z automatického  
podávača dokumentov  
zubatý obrázok 333  
zubatý text 333  
problém s kvalitou  
skenovania 333  
skenovanie do sieťového  
priechodka 120

skenovanie na server FTP  
používanie ovládacieho  
panela 119  
naplánovanie odoslania  
faxu 115  
gestá na obrazovke 29  
zabezpečenie údajov  
tlačiarne 102  
bezpečnostná zásuvka  
umiestnenie 101  
výber miesta  
pre tlačiareň 20  
odosielanie e-mailu 113  
odoslanie faxu 114  
držiak oddeľovača  
výmena 239  
oddeľovacie háčky  
umiestnenie 108  
karta sériového rozhrania  
riešenie problémov 319  
sériové číslo, tlačiareň  
vyhľadanie 10  
tlač cez sériový port  
nastavenie 100  
nastavenie veľkosti papiera  
Viacere univerzálne veľkosti 50  
nastavenie veľkosti papiera 49  
nastavenie typu papiera 49  
nastavenie univerzálnej veľkosti  
papiera 49  
nastavenie  
analógový fax 34  
nastavenie kvót zariadenia 26  
nastavenie upozornení e-  
mailom 206  
nastavenie faxu  
podľa krajiny alebo regiónu 39  
pripojenie štandardnou  
telefónnou linkou 37  
nastavenie funkcie faxu  
pomocou služby etherFAX 36  
nastavenie tlače cez sériový  
port 100  
nastavenie funkcie faxu  
pomocou faxového servera 36  
preprava tlačiarne 262  
skratka  
Kopírovanie 24  
E-mail 24  
Fax 24  
FTP 24

skratka, vytvorenie  
e-mail 113  
cieľové umiestnenie pre  
fax 115  
adresa FTP 120  
skratka, vytvorenie  
kopírovanie 112  
skratky  
vytvorenie 24  
tlač našikmo 286  
Režim spánku  
konfigurácia 261  
pomalá tlač 301  
SMB  
skenovanie 120  
chyba: nie je nastavený server  
SMTP  
zakázanie 324  
nastavenia SMTP  
konfigurácia 42  
jednofarebné 287  
zoradenie viacerých kópií 111  
čítanie hesiel  
zapnutie 34  
vyhlásenie o nestálosti 102  
úložný disk  
vymazanie 101  
skladovanie papiera 14  
uloženie tlačových úloh 106  
spotrebný materiál  
úspora 261  
stav spotrebného materiálu  
kontrola 206  
oznámenia o spotrebnom  
materiáli  
konfigurácia 206  
počítadlá používania  
spotrebného materiálu  
obnovenie 248, 320  
podporované aplikácie 24  
podporovaný fax 34  
podporované typy súborov 106  
podporované jednotky flash 106  
podporované veľkosti  
papiera 15  
podporované typy papiera 18  
podporované hmotnosti  
papiera 19

**T**

teplota okolo tlačiarne 344  
odrezaný text na výtlačku 288

- tonerová kazeta  
   objednávanie 207  
   výmena 210  
 tmavosť tonera  
   nastavenie 109  
 toner sa dá ľahko zotrieť 290  
 dotyková obrazovka  
   čistenie 249  
 gestá na dotykovej  
 obrazovke 29  
 zásobníky  
   inštalácia 59  
   prepojenie 55  
   vkladanie 50  
   zrušenie prepojenia 55  
 riešenie problémov  
   tlačiareň sa nedá pripojiť k sieti  
   Wi-Fi 316  
   nie je možné otvoriť Embedded  
   Web Server 315  
   časté otázky o farebnej  
   tlačí 337  
   tlačiareň nereaguje 303  
   chyba: nie je nastavený server  
   SMTP 324  
 riešenie problémov, kvalita  
 farieb  
   tlač má farebný odtieň 338  
 riešenie problémov, kopírovanie  
   čiastočné kópie dokumentov  
   alebo fotografií 332  
   nízka kvalita kópií 332  
   skener sa nezatvára 334  
   skener nereaguje 335  
 riešenie problémov, e-mail  
   nie je možné odosielať e-  
   maily 324  
 riešenie problémov, fax  
   ID volajúceho sa  
   nezobrazuje 325  
   analogové faxy sa dajú  
   odosielať, ale nie prijímať 327  
   nie je možné odosielať faxy  
   pomocou analogového  
   faxu 327  
   nie je možné odosielať ani  
   prijímať faxy pomocou  
   analogového faxu 325  
   nie je možné prijímať alebo  
   odosielať faxy cez  
   etherFAX 328  
   nie je možné z počítača odoslať  
   úvodnú stranu faxu 329  
   nie je možné nastaviť  
   etherFAX 327  
   chýbajúce informácie na  
   úvodnej strane faxu 329  
   znižená kvalita tlače 329  
 riešenie problémov, tlač  
   zoradená tlač nefunguje 321  
   dôverné a iné pozastavené  
   dokumenty sa nevytlačia 299  
   obálka sa zalepí počas  
   tlače 321  
   nesprávne okraje 279  
   zaseknuté strany sa nevytlačia  
   znova 323  
   úloha sa tlačí z nesprávneho  
   zásobníka 300  
   úloha sa tlačí na nesprávny  
   papier 300  
   papier sa často zasekáva 323  
   tlačové úlohy sa netlačia 298  
   pomalá tlač 301  
   prepojenie zásobníkov  
   nefunguje 322  
 riešenie problémov, kvalita tlače  
   tlač nakrivo 286  
   tmavá tlač 275  
   tieňové obrázky na  
   výtláčkoch 277  
   sivé alebo farebné  
   pozadie 278  
   vodorovné tmavé čiary 292  
   vodorovné biele čiary 294  
   roztečená tlač a bodky 284  
   zvlnenie papiera 285  
   tlač našikmo 286  
   jednofarebné alebo čierne  
   obrázky 287  
   toner sa dá ľahko zotrieť 290  
   nerovnomerná hustota  
   tlače 291  
   na výtláčkoch sa objavujú  
   zvislé tmavé čiary 293  
   zvislé biele čiary 295  
 riešenie problémov, možnosti  
 tlačiarne  
   interný voliteľný prvok nemožno  
   zistiť 317  
   port interných riešení 318  
 riešenie problémov, skenovanie  
   nie je možné skenovať do  
   počítača 330  
   nie je možné skenovať do  
   sieťového priečinka 331  
   zubatý obrázok pri skenovaní  
   z automatického podávača  
   dokumentov 333  
   zubatý text pri skenovaní  
   z automatického podávača  
   dokumentov 333  
   čiastočné kópie dokumentov  
   alebo fotografií 332  
   nízka kvalita kópií 332  
   úloha skenovania nebola  
   úspešná 334  
   skener sa nezatvára 334  
   skener nereaguje 335  
   zvislé tmavé pásy na výstupe  
   pri skenovaní z automatického  
   podávača dokumentov 333  
 Modul dôveryhodnej platformy  
   inštalácia 64  
 obojstranné kopírovanie 111
- U**
- nemožno čítať pamäťovú  
 jednotku flash  
   riešenie problémov, tlač 304  
 nerovnomerná hustota tlače 291  
 Univerzálna veľkosť papiera  
   nastavenie 49  
 zrušenie prepojenia  
 zásobníkov 55  
 aktualizácia firmvéru 57  
 kábel USB 21  
 Port USB 21  
   zapnutie 305  
 používanie Podpory pre  
 zákazníkov 26  
 používanie funkcie  
 Prispôsobenie displeja 25  
 používanie originálnych súčastí  
 a spotrebného materiálu  
 Lexmark 207  
 používanie automatického  
 podávača dokumentov  
   kopírovanie 110  
 používanie ovládacieho  
 panela 11  
 používanie domovskej  
 obrazovky 22

používanie skenovacieho skla  
kopírovanie 110

## V

overenie tlačových úloh 106  
zvislé tmavé čiary na  
výtláčkoch 293  
zvislé tmavé pásy na výstupe pri  
skenovaní z automatického  
podávača dokumentov 333  
zvislé biele čiary 295  
zobrazenie správ 207  
Hlasové pokyny  
aktivácia 28  
deaktivácia 29  
rýchlosť reči 33  
rýchlosť reči hlasových pokynov  
nastavenie 33  
nestála pamäť 102  
vymazanie 101

## W

fláša na odpadový toner  
objednávanie 209  
výmena 231  
biele strany 273  
bezdrôtová sieť  
pripojenie tlačiarne k 97  
bezdrôtové siete 97  
bezdrôtový tlačový server 58  
inštalácia 87, 93, 95  
Wi-Fi Direct  
konfigurácia 98  
zapnutie 99  
tlač z mobilného  
zariadenia 104  
sieť Wi-Fi  
deaktivácia 100  
Wi-Fi Protected Setup (WPS –  
nastavenie zabezpečenia siete  
Wi-Fi)  
konfigurácia 97