



Monitoimilaitteet: MB2650, MX622, XM3250

Käyttöopas

Heinäkuu 2024

www.lexmark.com

Laitteen tyyppi:

7018

Mallit:

676, 678, 679, 686

Sisällys

Turvaohjeita.....	7
Merkintätavat.....	7
Tuotelausunnot.....	7
Tietoja tulostimesta.....	10
Tulostintietojen etsiminen.....	10
Tulostimien sarjanumeron etsiminen.....	11
Tulostimen paikan valitseminen.....	12
Tulostinkokoonpanot.....	13
Kaapectien liittäminen.....	14
Ohjauspaneelin käyttäminen.....	15
Virtapainikkeen valon ja merkkivalon tilan merkitys.....	16
Kelpaamaton paperi.....	16
Uusiopaperin käyttäminen.....	16
Aloitussytön sovellusten asentaminen ja käyttäminen.....	17
Aloitussytön käyttäminen.....	17
Aloitussytön mukauttaminen.....	18
Tuetut sovellukset.....	18
Korttikopiointi-toiminnon määrittäminen.....	18
Pikavalinnan luominen.....	19
Näytön mukauttamisen käyttäminen.....	19
Ympäristöasetusten määrittäminen.....	20
Asiakastuen käyttäminen.....	20
QR-koodin luontitoiminnon käyttäminen.....	20
Skannauskeskuksen määrittäminen.....	21
Laitekiintöiden määrittäminen.....	21
Cloud Connector -profiilin luominen.....	21
Kirjanmerkkien hallinta.....	22
Yhteystietojen hallinta.....	23
Helppokäyttötoimintojen käyttöönottoaminen ja käyttäminen.....	25
Suurennustilan ottaminen käyttöön.....	25
Ääniohjauksen aktivoiminen.....	25
Siirtyminen näyttössä eleillä.....	25

Ääniohjauksen puhenopeuden säätäminen.....	26
Näyttönäppäimistön käyttäminen.....	26
Luettujen salasanojen tai henkilökohtaisten PIN-koodien ottaminen käyttöön.....	26

Paperin ja erikoismateriaalin lisääminen.....27

Paperilajin ja -koon määrittäminen.....	27
Universal-paperiasetusten määrittäminen.....	27
Lokeroiden täyttäminen.....	27
Monisyöttölaitteen täyttö.....	29
Lokeroiden yhdistäminen.....	30

Paperituki..... 31

Tuetut paperikoot.....	31
Tuetut paperilajit.....	33
Tuetut paperien painot.....	34

Tulostaminen.....35

Tulostaminen tietokoneella.....	35
Tulostaminen mobiililaitteesta.....	35
Tulostaminen flash-asemasta.....	37
Tuetut flash-asemat ja tiedostotyytit.....	38
Luottamuksellisten töiden määrittäminen.....	39
Luottamuksellisten ja muiden pidossa olevien töiden tulostaminen.....	39
Tulostaminen Cloud Connector -profiilista.....	40
Fonttimalliluettelon tulostaminen.....	40
Hakemistoluettelon tulostaminen.....	40
Tulostustyön peruuttaminen.....	41

Kopioiminen.....42

Automaattisen asiakirjansyöttölaitteen ja skannaustason käyttäminen.....	42
Kopioiminen.....	42
Valokuvien kopioiminen.....	42
Kopioiminen kirjelomakkeelle.....	43
Paperin molemmille puolille kopioiminen.....	43
Kopioiden pienentäminen tai suurentaminen.....	43
Kopioiden lajittelu.....	43
Erotinsivujen lisääminen kopioiden väliin.....	43

Useiden sivujen kopioiminen yhdelle arkille.....	44
Kopioinnin pikavalinnan luominen.....	44

Lähtettäminen sähköpostissa..... 45

Automaattisen asiakirjansyöttölaitteen ja skannaustason käyttäminen.....	45
Sähköpostin SMTP-asetusten määrittäminen.....	45
Sähköpostin lähettäminen.....	53
Sähköpostin pikavalinnan luominen.....	53

Faksaaminen..... 54

Tulostimen asentaminen faksaamista varten.....	54
Automaattisen asiakirjansyöttölaitteen ja skannaustason käyttäminen.....	62
Faksin lähettäminen.....	63
Faksin ajastaminen.....	63
Faksin kohdepikavalinnan luominen.....	64
Faksin tarkkuuden muuttaminen.....	64
Faksin tummuuden säätäminen.....	64
Faksilokin tulostaminen.....	64
Roskafaksien estäminen.....	65
Faksien pysäyttäminen.....	65
Faksin välittäminen.....	65

Skannaaminen..... 66

Automaattisen asiakirjansyöttölaitteen ja skannaustason käyttäminen.....	66
Skannaaminen tietokoneeseen.....	66
Skannaaminen FTP-palvelimeen.....	67
Skannaaminen verkkokansioon.....	68
FTP-pikavalintojen luominen.....	68
Skannaaminen flash-asemaan.....	69
Skannaaminen Cloud Connector -profiiliin.....	70

Tulostimen valikot..... 71

Valikkokartta.....	71
Laite.....	72
Tulosta.....	85
Paperi.....	93
Kopio.....	96

Faksi.....	99
S.posti.....	110
FTP.....	116
USB-asema.....	120
Verkko/portit.....	125
Suojaus.....	137
Raportit.....	144
Ohje.....	146
Vianmääritys.....	146
Valikkoasetussivun tulostus.....	146

Tulostimen suojaaminen..... 147

Turvalukon etsiminen.....	147
Tulostinmuistin tyhjentäminen.....	147
Tulostimen kiintolevyn tyhjentäminen.....	147
Tulostimen kiintolevyn salaaminen.....	148
Oletusasetusten palautus.....	148
Haihtuvuusjulistus.....	148

Tulostimen ylläpito.....150

Kaiuttimen äänenvoimakkuuden säätäminen.....	150
Verkkoyhteydet.....	151
Tulostimen osien puhdistaminen.....	155
Tulostimen osien ja tarvikkeiden tilaaminen.....	159
Tulostimen osien ja tarvikkeiden vaihtaminen.....	162
Tulostimen siirtäminen.....	177
Energian ja paperin säästäminen.....	178
Kierrättäminen.....	178

Tukosten poistaminen..... 180

Tukosten välttäminen.....	180
Tukoksen sijainnin tunnistaminen.....	181
Paperitukos luukussa A.....	182
Paperitukos takaluukussa.....	186
Paperitukos vakiolokerossa.....	187
Paperitukos arkinkääntäjässä.....	188
Paperitukos lokeroissa.....	189

Paperitukos monisyöttölaitteessa.....	189
Paperitukos automaattisessa asiakirjansyöttölaitteessa.....	190
Paperitukos viimeistelijässä.....	191
Nidontatukos viimeistelijässä.....	193

vianmääritys..... 195

Tulostuslaatuongelmat.....	195
Tulostusongelmat.....	196
Verkkoyhteysongelmat.....	223
Lisävarusteongelmat.....	226
Tarvikeongelmat.....	228
Paperinsyöttöongelmat.....	229
Sähköpostiongelmat.....	232
Faksausongelmat.....	232
Skannausongelmat.....	237
Yhteyden ottaminen asiakastukeen.....	244

Päivittäminen ja siirtyminen..... 245

Laitteisto.....	245
Ohjelmisto.....	260
Laiteohjelmisto.....	262

Tiedotteet..... 263

Hakemisto.....272

Turvaohjeita

Merkintätavat

Huomautus: *Huomautuksella* osoitetaan sellaista tietoa, josta voi olla apua.

Varoitus: *Varoituksella* osoitetaan jotain sellaista, joka voi vahingoittaa laitetta tai ohjelmistoa.

VAARA: *Muistutus* osoittaa mahdollisen vaaratilanteen, joka saattaa johtaa loukkaantumiseen.

Eri tyyppisiä huomautuksia ovat esimerkiksi seuraavat:

 **HUOMIO – TAPATURMAN MAHDOLLISUUS:** osoittaa loukkaantumisvaaraa.

 **HUOMIO – SÄHKÖISKUN VAARA:** osoittaa sähköiskun vaaraa.

 **HUOMIO – KUUMA PINTA:** osoittaa palovamman vaaraa kosketuksessa.

 **HUOMIO – KAATUMISVAARA:** osoittaa puristumisvaaraa.

 **HUOMIO – VARO SORMIASI:** osoittaa liikkuvien osien väliin tarttumisen vaaraa.

Tuotelausunnot

 **HUOMIO – TAPATURMAN MAHDOLLISUUS:** Tulipalo- tai sähköiskuriskin välttämiseksi kytke virtajohto suoraan asianmukaiseen maadoitettuun sähköpistokkeeseen, joka on lähellä ja helposti saatavilla.

 **HUOMIO – TAPATURMAN MAHDOLLISUUS:** Vältä tulipalon tai sähköiskun vaara: käytä vain tämän tuotteen mukana toimitettua tai valmistajan hyväksymää virtajohtoa.

 **HUOMIO – TAPATURMAN MAHDOLLISUUS:** Älä kytke laitteen virtajohtoa jatkojohtoihin, virranjakajiin, muihin jakolaitteisiin tai UPS-varavirtalaitteisiin. Lasertulostimen virrankulutus voi ylittää näiden lisävarusteiden kapasiteetin, mikä voi aiheuttaa tulipalovaaran, omaisuusvahinkoja tai heikon tulostustehon.

 **HUOMIO – TAPATURMAN MAHDOLLISUUS:** Tämän tuotteen kanssa saa käyttää ainoastaan Lexmarkin omaa ylijännitesuojaa. Se on liitettävä oikealla tavalla tulostimen ja tulostimen mukana toimitetun virtajohdon välille. Muiden kuin Lexmarkin omien ylijännitesuojalaitteiden käyttäminen saattaa johtaa tulipalovaaraan, omaisuusvahinkoihin tai heikkoon tulostustehoon.

 **HUOMIO – TAPATURMAN MAHDOLLISUUS:** Kun liität tämän tuotteen yleiseen valintaiseen puhelinverkkoon, voit vähentää tulipalon vaaraa käyttämällä vähintään 26 AWG:n tietoliikennejohtoa (RJ-11). Australia: johdon on oltava ACMA:n (Australian Communications and Media Authority) hyväksymä.

 **HUOMIO – SÄHKÖISKUN VAARA:** Sähköiskuvaaran välttämiseksi älä sijoita tätä tuotetta veden äärelle tai märkään paikkaan, äläkä myöskään käytä sitä sellaisissa paikoissa.

 **HUOMIO – SÄHKÖISKUN VAARA:** Sähköiskuvaaran välttämiseksi älä asenna laitetta tai tee sähkö- tai kaapeliliitännöjä (esimerkiksi virtajohto, faksi tai puhelin) ukkosmyrskyn aikana.

 **HUOMIO – TAPATURMAN MAHDOLLISUUS:** Älä leikkaa, kierrä, solmi tai rusenna virtajohtoa äläkä aseta sen päälle painavia esineitä. Älä altista virtajohtoa hiertymiselle tai paineelle. Älä jätä virtajohtoa puristukseen esimerkiksi huonekalujen ja seinän väliin. Jos jokin näistä tapahtuu, siitä voi seurata tulipalon tai sähköiskun vaara. Tutki virtajohto säännöllisesti tällaisten ongelmien varalta. Irrota virtajohto pistorasiasta ennen tutkimusta.

 **HUOMIO – SÄHKÖISKUN VAARA:** Sähköiskuvaaran välttämiseksi varmista, että kaikki ulkoisten liitäntöjen liittimet (kuten Ethernet- ja puhelinliittimet) on kytketty niille varattuihin liitäntäportteihin.

 **HUOMIO – SÄHKÖISKUN VAARA:** Jos käsittelet ohjainlevyä tai asennat lisävarusteita tai muistilaitteita tulostimen käyttöönoton jälkeen, sähköiskuvaaran välttämiseksi katkaise tulostimesta virta ja irrota virtajohto pistorasiasta ennen toimenpiteiden tekemistä. Jos tulostimeen on kytketty muita laitteita, katkaise niidenkin virta ja irrota kaikki tulostimeen kytketyt kaapelit.

 **HUOMIO – SÄHKÖISKUN VAARA:** Sähköiskuvaaran välttämiseksi älä käytä faksitoimintoa ukkosmyrskyn aikana.

 **HUOMIO – SÄHKÖISKUN VAARA:** Voit välttää sähköiskun vaaran tulostimen ulkopintaa puhdistettaessa irrottamalla virtajohdon pistorasiasta ja irrottamalla kaikki tulostimeen johtavat kaapelit.

 **HUOMIO – TAPATURMAN MAHDOLLISUUS:** Jos tulostin painaa yli 20 kg, sen turvallinen siirtäminen edellyttää kahta tai useampaa henkilöä.

 **HUOMIO – TAPATURMAN MAHDOLLISUUS:** Ennen kuin siirrät tulostinta, tutustu seuraaviin ohjeisiin, jotta kukaan ei loukkaantuisi eikä tulostin vahingoittuisi:

- Varmista, että tulostimen kaikki luukut ja lokerot ovat kiinni.
- Sammuta tulostin ja irrota virtajohto pistorasiasta.
- Irrota kaikki kaapelit tulostimesta.
- Jos tulostimeen on liitetty erillisiä lattialle sijoitettavia valinnaisia lokeroita tai tulostuslisävarusteita, irrota ne, ennen kuin siirrät tulostinta.
- Jos tulostimessa on tulostintuki, rullaa se varovasti uuteen paikkaan. Ylitä kynnykset ja lattian epätasaisuudet varovasti.
- Jos tulostimessa ei ole tulostintukea mutta siinä on lisälokeroja tai tulostuslisävarusteita, irrota tulostuslisävarusteet nosta tulostin pois lokeroilta. Älä yritä nostaa tulostinta ja lisävarusteita samanaikaisesti.
- Nosta tulostinta aina sen sivuilla olevista kädensijoista.
- Tulostimen siirtämiseen käytettävien kärryjen on oltava senkokoiset, että ne tukevat tulostimen koko jalustaa.
- Laitteiden siirtämiseen käytettävien kärryjen on oltava niin suuret, että laitteet mahtuvat niihin kokonaan.
- Pidä tulostin pystyasennossa.
- Vältä erittäin äkkinäisiä liikkeitä.
- Varmista, että sormesi eivät ole tulostimen alla, kun lasket tulostimen alas.
- Varmista, että tulostimen ympärillä on riittävästi tilaa.

 **HUOMIO – KAATUMISVAARA:** Yhden tai useamman vaihtoehdon asentaminen tulostimeen tai monitoimilaitteeseen saattaa vaatia tulostintuen, huonekalun tai muun ominaisuuden epävakauden ja loukkaantumisvaaran estämiseksi. Lisätietoja tuetuista kokoonpanoista on osoitteessa www.lexmark.com/multifunctionprinters.

 **HUOMIO – KAATUMISVAARA:** Voit vähentää laitteen epävakauden riskiä lisäämällä jokaisen alustan erikseen. Pidä kaikki muut alustat suljettuina, kunnes niitä tarvitaan.



HUOMIO – KUUMA PINTA: Tulostimen sisäosat voivat olla kuumat. Välttyäksesi palovammoilta kosketa osia vasta, kun ne ovat jäähtyneet.



HUOMIO – VARO SORMIASI: Vältä sormiin kohdistuva puristusvaara noudattamalla erityistä varovaisuutta tällä tarralla merkityillä alueilla. Sormiin voi kohdistua vaara liikkuvien osien, esimerkiksi rattaiden, luukkujen, lokeroiden ja kansien, lähellä.



HUOMIO – TAPATURMAN MAHDOLLISUUS: Tuotteessa käytetään laseria. Muiden kuin *Käyttöoppaassa* mainittujen ohjausten tai säätöjen käyttäminen tai toimenpiteiden suorittaminen voi altistaa vaaralliselle säteilylle.



HUOMIO – TAPATURMAN MAHDOLLISUUS: Tuotteessa olevaa litiumakkua ei ole tarkoitettu vaihdettavaksi. Litiumakun poistaminen väärin aiheuttaa räjähdysvaaran. Älä lataa, pura tai polta litiumparistoa. Hävitä käytetyt litiumakut valmistajan ohjeiden ja paikallisten säädösten mukaisesti.

Tuote täyttää kansainväliset turvamääräykset, kun siinä käytetään tietyn valmistajan osia. Joidenkin osien turvapiirteet eivät aina ole ilmeisiä. Valmistaja ei vastaa vaihto-osien käytöstä

Kun tarvitset huolto- tai korjauspalveluja, ota yhteyttä huoltoedustajaan.

Tuotteessa käytetään tulostusmenetelmää, joka kuumentaa tulostusmateriaalin. Kuumuus voi aiheuttaa sen, että tulostusmateriaalista tulee päästöjä. Pehdy huolellisesti käyttöohjeisiin, joissa käsitellään tulostusmateriaalin valintaa, jotta haitalliset päästöt voidaan välttää.

Tämä tuote saattaa tuottaa pieniä määriä otsonia normaalin käytön aikana. Tuote saattaa olla varustettu suodattimella, joka rajoittaa otsonipäästöt selvästi suositusrajoja matalammiksi. Jotta otsonipäästöt eivät suurentuisi pitkittyneen käytön aikana, asenna tuote hyvin tuuletettuun tilaan ja vaihda otsoni- ja poistosuodattimet tuotteen huolto-ohjeiden mukaisesti. Jos tuotteen huolto-ohjeissa ei mainita suodattimia, tässä tuotteessa ei ole vaihtamista vaativia suodattimia.

SÄILYTÄ NÄMÄ OHJEET.

Tietoja tulostimesta

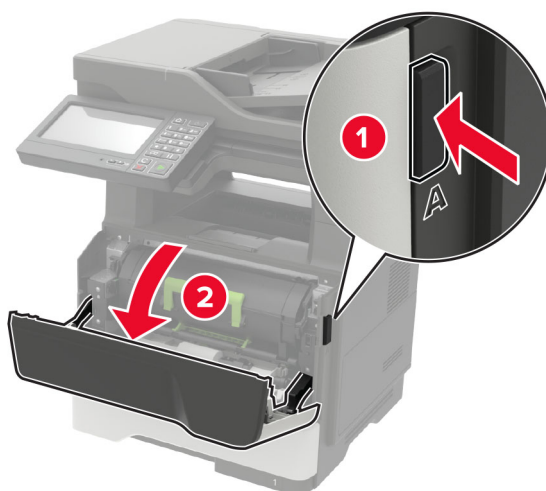
Tulostintietojen etsiminen

Mitä tietoa etsit?	Etsi vastaus täältä
Käyttöönotto-ohjeet.	Katso ohjelman mukana toimitettua asennusohjetta.
- Tulostinohjelmisto - Tulostin- tai faksiohjain - Tulostimen laiteohjelmisto - Apuohjelma	Siirry osoitteeseen www.lexmark.com/downloads , etsi tulostinmallisi ja valitse Tyyppi-valikosta haluamasi ohjain, laiteohjelmisto tai apuohjelma.
- Paperin ja erikoismateriaalin valitseminen ja varastoiminen - Paperin lisääminen - Tulostimen asetusten määrittäminen - Asiakirjojen ja valokuvien katseleminen ja tulostaminen - Tulostimen määrittäminen verkossa - Tulostimen huoltaminen ja ylläpitäminen - Vianmääritys ja ongelmien ratkaiseminen	Tietokeskus – siirry osoitteeseen http://infoserve.lexmark.com. Opasvideot – siirry osoitteeseen https://infoserve.lexmark.com/idv/. Ohje-valikon sivut – käytä oppaita laitteen laiteohjelmistossa tai osoitteessa http://support.lexmark.com. Kosketusnäytön opas – siirry osoitteeseen http://support.lexmark.com.
Tulostimen asentaminen ja käytettävyyssominaisuuksien määrittäminen	Lexmark-helppokäyttöopas – siirry osoitteeseen http://support.lexmark.com .
Tulostinohjelmiston ohjetietojen käyttäminen	Microsoft Windows- tai Macintosh-käyttöjärjestelmien ohje – avaa tulostinohjelmiston ohjelma tai sovellus ja valitse Ohje. Napsauta  niin saat tilannekohtaista tietoa. Huomautuksia: - Ohje asennetaan automaattisesti tulostinohjelmiston ohessa. - Tulostinohjelmisto on tulostimen ohjelmakansiossa tai työpöydällä sen mukaan, mikä käyttöjärjestelmä on käytössä.
- Ohjeet - Live chat -tuki - Sähköpostituki - Äänituki	Siirry osoitteeseen http://support.lexmark.com. Huomautus: Valitse ensin maa tai alue ja sitten tuote, niin saat näkyviin asianomaisen tukisivuston. Omaa maatasi tai aluettasi koskevat tuen yhteystiedot ovat tuen sivustossa tai tulostimen mukana toimitetussa takuuasiakirjassa. Pidä seuraavat tiedot käsillä ottaessasi yhteyttä asiakastukeen: - ostopaikka ja -aika - laitteen tyyppi ja sarjanumero Lisätietoja on kohdassa "Tulostimien sarjanumeron etsiminen" sivulla 11.

Mitä tietoja etsit?	Etsi vastaus täältä
- Turvaohjeita - Säädökset - takuutiedot. - Ympäristötiedot	Takuutiedot vaihtelevat maittain tai alueittain: USA – Katso tulostimen mukana toimitetut rajoitetun takuun tiedot (Statement of Limited Warranty). Takuutiedot voi tarkastaa myös osoitteesta http://support.lexmark.com. Muut maat ja alueet – katso tulostimen mukana toimitettu painettu takuuasiakirja. <i>Tuotetieto-opas</i> – lisätietoja on tulostimen mukana toimitetuissa oppaissa tai osoitteesta http://support.lexmark.com.

Tulostimien sarjanumeron etsiminen

1 Avaa etuluukku.



2 Tulostimen sarjanumero on etuluukun takana.



Tulostimen paikan valitseminen

- Jätä tarpeeksi tilaa lokeroiden, kansien ja luukkujen avaamista ja lisävarusteiden asentamista varten.
- Asenna tulostin pistorasian lähelle.

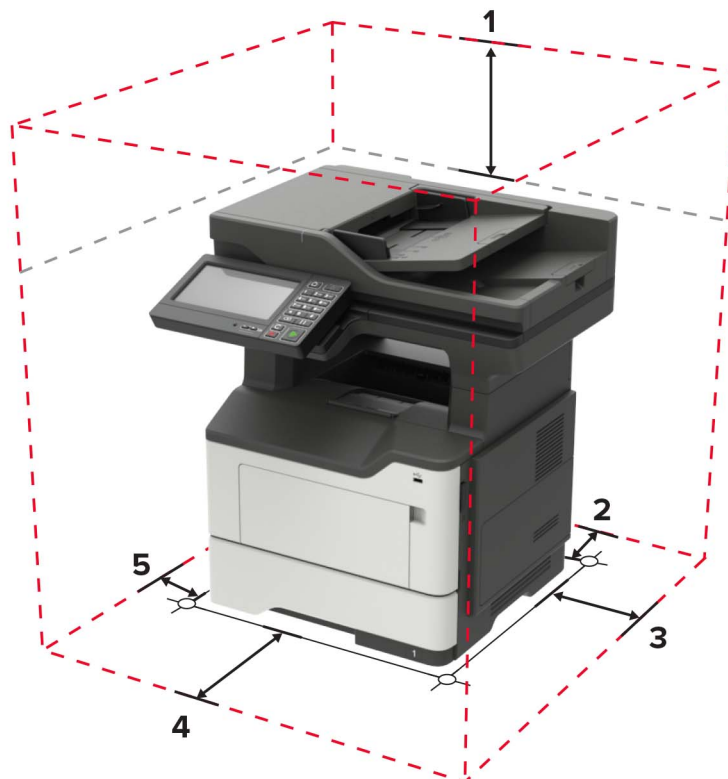
⚠ HUOMIO – TAPATURMAN MAHDOLLISUUS: Tulipalo- tai sähköiskuriskin välttämiseksi liitä virtajohto suoraan asianmukaiseen maadoitettuun sähköpistokkeeseen, joka on lähellä ja helposti saatavilla.

⚡ HUOMIO – SÄHKÖISKUN VAARA: Sähköiskuvaaran välttämiseksi älä sijoita tätä tuotetta veden äärelle tai märkään paikkaan, äläkä myöskään käytä sitä sellaisissa paikoissa.

- Tarkista, että huoneen ilmavirta täyttää ASHRAE 62- tai CEN Technical Committee 156 -standardin uusimmat vaatimukset.
- Sijoita tulostin tasaiselle, vakaalle alustalle.
- Tulostimen sijoituspaikan on oltava
 - puhtaassa, kuivassa ja pölyttömässä paikassa.
 - kaukana irtonaisista niiteistä ja paperiliittimistä
 - paikassa, johon ilmastointilaitteista, lämmittimistä tai tuulettimista tuleva ilmavirta ei suuntaudu suoraan
 - kosteusolosuhteiltaan vakaa sekä sellainen, että siihen ei osu suora auringonvalo.
- Ota huomioon suositellut lämpötilat ja vältä lämpötilavaihteluja.

Ympäristön lämpötila	10–32,2 °C (50–90 °F)
Varastointilämpötila	0–40 °C (32–104 °F)

- Jätä tulostimen ympärille vapaata tuuletustilaa vähintään seuraavien suositusten mukaisesti:



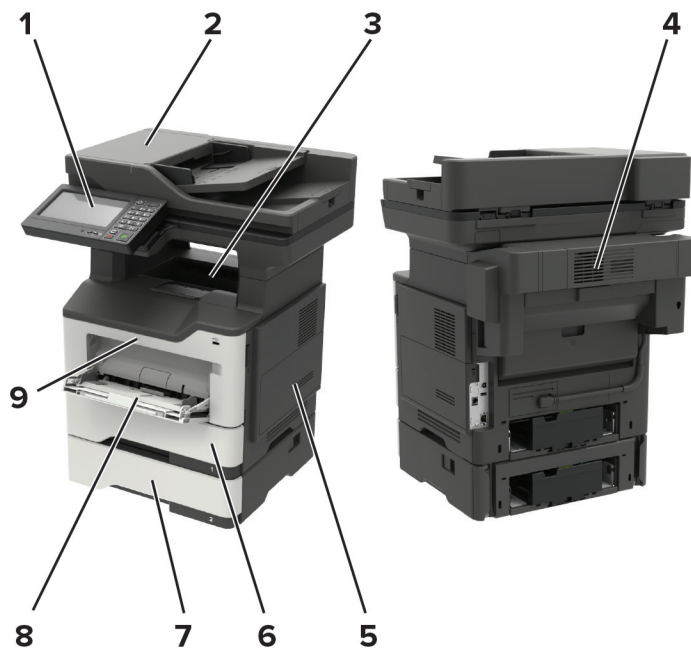
1	Ylhäällä	800 mm (32 tuumaa)
2	Takana	203 mm (8 tuumaa)
3	Oikealla puolella	305 mm (12 tuumaa)
4	Edessä	510 mm (20 tuumaa)
		Huomautus: Tulostimen edustan vähimmäistilavaatimus on 76 mm (3 tuumaa).
5	Vasemmalla puolella	203 mm (8 tuumaa)

Tulostinkokoonpanot

⚠ HUOMIO – KAATUMISVAARA: Yhden tai useamman vaihtoehdon asentaminen tulostimeen tai monitoimilaitteeseen saattaa vaatia tulostintuen, huonekalun tai muun ominaisuuden epävakauden ja loukkaantumisvaaran estämiseksi. Lisätietoja tuetuista kokoonpanoista on osoitteessa www.lexmark.com/multifunctionprinters.

⚠ HUOMIO – KAATUMISVAARA: Voit vähentää laitteen epävakauden riskiä lisäämällä jokaisen lokeron erikseen. Pidä kaikki muut lokerot suljettuina, kunnes niitä tarvitaan.

Voit lisätä tulostimeen valinnaisen 250 tai 550 arkin lokeron. Lisätietoja on kohdassa ["Lisälokeroiden asentaminen" sivulla 259](#).



1	Ohjauspaneeli
2	Automaattinen asiakirjansyöttölaite
3	Vakioalusta
4	Valinnainen nidonnan viimeistelijä Huomautus: Vain teknisen huollon edustaja saa asentaa tämän lisävarusteen.
5	Emolevyn kansi

6	550 arkin vakiolokero
7	Valinnainen 250 tai 550 arkin lokero
8	Monikäyttösyöttöaukko
9	Luukku A

Kaapelien liittäminen

⚠ HUOMIO – SÄHKÖISKUN VAARA: Sähköiskuvaaran välttämiseksi älä asenna laitetta tai tee sähkö- tai kaapeliliitäntöjä (esimerkiksi virtajohto, faksi tai puhelin) ukkosmyrskyn aikana.

⚠ HUOMIO – TAPATURMAN MAHDOLLISUUS: Tulipalo- tai sähköiskuriskin välttämiseksi liitä virtajohto suoraan asianmukaiseen maadoitettuun sähköpistokkeeseen, joka on lähellä ja helposti saatavilla.

⚠ HUOMIO – TAPATURMAN MAHDOLLISUUS: Tulipalon tai sähköiskun vaaran välttämiseksi käytä vain tämän tuotteen mukana toimitettua tai valmistajan hyväksymää virtajohtoa.

⚠ HUOMIO – TAPATURMAN MAHDOLLISUUS: Kun liität tämän tuotteen yleiseen valintaiseen puhelinverkkoon, voit vähentää tulipalon vaaraa käyttämällä vähintään 26 AWG:n tietoliikennejohtoa (RJ-11). Australia: johdon on oltava ACMA (Australian Communications and Media Authority) hyväksymä.

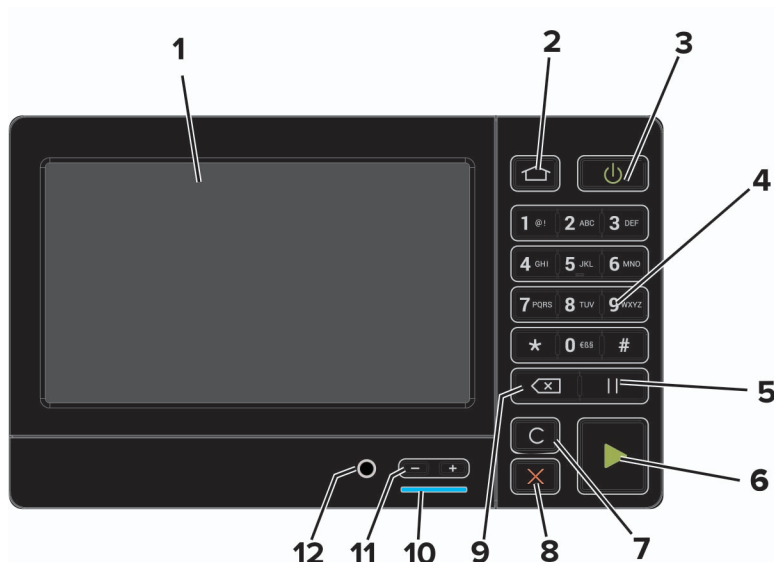
Varoitus – vauriot mahdollisia: Vältä tietojen menetys tai tulostimen toimintahäiriö olemalla koskettamatta tulostamisen aikana USB-kaapeliin, langattomaan verkkosovittimeen tai tulostimen osoitettua aluetta.



	Tulostimen portti	Toiminto
1	Virtajohdon liitin	Liitä tulostin pistorasiaan.
2	Ethernet-portti	Liitä tulostin Ethernet-verkkoon.
3	EXT-portti Huomautus: Käytettävissä vain tietyissä tulostinmalleissa.	Lisälaitteiden (puhelimien tai vastaajan) liittäminen tulostimeen ja puhelinlinjaan. Käytä tätä liitintä, jos tulostimelle ei ole varattu erillistä faksilinjaa ja tätä liitäntätapaa tuetaan käyttömaassa tai -alueella.
4	LINE-portti Huomautus: Käytettävissä vain tietyissä tulostinmalleissa.	Tulostimen liittäminen aktiiviseen puhelinlinjaan tavallisen puhelinpistorasian (RJ-11), DSL-suodattimen, VoIP-sovittimen tai minkä tahansa muun sovittimen kautta faksien lähettämistä ja vastaanottamista varten.
5	USB-portti	Liitä näppäimistö tai muu yhteensopiva lisävaruste.

	Tulostimen portti	Toiminto
6	tulostimen USB-portti	Liitä tulostin tietokoneeseen.

Ohjauspaneelin käyttäminen



	Osa	Toiminto
1	Näyttö	- Tulostimen ilmoitusten ja tarvikkeen tilan tarkastelu. - Tulostimen asentaminen ja käyttäminen.
2	Koti-painike	Siirry aloitusnäyttöön.
3	Virtapainike	Tulostimen virran kytkeminen ja katkaiseminen. Huomautus: Sammuta tulostin painamalla virtapainiketta viisi sekuntia.
4	Numeronäppäimistö	Numerojen tai muiden merkkien lisääminen syöttökenttään.
5	Tauko-painike	Tauon lisääminen faksinumeroon.
6	Aloita-painike	Työn aloittaminen sen mukaan, mikä tila on valittuna.
7	Poista kaikki- tai Palauta-painike	Palauta toiminnon, kuten kopioinnin, faksaamisen tai skannaamisen, oletusasetukset.
8	Seis- tai Peruuta-painike	Nykyisen tulostustehtävän keskeyttäminen.
9	Peruutuspainike	Kohdistimen siirtäminen taaksepäin ja merkin poistaminen syöttökentässä.
10	Merkkivalo	Tulostimen tilan tarkistaminen.
11	Äänenvoimakkuuspainikkeet	Säädä kaiuttimen äänenvoimakkuutta.
12	Kaiutinportti	Liitä kaiutin.

Virtapainikkeen valon ja merkkivalon tilan merkitys

Merkkivalo	Tulostimen tila
Ei käytössä	Tulostimesta on katkaistu virta tai se on horrostilassa.
Sininen	Tulostin on valmiustilassa tai käsittelee tietoja.
Punainen	Tulostimessa vaaditaan käyttäjän toimia.

Virtapainikkeen valo	Tulostimen tila
Ei käytössä	Tulostin on sammutettu, valmiustilassa tai käsittelee tietoja.
Tasainen keltainen	Tulostin on lepotilassa.
Vilkkuu keltaisena	Tulostin on horrostilassa.

Kelpaamaton paperi

Seuraavanlaisia papereita ei suositella käytettäväksi tulostimessa:

- Kemiallisesti käsitellyt paperit, joilla voi tehdä kopioita ilman hiilipaperia. Niitä kutsutaan myös itsejäljentäviksi papereiksi, itsejäljentäviksi kopiopapereiksi (CCP) tai ilman hiiltä kopioiviksi (NCR) papereiksi.
 - esipainetut paperit, joiden valmistuksessa on käytetty kemikaaleja, jotka voivat vahingoittaa tulostinta
 - esipainetut paperit, joihin voi vaikuttaa tulostimen kiinnitysyksikön lämpötila
 - esipainetut paperit, jotka edellyttävät kohdistustarkkuutta (tarkkaa tulostuskohtaa sivulla), joka on yli $\pm 2,3$ mm, kuten OCR-lomakkeet
- Joissakin tapauksissa kohdistusta voi säätää sovelluksessa, jolloin näiden lomakkeiden tulostus onnistuu.
- pinnoitetut paperit, synteettiset paperit, lämpöpaperit
 - karkeareunaiset tai käpristyneet paperit tai paperit, joiden pinta on karkea tai paljon kuvioitu
 - Paperit, jotka eivät ole EN12281:2002-standardin (Eurooppa) mukaisia
 - paperi, jonka paino on alle 60g/m^2
 - moniosaisia lomakkeita tai asiakirjoja.

Uusiopaperin käyttäminen

Lexmark pyrkii vähentämään paperin ympäristövaikutuksia tarjoamalla asiakkaille valinnanvaraa tulostuksen suhteen. Yksi tapa saavuttaa tämä on testata tuotteita sen varmistamiseksi, että kierrätettyä paperia voidaan käyttää – erityisesti papereita, jotka on valmistettu 30 %, 50 % ja 100 % kierrätysjätteestä. Odotamme, että kierrätyspaperit toimivat yhtä hyvin kuin neitseelliset paperit tulostimissamme. Vaikka toimistolaitteiden paperikäytölle ei ole olemassa virallista standardia, Lexmark käyttää eurooppalaista standardia EN 12281 ominaisuuksien vähimmäisstandardina. Testauksen laajuuden varmistamiseksi testipaperi sisältää 100 % kierrätyspaperia Pohjois-Amerikasta, Euroopasta ja Aasiasta, ja testit suoritetaan 8–80 % suhteellisessa kosteudessa. Testaus sisältää kaksipuolisen tulostuksen. Toimistopaperia, joka sisältää uusiutuvaa, kierrätettyä tai klooritonta materiaalia, voidaan käyttää.

Aloitusnäytön sovellusten asentaminen ja käyttäminen

Huomautus: Vain tietyt tulostinmallit tukevat näitä sovelluksia.

Aloitusnäytön käyttäminen

Huomautus: Aloitusnäyttö voi vaihdella aloitusnäytön ja järjestelmänvalvojan tekemien asetusten sekä aktiivisten upotettujen ratkaisujen mukaan.



Painike		Toiminto
1	Kopio	Ota kopioita.
2	Sähköposti	Lähetä sähköposteja.
3	Asetukset	Käytä tulostinvalikkoja.
4	Faksi	Lähetä faksi.
5	Osoitteisto	Hallitse yhteystietoluetteloa, jota muut tulostimen sovellukset voivat käyttää.
6	Tila/tarvikkeet	- Näyttää tulostimen varoituksia tai virheilmoituksia, kun tulostin edellyttää toimenpiteitä, jotta työn käsittelyä voidaan jatkaa. - Katso lisätietoja tulostimen varoituksesta tai ilmoituksesta sekä sen poistamisesta. Huomautus: Voit avata tämän asetuksen myös koskettamalla aloitusnäytön yläosaa.
7	USB-asema	- Tulosta valokuvia ja asiakirjoja flash-asemasta. - Skannaa valokuvia ja asiakirjoja flash-asemasta
8	Työjono	Näytä kaikki nykyiset tulostustyöt. Huomautus: Voit avata tämän asetuksen myös koskettamalla aloitusnäytön yläosaa.
9	Pidossa olevat työt	Näytä tulostimen muistissa pidossa olevat työt.
10	Pikavalintakeskus	Järjestele kaikki pikavalinnat.
11	Sovellusprofiilit	Käytä sovellusprofiileja.

Painike		Toiminto
12	Skannausprofiilit	Skannaa ja tallenna asiakirjoja suoraan tietokoneeseen.
13	FTP	Skannaa ja tallenna asiakirjoja suoraan FTP-palvelimeen.
14	Kirjanmerkit	Järjestä kaikki kirjanmerkit.
15	Vaihda kieli	Vaihda näytön kieli.

Aloitusnäytön mukauttaminen

- 1 Valitse ohjauspaneelissa **Asetukset > Laite > Näkyvät aloitusnäytön kuvakkeet**.
- 2 Valitse aloitusnäytössä näytettävät kuvakkeet.
- 3 Ota muutokset käyttöön.

Tuetut sovellukset

Sovellus	Tulostinmallit
Scan Center	MB2650, MX622, XM3250
Pikavalintakeskus	MB2650, MX622, XM3250
Korttikopiointi	MX622, XM3250
Näytön mukautus	MX622, XM3250
Asiakastuki	XM3250
Laitekiintiöt	XM3250
QR-koodi	XM3250
Ympäristöasetukset	XM3250
Cloud Connector	MB2650, XM3250

Korttikopiointi-toiminnon määrittäminen

Huomautus: Tätä sovellusta tuetaan vain joissakin tulostinmalleissa. Lisätietoja on kohdassa ["Tuetut sovellukset" sivulla 18](#).

- 1 Avaa selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

Huomautuksia:

- Tulostimen IP-osoite näkyy sen tulostimen päänäytössä. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

- 2 Valitse **Sovellukset > Korttikopiointi > Määritä**.

Huomautuksia:

- Varmista, että Näyttökuvake on käytössä
- Varmista, että Sähköpostiasetukset ja Verkkojakoasetukset on määritetty.

- Varmista yhtä korttia skannatessasi, että värikuvien skannaustarkkuus on enintään 200 dpi ja mustavalkokuvien enintään 400 dpi.
- Varmista useita kortteja skannatessasi, että värikuvien skannaustarkkuus on enintään 150 dpi ja mustavalkokuvien enintään 300 dpi.
- Useiden korttien skannaaminen edellyttää tulostimen kiintolevyä.

3 Ota muutokset käyttöön.

Pikavalinnan luominen

1 Valitse aloitusnäytössä **Pikavalintakeskus**.

Huomautus: Kuvake ja nimi ovat voineet muuttua. Pyydä lisätietoja järjestelmänvalvojalta.

2 Valitse tulostimen toiminto ja sitten **Luo pikavalinta**.

Huomautus: Suojattua sähköpostitoimintoa ei tueta.

3 Määritä asetukset ja valitse sitten **Tallenna**.

4 Kirjoita pikavalinnalle yksilöivä nimi.

Huomautus: Vältä nimien katkeaminen aloitusnäytössä käyttämällä enintään 25 merkkiä.

5 Valitse **OK**.

Sovellus luo pikavalinnalle yksilöivän numeron automaattisesti. Avaa pikavalinta painamalla #-painiketta ja sitten pikavalintanumeroa.

Näytön mukauttamisen käyttäminen

Huomautus: Tätä sovellusta tuetaan vain joissakin tulostinmalleissa. Lisätietoja on kohdassa ["Tuetut sovellukset" sivulla 18](#).

Varmista seuraavat asiat ennen sovelluksen käyttämistä:

- Valitse Embedded Web Server -palvelimessa **Sovellukset** > **Näytön mukauttaminen** > **Määritä**.
- Ota käyttöön ja määritä näytönsäätäjän, diaesityksen ja taustakuvan asetukset.

Näytönsäätäjän ja diaesityksen kuvien hallinta

1 Lisää tai poista kuva tai muokkaa kuvaa Näytönsäätäjän ja diaesityksen kuvat -osassa.

Huomautuksia:

- Voit lisätä enintään kymmenen kuvaa.
- Kun tämä on käytössä, tilakuvakkeet näytetään näytönsäätäjässä vain virhe- ja varoitustilanteissa tai kun tarjolla on pilvipohjaisia ilmoituksia.

2 Ota muutokset käyttöön.

Taustakuvan vaihtaminen

1 Valitse aloitusnäytössä **Vaihda taustakuva**.

2 Valitse käytettävä kuva.

3 Ota muutokset käyttöön.

Diaesityksen käynnistäminen flash-asemasta

1 Aseta flash-asema tulostimen USB-porttiin.

2 Valitse aloitusnäytössä **Diaesitys**.

Kuvat näkyvät aakkosjärjestyksessä.

Huomautus: Voit irrottaa flash-aseman, kun diaesitys on alkanut, mutta kuvia ei tallenneta tulostimeen. Jos diaesitys pysähtyy, aseta flash-asema uudelleen paikalleen kuvien katselua varten.

Ympäristöasetusten määrittäminen

Huomautus: Tätä sovellusta tuetaan vain joissakin tulostinmalleissa. Lisätietoja on kohdassa ["Tuetut sovellukset" sivulla 18](#).

1 Valitse aloitusnäytössä **Ympäristöasetukset**.

2 Määritä Eco Mode -asetukset tai ajasta virransäästötila.

Asiakastuen käyttäminen

Huomautus: Tätä sovellusta tuetaan vain joissakin tulostinmalleissa. Lisätietoja on kohdassa ["Tuetut sovellukset" sivulla 18](#).

1 Valitse aloitusnäytössä **Asiakastuki**.

2 Tulosta tiedot tai lähetä ne sähköpostitse.

Huomautus: Lisätietoja sovelluksen asetusten määrittämisestä on *asiakastuen järjestelmänvalvojan oppaassa*.

QR-koodin luontitoiminnon käyttäminen

Huomautuksia:

- Tätä sovellusta tuetaan vain joissakin tulostinmalleissa. Lisätietoja on kohdassa ["Tuetut sovellukset" sivulla 18](#).
- Sovelluksen käyttäminen voi edellyttää järjestelmänvalvojan oikeuksia.

1 Avaa selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

Huomautuksia:

- Tulostimen IP-osoite näkyy sen tulostimen päänäytössä. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

2 Valitse **Sovellukset > QR-koodin luontitoiminto > Määritä**.

3 Tee jompikumpi seuraavista toiminnoista:

- Valitse oletus-QR-koodiarvo.
- Kirjoita QR-koodinarvo.

4 Ota muutokset käyttöön.

Skannauskeskuksen määrittäminen

1 Valitse aloitusnäytössä **Skannauskeskus**.

2 Valitse ja luo kohdesijainti ja määritä asetukset.

Huomautuksia:

- Kun luot verkkokohteen, tarkista aina asetukset ja säädä niitä, kunnes virheitä ei tapahdu.
- Vain Embedded Web Server -palvelimessa luodut kohteet tallennetaan. Lisätietoja on tuotteen käyttöohjeissa.

3 Ota muutokset käyttöön.

Laitekiintiöiden määrittäminen

Huomautuksia:

- Tätä sovellusta tuetaan vain joissakin tulostinmalleissa. Lisätietoja on kohdassa ["Tuetut sovellukset" sivulla 18](#).
- Sovelluksen käyttäminen voi edellyttää järjestelmänvalvojan oikeuksia.

1 Avaa selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

Huomautuksia:

- Tulostimen IP-osoite näkyy sen tulostimen päänäytössä. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

2 Valitse **Sovellukset > Laitekiintiöt > Määritä**.

3 Lisää Käyttäjätilit-osassa käyttäjä tai muokkaa käyttäjää ja määritä sitten käyttäjäkiintiö.

4 Ota muutokset käyttöön.

Huomautus: Lisätietoja sovelluksen ja suojausasetusten määrittämisestä on *laitekiintiöiden järjestelmänvalvojan oppaassa*.

Cloud Connector -profiilin luominen

Huomautus: Tämä sovellus on saatavana vain tietyissä maissa tai tietyillä alueilla. Saat lisätietoja Lexmark-edustajalta.

1 Valitse aloitusnäytössä **Korttikopiointi**.

2 Valitse pilvipalveluntarjoaja.

- 3 Valitse **Luo** tai .
- 4 Kirjoita yksilöivä profiiliin nimi.
Huomautus: Suosittelemme profiilin suojaamista PIN-koodilla.
- 5 Valitse **OK** ja kirjoita muistiin valtuutuskoodisi.
Huomautus: Valtuutuskoodi on voimassa vain 24 tunnin ajan.
- 6 Avaa selain ja siirry osoitteeseen <https://lexmark.cloud-connect.co>.
- 7 Valitse **Seuraava** ja hyväksy Käyttöehdot.
- 8 Kirjoita valtuutuskoodisi ja valitse **Yhdistä**.
- 9 Kirjaudu sisään pilvipalveluntarjoajan tiliin.
- 10 Myönnä käyttöoikeudet.
Huomautus: Viimeistele valtuutus avaamalla profiili 72 tunnin kuluessa.

Kirjanmerkkien hallinta

Kirjanmerkkien luominen

Käytä kirjanmerkkejä tulostaessasi usein käytettyjä asiakirjoja, jotka on tallennettu palvelimiin tai verkkoon.

- 1 Avaa selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.
Huomautuksia:
 - Tulostimen IP-osoite näkyy sen tulostimen päänäytössä. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
 - Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.
- 2 Valitse **Kirjanmerkit > Lisää kirjanmerkki** ja kirjoita kirjanmerkin nimi.
- 3 Valitse osoiteyhteyksikäytännön tyyppi ja tee jokin seuraavista toiminnoista:
 - HTTP ja HTTPS: kirjoita URL-osoite, jonka haluat lisätä kirjanmerkkeihin.
 - HTTPS: varmista, että käytät isäntänimeä IP-osoitteen sijaan. Kirjoita esimerkiksi **omasivusto.com/malli.pdf** sen sijaan, että kirjoittaisit **123.123.123.123/malli.pdf**. Varmista, että isäntänimi vastaa myös palvelinsertifikaattia kutsumanimea (CN). Lisätietoja kutsumanimen hakemisesta on selaimen ohjetiedoissa.
 - FTP: kirjoita FTP-osoite. Esimerkki: **omapalvelin/omahakemisto**. Kirjoita FTP-portti. Komentojen lähetyksen oletusportti on portti 21.
 - SMB: kirjoita verkkokansion osoite. Esimerkiksi **omapalvelin/omajako/omatiedosto.pdf**. Kirjoita verkon toimialueen nimi.
 - Valitse tarvittaessa todennustyyppi FTP:lle ja SMB:lle.

Jos haluat rajoittaa kirjanmerkin käyttöä, lisää PIN-koodi.

Huomautus: Sovellus tukee seuraavia tiedostotyypppejä: PDF, JPEG, TIFF ja HTML-pohjaisia verkkosivuja. Muita tiedostotyypppejä, kuten DOCX ja XLXS, tuetaan joissain tulostinmalleissa.

- 4 Valitse **Tallenna**.

Kansioiden luominen

1 Avaa selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

Huomautuksia:

- Tulostimen IP-osoite näkyy sen tulostimen päänäytössä. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

2 Valitse **Kirjanmerkit** > **Lisää kansio** ja kirjoita kansion nimi.

Huomautus: Jos haluat rajoittaa kansion käyttöä, lisää PIN-koodi.

3 Valitse **Tallenna**.

Huomautus: Voit luoda kansioita tai kirjanmerkkejä kansion sisään. Ohjeita kirjanmerkin luomiseen on kohdassa ["Kirjanmerkkien luominen" sivulla 22](#).

Yhteystietojen hallinta

Yhteystietojen lisääminen

1 Avaa selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

Huomautuksia:

- Tulostimen IP-osoite näkyy sen tulostimen päänäytössä. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

2 Valitse **Osoitekirja**.

3 Lisää yhteystieto Yhteystiedot-osasta.

Huomautus: Voit määrittää yhteystiedon yhteen tai useampaan ryhmään.

4 Anna tarvittaessa sovelluksen käyttöoikeus määrittämällä kirjautumismenetelmä.

5 Ota muutokset käyttöön.

Ryhmien lisääminen

1 Avaa selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

Huomautuksia:

- Tulostimen IP-osoite näkyy sen tulostimen päänäytössä. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

2 Valitse **Osoitekirja**.

3 Lisää ryhmän nimi Yhteystietoryhmät-osasta.

Huomautus: Voit määrittää ryhmään yhden tai useamman yhteystiedon.

4 Ota muutokset käyttöön.

Yhteystietojen tai ryhmien muokkaaminen

1 Avaa selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

Huomautuksia:

- Tulostimen IP-osoite näkyy sen tulostimen päänäytössä. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

2 Valitse **Osoitekirja**.

3 Valitse jompikumpi seuraavista:

- Valitse Yhteystiedot-osasta yhteystiedon nimi ja muokkaa tietoja.
- Valitse Yhteystietoryhmät-osasta ryhmän nimi ja muokkaa tietoja.

4 Ota muutokset käyttöön.

Yhteystietojen tai ryhmien poistaminen

1 Avaa selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

Huomautuksia:

- Tulostimen IP-osoite näkyy sen tulostimen päänäytössä. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

2 Valitse **Osoitekirja**.

3 Valitse jompikumpi seuraavista:

- Valitse poistettava yhteystieto Yhteystiedot-osasta.
- Valitse poistettava ryhmä Yhteystietoryhmät-osasta.

Helppokäyttötoimintojen käyttöönottoaminen ja käyttäminen

Huomautus: Lisätietoja tulostinmallisi helppokäyttötoiminnoista on Helppokäyttöoppaassa osoitteessa <http://support.lexmark.com>.

Suurennustilan ottaminen käyttöön

- 1 Paina ohjauspaneelin **5**-näppäintä, kunnes kuulet ääniviestin.
- 2 Valitse **Suurennustila**.
- 3 Valitse **OK**.

Lisätietoja siirtymisestä suurennetussa näytössä on kohdassa ["Siirtyminen näytössä eleillä" sivulla 25](#).

Ääniohjauksen aktivoiminen

Ohjauspaneelissa

- 1 Paina **5**-näppäintä, kunnes kuulet ääniviestin.
- 2 Valitse **OK**.

Näppäimistöllä

- 1 Paina **5**-näppäintä, kunnes kuulet ääniviestin.
- 2 Siirrä kohdistin OK-painikkeeseen painamalla **sarkainta** ja paina sitten **Enter**-näppäintä.

Huomautuksia:

- Ääniohjauksen voi aktivoida myös liittämällä kuulokkeet kuulokeliitintään
- Säädä äänenvoimakkuutta ohjauspaneelin alalaidassa olevilla äänenvoimakkuuspainikkeilla.
- Ääniohjauksen kielituki on rajallinen joissakin tulostinmalleissa.

Siirtyminen näytössä eleillä

Huomautuksia:

- Eleitä voi käyttää vain, kun ääniohjaus on käytössä.
- Ota käyttöön Suurennus, jotta voit käyttää lähennys-, loitonnus- ja panorointitoimintoja.
- Käytä fyysistä näppäimistöä merkkien kirjoittamiseen ja tiettyjen asetusten säätämiseen.

Ele	Toiminto
Kaksoisnapautus	Kohteen valitseminen näytössä.
Kolmoisnapautus	Tekstin ja kuvien lähentäminen tai loitontaminen.

Ele	Toiminto
Pyyhkäisy oikealle tai alas	Siirtyminen seuraavaan kohteeseen näytössä.
Pyyhkäisy vasemmalle tai ylös	Siirtyminen edelliseen kohteeseen näytössä.
Panorointi	Zoomatun kuvan näytön ulkopuolella olevien osien käyttäminen. Huomautus: Tässä eleessä on vedettävä kahta sormea zoomatun kuvan yli.
Pyyhkäisy ylös ja sitten vasemmalle	Sovelluksen lopetus ja palaaminen aloitusnäyttöön.
Pyyhkäisy alas ja sitten vasemmalle	• Työn peruuttaminen • Palaaminen edelliseen asetukseen. • Sulje näyttö muuttamatta asetusta tai arvoa.
Pyyhkäisy ylös ja sitten alas	Äänikehotteen toistaminen.

Ääniohjauksen puhenopeuden säätäminen

- 1 Valitse aloitusnäytössä **Asetukset > Laite > Helppokäyttö > Puhenopeus**.
- 2 Valitse puhenopeus.

Näyttönäppäimistön käyttäminen

Suorita jokin seuraavista toiminnoista:

- Valitse merkki vetämällä sormella näppäimen päältä.
- Lisää merkki kenttään nostamalla sormi.
- Poista merkkejä **askelpalauttimella**.
- Jos haluat kuulla syöttökentän sisällön, paina **sarkainta** ja sitten **vaihto + sarkain** -näppäinyhdistelmää.

Luettujen salasanojen tai henkilökohtaisten PIN-koodien ottaminen käyttöön

- 1 Valitse aloitusnäytössä **Asetukset > Laite > Helppokäyttö > Lue salasanat/PIN-koodit**.
- 2 Ota asetukset käyttöön.

Paperin ja erikoismateriaalin lisääminen

Paperilajin ja -koon määrittäminen

- 1 Siirry aloitusnäytöstä kohtaan

Asetukset > Paperi > Lokeromäärittys > Paperikoko/-laji > valitse paperilähde

- 2 Aseta paperikoko ja -laji.

Universal-paperiasetusten määrittäminen

- 1 Valitse aloitusnäytössä **Asetukset > Paperi > Materiaalimääritykset > Universal-asetukset**.

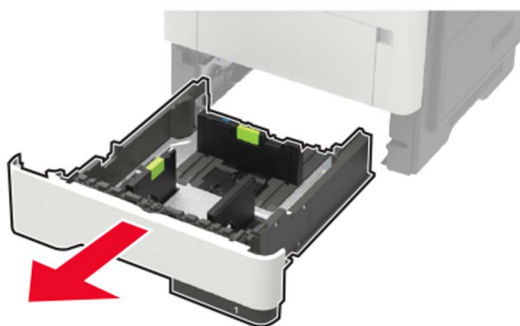
- 2 Määritä asetukset.

Lokeroiden täyttäminen

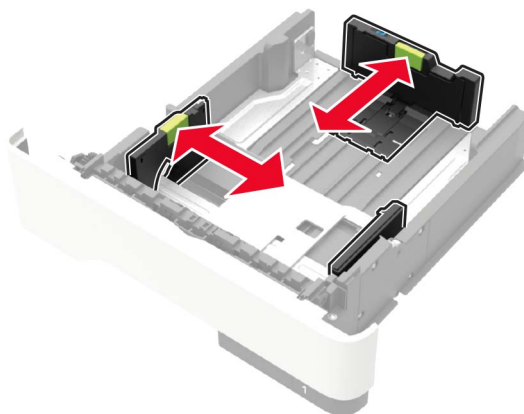
 **HUOMIO – KAATUMISVAARA:** Voit vähentää laitteen epävakauden riskiä lisäämällä jokaisen lokeron erikseen. Pidä kaikki muut lokerot suljettuina, kunnes niitä tarvitaan.

- 1 Irrota lokero.

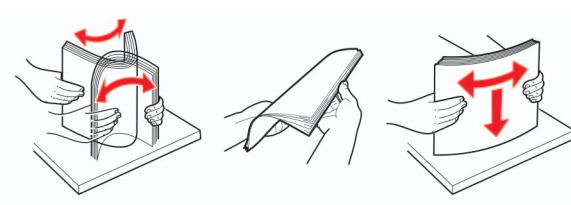
Huomautus: Älä irrota lokeroita tulostamisen aikana, jotta vältät paperitukokset.



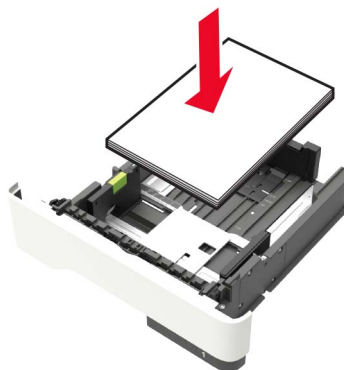
- 2** Säädä paperinohjaimet lisättävän paperin koon mukaan.



- 3** Taivuta ja ilmasta paperipino ja suorista sen reunat, ennen kuin lisäät sen tulostimeen.



- 4** Lisää paperipino tulostimeen tulostuspuoli alaspäin. Varmista sen jälkeen, että sivuohjaimet ovat tiiviisti paperia vasten.



Huomautuksia:

- Aseta kirjelomakkeet yksipuolista tulostusta varten tulostuspuoli alaspäin ja yläreuna lokeron etureunaa kohti.
- Aseta kirjelomakkeet kaksipuolista tulostusta varten tulostuspuoli ylöspäin ja alareuna lokeron etureunaa kohti.
- Älä liu'uta paperia lokeroon.

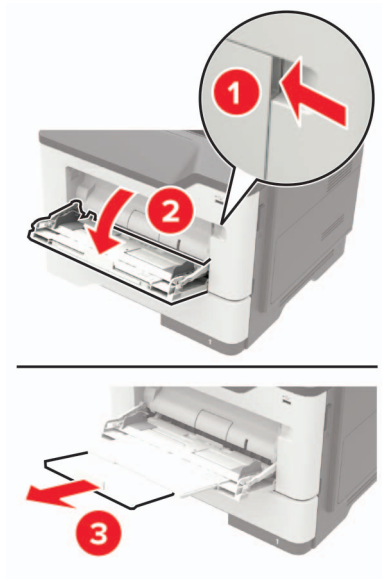
- Vältä paperitukoksia varmistamalla, että pinon korkeus on paperin enimmäistäyttöosoittimen alapuolella.

5 Aseta lokero tulostimeen.

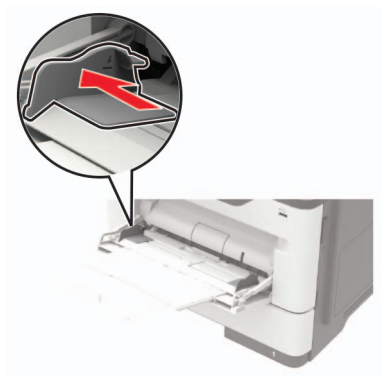
Valitse tarvittaessa ohjauspaneelista paperikoko ja -laji, jotka vastaavat lisättyä paperia.

Monisyöttölaitteen täyttö

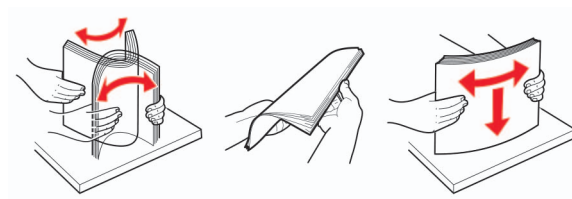
1 Avaa monisyöttölaite.



2 Säädä ohjain lisättävän paperin koon mukaan.



3 Taivuta ja ilmasta paperipino ja suorista sen reunat, ennen kuin lisäät sen tulostimeen.



4 Lisää paperi tulostimeen tulostuspuoli ylöspäin.

Huomautuksia:

- Aseta kirjelomakkeet yksipuolista tulostusta varten tulostuspuoli ylöspäin ja yläreuna lokeron etureunaa kohti.
- Aseta kirjelomakkeet kaksipuolista tulostusta varten tulostuspuoli alaspäin ja alareuna lokeron etureunaa kohti.
- Lisää kirjekuoret tulostuspuoli alaspäin niin, että läppä osoittaa vasemmalle.
- Lisää eurooppalaiset kirjekuoret läppä alaspäin ja edellä tulostimeen.

Varoitus – vauriot mahdollisia: Älä käytä kirjekuoria, joissa on postimerkkejä, kiinnikkeitä, ikkunoita, pinnoitettu sisus tai itseliimautuvia liimapintoja.

5 Valitse ohjauspaneelistä paperikoko- ja paperilajiasetukset, jotka vastaavat lisättyä paperia.

Lokeroiden yhdistäminen

1 Valitse aloitusnäytössä **Asetukset > Paperi > Lokeromääritys** > Valitse paperilähde.

2 Määritä yhdistettävälle lokeroille sama paperikoko ja -lajiasetukset.

3 Valitse aloitusnäytössä **Asetukset > Laite > Huolto > Määritys-valikko > Lokeromääritys > Lokeroiden linkitys**.

4 Valitse **Automaattinen**.

Erota lokerot varmistamalla, ettei lokeroilla ole samoja paperikoko- tai -lajiasetuksia.

Varoitus – vauriot mahdollisia: Kiinnittimen lämpötila vaihtelee määritetyn paperilajin mukaan. Voit välttää tulostusongelmia varmistamalla, että tulostimen paperilajiasetus vastaa lokeroon lisättyä paperia.

Paperituki

Tuetut paperikoot

Tuetut paperikoot

Paperikoko	Vakio 550 arkin lokero	Valinnainen 250 tai 550 arkin lokero	Monikäyttö- syöttöaukko	Kaksipuolinen tulostus	ADF	Skannaustaso
A4 210 x 297 mm (8,3 x 11,7 in.)	✓	✓	✓	✓	✓	✓
A5 210 x 148 mm (8,3 x 5,8 tuumaa)	✓	✓	✓	x	✓	✓
A5 LEF 148 x 210 mm (5,8 x 8,3 tuumaa)	✓	x	✓	x	✓	✓
A6 105 x 148 mm (4,1 x 5,8 tuumaa)	✓	x	✓	x	✓	✓
JIS B5 182 x 257 mm (7,2 x 10,1 tuumaa)	✓	✓	✓	x	✓	✓
Oficio (Meksiko) 216 x 340 mm (8,5 x 13,4 tuumaa)	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Hagaki 100 x 148 mm (3,9 x 5,8 tuumaa)	x	x	✓	x	x	✓
Käyntikortti 50,8 x 88,9 mm (2 x 3,5 tuumaa)	x	x	x	x	x	✓
Statement 140 x 216 mm (5,5 x 8,5 tuumaa)	✓	✓	✓	x	✓	✓
Executive 184 x 267 mm (7,3 x 10,5 tuumaa)	✓	✓	✓	x	✓	✓

Paperikoko	Vakio 550 arkin lokero	Valinnainen 250 tai 550 arkin lokero	Monikäyttö- syöttöaukko	Kaksipuolinen tulostus	ADF	Skannaustaso
Letter 216 x 279 mm (8,5 x 11 tuumaa)	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Legal 216 x 356 mm (8,5 x 14 tuumaa)	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Folio 216 x 330 mm (8,5 x 13 tuumaa)	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Universal 76,2 x 127 mm – 216 x 356 mm (3 x 5 tuumaa - 8,5 x 14 tuumaa)	x	x	✓	x	x	✓
Universal 105 x 148 mm – 216 x 356 mm (4,13 x 5,83 tuumaa - 8,5 x 14 tuumaa)	✓	x	x	x	✓	✓
Universal 148 x 210 mm – 216 x 356 mm (5,83 x 8,27 tuumaa - 8,5 x 14 tuumaa)	x	✓	x	x	x	✓
7 3/4 -kirjekuori (Monarch) 98 x 191 mm (3,9 x 7,5 tuumaa)	x	x	✓	x	x	✓
9-kirjekuori 98 x 225 mm (3,9 x 8,9 tuumaa)	x	x	✓	x	x	✓
10-kirjekuori 105 x 241 mm (4,1 x 9,5 tuumaa)	x	x	✓	x	x	✓
DL-kirjekuori 110 x 220 mm (4,3 x 8,7 tuumaa)	x	x	✓	x	x	✓
C5-kirjekuori 162 x 229 mm (6,4 x 9 tuumaa)	x	x	✓	x	x	✓
B5-kirjekuori 176 x 250 mm (6,9 x 9,8 tuumaa)	x	x	✓	x	x	✓
Muu Kirjekuori 76,2 x 127 mm – 216 x 356 mm (3 x 5 tuumaa - 8,5 x 14 tuumaa)	x	x	✓	x	x	✓

Tuetut paperilajit

Tuetut paperilajit

Paperilaji	Vakio 550 arkin lokero	Valinnainen 250 tai 550 arkin lokero	Monikäyttö- syöttöaukko	Kaksipuolinen tulostus	ADF	Skannaustaso
Tavallinen paperi	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Kartonki	x	x	✓	x	x	✓
Piirtoheitinkalvo	✓	x	✓	x	x	✓
Uusiopaperi	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Paperitarrat ¹	✓	✓	✓	x	x	✓
Bond-paperi ²	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Kirjepaperi	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Esipainettu	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Värillinen paperi	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Kevyt paperi	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Painava paperi ²	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Karkea/puuvilla	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Kirjekuori	x	x	✓	x	x	✓
Karkea kirjekuori	x	x	✓	x	x	✓

¹ Yksipuolisia lasertulostimille tarkoitettuja paperitarroja saa käyttää vain satunnaisesti. Paperitarroja on suositeltavaa tulostaa enintään 20 sivua kuukaudessa. Vinyyli- ja reseptitarrojen sekä kaksipuolisten tarrojen tulostusta ei tueta.

² Bond-paperia ja painavaa paperia tuetaan kaksipuolisessa tulostuksessa, kun paperi painaa enintään 90 g/m² (24 paunaa).

Tuetut paperien painot

Paperilaji	Alusta	Monikäyttösyöttö-aukko	ADF	Kaksipuolinen tulostus
Tavallinen paperi	60–120 g/m ² (16–32 lb)	60–216 g/m ² (16–58 lb)	Vakiokoon paperi: 52–120 g/m ² (14–32 lb) Universal-koon materiaali: 60–90 g/m ² (16–24 lb)	60–90 g/m ² (16–24 lb)
Korttipohja	-	60–216 g/m ² (16–58 lb)	52–120 g/m ² (14–32 lb)	-
Piirtoheitinkalvo	60–120 g/m ² (16–32 lb)	60–216 g/m ² (16–58 lb)	-	-
Tarrat*	60–120 g/m ² (16–32 lb)	60–216 g/m ² (16–58 lb)	-	-
Kirjekuoret	-	-	60–216 g/m ² (16–58 lb)	-

* Yksipuolisia lasertulostimille tarkoitettuja paperitarroja saa käyttää vain satunnaisesti. Paperitarroja on suositeltavaa tulostaa enintään 20 sivua kuukaudessa. Vinyyli- ja reseptitarrojen sekä kaksipuolisten tarrojen tulostusta ei tueta.

Tulostaminen

Tulostaminen tietokoneella

Huomautus: Jos käytät tarroja, kortteja tai kirjekuoria, määritä paperikoko ja -laji tulostimessa ennen asiakirjan tulostamista.

- 1 Avaa tulostusvalintaikkuna siinä asiakirjassa, jonka yrität tulostaa.
- 2 Sääda asetuksia tarvittaessa.
- 3 Tulosta asiakirja.

Tulostaminen mobiililaitteesta

Tulostaminen mobiililaitteesta Lexmark Mobile Printin avulla

Tulostaminen mobiililaitteesta Lexmark Mobile Printin avulla

Lexmark™ Mobile Printin avulla voit lähettää asiakirjoja ja kuvia suoraan tuettuun Lexmark-tulostimeen.

- 1 Avaa asiakirja ja lähetä se tai jaa se Lexmark Mobile Printissä.

Huomautus: Jotkut kolmansien osapuolten sovellukset eivät välttämättä tue lähettämistä tai jakamisominaisuutta. Lisätietoja on sovelluksen mukana toimitetuissa käyttöohjeissa.

- 2 Valitse tulostin.
- 3 Tulosta asiakirja.

Tulostaminen mobiililaitteesta Mopria-tulostuspalvelun avulla

Mopria® -tulostuspalvelu on mobiilitulostusratkaisu mobiililaitteisiin, joissa on Android™-versio 5.0 tai uudempi. Sen avulla voit tulostaa suoraan mihin tahansa Mopria-yhteensopivaan tulostimeen.

Huomautus: Lataa Mopria-tulostuspalvelu-sovellus Google Play™ Kaupasta ja ota se käyttöön mobiililaitteessa.

- 1 Avaa yhteensopiva sovellus Android-mobiililaitteessa tai valitse asiakirja tiedostonhallinnassa.
- 2 Valitse  > Tulosta.
- 3 Valitse tulostin ja määritä asetukset tarpeen mukaan.
- 4 Valitse .

Tulostaminen mobiililaitteesta AirPrintin avulla

AirPrint on mobiilitulostusratkaisu, jonka avulla voit tulostaa Apple-laitteista AirPrint-sertifioituun tulostimeen.

Huomautuksia:

- Varmista, että Apple-laite ja tulostin on yhdistetty samaan verkkoon. Jos verkossa on useita langattomia keskittimiä, varmista, että molemmat laitteet on yhdistetty samaan aliverkkoon.
- Tätä sovellusta tukevat vain jotkin Apple-laitteet.

1 Valitse asiakirja tiedostonhallinnassa tai avaa yhteensopiva sovellus mobiililaitteessa.

2 Valitse  > **Tulosta**.

3 Valitse tulostin ja määritä asetukset tarpeen mukaan.

4 Tulosta asiakirja.

Tulostaminen mobiililaitteesta Wi-Fi Direct® -toiminnon avulla

Wi-Fi Direct® on tulostuspalvelu, jonka avulla voit tulostaa mihin tahansa Wi-Fi Direct -toimintoa tukevaan tulostimeen.

Huomautus: Varmista, että mobiililaite on yhdistetty tulostimen langattomaan verkkoon. Lisätietoja on kohdassa ["Mobiililaitteen liittäminen tulostimeen" sivulla 152](#).

1 Avaa yhteensopiva sovellus mobiililaitteessa tai valitse asiakirja tiedostonhallinnassa.

2 Toimi mobiililaitteen mallin mukaan seuraavasti:

- Valitse  > **Tulosta**.
- Valitse  > **Tulosta**.
- Valitse  > **Tulosta**.

3 Valitse tulostin ja määritä asetukset tarpeen mukaan.

4 Tulosta asiakirja.

Tulostaminen flash-asemasta

- 1 Aseta flash-asema tulostimeen.



Huomautuksia:

- Jos flash-asemaa liitettäessä avautuu virheilmoitus, tulostin ohittaa flash-aseman.
- Jos asetat Flash-aseman paikalleen, kun tulostin käsittelee muita tulostustöitä, näyttöön tulee ilmoitus **Varattu**.

- 2 Kosketa tulostettavaa asiakirjaa näytössä.
Määritä muut tulostusasetukset tarvittaessa.
- 3 Lähetä tulostustyö.

Jos haluat tulostaa toisen asiakirjan, valitse **USB-asema**.

Varoitus – vauriot mahdollisia: Vältä tietojen menetys tai toimintahäiriö olemalla koskettamatta flash-aseman tai tulostimen kuvassa näkyviä kohtia, kun tulostin tulostaa tai lukee muistilaitteesta tai kirjoittaa siihen.



Tuetut flash-asemat ja tiedostotyypit

Flash-asemat

- Lexar JumpDrive S70 (16 Gt ja 32 Gt)
- SanDisk Cruzer (16 Gt ja 32 Gt)
- PNY Attache (16 Gt ja 32 Gt)

Huomautuksia:

- Tulostin tukee Full-Speed-standardin mukaisia nopeita USB-flash-asemia.
- USB-flash-asemien on tuettava FAT (File Allocation Tables) -järjestelmää.

Tiedostotyyppi

Asiakirjat

- PDF (versio 1.7 tai vanhempi)
- XPS
- Microsoft-tiedostomuodot (.doc, .docx, .xls, .xlsx, .ppt, .pptx)

Kuvat

- .dcx
- .gif
- .JPEG tai .jpg
- .bmp
- .pcx
- .TIFF tai .tif
- .png

Luottamuksellisten töiden määrittäminen

1 Siirry ohjauspaneelissa kohtaan

Asetukset > Suojaus > Luottamukselliset tulostusasetukset.

2 Määritä asetukset.

Asetus	Toiminto
Virheellinen maks. PIN	Määritä, miten monta kertaa väärä PIN voidaan antaa. Huomautus: Kun rajoitus on saavutettu, kyseisen käyttäjätunnuksen tulostustyöt poistetaan.
Luottamuksellisen työn vanheneminen	Määritä luottamuksellisten tulostustöiden vanhenemisaika. Huomautus: Luottamukselliset pidossa olevat työt tallennetaan tulostimeen siihen asti, kunnes ne vapautetaan tai poistetaan manuaalisesti.
Toistotöiden vanheneminen	Määritä toistotulostustöiden vanhenemisaika. Huomautus: Pidossa olevat toistotyöt tallennetaan tulostimen muistiin toista tulostusta varten.
Tarkistustöiden vanheneminen	Määritä aika, jonka aikana tulostin tulostaa kopion ennen jäljellä olevien kopioiden tulostamista. Huomautus: Tarkistustyössä tulostetaan yksi kopio, jolla tarkistetaan, että se on halutunlainen ennen muiden kopioiden tulostamista.
Varattujen töiden vanheneminen	Määritä, kuinka kauan tulostin säilyttää tulostustöitä. Huomautus: Pidossa olevat varatut työt poistetaan automaattisesti tulostamisen jälkeen.
Edellytä kaikkien töiden pitoon asettamista	Määritä tulostin asettamaan kaikki tulostustyöt pitoon.
Säilytä kahdentuneet asiakirjat	Määritä tulostin tulostamaan kaikki asiakirjat, joilla on sama nimi.

Luottamuksellisten ja muiden pidossa olevien töiden tulostaminen

Windows-käyttäjät:

1 Kun asiakirja on auki, valitse **Tiedosto > Tulosta**.

2 Valitse **Ominaisuudet, Määritykset, Asetukset** tai **Asennus**.

3 Valitse **Tulostus ja pito**.

4 Valitse **Tulosta ja siirrä pitoon** ja liitä siihen käyttäjänimi.

5 Valitse tulostustyön tyyppi (luottamuksellinen, varaa, toista tai tarkista).

Jos tulostustyö on luottamuksellinen, anna nelinumeroinen PIN-koodi.

6 Valitse **OK** tai **Tulosta**.

7 Vapauta tulostustyö tulostimen aloitusnäytöltä käsin.

- Siirry luottamuksellisissa tulostustöissä kohtaan
Pidossa olevat työt > valitse käyttäjänimesi > **Luottamuksellinen** > anna PIN-koodi > valitse tulostustyö > määritä asetukset > **Tulosta**
- Siirry muissa tulostustöissä kohtaan
Pidossa olevat työt > valitse käyttäjänimesi > valitse tulostustyö > määritä asetukset > **Tulosta**.

Macintosh-käyttäjät:**1** Kun asiakirja on avattu, valitse **Arkisto** > **Tulosta**.

Tarvittaessa näet lisäasetukset osoittamalla avauskolmiota.

2 Valitse Kopiot ja sivut -valikosta **Työn reititys**.**3** Valitse tulostustyön tyyppi (luottamuksellinen, varaa, toista tai tarkista).

Jos tulostustyö on luottamuksellinen, määritä käyttäjänimi ja nelinumeroinen PIN-koodi.

4 Valitse **OK** tai **Tulosta**.**5** Vapauta tulostustyö tulostimen aloitusnäytöltä käsin.

- Siirry luottamuksellisissa tulostustöissä kohtaan
Pidossa olevat työt > valitse käyttäjänimesi > **Luottamuksellinen** > anna PIN-koodi > valitse tulostustyö > määritä asetukset > **Tulosta**
- Siirry muissa tulostustöissä kohtaan
Pidossa olevat työt > valitse käyttäjänimesi > valitse tulostustyö > määritä asetukset > **Tulosta**.

Tulostaminen Cloud Connector -profiilista

1 Valitse aloitusnäytössä **Korttikopiointi**.**2** Valitse pilvipalveluntarjoaja ja profiili.

Huomautus: Lisätietoja Cloud Connector -profiilin luomisesta on kohdassa ["Cloud Connector -profiilin luominen" sivulla 21](#).

3 Valitse **Tulosta** ja valitse tiedosto.

Muuta tarvittaessa asetuksia.

Huomautus: Valitse tuettu tiedosto.

4 Tulosta asiakirja.

Fonttimalliluettelon tulostaminen

1 Valitse aloitusnäytössä **Asetukset** > **Raportit** > **Tulostus** > **Tulosta fontit**.**2** Valitse **PCL-fontit** tai **PS-fontit**.

Hakemistoluettelon tulostaminen

Valitse aloitusnäytössä **Asetukset** > **Raportit** > **Tulostus** > **Tulosta hakemisto**.

Tulostustyön peruuttaminen

tulostimen ohjauspaneelistä

- 1 Valitse aloitusnäytössä **Työjono**.

Huomautus: Voit avata tämän asetuksen myös koskettamalla aloitusnäytön yläosaa.

- 2 Valitse peruutettava työ.

tietokoneesta

- 1 Toimi käyttöjärjestelmän mukaan jollakin seuraavista tavoista:

- Avaa Tulostimet-kansio ja valitse tulostin.
- Siirry Omena-avalikon Järjestelmäasetuksista tulostimeesi.

- 2 Valitse peruutettava työ.

Kopioiminen

Automaattisen asiakirjansyöttölaitteen ja skannaustason käyttäminen

Automaattinen asiakirjansyöttölaite	Skannaustaso
 - Käytä asiakirjansyöttölaitetta monisivuisten asiakirjojen kopioimiseen. - Aseta alkuperäinen asiakirja kuvapuoli ylöspäin. Jos käsittelet monisivuisia asiakirjoja, kohdista etureuna ennen lisäämistä. - Säädä asiakirjansyöttölaitteen ohjaimet lisättävän paperin leveyden mukaan.	 - Aseta yksisivuiset asiakirjat, kirjojen sivut, pienet esineet (kuten postikortit ja valokuvat), piirtoheitinkalvot, valokuvapaperi tai ohuet materiaalit (kuten lehtileikkeet) skannaustasolle. - Aseta asiakirja kuvapuoli alaspäin nuolella merkittyyn kulmaan.

Kopioiminen

- 1 Aseta alkuperäinen asiakirja automaattisen asiakirjansyöttölaitteen lokeroon tai skannaustasolle.

Huomautus: Vältä kuvan leikkautuminen varmistamalla, että alkuperäinen asiakirja ja kopiopaperi ovat saman kokoisia.

- 2 Kosketa aloitusnäytön **Kopio**-painiketta ja määritä sitten kopioiden määrä.

Määritä tarvittaessa kopiointiasetukset.

- 3 Kopioi asiakirja.

Huomautus: Voit kopioida nopeasti painamalla ohjauspaneelin -painiketta.

Valokuvien kopioiminen

- 1 Aseta valokuva skannaustasolle.
- 2 Valitse aloitusnäytössä **Kopio** > **Sisältö** > **Sisältötyyppi** > **Valokuva**.
- 3 Valitse **Sisältölähde** ja alkuperäiseen valokuvaan parhaiten sopiva asetus.
- 4 Kopioi valokuva.

Kopioiminen kirjelomakkeelle

- 1 Aseta alkuperäinen asiakirja automaattisen asiakirjansyöttölaitteen lokeroon tai skannaustasolle.
- 2 Valitse aloitusnäytössä **Kopio** > **Kopioi kohteesta** > valitse alkuperäisen asiakirjan koko.
- 3 Valitse **Kopioi kohteeseen** ja valitse sitten paperilähde, jossa kirjelomake on.
Jos olet lisännyt kirjelomakkeen monikäyttösyöttöaukkoon, siirry kohtaan
Kopioi kohteeseen > **Monikäyttösyöttöaukko** > valitse paperikoko > **Kirjelomake**
- 4 Kopioi asiakirja.

Paperin molemmille puolille kopioiminen

- 1 Aseta alkuperäinen asiakirja automaattisen asiakirjansyöttölaitteen lokeroon tai skannaustasolle.
- 2 Valitse aloitusnäytössä **Kopio** > **Paperin asetukset**.
- 3 Sääda asetuksia.
- 4 Kopioi asiakirja.

Kopioiden pienentäminen tai suurentaminen

- 1 Aseta alkuperäinen asiakirja automaattisen asiakirjansyöttölaitteen lokeroon tai skannaustasolle.
- 2 Siirry aloitusnäytöstä kohtaan
Kopio > **Sovita** > määritä sovitusasetuksen arvo
Huomautus: Alkuperäisen asiakirjan tai tulosteen koon muuttaminen sovitusasetuksen määrittämisen jälkeen palauttaa sovitusasetuksen arvoksi Automaattinen.
- 3 Kopioi asiakirja.

Kopioiden lajittelu

- 1 Aseta alkuperäinen asiakirja automaattisen asiakirjansyöttölaitteen lokeroon tai skannaustasolle.
- 2 Valitse aloitusnäytössä **Kopio** > **Lajittelu** > **Käytössä [1,2,1,2,1,2]**.
- 3 Kopioi asiakirja.

Erotinsivujen lisääminen kopioiden väliin

- 1 Aseta alkuperäinen asiakirja automaattisen asiakirjansyöttölaitteen lokeroon tai skannaustasolle.
- 2 Valitse aloitusnäytössä **Kopio** > **Erotinsivut**.
- 3 Sääda asetuksia.
- 4 Lähetä kopiointityö.

Useiden sivujen kopioiminen yhdelle arkille

- 1 Aseta alkuperäinen asiakirja automaattisen asiakirjansyöttölaitteen lokeroon tai skannaustasolle.
- 2 Valitse aloitusnäytössä **Kopio** > **Sivuja/arkki**.
- 3 Säädä asetuksia.
- 4 Kopioi asiakirja.

Kopioinnin pikavalinnan luominen

- 1 Valitse aloitusnäytössä **Kopio**.
- 2 Määritä asetukset ja valitse .
- 3 Luo pikavalinta.

Lähtettäminen sähköpostissa

Automaattisen asiakirjansyöttölaitteen ja skannaustason käyttäminen

Automaattinen asiakirjansyöttölaite	Skannaustaso
 - Käytä asiakirjansyöttölaitetta monisivuisten asiakirjojen kopiaamiseen. - Aseta alkuperäinen asiakirja kuvapuoli ylöspäin. Jos käsittelet monisivuisia asiakirjoja, kohdista etureuna ennen lisäämistä. - Säädä asiakirjansyöttölaitteen ohjaimet lisättävän paperin leveyden mukaan.	 - Aseta yksisivuiset asiakirjat, kirjojen sivut, pienet esineet (kuten postikortit ja valokuvat), piirtoheitinkalvot, valokuvapaperi tai ohuet materiaalit (kuten lehtileikkeet) skannaustasolle. - Aseta asiakirja kuvapuoli alaspäin nuolella merkittyyn kulmaan.

Sähköpostin SMTP-asetusten määrittäminen

Määritä SMTP (Simple Mail Transfer Protocol) -asetukset, jotta voit lähettää skannatun asiakirjan sähköpostitse. Asetukset vaihtelevat sähköpostipalveluntarjoajan mukaan.

Ennen kuin aloitat, varmista että tulostin on yhteydessä verkkoon ja verkko on yhteydessä Internetiin.

Tulostimen Asetukset-valikon käyttäminen

1 Valitse aloitusnäytössä **Asetukset > Sähköposti > Sähköpostiasetukset**.

2 Määritä asetukset.

Huomautuksia:

- Katso lisätietoja salasanasta [sähköpostipalveluntarjoajien luettelosta](#).
- Jos sähköpostipalveluntarjoaja ei ole luettelossa, kysy asetukset suoraan palveluntarjoajalta.

Embedded Web Server -palvelimen käyttäminen

1 Avaa selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

Huomautuksia:

- Tulostimen IP-osoite näkyy sen tulostimen päänäytössä. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.

- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

2 Valitse **Asetukset > Sähköposti**.

3 Määritä asetukset Sähköpostiasetukset-osassa.

Huomautuksia:

- Katso lisätietoja salasanasta [sähköpostipalveluntarjoajien luettelosta](#).
- Jos sähköpostipalveluntarjoaja ei ole luettelossa, kysy asetukset suoraan palveluntarjoajalta.

4 Valitse **Tallenna**.

Sähköpostipalveluntarjoajat

- [AOL Mail](#)
- [Comcast Mail](#)
- [Gmail](#)
- [iCloud Mail](#)
- [Mail.com](#)
- [NetEase Mail \(mail.126.com\)](#)
- [NetEase Mail \(mail.163.com\)](#)
- [NetEase Mail \(mail.yeah.net\)](#)
- [Outlook Live](#)
- [QQ Mail](#)
- [Sina Mail](#)
- [Sohu Mail](#)
- [Yahoo! Mail](#)
- [Zoho Mail](#)

Huomautuksia:

- Jos havaitset virheitä käyttäessäsi tässä mainittuja asetuksia, ota yhteys sähköpostipalveluntarjoajaan.
- Jos sähköpostipalveluntarjoaja ei ole luettelossa, ota yhteys suoraan palveluntarjoajaan.

AOL Mail

Asetus	Arvo
Ensisijainen SMTP-yhdyskäytävä	smtp.aol.com
Ensisijaisen SMTP-yhdyskäytävän portti	587
Käytä SSL- tai TLS-suojauksia	Pakollinen
Edellytä luotettua varmennetta	Ei käytössä
Vastausosoite	Sähköpostiosoitteesi
SMTP-palvelimen todennus	Kirjautuminen/tavallinen
Laitteeseen perustuva s-posti	Käytä laitteen SMTP-valtuuksia
Laitekäyttäjätunnus	Sähköpostiosoitteesi

Asetus	Arvo
Laitesalasana	Sovelluksen salasana Huomautus: Luo sovelluksen salasana siirtymällä AOL Account Security -sivulle, kirjautumalla tilillesi ja valitsemalla Generate app password .

Comcast Mail

Asetus	Arvo
Ensisijainen SMTP-yhdyskäytävä	smtp.comcast.net
Ensisijaisen SMTP-yhdyskäytävän portti	587
Käytä SSL- tai TLS-suojauksia	Pakollinen
Edellytä luotettua varmennetta	Ei käytössä
Vastausosoite	Sähköpostiosoitteesi
SMTP-palvelimen todennus	Kirjautuminen/tavallinen
Laitteeseen perustuva s-posti	Käytä laitteen SMTP-valtuuksia
Laitekäyttäjätunnus	Sähköpostiosoitteesi
Laitesalasana	Tilin salasana

Gmail™

Huomautus: Varmista, että kaksivaiheinen vahvistus on käytössä Google-tililläsi. Ota kaksivaiheinen vahvistus käyttöön siirtymällä [Google Account Security](#) -tilille, kirjautumalla tilillesi ja valitsemalla Signing in to Google -osassa **2-Step Verification**.

Asetus	Arvo
Ensisijainen SMTP-yhdyskäytävä	smtp.gmail.com
Ensisijaisen SMTP-yhdyskäytävän portti	587
Käytä SSL- tai TLS-suojauksia	Pakollinen
Edellytä luotettua varmennetta	Ei käytössä
Vastausosoite	Sähköpostiosoitteesi
SMTP-palvelimen todennus	Kirjautuminen/tavallinen
Laitteeseen perustuva s-posti	Käytä laitteen SMTP-valtuuksia
Laitekäyttäjätunnus	Sähköpostiosoitteesi
Laitesalasana	Sovelluksen salasana Huomautuksia: - Luo sovelluksen salasana siirtymällä Google Account Security -tilille, kirjautumalla tilillesi ja valitsemalla Signing in to Google -kohdassa App passwords. - App passwords näkyy ainoastaan, jos kaksiosainen vahvistus on käytössä.

iCloud Mail

Huomautus: Varmista, että kaksivaiheinen vahvistus on käytössä tililläsi.

Asetus	Arvo
Ensisijainen SMTP-yhdyskäytävä	smtp.mail.me.com
Ensisijaisen SMTP-yhdyskäytävän portti	587
Käytä SSL- tai TLS-suojasta	Pakollinen
Edellytä luotettua varmennetta	Ei käytössä
Vastausosoite	Sähköpostiosoitteesi
SMTP-palvelimen todennus	Kirjautuminen/tavallinen
Laitteeseen perustuva s-posti	Käytä laitteen SMTP-valtuuksia
Laitekäyttäjätunnus	Sähköpostiosoitteesi
Laitesalasana	Sovelluksen salasana Huomautus: Luo sovelluksen salasana siirtymällä iCloud Account Management -sivulle, kirjautumalla tilillesi ja valitsemalla Security-kohdassa Generate Password .

Mail.com

Asetus	Arvo
Ensisijainen SMTP-yhdyskäytävä	smtp.mail.com
Ensisijaisen SMTP-yhdyskäytävän portti	587
Käytä SSL- tai TLS-suojasta	Pakollinen
Edellytä luotettua varmennetta	Ei käytössä
Vastausosoite	Sähköpostiosoitteesi
SMTP-palvelimen todennus	Kirjautuminen/tavallinen
Laitteeseen perustuva s-posti	Käytä laitteen SMTP-valtuuksia
Laitekäyttäjätunnus	Sähköpostiosoitteesi
Laitesalasana	Tilin salasana

NetEase Mail (mail.126.com)

Huomautus: Varmista, että SMTP-palvelu on käytössä tililläsi. Ota palvelu käyttöön valitsemalla NetEase Mail -aloitussivulla **Settings > POP3/SMTP/IMAP** ja ottamalla käyttöön joko **IMAP/SMTP service** tai **POP3/SMTP service**.

Asetus	Arvo
Ensisijainen SMTP-yhdyskäytävä	smtp.126.com
Ensisijaisen SMTP-yhdyskäytävän portti	465
Käytä SSL- tai TLS-suojasta	Pakollinen
Edellytä luotettua varmennetta	Ei käytössä
Vastausosoite	Sähköpostiosoitteesi

Asetus	Arvo
SMTP-palvelimen todennus	Kirjautuminen/tavallinen
Laitteeseen perustuva s-posti	Käytä laitteen SMTP-valtuuksia
Laitekäyttäjätunnus	Sähköpostiosoitteesi
Laitesalasana	Valtuutussalasana Huomautus: Saat valtuutussalasanan, kun IMAP/SMTP service tai POP3/SMTP service on käytössä.

NetEase Mail (mail.163.com)

Huomautus: Varmista, että SMTP-palvelu on käytössä tililläsi. Ota palvelu käyttöön valitsemalla NetEase Mail -aloitussivulla **Settings > POP3/SMTP/IMAP** ja ottamalla käyttöön joko **IMAP/SMTP service** tai **POP3/SMTP service**.

Asetus	Arvo
Esisijainen SMTP-yhdyskäytävä	smtp.163.com
Esisijaisen SMTP-yhdyskäytävän portti	465
Käytä SSL- tai TLS-suojasta	Pakollinen
Edellytä luotettua varmennetta	Ei käytössä
Vastausosoite	Sähköpostiosoitteesi
SMTP-palvelimen todennus	Kirjautuminen/tavallinen
Laitteeseen perustuva s-posti	Käytä laitteen SMTP-valtuuksia
Laitekäyttäjätunnus	Sähköpostiosoitteesi
Laitesalasana	Valtuutussalasana Huomautus: Saat valtuutussalasanan, kun IMAP/SMTP service tai POP3/SMTP service on käytössä.

NetEase Mail (mail.yeah.net)

Huomautus: Varmista, että SMTP-palvelu on käytössä tililläsi. Ota palvelu käyttöön valitsemalla NetEase Mail -aloitussivulla **Settings > POP3/SMTP/IMAP** ja ottamalla käyttöön joko **IMAP/SMTP service** tai **POP3/SMTP service**.

Asetus	Arvo
Esisijainen SMTP-yhdyskäytävä	smtp.yeah.net
Esisijaisen SMTP-yhdyskäytävän portti	465
Käytä SSL- tai TLS-suojasta	Pakollinen
Edellytä luotettua varmennetta	Ei käytössä
Vastausosoite	Sähköpostiosoitteesi
SMTP-palvelimen todennus	Kirjautuminen/tavallinen
Laitteeseen perustuva s-posti	Käytä laitteen SMTP-valtuuksia
Laitekäyttäjätunnus	Sähköpostiosoitteesi

Asetus	Arvo
Laitesalasana	Valtuutussalasana Huomautus: Saat valtuutussalasanan, kun IMAP/SMTP service tai POP3/SMTP service on käytössä.

Outlook Live

Nämä asetukset koskevat sähköpostidomaineja outlook.com ja hotmail.com.

Asetus	Arvo
Ensisijainen SMTP-yhdyskäytävä	smtp.office365.com
Ensisijaisen SMTP-yhdyskäytävän portti	587
Käytä SSL- tai TLS-suojauksia	Pakollinen
Edellytä luotettua varmennetta	Ei käytössä
Vastausosoite	Sähköpostiosoitteesi
SMTP-palvelimen todennus	Kirjautuminen/tavallinen
Laitteeseen perustuva s-posti	Käytä laitteen SMTP-valtuuksia
Laitekäyttäjätunnus	Sähköpostiosoitteesi
Laitesalasana	Tilin salasana tai sovelluksen salasana Huomautuksia: - Jos kaksivaiheinen vahvistus ei ole käytössä tililläsi, käytä tilin salasanaa. - Jos kaksivaiheinen vahvistus on käytössä tililläsi, käytä sovelluksen salasanaa. Luo sovelluksen salasana siirtymällä Outlook Live Account Management -tilille ja kirjautumalla tilillesi.

QQ Mail

Huomautus: Varmista, että SMTP-palvelu on käytössä tililläsi. Ota palvelu käyttöön valitsemalla QQ Mail -aloitussivulla **Settings > Account**. Ota POP3/IMAP/SMTP/Exchange/CardDAV/CalDAV Service -kohdassa käyttöön joko **POP3/SMTP service** tai **IMAP/SMTP service**.

Asetus	Arvo
Ensisijainen SMTP-yhdyskäytävä	smtp.qq.com
Ensisijaisen SMTP-yhdyskäytävän portti	587
Käytä SSL- tai TLS-suojauksia	Pakollinen
Edellytä luotettua varmennetta	Ei käytössä
Vastausosoite	Sähköpostiosoitteesi
SMTP-palvelimen todennus	Kirjautuminen/tavallinen
Laitteeseen perustuva s-posti	Käytä laitteen SMTP-valtuuksia
Laitekäyttäjätunnus	Sähköpostiosoitteesi

Asetus	Arvo
Laitesalasana	Valtuutuskoodi Huomautus: Luo valtuutuskoodi valitsemalla QQ Mail -aloitussivulla Settings > Account ja valitsemalla POP3/IMAP/SMTP/Exchange/CardDAV/CalDAV Service -kohdassa Generate authorization code .

Sina Mail

Huomautus: Varmista, että POP3/SMTP-palvelu on käytössä tililläsi. Ota palvelu käyttöön valitsemalla Sina Mail -aloitussivulla **Settings > More settings > User-end POP/IMAP/SMTP** ja ottamalla käyttöön **POP3/SMTP service**.

Asetus	Arvo
Ensisijainen SMTP-yhdyskäytävä	smtp.sina.com
Ensisijaisen SMTP-yhdyskäytävän portti	587
Käytä SSL- tai TLS-suojausta	Pakollinen
Edellytä luotettua varmennetta	Ei käytössä
Vastausosoite	Sähköpostiosoitteesi
SMTP-palvelimen todennus	Kirjautuminen/tavallinen
Laitteeseen perustuva s-posti	Käytä laitteen SMTP-valtuuksia
Laitekäyttäjätunnus	Sähköpostiosoitteesi
Laitesalasana	Valtuutuskoodi Huomautus: Luo valtuutuskoodi valitsemalla sähköpostin aloitussivulla Settings > More settings > User-end POP/IMAP/SMTP ja ottamalla käyttöön Authorization code status .

Sohu Mail

Huomautus: Varmista, että SMTP-palvelu on käytössä tililläsi. Ota palvelu käyttöön valitsemalla Sohu Mail -aloitussivulla **Options > Settings > POP3/SMTP/IMAP** ja ottamalla käyttöön joko **IMAP/SMTP service** tai **POP3/SMTP service**.

Asetus	Arvo
Ensisijainen SMTP-yhdyskäytävä	smtp.sohu.com
Ensisijaisen SMTP-yhdyskäytävän portti	465
Käytä SSL- tai TLS-suojausta	Pakollinen
Edellytä luotettua varmennetta	Ei käytössä
Vastausosoite	Sähköpostiosoitteesi
SMTP-palvelimen todennus	Kirjautuminen/tavallinen
Laitteeseen perustuva s-posti	Käytä laitteen SMTP-valtuuksia
Laitekäyttäjätunnus	Sähköpostiosoitteesi
Laitesalasana	Riippumaton salasana Huomautus: Saat riippumattoman salasanan, kun IMAP/SMTP service tai POP3/SMTP service on käytössä.

Yahoo! Mail

Asetus	Arvo
Ensisijainen SMTP-yhdyskäytävä	smtp.mail.yahoo.com
Ensisijaisen SMTP-yhdyskäytävän portti	587
Käytä SSL- tai TLS-suojasta	Pakollinen
Edellytä luotettua varmennetta	Ei käytössä
Vastausosoite	Sähköpostiosoitteesi
SMTP-palvelimen todennus	Kirjautuminen/tavallinen
Laitteeseen perustuva s-posti	Käytä laitteen SMTP-valtuuksia
Laitekäyttäjätunnus	Sähköpostiosoitteesi
Laitesalasana	Sovelluksen salasana Huomautus: Luo sovelluksen salasana siirtymällä Yahoo Account Security -sivulle, kirjautumalla tilillesi ja valitsemalla Generate app password .

Zoho Mail

Asetus	Arvo
Ensisijainen SMTP-yhdyskäytävä	smtp.zoho.com
Ensisijaisen SMTP-yhdyskäytävän portti	587
Käytä SSL- tai TLS-suojasta	Pakollinen
Edellytä luotettua varmennetta	Ei käytössä
Vastausosoite	Sähköpostiosoitteesi
SMTP-palvelimen todennus	Kirjautuminen/tavallinen
Laitteeseen perustuva s-posti	Käytä laitteen SMTP-valtuuksia
Laitekäyttäjätunnus	Sähköpostiosoitteesi
Laitesalasana	Tilin salasana tai sovelluksen salasana Huomautuksia: - Jos kaksivaiheinen vahvistus ei ole käytössä tililläsi, käytä tilin salasanaa. - Jos kaksivaiheinen vahvistus on käytössä tililläsi, käytä sovelluksen salasanaa. Luo sovelluksen salasana siirtymällä Zoho Mail Account Security -sivulle, kirjautumalla tilillesi ja valitsemalla Application-Specific Passwords -kohdassa Generate New Password.

Sähköpostin lähettäminen

Varmista ennen aloittamista, että SMTP-asetukset on määritetty. Lisätietoja on kohdassa ["Sähköpostin SMTP-asetusten määrittäminen" sivulla 45](#).

Ohjauspaneelin käyttäminen

- 1 Aseta alkuperäinen asiakirja automaattisen asiakirjansyöttölaitteen lokeroon tai skannaustasolle.
- 2 Valitse aloitusnäytöstä kohta **Sähköposti** ja anna sitten tarvittavat tiedot.
- 3 Määritä tarvittaessa tulostustiedostotyyppin asetukset.
- 4 Lähetä sähköposti.

Pikavalintanumeron käyttäminen

- 1 Aseta alkuperäinen asiakirja automaattisen asiakirjansyöttölaitteen lokeroon tai skannaustasolle.
- 2 Valitse aloitusnäytössä **Pikavalinnat > Sähköposti**.
- 3 Valitse pikavalintanumero.
- 4 Lähetä sähköposti.

Sähköpostin pikavalinnan luominen

- 1 Valitse aloitusnäytössä **Sähköposti**.
- 2 Määritä asetukset ja valitse .
- 3 Luo pikavalinta.

Faksaaminen

Tulostimen asentaminen faksaamista varten

Huomautuksia:

- Seuraavat yhteydenmuodostusmenetelmät eivät ole käytettävissä kaikissa maissa tai kaikilla alueilla.
- Poista tulostimen alkuasennuksen aikana valinta faksitoiminnon valintaruudusta ja muista toiminnoista, jotka aiot asentaa myöhemmin. Valitse sitten **Jatka**.
- Jos faksitoiminto on otettu käyttöön mutta sitä ei ole asennettu kokonaan, merkkivalo saattaa vilkkua punaisena.

Varoitus – vauriot mahdollisia: Älä kosketa kaapeleita tai kuvassa näkyvää tulostimen osaa faksin lähettämisen tai vastaanottamisen aikana.



Tuettu faksi

Tulostimen malli	Analoginen faksi	etherFAX ¹	Faksipalvelin	FoIP (Fax over IP) ²
MB2650ade	✓	✓	✓	✓
MB2650adwe	✓	✓	✓	✓
MX622ade	✓	✓	✓	✓
MX622adhe	✓	✓	✓	✓

¹ Edellyttää tilausta. Lisätietoja on osoitteessa <https://www.etherfax.net/lexmark>. Voit myös ottaa yhteyden tulostimen ostopaikkaan.

² Edellyttää asennettua käyttöoikeutta. Kysy lisätietoja tulostimen ostopaikasta.

Tulostimen malli	Analoginen faksi	etherFAX ¹	Faksipalvelin	FoIP (Fax over IP) ²
MX622de	x	✓	✓	✓
XM3250	✓	✓	✓	✓
XM3250i	x	✓	✓	✓

¹ Edellyttää tilausta. Lisätietoja on osoitteessa <https://www.etherfax.net/lexmark>. Voit myös ottaa yhteyden tulostimen ostopaikkaan.

² Edellyttää asennettua käyttöoikeutta. Kysy lisätietoja tulostimen ostopaikasta.

Faksitoiminnon määrittäminen analogisen faksin avulla

Huomautuksia:

- Tämä ominaisuus on käytettävissä vain tietyissä tulostinmalleissa.
- Kaikki yhteydenmuodostusmenetelmät eivät ole käytettävissä kaikissa maissa tai kaikilla alueilla.
- Jos faksitoiminto on otettu käyttöön mutta sitä ei ole asennettu kokonaan, merkkivalo saattaa vilkkua punaisena.
- Jos käytössä ei ole TCP/IP-ympäristöä, määritä faksin asetukset ohjauspaneelin avulla.

Varoitus – vauriot mahdollisia: Vältä tietojen menetys tai tulostimen toimintahäiriö olemalla koskettamatta kaapeleita tai kuvassa näkyvää tulostimen osaa faksin lähettämisen tai vastaanottamisen aikana.



Tulostimen Asetukset-valikon käyttäminen

- 1 Valitse aloitusnäytössä **Asetukset > Faksi > Faksiasetukset > Yleiset faksiasetukset**.
- 2 Määritä asetukset.

Embedded Web Server -palvelimen käyttäminen

- 1 Avaa selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

Huomautuksia:

- Tulostimen IP-osoite näkyy päänäytössä. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

2 Valitse **Asetukset > Faksi > Faksiasetukset > Yleiset faksiasetukset**.

3 Määritä asetukset.

4 Ota muutokset käyttöön.

Faksitoiminnon määrittäminen etherFAXin avulla

Huomautuksia:

- Tulostimen laiteohjelmisto on päivitettävä uusimpaan versioon. Lisätietoja on kohdassa ["Laiteohjelman päivittäminen" sivulla 262](#).
- Tulostimeen on asennettava oikea käyttöoikeuspaketti. Voit pyytää lisätietoja ottamalla yhteyttä etherFAXiin.
- Varmista, että olet rekisteröinyt tulostimesi etherFAX-portaaliin. Lisätietoja on osoitteessa <https://www.etherfax.net/lexmark>.
- Rekisteröinnissä tarvitaan tulostimen sarjanumero. Lisätietoja sarjanumeron sijainnista on kohdassa ["Tulostimien sarjanumeron etsiminen" sivulla 11](#).

1 Avaa selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

Huomautuksia:

- Tulostimen IP-osoite näkyy päänäytössä. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

2 Valitse **Asetukset > Faksi > Faksiasetukset > Yleiset faksiasetukset**.

Huomautus: Faksiasetukset näkyy vain, jos Faksitila-asetuksena on Faksi.

3 Kirjoita Faksinimi-kenttään yksilöivä nimi.

4 Kirjoita Faksinumero-kenttään etherFAXin antama faksinumero.

5 Valitse Faksin siirtoyksikkö -valikosta **etherFAX**.

6 Ota muutokset käyttöön.

Faksitoiminnon määrittäminen faksipalvelimen avulla

Huomautuksia:

- Tällä toiminnolla voit lähettää faksiviestejä faksipalveluntarjoajalle, joka tukee vastaanottoa sähköpostiin.
- Toiminto tukee ainoastaan lähteviä faksiviestejä. Jotta voit vastaanottaa fakseja, varmista että tulostimeen on määritetty laitepohjainen faksi, kuten analoginen faksi, etherFAX tai FoIP (Fax over IP).

1 Avaa selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

Huomautuksia:

- Tulostimen IP-osoite näkyy päänäytössä. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

2 Valitse **Asetukset > Faksi**.

3 Valitse Faksitila-valikosta **Faksipalvelin** ja valitse **Tallenna**.

4 Valitse **Faksin pikavalintamäärittäykset**.

5 Kirjoita Vastaanottomuoto-kenttään **[#]@myfax.com**, missä **[#]** on faksinumero ja **myfax.com** faksipalveluntarjoajan toimialue.

Huomautuksia:

- Määritä tarvittaessa Vastausosoite-, Aihe- tai Viesti-kentät.
- Jotta tulostin voi vastaanottaa faksiviestejä, ota käyttöön laitepohjaisten faksien vastaanottoasetus. Varmista, että laitepohjainen faksi on määritetty.

6 Valitse **Tallenna**.

7 Valitse **Faksipalvelimen sähköpostiasetukset** ja tee jokin seuraavista:

- Ota käyttöön **Käytä SMTP-sähköpostipalvelinta**.

Huomautus: Jos sähköpostin SMTP-asetuksia ei ole määritetty, katso lisätietoja kohdasta ["Sähköpostin SMTP-asetusten määrittäminen" sivulla 45](#).

- Määritä SMTP-asetukset. Lisätietoja saa sähköpostipalvelun toimittajalta.

8 Ota muutokset käyttöön.

Tavallista puhelinlinjaa käyttävän faksin määrittäminen

Huomautus: Nämä ohjeet koskevat vain tulostimia, jotka tukevat analogista faksia. Lisätietoja on kohdassa ["Tuettu faksi" sivulla 54](#).



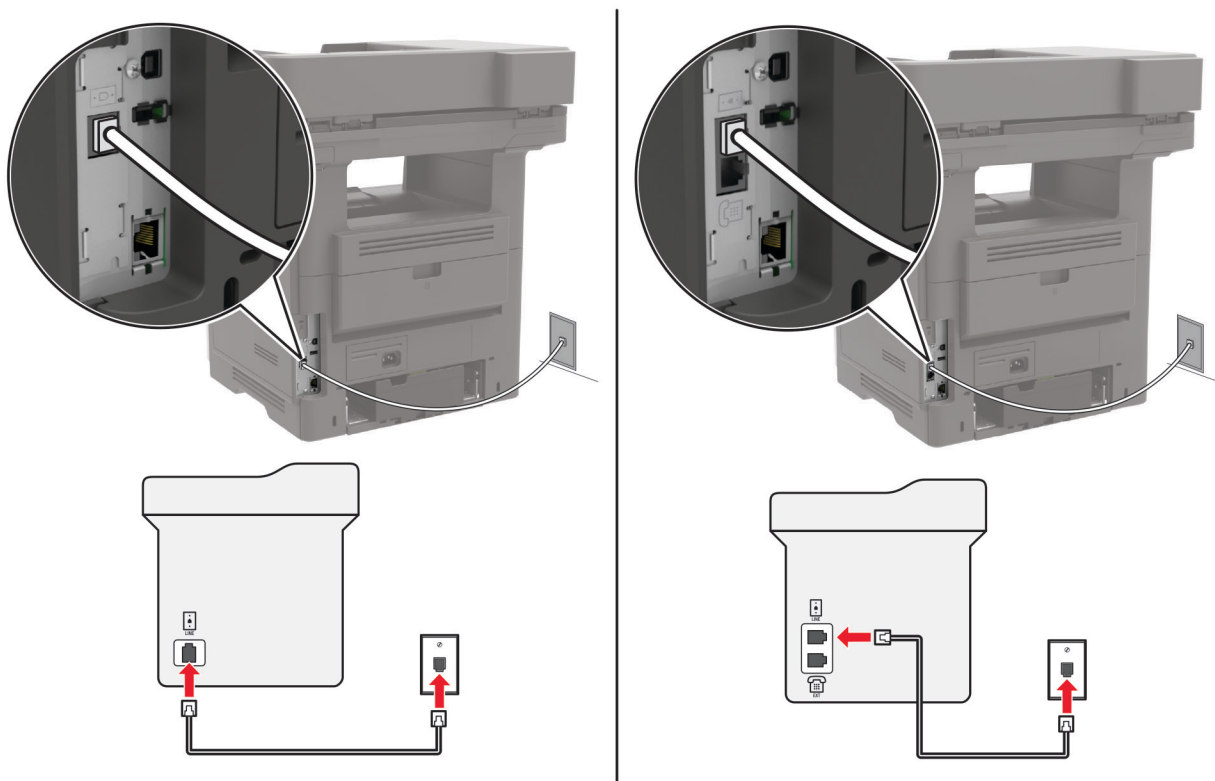
HUOMIO – SÄHKÖISKUN VAARA: Sähköiskuvaaran välttämiseksi älä asenna laitetta tai tee sähkö- tai kaapeliliitännöjä (esimerkiksi virtajohto, faksi tai puhelin) ukkosmyrskyn aikana.



HUOMIO – SÄHKÖISKUN VAARA: Sähköiskuvaaran välttämiseksi älä käytä faksitoimintoa ukkosmyrskyn aikana.



HUOMIO – TAPATURMAN MAHDOLLISUUS: Kun liität tämän tuotteen yleiseen valintaiseen puhelinverkkoon, voit vähentää tulipalon vaaraa käyttämällä vähintään 26 AWG:n tietoliikennejohtoa (RJ-11). Australia: johdon on oltava ACMA:n (Australian Communications and Media Authority) hyväksymä.

Asennus 1: Tulostin on liitetty erilliseen faksilinjaan.

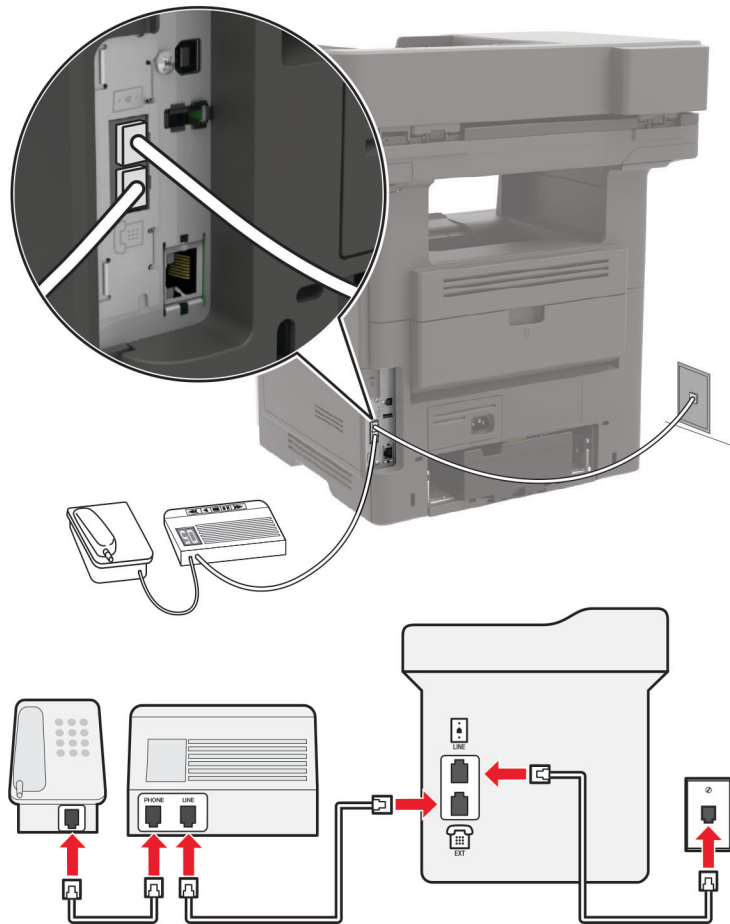
- 1 Liitä puhelinjohdon toinen pää tulostimen linjaporttiin.
- 2 Liitä johdon toinen pää toimivaan analogiseen puhelinpistorasiaan.

Huomautuksia:

- Tulostimen voi asettaa vastaanottamaan faksit automaattisesti (Automaattivastaus-asetus on **Käytössä**) tai manuaalisesti (Automaattivastaus-asetus on **Ei käytössä**).
- Jos haluat vastaanottaa faksit automaattisesti, tulostimen voi asettaa vastaamaan soittoon tietyllä soittomäärällä.

Asennus 2: Tulostin on samassa linjassa vastaajan kanssa.

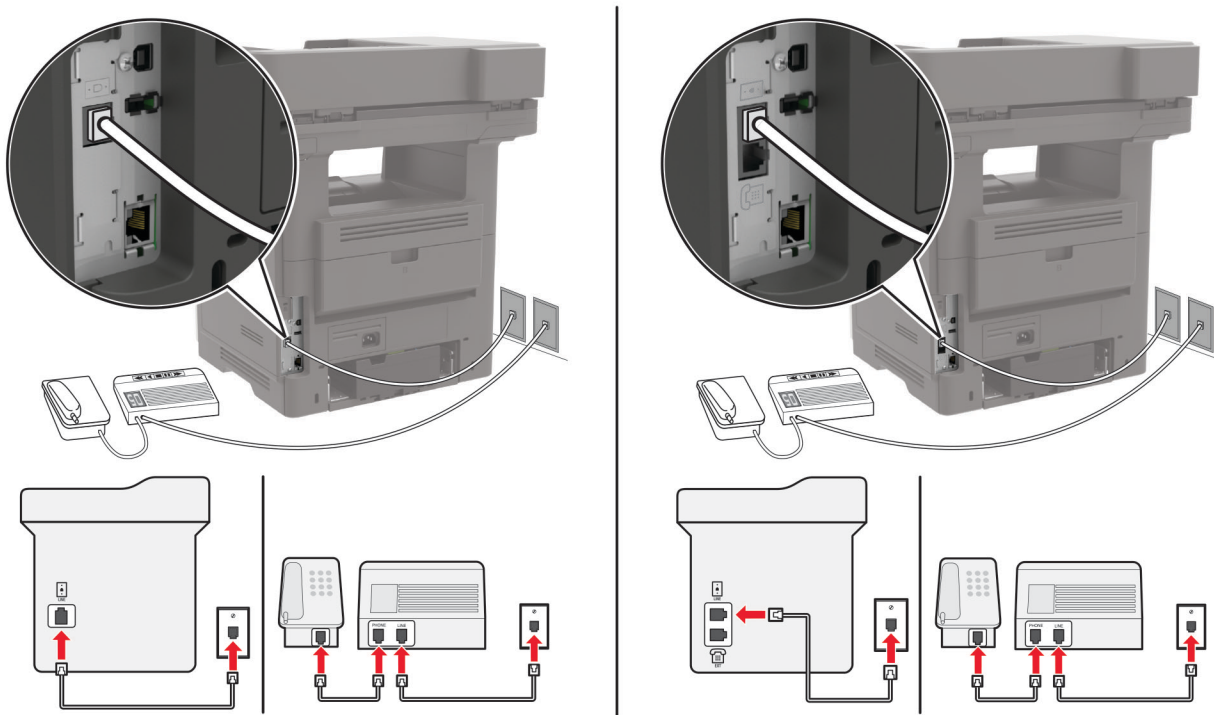
Huomautus: Jos tilaat tunnistesoittopalvelun, varmista, että tulostimeen asetetaan oikea tunnistesoittokuvio. Muutoin tulostin ei vastaanota fakseja, vaikka se olisi asetettu vastaanottamaan ne automaattisesti.

Liitettynä samaan puhelinpistorasiaan

Huomautus: Nämä ohjeet koskevat vain tulostimia, joissa on EXT- ja linjaliitännät.

- Liitä puhelinjohdon toinen pää tulostimen linjaporttiin.
- Liitä johdon toinen pää toimivaan analogiseen pistorasiaan.
- Liitä vastaaja tulostimen puhelinporttiin.

Liitettynä eri puhelinpistorasioihin



- 1 Liitä puhelinjohdon toinen pää tulostimen linjaporttiin.
- 2 Liitä johdon toinen pää toimivaan analogiseen pistorasiaan.

Huomautuksia:

- Jos linjassa on vain yksi puhelinnumero, aseta tulostin vastaanottamaan faksit automaattisesti.
- Aseta tulostin vastaanamaan soittoihin kaksi soittoa puhelinvastaaajan jälkeen. Jos puhelinvastaaaja vastaa esimerkiksi neljän soiton jälkeen, määritä tulostimen Hälytykset ennen vastaamista -asetukseksi **6**.

Faksin määrittäminen maassa ja alueella, jossa on erilaiset pistorasiat ja liittimet

Huomautus: Nämä ohjeet koskevat vain tulostimia, jotka tukevat analogista faksia. Lisätietoja on kohdassa ["Tuettu faksi" sivulla 54](#).

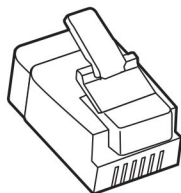
⚡ HUOMIO – SÄHKÖISKUN VAARA: Sähköiskuvaaran välttämiseksi älä asenna laitetta tai tee sähkö- tai kaapeliliitännät (esimerkiksi virtajohto, faksi tai puhelin) ukkosmyrskyn aikana.

⚡ HUOMIO – SÄHKÖISKUN VAARA: Sähköiskuvaaran välttämiseksi älä käytä faksitoimintoa ukkosmyrskyn aikana.

⚠ HUOMIO – TAPATURMAN MAHDOLLISUUS: Kun liität tämän tuotteen yleiseen valintaiseen puhelinverkkoon, voit vähentää tulipalon vaaraa käyttämällä vähintään 26 AWG:n tietoliikennejohtoa (RJ-11). Australia: johdon on oltava ACMA:n (Australian Communications and Media Authority) hyväksymä.

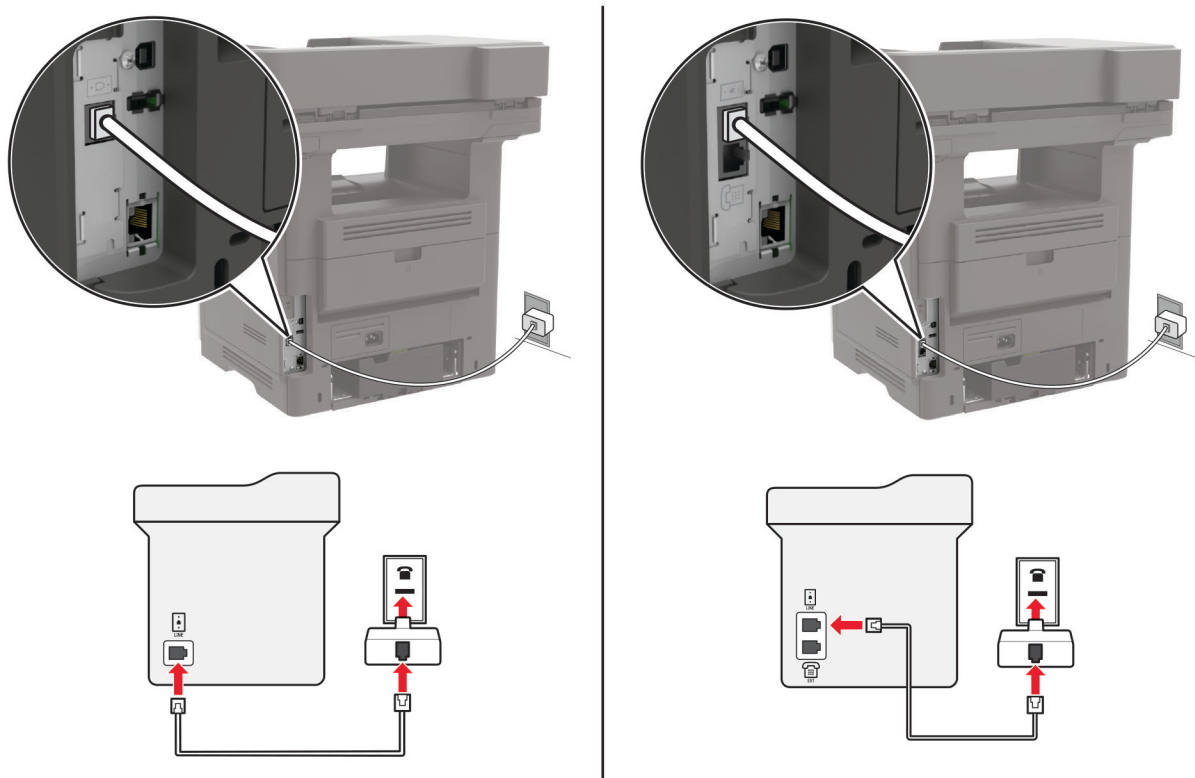
Vakiopistorasiamalli useimmissa maissa ja alueilla on RJ-11. Jos rakennuksessa oleva pistorasia tai laite ei ole yhteensopiva tällaisen liitännän kanssa, käytä puhelinsovitinta. Maassasi tai alueellasi käytettävää sovitinta ei ehkä toimiteta tulostimen mukana. Siinä tapauksessa joudut ostamaan sen erikseen.

Tulostimen puhelinportissa saattaa olla sovitinliitin asennettuna. Älä irrota sovitinliitintä tulostimen puhelinportista, jos teet muodostat yhteyttä jaettuun tai sarjassa olevaan puhelinjärjestelmään.



Tuotteen nimi	Tuotenumero
Lexmark-sovitinliitin	40X8519

Tulostimen liittäminen muuhun kuin RJ-11-pistorasiaan



- 1 Liitä puhelinjohdon toinen pää tulostimen linjaporttiin.
- 2 Kytke johdon toinen pää RJ-11-sovittimeen ja kytke sovitin sitten seinäpistorasiaan.
- 3 Jos haluat liittää samaan pistorasiaan laitteen, jossa on muu kuin RJ-11-liitäntä, liitä se suoraan puhelinsovittimeen.

Tunnusäänipalvelun käyttöönotto

Tunnusäänipalvelun avulla samassa puhelinlinjassa voi olla useita puhelinnumeroita. Kullekin puhelinnumerolle määritetään erilainen soittokuvio.

Huomautus: Nämä ohjeet koskevat vain tulostimia, jotka tukevat analogista faksia. Lisätietoja on kohdassa ["Tuettu faksi" sivulla 54.](#)

- 1 Valitse aloitusnäytössä **Asetukset > Faksi > Faksiasetukset > Faksin vastaanottoasetukset > Järjestelmänvalvojan asetukset > Vastaus käytössä.**
- 2 Valitse soittokuvio.

Faksin päivämäärän ja ajan määrittäminen

Huomautus: Varmista, että faksi on määritetty. Lisätietoja on kohdassa ["Tulostimen asentaminen faksaamista varten" sivulla 54.](#)

- 1 Valitse aloitusnäytössä **Asetukset > Laite > Määritykset > Päivämäärä ja aika > Määritä.**
- 2 Määritä asetukset.

Kesäajan määrittäminen

Huomautus: Varmista, että faksi on määritetty. Lisätietoja on kohdassa ["Tulostimen asentaminen faksaamista varten" sivulla 54.](#)

- 1 Valitse aloitusnäytössä **Asetukset > Laite > Määritykset > Päivämäärä ja aika > Määritä.**
- 2 Valitse Aikavyöhyke-valikossa **(UTC+käyttäjä) Mukautettu.**
- 3 Määritä asetukset.

Automaattisen asiakirjansyöttölaitteen ja skannaustason käyttäminen

Automaattinen asiakirjansyöttölaite	Skannaustaso
 • Käytä asiakirjansyöttölaite monisivuisten asiakirjojen kopioimiseen. • Aseta alkuperäinen asiakirja kuvapuoli ylöspäin. Jos käsittelet monisivuisia asiakirjoja, kohdista etureuna ennen lisäämistä. • Säädä asiakirjansyöttölaitteen ohjaimet lisättävän paperin leveyden mukaan.	 • Aseta yksisivuiset asiakirjat, kirjojen sivut, pienet esineet (kuten postikortit ja valokuvat), piirtoheitinkalvot, valokuvapaperi tai ohuet materiaalit (kuten lehtileikkeet) skannaustasolle. • Aseta asiakirja kuvapuoli alaspäin nuolella merkittyyn kulmaan.

Faksin lähettäminen

Huomautus: Varmista, että faksi on määritetty. Lisätietoja on kohdassa ["Tulostimen asentaminen faksaamista varten" sivulla 54.](#)

Ohjauspaneelin käyttäminen

- 1 Aseta alkuperäinen asiakirja automaattisen asiakirjansyöttölaitteen lokeroon tai skannaustasolle.
- 2 Valitse aloitusnäytössä **Faksi** ja anna tarvittavat tiedot.
Säädä asetuksia tarvittaessa.
- 3 Lähetä faksi.

Tietokoneen avulla

Varmista ennen kuin aloitat, että faksiohjain on asennettu. Lisätietoja on kohdassa ["Faksiohjaimen asentaminen" sivulla 260.](#)

Windows-käyttäjät:

- 1 Avaa Tulosta-valintaikkuna asiakirjassa, jonka yrität faksata.
- 2 Valitse tulostin ja sitten **Ominaisuudet, Määritykset, Asetukset** tai **Asennus**.
- 3 Valitse **Faksi > Ota faksi käyttöön > Näytä aina asetukset ennen faksaamista** ja kirjoita vastaanottajan numero.
Määritä muut faksiasetukset tarpeen mukaan.
- 4 Lähetä faksi.

Macintosh-käyttäjät:

- 1 Kun asiakirja on avattu, valitse **Arkisto > Tulosta**.
- 2 Valitse tulostin, jonka nimen perään on lisätty - **Faksi**.
- 3 Kirjoita Vastaanottaja-kenttään vastaanottajan numero.
Määritä muut faksiasetukset tarpeen mukaan.
- 4 Lähetä faksi.

Faksin ajastaminen

Huomautus: Varmista, että faksi on määritetty. Lisätietoja on kohdassa ["Tulostimen asentaminen faksaamista varten" sivulla 54.](#)

- 1 Aseta alkuperäinen asiakirja automaattisen asiakirjansyöttölaitteen lokeroon tai skannaustasolle.
- 2 Valitse aloitusnäytössä **Faksi > Kohteeseen** > anna faksinumero > **Valmis**.
- 3 Valitse **Lähetysaika**, määritä päiväys ja aika ja valitse **OK**.
- 4 Lähetä faksi.

Faksin kohdepikavalinnan luominen

Huomautus: Varmista, että faksi on määritetty. Lisätietoja on kohdassa ["Tulostimen asentaminen faksaamista varten" sivulla 54.](#)

- 1 Valitse aloitusnäytössä **Faksi** > **Vastaanottaja**.
- 2 Kirjoita vastaanottajan numero ja valitse **Valmis**.
- 3 Valitse .
- 4 Luo pikavalinta.

Faksin tarkkuuden muuttaminen

Huomautus: Varmista, että faksi on määritetty. Lisätietoja on kohdassa ["Tulostimen asentaminen faksaamista varten" sivulla 54.](#)

- 1 Aseta alkuperäinen asiakirja automaattisen asiakirjansyöttölaitteen lokeroon tai skannaustasolle.
- 2 Valitse aloitusnäytössä **Faksi** ja anna tarvittavat tiedot.
- 3 Valitse **Tarkkuus** ja säädä sitten asetusta.
- 4 Lähetä faksi.

Faksin tummuuden säätäminen

Huomautus: Varmista, että faksi on määritetty. Lisätietoja on kohdassa ["Tulostimen asentaminen faksaamista varten" sivulla 54.](#)

- 1 Aseta alkuperäinen asiakirja automaattisen asiakirjansyöttölaitteen lokeroon tai skannaustasolle.
- 2 Valitse aloitusnäytössä **Faksi** ja anna tarvittavat tiedot.
- 3 Valitse **Tummuus** ja säädä sitten asetusta.
- 4 Lähetä faksi.

Faksilokin tulostaminen

Huomautus: Varmista, että faksi on määritetty. Lisätietoja on kohdassa ["Tulostimen asentaminen faksaamista varten" sivulla 54.](#)

- 1 Valitse aloitusnäytössä **Asetukset** > **Raportit** > **Faksi**.
- 2 Valitse **Faksityön loki** tai **Faksisoiton loki**.

Roskafaksien estäminen

Huomautus: Varmista, että faksi on määritetty. Lisätietoja on kohdassa ["Tulostimen asentaminen faksaamista varten" sivulla 54.](#)

- 1 Valitse aloitusnäytössä **Asetukset > Faksi > Faksiasetukset > Faksin vastaanottoasetukset > Järjestelmänvalvojan asetukset.**
- 2 Määritä Estä nimetön faksi -asetukseksi **Käytössä.**

Faksien pysäyttäminen

Huomautus: Varmista, että faksi on määritetty. Lisätietoja on kohdassa ["Tulostimen asentaminen faksaamista varten" sivulla 54.](#)

- 1 Valitse aloitusnäytössä **Asetukset > Faksi > Faksiasetukset > Faksin vastaanottoasetukset > Faksien pysäyttäminen.**
- 2 Valitse tila.

Faksin välittäminen

Huomautus: Varmista, että faksi on määritetty. Lisätietoja on kohdassa ["Tulostimen asentaminen faksaamista varten" sivulla 54.](#)

- 1 Luo kohdepikavalinta.
 - a Valitse aloitusnäytössä **Pikavalintakeskus.**

Huomautus: Kuvake ja nimi ovat voineet muuttua. Pyydä lisätietoja järjestelmänvalvojalta.
 - b Valitse tulostimen toiminto ja sitten **Luo pikavalinta.**
 - c Määritä asetukset ja valitse sitten **Tallenna.**
 - d Kirjoita pikavalinnalle yksilöivä nimi.
 - e Valitse **OK.**

Huomautus: Merkitse pikavalintanumero muistiin.
- 2 Valitse aloitusnäytössä **Asetukset > Faksi > Faksiasetukset > Faksin vastaanottoasetukset > Järjestelmänvalvojan asetukset.**
- 3 Valitse **Faksin välitys** ja sitten **Välitä** tai **Tulosta ja välitä.**
- 4 Valitse **Välitä** ja sitten kohde.
- 5 Valitse kohteen tyyppi ja anna kohteen pikavalintanumero.

Skannaaminen

Automaattisen asiakirjansyöttölaitteen ja skannaustason käyttäminen

Automaattinen asiakirjansyöttölaite	Skannaustaso
 - Käytä asiakirjansyöttölaitetta monisivuisten asiakirjojen kopiaamiseen. - Aseta alkuperäinen asiakirja kuvapuoli ylöspäin. Jos käsittelet monisivuisia asiakirjoja, kohdista etureuna ennen lisäämistä. - Säädä asiakirjansyöttölaitteen ohjaimet lisättävän paperin leveyden mukaan.	 - Aseta yksisivuiset asiakirjat, kirjojen sivut, pienet esineet (kuten postikortit ja valokuvat), piirtoheitinkalvot, valokuvapaperi tai ohuet materiaalit (kuten lehtileikkeet) skannaustasolle. - Aseta asiakirja kuvapuoli alaspäin nuolella merkittyyn kulmaan.

Skannaaminen tietokoneeseen

Tarkista seuraavat asiat ennen aloittamista:

- Tulostimen laiteohjelmisto on päivitetty. Lisätietoja on kohdassa "[Laiteohjelman päivittäminen](#)" sivulla 262.
- Tietokone ja tulostin yhdistetään samaan verkkoon.

Windows-käyttäjät:

Lexmark ScanBack Utilityn käyttäminen

- Suorita tietokoneessa Lexmark ScanBack Utility ja valitse sitten **Seuraava**.

Huomautus: Lataa apuohjelma osoitteesta www.lexmark.com/downloads.

- Valitse **Asetukset** ja lisää tulostimen IP-osoite.

Huomautus: Tulostimen IP-osoite näkyy sen tulostimen päänäytössä. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.

- Valitse **Sulje** > **Seuraava**.

- Valitse alkuperäisen asiakirjan kokoko ja sitten **Seuraava**.

- Valitse tiedostomuoto ja skannaustarkkuus ja sitten **Seuraava**.

- Kirjoita yksilöivä skannausprofiilin nimi ja valitse **Seuraava**.

- 7 Avaa skannatun asiakirjan tallennuspaikka, anna tiedostolle nimi ja valitse **Seuraava**.

Huomautus: Jos haluat käyttää skannausprofiilia uudelleen, ota käyttöön **Luo pikavalinta** ja kirjoita pikavalinnalle yksilöivä nimi.

- 8 Valitse **Valmis**.

- 9 Aseta alkuperäinen asiakirja automaattiseen asiakirjansyöttölaitteeseen tai skannaustasolle.

- 10 Valitse tulostimen aloitusnäytössä **Skannaa tietokoneeseen** ja valitse skannausprofiili.

Huomautus: Varmista, että Skannaa tietokoneeseen on käytössä. Valitse aloitusnäytössä **Asetukset > Laite > Näkyvät aloitusnäytön kuvakkeet > Skannaa tietokoneeseen > Näyttö**.

Windowsin faksi ja skannaus -toiminnon käyttäminen

Huomautus: Varmista, että tulostin on lisätty tietokoneeseen. Lisätietoja on kohdassa ["Tulostimien lisääminen tietokoneeseen" sivulla 260](#).

- 1 Aseta alkuperäinen asiakirja automaattiseen asiakirjansyöttölaitteeseen tai skannaustasolle.
- 2 Avaa tietokoneessa **Windowsin faksi ja skannaus**.
- 3 Valitse Lähde-valikosta skannerilähde.
- 4 Muuta tarvittaessa tulostusasetuksia.
- 5 Skannaa asiakirja.

Macintosh-käyttäjät:

Huomautus: Varmista, että tulostin on lisätty tietokoneeseen. Lisätietoja on kohdassa ["Tulostimien lisääminen tietokoneeseen" sivulla 260](#).

- 1 Aseta alkuperäinen asiakirja automaattiseen asiakirjansyöttölaitteeseen tai skannaustasolle.
- 2 Tee tietokoneessa jompikumpi seuraavista:
 - Avaa **Kuvansiirtäjä**.
 - Avaa **Tulostimet ja skannerit** ja valitse tulostin. Valitse **Skannaa > Avaa skanneri**.
- 3 Tee Skanneri-ikkunassa yksi tai useampi seuraavista:
 - Valitse, mihin haluat tallentaa skannatun asiakirjan.
 - Valitse alkuperäisen asiakirjan kokoko.
 - Skannaa automaattisesta asiakirjansyöttölaitteesta valitsemalla Skannaa-valikosta **Asiakirjansyöttölaite** tai ota käyttöön **Käytä dokumentin syöttölaitetta**.
 - Määritä tarvittaessa skannausasetukset.
- 4 Valitse **Skannaa**.

Skannaaminen FTP-palvelimeen

Skannaaminen FTP-palvelimeen

- 1 Aseta alkuperäinen asiakirja automaattisen asiakirjansyöttölaitteen lokeroon tai skannaustasolle.
- 2 Valitse aloitusnäytöstä kohta **FTP** ja anna tarvittavat tiedot.

- 3 Määritä muut FTP-asetukset tarpeen mukaan.
- 4 Lähetä FTP-työ.

Skannaaminen verkkokansioon

- 1 Aseta asiakirja automaattisen asiakirjansyöttölaitteen lokeroon tai skannaustasolle.
- 2 Valitse aloitusnäytössä **Skannauskeskus**.

Huomautus: Tätä sovellusta tuetaan vain joissakin tulostinmalleissa. Lisätietoja on kohdassa "[Tuetut sovellukset](#)" sivulla 18.

- 3 Tee jompikumpi seuraavista toiminnoista:
 - Valitse kohde.
 - Huomautus:** SFTP: määritä portin numeroksi **22**.
 - Käytä pikavalintaa. Kosketa ★-kuvaketta ja valitse haluamasi pikavalinta luettelosta.
- 4 Skannaa asiakirja.

FTP-pikavalintojen luominen

- 1 Valitse aloitusnäytössä **FTP**.
- 2 Kirjoita FTP-palvelimen osoite ja valitse ★.
- 3 Luo pikavalinta.

Skannaaminen flash-asemaan

- 1 Aseta alkuperäinen asiakirja automaattisen asiakirjansyöttölaitteen lokeroon tai skannaustasolle.
- 2 Aseta flash-asema tulostimeen.



- 3 Valitse **USB-skannaus** ja säädä asetukset tarvittaessa.

Huomautuksia:

- Tallenna skannattu asiakirja kansioon valitsemalla **Skannauskohde**, kansio ja **Skannaa tähän**.
- Jos USB-aseman ikkuna ei avaudu, valitse ohjauspaneelissa **USB-asema**.

- 4 Skannaa asiakirja.

Varoitus – vauriot mahdollisia: Vältä tietojen menetys tai toimintahäiriö olemalla koskettamatta flash-aseman tai tulostimen kuvassa näkyviä kohtia, kun tulostin tulostaa tai lukee muistilaitteesta tai kirjoittaa siihen.



Skannaaminen Cloud Connector -profiiliin

- 1 Aseta alkuperäinen asiakirja automaattisen asiakirjansyöttölaitteen lokeroon tai skannaustasolle.
- 2 Valitse aloitusnäytössä **Korttikopiointi**.
- 3 Valitse pilvipalveluntarjoaja ja profiili.

Huomautus: Lisätietoja Cloud Connector -profiilin luomisesta on kohdassa ["Cloud Connector -profiilin luominen" sivulla 21](#).

- 4 Valitse **Skannaa** ja määritä tiedostonimi ja kohdekansio.
- 5 Valitse **Skannaa tähän**.
Muuta tarvittaessa tulostusasetuksia.
- 6 Skannaa asiakirja.

Tulostimen valikot

Valikkokartta

Laite	• Määriykset • Säästötila • Etähallintapaneeli • Ilmoitukset • Virranhallinta • Nimetön tietojen keräys	• Helppokäyttö • Palauta oletusasetukset • Huolto • Näkyvät aloitusnäytön kuvakkeet • Tietoja tästä tulostimesta
Tulosta	• Asettelu • Viimeistely • Asetus • Laatu • Työkirjanpito • XPS	• PDF • PostScript • PCL • HTML • Kuva
Paperi	• Lokeromääritys	• Materiaalimääritykset
Kopio	Kopioinnin oletusasetukset	
Faksi	Faksin oletusasetukset	
Sähköposti	• Sähköpostiasetukset • Sähköpostin oletusasetukset	• Web-linkin asetus
FTP	FTP-oletusasetukset	
USB-asema	• Flash-asemaskannaus	• Flash-asematulostus
Verkko/portit	• Verkon esittely • Langaton • Wi-Fi Direct • Ethernet • TCP/IP • SNMP • IPSec	• 802.1x • LPD-kokoonpano • HTTP-/FTP-asetukset • ThinPrint • USB • Rajoita ulkoisen verkon käyttöä
Suojaus	• Kirjautumismenetelmät • Ajasta USB-laitteet • Suojautarkistusloki • Kirjautumisrajoitukset • Luottamukselliset tulostusasetukset	• Levyn salaus • Pyyhi väliaikaiset datatiedostot • Ratkaisut, LDAP-asetukset • Muut
Raportit	• Valikkoasetussivu • Laite • Tulosta	• Pikavalinnat • Faksi • Verkko

Ohje	• Tulosta kaikki oppaat • Kytkeäntäopas • Kopiointiopas • Sähköpostiopas • Faksiopas • FTP-opas	• Tieto-opas • Tulostusmateriaaliopas • Mustavalkotulostuksen laatuopas • Kuljetusopas • Tulostuslaatuopas • Tarvikeopas
vianmääritys	Tulostuslaadun testisivut	Skannerin puhdistaminen

Laite

Määritykset

Valikkokohta	Kuvaus
Näytön kieli [List of languages]	Määritä näytön kieli.
Maa/alue [List of countries or regions]	Tunnista maa tai alue, jossa tulostin on määritetty toimimaan.
Suorita alkumääritys Käytössä Ei käytössä*	Suorita ohjattu asennustoiminto.
Näppäimistö Näppäimistön tyyppi [List of languages]	Valitse kieli näppäimistön tyyppiä. Huomautuksia: • Kaikki näppäimistön tyypit eivät ehkä näy, tai niiden näkyminen edellyttää erityislaitteistoa. • Tämä valikkokohta tulee näkyviin vain tietyissä tulostinmalleissa.
Näytetyt tiedot Näyttöteksti 1 [IP Address*] Näyttöteksti 2 [Date/Time*] Mukautettu teksti 1 Mukautettu teksti 2	Määritä aloitusnäytössä näytettävät tiedot. Huomautus: Mukautettu teksti 1 ja Mukautettu teksti 2 näkyvät vain joissakin tulostinmalleissa.
Päivämäärä ja aika Määritä Nykyinen päiväys ja aika Aseta päivä ja aika manuaalisesti Päivämäärän muoto [MM-DD-YYYY*] Ajan muoto [12 hour A.M./P.M.*] Aikavyöhyke [GMT*]	Määritä tulostimen päiväys ja aika.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Valikkokohta	Kuvaus
Päivämäärä ja aika Verkkoajan yhteyskäyt. Salli NTP [On*] NTP-palvelin Ota käyttöön todennus	Määritä verkkoajan yhteyskäytännön (NTP, Network Time Protocol) asetukset . Huomautuksia: - Ota käyttöön todennus -kohta näkyy vain tietyissä tulostinmalleissa. - Kun Ota käyttöön todennus -asetuksena on MD5-avain, näkyviin tulevat Avaintunnus ja Salasana.
Paperikoot Yhdysvallat* Metrinen	Määritä paperikokojen mittayksikkö. Huomautus: Ensimmäinen paperikokoasetus määräytyy ohjatun asennuksen aikana valitun maa- tai aluekoodin perusteella.
Näytön kirkkaus 1–100 % (100*)	Sääda näytön kirkkautta. Huomautus: Tämä valikkokohta tulee näkyviin vain tietyissä tulostinmalleissa.
Flash-aseman käyttö Käytössä* Ei käytössä	Ota käyttöön flash-aseman käyttö.
Salli taustan poisto Käytössä* Ei käytössä	Määritä, voiko taustan poistaa.
Salli mukautettujen töiden skannaus Käytössä* Ei käytössä	Skannaa useita töitä samaan tiedostoon.
Yhden sivun tasoskannaus Käytössä Ei käytössä*	Määritä skannaustaso kopioimaan vain yksi sivu kerrallaan.
Äänipalaute Painikepalaute Käytössä* Ei käytössä	Ota käyttöön painikkeiden painallusten, paneelin käytön, paperin lisäämis-kehotteiden ja virheilmoitusten äänipalaute. Huomautus: Tämä valikkokohta tulee näkyviin vain tietyissä tulostinmalleissa.
Äänipalaute Äänenvoimakkuus 1–10 (5*)	Sääda tulostimen kaiuttimien äänenvoimakkuutta. Huomautuksia: - Äänenvoimakkuuden muutokset otetaan käyttöön nykyisen käyttäjätunnnon päätyttyä. - Tämä valikkokohta tulee näkyviin vain tietyissä tulostinmalleissa.
Näytön aikakatkaisu 10–300 (60*)	Määritä sekunteina aika, jonka jälkeen käyttämättömänä olevan tulostimen näyttöön tulee aloitusnäyttö tai tulostin kirjaa käyttäjätilin ulos automaattisesti.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Säästötila

Valikkokohta	Kuvaus
Tulostus Puolet Yksipuolinen* Kaksipuolinen	Määritä, tulostetaanko vain sivun toiselle puolelle vai molemmille puolille.
Tulostus Sivuja/arkki Ei käytössä* 2 sivua/arkki 3 sivua/arkki 4 sivua/arkki 6 sivua/arkki 9 sivua/arkki 12 sivua/arkki 16 sivua/arkki	Tulosta paperiarkin yhdelle puolelle useita pienennettyjä sivuja.
Tulostus Väriaineen tummuus 1–10 (8*)	Määritä tekstikuvien vaaleus tai tummuus.
Kopiointi Puolet 1-puolinen 1-puoliseksi 1-puolinen 2-puoliseksi 2-puolinen 1-puoliseksi 2-puolinen 2-puoliseksi	Määritä skannaustoiminta alkuperäisen asiakirjan perusteella.
Kopiointi Sivuja/arkki Ei käytössä* 2 pystysuuntaista sivua 4 pystysuuntaista sivua 2 vaakasuuntaista sivua 4 vaakasuuntaista sivua	Määritä skannaustoiminta alkuperäisen asiakirjan perusteella.
Kopiointi Tummuus 1–9 (5*)	Määritä skannattujen tekstikuvien tummuus.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Etäkäyttöpaneeli

Valikkokohta	Kuvaus
Ulkoinen VNC-yhteys Älä salli* Salli	Yhdistä ulkoinen VNC (Virtual Network Computing) -asiakas etäohjauspaneeliin.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Valikkokohta	Kuvaus
Tunnistuksen tyyppi Ei mitään* Vakiotunnistus	Määritä VNC-työasemapalvelinta käytettäessä käytettävä tunnistuksen tyyppi. Huomautus: Kun asetuksena on Vakiotunnistus, VNC-salasana tulee näkyviin.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Ilmoitukset

Valikkokohta	Kuvaus
automaattisen asiakirjansyöttölaitteen äänimerkki Ei käytössä Käytössä*	Ota käyttöön äänimerkki lisättäessä paperia automaattisen asiakirjansyöttölaitteeseen.
Hälytysäänen määrittäminen Ei käytössä Yksi* Jatkuva	Määritä, kuinka monta kertaa hälytysääni kuuluu, kun tulostin edellyttää käyttäjän toimia.
Tarvikkeet Näytä tarvikkearviot Näytä arviot* Älä näytä arvioita	Näytä tarvikkeiden arvioitu tila.
Tarvikkeet Näytä arviot Sivut* Prosenttia	Määritä yksikkö, jolla tulostin arvioi tarvikkeiden käyttöä, ja käynnistä mukautetut ilmoitukset, kun tulostin vaatii käyttäjän toimia. Huomautus: Tämä valikkokohta näkyy vain Embedded Web Server -palvelimessa.
Tarvikkeet Kasetin hälytys Ei käytössä Yksi* Jatkuva	Määritä, kuinka monta kertaa hälytysääni kuuluu, kun väriainekasetti on ehtymässä.
Tarvikkeet Mukautetut tarvikkearviot Näytä arviot Älä näytä arvioita*	Määritä ilmoitusasetukset tilanteeseen, jossa vaaditaan käyttäjän toimia. Huomautus: Tämä valikkokohta näkyy vain Embedded Web Server -palvelimessa.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Valikkokohta	Kuvaus
Sähköpostihälytysten asetukset Sähköpostiasetukset Ensisijainen SMTP-yhdyskäytävä Ensisijaisen SMTP-yhdyskäytävän portti (25*) Toissijainen SMTP-yhdyskäytävä Toissijaisen SMTP-yhdyskäytävän portti (25*) SMTP-aikakatkaistu (30 sekuntia*) Vastausosoite Käytä aina SMTP-vastausosoitetta (Ei käytössä*) Käytä SSL- tai TLS-suojausta(Poissa käytöstä*) Edellytä luotettua varmennetta(Käytössä*) SMTP-palvelimen todennus (Todennusta ei tarvita*) Laitteeseen perustuva s-posti (Ei mitään*) Käyttäjän lähettämä sähköposti(Ei mitään*) Käytä AD-laitteen kirjautumistietoja(Ei käytössä*) Laitekäyttäjätunnus Laitesalasana Kerberos 5 REALM NTLM-toimialue Poista käytöstä SMTP-palvelinta ei ole määritetty -virhe(Ei käytössä*)	Määritä tulostimen sähköpostiasetukset.
Sähköpostihälytysten asetukset Aseta sähköpostiluettelot ja hälytykset Sähköpostiluettelo 1 Sähköpostiluettelo 2 Lähetä tapahtumat sähköpostina	Määritä sähköpostiosoitteet ota ja käyttöön sähköpostihälytykset. Huomautus: Tämä valikkokohta näkyy vain Embedded Web Server -palvelimessa.
Virheiden estäminen Tukosavustaja Ei käytössä Käytössä*	Määritä tulostin tyhjentämään tyhjät tai osittain tulostetut sivut automaattisesti, kun juuttunut paperi on poistettu.
Virheiden estäminen Automaattinen jatko Ei käytössä Käytössä* (5 sekuntia)	Anna tulostimen jatkaa työn käsittelemistä tai tulostamista automaattisesti, kun tietyt käyttäjän toimia vaativat tulostimen tilat on käsitelty.
Virheiden estäminen Automaattinen uudelleenkäynnistys Automaattinen uudelleenkäynnistys Käynnistä uudelleen, kun järjestelmä on vapaa Uudelleenkäynnistys aina* Ei uudelleenkäynnistystä	Aseta tulostin käynnistymään uudelleen virhetilanteessa.
Virheiden estäminen Automaattinen uudelleenkäynnistys Uudelleenkäynnistysten enimmäismäärä 1–20 (2*)	Määritä automaattisten uudelleenkäynnistysten määrä, jonka tulostin voi suorittaa.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Valikkokohta	Kuvaus
Virheiden estäminen Automaattinen uudelleenkäynnistys Automaattisen uudelleenkäynnistykseen ikkuna 1–525600 sekuntia (720*)	Määritä aika, jonka jälkeen tulostin käynnistyy automaattisesti uudelleen.
Virheiden estäminen Automaattinen uudelleenkäynnistys Automaattisen uudelleenkäynnistykseen laskuri	Näytä automaattisen uudelleenkäynnistykseen laskurin tiedot vain luku -muodossa.
Virheiden estäminen Automaattinen uudelleenkäynnistys Nollaa automaattisen uudelleenkäynnistykseen laskuri Peruuta Jatka	Nollaa automaattisen uudelleenkäynnistykseen laskuri.
Virheiden estäminen Näytä lyhyen paperin virhe Käytössä Autom. tyhjennys*	Määritä tulostin näyttämän viesti, kun ilmenee lyhyen paperin virhe. Huomautus: Lyhyt paperi viittaa lisätyn paperin kokoon.
Virheiden estäminen Sivunsuojaus Ei käytössä* Käytössä	Määritä tulostin käsittelemään koko sivu muistiin ennen sen tulostamista.
Sisällön tukoselvitys Tukoselvitys Ei käytössä Käytössä Automaattinen*	Määritä tulostin tulostamaan juuttuneet sivut uudelleen.
Sisällön tukoselvitys Skannerin tukoksen selvittäminen Työtaso Sivutaso*	Määritä, miten skannaustyö käynnistetään uudelleen paperitukoksen selvittämisen jälkeen.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Virranhallinta

Valikkokohta	Kuvaus
Lepotilaprofiili Tulosta Lepotilasta Pysy hereillä tulostamisen jälkeen Siirry Lepotilaan tulostamisen jälkeen*	Määritä tulostin valmiustilassa tai palaa lepotilaan tulostamisen jälkeen.
Aikakatkaisut Lepotila 1-120 minuuttia (15*)	Määritä käyttämättömyysaika, jonka kuluttua tulostin siirtyy lepotilaan.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Valikkokohta	Kuvaus
Aikakatkaisut Horrostilan aikakatkaisu Ei käytössä 1 tunti 2 tuntia 3 tuntia 6 tuntia 1 päivä 2 päivää 3 päivää* 1 viikko 2 viikkoa 1 kk	Määritä aika, jonka jälkeen tulostimen virta katkeaa.
Aikakatkaisut Horrostilan aikakatkaisu yhteyden ollessa olemassa Horros Ei horrostilaa*	Määritä Horrostilan aikakatkaisu katkaisemaan tulostimen virta, kun olemassa on aktiivinen Ethernet-yhteys.
Ajasta virransäästötilat Ajastukset Lisää uusi ajastus	Ajasta tulostin siirtymään lepo- tai valmiustilaan tiettyyn aikaan.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Nimetön tietojen keräys

Valikkokohta	Kuvaus
Nimetön tietojen keräys Laitteen käyttö- ja suorituskykytiedot Ei mitään*	Lähetä tulostimen käyttö- ja suorituskykytietoja Lexmarkille. Huomautus: Nimettömien tietojen lähetysaika näkyy vain, kun Nimetön tietojen keräys -asetukseksi on määritetty Laitteen käyttö ja suorituskyky.
Nimettömien tietojen lähetysaika Aloitusaika Lopetusaika	
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Helppokäyttö

Huomautus: Tämä valikko tulee näkyviin vain tietyissä tulostinmalleissa.

Valikkokohta	Kuvaus
Toistuvan näppäinpainalluksen väli 0–5 (0*)	Määritä sekunteina väli, jona tulostin ohittaa liitetyn näppäimistön saman näppäimen peräkkäiset painallukset
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Valikkokohta	Kuvaus
Painikkeen toiston alkuviive 0,25–5 (1*)	Määritä sekunteina alkuviiveen pituus ennen kuin toistava painike alkaa toistaa. Huomautus: Tämä valikkokohta näkyy vain, kun tulostimeen on liitetty näppäimistö.
Painikkeen toistonopeus 0,5–30 (30*)	Määritä toistuvan painikkeen painallusten määrä sekunnissa. Huomautus: Tämä valikkokohta näkyy vain, kun tulostimeen on liitetty näppäimistö.
Pitkä näytön aikakatkaisu Ei käytössä* Käytössä	Anna käyttäjän pysyä samassa paikassa ja nollata Näytön aikakatkaisu -asetuksen aloitusnäyttöön palaamisen sijaan.
Kuulokkeiden äänenvoimakkuus 1–10 (5*)	Säädä kuulokkeiden äänenvoimakkuutta. Huomautus: Tämä valikkokohta näkyy vain, kun tulostimeen on liitetty kuulokkeet.
Ota käyttöön ääniohjaus, kun kuulokkeet on liitetty Ei käytössä* Käytössä	Ota käyttöön ääniohjaus, kun tulostimeen on liitetty kuulokkeet.
Lue salasana/PIN-koodit Ei käytössä* Käytössä	Määritä tulostin lukemaan salasanat tai PIN-koodit ääneen. Huomautus: Tämä valikkokohta näkyy vain, kun tulostimeen on liitetty kuulokkeet.
Puhenopeus Erittäin hidas Hidas Normaali* Nopea Nopeampi Erittäin nopea Ripeä Erittäin ripeä Nopein	Säädä Ääniohjauksen puhenopeutta. Huomautus: Tämä valikkokohta näkyy vain, kun tulostimeen on liitetty kuulokkeet.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Palauta oletusasetukset

Valikkokohta	Kuvaus
Palauta asetukset Palauta kaikki asetukset Palauta tulostimen asetukset Palauta verkkoasetukset Palauta faksiasetukset Palauta sovellusasetukset	Palauta tulostimen oletusasetukset. Huomautus: Oletusarvo on ensiasennuksessa valittu arvo.

Huolto

Määrittämis-valikko

Valikkokohta	Kuvaus
USB-määrittäminen USB PnP 1* 2	Paranna tulostimen yhteensopivuutta tietokoneen kanssa muuttamalla tulostimen USB-ohjaimen tilaa.
USB-määrittäminen Paikallinen USB-skannaus Käytössä* Ei käytössä	Määritä, lasketaanko USB-laiteohjain yksinkertaiseksi USB-laitteeksi (yksi liitäntä) vai USB-yhdistelmälaitteeksi (useita liitäntöjä).
USB-määrittäminen USB-nopeus Täysversio Automaattinen*	Aseta USB-portti toimimaan täydellä nopeudella ja poista nopeat toiminnot käytöstä.
Lokeromäärittäminen Alustan linkitys Automaattinen* Ei käytössä	Määritä tulostin yhdistämään lokerot, joilla on samat paperilaji- ja -kokoasetukset.
Lokeromäärittäminen Näytä lokeronasennusilmoitus Ei käytössä Vain kun kokoa ei tunneta* Aina	Näytä ilmoitus paperikoon ja -lajin valitsemisesta lokeron asentamisen jälkeen.
Lokeromäärittäminen A5-lisäys Lyhyt reuna* Pitkä reuna	Määritä sivun suunta lisättäessä A5-kokoista paperia.
Lokeromäärittäminen Paperikehotteet Automaattinen* Monikäyttösyöttöaukko Manuaalinen paperi	Määritä paperilähde, jonka käyttäjä täyttää, kun näyttöön tulee kehote lisätä paperia.
Lokeromäärittäminen Kirjekuorikehotteet Automaattinen* Monikäyttösyöttöaukko Manuaalinen kirjekuori	Määritä paperilähde, jonka käyttäjä täyttää, kun näyttöön tulee kehote lisätä kirjekuori.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Valikkokohta	Kuvaus
Lokeromäärittäminen Toiminto kehotteille Kysy käyttäjältä Jatka* Käytä nykyistä	Määritä tulostin ratkaisemaan paperiin tai kirjekuoriin liittyvät vaihtokehotteet.
Raportit Valikkoasetussivu Tapahtumaloki Tapahtumalokin yhteenveto Kuntotarkistuksen tilastot	Tulosta raportteja, joissa on tulostimen valikkoasetukset, tila ja tapahtumalokit.
Tarvikkeen käyttö ja laskurit Tyhjennä tarvikkeen käyttöhistoria Nollaa mustan värikasetin laskuri Nollaa huoltolaskuri	Nollaa tarvikkesivun laskuri tai näytä tulostettujen sivujen yhteismäärä.
Tulostimen emulointi PPDS-emulointi Ei käytössä* Käytössä	Määritä tulostin tunnistamaan PPDS-tietovirta ja käyttämään sitä.
Tulostimen emulointi PS-emulointi Ei käytössä Käytössä*	Määritä tulostin tunnistamaan PS-tietovirta ja käyttämään sitä.
Tulostimen emulointi Emulaattorin suojaus Sivun aikakatkaisu 0–60 (60*)	Määritä sivun aikakatkaisu emuloinnin aikana.
Tulostimen emulointi Emulaattorin suojaus Nollaa emulaattori työn jälkeen Ei käytössä* Käytössä	Nollaa emulaattori tulostustyön jälkeen.
Tulostimen emulointi Emulaattorin suojaus Poista käytöstä tulostimen ilmoitusten käyttö Käytössä* Ei käytössä	Estä tulostimen ilmoitusten käyttö emuloinnin aikana.
Tulostusmääritykset Fontin terävöinti 0–150 (24*)	Määritä tekstin pistekokoarvo, jonka alittuessa fonttitietojen tulostamiseen käytetään suuritiheyksisiä näyttöjä.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Valikkokohta	Kuvaus
Faksimäärytykset Faksin väh.virran tuki Poista lepotila käytöstä Salli lepotila Automaattinen*	Määritä faksi siirtymään lepotilaan tulostimen päätöksen mukaan.
Faksimäärytykset Faksin tallennuspaikka Levy* NAND	Määritä kaikkien faksien tallennuspaikka.
Tulostusmäärytykset Tulostustummuus Ei käytössä* 1-5 Kopiointitummuus Ei käytössä* 1-5	Sääda väriaineen tummuutta tulostettaessa tai kopioitaessa asiakirjoja.
Laitteen toiminnot Hiljainen tila Ei käytössä* Käytössä	Määritä tulostin vähentämään tulostimen tulostusääntä. Huomautus: Tämän asetuksen ottaminen käyttöön hidastaa tulostimen toimintaa.
Laitteen toiminnot Paneelin valikot Ota käyttöön* Poista käytöstä	Määritä tulostin näyttämään ohjauspaneelin valikot. Huomautus: Tämä valikkokohta näkyy vain Embedded Web Server -palvelimessa.
Laitteen toiminnot Turvatila Ei käytössä* Käytössä	Määritä tulostin toimimaan erityisessä tilassa, jossa se yrittää tarjota mahdollisimman laajat toiminnot tunnetuista ongelmista huolimatta. Esimerkiksi jos asetuksena on Käytössä ja arkinkääntäjän moottori ei toimi, tulostin tulostaa asiakirjat yksipuolisina, vaikka työ olisi määritetty tulostettavaksi kaksipuolisena.
Laitteen toiminnot Tyhjennä mukautettu tila	Poista kaikki mukautetut viestit.
Laitteen toiminnot Poista kaikki etäasennetut viestit	Poista kaikki etäasennetut viestit.
Laitteen toiminnot Näytä virhenäytöt automaattisesti Käytössä* Ei käytössä	Näytä nykyiset virheilmoitukset näytössä, kun tulostin pysyy ei-aktiivisena aloitusnäytössä Näytön aikakatkaistu -asetusta vastaavan ajan.
Sovellusmäärytykset LES-sovellukset Käytössä* Ei käytössä	Ota käyttöön Lexmark Embedded Solutions (LES) -sovellukset.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Valikkokohta	Kuvaus
Skannerimäärittelykset Skannerin manuaalinen rekisteröinti Tulostuksen pikatesti	Tulosta pikatestin kohdesivu. Huomautus: Varmista, että kohdesivun marginaalit ovat tasaiset kautta koko kohteen. Jos ne eivät ole, tulostimen marginaalit on määritettävä uudelleen.
Skannerimäärittelykset Skannerin manuaalinen rekisteröinti Etu-ADF-rekisteröinti Taka-ADF-rekisteröinti Tasorekisteröinti	Rekisteröi skannaustaso ja automaattinen asiantkirjasyöttölaite manuaalisesti skannaustason tai emolevyn vaihdon jälkeen.
Skannerimäärittelykset Reunan poisto Tason reunojen poistaminen 0–6 (3*) ADF-reunojen poistaminen 0–6 (3*)	Määritä automaattisen asiantkirjasyöttölaitteen tai skannaustason työn tulostamattoman alueen koko millimetreinä.
Skannerimäärittelykset Asiantkirjasyöttölaitteen suoristus Asiantkirjasyöttölaitteen mekaaninen suoristus Ei käytössä Käytössä Automaattinen*	Määritä tulostin suorittamaan automaattisen asiantkirjasyöttölaitteen mekaaninen vinouden säätö.
Skannerimäärittelykset Poista skanneri käytöstä Käytössä* Ei käytössä Asiantkirjasyöttölaite poistettu käytöstä	Poista skanneri käytöstä, jos se ei toimi oikein.
Skannerimäärittelykset Tiff-tavujärjestys CPU Endianness* Little Endian Big Endian	Määritä TIFF-muotoillun skannaustuloksen tavujärjestys.
Skannerimäärittelykset Exact Tiff Rows Per Strip Käytössä* Ei käytössä	Määritä TIFF-muotoillun skannaustuloksen RowsPerStrip-tunniste-arvo.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Poistaminen

Valikkokohta	Kuvaus
Poistaminen Muistin viimeisin tyhjennys Kiintolevyn viimeisin tyhjennys	Näytä milloin tulostimen muisti tai kiintolevy on viimeksi tyhjennetty. Huomautus: Kiintolevyn viimeisin tyhjennys näytetään vain tulostimissa, joihin on asennettu kiintolevy.

Valikkokohta	Kuvaus
Poistaminen Poista kaikki tiedot pysyvältä muistista Tyhjennä kaikki tiedot kiintolevyltä Poista kaikki tulostin- ja verkkoasetukset	Poista kaikki tulostimen muistiin tai kiintolevylle tallennetut asetukset ja sovellukset. Huomautus: Tyhjennä kaikki tiedot kiintolevyltä näytetään vain tulostimissa, joihin on asennettu kiintolevy.

Näkyvät aloitusnäytön kuvakkeet

Valikko	Kuvaus
Näkyvät aloitusnäytön kuvakkeet Kopiointi Sähköposti Faksaus Tila/tarvikkeet Työjono Vaihda kieli Pikavalintakeskus Osoitteisto Kirjanmerkit Pidossa olevat työt USB FTP Skannausprofiilit Sovellusprofiilit Näytön mukauttaminen Skannauskeskus Korttikopio	Määritä, mitkä kuvakkeet näkyvät aloitusnäytössä.

Tietoja tästä tulostimesta

Valikkokohta	Kuvaus
Asset-tunniste	Kuvaile tulostinta. Enimmäispituus on 32 merkkiä.
Tulostimen sijainti	Määritä tulostimen sijainti. Enimmäispituus on 63 merkkiä.
Ota yhteyttä	Mukauta tulostimen nimeä. Enimmäispituus on 63 merkkiä.
Vie määrittystiedosto USB-asemaan*	Vie määrittystiedoston flash-asemaan.
Vie pakatut lokit USB-asemaan*	Vie pakatut lokitiedostot flash-asemaan.
Lähetä lokit Peruuta Lähetä	Lähetä vianmäärittystiedot Lexmarkille.
* Tämä valikkokohta tulee näkyviin vain tietyissä tulostinmalleissa.	

Tulosta

Asettelu

Valikkokohta	Kuvaus
Puolet Yksipuolinen* Kaksipuolinen	Määritä, tulostetaanko vain sivun toiselle puolelle vai molemmille puolille.
Kääntötyyli Pitkä reuna* Lyhyt reuna	Määritä, sidotaanko kaksipuolisena tulostetun asiakirjan reuna.
Tyhjät sivut Tulostus Älä tulosta*	Tulosta tulostustyöhön kuuluvat tyhjät sivut.
Lajittele Ei käytössä (1,1,1,2,2,2) Käytössä (1,2,1,2,1,2)*	Säilytä tulostustyön sivut järjestyksessä varsinkin tulostettaessa useita kopioita työstä.
Erotinsivut Ei mitään* Kopioiden väliin Töiden väliin Arkkien väliin	Lisää tulostettaessa tyhjiä erotinsivuja.
Erotinsivujen lähde Lokero [x] (1*) Monikäyttösyöttöaukko	Määritä erotinsivun paperilähde.
Sivuja/arkki Ei käytössä* 2 sivua/arkki 3 sivua/arkki 4 sivua/arkki 6 sivua/arkki 9 sivua/arkki 12 sivua/arkki 16 sivua/arkki	Tulosta paperiarkin yhdelle puolelle useita pienennettyjä sivuja.
Sivuja/arkki-järjestys Vaakasuurta* Käänteinen vaaka Pystysuora Käänteinen pysty	Määritä monisivuisten kuvien paikka, kun käytössä on Sivuja/arkki-valikko.
Sivuja/arkki-suunta Automaattinen* Vaaka Pysty	Määritä monisivuisten kuvien suunta, kun käytössä on Sivuja/arkki-valikko.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Valikkokohta	Kuvaus
Sivuja/arkki-kehys Ei mitään* Tasainen	Tulosta reunus jokaisen sivun ympärille, kun käytössä on Sivuja/arkki-valikko.
Kopiot 1–9999 (1*)	Määritä kunkin tulostustyön kopiomäärä.
Tulostusalue Normaali* Koko sivu	Määritä paperiarkin tulostusalue.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Viimeistely

Valikkokohta	Kuvaus
Nidontatyö Ei käytössä* 1 niitti, vasen yläkulma 2 niittiä, vasen reuna 1 niitti, oikea yläkulma 2 niittiä, yläreuna 1 niitti, vasen alakulma 2 niittiä, alareuna 1 niitti, oikea alakulma 2 niittiä, oikea reuna	Määritä kaikkien tulostustöiden nidontakohta. Huomautus: Tämä valikkokohta on näkyvissä vain, kun viimeistelijä on asennettu.
Nitojan testi Käynnistä	Tarkista, toimiiko nidonnan viimeistelijä oikein. Huomautus: Tämä valikkokohta on näkyvissä vain, kun viimeistelijä on asennettu.
Porrasta sivut Ei mitään* Kopioiden väliin Töiden väliin	Porrasta kunkin tulostustyön tulosteet tai tulostustyön kopiot. Huomautuksia: - Jos valitset Kopioiden väliin, laite porrastaa tulostustyön kopiot, jos Lajittelu-asetus on Käytössä [1,2,1,2,1,2]. Jos Lajittelu-asetus on Ei käytössä [1,1,1,2,2,2], tulostettujen sivujen jokainen osio porrastetaan (kaikki sivut 1, kaikki sivut 2 ja niin edelleen). - Töiden väliin -asetus määrittää saman porrastuskohdan koko tulostustyölle tulostettavien kopioiden määrästä riippumatta. - Tämä valikkokohta on näkyvissä vain, kun viimeistelijä on asennettu.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Asetus

Valikkokohta	Kuvaus
Komentokieli PCL-emulointi PS-emulointi*	Määritä komentokieli. Huomautus: Komentokielen asettaminen oletukseksi ei estä sovellusohjelmaa lähettämästä töitä, joiden tulostusta ohjataan jollakin muulla komentokielellä.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Valikkokohta	Kuvaus
Työ odottaa Ei käytössä* Käytössä	Tallenna tarvikkeita vaativia tulostustöitä. Näin voidaan tulostaa töitä, joissa ei käytetä puuttuvia tarvikkeita. Huomautus: Tämä asetus näkyy ainoastaan, jos tulostimeen on asennettu kiintolevy.
Työn säilyttämisen aikakatkaisu 0-255 (30*)	Määritä, miten monta sekuntia tulostin odottaa käyttäjän toimia, ennen kuin liikaa resursseja vaativa työ siirretään muistiin ja muiden jonossa olevien töiden tulostamista jatketaan. Huomautus: Tämä asetus näkyy ainoastaan, jos tulostimeen on asennettu kiintolevy.
Tallennuspaikka RAM* Levy	Määritä, mihin tallennetaan kaikki pysyvät resurssit, kuten tulostimeen ladatut fontit ja makrot. Huomautus: Tämä asetus näkyy ainoastaan, jos tulostimeen on asennettu kiintolevy.
Resurssien tallennus Ei käytössä* Käytössä	Määritä, mitä tulostin tekee ladatuille resursseille, kuten fonteille ja makroille, kun tulostin vastaanottaa työn, joka edellyttää muistia enemmän kuin on käytettävissä. Huomautuksia: - Kun asetuksena on Ei käytössä, tulostin säilyttää ladatut resurssit vain siihen asti, kunnes muistia tarvitaan. Ei-aktiiviseen komentokieleeseen liittyvät resurssit poistetaan. - Kun asetuksena on Käytössä, tulostin tallentaa kaikki pysyvät ladatut resurssit kaikissa kielenvaihtimissa. Tulostin näyttää tarvittaessa Muisti täynnä -ilmoitukset pysyvien resurssien poistamisen sijaan.
Kaikkien töiden tulostusjärjestys Aakkosellinen* Uusimmat ensin Vanhimmat ensin	Määritä pysäytettyjen ja luottamuksellisten töiden tulostusjärjestys, kun Tulosta kaikki valitaan. Huomautus: Tämä asetus näkyy ainoastaan, jos tulostimeen on asennettu kiintolevy.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Laatu

Valikkokohta	Kuvaus
Tulostustarkkuus 600 dpi* 1200 Image Q 2400 Image Q 1200 dpi 300 dpi	Määritä tulosteen tekstin ja kuvien tarkkuus. Huomautus: Tarkkuus määritetään pisteinä tuumalla tai kuvanlaatuina.
Kuvapistetehostus Ei käytössä* Fontit Vaakasuoraan Pystysuoraan Kumpaankin suuntaan	Ota käyttöön lisää pikseleitä kuvapisteidien ryhmissä tulostusta varten. Tämä parantaa tekstin ja kuvien laatua.
Väriaineen tummuus 1–10 (8*)	Määritä tekstikuvien vaaleus tai tummuus.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Valikkokohta	Kuvaus
Rasteri Normaali* Tiedot	Paranna tulostetta siten, että sillä on pehmeämmät viivat ja tarkemmat reunat.
Kirkkaus -6–6 (0*)	Säädä tulostustyön kirkkautta.
Kontrasti 0–5 (0*)	Säädä tulostustyön kontrastia.
Harmaankorjaus Ei käytössä Autom.*	Voit säätää kuvien harmaankorjausta.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Työkirjanpito

Huomautus: Tämä valikko näkyy ainoastaan, jos tulostimeen on asennettu kiintolevy.

Valikkokohta	Kuvaus
Työkirjanpito Ei käytössä* Käytössä	Määritä tulostin luomaan loki vastaanottamistaan tulostustöistä.
Työkirjanpito-lokin aikaväli Päivittäin Viikoittain Kuukausittain*	Määritä, kuinka usein tulostin luo lokitiedoston.
Kirjaa toiminta lokiin aikavälin lopussa Ei mitään* Lähetä nykyinen loki sähköpostina Lähetä nykyinen loki sähköpostina ja poista se Julkaise nykyinen loki Julkaise ja poista nykyinen loki	Määritä, miten tulostin reagoi, kun aikaväli tulee täyteen. Huomautus: Työkirjanpito-lokin aikaväliksi määritetty arvo määrää, milloin toiminto suoritetaan.
Kirjaa, kun melkein täynnä Ei käytössä* Käytössä	Määritä lokitiedoston enimmäiskoko ennen kuin tulostin suorittaa Lähes täynnä -lokitoiminnon.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Valikkokohta	Kuvaus
Kirjaa, kun melkein täynnä Ei mitään* Lähetä nykyinen loki sähköpostina Lähetä nykyinen loki sähköpostina ja poista se Lähetä vanhin loki sähköpostina ja poista se Julkaise nykyinen loki Julkaise ja poista nykyinen loki Julkaise ja poista vanhin loki Poista nykyinen loki Poista vanhin loki Poista kaikki paitsi nykyinen Poista kaikki lokit	Määritä, miten tulostin reagoi, kun kiintolevy on lähes täynnä. Huomautus: Loki lähes täynnä -tasoksi määritetty arvo määrää, milloin toiminto suoritetaan.
Kirjaa, kun täynnä Ei mitään* Lähetä nykyinen loki sähköpostina ja poista se Lähetä vanhin loki sähköpostina ja poista se Julkaise ja poista nykyinen loki Julkaise ja poista vanhin loki Poista nykyinen loki Poista vanhin loki Poista kaikki paitsi nykyinen Poista kaikki lokit	Määritä, miten tulostin reagoi, kun levyn käyttö saavuttaa enimmäisrajan (100 Mt).
Lähetyslokin URL	Määritä, mihin tulostin julkaisee työkirjanpidon lokit.
Sähköpostiosoite lokien lähettämistä varten	Määritä sähköpostiosoite, johon tulostin lähettää työkirjanpidon lokit.
Lokitiedoston etuliite	Määritä lokin tiedostonimessä käytettävä etuliite. Huomautus: TCP/IP-valikossa määritettyä nykyistä palvelimen nimeä käytetään lokitiedoston etuliitteen oletuksena.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

XPS

Valikkokohta	Kuvaus
Tulosta virhesivut Ei käytössä* Käytössä	Tulosta virhetietosivu, jossa on tietoja virheistä, mukaan lukien XML-merkintävirheet.
Vähimmäisrivinleveys 1–30 (2*)	Määritä minkä tahansa 1200 dpi:n tarkkuudella tulostetun työn vähimmäispiirtoleveys.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

PDF

Valikkokohta	Kuvaus
Skaalaa sopivan kokoiseksi Ei käytössä* Käytössä	Muuta sivun kokoa siten, että se mahtuu valitulle paperikoolle.
Kommentit Tulostus Älä tulosta*	Määritä, tulostetaanko PDF-tiedoston kommentit.
Tulosta PDF-virhe Ei käytössä Käytössä*	Ota käyttöön PDF-virheen tulostus.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

PostScript

PostScript

Valikkokohta	Kuvaus
Tulosta PS-virhe Ei käytössä* Käytössä	Tulosta sivu, joka kuvailee PostScript®-virheen. Huomautus: Virheen tapahtuessa työn käsittely pysähtyy, tulostin tulostaa virheilmoituksen ja loput tulostustyöstä tyhjennetään.
Vähimmäisrivinleveys 1–30 (2*)	Määritä minkä tahansa 1200 dpi:n tarkkuudella tulostetun työn vähimmäispiirtoleveys.
Lukitse PS-käynnistystila Ei käytössä Käytössä*	Poista k. SysStart-tiedosto
Fonttijärjestys Vakio* Flash/levy	Määrittää fonttien hakujärjestyksen Huomautuksia: - Vakio määrittää tulostimen etsimään fontteja ensin tulostimen muistista, ennen kuin niitä etsitään flash-muistista tai tulostimen kiintolevyltä. - Flash/levy määrittää tulostimen etsimään fontteja ensin flash-muistista tai tulostimen kiintolevyltä ja vasta sitten tulostimen muistista - Valikkokohta näkyy vain, jos flash-muisti tai kiintolevy on asennettuna.
Odotuksen aikakatkaistu Ei käytössä Käytössä*	Määritä tulostin odottamaan lisätietoja, ennen kuin se peruuttaa tulostustyön. Huomautus: Kun tämä on käytössä, 40 sekuntia on oletusasetus.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

PCL

Valikkokohta	Kuvaus
Fonttilähde Vakio* Levy Flash-muisti Kaikki	Valitse lähde, jossa on oletusfonttivalikoima. Huomautuksia: - Flash-muisti ja Levy näkyvät vain, jos flash-muisti tai tulostimen kiintolevy on asennettuna. - Jotta Flash-muisti ja Levy tulevat näkyviin, varmista, että ne eivät ole luku- tai kirjoitussuojattuja.
Fontin nimi Courier*	Valitse fontti määritetystä fonttilähteestä.
Merkistö 10U PC-8*	Kunkin fonttinimen merkistö Huomautus: Merkistö on aakkosten ja numeroiden, väli- ja erikoismerkkien sarja. Merkistöt tukevat eri kieliä tai tiettyjä sovelluksia, kuten tieteellisessä tekstissä käytettäviä matemaattisia symboleja.
Tiheys 0,08–100 (10*)	Määritä tasavälisen tai kiinteävälisen fonttien tiheys. Huomautus: Tiheys viittaa kiinteävälisen merkkien lukumäärään yhdellä tuumalla vaakasuuntaista tekstiä.
Suunta Pysty* Vaaka	Määrittää tekstin ja kuvien suunnan sivulla
Riviä/sivu 1–255	Määritä kullekin sivulle PCL®-tietovirran kautta tulostettavien tekstirivien määrä. Huomautuksia: - Tämä valikkokohta aktivoi pystysuuntaisen välistyksen, jollin rivit tulostuvat sivun oletusreunusten väliin. 60 on Yhdysvaltojen oletusasetus. 64 on oletusasetus.
PCL5-vähimmäisrivinleveys 1–30 (2*)	Määritä minkä tahansa 1200 dpi:n tarkkuudella tulostetun työn alkuvähimmäispiirtoleveys.
PCLXL-vähimmäisrivinleveys 1–30 (2*)	
A4-leveys 198 mm* 203 mm	Määritä A4-paperin loogisen sivun leveys. Huomautus: Looginen sivu on se fyysisen sivun alue, johon tiedot tulostetaan.
Autom.CR LFn jäl Ei käytössä* Käytössä	Määritä tulostin tekemään rivinvaihto rivinsiirtokomennon jälkeen. Huomautus: Rivinvaihto käskää tulostinta siirtämään kohdistimen saman rivin alkuun.
Autom.LF CRn jäl Ei käytössä* Käytössä	Määritä tulostin tekemään rivinsiirto rivinvaihtokomennon jälkeen.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Valikkokohta	Kuvaus
Lokeron uud.num. Määritä monisyöttö Määritä lokero [x] Määr. käsins. paperi Määritä kirjekuoren käsins. Näytä oletusasetukset Palauta oletusasetukset	- Määritä tulostin toimimaan sellaisen eri tulostinohjaimen tai mukautetun sovelluksen kanssa, jonka paperilähdemäärittelyt ovat erilaiset. - Näytä kullekin paperilähteelle määritetty oletusarvo. - Palauta lokeroiden uudelleennumerointiarvojen oletukset.
Tulostuksen aikakatkaistu Ei käytössä Käytössä* (90 sekuntia)	Määritä tulostin lopettamaan tulostustyö sen jälkeen, kun se on ollut käyttämättömänä määritetyn ajan.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

HTML

Valikkokohta	Kuvaus
Fontin nimi [List of fonts] (Times*)	Määritä HTML-asiakirjoissa käytettävä fontti.
Fonttikoko 1–255 (12*)	Määritä HTML-asiakirjoissa käytettävä fonttikoko.
Sovita 1–400 % (100*)	Skaalaa HTML-asiakirjat.
Suunta Pysty* Vaaka	Määritä HTML-asiakirjojen sivun suunta.
Marginaalin koko 8–255 mm (19*)	Määritä HTML-asiakirjojen sivun reunus.
Taustat Älä tulosta Tulosta*	Tulosta HTML-asiakirjojen taustatiedot tai -grafiikka.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Kuva

Valikkokohta	Kuvaus
Automaattinen sovit Käytössä Ei käytössä*	Valitse kuvalle paras käytettävissä oleva paperikoko- ja suunta-asetus. Huomautus: Kun asetus on Käytössä, tämä asetus ohittaa kuvan skaalaus- ja suunta-asetukset.
Käänteinen Ei käytössä* Käytössä	Muuta kaksisävyiset mustavalkokuvat käänteisiksi. Huomautus: Asetus ei koske GIF- ja JPEG-kuvamuotoja.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Valikkokohta	Kuvaus
Skaalaus Ankkuroi ylävasen Parhaiten sopiva* Ankkuroi keskelle Sovita korkeus/leveys Sovita korkeus Sovita leveys	Säädä kuva sopimaan tulostusalueelle. Huomautus: Kun Automaattinen sovitus -asetus on Käytössä, Skaalaus-asetus on automaattisesti Parhaiten sopiva.
Suunta Pysty* Vaaka Käänteinen pysty Käänteinen vaaka	Määrittää tekstin ja kuvien suunnan sivulla
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Paperi

Lokeromäärittäminen

Valikkokohta	Kuvaus
oletuslähde Lokero [x] (*) Monikäyttösyöttöaukko Manuaalinen paperi Manuaalinen kirjekuori	Määritä kaikkien tulostustöiden paperilähde.
Paperikoko/-laji Lokero [x] Monikäyttösyöttöaukko Manuaalinen paperi Manuaalinen kirjekuori	Määritä kuhunkin paperilähteeseen lisätty paperikoko tai paperilaji.
Korvaava paperikoko Ei käytössä Letter/A4 Kaikki listatut*	Määritä tulostin korvaamaan määritetty paperikoko, jos pyydetyn kokoista paperi ei ole lisättyä yhteenkään paperilähteeseen. Huomautuksia: - Jos asetusarvo on Ei käytössä, laite kehottaa käyttäjää lisäämään vaadittua paperikoko. - Koko luettelo sallii kaikki käytettävissä olevat korvaukset.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Valikkokohta	Kuvaus
Monisyötön asetus Kasetti* Manuaalinen Ensisijainen	Määritä monikäyttösyöttöaukon toiminta. Huomautuksia: - Kasetti-asetuksella monikäyttösyöttöaukko määritetään automaattiseksi paperiläh-teeksi. - Kun Manuaalinen-vaihtoehto valitaan, monikäyttösyöttöaukkoa voidaan käyttää ainoastaan manuaalisesti syötettyjen tulostustöiden yhteydessä. - Ensimmäinen-asetuksella monikäyttösyöttöaukko määritetään ensisijaiseksi paperiläh-teeksi.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Materiaalimääritykset

Yleisasetukset

Valikkokohta	Kuvaus
Mittayksiköt Tuumat Millimetrit	Määritä Universal-paperikoon mittayksikkö. Huomautus: Tuumat on Yhdysvaltain oletusasetus. Millimetrit on kansainvälinen oletusa-setus.
Pystykuvan leveys 3–14,17 tuumaa (8,50*) 76–359,91 mm (216*)	Määritä Universal-paperin pystyleveys.
Pystykuvan korkeus 3–14,17 tuumaa (14*) 76–359,91 mm (356*)	Määritä Universal-paperin pystykorkeus.
Syöttösuunta Lyhyt reuna* Pitkä reuna	Määritä tulostin poimimaan paperi lyhyestä tai pitkästä reunasta. Huomautus: Pitkä reuna näkyy ainoastaan, jos pisin reuna on lyhyempi kuin tuettu enimmäisleveys.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Mukautetut skannauskoot

Valikkokohta	Kuvaus
Mukautettu skannauskoko [x] Skannauskoon nimi Leveys 1–8,50 tuumaa (8,50*) 25–216 mm (216*) Korkeus 1–14 tuumaa (14*) 25–356 mm (297*) Suunta Pysty* Vaaka 2 skannausta sivua kohti Ei käytössä* Käytössä	Määritä skannauskoon nimi ja määritä skannausasetukset.

Materiaalilajit

Valikkokohta	Kuvaus
Tavallinen Korttipohja Piirtoheitinkalvo Uusiopaperi Tarra-arkit Sido Kirjekuori Painava kirjekuori Kirjepaperi Esipainettu Värillinen paperi Merkkivalo Painava Karkea/puuvilla Mukautettu laji [x]	Määritä lisätyn paperin laatu ja paino. Valitse jokin seuraavista vaihtoehtoista: Paperin laatu Pehmeä Normaali* Karkea Paperin paino Merkkivalo Normaali* Painava
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Kopio

Kopioinnin oletusasetukset

Valikkokohta	Kuvaus
Sisältötyyppi Teksti Teksti/valokuva* Valokuva Grafiikka	Paranna tulosteen laatua alkuperäisen asiakirjan sisällön mukaan.
Sisältölähde Mustavalkolaser* Värilaser Mustesuihku Valokuva/filmi Aikakauslehti Sanomalehti Painotuote Muu	Paranna tulosteen laatua alkuperäisen asiakirjan lähteen mukaan.
Puolet 1-puolinen 1-puoliseksi 1-puolinen 2-puoliseksi 2-puolinen 1-puoliseksi 2-puolinen 2-puoliseksi	Määritä skannaustoiminta alkuperäisen asiakirjan perusteella.
Erotinsivut Ei mitään* Kopioiden väliin Töiden väliin Arkkien väliin	Määrittää, lisätäänkö tulostettaessa tyhjiä erotinsivuja.
Erotinsivujen lähde Lokero [x] (1*) Monikäyttösyöttöaukko	Määritä erotinsivun paperilähde.
Sivuja/arkki Ei käytössä* 2 pystysuuntaista sivua 4 pystysuuntaista sivua 2 vaakasuuntaista sivua 4 vaakasuuntaista sivua	Määritä, kuinka monta sivukuvaa paperiarkin yhdelle puolelle tulostetaan.
Tulosta sivun reunat Ei käytössä* Käytössä	Aseta reunus kunkin kuvat ympärille tulostettaessa useita sivuja yhdelle sivulle.
Lajittele Ei käytössä [1,1,1,2,2,2] Käytössä [1,2,1,2,1,2]*	Tulosta useita kopioita järjestyksessä.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Valikkokohta	Kuvaus
Kopioi kohteesta -koko	Määritä alkuperäisen asiakirjan paperikoko. Huomautus: Letter on Yhdysvalloissa oletusasetus. A4 on kansainvälinen oletusasetus.
Kopioi kohteeseen -lähde Lokero [x] (1*) Monikäyttösyöttöaukko Automaattinen koon tunnistus	Määritä kopiointityön paperilähde.
Tummuus 1–9 (5*)	Säädä skannatun kuvan tummuutta.
Kopiomäärä 1–9999 (1*)	Määritä kopioiden määrä.
Ylätunniste/alatunniste Vasen ylätunniste Keskimmäinen ylätunniste Oikea ylätunniste Vasen alatunniste Keskimmäinen alatunniste Oikea alatunniste	Määritä skannatun kuvan ylä- tai alatunnisteen tiedot.
Peittokuva Luottamuksellinen Kopiointi Vedos Kiireinen Mukautettu Ei käytössä*	Määritä peittokuvan teksti, joka tulostetaan kopioihin.
Mukautettu peittokuva	Kirjoita Peittokuva-valikon Mukautettu-valinnan teksti.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Kuvankäsittelyn lisäasetukset

Valikkokohta	Kuvaus
Väripoisto Väripoisto (Ei mitään*) Punainen oletuskynnysarvo (128*) Vihreä oletuskynnysarvo (128*) Sininen oletuskynnysarvo (128*)	Määritä skannauksen aikana poistettava väri ja sen väripoistoasetus.
Kontrasti Sisällön mukaan* 0-5	Määritä skannatun kuvan kontrasti.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Valikkokohta	Kuvaus
Taustan poisto Taustan tunnistus (Sisältöpohjainen*) Taso (0*)	Poista taustaväri tai kuvan häiriöt alkuperäisestä asiakirjasta. Huomautuksia: - Sisältöpohjainen poistaa taustavärin alkuperäisestä asiakirjasta. - Kiinteä poistaa kuvasta häiriöitä.
Automaattinen keskitys Ei käytössä* Käytössä	Keskitä sisältö sivun keskelle.
Peilikuva Ei käytössä* Käytössä	Luo alkuperäisestä asiakirjasta peilikuva.
Negatiivinen kuva Ei käytössä* Käytössä	Luo alkuperäisestä asiakirjasta negatiivikuva.
Varjon yksityiskohdat –4–4 (0*)	Säädä alkuperäisen asiakirjan varjojen yksityiskohtaisuutta.
Skannaus reunasta reunaan Ei käytössä* Käytössä	Skannaa alkuperäinen asiakirja reunasta reunaan.
Terävyys 1–5 (3*)	Säädä skannatun kuvan terävyyttä
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Järjestelmänvalvojan asetukset

Valikkokohta	Kuvaus
Kalvojen erotinsivut Ei käytössä Käytössä*	Tulosta tyhjä sivu kalvojen väliin.
Salli tärkeimmät kopiot Ei käytössä Käytössä*	Keskeytä tulostustyö kopiointia varten.
Mukautetun työn skannaus Ei käytössä* Käytössä	Määritä tulostin skannaamaan alkuperäisten asiakirjojen ensimmäinen sarja käyttäen määritettyjä asetuksia ja skannaa sitten seuraava sarja samoilla tai eri asetuksilla. Huomautus: Tämä valikkokohta näkyy ainoastaan, kun tulostimen kiintolevy on asennettu.
Salli tallennus pikavalintana Ei käytössä Käytössä*	Tallenna kopiointiasetukset pikavalinnaksi.
Esimerkkikopio	Tulosta mallikopio ja tarkista laatu ennen jäljellä olevien kopioiden tulostamista.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Faksi

Faksin oletusasetukset

Faksitila

Valikkokohta	Kuvaus
Faksitila Faksi Faksipalvelin Ei käytössä	Valitse faksitila. Huomautus: Oletusasetus voi vaihdella tulostinmallin mukaan.

Faksiasetukset

Yleiset faksiasetukset

Valikkokohta	Kuvaus
Faksinimi	Faksilaitteen tunnistetieto.
Faksinumero	Faksinumeron tunnistetieto.
Faksitunnus Faksinimi Faksinumero*	Ilmoita faksin vastaanottajille faksinimesi tai -numerosi.
Muistin käyttö Vain vastaanotto Lähinnä vastaanotto Yhtä suuri* Lähinnä lähetys Vain lähetys	Määritä faksaukseen varattavan sisäisen tulostinmuistin määrä. Huomautus: Tämä valikkokohta estää muistipuskurin ongelmat ja epäonnistuneet faksit.
Peruuta faksit Salli** Älä salli	Tätä valikkovaihtoehtoa käytetään uloslähtevien faksien peruuttamiseen ennen niiden lähettämistä tai tulevien faksien peruuttamiseen ennen niiden tulostuksen päättymistä.
Faksinumeron piilotus Ei käytössä* Vasemmalta Oikealta	Määritä lähtevän faksinumeron piilottamisen muoto.
Piilotettavat numerot 0–58 (0*)	Määritä, miten monta numeroa piilotetaan lähtevän faksin numerossa.
Ota käyttöön puhelinlinjan kytkennän tunnistus Käytössä* Ei käytössä	Määritä, onko puhelinlinja liitetty tulostimeen. Huomautus: Asia tarkistetaan, kun tulostimeen kytketään virta ja ennen kutakin soittoa.
Optimoi faksin yhteensopivuus	Määritä tulostimen faksitoiminto mahdollisimman hyvin yhteensopivaksi muiden faksilaitteiden kanssa.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Valikkokohta	Kuvaus
Faksin siirtoyksikkö T.38 Analoginen G.711 etherFAX	Määritä faksin siirtotapa. Huomautuksia: - Tämä valikkokohta näkyy vain, jos tulostimeen on asennettu etherFAX- tai FoIP (Fax over IP) -käyttöoikeus. - Oletusasetus voi vaihdella tulostinmallin mukaan.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

HTTPS-faksiasetukset

Huomautus: Tämä valikko näkyy vain, jos Faksin siirtoyksikkö -asetuksena on etherFAX.

Valikkokohta	Kuvaus
HTTPS-palvelun URL	Määritä etherFAX-palvelun URL.
HTTPS-välityspalvelin	Määritä välityspalvelimen URL.
HTTPS-välityspalvelimen käyttäjä	Määritä välityspalvelimen käyttäjätunnus ja salasana.
HTTPS-välityspalvelimen salasana	
Faksin lähetyksen salaus Ei käytössä Käytössä* Pakollinen	Ota käyttöön lähtevien faksiviestien salaus.
Faksin vastaanoton salaus Ei käytössä Käytössä* Pakollinen	Ota käyttöön saapuvien faksiviestien salaus.
HTTPS-faksin tila	Näytä etherFAX-tiedonsiirron tila.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Faksin lähetysoasetukset

Valikkokohta	Kuvaus
Tarkkuus Vakio* Tarkka Erittäin tarkka Huipputarkka	Määritä skannatun kuvan tarkkuus. Huomautus: Suurempi tarkkuus pidentää faksin lähetyssaikaa ja vaatii enemmän muistia.
Alkuperäinen koko [Paperikokoluettelo] (Eri koot*)	Alkuperäisen asiakirjan koon määrittäminen.
Suunta Pysty* Vaaka	Määritä alkuperäisen asiakirjan suunta. Huomautus: Tämä valikkokohta tulee näkyviin vain tietyissä tulostinmalleissa.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Valikkokohta	Kuvaus
Puolet Ei käytössä* Lyhyt reuna Pitkä reuna	Määritä alkuperäisen asiakirjan suunta skannattaessa asiakirjan molemmille puolille. Huomautus: Tämä valikkokohta tulee näkyviin vain tietyissä tulostinmalleissa.
Sisältötyyppi Teksti* Teksti/valokuva Valokuva Grafiikka	Paranna tulosteen laatua alkuperäisen asiakirjan sisällön mukaan.
Sisältölähde Mustavalkolaser* Värilaser Mustesuihku Valokuva/filmi Aikakauslehti Sanomalehti Paina Muu	Paranna tulosteen laatua alkuperäisen asiakirjan lähteen mukaan.
Tummuus 1–9 (5*)	Säädä skannatun kuvan tummuutta.
Vaihteen alanumero Käytössä Ei käytössä*	Tilaajavaihtovalinta-asetuksen avulla tulostin valitsee faksinumeron odottamatta valintaäänien tunnistamista. Huomautus: Automaattinen puhelinvaihte (PABX) on puhelinverkko, joka sallii yhden käyttönumeron tarjota useita linjoja ulkopuolisille soittajille.
Numeronvalintatila Äänitaajuus* Pulssi	Määritä tulevien ja lähtevien faksien numeronvalintatila.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Kuvankäsittelyn lisäasetukset

Valikkokohta	Kuvaus
Väritasapaino Cyan - Red (Syaani - Punainen) -4–4 (0*) Magenta - Green (Magenta - Vihreä) -4–4 (0*) Yellow - Blue (Keltainen - Sininen) -4–4 (0*)	Säädä värien voimakkuutta skannauksen aikana.
Värihäipymä Värinpoisto (Ei mitään*) Punainen oletuskynnysarvo (128*) Vihreä oletuskynnysarvo (128*) Sininen oletuskynnysarvo (128*)	Määritä skannauksen aikana poistettava väri ja sen värinpoistoasetus.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Valikkokohta	Kuvaus
Kontrasti Sisällön mukaan* 0 1 2 3 4 5	Määritä tulosteen kontrasti.
Taustan poisto Taso -4-4 (0*)	Säädä skannatussa kuvassa näkyvän taustan määrää.
Peilikuva Ei käytössä* Käytössä	Luo alkuperäisestä asiakirjasta peilikuva.
Negatiivinen kuva Ei käytössä* Käytössä	Luo alkuperäisestä asiakirjasta negatiivikuva.
Varjon yksityiskohdat -4-4 (0*)	Säädä skannatussa kuvassa näkyvien varjon yksityiskohtien määrää.
Skannaus reunasta reunaan Käytössä Ei käytössä*	Salli alkuperäisen asiakirjan skannaus reunasta reunaan.
Terävyys 1-5 (3*)	Säädä skannatun kuvan terävyyttä
Lämpötila -4-4 (0*)	Määritä, pitääkö tulosteen olla viileämpi vai lämpimämpi.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Järjestelmänvalvojan asetukset

Valikkokohta	Kuvaus
Automaattinen uudelleenalinta 0-9 (5*)	Säädä uudelleenalintayritysten määrää vastaanottavien faksilaitteiden toimintotasojen perusteella.
Uudelleensoittoväli 1-200 minuuttia (3*)	Paranna faksin lähettämisen onnistumismahdollisuuksia kasvattamalla uudelleenalintayritysten väliaikaa.
Salli ECM Käytössä* Ei käytössä	Ota käyttöön faksitöiden virheenkorjaustila (ECM). Huomautus: ECM havaitsee ja korjaa faksin lähetyksen virheet, jotka aiheutuvat puhelinvälittimen kohinasta ja heikosta signaalista.
Ota faksin skannaus käyttöön Käytössä* Ei käytössä	Faksaa asiakirjat, jotka on skannattu tulostimella.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Valikkokohta	Kuvaus
Ota ohjainfaksaus käyttöön Käytössä* Ei käytössä	Salli tulostinohjaimen lähettää fakseja.
Salli tallennus pikavalintana Käytössä* Ei käytössä	Tallenna faksinumeroita pikavalintoina tulostimeen.
Enimmäisnopeus 33600* 14400 9600 4800 2400	Määritä enimmäislähetysnopeus.
Mukautetun työn skannaus Ei käytössä* Käytössä	Ota käyttöön mukautettujen töiden skannaus oletuksena. Huomautus: Tämä valikkokohta näkyy ainoastaan, kun tulostimen kiintolevy on asennettu.
Skannauksen esikatselu Ei käytössä* Käytössä	Näytä skannauksen esikatselu näytössä. Huomautus: Tämä valikkokohta näkyy ainoastaan, kun tulostimen kiintolevy on asennettu.
Muunna värifaksit automaattisesti mustavalko-fakseiksi Käytössä* Ei käytössä	Muunna kaikki lähtevät värifaksit mustavalkoisiksi.
Vahvista faksinumero Ei käytössä* Käytössä	Pyydä käyttäjää vahvistamaan faksinumero.
Valinnan etuliite	Määritä valinnan etuliite.
Valinnan etuliitesäännöt	Määritä valinnan etuliitesääntö.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Faksin vastaanottoasetukset

Valikkokohta	Kuvaus
Faksityö odottaa Ei mitään* Väriaine Väriaine ja tarvikkeet	Poista tulostusjonosta faksityöt, jotka pyytävät tiettyjä, käyttämättömissä olevia resursseja.
Hälytykset ennen vastaamista 1–25 (3*)	Määritä tulevien faksien soittomäärä.
Automaattinen tiivistys Käytössä* Ei käytössä	Sovita tulevat faksit sivulle.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Valikkokohta	Kuvaus
Paperilähde Lokero [X] Automaattinen*	Määritä paperilähde tulevien faksien tulostamista varten.
Puolet Käytössä Ei käytössä*	Tulosta paperin molemmille puolille.
Erotinsivut Ei mitään* Ennen työtä Työn jälkeen	Määrittää, lisätäänkö tulostettaessa tyhjiä erotinsivuja.
Erotinsivujen lähde Lokero [X] (1*)	Määritä erotinsivun paperilähde.
Luovutuslusta Vakioalusta	Määritä vastaanotettujen faksien vastaanottoalusta.
Faksin alatunniste Käytössä Ei käytössä*	Tulosta lähetystiedot vastaanotetun faksin kunkin sivun alareunaan.
Faksin alatunnisteen aikaleima Vastaanotto* Tulosta	Tulosta aikaleima vastaanotetun faksin kunkin sivun alareunaan.
nidonta Ei käytössä* 1 niitti 2 niittiä	Nido tulostettu faksiasiakirja. Huomautus: Tämä valikkokohta on näkyvissä vain, kun viimeistelijä on asennettu.
Faksien pysäyttäminen Pysäytetty faksi -tila Ei käytössä* Aina käytössä Manuaalinen Ajastettu	Siirrä saapuneiden faksien tulostus myöhempään ajankohtaan.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Järjestelmänvalvojan asetukset

Valikkokohta	Kuvaus
Ota käyttöön faksivastaanotto Käytössä* Ei käytössä	Määritä tulostin vastaanottamaan faksit.
Ota käyttöön värifaksien vastaanoton Käytössä* Ei käytössä	Määritä tulostin vastaanottamaan värillisiä fakseja.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Valikkokohta	Kuvaus
Ota käyttöön soittajan tunnus Käytössä Ei käytössä*	Näytä lähettävän laitteen faksinumero.
Estä nimetön faksi Käytössä Ei käytössä*	Estä tulevat faksit, jos lähetyslaitteen asema- tai faksitunnusta ei ole määritetty.
Estetty faksi -luettelo Lisää estetty faksi	Määritä puhelinnumerot, jonka haluat estää.
Vastaus käytössä Kaikki soitot* Vain yksi soitto Vain kaksi soittoa Vain kolme soittoa Vain yksi tai kaksi soittoa Vain yksi tai kolme soittoa Vain kaksi tai kolme soittoa	Määritä tunnusääni saapuville fakseille.
Automaattivastaus Käytössä* Ei käytössä	Määritä tulostin vastaanottamaan faksit automaattisesti.
Faksin välitys Tulosta* Tulosta ja välitä Välitä	Määritä, välitetäänkö saapunut faksi.
Välitä Kohde 1 Kohde 2	Määritä, mihin saapuneet faksit välitetään. Huomautus: Tämä valikkokohta näkyy vain, kun Faksin välitys -asetuksena on Tulosta ja välitä tai Välitä.
Vahvistussähköposti	Määritä sähköpostiosoite, johon vahvistus lähetetään faksin välittämisen jälkeen. Huomautuksia: - Tämä valikkokohta näkyy vain, kun Faksin välitys -asetuksena on Tulosta ja välitä tai Välitä. - Vahvistussähköpostit lähetetään vain välitettäessä faksi FTP- tai verkkoresurssikohteisiin.
Enimmäisnopeus 33600* 14400 9600 4800 2400	Määritä faksien enimmäislähetysnopeus.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Faksin kansilehti

Valikkokohta	Kuvaus
Faksin kansilehti Oletusarvoisesti ei käytössä* Oletusarvoisesti käytössä Älä käytä koskaan Käytä aina	Määritä faksin kansilehden asetukset.
Sisällytä Vastaanottaja-kenttä Ei käytössä* Käytössä	
Sisällytä Lähettäjä-kenttä Ei käytössä* Käytössä	
Lähettäjä	
Sisällytä viestikenttä Ei käytössä* Käytössä	
Viesti:	
Sisällytä logo Ei käytössä* Käytössä	
Sisällytä alaviite [x] Ei käytössä* Käytössä	
Alaviite [x]	
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Faksilokiasetukset

Valikkokohta	Kuvaus
Lähetyslokin aikaväli Aina* Ei koskaan Vain virhetilanteessa	Määritä, kuinka usein tulostin luo lähetyslokin.
Lähetyslokin toiminto Tulosta Ei käytössä Käytössä* Sähköposti Ei käytössä* Käytössä	Tulosta tai lähetä sähköpostilla loki onnistuneista faksilähetyksistä tai lähetysvirheistä.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Valikkokohta	Kuvaus
Vastaanottovirheloki Älä tulosta* Tulosta virhetapauksessa	Tulosta loki faksin vastaanottovirheistä.
Tulosta lokit automaattisesti Käytössä* Ei käytössä	Tulosta kaikki faksitoiminta.
Lokin paperilähde Lokero [x] (1*)	Määritä paperilähde lokien tulostamista varten.
Lokinäyttö Vastaanottajan faksinimi* Valittu numero	Tunnista lähettäjä etäfaksinimen tai faksinumeron perusteella.
Ota käyttöön työloki Käytössä* Ei käytössä	Näytä kaikkien faksitöiden yhteenveto.
Ota käyttöön soitto-loki Käytössä* Ei käytössä	Näytä faksivalintahistorian yhteenveto.
Lokin vastaanottoalusta Vakioalusta* Alusta [x]	Määritä tulostettujen lokien vastaanottoalusta.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Kaiutinasetukset

Valikkokohta	Kuvaus
Kaiutintila Aina pois käytöstä Aina käytössä Käytössä, kunnes yhteys muodostettu*	Määritä faksin kaiutintila.
Kaiuttimen äänenvoimakkuus Matala* Korkea	Säädä faksin kaiuttimen äänenvoimakkuutta.
Soittoäänen voimakkuus Ei käytössä* Käytössä	Ota soittoäänen voimakkuus käyttöön.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Faksipalvelimen määrittäminen

Yleiset faksiasetukset

Valikkokohta	Kuvaus
Muotoon	Määritä faksin vastaanottaja. Huomautus: Jos haluat käyttää faksinumeroa, lisää numeromerkki (#) numeron edelle.
Vastausosoite	Määritä faksilähetysten vastausosoite.
Aihe	Määritä faksin aihe ja viesti.
Ilmoitus	
Ota käyttöön analoginen vastaanotto Ei käytössä* Käytössä	Määritä tulostin vastaanottamaan analogiset faksit.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Faksipalvelimen sähköpostiasetukset

Valikkokohta	Kuvaus
Käytä SMTP-sähköpostipalvelinta Käytössä* Ei käytössä	Käytä sähköpostin SMTP (Simple Mail Transfer Protocol) -asetuksia faksien vastaanottamisessa ja lähettämisessä. Huomautus: Kun asetus on Käytössä, muita Faksipalvelimen sähköpostiasetukset -valikon asetuksia ei näytetä.
Ensisijainen SMTP-yhdyskäytävä	Kirjoita ensisijaisen SMTP-palvelimen IP-osoite tai isäntänimi.
Ensisijaisen SMTP-yhdyskäytävän portti 1–65535 (25*)	Kirjoita ensisijaisen SMTP-palvelimen porttinumero.
Toissijainen SMTP-yhdyskäytävä	Kirjoita toissijaisen SMTP-palvelimen tai SMTP-varmistuspalvelimen IP-osoite tai isäntänimi.
Toissijaisen SMTP-yhdyskäytävän portti 1–65535 (25*)	Kirjoita toissijaisen SMTP-palvelimen tai SMTP-varmistuspalvelimen porttinumero.
SMTP-aikakatkaaisu 5–30 (30*)	Määritä, kuinka pian tulostin aikakatkaistaan, jos SMTP-palvelin ei vastaa.
Vastausosoite	Määritä faksilähetysten vastausosoite.
Käytä SSL-/TLS-yhteydskäytäntöä Ei käytössä* Sovittele Pakollinen	Määritä, lähetetäänkö faksi salatun linkin kautta.
Edellytä luotettua varmennetta Ei käytössä Käytössä*	Määritä luotettu varmenne käytettäessä SMTP-palvelinta.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Valikkokohta	Kuvaus
SMTP-palvelimen todennus Todennusta ei tarvita* Kirjautuminen/tavallinen NTLM CRAM-MD5 Digest-MD5 Kerberos 5	Määritä SMTP-palvelimen todennustyyppi.
Laitteeseen perustuva s-posti Ei mitään* Käytä laitteen SMTP-valtuuksia	Määritä, tarvitaanko tunnistetietoja, kun laite lähettää sähköpostia.
Käyttäjän lähettämä sähköposti Ei mitään* Käytä laitteen SMTP-valtuuksia Käytä istunnon käyttäjätunnusta ja salasanaa Käytä istunnon sähköpostiosoitetta ja salasanaa Kysy käyttäjältä	Määritä, tarvitaanko tunnistetietoja, kun käyttäjä lähettää sähköpostia.
Käytä AD-laitteen kirjautumistietoja Ei käytössä* Käytössä	Ota käyttöön käyttäjän tunnistetiedot ja ryhmäkohteet yhteyden muodostamiseksi SMTP-palvelimeen.
Laitekäyttäjätunnus	Määritä käyttäjätunnus ja salasana yhteyden muodostamiseksi SMTP-palvelimeen.
Laitesalasana	
Kerberos 5 REALM	Määritä Kerberos 5 -todennusprotokollan alue.
NTLM-toimialue	Määritä NTLM-suojausprotokollan toimialuenimi.
Poista käytöstä SMTP-palvelinta ei ole määritetty -virhe Ei käytössä* Käytössä	Piilota SMTP-palvelinta ei ole määritetty -virheilmoitus.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Faksipalvelimen skannausasetukset

Valikkokohta	Kuvaus
Kuvan tiedostomuoto TIFF (.tif) PDF (.pdf)* XPS (.xps)	Määritä skannatun kuvan tiedostomuoto.
Sisältötyyppi Teksti* Teksti/valokuva Valokuva Grafiikka	Paranna tulosteen laatua alkuperäisen asiakirjan sisällön mukaan.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Valikkokohta	Kuvaus
Sisältölähde Mustavalkolaser Värilaser* Mustesuihku Valokuva/filmi Aikakauslehti Sanomalehti Painotuote Muu	Paranna tulosteen laatua alkuperäisen asiakirjan lähteen mukaan.
Faksin tarkkuus Vakio* Tarkka Erittäin tarkka Huipputarkka	Määritä faksin tarkkuus.
Puolet Ei käytössä* Lyhyt reuna Pitkä reuna	Määritä alkuperäisen asiakirjan suunta skannattaessa asiakirjan molemmille puolille.
Tummuus 1–9 (5*)	Määritä tulosteen tummuus.
Suunta Pysty* Vaaka	Määrittää tekstin ja kuvien suunnan sivulla
Alkuperäinen koko [List of paper sizes]	Määritä alkuperäisen asiakirjan paperikoko. Huomautuksia: - Eri paperikoot on Yhdysvalloissa oletusasetus. A4 on kansainvälinen oletusasetus. - Asetus voi vaihdella tulostinmallin mukaan.
Käytä monisivuisia TIFF-kuvia Ei käytössä Käytössä*	Valitse yksi- tai monisivuiset TIFF-tiedostot.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

S.posti

Sähköpostiasetukset

Sähköpostiasetukset

Valikkokohta	Kuvaus
Ensisijainen SMTP-yhdyskäytävä	Kirjoita sähköpostin lähettämiseen käytettävän ensisijaisen SMTP-palvelimen IP-osoite tai isäntänimi.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Valikkokohta	Kuvaus
Ensisijaisen SMTP-yhdyskäytävän portti 1–65535 (25*)	Kirjoita ensisijaisen SMTP-palvelimen porttinumero.
Toissijainen SMTP-yhdyskäytävä	Kirjoita toissijaisen SMTP-palvelimen tai SMTP-varmistuspalvelimen IP-osoite tai isäntänimi.
Toissijaisen SMTP-yhdyskäytävän portti 1–65535 (25*)	Kirjoita toissijaisen SMTP-palvelimen tai SMTP-varmistuspalvelimen porttinumero.
SMTP-aikakatkaistu 5–30 sekuntia (30*)	Määritä, kuinka pian tulostin aikakatkaistaan, jos SMTP-palvelin ei vastaa.
Vastausosoite	Määritä sähköpostin vastausosoite.
Käytä aina SMTP-vastausosoitetta Käytössä Ei käytössä*	Käytä SMTP-palvelimessa aina oletusvastausosoitetta.
Käytä SSL-/TLS-yhteyskäytäntöä Ei käytössä* Sovittele Pakollinen	Määritä, lähetetäänkö sähköposti salatun linkin kautta.
Edellytä luotettua varmennetta Ei käytössä Käytössä*	Edellytä luotettua varmennetta käytettäessä SMTP-palvelinta.
SMTP-palvelimen todennus Todennusta ei tarvita* Kirjautuminen/tavallinen NTLM CRAM-MD5 Digest-MD5	Määritä SMTP-palvelimen todennustyyppi.
Laitteeseen perustuva s-posti Ei mitään* Käytä laitteen SMTP-valtuuksia	Määritä, tarvitaanko tunnistetietoja, kun laite lähettää sähköpostia.
Laitekäyttäjätunnus	Määritä käyttäjätunnus ja salasana yhteyden muodostamiseksi SMTP-palvelimeen.
Laitesalasana	
NTLM-toimialue	Määritä NTLM-suojausprotokollan toimialuenimi.
Poista käytöstä SMTP-palvelinta ei ole määritetty -virhe Ei käytössä* Käytössä	Piilota SMTP-palvelinta ei ole määritetty -virheilmoitus.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Sähköpostin oletusasetukset

Valikkokohta	Kuvaus
Aihe:	Määritä sähköpostiviestin aihe ja viesti.
Viesti:	
Tiedostonimi	Määritä skannatun asiakirjan tiedostonimi.
Muoto JPEG (.jpg) PDF (.pdf)* TIFF (.tif) XPS (.xps)	Määritä skannatun asiakirjan tiedostomuoto.
PDF-asetukset PDF-versio (1.5*) Arkistoversio (A-1a*) Tiiviisti pakattu (Ei käytössä*) Suojattu (Ei käytössä*) Arkisto (PDF/A) (Ei käytössä*)	Määritä skannatun asiakirjan PDF-asetukset. Huomautuksia: - Arkistoversio- ja Arkisto (PDF/A) -asetusta tuetaan vain, jos PDF-versioksi on määritetty 1.4. - Tiiviisti pakattu näkyy ainoastaan, kun tulostimen kiintolevy on asennettu.
Sisältötyyppi Teksti Teksti/valokuva* Valokuva Grafiikka	Paranna tulosteen laatua alkuperäisen asiakirjan sisältötyypin mukaan.
Sisältölähde Mustavalkolaser Värilaser* Mustesuihku Valokuva/filmi Aikakauslehti Sanomalehti Painotuote Muu	Paranna tulosteen laatua alkuperäisen asiakirjan sisältölähteen mukaan.
Väri Mustavalko Harmaa Väri* Automaattinen	Määritä tulostin tallentamaan tiedoston sisältö värillisenä tai mustavalkoisena.
Tarkkuus 75 dpi 150 dpi* 200 dpi 300 dpi 400 dpi 600 dpi	Määritä skannatun kuvan tarkkuus.
Tummuus 1–9 (5*)	Säädä skannatun kuvan tummuutta.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Valikkokohta	Kuvaus
Suunta Pysty* Vaaka	Määritä alkuperäisen asiakirjan suunta.
Alkuperäinen koko Eri koot*	Määritä alkuperäisen asiakirjan paperikoko.
Puolet Ei käytössä* Lyhyt reuna Pitkä reuna	Määritä alkuperäisen asiakirjan suunta skannattaessa asiakirjan molemmille puolille.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Kuvankäsittelyn lisäasetukset

Valikkokohta	Kuvaus
Väritasapaino Syaani (0*) Magenta (0*) Keltainen (0*)	Säädä syyaanin, magentan ja keltaisen värin voimakkuutta.
Väripoisto Väripoisto (Ei mitään*) Punainen oletuskynnysarvo (128*) Vihreä oletuskynnysarvo (128*) Sininen oletuskynnysarvo (128*)	Määritä skannauksen aikana poistettava väri ja sen väripoistoasetus.
Autom. värintunn. Väriherkkyys (5*) Alueherkkyys (5*) Sähköpostin bittimäärä (1 bitti*)	Määritä automaattisen värintunnistuksen asetus.
JPEG-laatu Sisällön mukaan* 5-95	Määritä skannatun kuvan JPEG-laatu.
Kontrasti Sisällön mukaan* 0-5	Määritä skannatun kuvan kontrasti.
Taustan poisto Taustan tunnistus (Sisältöpohjainen*) Taso (0*)	Poista taustaväri tai kuvan häiriöt alkuperäisestä asiakirjasta. Huomautuksia: - Sisältöpohjainen poistaa taustavärin alkuperäisestä asiakirjasta. - Kiinteä poistaa kuvasta häiriöitä.
Peilikuva Ei käytössä* Käytössä	Luo alkuperäisestä asiakirjasta peilikuva.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Valikkokohta	Kuvaus
Negatiivinen kuva Ei käytössä* Käytössä	Luo alkuperäisestä asiakirjasta negatiivikuva.
Varjon yksityiskohdat –4–4 (0*)	Säädä skannatun kuvan varjojen yksityiskohtaisuutta.
Skannaus reunasta reunaan Ei käytössä* Käytössä	Skannaa alkuperäinen asiakirja reunasta reunaan.
Terävyys 1–5 (3*)	Säädä skannatun kuvan terävyyttä.
Lämpötila –4–4 (0*)	Luo sinisempi tai punaisempi tuloste alkuperäisestä asiakirjasta.
Tyhjät sivut Tyhjien sivujen poisto (Poista*) Tyhjien sivujen herkkyys (5*)	Määritä skannauksen herkkyys tyhjien sivujen suhteen alkuperäisessä asiakirjassa.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Järjestelmänvalvojan asetukset

Valikkokohta	Kuvaus
Sähköpostin enimmäiskoko 0–65535 (0*)	Määritä kunkin sähköpostiviestin sallittu tiedostokoko.
Kokovirheilmoitus	Määritä virheilmoitus, jonka tulostin lähettää, kun sähköpostiviesti ylittää sallitun tiedostokoon. Huomautus: Voit kirjoittaa enintään 1024 merkkiä.
Rajoita kohteita	Rajoita sähköpostilähetys ainoastaan määritettyihin toimialuenimiin. Huomautus: Erotta toimialueet toisistaan pilkulla.
Lähetä kopio itselle Ei näy* Oletusarvoisesti käytössä Oletusarvoisesti ei käytössä Aina käytössä	Lähetä sähköpostiviestin kopio itselle.
Salli sähköpostit vain itselle Ei käytössä* Käytössä	Määritä tulostin lähettämään sähköpostia vain itsellesi.
Käytä kopiota/piilokopiota Ei käytössä* Käytössä	Ota käyttöön kopio ja piilokopio sähköpostissa.
Käytä monisivuisia TIFF-kuvia Ei käytössä Käytössä*	Ota käyttöön useiden TIFF-kuvien skannaus yhteen TIFF-tiedostoon.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Valikkokohta	Kuvaus
TIFF-pakkaus JPEG LZW*	Määritä TIFF-tiedostojen pakkaustyyppi.
Tekstin oletusarvo 5–95 (75*)	Määritä skannattavan sisällön tekstin laatu.
Tekstin/kuvan oletusarvo 5–95 (75*)	Määritä skannattavan sisällön tekstin ja valokuvan laatu.
Valokuvan oletusarvo 5–95 (50*)	Määritä skannattavan sisällön valokuvan laatu.
Lähetysloki Tulosta loki* Älä tulosta lokia Tulosta vain virhetilanteessa	Tulosta sähköpostiskannausten lähetysloki.
Lokin paperilähde Lokero [x] (1*) Monikäyttösyöttöaukko	Määritä paperilähde sähköpostilokien tulostamista varten.
Mukautetun työn skannaus Ei käytössä* Käytössä	Määritä tulostin skannaamaan alkuperäisten asiakirjojen ensimmäinen sarja käyttäen määritettyjä asetuksia ja skannaa sitten seuraava sarja samoilla tai eri asetuksilla. Huomautus: Tämä valikkokohta näkyy ainoastaan, kun tulostimen kiintolevy on asennettu.
Skannauksen esikatselu Ei käytössä Käytössä*	Näytä alkuperäisen asiakirjan skannauksen esikatselu. Huomautus: Tämä valikkokohta näkyy ainoastaan, kun tulostimen kiintolevy on asennettu.
Salli tallennus pikavalintana Ei käytössä Käytössä*	Tallenna sähköpostiosoite pikavalintana.
Sähköpostikuvat lähetetty muodossa Liite* Web-linkki	Määritä, miten sähköpostissa olevat kuvat lähetetään.
Palauta sähköpostin tiedot lähetyksen jälkeen Ei käytössä Käytössä*	Palauta Vastaanottaja-, Aihe-, Viesti- ja Tiedostonimi-kentät oletusarvoihinsa sähköpostin lähettämisen jälkeen.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Web-linkin asetus

Valikkokohta	Kuvaus
Palvelin	Määritä tulostin lähettämään sähköpostia web-linkkinä.
Kirjaudu	
Salasana	
Polku	
Tiedostonimi	
Web-linkki	

FTP

FTP-oletusasetukset

Valikkokohta	Kuvaus
Muoto JPEG (.jpg) PDF (.pdf)* TIFF (.tif) XPS (.xps)	Määritä skannatun kuvan tiedostomuoto.
Yleiset tekstintunnistusasetukset Tunnistetut kielet Automaattinen kierto* rakeisuuden poisto Automaattinen kontrastinparannus	Määritä optisen tekstintunnistuksen (OCR) asetukset. Huomautus: Tämä valikko tulee näkyviin vain, jos olet ostanut ja asentanut OCR-ratkaisun.
PDF-asetukset PDF-versio (1.5*) Arkistoversio (A-1a*) Tiiviisti pakattu (Ei käytössä*) Suojattu (Ei käytössä*) Arkisto (PDF/A) (Ei käytössä*)	Määritä skannatun kuvan PDF-asetukset. Huomautus: Tiiviisti pakattu näkyy ainoastaan, kun tulostimen kiintolevy on asennettu.
Sisältötyyppi Teksti Teksti/valokuva* Grafiikka Valokuva	Paranna tulosteen laatua alkuperäisen asiakirjan sisältötyypin mukaan.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Valikkokohta	Kuvaus
Sisältölähte Mustavalkolaser Värilaser* Mustesuihku Valokuva/filmi Aikakauslehti Sanomalehti Painotuote Muu	Paranna tulosteen laatua alkuperäisen asiakirjan sisältölähteen mukaan.
Väri Mustavalko Harmaa Väri* Automaattinen	Määritä tulostin tallentamaan tiedoston sisältö värillisenä tai mustavalkoisena.
Tarkkuus 75 dpi 150 dpi* 200 dpi 300 dpi 400 dpi 600 dpi	Määritä skannatun kuvan tarkkuus.
Tummuus 1–9 (5*)	Säädä skannatun kuvan tummuutta.
Suunta Pysty* Vaaka	Määritä alkuperäisen asiakirjan suunta.
Alkuperäinen koko Eri koot*	Määritä alkuperäisen asiakirjan paperikoko.
Puolet Ei käytössä* Pitkä reuna Lyhyt reuna	Määritä suunta skannattaessa asiakirjan molemmille puolille.
Tiedostonimi	Määritä skannatun kuvan tiedostonimi.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Kuvankäsittelyn lisäasetukset

Valikkokohta	Kuvaus
Väritasapaino Syaani (0*) Magenta (0*) Keltainen (0*)	Säädä syyaanin, magentan ja keltaisen värin voimakkuutta.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Valikkokohta	Kuvaus
Väriinpoisto Väriinpoisto (Ei mitään*) Punainen oletuskynnysarvo (128*) Vihreä oletuskynnysarvo (128*) Sininen oletuskynnysarvo (128*)	Määritä skannauksen aikana poistettava väri ja sen väriinpoistoasetus.
Autom. värintunn. Väriherkkyys (5*) Alueherkkyys (5*) FTP:n bittimäärä(1 bitti*) Vähimmäisskannaustarkkuus (300 dpi*)	Määritä automaattisen värintunnistuksen asetus.
JPEG-laatu Sisällön mukaan* 5-95	Määritä skannatun kuvan JPEG-laatu.
Kontrasti Sisällön mukaan* 0 1 2 3 4 5	Määritä skannatun kuvan kontrasti.
Taustan poisto Taustan tunnistus (Sisältöpohjainen*) Taso (0*)	Poista taustaväri tai kuvan häiriöt alkuperäisestä asiakirjasta. Huomautuksia: - Sisältöpohjainen poistaa taustavärin alkuperäisestä asiakirjasta. - Kiinteä poistaa kuvasta häiriöitä.
Peilikuva Ei käytössä* Käytössä	Luo alkuperäisestä asiakirjasta peilikuva.
Negatiivinen kuva Ei käytössä* Käytössä	Luo alkuperäisestä asiakirjasta negatiivikuva.
Varjon yksityiskohdat -4-4 (0*)	Säädä skannatun kuvan varjojen yksityiskohtaisuutta.
Skannaus reunasta reunaan Ei käytössä* Käytössä	Salli alkuperäisen asiakirjan skannaus reunasta reunaan.
Terävyys 1-5 (3*)	Säädä skannatun kuvan terävyyttä.
Lämpötila -4-4 (0*)	Luo sinisempi tai punaisempi tuloste alkuperäisestä asiakirjasta.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Valikkokohta	Kuvaus
Tyhjät sivut Tyhjien sivujen poisto (Poista*) Tyhjien sivujen herkkyys (5*)	Määritä skannauksen herkkyys tyhjien sivujen suhteen alkuperäisessä asiakirjassa.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Järjestelmänvalvojan asetukset

Valikkokohta	Kuvaus
Tekstin oletusarvo 5–95 (75*)	Määritä skannatun kuvan tekstin laatu.
Tekstin/kuvan oletusarvo 5–95 (75*)	Määritä skannatun kuvan tekstin ja valokuvan laatu.
Valokuvan oletusarvo 5–95 (50*)	Määritä skannatun kuvan valokuvan laatu.
Käytä monisivuisia TIFF-kuvia Käytössä* Ei käytössä	Ota käyttöön useiden TIFF-kuvien skannaus yhteen TIFF-tiedostoon.
TIFF-pakkaus LZW* JPEG	Määritä TIFF-tiedostojen pakkaustyyppi.
Lähetysloki Tulosta loki* Älä tulosta lokia Tulosta vain virhetilanteessa	Tulosta FTP-skannauksen lähetysloki.
Lokin paperilähde Lokero [x] (1*) Monikäyttösyöttöaukko	Määritä paperilähde FTP-lokien tulostamista varten.
Mukautetun työn skannaus Ei käytössä* Käytössä	Määritä tulostin skannaamaan alkuperäisten asiakirjojen ensimmäinen sarja käyttäen määritettyjä asetuksia ja skannaa sitten seuraava sarja samoilla tai eri asetuksilla. Huomautus: Tämä valikkokohta näkyy ainoastaan, kun tulostimen kiintolevy on asennettu.
Skannauksen esikatselu Ei käytössä Käytössä*	Näytä alkuperäisen asiakirjan esikatselu. Huomautus: Tämä valikkokohta näkyy ainoastaan, kun tulostimen kiintolevy on asennettu.
Salli tallennus pikavalintana Ei käytössä Käytössä*	Tallenna FTP-osoite pikavalintana.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

USB-asema

Flash-asemaskannaus

Valikkokohta	Kuvaus
Muoto JPEG (.jpg) PDF (.pdf)* TIFF (.tif) XPS (.xps)	Määritä skannatun kuvan tiedostomuoto.
Yleiset tekstintunnistusasetukset Tunnistettut kielet Automaattinen kierto rakeisuuden poisto Automaattinen kontrastinparannus	Määritä optisen tekstintunnistuksen (OCR) asetukset. Huomautus: Tämä valikko tulee näkyviin vain, jos olet ostanut ja asentanut OCR-ratkaisun.
PDF-asetukset PDF-versio (1.5*) Arkistoversio (A-1a*) Tiiviisti pakattu (Ei käytössä*) Suojattu (Ei käytössä*) Arkisto (PDF/A) (Ei käytössä*)	Määritä skannatun kuvan PDF-asetukset. Huomautuksia: - Arkistoversio- ja Arkisto (PDF/A) -asetusta tuetaan vain, jos PDF-versioksi on määritetty 1.4. - Tiiviisti pakattu näkyy ainoastaan, kun tulostimen kiintolevy on asennettu.
Sisältötyyppi Teksti Teksti/valokuva* Grafiikka Valokuva	Paranna tulosteen laatua alkuperäisen asiakirjan sisältötyypin mukaan.
Sisältölähde Mustavalkolaser Värilaser* Mustesuihku Valokuva/filmi Aikakauslehti Sanomalehti Painotuote Muu	Paranna tulosteen laatua alkuperäisen asiakirjan sisältölähteen mukaan.
Väri Mustavalko Harmaa Väri* Automaattinen	Määritä tulostin tallentamaan tiedoston sisältö värillisenä tai mustavalkoisena.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Valikkokohta	Kuvaus
Tarkkuus 75 dpi 150 dpi* 200 dpi 300 dpi 400 dpi 600 dpi	Määritä skannatun kuvan tarkkuus.
Tummuus 1–9 (5*)	Säädä skannatun kuvan tummuutta.
Suunta Pysty* Vaaka	Määritä alkuperäisen asiakirjan suunta.
Alkuperäinen koko Eri koot*	Määritä alkuperäisen asiakirjan paperikoko.
Puolet Ei käytössä* Pitkä sivu Lyhyt sivu	Määritä alkuperäisen asiakirjan suunta skannattaessa asiakirjan molemmille puolille.
Tiedostonimi	Määritä skannatun kuvan tiedostonimi.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Kuvankäsittelyn lisäasetukset

Valikkokohta	Kuvaus
Väritasapaino Syaani (0*) Magenta (0*) Keltainen (0*)	Säädä syaanin, magentan ja keltaisen värin voimakkuutta.
Värinpoisto Värinpoisto (Ei mitään*) Punainen oletuskynnysarvo (128*) Vihreä oletuskynnysarvo (128*) Sininen oletuskynnysarvo (128*)	Määritä skannauksen aikana poistettava väri ja sen värinpoistoasetus.
Autom. värintunn. Väriherkkyys (5*) Alueherkkyys (5*) Skannauksen värimäärä (1 bitti*) Vähimmäisskannaustarkkuus (300 dpi*)	Määritä automaattisen värintunnistuksen asetus.
JPEG-laatu Sisällön mukaan* 5-95	Määritä skannatun kuvan JPEG-laatu.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Valikkokohta	Kuvaus
Kontrasti Sisällön mukaan* 0-5	Määritä skannatun kuvan kontrasti.
Taustan poisto Taustan tunnistus (Sisältöpohjainen*) Taso (0*)	Poista taustaväri tai kuvan häiriöt alkuperäisestä asiakirjasta. Huomautuksia: - Sisältöpohjainen poistaa taustavärin alkuperäisestä asiakirjasta. - Kiinteä poistaa kuvasta häiriöitä.
Peilikuva Ei käytössä* Käytössä	Luo alkuperäisestä asiakirjasta peilikuva.
Negatiivinen kuva Ei käytössä* Käytössä	Luo alkuperäisestä asiakirjasta negatiivikuva.
Varjon yksityiskohdat -4-4 (0*)	Säädä skannatun kuvan varjojen yksityiskohtaisuutta.
Skannaus reunasta reunaan Ei käytössä* Käytössä	Skannaa alkuperäinen asiakirja reunasta reunaan.
Terävyys 1-5 (3*)	Säädä skannatun kuvan terävyyttä.
Lämpötila -4-4 (0*)	Luo sinisempi tai punaisempi tuloste alkuperäisestä asiakirjasta.
Tyhjät sivut Tyhjien sivujen poisto (Poista*) Tyhjien sivujen herkkyys (5*)	Määritä skannauksen herkkyys tyhjien sivujen suhteen alkuperäisessä asiakirjassa.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Järjestelmänvalvojan asetukset

Valikkokohta	Kuvaus
Tekstin oletusarvo 5-95 (75*)	Määritä skannatun kuvan tekstin laatu.
Tekstin/kuvan oletusarvo 5-95 (75*)	Määritä skannatun kuvan tekstin ja valokuvan laatu.
Valokuvan oletusarvo 5-95 (50*)	Määritä skannatun kuvan valokuvan laatu.
Käytä monisivuisia TIFF-kuvia Ei käytössä Käytössä*	Ota käyttöön useiden TIFF-kuvien skannaus yhteen TIFF-tiedostoon.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Valikkokohta	Kuvaus
TIFF-pakkaus LZW* JPEG	Määritä TIFF-tiedostojen pakkaustyyppi.
Mukautetun työn skannaus Ei käytössä* Käytössä	Määritä tulostin skannaamaan alkuperäisten asiakirjojen ensimmäinen sarja käyttäen määritettyjä asetuksia ja skannaa sitten seuraava sarja samoilla tai eri asetuksilla. Huomautus: Tämä valikkokohta näkyy ainoastaan, kun tulostimen kiintolevy on asennettu.
Skannauksen esikatselu Ei käytössä Käytössä*	Näytä alkuperäisen asiakirjan skannauksen esikatselu. Huomautus: Tämä valikkokohta näkyy ainoastaan, kun tulostimen kiintolevy on asennettu.
Autom. syöttölaitteen vinouden säätö Ei käytössä Käytössä*	Määritä tulostin säätämään asiakirjansyöttölaitteesta skannattujen asiakirjojen kuvien vinous.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Flash-asematulostus

Valikkokohta	Kuvaus
Kopiomäärä 1–9999 (1*)	Aseta kopioiden määrä.
Paperilähde Lokero [x] (1*) Monikäyttösyöttöaukko Manuaalinen paperi Manuaalinen kirjekuori	Määritä tulostustyön paperilähde.
Väri Ei käytössä Käytössä*	Tulosta flash-asematiedosto värillisenä.
Lajittele (1,1) (2,2) (1,2,3) (1,2,3)*	Säilytä tulostustyön sivut järjestyksessä varsinkin tulostettaessa useita kopioita työstä.
Puolet Yksipuolinen* Kaksipuolinen	Määritä, tulostetaanko vain sivun toiselle puolelle vai molemmille puolille.
Kääntötyyli Pitkä reuna* Lyhyt reuna	Määritä, sidotaanko kaksipuolisena tulostetun asiakirjan reuna.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Valikkokohta	Kuvaus
Sivuja/arkki Ei käytössä* 2 sivua/arkki 3 sivua/arkki 4 sivua/arkki 6 sivua/arkki 9 sivua/arkki 12 sivua/arkki 16 sivua/arkki	Tulosta paperiarkin yhdelle puolelle useita pienennettyjä sivuja.
Sivuja/arkki-järjestys Vaakasuenta* Käänteinen vaaka Käänteinen pysty Pystysuora	Määritä monisivuisten kuvien paikka, kun käytössä on Sivuja/arkki-valikko.
Sivuja/arkki-suunta Automaattinen* Vaaka Pysty	Määritä monisivuisten kuvien suunta, kun käytössä on Sivuja/arkki-valikko.
Sivuja/arkki-kehys Ei mitään* Tasainen	Tulosta reunus jokaisen sivun ympärille, kun käytössä on Sivuja/arkki-valikko.
Erotinsivut Ei käytössä* Kopioiden väliin Töiden väliin Arkkien väliin	Lisää tulostettaessa tyhjiä erotinsivuja.
Erotinsivujen lähde Lokero [x] (1*) Monikäyttösyöttöaukko	Määritä erotinsivun paperilähde.
Tyhjät sivut Älä tulosta* Tulostus	Tulosta tulostustyön tyhjät sivut.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Verkko/portit

Verkon esittely

Valikkokohta	Kuvaus
Aktiivinen sovitin Automaattinen* Vakioverkko Langaton	Määritä verkkoyhteyden tyyppi. Huomautus: Langaton on käytettävissä vain tulostimissa, jotka on yhdistetty langattomaan verkkoon.
Verkon tila	Näytä tulostinverkon yhteystila.
Näytä Verkon tila tulostimessa Ei käytössä Käytössä*	Näytä verkon tila näytössä.
Nopeus, kaksipuolisuus	Näytä aktiivisen verkkokortin nopeus.
IPv4	Näytä IPv4-osoite.
Kaikki IPv6-osoitteet	Näytä kaikki IPv6-osoitteet.
Nollaa tulostuspalvelin	Nollaa kaikki aktiiviset verkkoyhteydet tulostimeen. Huomautus: Tämä asetus poistaa kaikki verkon määritysasetukset.
Verkkotyön aikakatk. Ei käytössä Käytössä* (90 sekuntia)	Määritä aika, jonka kuluttua tulostin peruuttaa verkkotulostustyön.
Otsikkosivu Ei käytössä* Käytössä	Tulosta otsikkosivu.
PC-skannaus-porttialue	Määritä kelvollinen porttialue tulostimille, jotka ovat portin palomuurin takana.
Ota käyttöön verkkoyhteydet Ei käytössä Käytössä*	Anna tulostimen luoda yhteys verkkoon.
Salli LLDP Ei käytössä* Käytössä	Salli LLDP (Link Layer Discovery Protocol) tulostimessa.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Langaton

Huomautus: Tämä valikko on käytettävissä vain tulostimissa, jotka on yhdistetty Wi-Fi-verkkoon tai joissa on langaton verkkosovitin.

Valikkokohta	Kuvaus
Asennus mobiilisovelluksella	Määritä Wi-Fi-yhteys Lexmark Mobile Assistant -sovelluksella.

Valikkokohta	Kuvaus
Määritä tulostimen ohjauspaneelissa Valitse verkko Lisää Wi-Fi-verkko Verkkonimi Verkkotila Infrastruktuuri Langaton suojaustila Ei käytössä* WEP WPA2/WPA - Personal WPA2 - Personal 802.1x - RADIUS	Määritä Wi-Fi-yhteys ohjauspaneelissa. Huomautus: 802.1x - RADIUS voidaan muuttaa vain Embedded Web Server -palvelimen avulla.
Wi-Fi Protected Setup WPS:n automaattinen tunnistus Ei käytössä Käytössä* Käynnistä painonäppäinmenetelmä Käynnistä PIN-kooditila	Muodosta Wi-Fi-verkko ja ota käyttöön verkon suojaus. Huomautuksia: - WPS:n automaattinen tunnistus näkyy vain, kun Langaton suojaustila -asetus on WEP. - Käynnistä painonäppäinmenetelmä yhdistää tulostimen Wi-Fi-verkkoon, kun tulostimen ja yhteyspisteen (langattoman reitittimen) painikkeita painetaan tietyn ajan kuluessa. - Käynnistä PIN-kooditila yhdistää tulostimen Wi-Fi-verkkoon, kun tulostimen PIN-koodi kirjoitetaan yhteyspisteen langattoman yhteyden asetuksiin.
Verkkotila BSS-tyyppi Infrastruktuuri*	Määritä verkkotila.
Ota käyttöön Wi-Fi Direct Käytössä Ei käytössä*	Ota käyttöön Wi-Fi Direct -yhteensopivat laitteet, kun haluat yhdistää suoraan tulostimeen.
Yhteensopivuus 802.11b/g/n (2,4 GHz)* 802.11a/b/g/n/ac (2,4/5 GHz) 802.11a/n/ac (5 GHz)	Määritä Wi-Fi-verkon standardi. Huomautus: 802.11a/b/g/n/ac (2,4 GHz / 5 GHz) ja 802.11a/n/ac (5 GHz) näkyvät vain, kun Wi-Fi-lisävaruste on asennettu.
Langaton suojaustila Ei käytössä* WEP WPA2/WPA-Personal WPA2-Personal 802.1x - RADIUS	Määritä suojaustila, jolla tulostin yhdistetään Wi-Fi-laitteisiin. Huomautus: 802.1x - RADIUS voidaan muuttaa vain Embedded Web Server -palvelimen avulla.
WEP-todennustila Autom.* Avaa Jaettu	Määritä tulostimelle WEP (Wireless Encryption Protocol) -tyyppi. Huomautus: Tämä valikkokohta näkyy vain, kun Langaton suojaustila -asetus on WEP.
Määritä WEP-avain	Määritä suojatulle Wi-Fi-yhteydelle WEP-salasana.

Valikkokohta	Kuvaus
WPA2/WPA Personal AES	Ota Wi-Fi-suojaus käyttöön WPA:n kautta. Huomautus: Tämä valikkokohde näkyy vain, kun Langaton suojaustila -asetus on WPA2/WPA-Personal.
Määritä esijaettu avain	Määritä suojatulle Wi-Fi-yhteydelle salasana.
WPA2-Personal AES	Ota Wi-Fi-suojaus käyttöön WPA2:n kautta. Huomautus: Tämä valikkokohde näkyy vain, kun Langaton suojaustila -asetus on WPA2-Personal.
802.1x-salaustila WPA+ WPA2*	Ota Wi-Fi-suojaus käyttöön 802.1x-standardin kautta. Huomautuksia: - Tämä valikkokohde näkyy vain, kun Langaton suojaustila -asetus on 802.1x - RADIUS. 802.1x - RADIUS voidaan muuttaa vain Embedded Web Server -palvelimen avulla.
IPv4 Salli DHCP Käytössä* Ei käytössä Määritä kiinteä IP-osoite IP-osoite Verkkopeite Yhdyskäytävä	Ota käyttöön ja määritä IPv4-asetukset tulostimessa.
IPv6 Salli IPv6 (verkkoaikatoiminto) Käytössä* Ei käytössä Salli DHCPv6 (verkkoaikatoiminto) Käytössä Ei käytössä* Tilattoman osoitteen automaattinen määrittäminen Käytössä* Ei käytössä DNS-palvelimen osoite Manuaalisesti määritetty IPv6-osoite Manuaalisesti määritetty IPv6-reititin Osoitteen etuliite Kaikki IPv6-osoitteet Kaikki IPv6-reititinosoitteet	Ota käyttöön ja määritä IPv6-asetukset tulostimessa.
Verkko-osoite UAA LAA (Locally Administered Address)	Tarkastele verkko-osoitteita.

Valikkokohta	Kuvaus
PCL-työn tunnis. Ei käytössä Käytössä*	Määritä tulostin käyttämään automaattisesti PCL-emulointia, kun tulostustyö edellyttää sitä, oletuskomentokielestä riippumatta. Huomautus: Jos PCL-työn tunnis. -asetus ei ole käytössä, tulostin ei tarkista saapuvia tietoja ja käyttää asetusvalikossa määritettyä tulostimen oletuskomentokieltä.
PS-työn tunnist. Ei käytössä Käytössä*	Määritä tulostin käyttämään automaattisesti PS-emulointia, kun tulostustyö edellyttää sitä, oletuskomentokielestä riippumatta. Huomautus: Jos PS-työn tunnis. -asetus ei ole käytössä, tulostin ei tarkista saapuvia tietoja ja käyttää asetusvalikossa määritettyä tulostimen oletuskomentokieltä.
Työn puskurointi Käytössä Ei käytössä*	Tallenna tulostustyöt tilapäisesti tulostimen kiintolevyille ennen tulostusta. Huomautus: Tämä valikkokohta näkyy ainoastaan, kun tulostimen kiintolevy on asennettu.
Mac binaari PS Autom.* Käytössä Ei käytössä	Määritä tulostin käsittelemään Macintoshin binaarimuotoisia PostScript-tulostustöitä. Huomautuksia: - Käytössä-asetus käsittelee binaarimuotoiset PostScript-tulostustyöt. - Ei käytössä -asetus suodattaa tulostustöitä käyttäen vakioyhteyshyönteä.

Wi-Fi Direct

Valikkokohta	Kuvaus
Ota käyttöön Wi-Fi Direct Käytössä Ei käytössä*	Määritä tulostin muodostamaan yhteys suoraan Wi-Fi-laitteisiin.
Wi-Fi Direct -nimi	Määritä Wi-Fi Direct -verkon nimi.
Wi-Fi Direct -salasana	Määritä salasana todentamaan ja vahvistamaan käyttäjät Wi-Fi-yhteydellä.
Näytä salasana asetussivulla Ei käytössä Käytössä*	Näytä Wi-Fi Direct -salasana Verkoasetussivulla.
Ensisijaisen kanavan numero 1–11 Automaattinen*	Määritä Wi-Fi-verkon ensisijainen kanava.
Ryhmän omistajan IP-osoite	Määritä ryhmän omistajan IP-osoite.
Hyväksy painonäppäinpyynnöt automaattisesti Ei käytössä* Käytössä	Hyväksy pyynnöt muodostaa yhteys verkkoon automaattisesti. Huomautus: Asiakkaiden automaattista hyväksymistä ei ole suojattu.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Ethernet

Valikkokohta	Kuvaus
Verkon nopeus	Näytä aktiivisen verkkosovittimen nopeus.
IPv4 Salli DHCP (Käytössä*) Määritä kiinteä IP-osoite	Määritä IPv4-asetukset.
IPv6 Ota käyttöön IPv6 (Käytössä*) Ota käyttöön DHCPv6 (Ei käytössä*) Tilattoman osoitteen automaattinen määrittäminen (Käytössä*) DNS-palvelimen osoite Manuaalisesti määritetty IPv6-osoite Manuaalisesti määritetty IPv6-reititin Osoitteen etuliite (64*) Kaikki IPv6-osoitteet Kaikki IPv6-reititinosoitteet	Määritä IPv6-asetukset.
Verkko-osoite UAA LAA (Locally Administered Address)	Määritä verkko-osoite.
PCL-työn tunnis. Ei käytössä Käytössä*	Määritä tulostin käyttämään automaattisesti PCL-emulointia, kun tulostustyö edellyttää sitä, oletuskomentokielestä riippumatta. Huomautus: Jos tämä asetus ei ole käytössä, tulostin ei tarkista saapuvia tietoja ja käyttää Asetus-valikossa määritettyä tulostimen oletuskomentokieltä.
PS-työn tunnist. Ei käytössä Käytössä*	Määritä tulostin käyttämään automaattisesti PostScript-emulointia, kun tulostustyö edellyttää sitä, oletuskomentokielestä riippumatta. Huomautus: Jos tämä asetus ei ole käytössä, tulostin ei tarkista saapuvia tietoja ja käyttää Asetus-valikossa määritettyä tulostimen oletuskomentokieltä.
Työn puskurointi Ei käytössä* Käytössä	Tallenna työt tilapäisesti kiintolevyille ennen tulostusta. Huomautus: Tämä valikkokohta näkyy ainoastaan, kun tulostimen kiintolevy on asennettu.
Mac binaari PS Automaattinen* Käytössä Ei käytössä	Määritä tulostin käsittelemään Macintoshin binaarimuotoisia PostScript-tulostustöitä. Huomautuksia: - Automaattinen käsittelee tulostustöitä, jotka lähetetään joko Windows- tai Macintosh-käyttöjärjestelmää käyttävistä tietokoneista. - Ei käytössä -asetus suodattaa PostScript-tulostustöitä käyttäen vakioyhteyshäytäntää.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Valikkokohta	Kuvaus
Energiatehokas Ethernet Käytössä Ei käytössä Automaattinen*	Vähennä virrankulutusta, kun tulostin ei vastaanota tietoja Ethernet-verkosta.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

TCP/IP

Huomautus: Tämä valikko näkyy ainoastaan verkkotulostimissa tai tulostuspalvelimeen liitetyissä tulostimissa.

Valikkokohta	Kuvaus
Aseta isäntänimi	Aseta TCP/IP-yhteyshäytännön nykyisen palvelimen nimi.
Toimialuenimi	Aseta toimialuenimi.
Salli DHCP-/BOOTP-protokollan päivittää NTP-palvelin Käytössä* Ei käytössä	Salli DHCP- ja BOOTP-asiakkaiden päivittää tulostimen NTP-asetukset.
Zero Configuration -nimi	Määritä zero configuration -verkon palvelunimi.
Ota autom. IP käyttöön Ei käytössä* Käytössä	Määritä IP-osoite automaattisesti.
DNS-palvelimen osoite	Määritä nykyinen DNS (Domain Name System) -palvelin osoite.
DNS-varmistusosoite	Määritä DNS-varmistuspalvelimen osoitteet.
DNS-varmistusosoite 2	
DNS-varmistusosoite 3	
Toimialueen hakujärjestys	Paikallista verkon eri toimialueilla olevat tulostimet ja niiden resurssit määrittämällä toimialuenimien luettelo.
Salli DDNS Ei käytössä* Käytössä	Päivitä dynaamiset DNS-asetukset.
DDNS TTL	Määritä nykyiset DDNS-asetukset.
Oletus-TTL	
DDNS-päivitysaika	
Ota mDNS käyttöön Ei käytössä Käytössä*	Päivitä DNS-monilähetysasetukset.
WINS-palvelin osoite	Määritä WINS (Windows Internet Name Service) -palvelimen osoite.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Valikkokohta	Kuvaus
Salli BOOTP Ei käytössä* Käytössä	Salli BOOTP-protokollan määrittää tulostimen IP-osoite.
Rajattu palvelinluet.	Määritä IP-osoitteet, joiden sallitaan olla yhteydessä tulostimeen TCP/IP-yhteyden kautta. Huomautuksia: - Erota IP-osoitteet toisistaan pilkulla. - Voit lisätä enintään 50 IP-osoitetta.
Rajattu palvelinluet. -asetukset Estä kaikki portit* Estä vain tulostus Estä vain tulostus ja HTTP	Määritä niiden IP-osoitteiden käyttöasetukset, jotka eivät ole luettelossa.
MTU 256–1500 Ethernet (1500*)	Määritä TCP-yhteyksien MTU (maximum transmission unit) -parametri.
Raw Print Port 1–65535 (9100*)	Määritä raw port -numero verkkoon liitetyille tulostimille.
Lähtevän liikenteen enimmäisnopeus Ei käytössä* Käytössä	Määritä tulostimen enimmäissiirtonopeus. Huomautus: Kun tämä on käytössä, se on 100–1 000 000 000 kilobittia sekunnissa.
Ota käyttöön TLSv1.0 Ei käytössä Käytössä*	Ota käyttöön TLSv1.0-protokolla.
Ota käyttöön TLSv1.1 Ei käytössä Käytössä*	Ota käyttöön TLSv1.1-protokolla.
SSL-salausluettelo	Määritä salausalgoritmit, joita käytetään SSL- tai TLS-yhteyksissä.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

SNMP

Huomautus: Valikko näkyy ainoastaan verkkotulostimissa tai tulostuspalvelimeen liitetyissä tulostimissa.

Valikkokohta	Kuvaus
SNMP-versiot 1 ja 2c Käytössä Ei käytössä Käytössä* Salli SNMP-asetus Ei käytössä Käytössä* Ota käyttöön PPM MIB Ei käytössä Käytössä* SNMP-yhteisö	Määritä SNMP (Simple Network Management Protocol) -versiot 1 ja 2c tulostinohjainten ja sovellusten asentamiseksi.
SNMP-versio 3 Käytössä Ei käytössä Käytössä* Aseta luku-/kirjoitustunnistetiedot Käyttäjätunnus Salasana Aseta vain luku -tunnistetiedot Käyttäjätunnus Salasana Todennuksen hajautus MD5 SHA1* Todennuksen vähimmäistaso Ei todennusta, Ei suojausta Todennus, Ei suojausta Todennus, Suojaus* Yksityisyysalgoritmi DES AES-128*	Määritä SNMP-versio 3 tulostimen suojauksen asennusta ja päivitystä varten.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

IPSec

Huomautus: Valikko näkyy ainoastaan verkkotulostimissa tai tulostuspalvelimeen liitetyissä tulostimissa.

Valikkokohta	Kuvaus
Salli IPSec Ei käytössä* Käytössä	Ota käyttöön IPSec (Internet Protocol Security).
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Valikkokohta	Kuvaus
Peruskokoonpano Oletus* Yhteensopivuus Suojattu	Määritä IPSec-peruskokoonpano. Huomautus: Tämä valikkokokohde näkyy vain, jos Ota käyttöön IPSec -asetus on Käytössä.
DH (Diffie-Hellman) -ryhmäehdotus modp2048 (14)* modp3072 (15) modp4069 (16) modp6144 (17) modp8192 (18)	Määritä IPSec-salaus. Huomautus: Tämä valikkokokohde näkyy vain, jos Peruskokoonpano-asetus on Yhteensopivuus.
IKE-suojauksidoksen käyttöikä (tunteja) 1 2 4 8 24*	Määritä, miten pitkän ajan kuluttua uusi todennusavain luodaan. Huomautus: Nämä valikkokohteet näkyvät vain, jos Peruskokoonpano-asetus on Suojattu.
IPSec-suojauksidoksen käyttöikä (tunteina) 1 2 4 8 24*	
Ehdotettu salausmenetelmä 3DES AES*	Määritä salaus- ja todennusmenetelmä turvallista verkkoyhteyttä varten. Huomautus: Nämä valikkokohteet näkyvät vain, jos Peruskokoonpano-asetus on Yhteensopivuus.
Ehdotettu todennusmenetelmä SHA1 SHA256* SHA512	
IPSec-laitevarmenne	Määritä IPSec-varmenne. Huomautus: Tämä valikkokokohde näkyy vain, jos Peruskokoonpano-asetus on Yhteensopivuus.
Esijaetulla avaimella todennetut yhteydet Isäntä [x] Osoite Avain	Määritä tulostimen todennetut yhteydet. Huomautus: Nämä valikkokohteet näkyvät vain, jos Ota käyttöön IPSec -asetus on Käytössä.
Varmenteella todennetut yhteydet Isäntä [x] Osoite[/subnet] Osoite[/subnet]	
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

802.1x

Huomautus: Valikko näkyy ainoastaan verkkotulostimissa tai tulostuspalvelimeen liitetyissä tulostimissa.

Valikkokohta	Kuvaus
Aktiivinen Ei käytössä* Käytössä	Anna tulostimen liittyä verkkoihin, joiden käyttämiseen tarvitaan todennusta. Huomautus: Määritä tämän valikkokohtadan asetukset Embedded Web Server -palvelimessa.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

LPD-kokoonpano

Huomautus: Valikko näkyy ainoastaan verkkotulostimissa tai tulostuspalvelimeen liitetyissä tulostimissa.

Valikkokohta	Kuvaus
LPD-aikakatkaus 0-65535 sekuntia (90*)	Määritä aikakatkaisun arvo, jotta LPD (Line Printer Daemon) -palvelin ei odota jumittuneita tai virheellisiä tulostustöitä loputtomasti.
LPD-otsikkosivu Ei käytössä* Käytössä	Tulosta kaikkien LPD-tulostustöiden otsikkosivu. Huomautus: Otsikkosivu on tulostustyön ensimmäinen sivu, jota käytetään tulostustöiden erotinsivuna ja josta tunnistetaan tulostustyöpyynnön aloittaja.
LPD-loppusivu Ei käytössä* Käytössä	Tulosta kaikkien LPD-tulostustöiden loppusivu. Huomautus: Loppusivu on tulostustyön viimeinen sivu.
LPD: rivinvaihdon muunnos Ei käytössä* Käytössä	Ota käyttöön rivinvaihdon muunnos. Huomautus: Rivinvaihto käskii tulostinta siirtämään kohdistimen saman rivin alkuun.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

HTTP-/FTP-asetukset

Valikkokohta	Kuvaus
Ota käyttöön HTTP-palvelin Ei käytössä Käytössä*	Salli Embedded Web Serverin valvoa ja hallinnoida tulostinta.
Salli HTTPS Ei käytössä Käytössä*	Ota käyttöön HTTPS (Hypertext Transfer Protocol Secure) -protokolla tulostuspalvelimen tiedonsiirron salaamista varten.
Pakota HTTPS-yhteydet Käytössä Ei käytössä*	Pakota tulostin käyttämään HTTPS-yhteyksiä.
Ota FTP/TFTP käyttöön Ei käytössä Käytössä*	Lähetä tiedostoja FTP:n/TFTP:n kautta.
Paikalliset toimialueet	Määritä HTTP- ja FTP-palvelinten toimialuenimet.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Valikkokohta	Kuvaus
HTTP-välipalvelimen IP-osoite	Määritä HTTP- ja FTP-palvelimen asetukset.
FTP-välipalvelimen IP-osoite	
HTTP-oletus-IP-portti	
HTTPS-laitevarmenne	
FTP-oletus-IP-portti	
HTTP/FTP-pyyntöjen aikakatkaisu 1–299 (30*)	Määritä, miten pian palvelinyhteys katkeaa.
HTTP/FTP-pyyntöjen uudelleenyritykset 1–299 (3*)	Määritä, miten monta kertaa HTTP-/FTP-palvelimeen yritetään yhdistää.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

ThinPrint

Valikkokohta	Kuvaus
Salli ThinPrint Ei käytössä Käytössä*	Tulosta ThinPrint-asetuksella.
Porttinumero 4000–4999 (4000*)	Määritä ThinPrint-palvelimen porttinumero.
Kaistanleveys (bittia sekunnissa) 0* 100–1000000 (0*)	Määritä ThinPrint-ympäristön tiedonsiirtonopeus.
Paketin koko (kt) 0–64000 (0*)	Määritä tiedonsiirron paketin koko.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

USB

Valikkokohta	Kuvaus
PCL-työn tunnis. Ei käytössä Käytössä*	Määritä tulostin käyttämään PCL-emulointia, kun USB-portin kautta saapunut tulostustyö edellyttää sitä, oletuskomentokielestä riippumatta. Huomautus: Jos tämä asetus ei ole käytössä, tulostin ei tarkista saapuvia tietoja ja käyttää Asetus-valikossa määritettyä tulostimen oletuskomentokieltä.
PS-työn tunnist. Ei käytössä Käytössä*	Määritä tulostin käyttämään PostScript-emulointia, kun USB-portin kautta saapunut tulostustyö edellyttää sitä, oletuskomentokielestä riippumatta. Huomautus: Jos tämä asetus ei ole käytössä, tulostin ei tarkista saapuvia tietoja ja käyttää Asetus-valikossa määritettyä tulostimen oletuskomentokieltä.
Työn puskurointi Ei käytössä* Käytössä	Tallenna työt tilapäisesti kiintolevyille ennen tulostusta. Huomautus: Tämä valikkokohta näkyy ainoastaan, kun tulostimen kiintolevy on asennettu.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Valikkokohta	Kuvaus
Mac binaari PS Automaattinen* Käytössä Ei käytössä	Määritä tulostin käsittelemään Macintoshin binaarimuotoisia PostScript-tulostustöitä. Huomautuksia: - Automaattinen käsittelee tulostustöitä, jotka lähetetään joko Windows- tai Macintosh-käyttöjärjestelmää käyttävistä tietokoneista. - Ei käytössä -asetus suodattaa PostScript-tulostustöitä käyttäen vakioyhteyskäytäntöä.
Ota USB-portti käyttöön Ei käytössä Käytössä*	Ota käyttöön etupuolen USB-aseman portti.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Rajoita ulkoisen verkon käyttöä

Valikkokohta	Kuvaus
Rajoita ulkoisen verkon käyttöä Ei käytössä* Käytössä	Rajoita verkkosivustojen käyttöä.
Ulkaisen verkon osoite	Määritä verkko-osoitteet, joiden käyttöä rajoitetaan.
Sähköpostiosoite ilmoitusta varten	Määritä sähköpostiosoite, johon ilmoitus kirjatuiista tapahtumista lähetetään.
Ping-tiheys 1-300 (10*)	Määritä verkkokyselyjen aikaväli sekunteina.
Aihe	Määritä ilmoitussähköpostiviestin aihe ja viesti.
Ilmoitus	
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Suojaus

Kirjautumismenetelmät

Oikeuksien hallinta

Valikkokohta	Kuvaus
Toiminnon käyttö Käytä osoitekirjaa sovelluksissa Muokkaa osoitekirjaa Hallitse pikakuvakkeita Luo profiileja Kirjanmerkkien hallinta Flash-asematulostus Flash-asemaskannaus Kopiointitoiminto Värinpoisto Sähköpostitoiminto Faksitoiminto FTP-toiminto Vapauta pysäytetyt faksit Pysäytettyjen töiden käyttö Käyttäjäprofiilit Peruuta työt laitteessa Vaihda kieli Internet Printing Protocol (IPP) Aloita skannaukset etäkäyttötilassa MV-tulostus Verkkokansio – skannaus	Hallinnoi tulostimen toimintojen käyttöä.
Järjestelmänvalvojan valikot Suojaus-valikko Verkko/Portit-valikko Paperivalikko Raportit-valikko Toimintojen määrittämisvalikot Tarvikkeet-valikko Lisäkortti-valikko SE-valikko Laite-valikko	Hallinnoi tulostimen valikkoasetusten käyttöä.
Laitehallinta Etähallinta Laiteohjelmistopäivitykset Sovellusten määrittäminen Käyttöpaneelin lukitus Tuo/vie kaikki asetukset Poistaminen Embedded Web Server -käyttöoikeus	Hallinnoi tulostimen hallinta-asetusten käyttöä.

Valikkokohta	Kuvaus
Sov. Uudet sovellukset Diaesitys Vaihda taustakuva Näytönsäästäjä Korttikopio Skannauskeskus Skannauskeskus, mukautettu 1 Skannauskeskus, mukautettu 2 Skannauskeskus, mukautettu 3 Skannauskeskus, mukautettu 4 Skannauskeskus, mukautettu 5 Skannauskeskus, mukautettu 6 Skannauskeskus, mukautettu 7 Skannauskeskus, mukautettu 8 Skannauskeskus, mukautettu 9 Skannauskeskus, mukautettu 10 Lomakkeet ja suosikit	Hallinnoi tulostimen sovellusten käyttöä.

Paikalliset tilit

Valikkokohta	Kuvaus
Ryhmiä/oikeuksien hallinta Lisää ryhmä Tuo käyttöoikeuksien hallinta Toiminnon käyttö Järjestelmänvalvojan valikot Laitehallinta Sov. Kaikki käyttäjät Tuo käyttöoikeuksien hallinta Toiminnon käyttö Järjestelmänvalvojan valikot Laitehallinta Sov. Järjestelmänvalvoja	Hallinnoi ryhmien tai käyttäjien käyttöoikeuksia tulostimen toimintoihin, sovel- luksiin ja suojausasetuksiin.

Valikkokohta	Kuvaus
Lisää käyttäjä Käyttäjätunnus/salasana Käyttäjätunnus Salasana PIN-koodi	Luo paikallisia tilejä ja hallinnoi tulostimen toimintojen käyttöä.
Käyttäjätunnus-/salasanatilit Lisää käyttäjä	
Käyttäjätunnustilit Lisää käyttäjä	
Salasanatilit Lisää käyttäjä	
PIN-tilit Lisää käyttäjä	

Ajasta USB-laitteet

Valikkokohta	Kuvaus
Ajastukset Lisää uusi ajastus	Ajasta USB-porttien käyttö.

Suojaustarkistusloki

Valikkokohta	Kuvaus
Ota tarkistus käyttöön Ei käytössä* Käytössä	Tallenna tapahtumat suojaustarkistuslokiin ja järjestelmälokiin.
Ota etäjärjestelmäloki käyttöön Ei käytössä* Käytössä	Lähetä tarkistuslokit etäpalvelimeen.
Etäjärjestelmälokipalvelin	Määritä etäjärjestelmälokipalvelin.
Etäjärjestelmälokiportti 1-65535 (514*)	Määritä etäjärjestelmälokiportti.
Etäjärjestelmälokimenetelmä Normaali UDP* Stunnel	Määritä järjestelmälokimenetelmä kirjattujen tapahtumien siirtämiseen etäpalvelimeen.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Valikkokohta	Kuvaus
Etäjärjestelmälokiasetus 0 - Ytimen viestit 1 - Käyttäjätason viestit 2 - Postijärjestelmä 3 - Järjestelmä-daemonit 4 - Suojaus-/vahvistusviestit 5 - Järjestelmälokit loivat viestit sisäisesti 6 - Rivitulostinalijärjestelmä 7 - Verkkouutisten alijärjestelmä 8 - UUCP-alijärjestelmä 9 - Kello-daemon 10 - Suojaus-/vahvistusviestit 11 - FTP-daemon 12 - NTP-alijärjestelmä 13 - Lokin tarkistus 14 - Lokihälytys 15 - Kello-daemon 16 - Paik. käyttö 0 (local0) 17 - Paik. käyttö 1 (local1) 18 - Paik. käyttö 2 (local2) 19 - Paik. käyttö 3 (local3) 20 - Paik. käyttö 4 (local4) 21 - Paik. käyttö 5 (local5) 22 - Paik. käyttö 6 (local6) 23 - Paik. käyttö 7 (local7)	Määritä koodi, jota tulostin käyttää lähettäessään lokitapahtumia etäpalvelimeen.
Lokiin kirjattavien tapahtumien vakavuus 0 - Häätätapaus 1 - Hälytys 2 - Kriittinen 3 - Virhe 4 - Varoitus* 5 - Huomautus 6 - Tiedotus 7 - Virheenkorjaus	Määritä tärkeystason katkaisukohta ilmoitusten ja tapahtumien kirjaamista varten.
Kirjaamattomien tapahtumien etäjärjestelmäloki Ei käytössä* Käytössä	Lähetä kaikki tapahtumat etäpalvelimeen vakavuustasosta riippumatta.
Järjestelmänvalvojan sähköpostiosoite	Lähetä sähköposti-ilmoitus kirjatusta tapahtumista järjestelmänvalvojalle.
Sähköpostilokin tyhjentämisen hälytys Ei käytössä* Käytössä	Lähetä sähköposti-ilmoitus järjestelmänvalvojalle, kun lokimerkintä poistetaan.
Sähköpostilokin rivityksen hälytys Ei käytössä* Käytössä	Lähetä sähköposti-ilmoitus järjestelmänvalvojalle, kun loki täyttyy ja alkaa korvata vanhimpia merkintöjä.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Valikkokohta	Kuvaus
Kirjaa kaikki toiminnot Kierrä vanhimpien merkintöjen päälle* Lähetä loki sähköpostitse ja poista kaikki merkinnät	Ratkaise lokin tallennusongelmia, kun loki täyttää sille varatun muistin.
Sähköpostin % täysi hälytys Ei käytössä* Käytössä	Lähetä sähköposti-ilmoitus järjestelmänvalvojalle, kun loki täyttää sille varatun muistin.
% täydellinen hälytystaso 1–99 (90*)	
Sähköpostilokin viennin hälytys Ei käytössä* Käytössä	Lähetä sähköposti-ilmoitus järjestelmänvalvojalle, kun loki viedään.
Sähköpostilokin asetusten muutoksen hälytys Ei käytössä* Käytössä	Lähetä sähköposti-ilmoitus järjestelmänvalvojalle, kun Ota tarkistus käyttöön on asetettu.
Lokirivien päätteet LF (\n)* CR (\r) CRLF (\r\n)	Määritä rivien loput lokitiedostossa.
Allekirjoita viennit digitaalisesti Ei käytössä* Käytössä	Lisää digitaalinen allekirjoitus kuhunkin vietyyn lokitiedostoon.
Tyhjennä loki	Poista kaikki tarkistuslokit
Vie loki Järjestelmäloki (RFC 5424) Järjestelmäloki (RFC 3164) CSV	Vie suojaustiedosto flash-asemaan.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Kirjautumisrajoitukset

Valikkokohta	Kuvaus
Virheelliset kirjautumisyritykset 1-10 (3*)	Määritä, kuinka monta virheellistä kirjautumisyritystä sallitaan, ennen kuin laite lukitaan.
Kirjautumisvirheen aikaraja 1–60 minuuttia (5*)	Määritä virheellisten kirjautumisyritysten välinen aika, ennen kuin laite lukitaan.
Lukitus aika 1–60 minuuttia (5*)	Määritä lukituksen kesto.
Verkkokirjautumisen aikakatkaisu 1-120 minuuttia (10*)	Määritä etäkirjautumisen viive ennen kuin käyttäjä kirjataan ulos automaattisesti.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Luottamukselliset tulostusasetukset

Valikkokohta	Kuvaus
Virheellinen maks. PIN 2–10	Määritä, miten monta kertaa väärä PIN voidaan antaa. Huomautuksia: - Nolla-arvo poistaa tämän asetuksen käytöstä. - Kun rajoitus on saavutettu, kyseisen käyttäjätunnuksen ja PIN-koodin tulostustyöt poistetaan. - Tämä valikkokohta näkyy ainoastaan, kun tulostimen kiintolevy on asennettu.
Luottamuksellisen työn vanheneminen Ei käytössä* 1 tunti 4 tuntia 24 tuntia 1 viikko	Määritä luottamuksellisten tulostustöiden vanhenemisaika. Huomautuksia: - Jos tätä valikkokohtaa muutetaan, kun tulostimen muistissa tai kiintolevyllä on luottamuksellisia tulostustöitä, kyseisten tulostustöiden vanhenemisaikaa ei muuteta uuden oletusarvon mukaiseksi. - Jos tulostimesta katkaistaan virta, kaikki sen muistissa olevat luottamukselliset työt poistetaan.
Toistotöiden vanheneminen Ei käytössä* 1 tunti 4 tuntia 24 tuntia 1 viikko	Määritä toistettavan tulostustyön vanhenemisaika.
Tarkistustöiden vanheneminen Ei käytössä* 1 tunti 4 tuntia 24 tuntia 1 viikko	Määritä aika, jonka aikana tulostin tulostaa käyttäjälle laaduntarkkailukopion ennen jäljellä olevien kopioiden tulostamista.
Varattujen töiden vanheneminen Ei käytössä* 1 tunti 4 tuntia 24 tuntia 1 viikko	Määritä, kuinka kauan tulostin säilyttää myöhemmin suoritettavia tulostustöitä.
Edellytä kaikkien töiden pitoon asettamista Ei käytössä* Käytössä	Määritä tulostin asettamaan kaikki tulostustyöt pitoon.
Säilytä kahdentuneet asiakirjat Ei käytössä* Käytössä	Määritä tulostin tulostamaan muut asiakirjat, joilla on sama tiedostonimi, korvaamatta tulostustöitä.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Levyn salaus

Huomautus: Tämä valikko näkyy ainoastaan, jos tulostimeen on asennettu kiintolevy.

Valikkokohta	Kuvaus
Tila Käytössä Ei käytössä	Määritä, onko Levyn salaus käytössä.
Aloita salaus	Estä arkaluonteisten tietojen menettäminen siinä tapauksessa, että tulostimen kiintolevy varastetaan. Huomautus: Levyn salaus tyhjentää kiintolevyn kaiken sisällön. Varmuuskopioi tarvittaessa tulostimen tärkeät tiedot ennen salauksen aloittamista.

Pyyhi väliaikaiset datatiedostot

Valikkokohta	Kuvaus
Tallennettu laitteen muistiin Ei käytössä* Käytössä	Poista kaikki tulostimen muistiin tallennetut tiedostot.
Tallennettu kiintolevylle 1-kertapyyhintä 3-kertapyyhintä 7-kertapyyhintä	Poista kaikki tulostimen kiintolevylle tallennetut tiedostot.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Ratkaisut, LDAP-asetukset

Asetus	Toiminto
Seuraa LDAP-suosituksia Ei käytössä* Käytössä	Etsi kirjautunutta käyttäjätiliä toimialueen eri palvelimista.
LDAP-varmenteen tarkistaminen Ei* Kyllä	Ota käyttöön LDAP-varmenteiden tarkistaminen.

Mobiilipalvelujen hallinta

Asetus	Toiminto
AirPrint Tulosta Skannaa Faksi	Ota käyttöön AirPrint-ohjelmiston toiminnot.

Muut

Valikkokohta	Kuvaus
Suojatut ominaisuudet Näytä* Piilota	Näytä kaikki toiminnon käyttöoikeuksien hallinnan (Function Access Control, FAC) suojaamat toiminnot käyttäjän tietoturva-asetuksista riippumatta. Huomautus: FAC hallitsee tiettyjen valikkojen ja toimintojen käyttöoikeuksia tai poistaa ne kokonaan.
Tulostusoikeus Ei käytössä* Käytössä	Anna käyttäjän kirjautua sisään ennen tulostamista.
Tulostusoikeuden oletuskirjautuminen	Määritä Tulostusoikeuden oletuskirjautumistiedot.
Välivirtajohdon suojausnollaus Ota käyttöön vieraskäyttö* Ei vaikutusta	Määritä välivirtajohdon suojausnollauksen käytön vaikutus. Huomautuksia: • Välivirtajohto on emolevyn lukkokuvaakkeen vieressä. • Ota käyttöön vieraskäyttö antaa niiden käyttäjien käyttöoikeuksien täydellisen hallinnan, jotka eivät ole kirjautuneet sisään. • Ei vaikutusta tarkoittaa, että palautus ei vaikuta tulostimen suojausasetuksiin.
Salasanan vähimmäispituus 0–32 (0*)	Määritä salasanassa sallittu merkkien vähimmäismäärä.
Huomautus: Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa oletusasetuksen.	

Raportit

Valikkoasetussivu

Valikkokohta	Kuvaus
Valikkoasetussivu	Tulosta raportti, jossa on tulostimen määrittelyt, asetukset ja kokoonpanot.

Laite

Valikkokohta	Kuvaus
Laitetiedot	Tulosta raportti, jossa on tietoja faksin tulostimesta.
Laitetilastot	Tulosta raportti tulostimen käytöstä ja tarvikkeiden tilasta.
Profiililuettelo	Tulosta tulostimeen tallennettujen profiilien luettelo.
Asset-raportti	Tulosta raportti, jossa on tulostimen sarjanumero ja mallinimi.

Tulostus

Tulostus

Valikkokohta	Kuvaus
Tulosta fontit PCL-fontit PS-fontit	Tulosta fonttien näytteitä ja tietoja, jotka ovat saatavilla kussakin tulostuskielessä.
Tulosta esitys	Tulosta näytesivut.
Tulosta hakemisto	Tulosta flash-asemaan tai kiintolevylle tallennetut resurssit. Huomautus: Valikkokohta näkyy vain, jos flash-asema tai kiintolevy on asennettuna.

Pikakuvakkeet

Valikkokohta	Kuvaus
Kaikki pikavalinnat	Tulosta raportti, jossa luetellaan tulostimeen tallennetut pikavalinnat. Huomautus: Faksin pikavalinnat -kohta näkyy vain tietyissä tulostinmalleissa.
Faksin pikavalinnat	
Kopioinnin pikavalinnat	
Sähköpostin pikavalinnat	
FTP-pikavalinnat	
Verkkokansion pikakuvakkeet	

Faksi

Huomautus: Tämä valikko tulee näkyviin vain tietyissä tulostinmalleissa.

Valikkokohta	Kuvaus
Faksityön loki	Tulosta raportti, jossa on tietoja 200 viimeisimmistä faksityöstä. Huomautus: Valikkokohta on näkyvissä vain, kun Ota käyttöön työloki -asetuksena on Käytössä.
Faksisoiton loki	Tulosta raportti, jossa on tietoja 100 viimeisimmästä yritetystä, saapuneesta ja estetystä soitosta Huomautus: Valikkokohta on näkyvissä vain, kun Ota käyttöön työloki -asetuksena on Käytössä.

Verkko

Valikkokohta	Kuvaus
Verkkoasetussivu	Tulosta sivu, jossa näytetään tulostimeen määritetyt verkkoasetukset ja langattomat asetukset. Huomautus: Tämä valikkokohta näkyy ainoastaan verkkotulostimissa tai tulostuspalvelimeen liitetyissä tulostimissa.
Wi-Fi Direct -yhteyden kautta liitetyt asiakas-laitteet	Tulosta sivu, jolla on niiden laitteiden luettelo, jotka on liitetty tulostimeen Wi-Fi Direct -yhteyden kautta. Huomautus: Tämä valikkokohta näkyy vain, jos Ota käyttöön Wi-Fi Direct -asetus on Käytössä.

Ohje

Valikkokohta	Kuvaus
Tulosta kaikki oppaat	Kaikkien oppaiden tulostaminen
KytKentäopas	Tietoja tulostimen liittamisestä paikallisesti (USB) tai verkkoon
Kopiointiopas	Sisältää tietoja kopioimisesta ja asetusten määrittämisestä
Sähköpostiopas	Sisältää tietoja sähköpostiviestien lähettämisestä ja asetusten määrittämisestä
Faksiopas	Sisältää tietoja faksien lähettämisestä ja asetusten määrittämisestä
FTP-opas	Sisältää tietoja asiakirjojen skannaamisesta ja asetusten määrittämisestä
Tieto-opas	Lisää tulostinta koskevia tietolähteitä
Tulostusmateriaaliopas	Tietoja paperin ja erikoismateriaalien lisäämisestä
Mustavalkotulostuksen laatuopas	Tietoja yksiväritulostuksen laatuasetuksista
Kuljetusopas	Tietoja tulostimen siirtämisestä, sijoittamisesta ja kuljettamisesta
Tulostuslaatuopas	Tietoja tulostuslaatuongelmien ratkaisemisesta
Tarvikeopas	Tietoja tarvikkeiden tilaamisesta

Vianmääritys

Valikkokohta	Kuvaus
Tulostusjäljen testisivujen tulostus	Tulosta testisivuja, joiden avulla voit tunnistaa ja korjata tulostuslaadun puutteita.
Skannerin puhdistaminen	Tulosta skannerin puhdistusohjeet.

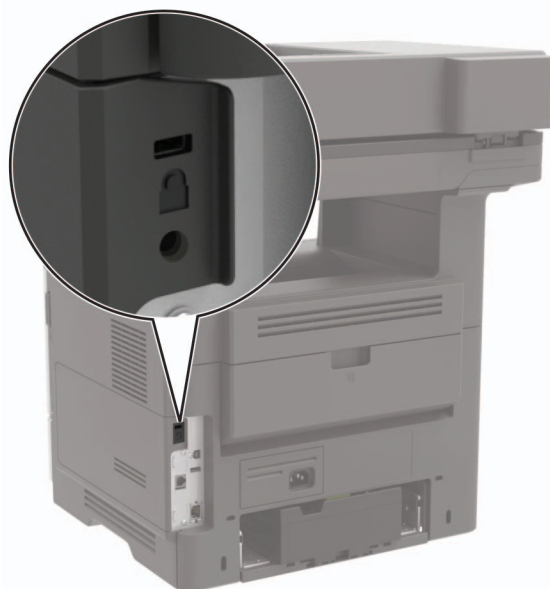
Valikkoasetussivun tulostus

Valitse aloitusnäytössä **Asetukset** > **Raportit** > **Valikkoasetussivu**.

Tulostimen suojaaminen

Turvalukon etsiminen

Tulostimessa on suojauslukitustoiminto. Kiinnitä useimpien kannettavien tietokoneiden kanssa yhteensopiva turvalukko kuvassa näkyvään kohtaan, jotta tulostin pysyy paikallaan.



Tulostinmuistin tyhjentäminen

Kun haluat tyhjentää siirrettävän muistin tai puskuroidut tiedot tulostimesta, katkaise tulostimesta virta.

Voit tyhjentää pysyvän muistin, yksittäiset asetukset, laite- ja verkkoasetukset, suojausasetukset ja upotetut ratkaisut seuraavien ohjeiden mukaisesti:

- 1 Valitse aloitusnäytössä **Asetukset > Laite > Huolto > Poistaminen**.
- 2 Valitse **Siivoa kaikki pysyvän muistin tiedot** -valintaruutu ja sitten **OK**.
- 3 Valitse joko **Aloita alkumääritys** tai **Jätä tulostin offline-tilaan** ja valitse sitten **OK**.

Tulostimen kiintolevyn tyhjentäminen

- 1 Valitse aloitusnäytössä **Asetukset > Laite > Huolto > Poistaminen**.
- 2 Valitse **Siivoa kaikki kiintolevyn tiedot** -valintaruutu ja sitten **TYHJENNÄ**.
- 3 Valitse tietojen poistomenetelmä.
- 4 Käynnistä toiminto.

Huomautus: Tämä voi kestää muutamasta minuutista yli tuntiin. Tänä aikana tulostin ei ole käytettävissä.

Tulostimen kiintolevyn salaaminen

Tämä prosessi tyhjentää kiintolevyn kaiken sisällön. Varmuuskopioi tarvittaessa tulostimen tärkeät tiedot ennen salauksen aloittamista.

1 Valitse aloitusnäytössä **Asetukset > Suojaus > Levyn salaus > Aloita salaus**.

2 Seuraa näytön ohjeita.

Huomautuksia:

- Vältä tietojen menetys olemalla katkaisematta tulostimen virtaa salauksen aikana.
- Tämä voi kestää muutamasta minuutista yli tuntiin. Tänä aikana tulostin ei ole käytettävissä.
- Salauksen jälkeen tulostin käynnistyy automaattisesti uudelleen.

Oletusasetusten palautus

1 Valitse aloitusnäytössä **Asetukset > Laite > Palauta oletusasetukset**.

2 Valitse **Palauta asetukset > valitse palautettavat asetukset > PALAUTA**.

3 Käynnistä toiminto.

Haihtuvuusjulistus

Muistilaji	Kuvaus
Siirrettävä muisti	Tulostimessa käytetään vakimuotoista työmuistia (RAM), johon käyttäjätiedot puskuroidaan väliaikaisesti yksinkertaisten tulostus- ja kopiointitöiden aikana.
Pysyvä muisti	Tulostimessa voi olla kahdenlaista pysyvää muistia: EEPROM ja NAND (flash-muisti). Kumpaakin tyyppiä käytetään käyttöjärjestelmän, tulostimen asetusten, verkon tietojen, skannerin ja kirjanmerkkien asetusten sekä upotettujen ratkaisujen tallentamiseen.
Kiintolevyn muisti	Joihinkin tulostimiin on voitu asentaa kiintolevy. Tulostimen kiintolevy on tarkoitettu tulostinkohtaisia toimintoja varten. Kiintolevyn avulla tulostin voi säilyttää puskuroituja käyttäjätietoja, kun kyseessä on monimutkainen tulostustyö. Lisäksi kiintolevyllä voi olla lomake- ja fonttitietoja.

Tyhjennä tulostimeen asennetun muistin sisältö seuraavissa tilanteissa:

- Tulostin poistetaan käytöstä.
- Tulostimen kiintolevy vaihdetaan.
- Tulostin siirretään toiselle osastolle tai toiseen paikkaan.
- Tulostin huolletaan organisaation ulkopuolella.
- Tulostin lähetetään toimitilojen ulkopuolelle huoltoa varten.
- Tulostin myydään toiseen organisaatioon.

Tulostimen kiintolevyn hävittäminen

- **Magnetoinnin poisto** – tyhjentää kiintolevylle tallennetut tiedot magneettisella kentällä
- **Musertaminen** – painaa kiintolevyn kasaan komponenttien fyysistä rikkomista varten, jotta tietoja ei voi lukea
- **Murskaaminen** – hajottaa kiintolevyn pieniksi metallipaloiksi

Huomautus: Jos haluat varmistaa, että kaikki kiintolevyllä olevat tiedot poistetaan kokonaan, tuhoa fyysisesti jokainen kiintolevy, jolle on tallennettu tietoja.

Tulostimen ylläpito

Varoitus – vauriot mahdollisia: Jos parasta mahdollista tulostuslaatua ei ylläpidetä tai osia ja tarvikkeita ei vaihdeta, tulostin voi vaurioitua.

Kaiuttimen äänenvoimakkuuden säätäminen

Sisäisen kaiuttimen oletusäänenvoimakkuuden säätäminen

1 Siirry ohjauspaneelissa kohtaan

Asetukset > Laite > Määritykset > Äänipalaute

2 Säädä äänenvoimakkuus.

Huomautuksia:

- Jos Hiljainen tila on käytössä, ääni-ilmoitukset eivät ole käytössä. Tämä asetus hidastaa tulostimen toimintaa.
- Äänenvoimakkuus palautuu oletusarvoon, kun istunnosta kirjaudutaan ulos, kun tulostin herää lepo- tai horrostilasta.

Kuulokkeiden oletusäänenvoimakkuuden säätäminen

1 Siirry ohjauspaneelissa kohtaan

Asetukset > Laite > Helppokäyttö

2 Säädä kuulokkeiden äänenvoimakkuutta.

Huomautus: Äänenvoimakkuus palautuu oletusarvoon, kun istunnosta kirjaudutaan ulos, kun tulostin herää lepo- tai horrostilasta.

Faksin kaiutinasetusten määrittäminen

Huomautus: Varmista, että faksi on määritetty. Lisätietoja on kohdassa ["Tulostimen asentaminen faksaamista varten" sivulla 54.](#)

1 Valitse aloitusnäytössä **Asetukset > Faksi > Faksiasetukset > Kaiutinasetukset**.

2 Toimi seuraavasti:

- Aseta kaiutintilaksi **Aina käytössä**.
- Aseta Kaiuttimen äänenvoimakkuudeksi **Korkea**.
- Ota Soittoäänen voimakkuus käyttöön.

Verkkoyhteydet

Tulostimen yhdistäminen verkkoon

Varmista, että Aktiivinen sovitin -asetuksena on Automaattinen. Valitse aloitusnäytössä **Asetukset** > **Verkko/portit** > **Verkon esittely** > **Aktiivinen sovitin**.

Ohjauspaneelin käyttäminen

- 1 Valitse aloitusnäytössä **Asetukset** > **Verkko/portit** > **Langaton** > **Määritä tulostimen ohjauspaneelissa** > **Valitse verkko**.
- 2 Valitse Wi-Fi-verkko ja kirjoita verkon salasana.

Huomautus: Wi-Fi-verkko-yhteensopivien tulostinmallien alkumäärittämisessä tulee näyttöön Wi-Fi-verkon määrittyskehote.

Lexmark Mobile Assistant -sovelluksen käyttäminen

- 1 Lataa Lexmark Mobile Assistant -sovellus mobiililaitteen mukaan Google Play Kaupasta tai App Storesta.
- 2 Valitse tulostimen aloitusnäytössä **Asetukset** > **Verkko/portit** > **Langaton** > **Asennus mobiilisovelluksella** > **Tulostimen tunnus**.
- 3 Käynnistä sovellus mobiililaitteessa ja hyväksy käyttöehdot.
Huomautus: Määritä käyttöoikeudet tarvittaessa.
- 4 Valitse **Yhdistä tulostimeen** > **Siirry Wi-Fi-asetuksiin**.
- 5 Yhdistä mobiililaitte tulostimen langattomaan verkkoon.
- 6 Palaa sovellukseen ja valitse **Määritä Wi-Fi-yhteys**.
- 7 Valitse Wi-Fi-verkko ja kirjoita verkon salasana.
- 8 Valitse **Valmis**.

Tulostimen liittäminen langattomaan verkkoon Wi-Fi Protected Setup (WPS) -toiminnon avulla

Tarkista seuraavat asiat ennen aloittamista:

- Tarkista, että langaton yhteyspiste (langaton reititin) on WPS-sertifioitu tai WPS-yhteensopiva. Lisätietoja on yhteyspisteen käyttöohjeissa.
- Varmista, että tulostimeen on asennettu langaton verkkosovitin. Lisätietoja on sovittimen mukana toimitetuissa ohjeissa.
- Aktiivinen sovitin -asetuksen arvoksi on valittu Autom. Valitse aloitusnäytössä **Asetukset** > **Verkko/portit** > **Verkon esittely** > **Aktiivinen sovitin**.

Painonäppäinmenetelmän käyttäminen

- 1 Valitse aloitusnäytössä **Asetukset** > **Verkko/portit** > **Langaton** > **Wi-Fi Protected Setup** > **Käynnistä painonäppäinmenetelmä**.
- 2 Seuraa näytön ohjeita.

PIN-koodi -menetelmän käyttäminen

- 1 Valitse aloitusnäytössä **Asetukset > Verkko/portit > Langaton > Wi-Fi Protected Setup > Käynnistä PIN-kooditila**.
- 2 Kopioi kahdeksan numeroa sisältävä WPS PIN-koodi.
- 3 Avaa selain ja kirjoita yhteyspisteen IP-osoite osoitekenttään.

Huomautuksia:

- Lisätietoja IP-osoitteesta on yhteyspisteen käyttöohjeissa.
- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

- 4 Siirry WPS-asetuksiin. Lisätietoja on yhteyspisteen käyttöohjeissa.
- 5 Anna 8-numeroinen PIN-koodi ja tallenna muutokset.

Wi-Fi Directin määrittäminen

Wi-Fi Direct® on Wi-Fi-pohjainen vertaistekniikka, jonka avulla langattomat laitteet voivat muodostaa suoran yhteyden Wi-Fi Direct -toimintoa tukevaan tulostimeen ilman tukiasemaa (langatonta reititintä).

- 1 Valitse aloitusnäytössä **Asetukset > Verkko/portit > Wi-Fi Direct**.
- 2 Määritä asetukset.
 - **Ota käyttöön Wi-Fi Direct:** määrittää tulostimen käyttämään omaa Wi-Fi Direct -verkkoaan.
 - **Wi-Fi Direct -nimi:** määrittää Wi-Fi Direct -verkolle nimen.
 - **Wi-Fi Direct -salasana:** määrittää salasanan langatonta suojausta varten käytettäessä vertaisverkkoyhteyttä.
 - **Näytä salasana asetussivulla:** näyttää salasanan verkkoasetussivulla.
 - **Hyväksy painonäppäinpyynnöt automaattisesti:** sallii tulostimen hyväksyä yhteyspyynnöt automaattisesti.

Huomautus: Painonäppäinpyyntöjen automaattinen hyväksyntä ei ole suojattua.

Huomautus: Tulosta verkkoasetussivu, jolta näet Wi-Fi Direct -verkon salasanan. Valitse aloitusnäytössä **Asetukset > Raportit > Verkko > Verkkoasetussivu**.

Mobiililaitteen liittäminen tulostimeen

Varmista ennen mobiililaitteen yhdistämistä, että Wi-Fi Direct on määritetty. Lisätietoja on kohdassa ["Wi-Fi Directin määrittäminen" sivulla 152](#).

Wi-Fi Direct -toiminnon käyttäminen

Huomautus: Nämä ohjeet koskevat vain Android-mobiililaitteita.

- 1 Siirry mobiililaitteessa Asetukset-valikkoon.
- 2 Ota käyttöön **Wi-Fi** ja valitse **Wi-Fi Direct**.
- 3 Valitse tulostimen Wi-Fi Direct -nimi.
- 4 Vahvista yhteys tulostimen ohjauspaneelissa.

Wi-Fi-yhteyden muodostaminen

- 1 Siirry mobiililaitteessa Asetukset-valikkoon.
- 2 Valitse **Wi-Fi** ja sitten tulostimen Wi-Fi Direct -nimi.

Huomautus: Merkkijono DIRECT-xy (jossa x ja y ovat kaksi satunnaista merkkiä) lisätään Wi-Fi Direct -nimen eteen.

- 3 Kirjoita Wi-Fi Direct -salasana.

Tietokoneen yhdistäminen tulostimeen

Tietokone on helppo yhdistää tulostimeen Wi-Fi Direct -toiminnolla. Lisätietoja on kohdassa ["Wi-Fi Directin määrittäminen" sivulla 152](#).

Windows-käyttäjät:

- 1 Avaa **Tulostimet ja skannerit** ja valitse **Lisää tulostin tai skanneri**.
- 2 Valitse **Näytä Wi-Fi Direct -tulostimet** ja valitse tulostimen Wi-Fi Direct -nimi.
- 3 Huomioi tulostimen kahdeksannumeroinen PIN-koodi tulostimen näytössä.
- 4 Kirjoita PIN-koodi tietokoneella.

Huomautus: Jos tulostinohjainta ei ole asennettu, Windows lataa asianmukaisen ohjaimen.

Macintosh-käyttäjät:

- 1 Valitse langaton kuvake ja valitse tulostimen Wi-Fi Direct -nimi.

Huomautus: Merkkijono DIRECT-xy (jossa x ja y ovat kaksi satunnaista merkkiä) lisätään Wi-Fi Direct -nimen eteen.

- 2 Kirjoita Wi-Fi Direct -salasana.

Huomautus: Siirrä tietokone takaisin aiempaan verkkoon, kun olet katkaissut sen yhteyden Wi-Fi Direct -verkkoon.

Wi-Fi-verkon poistaminen käytöstä

- 1 Valitse aloitusnäytössä **Asetukset > Verkko/portit > Verkon esittely > Aktiivinen sovitin > Vakioverkko**.
- 2 Seuraa näytön ohjeita.

Tulostimen porttiasetusten muuttaminen sisäisen sovellusportin asentamisen jälkeen

Huomautuksia:

- Jos tulostimella on kiinteä IP-osoite, älä muuta määrittämiä.
- Jos tietokoneet on määritetty käyttämään verkkonimeä IP-osoitteen sijaan, älä muuta määrittämiä.
- Jos lisäät langattoman sisäisen sovellusportin (ISP) tulostimeen, jossa on aiemmin käytetty Ethernet-verkkoyhteyttä, irrota tulostin Ethernet-verkosta.

Windows-käyttäjät:

- 1 Avaa Tulostimet-kansio.
- 2 Avaa tulostusominaisuudet sen tulostimen pikakuvakevalikosta, jossa on uusi ISP.
- 3 Määritä portti luettelosta.
- 4 Päivitä IP-osoite.
- 5 Ota muutokset käyttöön.

Macintosh-käyttäjät:

- 1 Valitse Apple-valikosta Järjestelmän määrittäykset (System Preferences) ja etsi tulostinluettelo. Valitse sitten + > IP.
- 2 Kirjoita IP-osoite osoitekenttään.
- 3 Ota muutokset käyttöön.

Sarjatulostuksen määrittäminen (koskee vain Windowsia)

- 1 Määritä parametrit tulostimessa.
 - a Siirry ohjauspaneelissa porttiasetusten valikkoon.
 - b Paikanna sarjaporttiasetusten valikko ja muuta asetuksia tarvittaessa.
 - c Ota muutokset käyttöön.
- 2 Avaa tietokoneessa Tulostimet-kansio ja valitse tulostin.
- 3 Avaa tulostusominaisuudet ja valitse COM-portti luettelosta.
- 4 Määritä COM-portin parametrit Laitehallinnassa.

Huomautuksia:

- Sarjatulostus hidastaa tulostusnopeutta.
- Varmista, että sarjakaapeli on liitetty tulostimen sarjaporttiin.

Tulostimen osien puhdistaminen

Tulostimen puhdistaminen



HUOMIO – SÄHKÖISKUN VAARA: Voit välttää sähköiskun vaaran tulostimen ulkopintaa puhdistettaessa irrottamalla virtajohton pistorasiasta ja irrottamalla kaikki tulostimeen johtavat kaapelit.

Huomautuksia:

- Suorita tämä toimenpide muutaman kuukauden välein.
- Takuu ei kata vaurioita, jotka aiheutuvat tulostimelle siitä, että sitä on käsitelty väärin.

- 1 Sammuta tulostin ja irrota virtajohto pistorasiasta.
- 2 Poista paperit vakiolokerosta ja monisyöttölaitteesta.
- 3 Poista pöly, nukka ja paperin palaset tulostimen ympäriltä pehmeällä harjalla tai imurilla.
- 4 Pyyhi tulostimen ulkopinnat pehmeällä, kostutetulla ja nukkaamattomalla kankaalla.

Huomautuksia:

- Älä käytä puhdistus- tai pesuaineita, sillä ne voivat vaurioittaa tulostimen pintaa.
- Varmista, että tulostimen kaikki alueet ovat kuivia puhdistuksen jälkeen.

- 5 Liitä virtajohto pistorasiaan ja kytke tulostimen virta.



HUOMIO – TAPATURMAN MAHDOLLISUUS: Tulipalo- tai sähköiskuriskin välttämiseksi liitä virtajohto suoraan asianmukaiseen maadoitettuun sähköpistokkeeseen, joka on lähellä ja helposti saatavilla.

Kosketusnäytön puhdistaminen



HUOMIO – SÄHKÖISKUN VAARA: Voit välttää sähköiskun vaaran tulostimen ulkopintaa puhdistettaessa irrottamalla virtajohton pistorasiasta ja irrottamalla kaikki tulostimeen johtavat kaapelit.

- 1 Sammuta tulostin ja irrota virtajohto pistorasiasta.
- 2 Pyyhi kosketusnäyttö kostealla, pehmeällä nukkaamattomalla liinalla:

Huomautuksia:

- Älä puhdistus- ja pesuaineita, sillä ne voivat vaurioittaa kosketusnäyttöä.
- Varmista, että kosketusnäyttö on kuiva puhdistuksen jälkeen.

- 3 Liitä virtajohto pistorasiaan ja kytke tulostimen virta.



HUOMIO – TAPATURMAN MAHDOLLISUUS: Tulipalon tai sähköiskun vaaran välttämiseksi liitä virtajohto suoraan asianmukaiseen maadoitettuun sähköpistokkeeseen, joka on lähellä ja helposti saatavilla.

Skannerin puhdistaminen

- 1 Avaa skannerin kansi.



- 2 Pyyhi seuraavat alueet kostealla, pehmeällä nukkaamattomalla liinalla:
 - asiakirjansyöttölaitteen taso



- asiakirjansyöttölaitteen taustalevy



- Skannaustaso

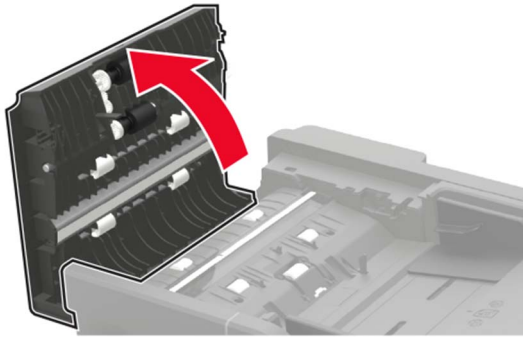


- skannaustason taustalevy



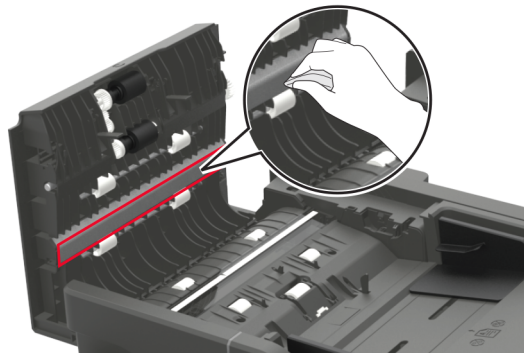
3 Sulje skannerin kansi.

4 Avaa asiakirjansyöttölaitteen kansi.

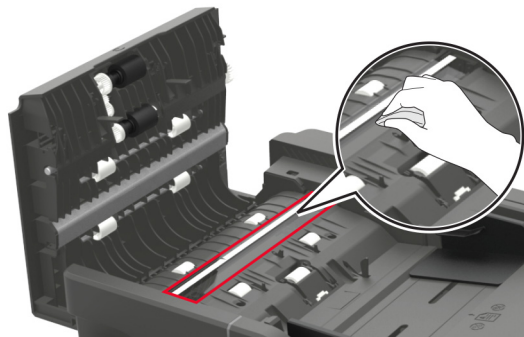


5 Pyyhi seuraavat alueet kostealla, pehmeällä nukkaamattomalla liinalla:

- asiakirjansyöttölaitteen kannessa oleva taustalevy



- asiakirjansyöttölaitteen kannessa oleva asiakirjansyöttölaitteen taso



6 Sulje automaattisen asiakirjansyöttölaitteen kansi.

Tulostimen osien ja tarvikkeiden tilaaminen

Yhdysvalloissa saat tietoja alueesi valtuutetuista Lexmark-jälleenmyyjistä soittamalla numeroon 1 800 539 6275. Muissa maissa tai muilla alueilla voit katsoa tietoja osoitteessa www.lexmark.com tai ottaa yhteyttä tulostimen myyjään.

Huomautus: Tulostimen kaikkien tarvikkeiden käyttöön oletuksena on tulostus A4- tai Letter-kokoiselle tavalliselle paperille.

Aitojen Lexmark-osien ja -tarvikkeiden käyttäminen

Lexmark-tulostimesi toimii parhaiten aidoilla Lexmark-osilla ja -tarvikkeilla. Kolmannen osapuolen tarvikkeiden tai osien käyttö voi vaikuttaa tulostimen ja sen kuvantuottoyksikön suorituskykyyn, toimintavarmuuteen tai käyttöikänsä. Se voi vaikuttaa myös takuusuojaan. Takuu ei kata kolmannen osapuolen osien ja tarvikkeiden käytöstä aiheutuneita vaurioita. Kaikki käyttöön merkkivalot on suunniteltu toimimaan Lexmarkin osien ja tarvikkeiden kanssa. Tulokset voivat olla odottamattomia, jos käytetään kolmannen osapuolen osia ja tarvikkeita. Kuvakomponenttien käyttäminen tarkoitettua käyttöikää kauemmin voi vaurioittaa Lexmark-tulostinta tai siihen liitettyjä komponentteja.

Varoitus – vauriot mahdollisia: Tarvikkeet ja osat, jotka eivät kuulu palautusohjelman sopimuksen piiriin, voidaan nollata ja uusiovalmistaa. Valmistajan takuu ei kuitenkaan kata muiden kuin aitojen tarvikkeiden tai osien aiheuttamia vahinkoja. Tarvikkeen tai osana laskurien nollaaminen ilman kunnollista uusiovalmistusta voi vahingoittaa tulostinta. Tarvikkeen tai osan laskurin nollaamisen jälkeen tulostimessa voi näkyä nollattuun kohteeseen viittaava virhe.

Tulostimen osien ja tarvikkeiden tilan tarkistaminen

1 Valitse aloitusnäytössä **Tila/tarvikkeet**.

2 Valitse tarkistettavat osat tai tarvikkeet.

Huomautus: Voit avata tämän asetuksen myös koskettamalla aloitusnäytön yläosaa.

Väriainekasetin tilaaminen

Huomautuksia:

- Väriaineen arvioitu riittoisuus perustuu ISO / IEC 19752 -standardiin.
- Pitkään kestävä erityisen alhainen peitto saattaa heikentää värin todellista riittävyttä.

Lexmark MX622: palautusohjelman väriainekasetit

Kohde	Yhdysvallat ja Kanada	Euroopan talousalue	Muu Tyynenmeren Aasia	Latinalainen Amerikka	Muu Eurooppa, Lähi-itä ja Afrikka	Australia ja Uusi-Seelanti
Return Program -väriainekasetti	56F1000	56F2000	56F3000	56F4000	56F5000	56F6000
Palautusohjelman suuren riittoisuuden väriainekasetti	56F1H00	56F2H00	56F3H00	56F4H00	56F5H00	56F6H00

Kohde	Yhdysvallat ja Kanada	Euroopan talousalue	Muu Tyynenmeren Aasia	Latinalainen Amerikka	Muu Eurooppa, Lähi-itä ja Afrikka	Australia ja Uusi-Seelanti
Palautusohjelman erittäin suuren riittöisyyden värikasetti	56F1X00	56F2X00	56F3X00	56F4X00	56F5X00	56F6X00
Palautusohjelman huippuriittoisa värikasetti	56F1U00	56F2U00	56F3U00	56F4U00	56F5U00	56F6U00
Corporate-palautusohjelman suuren riittöisyyden värikasetti*	56F1H0E	56F2H0E	56F3H0E	56F4H0E	56F5H0E	56F6H0E
Corporate-palautusohjelman erittäin suuren riittöisyyden värikasetti*	56F1X0E	56F2X0E	56F3X0E	56F4X0E	56F5X0E	56F6X0E
Corporate-palautusohjelman huippuriittoisa värikasetti*	56F1U0E	56F2U0E	56F3U0E	56F4U0E	56F5U0E	56F6U0E

* Saatavilla vain sopimushallittaviin tulostimiin. Saat lisätietoja Lexmark-edustajalta tai järjestelmänvalvojalta.

Lexmark MX622: tavallinen väriainekasetti

Kohde	Muut maat
Tavallinen väriainekasetti	56F0UA0

Lexmark XM3250: palautusohjelman väriainekasetti

Kohde	Yhdysvallat, Kanada, Australia ja Uusi-Seelanti	Euroopan talousalue	Muu Tyynenmeren Aasia	Latinalainen Amerikka
Return Program -väriainekasetti	24B6887	24B6890	24B6893	24B6896

Lexmark MB2650: palautusohjelman väriainekasetit

Kohde	Yhdysvallat ja Kanada	Euroopan talousalue	Muu Tyynenmeren Aasia	Latinalainen Amerikka	Muu Eurooppa, Lähi-itä ja Afrikka	Australia ja Uusi-Seelanti
Return Program -väriainekasetti	B231000	B232000	B233000	B234000	B235000	B236000
Palautusohjelman suuren riittöisyyden värikasetti	B241H00	B242H00	B243H00	B244H00	B245H00	B246H00
Palautusohjelman erittäin suuren riittöisyyden värikasetti	B251X00	B252X00	B253X00	B254X00	B255X00	B256X00
Palautusohjelman huippuriittoisa värikasetti	B261U00	B262U00	B263U00	B264U00	B265U00	B266U00

Lexmark MB2650: tavallinen väriainekasetti

Kohde	Muut maat
Tavallinen väriainekasetti	B260UA0

Kuvayksikön tilaaminen

Pitkään kestävä erityisen alhainen peitto saattaa heikentää kuvayksikön osien kestävyyttä ja osat voivat kulua loppuun ennen väriaineen loppumista.

Kohde	Tuotenumero
Return Program -kuvayksikkö	56F0Z00
Tavallinen kuvayksikkö	56F0ZA0
Corporate Return Program -kuvayksikkö*	56F0Z0E

* Tämä kuvayksikkö on saatavilla vain sopimushallittaviin tulostimiin. Saat lisätietoja Lexmark-edustajalta tai järjestelmänvalvojalta.

Määräaikaishuoltopaketin tilaaminen

Varmista, että huoltopaketin jännite vastaa tulostimen jännitettä.

Huomautuksia:

- Tiettyjen paperilajien käytön yhteydessä määräaikaishuoltopaketti on vaihdettava tavallista useammin.
- Huoltopaketissa on kiinnitysyksikkö, MPF-nostorulla ja -erotinalusta, nostorullat, erotinrullaosa ja siirtorulla. Nämä osat voidaan tarvittaessa tilata ja vaihtaa myös erikseen.

Kohde	Tuotenumero
200K-huoltopaketti, 100 V	41X1227
200K-huoltopaketti, 110 V	41X1225
200K-huoltopaketti, 220 V	41X1226
Huomautus: Vain valtuutettu huoltoteknikko saa vaihtaa huoltopaketin. Ota yhteyttä palveluntarjoajaan.	

Nitojan kasettien tilaaminen

Tuotteen nimi	Tuotenumero
Niittikasetit	35S8500

Tarvikeilmoitusten määrittäminen

1 Avaa selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

Huomautuksia:

- Tulostimen IP-osoite näkyy sen tulostimen päänäytössä. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.

- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

2 Valitse **Asetukset > Laite > Ilmoitukset**.

3 Valitse Tarvikkeet-valikossa **Mukautetut tarvikkeilmoitukset**.

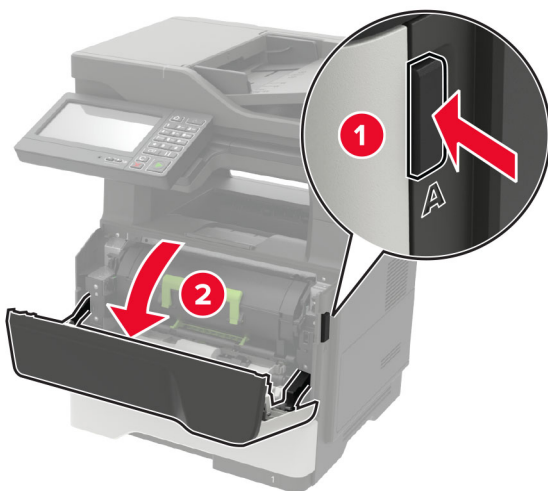
4 Valitse kullekin tarvikkeelle ilmoitus.

5 Ota muutokset käyttöön.

Tulostimen osien ja tarvikkeiden vaihtaminen

Värikasetin vaihtaminen

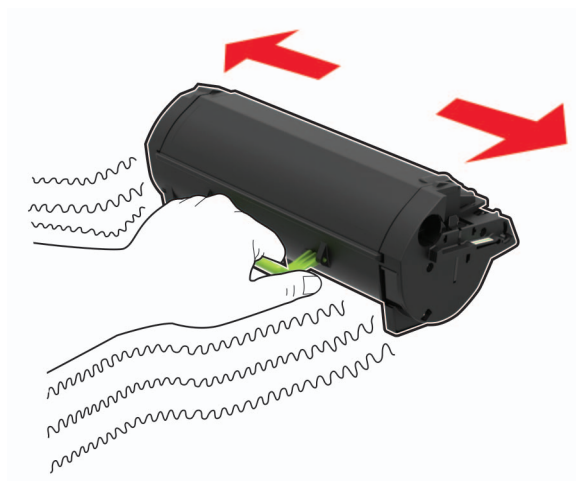
1 Avaa luukku A.



2 Poista käytetty väriainekasetti.



- 3** Poista uusi väriainekasetti pakkauksestaan ja tasoita väriaine ravistamalla kasettia kolme kertaa.



- 4** Aseta uusi väriainekasetti paikalleen.

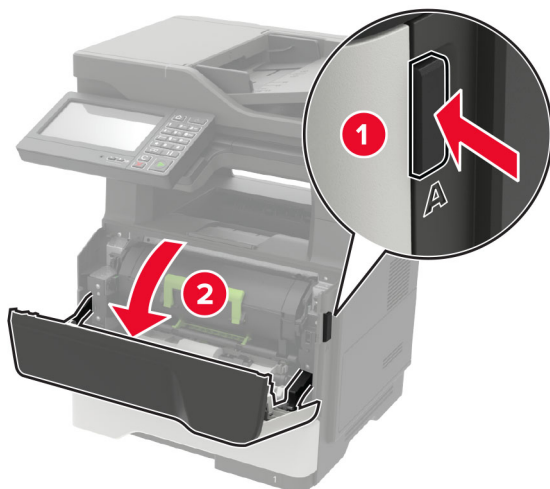
Huomautus: Käytä tulostimessa olevia nuolia ohjaimina.



- 5** Sulje luukku A.

Kuvayksikön vaihtaminen

1 Avaa luukku A.



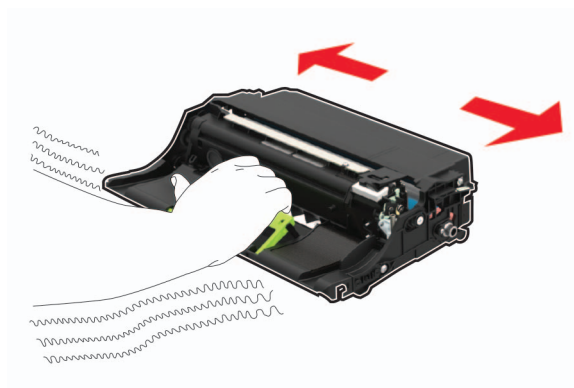
2 Poista väriainekasetti.



3 Irrota käytetty kuvayksikkö.



- 4 Poista uusi kuvayksikkö pakkauksestaan ja tasoita väriaine ravistamalla yksikköä kolme kertaa.



Varoitus – vauriot mahdollisia: Älä altista kuvayksikköä suoralle valolle yli 10 minuutiksi. Pitkäaikainen altistuminen valolle voi aiheuttaa tulostuslaatuongelmia.

Varoitus – vauriot mahdollisia: Älä kosketa valojohterumpua. Rumpujen koskettaminen saattaa heikentää tulevien tulostustöiden laatua.



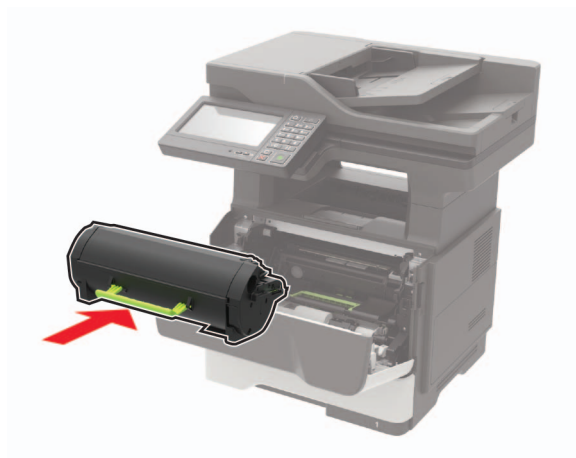
- 5 Aseta uusi kuvayksikkö paikalleen.

Huomautus: Käytä tulostimessa olevia nuolia ohjaimina.



- 6 Asenna väriainekasetti.

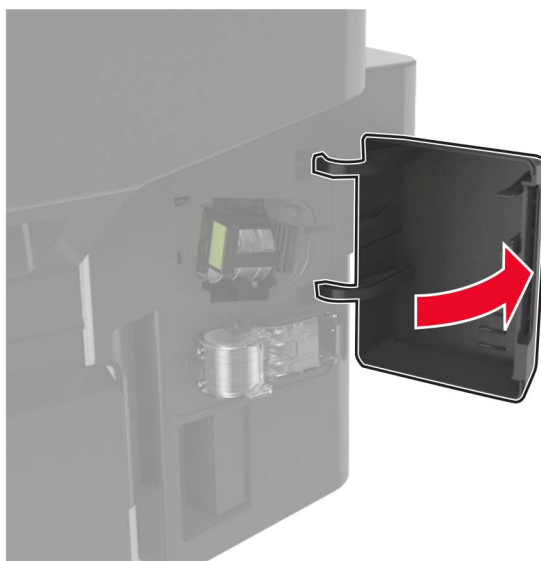
Huomautus: Käytä tulostimessa olevia nuolia ohjaimina.

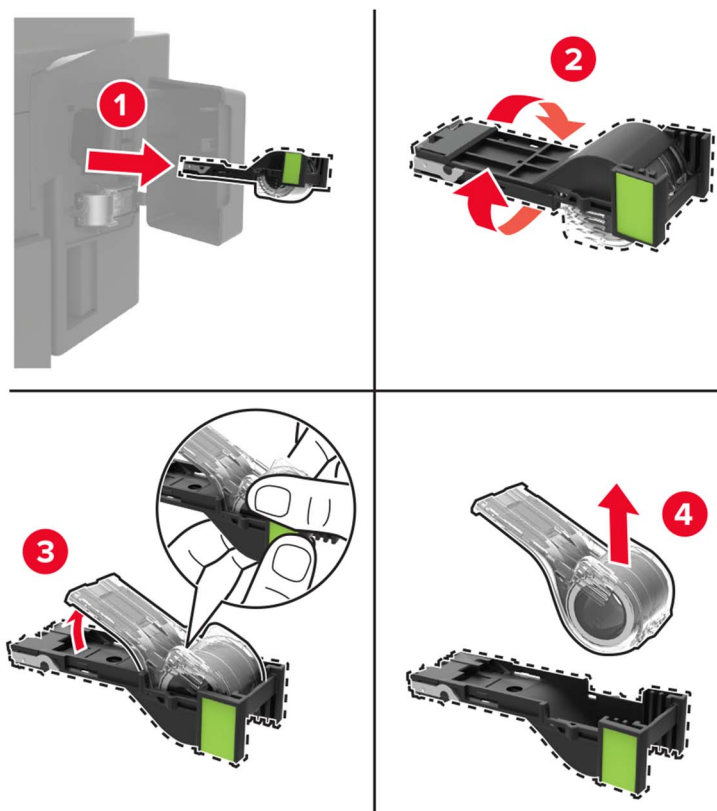
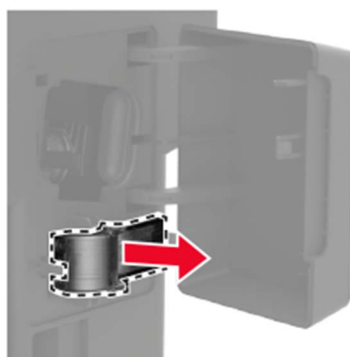


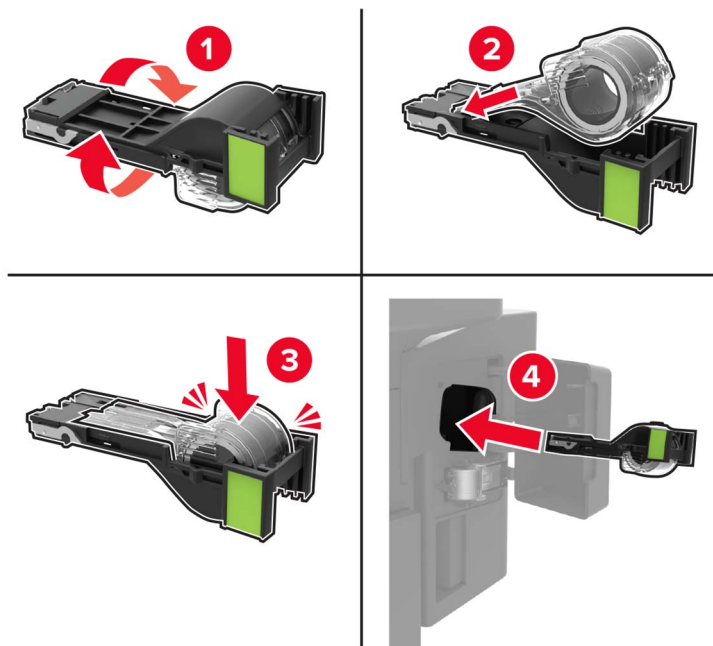
7 Sulje luukku A.

Nitojan kasetin vaihtaminen

1 Avaa nitojan luukku.



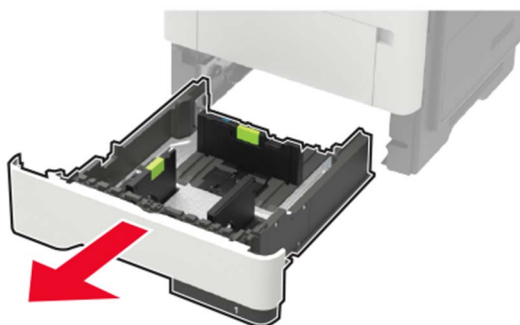
2 Poista nitojan kasetti.**3** Poista nitojan varakasetti.

4 Aseta nitojan varakasetti.

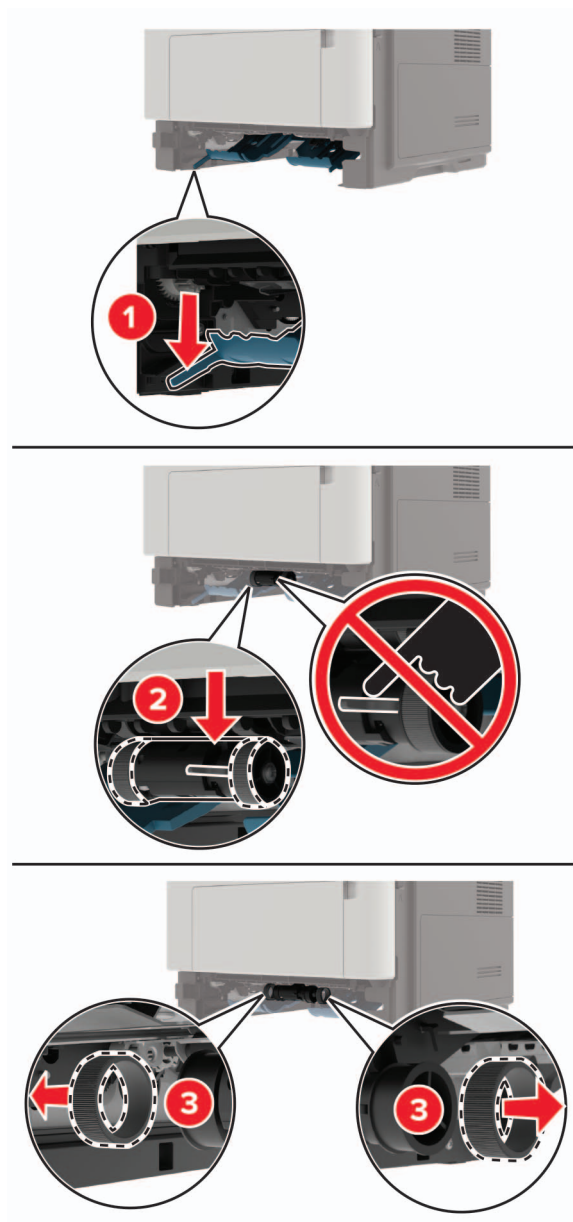
Huomautus: Vaihda nitojan varakasetti myöhempää käyttöä varten.

5 Sulje nitojan luukku.**Nostorullien vaihtaminen**

- 1** Katkaise virta tulostimesta.
- 2** Irrota virtajohto ensin pistorasiasta ja sitten tulostimesta.
- 3** Irrota lokero.

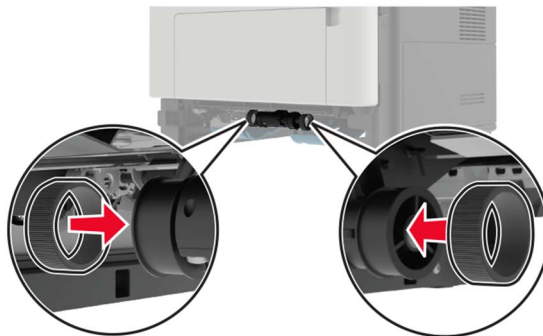


4 Irrota käytetyt nostorullat yksi kerrallaan.



5 Ota uudet nostorullat pakkauksesta.

- 6 Aseta uudet nostorullat paikoilleen.



- 7 Aseta lokero tulostimeen.
8 Liitä virtajohto ensin tulostimeen ja sitten pistorasiaan.

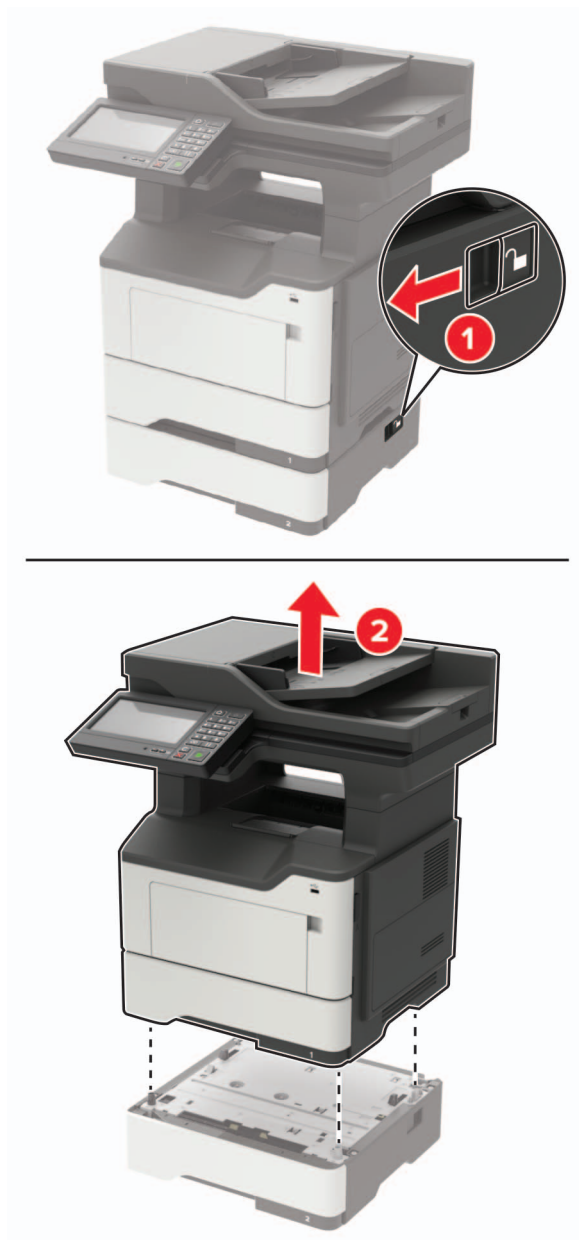
⚠ HUOMIO – TAPATURMAN MAHDOLLISUUS: Tulipalo- tai sähköiskuriskin välttämiseksi liitä virtajohto suoraan asianmukaiseen maadoitettuun sähköpistokkeeseen, joka on lähellä ja helposti saatavilla.

- 9 Kytke tulostimeen virta.

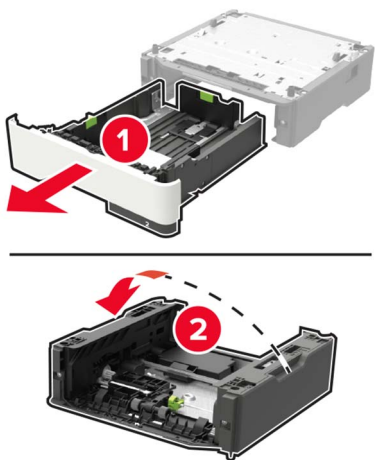
Syöttörullien vaihtaminen

- 1 Katkaise virta tulostimesta.
2 Irrota virtajohto ensin pistorasiasta ja sitten tulostimesta.
3 Irrota valinnainen lokero.

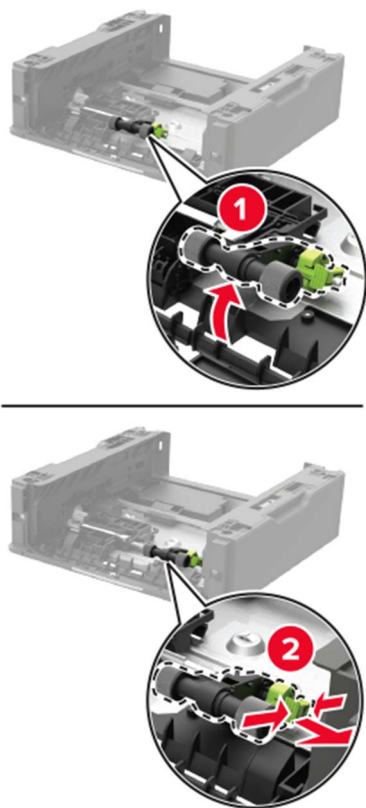
⚠ HUOMIO – TAPATURMAN MAHDOLLISUUS: Jos tulostin painaa yli 20 kg, sen turvallinen siirtäminen edellyttää kahta tai useampaa henkilöä.



4 Irrota lokero ja avaa lokeron jalusta.

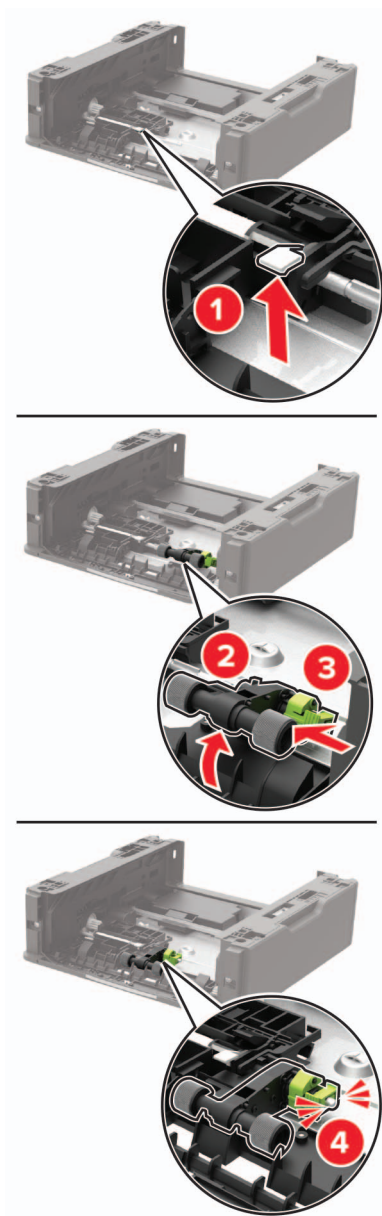


5 Irrota käytetyt syöttörullat.



6 Ota uudet syöttörullat pakkauksesta.

7 Aseta uudet syöttörullat paikoilleen.



8 Käännä lokeron jalusta kiinni ja aseta lokero tulostimeen.

- 9 Kohdista tulostin lisälokero kohdalle ja laske tulostinta, kunnes se *napsahtaa* paikalleen.



- 10 Liitä virtajohto ensin tulostimeen ja sitten pistorasiaan.

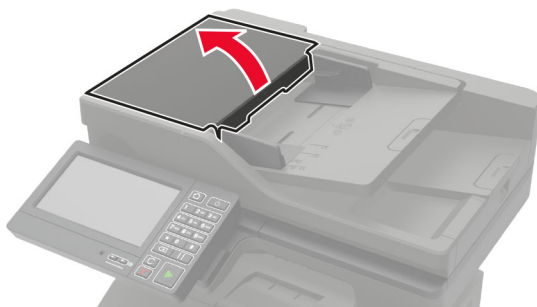


HUOMIO – TAPATURMAN MAHDOLLISUUS: Tulipalon tai sähköiskun vaaran välttämiseksi liitä virtajohto suoraan asianmukaiseen maadoitettuun sähköpistokkeeseen, joka on lähellä ja helposti saatavilla.

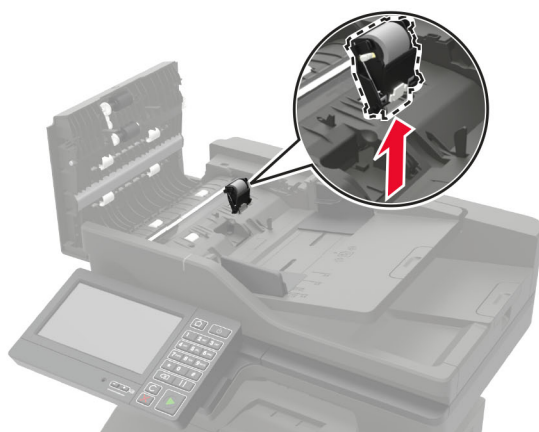
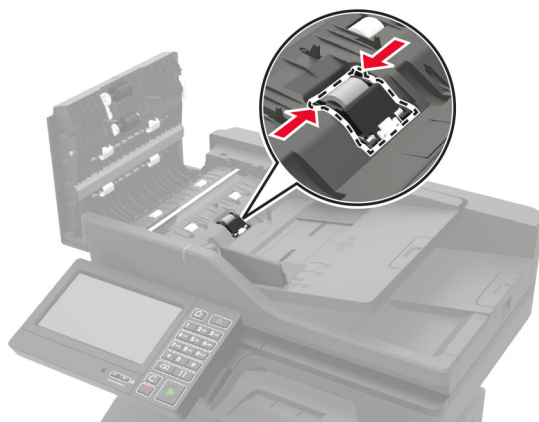
- 11 Kytke tulostimeen virta.

Automaattisen asiakirjansyöttölaitteen erotinrullan vaihtaminen

- 1 Avaa asiakirjansyöttölaitteen kansi.



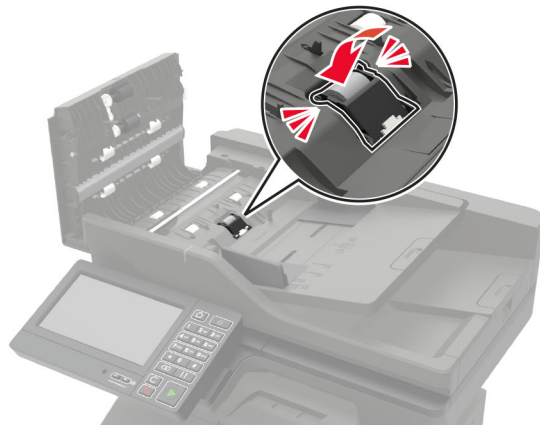
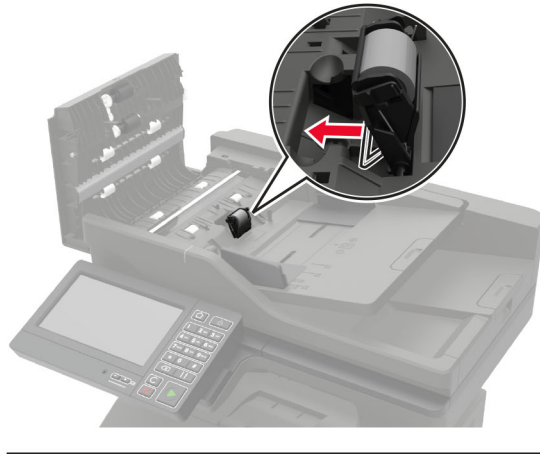
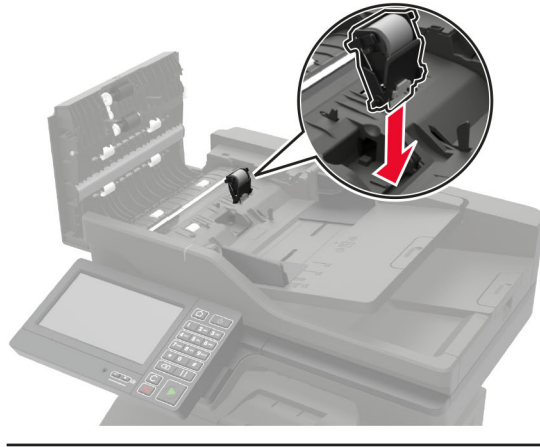
- 2** Irrota käytetty automaattisen asiakirjansyöttölaitteen erotinrulla.



- 3** Ota uusi automaattisen asiakirjansyöttölaitteen erotinrulla pois pakkauksesta.

Varoitus – vauriot mahdollisia: Vältä vaurioita ja tulostimen toiminnan heikkenemisen käsittelemällä tätä osaa puhtain käsin.

- 4 Työnnä automaattisen asiakirjansyöttölaitteen erotinrullaa, kunnes se *napsahtaa* paikalleen.



- 5 Sulje automaattisen asiakirjansyöttölaitteen kansi.

Tarvikkeiden käyttölaskurien nollaaminen

- 1 Valitse aloitusnäytössä **Asetukset** > **Laite** > **Huolto** > **Määritys-valikko** > **Tarvikkeen käyttö ja laskurit**.
- 2 Valitse laskuri, jonka haluat nollata.

Varoitus – vauriot mahdollisia: Tarvikkeet ja osat, jotka eivät kuulu palautusohjelman sopimuksen piiriin, voidaan nollata ja uusiovalmistaa. Valmistajan takuu ei kuitenkaan kata muiden kuin aitojen tarvikkeiden tai osien aiheuttamia vahinkoja. Tarvikkeen tai osana laskurien nollaaminen ilman kunnollista uusiovalmistusta voi vahingoittaa tulostinta. Tarvikkeen tai osan laskurin nollaamisen jälkeen tulostimessa voi näkyä nollattuun kohteeseen viittaava virhe.

Tulostimen siirtäminen

Tulostimen siirtäminen toiseen paikkaan

Tulostimen siirtäminen toiseen paikkaan

 **HUOMIO – TAPATURMAN MAHDOLLISUUS:** Jos tulostin painaa yli 20 kg, sen turvallinen siirtäminen edellyttää kahta tai useampaa henkilöä.

 **HUOMIO – TAPATURMAN MAHDOLLISUUS:** Vältä tulipalon tai sähköiskun vaara: käytä vain tämän tuotteen mukana toimitettua tai valmistajan hyväksymää virtajohtoa.

 **HUOMIO – TAPATURMAN MAHDOLLISUUS:** Ennen kuin siirrät tulostinta, tutustu seuraaviin ohjeisiin, jotta kukaan ei loukkaantuisi eikä tulostin vahingoittuisi:

- Varmista, että tulostimen kaikki luukut ja lokerot ovat kiinni.
- Sammuta tulostin ja irrota virtajohto pistorasiasta.
- Irrota kaikki kaapelit tulostimesta.
- Jos tulostimeen on liitetty erillisiä lattialle sijoitettavia valinnaisia lokeroita tai tulostuslisävarusteita, irrota ne, ennen kuin siirrät tulostinta.
- Jos tulostimessa on tulostintuki, rullaa se varovasti uuteen paikkaan. Ylitä kynnykset ja lattian epätasaisuudet varovasti.
- Jos tulostimessa ei ole tulostintukea mutta siinä on lisälokeroja tai tulostuslisävarusteita, irrota tulostuslisävarusteet nosta tulostin pois lokeroilta. Älä yritä nostaa tulostinta ja lisävarusteita samanaikaisesti.
- Nosta tulostinta aina sen sivuilla olevista kädensijoista.
- Tulostimen siirtämiseen käytettävien kärryjen on oltava senkokoiset, että ne tukevat tulostimen koko jalustaa.
- Laitteiden siirtämiseen käytettävien kärryjen on oltava niin suuret, että laitteet mahtuvat niihin kokonaan.
- Pidä tulostin pystyasennossa.
- Vältä erittäin äkkiäisiä liikkeitä.
- Varmista, että sormesi eivät ole tulostimen alla, kun lasket tulostimen alas.
- Varmista, että tulostimen ympärillä on riittävästi tilaa.

Huomautus: Tulostimen takuu ei korvaa vahinkoa, jonka syynä on vääränlainen siirtely.

Tulostimen kuljettaminen

Kuljetusohjeet löydät osoitteesta <http://support.lexmark.com>. Voit myös ottaa yhteyttä asiakastukeen.

Energian ja paperin säästäminen

Virransäästötilan asetusten määrittäminen

Lepotila

- 1 Valitse aloitusnäytössä **Asetukset > Laite > Virranhallinta > Aikakatkaisut > Lepotila**.
- 2 Määritä aika, jonka tulostin odottaa käyttämättömänä ennen siirtymistä Lepotilaan.

Horrostila

- 1 Valitse aloitusnäytössä **Asetukset > Laite > Virranhallinta > Aikakatkaisut > Horrostilan aikakatkaisu**.
- 2 Määritä aika, jonka tulostin odottaa käyttämättömänä ennen siirtymistä horrostilaan.

Huomautuksia:

- Horrostilan aikakatkaisu toimii, kun Horrostilan aikakatkaisu yhdistettäessä -asetuksen arvona on Horrostila.
- Kun tulostin on horrostilassa, Embedded Web Server -palvelu on poissa käytöstä.

Tulostimen näytön kirkkauden säätäminen

- 1 Valitse aloitusnäytössä **Asetukset > Laite > Määritykset > Näytön kirkkaus**.
- 2 Säädä asetusta.

Tulostustarvikkeiden säästäminen

- Tulosta paperin molemmille puolille.
Huomautus: Kaksipuolinen tulostus on oletusasetuksena tulostinohjaimessa.
- Tulosta useita sivuja yhdelle paperiarkille.
- Tarkastele asiakirjan ulkoasua esikatselutoiminnolla ennen tulostamista.
- Tulosta yksi kopio ja tarkista asiakirjan sisältö ja ulkoasu.

Kierrättäminen

Lexmark-tuotteiden kierrättäminen

Lexmark-tuotteiden palauttaminen kierrätettäväksi:

- 1 Siirry osoitteeseen www.lexmark.com/recycle.
- 2 Valitse kierrätettävä tuote.

Huomautus: Tulostintarvikkeet ja laitteet, joita ei ole lueteltu Lexmarkin keräys- ja kierrätysohjelmassa, voi kierrättää paikallisen kierrätyskeskuksen kautta.

Lexmark-pakkauksen kierrättäminen

Lexmark pyrkii jatkuvasti vähentämään käyttämänsä pakkausmateriaalin määrää. Pienempi määrä pakkausmateriaalia auttaa varmistamaan, että Lexmark-tulostimet kuljetetaan kaikkein tehokkaimmalla ja ympäristöystävällisimmällä tavalla, ja että hävitettävää pakkausmateriaalia jää vähemmän. Nämä tehostamiset johtavat pienempiin kasvihuonekaasupäästöihin sekä energian ja luonnonvarojen säästöön. Joissakin maissa tai joillakin alueilla Lexmark tarjoaa myös pakkausmateriaalin kierrätyksen. Lisätietoja saat osoitteesta www.lexmark.com/recycle valitsemalla oman maasi tai alueesi. Saatavilla olevia pakkausmateriaalin kierrätysohjelmia koskevaa tietoa on tuotteen kierrätystä koskevien tietojen yhteydessä.

Lexmark-pahvit ovat 100-prosenttisesti kierrätettäviä, jos aaltopahvin kierrätys on järjestetty. Omalla alueellasi sitä ei ehkä ole järjestetty.

Lexmark-pakkausmateriaaleissa käytetty vaahtomuovi on kierrätettävää, jos vaahtomuovin kierrätys on järjestetty. Omalla alueellasi sitä ei ehkä ole järjestetty.

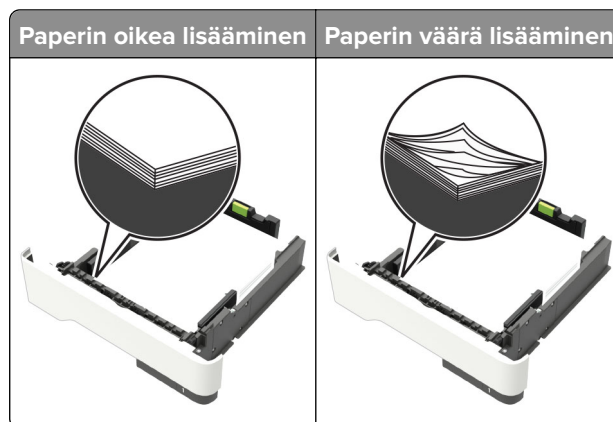
Palauttaessasi värikasettia Lexmarkille, voit käyttää sen oman pakkauslaatikon uudelleen. Lexmark huolehtii laatikon kierrättämisestä.

Tukosten poistaminen

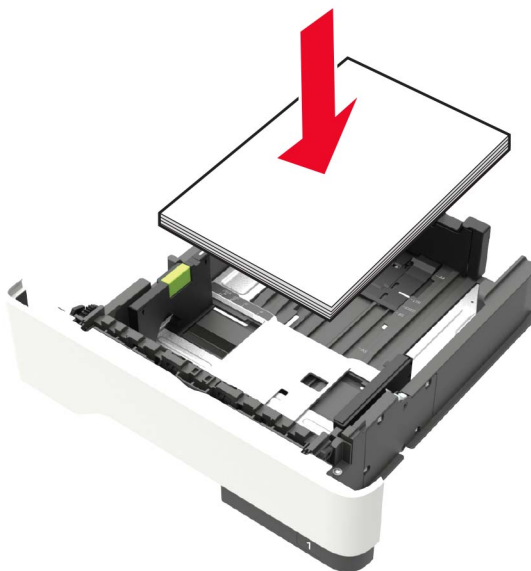
Tukosten välttäminen

Lisää paperi oikein

- Varmista, että paperi on lokerossa suorassa.



- Älä lisää lokeroon paperia tai poista lokeroa tulostamisen aikana.
- Älä lisää laitteeseen liikaa paperia. Varmista, että pinon korkeus on paperin enimmäistäyttöosoittimen alapuolella.
- Älä liu'uta paperia lokeroon. Lisää paperi kuvan mukaisesti.

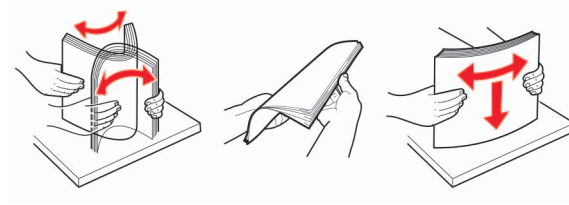


- Varmista, että paperiohjaimet ovat oikeassa asennossa, eivätkä paina paperia tai kirjekuoria liian tiukasti.
- Työnnä lokero kunnolla paikalleen tulostimen sisään paperin lisäämisen jälkeen.

Käytä suositeltua paperia.

- Käytä ainoastaan suositeltua paperia tai erikoistulostusmateriaalia.
- Älä lisää ryppyistä, taitettua, kosteaa tai käpristynyttä paperia.

- Taivuta ja ilmaa paperipino ja suorista sen reunat, ennen kuin lisäät sen tulostimeen.

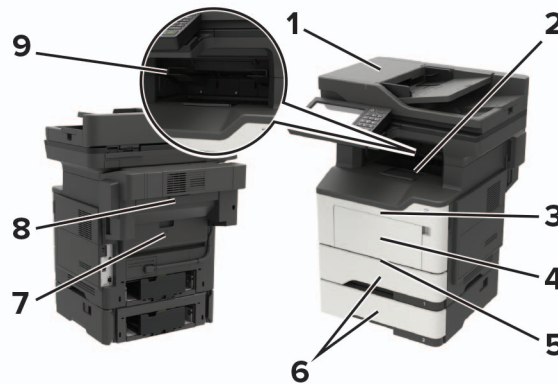


- Älä käytä käsin leikattua tai rajattua materiaalia.
- Älä käytä samassa lokerossa eri kokoisia, painoisia tai tyyppisiä papereita.
- Varmista, että paperikoko ja -laji on asetettu oikein tietokoneen tai tulostimen ohjauspaneelissa.
- Säilytä paperi valmistajan suositusten mukaisesti.

Tukoksen sijainnin tunnistaminen

Huomautuksia:

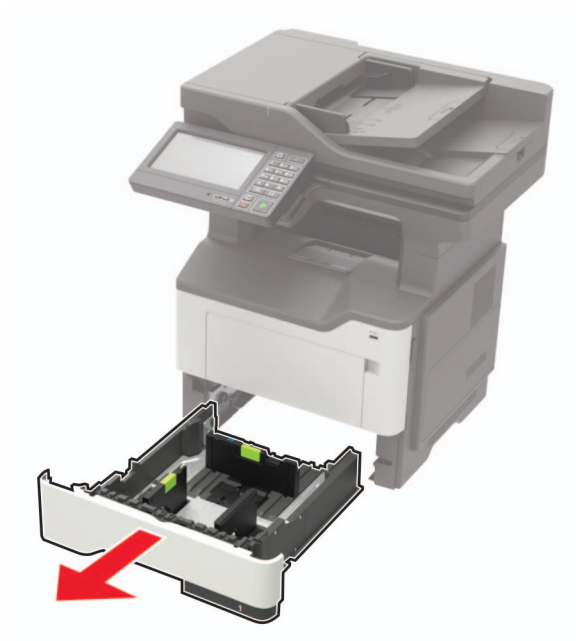
- Kun Tukosavustaja on otettu käyttöön, tulostin tyhjentää automaattisesti tyhjät tai osittain tulostetut sivut, kun juuttunut sivu on poistettu. Tarkista tyhjät sivut tulosteista.
- Kun Tukos selvitys-asetuksena on Käytössä tai Automaattinen, tulostin tulostaa juuttuneet sivut uudelleen.



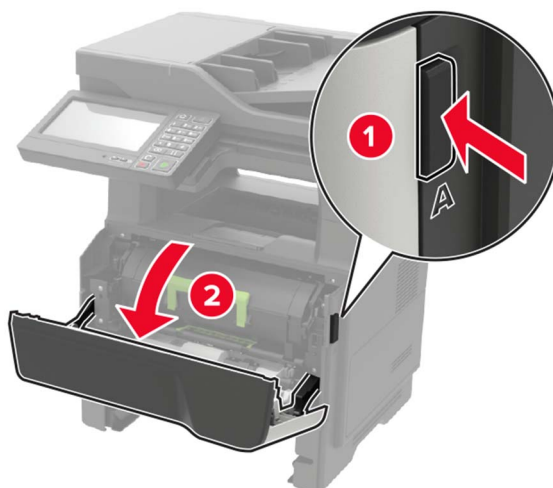
	Tukoksen sijainti
1	Automaattinen asiakirjansyöttölaite
2	Vakioalusta
3	Luukku A
4	Monikäyttösyöttöaukko
5	Kaksipuolinen tulostusyksikkö
6	Lokerot
7	Luukku B
8	Valinnainen nidonnan viimeistelijä
9	Viimeistelyalusta

Paperitukos luukussa A

1 Irrota lokero.



2 Avaa luukku A.



3 Poista väriainekasetti.**4** Irrota kuvayksikkö.

Varoitus – vauriot mahdollisia: Älä altista kuvayksikköä suoralle valolle yli 10 minuutiksi. Pitkäaikainen altistuminen valolle voi aiheuttaa tulostuslaatuongelmia.

Varoitus – vauriot mahdollisia: Älä kosketa valojohderumpua. Rumpujen koskettaminen saattaa heikentää tulevien tulostustöiden laatua.

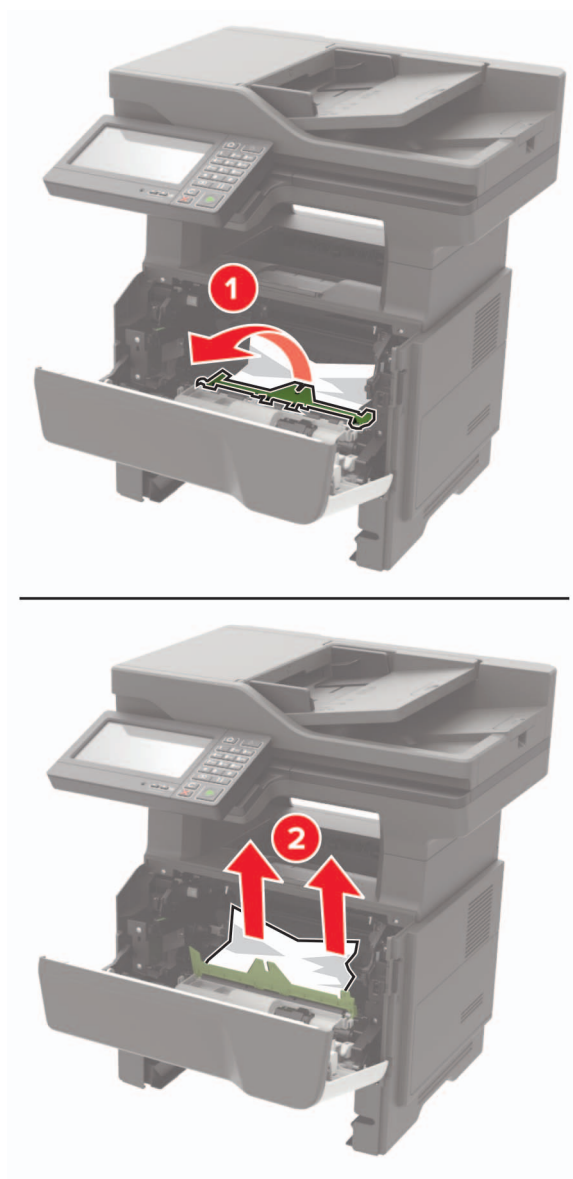


5 Poista juuttunut paperi.



HUOMIO – KUUMA PINTA: Tulostimen sisäosat voivat olla kuumat. Voit välttää palovammoja koskettamalla osia vasta, kun niiden pinta on jäähtynyt.

Huomautus: Varmista, että poistat kaikki paperinpalat.



6 Aseta kuvayksikkö paikalleen.

Huomautus: Käytä tulostimessa olevia nuolia ohjaimina.



7 Asenna väriainekasetti.

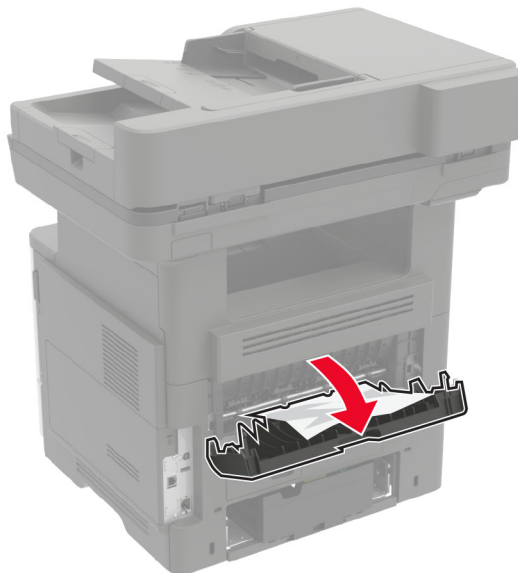
Huomautus: Käytä tulostimessa olevia nuolia ohjaimina.

**8** Sulje luukku A.**9** Aseta lokero tulostimeen.

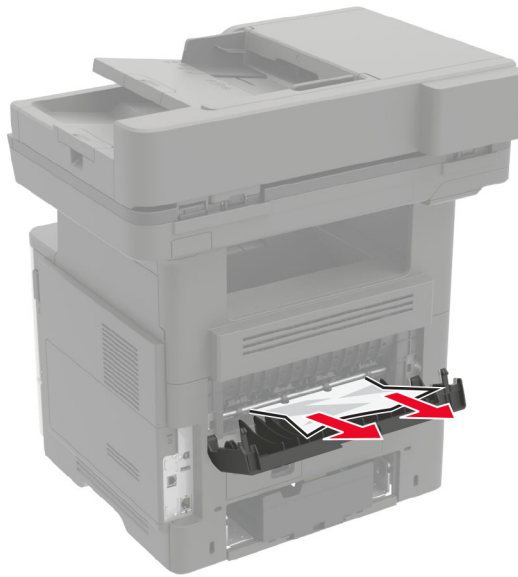
Paperitukos takaluukussa

1 Avaa kaksipuolisen tulostusyksikön takaluukku.

HUOMIO – KUUMA PINTA: Tulostimen sisäosat voivat olla kuumat. Voit välttää palovammoja koskettamalla osia vasta, kun niiden pinta on jäähtynyt.

**2** Poista juuttunut paperi.

Huomautus: Varmista, että poistat kaikki paperinpalat.



3 Sulje takaluukku.

Paperitukos vakiolokerossa

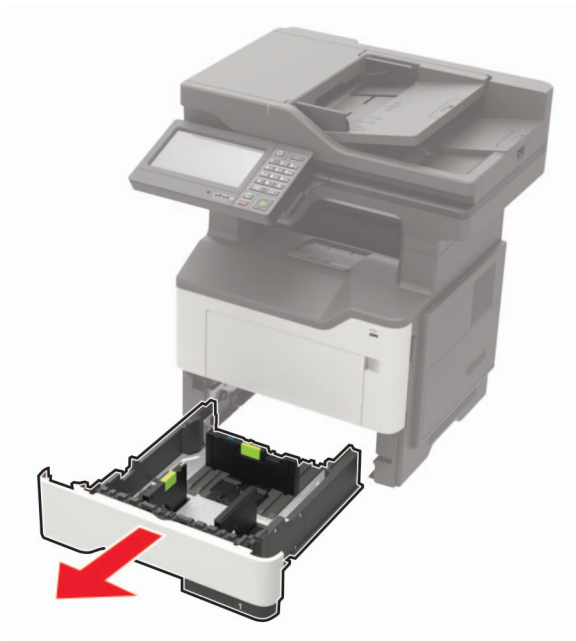
Poista juuttunut paperi.

Huomautus: Varmista, että poistat kaikki paperinpalat.



Paperitukos arkinkääntäjässä

1 Irrota lokero.



2 Poista juuttunut paperi.

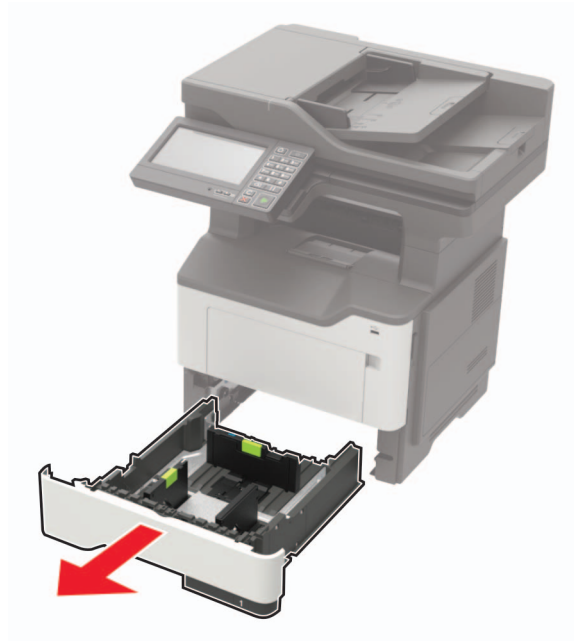
Huomautus: Varmista, että poistat kaikki paperinpalat.



3 Aseta alusta tulostimeen.

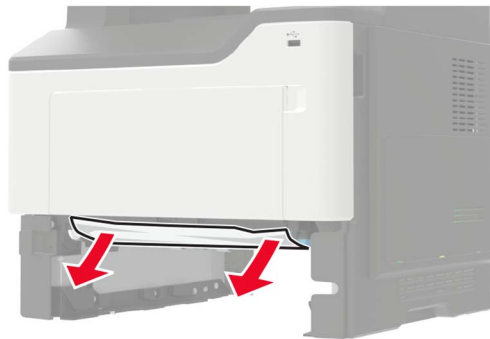
Paperitukos lokeroissa

- 1 Irrota lokero.



- 2 Poista juuttunut paperi.

Huomautus: Varmista, että poistat kaikki paperinpalat.



- 3 Aseta lokero tulostimeen.

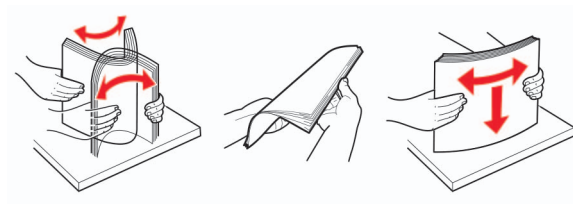
Paperitukos monisyöttölaitteessa

- 1 Poista paperit monisyöttölaitteesta.
- 2 Poista juuttunut paperi.

Huomautus: Varmista, että poistat kaikki paperinpalat.



3 Taivuta ja ilmasta paperipino ja suorista sen reunat, ennen kuin lisäät sen tulostimeen.



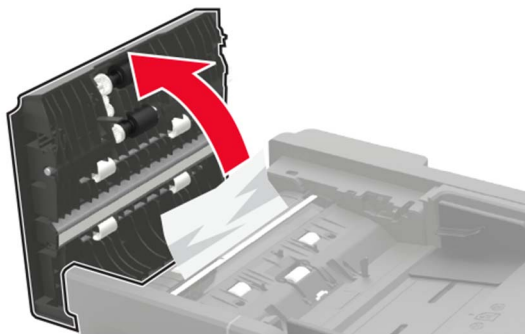
4 Lisää paperia ja säädä paperiohjain.



Paperitukos automaattisessa asiakirjansyöttölaitteessa

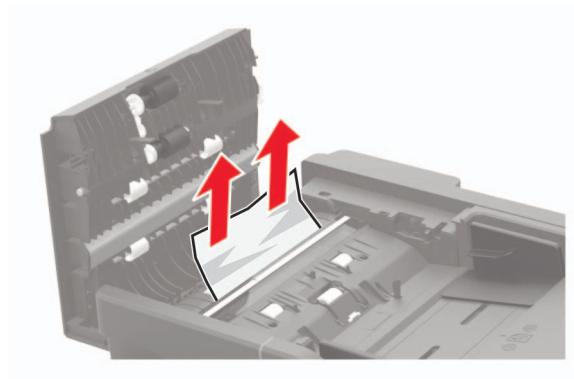
1 Poista kaikki alkuperäiset asiakirjat asiakirjansyöttölaitteen lokerosta.

2 Avaa asiakirjansyöttölaitteen kansi.



3 Poista juuttunut paperi.

Huomautus: Varmista, että poistat kaikki paperinpalat.



4 Sulje automaattisen asiakirjansyöttölaitteen kansi.

Paperitukos viimeistelijässä

Paperitukos viimeistelijän alustalla

1 Poista paperit viimeistelijän alustalta.



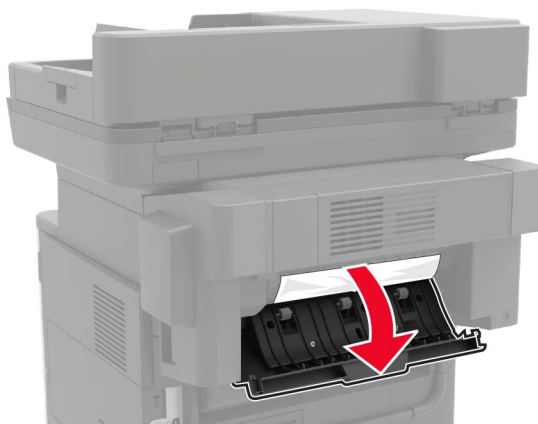
2 Poista juuttunut paperi.

Huomautus: Varmista, että poistat kaikki paperinpalat.



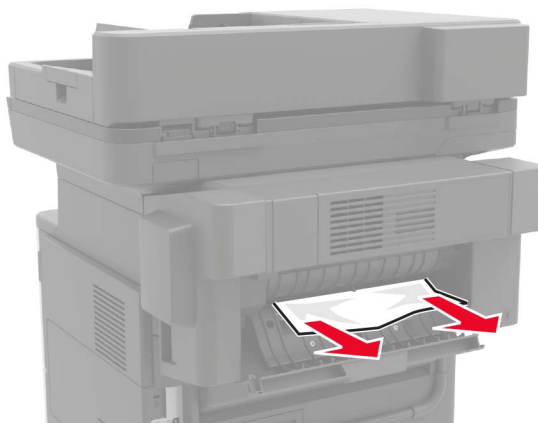
Paperitukos viimeistelijän takaluukussa

- 1 Avaa viimeistelijän takaluukku.

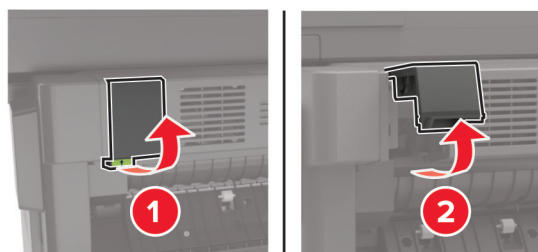


- 2 Poista juuttunut paperi.

Huomautus: Varmista, että poistat kaikki paperinpalat.



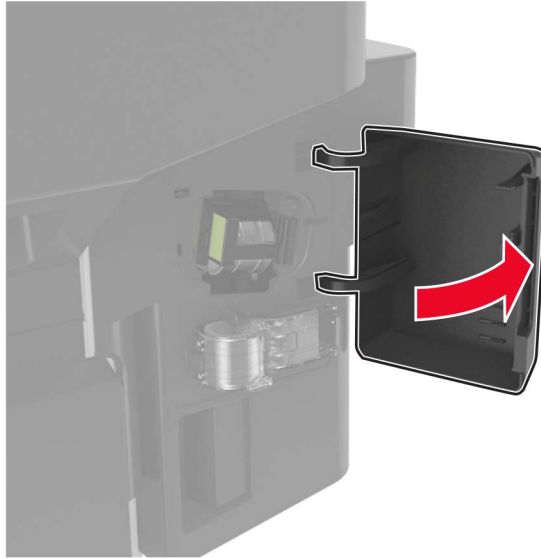
- 3 Avaa viimeistelijän kapeat luukku ja poista mahdolliset paperinpalat.



- 4 Sulje luukut.

Nidontatukos viimeistelijässä

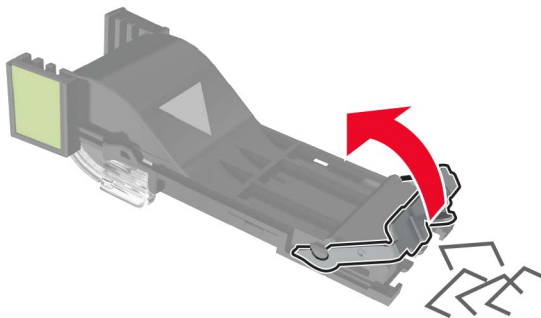
- 1 Avaa nitojan luukku.



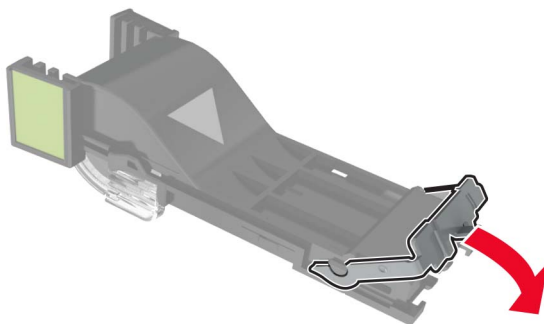
- 2 Irrota niittikasetin pidike.



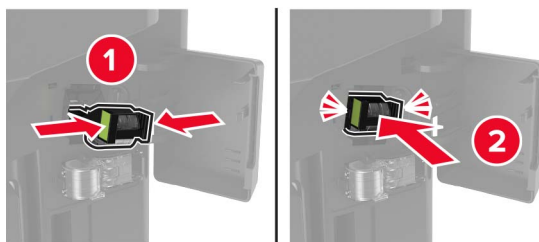
- 3 Nosta niittisuoja ja poista irralliset niitit.



4 Sulje niittisuoja.



5 Aseta niittikasetin pidike paikalleen.

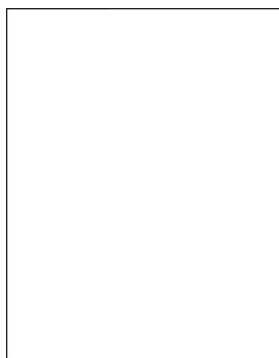


6 Sulje nitojan luukku.

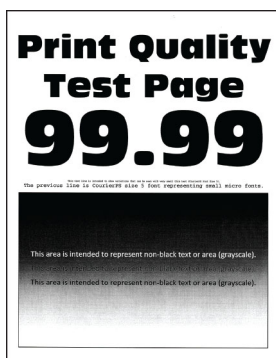
vianmääritys

Tulostuslaatuongelmat

Etsi kuva, joka vastaa tulosteen laatuongelmaa, valitse sitten kuvan alla oleva linkki ja lue ohjeet ongelman ratkaisemiseen.



["Tyhjät tai valkoiset sivut" sivulla 196](#)



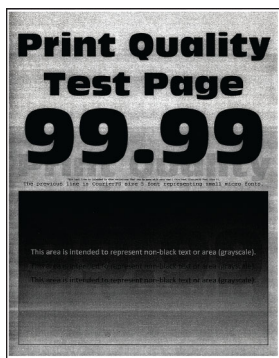
["Tumma tuloste" sivulla 197](#)



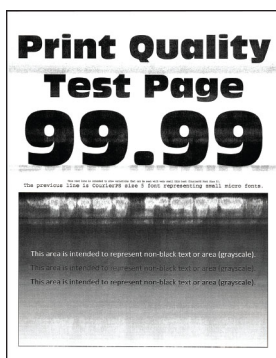
["Ohuet viivat eivät tulostu oikein" sivulla 199](#)



["Taittunut tai rypistynyt paperi" sivulla 200](#)



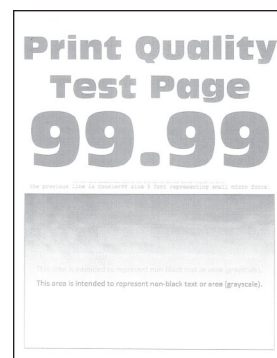
["Harmaa tausta" sivulla 201](#)



["Vaakasuntaiset vaaleat juovat" sivulla 202](#)



["Väärät marginaalit" sivulla 203](#)



["Vaalea tuloste" sivulla 204](#)



["Täplikäs tuloste ja pisteitä" sivulla 205](#)



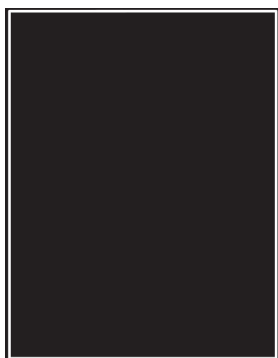
["Paperin käpristyminen" sivulla 206](#)



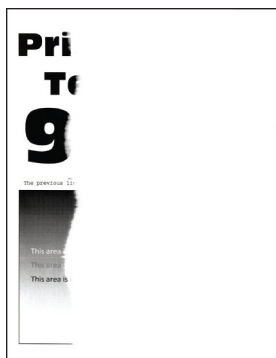
["Tuloste vääristynyt tai vino" sivulla 208](#)



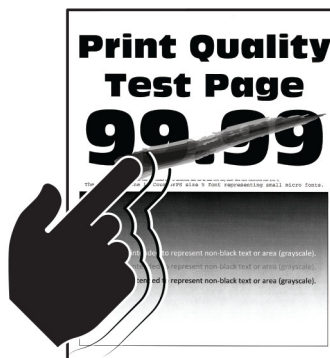
["Toistuvat virhekuviot" sivulla 208](#)



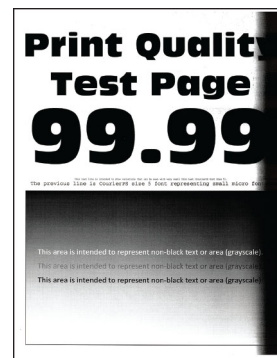
["Täysin mustia sivuja" sivulla 209](#)



["Tekstiä tai kuvia leikkautuu" sivulla 210](#)



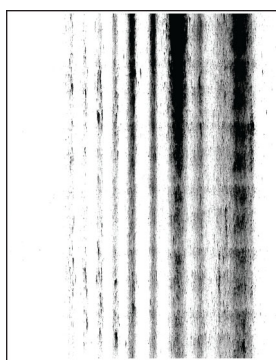
["Väriaine hankautuu helposti pois" sivulla 212](#)



["Pystysuuntaiset tummat juovat" sivulla 213](#)



["Pystysuuntaiset tummat viivat tai raidat" sivulla 215](#)



["Pystysuuntaiset tummat raidat ja puuttuva tuloste" sivulla 216](#)



["Pystysuuntaiset vaaleat juovat" sivulla 217](#)



["Pystysuuntaiset valkoiset viivat" sivulla 217](#)

Tulostusongelmat

Tulostuslaatu on huono

Tyhjät tai valkoiset sivut



Huomautus: Tulosta tulostuslaadun testisivut, ennen kuin yrität ratkaista ongelman. Valitse ohjauspaneelisti **Asetukset > Vianmääritys > Tulostuslaadun testisivut**. Jos tulostinmallissa ei ole kosketusnäyttöä, selaa

asetuksia -painikkeella.

Toimi	Kyllä	Ei
Vaihe 1 a Tarkista, onko tulostimessa aito ja tuettu Lexmarkin väriainekasetti. Huomautus: Jos kasettia ei tueta, asenna tuettu kasetti. b Tulosta asiakirja. Tulostaako tulostin tyhjiä tai valkoisia sivuja?	Siirry vaiheeseen 2.	Ongelma on ratkaistu.
Vaihe 2 a Poista kuvayksikköön jääneet pakkausmateriaalit. 1 Poista väriainekasetti ja sitten kuvayksikkö. Varoitus – vauriot mahdollisia: Älä altista kuvayksikköä suoralle valolle yli 10 minuutiksi. Pitkäaikainen altistuminen valolle voi aiheuttaa tulostuslaatuongelmia. Varoitus – vauriot mahdollisia: Älä kosketa valojohderummun osaa, joka on kuvayksikön alla. Rumpujen koskettaminen saattaa heikentää tulevien tulostustöiden laatua. 2 Tarkista, ettei kuvayksikössä ole vikoja, ja vaihda se tarvittaessa. Huomautus: Varmista, että valojohderummun liitinpinta ei ole taipunut tai poissa paikaltaan. 3 Tasoita kuvayksikössä oleva väriaine ravistamalla. 4 Asenna kuvayksikkö ja sitten väriainekasetti. b Tulosta asiakirja. Tulostaako tulostin tyhjiä tai valkoisia sivuja?	Siirry vaiheeseen 3.	Ongelma on ratkaistu.
Vaihe 3 Tarkista väriainekasetin tila ja vaihda kasetti tarvittaessa. a Siirry ohjauspaneelissa kohtaan Tila/Tarvikkeet > Tarvikkeet b Tulosta asiakirja. Tulostaako tulostin tyhjiä tai valkoisia sivuja?	Ota yhteyttä asiakastuki .	Ongelma on ratkaistu.

Tumma tuloste



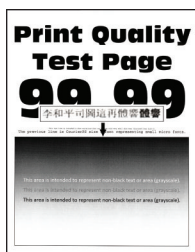
Huomautus: Tulosta tulostuslaadun testisivut, ennen kuin yrität ratkaista ongelman. Valitse ohjauspaneelisti **Asetukset > Vianmääritys > Tulostuslaadun testisivut**. Jos tulostinmallissa ei ole kosketusnäyttöä, selaa

asetuksia -painikkeella.

Toimi	Kyllä	Ei
Vaihe 1 a Tarkista, onko tulostimessa aito ja tuettu Lexmarkin väriainekasetti. Huomautus: Jos kasettia ei tueta, asenna tuettu kasetti. b Tulosta asiakirja. Onko tuloste tumma?	Siirry vaiheeseen 2.	Ongelma on ratkaistu.
Vaihe 2 a Sammuta tulostin, odota noin 10 sekuntia ja käynnistä tulostin uudelleen. b Vähennä väriaineen tummuutta. Siirry ohjauspaneelissa kohtaan Asetukset > Tulostus > Laatu > Väriaineen tummuus c Tulosta asiakirja. Onko tuloste tumma?	Siirry vaiheeseen 3.	Ongelma on ratkaistu.
Vaihe 3 a Määritä paperilaji käyttöjärjestelmän mukaan joko Tulostusmäärittäykset- tai Tulostus-valintaikkunassa. Huomautuksia: - Varmista, että asetus vastaa lisättyä paperia. - Voit muuttaa asetusta myös tulostimen ohjauspaneelista. Valitse Asetukset > Paperi > Lokeromääritys > Paperikoko/-laji b Tulosta asiakirja. Onko tuloste tumma?	Siirry vaiheeseen 4.	Ongelma on ratkaistu.
Vaihe 4 Tarkista, onko paperissa kuvioita tai onko se karkeaa. Oletko yrittänyt tulostaa kuvioidulle tai karkealle paperille?	Siirry vaiheeseen 5.	Siirry vaiheeseen 6.
Vaihe 5 a Vaihda kuvioitu paperi tavalliseen. b Tulosta asiakirja. Onko tuloste tumma?	Siirry vaiheeseen 6.	Ongelma on ratkaistu.
Vaihe 6 a Aseta paperia uudesta pakkauksesta. Huomautus: Paperi imee kosteutta suuren kosteuspitoisuuden takia. Älä poista paperia kääreestään, ennen kuin otat sen käyttöön. b Tulosta asiakirja. Onko tuloste tumma?	Siirry vaiheeseen 7.	Ongelma on ratkaistu.

Toimi	Kyllä	Ei
Vaihe 7 a Poista kuvayksikkö ja asenna se uudelleen. Varoitus – vauriot mahdollisia: Älä altista kuvayksikköä suoralle valolle yli 10 minuutiksi. Pitkäaikainen altistuminen valolle voi aiheuttaa tulostuslaatuongelmia. Varoitus – vauriot mahdollisia: Älä kosketa valojohderummun osaa, joka on kuvayksikön alla. Rumpujen koskettaminen saattaa heikentää tulevien tulostustöiden laatua. b Tulosta asiakirja. Onko tuloste tumma?	Siirry vaiheeseen 8.	Ongelma on ratkaistu.
Vaihe 8 a Vaihda kuvayksikkö. b Tulosta asiakirja. Onko tuloste tumma?	Ota yhteyttä asiakastuki .	Ongelma on ratkaistu.

Ohuet viivat eivät tulostu oikein



Huomautus: Tulosta tulostuslaadun testisivut, ennen kuin yrität ratkaista ongelman. Valitse ohjauspaneelisti **Asetukset > Vianmääritys > Tulostuslaadun testisivut**. Jos tulostinmallissa ei ole kosketusnäyttöä, selaa asetuksia -painikkeella.

Toimi	Kyllä	Ei
Vaihe 1 a Tarkista, onko tulostimessa aito ja tuettu Lexmarkin väriainekasetti. Huomautus: Jos kasettia ei tueta, asenna tuettu kasetti. b Tulosta asiakirja. Ovatko ohuet viivat tulostuneet oikein?	Siirry vaiheeseen 2.	Ongelma on ratkaistu.

Toimi	Kyllä	Ei
Vaihe 2 a Säädä tulostuslaatuasetuksia. 1 Siirry ohjauspaneelissa kohtaan Asetukset > Tulosta > Laatu > Kuvapistetehostus > Fontit 2 Säädä väriaineen tummuudeksi 7. Siirry ohjauspaneelissa kohtaan Asetukset > Tulosta > Laatu b Tulosta asiakirja. Ovatko ohuet viivat tulostuneet oikein?	Ota yhteyttä asiakas-tukeen .	Ongelma on ratkaistu.

Taittunut tai rypistynyt paperi



Huomautus: Tulosta tulostuslaadun testisivut, ennen kuin yrität ratkaista ongelman. Valitse ohjauspaneelistä **Asetukset > Vianmääritys > Tulostuslaadun testisivut**. Jos tulostinmallissa ei ole kosketusnäyttöä, selaa asetuksia -painikkeella.

Toimi	Kyllä	Ei
Vaihe 1 a Tarkista, onko tulostimessa aito ja tuettu Lexmarkin väriainekasetti. Huomautus: Jos kasettia ei tueta, asenna tuettu kasetti. b Tulosta asiakirja. Onko paperi taittunut tai rypistynyt?	Siirry vaiheeseen 2.	Ongelma on ratkaistu.
Vaihe 2 a Aseta paperia uudesta pakkauksesta. Huomautus: Paperi imee kosteutta suuren kosteuspitoisuuden takia. Älä poista paperia kääreestään, ennen kuin otat sen käyttöön. b Tulosta asiakirja. Onko paperi taittunut tai rypistynyt?	Siirry vaiheeseen 3.	Ongelma on ratkaistu.

Toimi	Kyllä	Ei
Vaihe 3 a Määritä paperilaji käyttöjärjestelmän mukaan joko Tulostusmäärittäimet- tai Tulostus-valintaikkunassa. Huomautuksia: • Varmista, että asetus vastaa lisättyä paperia. • Voit muuttaa asetusta myös tulostimen ohjauspaneelista. Valitse Asetukset > Paperi > Lokeromääritys > Paperikoko/-laji b Tulosta asiakirja. Onko paperi taivutunut tai rypistynyt?	Ota yhteyttä asiakastuki.	Ongelma on ratkaistu.

Harmaa tausta



Huomautus: Tulosta tulostuslaadun testisivut, ennen kuin yrität ratkaista ongelman. Valitse ohjauspaneelista **Asetukset > Vianmääritys > Tulostuslaadun testisivut**. Jos tulostinmallissa ei ole kosketusnäyttöä, selaa asetuksia -painikkeella.

Toimi	Kyllä	Ei
Vaihe 1 a Sammuta tulostin, odota 10 sekuntia ja käynnistä tulostin uudelleen. b Vähennä väriaineen tummuutta. Siirry ohjauspaneelissa kohtaan Asetukset > Tulostus > Laatu > Väriaineen tummuus c Tulosta asiakirja. Onko tulosteiden tausta harmaa?	Siirry vaiheeseen 2.	Ongelma on ratkaistu.
Vaihe 2 a Tarkista, onko tulostimessa aito ja tuettu Lexmarkin väriainekasetti. Huomautus: Jos väriainekasettia ei tueta, asenna tuettu kasetti. b Tulosta asiakirja. Onko tulosteiden tausta harmaa?	Siirry vaiheeseen 3.	Ongelma on ratkaistu.

Toimi	Kyllä	Ei
Vaihe 3 a Määritä paperilaji käyttöjärjestelmän mukaan joko Tulostusmäärittäykset- tai Tulostus-valintaikkunassa. Huomautuksia: - Varmista, että asetus vastaa lisättyä paperia. - Voit muuttaa asetusta myös tulostimen ohjauspaneelista. Valitse Asetukset > Paperi > Lokeromääritys > Paperikoko/-laji b Tulosta asiakirja. Onko tulosteiden tausta harmaa?	Siirry vaiheeseen 4.	Ongelma on ratkaistu.
Vaihe 4 a Poista kuvayksikkö ja asenna se uudelleen. Varoitus – vauriot mahdollisia: Älä altista kuvayksikköä suoralle valolle yli 10 minuutiksi. Pitkäaikainen altistuminen valolle voi aiheuttaa tulostuslaatuongelmia. Varoitus – vauriot mahdollisia: Älä kosketa valojohderummun osaa, joka on kuvayksikön alla. Rumpujen koskettaminen saattaa heikentää tulevien tulostustöiden laatua. b Tulosta asiakirja. Onko tulosteiden tausta harmaa?	Siirry vaiheeseen 5.	Ongelma on ratkaistu.
Vaihe 5 a päivitä tulostimen laiteohjelmisto Lisätietoja on kohdassa "Laite-ohjelman päivittäminen" sivulla 262 . b Tulosta asiakirja. Onko tulosteiden tausta harmaa?	Siirry vaiheeseen 6.	Ongelma on ratkaistu.
Vaihe 6 a Vaihda kuvayksikkö. b Tulosta asiakirja. Onko tulosteiden tausta harmaa?	Ota yhteyttä asiakastuki .	Ongelma on ratkaistu.

Vaakasuuntaiset vaaleat juovat



Huomautus: Tulosta tulostuslaadun testisivut, ennen kuin yrität ratkaista ongelman. Valitse ohjauspaneelist **Asetukset > Vianmääritys > Tulostuslaadun testisivut**. Jos tulostinmallissa ei ole kosketusnäyttöä, selaa

asetuksia -painikkeella.

Toimi	Kyllä	Ei
a Tarkista, onko tulostimessa aito ja tuettu Lexmarkin väriainekasetti. Huomautus: Jos kasettia ei tueta, asenna tuettu kasetti. b Tulosta asiakirja. Näkyykö tulosteissa vaakasuuntaisia vaaleita juovia?	Ota yhteyttä asiakas-tukeen .	Ongelma on ratkaistu.

Väärät marginaalit

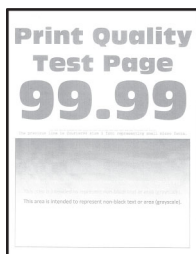


Huomautus: Tulosta tulostuslaadun testisivut, ennen kuin yrität ratkaista ongelman. Valitse ohjauspaneelist **Asetukset > Vianmääritys > Tulostuslaadun testisivut**. Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, voit selata

asetuksia -painikkeella.

Toimi	Kyllä	Ei
Vaihe 1 a Säädä paperinohjaimet oikeaan kohtaan lisätyn paperin koon mukaan. b Tulosta asiakirja. Ovatko marginaalit oikein?	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 2.
Vaihe 2 a Määritä paperiasetukset käyttöjärjestelmän mukaan joko Tulostusmääritykset- tai Tulostus-valintaikkunassa. Huomautuksia: - Varmista, että asetus vastaa lisättyä paperia. - Voit muuttaa asetusta myös tulostimen ohjauspaneelist. Valitse Asetukset > Paperi > Lokeromääritys > Paperikoko/-laji b Tulosta asiakirja. Ovatko marginaalit oikein?	Ongelma on ratkaistu.	Ota yhteyttä asiakastuki .

Vaalea tuloste



Huomautus: Tulosta tulostuslaadun testisivut, ennen kuin yrität ratkaista ongelman. Valitse ohjauspaneelista **Asetukset > Vianmääritys > Tulostuslaadun testisivut**. Jos tulostinmallissa ei ole kosketusnäyttöä, selaa asetuksia -painikkeella.

Toimi	Kyllä	Ei
Vaihe 1 a Tarkista, onko tulostimessa aito ja tuettu Lexmarkin väriainekasetti. Huomautus: Jos kasettia ei tueta, asenna tuettu kasetti. b Tulosta asiakirja. Onko tuloste vaalea?	Siirry vaiheeseen 2.	Ongelma on ratkaistu.
Vaihe 2 a Sammuta tulostin, odota noin 10 sekuntia ja käynnistä tulostin uudelleen. b Lisää väriaineen tummuutta. Siirry ohjauspaneelissa kohtaan Asetukset > Tulostus > Laatu > Väriaineen tummuus c Tulosta asiakirja. Onko tuloste vaalea?	Siirry vaiheeseen 3.	Ongelma on ratkaistu.
Vaihe 3 a Määritä paperilaji käyttöjärjestelmän mukaan joko Tulostusmäärittäykset- tai Tulostus-valintaikkunassa. Huomautuksia: - Varmista, että asetus vastaa lisättyä paperia. - Voit muuttaa asetusta myös tulostimen ohjauspaneelista. Valitse Asetukset > Paperi > Lokeromääritys > Paperikoko/-laji b Tulosta asiakirja. Onko tuloste vaalea?	Siirry vaiheeseen 4.	Ongelma on ratkaistu.

Toimi	Kyllä	Ei
Vaihe 4 a Määritä tulostustarkkuus käyttöjärjestelmän mukaan joko Tulostusmääritykset- tai Tulostus-valintaikkunassa. b Valitse tarkkuudeksi 600 dpi . c Tulosta asiakirja. Onko tuloste vaalea?	Siirry vaiheeseen 5.	Ongelma on ratkaistu.
Vaihe 5 a Irrota kuvayksikkö. Varoitus – vauriot mahdollisia: Älä altista kuvayksikköä suoralle valolle yli 10 minuutiksi. Pitkäaikainen altistuminen valolle voi aiheuttaa tulostuslaatuongelmia. Varoitus – vauriot mahdollisia: Älä kosketa valojohderummun osaa, joka on kuvayksikön alla. Rumpujen koskettaminen saattaa heikentää tulevien tulostustöiden laatua. b Tasoi kuvayksikössä oleva väriaine ravistamalla. c Aseta kuvayksikkö paikalleen. d Sammuta tulostin, odota 10 sekuntia ja käynnistä tulostin uudelleen. e Tulosta asiakirja. Onko tuloste vaalea?	Siirry vaiheeseen 6.	Ongelma on ratkaistu.
Vaihe 6 a Tarkista väriainekasetin tila. Siirry ohjauspaneelissa kohtaan Asetukset > Raportit > Laite > Laitetilastot b Tarkista tulostettujen sivujen Tarviketiedot-osasta väriainekasetin tila. Onko väriainekasetin käyttöaika loppumassa?	Siirry vaiheeseen 7.	Ota yhteyttä asiakastuki .
Vaihe 7 a Vaihda väriainekasetti. b Tulosta asiakirja. Onko tuloste vaalea?	Ota yhteyttä asiakastuki .	Ongelma on ratkaistu.

Täplikäs tuloste ja pisteitä



Huomautus: Tulosta tulostuslaadun testisivut, ennen kuin yrität ratkaista ongelman. Valitse ohjauspaneelisti **Asetukset > Vianmääritys > Tulostuslaadun testisivut**. Jos tulostinmallissa ei ole kosketusnäyttöä, selaa

asetuksia -painikkeella.

Toimi	Kyllä	Ei
Vaihe 1 a Tarkista, onko tulostimessa aito ja tuettu Lexmarkin väriainekasetti. Huomautus: Jos väriainekasettia ei tueta, asenna tuettu kasetti. b Tulosta asiakirja. Onko tuloste läikikäs?	Siirry vaiheeseen 2.	Ongelma on ratkaistu.
Vaihe 2 Tarkista, että tulostimeen ei ole vuotanut väriainetta. Onko tulostin puhdas vuotaneesta väriaineesta?	Siirry vaiheeseen 4.	Siirry vaiheeseen 3.
Vaihe 3 a Vaihda väriainekasetti. b Tulosta asiakirja. Onko tuloste läikikäs?	Siirry vaiheeseen 4.	Ongelma on ratkaistu.
Vaihe 4 Tarkista kuvayksikön tila. Siirry ohjauspaneelissa kohtaan Tila/Tarvikkeet > Tarvikkeet Onko kuvayksikön käyttöaika loppumassa?	Siirry vaiheeseen 5.	Ota yhteyttä asiakas-tukeen .
Vaihe 5 a Vaihda kuvayksikkö. b Tulosta asiakirja. Onko tuloste läikikäs?	Ota yhteyttä asiakas-tukeen .	Ongelma on ratkaistu.

Paperin käpristyminen



Toimi	Kyllä	Ei
Vaihe 1 a Tarkista, onko tulostimessa aito ja tuettu Lexmarkin väriainekasetti. Huomautus: Jos väriainekasettia ei tueta, asenna tuettu kasetti. b Tulosta asiakirja. Käpristyykö paperi?	Siirry vaiheeseen 2.	Ongelma on ratkaistu.
Vaihe 2 a Säädä lokeron ohjaimet oikeaan kohtaan lisätyn paperin koon mukaan. b Tulosta asiakirja. Käpristyykö paperi?	Siirry vaiheeseen 3.	Ongelma on ratkaistu.
Vaihe 3 a Määritä paperikoko ja -laji käyttöjärjestelmän mukaan joko Tulostusasetukset- tai Tulostus-valintaikkunassa. Huomautuksia: • Varmista, että asetukset vastaavat lisättyä paperia. • Voit muuttaa asetuksia myös tulostimen ohjauspaneelisti. b Tulosta asiakirja. Käpristyykö paperi?	Siirry vaiheeseen 4.	Ongelma on ratkaistu.
Vaihe 4 a Poista paperipino alustalta ja käännä se ylösalaisin. b Tulosta asiakirja. Käpristyykö paperi?	Siirry vaiheeseen 5.	Ongelma on ratkaistu.
Vaihe 5 a Aseta paperia uudesta pakkauksesta. Huomautus: Paperi imee kosteutta suuren kosteuspitoisuuden takia. Älä poista paperia kääreestään, ennen kuin otat sen käyttöön. b Tulosta asiakirja. Käpristyykö paperi?	Siirry vaiheeseen 6.	Ongelma on ratkaistu.
Vaihe 6 a Tarkista, tuetaanko lisättyä paperia. Huomautus: Jos paperia ei tueta, lisää tuettua paperia. b Tulosta asiakirja. Käpristyykö paperi?	Ota yhteyttä asiakastuki .	Ongelma on ratkaistu.

Tuloste vääristynyt tai vino



Huomautus: Tulosta tulostuslaadun testisivut, ennen kuin yrität ratkaista ongelman. Valitse aloitusnäytössä **Asetukset > Vianmääritys > Tulostuslaadun testisivut**.

Toimi	Kyllä	Ei
Vaihe 1 a Vedä lokero auki. b Poista paperi ja lisää paperi uudesta pakkauksesta. Huomautus: Paperi imee kosteutta suuren kosteuspitoisuuden takia. Älä poista paperia kääreestään, ennen kuin otat sen käyttöön. c Purista ja liu'uta paperiohjaimet oikeaan kohtaan lisättävän paperin koon mukaan. d Aseta lokero tulostimeen. e Tulosta asiakirja. Onko tuloste vääristynyt tai vino?	Siirry vaiheeseen 2.	Ongelma on ratkaistu.
Vaihe 2 a Tarkista, että tulostus tapahtuu tuetulle paperityypille. b Tulosta asiakirja. Onko tuloste vääristynyt tai vino?	Ota yhteyttä asiakas-tukeen .	Ongelma on ratkaistu.

Toistuvat virhekuviot

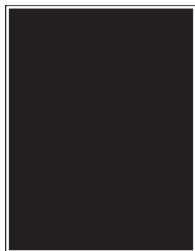


Huomautus: Tulosta tulostuslaadun testisivut, ennen kuin yrität ratkaista ongelman. Valitse ohjauspaneelistä **Asetukset > Vianmääritys > Tulostuslaadun testisivut**. Jos tulostinmallissa ei ole kosketusnäyttöä, selaa

asetuksia -painikkeella.

Toimi	Kyllä	Ei
Vaihe 1 Tarkista tulostuslaadun testisivujen perusteella, vastaako toistuvien virhekuvioiden väli jotain seuraavista: • 97 mm (3,82 tuumaa) • 47 mm (1,85 tuumaa) • 38 mm (1,5 tuumaa) Vastaako toistuvien virhekuvioiden väli mittauksia?	Siirry vaiheeseen 2.	Kirjaa etäisyys muistiin ja ota yhteyttä asiakastuki .
Vaihe 2 a Vaihda kuvayksikkö. b Tulosta asiakirja. Näkyykö toistuvia virhekuvioita?	Ota yhteyttä asiakastuki .	Ongelma on ratkaistu.

Täysin mustia sivuja



Huomautus: Tulosta tulostuslaadun testisivut, ennen kuin yrität ratkaista ongelman. Valitse ohjauspaneelist **Asetukset > Vianmääritys > Tulostuslaadun testisivut**. Jos tulostinmallissa ei ole kosketusnäyttöä, selaa asetuksia -painikkeella.

Toimi	Kyllä	Ei
Vaihe 1 a Tarkista, onko tulostimessa aito ja tuettu Lexmarkin väriainekasetti. Huomautus: Jos väriainekasettia ei tueta, asenna tuettu kasetti. b Tulosta asiakirja. Tulostaako tulostin täysin mustia sivuja?	Siirry vaiheeseen 2.	Ongelma on ratkaistu.

Toimi	Kyllä	Ei
Vaihe 2 a Poista kuvayksikkö ja asenna se uudelleen. Varoitus – vauriot mahdollisia: Älä altista kuvayksikköä suoralle valolle yli 10 minuutiksi. Pitkäaikainen altistuminen valolle voi aiheuttaa tulostuslaatuongelmia. Varoitus – vauriot mahdollisia: Älä kosketa valojohderummun osaa, joka on kuvayksikön alla. Rumpujen koskettaminen saattaa heikentää tulevien tulostustöiden laatua. b Tulosta asiakirja. Tulostaako tulostin täysin mustia sivuja?	Siirry vaiheeseen 3.	Ongelma on ratkaistu.
Vaihe 3 a Irrota kuvayksikkö. Varoitus – vauriot mahdollisia: Älä altista kuvayksikköä suoralle valolle yli 10 minuutiksi. Pitkäaikainen altistuminen valolle voi aiheuttaa tulostuslaatuongelmia. Varoitus – vauriot mahdollisia: Älä kosketa valojohderummun osaa, joka on kuvayksikön alla. Rumpujen koskettaminen saattaa heikentää tulevien tulostustöiden laatua. b Poista kuvayksikköön jääneet pakkausmateriaalit.  Huomautus: Poista mahdolliset esteet varausrullan ja valojohderummun väliltä. c Aseta kuvayksikkö paikalleen. d Tulosta asiakirja. Tulostaako tulostin täysin mustia sivuja?	Siirry vaiheeseen 4.	Ongelma on ratkaistu.
Vaihe 4 Tarkista, ettei kuvayksikössä ole vikoja. Onko kuvayksikkö viaton?	Ota yhteyttä asiakastuki .	Siirry vaiheeseen 5.
Vaihe 5 a Vaihda kuvayksikkö. b Tulosta asiakirja. Tulostaako tulostin täysin mustia sivuja?	Ota yhteyttä asiakastuki .	Ongelma on ratkaistu.

Tekstiä tai kuvia leikkautuu

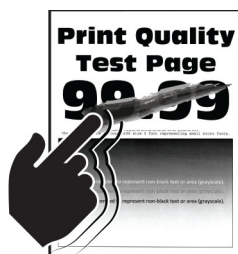


Huomautus: Tulosta tulostuslaadun testisivut, ennen kuin yrität ratkaista ongelman. Valitse ohjauspaneelista **Asetukset > Vianmääritys > Tulostuslaadun testisivut**. Jos tulostinmallissa ei ole kosketusnäyttöä, selaa asetuksia -painikkeella.

Toimi	Kyllä	Ei
Vaihe 1 a Tarkista, onko tulostimessa aito ja tuettu Lexmarkin väriainekasetti. Huomautus: Jos väriainekasettia ei tueta, asenna tuettu kasetti. b Tulosta asiakirja. Leikkautuuko tekstiä tai kuvia?	Siirry vaiheeseen 2.	Ongelma on ratkaistu.
Vaihe 2 a Poista kuvayksikkö ja asenna se uudelleen. Varoitus – vauriot mahdollisia: Älä altista kuvayksikköä suoralle valolle yli 10 minuutiksi. Pitkäaikainen altistuminen valolle voi aiheuttaa tulostuslaatuongelmia. Varoitus – vauriot mahdollisia: Älä kosketa valojohderummun osaa, joka on kuvayksikön alla. Rumpujen koskettaminen saattaa heikentää tulevien tulostustöiden laatua. b Tulosta asiakirja. Leikkautuuko tekstiä tai kuvia?	Siirry vaiheeseen 3.	Ongelma on ratkaistu.

Toimi	Kyllä	Ei
Vaihe 3 a Irrota kuvayksikkö. Varoitus – vauriot mahdollisia: Älä altista kuvayksikköä suoralle valolle yli 10 minuutiksi. Pitkäaikainen altistuminen valolle voi aiheuttaa tulostuslaatuongelmia. Varoitus – vauriot mahdollisia: Älä kosketa valojohderummun osaa, joka on kuvayksikön alla. Rumpujen koskettaminen saattaa heikentää tulevien tulostustöiden laatua. b Poista kuvayksikköön jääneet pakkausmateriaalit.  Huomautus: Poista mahdolliset esteet varausrullan ja valojohderummun väliltä. c Aseta kuvayksikkö paikalleen. d Tulosta asiakirja. Leikkautuuko tekstiä tai kuvia?	Siirry vaiheeseen 4.	Ongelma on ratkaistu.
Vaihe 4 a Vaihda kuvayksikkö. b Tulosta asiakirja. Leikkautuuko tekstiä tai kuvia?	Ota yhteyttä asiakastuki .	Ongelma on ratkaistu.

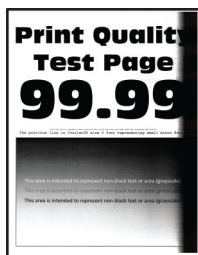
Väriaine hankautuu helposti pois



Huomautus: Tulosta tulostuslaadun testisivut, ennen kuin yrität ratkaista ongelman. Valitse ohjauspaneelisti **Asetukset > Vianmääritys > Tulostuslaadun testisivut**. Jos tulostinmallissa ei ole kosketusnäyttöä, selaa asetuksia -painikkeella.

Toimi	Kyllä	Ei
Vaihe 1 a Tarkista, onko tulostimessa aito ja tuettu Lexmarkin väriainekasetti. Huomautus: Jos väriainekasettia ei tueta, asenna tuettu kasetti. b Tulosta asiakirja. Hankautuuko väriaine helposti pois?	Siirry vaiheeseen 2.	Ongelma on ratkaistu.
Vaihe 2 a Määritä paperilaji käyttöjärjestelmän mukaan joko Tulostusmäärittäykset- tai Tulostus-valintaikkunassa. Huomautuksia: - Varmista, että asetus vastaa lisättyä paperia. - Voit muuttaa asetusta myös tulostimen ohjauspaneelista. b Tulosta asiakirja. Hankautuuko väriaine helposti pois?	Ota yhteyttä asiakastuki .	Ongelma on ratkaistu.

Pystysuuntaiset tummat juovat



Huomautus: Tulosta tulostuslaadun testisivut, ennen kuin yrität ratkaista ongelman. Valitse ohjauspaneelista **Asetukset > Vianmääritys > Tulostuslaadun testisivut**. Jos tulostinmallissa ei ole kosketusnäyttöä, selaa asetuksia -painikkeella.

Toimi	Kyllä	Ei
Vaihe 1 a Tarkista, onko tulostimessa aito ja tuettu Lexmarkin väriainekasetti. Huomautus: Jos väriainekasettia ei tueta, asenna tuettu kasetti. b Tulosta asiakirja. Näkyykö tulosteissa pystysuuntaisia tummia juovia?	Siirry vaiheeseen 2.	Ongelma on ratkaistu.

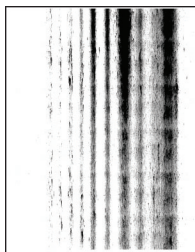
Toimi	Kyllä	Ei
Vaihe 2 a Poista väriainekasetti ja sitten kuvayksikkö. Varoitus – vauriot mahdollisia: Älä altista kuvayksikköä suoralle valolle yli 10 minuutiksi. Pitkäaikainen altistuminen valolle voi aiheuttaa tulostuslaatuongelmia. Varoitus – vauriot mahdollisia: Älä kosketa valojohderummun osaa, joka on kuvayksikön alla. Rumpujen koskettaminen saattaa heikentää tulevien tulostustöiden laatua. b Asenna kuvayksikkö ja sitten värikasetti. c Tulosta asiakirja. Näkykö tulosteissa pystysuuntaisia tummia juovia?	Siirry vaiheeseen 3.	Ongelma on ratkaistu.
Vaihe 3 a Irrota kuvayksikkö. Varoitus – vauriot mahdollisia: Älä altista kuvayksikköä suoralle valolle yli 10 minuutiksi. Pitkäaikainen altistuminen valolle voi aiheuttaa tulostuslaatuongelmia. Varoitus – vauriot mahdollisia: Älä kosketa valojohderummun osaa, joka on kuvayksikön alla. Rumpujen koskettaminen saattaa heikentää tulevien tulostustöiden laatua. b Poista kuvayksikköön jääneet pakkausmateriaalit.  Huomautus: Poista mahdolliset esteet varausrullan ja valojohderummun väliltä. c Aseta kuvayksikkö paikalleen. d Tulosta asiakirja. Näkykö tulosteissa pystysuuntaisia tummia juovia?	Siirry vaiheeseen 4.	Ongelma on ratkaistu.
Vaihe 4 a Tarkista, loistaako tulostimen oikeaan laitaan kirkas valo, ja siirrä tulostin tarvittaessa. b Tulosta asiakirja. Näkykö tulosteissa pystysuuntaisia tummia juovia?	Ota yhteyttä asiakas-tukeen .	Ongelma on ratkaistu.

Pystysuuntaiset tummat viivat tai raidat

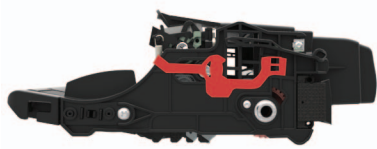


Toimi	Kyllä	Ei
Vaihe 1 a Siirry ohjauspaneelissa kohtaan Asetukset > Vianmääritys > Skannerin puhdistaminen b Tulosta asiakirja. Näkyykö tulosteissa pystysuuntaisia tummia viivoja tai raitoja?	Siirry vaiheeseen 3.	Siirry vaiheeseen 2.
Vaihe 2 a Puhdista skanneri kostealla, pehmeällä nukkaamattomalla liinalla. Lisätietoja on kohdassa " Skannerin puhdistaminen " sivulla 156. b Kopioi asiakirja käyttämällä asiakirjansyöttölaitetta. Näkyykö tulosteissa pystysuuntaisia tummia viivoja tai raitoja?	Ota yhteyttä asiakastuki .	Ongelma on ratkaistu.
Vaihe 3 a Tarkista, onko tulostimessa aito ja tuettu Lexmarkin väriainekasetti. Huomautus: Jos väriainekasettia ei tueta, asenna tuettu kasetti. b Tulosta asiakirja. Näkyykö tulosteissa pystysuuntaisia tummia viivoja tai raitoja?	Siirry vaiheeseen 4.	Ongelma on ratkaistu.
Vaihe 4 a Poista kuvayksikkö ja asenna se uudelleen. Varoitus – vauriot mahdollisia: Älä altista kuvayksikköä suoralle valolle yli 10 minuutiksi. Pitkäaikainen altistuminen valolle voi aiheuttaa tulostuslaatuongelmia. Varoitus – vauriot mahdollisia: Älä kosketa valojohderummun osaa, joka on kuvayksikön alla. Rumpujen koskettaminen saattaa heikentää tulevien tulostustöiden laatua. b Tulosta asiakirja. Näkyykö tulosteissa pystysuuntaisia tummia viivoja tai raitoja?	Siirry vaiheeseen 5.	Ongelma on ratkaistu.
Vaihe 5 a Vaihda kuvayksikkö. b Tulosta asiakirja. Näkyykö tulosteissa pystysuuntaisia tummia viivoja tai raitoja?	Ota yhteyttä asiakastuki .	Ongelma on ratkaistu.

Pystysuuntaiset tummat raidat ja puuttuva tuloste



Huomautus: Tulosta tulostuslaadun testisivut, ennen kuin yrität ratkaista ongelman. Valitse ohjauspaneelista **Asetukset > Vianmääritys > Tulostuslaadun testisivut**. Jos tulostinmallissa ei ole kosketusnäyttöä, selaa asetuksia -painikkeella.

Toimi	Kyllä	Ei
Vaihe 1 a Irrota kuvayksikkö. Varoitus – vauriot mahdollisia: Älä altista kuvayksikköä suoralle valolle yli 10 minuutiksi. Pitkäaikainen altistuminen valolle voi aiheuttaa tulostuslaatuongelmia. Varoitus – vauriot mahdollisia: Älä kosketa valojohderummun osaa, joka on kuvayksikön alla. Rumpujen koskettaminen saattaa heikentää tulevien tulostustöiden laatua. b Poista kuvayksikköön jääneet pakkausmateriaalit.  Huomautus: Poista mahdolliset esteet varausrullan ja valojohderummun väliltä. c Aseta kuvayksikkö paikalleen. d Tulosta asiakirja. Näkyykö tulosteissa pystysuuntaisia tummia raitoja ja puuttuuko kuvia?	Siirry vaiheeseen 2.	Ongelma on ratkaistu.
Vaihe 2 a Tarkista, onko tulostimessa aito ja tuettu Lexmarkin väriainekasetti. Huomautus: Jos väriainekasettia ei tueta, asenna tuettu kasetti. b Tulosta asiakirja. Näkyykö tulosteissa pystysuuntaisia tummia raitoja ja puuttuuko kuvia?	Ota yhteyttä asiakas-tukeen .	Ongelma on ratkaistu.

Pystysuuntaiset vaaleat juovat



Huomautus: Tulosta tulostuslaadun testisivut, ennen kuin yrität ratkaista ongelman. Valitse ohjauspaneelistä **Asetukset > Vianmääritys > Tulostuslaadun testisivut**. Jos tulostinmallissa ei ole kosketusnäyttöä, selaa asetuksia -painikkeella.

Toimi	Kyllä	Ei
a Tarkista, onko tulostimessa aito ja tuettu Lexmarkin väriainekasetti. Huomautus: Jos kasettia ei tueta, asenna tuettu kasetti. b Tulosta asiakirja. Näkyykö tulosteissa pystysuuntaisia vaaleita juovia?	Ota yhteyttä asiakas-tukeen .	Ongelma on ratkaistu.

Pystysuuntaiset valkoiset viivat



Huomautus: Tulosta tulostuslaadun testisivut, ennen kuin yrität ratkaista ongelman. Valitse ohjauspaneelistä **Asetukset > Vianmääritys > Tulostuslaadun testisivut**. Jos tulostinmallissa ei ole kosketusnäyttöä, selaa asetuksia -painikkeella.

Toimi	Kyllä	Ei
Vaihe 1 a Tarkista, onko tulostimessa aito ja tuettu Lexmarkin väriainekasetti. Huomautus: Jos kasettia ei tueta, asenna tuettu kasetti. b Tulosta asiakirja. Näkyykö tulosteissa pystysuuntaisia valkoisia viivoja?	Siirry vaiheeseen 2.	Ongelma on ratkaistu.

Toimi	Kyllä	Ei
Vaihe 2 a Määritä paperilaji käyttöjärjestelmän mukaan joko Tulostusmääritykset- tai Tulostus-valintaikkunassa. Huomautuksia: • Varmista, että asetus vastaa lisättyä paperia. • Voit muuttaa asetusta myös tulostimen ohjauspaneelista. b Tulosta asiakirja. Näkyykö tulosteissa pystysuuntaisia valkoisia viivoja?	Ota yhteyttä asiakastuki .	Ongelma on ratkaistu.

Tulostustyöt eivät tulostu

Toimi	Kyllä	Ei
Vaihe 1 a Avaa tulostusvalintaikkuna siinä asiakirjassa, jonka yrität tulostaa, ja varmista, että oikea tulostin on valittu. b Tulosta asiakirja. Tulostuiko asiakirja?	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 2.
Vaihe 2 a Tarkista, että tulostimeen on kytketty virta. b Ratkaise näyttöön avautuvat virheilmoitukset. c Tulosta asiakirja. Tulostuiko asiakirja?	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 3.
Vaihe 3 a Varmista, että portit toimivat ja että kaapelit on liitetty pitävästi tietokoneeseen ja tulostimeen. Lisätietoja on tulostimen asennusohjeissa. b Tulosta asiakirja. Tulostuiko asiakirja?	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 4.
Vaihe 4 a Sammuta tulostin, odota noin 10 sekuntia ja käynnistä tulostin uudelleen. b Tulosta asiakirja. Tulostuiko asiakirja?	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 5.
Vaihe 5 a Poista tulostinohjain ja asenna se sitten uudelleen. b Tulosta asiakirja. Tulostuiko asiakirja?	Ongelma on ratkaistu.	Ota yhteyttä asiakastuki .

Luottamukselliset ja pidossa olevat asiakirjat eivät tulostu

Toimi	Kyllä	Ei
Vaihe 1 a Tarkista ohjauspaneelistä, näkyykö työ Pidossa olevat työt -luettelossa. Huomautus: Jos asiakirjat eivät ole luettelossa, tulosta asiakirjat Tulosta ja pidä -valinnoilla. b Tulosta asiakirjat. Tulostuivatko asiakirjat?	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 2.
Vaihe 2 Tulostustyö saattaa sisältää alustusvirheen tai virheellisiä tietoja. - Poista tulostustyö ja lähetä se sitten uudelleen. - Jos kyseessä on PDF-tiedosto, luo uusi tiedosto ja tulosta asiakirja. Tulostuivatko asiakirjat?	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 3.
Vaihe 3 Jos tulostat Internetistä, tulostin saattaa lukea useita työnimikkeitä päällekkäisinä. Windows-käyttäjät: a Avaa Tulostusmääritykset-valintaikkuna. b Valitse Tulosta ja pidä -välilehdessä Käytä tulostusta ja siirtoa pitoon ja sitten Säilytä kahdentuneet asiakirjat. c Anna PIN-koodi ja tallenna muutokset. d Lähetä tulostustyö. Macintosh-käyttäjät: a Tallenna ja anna kullekin työlle eri nimi. b Lähetä työ erikseen. Tulostuivatko asiakirjat?	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 4.
Vaihe 4 a Vapauta tulostimen muistia poistamalla pidossa olevia töitä. b Tulosta asiakirjat. Tulostuivatko asiakirjat?	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 5.
Vaihe 5 a Lisää tulostinmuistia. b Tulosta asiakirjat. Tulostuivatko asiakirjat?	Ongelma on ratkaistu.	Ota yhteyttä asiakastuki .

Työ tulostuu väärästä lokerosta tai väärälle paperille tai erikoismateriaalille.

Toimi	Kyllä	Ei
Vaihe 1 a Tarkista, että tulostus tapahtuu oikealle paperityypille. b Tulosta asiakirja. Onko asiakirja tulostettu oikealle paperityypille?	Siirry vaiheeseen 2.	Lisää laitteeseen oikeankokoista ja -tyyppistä paperia.
Vaihe 2 a Määritä paperikoko ja -laji käyttöjärjestelmän mukaan joko Tulostusasetukset- tai Tulostus-valintaikkunassa. Huomautus: Voit muuttaa näitä asetuksia myös tulostimen ohjauspaneelista. Siirry kohtaan Asetukset > Paperi > Lokeromääritys > Paperikoko/-laji b Varmista, että asetukset vastaavat lisättyä paperia. c Tulosta asiakirja. Onko asiakirja tulostettu oikealle paperityypille?	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 3.
Vaihe 3 a Tarkista, onko lokerot linkitetty. Lisätietoja on kohdassa "Lokeroiden yhdistäminen" sivulla 30. b Tulosta asiakirja. Onko asiakirja tulostettu oikeasta lokerosta?	Ongelma on ratkaistu.	Ota yhteyttä asiakastuki .

Hidas tulostus

Toimi	Kyllä	Ei
Vaihe 1 Varmista, että tulostinkaapeli on liitetty kunnolla tulostimeen ja tietokoneeseen, tulostuspalvelimeen, lisälaitteeseen tai muuhun verkkolaitteeseen. Tulostaako tulostin hitaasti?	Siirry vaiheeseen 2.	Ongelma on ratkaistu.
Vaihe 2 a Varmista, että tulostin ei ole hiljaisessa tilassa. Valitse aloitusnäytössä Asetukset > Laite > Huolto > Määritys-valikko > Laitteen toiminnot > Hiljainen tila. b Tulosta asiakirja. Tulostaako tulostin hitaasti?	Siirry vaiheeseen 3.	Ongelma on ratkaistu.

Toimi	Kyllä	Ei
Vaihe 3 a Määritä tulostustarkkuus käyttöjärjestelmän mukaan joko Tulostusmääritykset- tai Tulostus-valintaikkunassa. b Valitse tarkkuudeksi 600 dpi . c Tulosta asiakirja. Tulostaako tulostin hitaasti?	Siirry vaiheeseen 4.	Ongelma on ratkaistu.
Vaihe 4 a Valitse aloitusnäytössä Asetukset > Tulostus > Laatu > Tulostus-tarkkuus . b Valitse tarkkuudeksi 600 dpi . c Tulosta asiakirja. Tulostaako tulostin hitaasti?	Siirry vaiheeseen 5.	Ongelma on ratkaistu.
Vaihe 5 a Määritä paperilaji käyttöjärjestelmän mukaan joko Tulostusmääritykset- tai Tulostus-valintaikkunassa. Huomautuksia: • Varmista, että asetus vastaa lisättyä paperia. • Voit muuttaa asetusta myös tulostimen ohjauspaneelisti. • Painava paperi tulostuu hitaammin. • Letter-, A4- ja Legal-kokoa pienempi paperi voi tulostua hitaammin. b Tulosta asiakirja. Tulostaako tulostin hitaasti?	Siirry vaiheeseen 6.	Ongelma on ratkaistu.
Vaihe 6 a Varmista, että tulostimen tulostusmateriaalin laatu- ja painoasetukset vastaavat lisättävää paperia. Valitse aloitusnäytössä Asetukset > Paperi > Materiaalimääritykset > Materiaalilajit . Huomautus: Karkea ja painava paperi voi tulostua hitaammin. b Tulosta asiakirja. Tulostaako tulostin hitaasti?	Siirry vaiheeseen 7.	Ongelma on ratkaistu.
Vaihe 7 Poista pidossa olevat työt. Tulostaako tulostin hitaasti?	Siirry vaiheeseen 8.	Ongelma on ratkaistu.

Toimi	Kyllä	Ei
Vaihe 8 a Varmista, että tulostin ei kuumene liikaa. Huomautuksia: • Anna tulostimen jäähtyä pitkän tulostustyön jälkeen. • Huomioi tulostimen käyttöympäristön suositeltu lämpötila. Lisätietoja on kohdassa "Tulostimen paikan valitseminen" sivulla 12. b Tulosta asiakirja. Tulostaako tulostin hitaasti?	Ota yhteyttä asiakastuki .	Ongelma on ratkaistu.

Tulostin ei vastaa

Toimi	Kyllä	Ei
Vaihe 1 Tarkista, että virtajohto on liitetty pistorasiaan.  HUOMIO – TAPATURMAN MAHDOLLISUUS: Tulipalo- tai sähköiskuriskin välttämiseksi liitä virtajohto suoraan asianmukaiseen maadoitettuun sähköpistokkeeseen, joka on lähellä ja helposti saatavilla. Vastaako tulostin?	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 2.
Vaihe 2 Tarkista, onko pistorasian virta katkaistu kytkimellä tai katkaisimella. Onko pistorasian virta katkaistu kytkimellä tai katkaisimella?	Kytke virta kytkimellä tai palauta katkaisin.	Siirry vaiheeseen 3.
Vaihe 3 Tarkista, että tulostimeen on kytketty virta. Onko tulostimeen kytketty virta?	Siirry vaiheeseen 4.	Kytke tulostimeen virta.
Vaihe 4 Tarkista, onko tulostin lepo- tai horrostilassa. Onko tulostin lepo- tai horrostilassa?	Herätä tulostin painamalla virtapainiketta.	Siirry vaiheeseen 5.
Vaihe 5 Varmista, että kaapelit, joilla tulostin ja tietokone on liitetty toisiinsa, on liitetty oikeisiin portteihin. Onko kaapelit liitetty oikeisiin portteihin?	Siirry vaiheeseen 6.	Liitä kaapelit oikeisiin portteihin.

Toimi	Kyllä	Ei
Vaihe 6 Katkaise tulostimesta virta, asenna lisävarusteet ja kytke tulostimeen virta. Lisätietoja on lisälaitteen käyttöohjeessa. Vastaako tulostin?	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 7.
Vaihe 7 Asenna oikea tulostinohjain. Vastaako tulostin?	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 8.
Vaihe 8 Sammuta tulostin, odota noin 10 sekuntia ja käynnistä tulostin uudelleen. Vastaako tulostin?	Ongelma on ratkaistu.	Ota yhteyttä asiakastuki .

Väriaineen tummuuden säätäminen

- 1 Valitse aloitusnäytössä **Asetukset > Tulostus > Laatu**.
- 2 Säädä asetusta Värin tummuus -valikossa.

Verkkoyhteysongelmat

Embedded Web Server ei avaudu

Toimi	Kyllä	Ei
Vaihe 1 Tarkista, että tulostimeen on kytketty virta. Onko tulostimeen kytketty virta?	Siirry vaiheeseen 2.	Kytke tulostimeen virta.
Vaihe 2 Tarkista, että tulostimen IP-osoite on oikea. Huomautuksia: • IP-osoite näkyy aloitusnäytössä. • IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123. Onko tulostimen IP-osoite oikea?	Siirry vaiheeseen 3.	Kirjoita tulostimen oikea IP-osoite osoittekenttään.

Toimi	Kyllä	Ei
Vaihe 3 Tarkista, että käytät tuettua selainta: • Internet Explorer -versio 11 tai uudempi • Microsoft Edge • Safari-versio 10 tai uudempi • Google Chrome™ versio 60 tai uudempi • Mozilla Firefox -versio 54 tai uudempi Onko käyttämäsi selain tuettu?	Siirry vaiheeseen 4.	Asenna tuettu selain.
Vaihe 4 Tarkista, että verkkoyhteys toimii. Toimiiko verkkoyhteys?	Siirry vaiheeseen 5.	Ota yhteyttä järjestelmänvalvojaan.
Vaihe 5 Tarkista, että kaapelit on liitetty tukevasti tulostimeen ja tulostuspalvelimeen. Lisätietoja on tulostimen käyttöohjeissa. Onko kaapelit kiinnitetty kunnolla?	Siirry vaiheeseen 6.	Varmista kaapeliliitännät.
Vaihe 6 Tarkista, onko välityspalvelimet poistettu käytöstä. Onko välityspalvelimet poistettu käytöstä?	Siirry vaiheeseen 7.	Ota yhteyttä järjestelmänvalvojaan.
Vaihe 7 Ava Embedded Web Server. Avautuiko Embedded Web Server?	Ongelma on ratkaistu.	Ota yhteyttä asiakastuki .

Flash-asemaa ei voi lukea

Toimi	Kyllä	Ei
Vaihe 1 Tarkista, käsittelee否 tulostin parhaillaan toista tulostus-, kopiointi-, skannaus- tai faksautustyötä. Onko tulostin valmis?	Siirry vaiheeseen 2.	Odota, kunnes tulostin on käsitellyt toisen työn.
Vaihe 2 Tarkista, onko flash-asema tuettu. Lisätietoja on kohdassa "Tuetut flash-asemat ja tiedostotyypit" sivulla 38 . Onko flash-asema tuettu?	Siirry vaiheeseen 3.	Aseta tuettu flash-asema.
Vaihe 3 Poista flash-asema ja aseta se sitten uudelleen. Tunnistaako tulostin flash-aseman?	Ongelma on ratkaistu.	Ota yhteyttä asiakas-tukeen .

USB-portin käyttöönotto

Valitse aloitusnäytössä **Asetukset > Verkko/portit > USB > Ota käyttöön USB-portti**.

Tulostimen yhteyden tarkistaminen

1 Valitse aloitusnäytössä **Asetukset > Raportit > Verkko > Verkkoasetussivu**.

2 Tarkista verkkoasetussivun ensimmäinen osa ja varmista, että yhteys on muodostettu.

Jos yhteyttä ei ole muodostettu, lähiverkkoliitin ei ehkä ole aktiivinen tai verkkokaapeli on irti tai ei toimi oikein. Kysy lisätietoja järjestelmänvalvojalta.

Tulostinta ei voi liittää Wi-Fi-verkkoon

Toimi	Kyllä	Ei
Vaihe 1 Varmista, että Aktiivinen sovitin -asetuksena on Automaattinen. Valitse aloitusnäytössä Asetukset > Verkko/portit > Verkon esittely > Aktiivinen sovitin > Automaattinen . Voiko tulostin muodostaa yhteyden Wi-Fi-verkkoon?	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 2.
Vaihe 2 Tarkista, onko valittuna oikea Wi-Fi-verkko. Huomautus: Jotkin reitittimet voivat jakaa oletus-SSID:n. Muodostatko yhteyttä oikeaan Wi-Fi-verkkoon?	Siirry vaiheeseen 4.	Siirry vaiheeseen 3.
Vaihe 3 Muodosta yhteys oikeaan Wi-Fi-verkkoon. Lisätietoja on kohdassa "Tulostimen yhdistäminen verkkoon" sivulla 151 . Voiko tulostin muodostaa yhteyden Wi-Fi-verkkoon?	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 4.
Vaihe 4 Tarkista langaton suojaustila. Valitse aloitusnäytössä Asetukset > Verkko/portit > Langaton > Langaton suojaustila . Onko oikea langaton suojaustila valittu?	Siirry vaiheeseen 6.	Siirry vaiheeseen 5.
Vaihe 5 Valitse onko oikea langaton suojaustila. Voiko tulostin muodostaa yhteyden Wi-Fi-verkkoon?	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 6.
Vaihe 6 Varmista, että olet kirjoittanut oikean verkon salasanan. Huomautus: Huomioi salasanan välilyönnit, numerot ja isot kirjaimet. Voiko tulostin muodostaa yhteyden Wi-Fi-verkkoon?	Ongelma on ratkaistu.	Ota yhteyttä asiakas-tukeen .

Lisävarusteongelmat

Sisäistä lisälaitetta ei löydy

Toimi	Kyllä	Ei
Vaihe 1 Sammuta tulostin, odota noin 10 sekuntia ja käynnistä tulostin uudelleen. Toimiiko sisäinen lisälaitte kunnolla?	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 2.
Vaihe 2 Tulosta valikkoasetussivu ja tarkista, onko sisäinen lisävaruste lisätyjen ominaisuuksien luettelossa. Onko sisäinen lisälaitte valikkoasetussivun luettelossa?	Siirry vaiheeseen 4.	Siirry vaiheeseen 3.
Vaihe 3 Tarkista, onko sisäinen lisälaitte asennettu oikein ohjainlevyyn. a Sammuta tulostin ja irrota virtajohto pistorasiasta. b Varmista, että sisäinen lisälaitte on asennettu ohjainlevyn oikeaan liitäntään. c Liitä virtajohto pistorasiaan ja kytke tulostimen virta.  HUOMIO – TAPATURMAN MAHDOLLISUUS: Tulipalo- tai sähköiskuriskin välttämiseksi liitä virtajohto suoraan asianmukaiseen maadoitettuun sähköpistokkeeseen, joka on lähellä ja helposti saatavilla. Toimiiko sisäinen lisälaitte kunnolla?	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 4.
Vaihe 4 a Varmista, että lisälaitte on käytettävissä tulostinohjaimessa Huomautus: Sisäinen lisälaitte on ehkä lisättävä tulostinohjaimen manuaalisesti, jotta se on käytettävissä tulostustöissä. Lisätietoja on kohdassa "Tulostinohjaimen käytettävissä olevien lisävarusteiden lisääminen" sivulla 261 . b Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen. Toimiiko sisäinen lisälaitte kunnolla?	Ongelma on ratkaistu.	Ota yhteyttä asiakastuki .

Sisäinen sovellusportti ei toimi oikein

Toimi	Kyllä	Ei
Vaihe 1 Tulosta valikkoasetussivu ja tarkista, onko sisäinen sovellusportti (ISP) asennettujen toimintojen luettelossa. Onko sisäinen sovellusportti asennettujen toimintojen luettelossa?	Siirry vaiheeseen 3.	Siirry vaiheeseen 2.
Vaihe 2 Poista ja asenna sisäinen sovellusportti. Lisätietoja on kohdassa "Sisäisen sovellusportin asentaminen" sivulla 252 . Huomautus: Käytä tuettua sisäistä sovellusporttia. Toimiiko sisäinen sovellusportti oikein?	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 3.
Vaihe 3 Tarkista kaapelin ja sisäisen sovellusportin liitäntä. a Käytä oikeaa kaapelia ja varmista, että se on liitetty pitävästi sisäiseen sovellusporttiin. b Varmista, että sisäisen sovellusportin liitäntäkaapeli on liitetty pitävästi ohjainlevyn pistokkeeseen. Toimiiko sisäinen sovellusportti oikein?	Ongelma on ratkaistu.	Ota yhteyttä asiakas-tukeen .

Flash-muisti on viallinen

Kokeile jotain seuraavista keinoista:

- Vaihda viallinen flash-muisti toimivaan.
- Kuittaa viesti ja jatka tulostusta valitsemalla tulostimen ohjauspaneelista **Jatka**.
- Peruuta nykyinen tulostustyö.

Flash-muistin vapaa tila ei riitä resursseja varten

Kokeile jotain seuraavista keinoista:

- Kuittaa viesti ja jatka tulostusta valitsemalla **Jatka** tulostimen ohjauspaneelista.
- Poista fontit, makrot ja muut flash-muistiin tallennetut tiedot.
- Asenna suurempi flash-muistikortti.

Huomautus: Poistetaan ladatut fontit ja makrot, joita ei ole aiemmin tallennettu flash-muistiin.

Alustamaton flash-muisti

Kokeile jotain seuraavista keinoista:

- Keskeytä eheytystoiminto ja jatka tulostusta valitsemalla tulostimen ohjauspaneelista **Jatka**.
- Alusta flash-muisti.

Huomautus: Jos virheilmoitus ei poistu näytöstä, flash-muisti saattaa olla viallinen ja se on ehkä vaihdettava.

Tarvikeongelmat

Vaihda kasetti, tulostimen alue ei täsmää

Voit korjata ongelman ostamalla tulostimen aluetta vastaavan väriainekasetin tai kaikille alueille sopivan yleisväriainekasetin.

- Virheviestin 42 ensimmäinen numero ilmaisee tulostimen alueen.
- Virheviestin 42 toinen numero ilmaisee väriainekasetin alueen.

Tulostimen ja väriainekasetin alueet

Alue	Numerokoodi
Maailmanlaajuinen tai aluetta ei ole määritetty	0
Pohjois-Amerikka (Yhdysvallat, Kanada)	1
Euroopan talousalue, Länsi-Eurooppa, Pohjoismaa, Sveitsi	2
Tyynenmeren Aasia	3
Latinalainen Amerikka	4
Muu Eurooppa, Lähi-itä ja Afrikka	5
Australia, Uusi-Seelanti	6
Virheellinen alue	9

Huomautus: Voit selvittää tulostimen ja väriainekasetin alueasetukset tulostamalla tulostuslaadun testisivut. Siirry ohjauspaneelissa kohtaan **Asetukset > Vianmääritys > Tulostuslaadun testisivujen tulostus**.

Muu kuin Lexmarkin tarvike

Tulostin on havainnut muun kuin Lexmarkin valmistaman tarvikkeen tai osan tulostimessa.

Lexmark-tulostin on suunniteltu käytettäväksi ja toimii parhaiten aitojen Lexmark-osien ja -tarvikkeiden kanssa. Kolmannen osapuolen tarvikkeiden tai osien käyttö voi vaikuttaa tulostimen ja sen kuvantuottoyksikön suorituskykyyn, toimintavarmuuteen tai käyttöikään.

Käyttöikää mittaavat osat on suunniteltu toimimaan Lexmarkin tarvikkeiden ja osien kanssa ja saattavat toimia odottamattomalla tavalla, jos kolmannen osapuolen osia tai tarvikkeita käytetään. Kuvantuottoyksikön osien käyttö suunnitellun käyttöiän kuluttua umpeen voi vahingoittaa Lexmark-tulostinta tai sen osia.

Varoitus – vauriot mahdollisia: Kolmannen osapuolen tarvikkeiden tai osien käyttö voi vaikuttaa takuun kattavuuteen. Takuu ei välttämättä kata kolmannen osapuolen tarvikkeiden tai osien käytöstä aiheutuneita vahinkoja.

Hyväksy kaikki mainitut riskitekijät ja jatka kolmannen osapuolen tarvikkeiden tai osien käyttöä tulostimessa painamalla **X**- ja **#**-painikkeita yhtä aikaa 15 sekunnin ajan.

Jos et hyväksy mainittuja riskitekijöitä, poista kolmannen osapuolen tarvike tai osa tulostimesta ja asenna sen tilalle aito Lexmark-tarvike tai -osa. Lisätietoja on kohdassa ["Aitojen Lexmark-osien ja -tarvikkeiden käyttäminen" sivulla 159](#).

Jos tulostin ei tulosta, kun olet painanut **X**- ja **#**-painikkeita yhtä aikaa 15 sekunnin ajan, nollaa tarvikkeiden käyttölaskuri.

1 Siirry ohjauspaneelissa kohtaan

Asetukset > Laite > Huolto > Määritysvalikko > Tarvikkeen käyttö ja laskurit

2 Valitse osa tai tarvike, jonka käyttölaskurin haluat nollata, ja valitse sitten **Käynnistä**.

3 Lue varoitusviesti ja valitse **Jatka**.

4 Poista varoitusviesti painamalla **X**- ja **#**-painikkeita yhtä aikaa 15 sekunnin ajan.

Huomautus: Jos et voi nollata tarvikkeiden käyttölaskureita, palauta tuote ostopaikkaan.

Paperinsyöttöongelmat

Kirjekuori sulkeutuu tulostuksen aikana

Toimi	Kyllä	Ei
Vaihe 1 a Käytä kirjekuorta, jota on säilytetty kuivassa ympäristössä. Huomautus: Läpät voivat sulkeutua tulostettaessa kosteille kirjekuorille. b Lähetä tulostustyö. Sulkeutuuko kirjekuori tulostuksen aikana?	Siirry vaiheeseen 2.	Ongelma on ratkaistu.
Vaihe 2 a Varmista, että Paperilaji-asetus on Kirjekuori. Siirry ohjauspaneelissa kohtaan Asetukset > Paperi > Lokeromääritys > Paperikoko/-laji b Lähetä tulostustyö. Sulkeutuuko kirjekuori tulostuksen aikana?	Ota yhteyttä asiakastuki .	Ongelma on ratkaistu.

Lajittelutulostus ei toimi

Toimi	Kyllä	Ei
Vaihe 1 a Siirry ohjauspaneelissa kohtaan Asetukset > Tulosta > Asettelu > Lajittelu b Valitse Käytössä [1,2,1,2,1,2] . c Tulosta asiakirja. Onko asiakirja lajiteltu oikein?	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 2.

Toimi	Kyllä	Ei
Vaihe 2 a Avaa tulostusvalintaikkuna siinä asiakirjassa, jonka yrität tulostaa, ja valitse Lajittelu . b Tulosta asiakirja. Onko asiakirja lajiteltu oikein?	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 3.
Vaihe 3 a Vähennä tulostettavien sivujen määrää. b Tulosta asiakirja. Onko sivut lajiteltu oikein?	Ongelma on ratkaistu.	Ota yhteyttä asiakas-tukeen .

Lokeroiden yhdistäminen ei toimi

Toimi	Kyllä	Ei
Vaihe 1 a Tarkista, onko lokeroissa samankokoista ja -lajista paperia. b Varmista, että paperinohjaimet ovat oikeassa asennossa. c Tulosta asiakirja. Yhdistetäänkö lokerot oikein?	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 2.
Vaihe 2 a Valitse ohjauspaneelissa Asetukset > Paperi > Lokeromääritys > Paperikoko/-laji . b Määritä paperin koko ja laji vastaamaan yhdistetyissä lokeroissa olevaa paperia. c Tulosta asiakirja. Yhdistetäänkö lokerot oikein?	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 3.
Vaihe 3 a Varmista, että lokeroiden yhdistämisasetuksena on Automaattinen. Lisätietoja on kohdassa " Lokeroiden yhdistäminen " sivulla 30 . b Tulosta asiakirja. Yhdistetäänkö lokerot oikein?	Ongelma on ratkaistu.	Ota yhteyttä asiakastuki .

Paperi juuttuu usein

Toimi	Kyllä	Ei
Vaihe 1 a Irrota lokero. b Tarkista, että paperi on lisätty oikein. Huomautuksia: • Varmista, että paperiohjeimet ovat oikeassa asennossa. • Varmista, että pinon korkeus on paperin enimmäistäyttösoittimen alapuolella. • Varmista, että käytät tulostamisessa suositeltua paperikokoa ja -lajia. c Aseta lokero tulostimeen. d Tulosta asiakirja. Ilmeneekö paperitukoksia usein?	Siirry vaiheeseen 2.	Ongelma on ratkaistu.
Vaihe 2 a Siirry ohjauspaneelissa kohtaan Asetukset > Paperi > Lokeromääritys > Paperikoko/-laji b Aseta oikea paperikoko ja -laji. c Tulosta asiakirja. Ilmeneekö paperitukoksia usein?	Siirry vaiheeseen 3.	Ongelma on ratkaistu.
Vaihe 3 a Aseta paperia uudesta pakkauksesta. Huomautus: Paperi imee kosteutta suuren kosteuspitoisuuden takia. Älä poista paperia kääreestään, ennen kuin otat sen käyttöön. b Tulosta asiakirja. Ilmeneekö paperitukoksia usein?	Ota yhteyttä asiakastuki .	Ongelma on ratkaistu.

Juuttuneet sivut eivät tulostu uudelleen

Toimi	Kyllä	Ei
a Siirry ohjauspaneelissa kohtaan Asetukset > Laite > Ilmoitukset > Sisällön tukoselvitys b Valitse Tukoselvitys-valikossa Käytössä tai Automaattinen . c Tulosta asiakirja. Tulostuivatko juuttuneet sivut uudelleen?	Ongelma on ratkaistu.	Ota yhteyttä asiakastuki .

Sähköpostiongelmat

Sähköpostin lähettäminen ei onnistu

Toimi	Kyllä	Ei
Vaihe 1 Varmista, että sähköpostin SMTP-asetukset on määritetty oikein Lisätietoja on kohdassa "Sähköpostin SMTP-asetusten määrittäminen" sivulla 45. Pystytkö lähettämään sähköpostia?	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 2.
Vaihe 2 Varmista, että käytät oikeaa salasanaa. Käytä sähköpostipalveluntarjoajan mukaan tilin tai sovelluksen salasanaa tai todennuksen salasanaa. Lisätietoja on kohdassa "Sähköpostin SMTP-asetusten määrittäminen" sivulla 45. Pystytkö lähettämään sähköpostia?	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 3.
Vaihe 3 Varmista että tulostin on liitetty verkkoon ja verkossa Internet-yhteys. Pystytkö lähettämään sähköpostia?	Ongelma on ratkaistu.	Ota yhteyttä asiakastuki.

Faksausongelmat

Soittajan tunnus ei näy

Huomautus: Nämä ohjeet koskevat vain tulostimia, jotka tukevat analogista faksia. Lisätietoja on kohdassa ["Tulostimen asentaminen faksaamista varten" sivulla 54.](#)

Toimi	Kyllä	Ei
Ota käyttöön Soittajan tunnus Valitse aloitusnäytössä Asetukset > Faksi > Faksiasetukset > Faksin vastaanottoasetukset > Järjestelmänvalvojan asetukset > Ota käyttöön soittajan tunnus. Näkyykö soittajan tunnus?	Ongelma on ratkaistu.	Ota yhteyttä asiakas-tukeen.

etherFAXin määrittäminen ei onnistu

Toimi	Kyllä	Ei
Vaihe 1 Tarkista tulostimen yhteydet. a Tulosta Verkkoasetussivu. Valitse aloitusnäytössä Asetukset > Raportit > Verkko > Verkkoasetussivu . b Tarkista verkon tila. Onko tulostin yhteydessä verkkoon?	Siirry vaiheeseen 3.	Siirry vaiheeseen 2.
Vaihe 2 Varmista että tulostin on liitetty verkkoon ja verkossa Internet-yhteys. Pystytkö määrittämään etherFAXin?	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 3.
Vaihe 3 Varmista, että etherFAX on määritetty oikein. Lisätietoja on kohdassa "Faksitoiminnon määrittäminen etherFAXin avulla" sivulla 56 . Pystytkö määrittämään etherFAXin?	Ongelma on ratkaistu.	Siirry osoitteeseen https://www.etherfax.net/lexmark .

Faksien lähettäminen tai vastaanottaminen ei onnistu analogisen faksin kautta

Toimi	Kyllä	Ei
Vaihe 1 Ratkaise näyttöön avautuvat virheilmoitukset. Onnistuuko faksin lähettäminen tai vastaanottaminen?	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 2.
Vaihe 2 Tarkista, että seuraavien laitteiden kaapeliyhteydet ovat kunnossa: • Puhelin • Kuuloke • Vastaaja Onnistuuko faksin lähettäminen tai vastaanottaminen?	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 3.
Vaihe 3 Tarkista valintaäänä. • Varmista faksinumeron toimivuus soittamalla siihen. • Jos käytät Valinta kuuloke paikallaan -toimintoa, lisää äänenvoimakkuutta ja tarkista valintaäänänen kuuluminen. Kuuletko valintaäänänen?	Siirry vaiheeseen 5.	Siirry vaiheeseen 4.

Toimi	Kyllä	Ei
Vaihe 4 Tarkista puhelimen seinäpistoke. a Liitä analoginen puhelin suoraan pistorasiaan. b Odota valintaääntä. c Jos valintaääntä ei kuulu, käytä toista puhelinkaapelia. d Jos valintaääntä ei edelleenkään kuulu, liitä puhelinkaapeli toiseen pistorasiaan. e Jos kuulet valintaäänän, liitä tulostin kyseiseen pistorasiaan. Onnistuuko faksin lähettäminen tai vastaanottaminen?	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 5.
Vaihe 5 Tarkista, onko tulostin liitetty analogiseen puhelinpalveluun tai oikeaan digitaaliseen liitintään. - Jos käytät ISDN-puhelinpalvelua, liitä tulostin ISDN-päätelaitteen analogiseen puhelinliitintään. Pyydä lisätietoja ISDN-palveluntarjoajalta. - Jos käytät DSL-yhteyttä, käytä DSL-suodatinta tai analogista käyttöä tukevaa reititintä. Pyydä lisätietoja DSL-palveluntarjoajalta. - Jos käytät tilaajavaihdetta, varmista että käytät tilaajavaihteen analogista liitintää. Jos sellaista ei ole, voit asentaa faksilaitteelle analogisen puhelinlinjan. Onnistuuko faksin lähettäminen tai vastaanottaminen?	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 6.
Vaihe 6 Irrota tilapäisesti muut laitteet ja poista muut puhelinpalvelut käytöstä. a Irrota muut tulostimen ja puhelinlinjan välillä olevat laitteet (esimerkiksi vastaajat, tietokoneet, joissa on modeemi ja puhelinjakorasiat). b Poista käytöstä koputus ja puheposti. Pyydä lisätietoja puhelinyhtiöltä. Onnistuuko faksin lähettäminen tai vastaanottaminen?	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 7.
Vaihe 7 Skannaa alkuperäinen asiakirja sivu kerrallaan. a Valitse faksinumero. b Skannaa asiakirja. Onnistuuko faksin lähettäminen tai vastaanottaminen?	Ongelma on ratkaistu.	Ota yhteyttä asiakas-tukeen .

Faksien lähettäminen tai vastaanottaminen ei onnistu etherFAXin kautta

Toimi	Kyllä	Ei
Vaihe 1 Varmista että tulostin on liitetty verkkoon ja verkossa Internet-yhteys. Pystytkö lähettämään tai vastaanottamaan fakseja etherFAXin kautta?	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 2.
Vaihe 2 a Siirry ohjauspaneelissa kohtaan Asetukset > Faksi > Faksiasetukset > Yleiset faksiasetukset. Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, voit selata asetuksia  -painikkeella. b Varmista, että käytät oikeaa faksinumeroa. c Varmista, että Faksin siirtoyksikkö -asetukseksi on määritetty etherFAX. Pystytkö lähettämään tai vastaanottamaan fakseja etherFAXin kautta?	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 3.
Vaihe 3 Jaa isot asiakirjat pienempiin osiin. Pystytkö lähettämään tai vastaanottamaan fakseja etherFAXin kautta?	Ongelma on ratkaistu.	Siirry osoitteeseen https://www.etherfax.net/lexmark .

Faksien vastaanottaminen onnistuu mutta lähettäminen ei analogisen faksin kautta

Toimi	Kyllä	Ei
Vaihe 1 Aseta alkuperäinen asiakirja huolellisesti automaattisen asiakirjansyöttölaitteen lokeroon tai skannaustasolle. Onnistuuko faksien lähettäminen?	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 2.
Vaihe 2 Määritä pikavalintanumero oikein. - Tarkista, että pikavalintanumero on määritetty haluamallesi puhelinnumerolle. - Valitse puhelinnumero manuaalisesti. Onnistuuko faksien lähettäminen?	Ongelma on ratkaistu.	Ota yhteyttä asiakas-tukeen .

Faksien lähettäminen onnistuu mutta vastaanottaminen ei analogisen faksin kautta

Toimi	Kyllä	Ei
Vaihe 1 Tarkista, ettei paperilähde ole tyhjä. Onnistuuko faksien vastaanottaminen?	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 2.
Vaihe 2 Tarkista soiton viiveasetukset. Valitse aloitusnäytössä Asetukset > Faksi > Faksiasetukset > Faksin vastaanottoasetukset > Hälytykset ennen vastaamista . Onnistuuko faksien vastaanottaminen?	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 3.
Vaihe 3 Jos tulostin tulostaa tyhjiä sivuja, katso kohta "Tyhjät tai valkoiset sivut" sivulla 196 . Onnistuuko faksien vastaanottaminen?	Ongelma on ratkaistu.	Ota yhteyttä asiakas-tukeen .

Huono faksien tulostuslaatu

Toimi	Kyllä	Ei
Vaihe 1 Varmista, että sivulla ei ole tulostuslaatuongelmia. a Valitse ohjauspaneelissa Asetukset > Vianmääritys > Tulostuslaadun testisivut . b Korjaa tulostuslaatuongelmat. Lisätietoja on kohdassa "Tulostuslaatu on huono" sivulla 196 . Onko faksin tulostuslaatu tyydyttävä?	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 2.
Vaihe 2 Vähennä tulevan faksin lähetysnopeutta. a Valitse ohjauspaneelissa Asetukset > Faksi > Faksiasetukset > Faksin vastaanottoasetukset > Järjestelmänvalvojan asetukset . b Valitse Enimmäisnopeus-valikossa pienempi lähetysnopeus. Onko faksin tulostuslaatu tyydyttävä?	Ongelma on ratkaistu.	Ota yhteyttä asiakastuki .

Faksin kansilehdestä puuttuu tietoja

Toimi	Ei	Kyllä
a Sammuta tulostin, odota noin 10 sekuntia ja käynnistä tulostin uudelleen. b Lähetä tai nouda faksi. Puuttuuko faksin kansilehdestä tietoja?	Ongelma on ratkaistu.	Ota yhteyttä asiakas-tukeen .

Faksin kansilehden lähettäminen ei onnistu tietokoneesta

Toimi	Kyllä	Ei
Vaihe 1 a Tarkista, että tulostinohjain on päivitetty. Lisätietoja on kohdassa "Tulostinohjelmiston asentaminen" sivulla 260 . b Lähetä faksi. Onnistuuko faksin kansilehden lähettäminen?	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 2.
Vaihe 2 a Avaa Tulosta-valintaikkuna asiakirjassa, jonka yrität faksata. b Valitse tulostin ja sitten Ominaisuudet, Määritykset, Asetukset tai Asennus . c Valitse Faksi ja poista valinta Näytä aina asetukset ennen faksaa-mista -kohdasta. d Lähetä faksi. Onnistuuko faksin kansilehden lähettäminen?	Ongelma on ratkaistu.	Ota yhteyttä asiakas-tukeen .

Skannausongelmat

Skannaaminen tietokoneeseen ei onnistu

Toimi	Kyllä	Ei
Vaihe 1 Tee kopiointityö. Onnistuiko kopiointi?	Siirry vaiheeseen 3.	Siirry vaiheeseen 2.
Vaihe 2 a Katkaise tulostimesta virta, odota noin 10 sekuntia ja kytke virta uudelleen. b Skannaa asiakirja. Pystytkö skannaamaan asiakirjan tietokoneeseen?	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 3.

Toimi	Kyllä	Ei
Vaihe 3 Tarkista tulostimen yhteydet. a Tulosta Verkkoasetussivu. Siirry ohjauspaneelissa kohtaan Asetukset > Raportit > Verkko > Verkkoasetussivu b Tarkista verkon tila. Onko tulostin yhteydessä verkkoon?	Siirry vaiheeseen 5.	Siirry vaiheeseen 4.
Vaihe 4 a Liitä tulostin verkkoon. b Skannaa asiakirja. Pystytkö skannaamaan asiakirjan tietokoneeseen?	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 5.
Vaihe 5 a Varmista, että tulostin ja tietokone on liitetty samaan verkkoon b Skannaa asiakirja. Pystytkö skannaamaan asiakirjan tietokoneeseen?	Ongelma on ratkaistu.	Ota yhteyttä asiakastuki .

Skannaaminen verkkokansioon ei onnistu

Toimi	Kyllä	Ei
Vaihe 1 a Luo verkkokansion pikakuvake. b Skannaa asiakirja käyttäen pikakuvaketta. Lisätietoja on kohdassa "Skannaaminen verkkokansioon" sivulla 68 . Pystytkö skannaamaan asiakirjan ja tallentamaan sen verkkokansioon?	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 2.
Vaihe 2 Varmista, että verkkokansion polku ja muoto ovat oikein. Esimerkiksi //palvelimen_isantanimi/kansionimi/polku , jossa palvelimen_isantanimi on täydellinen toimialueen nimi (FQDN) tai IP-osoite. Onko verkkokansion polku ja muoto oikein?	Siirry vaiheeseen 3.	Siirry vaiheeseen 4.
Vaihe 3 Varmista, että sinulla on verkkokansion kirjoitusoikeus. Pystytkö skannaamaan asiakirjan ja tallentamaan sen verkkokansioon?	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 4.

Toimi	Kyllä	Ei
Vaihe 4 Päivitä verkkokansion pikakuvake. a Avaa selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoit- ekenttään. Huomautuksia: - Tulostimen IP-osoite näkyy päänäytössä. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123. - Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein. b Napsauta Pikakuvakkeet-painiketta ja valitse pikakuvake. Huomautus: Jos pikakuvaketyyppejä on useita, valitse Verkko- kansio. c Kirjoita Jakopolku-kenttään verkkokansion polku. Huomautuksia: - Jos jakopolku on \\palvelimen_isantanimi \\kansionimi\polku, kirjoita //palve- limen_isantanimi/kansionimi/polku. - Käytä vinoviivoja kirjoittaessasi jakopolkua. d Valitse todennusmenetelmä Todennus-valikosta. Huomautus: Jos Todennus-asetukseksi on määritetty Käytä määritettyä käyttäjätunnusta ja salasanaa, kirjoita kirjautumis- tietosi Käyttäjätunnus- ja Salasana-kenttiin. e Valitse Tallenna. Pystytkö skannaamaan asiakirjan ja tallentamaan sen verkkokan- sioon?	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 5.
Vaihe 5 Varmista, että tulostin ja verkkokansio on liitetty samaan verkkoon. Pystytkö skannaamaan asiakirjan ja tallentamaan sen verkkokan- sioon?	Ongelma on ratkaistu.	Ota yhteyttä asiakastuki .

Epätäydellinen asiakirja tai valokuva

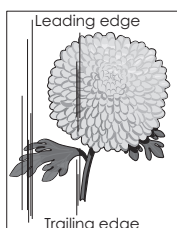
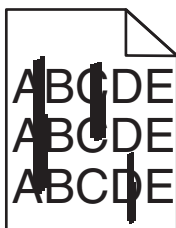
Toimi	Kyllä	Ei
Vaihe 1 a Varmista, että asiakirja tai valokuva on skannaustasolla skannattava puoli alaspäin vasemmassa ylänurkassa. b Kopioi asiakirja tai valokuva. Onko asiakirja tai valokuva kopioitu oikein?	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 2.

Toimi	Kyllä	Ei
Vaihe 2 a Varmista, että paperikokoasetus vastaa lokeroon lisättyä paperia. b Kopioi asiakirja tai valokuva. Onko asiakirja tai valokuva kopioitu oikein?	Ongelma on ratkaistu.	Ota yhteyttä asiakas-tukeen .

Heikko kopiointilaatu

Toimi	Kyllä	Ei
Vaihe 1 a Puhdista skannaustaso ja asiakirjansyöttölaite kostealla, pehmeällä ja nukkaamattomalla liinalla. Jos tulostimen asiakirjansyöttölaitteen sisällä on toinen taso, pudista myös sen lasi. Lisätietoja on kohdassa " Skannerin puhdistaminen " sivulla 156. b Varmista, että asiakirja tai valokuva on skannaustasolla skannattava puoli alaspäin vasemmassa ylänurkassa. c Kopioi asiakirja tai valokuva. Onko kopiolaatu tyydyttävä?	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 2.
Vaihe 2 a Tarkista alkuperäisen asiakirjan tai valokuvan laatu b Säädä skannauslaatuasetuksia. c Kopioi asiakirja tai valokuva. Onko kopiolaatu tyydyttävä?	Ongelma on ratkaistu.	Ota yhteyttä asiakastuki .

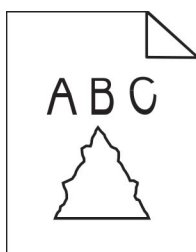
Tulosteessa on pystysuuntaisia tummia raitoja skannattaessa asiakirjasyöttölaitteesta



Toimi	Kyllä	Ei
Vaihe 1 a Avaa skannerin kansi. b Pyyhi asiakirjansyöttölaitteen taso ja asiakirjansyöttölaitteen kannen valkoinen alapuoli kostealla, pehmeällä nukkaamattomalla liinalla. c Sulje skannerin kansi. Näkyykö skannatuissa asiakirjoissa edelleen pystyraitoja?	Siirry vaiheeseen 2.	Ongelma on ratkaistu.

Toimi	Kyllä	Ei
Vaihe 2 a Avaa luukku C. b Pyyhi asiakirjansyöttölaitteen taso ja asiankirjansyöttölaitteen kannen valkoinen alapuoli kostealla, pehmeällä nukkaamattomalla liinalla. c Sulje luukku. Näkyykö skannatuissa asiakirjoissa edelleen pystyraitoja?	Ota yhteyttä asiakas-tukeen .	Ongelma on ratkaistu.

Rosoinen kuva tai teksti skannattaessa asiakirjansyöttölaitteesta



Toimi	Kyllä	Ei
a Aseta asiakirjansyöttölaitteeseen 50 arkkia puhdasta, tavallista paperia. Huomautus: Tavallinen paperi irrottaa pölyä ja muuta likaa automaattisen asiakirjansyöttölaitteen rullista. b Paina ohjauspaneelin  -painiketta. c Lisää alkuperäinen asiakirja asiakirjansyöttölaitteeseen. d Skannaa asiakirja. Näkyykö tulosteessa rosoisia kuvia tai tekstejä?	Ota yhteyttä asiakas-tukeen .	Ongelma on ratkaistu.

Skannaus epäonnistui

Toimi	Kyllä	Ei
Vaihe 1 Tarkista kaapeliliitännät. a Varmista, että Ethernet- tai USB-kaapeli on liitetty kunnolla tietokoneeseen ja tulostimeen. b Lähetä skannaustyö uudelleen. Onnistuiko skannaus?	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 2.

Toimi	Kyllä	Ei
Vaihe 2 Tarkista skannattava tiedosto. a Varmista, että tiedoston nimi ei ole jo käytössä kohdekansiossa. b Varmista, että skannattava asiakirja tai valokuva ei ole auki toisessa sovelluksessa. c Lähetä skannaustyö uudelleen. Onnistuiko skannaus?	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 3.
Vaihe 3 a Varmista, että Liitä aikaleima- tai Korvaa aiemmin luotu tiedosto -valintaruutu on valittuna kohteen kokoonpanoasetuksissa. b Lähetä skannaustyö uudelleen. Onnistuiko skannaus?	Ongelma on ratkaistu.	Ota yhteyttä asiakas-tukeen .

Skanneri ei sulkeudu

Toimi	Kyllä	Ei
Poista esteet, jotka pitävät skannausyksikön auki. Sulkeutuiko skannausyksikkö oikein?	Ongelma on ratkaistu.	Ota yhteyttä asiakas-tukeen .

Skannaaminen kestää liian kauan tai aiheuttaa tietokoneen toimintahäiriön

Toimi	Kyllä	Ei
Sulje kaikki sovellukset, jotka häiritsevät skannausta. Kestääkö skannaaminen liian kauan tai aiheuttaako se tietokoneen toimintahäiriön?	Ota yhteyttä asiakastuki .	Ongelma on ratkaistu.

Skanneri ei vastaa

Toimi	Kyllä	Ei
Vaihe 1 a Tarkista, että virtajohto on liitetty kunnolla tulostimeen ja pistoraasiaan.  HUOMIO – TAPATURMAN MAHDOLLISUUS: Tulipalo- tai sähköiskuriskin välttämiseksi liitä virtajohto suoraan asianmukaiseen maadoitettuun sähköpistokkeeseen, joka on lähellä ja helposti saatavilla. b Kopioi tai skannaa asiakirja. Vastaako skanneri?	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 2.

Toimi	Kyllä	Ei
Vaihe 2 a Tarkista, että tulostimessa on virta päällä. b Ratkaise näyttöön avautuvat virheilmoitukset. c Kopioi tai skannaa asiakirja. Vastaako skanneri?	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 3.
Vaihe 3 a Sammuta tulostin, odota noin 10 sekuntia ja käynnistä tulostin uudelleen. b Kopioi tai skannaa asiakirja. Vastaako skanneri?	Ongelma on ratkaistu.	Ota yhteyttä asiakastuki .

Skannerin kohdistaminen

- 1 Valitse aloitusnäytössä **Asetukset > Laite > Huolto > Määritys-valikko > Skannerimääritykset > Skannerin manuaalinen rekisteröinti**.
- 2 Valitse Tulostuksen pikatesti -valikosta **Käynnistä**.
- 3 Aseta tulostuksen pikatestisivu skannaustasolle ja valitse **Tasorekisteröinti**.
- 4 Valitse Kopioinnin pikatesti -valikosta **Käynnistä**.
- 5 Vertaa kopioinnin pikatestisivua alkuperäiseen asiakirjaan.

Huomautus: Jos testisivun marginaalit poikkeavat alkuperäisestä asiakirjasta, muuta vasenta marginaalia ja ylämarginaalia.

- 6 Toista kohtia [vaihe 4](#) ja [vaihe 5](#), kunnes kopioinnin pikatestisivun marginaalit vastaavat alkuperäistä asiakirjaa.

Automaattisen asiakirjansyöttölaitteen kohdistaminen

- 1 Valitse aloitusnäytössä **Asetukset > Laite > Huolto > Määritys-valikko > Skannerimääritykset > Skannerin manuaalinen rekisteröinti**.
- 2 Valitse Tulostuksen pikatesti -valikosta **Käynnistä**.
- 3 Aseta tulostuksen pikatestisivu automaattisen asiakirjansyöttölaitteen lokeroon.
- 4 Valitse **Etu-ADF-rekisteröinti** tai **Taka-ADF-rekisteröinti**.

Huomautuksia:

- Automaattisen asiakirjansyöttölaitteen etupuolen kohdistaminen: aseta pikatestisivu automaattiseen asiakirjansyöttölaitteeseen kuvapuoli ylöspäin ja lyhyt reuna edellä.
- Automaattisen asiakirjansyöttölaitteen taustapuolen kohdistaminen: aseta pikatestisivu automaattiseen asiakirjansyöttölaitteeseen kuvapuoli alaspäin ja lyhyt reuna edellä.

- 5 Valitse Kopioinnin pikatesti -valikosta **Käynnistä**.

6 Vertaa kopioinnin pikatestisivua alkuperäiseen asiakirjaan.

Huomautus: Jos testisivun marginaalit poikkeavat alkuperäisestä asiakirjasta, muuta vaakasäätöä ja ylämarginaalia.

7 Toista kohtia [vaihe 5](#) ja [vaihe 6](#), kunnes kopioinnin pikatestisivun marginaalit vastaavat alkuperäistä asiakirjaa.

Yhteyden ottaminen asiakastukeen

Tarkista seuraavat tiedot, ennen kuin otat yhteyttä asiakaspalveluun:

- Tulostimen ongelma
- Virheilmoitus
- Tulostimen malli ja sarjanumero

Siirry osoitteeseen <http://support.lexmark.com>, jossa voit käyttää sähköposti- ja chat-tukea tai selailla oppaita, tukiasiakirjoja, ohjaimia ja muita ladattavia kohteita.

Tekninen tuki on käytettävissä myös puhelimitse. Yhdysvalloissa tai Kanadassa numero on 1-800-539-6275.

Siirry muissa maissa osoitteeseen <http://support.lexmark.com>.

Päivittäminen ja siirtyminen

Laitteisto

Käytettävissä olevat sisäiset lisälaitteet

- Flash-muisti
- Fonttikortit
- Laiteohjelmistokortit
 - Lomakkeet ja viivakoodi
 - IPDS
 - PRESCRIBE
- Sisäinen sovellusportti
 - RS-232C-sarjaliitântäkortti
 - 1284-B-rinnakkaisliitântäkortti.
 - MarkNet™ N8230 -kuitu-Ethernet
- Langattoman MarkNet N8372 -tulostuspalvelimen liitântäkortti
- Tulostimen kiintolevy

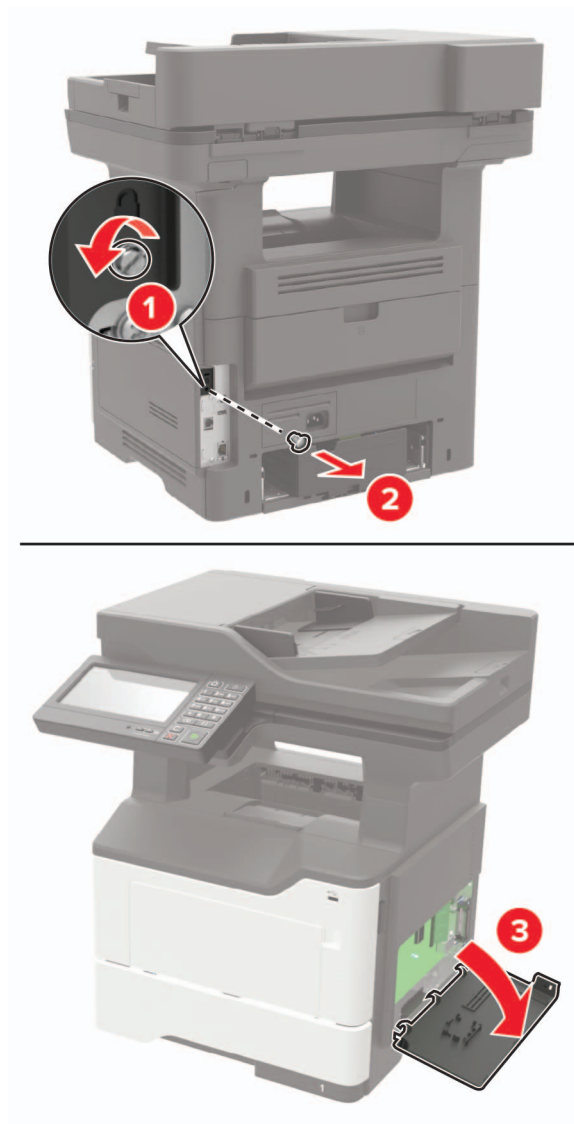
Pääsy emolevylle



HUOMIO – SÄHKÖISKUN VAARA: Jos käsittelet emolevyä tai asennat lisävarusteita tai muistilaitteita tulostimen käyttöönoton jälkeen, sähköiskuvaaran välttämiseksi katkaise tulostimesta virta ja irrota virtajohto pistorasiasta ennen toimenpiteiden tekemistä. Jos tulostimeen on liitetty muita laitteita, katkaise niistäkin virta ja irrota niistä kaikki tulostimeen kytketyt kaapelit.

- 1 Katkaise virta tulostimesta.
- 2 Irrota virtajohto ensin pistorasiasta ja sitten tulostimesta.
- 3 Avaa emolevyn kansi tasapäisellä ruuvitaltalla.

Varoitus – vauriot mahdollisia: Staattinen sähkö vahingoittaa helposti emolevyn elektronisia osia. Kosketa jotain tulostimen metalliosaa, ennen kuin kosketat emolevyn osia tai liittimiä.



4 Sulje tulostimen kansi.

5 Liitä virtajohto ensin tulostimeen ja sitten pistorasiaan.



HUOMIO – TAPATURMAN MAHDOLLISUUS: Tulipalo- tai sähköiskuriskin välttämiseksi liitä virtajohto suoraan asianmukaiseen maadoitettuun sähköpistokkeeseen, joka on lähellä ja helposti saatavilla.

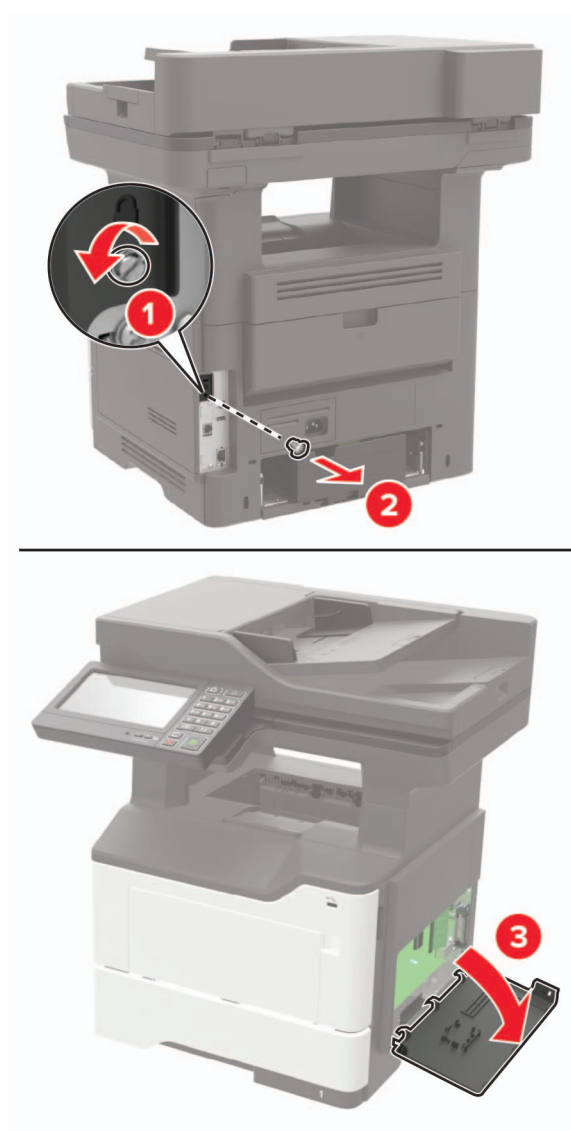
6 Kytke tulostimeen virta.

Muistikortin asennus

⚠ HUOMIO – SÄHKÖISKUN VAARA: Jos käsittelet emolevyä tai asennat lisävarusteita tai muistilaitteita tulostimen käyttöönoton jälkeen, sähköiskuvaaran välttämiseksi katkaise tulostimesta virta ja irrota virtajohto pistorasiasta ennen toimenpiteiden tekemistä. Jos tulostimeen on liitetty muita laitteita, katkaise niistäkin virta ja irrota niistä kaikki tulostimeen liitetyt kaapelit.

- 1 Katkaise virta tulostimesta.
- 2 Irrota virtajohto ensin pistorasiasta ja sitten tulostimesta.
- 3 Avaa emolevyn kansi.

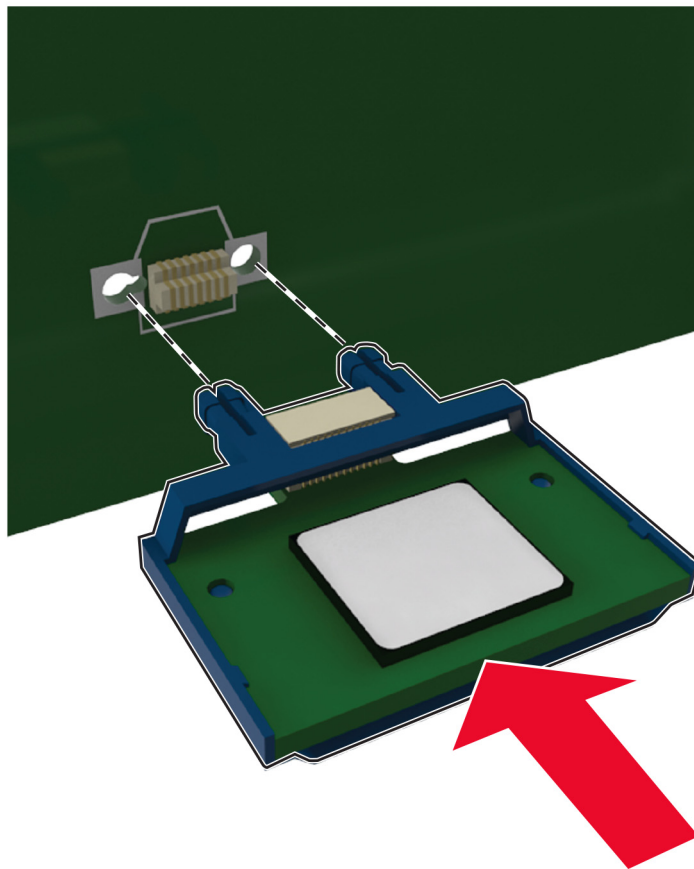
Varoitus – vauriot mahdollisia: Staattinen sähkö vahingoittaa helposti emolevyn elektronisia osia. Kosketa jotain tulostimen metalliosaa, ennen kuin kosketat emolevyn osia tai liittimiä.



- 4 Poista muistikortti pakkauksestaan.

Varoitus – vauriot mahdollisia: Älä kosketa kortin reunassa olevia liitännäiskohtia.

5 Työnnä muistikortti, kunnes se *napsahtaa* paikalleen.



6 Sulje emolevyn kansi.

7 Liitä virtajohto ensin tulostimeen ja sitten pistorasiaan.



HUOMIO – TAPATURMAN MAHDOLLISUUS: Tulipalo- tai sähköiskuriskin välttämiseksi liitä virtajohto suoraan asianmukaiseen maadoitettuun sähköpistokkeeseen, joka on lähellä ja helposti saatavilla.

8 Kytke tulostimeen virta.

Lisäkortin asentaminen



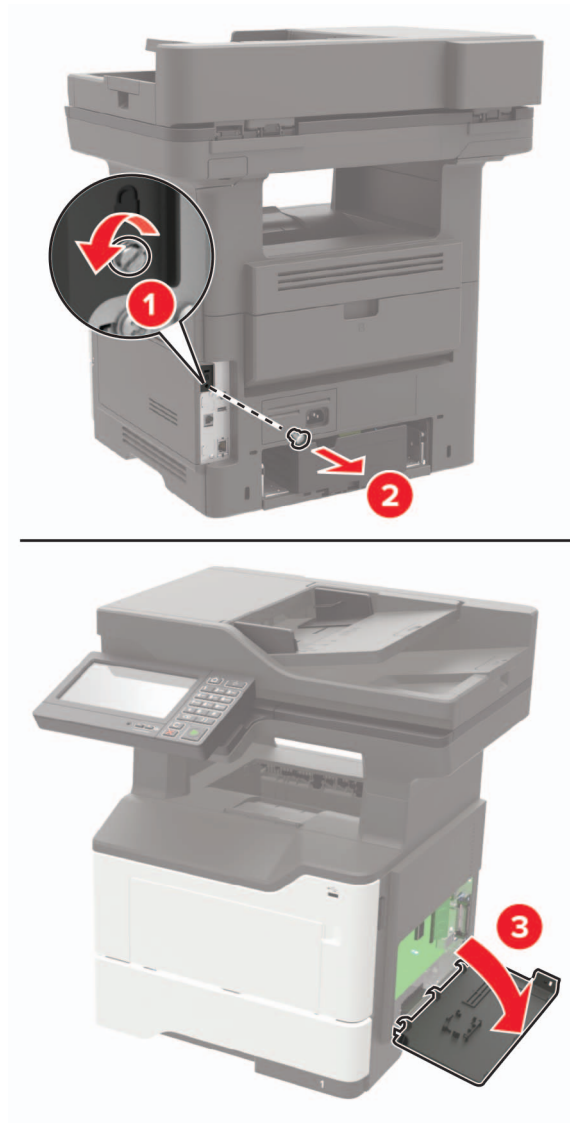
HUOMIO – SÄHKÖISKUN VAARA: Jos käsittelet emolevyä tai asennat lisävarusteita tai muistilaitteita tulostimen käyttöönoton jälkeen, sähköiskuvaaran välttämiseksi katkaise tulostimesta virta ja irrota virtajohto pistorasiasta ennen toimenpiteiden tekemistä. Jos tulostimeen on liitetty muita laitteita, katkaise niistäkin virta ja irrota niistä kaikki tulostimeen liitetyt kaapelit.

1 Katkaise virta tulostimesta.

2 Irrota virtajohto ensin pistorasiasta ja sitten tulostimesta.

3 Avaa emolevyn kansi.

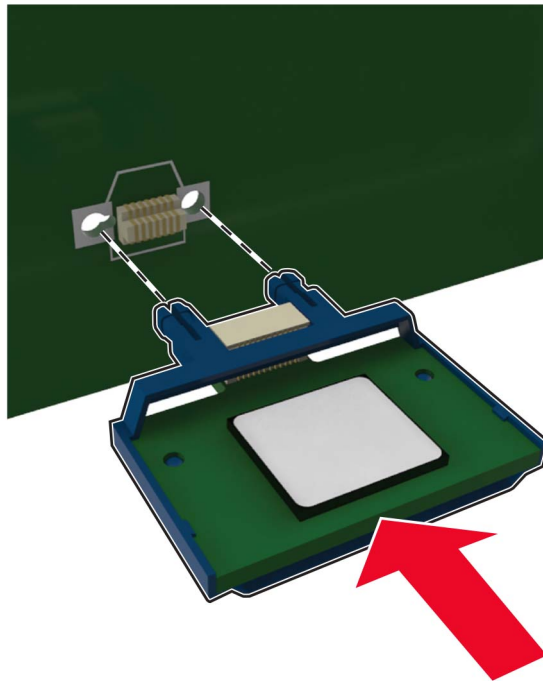
Varoitus – vauriot mahdollisia: Staattinen sähkö vahingoittaa helposti emolevyn elektronisia osia. Kosketa jotain tulostimen metalliosaa, ennen kuin kosketat osia tai liittimiä.



4 Poista lisäkortti pakkauksestaan.

Varoitus – vauriot mahdollisia: Älä kosketa kortin reunassa olevia liitântäkohtia.

- 5 Paina kortti tiukasti paikalleen.



Huomautus: Kortin liittimen on kosketettava koko pituudeltaan emolevyä.

Varoitus – vauriot mahdollisia: Kortin väärä asennus saattaa vaurioittaa korttia ja emolevyä.

- 6 Sulje tulostimen kansi.
7 Liitä virtajohto ensin tulostimeen ja sitten pistorasiaan.

 **HUOMIO – TAPATURMAN MAHDOLLISUUS:** Tulipalo- tai sähköiskuriskin välttämiseksi liitä virtajohto suoraan asianmukaiseen maadoitettuun sähköpistokkeeseen, joka on lähellä ja helposti saatavilla.

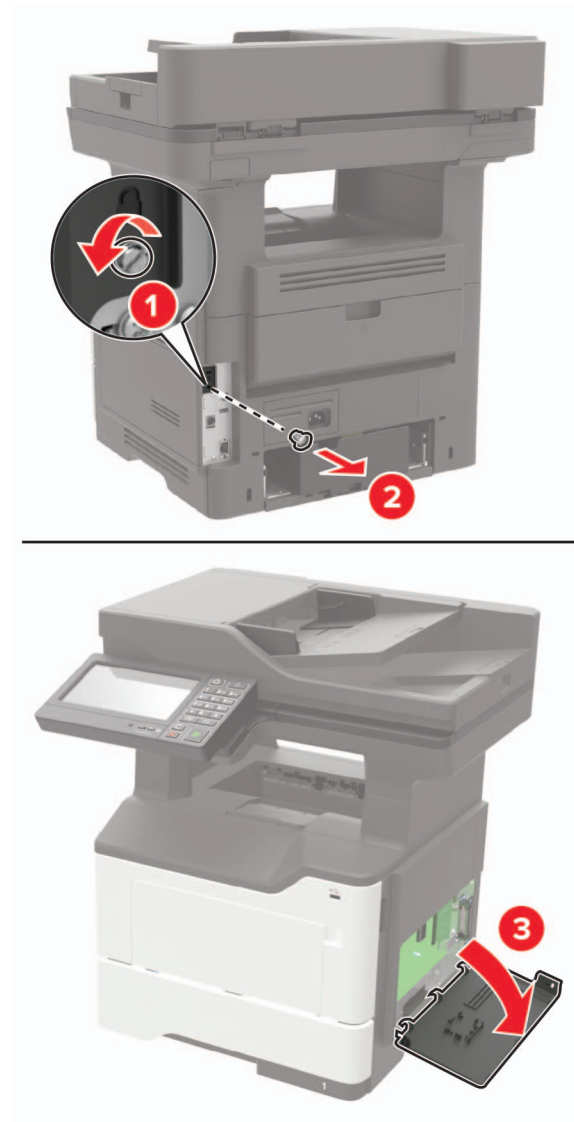
- 8 Kytke tulostimeen virta.

Tulostimen kiintolevyn asentaminen

 **HUOMIO – SÄHKÖISKUN VAARA:** Jos käsittelet emolevyä tai asennat lisävarusteita tai muistilaitteita tulostimen käyttöönoton jälkeen, sähköiskuvaaran välttämiseksi katkaise tulostimesta virta ja irrota virtajohto pistorasiasta ennen toimenpiteiden tekemistä. Jos tulostimeen on liitetty muita laitteita, katkaise niistäkin virta ja irrota niistä kaikki tulostimeen kytketyt kaapelit.

- 1 Katkaise virta tulostimesta.
2 Irrota virtajohto ensin pistorasiasta ja sitten tulostimesta.
3 Avaa emolevyn kansi.

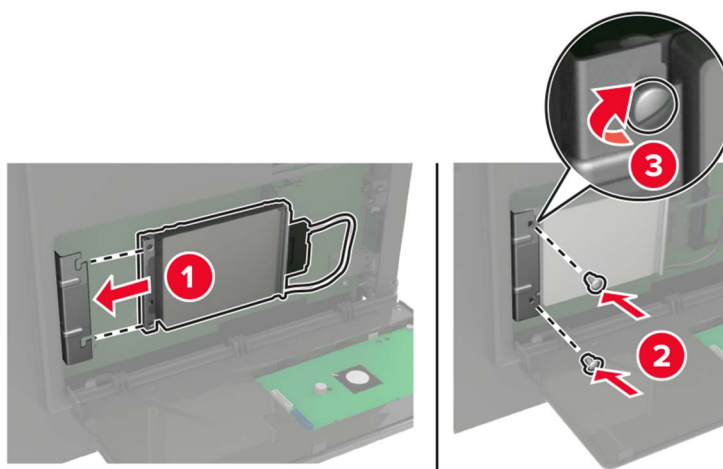
Varoitus – vauriot mahdollisia: Staattinen sähkö vahingoittaa helposti emolevyn elektronisia osia. Kosketa jotain tulostimen metalliosaa, ennen kuin kosketat ohjainlevyn osia tai liittimiä.



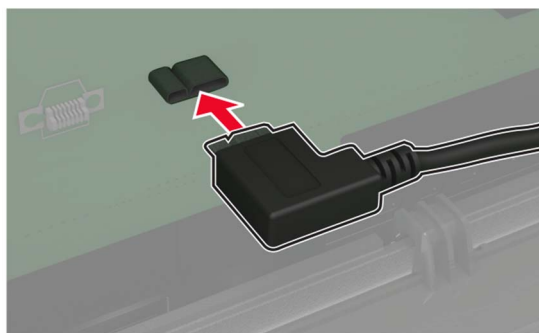
4 Poista kiintolevy pakkauksestaan.

5 Liitä kiintolevy emolevyyn.

Varoitus – vauriot mahdollisia: Älä kosketa tai paina kiintolevyn keskiosaa.



6 Liitä kiintolevyn kaapeli emolevyyn.



7 Sulje tulostimen kansi.

8 Liitä virtajohto ensin tulostimeen ja sitten pistorasiaan.



HUOMIO – TAPATURMAN MAHDOLLISUUS: Tulipalo- tai sähköiskuriskin välttämiseksi liitä virtajohto suoraan asianmukaiseen maadoitettuun sähköpistokkeeseen, joka on lähellä ja helposti saatavilla.

9 Kytke tulostimeen virta.

Sisäisen sovellusportin asentaminen

Sisäisen sovellusportin asentaminen



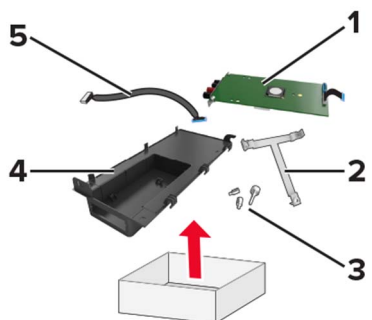
HUOMIO – SÄHKÖISKUN VAARA: Jos käsittelet emolevyä tai asennat lisävarusteita tai muistilaitteita tulostimen käyttöönoton jälkeen, sähköiskuvaaran välttämiseksi katkaise tulostimesta virta ja irrota virtajohto pistorasiasta ennen toimenpiteiden tekemistä. Jos tulostimeen on liitetty muita laitteita, katkaise niistäkin virta ja irrota niistä kaikki tulostimeen kytketyt kaapelit.

1 Katkaise virta tulostimesta.

2 Irrota virtajohto ensin pistorasiasta ja sitten tulostimesta.

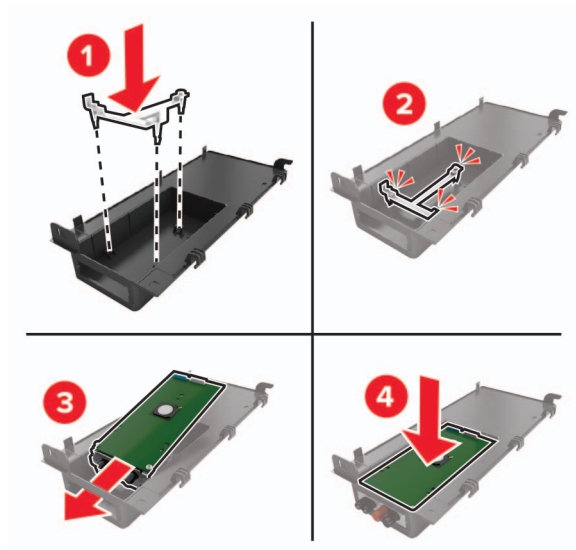
3 Pura sisäisen sovellusportin (ISP) pakkaus.

Huomautus: Irrota esiasennettu liitäntäkaapeli sisäisestä sovellusportista (ISP).

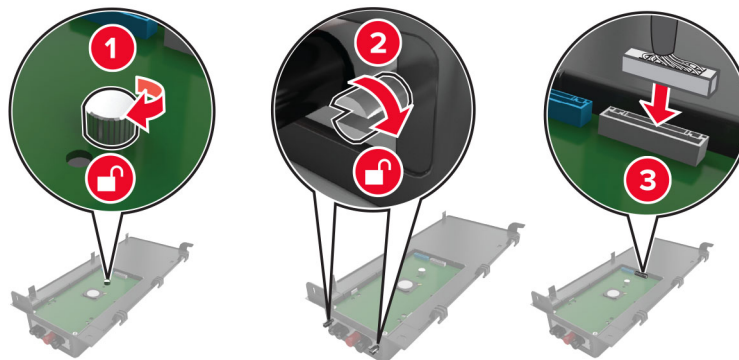


1	Sisäinen sovellusportti
2	Asennuspidike
3	Sormiruuvit
4	Kotelo
5	Liitäntäkaapeli

4 Asenna sisäinen sovellusportti (ISP) koteloon.

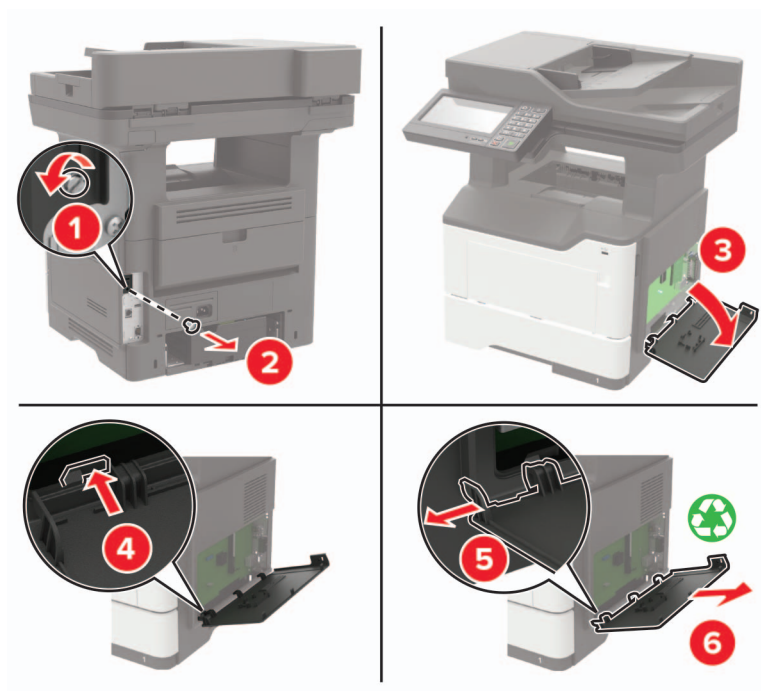


5 Kiinnitä ISP tukevasti paikalleen ja liitä ISP-jatkokaapeli.

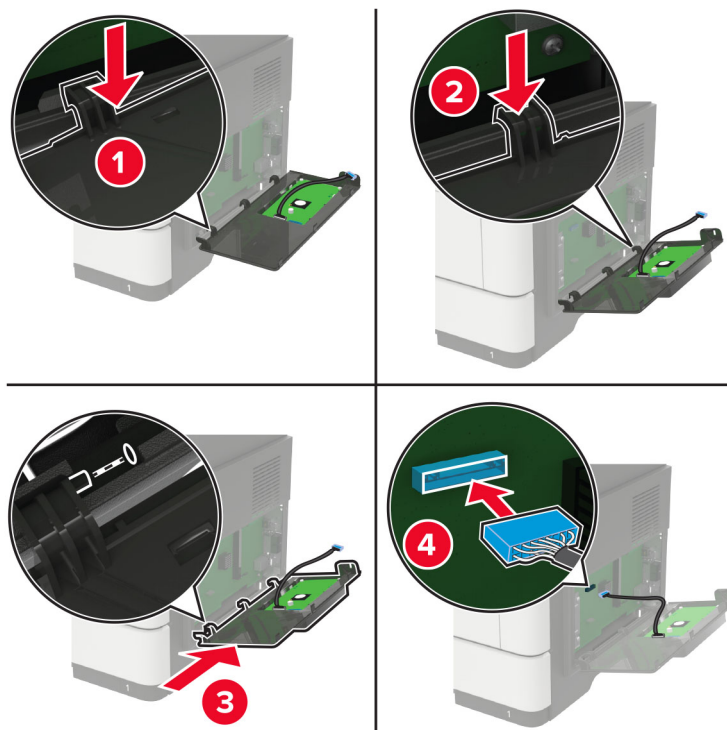


6 Avaa ja irrota emolevyn kansi.

Varoitus – vauriot mahdollisia: Staattinen sähkö vahingoittaa helposti emolevyn elektronisia osia. Kosketa jotakin tulostimen metalliosaa, ennen kuin kosketat emolevyn elektronisia osia tai liittimiä.

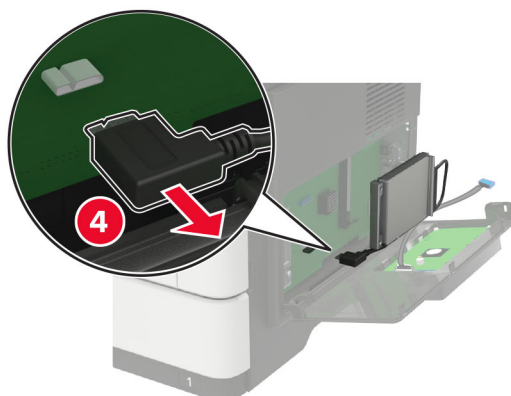
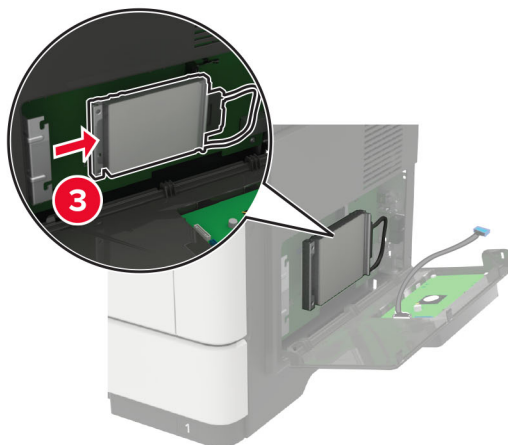
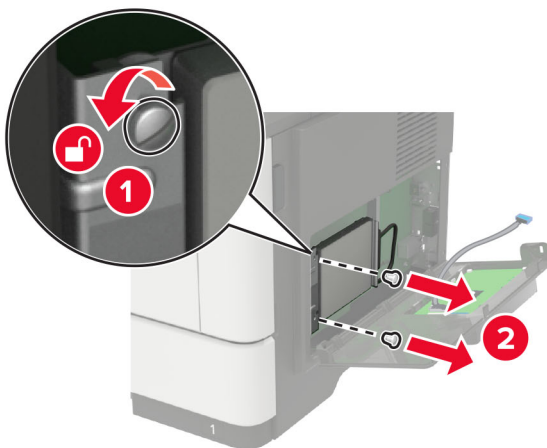


7 Kytke sisäinen sovellusporttisarja tulostimeen.

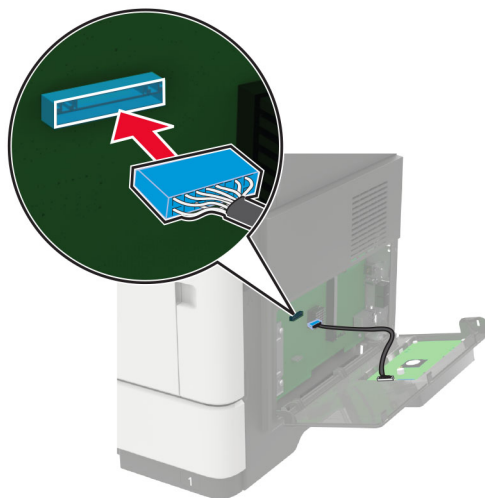


Jos tulostimen kiintolevy on asennettu, irrota kiintolevy, ennen kuin asennat sisäisen sovellusportin.

- a** Irrota kiintolevyn kaapeli emolevystä.



- b** Liitä sisäisen sovellusportin jatkokaapeli ISP-liitäntään.



c Asenna kiintolevy.

- 8 Sulje tulostimen kansi.
- 9 Liitä virtajohto ensin tulostimeen ja sitten pistorasiaan.

⚠ HUOMIO – TAPATURMAN MAHDOLLISUUS: Tulipalo- tai sähköiskuriskin välttämiseksi liitä virtajohto suoraan asianmukaiseen maadoitettuun sähköpistokkeeseen, joka on lähellä ja helposti saatavilla.

- 10 Kytke tulostimeen virta.

Lisälokeroiden asentaminen

⚠ HUOMIO – SÄHKÖISKUN VAARA: Jos käsittelet emolevyä tai asennat lisävarusteita tai muistilaitteita tulostimen käyttöönoton jälkeen, sähköiskuvaaran välttämiseksi katkaise tulostimesta virta ja irrota virtajohto pistorasiasta ennen toimenpiteiden tekemistä. Jos tulostimeen on liitetty muita laitteita, katkaise niistäkin virta ja irrota niistä kaikki tulostimeen kytketyt kaapelit.

- 1 Katkaise virta tulostimesta.
- 2 Irrota virtajohto ensin pistorasiasta ja sitten tulostimesta.
- 3 Poista lisälokero pakkauksesta ja poista sitten pakkausmateriaali.
- 4 Kohdista tulostin valinnaisen lokeron kanssa ja laske tulostin paikalleen.

⚠ HUOMIO – TAPATURMAN MAHDOLLISUUS: Jos tulostin painaa yli 20 kg, sen turvallinen siirtäminen edellyttää kahta tai useampaa henkilöä.



- 5 Liitä virtajohto ensin tulostimeen ja sitten pistorasiaan.

⚠ HUOMIO – TAPATURMAN MAHDOLLISUUS: Tulipalo- tai sähköiskuriskin välttämiseksi liitä virtajohto suoraan asianmukaiseen maadoitettuun sähköpistokkeeseen, joka on lähellä ja helposti saatavilla.

- 6 Kytke tulostimeen virta.

Lisää lokero tulostinohjaimen, jotta se on käytettävissä tulostustöissä. Lisätietoja on kohdassa ["Tulostinohjaimen käytettävissä olevien lisävarusteiden lisääminen" sivulla 261](#).

Ohjelmisto

Tulostinohjelmiston asentaminen

Huomautuksia:

- Tulostinohjain sisältyy ohjelmiston asennuspakettiin.
- Jos käyttämässäsi Macintosh-tietokoneessa on macOS-versio 10.7 tai uudempi, sinun ei tarvitse asentaa ohjainta, jotta voit tulostaa AirPrint-sertifioidulla tulostimella. Jos haluat käyttää mukautettuja tulostusominaisuuksia, lataa tulostinohjain.

1 Hanki ohjelmiston asennuspaketti.

- Tulostimen mukana toimitetulla Ohjelmistot-levyllä.
- Siirry osoitteeseen www.lexmark.com/downloads.

2 Käynnistä asennusohjelma ja seuraa tietokoneen näytön ohjeita.

Faksiohjaimen asentaminen

1 Siirry osoitteeseen www.lexmark.com/downloads, hae tulostinmallisi ja lataa sen asennuspaketti.

2 Valitse tulostimessasi **Tulostimen ominaisuudet** ja sitten **Määritykset**-välilehti.

3 Valitse **Faksi** ja sitten **Käytä**.

Tulostimien lisääminen tietokoneeseen

Tee jokin seuraavista: toimista ennen kuin aloitat:

- Liitä tulostin ja tietokone samaan verkkoon. Lisätietoja tulostimen liittämisestä verkkoon on kohdassa ["Tulostimen yhdistäminen verkkoon" sivulla 151](#).
- Liitä tietokone tulostimeen. Lisätietoja on kohdassa ["Tietokoneen yhdistäminen tulostimeen" sivulla 153](#).
- Kytke tulostin tietokoneeseen USB-kaapelilla. Lisätietoja on kohdassa ["Kaapelien liittäminen" sivulla 14](#).

Huomautus: USB-kaapeli myydään erikseen.

Windows-käyttäjät:

1 Asenna tulostinohjain.

Huomautus: Lisätietoja on kohdassa ["Tulostinohjelmiston asentaminen" sivulla 260](#).

2 Avaa **Tulostimet ja skannerit** ja valitse **Lisää tulostin tai skanneri**.

3 Tee tulostimen mallin mukaan jokin seuraavista toimenpiteistä:

- Valitse tulostin luettelosta ja sitten **Lisää laite**.
- Valitse **Näytä Wi-Fi Direct -tulostimet**, valitse tulostin ja sitten **Lisää laite**.
- Valitse **Haluamani tulostin ei ole luettelossa** ja tee sitten Lisää tulostin -ikkunassa jokin seuraavista toimenpiteistä:
 - a** Valitse **Lisää tulostin TCP/IP-osoitetta tai isäntänimeä käyttämällä** ja valitse sitten **Seuraava**.
 - b** Kirjoita Isäntänimi tai IP-osoite -kenttään tulostimen IP-osoite ja valitse sitten **Seuraava**.

Huomautuksia:

- Tulostimen IP-osoite näkyy sen tulostimen päänäytössä. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
 - Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.
- c** Valitse tulostinohjain ja sitten **Seuraava**.
- d** Valitse **Käytä asennettua tulostinohjainta (suositus)** ja sitten **Seuraava**.
- e** Kirjoita tulostimen nimi ja valitse **Seuraava**.
- f** Valitse tulostimen jakoasetus ja sitten **Seuraava**.
- g** Valitse **Valmis**.

Macintosh-käyttäjät:

- 1 Valitse tietokoneessa **Tulostimet ja skannerit**.
- 2 Valitse **+** ja sitten tulostin.
- 3 Valitse Käytä-valikosta tulostinohjain.

Huomautuksia:

- Valitse Macintosh-tulostinohjaimen käyttöä varten joko **AirPrint** tai **Secure AirPrint**.
- Jos haluat käyttää mukautettuja tulostusominaisuuksia, valitse Lexmark-tulostinohjain. Ohjaimen asennusohjeet ovat kohdassa ["Tulostinohjelmiston asentaminen" sivulla 260](#).

- 4 Lisää tulostin.

Tulostinohjaimen käytettävissä olevien lisävarusteiden lisääminen**Windows-käyttäjät:**

- 1 Avaa Tulostimet-kansio.
- 2 Valitse päivitettävä tulostin ja tee jompikumpi seuraavista:
 - Windows 7 tai uudempi: valitse **Tulostimen ominaisuudet**.
 - Vanhemmat versiot: valitse **Ominaisuudet**.
- 3 Siirry Määrittäykset-välilehteen ja valitse **Päivitä nyt – Kysy tulostimelta**.
- 4 Ota muutokset käyttöön.

Macintosh-käyttäjät:

- 1 Etsi Omenavalikon Järjestelmäasetuksista tulostin ja valitse **Lisävarusteet ja tarvikkeet**.
- 2 Siirry lisävarusteiden luetteloon ja lisää asennetut lisävarusteet.
- 3 Ota muutokset käyttöön.

Laiteohjelmisto

Määrittystiedoston vieminen tai tuominen

Voit viedä tulostimen määrittysasetukset tekstitiedostoon, josta asetukset voidaan tuoda muihin tulostimiin.

- 1 Avaa selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

Huomautuksia:

- Tulostimen IP-osoite näkyy sen tulostimen päänäytössä. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

- 2 Valitse Embedded Web Server -palvelimessa **Vie määrittykset** tai **Tuo määrittykset**.

- 3 Noudata näytön ohjeita.

- 4 Jos tulostin tukee sovelluksia, tee seuraava:

a Valitse **Sovellukset** > valitse sovellus > **Määritä**.

b Valitse **Vie** tai **Tuo**.

Laiteohjelman päivittäminen

Joidenkin sovellusten moitteeton toiminta vaatii laiteohjelman vähimmäistason.

Lisätietoja laiteohjelman päivittämisestä antaa Lexmarkin edustaja.

- 1 Avaa selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

Huomautuksia:

- Tulostimen IP-osoite näkyy sen tulostimen päänäytössä. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

- 2 Valitse **Asetukset** > **Laite** > **Päivitä laiteohjelmisto**.

- 3 Tee jompikumpi seuraavista toiminnoista:

- Valitse **Tarkista päivitykset** > **Hyväksyn, käynnistä päivitys**.
- Lataa flash-tiedosto.

Huomautus: Hae uusin laiteohjelmisto osoitteesta www.lexmark.com/downloads tulostinmallisi perusteella.

a Selaa päivitystiedostoon.

Huomautus: Varmista, että olet purkanut laiteohjelmiston zip-tiedoston.

b Valitse **Lataa** > **Käynnistä**.

Tiedotteet

Tuotetiedot

Tuotteen nimi:

Monitoimilaitteet: Lexmark MB2650ade, Lexmark MB2650adwe; Lexmark MX622ade, Lexmark MX622adhe, Lexmark MX622de; Lexmark XM3250, Lexmark XM3250i

Laitteen tyyppi:

7018

Mallit:

676, 678, 679, 686

Painosta koskeva tiedote

Heinäkuu 2024

Seuraava kappale ei koske maita, joissa vastaavanlaiset sopimusehdot ovat ristiriidassa paikallisen lain kanssa: LEXMARK INTERNATIONAL, INC. ON TUOTTANUT TÄMÄN JULKAISUN SELLAISENA KUIN SE ON, ILMAN TAKUITA, MUKAAN LUKIEN MUTTA RAJOITTAMATTA KAUPAN EHTOJEN TAI TIETTYYN KÄYTTÖÖN SOPIVUUDEN TAKUUEHDOT. Tämä kohta ei välttämättä koske sinua, sillä joissakin valtioissa ei sallita julkilausuman kieltämistä tai tiettyjen toimitusten välillisiä takuita.

Tämä julkaisu voi sisältää teknisiä epätarkkuuksia tai painovirheitä. Julkaisun tietoihin tehdään säännöllisin väliajoin muutoksia, jotka sisällytetään tuotteen myöhempiin versioihin. Tuotteisiin tai ohjelmiin voidaan tehdä parannuksia tai muutoksia milloin tahansa.

Tämän tuotteen viittaukset muihin tuotteisiin, ohjelmiin tai palveluihin eivät tarkoita sitä, että valmistaja takaa näiden olevan saatavilla kaikissa maissa, joissa valmistaja toimii. Viittaukset eri tuotteisiin, ohjelmiin tai palveluihin eivät tarkoita, että ainoastaan kyseistä tuotetta, ohjelmaa tai palvelua voidaan käyttää. Mitä tahansa toiminnallisesti vastaavaa tuotetta, ohjelmaa tai palvelua, joka ei loukkaa mitään olemassa olevaa aineetonta oikeutta, voidaan käyttää mainitun tuotteen, ohjelman tai palvelun sijaan. Toiminnan arvioiminen ja varmentaminen käytettäessä muita kuin valmistajan suosittelemia muita tuotteita, ohjelmia tai palveluita ovat pelkästään käyttäjän vastuulla.

Lexmarkin tekninen tuki on osoitteessa <http://support.lexmark.com>.

Lisätietoja Lexmarkin tämän tuotteen käyttöä koskevista tietosuojakäytännöistä on osoitteessa www.lexmark.com/privacy.

Lisätietoja tarvikkeista ja ladattavista tiedostoista on osoitteessa www.lexmark.com.

© 2018 Lexmark International, Inc.

Kaikki oikeudet pidätetään.

Tavaramerkit

Lexmark, Lexmark-logo ja MarkNet ovat Lexmark International, Inc:n tavaramerkkejä tai rekisteröityjä tavaramerkkejä Yhdysvalloissa ja/tai muissa maissa.

Gmail, Android, Google Play ja Google Chrome ovat Google LLC:n tavaramerkkejä.

Macintosh, Safari, and AirPrint are trademarks of Apple Inc., registered in the U.S. and other countries. App Store and iCloud are service marks of Apple Inc., registered in the U.S. and other countries. Use of the Works with Apple badge means that an accessory has been designed to work specifically with the technology identified in the badge and has been certified by the developer to meet Apple performance standards.

Mopria®-sanamerkki on Mopria Alliance, Inc:n rekisteröity ja/tai rekisteröimätön tavaramerkkejä Yhdysvalloissa ja muissa maissa. Luvaton käyttö on ehdottomasti kielletty.

PCL® on Hewlett-Packard Companyn rekisteröity tavaramerkki. PCL on joukko Hewlett-Packard Companyn määrittelemiä tulostimen ohjainkomentoja (kieli) ja toimintoja, joita yhtiö käyttää tulostintuotteissaan. Tämä tulostin on tarkoitettu yhteensopivaksi PCL-kielen kanssa. Tämä tarkoittaa, että tulostin tunnistaa eri sovellusohjelmien käyttämät PCL-komennot ja emuloi niitä vastaavia toimintoja.

PostScript on Adobe Systems Incorporatedin rekisteröity tavaramerkki Yhdysvalloissa ja/tai muissa maissa.

Wi-Fi® ja Wi-Fi Direct® ovat Wi-Fi Alliancen® rekisteröityjä tavaramerkkejä.

Kaikki muut tavamerkit ovat omistajiensa omaisuutta.

Käyttöoikeustiedote

Kaikki tähän tuotteeseen liittyvät käyttöoikeustiedotteet ovat tarkasteltavissa asennusohjelma-CD-levyn hakemistossa\NOTICES.

Emissiotaso

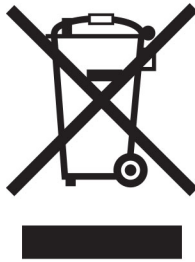
Seuraavat mittaukset on suoritettu ISO 7779 -standardin mukaisesti ja ilmoitettu ISO 9296 -standardin mukaisesti.

Huomautus: Jotkin tilat eivät ehkä koske tätä tuotetta.

Keskimääräinen äänenpaine yhden metrin etäisyydellä, dBA	
Tulostaminen	Yksipuolinen: 55 Kaksipuolinen: 54
Skannaaminen	56
Kopioiminen	56
Valmis	14

Arvot voivat muuttua. Katso nykyiset arvot osoitteesta www.lexmark.com.

Sähkö- ja elektroniikkaromudirektiivi (SER)



WEEE-logo viittaa erityisiin sähkölaitteiden kierrätysohjelmiin ja toimintatapoihin EU-maissa. Suosittelemme tuotteidemme kierrätystä.

Lisätietoja kierrätysvaihtoehdoista on Lexmarkin Web-sivustossa osoitteessa www.lexmark.com. Sieltä saat paikallisen myyntiedustajan puhelinnumeron.

Asetus (EU) 2023/1542

Asetus (EU) 2023/1542

Tämä tuote saattaa sisältää ladattavan litiumnappipariston. Paristo on asetuksen (EU) 2023/1542 mukainen. Yhteensopivuus osoitetaan CE-merkinnällä:



Tämä tuote voi sisältää yhden seuraavista nappiparistoista:

- Akun tunniste: Seiko mallinumero MS621FE
Valmistaja: Seiko Instruments Inc.
Valmistajan osoite: 8, Nakase 1-chome, Mihama-ku, Chiba-shi, Chiba 261-8507, Japani
- Akun tunniste: Panasonicin mallinumero ML621
Valmistaja: Panasonic Energy Co., Ltd.
Valmistajan osoite: 1-1 Matsushita-cho, Moriguchi City, Osaka 570-8511, Japani
- Akun tunniste: FDK mallinumero ML621
Valmistaja: FDK Corporation
Valmistajan osoite: Shibaura Crystal Shinagawa, 1-6-41 Konan, Minato-ku, Tokio 108-8212, Japani

Environmental labeling for packaging

Per Commission Regulation Decision 97/129/EC Legislative Decree 152/2006, the product packaging may contain one or more of the following symbols.

	This symbol indicates that the packaging may contain corrugated fiberboard.
	This symbol indicates that the packaging may contain non-corrugated fiberboard.
	This symbol indicates that the packaging may contain paper.

For more information, go to www.lexmark.com/recycle, and then choose your country or region. Information on available packaging recycling programs is included with the information on product recycling.

Laitteen hävittäminen

Älä hävitä tulostinta tai sen tarvikkeita talousjätteen mukana. Pyydä paikallisilta viranomaisilta lisätietoja hävitys- ja kierrätysvaihtoehdoista.

EU:n akkudirektiivi

Tämä tuote saattaa sisältää ladattavan litiumnappipariston. Tuote on EU:n direktiivin 2006/66/EY ja siihen direktiiveillä 2008/12/EY, 2008/103/EY ja 2013/56/EU tehtyjen muutosten mukainen.

Staattista sähköä koskeva tiedote



Tämä symboli osoittaa osat, jotka ovat herkkiä staattiselle sähkölle. Älä kosketa näiden symbolien lähellä olevia alueita koskettamatta ensin toisaalla olevaa metallipintaa.

Estä sähköstaattisen purkauksen aiheuttama vahinko huoltotehtävien, esimerkiksi paperitukosten poistamisen tai tarvikkeiden vaihtamisen, aikana koskettamalla tulostimen metallikehystä ennen kuin avaat tai kosketat tulostimen sisäosia, vaikka symbolia ei olisikaan.

ENERGY STAR

Kaikki Lexmark-laitteet, joissa on ENERGY STAR® -tunnus joko itse laitteessa tai sen aloitusnäytössä, täyttävät sertifioidusti EPA:n (Environmental Protection Agency) ENERGY STAR -vaatimukset valmistuspäivästä lähtien.



Lämpötilatiedot

Käyttöympäristön lämpötila	10–32,2 °C (50–90 °F)
Kuljetuslämpötila	-20–40 °C (-4–104 °F)
Varastointilämpötila ja suhteellinen kosteus	0–40 °C (32–104 °F) Suhteellinen kosteus 8–80 %

Laserilmoitus

Tämä tulostin on sertifioitu Yhdysvalloissa DHHS 21 CFR, Chapter I, Subchapter J -standardin mukaiseksi luokan I (1) -lasertuotteeksi ja muualla IEC 60825-1:2014 -standardin mukaiseksi luokan I lasertuotteeksi. 2014.

Luokan I lasertuotteita ei pidetä haitallisina. Laserjärjestelmä ja tulostin ovat rakenteeltaan sellaisia, että käyttäjä ei joudu alttiiksi luokkaa 1 suuremmalle säteilylle normaalin käytön, ylläpidon tai huollon aikana. Tulostimessa on tulostuspääosa, jota käyttäjä ei voi huoltaa. Sen sisällä on laser, jonka tekniset tiedot ovat seuraavat:

Luokka: IIIb (3b) AlGaInP

Nimellinen lähtöteho (milliwattia): 15

Aallonpituus (nanometriä): 650–670

Virrankulutus

Tuotteen virrankulutus

Laitteen virrankulutus näkyy seuraavassa taulukossa.

Huomautus: Jotkin tilat eivät ehkä koske tätä tuotetta.

Tila	Kuvaus	Virrankulutus (wattia)
Tulostaminen	Tulostin tuottaa paperikopioita sähköisen tulotiedon perusteella.	Yksipuolinen: 610 Kaksipuolinen: 410
Kopioi	Laite tuottaa paperikopioita paperiasiakirjoista.	680
Skannaa	Laite skannaa paperiasiakirjoja.	23,5

Tila	Kuvaus	Virrankulutus (wattia)
Valmis	Laite odottaa tulostustyötä.	16,5
Lepotila	Laite on ylätasen virransäästötilassa.	1,8
Säästö	Laite on alatasen virransäästötilassa.	0,1
Ei käytössä	Laite on kytketty pistorasiaan, mutta virta on katkaistu.	0,1

Taulukon virrankulutusluvut ovat pitkien ajanjaksojen keskimääräisiä arvoja. Hetkittäiset virrankulutushuiput voivat olla huomattavasti keskitasoa korkeampia.

Arvot voivat muuttua. Katso nykyiset arvot osoitteesta www.lexmark.com.

Lepotila

Tähän tuotteeseen on suunniteltu *lepotila*-niminen virransäästötila. Lepotila säästää energiaa alentamalla virrankulutusta niinä aikoina, kun laitetta ei käytetä. Lepotila käynnistyy automaattisesti, kun tuotetta ei käytetä tiettyyn aikaan. Tätä toimintoa kutsutaan *lepotilan aikakatkaisuksi*.

Lepotilan oletusasetus tässä tuotteessa (minuuttia):	15
--	----

Lepotilan aikakatkaisuksi voi valita määritysvalikoista 1–120 minuuttia. Jos tulostusnopeus on enintään 30 sivua minuutissa, voit asettaa aikakatkaisuksi enintään 60 minuuttia. Lepotilan aikakatkaisun asettaminen alhaiseksi alentaa energiankulutusta, mutta se voi pidentää laitteen reagointiaikaa. Lepotilan aikakatkaisun asettaminen suureksi pitää reagointiajan nopeana, mutta energiaa kuluu tällöin enemmän.

Horrostila

Tässä tuotteessa on erittäin vähän virtaa kuluttava käyttötila, jota kutsutaan *horrostilaksi*. Kun laite on horrostilassa, muista järjestelmistä ja laitteista katkaistaan virta turvallisesti.

Horrostilaan voidaan siirtyä jollakin seuraavista tavoista:

- horrostilan aikakatkaisun avulla
- ajastettujen virransäästötilojen avulla

Tämän tuotteen oletusasetus kaikissa maissa ja kaikilla alueilla on Horrostilan aikakatkaisu	3 pv
--	------

Aikaa, jonka tulostin odottaa työn tulostamisen jälkeen ennen horrostilaan siirtymistä, voidaan muuttaa yhden tunnin ja yhden kuukauden välillä.

Huomautuksia EPEAT-rekisteriin lisätyistä kuvankäsittelylaitetuotteista:

- Valmiustilan tasolle siirrytään horros- tai virrankatkaisutilassa.
- Laitteen virta laskee virrankulutuksen automaattisesti valmiustilan tasolle ≤ 1 W. Toimitetussa laitteessa on käytössä automaattinen valmistilatoiminto (horros- tai virrankatkaisutila).

Virranksatkaisutila

Jos laitteessa on valmiustila, jossa virtaa kuluu jonkin verran, voit katkaista virrankulutuksen kokonaan irrottamalla laitteen virtajohdon pistorasiasta.

Virran kokonaiskulutus

Joskus voi olla tarpeellista arvioida laitteen kokonaisvirrankulutus. Koska virrankulutusluvut ilmaistaan virtayksikkö watteina, kokonaisvirrankulutus lasketaan kertomalla virrankulutus sillä aikamäärällä, jonka verran laitetta on käytetty kussakin tilassa. Laitteen kokonaisvirrankulutus on tilojen virrankulutuslukujen summa.

Tietoliikennepäätelaitteita koskevat säännökset

Tässä osassa on tietoja säännöksistä, jotka liittyvät analogisen faksikortin sisältäviin tuotteisiin.

Säädösten mukainen Lexmark-tyyppi/-mallinumero:

LEX-M14-002 tai LEX-M03-002

Langattomia tuotteita koskevat säännökset

Tässä osassa on vain langattomia malleja koskevia säädöstietoja.

Jos et ole varma, onko mallisi langaton, siirry osoitteeseen <http://support.lexmark.com>.

Ilmoitus modulaarisista komponenteista

Langattomissa malleissa on jokin seuraavista modulaarisista komponenteista:

Säädösten mukainen Lexmark-tyyppi/-mallinumero LEX-M07-001; FCC ID: IYLLEXM07001; IC (Industry Canada): 2376A-LEXM07001

Säädösten mukainen Lexmark-tyyppi/-mallinumero LEX-M08-001; FCC ID: IYLLEXM08001; IC: 2376A-LEXM08001

Voit tarkistaa tuotteeseesi asennetut modulaariset komponentit tuotteen selitteestä.

Altistus radiotaajuussäteilylle

Tämän laitteen säteilyteho on huomattavasti FCC:n ja muiden sääntelyvirastojen radiotaajuussäteilyn altistusrajojen alapuolella. Antennin on oltava vähintään 20 cm:n (8 tuuman) päässä ihmisistä, jotta laite täyttää FCC:n ja muiden sääntelyvirastojen radiotaajuussäteilyn altistusrajat.

Euroopan yhteisön (EY) direktiivien mukainen ilmoitus

Tämä tuote vastaa Euroopan yhteisön neuvoston direktiivin 2014/53/EU suojausmääräyksiä koskien sähkömagneettisia rajoituksia ja tietyn jännitteisten elektronisten laitteiden turvallisuusmääräyksiä.

Tuotteen valmistaja: Lexmark International, Inc., 740 West New Circle Road, Lexington, KY, 40550 USA.
Valtuutettu edustaja Euroopan talousalueella (ETA) / Euroopan unionissa on: Lexmark International Technology Hungária Kft., 8 Lechner Ödön fasor, Millennium Tower III, 1095 Budapest HUNGARY. Maahantuoja Euroopan talousalueella (ETA) / Euroopan unionissa on: Lexmark International Technology S.à.r.l. 20, Route de Pré-Bois, ICC Building, Bloc A, CH-1215 Genève, Switzerland. Direktiivien mukainen vaatimustenmukaisuusvakuutus on saatavana pyydettyäessä valtuutetulta edustajalta tai osoitteesta www.lexmark.com/en_us/about/regulatory-compliance/european-union-declaration-of-conformity.html.

Yhteensopivuus osoitetaan CE-merkinnällä:



Rajoitukset

Tämä elektroniikkalaite on tarkoitettu ainoastaan sisäkäyttöön. Ulkokäyttö on kielletty. Tämä rajoitus koskee kaikkia seuraavassa taulukossa mainittuja maita:

AT	BE	BG	CH	CY	CZ	DE	DK	EE
EL	ES	FI	FR	HR	HU	IE	IS	IT
LI	LT	LU	LV	MT	NL	NO	PL	PT
RO	SE	SI	SK	TR	UK (NI)			

EU- ja muiden maiden lausunto radiolähettimen käyttötaajuuskaistoista ja radiotaajuussäteilyn enimmäistehosta

Tämä radiotuote käyttää joko 2,4 GHz:n (2,412–2,472 GHz EU:ssa) tai 5 GHz:n (5,15–5,35, 5,47–5,725 EU:ssa) kaistaa. Lähettimen EIRP-enimmäislähtöteho, mukaan lukien antennivahvistus, on molemmilla kaistoilla ≤ 20 dBm.

Euroopan yhteisön (EY) direktiivien mukainen ilmoitus

Tämä tuote vastaa Euroopan parlamentin ja neuvoston direktiivien 2014/30/EU, 2014/35/EU ja 2011/65/EU niin kuin se on muutettuna direktiivissä (EU) 2015/863 suojausmääräyksiä koskien sähkömagneettisia rajoituksia, tietyn jännitteisten elektronisten laitteiden turvallisuusmääräyksiä sekä tiettyjen vaarallisten aineiden käyttöä sähkö- ja elektroniikkalaitteissa.

Tuotteen valmistaja: Lexmark International, Inc., 740 West New Circle Road, Lexington, KY, 40550 USA.
Valtuutettu edustaja Euroopan talousalueella (ETA) / Euroopan unionissa on: Lexmark International Technology Hungária Kft., 8 Lechner Ödön fasor, Millennium Tower III, 1095 Budapest HUNGARY. Maahantuoja Euroopan talousalueella (ETA) / Euroopan unionissa on: Lexmark International Technology S.à.r.l. 20, Route de Pré-Bois, ICC Building, Bloc A, CH-1215 Genève, Switzerland. Direktiivien mukainen vaatimustenmukaisuusvakuutus on saatavana pyydettyäessä valtuutetulta edustajalta tai osoitteesta
www.lexmark.com/en_us/about/regulatory-compliance/european-union-declaration-of-conformity.html.

Tämä tuote täyttää EN 55032:n luokan A rajoitukset ja EN 62368-1:n turvallisuusvaatimukset.

Radiohäiriölausunto

Varoitus

Tämä tuote täyttää EN 55032:n luokkien A rajoitukset ja EN 55024:n häiriönsietovaatimukset. Tämä tuote ei ole tarkoitettu kotitalouskäyttöön.

Tämä tulostin on Luokan A laite. Laite voi aiheuttaa kotiympäristössä radiohäiriöitä, jolloin käyttäjän on ehkä tehtävä tarvittavat toimenpiteet.

Hakemisto

A

AirPrint

käyttäminen 35

aitojen Lexmark-osien ja -
tarvikkeiden käyttäminen 159

aloitusnäyttö

mukauttaminen 18

aloitusnäytön kuvakkeet

näyttäminen 18

aloitusnäytön käyttäminen 17

Alustamaton flash-muisti 227

analoginen faksi

asetusten määrittäminen 55

asetukset

sisäinen sovellusportti 252

asetusten määrittäminen

analoginen faksi 55

Korttikopiointi 18

Asiakastuen käyttäminen 20

asiakastuki

yhteystiedot 244

Asiakastuki

käyttäminen 20

asiakirjansyöttölaitteen

erotinrulla

vaihtaminen 174

asiakirjansyöttölaitteen

käyttäminen 42, 45, 62, 66

kopioiminen 42

asiakirjat, tulostaminen

mobiliililaitteesta 35

tietokoneesta 35

automaattinen

asiakirjansyöttölaite

käyttäminen 42, 45, 62, 66

automaattisen

asiakirjansyöttölaitteen

kohdistaminen 243

säätäminen 243

C

Cloud Connector -profiili

luominen 21

skannaaminen 70

tulostaminen 40

Cloud Connector -profiilin

luominen 21

D

diaesityksen käynnistäminen 19

E

ei voi lukea flash-asemaa

vianmääritys, tulostus 224

Embedded Web Server ei

avaudu 223

emolevy

avaaminen 245

eri paperikoot, kopioiminen 42

erotinsivujen lisääminen

kopioiden väliin

kopioiminen 43

estäminen, roskafaksien 65

etherFAX, käyttäminen

faksitoiminnon

määrittäminen 56

Ethernet-portti 14

F

faksaaminen

asiakirjansyöttölaitteen

käyttäminen 62

lähettäminen 63

lähetyksajan ja -päivämäärän

ajastaminen 63

pysäyttäminen 65

päiväyksen ja ajan

määrittäminen 62

skannaustason käyttäminen 62

välittäminen 65

faksaamisen vianmääritys

etherFAXin määrittäminen ei

onnistu 233

faksien lähettäminen ei onnistu

analogisen faksin kautta 235

faksien lähettäminen tai

vastaanottaminen ei onnistu

analogisen faksin kautta 233

faksien lähettäminen tai

vastaanottaminen ei onnistu

etherFAXin kautta 235

faksien vastaanottaminen ei

onnistu analogisen faksin

kautta 236

faksin kansilehden lähettäminen

ei onnistu tietokoneesta 237

faksin kansilehdestä puuttuu

tietoja 237

huono tulostuslaatu 236

soittajan tunnus ei näy 232

faksiasetukset

maa- tai aluekohtainen

laiteasennus 60

tavallinen puhelinlinjaliitäntä 57

faksien lähettäminen onnistuu

mutta vastaanottaminen ei

analogisen faksin kautta 236

faksien lähettäminen tai

vastaanottaminen ei onnistu

etherFAXin kautta 235

faksien pysäyttäminen 65

faksien vastaanottaminen ei

onnistu analogisen faksin

kautta 236

faksikohteen pikavalinta

luominen 64

faksiloki

katsominen 64

faksilokin näyttäminen 64

faksin ajastaminen 63

faksin asentaminen

maa- tai aluekohtainen

laiteasennus 60

tavallinen puhelinlinjaliitäntä 57

faksin kaiutinasetukset

määrittäminen 150

faksin kaiutinasetusten

määrittäminen 150

faksin kansilehden lähettäminen

ei onnistu tietokoneesta 237

faksin kansilehdestä puuttuu

tietoja 237

faksin lähettäminen 63

faksin tarkkuus

muuttaminen 64

faksin tummuuden

säätäminen 64

faksin tummuus

säätäminen 64

faksin välittäminen 65

faksiohjaimen asentaminen 260

faksiohjain
 asentaminen 260
faksipalvelin, käyttäminen
 faksitoiminnon
 määrittäminen 56
faksiportti 14
faksitoiminnon määrittäminen
etherFAXin avulla 56
faksitoiminnon määrittäminen
faksipalvelimen avulla 56
FCC-rajoitukset 269
flash-asema
 skannaaminen 69
 tulostaminen 37
Flash-muistin vapaa tila ei riitä
resursseja varten 227
Flash-muisti on viallinen 227
fonttinäyteluettelo
 tulostaminen 40
fonttinäyteluettelon
tulostaminen 40
FTP-osoite
 pikavalinnan luominen 68
FTP-palvelin, skannaaminen
 ohjauspaneelin käyttäminen 67

H

haihtuvuusjulistus 148
hakemistoluettelo
 tulostaminen 40
hakemistoluettelon
tulostaminen 40
henkilökohtainen PIN-koodi
-menetelmä 151
henkilökohtaiset PIN-koodit
 ottaminen käyttöön 26
henkilökohtaisten PIN-koodien
ottaminen käyttöön 26
hidas tulostus 220
Horrostila
 määrittäminen 178
huoltopaketti
 tilaaminen 161
huono faksien tulostuslaatu 236

I

IPSec-valikko 132

K

kaapeli
 Ethernet 14

USB 14
kaapelien liittäminen 14
kaiuttimen
oletusäänenvoimakkuus
 säätäminen 150
kaksipuolinen kopiointi 43
kansioden luominen
 kirjanmerkeille 23
kesäaika
 määrittäminen 62
kesäajan määrittäminen 62
kierrättäminen
 Lexmarkin
 pakkausmateriaalit 179
 Lexmark-tuotteet 178
kiintolevyn muisti
 tyhjentäminen 147
kiintolevyn muistin
tyhjentäminen 147
kirjanmerkit
 kansioden luominen 23
 luominen 22
kirjanmerkkien luominen 22
kirjepaperi
 kopiointi 43
kirkkauden säätäminen
 tulostimen näyttö 178
kopioiden lajittelu 43
kopioiden pienentäminen 43
kopioiden suurentaminen 43
kopiointi 42
 asiakirjansyöttölaitteen
 käyttäminen 42
 kirjelomakkeelle 43
 paperin molemmille puolille 43
 skannaustason käyttäminen 42
 valokuvat 42
kopiointi eri paperikoissa 42
kopiointin vianmääritys
 epätäydelliset asiakirjat tai
 valokuvat 239
 heikko kopiointilaatu 240
 skanneri ei sulkeudu 242
 skanneri ei vastaa 242
kopiointi kohteesta
 valittu lokero 42
Korttikopiointi
 asetusten määrittäminen 18
kosketusnäyttö
 puhdistaminen 155
kosketusnäytön
puhdistaminen 155

kuulokkeiden
oletusäänenvoimakkuus
 säätäminen 150
kuvayksikkö
 tilaaminen 161
vaihtaminen 164

L

laitekiintiöiden määrittäminen 21
laitekiintiöt
 asetusten määrittäminen 21
laiteohjelmisto,
 päivittäminen 262
laiteohjelmiston
 päivittäminen 262
lajittelutulostus ei toimi 229
Langaton-valikko 125
langaton verkko
 tulostimen yhdistäminen 151
 Wi-Fi Protected Setup 151
langaton verkkoyhteys 151
Lepotila
 määrittäminen 178
Lexmark-mobiilitulostus
 käyttäminen 35
Lexmark Scanback Utility
 käyttäminen 66
LINE-portti 14
lisäkortti
 asentaminen 248
lisävarusteet
 lokerot 259
lisävarusteet, lisääminen
 tulostinohjain 261
lisävarusteiden asentaminen
 tulostimen kiintolevy 250
lisävarusteiden lisääminen
 tulostinohjain 261
lisääminen
 monikäyttösyöttöaukossa 29
lisääminen, kirjekuoret
 monikäyttösyöttöaukossa 29
lokeroiden asentaminen 259
lokeroiden erottaminen 30
lokeroiden täyttäminen 27
lokerot
 asentaminen 259
 erottaminen 30
 lisääminen 27
 yhdistäminen 30
luettujen salasanojen ottaminen
käyttöön 26

luetut salasanat
ottaminen käyttöön 26
luottamukselliset asiakirjat eivät
tulostu 219
luottamukselliset tulostustyöt 39
tulostaminen Macintoshissa 39
tulostaminen Windowsissa 39
luottamuksellisten ja muiden
pidossa olevien töiden
tulostaminen
Macintosh-tietokoneesta 39
Windowsissa 39
lähettäminen sähköpostilla
asiakirjansyöttölaitteen
käyttäminen 45
skannaustason käyttäminen 45
läikikäs tuloste 205

M

Materiaalilajit-valikko 95
melutasot 264
merkkivalo
tilan merkitys 16
mobiililaite
tulostaminen 35, 36
yhdistäminen tulostimeen 152
mobiililaitteen yhdistäminen
tulostimelle 152
monikäyttösyöttöaukossa
lisääminen 29
Mopria-tulostuspalvelu 35
muistikortin asentaminen 247
muistikortti
asentaminen 247
Muu kuin Lexmarkin tarvike 228
määritystiedoston tuominen
Embedded Web Serverin
avulla 262
määritystiedoston vieminen
Embedded Web Serverin
avulla 262

N

nidontatukos, selvittäminen
viimeistelijä 193
nidontatukos viimeistelijässä 193
niittikasetit
tilaaminen 161
nitojan kasetin vaihtaminen 166
nitojan kasetti
vaihtaminen 166

nollaaminen
tarvikkeiden käyttölaskurit 228
nostorullat
vaihtaminen 168
nostorullien vaihtaminen 168
näyttönäppäimistö
käyttäminen 26
näytön mukauttaminen 19
Näytön mukauttamisen
käyttäminen 19
Näytön mukautus
käyttäminen 19
näytönsäästäjän hallinta 19

O

ohjainlevyn avaaminen 245
ohjauspaneeli
käyttäminen 15
ohjauspaneelin käyttäminen 15
Ohje-valikko 146
osien ja tarvikkeiden tilan
tarkistaminen 159
osien tila
tarkistaminen 159
osien vaihtaminen
asiakirjansyöttölaitteen
erotinrulla 174

P

painonäppäinmenetelmä 151
paperi
Universal-kokoasetus 27
paperikoon määrittäminen 27
paperikoot
tuetut 31
paperilajin määrittäminen 27
paperilajit
tuetut 33
paperin painot
tuetut 34
paperin säästäminen 44
paperitukoksen poistaminen
luukusta A 182
paperitukokset
välttäminen 180
paperitukokset, poistaminen
vakioalustasta 187
paperitukos, poistaminen
arkinkääntäjästä 188
automaattisessa
asiakirjansyöttölaitteessa 190

lokerot 189
monikäyttösyöttöaukossa 189
takaluukusta 186
paperitukos
arkinkääntäjässä 188
paperitukos automaattisessa
asiakirjansyöttölaitteessa 190
paperitukos lokeroissa 189
paperitukos luukussa A 182
paperitukos
monisyöttölaitteessa 189
paperitukos takaluukusta 186
paperitukosten etsiminen 181
paperitukosten välttäminen 180
paperitukos viimeistelijässä 191
pidossa olevat asiakirjat eivät
tulostu 219
pidossa olevat työt 39
tulostaminen Macintoshissa 39
tulostaminen Windowsissa 39
pikavalinnan lisääminen
faksikohde 64
FTP-osoite 68
kopiointi 44
sähköposti 53
pikavalinnan luominen
faksikohde 64
FTP-osoite 68
kopiointi 44
sähköposti 53
pikavalinnat
luominen 19
pikavalinta
Faksi 19
FTP 19
Kopio 19
Sähköposti 19
pikavalinta, luominen
faksikohde 64
FTP-osoite 68
kopiointi 44
sähköposti 53
pikavalintojen luominen 19
pisteitä tulosteessa 205
puhdistaminen
tulostimen sisäpuoli 155
tulostimen ulkopuoli 155
puhenopeuden säätäminen
Ääniohjaus 26
pystysuuntaiset raidat
tulosteissa 215

pystysuuntaiset tummat viivat
tulosteissa 215
pysyvä muisti 148
 tyhjentäminen 147
päiväys ja aika
 faksiasetukset 62
päänäytön kuvakkeet
 käyttäminen 17
 näyttäminen 18

Q

QR-koodin luontitoiminnon
käyttäminen 20
QR-koodit
 lisääminen 20

R

RJ-11-sovitin 60
roskafaksit
 estäminen 65
rosoinen kuva
 skannaaminen
 asiakirjansyöttölaitteesta 241
rosoinen teksti
 skannaaminen
 asiakirjansyöttölaitteesta 241
ryhmien lisääminen 23
ryhmien muokkaaminen 24
ryhmien poistaminen 24
ryhmät
 lisääminen 23
 muokkaaminen 24
 poistaminen 24
rypistynyt paperi 200

S

salaus
 tulostimen kiintolevy 148
sarjanumero, tulostimen
 löytäminen 11
sarjatulostuksen
 määrittäminen 154
sarjatulostus
 asetusten määrittäminen 154
Scan Center
 asetusten määrittäminen 21
siirrettävä muisti 148
 tyhjentäminen 147
siirtyminen näytössä
 eleiden käyttäminen 25
siirtyminen näytössä eleillä 25

sisäinen sovellusportti
 asentaminen 252
 vianmääritys 227
sisäisen sovellusportin
 asentaminen 252
sisäiset lisälaitteet
 asentaminen 248
 Flash-muisti 245
 fonttikortit 245
 laiteohjelmistokortit 245
 muistikortti 247
 sisäinen sovellusportti 245
 tulostimen kiintolevy 245, 250
sisäiset lisävarusteet, lisääminen
 tulostinohjain 261
sisäisten lisävarusteiden
 lisääminen
 tulostinohjain 261
sisäistä lisälaitetta ei
 havaittu 226
skannaaminen
 asiakirjansyöttölaitteen
 käyttäminen 66
 Cloud Connector -profiliin 70
 flash-asemaan 69
 FTP-palvelimeen 67
 skannaustason käyttäminen 66
 tietokoneeseen 66
 verkkokansioon 68
skannaaminen
 asiakirjansyöttölaitteesta
 rosoinen kuva 241
 rosoinen teksti 241
skannaaminen FTP-palvelimeen
 ohjauspaneelin käyttäminen 67
skannaaminen verkkokansioon ei
 onnistu 238
skannauksen vianmääritys
 epätäydelliset asiakirjat tai
 valokuvat 239
 heikko kopiointilaatu 240
 rosoinen kuva skannattaessa
 asiakirjansyöttölaitteesta 241
 rosoinen teksti skannattaessa
 asiakirjansyöttölaitteesta 241
skannaaminen aiheuttaa
 tietokoneen
 toimintahäiriön 242
skannaaminen kestää liian
 kauan 242
skannaaminen tietokoneeseen
 ei onnistu 237

skannaaminen verkkokansioon
 ei onnistu 238
skanneri ei sulkeudu 242
skanneri ei vastaa 242
tulosteissa on pystysuuntaisia
 tummia raitoja skannattaessa
 asiankirjasyöttölaitteesta 240
 työn skannaus epäonnistui 241
skannauslaatuongelmat 240
skannaustaso
 käyttäminen 42, 45, 62, 66
skannaustason
 käyttäminen 42, 45, 62, 66
 kopiointi 42
skanneri
 puhdistaminen 156
skannerin
 puhdistaminen 146, 156
SMTP-asetukset
 määrittäminen 45
sovellukset, tuetut 18
sovitinliitin 60
suojausaukko
 etsiminen 147
Suurennustila
 ottaminen käyttöön 25
suurennustilan ottaminen
 käyttöön 25
syöttörullat
 vaihtaminen 170
syöttörullien vaihtaminen 170
sähköposti
 lähettäminen 53
sähköpostien lähettäminen 53
sähköpostin lähettäminen ei
 onnistu 232
sähköpostin pikavalinta
 luominen 53
sähköpostin vianmääritys
 sähköpostin lähettäminen ei
 onnistu 232
sähköpostipalvelimen asetusten
 määrittäminen 45
sähköpostipalvelin
 määrittäminen 45
sähköpostipalveluntarjoajien
 luettelosta 45
sähköpostitoiminto
 asetusten määrittäminen 45
säteilysuojaukset 264, 269
säättäminen
 skannerin kohdistaminen 243

säätäminen,
oletusäänenvoimakkuuden
kaiutin 150
kuulokkeet 150

T

taittunut paperi 200
tarkkuuden muuttaminen
faksaaminen 64
tarvikkeilmoitukset
määrittäminen 161
tarvikkeilmoitusten
määrittäminen 161
tarvikkeet
säätäminen 178
tarvikkeiden käyttöön
pidentäminen 178
tarvikkeiden käyttölaskurien
nollaaminen 228
tarvikkeiden käyttölaskurit
nollaaminen 228
tarvikkeiden tila
tarkistaminen 159
tarvikkeiden tilaaminen
väriainekasetti 159
tarvikkeiden vaihtaminen
kuvayksikkö 164
nitojan kasetti 166
väriainekasetti 162
taustakuva vaihtaminen 19
tehdasasetukset
palauttaminen 148
tiedotteet 264, 266, 267, 268,
269
tietokone
yhdistäminen tulostimeen 153
tietokone, skannaaminen 66
tietokoneen yhdistäminen
tulostimeen 153
tilaaminen
huoltopaketti 161
kuvayksikkö 161
niittikasetit 161
tilaaminen, tarvikkeet
huoltopaketti 161
niittikasetit 161
toista tulostustoitä 39
tulostaminen Macintoshissa 39
tulostaminen Windowsissa 39
tuettu faksi 54
tuetut flash-asetat 38
tuetut paperien painot 34

tuetut paperikoot 31
tuetut paperilajit 33
tuetut sovellukset 18
tuetut tiedostotyypit 38
tukoksen poistaminen
luukusta A 182
tukoksen sijainnin
tunnistaminen 181
tukokset
välttäminen 180
tukokset, poistaminen
arkinkääntäjästä 188
automaattisessa
asiakirjansyöttölaitteessa 190
lokerot 189
monikäyttösyöttöaukossa 189
vakioalustasta 187
tukos, poistaminen
viimeistelijä 193
tukosten poistaminen
viimeistelijässä 191
tulostaminen
Cloud Connector -profiilista 40
flash-asetasta 37
fonttinäyteluettelo 40
hakemistoluettelo 40
laadun testisivut 146
mobiililaitteesta 35, 36
Mopria-tulostuspalvelun
käyttäminen 35
tietokoneesta 35
Valikkoasetussivu 146
Wi-Fi Direct -toiminnon
käyttäminen 36
tulostaminen flash-asetasta 37
tulostaminen tietokoneesta 35
tulosteen tausta on harmaa 201
tulosteessa on pystysuuntaisia
tummia raitoja skannattaessa
asiankirjasyöttölaitteesta 240
tulostimen asetukset
oletusasetusten
palauttaminen 148
tulostimen ilmoitukset
Alustamaton flash-muisti 227
Flash-muistin vapaa tila ei riitä
resursseja varten 227
Flash-muisti on viallinen 227
Muu kuin Lexmarkin
tarvike 228
Vaihda kasetti, tulostimen alue
ei täsmää 228

tulostimen kiintolevy
salaus 148
tulostimen kiintolevyn
asentaminen 250
tulostimen kiintolevyn muisti 148
tulostimen kuljettaminen 177
tulostimen lisävarusteiden
vianmääritys
sisäinen sovellusportti 227
sisäistä lisälaitetta ei löydy 226
tulostimen määrittäminen
tunnusäänelle 61
tulostimen näyttö
kirkkauden säätäminen 178
tulostimen näytön kirkkauden
säätäminen 178
tulostimen paikan
valitseminen 12
tulostimen portit 14
tulostimen porttiasetukset
muuttaminen 154
tulostimen porttiasetusten
muuttaminen sisäisen
sovellusportin (ISP) asentamisen
jälkeen 154
tulostimen puhdistaminen 155
tulostimen sarjanumero
löytäminen 11
tulostimen siirtäminen 12, 177
tulostimen tiedot
löytäminen 10
tulostimen tila 16
tulostimen valikot 71
tulostimen yhteyden
tarkistaminen 225
tulostimien lisääminen
tietokoneeseen 260
tulostin
kuljettaminen 177
paikan valitseminen 12
vähimmäistila 12
tulostin ei vastaa 222
tulostinmuisti
tyhjentäminen 147
tulostinmuistin suojaaminen 148
tulostinmuistin
tyhjentäminen 147, 148
tulostinohjaimen
asentaminen 260
tulostinohjain
asentaminen 260
lisävarusteet, lisääminen 261

tulostinohjelmisto
 asentaminen 260
tulostinohjelmiston
 asentaminen 260
tulostinta ei voi liittää Wi-Fi-
 verkkoon 225
tulostinta koskevien lisätietojen
 paikallistaminen 10
tulostuksen vianmääritys
 alustojen yhdistäminen ei
 toimi 230
 ei voi lukea flash-asemaa 224
 hidas tulostus 220
 juuttuneet sivut eivät tulostu
 uudelleen 231
 kirjekuori sulkeutuu tulostuksen
 aikana 229
 lajittelutulostus ei toimi 229
 luottamukselliset ja pidossa
 olevat asiakirjat eivät
 tulostu 219
 paperi juuttuu usein 231
 tulostustyöt eivät tulostu 218
 työ tulostuu väärälle
 paperille 220
 työ tulostuu väärästä
 lokerosta 220
 väärät marginaalit 203
tulostuslaadun vianmääritys
 ohuet viivat eivät tulostu
 oikein 199
 paperin käpristyminen 206
 pystysuuntaiset tummat
 juovat 213
 pystysuuntaiset tummat raidat ja
 puuttuva tuloste 216
 pystysuuntaiset tummat viivat tai
 raidat 215
 pystysuuntaiset vaaleat
 juovat 217
 pystysuuntaiset valkoiset
 viivat 217
 taittunut tai rypistynyt
 paperi 200
 tekstiä tai kuvia leikkautuu 210
 toistuvat virhekuviot 208
 tulosteen tausta on harmaa 201
 tulostuslaatuongelmat 195
 tumma tuloste 197
 tyhjä tai valkoiset sivut 196
 täplikäs tuloste ja pisteitä 205
 täysin mustia sivuja 209

 vaakasuuntaiset vaaleat
 juovat 202
 vaalea tuloste 204
 vino tuloste 208
 väriaine hankautuu helposti
 pois 212
 vääristynyt tuloste 208
tulostuslaatuongelmat 195
tulostustyö
 peruuttaminen tietokoneella 41
 peruuttaminen tulostimen
 ohjauspaneelista 41
tulostustyön peruuttaminen
 tietokoneesta 41
 tulostimen ohjauspaneelista 41
tulostustöiden tallentaminen 39
tulostustöiden tarkistaminen 39
 tulostaminen Macintoshissa 39
 tulostaminen Windowsissa 39
tulostustöitä ei tulosteta 218
tumma tuloste 197
tunnusäänipalvelu, faksi
 ottaminen käyttöön 61
tunnusäänipalvelun käyttöönotto
tulostimessa 61
turvallisuusohjeet 8, 9
turvalukon etsiminen 147
tyhjä sivu 196

U

Universal-paperikoko
 asetus 27
Universal-paperilajin
 määrittäminen 27
USB-portin käyttöönotto 225
USB-portti 14
 ottaminen käyttöön 225
useiden kopioiden
 lajitteleva 43
useiden sivujen kopioiminen
 yhdelle arkille 44

V

vaalea tuloste 204
Vaihda kasetti, tulostimen alue ei
 täsmää 228
valikko
 802.1x 133
 Asettelu 85
 Asetus 86
 Ethernet 129

Etähallintapaneeli 74
Faksi 145
Faksiasetukset 99
Faksipalvelimen määrittäminen 108
Faksitila 99
Flash-asemaskannaus 120
Flash-asematulostus 123
FTP-oletusasetukset 116
Helppokäyttö 78
HTML 92
HTTP-/FTP-asetukset 134
Ilmoitukset 75
IPSec 132
Kirjautumisrajoitukset 141
Kopioinnin oletusasetukset 96
Kuva 92
Laatu 87
Laite 144
Lokeromääritys 93
LPD-kokoonpano 134
Luottamukselliset
 tulostusasetukset 142
Materiaalilajit 95
Mobiilipalvelujen hallinta 143
Mukautetut skannauskoot 95
Muut 144
Määritykset 72
Määritys-valikko 80
Nimetön tietojen keräys 78
Näkyvät aloitusnäytön
 kuvakkeet 84
Oikeuksien hallinta 137
Paikalliset tilit 138
PCL 91
PDF 90
Pikavalinnat 145
Poistaminen 83
PostScript 90
Pyyhi väliaikaiset
 datatiedostot 143
Rajoita ulkoisen verkon
 käyttöä 136
Ratkaisut, LDAP-asetukset 143
SNMP 131
Suojaustarkistusloki 139
Sähköpostiasetukset 110
Sähköpostin
 oletusasetukset 112
Säästötila 74
TCP/IP 130
ThinPrint 135
Tietoja tästä tulostimesta 84

- Tulosta 144
Työkirjanpito 88
Universal 94
USB 135
Valikkoasetussivu 144
Web-linkin asetus 116
Verkko 145
Verkon esittely 125
vianmääritys 146
Wi-Fi Direct 128
Viimeistely 86
Virranhallinta 77
XPS 89
Valikkoasetussivu
tulostaminen 146
valikot
Ajasta USB-laitteet 139
Langaton 125
Levyn salaus 143
Palauta oletusasetukset 79
valinnaisen kortin
asentaminen 248
valkoiset sivut 196
valkoiset viivat 217
valokuvat, kopiointi 42
varaa tulostustöitä
tulostaminen Macintoshissa 39
tulostaminen Windowsissa 39
vastaaja
asetusten määrittäminen 57
verkkoasetussivun
tulostaminen 225
vianmääritys
Embedded Web Server ei
avaudu 223
tulostin ei vastaa 222
tulostinta ei voi liittää Wi-Fi-
verkkoon 225
tulostuslaatuongelmat 195
vianmääritys, faksaaminen
etherFAXin määrittäminen ei
onnistu 233
faksien lähettäminen ei onnistu
analogisen faksin kautta 235
faksien lähettäminen tai
vastaanottaminen ei onnistu
analogisen faksin kautta 233
faksien lähettäminen tai
vastaanottaminen ei onnistu
etherFAXin kautta 235
faksin kansilehden lähettäminen
ei onnistu tietokoneesta 237
faksin kansilehdestä puuttuu
tietoja 237
huono tulostuslaatu 236
soittajan tunnus ei näy 232
vianmääritys, kopiointi
epätäydelliset asiakirjat tai
valokuvat 239
heikko kopiointilaatu 240
skanneri ei sulkeudu 242
skanneri ei vastaa 242
vianmääritys, skannauksen
epätäydelliset asiakirjat tai
valokuvat 239
heikko kopiointilaatu 240
rosainen kuva skannattaessa
asiakirjansyöttölaitteesta 241
rosainen teksti skannattaessa
asiakirjansyöttölaitteesta 241
skannaaminen tietokoneeseen
ei onnistu 237
skannaaminen verkkokansioon
ei onnistu 238
skanneri ei sulkeudu 242
skanneri ei vastaa 242
tulosteessa on pystysuuntaisia
tummia raitoja skannattaessa
asiankirjasyöttölaitteesta 240
työn skannaus epäonnistui 241
vianmääritys, sähköpostin
sähköpostin lähettäminen ei
onnistu 232
vianmääritys, tulostimen
lisävarusteet
sisäinen sovellusportti 227
sisäistä lisälaitetta ei löydy 226
vianmääritys, tulostus
alustojen yhdistäminen ei
toimi 230
hidas tulostus 220
juuttuneet sivut eivät tulostu
uudelleen 231
kirjekuori sulkeutuu tulostuksen
aikana 229
lajittelutulostus ei toimi 229
luottamukselliset ja pidossa
olevat asiakirjat eivät
tulostu 219
paperi juuttuu usein 231
tulostustyöt eivät tulostu 218
työ tulostuu väärälle
paperille 220
työ tulostuu väärästä
lokerosta 220
väärät marginaalit 203
vianmääritys, tulostuslaatu
ohuet viivat eivät tulostu
oikein 199
paperin käpristymisen 206
pystysuuntaiset tummat
juovat 213
pystysuuntaiset tummat raidat ja
puuttuva tuloste 216
pystysuuntaiset tummat viivat tai
raidat 215
pystysuuntaiset vaaleat
juovat 217
pystysuuntaiset valkoiset
viivat 217
taittunut tai rypistynyt
paperi 200
tekstiä tai kuvia leikkautuu 210
toistuvat virhekuviot 208
tulosteen tausta on harmaa 201
tumma tuloste 197
tyhjä tai valkoiset sivut 196
täplikäs tuloste ja pisteitä 205
täysin mustia sivuja 209
vaakasuuntaiset vaaleat
juovat 202
vaalea tuloste 204
vino tuloste 208
väriaine hankautuu helposti
pois 212
vääristynyt tuloste 208
vino tuloste 208
virransäätötilat
määrittäminen 178
virtapainikkeen valo
tilan merkitys 16
virtuaalinen näppäimistö
käyttäminen 26
väriaineen säästäminen 44
väriaineen tummuuden
säättäminen 223
väriainekasetti
tilaaminen 159
vaihtaminen 162
värin tummuus
säättäminen 223
vääristynyt tuloste 208
väärät marginaalit 203

W

Wi-Fi Direct

- määrittäminen 152
- ottaminen käyttöön 152
- tulostaminen
 - mobiililaitteesta 36

Wi-Fi Directin määrittäminen 152

Wi-Fi Direct -toiminnon ottaminen käyttöön 152

Wi-Fi Protected Setup

- langaton verkko 151

Wi-Fi-verkko

- poistaminen käytöstä 153

Wi-Fi-verkon poistaminen

käytöstä 153

Y

yhdistäminen, lokeroiden 30

yhdistäminen, tulostimen

- langattomaan verkkoon 151

yhdistäminen langattomaan verkkoon

- painonäppäinmenetelmän käyttäminen 151

PIN-koodi-menetelmän

- käyttäminen 151

yhteyden ottaminen

asiakastukeen 244

yhteystiedot

- lisääminen 23
- muokkaaminen 24
- poistaminen 24

yhteystietojen lisääminen 23

yhteystietojen

muokkaaminen 24

yhteystietojen poistaminen 24

ympäristöasetukset 178

Ympäristöasetukset

- määrittäminen 20

Ä

Ääniohjauksen aktivoiminen 25

Ääniohjauksen puhenopeus

- säätäminen 26

Ääniohjaus

- aktivointi 25
- puhenopeus 26