Tiskárna CS963

Uživatelská příručka

června 2025

www.lexmark.com

Obsah

Informace o bezpečnosti 5
Konvence 5
Upozornění týkající se produktu..... 5
Informace o tiskárně 10
Vyhledání informací o tiskárně..... 10
Zjištění sériového čísla tiskárny 11
Vyhledání sériového čísla volitelných zásobníků 12
Konfigurace tiskárny..... 13
Pomocí ovládacího panelu..... 16
Ikony domovské obrazovky..... 17
Barvy kontrolky..... 18
Vyhledání slotu zabezpečení 19
Výběr papíru..... 19
Další funkce a podpora tiskárny..... 95
Nastavení, instalace a konfigurace.....97
Výběr umístění tiskárny..... 97
Porty tiskárny 98
Konfigurace aplikací a řešení..... 99
Instalace a používání funkcí usnadnění..... 102
Založení papíru a speciálních médií 110
Instalace a aktualizace softwaru, ovladačů a firmwaru..... 124
Instalace hardwarových součástí..... 131
Práce v síti 276
Zabezpečení tiskárny 281
Vymazání paměti tiskárny..... 281
Mazání paměťové jednotky tiskárny 281
Obnovení výchozích továrních nastavení 281
Prohlášení o nestálosti..... 282
Tisk 283
Tisk z počítače 283
Tisk pomocí mobilního zařízení..... 284
Tisk z jednotky flash..... 285

Konfigurace důvěrných úloh ... 287
Tisk důvěrných a jiných pozdržených úloh ... 288
Tisk seznamu ukázek písma ... 289
Tisk seznamu adresářů ... 289
Umístění oddělovacích listů do tiskových úloh ... 289
Rušení tiskové úlohy ... 289
Úprava sytosti toneru ... 289
Nabídky tiskárny ... 290
Schéma nabídek ... 290
Zařízení ... 291
Tisk ... 315
Papír ... 336
Jednotka USB ... 340
Síť/Porty ... 343
Zabezpečení ... 370
Cloudové služby ... 382
Zprávy ... 382
Řešení problémů ... 384
Forms Merge ... 384
Tisk **stránky s nastavením** ... 386
Údržba tiskárny ... 387
Kontrola stavu částí a spotřebního materiálu ... 387
Konfigurace upozorňování na spotřební materiál ... 387
Nastavení e-mailových upozornění ... 387
Vytváření zpráv a protokolů ... 388
Objednání částí a spotřebního materiálu ... 389
Výměna částí a spotřebního materiálu ... 392
Čištění částí tiskárny ... 433
Úspora energie a papíru ... 438
Přemístění tiskárny ... 439
Řešení problému ... 441
Problémy s kvalitou tisku ... 441
Chybové kódy tiskárny ... 442
Problémy s tiskem ... 458
Tiskárna nereaguje ... 481
Jednotku paměti flash nelze přečíst ... 481

Povolení portu USB 482
Odstranění zaseknutého papíru 482
Problémy se síťovým připojením 530
Problémy s hardwarovými doplňky 532
Problémy se spotřebním materiálem 533
Potíže s podáváním papíru 535
Potíže s kvalitou barev 537
Kontaktování zákaznické podpory 540
Recyklace a likvidace 541
Recyklace produktů společnosti Lexmark 541
Recyklace obalů od produktů Lexmark 541
Poznámky 542
Informace o produktu 542
Poznámky k vydání a právní oznámení 542
Technické údaje 546
Oznámení týkající se ochrany životního prostředí a udržitelnosti 548
Oznámení pro bezdrátové produkty 552
Oznámení pro zařízení třídy A 553
Další právní předpisy 554

Informace o bezpečnosti

Konvence

Poznámka: *Poznámka* označuje informace, které vám mohou pomoci.

Varování: *Varování* označuje skutečnost, která by mohla poškodit hardware nebo software produktu.

VAROVÁNÍ (velkými písmeny): *VAROVÁNÍ* označuje riziko smrti nebo vážného zranění, pokud se nebezpečné situaci nevyhnete.

VÝSTRAHA: *Výstraha* označuje potenciálně nebezpečnou situaci, která může mít za následek zranění.

Různé typy výstrah zahrnují:



VÝSTRAHA – RIZIKO ZRANĚNÍ
Označuje nebezpečí úrazu.



VÝSTRAHA – NEBEZPEČÍ ÚRAZU EL. PROUDEM
Označuje nebezpečí úrazu el. proudem.



VÝSTRAHA – HORKÝ POVRCH
Označuje nebezpečí popálení při dotyku.



VÝSTRAHA – NEBEZPEČÍ PŘEVRÁCENÍ
Označuje nebezpečí rozdrcení.



VÝSTRAHA – NEBEZPEČÍ SKŘÍPNUTÍ
Označuje nebezpečí zachycení mezi pohyblivými částmi.

Upozornění týkající se produktu



VÝSTRAHA – RIZIKO ZRANĚNÍ
Abyste předešli riziku požáru nebo úrazu el. proudem, připojte napájecí kabel do řádně uzemněné elektrické zásuvky s odpovídajícími parametry, která se nachází v blízkosti výrobku a je snadno přístupná.



VÝSTRAHA – RIZIKO ZRANĚNÍ
Abyste zabránili riziku požáru nebo úrazu elektrickým proudem, používejte výhradně napájecí kabel dodávaný spolu s produktem nebo odpovídající náhradní kabel schválený výrobcem.



VÝSTRAHA – RIZIKO ZRANĚNÍ
Nepoužívejte s tímto výrobkem prodlužovací kabely, kabely s více zásuvkami, zásuvkové rozbočovače a zařízení UPS. Výkonové parametry těchto typů příslušenství mohou být při použití laserové tiskárny snadno překročeny, což může vést k riziku požáru, škodám na majetku nebo ke špatnému výkonu tiskárny.



VÝSTRAHA – RIZIKO ZRANĚNÍ
S tímto produktem je možné použít pouze ochranu Lexmark Inline Surge Protector, která je řádně zapojená mezi tiskárnu a napájecí kabel dodaný s tiskárnou. Použití zařízení pro ochranu proti přepětí jiných značek než Lexmark může vést k riziku požáru, škodám na majetku nebo ke špatnému výkonu tiskárny.



VÝSTRAHA – NEBEZPEČÍ ÚRAZU EL. PROUDEM
Abyste zabránili riziku úrazu elektrickým proudem, neumísťujte produkt blízko vody nebo vlhkých míst.



VÝSTRAHA – NEBEZPEČÍ ÚRAZU EL. PROUDEM
Abyste zabránili riziku úrazu el. proudem, nenastavujte produkt během bouřky a nepropojujte jej s jinými zařízeními, jako je napájecí kabel, fax nebo telefon.



VÝSTRAHA – RIZIKO ZRANĚNÍ
Napájecí kabel nepřeřezávejte, nekruťte, neohýbejte, nemačkejte a nepokládejte na něho těžké předměty. Zabraňte jeho odírání a napínání. Zamezte jeho přiskřípnutí mezi dvěma objekty, například mezi nábytkem a stěnou. Ve výše uvedených případech hrozí nebezpečí požáru či úrazu elektrickým proudem. Pravidelně kontrolujte napájecí kabel s ohledem na výše uvedené problémy. Před kontrolou kabelu ho vytáhněte z elektrické zásuvky.



VÝSTRAHA – NEBEZPEČÍ ÚRAZU EL. PROUDEM
Abyste zabránili riziku úrazu el. proudem, ujistěte se, že jsou všechna externí připojení (např. k síti Ethernet a telefonnímu systému) řádně zapojená do označených portů.



VÝSTRAHA – NEBEZPEČÍ ÚRAZU EL. PROUDEM
Abyste zabránili riziku úrazu elektrickým proudem, jestliže potřebujete získat přístup k desce řadiče nebo chcete doplnit volitelný hardware a paměťová zařízení poté, co jste tiskárnu nastavili; tiskárnu nejprve vypněte a odpojte napájecí kabel z elektrické zásuvky a až poté pokračujte. Máte-li k tiskárně připojena další zařízení, pak je rovněž vypněte a odpojte jakékoliv kabely vedoucí k tiskárně.



VÝSTRAHA – NEBEZPEČÍ ÚRAZU EL. PROUDEM
K eliminaci nebezpečí úrazu elektrickým proudem při čištění vnějšku tiskárny odpojte napájecí kabel od elektrické zásuvky a odpojte z tiskárny všechny kabely.



VÝSTRAHA – RIZIKO ZRANĚNÍ
Přesahuje-li hmotnost tiskárny 20 kg (44 liber), může být k jejímu bezpečnému zdvižení třeba nejméně dvou osob.



VÝSTRAHA – RIZIKO ZRANĚNÍ
Při přemisťování tiskárny dodržte tyto pokyny, aby nedošlo ke zranění osob nebo poškození tiskárny:

- Přesvědčte se, že jsou zavřeny všechny zásobníky a dvířka.
- Vypněte tiskárnu a vytáhněte napájecí kabel z elektrické zásuvky.
- Od tiskárny odpojte veškeré šňůry a kabely.
- Pokud jsou k tiskárně připojeny samostatné stojanové přídavné zásobníky nebo možnosti výstupu, před přesouváním tiskárny je odpojte.
- Má-li tiskárna kolečkový podstavec, opatrně s ní přejeďte na nové místo. Dbejte zvláštní opatrnosti při překonávání prahů a předělů v podlaze.
- Není-li tiskárna vybavena kolečkovým podstavcem, ale je nakonfigurována s volitelnými zásobníky nebo možnosti výstupu, odstraňte možnosti výstupu a zvedněte tiskárnu ze zásobníků. Nezvedejte tiskárnu a volitelné doplňky současně.
- Tiskárnu zvedejte vždy pomocí úchytů.
- Pokud bude k přesouvání tiskárny použit vozík, musí disponovat dostatečně velkým povrchem, na který se vejde celá spodní část tiskárny.
- Pokud bude k přesouvání hardwarových doplňků použit vozík, musí disponovat dostatečně velkým povrchem, na který se doplňky vejdou.
- Držte tiskárnu ve vzpřímené pozici.
- Zabraňte prudkým otřesům a nárazům.
- Při pokládání tiskárny dejte pozor, abyste pod ní neměli prsty.
- Zkontrolujte, zda je kolem tiskárny dostatek místa.



VÝSTRAHA – NEBEZPEČÍ PŘEVRÁCENÍ
Při instalaci jednoho nebo více doplňků tiskárny nebo multifunkční tiskárny budete možná muset použít kolečkový podstavec, nábytek nebo jiný prvek, abyste předešli nestabilitě a možnému zranění. Další informace o podporovaných konfiguracích naleznete na www.lexmark.com/multifunctionprinters.



VÝSTRAHA – NEBEZPEČÍ PŘEVRÁCENÍ
Chcete-li snížit riziko nestability zařízení, vkládejte papír do jednotlivých zásobníků samostatně. Všechny ostatní zásobníky udržujte zavřené až do chvíle, kdy je budete potřebovat.



VÝSTRAHA – HORKÝ POVRCH
Vnitřek tiskárny může být horký. Abyste omezili riziko zranění způsobeného horkou součástí, nedotýkejte se povrchu, dokud nevychladne.



VÝSTRAHA – NEBEZPEČÍ SKŘÍPNUTÍ
Vyvarujte se nebezpečí skřípnutí a v oblastech označených tímto štítkem buďte opatrní. Ke zranění způsobenému skřípnutím může dojít v blízkosti pohyblivých částí, například ozubených kol, dvířek, zásobníků a krytů.



VÝSTRAHA – RIZIKO ZRANĚNÍ
Tento produkt využívá laser. Použití ovládacích prvků, úpravy nebo provádění postupů, které nejsou uvedeny v *Uživatelské příručce*, vás může vystavit nebezpečnému záření.



VÝSTRAHA – RIZIKO ZRANĚNÍ
Lithiová baterie ve výrobku není určena k výměně. Při nesprávné výměně lithiové baterie hrozí nebezpečí exploze. Lithiovou baterii nedobíjejte, nerozkládejte ani nespalujte. Použité lithiové baterie zlikvidujte v souladu s pokyny výrobce a místními předpisy.

VAROVÁNÍ

- **NEBEZPEČÍ SPOLKNUTÍ**: Tento výrobek obsahuje knoflíkový článek nebo knoflíkovou baterii.
- Při požití může dojít ke **SMRTI** nebo vážnému zranění.
- Polknutí knoflíkového článku nebo baterie může způsobit **vnitřní chemické popáleniny** za pouhé **2 hodiny**.
- Nové a použité baterie **UCHOVÁVEJTE MIMO DOSAH DĚTÍ**.
- Pokud existuje podezření, že byla baterie spolknuta nebo vložena do jakékoli části těla, **okamžitě vyhledejte lékařskou pomoc**.



Použité baterie vyjměte a okamžitě je recyklujte nebo zlikvidujte v souladu s místními předpisy a uchovávejte mimo dosah dětí. Baterie nevyhazujte do směsného odpadu ani nespalujte. I použité baterie mohou způsobit vážné zranění nebo smrt. Informace o léčbě vám poskytne místní toxikologické informační středisko.
Typ baterie: CR6821
Jmenovité napětí baterie: 3 V
Neprovádějte nucené vybíjení, nenabíjejte, nerozebírejte, nezahřívejte nad 60 °C (140 °F) ani nespalujte. Mohlo by dojít ke zranění v důsledku odvětrávání, úniku nebo výbuchu, což by mohlo mít za následek chemické popáleniny.
Tento produkt byl vyroben, otestován a schválen tak, aby při použití specifických součástí výrobce vyhovoval přísným globálním bezpečnostním normám. Bezpečnostní funkce některých částí nemusí být vždy zjevné. Výrobce neodpovídá za použití jiných náhradních dílů.
Služby nebo opravy, které nejsou popsány v uživatelské dokumentaci, svěřte servisnímu středisku.
TYTO POKYNY SI ULOŽTE.

Informace o tiskárně

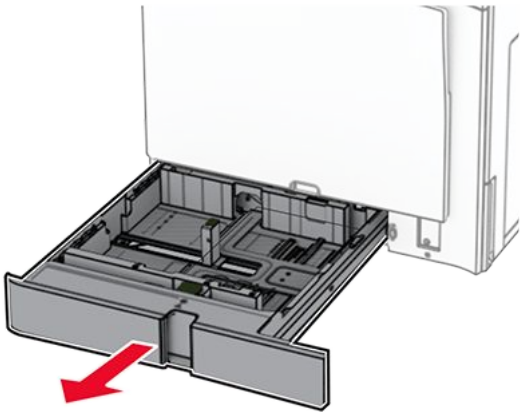
Vyhledání informací o tiskárně

Co hledáte?	Kde to najdete
Úvodní pokyny k instalaci	Podívejte se do dokumentace k nastavení dodané s tiskárnou.
• Software tiskárny • Ovladač pro tisk nebo faxování • Firmware tiskárny • Nástroj	Přejděte na stránku www.lexmark.com/downloads.
Interaktivní *Uživatelská příručka*.	Přejděte na https://support.lexmark.com.
Instruktážní videa	Přejděte na stránku https://infoserve.lexmark.com/ids/idv.
Informace nápovědy k používání softwaru tiskárny	Nápověda pro operační systémy Microsoft Windows nebo Macintosh – otevřete softwarový program tiskárny nebo aplikaci a poté klepněte na možnost **Nápověda**. Klikněte na  zobrazíte kontextové informace. **Poznámky** • Nápověda se nainstaluje automaticky se softwarem tiskárny. • V závislosti na operačním systému se software tiskárny nachází ve složce programů tiskárny nebo na ploše.

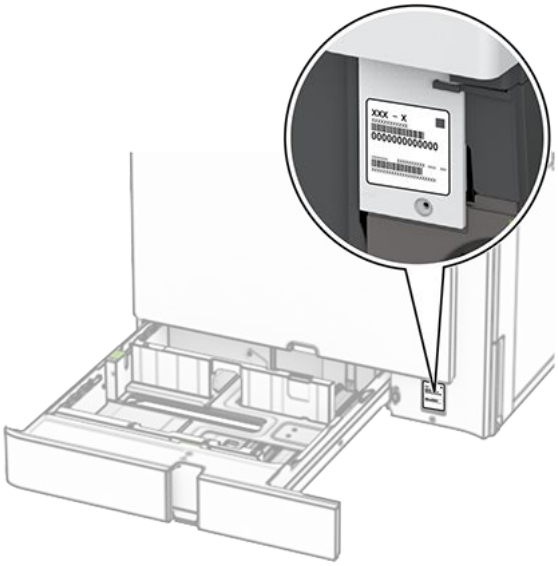
Co hledáte?	Kde to najdete
• Dokumentace • Podpora prostřednictvím chatu • E-mailová podpora • Telefonická podpora	Přejděte na https://support.lexmark.com. **Note:** Pro zobrazení příslušných internetových stránek podpory zvolte svou zemi nebo oblast a poté produkt. Kontaktní informace podpory ve vaší zemi či oblasti naleznete na internetových stránkách nebo na záručním listu, který byl dodán společně s vaší tiskárnou. Až budete kontaktovat zákaznickou podporu, mějte připravené následující informace: • Místo a datum nákupu • Typ zařízení a sériové číslo Další informace naleznete v části Zjištění sériového čísla tiskárny on page 11.
• Informace o bezpečnosti • Informace o regulačních předpisech • Informace o záruce • Informace o životním prostředí	Informace o záruce se mohou lišit podle země nebo regionu: • **V USA** – Podívejte se do prohlášení o omezené záruce, které je začleněno do tiskárny, nebo se podívejte na adresu https://support.lexmark.com. • **Ostatní země nebo oblasti** – Přečtěte si tištěné prohlášení o záruce dodané s tiskárnou. *Informační příručka o produktu* – Nahlédněte do dokumentace dodané s tiskárnou nebo na adresu https://support.lexmark.com.
Informace o digitálním pasu společnosti Lexmark	Otevřete stránku https://csr.lexmark.com/digital-passport.php.

Zjištění sériového čísla tiskárny

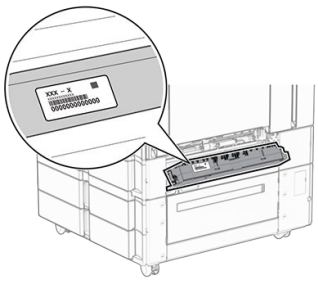
1. Otevřete zásobník.

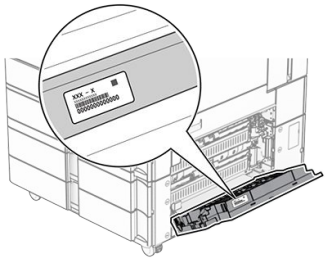
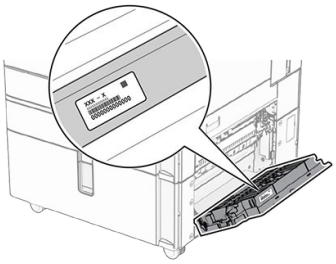
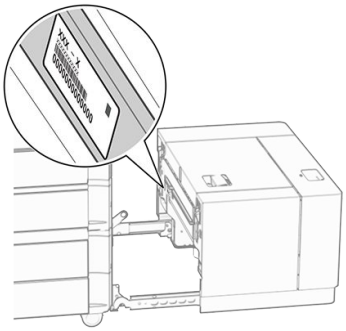


2. Vyhledejte sériové číslo na pravé straně tiskárny.



Vyhledání sériového čísla volitelných zásobníků

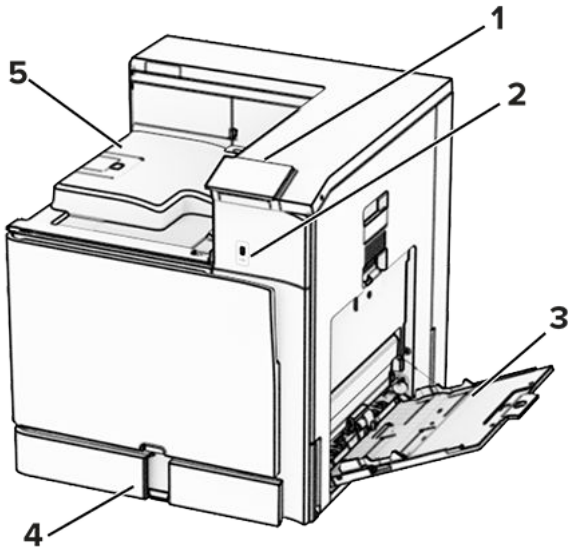
Název zásobníku	Umístění sériového čísla	
Volitelný zásobník na 550 listů	Dvířka D	

Název zásobníku	Umístění sériového čísla	
Zásobník na x 550 listů	Dvířka E	
Dvojitý zásobník na 2000 listů	Dvířka E	
Zásobník na 1 500 listů	Levá strana zásobníku	

Konfigurace tiskárny

Note: Dbejte, aby tiskárna byla konfigurována na rovném, pevném a stabilním povrchu.

Základní model

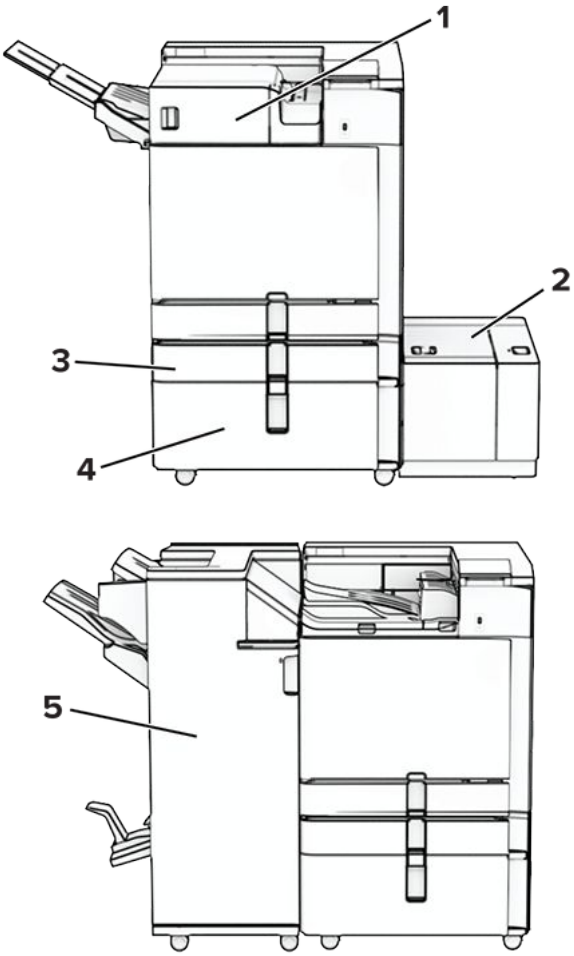


1	Ovládací panel
2	Port USB
3	Univerzální podavač
4	Standardní zásobník na 550 listů
5	Standardní zásobník

Konfigurovaný model

VÝSTRAHA – NEBEZPEČÍ PŘEVRÁCENÍ
Při instalaci jednoho nebo více doplňků tiskárny nebo multifunkční tiskárny budete možná muset použít kolečkový podstavec, nábytek nebo jiný prvek, abyste předešli nestabilitě a možnému zranění. Další informace o podporovaných konfiguracích naleznete na www.lexmark.com/multifunctionprinters.

VÝSTRAHA – NEBEZPEČÍ PŘEVRÁCENÍ
Chcete-li snížit riziko nestability zařízení, vkládejte papír do jednotlivých zásobníků samostatně. Všechny ostatní zásobníky udržujte zavřené až do chvíle, kdy je budete potřebovat.



#	Hardwarový doplněk	Alternativní hardwarový doplněk
1	Sešívací finišer[1]	• Odsazovací odkládací zásobník[1] • Podávací jednotka • Podávací jednotka s možností skládání
2	Zásobník na 1500 listů[2]	Žádné
3	Volitelný zásobník na 550 listů[3]	Žádné
4	Dvojitý zásobník na 2000 listů[4]	• 2x zásobník na 550 listů[4] • Skříňka[4]

#	Hardwarový doplněk	Alternativní hardwarový doplněk
5	Brožovací finišer – vazač knih[5]	Sešívací, děrovací finišer[5]

[1] Nelze nainstalovat společně s dokončovací schránkou – vazačem knih nebo sešívacím děrovacím finišerem.

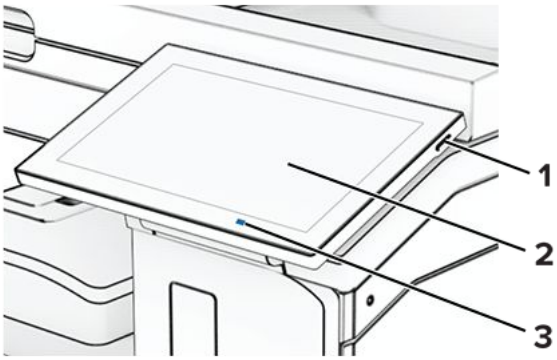
[2] Musí být vždy nainstalován společně s volitelným zásobníkem na 550 listů a jednou z následujících možností: 2x zásobníkem na 550 listů, nebo dvojitým zásobníkem na 2000 listů.

[3] Musí být vždy nainstalován přímo pod tiskárnou a nesmí být instalován společně s jiným volitelným zásobníkem na 550 listů.

[4] Musí být vždy nainstalován pod volitelným zásobníkem na 550 listů.

[5] Musí být vždy nainstalován společně s volitelným zásobníkem na 550 listů a jednou z následujících možností: 2× zásobníkem na 550 listů, nebo dvojitým zásobníkem na 2000 listů, nebo skříňkou.

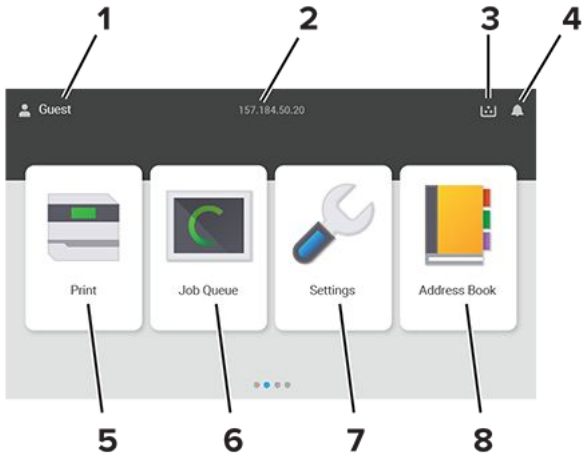
Pomocí ovládacího panelu



	Část ovládacího panelu	Funkce
1	Tlačítko napájení	• Zapnutí nebo vypnutí tiskárny **Note:** Chcete-li tiskárnu vypnout, stiskněte a podržte tlačítko napájení na pět sekund. • Nastavení tiskárny do režimu spánku. • Probuzení tiskárny z režimu spánku nebo hibernace.
2	Displej	• Zobrazuje hlášení tiskárny a stav spotřebního materiálu. • Nastavení a ovládání tiskárny.
3	Indikátor	Kontrola stavu tiskárny

Ikony domovské obrazovky

Note: Domovská obrazovka se může lišit v závislosti na přizpůsobení nastavení vaší domovské obrazovky, nastavení správy a aktivních vestavěných řešeních.



#	Název ikony	Funkce
1	Uživatel	Zobrazuje, zda je uživatel přihlášen k tiskárně.

#	Název ikony	Funkce
2	Zobrazené informace	Zobrazí nastavitelné informace o tiskárně, například IP adresu tiskárny nebo datum a čas.
3	Spotřební materiál	Zobrazuje stav spotřebního materiálu.
4	Upozornění	• Zobrazuje varovné nebo chybové zprávy tiskárny, kdykoli je třeba zásah obsluhy, aby mohla tiskárna pokračovat v práci. • Zobrazuje podrobnější informace o varování či hlášení tiskárny včetně pokynů, jak je odstranit.
5	Tisk	Tisk fotografií a dokumentů.
6	Fronta úloh	Zobrazení všech aktuálních tiskových úloh.
7	Nastavení	Umožňuje přístup k nabídkám tiskárny.
8	Adresář	Přístup, vytváření a uspořádání kontaktů.

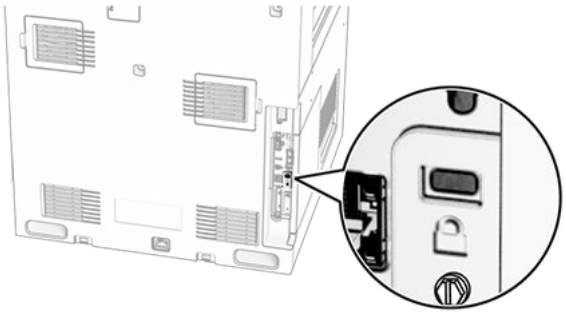
Barvy kontrolky

Barva kontrolky	Stav tiskárny
Vypnuto	Tiskárna je vypnuta.
Svítí modře	Tiskárna je připravena.
Bliká modře	Tiskárna tiskne nebo zpracovává data.
Bliká červeně	Tiskárna vyžaduje zásah uživatele.
Svítí žlutě	Tiskárna je v režimu spánku.

Barva kontrolky	Stav tiskárny
Bliká žlutě	Tiskárna je v režimu hlubokého spánku nebo hibernace.

Vyhledání slotu zabezpečení

Tiskárna je vybavena funkcí bezpečnostního zámku. Připevněte bezpečnostní zámek kompatibilní s většinou přenosných počítačů ve vyznačeném místě, abyste zajistili tiskárnu na místě.



Výběr papíru

Pokyny ohledně použitého papíru

Použitím vhodného papíru zabráníte jeho uvíznutí a pomůžete zajistit bezproblémový tisk.

- Vždy používejte nový, nepoškozený papír.
- Před vložením papíru si zjistěte, která strana je doporučena pro tisk. Tyto informace jsou obvykle uvedeny na balení papíru.
- Nepoužívejte papír, který je nastříhaný nebo nařezaný ručně.
- Nevkládejte do stejného zásobníku papíry různého formátu, typu nebo gramáže. Směšování různých papírů povede k jejich uvíznutí.
- Nepoužívejte potahované papíry, pokud nejsou výslovně určené pro elektrofotografický tisk.

Další informace naleznete v příručce *Průvodce papírem a speciálními médii*.

Charakteristiky papíru

Následující charakteristiky papíru mají vliv na kvalitu a spolehlivost tisku. Při tisku vezměte v úvahu následující faktory.

Gramáž

Zásobníky mohou podávat papír různých gramáží. Papír lehčí než 60 g/m^2 (16 lb kancelářský) nemusí být dostatečně tuhý pro správné podávání, a může tak docházet k jeho uvíznutí. Další informace naleznete v části „Podporované gramáže papíru“.

Prohýbání

Prohýbání je tendence papíru ohýbat se na okrajích. Přílišné vlnění může způsobit problémy s podáváním papíru. Zvlnění může nastat poté, co papír projde tiskárnou, kde je vystaven vysokým teplotám. Uložení rozbaleného papíru v příliš teplém, vlhkém, chladném nebo suchém prostředí může vést ke zvlnění papíru a v důsledku toho k problémům při podávání.

Hladkost

Hladkost papíru má přímý vliv na kvalitu tisku. Je-li papír příliš hrubý, toner se do něj nemůže řádně zapéct. Je-li papír příliš hladký, může to způsobit problémy s podáváním a kvalitou tisku. Doporučujeme používat papír s hladkostí 50 Sheffieldových bodů.

Obsah vlhkosti

Množství vlhkosti v papíru ovlivňuje jak kvalitu tisku, tak schopnost tiskárny papír správně podávat. Než papír použijete, ponechejte ho v originálním obalu. Vystavení papíru změnám vlhkosti může vést ke zhoršení vlastností papíru.

Před tiskem uchovávejte papír v původním obalu po dobu 24 až 48 hodin. Prostředí, ve kterém je papír uložen, musí být stejné jako tiskárna. Prodlužte tuto dobu o několik dní v případě, kdy prostředí skladování nebo dopravy je velmi odlišné od prostředí tiskárny. Silný papír může také vyžadovat delší dobu pro přizpůsobení podmínkám.

Směr vláken

Orientací vláken je označován směr uspořádání papírových vláken v listu papíru. Vlákna mohou být *podélná*: uložená po délce papíru, nebo *příčná*: uložená na šířku papíru. Doporučený směr vláken naleznete v tématu „Podporované gramáže papíru“.

Obsah vláken

Většina vysoce kvalitních xerografických papírů je vyrobena ze 100% chemicky ošetřeného rozmělněného dřeva. To dává papíru vysoký stupeň stability s menším množstvím problémů při podávání papíru a s lepší kvalitou tisku. Papír obsahující vlákna jako bavlna negativně ovlivňuje manipulaci s papírem.

Nepřijatelný papír

Při použití s tiskárnou se nedoporučují následující typy papíru:

- Chemicky ošetřené papíry, které se používají k vytváření kopií bez uhlového papíru. Jsou také známé jako samopropisovací, samokopírovací (CCP) nebo bezuhlíkové papíry (NCR).
- Předtištěné papíry obsahující chemické látky, které mohou znečistit tiskárnu
- Předtištěné papíry, na které může nepříznivě působit teplota zapékače tiskárny.
- Předtištěné papíry vyžadující soutisk (přesné umístění tisku na stránce) větší než cca 2,3 mm. Například formuláře rozpoznávání písma (OCR).

Někdy je možné soutisk nastavit pomocí softwarové aplikace a tisknout bez problémů i na tyto formuláře.
- Potahované papíry (smazatelné bankovní), syntetické papíry nebo papíry pro tepelný tisk
- Papíry s hrubým okrajem, hrubým či výrazným povrchem nebo zprohýbané papíry.
- Papíry, které nesplňují normu EN12281:2002 (Evropskou).
- Papíry s gramáží nižší než 60g/m^2.
- Vícedílné formuláře nebo dokumenty.

Použití recyklovaného papíru

Společnost Lexmark se snaží snížit dopad papíru na životní prostředí tím, že zákazníkům nabízí různé možnosti v oblasti tisku. Jedním z námi používaných způsobů je testování produktů, abychom mohli zajistit, že bude možné používat recyklovaný papír – konkrétně papíry vyrobené s 30 %, 50 % a 100 % recyklovaného obsahu. Očekáváme, že recyklovaný papír bude v našich tiskárnách fungovat stejně dobře jako nově vyrobený papír. Přestože pro papíru používaný s kancelářským vybavením neexistuje žádná oficiální norma, společnost Lexmark používá evropskou normu EN 12281 jako standard popisující minimální vlastnosti. Aby byla zajištěna dostatečná šíře testování, patří mezi testované papíry 100% recyklované papíry ze Severní Ameriky, Evropy a Asie. Testy se provádějí při relativní vlhkosti 8–80 %. Testování zahrnuje oboustranný tisk. Lze použít jak kancelářský papír s obnovitelným či recyklovaným obsahem, tak i papír bez obsahu chloru.

Skladování papíru

Dodržujte následující pravidla pro skladování papíru, abyste zabránili uvíznutí papíru a nerovnoměrné kvalitě tisku:

- Před tiskem připravte papír tak, že jej na 24 až 48 hodin uložíte do původního obalu ve stejném prostředí, kde je umístěna tiskárna.
- Prodlužte tuto dobu o několik dní v případě, kdy prostředí skladování nebo dopravy je velmi odlišné od prostředí tiskárny. Silný papír může také vyžadovat delší dobu pro přizpůsobení podmínkám.
- K dosažení co nejlepších výsledků skladujte papír v prostředí s teplotou 21 °C (70 °F) a relativní vlhkostí vzduchu 40 %.
- Většina výrobců štítků doporučuje tisknout při teplotě v rozsahu 18 až 24 °C a relativní vlhkosti vzduchu 40 až 60 %.
- Papír skladujte v krabicích a spíše na paletě nebo na polici než přímo na zemi.
- Jednotlivá balení skladujte položená na rovném povrchu.
- Na jednotlivá balení papíru nic nepokládejte.
- Papír vyndávejte z krabice nebo z obalu až tehdy, když ho budete vkládat do tiskárny. Papír uložený v krabici a v obalu zůstane čistý, suchý a rovný.

Výběr předtištěných formulářů a hlavičkových papírů

- Používejte papír s dlouhými vlákny.
- Použijte pouze předtištěné formuláře a hlavičkové papíry tištěné offsetem nebo z rytiny.
- Nepoužívejte papíry s hrubým nebo výrazně strukturovaným povrchem.
- Použijte inkousty, které nejsou ovlivněny pryskyřicí v toneru. Inkousty, které jsou založeny na oxidaci nebo olejovém základě, obecně splňují tyto požadavky. Latexové inkousty tyto požadavky splňovat nemusí.

- Před zakoupením většího množství předtištěných formulářů a hlavičkových papírů vytiskněte několik zkušebních výtisků na zvažované předtištěné formuláře a hlavičkové papíry. Tím zjistíte, zda inkoust předtištěného formuláře nebo hlavičkového papíru ovlivňuje kvalitu tisku.
- Pokud máte pochybnosti, kontaktujte svého dodavatele papíru.
- Při tisku na hlavičkový papír vložte papír ve správné orientaci pro vaši tiskárnu. Další informace naleznete v příručce *Průvodce papírem a speciálními médii*.

Podporované formáty papíru

Formáty papíru podporované základní konfigurací

Formát papíru	Orientace	Standardní zásobník na 550 listů	Univerzální podavač	Oboustranný tisk
Karta 4x6	Podávání krátkým okrajem	X	✓	X
	Podávání dlouhým okrajem	X	X	X
A6 105 x 148 mm (4,13 x 5,83 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓	✓
	Podávání dlouhým okrajem	X	X	X
A5 148 x 210 mm (5,83 x 8,27 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	X	✓
	Podávání dlouhým okrajem	✓	✓	✓
A4 210 x 297 mm (8,27 x 11,7 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	X	✓
	Podávání dlouhým okrajem	✓	✓	✓
A3 297 × 420 mm (11,69 × 16,54 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	✓	✓

Formát papíru	Orientace	Standardní zásobník na 550 listů	Univerzální podavač	Oboustranný tisk
JIS B5 182 x 257 mm (7,17 x 10,1 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	X	✓
	Podávání dlouhým okrajem	✓	✓	✓
JIS B4 257 × 364 mm (10,12 × 14,33 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	✓	✓
Statement 139,7 x 215,9 mm (5,5 x 8,5 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	X	✓
	Podávání dlouhým okrajem	✓	✓	✓
Executive 184,2 x 266,7 mm (7,25 x 10,5 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	X	✓
	Podávání dlouhým okrajem	✓	✓	✓
Letter 215,9 x 279,4 mm (8,5 x 11 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	X	✓
	Podávání dlouhým okrajem	✓	✓	✓
Folio 215,9 x 330,2 mm (8,5 x 13 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓	✓
Oficio (Mexico) 215,9 x 340,4 mm (8,5 x 13,4 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓	✓

Formát papíru	Orientace	Standardní zásobník na 550 listů	Univerzální podavač	Oboustranný tisk
Legal 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓	✓
Ledger 279,4 x 431,8 mm (11 × 17 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	✓	✓
12 x 18 304,8 x 457,2 mm (12,0 x 18,0 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	✓	✓
SRA3 320,04 × 449,58 mm (12,6 × 17,7 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	✓	✓
Obálka (Choukei 3) 120 x 235 mm (4,75 × 9,25 palce)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓	X
Hagaki 100 × 148 mm (3,94 x 5,83 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓	X
Obálka B5 176 x 250 mm (6,93 x 9,84 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓	X

Formát papíru	Orientace	Standardní zásobník na 550 listů	Univerzální podavač	Oboustranný tisk
Obálka (komerční 9) 98,4 x 225,4 mm (3,875 x 8,9 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓	X
Obálka (komerční 10) 104,8 x 241,3 mm (4,12 x 9,5 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓	X
Obálka (Monarch 7-3/4) 98,4 x 190,5 mm (3,875 x 7,5 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓	X
Obálka (DL) 110 x 220 mm (4,33 x 8,66 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓	X
Obálka (ISO C4) 229 x 324 mm (9 x 12,8 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	✓[1]	X
Obálka (ISO C5) 162 x 229 mm (6,38 x 9 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓	X
	Podávání dlouhým okrajem	✓	X	X
Universal	–	✓[2]	✓[3, 4]	✓[5]

[1] Podporováno pouze při konfiguraci z nabídky Univerzální nastavení.

[2] Podporované formáty papíru od 95 × 139,7 mm (3,74 × 5,5 palce) do 297 × 355,6 mm (11,69 × 14 palců).

[3] Maximální délka univerzálního formaátu papíru je v případě nekonečného papíru 1320,8 × 52 palců. Založte jen jeden list nekonečného papíru najednou.

[4] Podporované formáty papíru od 95 × 139,7 mm (3,74 × 5,5 palce) do 320 × 457,2 mm (12,6 × 18 palců).

[5] Podporované formáty papíru od 105 × 139,7 mm (4,13 × 5,5 palce) do 320 × 457,2 mm (12,6 × 18 palců).

Formáty papíru podporované volitelnými zásobníky

Formát papíru	Orientace	Volitelný zásobník na 550 listů	Zásobník na 2 x 550 listů	dvojitý zásobník na 2000 listů	Zásobník na 1500 listů
Karta 4x6	Podávání krátkým okrajem	X	X	X	X
	Podávání dlouhým okrajem	X	X	X	X
A6 105 x 148 mm (4,13 x 5,83 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓	X	X
	Podávání dlouhým okrajem	X	X	X	X
A5 148 x 210 mm (5,83 x 8,27 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓	X	X
	Podávání dlouhým okrajem	✓	✓	X	X
A4 210 x 297 mm (8,27 x 11,7 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓	X	X
	Podávání dlouhým okrajem	✓	✓	✓	✓
A3 297 × 420 mm (11,69 × 16,54 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓	X	X

Formát papíru	Orientace	Volitelný zásobník na 550 listů	Zásobník na 2 x 550 listů	dvojitý zásobník na 2000 listů	Zásobník na 1500 listů
JIS B5 182 x 257 mm (7,17 x 10, 1 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓	X	X
	Podávání dlouhým okrajem	✓	✓	X	✓
JIS B4 257 × 364 mm (10,12 × 14 ,33 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓	X	X
Statement 139,7 x 21 5,9 mm (5,5 x 8,5 p alců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓	X	X
	Podávání dlouhým okrajem	X	X	X	X
Executive 184,2 x 26 6,7 mm (7,25 x 10, 5 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓	X	X
	Podávání dlouhým okrajem	✓	✓	X	X
Letter 215,9 x 27 9,4 mm (8,5 x 11 pa lců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓	X	X
	Podávání dlouhým okrajem	✓	✓	✓	✓
Folio 215,9 x 33 0,2 mm (8,5 x 13 p alců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓	X	X
Oficio (Mexico) 215,9 x 34 0,4 mm (8,5 x 13,4 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓	X	X

Formát papíru	Orientace	Volitelný zásobník na 550 listů	Zásobník na 2 x 550 listů	dvojitý zásobník na 2000 listů	Zásobník na 1500 listů
Legal 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓	X	X
Ledger 279,4 x 431,8 mm (11 × 17 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓	X	X
12 x 18 304,8 × 457,2 mm (12 × 18 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓	X	X
SRA3 320,04 × 449,58 mm (12,6 × 17,7 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓	X	X
Obálka (Choukei 3) 120 x 235 mm (4,75 × 9,25 palce)	Podávání krátkým okrajem	X	X	X	X
Hagaki 100 × 148 mm (3,94 x 5,83 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓	X	X
Obálka B5 176 x 250 mm (6,93 x 9,84 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X	X	X

Formát papíru	Orientace	Volitelný zásobník na 550 listů	Zásobník na 2 x 550 listů	dvojitý zásobník na 2000 listů	Zásobník na 1500 listů
Obálka (komerční 9) 98,4 x 225,4 mm (3,875 x 8,9 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X	X	X
Obálka (komerční 10) 104,8 x 241,3 mm (4,12 x 9,5 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X	X	X
Obálka (Monarch 7-3/4) 98,4 x 190,5 mm (3,875 x 7,5 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓	X	X
Obálka (DL) 110 x 220 mm (4,33 x 8,66 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓	X	X
Obálka (ISO C4) 229 x 324 mm (9 x 12,8 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X	X	X
Obálka (ISO C5) 162 x 229 mm (6,38 x 9 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X	X	X
	Podávání dlouhým okrajem	✓	✓	X	X
Universal	–	✓*	✓*	X	X

* Podporované formáty papíru od 95 × 148 mm (3,74 × 5,83 palce) do 320 × 457,2 mm (12,6 × 18 palců).

Formáty papíru podporované odkladači

> **Note:** Ujistěte se, že je v tiskárně nainstalována podávací jednotka a buď sešívací děrovací finišer, nebo dokončovací schránka – vazač knih.

Formát papíru	Orientace	Podávací jednotka +sešívací děrovací finišer		
		Standardní zásobník (horní přihrádka dokončovací schránky)	Přihrádka 1 (sešívací děrovací finišer, přihrádka posouvání)	Přihrádka 2 (přihrádka podávací jednotky)
Karta 4x6	Podávání krátkým okrajem	✓	✓	✓
	Podávání dlouhým okrajem	X	X	X
A6 105 x 148 mm (4,13 x 5,83 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓	✓
	Podávání dlouhým okrajem	X	X	X
A5 148 x 210 mm (5,83 x 8,27 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓	✓
	Podávání dlouhým okrajem	✓	✓	✓
A4 210 x 297 mm (8,27 x 11,7 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓	✓
	Podávání dlouhým okrajem	✓	✓	✓
A3 297 × 420 mm (11,69 × 16,54 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓	✓

Formát papíru	Orientace	Podávací jednotka +sešívací děrovací finišer		
		Standardní zásobník (horní přihrádka dokončovací schránky)	Přihrádka 1 (sešívací děrovací finišer, přihrádka posouvání)	Přihrádka 2 (přihrádka podávací jednotky)
JIS B5 182 x 257 mm (7,17 x 10,1 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓	✓
	Podávání dlouhým okrajem	✓	✓	✓
JIS B4 257 × 364 mm (10,12 × 14,33 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓	✓
Statement 139,7 x 215,9 mm (5,5 x 8,5 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓	✓
	Podávání dlouhým okrajem	✓	✓	✓
Executive 184,2 x 266,7 mm (7,25 x 10,5 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓	✓
	Podávání dlouhým okrajem	✓	✓	✓
Letter 215,9 x 279,4 mm (8,5 x 11 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓	✓
	Podávání dlouhým okrajem	✓	✓	✓
Folio 215,9 x 330,2 mm (8,5 x 13 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓	✓
Oficio (Mexico) 215,9 x 340,4 mm (8,5 x 13,4 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓	✓

Formát papíru	Orientace	Podávací jednotka +sešívací děrovací finišer		
		Standardní zásobník (horní přihrádka dokončovací schránky)	Přihrádka 1 (sešívací děrovací finišer, přihrádka posouvání)	Přihrádka 2 (přihrádka podávací jednotky)
Legal 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓	✓
Ledger 279,4 x 431,8 mm (11 × 17 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓	✓
12 x 18 304,8 × 457,2 mm (12 × 18 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓	✓
SRA3 320,04 × 449,58 mm (12,6 × 17,7 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓	X
Obálka (Choukei 3) 120 x 235 mm (4,75 × 9,25 palce)	Podávání krátkým okrajem	X	X	✓
Hagaki 100 × 148 mm (3,94 x 5,83 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X	✓
Obálka B5 176 x 250 mm (6,93 x 9,84 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X	✓

Formát papíru	Orientace	Podávací jednotka +sešívací děrovací finišer		
		Standardní zásobník (horní přihrádka dokončovací schránky)	Přihrádka 1 (sešívací děrovací finišer, přihrádka posouvání)	Přihrádka 2 (přihrádka podávací jednotky)
Obálka (komerční 9) 98,4 x 225,4 mm (3,875 x 8,9 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X	✓
Obálka (komerční 10) 104,8 x 241,3 mm (4,12 x 9,5 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X	✓
Obálka (Monarch 7-3/4) 98,4 x 190,5 mm (3,875 x 7,5 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X	✓
Obálka (DL) 110 x 220 mm (4,33 x 8,66 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X	✓
Obálka (ISO C4) 229 x 324 mm (9 x 12,8 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X	✓
Obálka (ISO C5) 162 x 229 mm (6,38 x 9 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X	✓
Universal	–	✓[1]	✓[1]	✓[2]

Formát papíru	Orientace	Podávací jednotka + dokončovací schránka – vazač knih			
		Standardní zásobník (horní přihrádka dokončovací schránky)	Přihrádka 1 (sešívací děrovací finišer, přihrádka posouvání)	Přihrádka 2 (přihrádka dokončovací schránky – vazače knih)	Přihrádka 3 (přihrádka podávací jednotky)
Karta 4x6	Podávání krátkým okrajem	✓	✓	X	✓
	Podávání dlouhým okrajem	X	X	X	✓
A6 105 x 148 mm (4,13 x 5,83 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓	X	✓
	Podávání dlouhým okrajem	X	X	X	X
A5 148 x 210 mm (5,83 x 8,27 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓	X	✓
	Podávání dlouhým okrajem	✓	✓	X	✓
A4 210 x 297 mm (8,27 x 11,7 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓	✓	✓
	Podávání dlouhým okrajem	✓	✓	✓	✓
A3 297 × 420 mm (11,69 × 16,54 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓	✓	✓
JIS B5 182 x 257 mm (7,17 x 10,1 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓	✓	✓
	Podávání dlouhým okrajem	✓	✓	X	✓
JIS B4 257 × 364 mm (10,12 × 14,33 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓	✓	✓

Formát papíru	Orientace	Podávací jednotka + dokončovací schránka – vazač knih			
		Standardní zásobník (horní přihrádka dokončovací schránky)	Přihrádka 1 (sešívací děrovací finišer, přihrádka posouvání)	Přihrádka 2 (přihrádka dokončovací schránky – vazače knih)	Přihrádka 3 (přihrádka podávací jednotky)
Statement 139,7 x 215,9 mm (5,5 x 8,5 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓	X	✓
	Podávání dlouhým okrajem	✓	✓	X	✓
Executive 184,2 x 266,7 mm (7,25 x 10,5 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓	X	✓
	Podávání dlouhým okrajem	✓	✓	X	✓
Letter 215,9 x 279,4 mm (8,5 x 11 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓	✓	✓
	Podávání dlouhým okrajem	✓	✓	X	✓
Folio 215,9 x 330,2 mm (8,5 x 13 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓	✓	✓
Oficio (Mexico) 215,9 x 340,4 mm (8,5 x 13,4 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓	✓	✓
Legal 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓	✓	✓

Formát papíru	Orientace	Podávací jednotka + dokončovací schránka – vazač knih			
		Standardní zásobník (horní přihrádka dokončovací schránky)	Přihrádka 1 (sešívací děrovací finišer, přihrádka posouvání)	Přihrádka 2 (přihrádka dokončovací schránky – vazače knih)	Přihrádka 3 (přihrádka podávací jednotky)
Ledger 279,4 x 431,8 mm (11 × 17 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓	✓	✓
12 x 18 304,8 × 457,2 mm (12 × 18 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓	✓	✓
SRA3 320,04 × 449,58 mm (12,6 × 17,7 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓	X	✓
Obálka (Choukei 3) 120 x 235 mm (4,75 × 9,25 palce)	Podávání krátkým okrajem	X	X	X	✓
Hagaki 100 × 148 mm (3,94 x 5,83 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X	X	✓
Obálka B5 176 x 250 mm (6,93 x 9,84 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X	X	✓

Formát papíru	Orientace	Podávací jednotka + dokončovací schránka – vazač knih			
		Standardní zásobník (horní přihrádka dokončovací schránky)	Přihrádka 1 (sešívací děrovací finišer, přihrádka posouvání)	Přihrádka 2 (přihrádka dokončovací schránky – vazače knih)	Přihrádka 3 (přihrádka podávací jednotky)
Obálka (komerční 9) 98,4 x 225,4 mm (3,875 x 8,9 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X	X	✓
Obálka (komerční 10) 104,8 x 241,3 mm (4,12 x 9,5 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X	X	✓
Obálka (Monarch 7-3/4) 98,4 x 190,5 mm (3,875 x 7,5 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X	X	✓
Obálka (DL) 110 x 220 mm (4,33 x 8,66 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X	X	✓
Obálka (ISO C4) 229 x 324 mm (9 x 12,8 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X	X	✓

Formát papíru	Orientace	Podávací jednotka + dokončovací schránka – vazač knih			
		Standardní zásobník (horní přihrádka dokončovací schránky)	Přihrádka 1 (sešívací děrovací finišer, přihrádka posouvání)	Přihrádka 2 (přihrádka dokončovací schránky – vazače knih)	Přihrádka 3 (přihrádka podávací jednotky)
Obálka (ISO C5) 162 x 229 mm (6,38 x 9 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X	X	✓
Universal	–	✓[1]	✓[1]	✓[3]	✓[2]

[1] Podporované formáty papíru od 95 × 148 mm (3,74 × 5,83 palce) do 320 × 600 mm (12,6 × 23,62 palce).

[2] Podporované formáty papíru od 95 × 148 mm (3,74 × 5,83 palce) do 299,7 × 1321 mm (11,8 × 52 palců).

[3] Podporované formáty papíru od 182 × 257 mm (7,17 × 10,12 palce) do 304,8 × 457,2 mm (12 × 18 palců).

> **Note:** Ujistěte se, že je v tiskárně nainstalována podávací jednotka a buď sešívací děrovací finišer, nebo dokončovací schránka – vazač knih.

Formát papíru	Orientace	Podávací jednotka s možností skládání + sešívací děrovací finišer		
		Standardní zásobník (horní přihrádka dokončovací schránky)	Přihrádka 1 (sešívací děrovací finišer, přihrádka posouvání)	Přihrádka 2 (přihrádka podávací jednotky)
Karta 4x6	Podávání krátkým okrajem	✓	✓	✓
	Podávání dlouhým okrajem	X	X	X
A6 105 x 148 mm (4,13 x 5,83 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓	✓
	Podávání dlouhým okrajem	X	X	X

Formát papíru	Orientace	Podávací jednotka s možností skládání + sešívací děrovací finišer		
		Standardní zásobník (horní přihrádka dokončovací schránky)	Přihrádka 1 (sešívací děrovací finišer, přihrádka posouvání)	Přihrádka 2 (přihrádka podávací jednotky)
A5 148 x 210 mm (5,83 x 8,27 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓	✓
	Podávání dlouhým okrajem	✓	✓	✓
A4 210 x 297 mm (8,27 x 11,7 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓	✓
	Podávání dlouhým okrajem	✓	✓	✓
A3 297 × 420 mm (11,69 × 16,54 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓	✓
JIS B5 182 x 257 mm (7,17 x 10,1 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓	✓
	Podávání dlouhým okrajem	✓	✓	✓
JIS B4 257 × 364 mm (10,12 × 14,33 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓	✓
Statement 139,7 x 215,9 mm (5,5 x 8,5 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓	✓
	Podávání dlouhým okrajem	✓	✓	✓
Executive 184,2 x 266,7 mm (7,25 x 10,5 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓	✓
	Podávání dlouhým okrajem	✓	✓	✓

Formát papíru	Orientace	Podávací jednotka s možností skládání + sešívací děrovací finišer		
		Standardní zásobník (horní přihrádka dokončovací schránky)	Přihrádka 1 (sešívací děrovací finišer, přihrádka posouvání)	Přihrádka 2 (přihrádka podávací jednotky)
Letter 215,9 x 279,4 mm (8,5 x 11 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓	✓
	Podávání dlouhým okrajem	✓	✓	✓
Folio 215,9 x 330,2 mm (8,5 x 13 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓	✓
Oficio (Mexico) 215,9 x 340,4 mm (8,5 x 13,4 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓	✓
Legal 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓	✓
Ledger 279,4 x 431,8 mm (11 × 17 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓	✓
12 x 18 304,8 × 457,2 mm (12 × 18 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓	X

Formát papíru	Orientace	Podávací jednotka s možností skládání + sešívací děrovací finišer		
		Standardní zásobník (horní přihrádka dokončovací schránky)	Přihrádka 1 (sešívací děrovací finišer, přihrádka posouvání)	Přihrádka 2 (přihrádka podávací jednotky)
SRA3 320,04 × 449,58 mm (12,6 × 17,7 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓	X
Obálka (Choukei 3) 120 x 235 mm (4,75 × 9,25 palce)	Podávání krátkým okrajem	X	X	✓
Hagaki 100 × 148 mm (3,94 x 5,83 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X	✓
Obálka B5 176 x 250 mm (6,93 x 9,84 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X	✓
Obálka (komerční 9) 98,4 x 225,4 mm (3,875 x 8,9 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X	✓
Obálka (komerční 10) 104,8 x 241,3 mm (4,12 x 9,5 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X	✓

Formát papíru	Orientace	Podávací jednotka s možností skládání + sešívací děrovací finišer		
		Standardní zásobník (horní přihrádka dokončovací schránky)	Přihrádka 1 (sešívací děrovací finišer, přihrádka posouvání)	Přihrádka 2 (přihrádka podávací jednotky)
Obálka (Monarch 7-3/4) 98,4 x 190,5 mm (3,875 x 7,5 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X	✓
Obálka (DL) 110 x 220 mm (4,33 x 8,66 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X	✓
Obálka (ISO C4) 229 x 324 mm (9 x 12,8 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X	✓
Obálka (ISO C5) 162 x 229 mm (6,38 x 9 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X	✓
Universal	–	✓[1]	✓[1]	✓[2]

Formát papíru	Orientace	Podávací jednotka s možností skládání + finišer – vazač knih			
		Standardní zásobník (horní přihrádka dokončovací schránky)	Přihrádka 1 (sešívací děrovací finišer, přihrádka posouvání)	Přihrádka 2 (přihrádka dokončovací schránky – vazače knih)	Přihrádka 3 (přihrádka podávací jednotky)
Karta 4x6	Podávání krátkým okrajem	✓	✓	X	✓
	Podávání dlouhým okrajem	X	X	X	X

Formát papíru	Orientace	Podávací jednotka s možností skládání + finišer – vazač knih			
		Standardní zásobník (horní přihrádka dokončovací schránky)	Přihrádka 1 (sešívací děrovací finišer, přihrádka posouvání)	Přihrádka 2 (přihrádka dokončovací schránky – vazače knih)	Přihrádka 3 (přihrádka podávací jednotky)
A6 105 x 148 mm (4,13 x 5,83 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓	X	✓
	Podávání dlouhým okrajem	X	X	X	X
A5 148 x 210 mm (5,83 x 8,27 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓	X	✓
	Podávání dlouhým okrajem	✓	✓	X	✓
A4 210 x 297 mm (8,27 x 11,7 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓	✓	✓
	Podávání dlouhým okrajem	✓	✓	X	✓
A3 297 × 420 mm (11,69 × 16,54 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓	✓	✓
JIS B5 182 x 257 mm (7,17 x 10,1 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓	✓	✓
	Podávání dlouhým okrajem	✓	✓	X	✓
JIS B4 257 × 364 mm (10,12 × 14,33 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓	✓	✓

Formát papíru	Orientace	Podávací jednotka s možností skládání + finišer – vazač knih			
		Standardní zásobník (horní přihrádka dokončovací schránky)	Přihrádka 1 (sešívací děrovací finišer, přihrádka posouvání)	Přihrádka 2 (přihrádka dokončovací schránky – vazače knih)	Přihrádka 3 (přihrádka podávací jednotky)
Statement 139,7 x 215,9 mm (5,5 x 8,5 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓	X	✓
	Podávání dlouhým okrajem	✓	✓	X	✓
Executive 184,2 x 266,7 mm (7,25 x 10,5 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓	✓	✓
	Podávání dlouhým okrajem	✓	✓	X	✓
Letter 215,9 x 279,4 mm (8,5 x 11 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓	✓	✓
	Podávání dlouhým okrajem	✓	✓	X	✓
Folio 215,9 x 330,2 mm (8,5 x 13 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓	✓	✓
Oficio (Mexico) 215,9 x 340,4 mm (8,5 x 13,4 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓	✓	✓
Legal 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓	✓	✓

Formát papíru	Orientace	Podávací jednotka s možností skládání + finišer – vazač knih			
		Standardní zásobník (horní přihrádka dokončovací schránky)	Přihrádka 1 (sešívací děrovací finišer, přihrádka posouvání)	Přihrádka 2 (přihrádka dokončovací schránky – vazače knih)	Přihrádka 3 (přihrádka podávací jednotky)
Ledger 279,4 x 431,8 mm (11 × 17 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓	✓	✓
12 x 18 304,8 × 457,2 mm (12 × 18 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓	✓	X
SRA3 320,04 × 449,58 mm (12,6 × 17,7 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓	X	X
Obálka (Choukei 3) 120 x 235 mm (4,75 × 9,25 palce)	Podávání krátkým okrajem	X	X	X	✓
Hagaki 100 × 148 mm (3,94 x 5,83 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X	X	✓
Obálka B5 176 x 250 mm (6,93 x 9,84 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X	X	✓

Formát papíru	Orientace	Podávací jednotka s možností skládání + finišer – vazač knih			
		Standardní zásobník (horní přihrádka dokončovací schránky)	Přihrádka 1 (sešívací děrovací finišer, přihrádka posouvání)	Přihrádka 2 (přihrádka dokončovací schránky – vazače knih)	Přihrádka 3 (přihrádka podávací jednotky)
Obálka (komerční 9) 98,4 x 225,4 mm (3,875 x 8,9 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X	X	✓
Obálka (komerční 10) 104,8 x 241,3 mm (4,12 x 9,5 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X	X	✓
Obálka (Monarch 7-3/4) 98,4 x 190,5 mm (3,875 x 7,5 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X	X	✓
Obálka (DL) 110 x 220 mm (4,33 x 8,66 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X	X	✓
Obálka (ISO C4) 229 x 324 mm (9 x 12,8 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X	X	✓

Formát papíru	Orientace	Podávací jednotka s možností skládání + finišer – vazač knih			
		Standardní zásobník (horní přihrádka dokončovací schránky)	Přihrádka 1 (sešívací děrovací finišer, přihrádka posouvání)	Přihrádka 2 (přihrádka dokončovací schránky – vazače knih)	Přihrádka 3 (přihrádka podávací jednotky)
Obálka (ISO C5) 162 x 229 mm (6,38 x 9 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X	X	✓
Universal	–	✓[1]	✓[1]	✓[3]	✓[2]

[1] Podporované formáty papíru od 95 × 148 mm (3,74 × 5,83 palce) do 320 × 600 mm (12,6 × 23,62 palce).

[2] Podporované formáty papíru od 95 × 148 mm (3,74 × 5,83 palce) do 297 × 1260 mm (11,69 × 49,6 palců).

[3] Podporované formáty papíru od 182 × 257 mm (7,17 × 10,12 palce) do 304,8 × 457,2 mm (12 × 18 palců).

Podporované formáty papíru pro úlohy se sešíváním

Formáty papíru podporované sešívacím finišerem

Formát papíru	Orientace	Jednoduché	Dvojité	Dvojitě vlevo
Karta 4x6	Podávání krátkým okrajem	X	X	X
	Podávání dlouhým okrajem	X	X	X
A6 105 x 148 mm (4,13 x 5,83 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X	X
	Podávání dlouhým okrajem	X	X	X

Formát papíru	Orientace	Jednoduché	Dvojité	Dvojitě vlevo
A5 148 x 210 mm (5,83 x 8,27 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X	X
	Podávání dlouhým okrajem	X	X	X
A4 210 x 297 mm (8,27 x 11,7 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓	✓
	Podávání dlouhým okrajem	✓	✓	✓
A3 297 × 420 mm (11,69 × 16,54 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓	✓
JIS B5 182 x 257 mm (7,17 x 10,1 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓	✓
	Podávání dlouhým okrajem	✓	✓	✓
JIS B4 257 × 364 mm (10,12 × 14,33 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓	✓
Statement 139,7 x 215,9 mm (5,5 x 8,5 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X	X
	Podávání dlouhým okrajem	X	X	X
Executive 184,2 x 266,7 mm (7,25 x 10,5 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	X	X
	Podávání dlouhým okrajem	✓	✓	✓
Letter 215,9 x 279,4 mm (8,5 x 11 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓	X
	Podávání dlouhým okrajem	✓	✓	X

Formát papíru	Orientace	Jednoduché	Dvojité	Dvojitě vlevo
Folio 215,9 x 330,2 mm (8,5 x 13 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓	X
Oficio (Mexico) 215,9 x 340,4 mm (8,5 x 13,4 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓	X
Legal 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓	✓
Ledger 279,4 x 431,8 mm (11 × 17 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓	✓
12 x 18 304,8 × 457,2 mm (12 × 18 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X	X
SRA3 320,04 × 449,58 mm (12,6 × 17,7 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X	X
Obálka (Choukei 3) 120 x 235 mm (4,75 × 9,25 palce)	Podávání krátkým okrajem	X	X	X
Hagaki 100 × 148 mm (3,94 x 5,83 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X	X

Formát papíru	Orientace	Jednoduché	Dvojité	Dvojitě vlevo
Obálka B5 176 x 250 mm (6,93 x 9,84 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X	X
Obálka (komerční 9) 98,4 x 225,4 mm (3,875 x 8,9 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X	X
Obálka (komerční 10) 104,8 x 241,3 mm (4,12 x 9,5 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X	X
Obálka (Monarch 7-3/4) 98,4 x 190,5 mm (3,875 x 7,5 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X	X
Obálka (DL) 110 x 220 mm (4,33 x 8,66 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X	X
Obálka (ISO C4) 229 x 324 mm (9 x 12,8 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X	X
Obálka (ISO C5) 162 x 229 mm (6,38 x 9 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X	X

Formáty papíru podporované sešívacím děrovacím finišerem

Formát papíru	Orientace	Jednoduché	Dvojité	Dvojitě vlevo
Karta 4x6	Podávání krátkým okrajem	X	X	X
	Podávání dlouhým okrajem	X	X	X
A6 105 x 148 mm (4,13 x 5,83 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X	X
	Podávání dlouhým okrajem	X	X	X
A5 148 x 210 mm (5,83 x 8,27 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X	X
	Podávání dlouhým okrajem	X	X	X
A4 210 x 297 mm (8,27 x 11,7 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓	✓
	Podávání dlouhým okrajem	✓	✓	✓
A3 297 × 420 mm (11,69 × 16,54 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓	✓
JIS B5 182 x 257 mm (7,17 x 10,1 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓	✓
	Podávání dlouhým okrajem	✓	✓	✓
JIS B4 257 × 364 mm (10,12 × 14,33 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓	X
Statement 139,7 x 215,9 mm (5,5 x 8,5 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X	X
	Podávání dlouhým okrajem	X	X	X
Executive 184,2 x 266,7 mm (7,25 x 10,5 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓	✓
	Podávání dlouhým okrajem	✓	✓	✓

Formát papíru	Orientace	Jednoduché	Dvojité	Dvojitě vlevo
Letter 215,9 x 279,4 mm (8,5 x 11 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓	✓
	Podávání dlouhým okrajem	✓	✓	✓
Folio 215,9 x 330,2 mm (8,5 x 13 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓	✓
Oficio (Mexico) 215,9 x 340,4 mm (8,5 x 13,4 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓	✓
Legal 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓	✓
Ledger 279,4 x 431,8 mm (11 × 17 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓	✓
12 x 18 304,8 × 457,2 mm (12 × 18 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X	X
SRA3 320,04 × 449,58 mm (12,6 × 17,7 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X	X
Obálka (Choukei 3) 120 x 235 mm (4,75 × 9,25 palce)	Podávání krátkým okrajem	X	X	X
Hagaki 100 × 148 mm (3,94 x 5,83 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X	X
Obálka B5 176 x 250 mm (6,93 x 9,84 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X	X

Formát papíru	Orientace	Jednoduché	Dvojité	Dvojitě vlevo
Obálka (komerční 9) 98,4 x 225,4 mm (3,875 x 8,9 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X	X
Obálka (komerční 10) 104,8 x 241,3 mm (4,12 x 9,5 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X	X
Obálka (Monarch 7-3/4) 98,4 x 190,5 mm (3,875 x 7,5 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X	X
Obálka (DL) 110 x 220 mm (4,33 x 8,66 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X	X
Obálka (ISO C4) 229 x 324 mm (9 x 12,8 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X	X
Obálka (ISO C5) 162 x 229 mm (6,38 x 9 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X	X

Formáty papíru podporované dokončovací schránkou – vazačem knih

Formát papíru	Orientace	Jednoduché	Dvojité	Dvojitě vlevo
Karta 4x6	Podávání krátkým okrajem	X	X	X
	Podávání dlouhým okrajem	X	X	X
A6 105 x 148 mm (4,13 x 5,83 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X	X
	Podávání dlouhým okrajem	X	X	X

Formát papíru	Orientace	Jednoduché	Dvojité	Dvojitě vlevo
A5 148 x 210 mm (5,83 x 8,27 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X	X
	Podávání dlouhým okrajem	X	X	X
A4 210 x 297 mm (8,27 x 11,7 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓	✓
	Podávání dlouhým okrajem	✓	✓	✓
A3 297 × 420 mm (11,69 × 16,54 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓	✓
JIS B5 182 x 257 mm (7,17 x 10,1 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓	✓
	Podávání dlouhým okrajem	✓	✓	✓
JIS B4 257 × 364 mm (10,12 × 14,33 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓	X
Statement 139,7 x 215,9 mm (5,5 x 8,5 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X	X
	Podávání dlouhým okrajem	X	X	X
Executive 184,2 x 266,7 mm (7,25 x 10,5 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓	✓
	Podávání dlouhým okrajem	✓	✓	✓
Letter 215,9 x 279,4 mm (8,5 x 11 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓	✓
	Podávání dlouhým okrajem	✓	✓	✓
Folio 215,9 x 330,2 mm (8,5 x 13 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓	✓
Oficio (Mexico) 215,9 x 340,4 mm (8,5 x 13,4 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓	✓

Formát papíru	Orientace	Jednoduché	Dvojité	Dvojitě vlevo
Legal 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓	✓
Ledger 279,4 x 431,8 mm (11 × 17 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓	✓
12 x 18 304,8 × 457,2 mm (12 × 18 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X	X
SRA3 320,04 × 449,58 mm (12,6 × 17,7 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X	X
Obálka (Choukei 3) 120 x 235 mm (4,75 × 9,25 palce)	Podávání krátkým okrajem	X	X	X
Hagaki 100 × 148 mm (3,94 x 5,83 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X	X
Obálka B5 176 x 250 mm (6,93 x 9,84 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X	X
Obálka (komerční 9) 98,4 x 225,4 mm (3,875 x 8,9 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X	X
Obálka (komerční 10) 104,8 x 241,3 mm (4,12 x 9,5 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X	X

Formát papíru	Orientace	Jednoduché	Dvojité	Dvojitě vlevo
Obálka (Monarch 7-3/4) 98,4 x 190,5 mm (3,875 x 7,5 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X	X
Obálka (DL) 110 x 220 mm (4,33 x 8,66 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X	X
Obálka (ISO C4) 229 x 324 mm (9 x 12,8 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X	X
Obálka (ISO C5) 162 x 229 mm (6,38 x 9 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X	X

Podporované formáty papíru pro úlohy s děrováním

Formáty papíru podporované sešívacím děrovacím finišerem

Formát papíru	Orientace	Dva otvory	Tři otvory	Čtyři otvory
Karta 4x6	Podávání krátkým okrajem	X	X	X
	Podávání dlouhým okrajem	X	X	X
A6 105 x 148 mm (4,13 x 5,83 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X	X
	Podávání dlouhým okrajem	X	X	X
A5 148 x 210 mm (5,83 x 8,27 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	X	X
	Podávání dlouhým okrajem	✓	X	X
A4 210 x 297 mm (8,27 x 11,7 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	X	X
	Podávání dlouhým okrajem	✓	✓	✓

Formát papíru	Orientace	Dva otvory	Tři otvory	Čtyři otvory
A3 297 × 420 mm (11,69 × 16,54 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓	✓
JIS B5 182 x 257 mm (7,17 x 10,1 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	X	X
	Podávání dlouhým okrajem	✓	✓	✓
JIS B4 257 × 364 mm (10,12 × 14,33 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓	✓
Statement 139,7 x 215,9 mm (5,5 x 8,5 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	X	X
	Podávání dlouhým okrajem	✓	X	X
Executive 184,2 x 266,7 mm (7,25 x 10,5 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	X	X
	Podávání dlouhým okrajem	✓	✓	✓
Letter 215,9 x 279,4 mm (8,5 x 11 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	X	X
	Podávání dlouhým okrajem	✓	✓	✓
Folio 215,9 x 330,2 mm (8,5 x 13 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	X	X
Oficio (Mexico) 215,9 x 340,4 mm (8,5 x 13,4 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	X	X
Legal 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	X	X
Ledger 279,4 x 431,8 mm (11 × 17 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓	✓

Formát papíru	Orientace	Dva otvory	Tři otvory	Čtyři otvory
12 x 18 304,8 × 457,2 mm (12 × 18 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X	X
SRA3 320,04 × 449,58 mm (12,6 × 17,7 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X	X
Obálka (Choukei 3) 120 x 235 mm (4,75 × 9,25 palce)	Podávání krátkým okrajem	X	X	X
Hagaki 100 × 148 mm (3,94 x 5,83 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X	X
Obálka B5 176 x 250 mm (6,93 x 9,84 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X	X
Obálka (komerční 9) 98,4 x 225,4 mm (3,875 x 8,9 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X	X
Obálka (komerční 10) 104,8 x 241,3 mm (4,12 x 9,5 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X	X
Obálka (Monarch 7-3/4) 98,4 x 190,5 mm (3,875 x 7,5 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X	X
Obálka (DL) 110 x 220 mm (4,33 x 8,66 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X	X

Formát papíru	Orientace	Dva otvory	Tři otvory	Čtyři otvory
Obálka (ISO C4) 229 x 324 mm (9 x 12,8 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X	X
Obálka (ISO C5) 162 x 229 mm (6,38 x 9 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X	X

Formáty papíru podporované dokončovací schránkou – vazačem knih

Formát papíru	Orientace	Dva otvory	Tři otvory	Čtyři otvory
Karta 4x6	Podávání krátkým okrajem	X	X	X
	Podávání dlouhým okrajem	X	X	X
A6 105 x 148 mm (4,13 x 5,83 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X	X
	Podávání dlouhým okrajem	X	X	X
A5 148 x 210 mm (5,83 x 8,27 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	X	X
	Podávání dlouhým okrajem	✓	X	X
A4 210 x 297 mm (8,27 x 11,7 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	X	X
	Podávání dlouhým okrajem	✓	✓	✓
A3 297 × 420 mm (11,69 × 16,54 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓	✓
JIS B5 182 x 257 mm (7,17 x 10,1 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	X	X
	Podávání dlouhým okrajem	✓	X	X

Formát papíru	Orientace	Dva otvory	Tři otvory	Čtyři otvory
JIS B4 257 × 364 mm (10,12 × 14,33 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓	✓
Statement 139,7 x 215,9 mm (5,5 x 8,5 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	X	X
	Podávání dlouhým okrajem	✓	X	X
Executive 184,2 x 266,7 mm (7,25 x 10,5 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	X	X
	Podávání dlouhým okrajem	✓	✓	✓
Letter 215,9 x 279,4 mm (8,5 x 11 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	X	X
	Podávání dlouhým okrajem	✓	✓	✓
Folio 215,9 x 330,2 mm (8,5 x 13 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	X	X
Oficio (Mexico) 215,9 x 340,4 mm (8,5 x 13,4 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	X	X
Legal 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	X	X
Ledger 279,4 x 431,8 mm (11 × 17 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓	✓
12 x 18 304,8 × 457,2 mm (12 × 18 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X	X
SRA3 320,04 × 449,58 mm (12,6 × 17,7 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X	X

Formát papíru	Orientace	Dva otvory	Tři otvory	Čtyři otvory
Obálka (Choukei 3) 120 x 235 mm (4,75 × 9,25 palce)	Podávání krátkým okrajem	X	X	X
Hagaki 100 × 148 mm (3,94 x 5,83 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X	X
Obálka B5 176 x 250 mm (6,93 x 9,84 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X	X
Obálka (komerční 9) 98,4 x 225,4 mm (3,875 x 8,9 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X	X
Obálka (komerční 10) 104,8 x 241,3 mm (4,12 x 9,5 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X	X
Obálka (Monarch 7-3/4) 98,4 x 190,5 mm (3,875 x 7,5 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X	X
Obálka (DL) 110 x 220 mm (4,33 x 8,66 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X	X
Obálka (ISO C4) 229 x 324 mm (9 x 12,8 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X	X
Obálka (ISO C5) 162 x 229 mm (6,38 x 9 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X	X

Podporované formáty papíru pro úloh se skládáním

Formáty papíru podporované podávací jednotkou s možností skládání

Formát papíru	Orientace	Pouze podávací jednotka s možností skládání			
		Skládání typu C	Skládání typu Z	Skládání typu Z, poloviční list	Skládání typu V
		Standardní zásobník			
Karta 4x6	Podávání krátkým okrajem	X	X	X	X
	Podávání dlouhým okrajem	X	X	X	X
A6 105 x 148 mm (4,13 x 5,83 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X	X	X
	Podávání dlouhým okrajem	X	X	X	X
A5 148 x 210 mm (5,83 x 8,27 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X	X	X
	Podávání dlouhým okrajem	X	X	X	X
A4 210 x 297 mm (8,27 x 11,7 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓	✓	✓
	Podávání dlouhým okrajem	X	X	X	X
A3 297 × 420 mm (11,69 × 16,54 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓	✓	✓
JIS B5 182 x 257 mm (7,17 x 10,1 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X	X	X
	Podávání dlouhým okrajem	X	X	X	X

Formát papíru	Orientace	Pouze podávací jednotka s možností skládání			
		Skládání typu C	Skládání typu Z	Skládání typu Z, poloviční list	Skládání typu V
		Standardní zásobník			
JIS B4 257 × 364 mm (10,12 × 14,33 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X	✓	✓
Statement 139,7 x 215,9 mm (5,5 x 8,5 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X	X	X
	Podávání dlouhým okrajem	X	X	X	X
Executive 184,2 x 266,7 mm (7,25 x 10,5 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X	X	X
	Podávání dlouhým okrajem	X	X	X	X
Letter 215,9 x 279,4 mm (8,5 x 11 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓	✓	✓
	Podávání dlouhým okrajem	X	X	X	X
Folio 215,9 x 330,2 mm (8,5 x 13 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X	X	X
Oficio (Mexico) 215,9 x 340,4 mm (8,5 x 13,4 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓	✓	✓

Formát papíru	Orientace	Pouze podávací jednotka s možností skládání			
		Skládání typu C	Skládání typu Z	Skládání typu Z, poloviční list	Skládání typu V
		Standardní zásobník			
Legal 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓	✓	✓
Ledger 279,4 x 431,8 mm (11 × 17 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓	✓	✓
12 x 18 304,8 × 457,2 mm (12 × 18 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X	X	X
SRA3 320,04 × 449,58 mm (12,6 × 17,7 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X	X	X
Obálka (Choukei 3) 120 x 235 mm (4,75 × 9,25 palce)	Podávání krátkým okrajem	X	X	X	X
Hagaki 100 × 148 mm (3,94 x 5,83 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X	X	X

Formát papíru	Orientace	Pouze podávací jednotka s možností skládání			
		Skládání typu C	Skládání typu Z	Skládání typu Z, poloviční list	Skládání typu V
		Standardní zásobník			
Obálka B5 176 x 250 mm (6,93 x 9,84 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X	X	X
Obálka (komerční 9) 98,4 x 225,4 mm (3,875 x 8,9 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X	X	X
Obálka (komerční 10) 104,8 x 241,3 mm (4,12 x 9,5 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X	X	X
Obálka (Monarch 7-3/4) 98,4 x 190,5 mm (3,875 x 7,5 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X	X	X
Obálka (DL) 110 x 220 mm (4,33 x 8,66 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X	X	X
Obálka (ISO C4) 229 x 324 mm (9 x 12,8 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X	X	X

Formát papíru	Orientace	Pouze podávací jednotka s možností skládání			
		Skládání typu C	Skládání typu Z	Skládání typu Z, poloviční list	Skládání typu V
		Standardní zásobník			
Obálka (ISO C5) 162 x 229 mm (6,38 x 9 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X	X	X

Formáty papíru podporované podávací jednotkou a dokončovací schránkou – vazačem knih

Formát papíru	Orientace	Podávací jednotka + dokončovací schránka – vazač knih	
		Skládání typu V, vícenásobné	Skládání typu V
		Zásobník 2	Standardní zásobník, zásobník 1, zásobník 2
Karta 4x6	Podávání krátkým okrajem	X	X
	Podávání dlouhým okrajem	X	X
A6 105 x 148 mm (4,13 x 5,83 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X
	Podávání dlouhým okrajem	X	X
A5 148 x 210 mm (5,83 x 8,27 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X
	Podávání dlouhým okrajem	X	X
A4 210 x 297 mm (8,27 x 11,7 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓
	Podávání dlouhým okrajem	X	X

Formát papíru	Orientace	Podávací jednotka + dokončovací schránka – vazač knih	
		Skládání typu V, vícenásobné	Skládání typu V
		Zásobník 2	Standardní zásobník, zásobník 1, zásobník 2
A3 297 × 420 mm (11,69 × 16,54 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓
JIS B5 182 x 257 mm (7,17 x 10,1 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓
	Podávání dlouhým okrajem	X	X
JIS B4 257 × 364 mm (10,12 × 14,33 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓
Statement 139,7 x 215,9 mm (5,5 x 8,5 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X
	Podávání dlouhým okrajem	X	X
Executive 184,2 x 266,7 mm (7,25 x 10,5 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X
	Podávání dlouhým okrajem	X	X
Letter 215,9 x 279,4 mm (8,5 x 11 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓
	Podávání dlouhým okrajem	X	X
Folio 215,9 x 330,2 mm (8,5 x 13 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓
Oficio (Mexico) 215,9 x 340,4 mm (8,5 x 13,4 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓

Formát papíru	Orientace	Podávací jednotka + dokončovací schránka – vazač knih	
		Skládání typu V, vícenásobné	Skládání typu V
		Zásobník 2	Standardní zásobník, zásobník 1, zásobník 2
Legal 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓
Ledger 279,4 x 431,8 mm (11 × 17 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓
12 x 18 304,8 × 457,2 mm (12 × 18 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓
SRA3 320,04 × 449,58 mm (12,6 × 17,7 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓
Obálka (Choukei 3) 120 x 235 mm (4,75 × 9,25 palce)	Podávání krátkým okrajem	X	X
Hagaki 100 × 148 mm (3,94 x 5,83 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X
Obálka B5 176 x 250 mm (6,93 x 9,84 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X
Obálka (komerční 9) 98,4 x 225,4 mm (3,875 x 8,9 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X

Formát papíru	Orientace	Podávací jednotka + dokončovací schránka – vazač knih	
		Skládání typu V, vícenásobné	Skládání typu V
		Zásobník 2	Standardní zásobník, zásobník 1, zásobník 2
Obálka (komerční 10) 104,8 x 241,3 mm (4,12 x 9,5 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X
Obálka (Monarch 7-3/4) 98,4 x 190,5 mm (3,875 x 7,5 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X
Obálka (DL) 110 x 220 mm (4,33 x 8,66 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X
Obálka (ISO C4) 229 x 324 mm (9 x 12,8 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X
Obálka (ISO C5) 162 x 229 mm (6,38 x 9 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X

Formáty papíru podporované podávací jednotkou s možností skládání a sešívacím děrovacím finišerem

Formát papíru	Orientace	Podávací jednotka s možností skládání + sešívací děrovací finišer			
		Skládání typu C	Skládání typu Z	Skládání typu Z, poloviční list	Skládání typu V
		Zásobník 2		Standardní zásobník, zásobník 2	
Karta 4x6	Podávání krátkým okrajem	X	X	X	X

Formát papíru	Orientace	Podávací jednotka s možností skládání + sešívací děrovací finišer			
		Skládání typu C	Skládání typu Z	Skládání typu Z, poloviční list	Skládání typu V
		Zásobník 2		Standardní zásobník, zásobník 2	
	Podávání dlouhým okrajem	X	X	X	X
A6 105 x 148 mm (4,13 x 5,83 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X	X	X
	Podávání dlouhým okrajem	X	X	X	X
A5 148 x 210 mm (5,83 x 8,27 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X	X	X
	Podávání dlouhým okrajem	X	X	X	X
A4 210 x 297 mm (8,27 x 11,7 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓	✓	✓
	Podávání dlouhým okrajem	X	X	X	X
A3 297 × 420 mm (11,69 × 16,54 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓	✓	✓
JIS B5 182 x 257 mm (7,17 x 10,1 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X	X	X
	Podávání dlouhým okrajem	X	X	X	X
JIS B4 257 × 364 mm (10,12 × 14,33 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X	✓	✓

Formát papíru	Orientace	Podávací jednotka s možností skládání + sešívací děrovací finišer			
		Skládání typu C	Skládání typu Z	Skládání typu Z, poloviční list	Skládání typu V
		Zásobník 2		Standardní zásobník, zásobník 2	
Statement 139,7 x 215,9 mm (5,5 x 8,5 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X	X	X
	Podávání dlouhým okrajem	X	X	X	X
Executive 184,2 x 266,7 mm (7,25 x 10,5 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X	X	X
	Podávání dlouhým okrajem	X	X	X	X
Letter 215,9 x 279,4 mm (8,5 x 11 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓	✓	✓
	Podávání dlouhým okrajem	X	X	X	X
Folio 215,9 x 330,2 mm (8,5 x 13 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X	X	X
Oficio (Mexico) 215,9 x 340,4 mm (8,5 x 13,4 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓	✓	✓
Legal 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓	✓	✓

Formát papíru	Orientace	Podávací jednotka s možností skládání + sešívací děrovací finišer			
		Skládání typu C	Skládání typu Z	Skládání typu Z, poloviční list	Skládání typu V
		Zásobník 2		Standardní zásobník, zásobník 2	
Ledger 279,4 x 431,8 mm (11 × 17 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓	✓	✓
12 x 18 304,8 × 457,2 mm (12 × 18 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X	X	✓
SRA3 320,04 × 449,58 mm (12,6 × 17,7 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X	X	✓
Obálka (Choukei 3) 120 x 235 mm (4,75 × 9,25 palce)	Podávání krátkým okrajem	X	X	X	X
Hagaki 100 × 148 mm (3,94 x 5,83 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X	X	X
Obálka B5 176 x 250 mm (6,93 x 9,84 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X	X	X

Formát papíru	Orientace	Podávací jednotka s možností skládání + sešívací děrovací finišer			
		Skládání typu C	Skládání typu Z	Skládání typu Z, poloviční list	Skládání typu V
		Zásobník 2		Standardní zásobník, zásobník 2	
Obálka (komerční 9) 98,4 x 225,4 mm (3,875 x 8,9 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X	X	X
Obálka (komerční 10) 104,8 x 241,3 mm (4,12 x 9,5 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X	X	X
Obálka (Monarch 7-3/4) 98,4 x 190,5 mm (3,875 x 7,5 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X	X	X
Obálka (DL) 110 x 220 mm (4,33 x 8,66 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X	X	X
Obálka (ISO C4) 229 x 324 mm (9 x 12,8 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X	X	X

Formát papíru	Orientace	Podávací jednotka s možností skládání + sešívací děrovací finišer			
		Skládání typu C	Skládání typu Z	Skládání typu Z, poloviční list	Skládání typu V
		Zásobník 2		Standardní zásobník, zásobník 2	
Obálka (ISO C5) 162 x 229 mm (6,38 x 9 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X	X	X

Formáty papíru podporované podávací jednotkou s možností skládání a finišerem – vazačem knih

Formát papíru	Orientace	Podávací jednotka s možností skládání + finišer – vazač knih				
		Skládání typu C	Skládání typu Z	Skládání typu Z, poloviční list	Skládání typu V, vícenásobné	Skládání typu V
		Zásobník 3	Zásobník 3	Standardní zásobník, zásobník 1, zásobník 3	Zásobník 2	Standardní zásobník, zásobník 1, zásobník 2, zásobník 3
Karta 4x6	Podávání krátkým okrajem	X	X	X	X	X
	Podávání dlouhým okrajem	X	X	X	X	X
A6 105 x 148 mm (4,13 x 5,83 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X	X	X	X
	Podávání dlouhým okrajem	X	X	X	X	X

Formát papíru	Orientace	Podávací jednotka s možností skládání + finišer – vazač knih				
		Skládání typu C	Skládání typu Z	Skládání typu Z, poloviční list	Skládání typu V, vícenásobné	Skládání typu V
		Zásobník 3	Zásobník 3	Standardní zásobník, zásobník 1, zásobník 3	Zásobník 2	Standardní zásobník, zásobník 1, zásobník 2, zásobník 3
A5 148 x 210 mm (5,83 x 8,27 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X	X	X	X
	Podávání dlouhým okrajem	X	X	X	X	X
A4 210 x 297 mm (8,27 x 11,7 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓	✓	✓	✓
	Podávání dlouhým okrajem	X	X	X	X	X
A3 297 × 420 mm (11,69 × 16, 54 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓	✓	✓	✓
JIS B5 182 x 257 mm (7,17 x 10,1 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X	X	✓	✓
	Podávání dlouhým okrajem	X	X	X	X	X
JIS B4 257 × 364 mm (10,12 × 14, 33 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X	✓	✓	✓

Formát papíru	Orientace	Podávací jednotka s možností skládání + finišer – vazač knih				
		Skládání typu C	Skládání typu Z	Skládání typu Z, poloviční list	Skládání typu V, vícenásobné	Skládání typu V
		Zásobník 3	Zásobník 3	Standardní zásobník, zásobník 1, zásobník 3	Zásobník 2	Standardní zásobník, zásobník 1, zásobník 2, zásobník 3
Statement 139,7 x 215,9 mm (5,5 x 8,5 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X	X	X	X
	Podávání dlouhým okrajem	X	X	X	X	X
Executive 184,2 x 266,7 mm (7,25 x 10,5 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X	X	X	X
	Podávání dlouhým okrajem	X	X	X	X	X
Letter 215,9 x 279,4 mm (8,5 x 11 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓	✓	✓	✓
	Podávání dlouhým okrajem	X	X	X	X	X
Folio 215,9 x 330,2 mm (8,5 x 13 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X	X	✓	✓
Oficio (Mexico) 215,9 x 340,4 mm (8,5 x 13,4 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓	✓	✓	✓

Formát papíru	Orientace	Podávací jednotka s možností skládání + finišer – vazač knih				
		Skládání typu C	Skládání typu Z	Skládání typu Z, poloviční list	Skládání typu V, vícenásobné	Skládání typu V
		Zásobník 3	Zásobník 3	Standardní zásobník, zásobník 1, zásobník 3	Zásobník 2	Standardní zásobník, zásobník 1, zásobník 2, zásobník 3
Legal 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓	✓	✓	✓
Ledger 279,4 x 431,8 mm (11 × 17 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓	✓	✓	✓
12 x 18 304,8 × 457,2 mm (12 × 18 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X	X	X	✓
SRA3 320,04 × 449,58 mm (12,6 × 17,7 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X	X	X	✓
Obálka (Choukei 3) 120 x 235 mm (4,75 × 9,25 palce)	Podávání krátkým okrajem	X	X	X	X	X

Formát papíru	Orientace	Podávací jednotka s možností skládání + finišer – vazač knih				
		Skládání typu C	Skládání typu Z	Skládání typu Z, poloviční list	Skládání typu V, vícenásobné	Skládání typu V
		Zásobník 3	Zásobník 3	Standardní zásobník, zásobník 1, zásobník 3	Zásobník 2	Standardní zásobník, zásobník 1, zásobník 2, zásobník 3
Hagaki 100 × 148 mm (3,94 x 5,83 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X	X	X	X
Obálka B5 176 x 250 mm (6,93 x 9,84 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X	X	X	X
Obálka (komerční 9) 98,4 x 225,4 mm (3,875 x 8,9 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X	X	X	X
Obálka (komerční 10) 104,8 x 241,3 mm (4,12 x 9,5 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X	X	X	X
Obálka (Monarch 7-3/4) 98,4 x 190,5 mm (3,875 x 7,5 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X	X	X	X

Formát papíru	Orientace	Podávací jednotka s možností skládání + finišer – vazač knih				
		Skládání typu C	Skládání typu Z	Skládání typu Z, poloviční list	Skládání typu V, vícenásobné	Skládání typu V
		Zásobník 3	Zásobník 3	Standardní zásobník, zásobník 1, zásobník 3	Zásobník 2	Standardní zásobník, zásobník 1, zásobník 2, zásobník 3
Obálka (DL) 110 x 220 mm (4,33 x 8,66 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X	X	X	X
Obálka (ISO C4) 229 x 324 mm (9 x 12,8 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X	X	X	X
Obálka (ISO C5) 162 x 229 mm (6,38 x 9 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X	X	X	X

Podporované formáty papíru pro stohovací úlohy s posunutím

Formáty papíru podporované odsazovacím odkládacím zásobníkem nebo sešívacím finišerem

Formát papíru	Orientace	Odsazovací odkládací zásobník	Sešívací finišer
Karta 4x6	Podávání krátkým okrajem	X	X
	Podávání dlouhým okrajem	X	X

Formát papíru	Orientace	Odsazovací odkládací zásobník	Sešívací finišer
A6 105 x 148 mm (4,13 x 5,83 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X
	Podávání dlouhým okrajem	X	X
A5 148 x 210 mm (5,83 x 8,27 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓
	Podávání dlouhým okrajem	✓	✓
A4 210 x 297 mm (8,27 x 11,7 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓
	Podávání dlouhým okrajem	✓	✓
A3 297 × 420 mm (11,69 × 16,54 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓
JIS B5 182 x 257 mm (7,17 x 10,1 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓
	Podávání dlouhým okrajem	✓	✓
JIS B4 257 × 364 mm (10,12 × 14,33 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓
Statement 139,7 x 215,9 mm (5,5 x 8,5 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	X
	Podávání dlouhým okrajem	✓	X
Executive 184,2 x 266,7 mm (7,25 x 10,5 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓
	Podávání dlouhým okrajem	✓	✓
Letter 215,9 x 279,4 mm (8,5 x 11 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓
	Podávání dlouhým okrajem	✓	✓
Folio 215,9 x 330,2 mm (8,5 x 13 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓

Formát papíru	Orientace	Odsazovací odkládací zásobník	Sešívací finišer
Oficio (Mexico) 215,9 x 340,4 mm (8,5 x 13,4 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓
Legal 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓
Ledger 279,4 x 431,8 mm (11 × 17 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓
12 x 18 304,8 × 457,2 mm (12 × 18 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X
SRA3 320,04 × 449,58 mm (12,6 × 17,7 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X
Obálka (Choukei 3) 120 x 235 mm (4,75 × 9,25 palce)	Podávání krátkým okrajem	✓	X
Hagaki 100 × 148 mm (3,94 x 5,83 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	X
Obálka B5 176 x 250 mm (6,93 x 9,84 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	X
Obálka (komerční 9) 98,4 x 225,4 mm (3,875 x 8,9 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	X

Formát papíru	Orientace	Odsazovací odkládací zásobník	Sešívací finišer
Obálka (komerční 10) 104,8 x 241,3 mm (4,12 x 9,5 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	X
Obálka (Monarch 7-3/4) 98,4 x 190,5 mm (3,875 x 7,5 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	X
Obálka (DL) 110 x 220 mm (4,33 x 8,66 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	X
Obálka (ISO C4) 229 x 324 mm (9 x 12,8 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	X
Obálka (ISO C5) 162 x 229 mm (6,38 x 9 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	X
Universal	–	✓[1]	✓[2]

[1] Podporované formáty papíru od 95 × 148 mm (3,74 × 5,83 palce) do 304,8 × 600 mm (12 × 23,62 palce).

[2] Podporované formáty papíru od 148 × 148 mm (5,83 × 5,83 palce) do 297 × 419,1 mm (11,69 × 16,5 palců).

Formáty papíru podporované dokončovacími schránkami s podávací jednotkou

Formát papíru	Orientace	Podávací jednotka +sešívací děrovací finišer	Podávací jednotka + dokončovací schránka – vazač knih
		Zásobník 1	
Karta 4x6	Podávání krátkým okrajem	X	X
	Podávání dlouhým okrajem	X	X

Formát papíru	Orientace	Podávací jednotka +sešívací děrovací finišer	Podávací jednotka + dokončovací schránka – vazač knih
		Zásobník 1	
A6 105 x 148 mm (4,13 x 5,83 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X
	Podávání dlouhým okrajem	X	X
A5 148 x 210 mm (5,83 x 8,27 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓
	Podávání dlouhým okrajem	✓	✓
A4 210 x 297 mm (8,27 x 11,7 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓
	Podávání dlouhým okrajem	✓	✓
A3 297 × 420 mm (11,69 × 16,54 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓
JIS B5 182 x 257 mm (7,17 x 10,1 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓
	Podávání dlouhým okrajem	✓	✓
JIS B4 257 × 364 mm (10,12 × 14,33 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓
Statement 139,7 x 215,9 mm (5,5 x 8,5 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓
	Podávání dlouhým okrajem	✓	✓
Executive 184,2 x 266,7 mm (7,25 x 10,5 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓
	Podávání dlouhým okrajem	✓	✓
Letter 215,9 x 279,4 mm (8,5 x 11 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓
	Podávání dlouhým okrajem	✓	✓

Formát papíru	Orientace	Podávací jednotka +sešívací děrovací finišer	Podávací jednotka + dokončovací schránka – vazač knih
		Zásobník 1	
Folio 215,9 x 330,2 mm (8,5 x 13 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓
Oficio (Mexico) 215,9 x 340,4 mm (8,5 x 13,4 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓
Legal 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓
Ledger 279,4 x 431,8 mm (11 × 17 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓
12 x 18 304,8 × 457,2 mm (12 × 18 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓
SRA3 320,04 × 449,58 mm (12,6 × 17,7 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X
Obálka (Choukei 3) 120 x 235 mm (4,75 × 9,25 palce)	Podávání krátkým okrajem	X	X
Hagaki 100 × 148 mm (3,94 x 5,83 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X
Obálka B5 176 x 250 mm (6,93 x 9,84 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X

Formát papíru	Orientace	Podávací jednotka +sešívací děrovací finišer	Podávací jednotka + dokončovací schránka – vazač knih
		Zásobník 1	
Obálka (komerční 9) 98,4 x 225,4 mm (3,875 x 8,9 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X
Obálka (komerční 10) 104,8 x 241,3 mm (4,12 x 9,5 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X
Obálka (Monarch 7-3/4) 98,4 x 190,5 mm (3,875 x 7,5 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X
Obálka (DL) 110 x 220 mm (4,33 x 8,66 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X
Obálka (ISO C4) 229 x 324 mm (9 x 12,8 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X
Obálka (ISO C5) 162 x 229 mm (6,38 x 9 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X
Universal	–	✓*	✓*

* Podporované formáty papíru od 139,7 × 148 mm (5,5 × 5,83 palce) do 304,8 × 457,2 mm (12 × 18 palců).

Formáty papíru podporované dokončovacími schránkami s podávací jednotkou s možností skládání

Formát papíru	Orientace	Podávací jednotka s možností skládání + sešívací děrovací finišer	Podávací jednotka s možností skládání + finišer – vazač knih
		Zásobník 1	
Karta 4x6	Podávání krátkým okrajem	X	X
	Podávání dlouhým okrajem	X	X
A6 105 x 148 mm (4,13 x 5,83 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X
	Podávání dlouhým okrajem	X	X
A5 148 x 210 mm (5,83 x 8,27 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓
	Podávání dlouhým okrajem	✓	✓
A4 210 x 297 mm (8,27 x 11,7 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓
	Podávání dlouhým okrajem	✓	✓
A3 297 × 420 mm (11,69 × 16,54 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓
JIS B5 182 x 257 mm (7,17 x 10,1 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓
	Podávání dlouhým okrajem	✓	✓
JIS B4 257 × 364 mm (10,12 × 14,33 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓
Statement 139,7 x 215,9 mm (5,5 x 8,5 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓
	Podávání dlouhým okrajem	✓	✓

Formát papíru	Orientace	Podávací jednotka s možností skládání + sešívací děrovací finišer	Podávací jednotka s možností skládání + finišer – vazač knih
		Zásobník 1	
Executive 184,2 x 266,7 mm (7,25 x 10,5 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓
	Podávání dlouhým okrajem	✓	✓
Letter 215,9 x 279,4 mm (8,5 x 11 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓
	Podávání dlouhým okrajem	✓	✓
Folio 215,9 x 330,2 mm (8,5 x 13 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓
Oficio (Mexico) 215,9 x 340,4 mm (8,5 x 13,4 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓
Legal 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓
Ledger 279,4 x 431,8 mm (11 × 17 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓
12 x 18 304,8 × 457,2 mm (12 × 18 palců)	Podávání krátkým okrajem	✓	✓
SRA3 320,04 × 449,58 mm (12,6 × 17,7 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X
Obálka (Choukei 3) 120 x 235 mm (4,75 × 9,25 palce)	Podávání krátkým okrajem	X	X

Formát papíru	Orientace	Podávací jednotka s možností skládání + sešívací děrovací finišer	Podávací jednotka s možností skládání + finišer – vazač knih
		Zásobník 1	
Hagaki 100 × 148 mm (3,94 x 5,83 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X
Obálka B5 176 x 250 mm (6,93 x 9,84 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X
Obálka (komerční 9) 98,4 x 225,4 mm (3,875 x 8,9 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X
Obálka (komerční 10) 104,8 x 241,3 mm (4,12 x 9,5 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X
Obálka (Monarch 7-3/4) 98,4 x 190,5 mm (3,875 x 7,5 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X
Obálka (DL) 110 x 220 mm (4,33 x 8,66 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X
Obálka (ISO C4) 229 x 324 mm (9 x 12,8 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X
Obálka (ISO C5) 162 x 229 mm (6,38 x 9 palců)	Podávání krátkým okrajem	X	X
Universal	–	✓*	✓*

* Podporované formáty papíru od 139,7 × 148 mm (5,5 × 5,83 palce) do 304,8 × 457,2 mm (12 × 18 palců).

Podporované gramáže papíru

Standardní nebo volitelný zásobník na 550 listů, 2x zásobník na 550 listů, zásobník na 1500 listů a dvojitý zásobník na 2000 listů	Univerzální podavač	Oboustranný tisk
60–300 g/m^2 (dokumentový papír 16–80 lb)	60–300 g/m^2 (dokumentový papír 16–80 lb)	60–220 g/m^2 (dokumentový papír 16–59 lb)

Podporované typy papíru

Formát papíru	Standardní zásobník na 550 listů	Univerzální podavač	Oboustranný tisk
Obyčejný papír	✓	✓	✓
Tvrdý papír	✓	✓	✓
Průhledné fólie	x	x	x
Recyklovaný	✓	✓	✓
Lesklý	✓	✓	✓
Těžký lesklý	✓	✓	✓
Štítky	✓	✓	x
Vinylové štítky	✓	✓	x
Kancelářský	✓	✓	✓
Obálka	✓	✓	x
Hrubá obálka	✓	✓	x
Hlavičkový papír	✓	✓	✓
Předtištěný	✓	✓	✓
Barevný papír	✓	✓	✓
Lehký papír	✓	✓	✓
Těžký papír	✓	✓	✓
Drsný bavlněný	✓	✓	✓
Vlastní typ	✓	✓	✓

Formát papíru	Volitelný zásobník na 550 listů	Zásobník na 2 x 550 listů	dvojitý zásobník na 2000 listů	Zásobník na 1500 listů
Obyčejný papír	✓	✓	✓	✓
Tvrdý papír	✓	✓	✓	✓
Průhledné fólie	x	x	x	x
Recyklovaný	✓	✓	✓	✓
Lesklý	✓	✓	✓	✓
Těžký lesklý	✓	✓	✓	✓
Štítky	✓	✓	x	x
Vinylové štítky	✓	✓	x	x
Kancelářský	✓	✓	✓	✓
Obálka	✓	✓	x	x
Hrubá obálka	✓	✓	x	x
Hlavičkový papír	✓	✓	✓	✓
Předtištěný	✓	✓	✓	✓
Barevný papír	✓	✓	✓	✓
Lehký papír	✓	✓	✓	✓
Těžký papír	✓	✓	✓	✓
Drsný bavlněný	✓	✓	✓	✓
Vlastní typ	✓	✓	✓	✓

Formát papíru	Podávací jednotka +sešívací děrovací finišer			Podávací jednotka + dokončovací schránka – vazač knih			
	Standardní zásobník (horní přihrádka dokončovací schránky)	Přihrádka 1 (sešívací děrovací finišer, přihrádka posouvání)	Přihrádka 2 (přihrádka podávací jednotky)	Standardní zásobník (horní přihrádka dokončovací schránky)	Přihrádka 1 (sešívací děrovací finišer, přihrádka posouvání)	Přihrádka 2 (přihrádka dokončovací schránky – vazače knih)	Přihrádka 3 (přihrádka podávací jednotky)
Obyčejný papír	✓	✓	✓	✓	✓	✓*	✓

Formát papíru	Podávací jednotka +sešívací děrovací finišer			Podávací jednotka + dokončovací schránka – vazač knih			
	Standardní zásobník (horní přihrádka dokončovací schránky)	Přihrádka 1 (sešívací děrovací finišer, přihrádka posouvání)	Přihrádka 2 (přihrádka podávací jednotky)	Standardní zásobník (horní přihrádka dokončovací schránky)	Přihrádka 1 (sešívací děrovací finišer, přihrádka posouvání)	Přihrádka 2 (přihrádka dokončovací schránky – vazače knih)	Přihrádka 3 (přihrádka podávací jednotky)
Tvrdý papír	✓	✓	✓	✓	✓	x	✓
Recyklovaný	✓	✓	✓	✓	✓	✓*	✓
Lesklý	✓	✓	✓	✓	✓	✓*	✓
Těžký lesklý	✓	✓	✓	✓	✓	x	✓
Štítky	✓	✓	✓	✓	✓	x	x
Vinylové štítky	✓	✓	✓	✓	✓	x	x
Kancelářský	✓	✓	✓	✓	✓	✓*	✓
Obálka	x	x	✓	x	x	x	✓
Hrubá obálka	x	x	✓	x	x	x	✓
Hlavičkový papír	✓	✓	✓	✓	✓	✓*	✓
Předtištěný	✓	✓	✓	✓	✓	✓*	✓
Barevný papír	✓	✓	✓	✓	✓	✓*	✓
Lehký papír	✓	✓	✓	✓	✓	✓*	✓
Těžký papír	✓	✓	✓	✓	✓	x	x
Drsný bavlněný	✓	✓	✓	✓	✓	x	x
Vlastní typ	✓	✓	✓	✓	✓	✓*	✓

* Maximální délka univerzálního formaátu papíru je v případě nekonečného papíru 1320,8 × 52 palců. Založte jen jeden list nekonečného papíru najednou.

Formát papíru	Podávací jednotka s možností skládání + sešívací děrovací finišer			Podávací jednotka s možností skládání + dokončovací schránka – vazač knih			
	Standardní zásobník (horní přihrádka dokončovací schránky)	Přihrádka 1 (sešívací děrovací finišer, přihrádka posouvání)	Přihrádka 2 (přihrádka podávací jednotky)	Standardní zásobník (horní přihrádka dokončovací schránky)	Přihrádka 1 (sešívací děrovací finišer, přihrádka posouvání)	Přihrádka 2 (přihrádka dokončovací schránky – vazače knih)	Přihrádka 3 (přihrádka podávací jednotky)
Obyčejný papír	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Tvrdý papír	✓	✓	✓	✓	✓	x	✓
Recyklovaný	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Lesklý	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Těžký lesklý	✓	✓	✓	✓	✓	x	✓
Štítky	✓	✓	✓	✓	✓	x	✓
Vinylové štítky	✓	✓	✓	✓	✓	x	✓
Kancelářský	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Obálka	x	x	✓	x	x	x	✓
Hrubá obálka	x	x	✓	x	x	x	✓
Hlavičkový papír	✓	✓	✓	✓	✓	x	✓
Předtištěný	✓	✓	✓	✓	✓	x	✓
Barevný papír	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Lehký papír	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Těžký papír	✓	✓	✓	✓	✓	x	x

Formát papíru	Podávací jednotka s možností skládání + sešívací děrovací finišer			Podávací jednotka s možností skládání + dokončovací schránka – vazač knih			
	Standardní zásobník (horní přihrádka dokončovací schránky)	Přihrádka 1 (sešívací děrovací finišer, přihrádka posouvání)	Přihrádka 2 (přihrádka podávací jednotky)	Standardní zásobník (horní přihrádka dokončovací schránky)	Přihrádka 1 (sešívací děrovací finišer, přihrádka posouvání)	Přihrádka 2 (přihrádka dokončovací schránky – vazače knih)	Přihrádka 3 (přihrádka podávací jednotky)
Drsný bavlněný	✓	✓	✓	✓	✓	x	x
Vlastní typ	✓	✓	✓	✓	✓	✓*	✓

* Maximální délka univerzálního formaátu papíru je v případě nekonečného papíru 1320,8 × 52 palců. Založte jen jeden list nekonečného papíru najednou.

Formát papíru	Pouze podávací jednotka s možností skládání	Odsazovací odkládací zásobník	Sešívací finišer
Obyčejný papír	✓	✓	✓
Tvrdý papír	✓	✓	✓
Recyklovaný	✓	✓	✓
Lesklý	✓	✓	✓
Těžký lesklý	✓	✓	✓
Štítky	✓	✓	✓
Vinylové štítky	✓	✓	✓
Kancelářský	✓	✓	✓
Obálka	✓	✓	✓
Hrubá obálka	✓	✓	✓
Hlavičkový papír	✓	✓	✓
Předtištěný	✓	✓	✓
Barevný papír	✓	✓	✓
Lehký papír	✓	✓	✓
Těžký papír	✓	✓	✓
Drsný bavlněný	✓	✓	✓
Vlastní typ	✓	✓	✓

Formát papíru	Horní přihrádka dokončovací schránky (standardní zásobník)				Odkladač odsazovacího odkládacího zásobníku (přihrádka 1)			
	Posunutí	Děrování	Sešívání	Ohyb	Posunutí	Děrování	Sešívání	Ohyb
Obyčejný papír	x	✓	x	✓	✓	✓	✓	✓
Tvrdý papír	x	x	x	x	✓	x	x	x
Průhledné fólie	x	x	x	x	x	x	x	x
Recyklovaný	x	✓	x	✓	✓	✓	✓	✓
Lesklý	x	✓	x	✓	✓	✓	✓	✓
Těžký lesklý	x	x	x	x	✓	x	x	x
Štítky	x	x	x	x	✓	x	x	x
Vinylové štítky	x	x	x	x	✓	x	x	x
Kancelářský	x	✓	x	✓	✓	✓	✓	✓
Hlavičkový papír	x	✓	x	✓	✓	✓	✓	✓
Předtištěný	x	✓	x	✓	✓	✓	✓	✓
Barevný papír	x	✓	x	✓	✓	✓	✓	✓
Lehký papír	x	✓	x	✓	✓	✓	✓	✓
Těžký papír	x	x	x	x	✓	x	x	x
Drsný bavlněný	x	✓	x	x	✓	✓	x	x
Vlastní typ	x	✓	x	✓	✓	✓	✓	✓

Další funkce a podpora tiskárny

Podporované aplikace

- Přizpůsobení displeje

Podporované jednotky flash a typy souborů

Jednotky paměti flash

- Jednotky paměti flash, které podporují USB 2.0 nebo nižší.
- Jednotky paměti flash, které podporují systém souborů New Technology File System (NTFS) nebo File Allocation Table (FAT32).

Typy souborů

Originální	Obrázky
• PDF (verze 1.7 nebo starší) • Formáty souborů Microsoft (DOC, DOCX, XLS, XLSX, PPT, PPTX)	• JPEG nebo JPG • TIFF nebo TIF • GIF • BMP • PNG • PCX • DCX

Dostupné interní možnosti

- Inteligentní paměťová jednotka (ISD)
    - Písma
        - Zjednodušená čínština
        - Tradiční čínština
        - Japonština
        - Korejština
        - Arabština
    - Vysokokapacitní paměťové zařízení
- Pevný disk
- Licencované funkce
    - IPDS
    - Čárový kód
- Lexmark™ – port ISP (Internal Solutions Port)
    - Sériová karta RS-232C

- MarkNet™ N8230 Fiber Ethernet 100BASE-FX(LC), 1000BASE-SX(LC)

Note: K aktivaci funkce Forms Merge a některých funkcí IPDS je vyžadována jednotka ISD nebo pevný disk.

Nastavení, instalace a konfigurace

Výběr umístění tiskárny

- Ponechejte dostatek prostoru pro otevírání zásobníků, krytů a dvířek a pro instalaci hardwarových doplňků.
- Nastavte tiskárnu blízko elektrické zásuvky.



VÝSTRAHA – RIZIKO ZRANĚNÍ
Abyste předešli riziku požáru nebo úrazu el. proudem, připojte napájecí kabel do řádně uzemněné elektrické zásuvky s odpovídajícími parametry, která se nachází v blízkosti výrobku a je snadno přístupná.

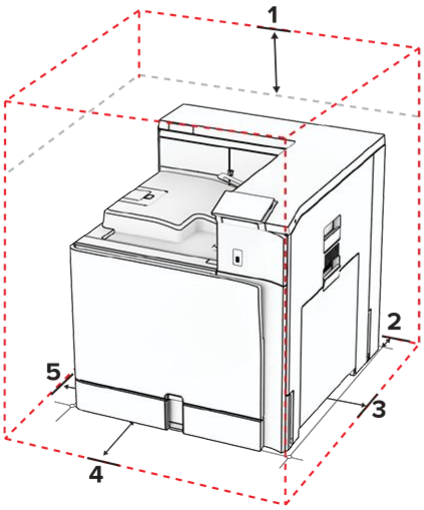


VÝSTRAHA – NEBEZPEČÍ ÚRAZU EL. PROUDEM
Abyste zabránili riziku úrazu elektrickým proudem, neumísťujte produkt blízko vody nebo vlhkých míst.

- Ujistěte se, že proudění vzduchu v místnosti odpovídá nejnovější revizi normy ASHRAE 62 nebo normě 156 technického výboru CEN.
- Umístěte tiskárnu na rovný, pevný a stabilní povrch.
- Udržujte tiskárnu:
    - Čistou, suchou a nezaprášenou.
    - Stranou od volně položených svorek a kancelářských spon.
    - Stranou přímého vzdušného proudění klimatizací, ohřívačů a ventilátorů.
    - Stranou přímého slunečního záření a prostředí s extrémní vlhkostí.
- Dodržujte doporučené teploty a zabraňte výkyvům hodnot:

Okolní teplota	10 až 32,2 °C (50 až 90 °F)
Skladovací teplota	15,6 až 32,2 °C (60 až 90 °F)

- Pro vhodné odvětrávání doporučujeme zachovat v okolí tiskány volný prostor o rozměrech:



1	Nahoře	305 mm (12 palců)
2	Zadní strana	203 mm (8 palců)
3	Pravá strana	574 mm (22,6 palce)
4	Přední	338 mm (13,3 palce)
5	Levá strana	152 mm (6 palců)

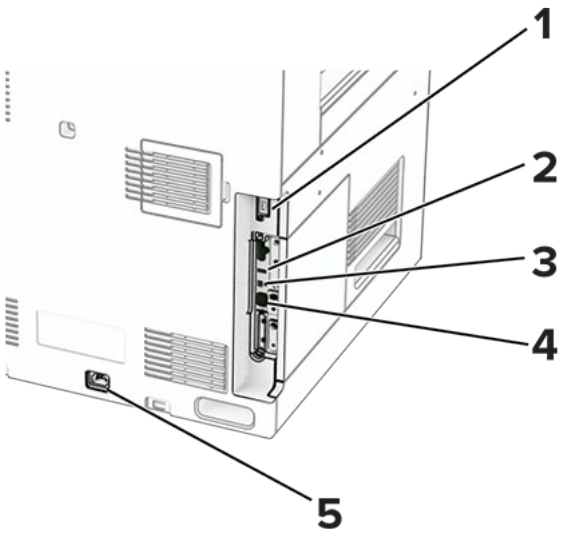
Porty tiskárny

VÝSTRAHA – NEBEZPEČÍ ÚRAZU EL. PROUDEM
Abyste zabránili riziku úrazu el. proudem, nenastavujte produkt během bouřky a nepropojujte jej s jinými zařízeními, jako je napájecí kabel, fax nebo telefon.

VÝSTRAHA – RIZIKO ZRANĚNÍ
Abyste předešli riziku požáru nebo úrazu el. proudem, připojte napájecí kabel do řádně uzemněné elektrické zásuvky s odpovídajícími parametry, která se nachází v blízkosti výrobku a je snadno přístupná.

VÝSTRAHA – RIZIKO ZRANĚNÍ
Abyste zabránili riziku požáru nebo úrazu elektrickým proudem, používejte výhradně napájecí kabel dodávaný spolu s produktem nebo odpovídající náhradní kabel schválený výrobcem.

Varování – nebezpečí poškození
Aby nedošlo ke ztrátě dat nebo závadě tiskárny, nedotýkejte se během tisku kabelu USB, žádného adaptéru bezdrátové sítě nebo tiskárny v zobrazené oblasti.



	Port tiskárny	Funkce
1	Dokončovací schránka nebo volitelný port	Připojte tiskárnu k dokončovací schránce nebo volitelnému zařízení.
2	Port USB	Připojte klávesnici nebo jakýkoli kompatibilní volitelný doplněk.
3	Port USB tiskárny	Připojte tiskárnu k počítači.
4	Port Ethernet	Připojte tiskárnu k síti.
5	Konektor napájecího kabelu	Tiskárnu připojte k řádně uzemněné elektrické zásuvce.

Konfigurace aplikací a řešení

Použití přizpůsobení displeje

Note: Zkontrolujte, že jsou v serveru Embedded Web Server zapnuta nastavení **Spořič obrazovky**, **Prezentace** a **Tapeta**. Přejděte na **Aplikace > Přizpůsobení zobrazení > Konfigurovat**.

Správa spořiče displeje a obrázků pro prezentace

1. V části **Spořič obrazovky** a **Obrázky prezentace** přidejte, upravte nebo odstraňte obrázek.

Poznámky
- Můžete přidat až 10 obrázků.
- Když je povoleno, ikony stavu se na spořiči displeje zobrazí pouze v případě, že existují chyby, varování nebo cloudová oznámení.

2. Použijte změny.

Změna obrázku tapety

1. Na ovládacím panelu zvolte položku **Změnit tapetu**.
2. Vyberte obrázek, který se má použít.
3. Použijte změny.

Spuštění prezentace z jednotky paměti flash

1. Vložte jednotku paměti flash do portu USB na přední straně.
2. Na ovládacím panelu vyberte možnost **Prezentace**.

Note: Jednotku paměti flash lze po zahájení prezentace vyjmout, ale obrázky se do tiskárny neuloží. Pokud se prezentace zastaví, zobrazíte obrázky opětovným zasunutím jednotky paměti flash.

Konfigurace záložek

Vytváření záložek

1. Otevřete webový prohlížeč a zadejte do pole adresy IP adresu tiskárny.

Poznámky
- Zobrazte adresu IP tiskárny na domovské obrazovce tiskárny. Adresa IP se zobrazí jako čtyři sady čísel oddělených tečkou, například 123.123.123.123.
- Pokud používáte server proxy, dočasně jej zakažte, aby se správně načetla webová stránka.

2. Klikněte na položku **Záložky > Přidat záložku** a poté zadejte název záložky.
3. Vyberte typ protokolu **adresy** a poté proveďte jeden z následujících postupů:
   - Pro možnosti HTTP nebo HTTPS zadejte adresu URL, pro kterou chcete vytvořit záložku.
   - V případě protokolu HTTPS musíte používat název hostitele namísto IP adresy. Zadejte například myWebsite.com/sample.pdf namísto zadání 123.123.123.123/sample.pdf. Zkontrolujte také, zda název hostitele odpovídá hodnotě Obvyklý název (CN) v certifikátu serveru. Více informací o získání hodnoty CN v certifikátu serveru naleznete v nápovědě k webovému prohlížeči.
   - Pro možnost FTP zadejte adresu serveru FTP. Například myServer/myDirectory. Zadejte číslo portu FTP. Výchozím portem pro odesílání příkazů je port 21.

- Pro možnost SMB zadejte adresu síťové složky. Například myServer/myShare/myFile.pdf. Zadejte název síťové domény.
- V případě potřeby zvolte typ **ověření** pro FTP a SMB.

Pokud chcete k záložce omezit přístup, zadejte kód PIN.

> **Note:** Aplikace podporuje následující typy souborů: PDF, JPEG a TIFF. Jiné typy souborů, jako DOCX a XLSX, jsou podporovány pouze u některých modelů tiskáren.

4. Klikněte na tlačítko **Uložit**.

Vytváření složek

1. Otevřete webový prohlížeč a zadejte do pole adresy IP adresu tiskárny.

> **Poznámky**
> - Zobrazte adresu IP tiskárny na domovské obrazovce tiskárny. Adresa IP se zobrazí jako čtyři sady čísel oddělených tečkou, například 123.123.123.123.
> - Pokud používáte server proxy, dočasně jej zakažte, aby se správně načetla webová stránka.

2. Klikněte na položku **Záložky > Přidat složku** a poté zadejte název složky.

> **Note:** Pokud chcete ke složce omezit přístup, zadejte kód PIN.

3. Klikněte na tlačítko **Uložit**.

Konfigurace adresáře

Přidání kontaktů

1. Otevřete webový prohlížeč a zadejte do pole adresy IP adresu tiskárny.

> **Poznámky**
> - Zobrazte adresu IP tiskárny na domovské obrazovce tiskárny. Adresa IP se zobrazí jako čtyři sady čísel oddělených tečkou, například 123.123.123.123.
> - Pokud používáte server proxy, dočasně jej zakažte, aby se správně načetla webová stránka.

2. Klepněte na možnost **Adresář** a poté klepněte na možnost **Přidat kontakt**.
3. V případě potřeby zadejte přihlašovací metodou pro umožnění přístupu k aplikaci.
4. Klikněte na tlačítko **Uložit**.

Přidání skupin

1. Otevřete webový prohlížeč a zadejte do pole adresy IP adresu tiskárny.

Poznámky

- Zobrazte adresu IP tiskárny na domovské obrazovce tiskárny. Adresa IP se zobrazí jako čtyři sady čísel oddělených tečkou, například 123.123.123.123.
- Pokud používáte server proxy, dočasně jej zakažte, aby se správně načetla webová stránka.

2. Klepněte na možnost **Adresář** a poté klepněte na možnost **Přidat kontakt**.

Note: Můžete přiřadit jeden nebo více kontaktů ke skupině.

3. Klikněte na tlačítko **Uložit**.

Instalace a používání funkcí usnadnění

Aktivace funkce Hlasové pokyny

Na domovské obrazovce

1. Jedním pohybem pomalu jeďte jedním prstem doleva a poté nahoru na displeji, dokud neuslyšíte hlasovou zprávu.
2. Dvěma prsty vyberte **OK**.

Note: Pokud gesto nefunguje, více zatlačte.

Z klávesnice

1. Stiskněte a podržte klávesu s číslem **5**, dokud se neozve hlasová zpráva.
2. Stisknutím klávesy **Tab** navigujte kurzor na tlačítko OK a poté stiskněte klávesu **Enter**.

Poznámky

- Pokud je aktivována funkce Hlasové pokyny, vždy vyberte libovolnou položku na displeji dvěma prsty.
- Hlasové pokyny mají omezenou jazykovou podporu.

Deaktivace funkce Hlasové pokyny

1. Jedním pohybem pomalu jeďte jedním prstem doleva a poté nahoru na displeji, dokud neuslyšíte hlasovou zprávu.
2. Dvěma prsty proveďte jeden z následujících úkonů:

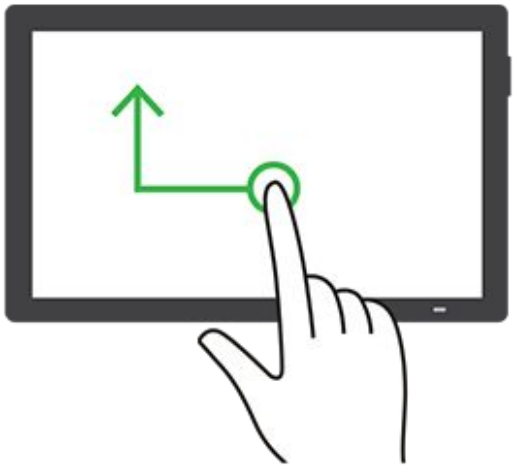
   - Vyberte možnost **Hlasové pokyny** a poté vyberte možnost **OK**.
   - Vyberte položku **Zrušit**.

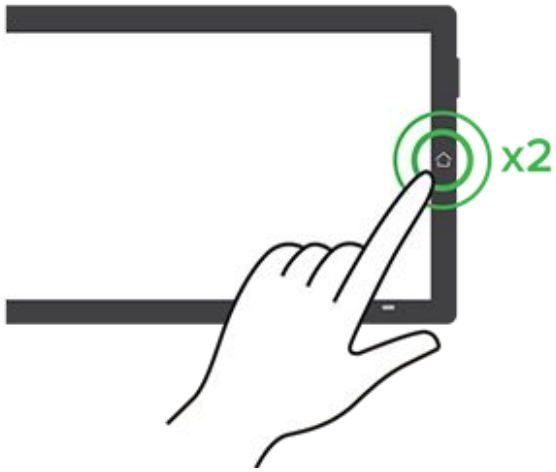
> **Note:** Pokud gesto nefunguje, více zatlačte.

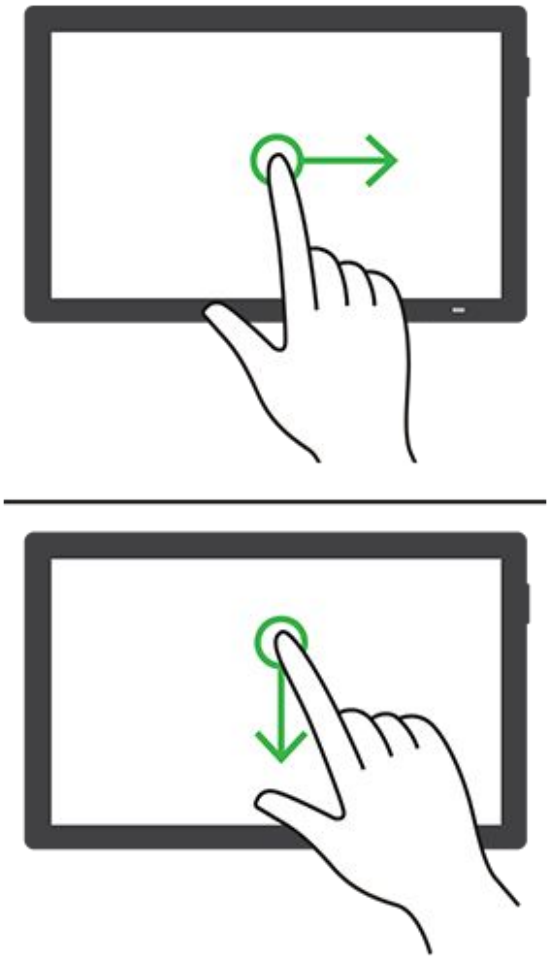
Stisknutím vypínače nebo přepnutím tiskárny do režimu spánku či hibernace deaktivujete také hlasové pokyny.

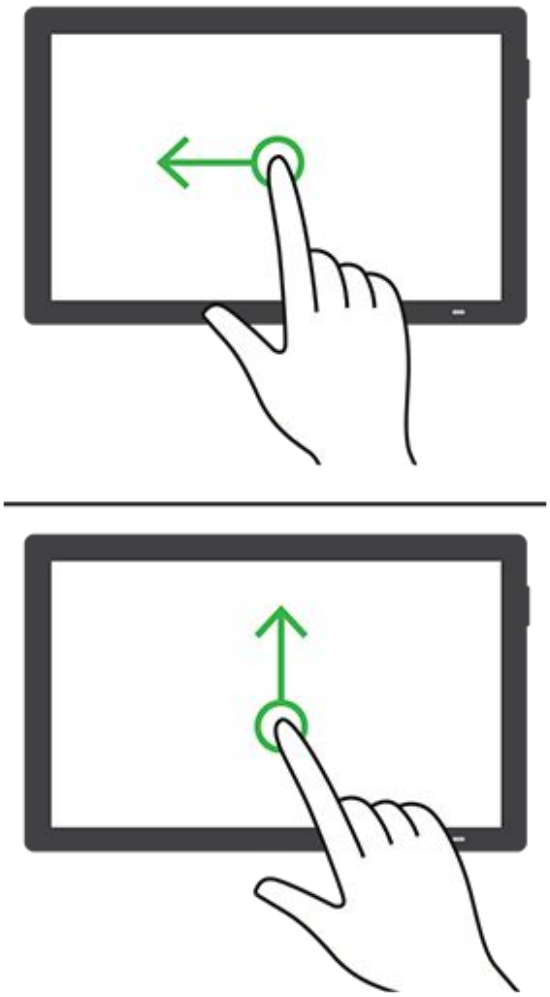
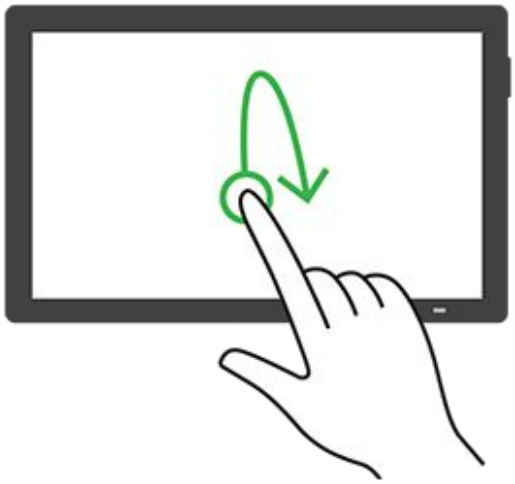
Navigace na obrazovce pomocí gest

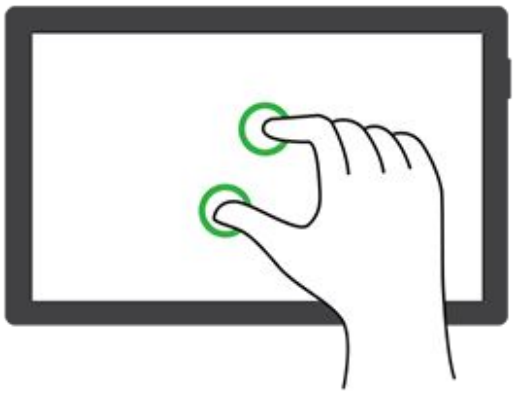
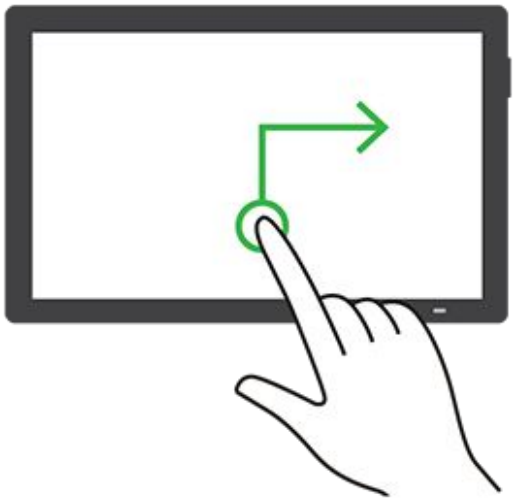
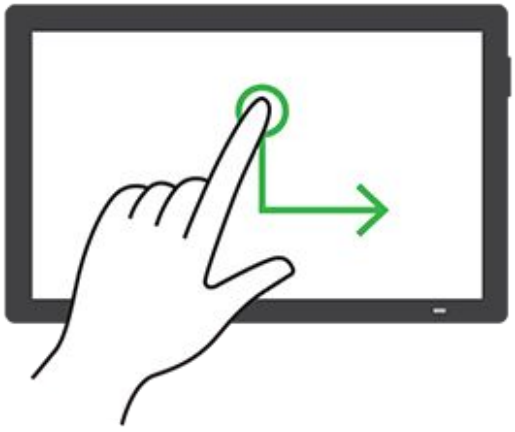
> **Poznámky**
>
> - Většinu gest lze použít, pouze když je aktivována funkce Hlasové pokyny.
> - K zadávání znaků a upravení určitých nastavení použijte fyzickou klávesnici.

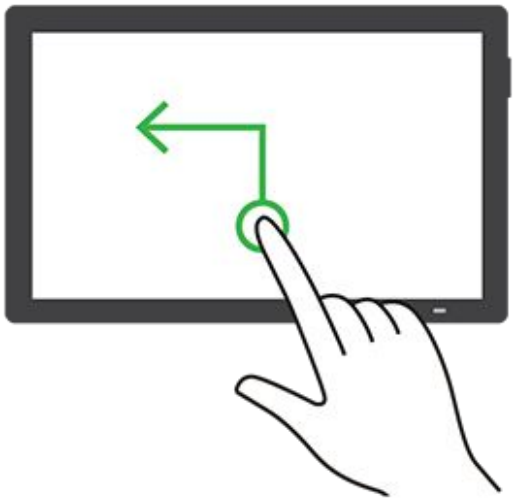
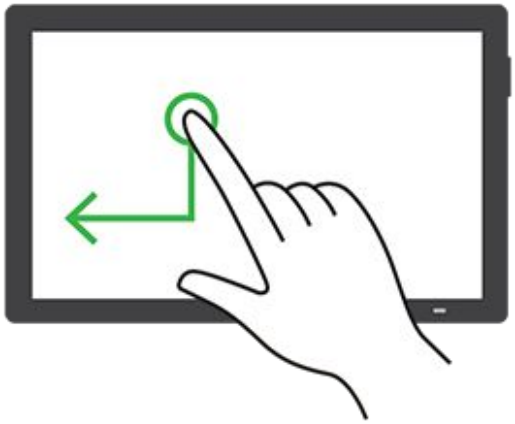
Gesto	Funkce
Přejetí jedním prstem doleva a poté nahoru 	Spustí nebo ukončí **Režim usnadnění**. **Note:** Toto gesto lze použít také v případě, že je tiskárna v normálním režimu.
Poklepání jedním prstem 	Výběr možnosti nebo položky na obrazovce.

Gesto	Funkce
Poklepání dvěma prsty na ikonu domovské obrazovky 	Deaktivuje **Režim usnadnění**.
Trojité klepnutí jedním prstem 	Přiblížení nebo oddálení textu a obrázků. **Note:** Chcete-li používat funkci zvětšení, povolte **Režim zvětšení**.

Gesto	Funkce
Přejetí jedním prstem doprava nebo dolů 	Přechod na další položku na obrazovce.

Gesto	Funkce
Přejetí jedním prstem doleva nebo nahoru 	Přechod na předchozí položku na obrazovce.
Přejetí jedním prstem nahoru a poté dolů 	Přechod na první položku na obrazovce.

Gesto	Funkce
Posun 	Přístup k částem zvětšeného obrázku, které přesahují za hranice obrazovky. **Poznámky** • Pomocí dvou prstů přetáhněte zvětšený snímek. • Chcete-li používat gesto posunu, povolte **Režim zvětšení**.
Přejetí jedním prstem nahoru a poté doprava 	Zvýší hlasitost. **Note:** Toto gesto lze použít také v případě, že je tiskárna v normálním režimu.
Přejetí jedním prstem dolů a poté doprava 	Sníží hlasitost. **Note:** Toto gesto lze použít také v případě, že je tiskárna v normálním režimu.

Gesto	Funkce
Přejetí jedním prstem nahoru a poté doleva 	Ukončení aplikace a návrat na domovskou obrazovku.
Přejetí jedním prstem dolů a poté doleva 	Návrat na předchozí nastavení.

Používání klávesnice na obrazovce

Když se zobrazí klávesnice na obrazovce, proveďte nejméně jeden z následujících kroků:

- Stisknutí klávesy umožňuje oznámit znak nebo jej zadat do pole.
- Přetažení prstu přes různé znaky umožňuje oznámit znak nebo jej zadat do pole.
- Stisknutí textového pole dvěma prsty oznámí znaky v poli.
- Použitím klávesy **Backspace** můžete znaky mazat.

Povolení režimu zvětšení

1. Jedním pohybem pomalu jeďte jedním prstem doleva a poté nahoru na displeji, dokud neuslyšíte hlasovou zprávu.

> **Note:** U modelů tiskáren bez vestavěných reproduktorů si zprávu poslechněte pomocí sluchátek.

2. Dvěma prsty proveďte následující:

> **Note:** Pokud gesto nefunguje, více zatlačte.

   a. Stiskněte **režim Zvětšení**.
   b. Stiskněte tlačítko **OK**.

> **Note:** Pokud gesto nefunguje, více zatlačte.

Podrobnější informace o navigaci na zvětšené obrazovce viz Navigace na obrazovce pomocí gest on page 103.

Nastavení rychlosti mluvení funkce Hlasové pokyny

1. Na ovládacím panelu přejděte na **Nastavení › Zařízení › Usnadnění › Rychlost mluvení**.
2. Vyberte rychlost mluvení.

Nastavení výchozí hlasitosti sluchátek

1. Na ovládacím panelu přejděte na **Nastavení › Zařízení › Usnadnění**.
2. Nastaví hlasitost sluchátek.

> **Note:** Poté, co uživatel ukončí režim usnadnění, nebo po probuzení tiskárny z režimu **spánku** či **hibernace** se hlasitost resetuje na výchozí hodnotu.

Nastavení výchozí hlasitosti vnitřního reproduktoru

1. Na ovládacím panelu posunutím prstu doprava přejděte do řídicího centra.
2. Upravte hlasitost.

Poznámky

- Pokud je aktivován **Tichý režim**, zvuková upozornění jsou vypnutá. Toto nastavení také zpomaluje výkon tiskárny.
- Poté ukončení režimu usnadnění uživatelem nebo po probuzení tiskárny z režimu **spánku** či **hibernace** se hlasitost obnoví na výchozí hodnotu.

Povolení mluvených hesel nebo osobních identifikačních čísel

1. Na ovládacím panelu přejděte na **Nastavení › Zařízení › Usnadnění › Mluvená hesla / kódy PIN**.
2. Povolte nastavení.

Založení papíru a speciálních médií

Nastavení velikosti a typu papíru

1. Na ovládacím panelu přejděte na **Nastavení › Papír › Konfigurace zásobníku › Formát/typ papíru**.
2. Vyberte zdroj papíru.
3. Nastavte velikost a typ papíru.

Nastavení univerzálního papíru

V nabídce **Univerzální nastavení** lze nastavit šířku a výšku papíru, která není v tiskárně přednastavena.

1. Na ovládacím panelu přejděte na **Nastavení › Papír › Konfigurace médií › Univerzální nastavení**.
2. Vyberte možnost **Všechny vstupní zásobníky** a upravte nastavení formátu papíru, který chcete přizpůsobit.

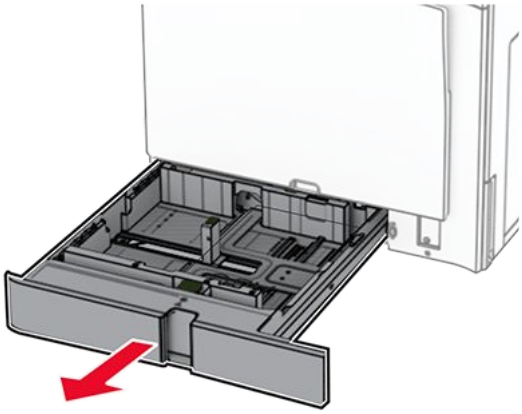
Zakládání do zásobníku na 550 listů



VÝSTRAHA – NEBEZPEČÍ PŘEVRÁCENÍ
Chcete-li snížit riziko nestability zařízení, vkládejte papír do jednotlivých zásobníků samostatně. Všechny ostatní zásobníky udržujte zavřené až do chvíle, kdy je budete potřebovat.

1. Otevřete zásobník.

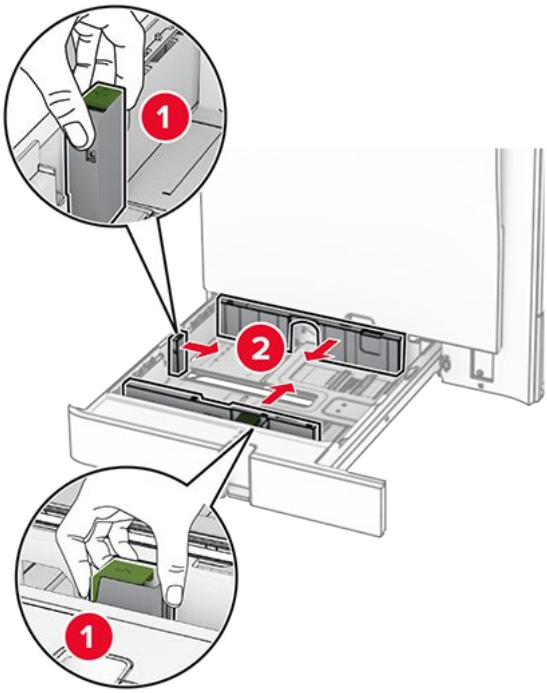
Note: Při probíhajícím tisku neotevírejte zásobníky, aby nedošlo k uvíznutí papíru.



2. Nastavte vodicí lištu na formát vkládaného papíru.

Poznámky

- K nastavení vodicích lišt použijte ukazatele na spodní straně zásobníku.
- Perforovaný papír je podporován pouze ve standardním zásobníku na 550 listů.
- Papír formátu A3 je podporován pouze u volitelného zásobníku na 550 listů.



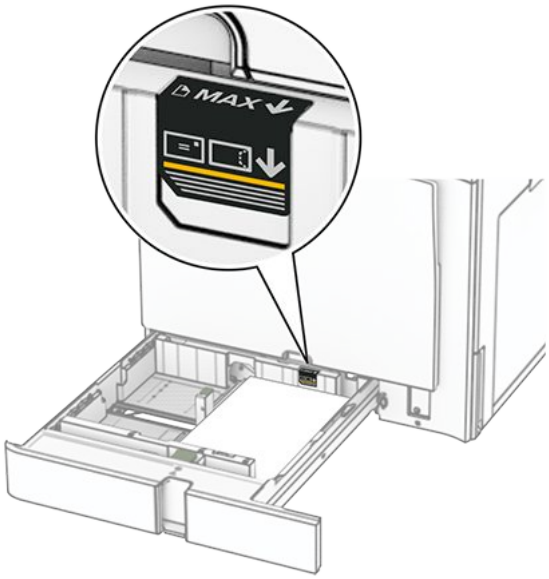
3. Papír před vložením ohněte, promněte a vyrovnejte hrany.



4. Vložte stoh papíru potiskovanou stranou nahoru.

Poznámky

- Nezasouvejte papír do zásobníku.
- Ujistěte se, že výška stohu papíru nepřesahuje čáru maximálního množství. Přeplnění může způsobit uvíznutí papíru.

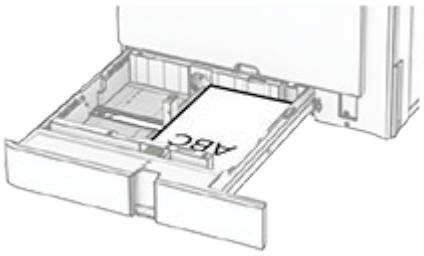
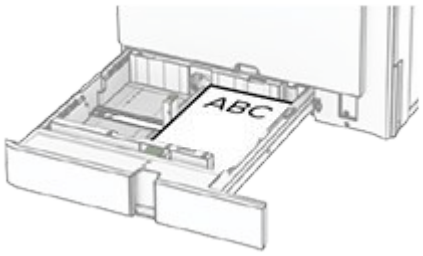
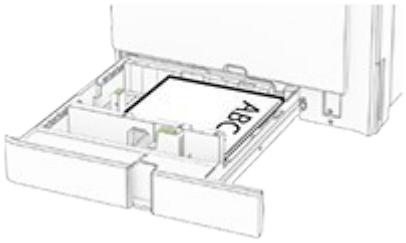
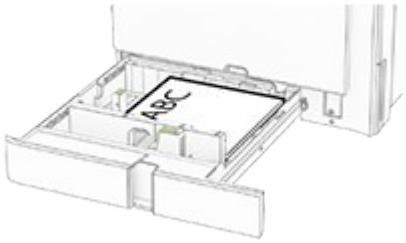
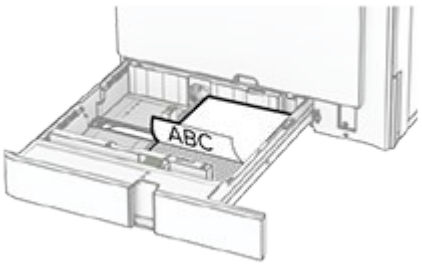
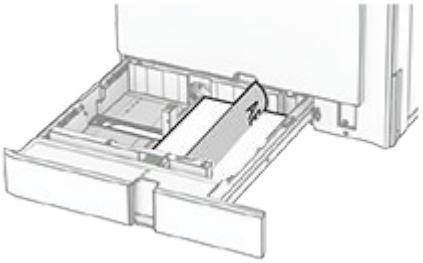
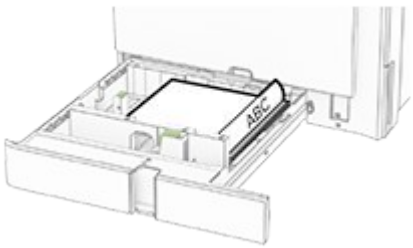
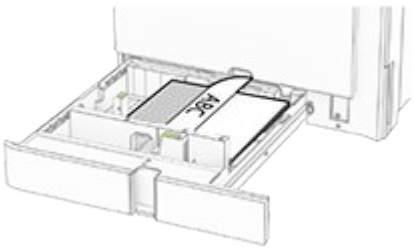


5. Vložte zásobník.

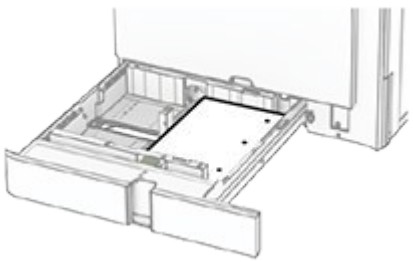
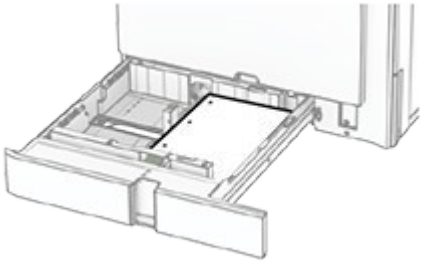
   V případě potřeby, nastavte formát a typ papíru tak, aby odpovídal papíru vloženému do zásobníku.

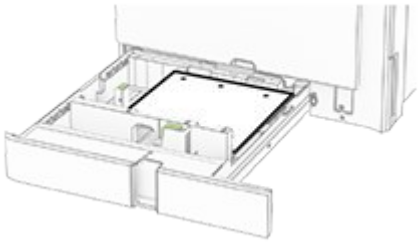
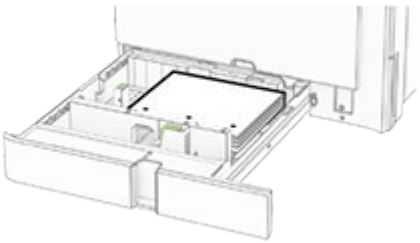
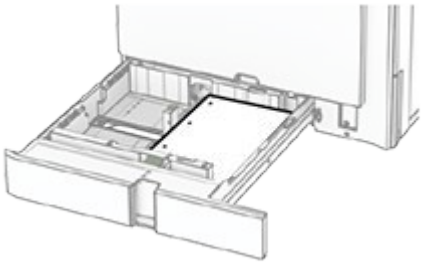
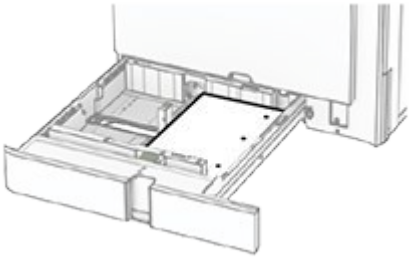
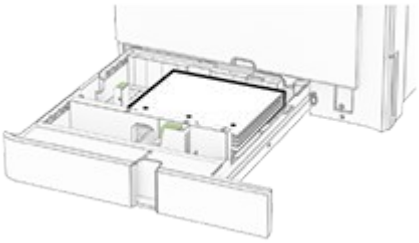
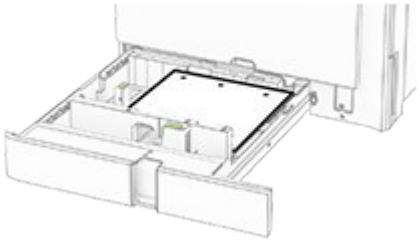
Note: Po instalaci dokončovací schránky se stránky při tisku otočí o 180°.

Při vkládání hlavičkového papíru postupujte jedním z následujících způsobů:

Bez volitelné dokončovací schránky	S volitelnou dokončovací schránkou
 Jednostranný tisk, dlouhá strana	 Jednostranný tisk, dlouhá strana
 Jednostranný tisk, krátká strana	 Jednostranný tisk, krátká strana
 Oboustranný tisk, dlouhá strana	 Oboustranný tisk, dlouhá strana
 Oboustranný tisk, krátká strana	 Oboustranný tisk, krátká strana

Při vkládání perforovaného papíru postupujte jedním z následujících způsobů:

Bez volitelné dokončovací schránky	S volitelnou dokončovací schránkou
 Jednostranný tisk, dlouhá strana	 Jednostranný tisk, dlouhá strana

Bez volitelné dokončovací schránky	S volitelnou dokončovací schránkou
 Jednostranný tisk, krátká strana	 Jednostranný tisk, krátká strana
 Oboustranný tisk, dlouhá strana	 Oboustranný tisk, dlouhá strana
 Oboustranný tisk, krátká strana	 Oboustranný tisk, krátká strana

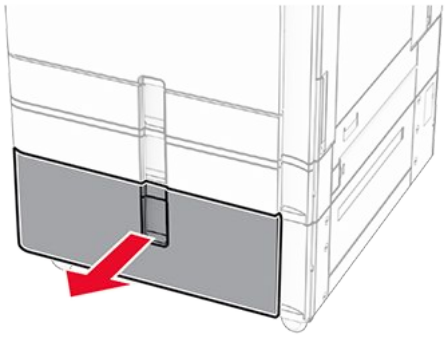
Vkládání do dvojitého zásobníku na 2000 listů



VÝSTRAHA – NEBEZPEČÍ PŘEVRÁCENÍ
Chcete-li snížit riziko nestability zařízení, vkládejte papír do jednotlivých zásobníků samostatně. Všechny ostatní zásobníky udržujte zavřené až do chvíle, kdy je budete potřebovat.

1. Otevřete zásobník.

   Note: Pokud chcete předejít uvíznutí papíru, nevytahujte při probíhajícím tisku zásobníky.



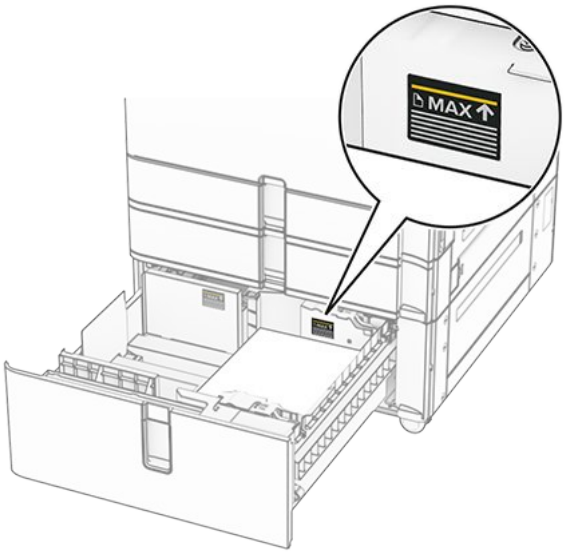
2. Papír před vložením ohněte, promněte a vyrovnejte hrany.



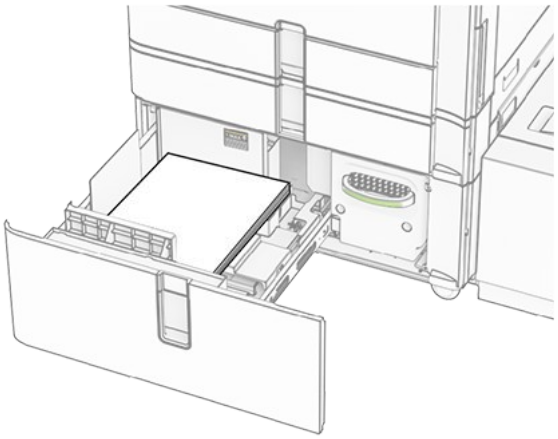
3. Stoh papíru založte do pravé vložky zásobníku tak, aby se listy nacházely potiskovanou stranou nahoru.

Poznámky

- Nezasouvejte papír do zásobníku.
- Ujistěte se, že výška stohu papíru nepřesahuje čáru maximálního množství. Přeplnění může způsobit uvíznutí papíru.



4. Vložte pravou vložku zásobníku do tiskárny.
5. Stoh papíru založte do levé vložky zásobníku tak, aby se listy nacházely potiskovanou stranou nahoru.

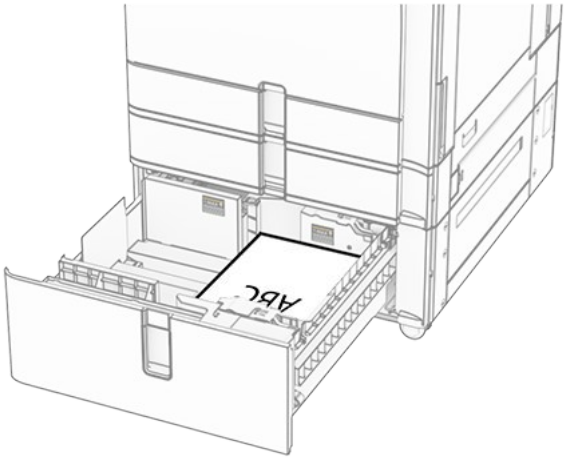


6. Vložte zásobník.

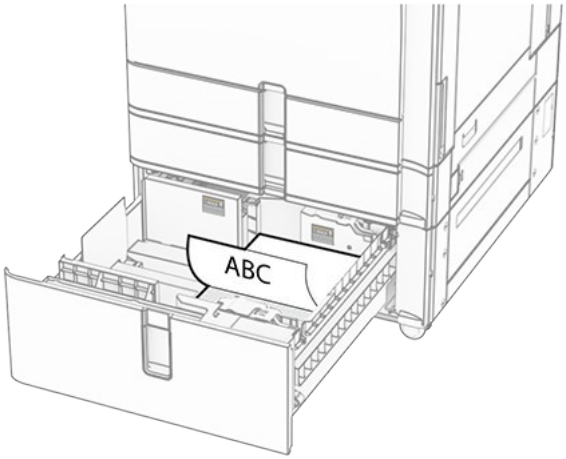
   V případě potřeby, nastavte formát a typ papíru tak, aby odpovídal papíru vloženému do zásobníku.

Note: Po instalaci dokončovací schránky se stránky při tisku otočí o 180°.

Při zakládání hlavičkového papíru pro jednostranný tisk umístěte papír lícem nahoru a hlavičkou směrem k přední části zásobníku.



Při zakládání hlavičkového papíru pro oboustranný tisk umístěte papír lícem dolů a hlavičkou směrem k přední části zásobníku.

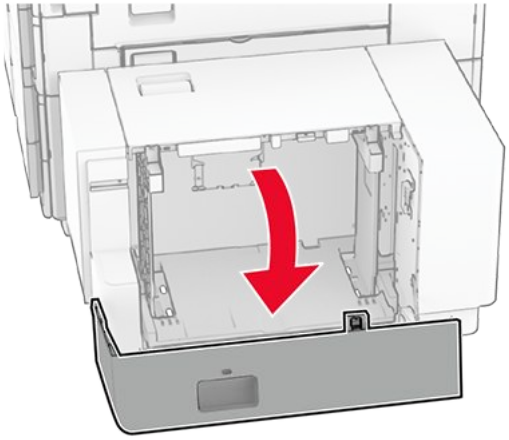


Zakládání do zásobníku na 1500 listů

VÝSTRAHA – NEBEZPEČÍ PŘEVRÁCENÍ
Chcete-li snížit riziko nestability zařízení, vkládejte papír do jednotlivých zásobníků samostatně. Všechny ostatní zásobníky udržujte zavřené až do chvíle, kdy je budete potřebovat.

1. Otevřete dvířka K.

   Note: Při probíhajícím tisku neotevírejte zásobníky, aby nedošlo k uvíznutí papíru.



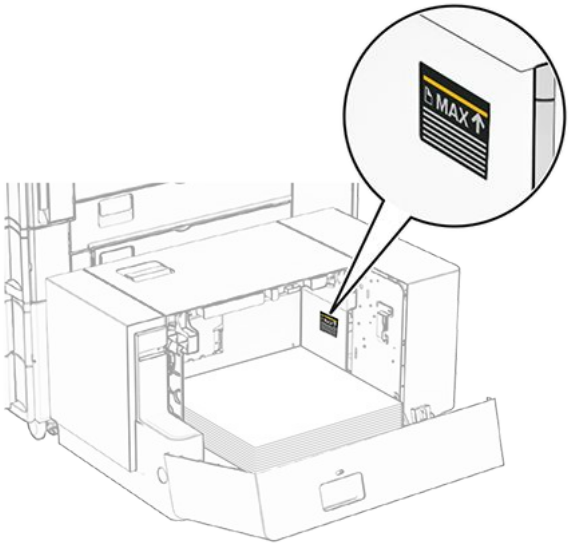
2. Papír před vložením ohněte, promněte a vyrovnejte hrany.



3. Vložte stoh papíru potiskovanou stranou dolů.

Poznámky

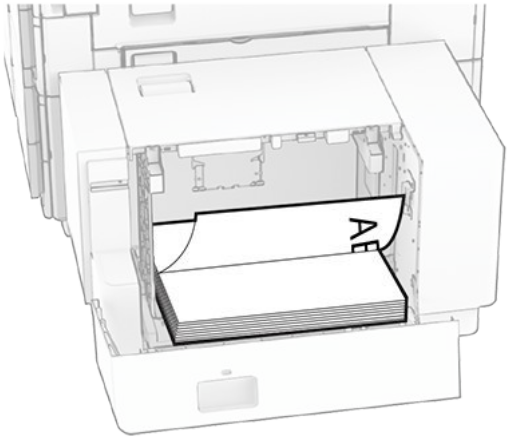
- Nezasouvejte papír do zásobníku.
- Ujistěte se, že výška stohu papíru nepřesahuje čáru maximálního množství. Přeplnění může způsobit uvíznutí papíru.



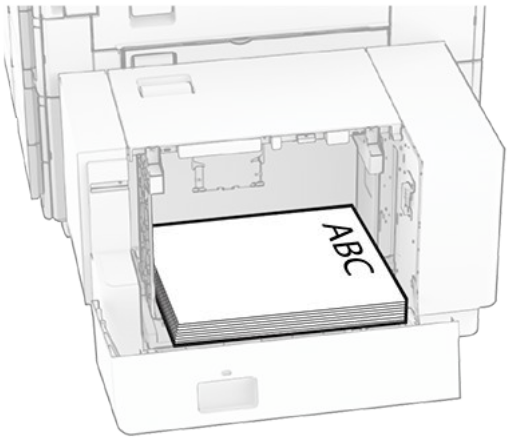
4. Zavřete dvířka K.

   V případě potřeby, nastavte formát a typ papíru tak, aby odpovídal papíru vloženému do zásobníku.

Pro jednostranný tisk vkládejte hlavičkový papír lícem dolů a záhlavím k zadní straně tiskárny.

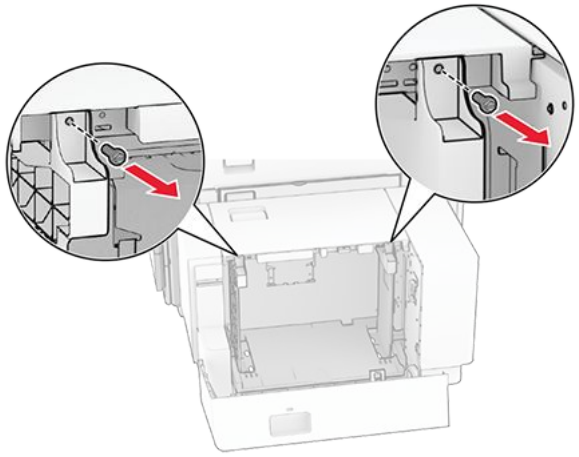


Pro oboustranný tisk vkládejte hlavičkový papír lícem nahoru a záhlavím k zadní straně tiskárny.

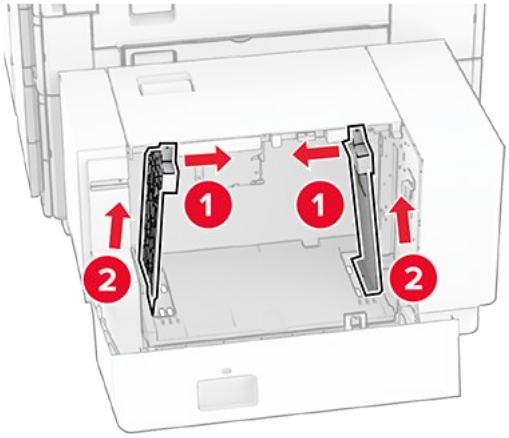


Při zakládání papíru jiného formátu nezapomeňte upravit vodítka. Proveďte jednu z následujících akcí:

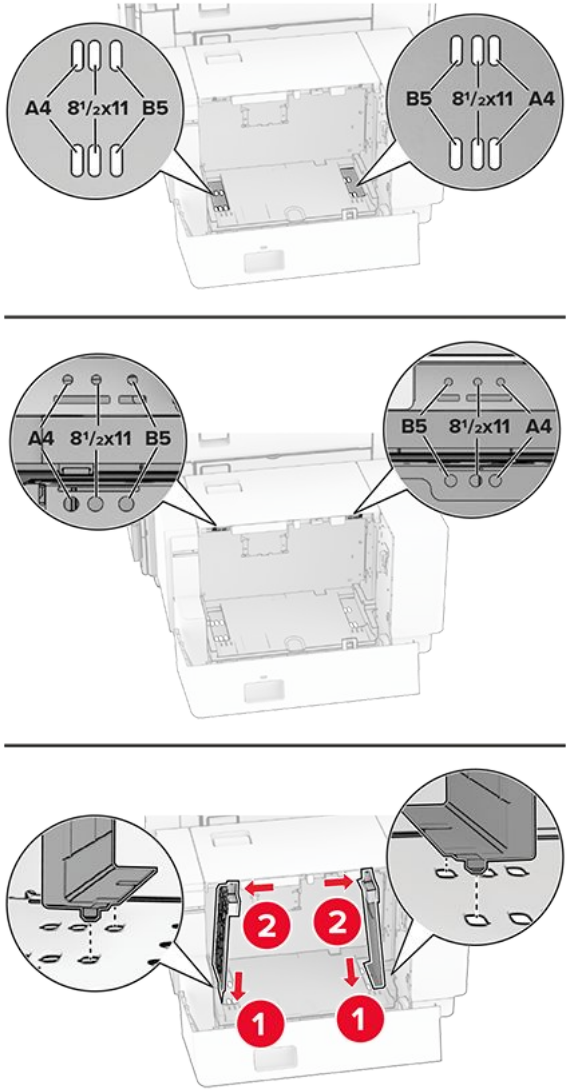
1. Plochým šroubovákem demontujte šrouby z vodicích lišt.



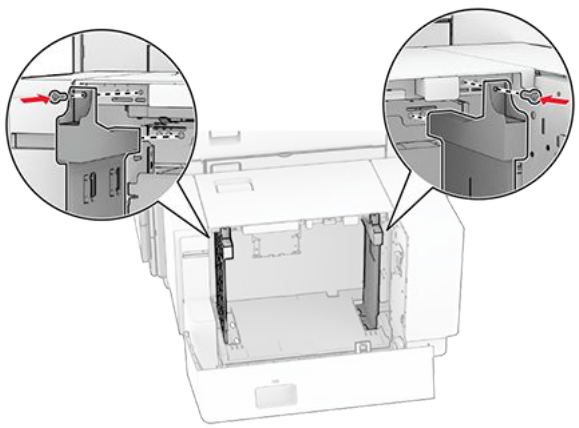
2. Vyjměte vodicí lišty.



3. Zarovnejte vodicí lišty podle formátu vkládaného papíru.

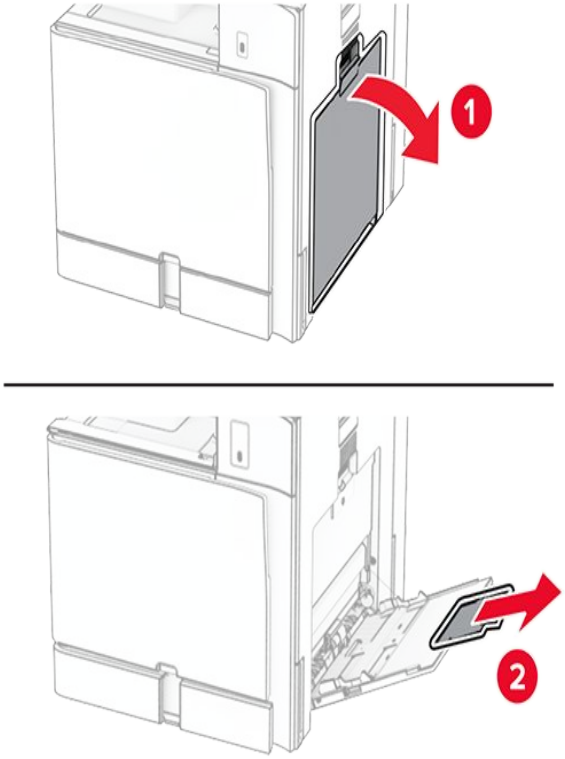


4. Namontujte šrouby na vodicí lišty.

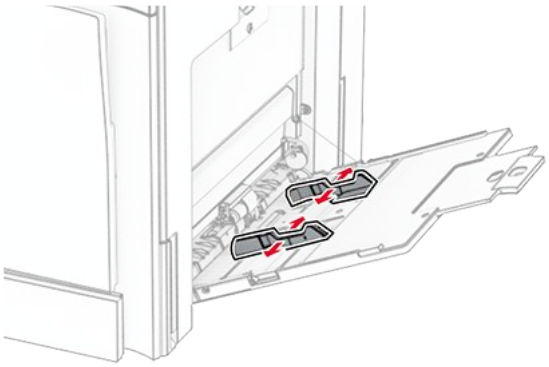


Vkládání do univerzálního podavače

1. Otevřete univerzální podavač.



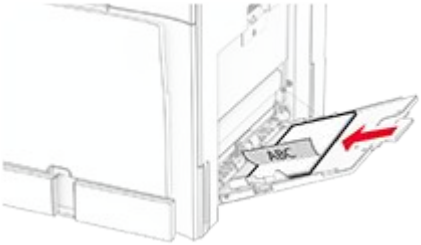
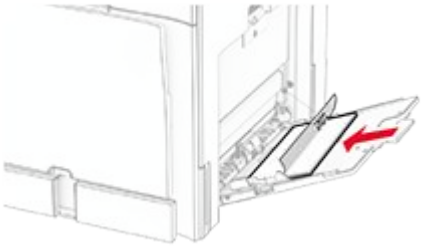
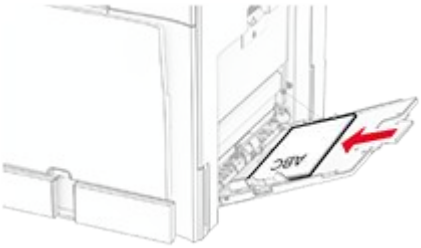
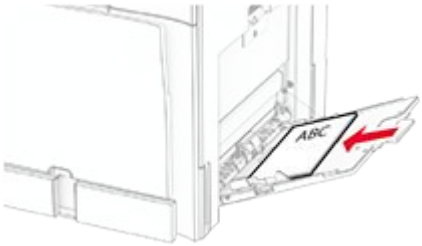
2. Nastavte boční vodicí lištu na formát vkládaného papíru.



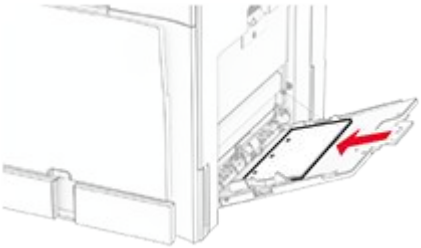
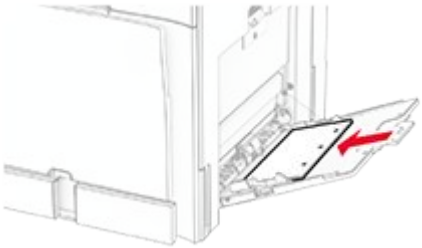
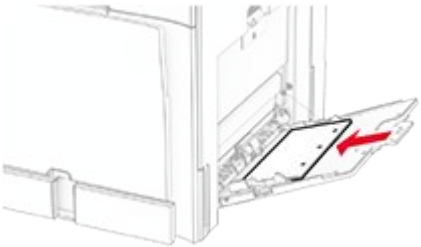
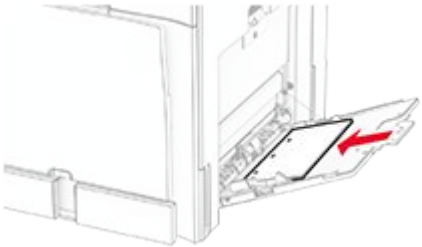
3. Papír před vložením ohněte, promněte a vyrovnejte hrany.



4. Založte papír.
    - Při vkládání hlavičkového papíru postupujte jedním z následujících způsobů:

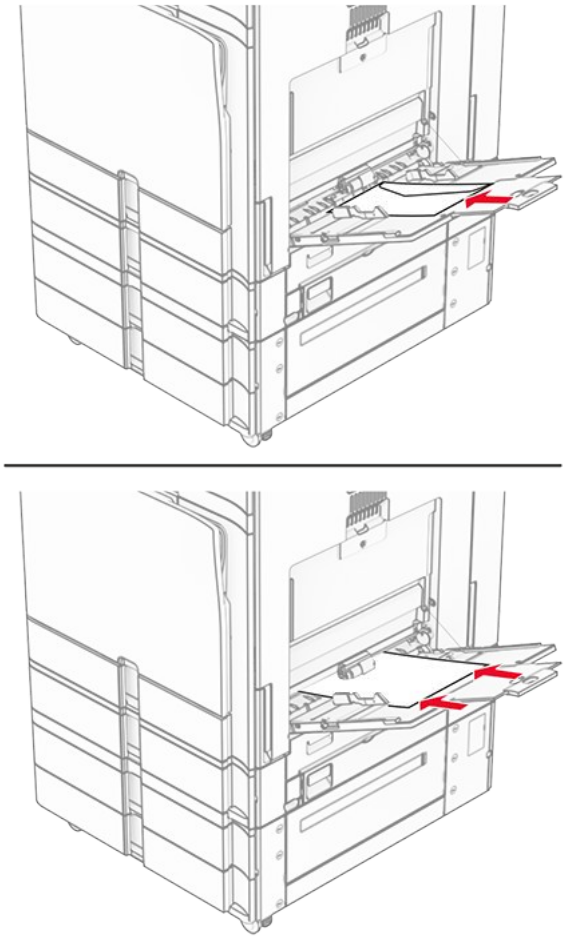
Bez dokončovací schránky	S dokončovací schránkou
 Jednostranný tisk, dlouhá strana	 Jednostranný tisk, dlouhá strana
 Oboustranný tisk, dlouhá strana	 Oboustranný tisk, dlouhá strana

- Při vkládání perforovaného papíru postupujte jedním z následujících způsobů:

Bez dokončovací schránky	S dokončovací schránkou
 Jednostranný tisk, dlouhá strana	 Jednostranný tisk, dlouhá strana
 Oboustranný tisk, dlouhá strana	 Oboustranný tisk, dlouhá strana

Pro obálky

Obálku vložte tak, aby chlopeň směřovala nahoru a k zadní straně tiskárny. Evropskou obálku vložte tak, aby chlopeň směřovala nahoru a vstupovala do univerzálního podavače jako první.



Note: Po instalaci dokončovací schránky se stránky při tisku otočí o 180°.

Spojování zásobníků

1. Otevřete webový prohlížeč a zadejte do pole adresy IP adresu tiskárny.

   Poznámky
   - Zobrazte adresu IP tiskárny na domovské obrazovce tiskárny. Adresa IP se zobrazí jako čtyři sady čísel oddělených tečkou, například 123.123.123.123.
   - Pokud používáte server proxy, dočasně jej zakažte, aby se správně načetla webová stránka.

2. Klikněte na tlačítko **Nastavení › Papír › Konfigurace zásobníku**.
3. Nastavte shodný formát a typ papíru se zásobníky, které připojujete.

   Note: Do propojených zásobníků vkládejte papír se stejnou orientací.

4. Uložte nastavení.
5. Klikněte na tlačítko **Nastavení › Zařízení › Údržba › Nabídka konfigurace › Konfigurace zásobníku**.
6. Nastavte **Spojování zásobníků** na možnost **Automaticky**.
7. Uložte nastavení.

Chcete-li zásobníky odpojit, dbejte na to, aby žádné zásobníky neměly shodný formát a typ papíru.

> **Varování – nebezpečí poškození**
> Teplota zapékače se liší podle vybraného typu papíru. Chcete-li předejít problémům s tiskem, dbejte na shodu nastavení typu papíru v tiskárně s papírem vloženým do zásobníku.

Instalace a aktualizace softwaru, ovladačů a firmwaru

Instalace softwaru tiskárny

> **Poznámky**
>
> - Tiskový ovladač je součástí softwarového instalačního balíčku.
> - Pro počítače Macintosh se systémem macOS verze 10.7 nebo novější není nutné instalovat ovladač pro tisk na tiskárně certifikované pro technologii AirPrint. Pokud chcete vlastní tiskové funkce, stáhněte si tiskový ovladač.

1. Přejděte na stránku ovladače a soubory ke stažení.
2. Zadejte model tiskárny a potom klikněte na **Najít ovladače a soubory ke stažení**.
3. V části **Doporučený ovladač** klikněte na soubor.
4. Klikněte na **Spustit stahování**.

   > **Note:** Soubor můžete uložit do počítače nebo na jednotku paměti flash.

5. Po stažení softwaru vyhledejte a spusťte spustitelný soubor **(.exe).**

Přidání tiskáren do počítače

Než začnete, proveďte jeden z následujících úkonů:

- Připojte tiskárnu a počítač ke stejné síti. Další informace o připojení tiskárny k síti najdete v části Připojení tiskárny k síti Wi-Fi on page 276. .
- Připojte počítač k tiskárně. Další informace najdete v části Připojení počítače k tiskárně on page 279.
- Připojte tiskárnu k počítači pomocí kabelu USB. Další informace najdete v části Porty tiskárny on page 98.

> **Note:** Kabel USB je prodáván samostatně.

Uživatelé se systémem Windows

1. Nainstalujte ovladač tiskárny do počítače.

   > **Note:** Další informace najdete v části Instalace softwaru tiskárny on page 124.

2. Otevřete složku **Tiskárny a skenery** a klikněte na **Přidat tiskárnu nebo skener**.
3. V závislosti na připojení tiskárny proveďte jeden z následujících postupů:

   - Vyberte ze seznamu tiskárnu a klikněte na tlačítko **Přidat zařízení**.
   - Klikněte na tlačítko **Zobrazit tiskárny Wi-Fi Direct**, vyberte tiskárnu a klikněte na tlačítko **Přidat zařízení**.
   - Klikněte na položku **Požadovaná tiskárna není v seznamu** a poté v okně **Přidat tiskárnu** postupujte takto:

     1. Zvolte možnost **Přidat tiskárnu pomocí IP adresy nebo názvu hostitele** a poté klepněte na tlačítko **Další**.
     2. V poli Typ zařízení vyberte možnost **Zařízení TCP/IP**.
     3. Do pole Název hostitele nebo IP adresa zadejte IP adresu tiskárny a klepněte na tlačítko **Další**.

        > **Poznámky**
        > - Zobrazte adresu IP tiskárny na domovské obrazovce tiskárny. Adresa IP se zobrazí jako čtyři sady čísel oddělených tečkou, například 123.123.123.123.
        > - Pokud používáte server proxy, dočasně jej zakažte, aby se správně načetla webová stránka.

     4. Vyberte tiskový ovladač a klepněte na tlačítko **Další**.
     5. Vyberte možnost **Použít aktuálně nainstalovaný ovladač (doporučeno)**a klepněte na tlačítko **Další**.
     6. Zadejte název tiskárny a klikněte na tlačítko **Další**.
     7. Klikněte na tlačítko **Dokončit**.

Uživatelé se systémem Macintosh

1. Otevřete **Tiskárny a skenery**.
2. Klepněte na tlačítko **Přidat tiskárnu, skener nebo fax** a vyberte tiskárnu.
3. V nabídce **Přidat tiskárnu** vyberete ovladač tiskárny.

> **Poznámky**
> - Chcete-li použít tiskový ovladač pro systém Macintosh, vyberte možnost **AirPrint** nebo **Zabezpečený AirPrint**.
> - Pokud chcete vlastní tiskové funkce, vyberte tiskový ovladač Lexmark. Postup instalace ovladače najdete v části Instalace softwaru tiskárny on page 124. .

4. Přidejte tiskárnu.

Export konfiguračního souboru

1. Otevřete webový prohlížeč a zadejte do pole adresy IP adresu tiskárny.

   Poznámky
   - Zobrazte adresu IP tiskárny na domovské obrazovce tiskárny. Adresa IP se zobrazí jako čtyři sady čísel oddělených tečkou, například 123.123.123.123.
   - Pokud používáte server proxy, dočasně jej zakažte, aby se správně načetla webová stránka.

2. Na serveru Embedded Web Server klepněte na možnost **Exportovat konfiguraci**.
3. Vyberte konfiguraci, kterou chcete exportovat.

Note: V závislosti na vybrané konfiguraci se soubory exportují ve formátu ZIP nebo CSV.

Import konfiguračního souboru

1. Otevřete webový prohlížeč a zadejte do pole adresy IP adresu tiskárny.

   Poznámky
   - Zobrazte adresu IP tiskárny na domovské obrazovce tiskárny. Adresa IP se zobrazí jako čtyři sady čísel oddělených tečkou, například 123.123.123.123.
   - Pokud používáte server proxy, dočasně jej zakažte, aby se správně načetla webová stránka.

2. Na serveru Embedded Web Server klepněte na možnost **Importovat konfiguraci**.
3. Přejděte do umístění, v němž je soubor uložen.

   Note: Soubory jsou uloženy ve formátu ZIP nebo CSV.

4. Klepněte na tlačítko **Import**.

Přidání dostupných volitelných doplňků do ovladače tiskárny

Uživatelé se systémem Windows

1. Otevřete složku Tiskárny.
2. Vyberte tiskárnu, kterou chcete aktualizovat, a poté proveďte některou z následujících akcí:
    - V systému Windows 7 nebo novějším vyberte možnost **Vlastnosti tiskárny**.
    - U předchozích verzí vyberte možnost **Vlastnosti**.
3. Přejděte na kartu **Konfigurace** a poté vyberte možnost **Aktualizovat – Požádat tiskárnu**.
4. Použijte změny.

Uživatelé se systémem Macintosh

1. Otevřete **Tiskárny a skenery**.
2. Klepněte na tlačítko **Přidat tiskárnu, skener nebo fax** a vyberte tiskárnu.
3. Vyberte ovladač tiskárny.
4. Použijte změny.

Pokyny pro firmware tiskárny

Kontrola verze firmwaru tiskárny

Použití serveru Embedded Web Server

> **Note:** Zkontrolujte, zda je tiskárna připojena k síti.

1. Otevřete webový prohlížeč a zadejte do pole adresy IP adresu tiskárny.

    > **Poznámky**
    > - IP adresa se zobrazí jako čtyři sady čísel oddělených tečkou. Například 123.123.123.123.
    > - Pokud používáte server proxy, dočasně jej zakažte, aby se správně načetla webová stránka.

2. Klikněte na tlačítko **Zprávy › Zařízení › Informace o zařízení**.
3. Vyhledejte **Základní konfigurace**.

    > **Note:** Verze firmwaru se zobrazí jako sada písmen a číslic oddělených tečkou. Například ABCDE.123.123.

Pomocí ovládacího panelu

1. Přejděte na **Nastavení › Zařízení › O této tiskárně**.
2. Vyhledejte **Verzi firmwaru**.

> **Note:** Verze firmwaru se zobrazí jako sada písmen a číslic oddělených tečkou. Například ABCDE.123.123.

Stažení firmwaru tiskárny

1. Přejděte na stránku ovladače a soubory ke stažení.
2. Zadejte model tiskárny a potom klikněte na **Najít ovladače a soubory ke stažení**.
3. V části **Doporučený firmware** klikněte na soubor ZIP.
4. Přijměte smlouvu s koncovým uživatelem a spusťte stahování.

> **Note:** Soubor můžete uložit do počítače nebo na jednotku paměti flash.

5. Po stažení firmwaru rozbalte soubor ZIP a vyhledejte soubor flash firmwaru **(.fls)**.

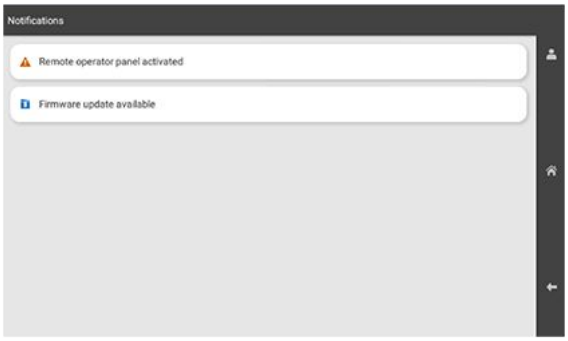
Aktualizace firmwaru

Aktualizace firmwaru pomocí ovládacího panelu

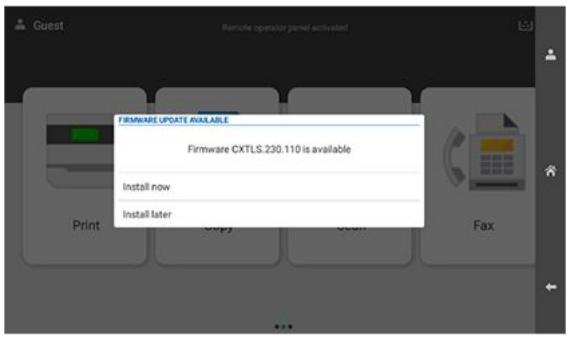
Použití centra oznámení

> **Note:** Tento způsob lze použít jen u vybraných modelů tiskáren.

1. Na domovské stránce přejděte do centra oznámení a vyberte možnost **Je dostupná aktualizace firmwaru**.



2. Vyberte položku **Instalovat**.



Tiskárna se po aktualizaci automaticky restartuje.

Použití nabídky Nastavení

1. Na ovládacím panelu přejděte na **Nastavení › Zařízení**.
2. V závislosti na modelu tiskárny vyberte **Aktualizovat firmware** nebo **Aktualizace firmwaru**.
3. V závislosti na modelu tiskárny vyberte možnost **Zkontrolovat aktualizace** nebo **Zkontrolovat aktualizace nyní**.

   Pokud je dostupná aktualizace, vyberte možnost **Instalovat**.

   Tiskárna se po aktualizaci automaticky restartuje.

Aktualizace firmwaru pomocí serveru Embedded Web Server

Poznámky

- Než začnete, ujistěte se, že jste si stáhli firmware a uložili ho do počítače nebo na jednotku paměti flash. Další informace naleznete v části Stažení firmwaru tiskárny on page 128.
- Zkontrolujte, zda je tiskárna připojena k síti.

Použití tlačítka aktualizace

1. Otevřete webový prohlížeč a zadejte do pole adresy IP adresu tiskárny.

   Poznámky
   - IP adresa se zobrazí jako čtyři sady čísel oddělených tečkou. Například 123.123.123.123.
   - Pokud používáte server proxy, dočasně jej zakažte, aby se správně načetla webová stránka.

2. Klepněte na možnost **Zařízení**.

3. Posuňte zobrazení dolů a klikněte na možnost **Aktualizace firmwaru**.
4. V závislosti na modelu tiskárny klepněte na možnost **Zkontrolovat aktualizace** nebo **Zkontrolovat aktualizace nyní**.

   Pokud je dostupná aktualizace, klikněte na možnost **Instalovat**.

   Tiskárna se po aktualizaci automaticky restartuje.

Použití souboru flash firmwaru (.fls)

1. Otevřete webový prohlížeč a zadejte do pole adresy IP adresu tiskárny.

   Poznámky
   - IP adresa se zobrazí jako čtyři sady čísel oddělených tečkou. Například 123.123.123.123.
   - Pokud používáte server proxy, dočasně jej zakažte, aby se správně načetla webová stránka.

2. Klepněte na možnost **Zařízení**.
3. Posuňte zobrazení dolů a klikněte na možnost **Aktualizace firmwaru**.
4. V části **Aktualizovat firmware ze souboru** klikněte na **Procházet**.
5. Vyhledejte a vyberte soubor **.fls**.
6. Klepněte na tlačítko **Nahrát**.

   Tiskárna se po aktualizaci automaticky restartuje.

Aktualizace firmwaru pomocí jednotky paměti flash

Poznámky

- Než začnete, ujistěte se, že jste si stáhli firmware a uložili ho do počítače nebo na jednotku paměti flash. Další informace naleznete v části Stažení firmwaru tiskárny on page 128.
- Jednotka paměti flash je naformátovaná na FAT32.

1. Vložte jednotku paměti flash do předního portu USB tiskárny.

   Obsah jednotky paměti flash se automaticky zobrazí na displeji tiskárny. Pokud se soubory nezobrazí, vyberte na domovské obrazovce možnost **jednotka USB**.
2. Vyhledejte a vyberte soubor **.fls**.
3. Vyberte možnost **Aktualizovat kód**.

   Tiskárna se po aktualizaci automaticky restartuje.

Instalace hardwarových součástí

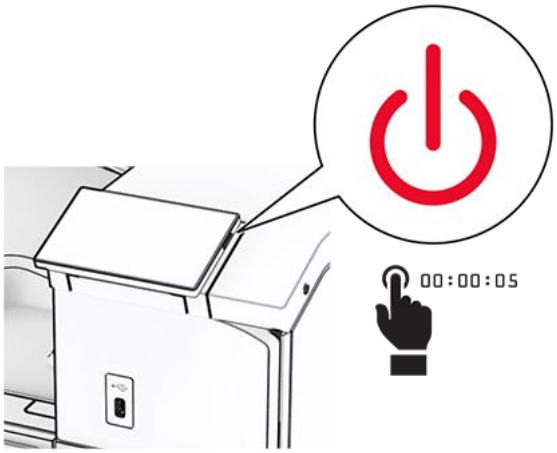
Instalace volitelného zásobníku na 550 listů

VÝSTRAHA – NEBEZPEČÍ ÚRAZU EL. PROUDEM
Abyste zabránili riziku úrazu elektrickým proudem, jestliže potřebujete získat přístup k desce řadiče nebo chcete doplnit volitelný hardware a paměťová zařízení poté, co jste tiskárnu nastavili; tiskárnu nejprve vypněte a odpojte napájecí kabel z elektrické zásuvky a až poté pokračujte. Máte-li k tiskárně připojena další zařízení, pak je rovněž vypněte a odpojte jakékoliv kabely vedoucí k tiskárně.

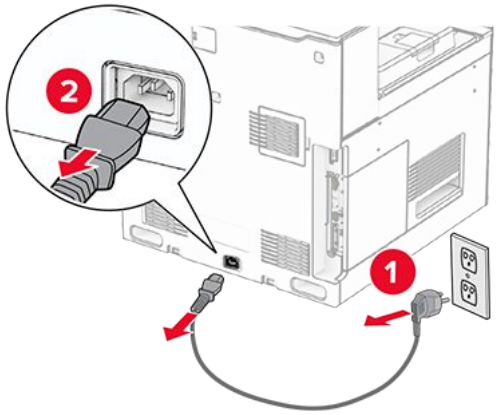
Poznámky

- Tato možnost musí být vždy nainstalována přímo pod tiskárnou a nesmí být instalována společně s jiným volitelným zásobníkem na 550 listů.
- Tento úkon vyžaduje plochý šroubovák.

1. Vypněte tiskárnu.



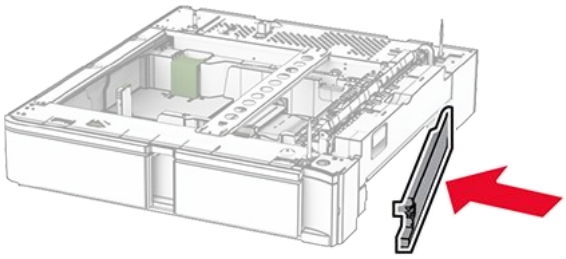
2. Odpojte napájecí kabel z elektrické zásuvky a poté z tiskárny.



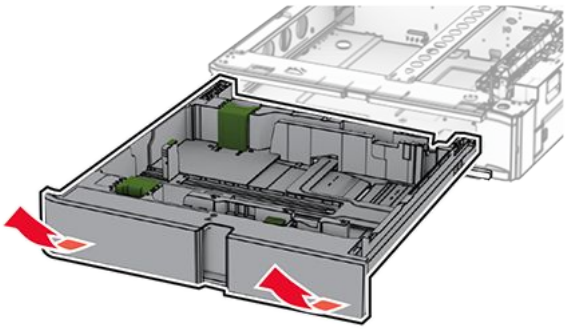
3. Vybalte volitelný zásobník na 550 listů.

> **Note:** Při zvedání je nutné držet přední a zadní stranu, aby nedošlo k poškození zásobníku.

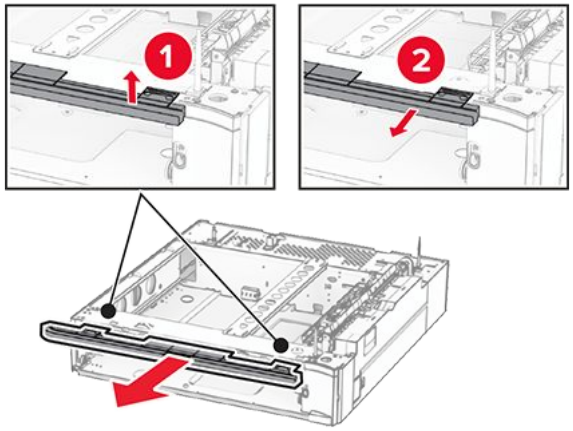
4. Nasaďte pravý kryt zásobníku.



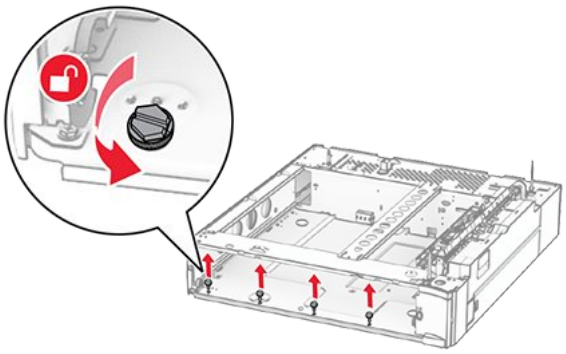
5. Vytáhněte vložku zásobníku na 550 listů.



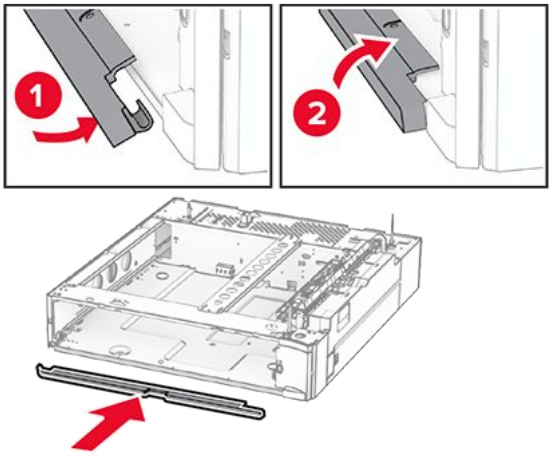
6. Sejměte horní kryt zásobníku.



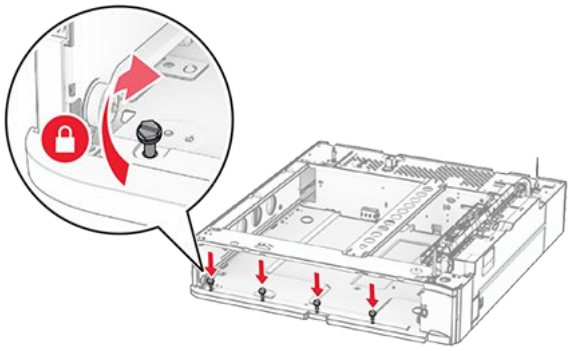
7. Vyšroubujte šrouby.



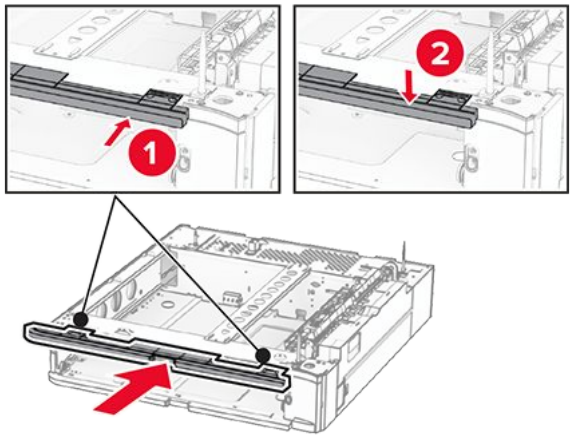
8. Nasaďte dolní kryt zásobníku.



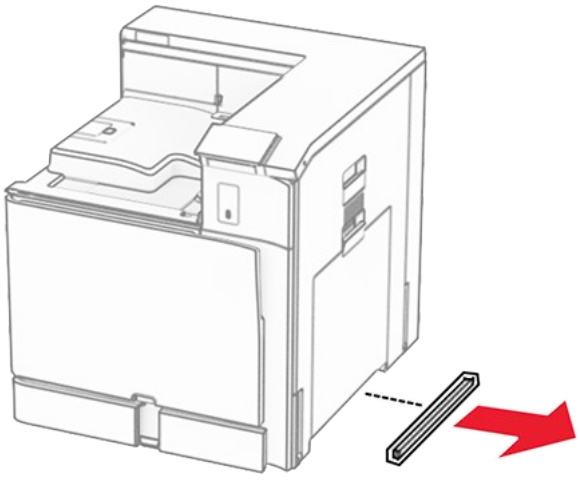
9. Namontujte šrouby.



10. Nasaďte horní kryt zásobníku.



11. Vložte vložku zásobníku na 550 listů.
12. Demontujte kryt pod pravou stranou tiskárny.

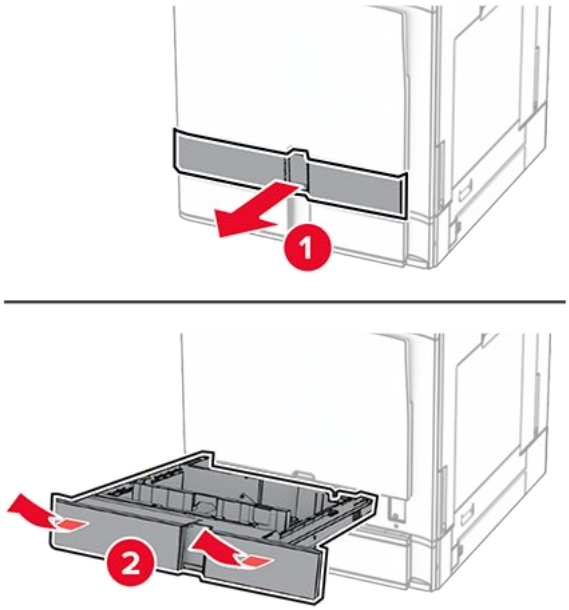


13. Tiskárnu zarovnejte se zásobníkem na 550 listů a poté ji spusťte na místo.

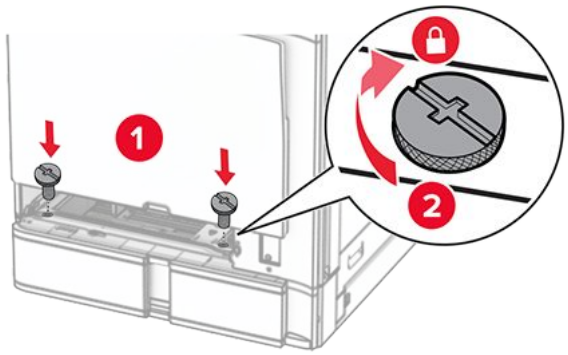
VÝSTRAHA – RIZIKO ZRANĚNÍ
Přesahuje-li hmotnost tiskárny 20 kg (44 liber), může být k jejímu bezpečnému zdvižení třeba nejméně dvou osob.



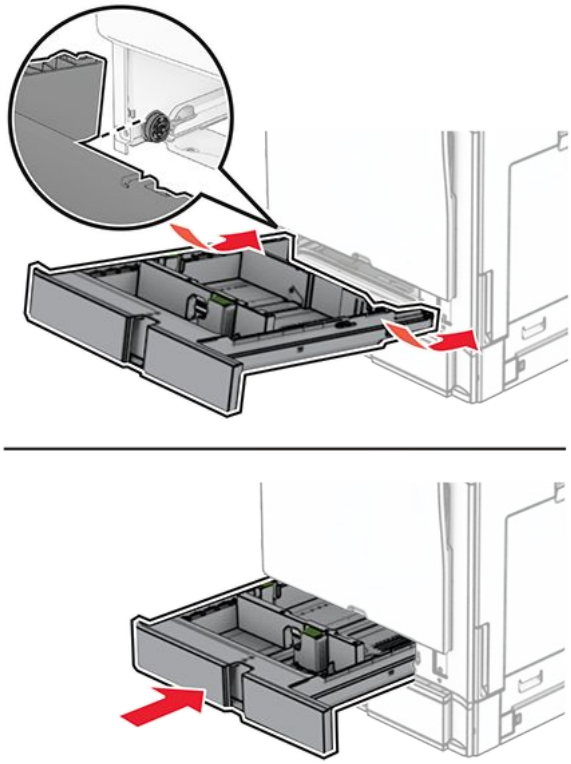
14. Vytáhněte vložku standardního zásobníku ven.



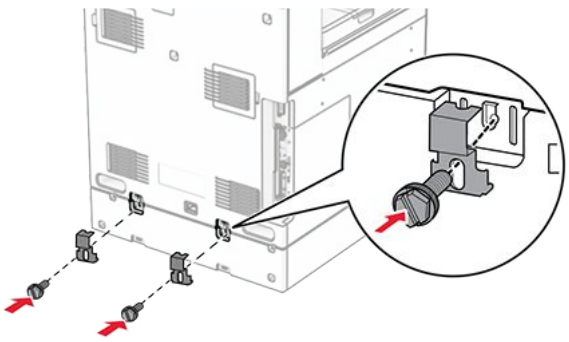
15. Zajistěte zásobník na 550 listů k tiskárně.



16. Zasuňte vložku standardního zásobníku.



17. Zajistěte zadní část zásobníku na 550 listů k tiskárně.



18. Zapojte jeden konec napájecího kabelu do tiskárny a druhý konec do elektrické zásuvky.



VÝSTRAHA – RIZIKO ZRANĚNÍ
Abyste předešli riziku požáru nebo úrazu el. proudem, připojte napájecí kabel do řádně uzemněné elektrické zásuvky s odpovídajícími parametry, která se nachází v blízkosti výrobku a je snadno přístupná.

19. Zapněte tiskárnu.

Přidejte zásobník do ovladače tiskárny, aby byl k dispozici pro tiskové úlohy. Další informace naleznete v části Přidání dostupných volitelných doplňků do ovladače tiskárny on page 127.

Instalace zásobníku na 2x 550 listů

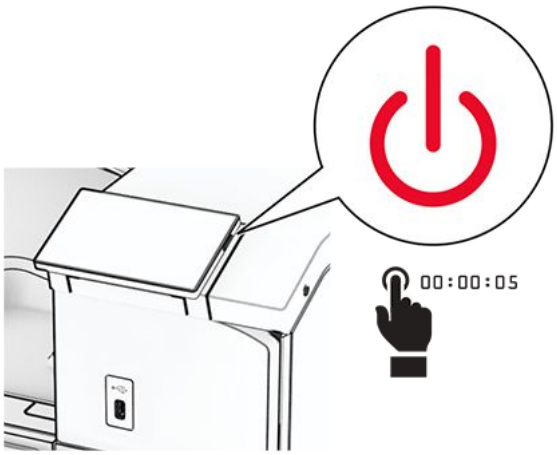


VÝSTRAHA – NEBEZPEČÍ ÚRAZU EL. PROUDEM
Abyste zabránili riziku úrazu elektrickým proudem, jestliže potřebujete získat přístup k desce řadiče nebo chcete doplnit volitelný hardware a paměťová zařízení poté, co jste tiskárnu nastavili; tiskárnu nejprve vypněte a odpojte napájecí kabel z elektrické zásuvky a až poté pokračujte. Máte-li k tiskárně připojena další zařízení, pak je rovněž vypněte a odpojte jakékoliv kabely vedoucí k tiskárně.

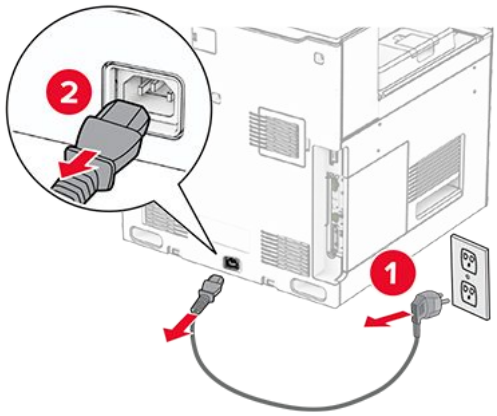
Poznámky

- Tento volitelný doplněk musí být instalován společně s volitelným zásobníkem na 550 listů. Tento volitelný doplněk umístěte do dolní části konfigurace.
- Pokud je zásobník na 550 listů již nainstalován, odinstalujte jej, sejměte boční kryt zásobníku, sejměte dolní kryt zásobníku a položte zásobník na tento volitelný doplněk.
- Tento úkon vyžaduje plochý šroubovák.

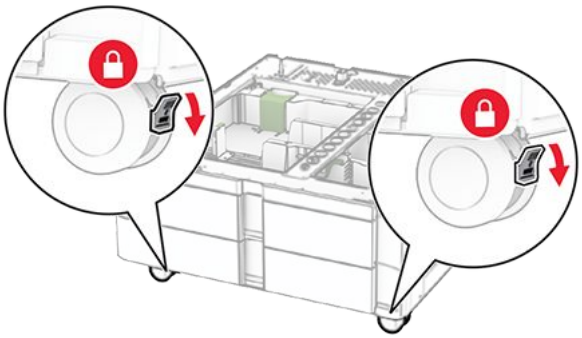
1. Vypněte tiskárnu.



2. Odpojte napájecí kabel z elektrické zásuvky a poté z tiskárny.

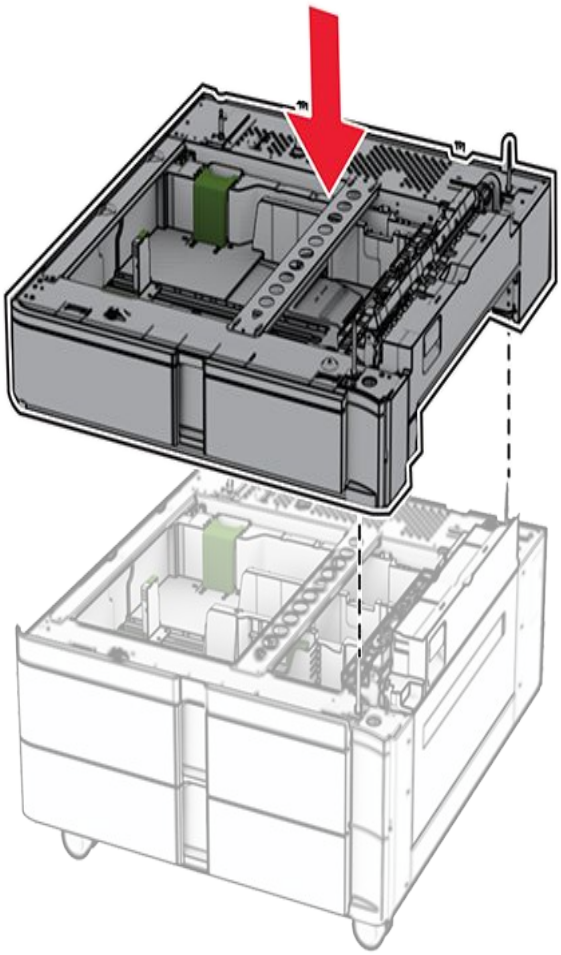


3. Vybalte zásobník na 2x 550 listů.
4. Zajistěte kolečko, aby se zásobník na 2x 550 listů nehýbal.

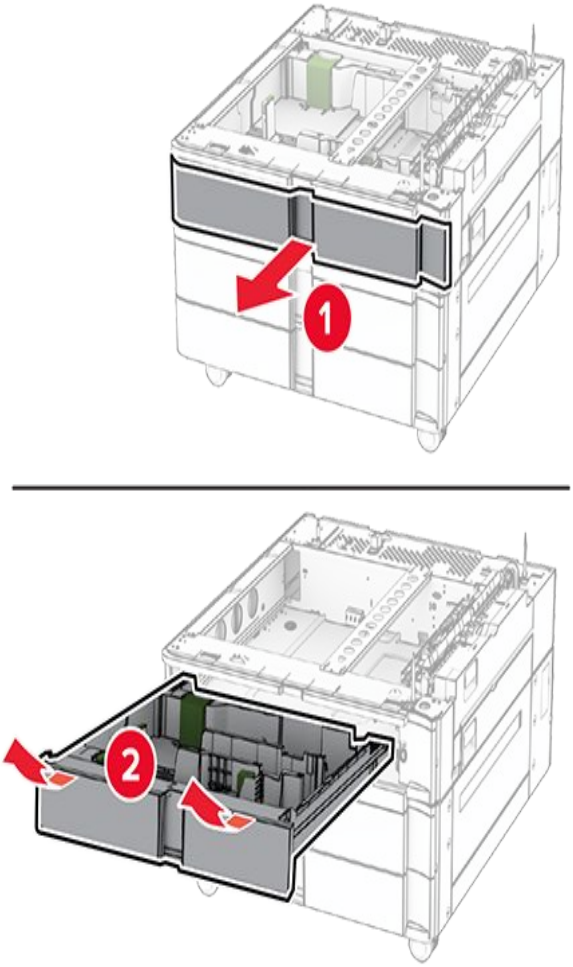


5. Zásobník na 550 listů zarovnejte se zásobníkem na 2x 550 listů a spusťte jej na místo.

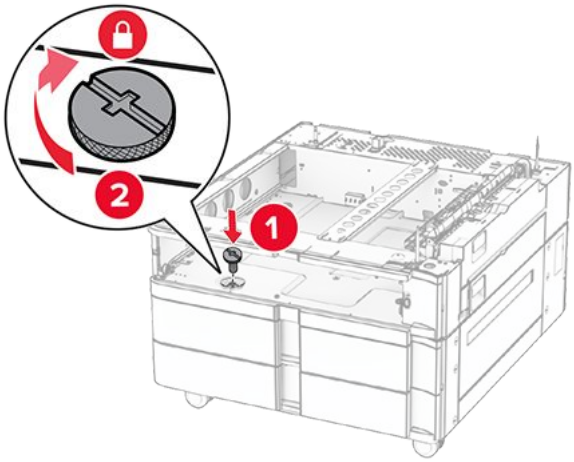
> **Note:** Při zvedání je nutné držet přední a zadní stranu, aby nedošlo k poškození zásobníku.



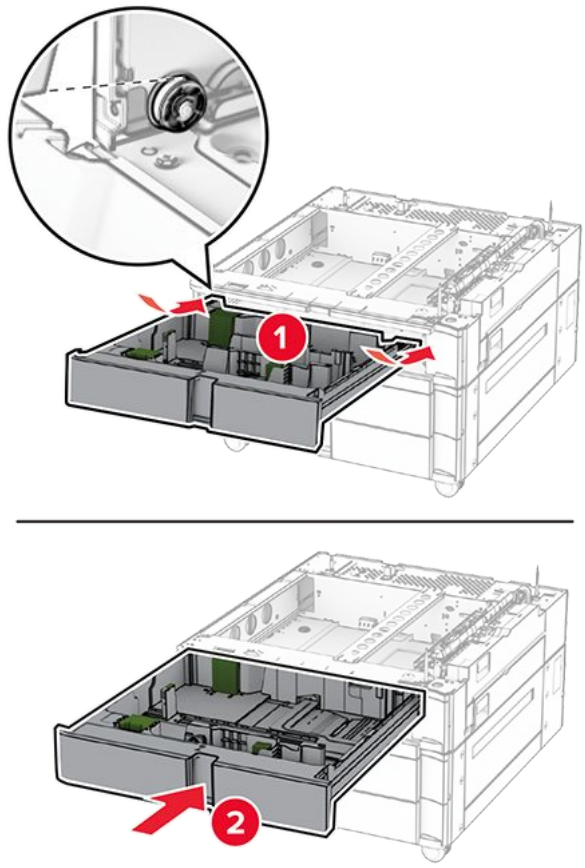
6. Vytáhněte vložku zásobníku na 550 listů.



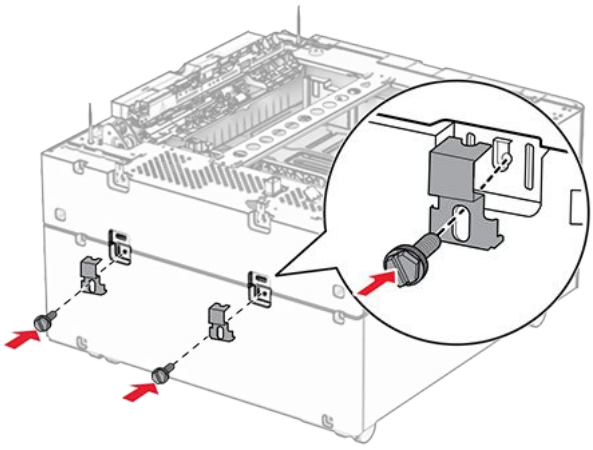
7. Zajistěte zásobník na 550 listů k zásobníku na 2x 550 listů.



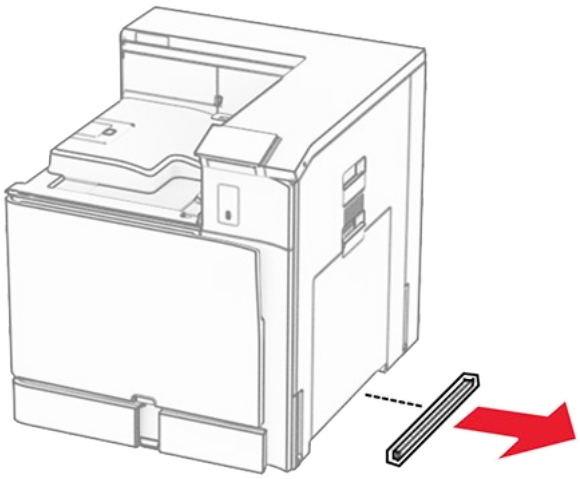
8. Vložte vložku zásobníku na 550 listů.



9. Zajistěte zadní část zásobníku na 550 listů k zásobníku na 2x550 listů.



10. Demontujte kryt pod pravou stranou tiskárny.

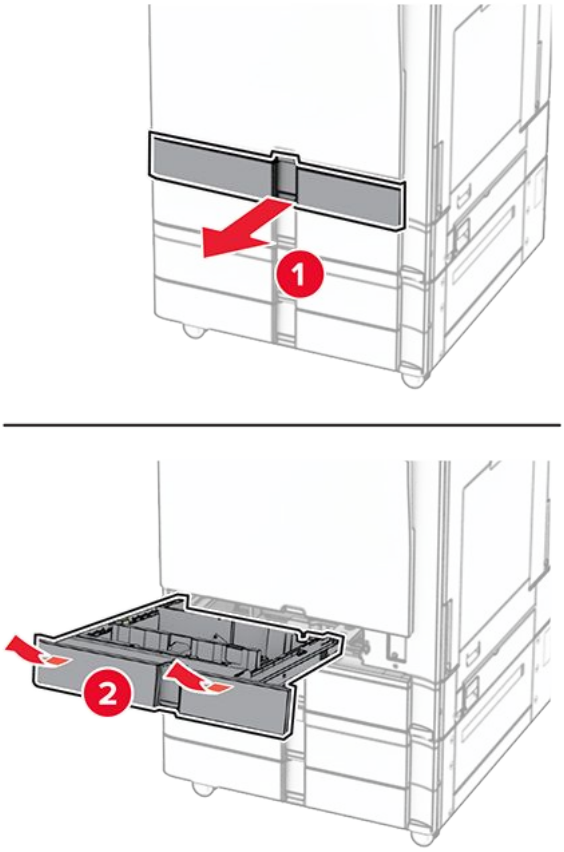


11. Vyrovnejte tiskárnu s volitelnými zásobníky a usaďte ji na místo.

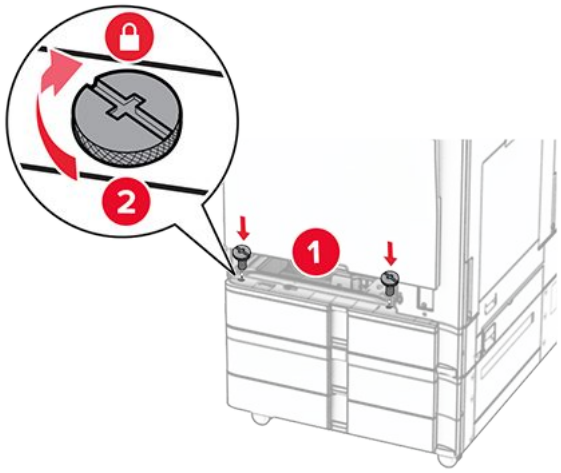
> **VÝSTRAHA – RIZIKO ZRANĚNÍ**
> Přesahuje-li hmotnost tiskárny 20 kg (44 liber), může být k jejímu bezpečnému zdvižení třeba nejméně dvou osob.



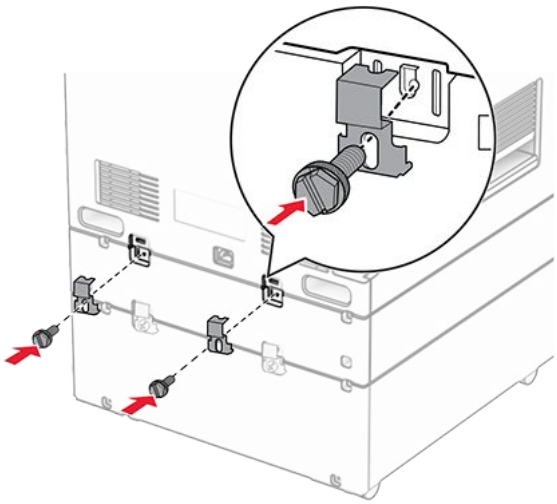
12. Vytáhněte vložku standardního zásobníku ven.



13. Zajistěte zásobník na 550 listů k tiskárně.



14. Zasuňte vložku standardního zásobníku.
15. Zajistěte zadní část zásobníku na 550 listů k tiskárně.



16. Zapojte jeden konec napájecího kabelu do tiskárny a druhý konec do elektrické zásuvky.

> **VÝSTRAHA – RIZIKO ZRANĚNÍ**
> Abyste předešli riziku požáru nebo úrazu el. proudem, připojte napájecí kabel do řádně uzemněné elektrické zásuvky s odpovídajícími parametry, která se nachází v blízkosti výrobku a je snadno přístupná.

17. Zapněte tiskárnu.

Přidejte zásobník do ovladače tiskárny, aby byl k dispozici pro tiskové úlohy. Další informace naleznete v části Přidání dostupných volitelných doplňků do ovladače tiskárny on page 127.

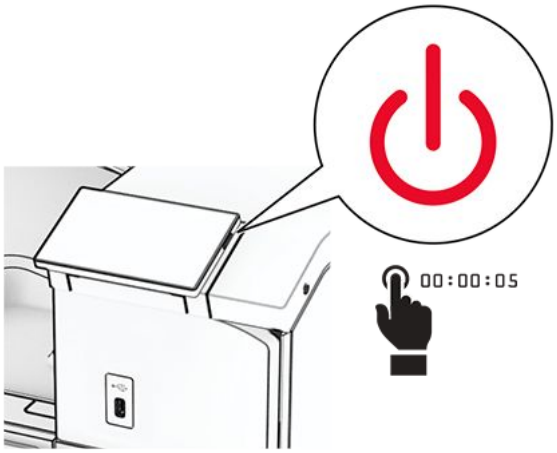
Instalace dvojitého zásobníku na 2000 listů

> **VÝSTRAHA – NEBEZPEČÍ ÚRAZU EL. PROUDEM**
> Abyste zabránili riziku úrazu elektrickým proudem, jestliže potřebujete získat přístup k desce řadiče nebo chcete doplnit volitelný hardware a paměťová zařízení poté, co jste tiskárnu nastavili; tiskárnu nejprve vypněte a odpojte napájecí kabel z elektrické zásuvky a až poté pokračujte. Máte-li k tiskárně připojena další zařízení, pak je rovněž vypněte a odpojte jakékoliv kabely vedoucí k tiskárně.

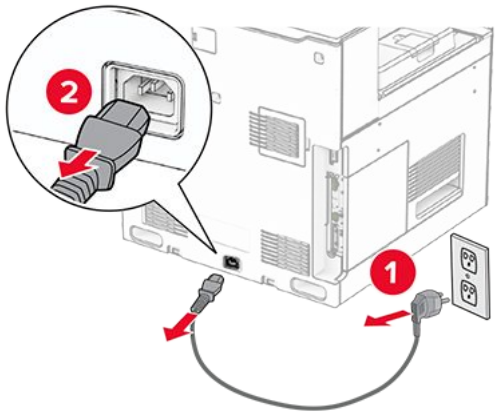
Poznámky

- Tento volitelný doplněk musí být instalován společně s volitelným zásobníkem na 550 listů. Tento volitelný doplněk umístěte do dolní části konfigurace.
- Pokud je zásobník na 550 listů již nainstalován, odinstalujte jej, sejměte boční kryt zásobníku, sejměte dolní kryt zásobníku a položte zásobník na tento volitelný doplněk.
- Tento úkon vyžaduje plochý šroubovák.

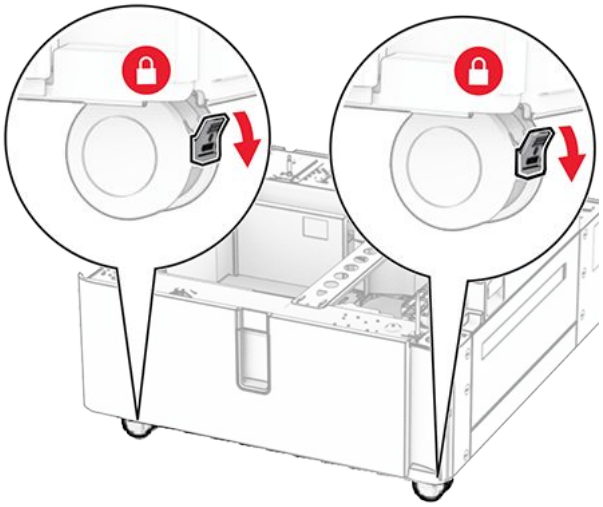
1. Vypněte tiskárnu.



2. Odpojte napájecí kabel z elektrické zásuvky a poté z tiskárny.

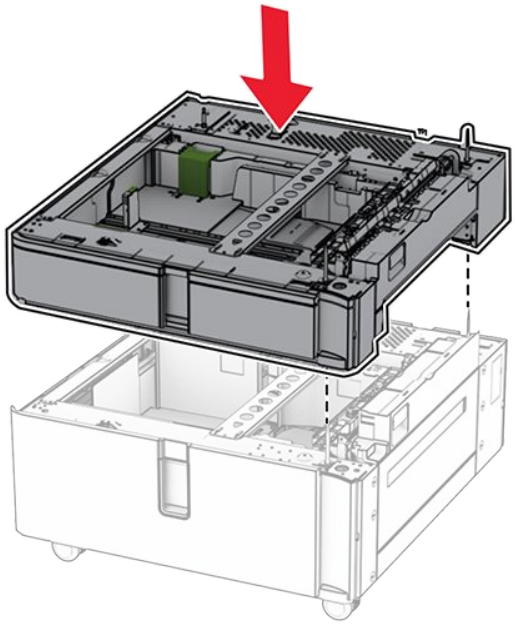


3. Vybalte dvojitý zásobník a poté odstraňte veškerý balicí materiál.
4. Zajistěte kolečko, aby se dvojitý zásobník nehýbal.

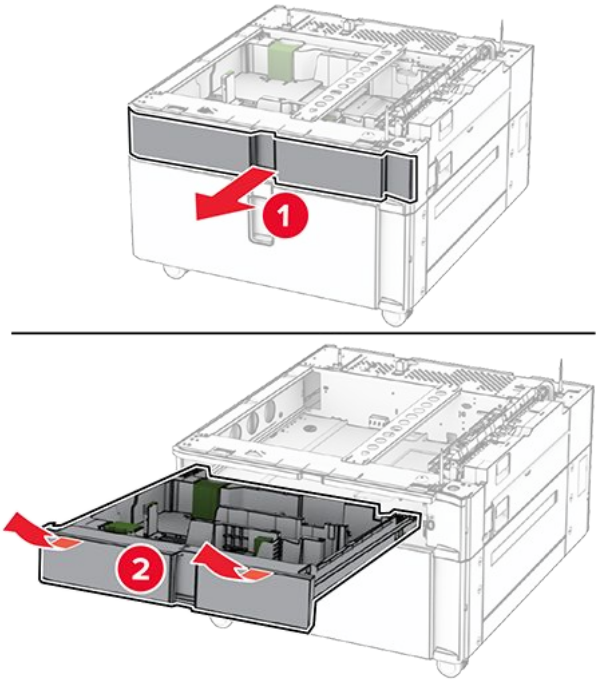


5. Zásobník na 550 listů zarovnejte s dvojitým zásobníkem a usaďte jej na místě.

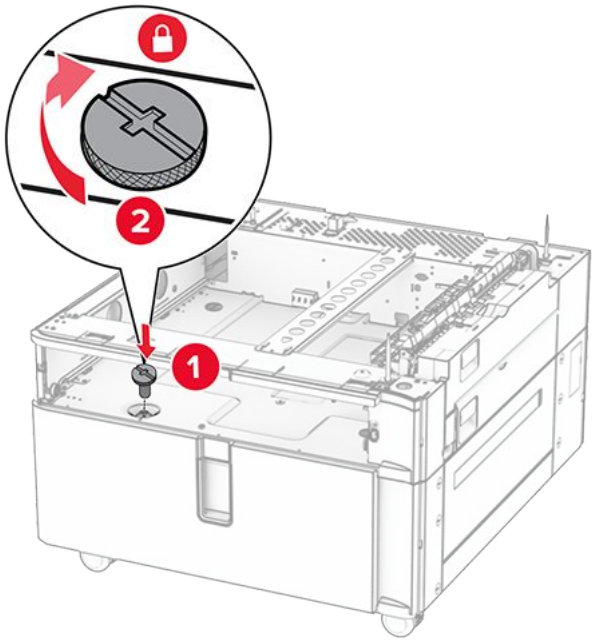
> **Note:** Při zvedání je nutné držet přední a zadní stranu, aby nedošlo k poškození zásobníku.



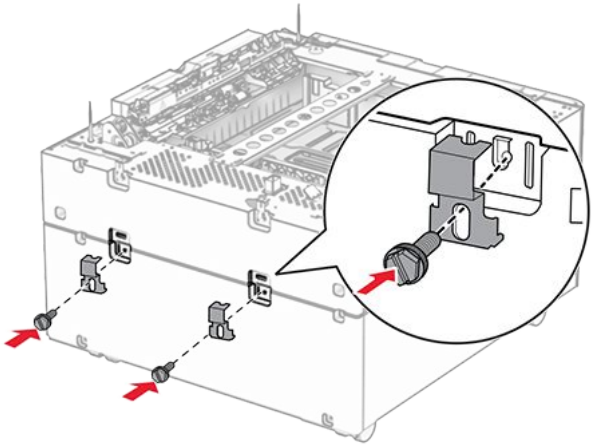
6. Vytáhněte vložku zásobníku na 550 listů.



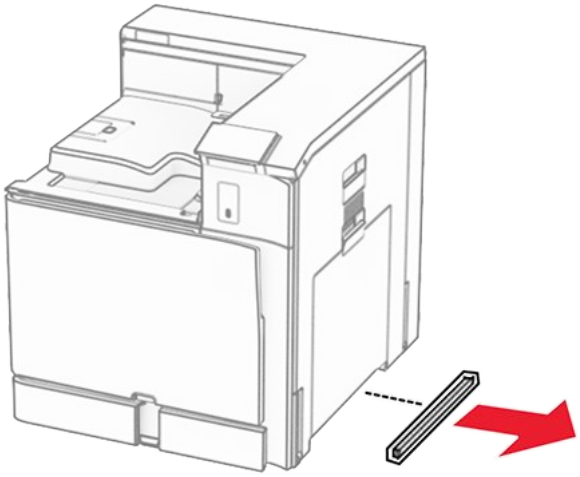
7. Zajistěte dvojitý zásobník na 550 listů k tiskárně.



8. Vložte vložku zásobník.
9. Zajistěte zadní část zásobníku na 550 listů k dvojitému zásobníku.

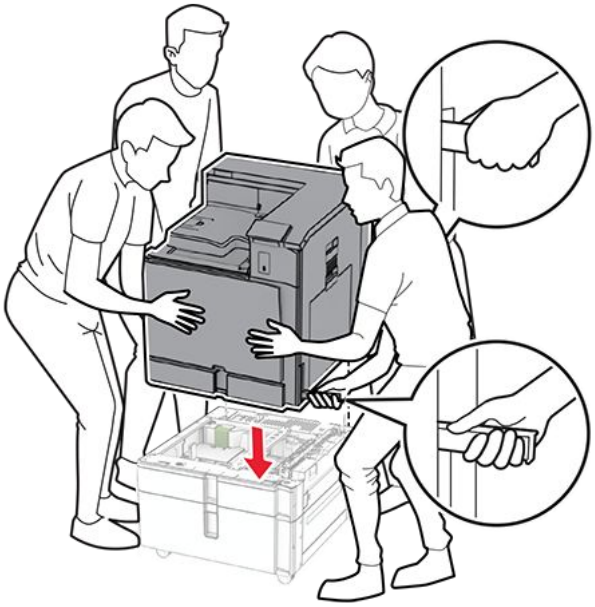


10. Demontujte kryt pod pravou stranou tiskárny.

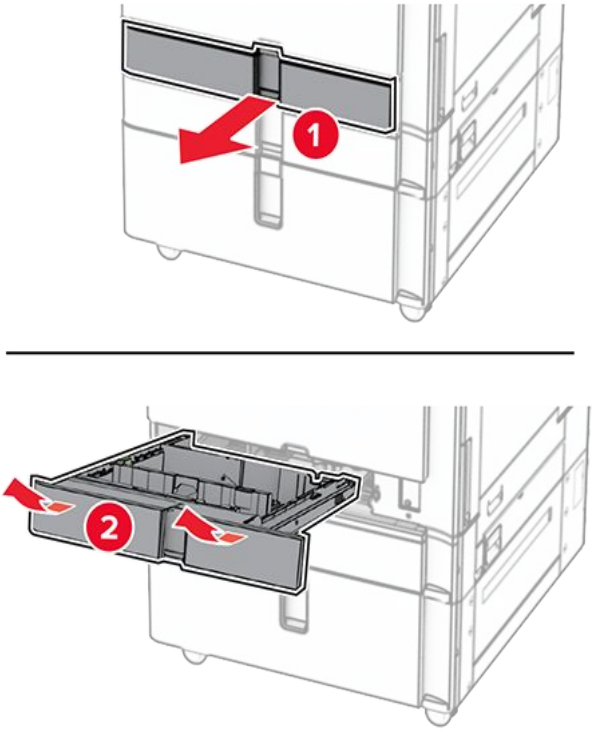


11. Vyrovnejte tiskárnu s volitelnými zásobníky a usaďte ji na místo.

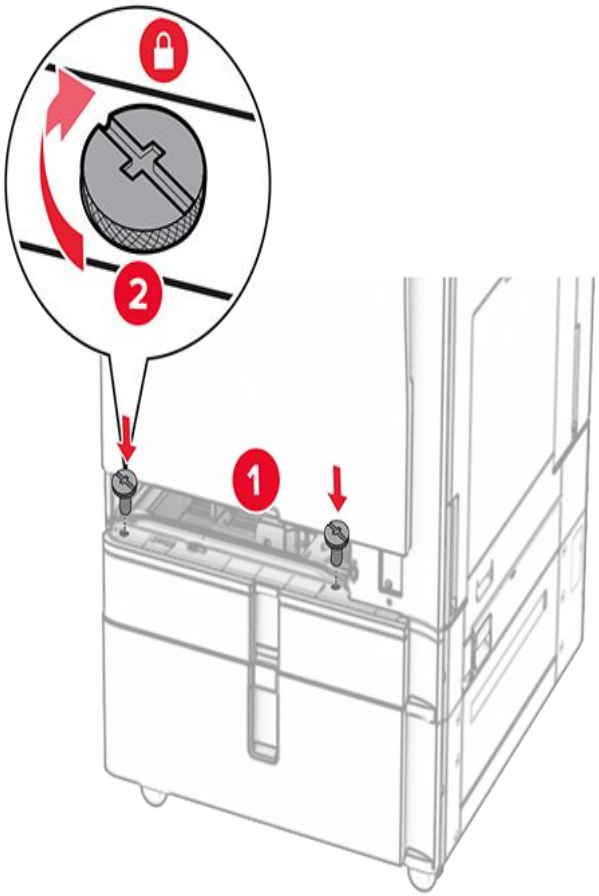
VÝSTRAHA – RIZIKO ZRANĚNÍ
Přesahuje-li hmotnost tiskárny 20 kg (44 liber), může být k jejímu bezpečnému zdvižení třeba nejméně dvou osob.



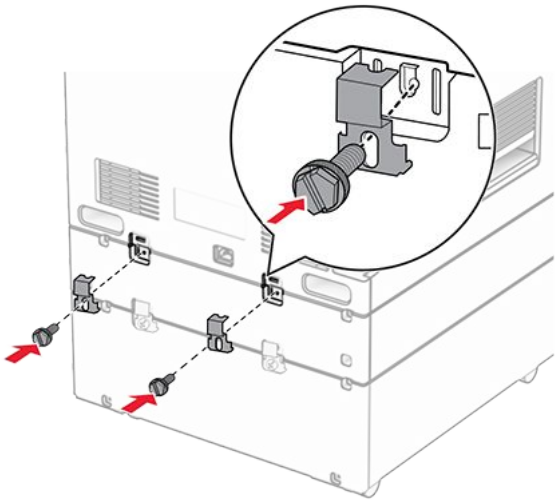
12. Vytáhněte standardní zásobník.



13. Zajistěte zásobník na 550 listů k tiskárně.



14. Vložte zásobník.
15. Zajistěte zadní část zásobníku na 550 listů k tiskárně.



16. Zapojte jeden konec napájecího kabelu do tiskárny a druhý konec do elektrické zásuvky.



VÝSTRAHA – RIZIKO ZRANĚNÍ
Abyste předešli riziku požáru nebo úrazu el. proudem, připojte napájecí kabel do řádně uzemněné elektrické zásuvky s odpovídajícími parametry, která se nachází v blízkosti výrobku a je snadno přístupná.

17. Zapněte tiskárnu.

Přidejte zásobník do ovladače tiskárny, aby byl k dispozici pro tiskové úlohy. Další informace naleznete v části Přidání dostupných volitelných doplňků do ovladače tiskárny on page 127.

Instalace skříňky

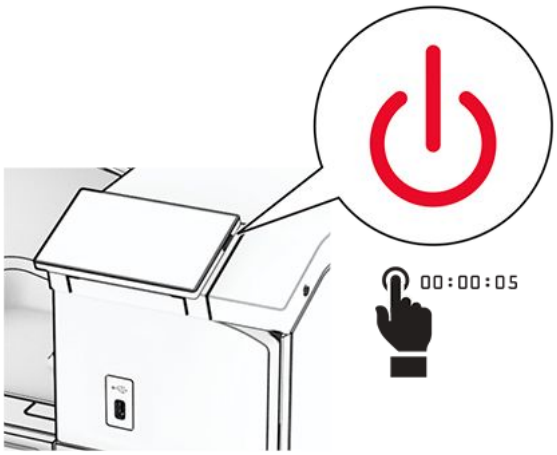


VÝSTRAHA – NEBEZPEČÍ ÚRAZU EL. PROUDEM
Abyste zabránili riziku úrazu elektrickým proudem, jestliže potřebujete získat přístup k desce řadiče nebo chcete doplnit volitelný hardware a paměťová zařízení poté, co jste tiskárnu nastavili; tiskárnu nejprve vypněte a odpojte napájecí kabel z elektrické zásuvky a až poté pokračujte. Máte-li k tiskárně připojena další zařízení, pak je rovněž vypněte a odpojte jakékoliv kabely vedoucí k tiskárně.

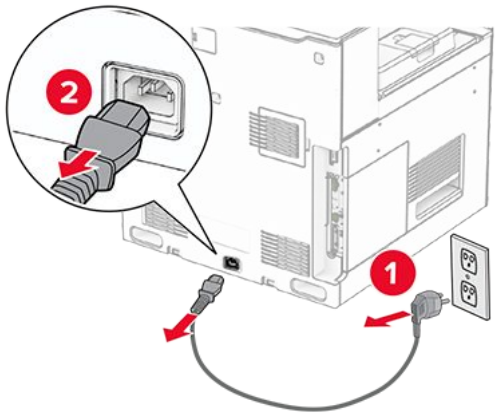
Poznámky

- Tento volitelný doplněk musí být instalován společně se zásobníkem na 550 listů. Tento volitelný doplněk umístěte do dolní části konfigurace.
- Pokud je zásobník na 550 listů již nainstalován, odinstalujte jej, sejměte spodní kryt zásobníku a položte jej na tento volitelný doplněk.
- Tento úkon vyžaduje plochý šroubovák.

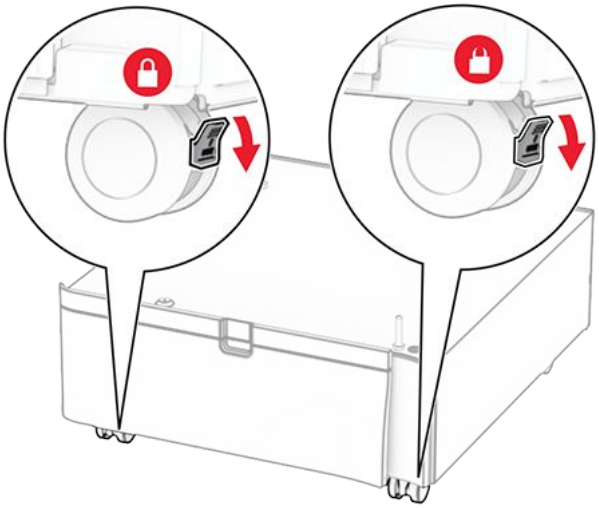
1. Rozbalte a poté sestavte skříňku.
2. Vypněte tiskárnu.



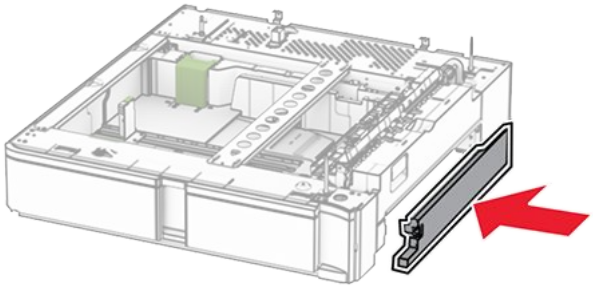
3. Odpojte napájecí kabel z elektrické zásuvky a poté z tiskárny.



4. Zajistěte kolečko, aby se skříňka nehýbala.

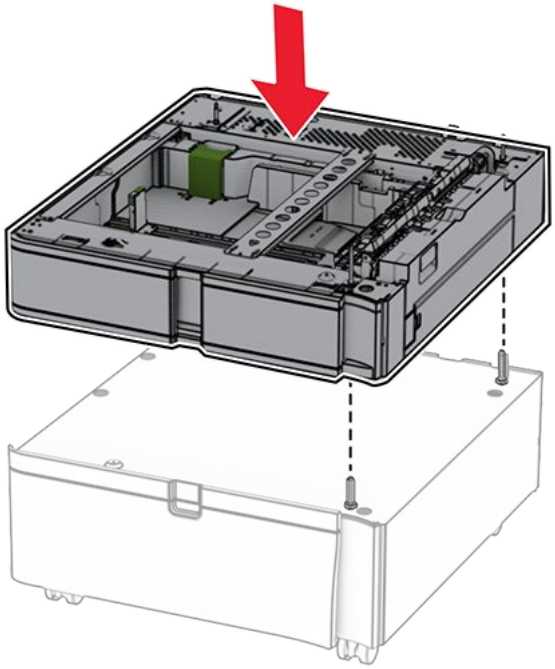


5. Nasaďte boční kryt zásobníku na 550 listů.

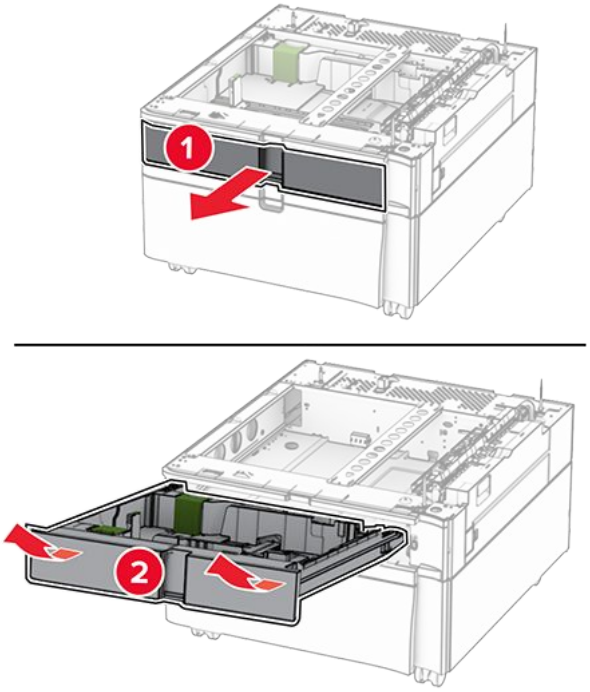


6. Vyrovnejte zásobník se skříňkou a usaďte jej na místo.

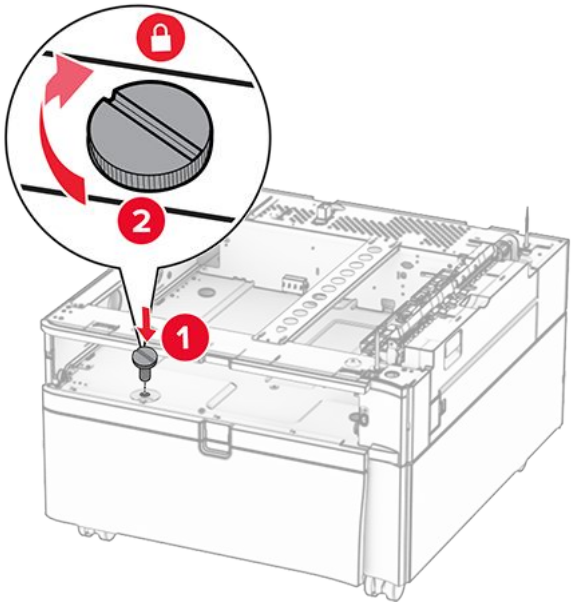
> **Note:** Při zvedání je nutné držet přední a zadní stranu, aby nedošlo k poškození zásobníku.



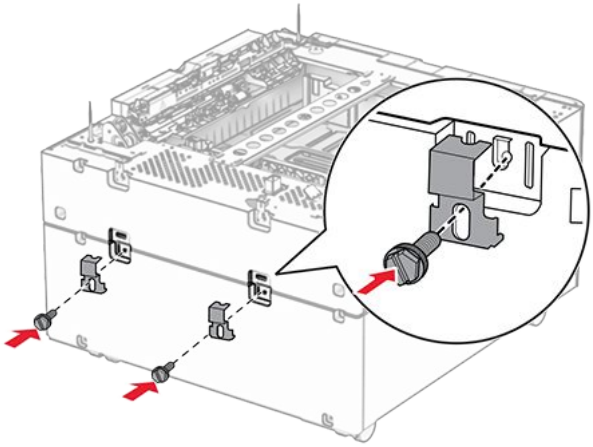
7. Vytáhněte vložku zásobníku.



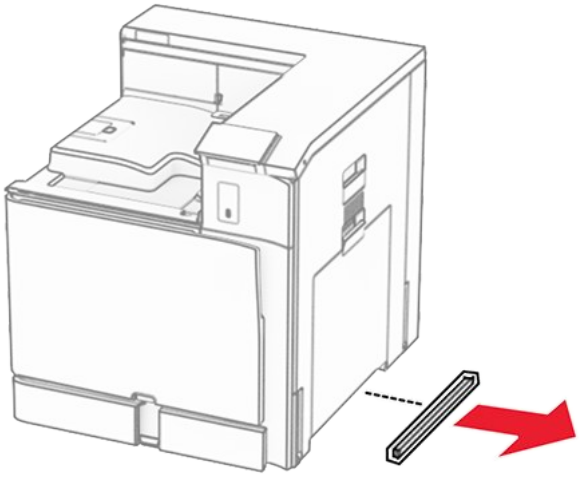
8. Zajistěte zásobník ke skříňce.



9. Vložte vložku zásobník.
10. Zajistěte zadní část zásobníku ke skříňce.

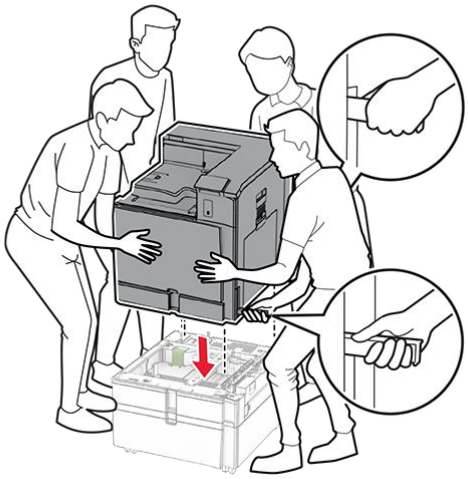


11. Demontujte kryt pod pravou stranou tiskárny.

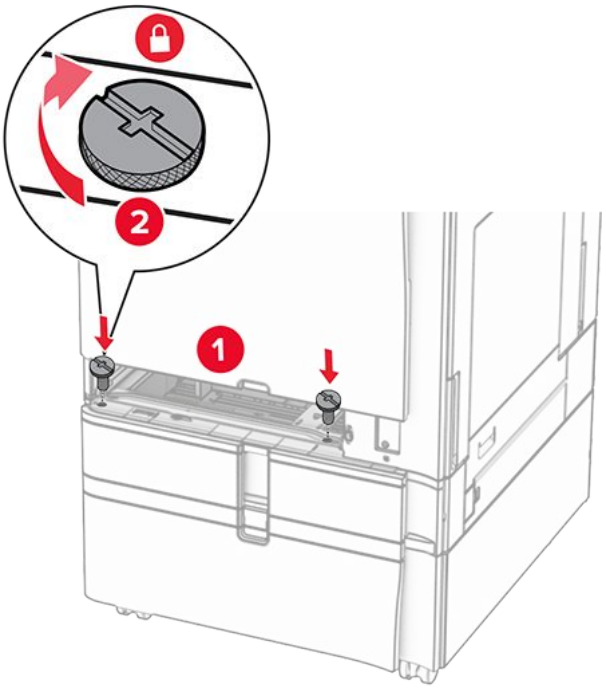


12. Vyrovnejte tiskárnu se skříňkou a zásobníkem a pomalu ji usaďte na místo.

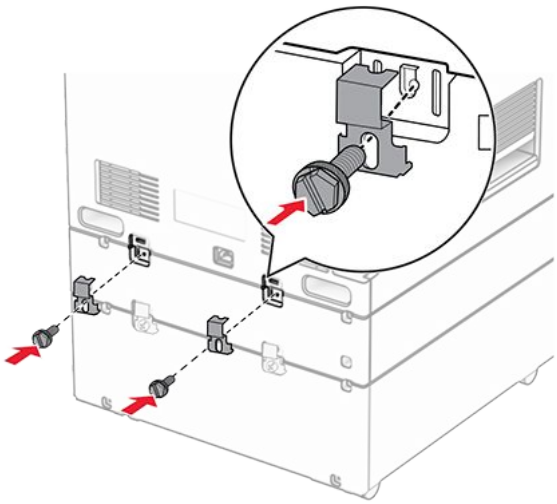
VÝSTRAHA – RIZIKO ZRANĚNÍ
Přesahuje-li hmotnost tiskárny 20 kg (44 liber), může být k jejímu bezpečnému zdvižení třeba nejméně dvou osob.



13. Vytáhněte vložku standardního zásobníku ven.
14. Zajistěte zásobník na 550 listů k tiskárně.



15. Zasuňte vložku standardního zásobníku.
16. Zajistěte zadní část zásobníku na 550 listů k tiskárně.



17. Zapojte jeden konec napájecího kabelu do tiskárny a druhý konec do elektrické zásuvky.

> **VÝSTRAHA – RIZIKO ZRANĚNÍ**
> Abyste předešli riziku požáru nebo úrazu el. proudem, připojte napájecí kabel do řádně uzemněné elektrické zásuvky s odpovídajícími parametry, která se nachází v blízkosti výrobku a je snadno přístupná.

18. Zapněte tiskárnu.

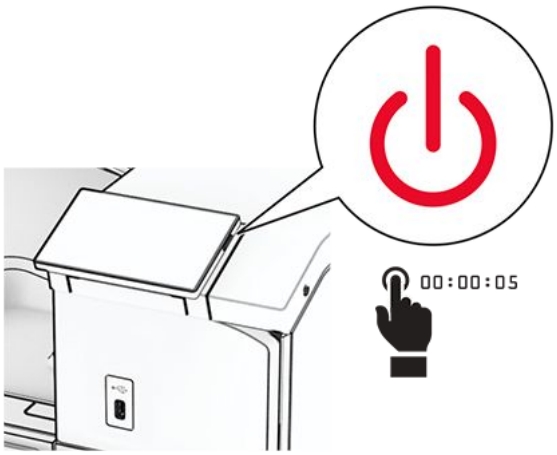
Instalace zásobníku na 1500 listů

> **VÝSTRAHA – NEBEZPEČÍ ÚRAZU EL. PROUDEM**
> Abyste zabránili riziku úrazu elektrickým proudem, jestliže potřebujete získat přístup k desce řadiče nebo chcete doplnit volitelný hardware a paměťová zařízení poté, co jste tiskárnu nastavili; tiskárnu nejprve vypněte a odpojte napájecí kabel z elektrické zásuvky a až poté pokračujte. Máte-li k tiskárně připojena další zařízení, pak je rovněž vypněte a odpojte jakékoliv kabely vedoucí k tiskárně.

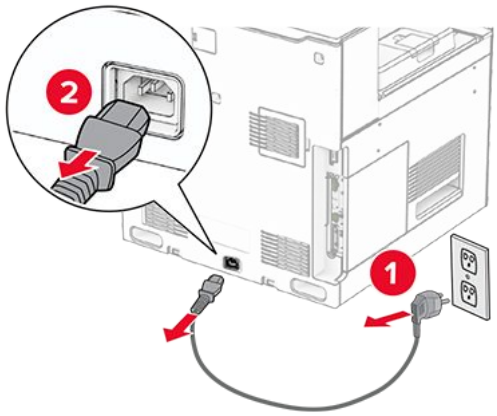
Poznámky

- Před instalací tohoto volitelného doplňku se ujistěte, že je již nainstalován volitelný zásobník na 550 listů a buď 2x zásobník na 500 listů, nebo dvojitý zásobník na 2000 listů.
- Tento úkon vyžaduje plochý šroubovák.

1. Vypněte tiskárnu.

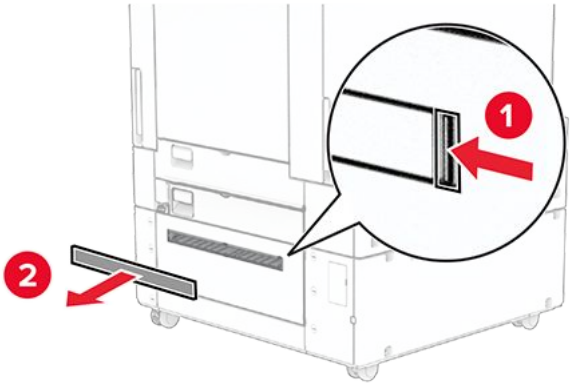


2. Odpojte napájecí kabel z elektrické zásuvky a poté z tiskárny.



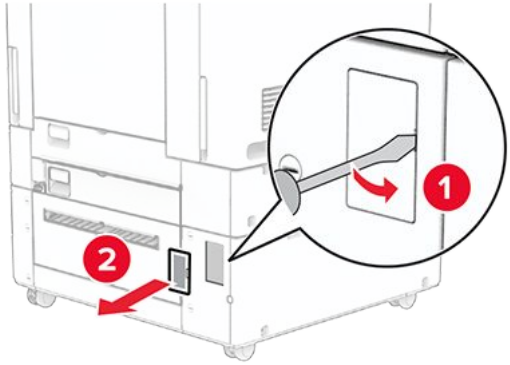
3. Sejměte kryt přípojek.

> **Note:** Kryt nevyhazujte.



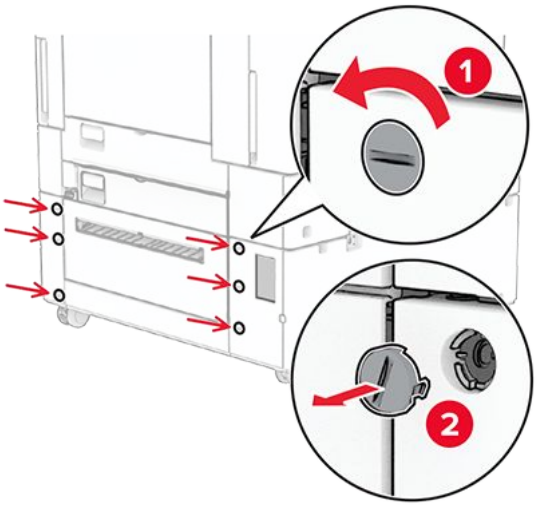
4. Sejměte kryt portu.

Note: Kryt nevyhazujte.

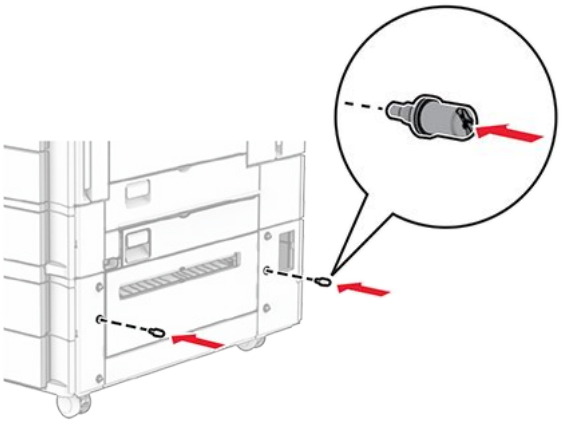


5. Demontujte šroubovací krytky z tiskárny.

Note: Šroubovací krytky nevyhazujte.

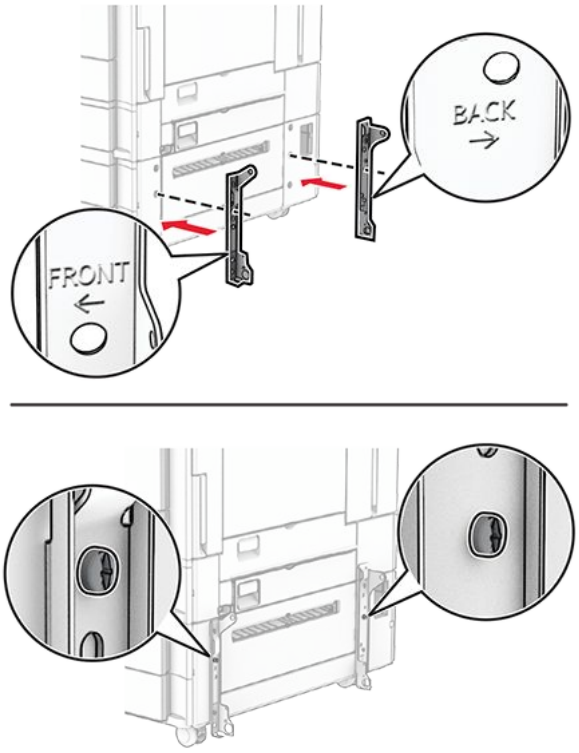


6. Vybalte zásobník na 1500 listů.
7. Namontujte šrouby pro montážní držák.

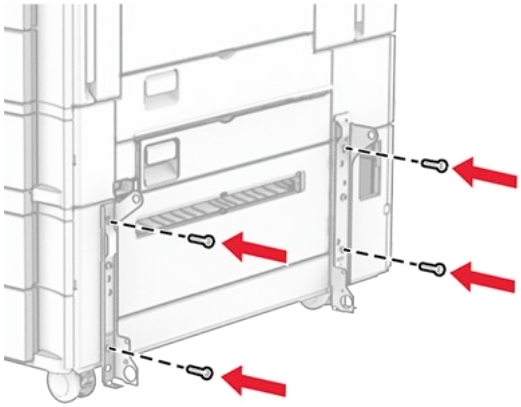


8. Připevněte montážní držák na tiskárnu.

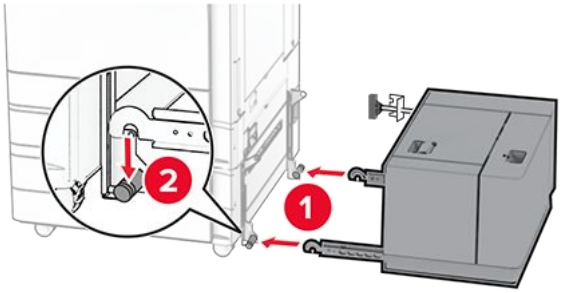
> **Note:** Použijte montážní držák a šrouby dodané se zásobníkem na 1500 listů.



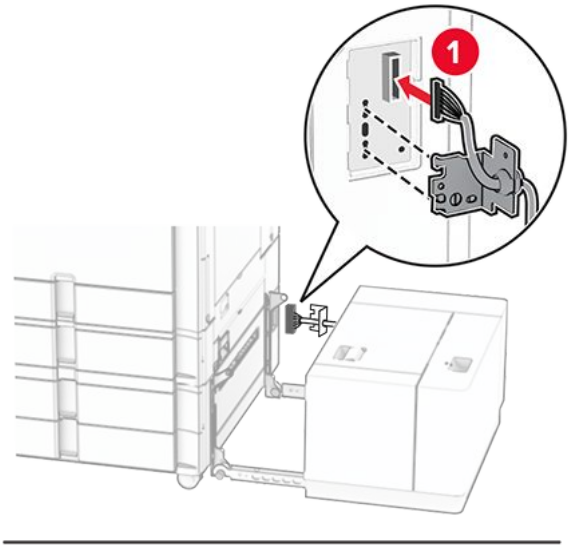
9. Namontujte zbývající šrouby.

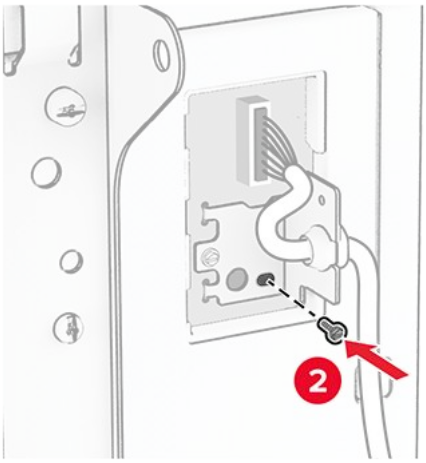


10. Nainstalujte zásobník na 1500 listů.

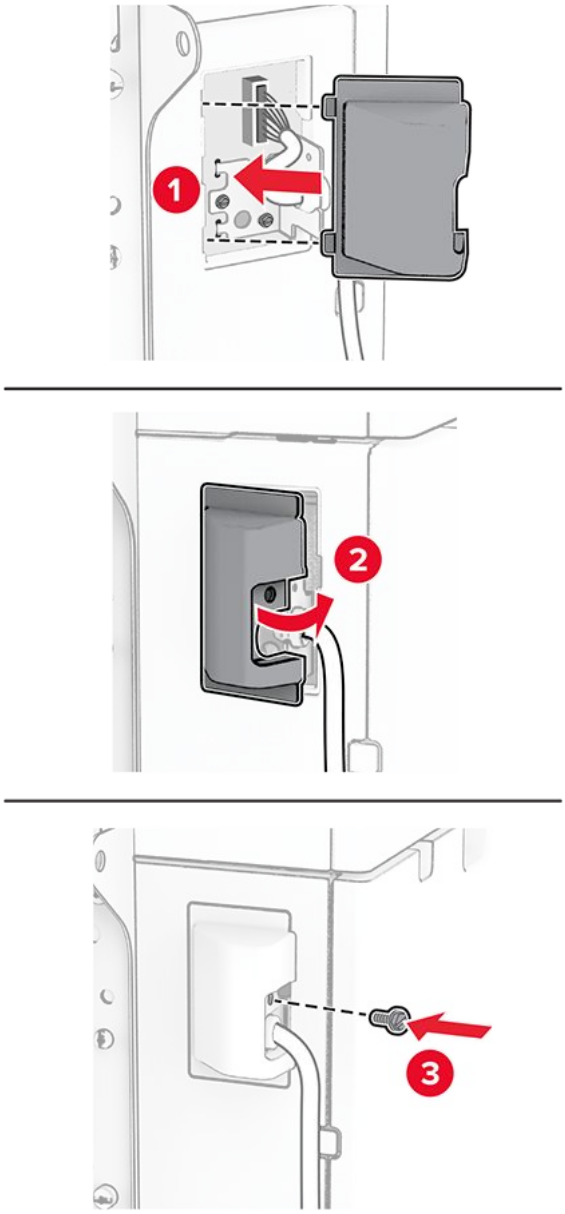


11. Připojte kabel zásobníku k tiskárně.

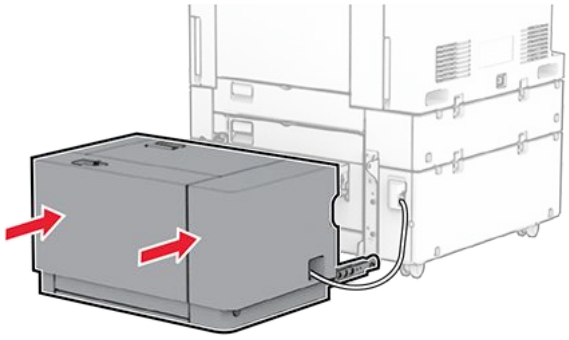




12. Nasaďte kryt kabelu zásobníku.



13. Zásobník na 1500 listů posuňte směrem k tiskárně.



14. Zapojte jeden konec napájecího kabelu tiskárny do tiskárny a druhý konec do elektrické zásuvky.

VÝSTRAHA – RIZIKO ZRANĚNÍ
Abyste předešli riziku požáru nebo úrazu el. proudem, připojte napájecí kabel do řádně uzemněné elektrické zásuvky s odpovídajícími parametry, která se nachází v blízkosti výrobku a je snadno přístupná.

15. Zapněte tiskárnu.

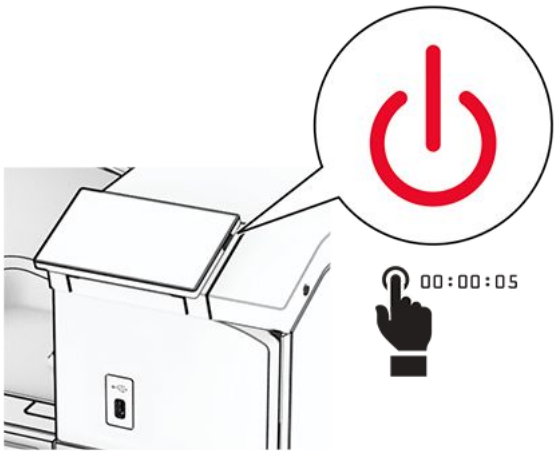
Přidejte zásobník do ovladače tiskárny, aby byl k dispozici pro tiskové úlohy. Další informace naleznete v části Přidání dostupných volitelných doplňků do ovladače tiskárny on page 127.

Instalace sešívacího finišeru

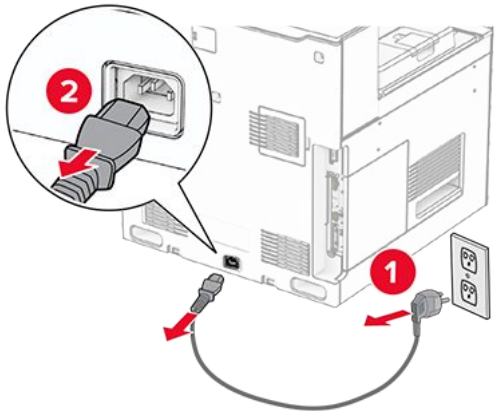
VÝSTRAHA – NEBEZPEČÍ ÚRAZU EL. PROUDEM
Abyste zabránili riziku úrazu elektrickým proudem, jestliže potřebujete získat přístup k desce řadiče nebo chcete doplnit volitelný hardware a paměťová zařízení poté, co jste tiskárnu nastavili; tiskárnu nejprve vypněte a odpojte napájecí kabel z elektrické zásuvky a až poté pokračujte. Máte-li k tiskárně připojena další zařízení, pak je rovněž vypněte a odpojte jakékoliv kabely vedoucí k tiskárně.

Note: Tento úkon vyžaduje plochý šroubovák.

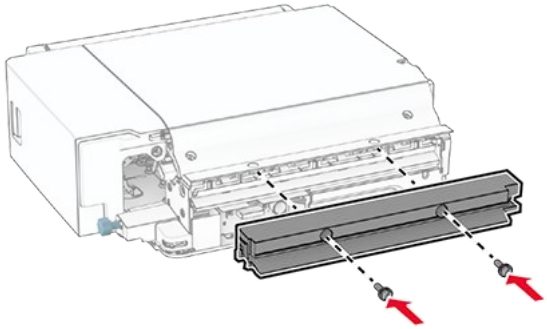
1. Vypněte tiskárnu.



2. Odpojte napájecí kabel z elektrické zásuvky a poté z tiskárny.

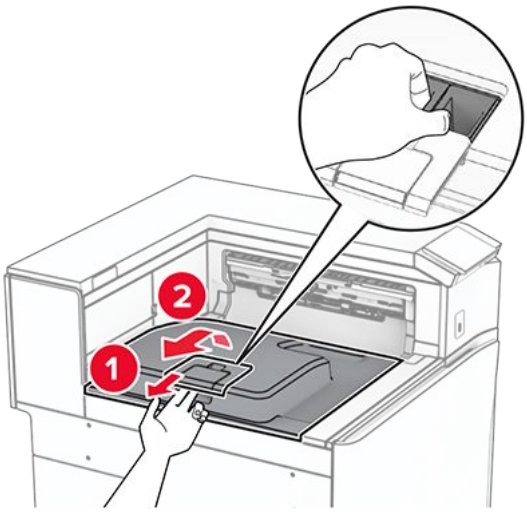


3. Vybalte sešívací finišer a poté odstraňte veškerý balicí materiál.
4. Nainstalujte podávací vodítka.



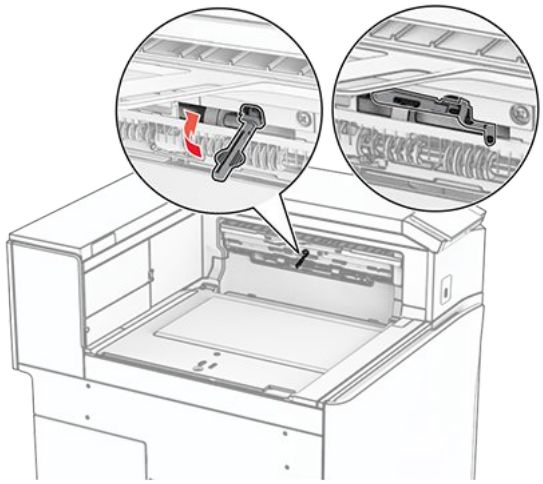
5. Vyjměte standardní zásobník.

> **Note:** Nevyhazujte přihrádku.



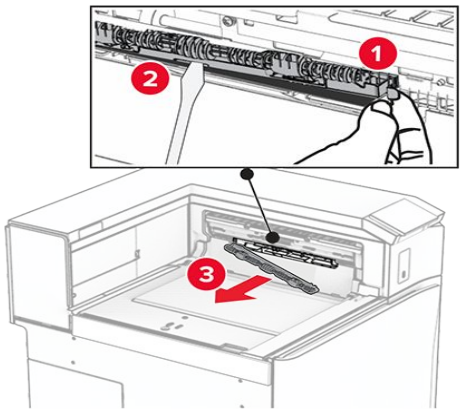
6. Před instalací volitelného doplňku umístěte páčku výstupní přihrádky do zavřené polohy.

Note: Když je volitelný doplněk odebrán, umístěte páčku výstupní přihrádky do otevřené polohy.

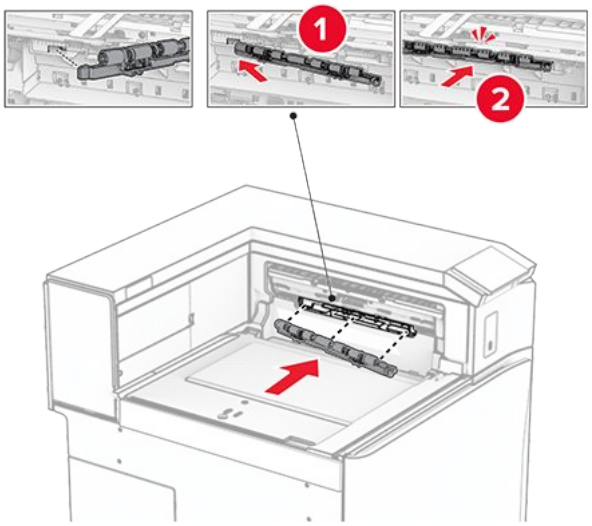


7. Demontujte záložní válec.

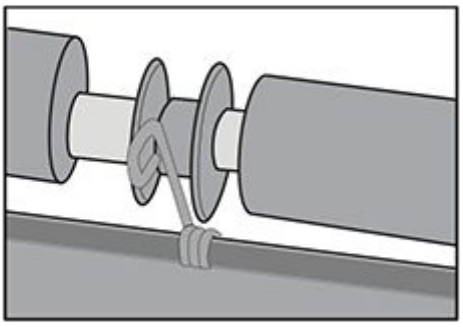
Note: Válec nevyhazujte.



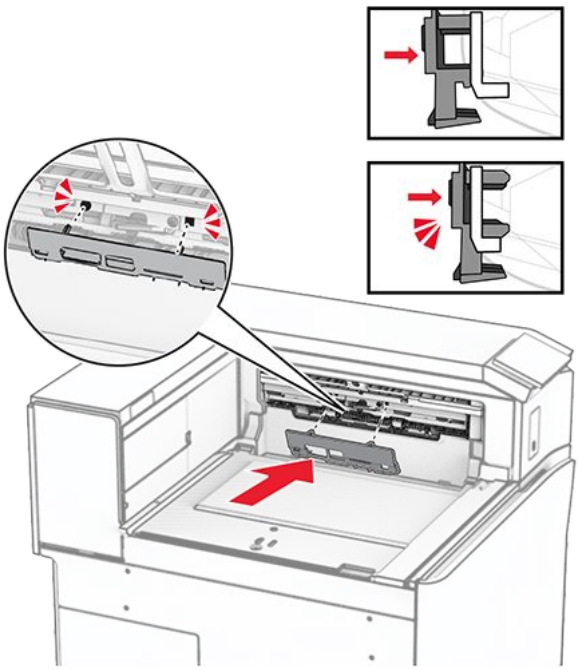
8. Zasuňte podávací válec dodaný se sešívacím finišerem tak, aby se zajistila na svém místě.



Note: Dbejte na to, aby se kovová pružina nacházela před podávacím válcem.

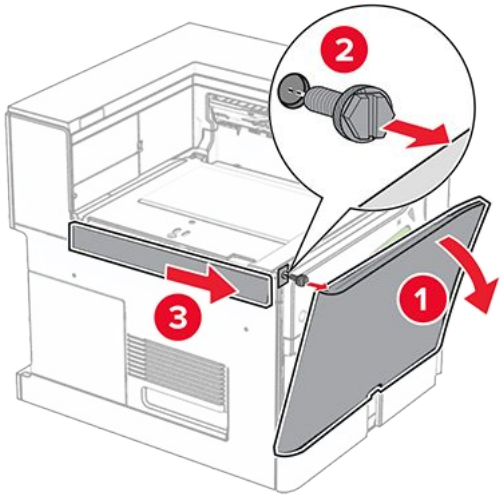


9. Připojte kryt tak, aby se zajistila na svém místě.



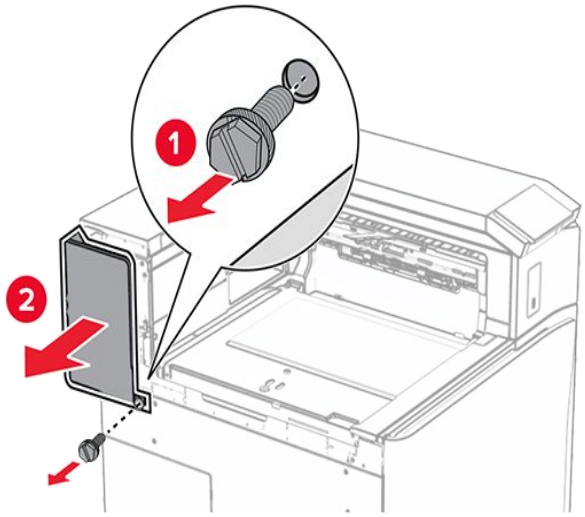
10. Otevřete přední dvířka a sejměte kryt na levé straně tiskárny.

> **Note:** Šroub a kryt nevyhazujte.



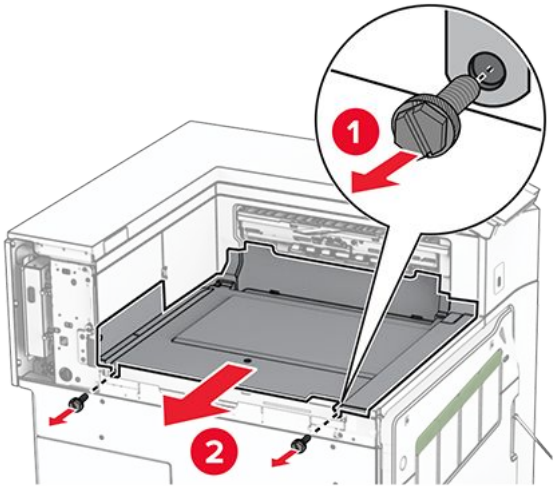
11. Sejměte levý zadní kryt.

> **Note:** Šroub a kryt nevyhazujte.

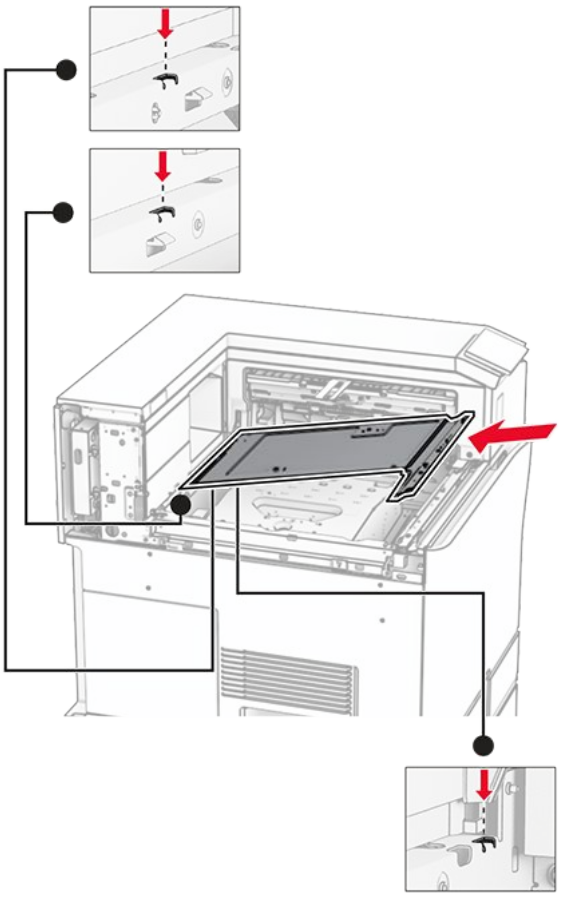


12. Vyjměte kryt vnitřní přihrádky.

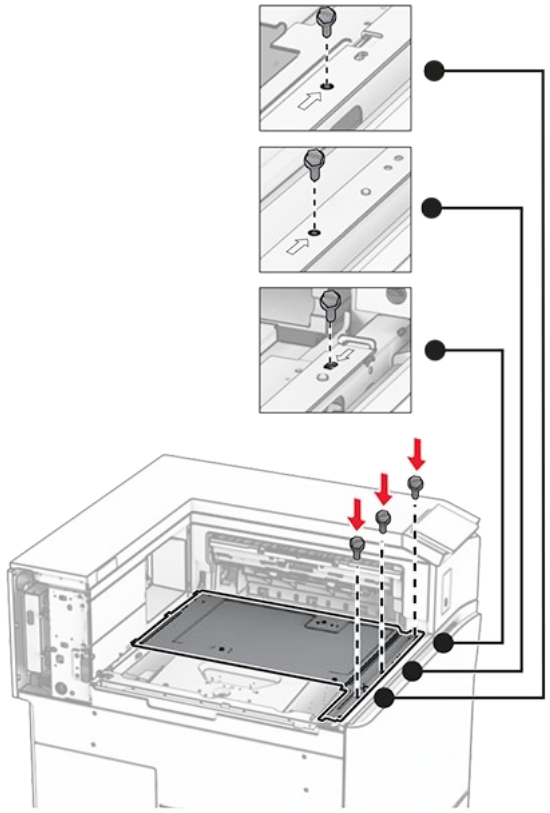
> **Note:** Kryt nevyhazujte.



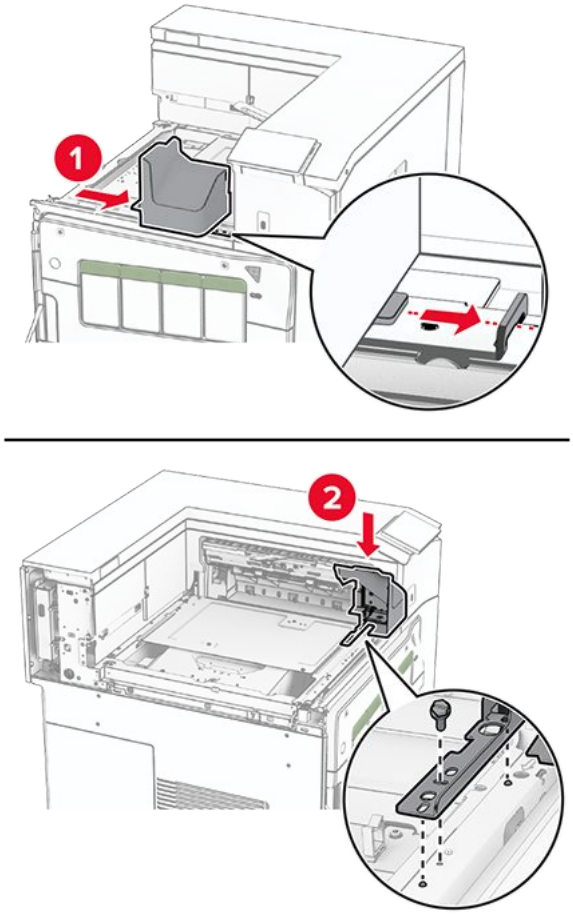
13. Zarovnejte a vložte vnitřní kryt přihrádky, který byl dodán se sešívacím finišerem.



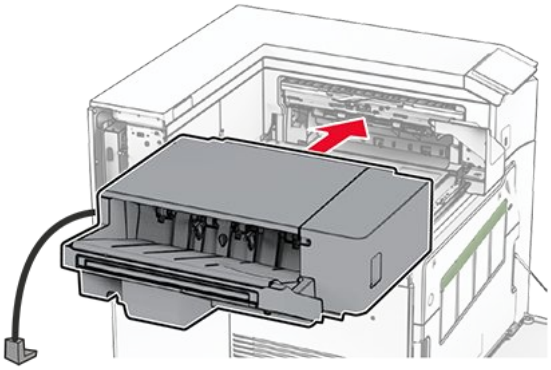
14. Namontujte šrouby na vnitřní kryt přihrádky.



15. Připevněte jezdec sešívacího finišeru.

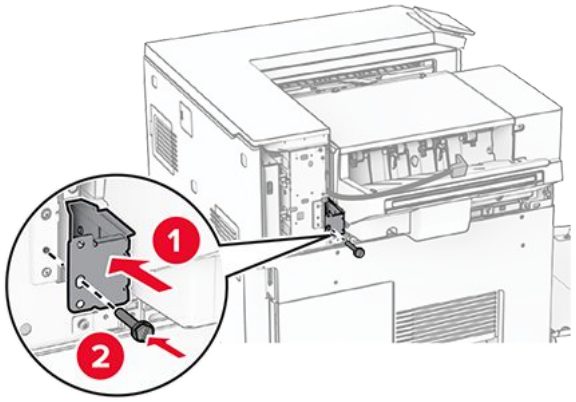


16. Vložte sešívací finišer.

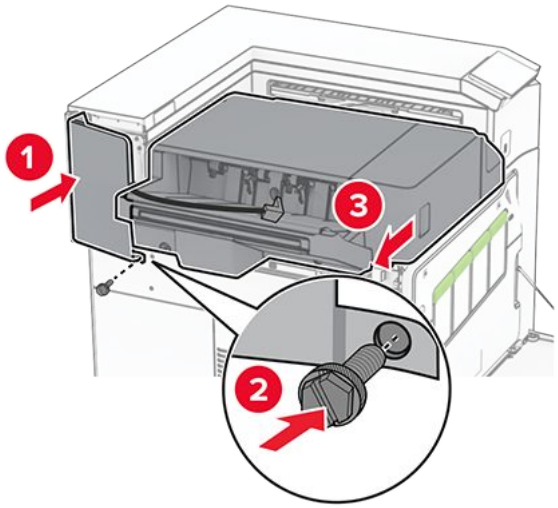


17. Nainstalujte montážní držák a zajistěte finišer k tiskárně.

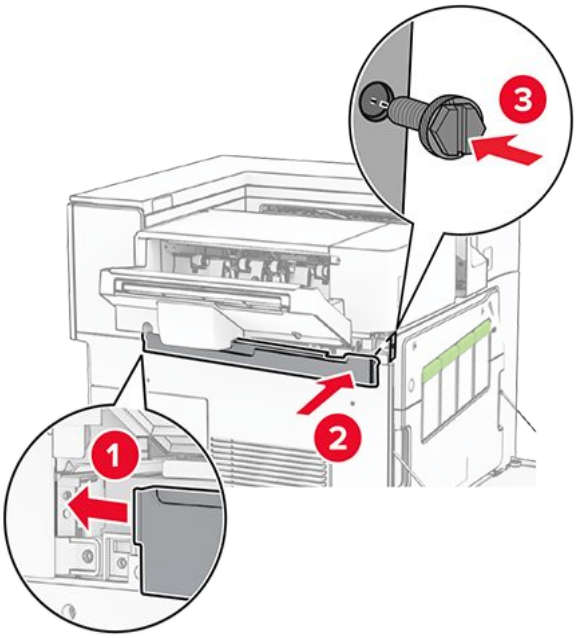
> **Note:** Použijte šroub dodaný s dokončovací schránku.



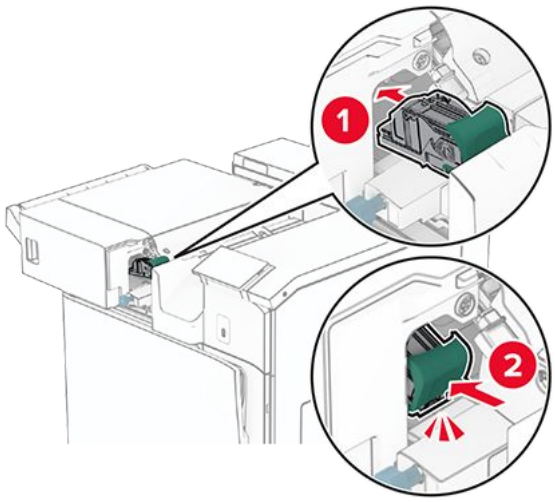
18. Nasaďte levý zadní kryt a posuňte sešívací finišer doleva.



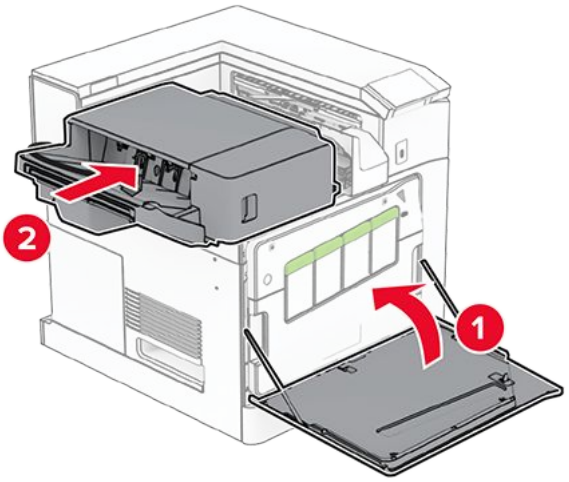
19. Nasaďte levý horní kryt, který byl dodán s finišerem.



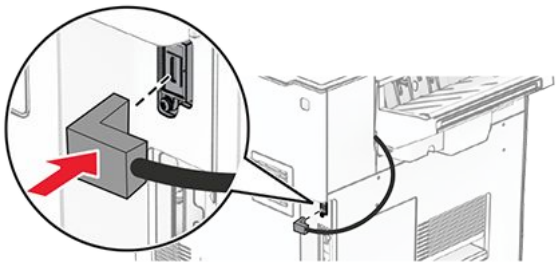
20. Vložte kazetu se svorkami do finišeru tak, aby se zajistila na svém místě.



21. Zavřete přední dvířka a posuňte finišer směrem k tiskárně.



22. Připojte kabel volitelného doplňku k tiskárně.



23. Zapojte jeden konec napájecího kabelu tiskárny do tiskárny a druhý konec do elektrické zásuvky.

VÝSTRAHA – RIZIKO ZRANĚNÍ
Abyste předešli riziku požáru nebo úrazu el. proudem, připojte napájecí kabel do řádně uzemněné elektrické zásuvky s odpovídajícími parametry, která se nachází v blízkosti výrobku a je snadno přístupná.

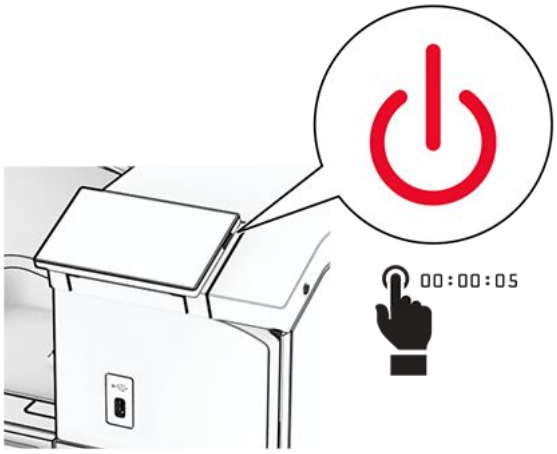
24. Zapněte tiskárnu.

Přidejte finišer do ovladače tiskárny ručně, aby byl k dispozici pro tiskové úlohy. Další informace naleznete v části Přidání dostupných volitelných doplňků do ovladače tiskárny on page 127.

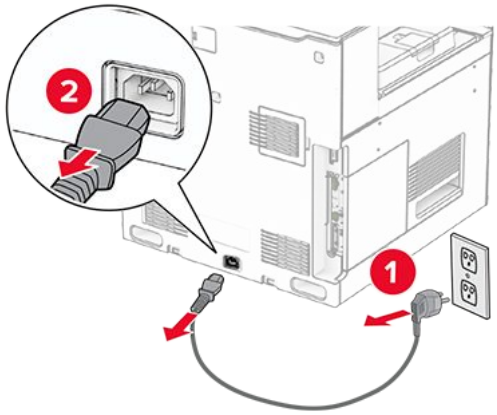
Instalace odsazovacího odkládacího zásobníku

VÝSTRAHA – NEBEZPEČÍ ÚRAZU EL. PROUDEM
Abyste zabránili riziku úrazu elektrickým proudem, jestliže potřebujete získat přístup k desce řadiče nebo chcete doplnit volitelný hardware a paměťová zařízení poté, co jste tiskárnu nastavili; tiskárnu nejprve vypněte a odpojte napájecí kabel z elektrické zásuvky a až poté pokračujte. Máte-li k tiskárně připojena další zařízení, pak je rovněž vypněte a odpojte jakékoliv kabely vedoucí k tiskárně.

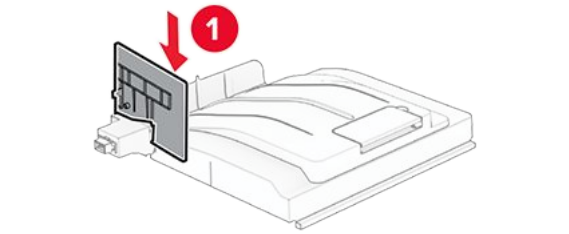
1. Vypněte tiskárnu.

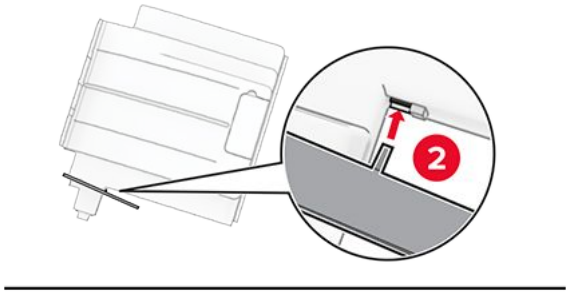


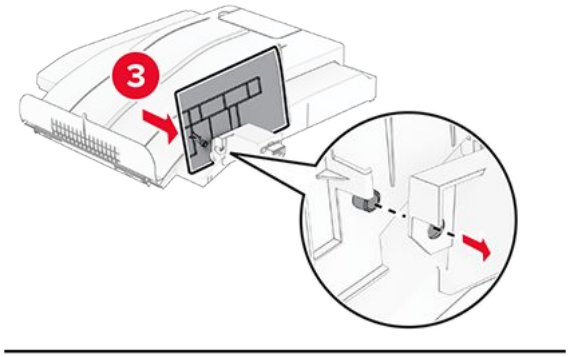
2. Odpojte napájecí kabel z elektrické zásuvky a poté z tiskárny.

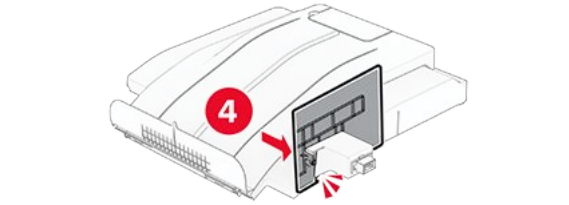


3. Vybalte odsazovací odkládací zásobník a poté odstraňte veškerý balicí materiál.
4. Připevněte vnitřní zadní kryt k odsazovacímu odkládacímu zásobníku.



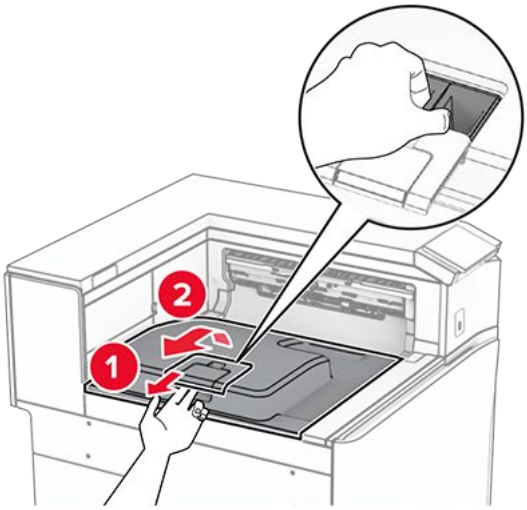






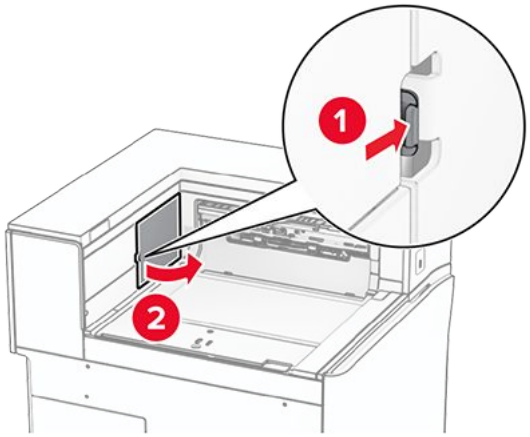
5. Vyjměte standardní zásobník.

Note: Nevyhazujte přihrádku.

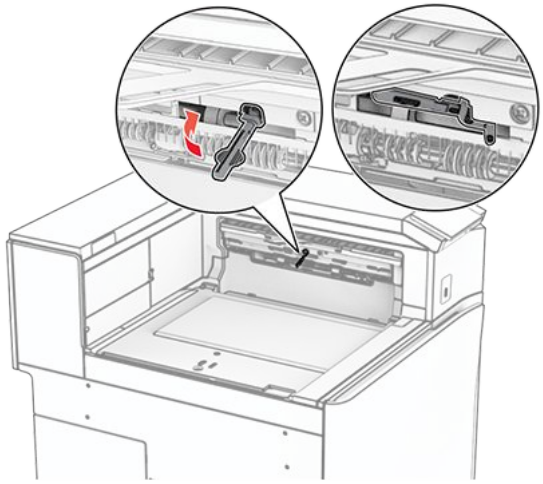


6. Vyjměte kryt konektoru podávací jednotky.

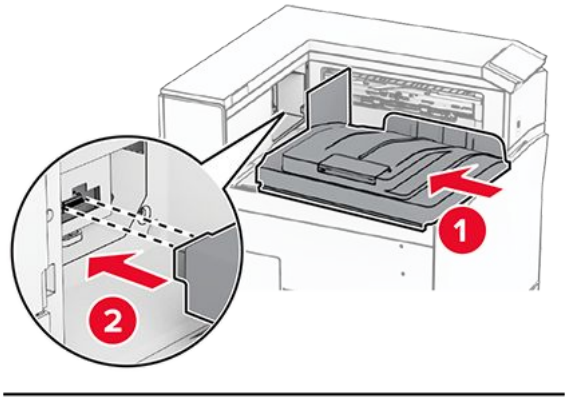
Note: Kryt nevyhazujte.

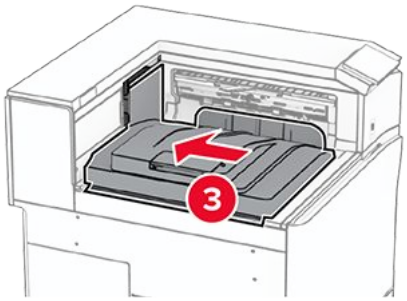


7. Před instalací volitelného doplňku umístěte páčku výstupní přihrádky do zavřené polohy.

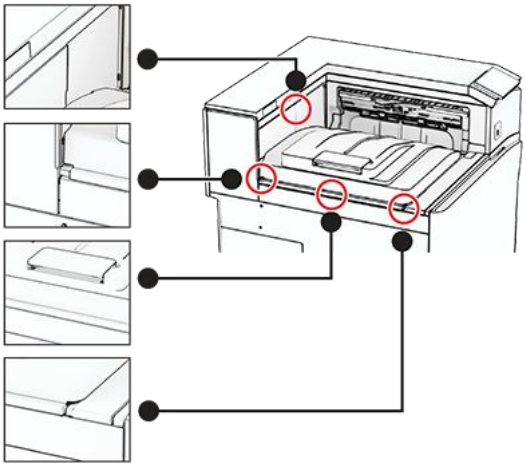


8. Zarovnejte a nainstalujte odsazovací odkládací zásobník do tiskárny.

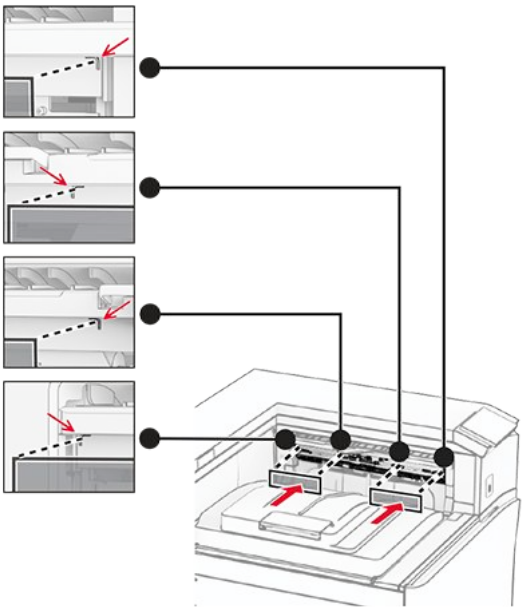




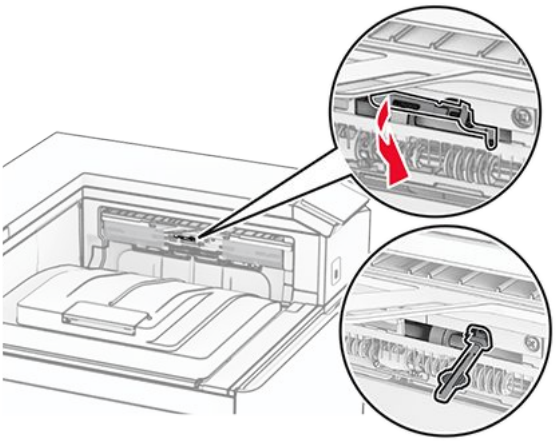
Note: Zkontrolujte, zda jsou součásti řádně přichyceny a zarovnány k tiskárně.



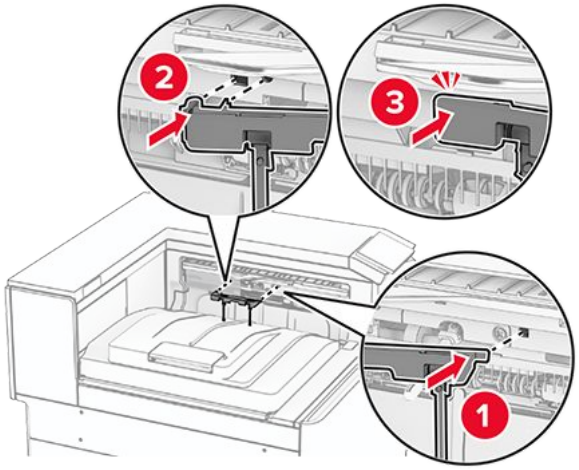
9. Přichyťte ochranné proužky odsazovacího odkládacího zásobníku k tiskárně.



10. Umístěte páčku výstupní přihrádky do otevřené polohy.



11. Připevněte kryt páčky přihrádky tak, aby se zajistil na svém místě.



12. Zapojte jeden konec napájecího kabelu tiskárny do tiskárny a druhý konec do elektrické zásuvky.

> **VÝSTRAHA – RIZIKO ZRANĚNÍ**
> Abyste předešli riziku požáru nebo úrazu el. proudem, připojte napájecí kabel do řádně uzemněné elektrické zásuvky s odpovídajícími parametry, která se nachází v blízkosti výrobku a je snadno přístupná.

13. Zapněte tiskárnu.

Přidejte odsazovací odkládací zásobník do ovladače tiskárny ručně, aby byl k dispozici pro tiskové úlohy. Další informace najdete v části Přidání dostupných volitelných doplňků do ovladače tiskárny on page 127.

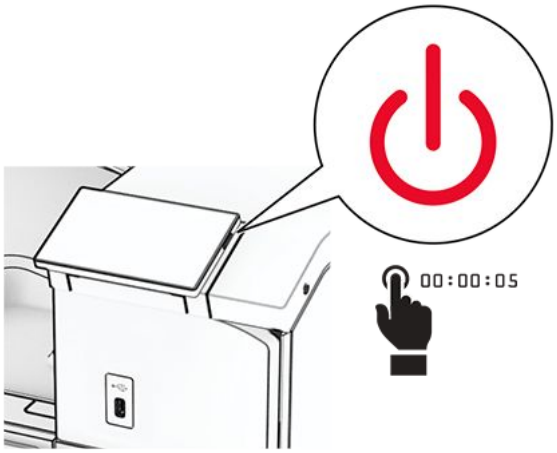
Instalace podávací jednotky s možností skládání

> **VÝSTRAHA – NEBEZPEČÍ ÚRAZU EL. PROUDEM**
> Abyste zabránili riziku úrazu elektrickým proudem, jestliže potřebujete získat přístup k desce řadiče nebo chcete doplnit volitelný hardware a paměťová zařízení poté, co jste tiskárnu nastavili; tiskárnu nejprve vypněte a odpojte napájecí kabel z elektrické zásuvky a až poté pokračujte. Máte-li k tiskárně připojena další zařízení, pak je rovněž vypněte a odpojte jakékoliv kabely vedoucí k tiskárně.

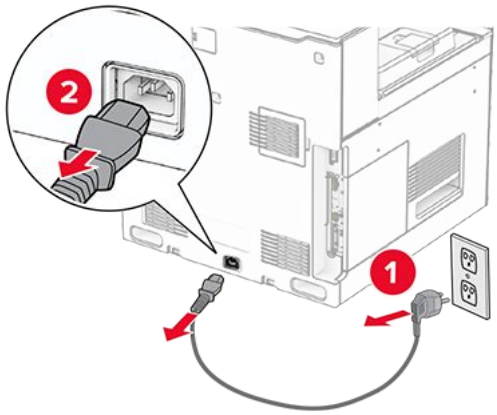
Poznámky

- Tento volitelný doplněk lze nainstalovat společně se sešívacím děrovacím finišerem nebo dokončovací schránkou – vazačem knih.
- Tento úkon vyžaduje plochý šroubovák.

1. Vypněte tiskárnu.

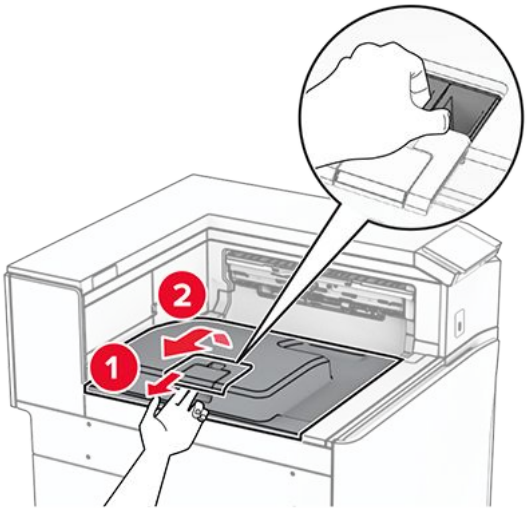


2. Odpojte napájecí kabel z elektrické zásuvky a poté z tiskárny.



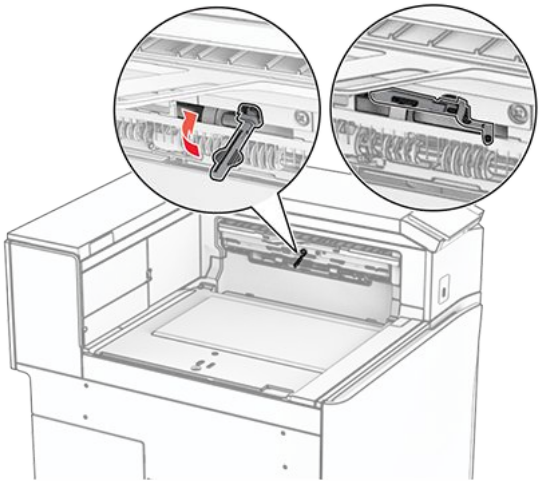
3. Vybalte podávací jednotku s možností skládání a poté odstraňte veškerý balicí materiál.
4. Vyjměte standardní zásobník.

> **Note:** Nevyhazujte přihrádku.



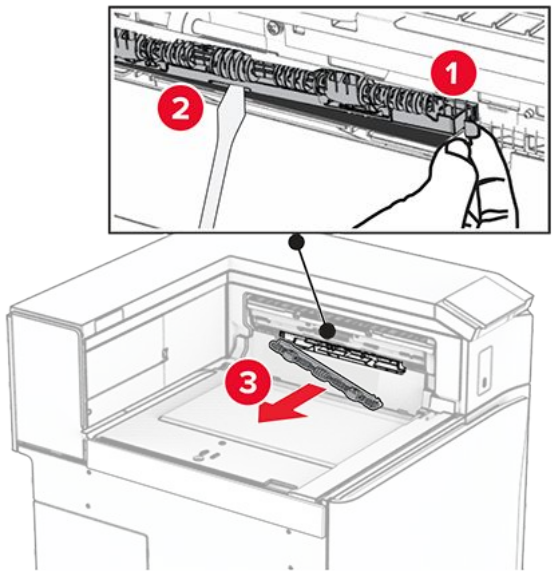
5. Před instalací volitelného doplňku umístěte páčku výstupní přihrádky do zavřené polohy.

> **Note:** Když je volitelný doplněk odebrán, umístěte páčku výstupní přihrádky do otevřené polohy.

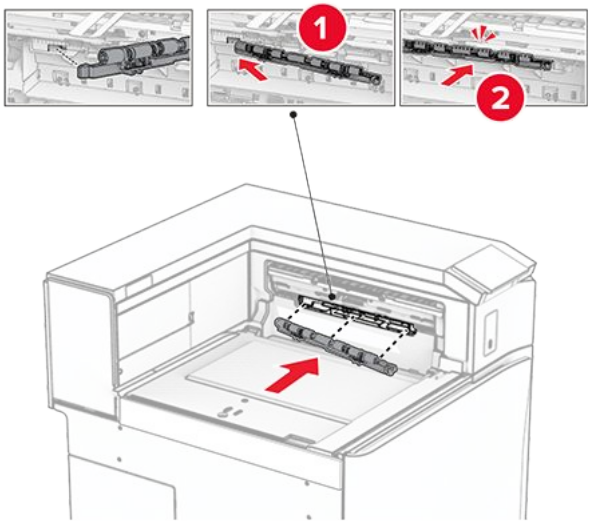


6. Demontujte záložní válec.

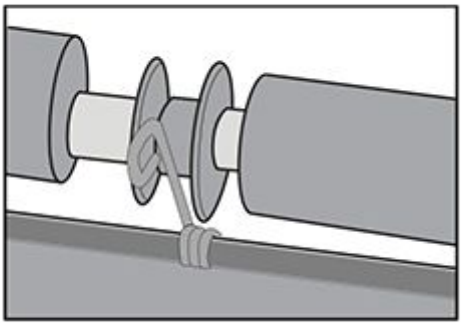
> **Note:** Válec nevyhazujte.



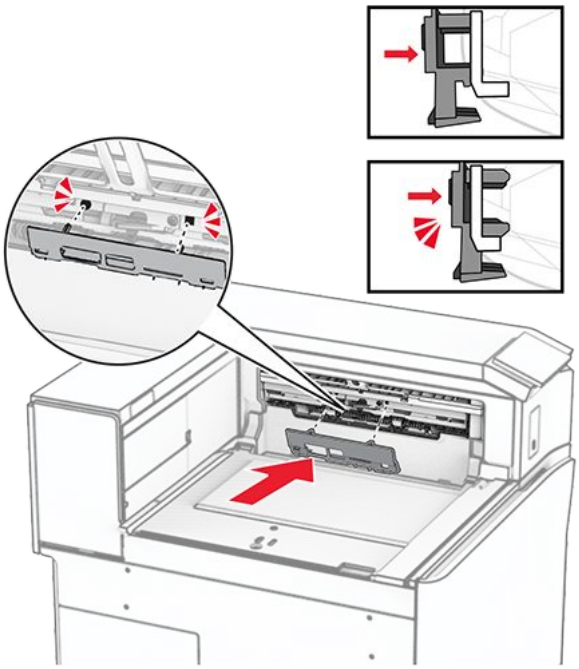
7. Zasuňte podávací válec dodaný s volitelným doplňkem tak, aby se zajistil na svém místě.



Note: Dbejte na to, aby se kovová pružina nacházela před podávacím válcem.

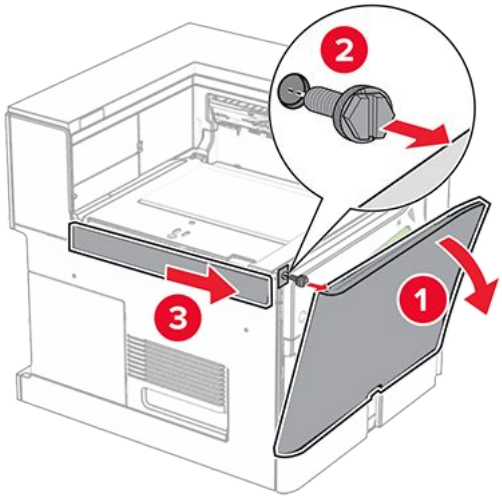


8. Připojte kryt tak, aby se zajistil na svém místě.



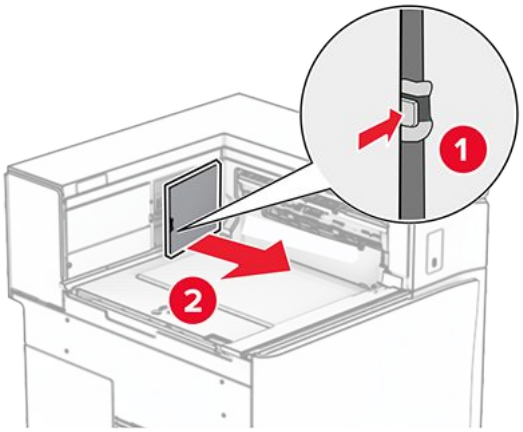
9. Otevřete přední dvířka a sejměte kryt na levé straně tiskárny.

> **Note:** Šroub a kryt nevyhazujte.



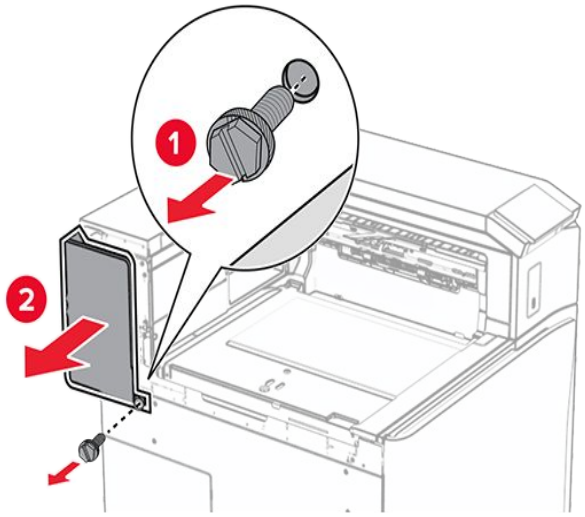
10. Zavřete přední dvířka.
11. Vyjměte kryt konektoru podávací jednotky.

> **Note:** Kryt nevyhazujte.



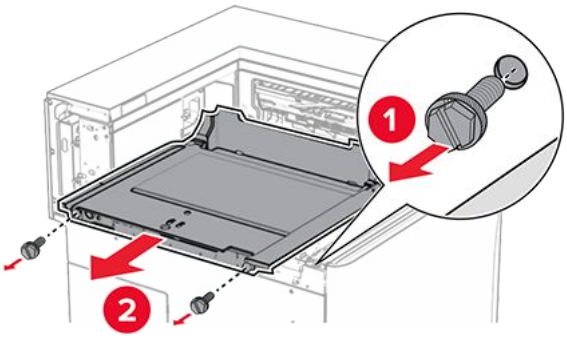
12. Sejměte levý zadní kryt.

> **Note:** Šroub a kryt nevyhazujte.

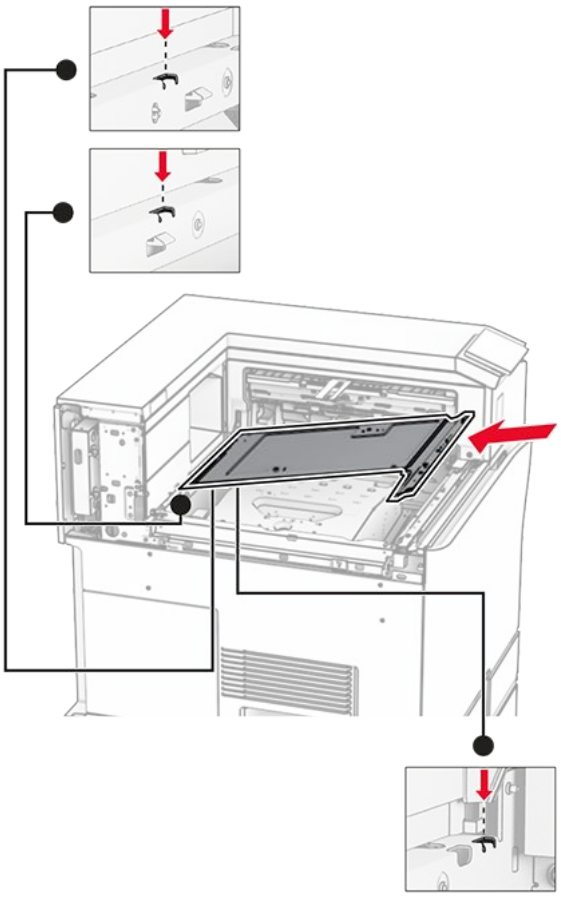


13. Vyjměte kryt vnitřní přihrádky.

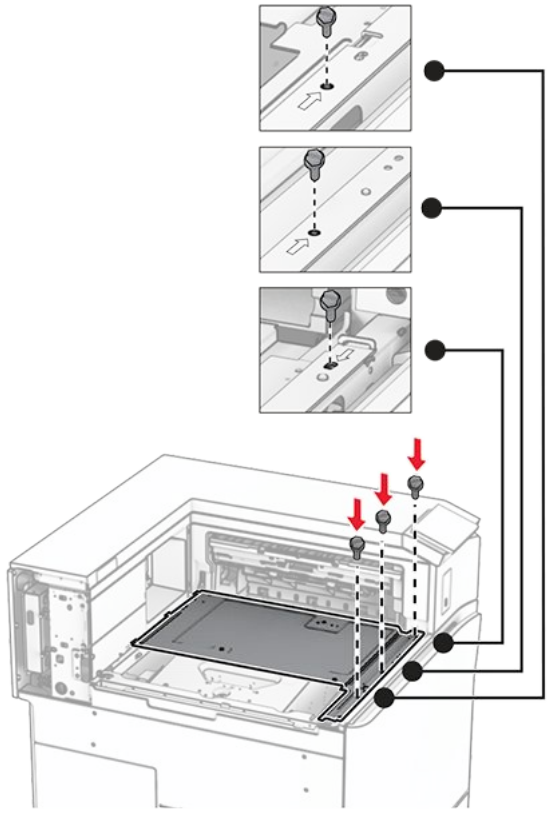
> **Note:** Šroub a kryt nevyhazujte.



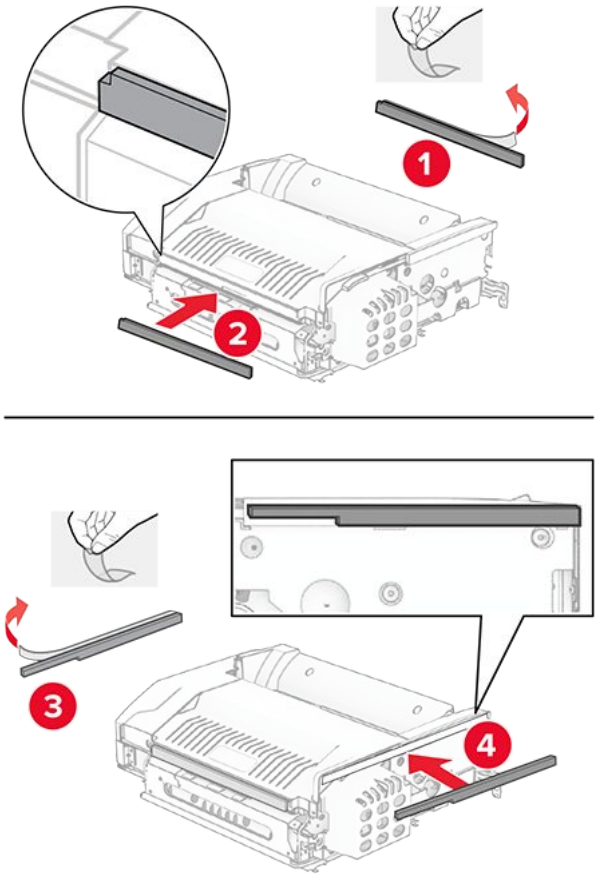
14. Zarovnejte a vložte vnitřní kryt přihrádky, který byl dodán s volitelným doplňkem.



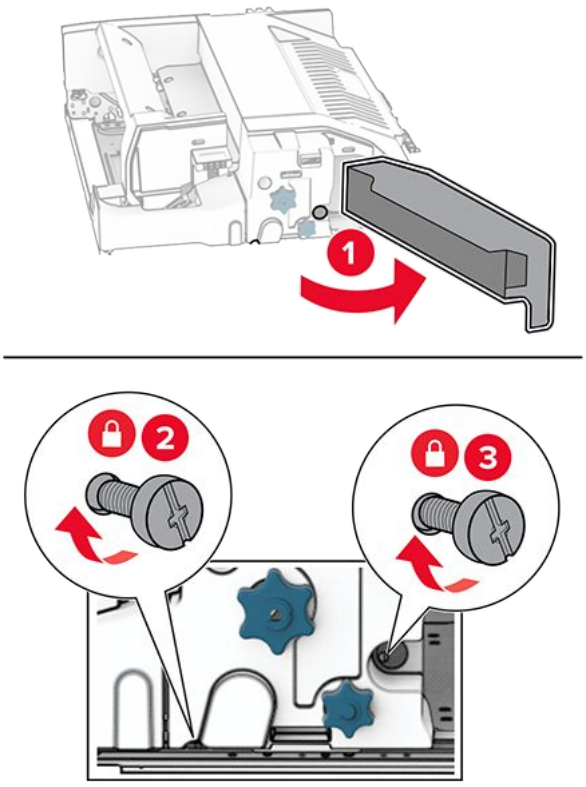
15. Namontujte šrouby na vnitřní kryt přihrádky.



16. K volitelnému doplňku přichyťte kousky pěnové pásky.

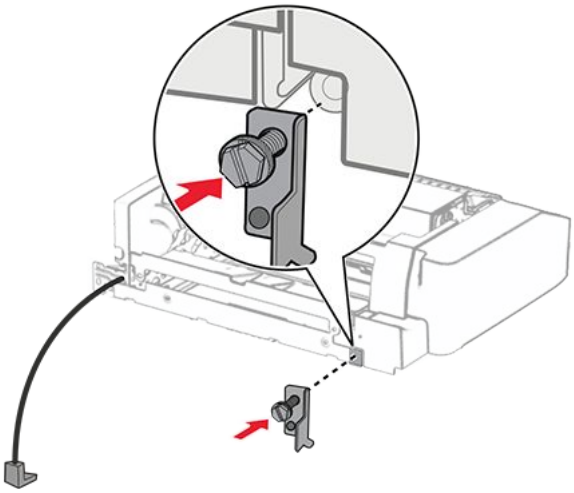


17. Otevřete dvířka F a poté utáhněte šrouby.



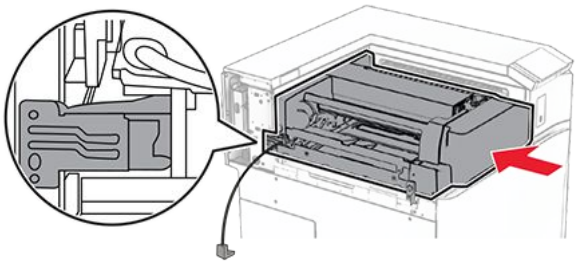
18. Zavřete dvířka F.

19. Kovový držák připevněte k volitelnému doplňku.

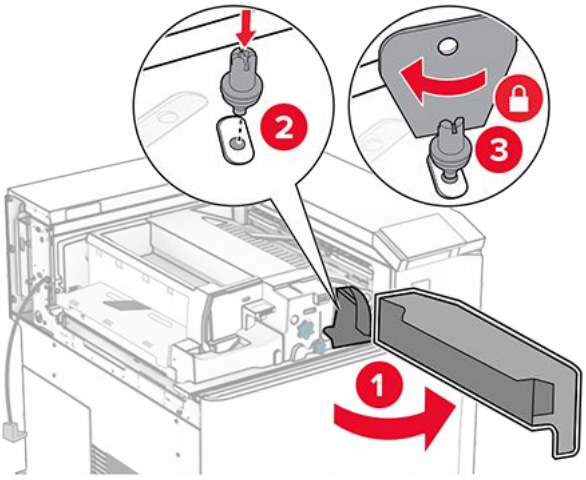


20. Vložte volitelný doplněk.

> **Note:** Dbejte na to, aby se kovový držák nacházel před tiskárnou.

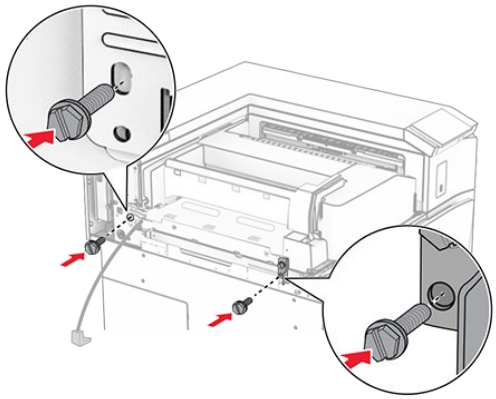


21. Otevřete dvířka F a šroubovákem, který byl dodán s volitelným doplňkem, namontujte šroub.

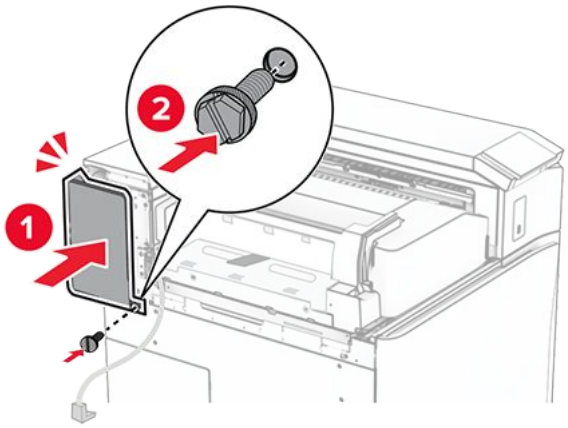


22. Zavřete dvířka F.

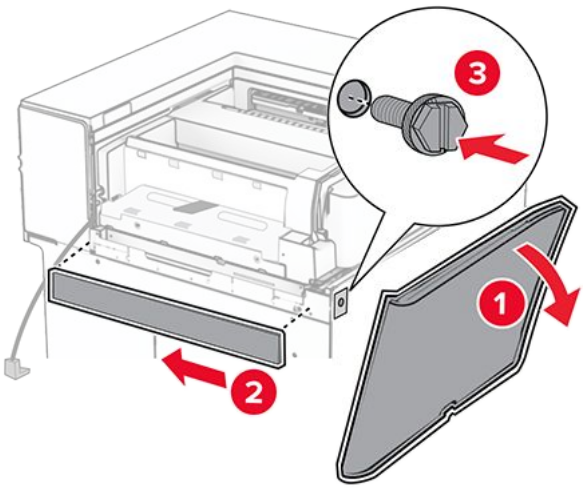
23. Namontujte šrouby do volitelného doplňku.



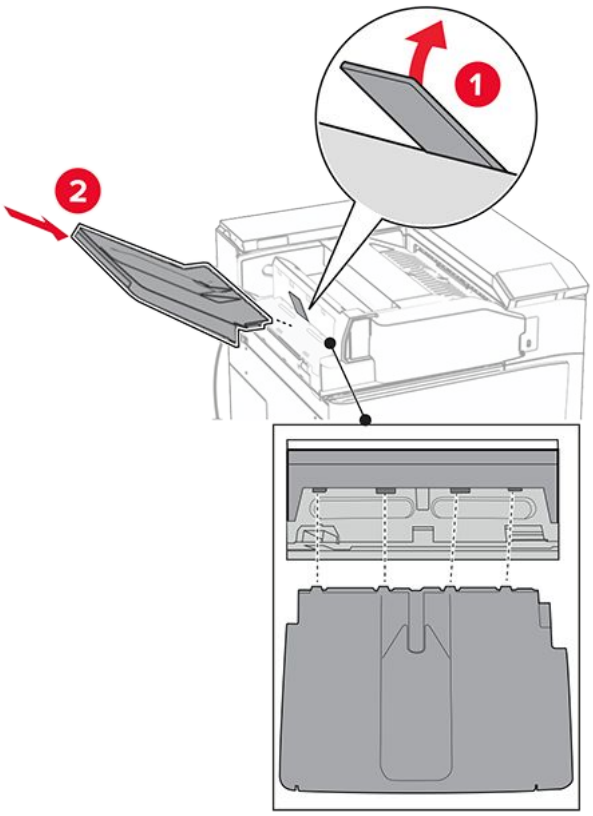
24. Připevněte levý zadní kryt.



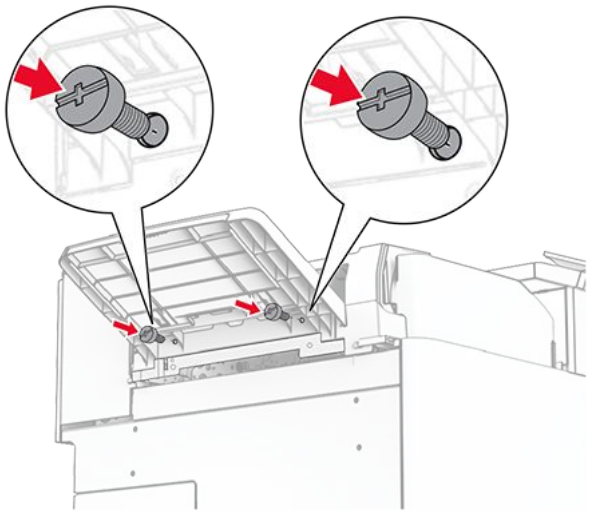
25. Otevřete přední dvířka a připevněte kryt na levou stranu tiskárny.



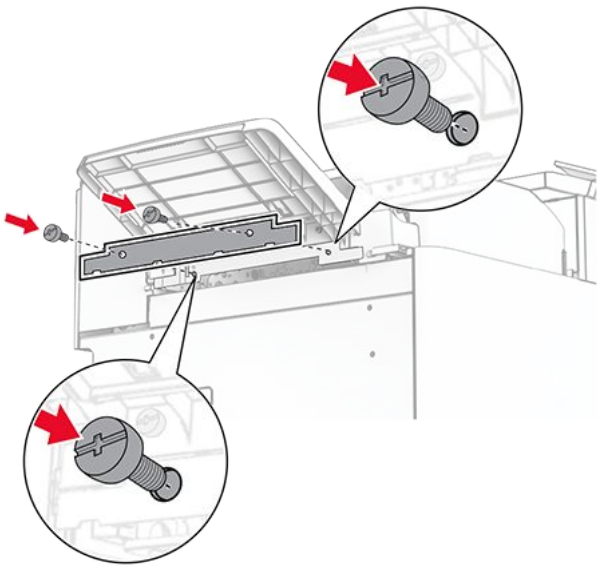
26. Zavřete přední dvířka.
27. Zvedněte víko přihrádky a poté zarovnejte a připojte přihrádku volitelného doplňku.



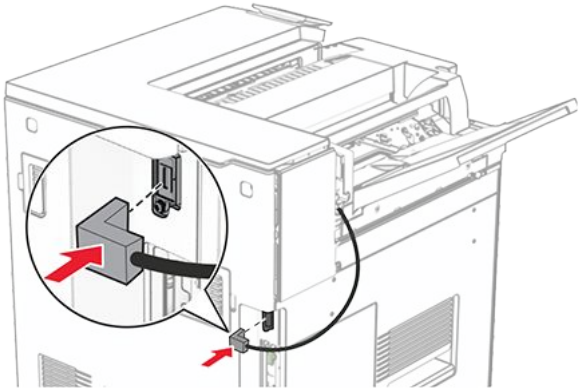
28. Namontujte šrouby do přihrádky volitelného doplňku.



29. Připojte kryt obložení.



30. Připojte kabel volitelného doplňku k tiskárně.



31. Zapojte jeden konec napájecího kabelu do tiskárny a druhý konec do elektrické zásuvky.

> **VÝSTRAHA – RIZIKO ZRANĚNÍ**
> Abyste předešli riziku požáru nebo úrazu el. proudem, připojte napájecí kabel do řádně uzemněné elektrické zásuvky s odpovídajícími parametry, která se nachází v blízkosti výrobku a je snadno přístupná.

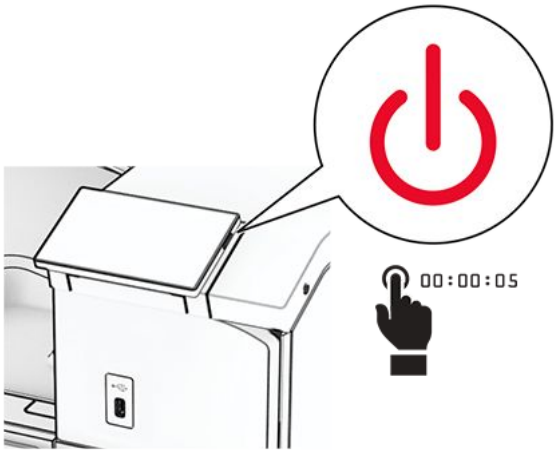
32. Zapněte tiskárnu.

Instalace sešívacího, děrovacího finišeru a podávací jednotky

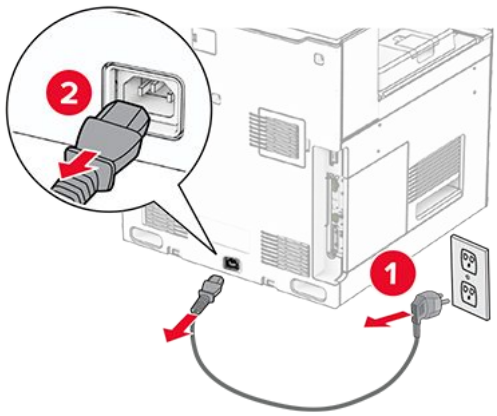
VÝSTRAHA – NEBEZPEČÍ ÚRAZU EL. PROUDEM
Abyste zabránili riziku úrazu elektrickým proudem, jestliže potřebujete získat přístup k desce řadiče nebo chcete doplnit volitelný hardware a paměťová zařízení poté, co jste tiskárnu nastavili; tiskárnu nejprve vypněte a odpojte napájecí kabel z elektrické zásuvky a až poté pokračujte. Máte-li k tiskárně připojena další zařízení, pak je rovněž vypněte a odpojte jakékoliv kabely vedoucí k tiskárně.

Note: Tento úkon vyžaduje plochý šroubovák.

1. Vypněte tiskárnu.

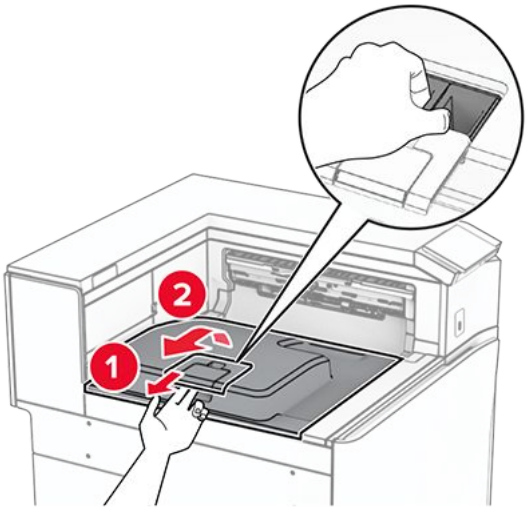


2. Odpojte napájecí kabel z elektrické zásuvky a poté z tiskárny.



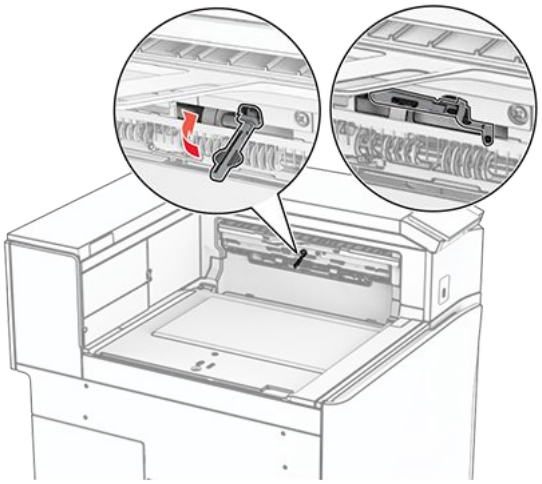
3. Vybalte podávací jednotku.
4. Vyjměte standardní zásobník.

Note: Nevyhazujte přihrádku.



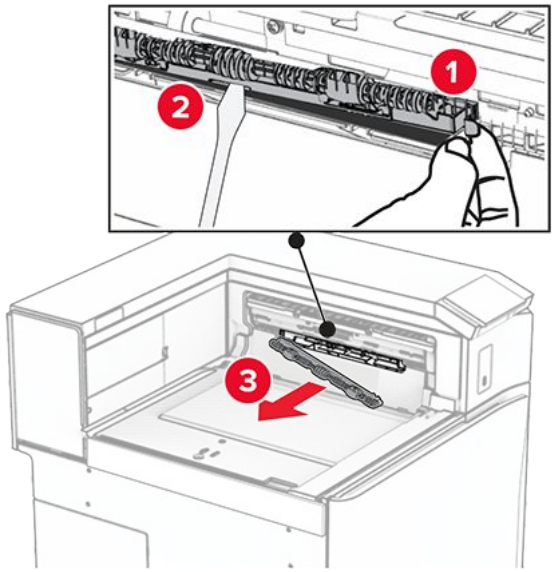
5. Před instalací volitelného doplňku umístěte páčku výstupní přihrádky do zavřené polohy.

Note: Když je volitelný doplněk odebrán, umístěte páčku výstupní přihrádky do otevřené polohy.

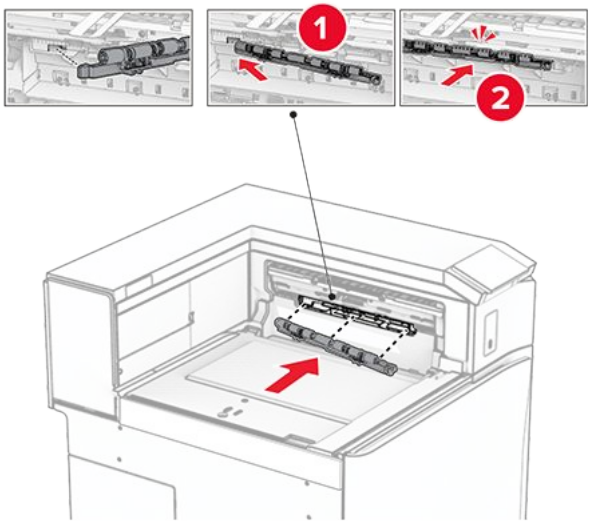


6. Demontujte záložní válec.

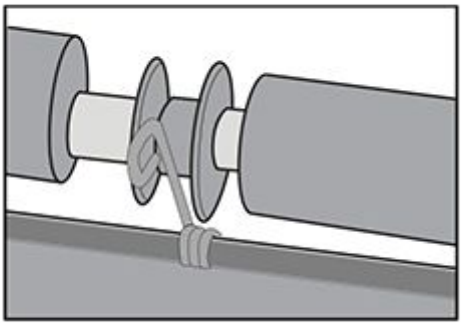
Note: Válec nevyhazujte.



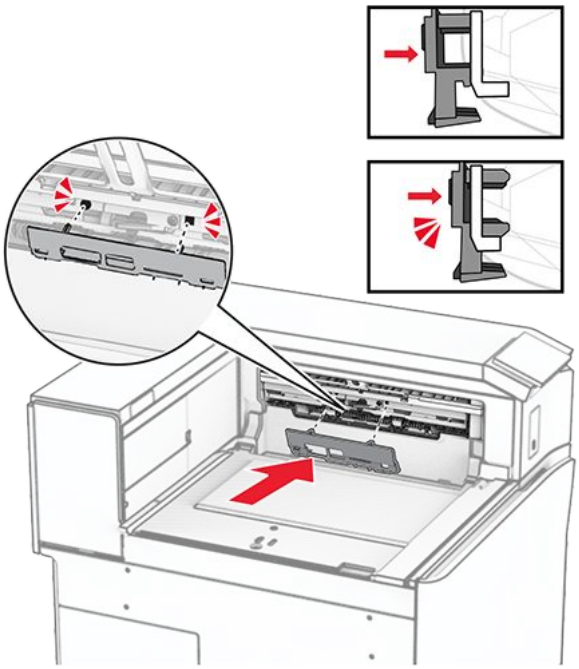
7. Vložte podávací válec dodaný s podávací jednotkou tak, aby se zajistila na svém místě.



Note: Dbejte na to, aby se kovová pružina nacházela před podávacím válcem.

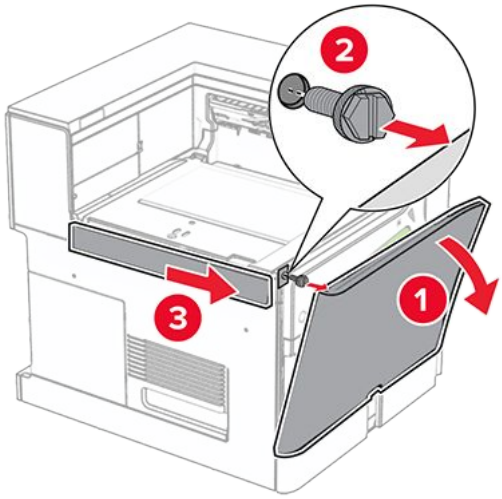


8. Připojujte kryt, aby se zajistil na svém místě.



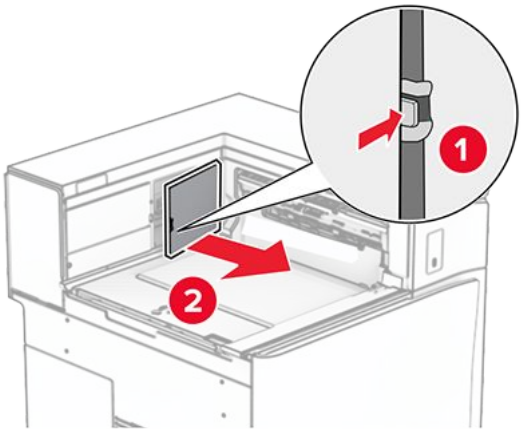
9. Otevřete přední dvířka a sejměte kryt na levé straně tiskárny.

> **Note:** Šroub a kryt nevyhazujte.



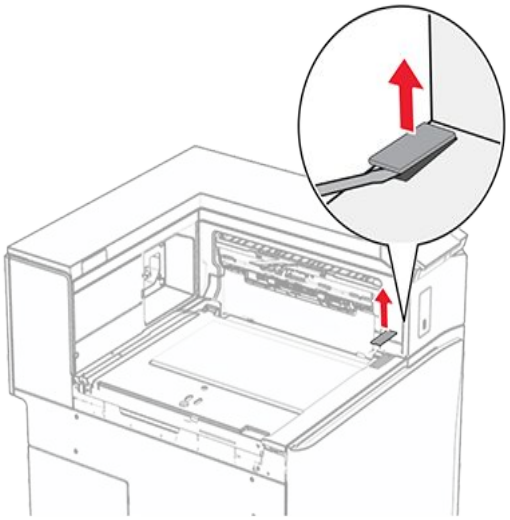
10. Zavřete přední dvířka.
11. Vyjměte kryt konektoru podávací jednotky.

> **Note:** Kryt nevyhazujte.

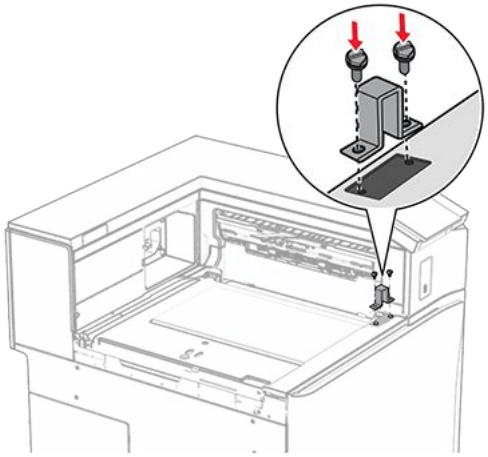


12. Sejměte kryt.

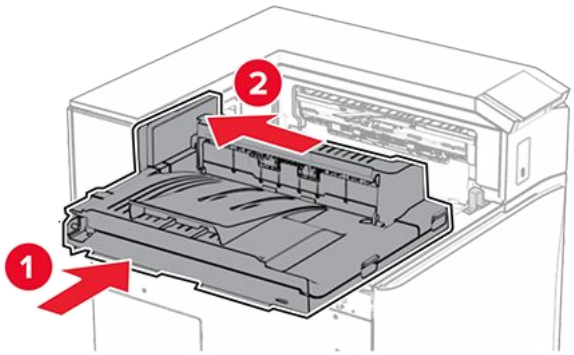
> **Note:** Kryt nevyhazujte.



13. Připevněte kovový držák.



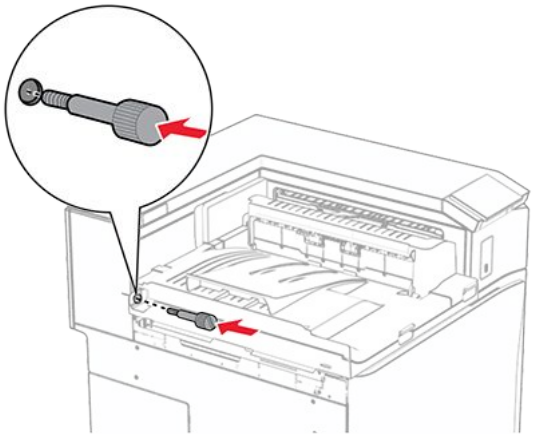
14. Zasuňte podávací jednotku.



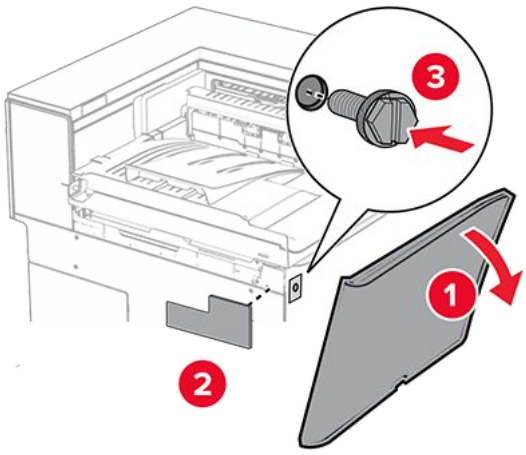
15. Otevřete držadlo G a poté namontujte šroub do přední části podávací jednotky.



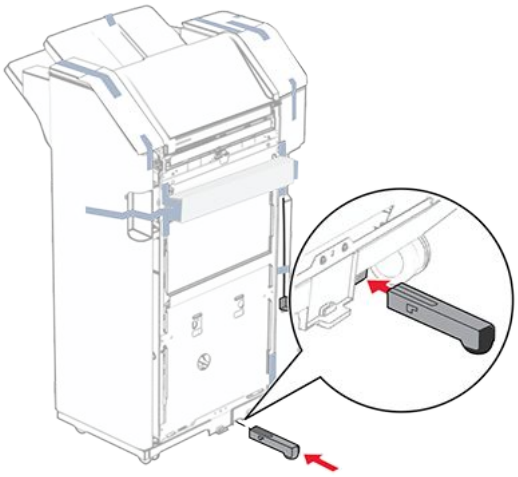
16. Zavřete držadlo G.
17. Namontujte šroub do zadní části podávací jednotky.



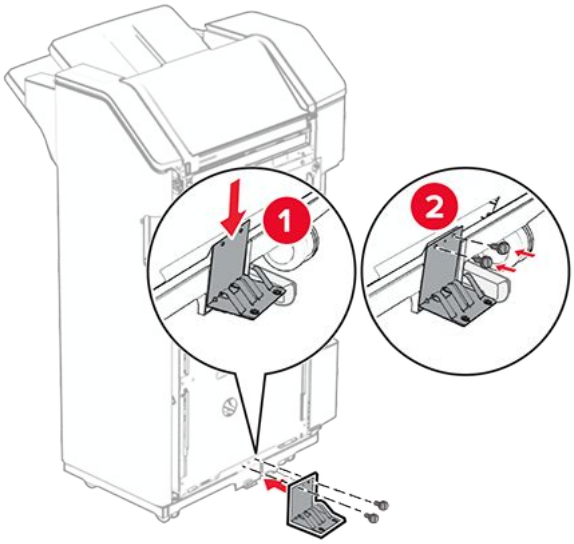
18. Otevřete přední dvířka a na levou stranu tiskárny připevněte kryt dodaný s podávací jednotkou.



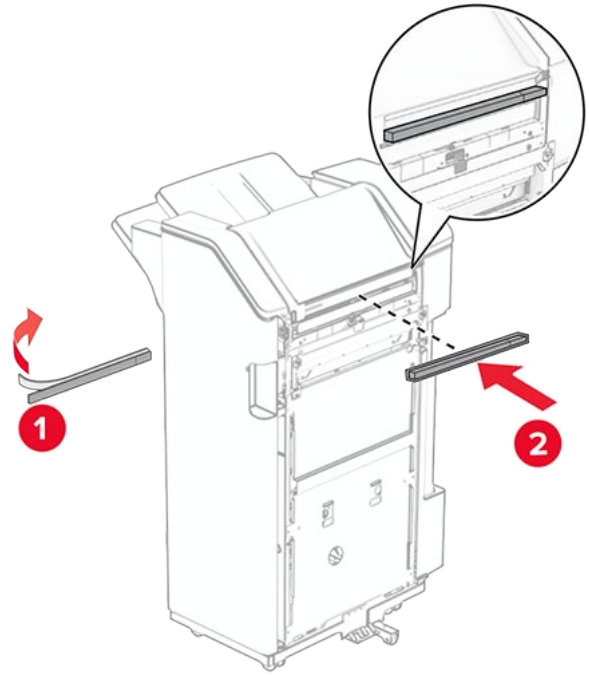
19. Zavřete přední dvířka.
20. Vybalte sešívací děrovací finišer.
21. Namontujte stabilizátor.



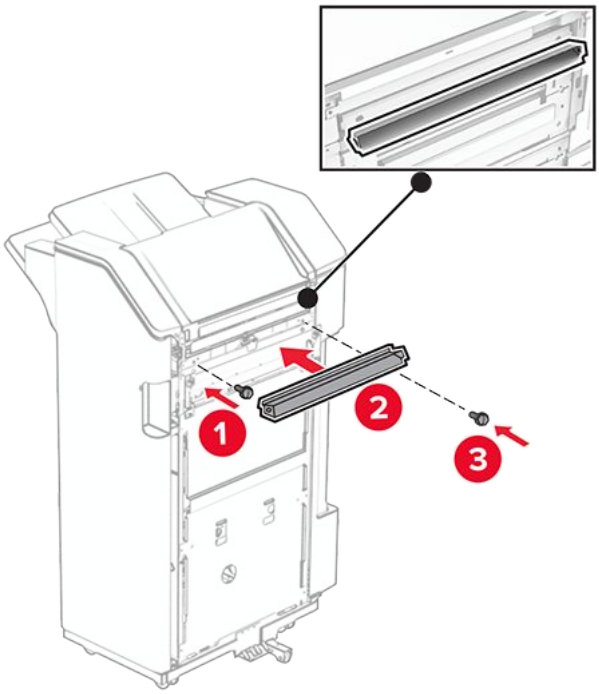
22. Odstraňte kousky pásky kolem dokončovací schránky.
23. Připevněte držák k dokončovací schránce.



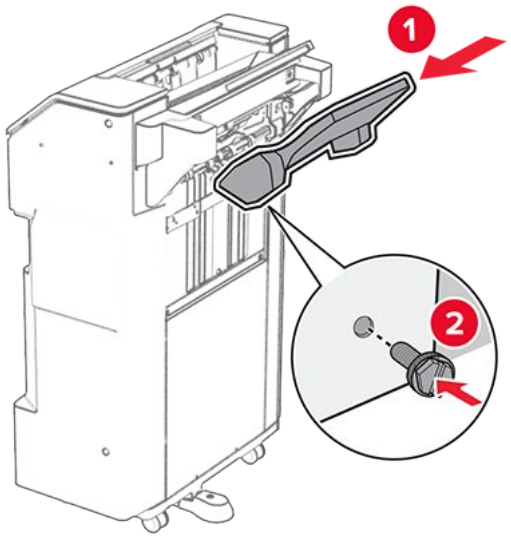
24. Připevněte pěnovou pásku k dokončovací schránce.



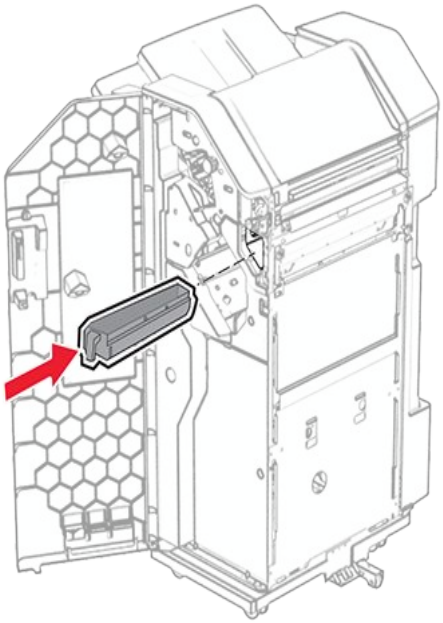
25. Připevněte podávací vodítko k dokončovací schránce.



26. Připevněte přihrádku k dokončovací schránce.



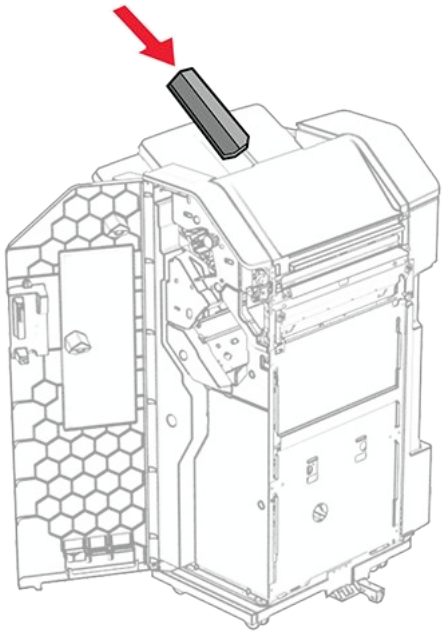
27. Otevřete dvířka dokončovací schránky a poté vložte nádobku děrovače.



28. Umístěte nástavec přihrádky do přihrádky dokončovací schránky.

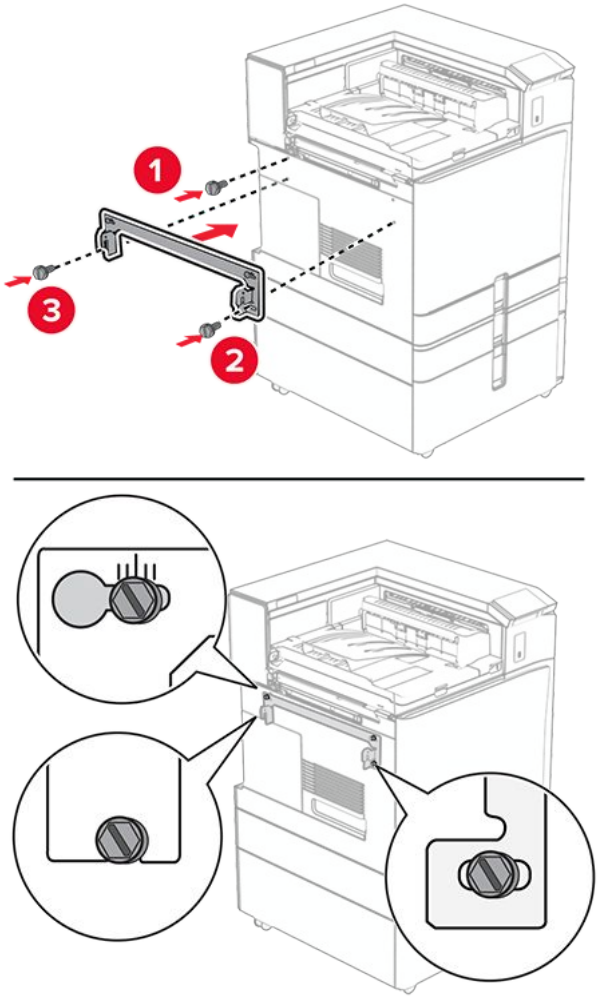
Poznámky

- Nástavec přihrádky se používá pro papír formátu A3 nebo delší a v prostředí s vysokou vlhkostí, aby pomohl při skládání papíru.
- Kapacita přihrádky se při použití nástavce sníží.

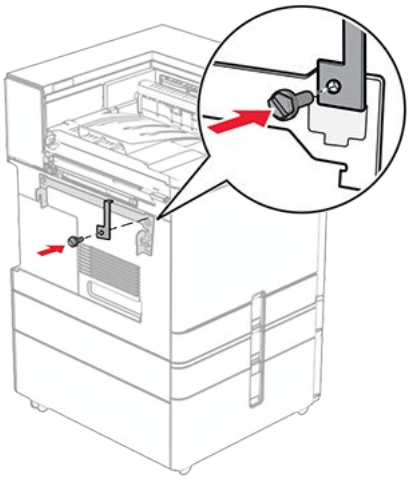


29. Zavřete dvířka dokončovací schránky.
30. Připevněte montážní držák na tiskárnu.

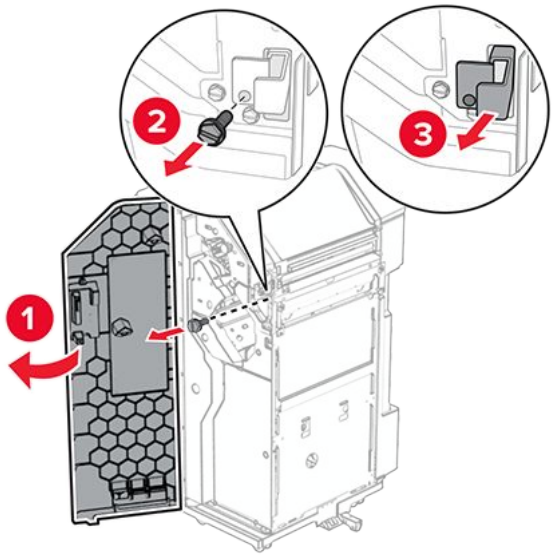
Note: Zajistěte, aby byly šrouby zarovnány se značkami na montážním držáku.



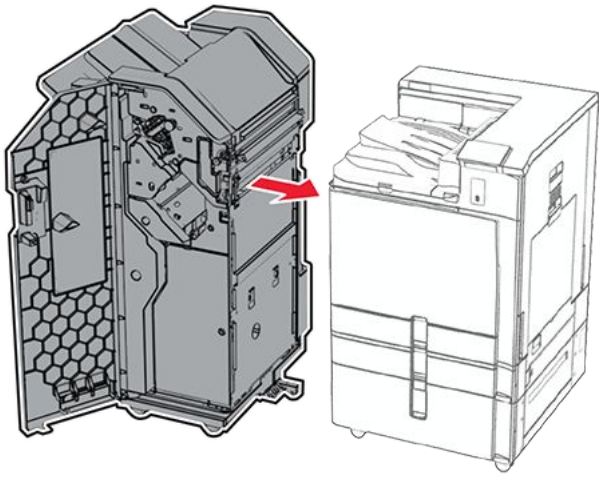
31. Připevněte kovový držák dodaný s podávací jednotkou k tiskárně.



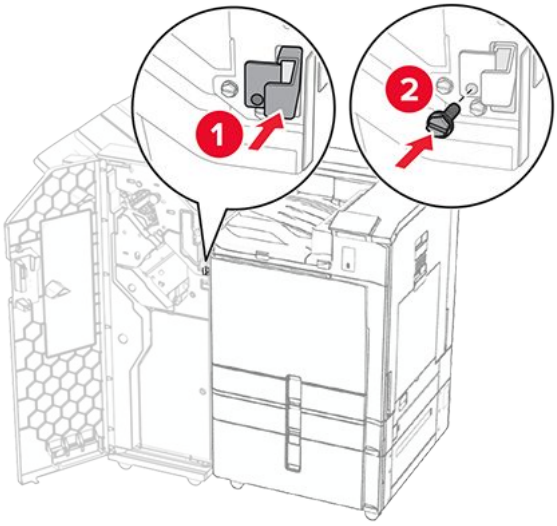
32. Otevřete dvířka dokončovací schránky, demontujte šroub a poté zatáhněte za pojistný mechanismus dokončovací schránky.



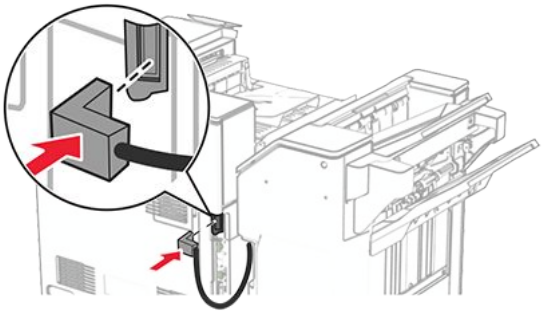
33. Připojte dokončovací schránku k tiskárně.



34. Zajistěte dokončovací schránku k tiskárně a namontujte šroub.



35. Připojte kabel dokončovací schránky k tiskárně.



36. Zapojte jeden konec napájecího kabelu do tiskárny a druhý konec do elektrické zásuvky.

> **VÝSTRAHA – RIZIKO ZRANĚNÍ**
> Abyste předešli riziku požáru nebo úrazu el. proudem, připojte napájecí kabel do řádně uzemněné elektrické zásuvky s odpovídajícími parametry, která se nachází v blízkosti výrobku a je snadno přístupná.

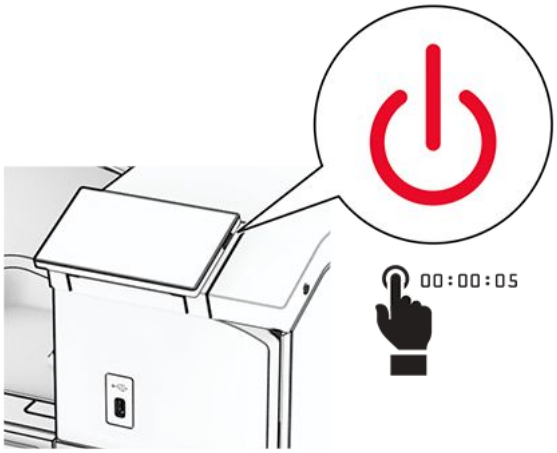
37. Zapněte tiskárnu.

Instalace sešívacího, děrovacího finišeru a podávací jednotky s možností skládání

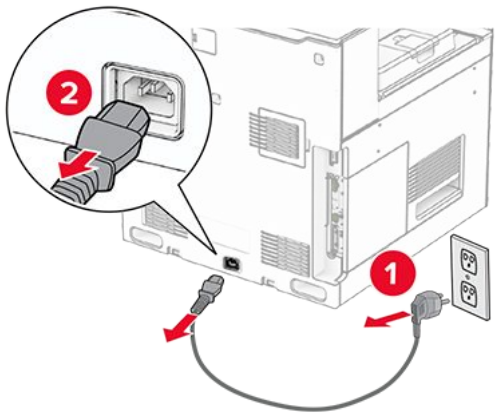
VÝSTRAHA – NEBEZPEČÍ ÚRAZU EL. PROUDEM
Abyste zabránili riziku úrazu elektrickým proudem, jestliže potřebujete získat přístup k desce řadiče nebo chcete doplnit volitelný hardware a paměťová zařízení poté, co jste tiskárnu nastavili; tiskárnu nejprve vypněte a odpojte napájecí kabel z elektrické zásuvky a až poté pokračujte. Máte-li k tiskárně připojena další zařízení, pak je rovněž vypněte a odpojte jakékoliv kabely vedoucí k tiskárně.

Note: Tento úkon vyžaduje plochý šroubovák.

1. Vypněte tiskárnu.

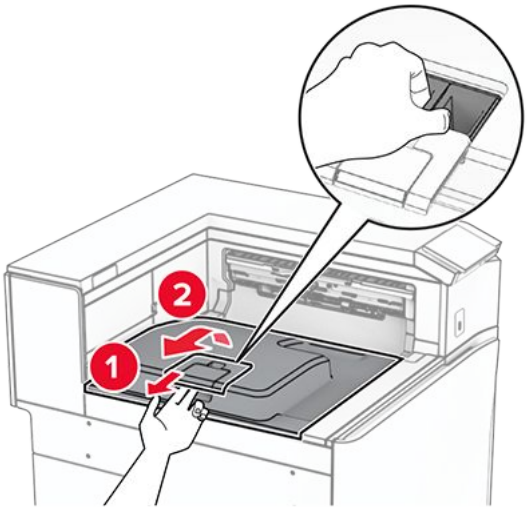


2. Odpojte napájecí kabel z elektrické zásuvky a poté z tiskárny.



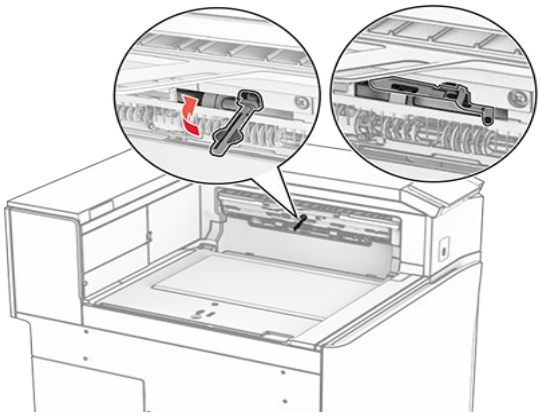
3. Vybalte podávací jednotku s možností skládání a poté odstraňte veškerý balicí materiál.
4. Vyjměte standardní zásobník.

Note: Nevyhazujte přihrádku.



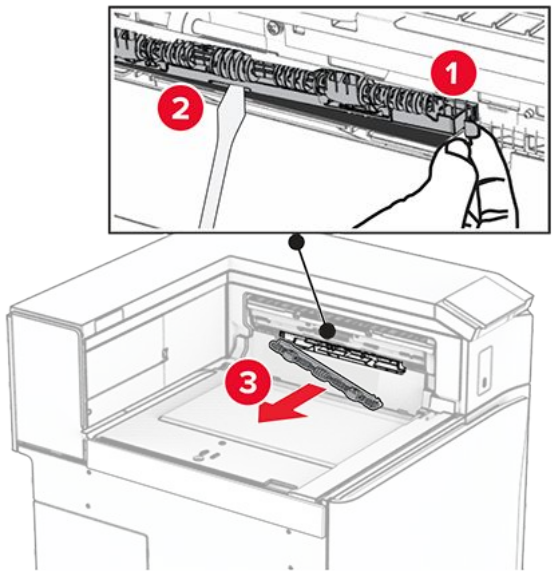
5. Před instalací volitelného doplňku umístěte páčku výstupní přihrádky do zavřené polohy.

Note: Když je volitelný doplněk odebrán, umístěte páčku výstupní přihrádky do otevřené polohy.

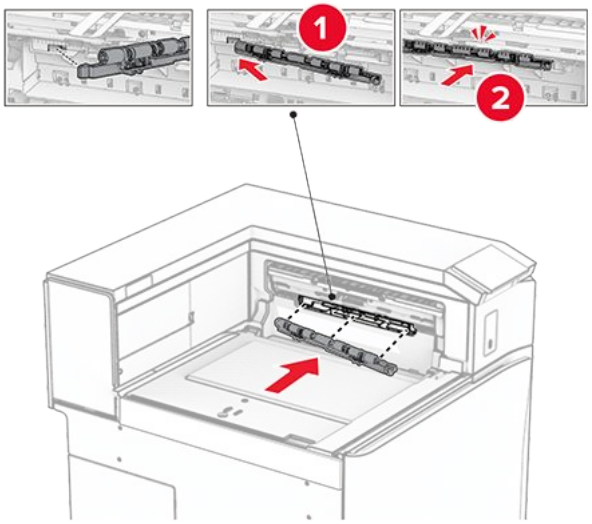


6. Demontujte záložní válec.

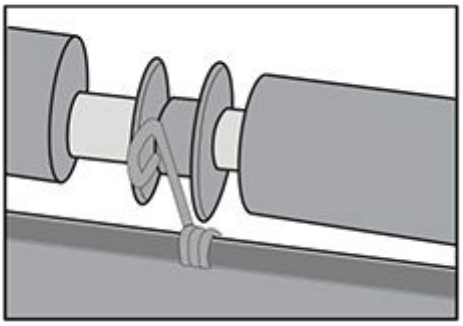
Note: Válec nevyhazujte.



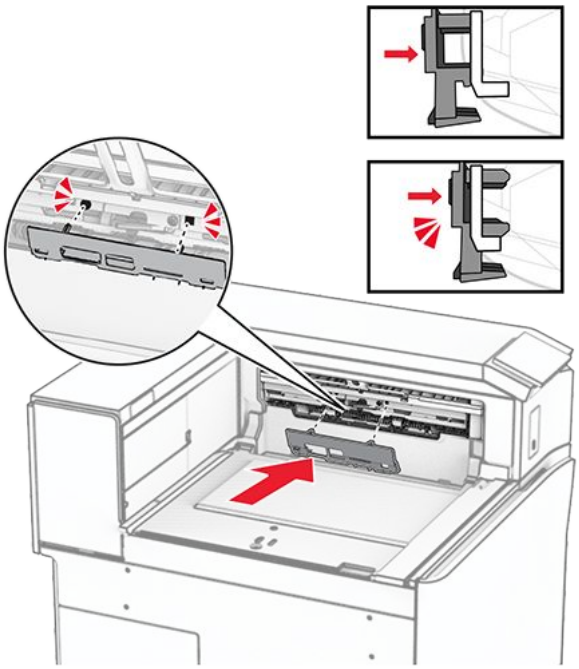
7. Zasuňte podávací válec dodaný s volitelným doplňkem tak, aby se zajistil na svém místě.



Note: Dbejte na to, aby se kovová pružina nacházela před podávacím válcem.

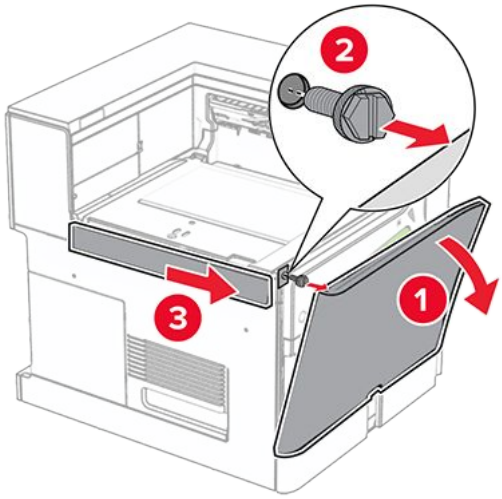


8. Připojujte kryt, aby se zajistil na svém místě.



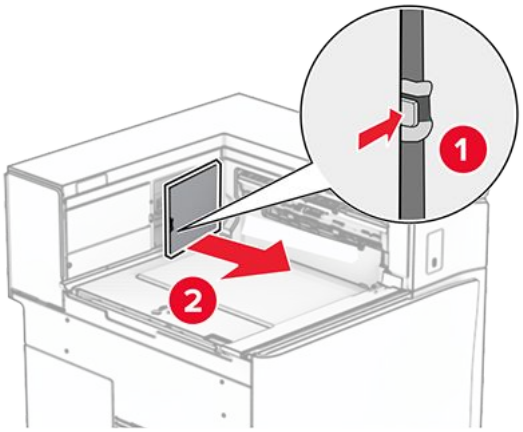
9. Otevřete přední dvířka a sejměte kryt na levé straně tiskárny.

> **Note:** Šroub a kryt nevyhazujte.



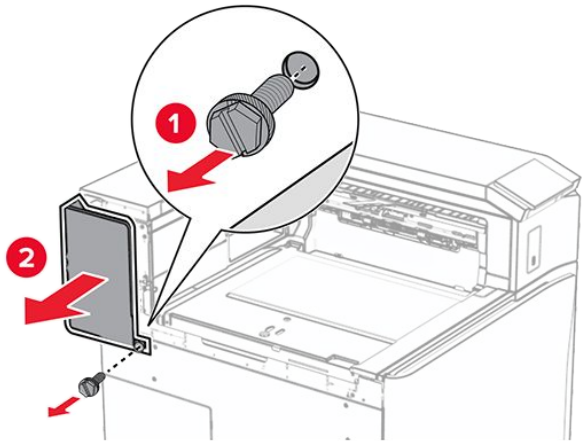
10. Zavřete přední dvířka.
11. Vyjměte kryt konektoru podávací jednotky.

> **Note:** Kryt nevyhazujte.



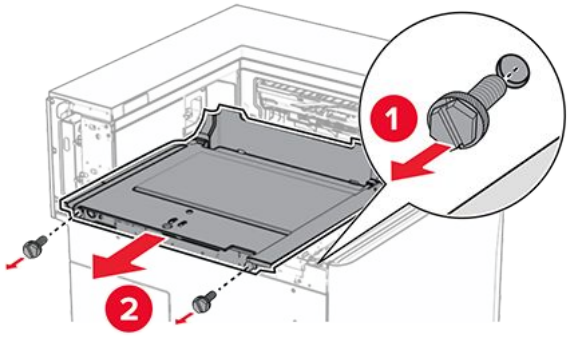
12. Sejměte levý zadní kryt.

> **Note:** Šroub a kryt nevyhazujte.

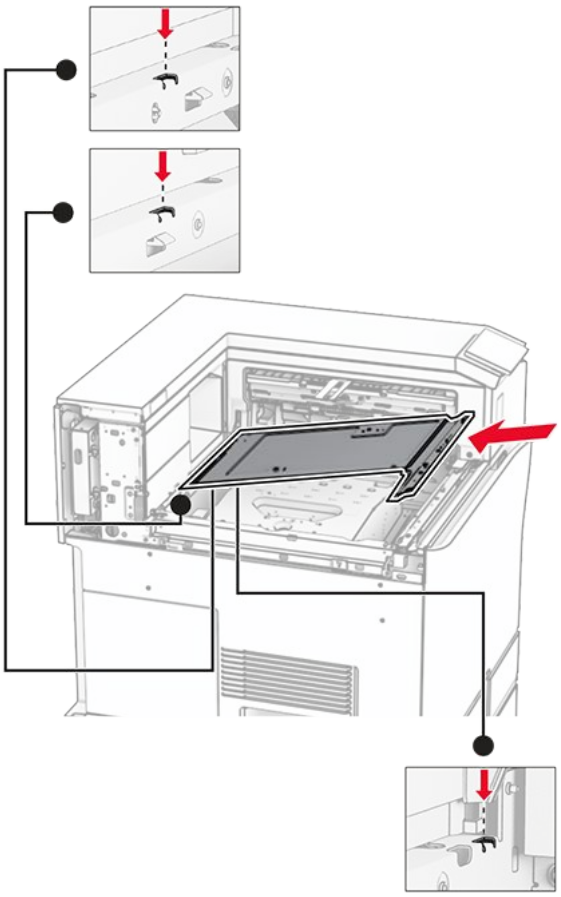


13. Vyjměte kryt vnitřní přihrádky.

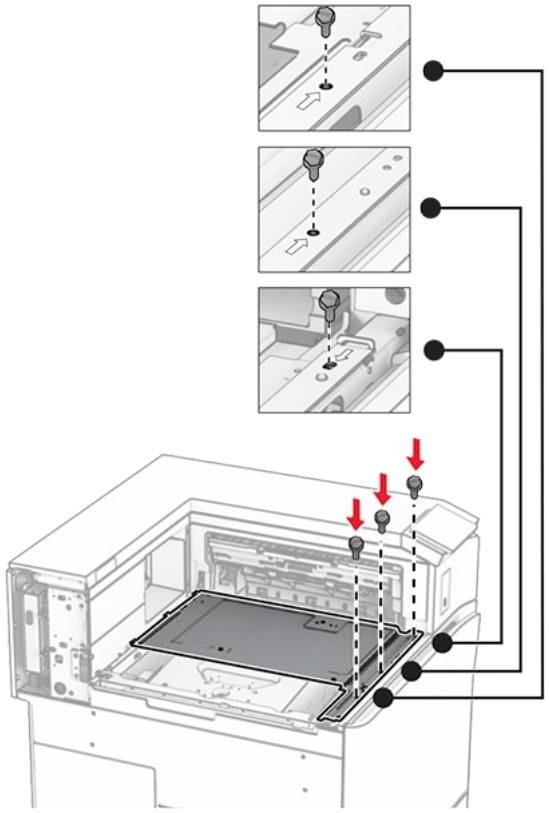
> **Note:** Šroub a kryt nevyhazujte.



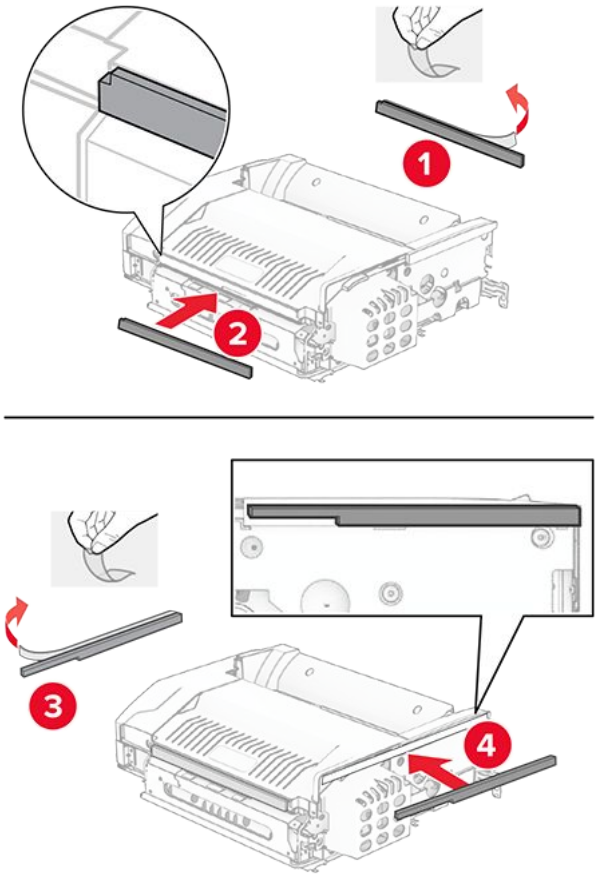
14. Zarovnejte a vložte kryt vnitřní přihrádky, který byl dodán s podávací jednotkou s možností skládání.



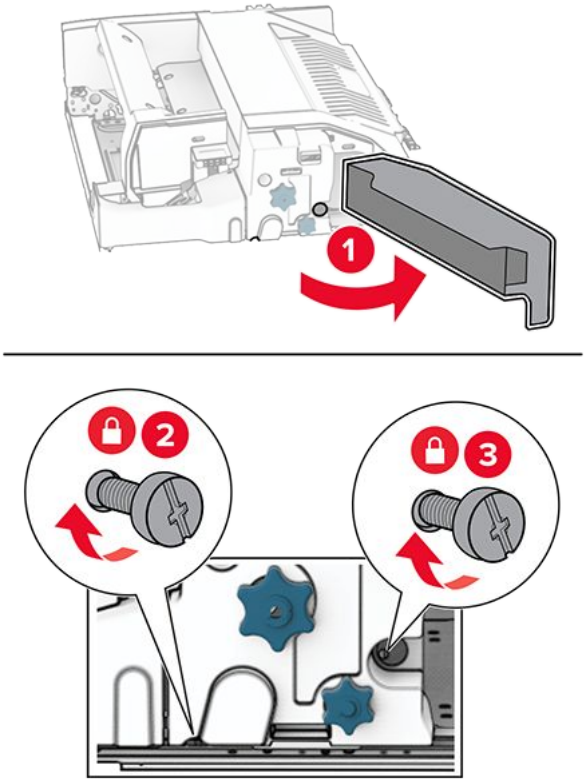
15. Namontujte šrouby na vnitřní kryt přihrádky.



16. K volitelnému doplňku přichyťte kousky pěnové pásky.

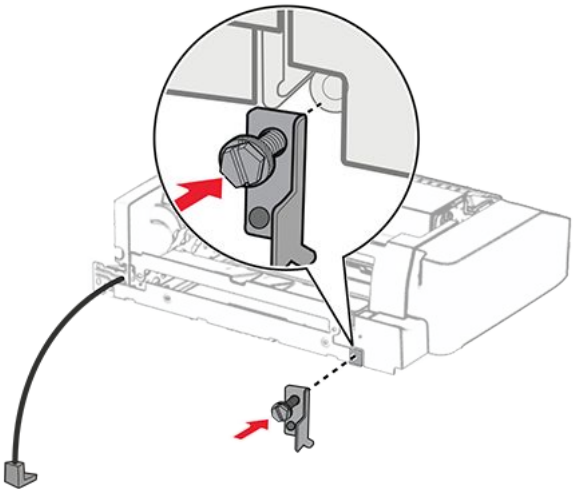


17. Otevřete dvířka F a poté utáhněte šrouby.



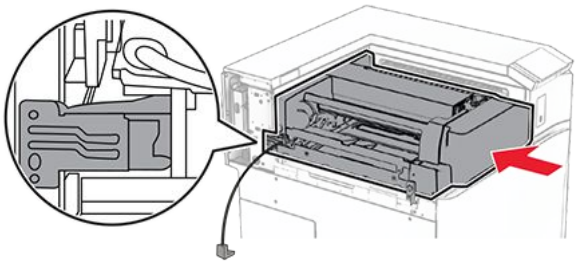
18. Zavřete dvířka F.

19. Držák připevněte k volitelnému doplňku.

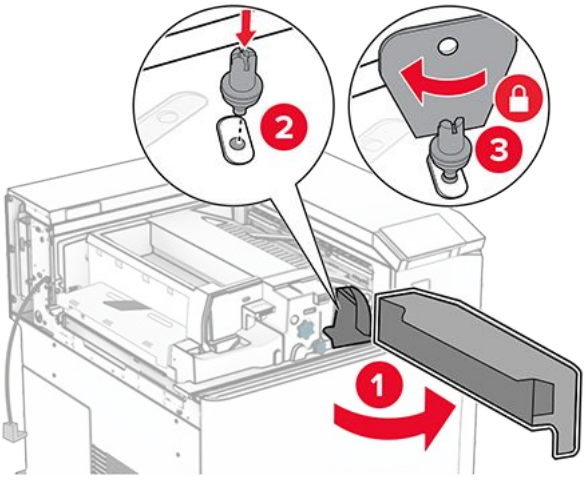


20. Vložte volitelný doplněk.

> **Note:** Dbejte na to, aby se kovový držák nacházel před tiskárnou.

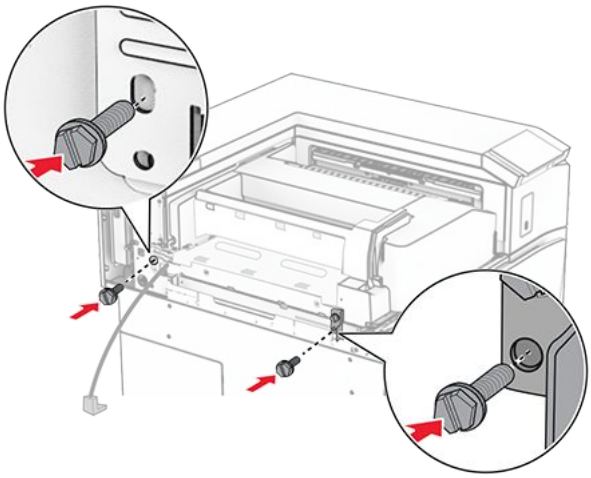


21. Otevřete dvířka F a šroubovákem, který byl dodán s volitelným doplňkem, namontujte šroub.

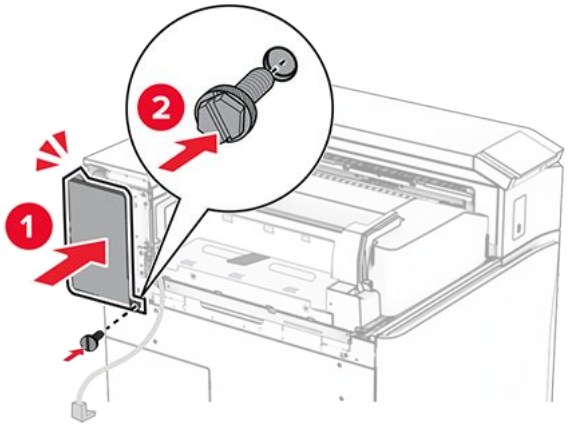


22. Zavřete dvířka F.

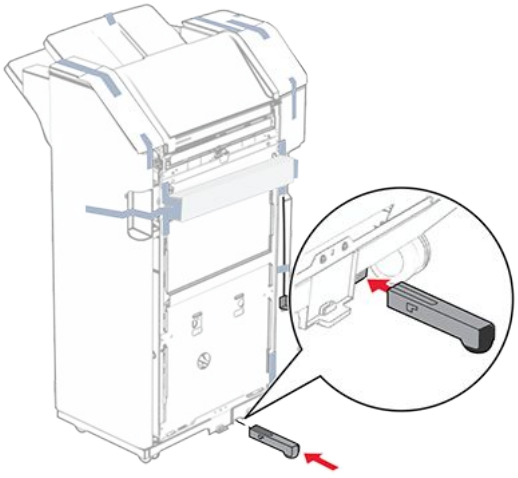
23. Namontujte šrouby do volitelného doplňku.



24. Připevněte levý zadní kryt.

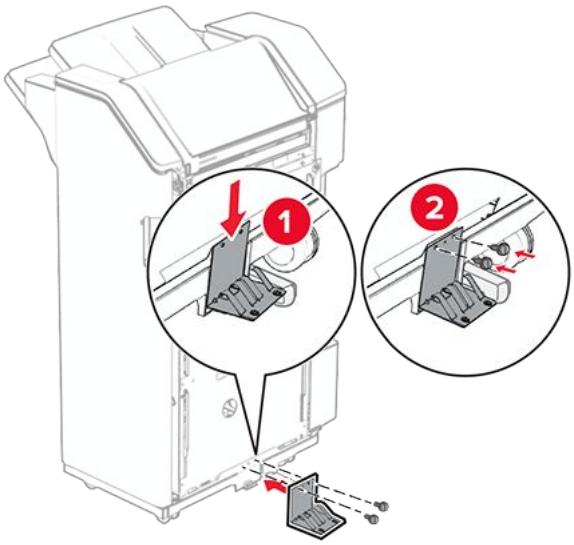


25. Vybalte sešívací děrovací finišer.
26. Namontujte stabilizátor.

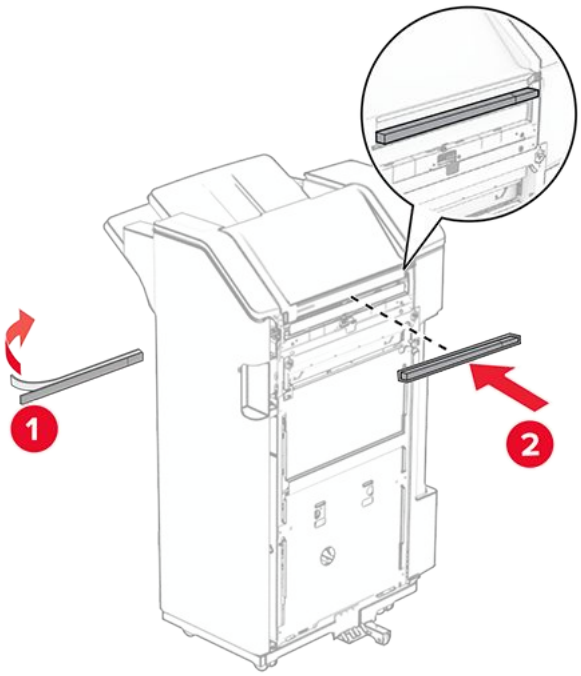


27. Odstraňte kousky pásky kolem dokončovací schránky.

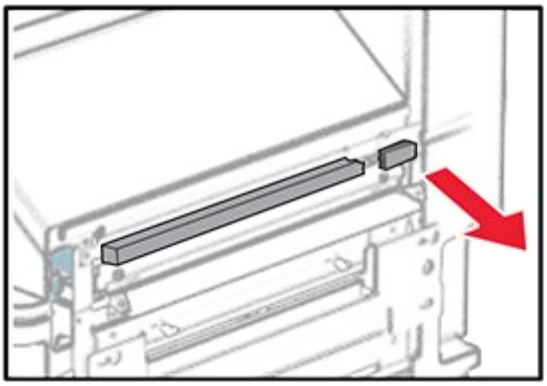
28. Připevněte držák k dokončovací schránce.



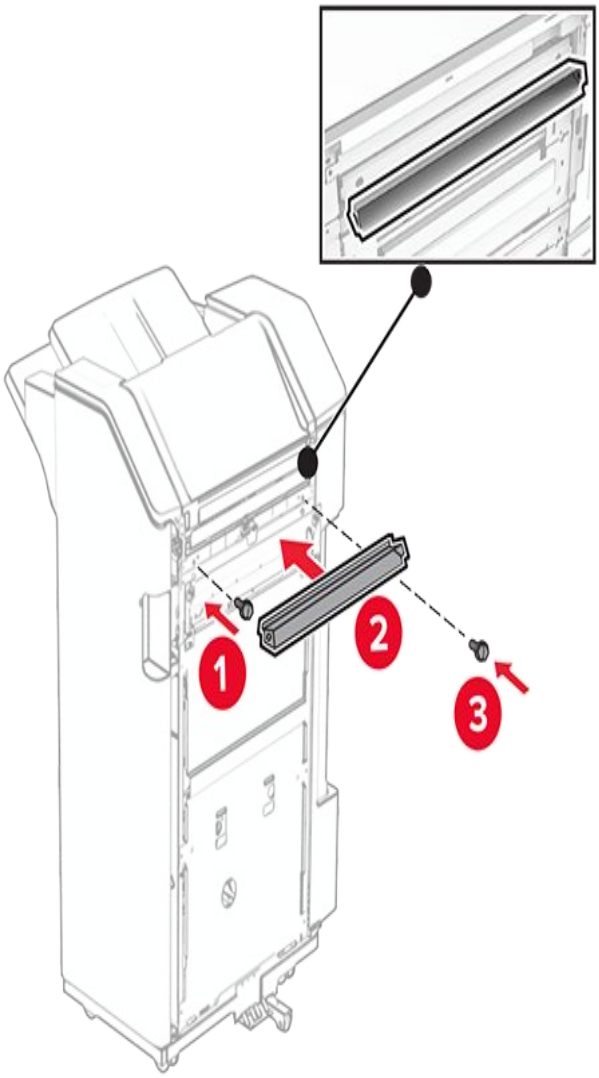
29. Připevněte pěnovou pásku k dokončovací schránce.



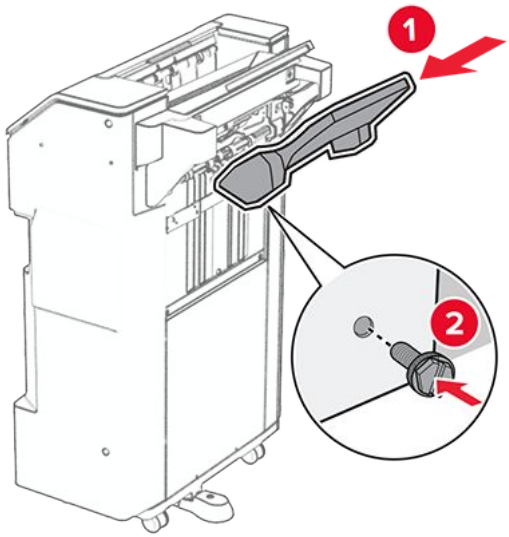
Note: Odstraňte malý kousek pěny na pravé straně dokončovací schránky.



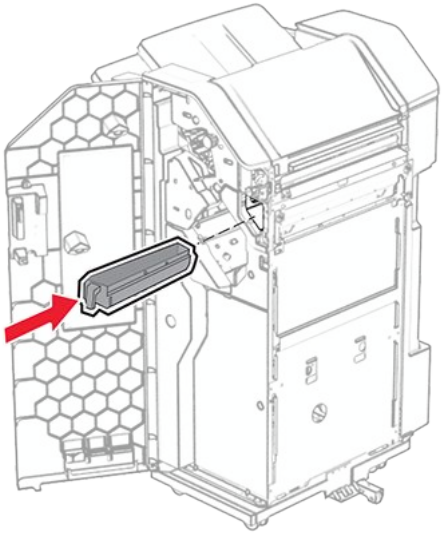
30. Připevněte podávací vodítko k dokončovací schránce.



31. Připevněte přihrádku k dokončovací schránce.



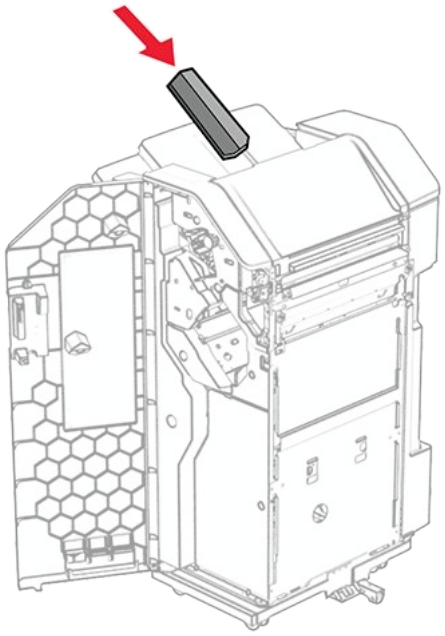
32. Otevřete dvířka dokončovací schránky a poté vložte nádobku děrovače.



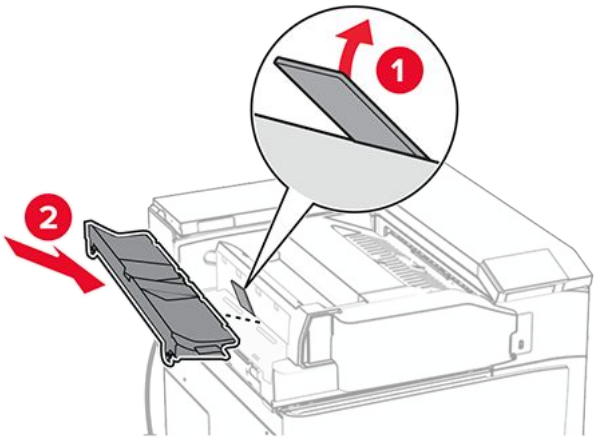
33. Umístěte nástavec přihrádky do přihrádky dokončovací schránky.

Poznámky

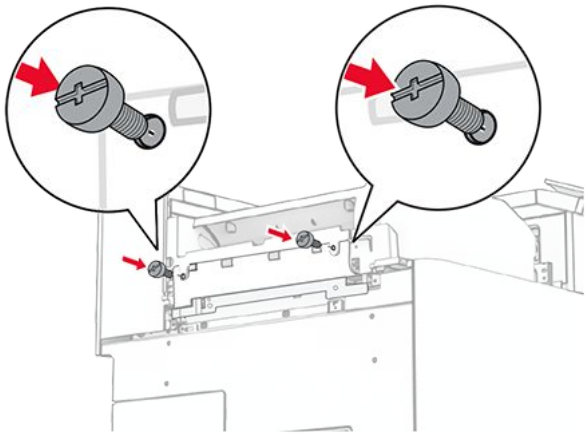
- Nástavec přihrádky se používá pro papír formátu A3 nebo delší a v prostředí s vysokou vlhkostí, aby pomohl při skládání papíru.
- Kapacita přihrádky se při použití nástavce sníží.



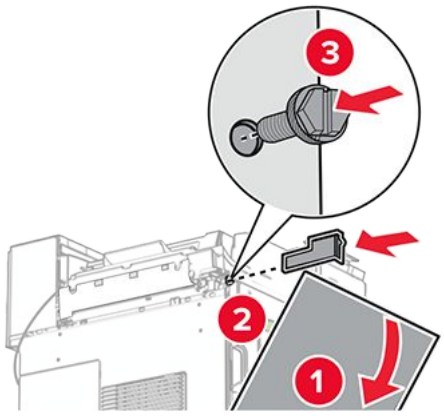
34. Zavřete dvířka dokončovací schránky.
35. Zvedněte víko přihrádky a poté zarovnejte a připevněte kryt k volitelnému doplňku.



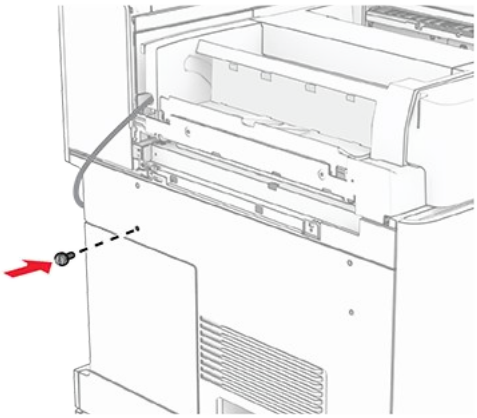
36. Namontujte šrouby.



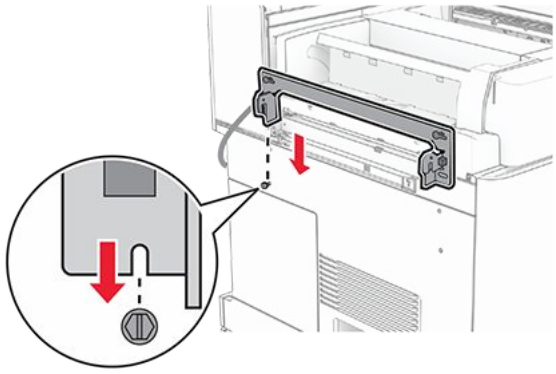
37. Otevřete přední dvířka a poté připevněte kryt obložení, který byl dodán s volitelným doplňkem.



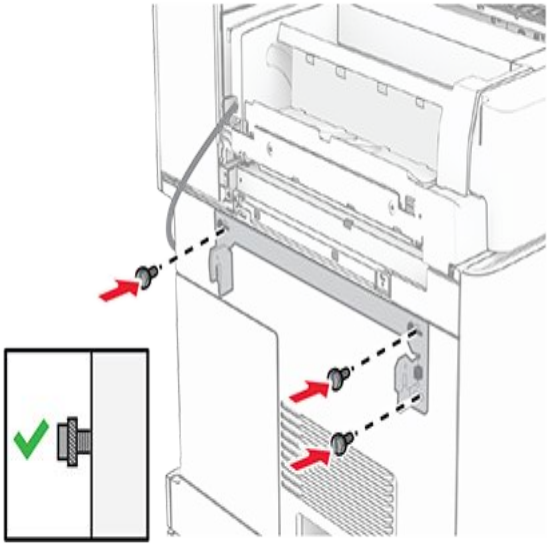
38. Volně připevněte šroub k tiskárně.



39. Zarovnejte montážní držák se šroubem.

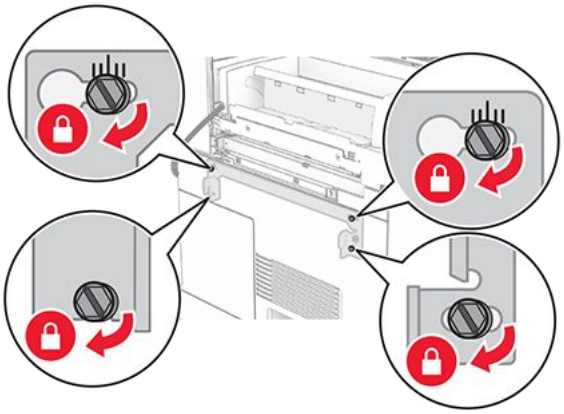


40. Volně připevněte šrouby k montážnímu držáku.

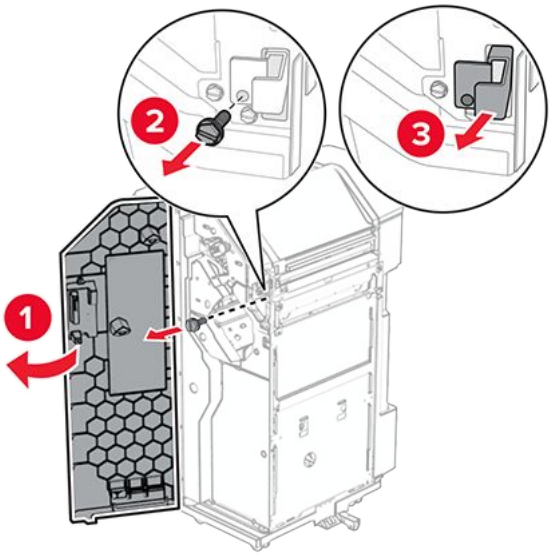


41. Utáhněte šrouby, abyste zabezpečili montážní držák na tiskárně.

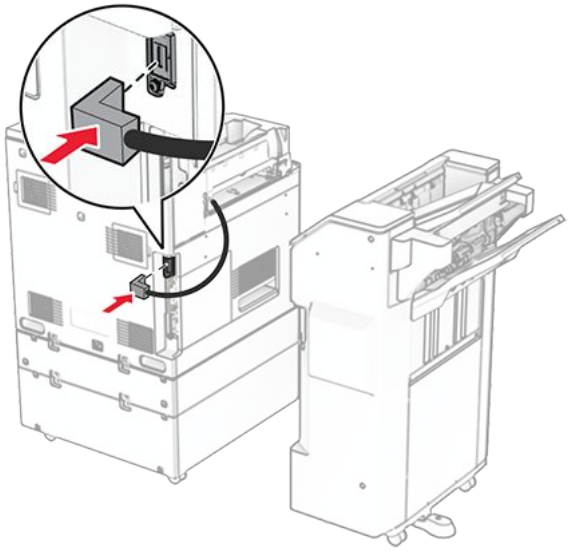
> **Note:** Zajistěte, aby byly šrouby zarovnány se značkami na montážním držáku.



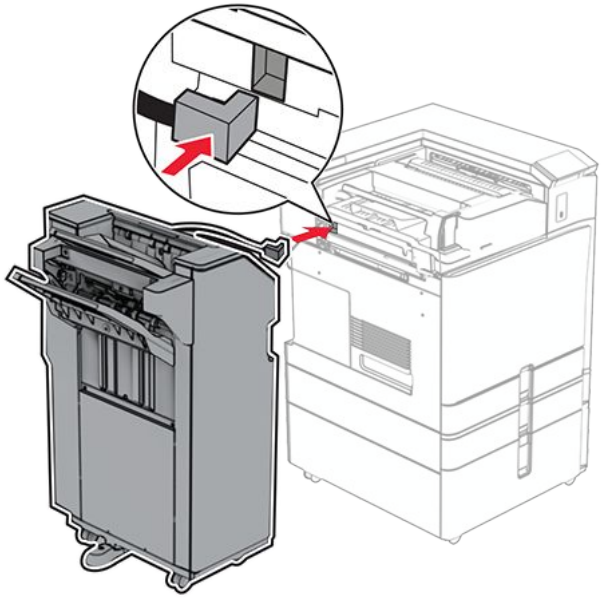
42. Otevřete dvířka dokončovací schránky, demontujte šroub a poté zatáhněte za pojistný mechanismus dokončovací schránky.



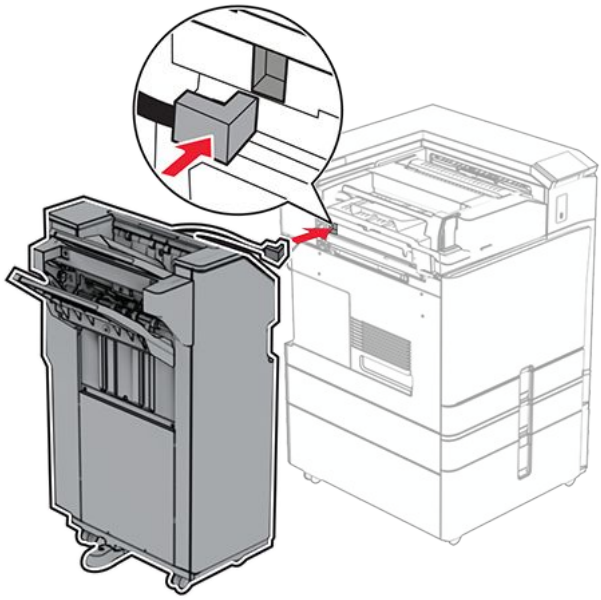
43. Připojte kabel volitelného doplňku k tiskárně.



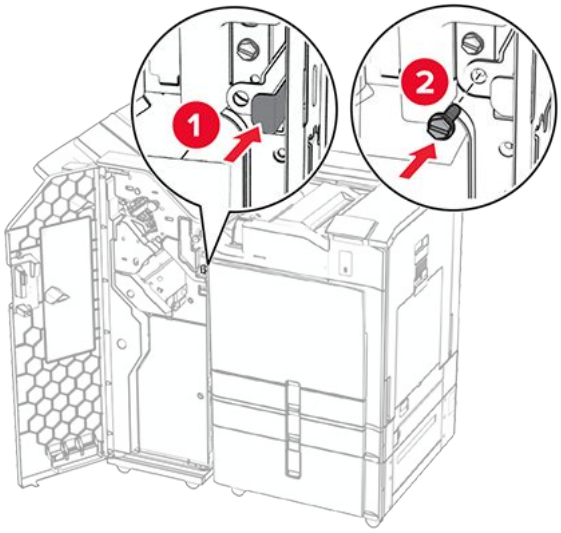
44. Připojte kabel dokončovací schránky k volitelnému doplňku.



45. Připojte dokončovací schránku k tiskárně.



46. Zajistěte dokončovací schránku k tiskárně a namontujte šroub.



47. Zavřete dvířka dokončovací schránky.
48. Zapojte jeden konec napájecího kabelu do tiskárny a druhý konec do elektrické zásuvky.

> **VÝSTRAHA – RIZIKO ZRANĚNÍ**
> Abyste předešli riziku požáru nebo úrazu el. proudem, připojte napájecí kabel do řádně uzemněné elektrické zásuvky s odpovídajícími parametry, která se nachází v blízkosti výrobku a je snadno přístupná.

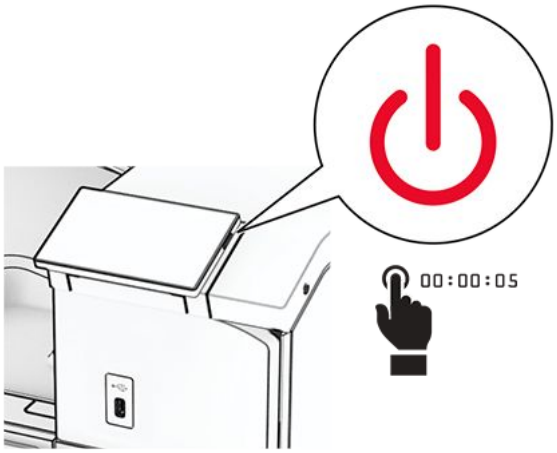
49. Zapněte tiskárnu.

Instalace dokončovací schránky – vazače knih a podávací jednotky

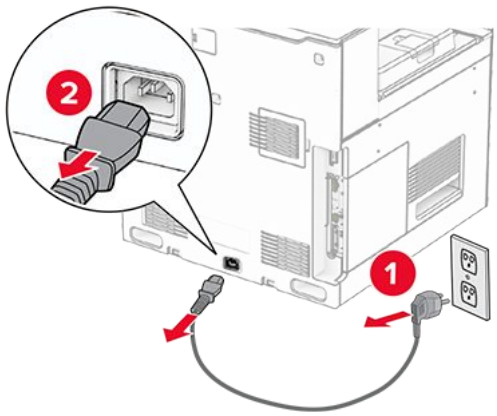
VÝSTRAHA – NEBEZPEČÍ ÚRAZU EL. PROUDEM
Abyste zabránili riziku úrazu elektrickým proudem, jestliže potřebujete získat přístup k desce řadiče nebo chcete doplnit volitelný hardware a paměťová zařízení poté, co jste tiskárnu nastavili; tiskárnu nejprve vypněte a odpojte napájecí kabel z elektrické zásuvky a až poté pokračujte. Máte-li k tiskárně připojena další zařízení, pak je rovněž vypněte a odpojte jakékoliv kabely vedoucí k tiskárně.

Note: Tento úkon vyžaduje plochý šroubovák.

1. Vypněte tiskárnu.

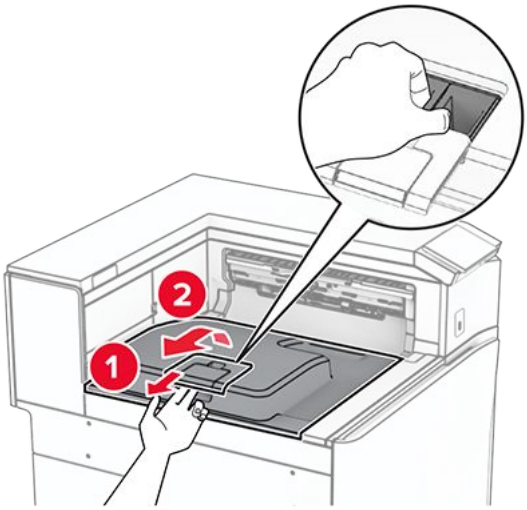


2. Odpojte napájecí kabel z elektrické zásuvky a poté z tiskárny.



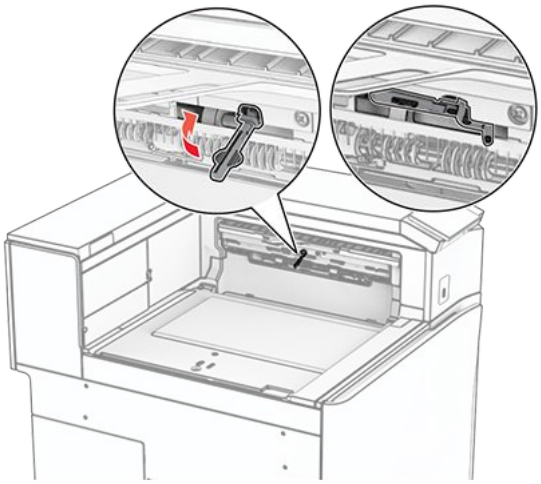
3. Vybalte podávací jednotku.
4. Vyjměte standardní zásobník.

Note: Nevyhazujte přihrádku.



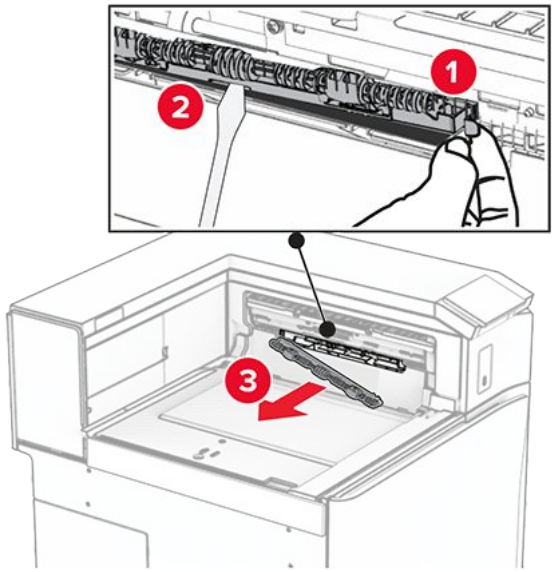
5. Před instalací volitelného doplňku umístěte páčku výstupní přihrádky do zavřené polohy.

Note: Když je volitelný doplněk odebrán, umístěte páčku výstupní přihrádky do otevřené polohy.

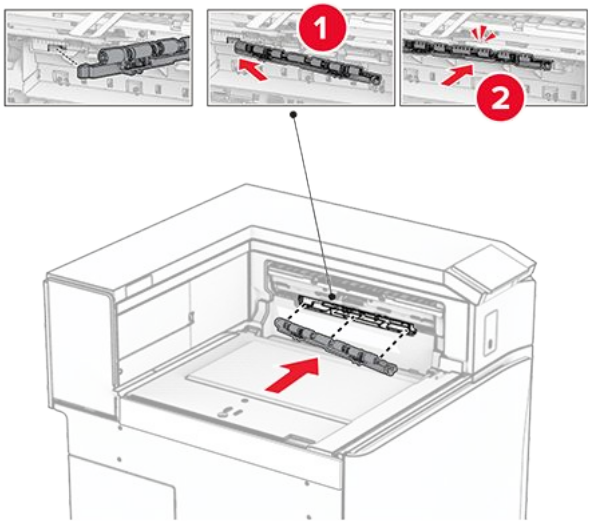


6. Demontujte záložní válec.

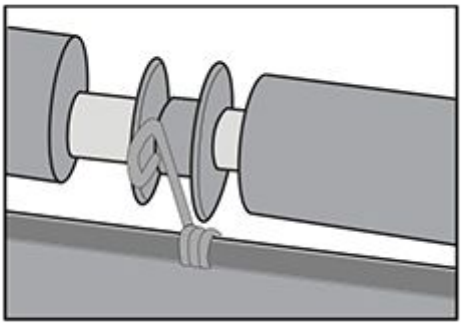
Note: Válec nevyhazujte.



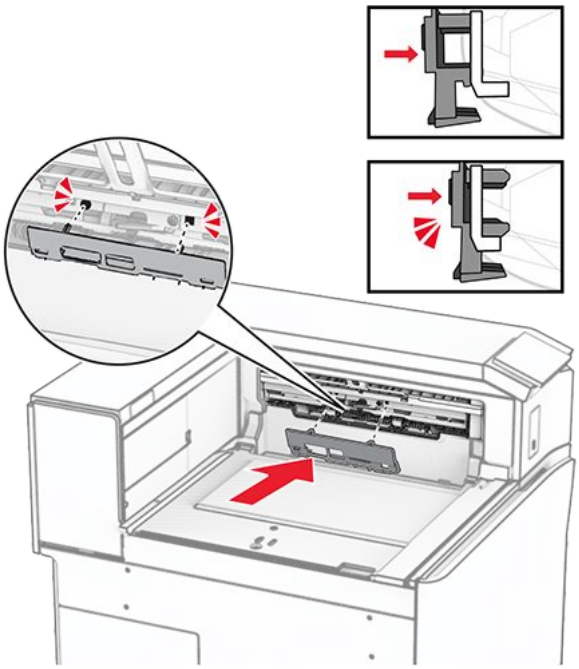
7. Vložte podávací válec dodaný s podávací jednotkou tak, aby se zajistila na svém místě.



Note: Dbejte na to, aby se kovová pružina nacházela před podávacím válcem.

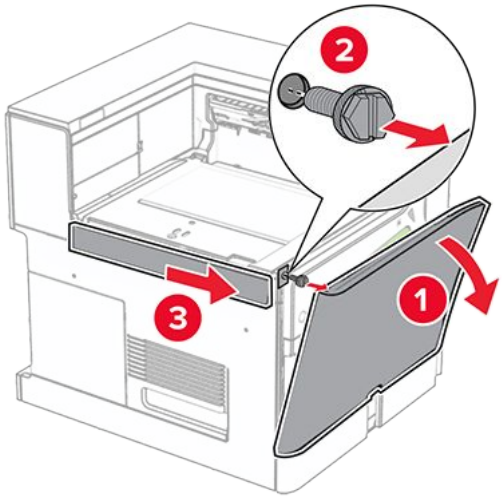


8. Připojte kryt tak, aby se zajistil na svém místě.



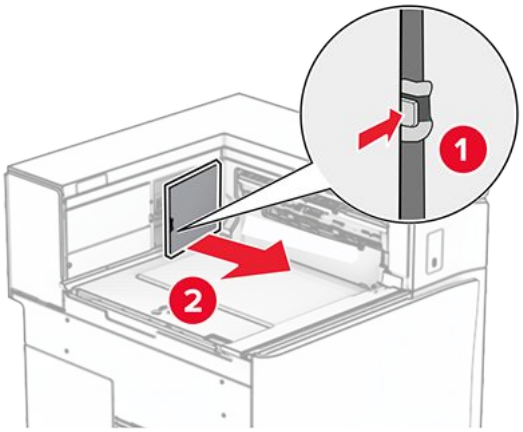
9. Otevřete přední dvířka a sejměte kryt na levé straně tiskárny.

> **Note:** Šroub a kryt nevyhazujte.



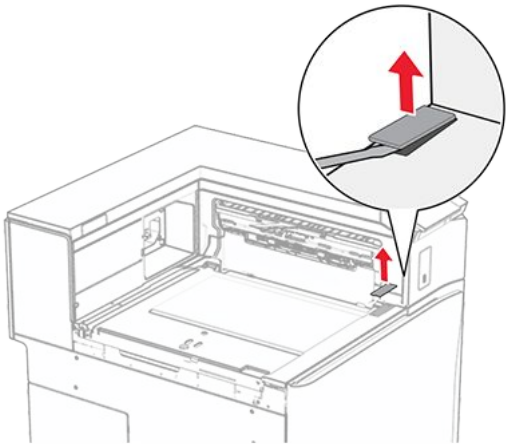
10. Zavřete přední dvířka.
11. Vyjměte kryt konektoru podávací jednotky.

> **Note:** Kryt nevyhazujte.

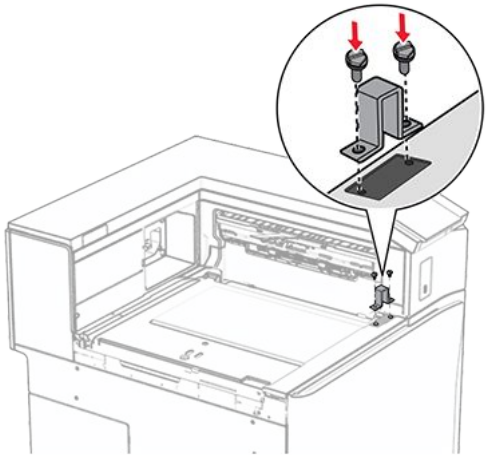


12. Sejměte kryt.

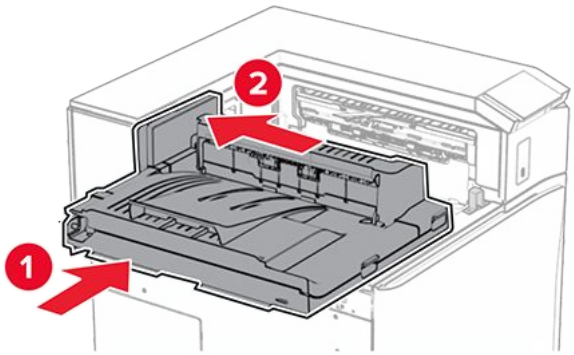
> **Note:** Kryt nevyhazujte.



13. Připevněte kovový držák.



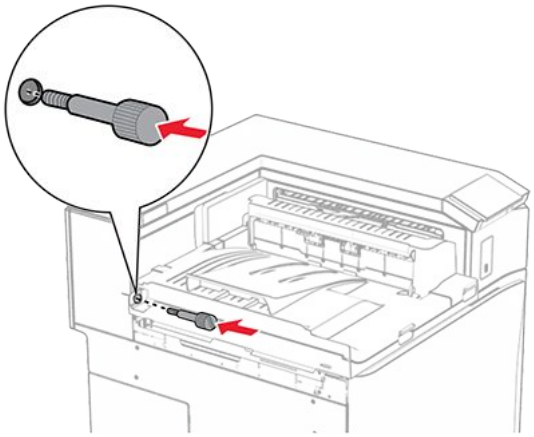
14. Zasuňte podávací jednotku.



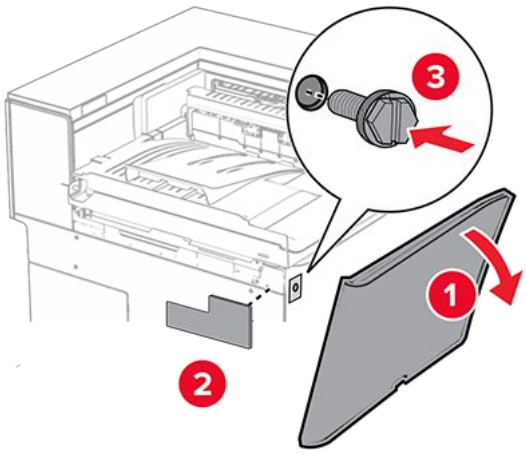
15. Otevřete držadlo G a poté namontujte šroub do přední části podávací jednotky.



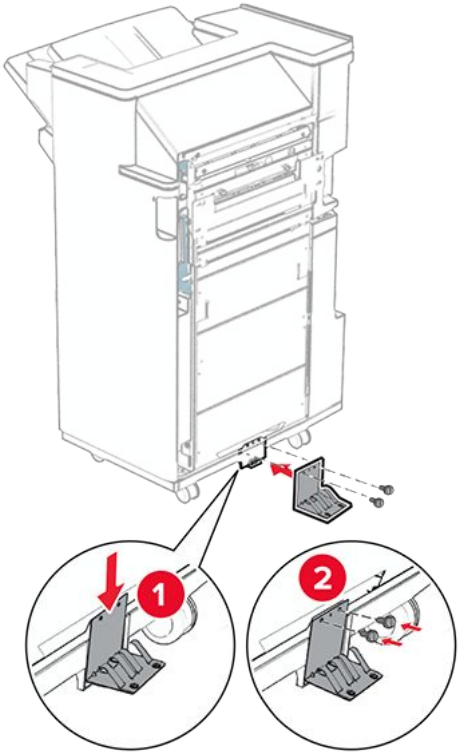
16. Zavřete držadlo G.
17. Namontujte šroub do zadní části podávací jednotky.



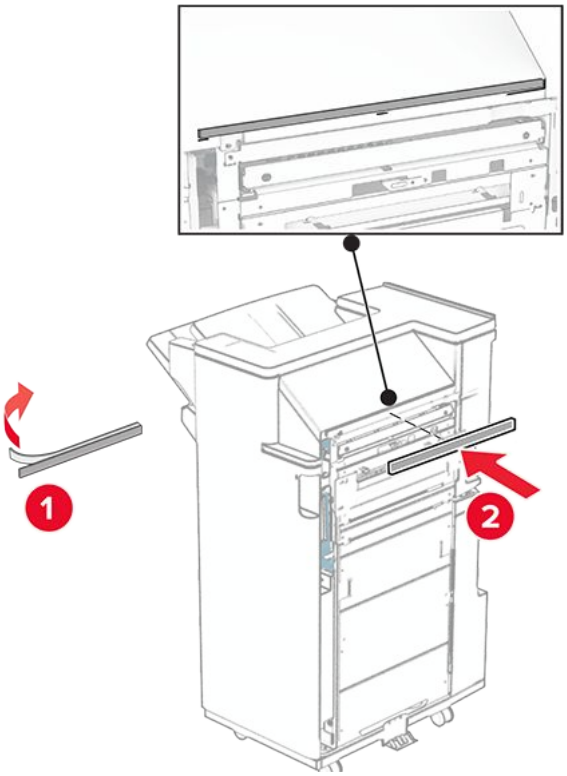
18. Otevřete přední dvířka a na levou stranu tiskárny připevněte kryt dodaný s podávací jednotkou.



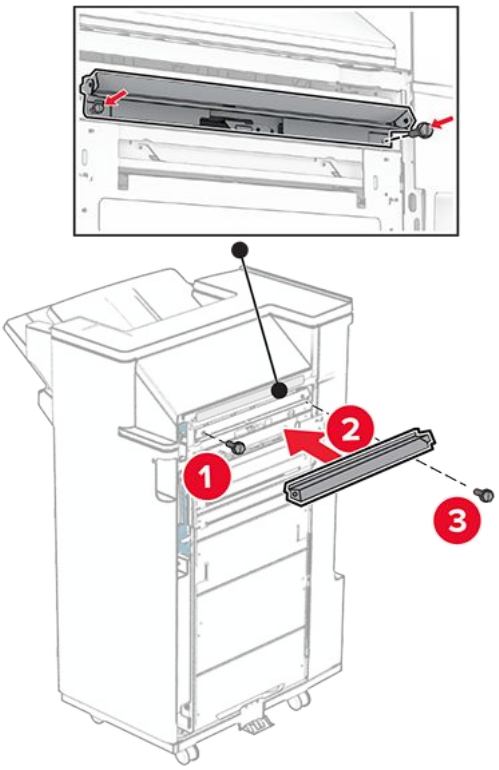
19. Zavřete přední dvířka.
20. Vybalte brožovací finišer a poté odstraňte veškerý balicí materiál.
21. Připevněte držák k dokončovací schránce.



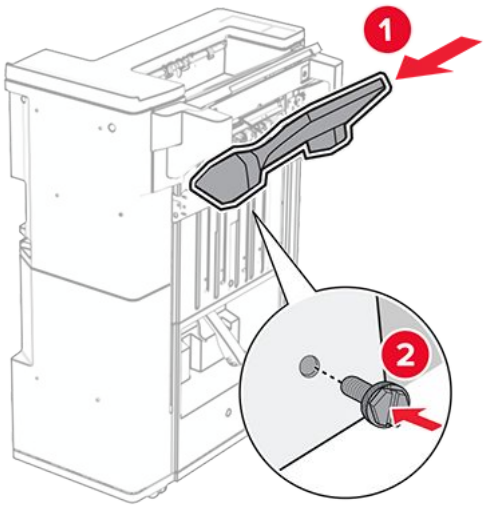
22. Připevněte pěnovou pásku k dokončovací schránce.



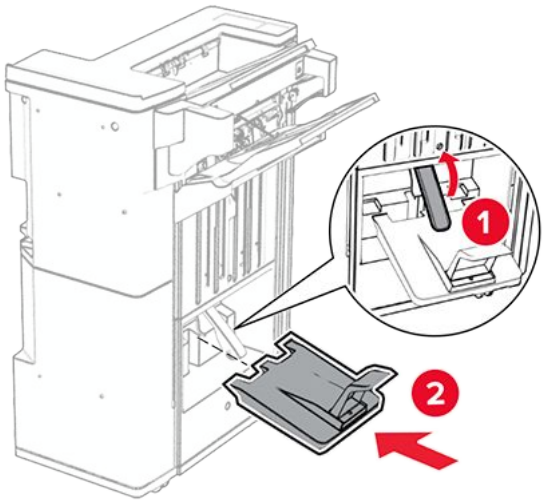
23. Připevněte podávací vodítko k dokončovací schránce.



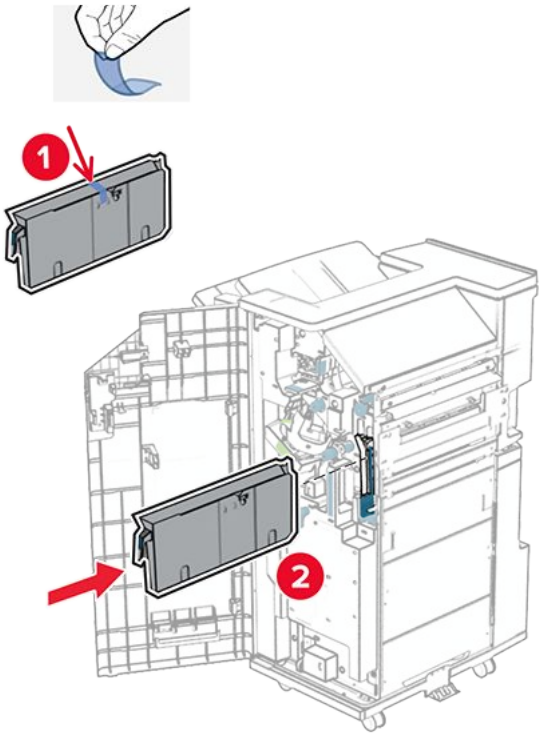
24. Připevněte horní přihrádku k dokončovací schránce.



25. Zvedněte víko přihrádky a poté připevněte dolní přihrádku k dokončovací schránce.



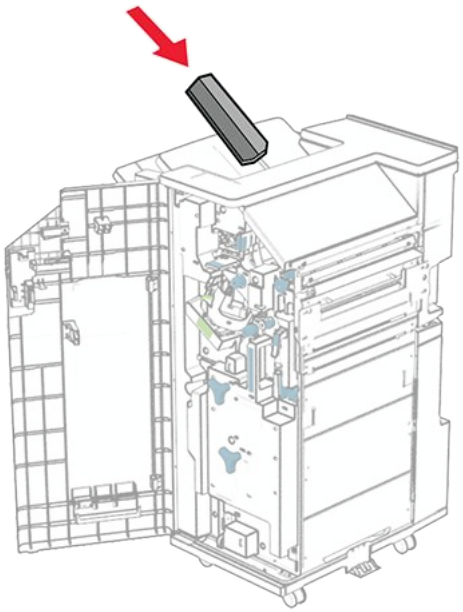
26. Otevřete dvířka finišeru.
27. Z nádoby děrovače vyjměte balicí materiál a vložte ji do dokončovací schránky.



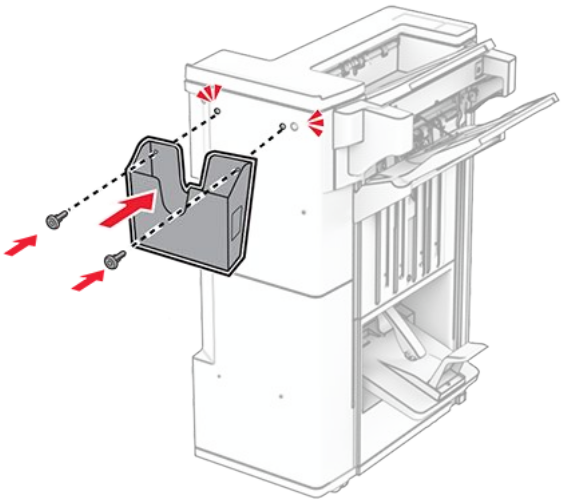
28. Umístěte nástavec přihrádky na přihrádku dokončovací schránky.

Poznámky

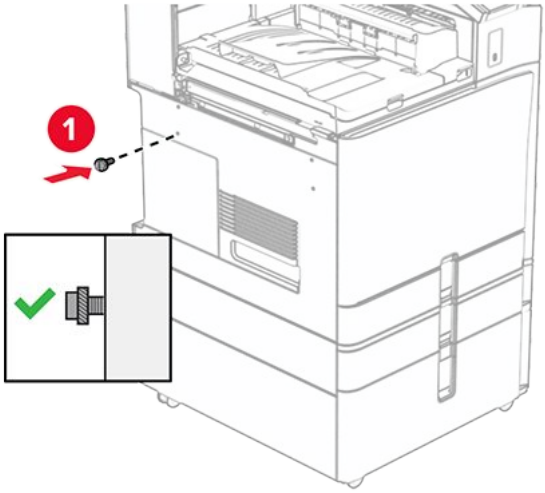
- Nástavec přihrádky se používá pro papír formátu A3 nebo delší a v prostředí s vysokou vlhkostí, aby pomohl při skládání papíru.
- Kapacita přihrádky se při použití nástavce sníží.



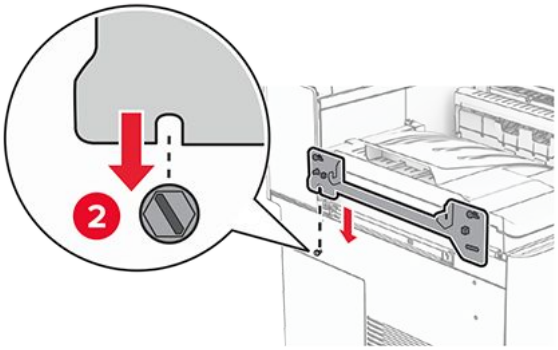
29. Připevněte koš k zadní části dokončovací schránky.



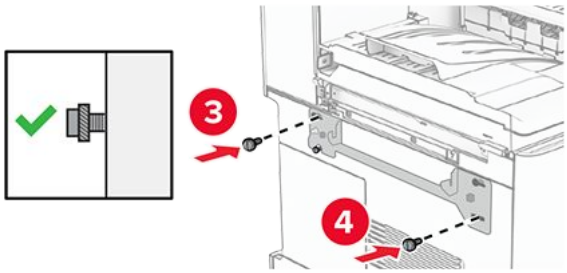
30. Zavřete dvířka dokončovací schránky.
31. Volně připevněte šroub k tiskárně.



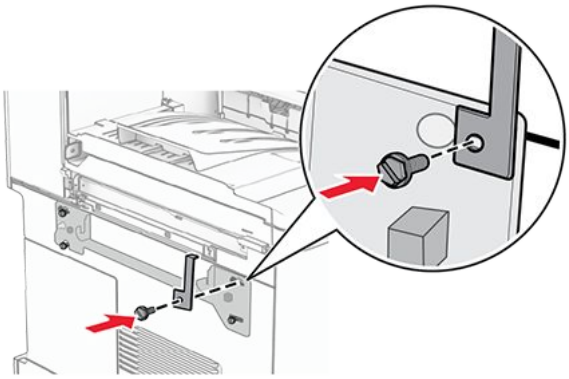
32. Zarovnejte montážní držák se šroubem.



33. Volně připevněte šrouby k montážnímu držáku.

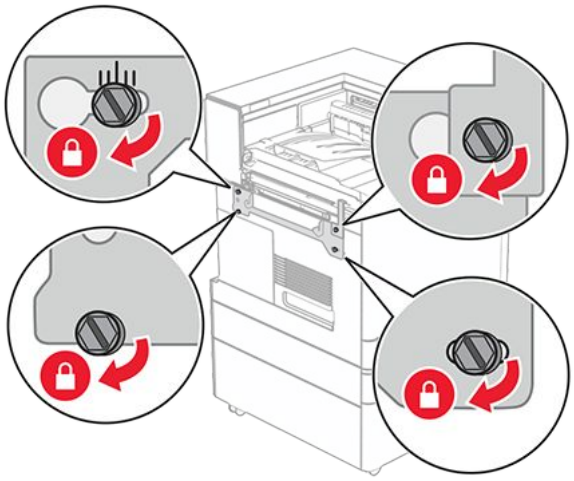


34. Připevněte držák dodaný s podávací jednotkou k tiskárně.

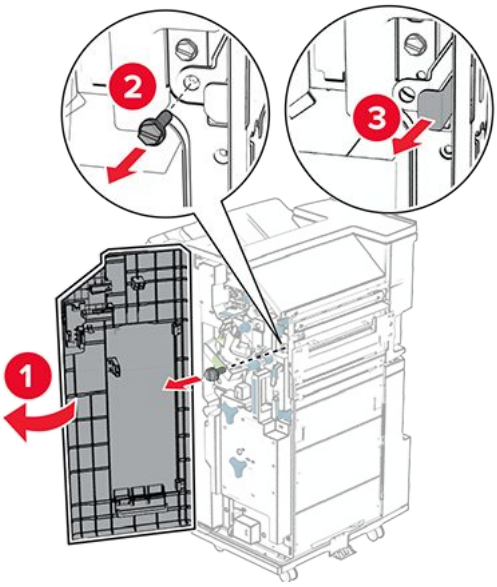


35. Utáhněte šrouby, abyste zabezpečili montážní držák na tiskárně.

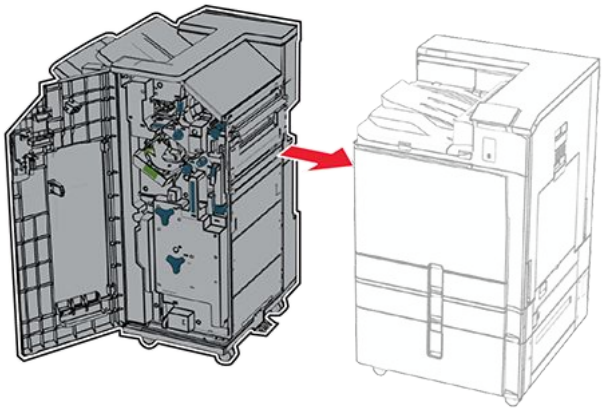
> **Note:** Zajistěte, aby byly šrouby zarovnány se značkami na montážním držáku.



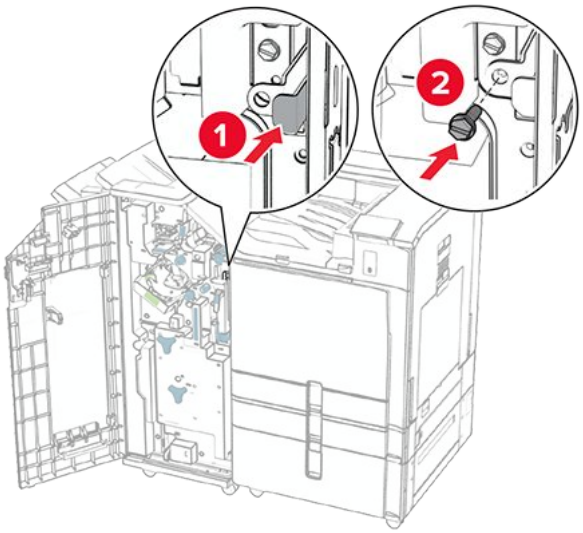
36. Otevřete dvířka dokončovací schránky, demontujte šroub a poté zatáhněte za pojistný mechanismus dokončovací schránky.



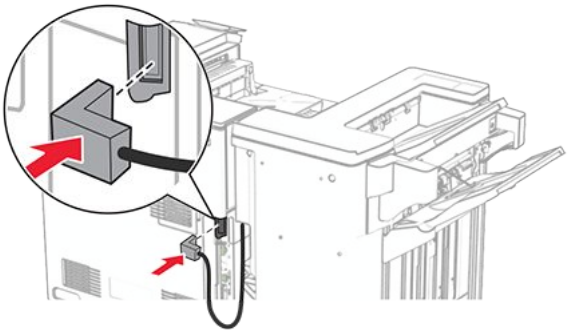
37. Připojte dokončovací schránku k tiskárně.



38. Zajistěte dokončovací schránku k tiskárně a namontujte šroub.



39. Zavřete dvířka dokončovací schránky.
40. Připojte kabel dokončovací schránky k tiskárně.



41. Zapojte jeden konec napájecího kabelu do tiskárny a druhý konec do elektrické zásuvky.

VÝSTRAHA – RIZIKO ZRANĚNÍ
Abyste předešli riziku požáru nebo úrazu el. proudem, připojte napájecí kabel do řádně uzemněné elektrické zásuvky s odpovídajícími parametry, která se nachází v blízkosti výrobku a je snadno přístupná.

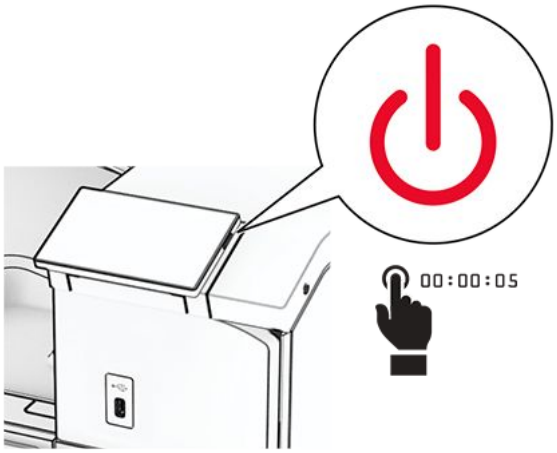
42. Zapněte tiskárnu.

Instalace brožovacího finišeru a podávací jednotky s možností skládání

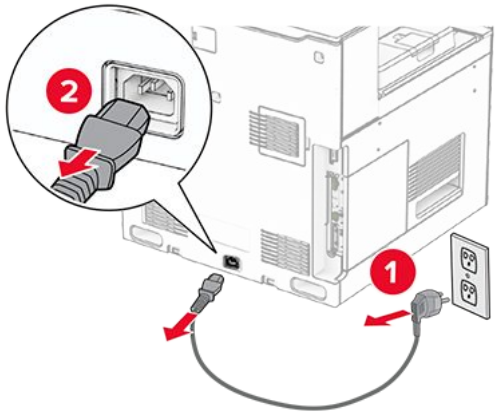
VÝSTRAHA – NEBEZPEČÍ ÚRAZU EL. PROUDEM
Abyste zabránili riziku úrazu elektrickým proudem, jestliže potřebujete získat přístup k desce řadiče nebo chcete doplnit volitelný hardware a paměťová zařízení poté, co jste tiskárnu nastavili; tiskárnu nejprve vypněte a odpojte napájecí kabel z elektrické zásuvky a až poté pokračujte. Máte-li k tiskárně připojena další zařízení, pak je rovněž vypněte a odpojte jakékoliv kabely vedoucí k tiskárně.

Note: Tento úkon vyžaduje plochý šroubovák.

1. Vypněte tiskárnu.

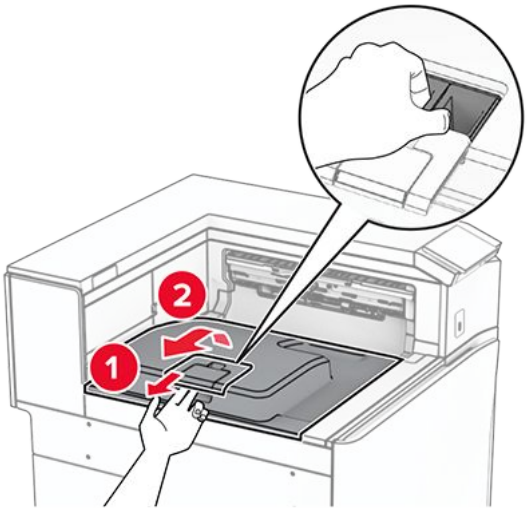


2. Odpojte napájecí kabel z elektrické zásuvky a poté z tiskárny.



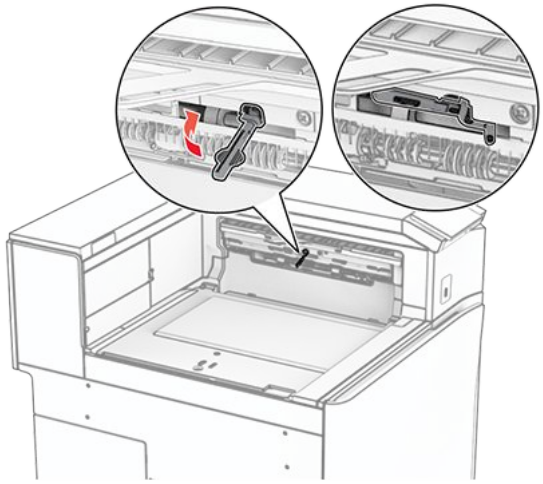
3. Vybalte podávací jednotku s možností skládání.
4. Vyjměte standardní zásobník.

> **Note:** Nevyhazujte přihrádku.



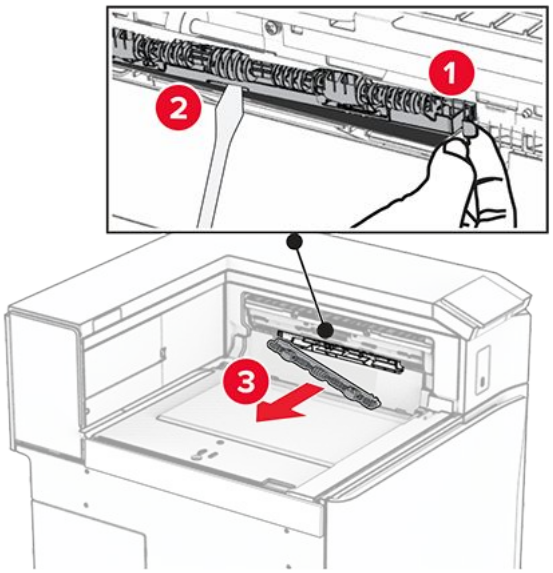
5. Před instalací volitelného doplňku umístěte páčku výstupní přihrádky do zavřené polohy.

> **Note:** Když je volitelný doplněk odebrán, umístěte páčku výstupní přihrádky do otevřené polohy.

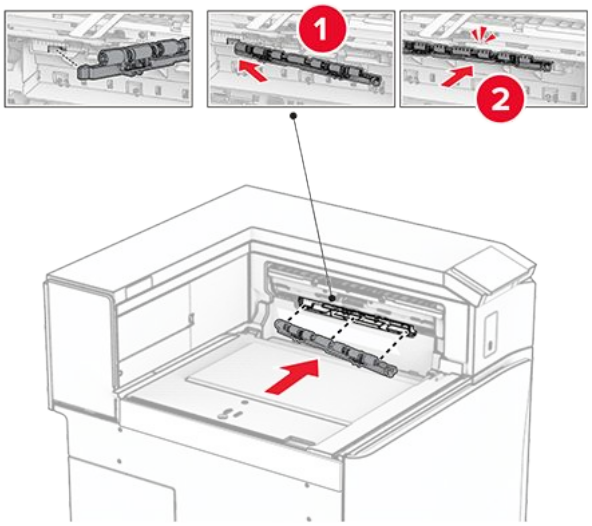


6. Demontujte záložní válec.

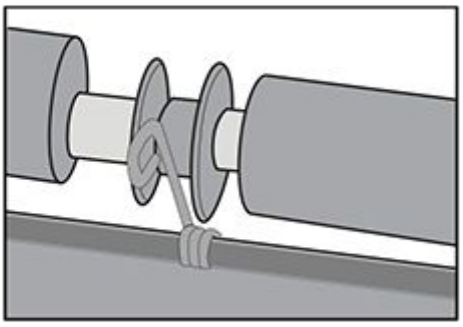
> **Note:** Válec nevyhazujte.



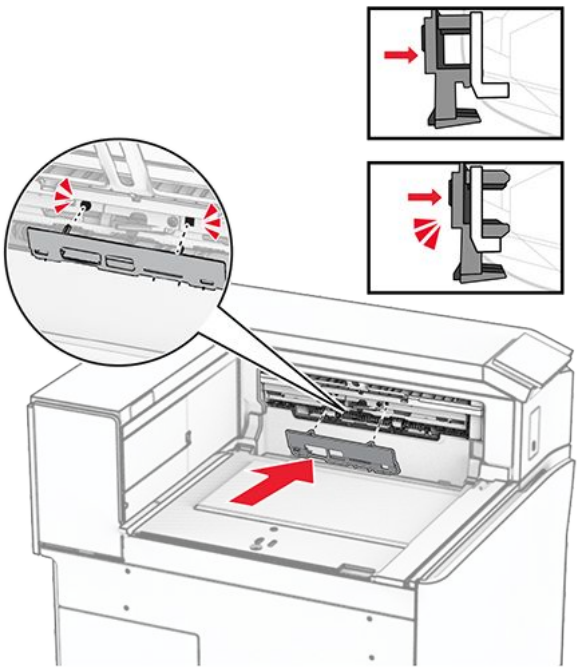
7. Zasuňte podávací válec dodaný s volitelným doplňkem tak, aby se zajistila na svém místě.



Note: Dbejte na to, aby se kovová pružina nacházela před podávacím válcem.

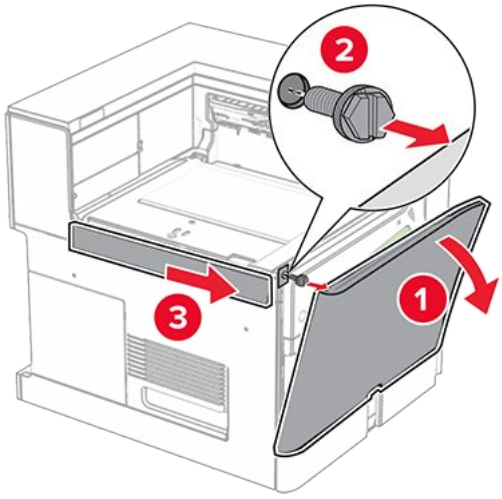


8. Připojte kryt tak, aby se zajistila na svém místě.



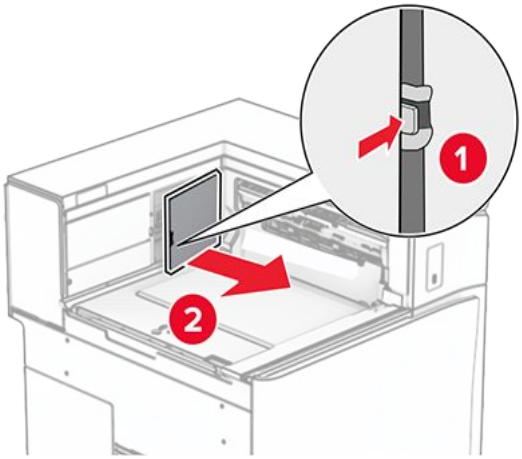
9. Otevřete přední dvířka a sejměte kryt na levé straně tiskárny.

> **Note:** Šroub a kryt nevyhazujte.



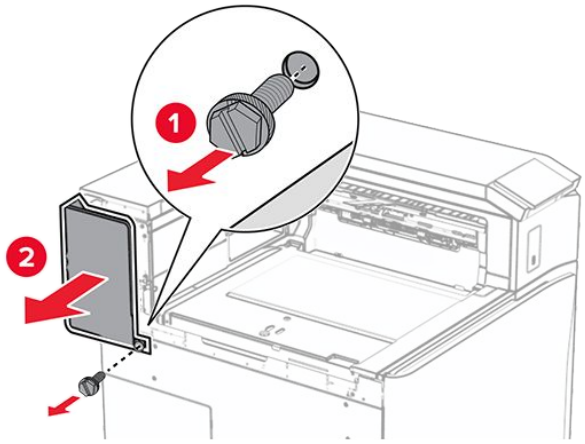
10. Zavřete přední dvířka.
11. Vyjměte kryt konektoru podávací jednotky.

> **Note:** Kryt nevyhazujte.



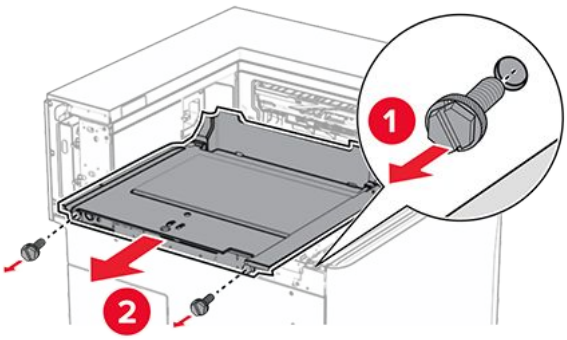
12. Sejměte levý zadní kryt.

> **Note:** Šroub a kryt nevyhazujte.

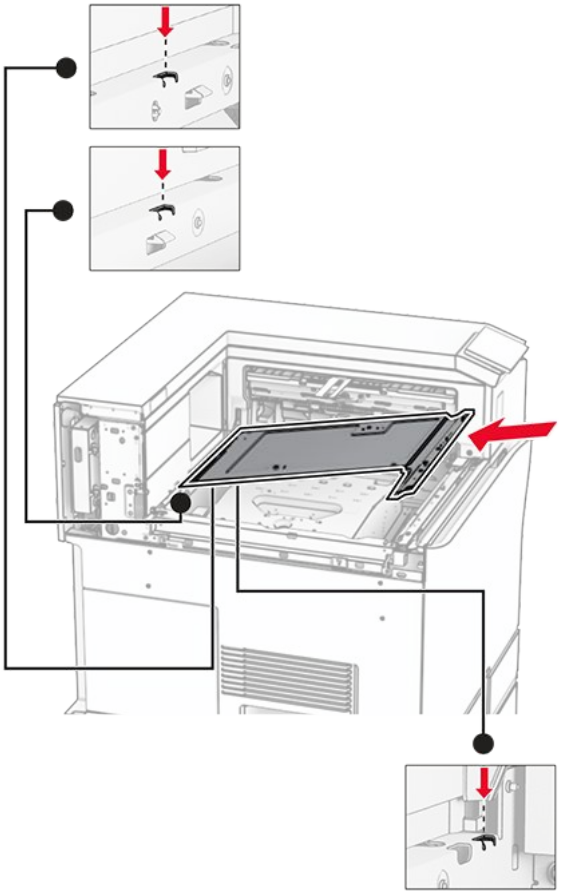


13. Vyjměte kryt vnitřní přihrádky.

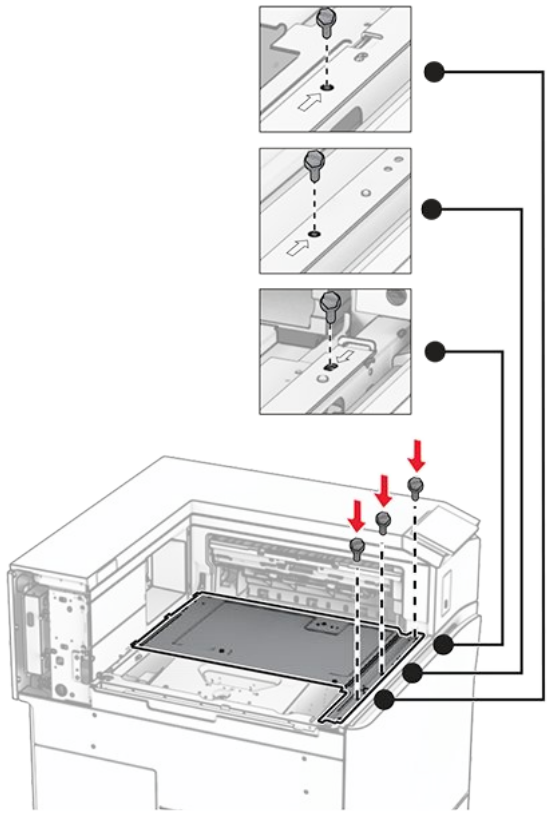
> **Note:** Šroub a kryt nevyhazujte.



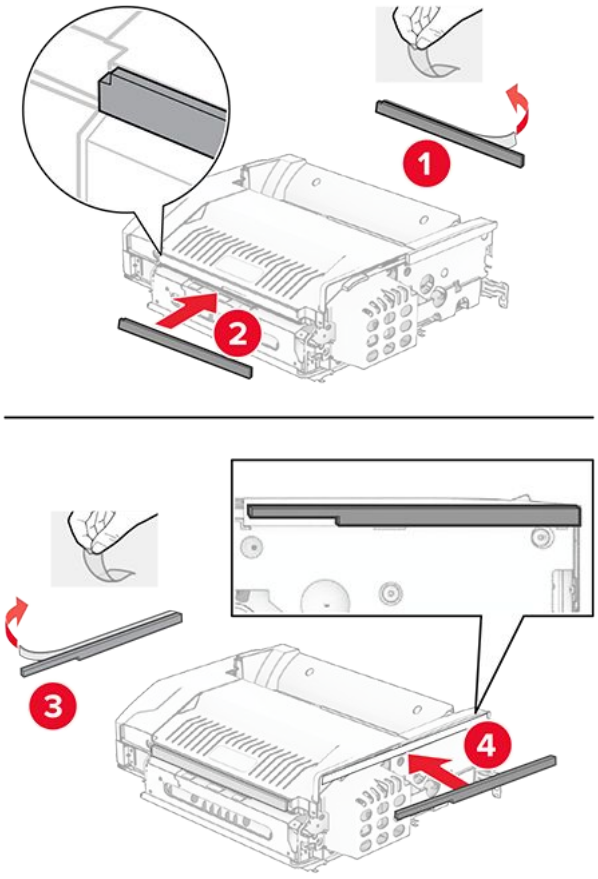
14. Zarovnejte a vložte vnitřní kryt přihrádky, který byl dodán s volitelným doplňkem.



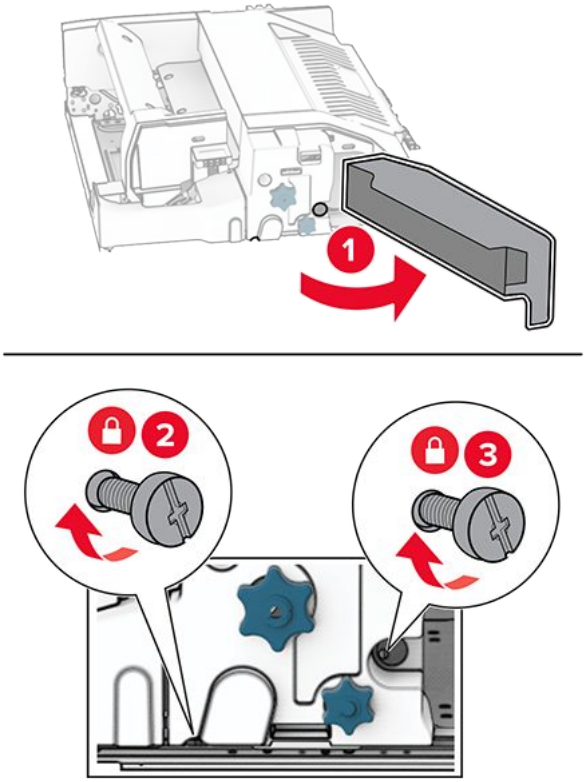
15. Namontujte šrouby na vnitřní kryt přihrádky.



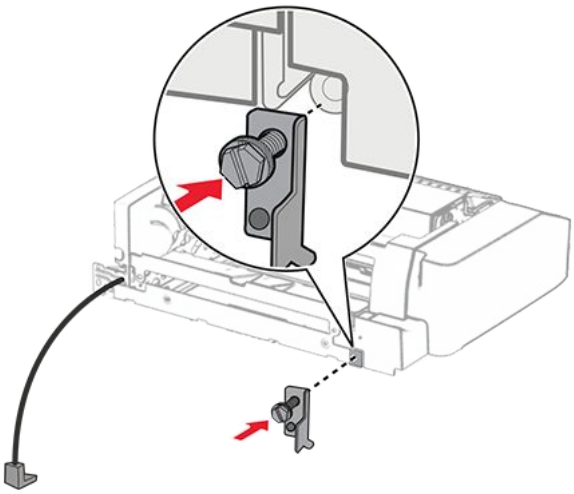
16. K volitelnému doplňku přichyťte kousky pěnové pásky.



17. Otevřete dvířka F a poté utáhněte šrouby.

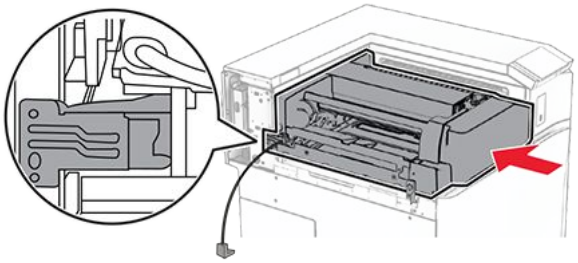


18. Zavřete dvířka F.
19. Držák připevněte k volitelnému doplňku.

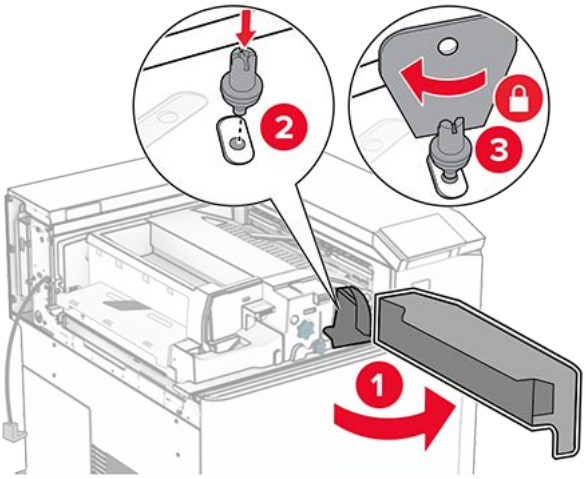


20. Vložte volitelný doplněk.

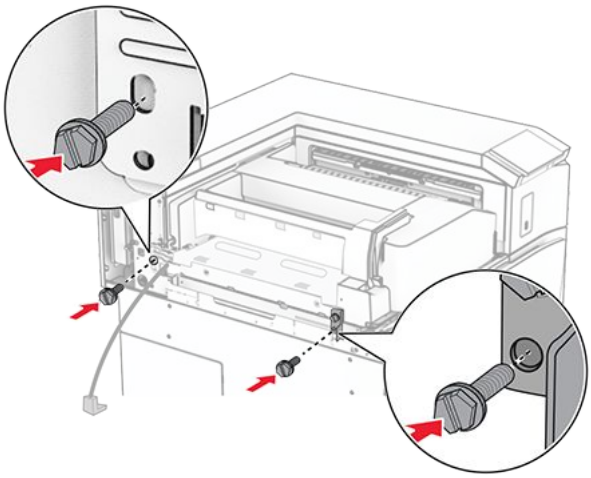
> **Note:** Dbejte na to, aby se kovový držák nacházel před tiskárnou.



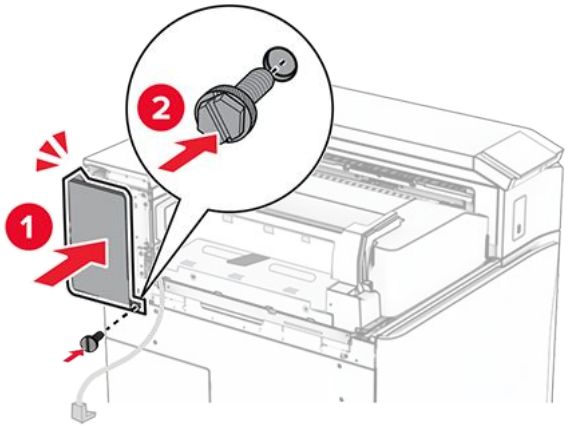
21. Otevřete dvířka F a šroubovákem, který byl dodán s volitelným doplňkem, namontujte šroub.



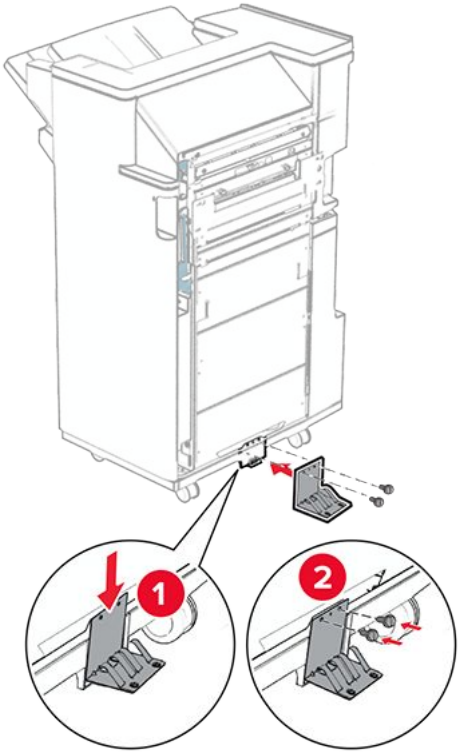
22. Zavřete dvířka F.
23. Namontujte šrouby do volitelného doplňku.



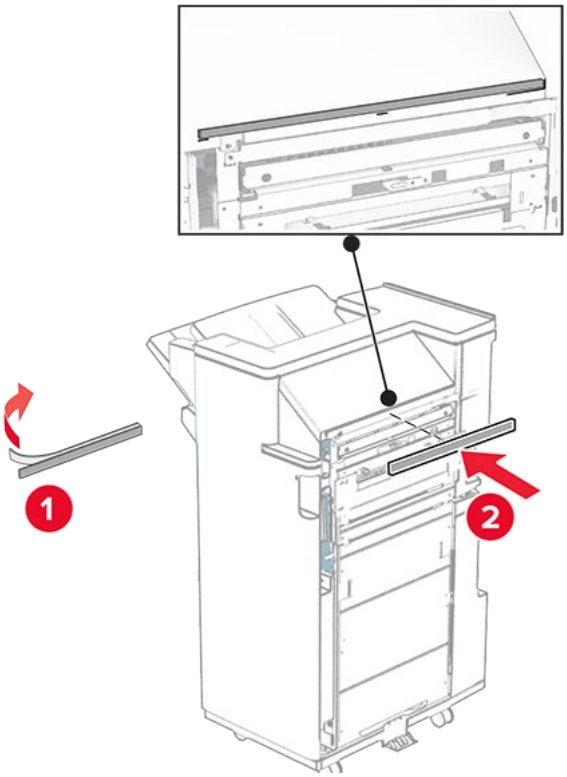
24. Připevněte levý zadní kryt.



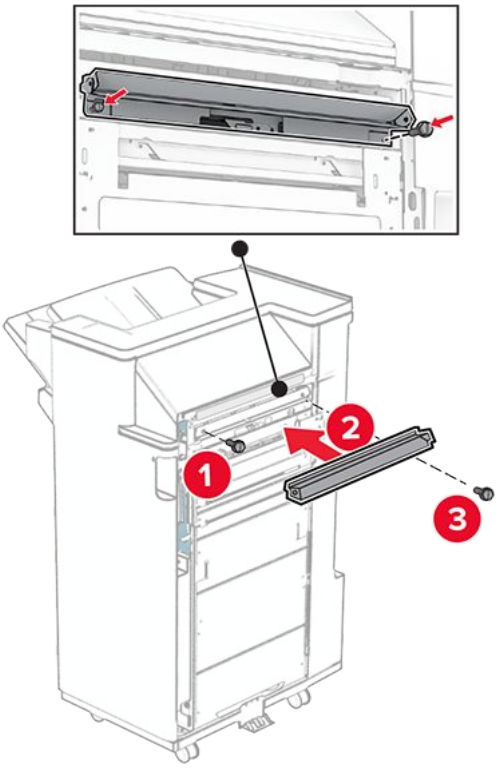
25. Vybalte brožovací finišer a poté odstraňte veškerý balicí materiál.
26. Připevněte držák k dokončovací schránce.



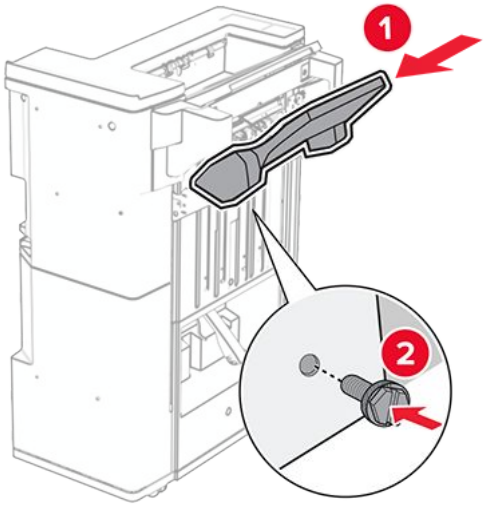
27. Připevněte pěnovou pásku k dokončovací schránce.



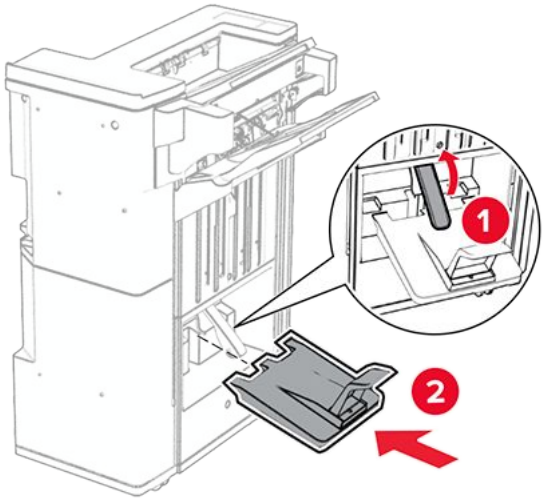
28. Připevněte podávací vodítko k dokončovací schránce.



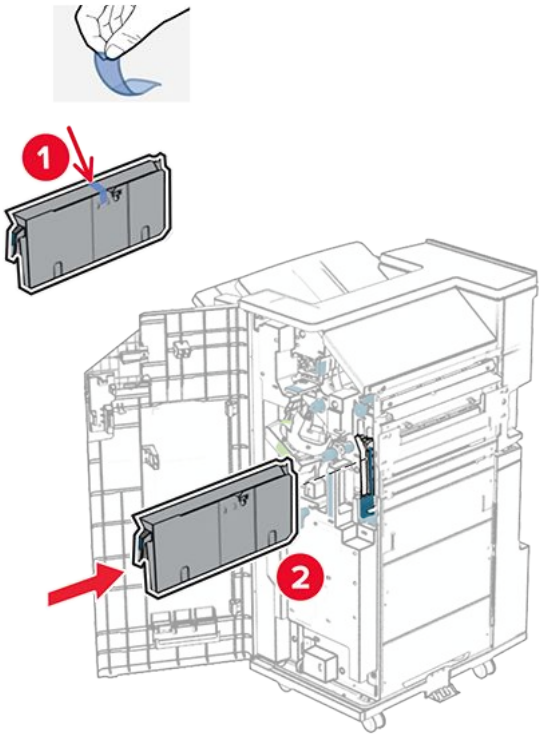
29. Připevněte horní přihrádku k dokončovací schránce.



30. Zvedněte víko přihrádky a poté připevněte dolní přihrádku k dokončovací schránce.



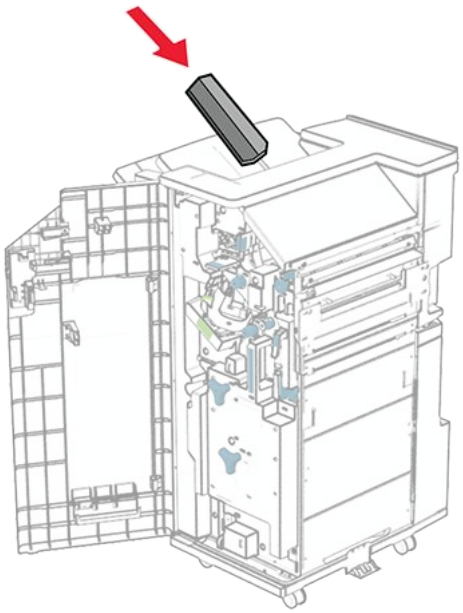
31. Otevřete dvířka finišeru.
32. Z nádoby děrovače vyjměte balicí materiál a vložte ji do dokončovací schránky.



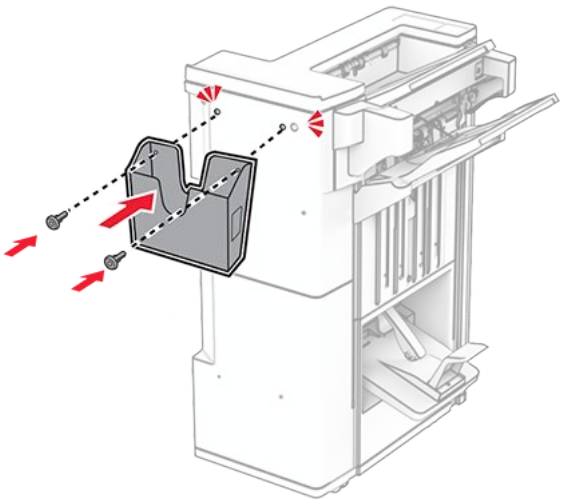
33. Umístěte nástavec přihrádky na přihrádku dokončovací schránky.

Poznámky

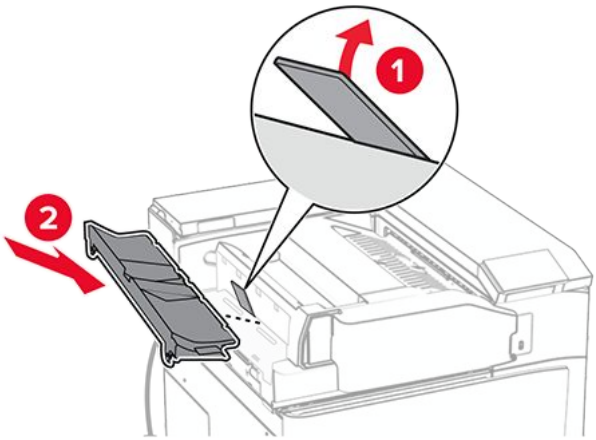
- Nástavec přihrádky se používá pro papír formátu A3 nebo delší a v prostředí s vysokou vlhkostí, aby pomohl při skládání papíru.
- Kapacita přihrádky se při použití nástavce sníží.



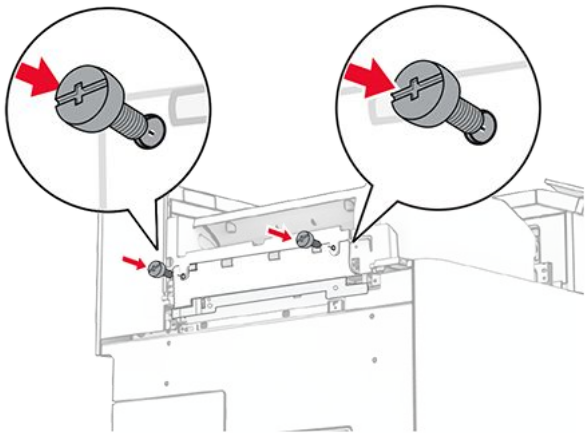
34. Připevněte koš k zadní části dokončovací schránky.



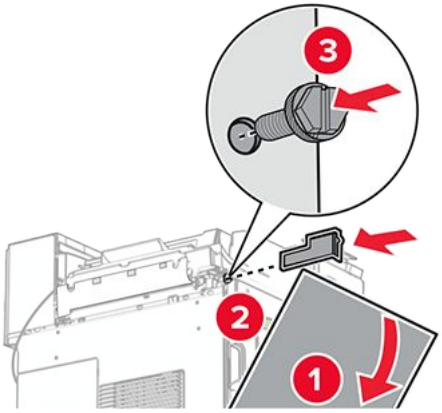
35. Zavřete dvířka dokončovací schránky.
36. Zvedněte víko přihrádky a poté zarovnejte a připevněte kryt k volitelnému doplňku.



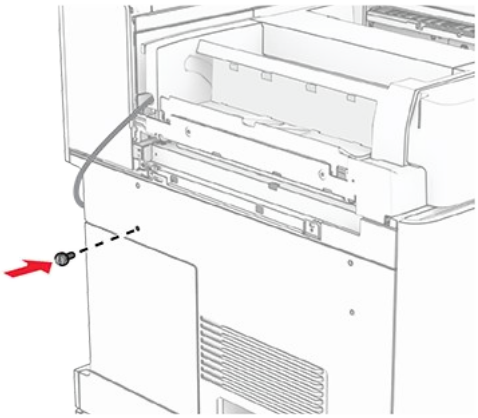
37. Namontujte šrouby.



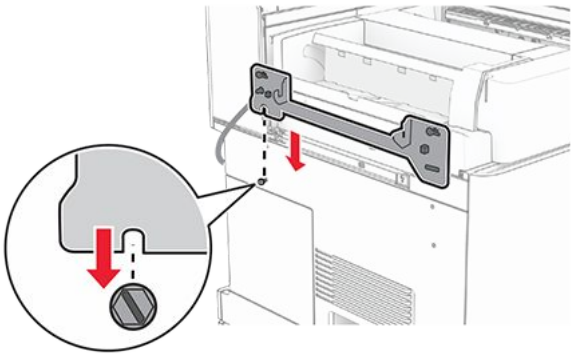
38. Otevřete přední dvířka a poté připevněte kryt obložení, který byl dodán s volitelným doplňkem.



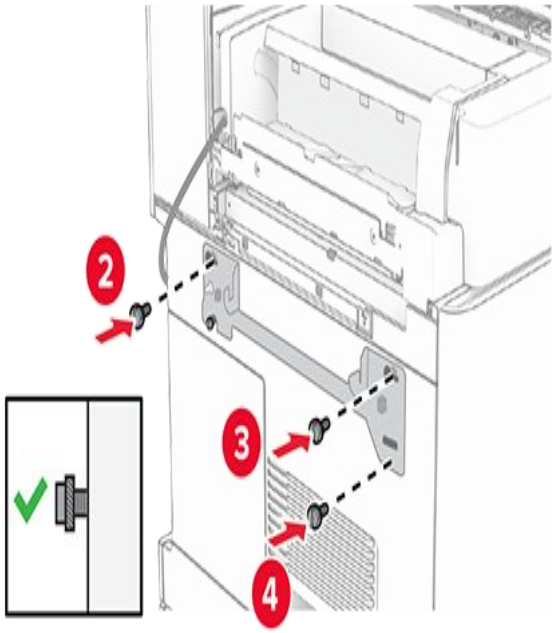
39. Volně připevněte šroub k tiskárně.



40. Zarovnejte montážní držák se šroubem.

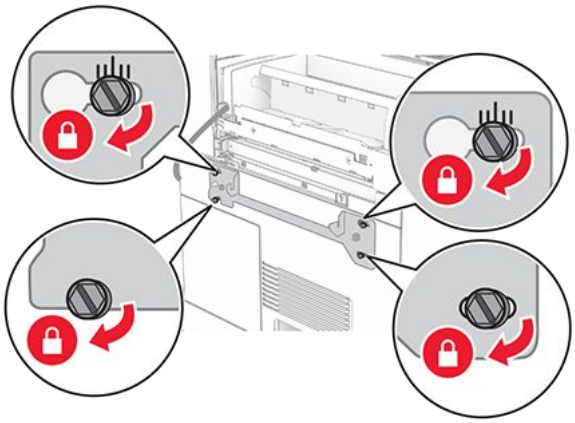


41. Volně připevněte šrouby k montážnímu držáku.

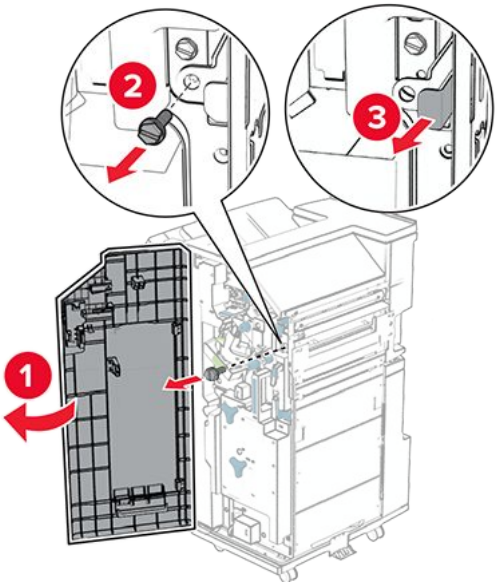


42. Utáhněte šrouby, abyste zabezpečili montážní držák na tiskárně.

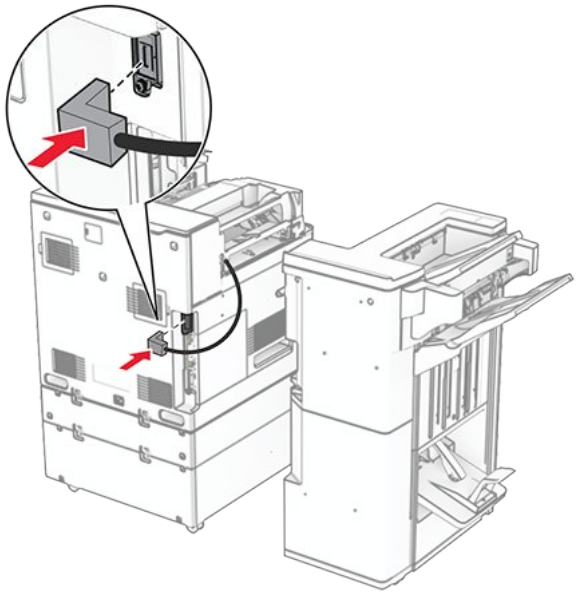
> **Note:** Zajistěte, aby byly šrouby zarovnány se značkami na montážním držáku.



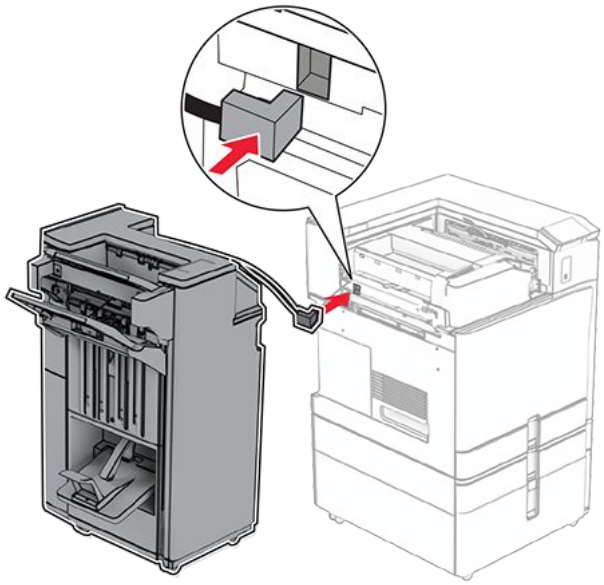
43. Otevřete dvířka dokončovací schránky, demontujte šroub a poté zatáhněte za pojistný mechanismus dokončovací schránky.



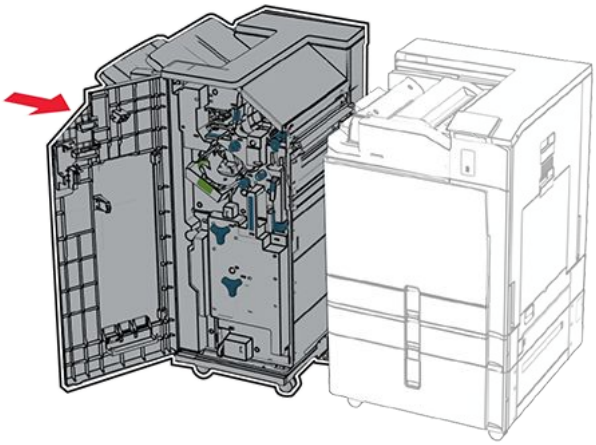
44. Připojte kabel volitelného doplňku k tiskárně.



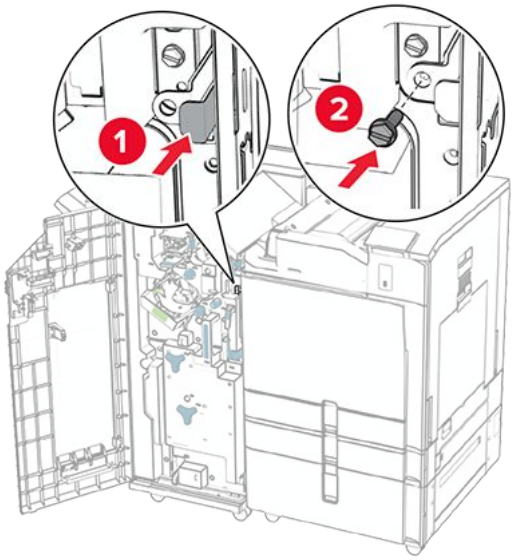
45. Připojte kabel dokončovací schránky k volitelnému doplňku.



46. Připojte dokončovací schránku k tiskárně.



47. Zajistěte dokončovací schránku k tiskárně a namontujte šroub.



48. Zavřete dvířka dokončovací schránky.
49. Zapojte jeden konec napájecího kabelu do tiskárny a druhý konec do elektrické zásuvky.

> **VÝSTRAHA – RIZIKO ZRANĚNÍ**
> Abyste předešli riziku požáru nebo úrazu el. proudem, připojte napájecí kabel do řádně uzemněné elektrické zásuvky s odpovídajícími parametry, která se nachází v blízkosti výrobku a je snadno přístupná.

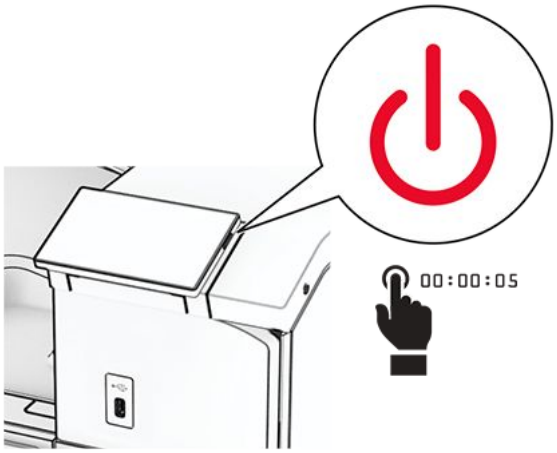
50. Zapněte tiskárnu.

Instalace inteligentní paměťové jednotky

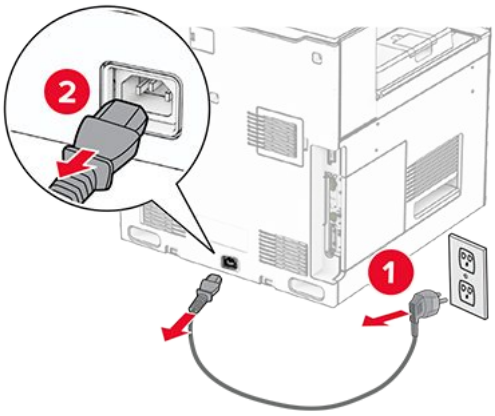
VÝSTRAHA – NEBEZPEČÍ ÚRAZU EL. PROUDEM
Abyste zabránili riziku úrazu elektrickým proudem, jestliže potřebujete získat přístup k desce řadiče nebo chcete doplnit volitelný hardware a paměťová zařízení poté, co jste tiskárnu nastavili; tiskárnu nejprve vypněte a odpojte napájecí kabel z elektrické zásuvky a až poté pokračujte. Máte-li k tiskárně připojena další zařízení, pak je rovněž vypněte a odpojte jakékoliv kabely vedoucí k tiskárně.

Note: Tento úkon vyžaduje plochý šroubovák.

1. Vypněte tiskárnu.

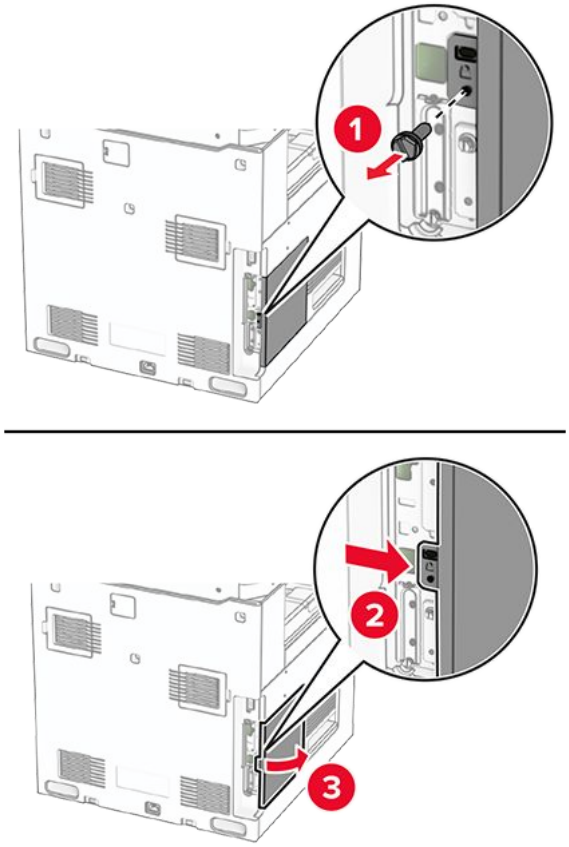


2. Odpojte napájecí kabel z elektrické zásuvky a poté z tiskárny.



3. Otevřete přístupový kryt desky řadiče.

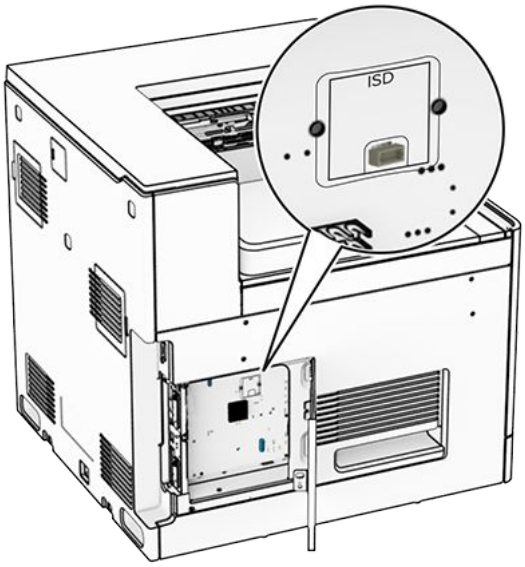
Varování – nebezpečí poškození
Elektronické součásti desky řadiče mohou být snadno poškozeny statickou elektřinou. Než se dotknete některé součásti na desce řadiče nebo konektoru, dotkněte se kovového povrchu tiskárny.



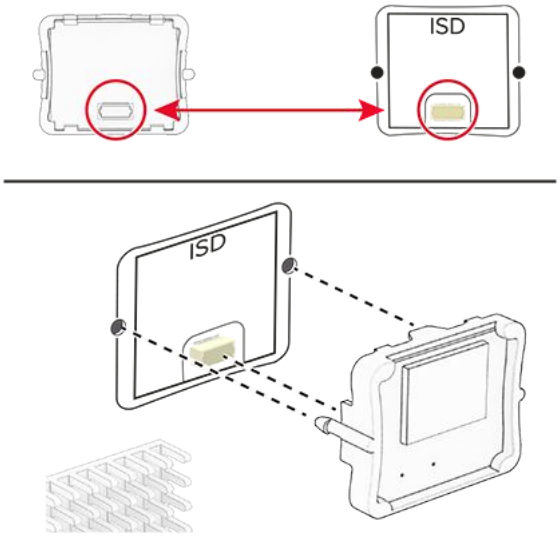
4. Vybalte inteligentní paměťovou jednotku (ISD).

Varování – nebezpečí poškození
Vyvarujte se dotyku v místě připojení podél hrany paměťové jednotky.

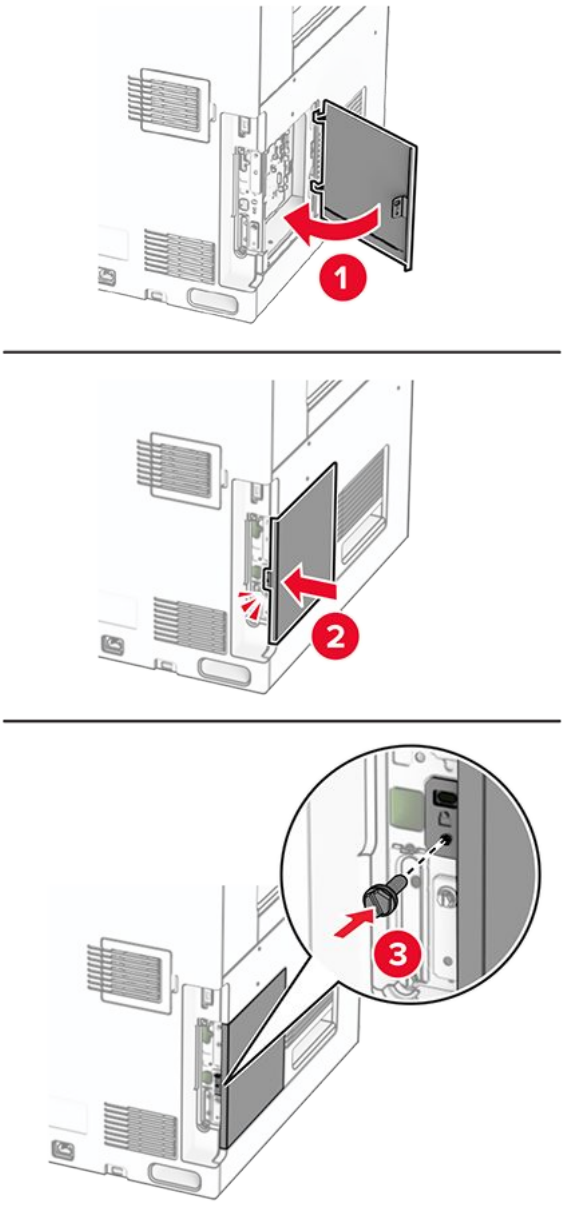
5. Vyhledejte konektor ISD.



6. Vložte ISD do konektoru.



7. Zavřete přístupový kryt desky řadiče.



8. Zapojte jeden konec napájecího kabelu do tiskárny a druhý konec do elektrické zásuvky.

> **VÝSTRAHA – RIZIKO ZRANĚNÍ**
> Abyste předešli riziku požáru nebo úrazu el. proudem, připojte napájecí kabel do řádně uzemněné elektrické zásuvky s odpovídajícími parametry, která se nachází v blízkosti výrobku a je snadno přístupná.

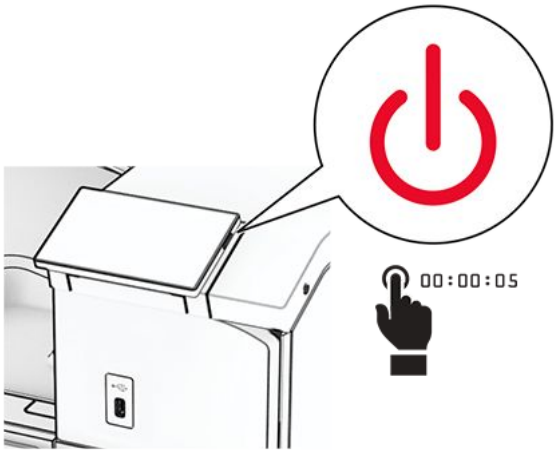
9. Zapněte tiskárnu.

Instalace portu Internal Solutions Port

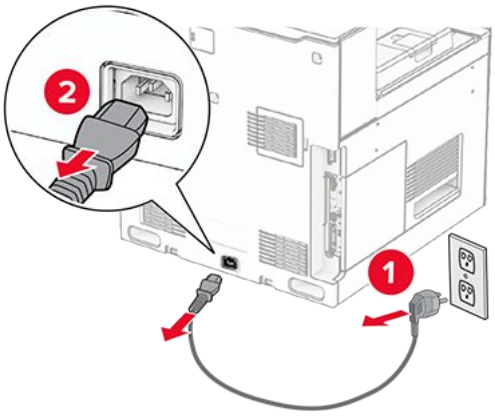
VÝSTRAHA – NEBEZPEČÍ ÚRAZU EL. PROUDEM
Abyste zabránili riziku úrazu elektrickým proudem, jestliže potřebujete získat přístup k desce řadiče nebo chcete doplnit volitelný hardware a paměťová zařízení poté, co jste tiskárnu nastavili; tiskárnu nejprve vypněte a odpojte napájecí kabel z elektrické zásuvky a až poté pokračujte. Máte-li k tiskárně připojena další zařízení, pak je rovněž vypněte a odpojte jakékoliv kabely vedoucí k tiskárně.

Note: Tento úkon vyžaduje plochý šroubovák.

1. Vypněte tiskárnu.

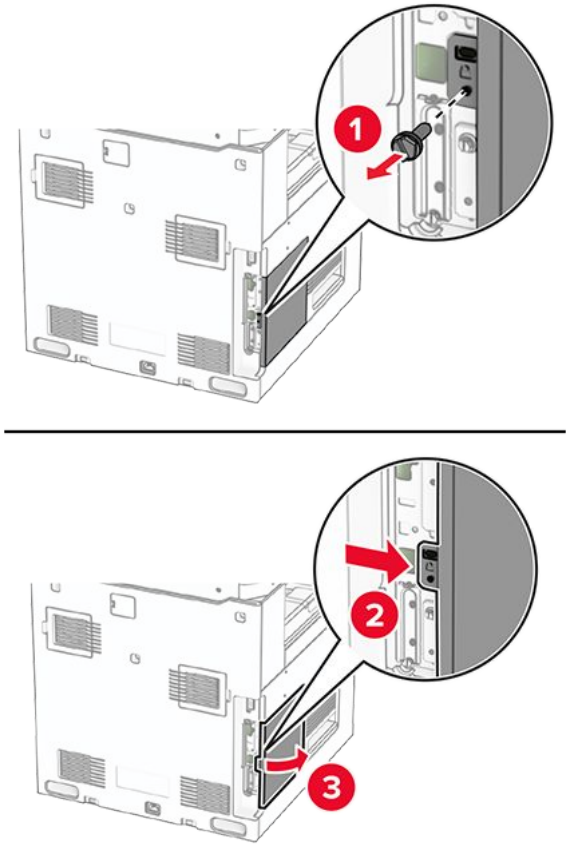


2. Odpojte napájecí kabel z elektrické zásuvky a poté z tiskárny.



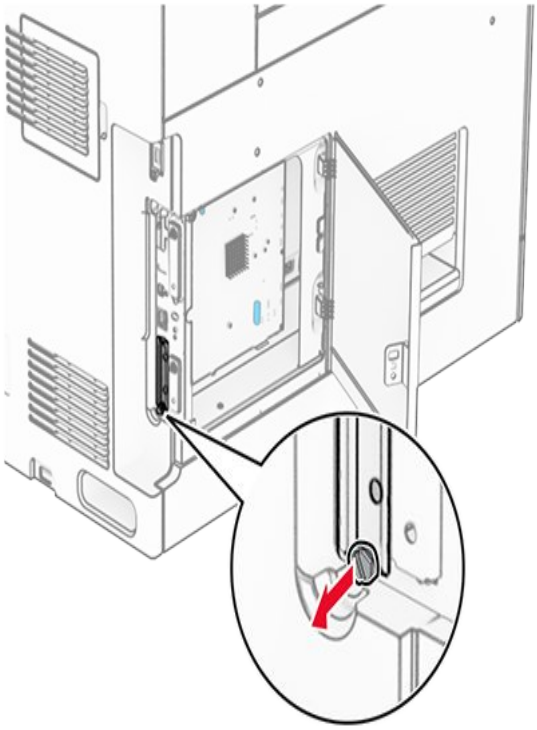
3. Otevřete přístupový kryt desky řadiče.

Varování – nebezpečí poškození
Elektronické součásti desky řadiče mohou být snadno poškozeny statickou elektřinou. Než se dotknete některé elektronické součásti na řídicí desce nebo konektoru, dotkněte se kovového povrchu tiskárny.

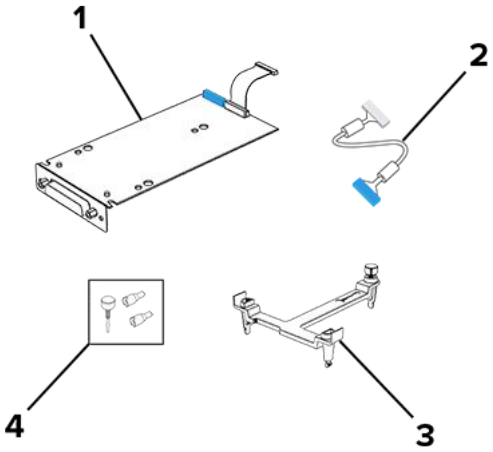


4. Sejměte kryt portu Internal Solutions Port (ISP).

Note: Šroub a kryt nevyhazujte.

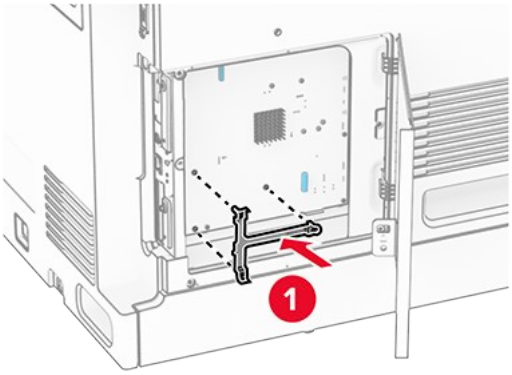


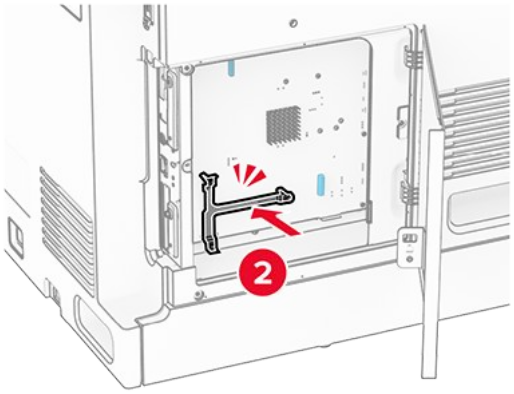
5. Vybalte sadu ISP.



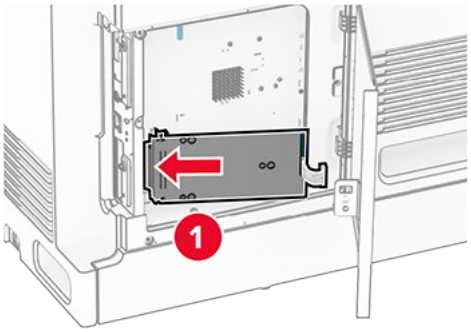
1	ISP
2	Prodloužený kabel ISP
3	Montážní držák
4	Křídlaté matice

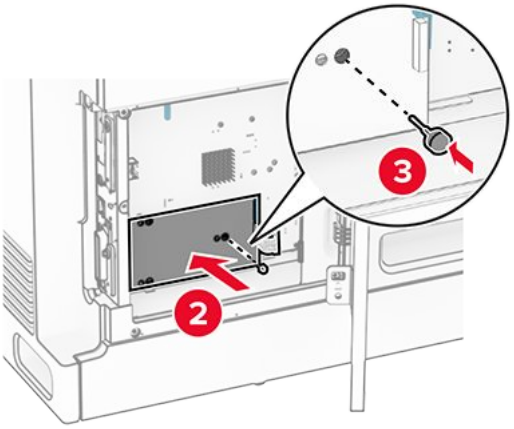
6. Připevněte montážní držák na desku řadiče tak, aby se zajistil na svém místě.

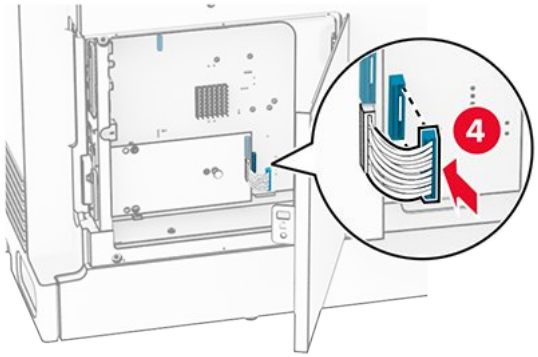




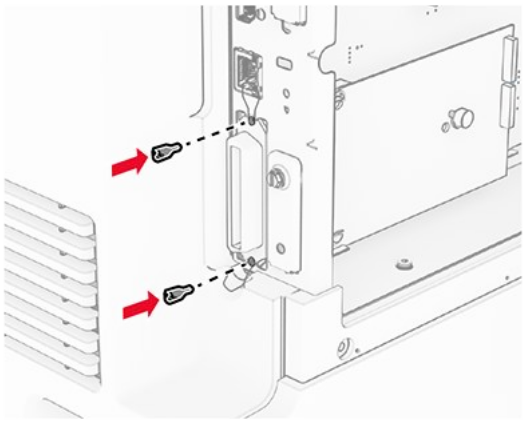
7. Sadu ISP přichyťte k montážnímu držáku a poté připojte prodlužovací kabel sady ISP ke konektoru na desce řadiče.



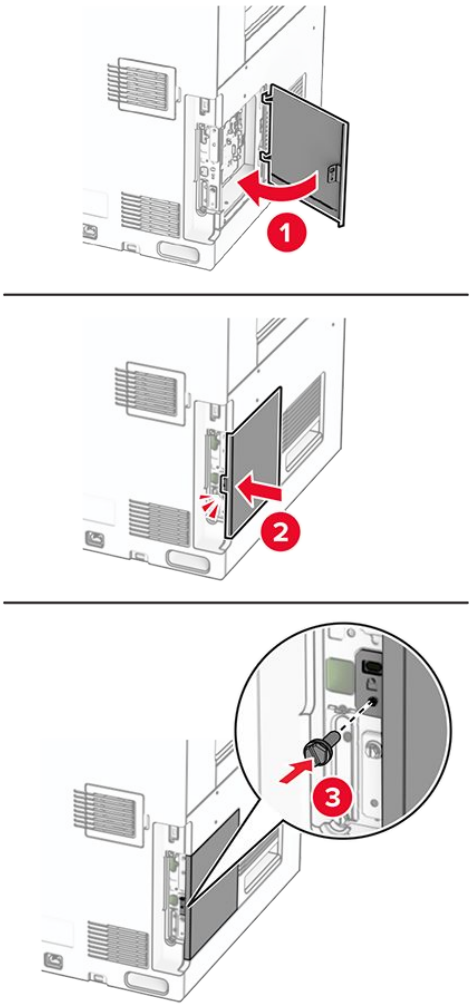




8. Připojte ISP k tiskárně.



9. Zavřete přístupový kryt řídicí desky.



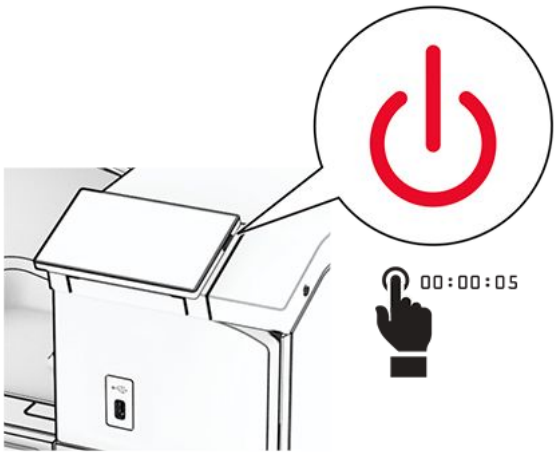
10. Zapojte jeden konec napájecího kabelu do tiskárny a druhý konec do elektrické zásuvky.

> **VÝSTRAHA – RIZIKO ZRANĚNÍ**
> Abyste předešli riziku požáru nebo úrazu el. proudem, připojte napájecí kabel do řádně uzemněné elektrické zásuvky s odpovídajícími parametry, která se nachází v blízkosti výrobku a je snadno přístupná.

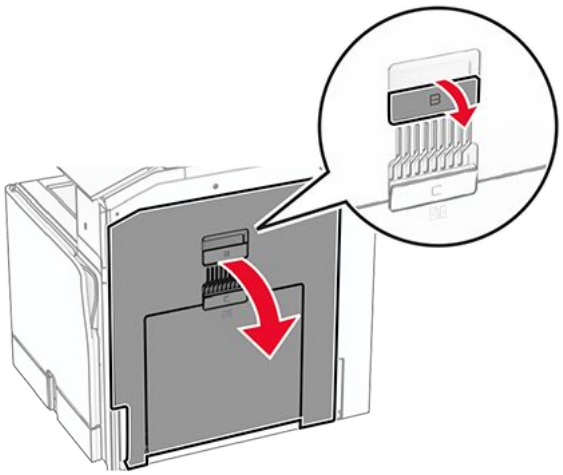
11. Zapněte tiskárnu.

Instalace čtečky karet

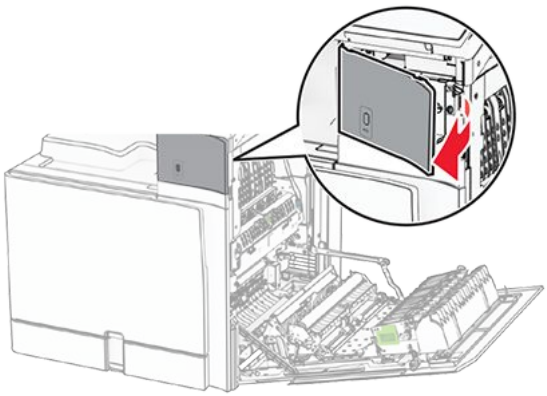
1. Vypněte tiskárnu.



2. Otevřete dvířka B.

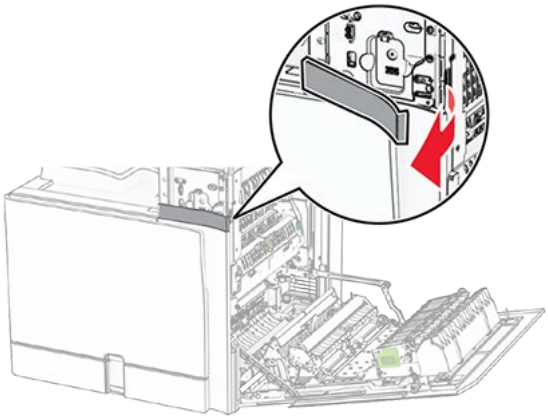


3. Otevřete kryt předního portu USB.

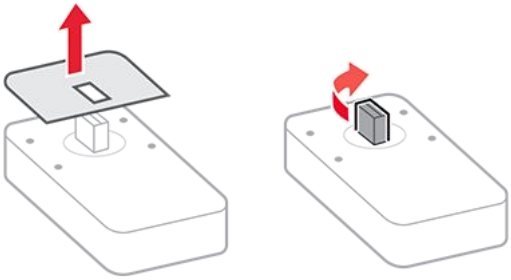


4. Sejměte dolní kryt předního portu USB.

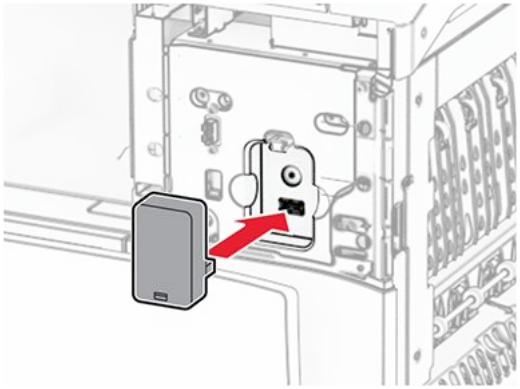
> **Note:** Pokud tiskárna není vybavena touto součástí, pokračujte dalším krokem.



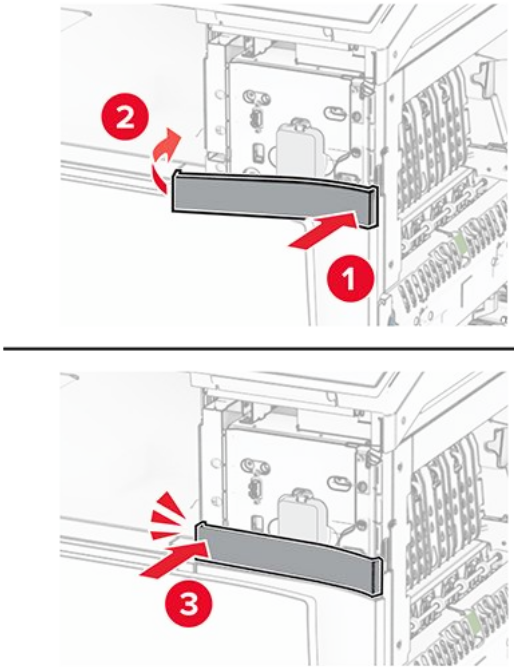
5. Sejměte ochranný kryt ze čtečky karet.



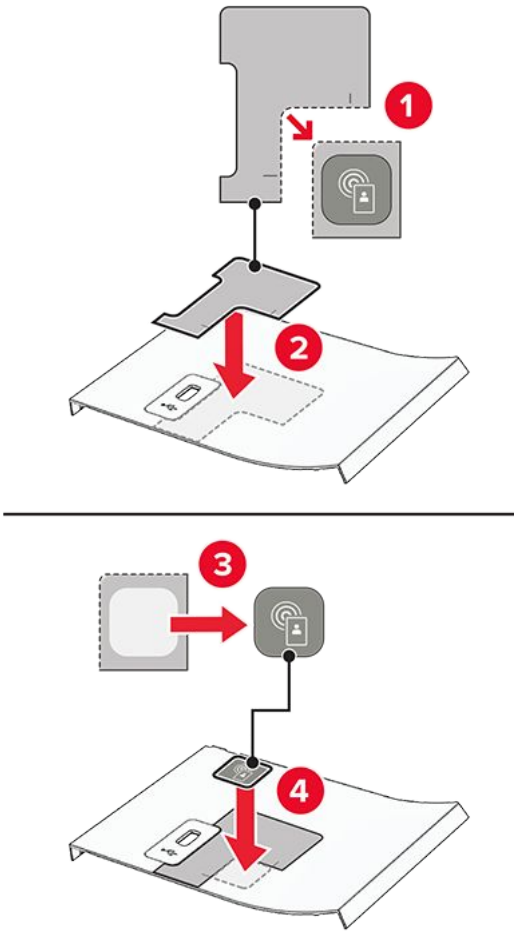
6. Vložte čtečku karet.



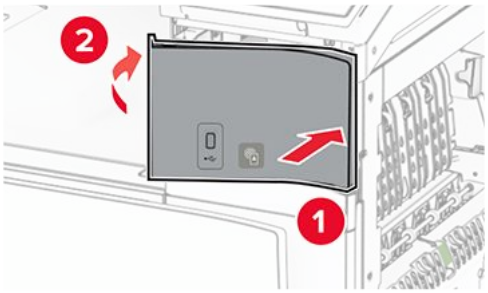
7. Připojte dolní kryt tak, aby se zajistil na svém místě.

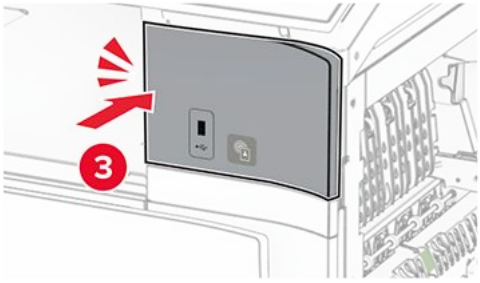


8. Připevněte vodítko štítků ke krytu předního portu USB.

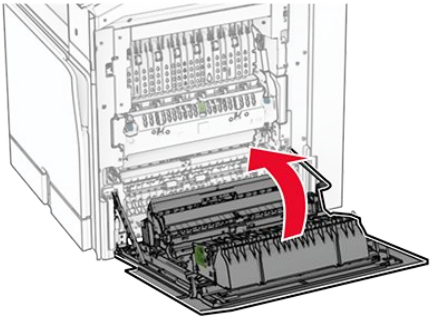


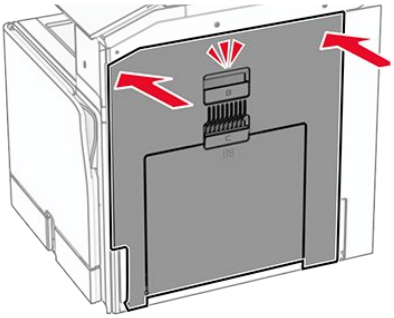
9. Připevněte kryt předního portu USB tak, aby se zajistil na svém místě.





10. Zavřete dvířka B tak, aby se zajistila na svém místě.





11. Zapněte tiskárnu.

Změna nastavení portů tiskárny po instalaci nového portu Internal Solutions

Poznámky

- Má-li tiskárna statickou adresu IP, neměňte její konfiguraci.
- Jsou-li počítače nakonfigurovány na použití názvu sítě a nikoli na použití adresy IP, neměňte konfiguraci.
- Pokud přidáváte bezdrátový port Internal Solutions (ISP) do tiskárny dříve konfigurované pro připojení Ethernet, odpojte tiskárnu od sítě Ethernet.

Uživatelé se systémem Windows

1. Otevřete složku Tiskárny.
2. Z místní nabídky tiskárny s novým portem ISP otevřete okno Vlastnosti tiskárny.
3. Konfigurujte port ze seznamu.
4. Aktualizujte adresu IP.
5. Použijte změny.

Uživatelé se systémem Macintosh

1. V části **Předvolby systému** v nabídce **Apple** přejděte na seznam tiskáren a potom vyberte **+ > IP**.
2. Zadejte do pole adresy adresu IP tiskárny.
3. Použijte změny.

Práce v síti

Připojení tiskárny k síti Wi-Fi

Než začnete, zkontrolujte následující body:

- Možnost Aktivní adaptér je nastavena na hodnotu **Automaticky**. Na ovládacím panelu přejděte na **Nastavení › Síť/Porty › Přehled sítí › Aktivní adaptér**.
- Kabel Ethernet není připojen k tiskárně.

Pomocí ovládacího panelu

1. Na ovládacím panelu přejděte na **Nastavení › Síť/Porty › Bezdrátové › Nastavit na panelu tiskárny › Zvolit síť**.
2. Vyberte síť Wi-Fi a poté zadejte heslo sítě.

Note: U tiskáren s vestavěným rozhraním Wi-Fi se v průběhu počátečního nastavení zobrazí výzva k nastavení sítě Wi-Fi.

Připojení tiskárny k bezdrátové síti pomocí Wi-Fi Protected Setup (WPS)

Než začnete, zkontrolujte následující body:

- Přístupový bod (bezdrátový směrovač) je certifikován pro metodu WPS nebo je WPS kompatibilní. Další informace naleznete v dokumentaci dodané s přístupovým bodem.
- V tiskárně je nainstalován adaptér bezdrátové sítě. Další informace najdete v návodu, který byl dodán s adaptérem.
- Možnost **Aktivní adaptér** je nastavena na hodnotu **Automaticky**. Na ovládacím panelu přejděte na **Nastavení › Síť/Porty › Přehled sítí › Aktivní adaptér**.

Pomocí metody tlačítek

1. Na ovládacím panelu přejděte na **Nastavení › Síť/Porty › Bezdrátové › Wi-Fi Protected Setup › Spustit metodu pomocí tlačítka**.
2. Postupujte podle pokynů na displeji.

Pomocí metody s využitím PIN (Personal Identification Number) kódu

1. Na ovládacím panelu přejděte na **Nastavení › Síť/Porty › Bezdrátové › Wi-Fi Protected Setup › Metoda spuštění kódem PIN**.
2. Zkopírujte osmimístný kód PIN služby WPS.
3. Otevřete webový prohlížeč a zadejte do pole adresy IP adresu přístupového bodu.

   Poznámky
   - IP adresu zjistíte v dokumentaci dodané s přístupovým bodem.
   - Pokud používáte server proxy, dočasně jej zakažte, aby se správně načetla webová stránka.

4. Otevřete nastavení WPS. Další informace naleznete v dokumentaci dodané s přístupovým bodem.
5. Zadejte osmimístný PIN a uložte změny.

Konfigurace funkce Wi-Fi Direct

Wi-Fi Direct® umožňuje zařízením Wi-Fi přímé vzájemné připojení bez použití přístupového bodu (bezdrátového směrovače).

1. Na ovládacím panelu přejděte na **Nastavení › Síť/Porty › Wi-Fi Direct**.
2. Nakonfigurujte nastavení.
   - **Povolit síť Wi-Fi Direct** – umožňuje tiskárně vysílat vlastní síť Wi-Fi Direct.
   - **Název sítě Wi-Fi Direct** – přiřadí název síti Wi-Fi Direct.
   - **Heslo sítě Wi-Fi Direct** – přiřadí heslo pro vyjednávání zabezpečení bezdrátové sítě při použití připojení peer-to-peer.
   - **Zobrazit heslo na stránce nastavení** – zobrazí heslo na stránce nastavení sítě.
   - **Číslo preferovaného kanálu** – přiřadí upřednostňovaný kanál sítě Wi-Fi Direct.
   - **Adresa IP vlastníka skupiny** – přiřadí IP adresu vlastníka skupiny.

- **Automatické přijetí požadavků na připojení** – umožňuje tiskárně automaticky přijímat požadavky na připojení.

  > **Note:** Automatické přijímání požadavků stisknutím tlačítka není zabezpečeno.

> **Poznámky**
>
> - Při výchozím nastavení se heslo sítě Wi-Fi Direct nezobrazuje na displeji tiskárny. Chcete-li zobrazit heslo, aktivujte ikonu prohlížení hesla. Na ovládacím panelu přejděte na **Nastavení › Zabezpečení › Různé › Povolit odhalení hesel / kódů PIN**.
> - Chcete-li zjistit heslo sítě Wi-Fi Direct, aniž by se zobrazilo na displeji tiskárny, vytiskněte **stránku nastavení sítě**. Na ovládacím panelu přejděte na **Nastavení › Zprávy › Síť › Stránka nastavení sítě**.

Připojení mobilního zařízení k tiskárně

Před připojením mobilního zařízení se ujistěte, že je nakonfigurována funkce Wi-Fi Direct. Další informace naleznete v části Konfigurace funkce Wi-Fi Direct on page 277.

Pomocí služby Wi-Fi Direct

> **Note:** Tyto pokyny platí pouze pro mobilní zařízení založené na platformě Android™.

1. V mobilním zařízení přejděte do nabídky **Nastavení**.
2. Povolte **Wi-Fi** a potom klepněte na ⋮.
3. Vyberte možnost **Wi-Fi Direct**.
4. Vyberte název Wi-Fi Direct tiskárny.
5. Potvrďte připojení na ovládacím panelu tiskárny.

Používání sítě Wi-Fi

1. V mobilním zařízení přejděte do nabídky **Nastavení**.
2. Klepněte na **Wi-Fi** a vyberte název sítě Wi-Fi Direct tiskárny.

   > **Note:** Před název Wi-Fi Direct je přidán řetězec DIRECT-xy (kde xy jsou dva náhodné znaky).

3. Zadejte heslo sítě Wi-Fi Direct.

Připojení počítače k tiskárně

Před připojením počítače se ujistěte, že je nakonfigurována funkce Wi-Fi Direct. Další informace naleznete v části Konfigurace funkce Wi-Fi Direct on page 277.

Uživatelé se systémem Windows

1. Otevřete složku **Tiskárny a skenery** a klikněte na **Přidat tiskárnu nebo skener**.
2. Klikněte na tlačítko **Zobrazit tiskárny s funkcí Wi-Fi Direct** a vyberte název tiskárny s funkcí Wi-Fi Direct.
3. Z displeje tiskárny si poznamenejte osmimístný kód PIN tiskárny.
4. Zadejte kód PIN v počítači.

> **Note:** Pokud ještě není nainstalován tiskový ovladač, systém Windows stáhne příslušný ovladač.

Uživatelé se systémem Macintosh

1. Klikněte na ikonu bezdrátového připojení a poté vyberte název tiskárny s funkcí Wi-Fi Direct.

   > **Note:** Před název Wi-Fi Direct je přidán řetězec DIRECT-xy (kde xy jsou dva náhodné znaky).

2. Zadejte heslo sítě Wi-Fi Direct.

Deaktivace sítě Wi-Fi

1. Na ovládacím panelu přejděte na **Nastavení › Síť/Porty › Přehled sítí › Aktivní adaptér › Standardní síť**.
2. Výběrem možnosti **Ano** restartujte tiskárnu.

Kontrola připojení tiskárny

1. Na ovládacím panelu přejděte na **Nastavení › Zprávy › Síť › Stránka nastavení sítě**.
2. Zkontrolujte první část stránky a ověřte, že stav je Připojeno.

   Pokud je stav Nepřipojeno, je možné, že síť LAN není aktivní nebo je vadný síťový kabel. Požádejte o pomoc správce.

Nastavení sériového tisku (pouze systém Windows)

1. Nastavte parametry v tiskárně.
    a. Na ovládacím panelu přejděte do nabídky s nastaveními portu.
    b. Vyhledejte nabídku pro nastavení sériového portu a pak v případě potřeby upravte nastavení.
    c. Použijte změny.
2. V počítači otevřete složku tiskárny a poté vyberte vaší tiskárnu.
3. Otevřete okno Vlastnosti tiskárny a poté ze seznamu vyberte možnost Místní port.
4. Nastavte parametry portu COM ve Správci zařízení.

Poznámky

- Sériový tisk snižuje rychlost tisku.
- Zkontrolujte, zda je sériový kabel připojen ke správnému portu tiskárny.

Zabezpečení tiskárny

Vymazání paměti tiskárny

Chcete-li vymazat nestálou paměť nebo data z vyrovnávací paměti tiskárny, vypněte tiskárnu.
Chcete-li vymazat trvalou paměť, nastavení zařízení a sítě, nastavení zabezpečení a integrovaná řešení, postupujte následovně:

1. Na ovládacím panelu přejděte na **Nastavení › Zařízení › Údržba › Vymazání při vyřazení z provozu**.
2. Vyberte možnost **Ošetřit všechny informace v energeticky nezávislé paměti** a poté vyberte možnost **VYMAZAT**.
3. Vyberte možnost **Spustit průvodce poč. nastav.** nebo **Nechat tiskárnu offline** a poté vyberte možnost **Další**.
4. Spusťte proces.

> **Note:** Tento proces také zničí šifrovací klíč, který se používá k ochraně uživatelských dat. Zničení šifrovacího klíče způsobí, že data nelze obnovit.

Mazání paměťové jednotky tiskárny

1. Na ovládacím panelu přejděte na **Nastavení › Zařízení › Údržba › Vymazání při vyřazení z provozu**.
2. V závislosti na úložné jednotce nainstalované v tiskárně proveďte jeden z následujících úkonů:
   - V případě pevného disku vyberte možnost **Ošetřit všechny informace na pevném disku**, vyberte možnost **VYMAZAT** a poté vyberte způsob vymazání dat.

     > **Note:** Proces ošetření pevného disku může trvat od několika minut až po více než hodinu a během této doby nebude tiskárna dostupná pro jiné úlohy.

   - V případě inteligentní paměťové jednotky vyberte možnost **Kryptograficky vymazat všechna uživatelská data na inteligentní paměťové jednotce (ISD)** a poté vyberte možnost **VYMAZAT**.

Obnovení výchozích továrních nastavení

1. Na ovládacím panelu přejděte na **Nastavení › Zařízení › Obnovit výchozí výrobní nastavení**. Vyberte možnost **Obnovit nastavení**.
2. Vyberte nastavení, která chcete obnovit, a poté vyberte možnost **OBNOVIT**.

Prohlášení o nestálosti

Typ paměti	Popis
Energeticky závislá paměť	Tiskárna využívá standardní paměť RAM (Random Access Memory) k dočasnému ukládání uživatelských dat během jednoduchých úloh tisku a kopírování.
energeticky nezávislá paměť	Tiskárna může používat dva druhy energeticky nezávislé paměti: EEPROM a NAND (flash paměť). Oba typy ukládají operační systém, nastavení tiskárny a síťové informace. Ukládají také nastavení skeneru a záložek a integrovaná řešení.
Jednotka pevného disku	V některých tiskárnách může být nainstalován pevný disk. Pevný disk tiskárny je určen pro specifické funkce tiskárny. Na pevném disku může tiskárna uchovávat uživatelská data z komplexních tiskových úloh, formuláře a písma.
Inteligentní paměťová jednotka (ISD)	U některých tiskáren může být nainstalována jednotka ISD. Jednotka ISD využívá trvalou paměť flash k ukládání uživatelských dat ze složitých tiskových úloh, dat formulářů a dat písem.

Obsah všech instalovaných pamětí tiskárny vymažte za následujících okolností:

- Tiskárna je vyřazena z provozu.
- Jednotka ISD nebo pevný disk tiskárny je vyměněn.
- Tiskárna je přemístěna do jiného oddělení nebo na jiné místo.
- Servis tiskárny je prováděn mimo vaši organizaci.
- Tiskárna je kvůli servisu přemístěna z vašich prostor.
- Tiskárna je prodána jiné organizaci.

> **Note:** Chcete-li zlikvidovat paměťovou jednotku, postupujte podle zásad a postupů vaší organizace.

Tisk

Tisk z počítače

Uživatelé se systémem Windows

Pokud tisknete z aplikace Microsoft, jako je například Word nebo PowerPoint, postupujte následovně:

1. Klikněte na **Soubor › Tisk**.

   > **Note:** Můžete také stisknout klávesy **CTRL** a **P** a otevřít dialogové okno Tisk.

2. V nabídce **Tiskárna** vyberte tiskárnu a potom klikněte na **Vlastnosti tiskárny**.

   > **Note:** Zobrazí se dialogové okno Předvolby tisku, které obsahuje nastavení pro provedení tiskových úloh.

Pokud tisknete z aplikace Adobe Acrobat™, postupujte následovně:

1. Klikněte na **Soubor › Nabídka › Tisk**.

   > **Note:** Můžete také stisknout klávesy **CTRL** a **P** a otevřít dialogové okno Tisk.

2. V nabídce **Tiskárna** vyberte tiskárnu a potom klikněte na **Vlastnosti**.

   > **Note:** Zobrazí se dialogové okno Předvolby tisku, které obsahuje nastavení pro provedení tiskových úloh.

Pokud tisknete z webového prohlížeče, postupujte následovně:

1. Klikněte na nabídku **Nastavení** (tři tečky) a potom klikněte na **Tisk**.

   > **Note:** Můžete také stisknout klávesy **CTRL** a **P** a otevřít dialogové okno Tisk.

2. Vyberte **Další možnosti**, posuňte se dolů a potom klikněte na **Tisk pomocí dialogového okna systému.**
3. V nabídce **Vybrat tiskárnu** vyberte tiskárnu a potom klikněte na **Předvolby.**

   > **Note:** Zobrazí se dialogové okno Předvolby tisku, které obsahuje nastavení pro provedení tiskových úloh.

Uživatelé se systémem Macintosh

1. Otevřete dokument a klikněte na **Soubor › Tisk**.

Note: Můžete také stisknout klávesy **Command** a **P** a otevřít dialogové okno Tisk, které obsahuje nastavení pro provedení tiskových úloh.

Tisk pomocí mobilního zařízení

Tisk pomocí mobilního zařízení pomocí Lexmark Print

Lexmark™ Print je služba pro mobilní tisk ze zařízení se systémem Android™ verze 6.0 nebo novější. Umožňuje odesílat dokumenty a obrázky na tiskárny připojené k síti a servery pro správu tisku.

Poznámky

- Nezapomeňte si z obchodu Google Play™ stáhnout aplikaci Lexmark Print a aktivovat ji v mobilním zařízení.
- Ujistěte se, že jsou tiskárna i mobilní zařízení připojeny ke stejné síti.

1. Z mobilního zařízení vyberte dokument ze správce souborů.
2. Odešlete nebo sdílejte dokument do aplikace Lexmark Print.

   Note: Některé aplikace třetích stran nemusí podporovat funkci odesílání či sdílení. Další informace naleznete v dokumentaci dodané s aplikací.

3. Vyberte tiskárnu.

   V případě potřeby upravte nastavení.

4. Vytiskněte dokument.

Tisk pomocí mobilního zařízení pomocí tiskové služby Mopria™ Print Service

Mopria Print Service je služba pro mobilní tisk ze zařízení se systémem Android™ verze 5.0 nebo novější. Díky ní můžete odesílat úlohy přímo do tiskáren certifikovaných pro technologii Mopria™.

Note: Nezapomeňte si z obchodu Google Play™ stáhnout aplikaci Mopria Print Service a aktivovat ji v mobilním zařízení.

1. Z mobilního zařízení spusťte kompatibilní aplikaci nebo vyberte dokument ze správce souborů.
2. Klepněte na ⋮ **> Tisk**.

3. Vyberte tiskárnu a poté dle potřeby upravte nastavení.
4. Klepněte na .

Tisk z mobilního zařízení pomocí AirPrint

Funkce softwaru AirPrint je služba pro mobilní tisk, která umožňuje odesílat tiskovou úlohu přímo ze zařízení Apple do tiskáren certifikovaných pro technologii AirPrint.

Poznámky

- Ujistěte se, zda jsou zařízení Apple i tiskárna připojeny ke stejné síti. Pokud má síť více bezdrátových rozbočovačů, ujistěte se, že jsou obě zařízení připojena ke stejné podsíti.
- Aplikace je podporována pouze u některých zařízení Apple.

1. V mobilním zařízení zvolte ve správci souborů dokument nebo spusťte kompatibilní aplikaci.
2. Klepněte na  **> Tisk**.
3. Vyberte tiskárnu a poté dle potřeby upravte nastavení.
4. Vytiskněte dokument.

Tisk z mobilního zařízení pomocí služby Wi-Fi Direct®

Wi-Fi Direct® je tisková služba, která umožňuje odesílat tisk do tiskáren podporujících službu Wi-Fi Direct.

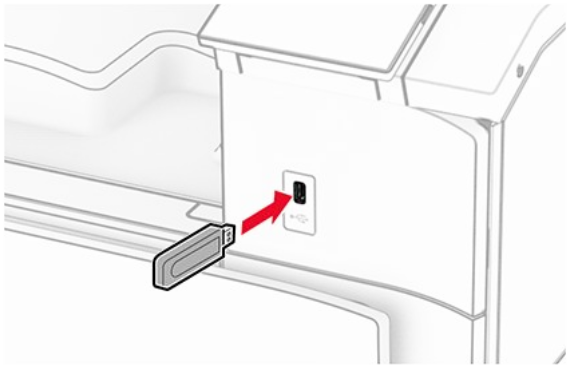
Note: Zkontrolujte, že je mobilní zařízení připojeno k bezdrátové síti tiskárny. Další informace naleznete v části Připojení mobilního zařízení k tiskárně on page 278.

1. Z mobilního zařízení spusťte kompatibilní aplikaci nebo vyberte dokument ze správce souborů.
2. V závislosti na mobilním zařízení proveďte jeden z následujících postupů:
   - Klepněte na  **> Tisk**.
   - Klepněte na  **> Tisk**.
   - Klepněte na  **> Tisk**.
3. Vyberte tiskárnu a poté dle potřeby upravte nastavení.
4. Vytiskněte dokument.

Tisk z jednotky flash

1. Vložte jednotku paměti flash.

Další informace o podporovaných jednotkách paměti flash naleznete v části Podporované jednotky flash a typy souborů on page 95.



Poznámky

- Vložíte-li jednotku flash, když se zobrazí chybová zpráva, tiskárna jednotku flash ignoruje.
- Pokud vložíte jednotku paměti flash během zpracování jiných tiskových úloh tiskárnou, zobrazí se na displeji zpráva Zaneprázdněna.

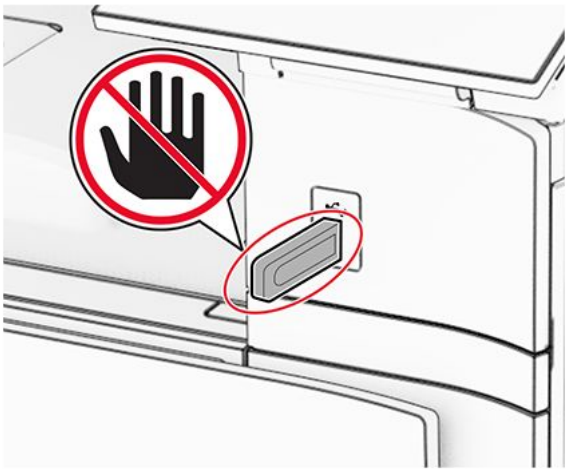
2. Na ovládacím panelu vyberte možnost **Tisk**.
3. Vyberte **jednotku USB** a poté dokument, který chcete vytisknout.

   V případě potřeby nakonfigurujte nastavení.

4. Vytiskněte dokument.

Varování – nebezpečí poškození

Během aktivního tisku, čtení nebo zápisu na paměťové zařízení se nedotýkejte tiskárny ani jednotky flash ve vyznačené oblasti, aby nedošlo ke ztrátě dat nebo poruše tiskárny.



Konfigurace důvěrných úloh

1. Na ovládacím panelu **Nastavení > Zabezpečení > Nastavení důvěrného tisku**.
2. Nakonfigurujte nastavení.

Nastavení	Popis
Max. počet neplatných kódů PIN	Nastaví limit pro zadání neplatného kódu PIN. **Note:** Po dosažení tohoto limitu se odstraní tiskové úlohy s tímto uživatelským jménem.
Doba platnosti důvěrné úlohy	U každé pozdržené úlohy nastaví individuální dobu vypršení platnosti, než se automaticky odstraní z paměti tiskárny, pevného disku nebo inteligentní paměťové jednotky. **Note:** Pozdržená úloha je buď **důvěrná**, **opakovaná**, **vyhrazená** nebo **ověřovací**.
Doba platnosti opakované úlohy	Nastaví dobu platnosti tiskových úloh, které chcete opakovat.
Doba platnosti ověřené úlohy	Nastaví dobu vypršení platnosti pro tisk kopie úlohy, abyste mohli zkontrolovat její kvalitu před tiskem zbývajících kopií.
Doba platnosti vyhrazené úlohy	Nastaví dobu vypršení pro úlohy, které chcete uložit do tiskárny pro pozdější tisk.

Nastavení	Popis
Vyžadovat pozdržení všech úloh	Nastaví tiskárnu pro pozdržení všech tiskových úloh.
Zachovat duplicitní dokumenty	Nastaví tiskárnu, aby uchovávala všechny dokumenty se stejným názvem souboru.

Tisk důvěrných a jiných pozdržených úloh

> **Note:** Pozdržené úlohy mohou být odstraněny před vypršením jejich platnosti nebo bez jakéhokoli zásahu, pokud dojde k nedostatku paměťových zdrojů. Pokud vaše tiskárna podporuje úložný disk, nainstalujte pevný disk nebo inteligentní úložný disk, aby se zvýšilo úložiště pro uložené úlohy.

Uživatelé se systémem Windows

1. Otevřete dokument a klikněte na **Soubor > Print**.
2. Vyberte tiskárnu a potom klepněte na možnost **Vlastnosti**, **Předvolby**, **Možnosti** nebo **Nastavení**.
3. Klepněte na položku **Vytisknout a pozdržet**.
4. Klepněte na možnost **Použít režim Tisk a podržení úlohy** a zadejte uživatelské jméno.
5. Vyberte některý z těchto typů tiskových úloh:
    - **Důvěrný tisk** – tiskárna vás před tiskem úlohy požádá o osobní identifikační číslo.
    - **Ověřit tisk** – Tiskárna vytiskne jednu kopii a pozdrží zbývající kopie, které jste vyžádali od ovladače v paměti tiskárny.
    - **Rezervovat tisk** – tiskárna uloží úlohu do paměti, abyste ji mohli později vytisknout.
    - **Opakovat tisk** – Tiskárna vytiskne všechny požadované kopie úlohy a zároveň uloží úlohu do paměti, abyste později mohli vytisknout další kopie.
6. Klikněte na možnost **OK**.
7. Klikněte na tlačítko **Tisk**.
8. Uvolněte tiskovou úlohu k tisku pomocí ovládacího panelu tiskárny.
    a. Vyberte možnost **Tisk**.
    b. Vyberte možnost **Pozdržené úlohy** a poté vyberte své uživatelské jméno.

    > **Note:** V případě důvěrných tiskových úloh vyberte možnost **Důvěrné**, zadejte kód PIN a poté vyberte **OK**.

    c. Vyberte tiskovou úlohu a poté vyberte možnost **Tisk**.

Uživatelé se systémem Macintosh

1. Otevřete dokument a zvolte **Soubor > Tisk**.
2. Vyberte tiskárnu.
3. V rozevírací nabídce **Zabezpečení tiskové úlohy** povolte možnost **Tisk s kódem PIN** a zadejte čtyřmístný kód PIN.
4. Klikněte na tlačítko **Tisk**.

5. Uvolněte tiskovou úlohu k tisku pomocí ovládacího panelu tiskárny.

    a. Vyberte možnost **Pozdržené úlohy** a poté vyberte název počítače.
    b. Vyberte možnost **Důvěrné** a zadejte kód PIN.
    c. Vyberte tiskovou úlohu a poté vyberte možnost **Tisk**.

Tisk seznamu ukázek písma

1. Na ovládacím panelu přejděte na **Nastavení > Sestavy > Tisk > Tisk typů písma**.
2. Vyberte typ písma.

Tisk seznamu adresářů

1. Na ovládacím panelu přejděte na **Nastavení > Sestavy > Tisk**.
2. Vyberte možnost **Tisk adresáře**.

Umístění oddělovacích listů do tiskových úloh

1. Otevřete dokument a klikněte na **Soubor > Tisk**.
2. Vyberte tiskárnu a potom klepněte na možnost **Vlastnosti**, **Předvolby**, **Možnosti** nebo **Nastavení**.
3. Klepněte na položku **Papír/Dokončování**.
4. V nabídce **Oddělovací listy** vyberte nastavení.
5. Klepněte na tlačítko **OK** a potom na tlačítko **Tisk**.

Rušení tiskové úlohy

1. Na ovládacím panelu vyberte možnost **Fronta úloh**.
2. Vyberte možnost **Tisk** a poté vyberte úlohu, kterou chcete zrušit.

> **Note:** Pokud se dokument již tiskne, zastavíte tisk výběrem možnosti **Zrušit úlohu** v pravém dolním rohu displeje.

Úprava sytosti toneru

1. Na ovládacím panelu přejděte na **Nastavení > Tisk > Kvalita**.
2. Upravte nastavení pro **Sytost toneru**.

Nabídky tiskárny

Schéma nabídek

Zařízení	• Předvolby • Režim Eco • Vzdálený ovládací panel • Upozornění • Správa napájení • Sdílet data se společností Lexmark	• Usnadnění • Obnovit výchozí výrobní nastavení • **Údržba** • Aktualizovat firmware • O této tiskárně
Tisk	• Rozložení • Dokončení [1] • Nastavení • Kvalita • Evidence úloh	• PDF • PostScript • PCL • Obrázek
Papír	• Konfigurace zásobníku • Konfigurace médií	• Konfigurace přihrádky [1]
Jednotka USB	Tisk z jednotky paměti flash	
Síť/Porty	• Přehled sítí • Bezdrátové • Wi-Fi Direct • Správa mobilních služeb • Síť Ethernet • TCP/IP • SNMP	• IPSec • 802.1x • Konfigurace LPD • Nastavení HTTP/FTP • ThinPrint • USB • Zakázat přístup k externím sítím

Zabezpečení	• **Metody přihlášení** • Naplánovat USB zařízení • Protokol auditu zabezpečení • Omezení přihlášení	• Nastavení důvěrného tisku • Šifrování • Vymazat dočasné soubory • Nastavení LDAP řešení • Různé
Cloudové služby	Registrace do cloudových služeb	
Zprávy	• Stránka nastavení nabídek • Zařízení	• Tisk • Síť
Řešení problémů	**Vytisknout zkušební stránku**	
Forms Merge [2]	Forms Merge	

[1] Zobrazuje se pouze v případě, že je nainstalována dokončovací schránka.

[2] Zobrazuje se pouze v případě, že je nainstalována paměťová jednotka.

Zařízení

Předvolby

Položka nabídky	Položka podnabídky	Nastavení	Popis
Jazyk výpisů	–	[List of languages]	Nastaví jazyk zobrazovaného textu na displeji.
Země/oblast	–	[List of countries or regions]	Určete zemi nebo region, kde je tiskárna nakonfigurována k používání.
Spustit prvotní nastavení	–	**Vypnuto*** **Zapnuto**	Spustí průvodce instalací.

Položka nabídky	Položka podnabídky	Nastavení	Popis
Klávesnice	**Typ klávesnice**	[List of languages]	Vyberte jazyk jako typ klávesnice. **Note:** Je možné, že se nezobrazí všechny hodnoty pro **typ klávesnice** nebo tyto hodnoty mohou vyžadovat speciální hardware.

Položka nabídky	Položka podnabídky	Nastavení	Popis
Datum a čas	**Konfigurovat**	**Aktuální datum a čas** **Ručně nastavit datum a čas** **Formát data** (**MM-DD-RRRR***) **Formát času** (**12hodinový dop./odp.***) **Časové pásmo** **Rozdíl DST (GMT)** **Počátek letního času** **Konec letního času** **Posunutí letního času**	Konfigurovat datum a čas tiskárny a protokol NTP.

Položka nabídky	Položka podnabídky	Nastavení	Popis
	Protokol NTP (Network Time Protocol)	**Povolit NTP** (**Zapnuto***) **Server NTP** **Povolit ověření** (**Žádné** *) **ID klíče** **Heslo**	**Poznámky** • Výchozí tovární nastavení v USA je **MM-DD-RRRR**. Mezinárodní výchozí tovární nastavení je **DD-MM-RRRR**. • Položky **Rozdíl UTC (GMT)**, **Počátek DST**, **Konec DST** a **Posunutí letního času** se zobrazí pouze v případě, že je **Časové pásmo** nastaveno na možnost **(UTC+uživatelský) Vlastní**.

Položka nabídky	Položka podnabídky	Nastavení	Popis
			• Položky **ID klíče** a **Heslo** se zobrazují pouze v případě, že je položka **Povolit ověření** nastavena na hodnotu **Klíč MD5**.
Formáty papíru	–	**U.S.*** **Metrické**	Určuje měrné jednotky pro formáty papíru. **Note:** Země nebo oblast vybraná během počátečního nastavení určuje počáteční nastavení formátu papíru.
Jas obrazovky	–	**20–100 %** (100*)	Upraví jas displeje.
Přístup k jednotce paměti flash	–	**Vypnuto** **Zapnuto***	Povolte přístup k funkci paměti flash v tiskárně.
Povolit odstranění pozadí	–	**Vypnuto** **Zapnuto***	Určuje, zda je povoleno odstranit pozadí.
Zvuky zařízení	**Vypnout všechny zvuky**	**Vypnuto*** **Zapnuto**	Konfiguruje nastavení zvuku tiskárny.
	Odezva tlačítek	**Vypnuto** **Zapnuto***	

Položka nabídky	Položka podnabídky	Nastavení	Popis
	Hlasitost	**0–10** (5*)	
	Řízení alarmů	**Vypnuto** **Jednou*** **Nepřetržitě**	
	Alarm kazety	**Vypnuto** **Jednou*** **Nepřetržitě**	
Časový limit obrazovky	–	**5–300 sekund** (60*)	Nastavit dobu prodlevy v sekundách předtím, než displej zobrazí domovskou obrazovku, nebo než tiskárna automaticky odhlásí uživatelský účet.

Note: Hvězdička (*) vedle hodnoty označuje výchozí nastavení z výroby.

Ekologický režim

Položka nabídky	Položka podnabídky	Nastavení	Popis
Tisk	**Strany**	**Jednostranný** **Oboustranný***	Určuje, zda tisknout na jednu stranu nebo na obě strany papíru.
	Více stránek na stranu	**Vypnuto*** **2 stránky na stranu** **3 stránky na stranu** **4 stránky na stranu** **6 stránek na stranu** **9 stránek na stranu** **12 stránek na stranu** **16 stránek na stranu**	Určuje, kolik stránek se má vytisknout na jednu stranu listu papíru.

Položka nabídky	Položka podnabídky	Nastavení	Popis
	Sytost toneru	**1–5** (4*)	Určuje, zda mají textové obrázky malou nebo velkou sytost.
	Úspora barev	**Vypnuto*** **Zapnuto**	Sníží množství toneru používaného tiskárnou pro tisk grafiky a obrázků.

Note: Hvězdička (*) vedle hodnoty označuje výchozí nastavení z výroby.

Vzdálený ovládací panel

Note: Hvězdička (*) vedle hodnoty označuje výchozí nastavení z výroby.

Položka nabídky	Nastavení	Popis
Externí připojení VNC	**Nepovolit*** **Povolit**	Připojte externí klientský program VNC (Virtual Network Computing) k dálkovému ovládacímu panelu.
Typ ověření	**Žádná*** **Standardní ověření**	Nastaví typ ověření při přístupu ke klientskému serveru VNC.
Heslo VNC	Nastavení je definováno uživatelem.	Určí heslo pro připojení ke klientskému serveru VNC. **Note:** Tato položka nabídky se zobrazuje pouze v případě, že je možnost **Typ ověření** nastavena na hodnotu **Standardní ověření**.

Upozornění

Položka nabídky	Položka podnabídky	Nastavení	Popis
Řízení alarmů	–	**Vypnuto** **Jednou*** **Nepřetržitě**	Nastavuje počet zaznění alarmu tehdy, když bude tiskárna vyžadovat zásah uživatele.

Položka nabídky	Položka podnabídky	Nastavení	Popis
Spotřební materiál	**Zobrazit odhady spotřebního materiálu**	**Zobrazit odhady*** **Nezobrazovat odhady**	Zobrazuje odhadovaný stav spotřebního materiálu.
	Alarm kazety	**Vypnuto** **Jednou*** **Nepřetržitě**	Nastavuje počet zaznění alarmu při nízkém stavu zásobníku toneru.
	Alarm sešívačky	**Vypnuto*** **Jednoduché** **Nepřetržitě**	Nastavuje počet zaznění alarmu při vyprázdnění kazety se svorkami. **Note:** Tato položka nabídky se zobrazí jen v případě, že je instalován sešívací finišer.
	Alarm děrovače	**Vypnuto*** **Jednoduché** **Nepřetržitě**	Nastavte, kolikrát má zaznít alarm, když je krabice děrovačky plná nebo není vložena. **Note:** Tato položka nabídky se zobrazí jen v případě, že je instalován sešívací a děrovací finišer.
Nastavení výstrah e-mailem	**Primární brána SMTP**	Nastavení je definováno uživatelem.	Zadejte IP adresu nebo název hostitele primárního serveru SMTP.
	Port primární brány SMTP	**1–65535** (25*)	Zadá číslo portu primárního serveru SMTP.

Položka nabídky	Položka podnabídky	Nastavení	Popis
	Sekundární brána SMTP	Nastavení je definováno uživatelem.	Zadejte IP adresu nebo název hostitele sekundárního serveru SMTP.
	Port sekundární brány SMTP	**1–65535** (25*)	Zadejte číslo portu sekundárního serveru SMTP.
	Časový limit pro SMTP	**5–30 sekund** (30*)	Určuje dobu, která musí uplynout, než se server SMTP přestane pokoušet odeslat e-mail.
	Zpáteční adresa	Nastavení je definováno uživatelem.	Určuje adresu pro odpověď v e-mailu.
	Vždy používat výchozí adresu pro odpověď SMTP	**Zapnuto** **Vypnuto***	Vždy použije výchozí server pro odpověď v serveru SMTP.
	Použít SSL/TLS	**Vypnuto*** **Vyjednávat** **Požadované**	Odešle e-mail pomocí šifrovaného odkazu.
	Vyžadovat důvěryhodný certifikát	**Zapnuto*** **Vypnuto**	Vyžaduje důvěryhodný certifikát při přístupu k serveru SMTP.

Note: Hvězdička (*) vedle hodnoty označuje výchozí nastavení z výroby.

Položka nabídky	Položka podnabídky	Nastavení	Popis
Nastavení výstrah e-mailem	**Ověření serveru SMTP**	**Žádné ověření není nutné*** **Přihlášení / obyčejné** **NTLM** **CRAM-MD5** **Digest-MD5** **Kerberos 5**	Nastavuje typ ověření pro přístup k serveru SMTP.

Položka nabídky	Položka podnabídky	Nastavení	Popis
	E-mail započatý zařízením	**Žádná*** **Použít ověřovací soubory SMTP zařízení**	Nastavte, zda u e-mailů spuštěných ze zařízení mají být vyžadovány ověřovací údaje.
	E-mail započatý uživatelem	**Žádná*** **Použít ověřovací soubory SMTP zařízení** **Použít uživ. jméno a heslo relace** **Použít e-mailovou adresu a heslo relace** **Vyzvat uživatele**	Nastavte, zda u e-mailů spuštěných ze strany uživatele mají být vyžadovány ověřovací údaje.
	Použít ověřovací údaje zařízení Active Directory	**Zapnuto** **Vypnuto***	Povoluje připojení ověřovacích údajů uživatelů a označení skupin k serveru SMTP.
	ID uživatele zařízení	Nastavení je definováno uživatelem.	Určete ID uživatele pro přihlášení k serveru SMTP.
	Heslo zařízení	Nastavení je definováno uživatelem.	Určete heslo uživatele pro přihlášení k serveru SMTP.
	SFÉRA Kerberos 5	Nastavení je definováno uživatelem.	Určuje sféru ověřovacího protokolu Kerberos 5.
	Doména NTLM	Nastavení je definováno uživatelem.	Určuje název domény ověřovacího protokolu NTLM.
	Zakázat chybu „Není nastaven server SMTP“	**Zapnuto** **Vypnuto***	Deaktivuje chybovou zprávu o nastavení serveru SMTP.

Položka nabídky	Položka podnabídky	Nastavení	Popis
	Nastavení seznamů e-mailových adres a výstrah e-mailem	Nastavení je definováno uživatelem.	Zadejte e-mailové adresy a povolte události výstrah e-mailem. **Note:** Tato položka nabídky je dostupná pouze v prostředí Embedded Web Server.
Prevence chyb	**Automatické pokračování**	**Vypnuto** **Zapnuto*** **Čas auto. pokračování**	Nechá tiskárnu po odstranění zaseknuté stránky automaticky pokračovat ve zpracování nebo tisku úlohy tím. **Note:** Je-li položka nastavena na hodnotu **Zapnuto**, výchozí nastavení z výroby činí 5 sekund.
	Automatické restartování	**Restartovat při nečinnosti** **Restartovat vždy*** **Nikdy nerestartovat**	Nastaví restartování tiskárny při zjištění chyby.
	Maximální počet automatických restartování	**1–20** (2*)	Nastaví počet automatických restartování, která může tiskárna provést.
	Okno automatického restartování	**1–525600** (720*)	Nastavit počet sekund předtím, než tiskárna provede automatický restart.

Položka nabídky	Položka podnabídky	Nastavení	Popis
	Počitadlo automatického restartování	Nastavení je údaj, který je k dispozici jen pro čtení.	Zobrazí počet automatických restartování, která tiskárna provedla.
	Reset počitadla aut. restartu	**Reset**	Resetuje počítadlo pro automatické restarty.
	Zobrazit chybu krátkého papíru	**Zapnuto** **Automaticky vymazat***	Nastavuje tiskárnu pro zobrazení zprávy v případě výskytu chyby „krátký papír“. **Note:** Chyba „krátký papír“ se vztahuje k formátu vloženého papíru.
	Ochrana stránky	**Vypnuto*** **Zapnuto**	Nastavit tiskárnu tak, aby před vytištěním úlohy zpracovala celou stránku do paměti.
Obnova obsahu po uvíznutí	**Napravit uvíznutí**	**Vypnuto** **Zapnuto** **Auto***	Nastaví tiskárnu tak, aby znovu vytiskla uvíznuté stránky.

Note: Hvězdička (*) vedle hodnoty označuje výchozí nastavení z výroby.

Správa napájení

Položka nabídky	Položka podnabídky	Nastavení	Popis
Profil režimu spánku	**Tisknout z režimu spánku**	**Po tisku nepřecházet do režimu spánku** **Po tisku přejít do režimu spánku***	Nastaví tiskárnu tak, aby zůstala aktivní, nebo se po tisku vrátila do **režimu spánku**.
	Dotykem probudit z hlubokého spánku	**Vypnuto** **Zapnuto***	Probudí tiskárnu z **režimu hlubokého spánku**.

Položka nabídky	Položka podnabídky	Nastavení	Popis
Časové limity	**Režim spánku**	**1–114 minut** (15*)	Nastaví dobu nečinnosti, po které tiskárna přejde do **režimu spánku**.
	Doba hibernace	**Vypnuto** **1 hodina** **2 hodiny** **3 hodiny** **6 hodin** **1 den** **2 dny** **3 dny*** **1 týden** **2 týdny** **1 měsíc**	Nastaví dobu, po které se tiskárna vypne.
	Doba hibernace pro připojení	**Hibernace** **Neuvádět do rež. hibernace***	Nastaví **Časový limit hibernace**, aby bylo možné vypnout tiskárnu v době, kdy je aktivní připojení k síti Ethernet.
Naplánovat úsporné režimy	**Plány**	**Přidat nový plán**	Naplánuje, kdy má tiskárna přejít do **režimu spánku** nebo **hibernace**.

Note: Hvězdička (*) vedle hodnoty označuje výchozí nastavení z výroby.

Sdílet data se společností Lexmark

Note: Hvězdička (*) vedle hodnoty označuje výchozí nastavení z výroby.

Položka nabídky	Nastavení	Popis
Sdílet data se společností Lexmark	**Ano** **Ne***	Odeslat společnosti Lexmark informace o využití a výkonu tiskárny.

Položka nabídky	Nastavení	Popis
Sdílet čas odeslání dat	**Čas začátku** **Čas ukončení**	Vyberte časové okno pro shromažďování a přenos dat. **Note:** Položka **Sdílet čas odeslání dat** se zobrazí pouze tehdy, když v nabídce **Sdílet data se společností Lexmark** vyberete možnost **Ano**.

Usnadnění

Note: Hvězdička (*) vedle hodnoty označuje výchozí nastavení z výroby.

Položka nabídky	Nastavení	Popis
Interval při duplicitním stisku kláves	**0,00** až **5,00** (0,00*)	Nastaví časový interval v sekundách, při kterém tiskárna ignoruje duplicitní stisk kláves na připojené klávesnici.
Původní zpoždění pro opakovací efekt kláves	**0,25** až **5,00** (1,00*)	Nastaví počáteční délku zdržení v sekundách před zahájením opakování opakovací klávesy.
Rychlost opakovacího efektu kláves	**0,5** až **30,0** (30,0*)	Nastaví počet opakovaných stisknutí klávesy za sekundu.
Prodloužit čas. limit obrazovky	**Vypnuto*** **Zapnuto**	Nechá uživatele ve stejné obrazovce a místo návratu na domovskou obrazovku obnoví po vypršení **Časový limit obrazovky**.
Hlasitost sluchátek	**1** až **10** (5*)	Nastaví hlasitost sluchátek.
Povolit hlasové pokyny, jsou-li připojena sluchátka	**Vypnuto*** **Zapnuto**	Povolí hlasové pokyny, když jsou sluchátka připojena ke konektoru sluchátek.
Mluvená hesla/ kódy PIN	**Vypnuto*** **Zapnuto**	Nastaví hlasité přečtení hesel nebo osobních identifikačních čísel tiskárnou.

Položka nabídky	Nastavení	Popis
Rychlost mluvení	**Velmi pomalé** **Pomalu** **Normální*** **Rychle** **Rychlejší** **Velmi rychlé** **Extrémně rychlé** **Ultra rychlé** **Nejrychlejší**	Nastaví rychlost mluvení funkce Hlasové pokyny.

Obnovit výchozí výrobní nastavení

Položka nabídky	Nastavení	Popis
Obnovit nastavení	**Obnovit všechna nastavení** **Obnovit nastavení tiskárny** **Obnovit nastavení sítě** **Obnovit nastav. aplikací**	Obnovení výchozí tovární nastavení tiskárny.

Údržba

Nabídka konfigurace

Položka nabídky	Položka podnabídky	Nastavení	Popis
Konfigurace USB	**USB PnP**	**1*** **2**	Změna režimu ovladače USB tiskárny k vylepšení jeho kompatibility s osobním počítačem.
	Rychlost USB	**Plná** **Auto***	Nastavit port USB na chod při plné rychlosti a deaktivovat jeho vysokorychlostní schopnosti.

Položka nabídky	Položka podnabídky	Nastavení	Popis
Konfigurace zásobníku	**Detekce formátu**	**Detekce** [x] **zásobníku** [x] (**Zapnuto***)	Nastavení zásobníku na automatické rozpoznání velikosti vloženého papíru.
	Spojování zásobníků	**Automaticky*** **Vypnuto**	Nastaví tiskárnu tak, aby propojila zásobníky, které mají stejná nastavení typu a formátu papíru.
	Zobrazit zprávu vložení zásobníku	**Vypnuto** **Pouze pro neznámé velikosti*** **Vždy**	Zobrazí zprávu, která uživateli umožňuje změnit nastavení formátu a typu papíru po vložení zásobníku.
	Papír – výzvy	**Auto*** **Univerzální podavač** **Ruční výběr**	Nastaví zdroj papíru, který uživatel vloží, jakmile se zobrazí výzva k vložení papíru. **Note:** Pro **Univerzální podavač**, který se zobrazí, nastaví v nabídce **Papír** položku **Konfigurace univerzálního podavače** na hodnotu **Kazeta**.

Položka nabídky	Položka podnabídky	Nastavení	Popis
	Obálky – výzvy	**Auto*** **Univerzální podavač** **Ručně obálky**	Nastaví zdroj papíru, který uživatel vloží, jakmile se zobrazí výzva k vložení obálky. **Note:** Pro **Univerzální podavač**, který se zobrazí, nastaví v nabídce **Papír** položku **Konfigurace univerzálního podavače** na hodnotu **Kazeta**.
	Akce na výzvy	**Vyzvat uživatele*** **Pokraeovat** **Použít aktuální nastavení**	Nastaví tiskárnu tak, aby vyřešila výzvy související se změnami papíru nebo obálek.
	Více univerzálních formátů	**Vypnuto*** **Zapnuto**	Nastavte zásobník tak, aby podporoval více univerzálních formátů papíru.
Zprávy	–	**Stránka nastavení nabídek** **Protokol událostí** **Souhrn protokolu událostí**	Hlášení tiskárny týkající se nastavení tiskárny, stavu a protokolů událostí.
Počitadla a využ. spotř. mat.	**Vymazat historii použití spotřebního materiálu**	**Start**	Resetuje historii využití spotřebního materiálu na výrobní úroveň při dodání.
	Reset ITM	**Start**	Po instalaci nového spotřebního materiálu nebo sady pro údržbu je nutné vynulovat počítadlo.
	Reset počitadla černé kazety	**Start**	
	Reset počitadla azurové kazety	**Start**	
	Reset počitadla purpurové kazety	**Start**	

Položka nabídky	Položka podnabídky	Nastavení	Popis
	Reset počitadla žluté kazety	**Start**	
	Reset počitadla černé obrazové jednotky	**Start**	
	Reset počitadla barevné obrazové sady	**Start**	
	Reset počitadla sady válečků v univerzálním podavači	**Start**	
	Reset počitadla sady válečků na 1 500 listů	**Start**	
	Reset počitadla sady válců	**Start**	
	Rozsahy vrstveného pokrytí	**Metriky vrstveného pokrytí** (**Zobrazit***)	Ve zprávě se statistikami zařízení zobrazí část Počet podle úrovně pokrytí.
		Rozsahy vrstveného pokrytí	
	Úpravy velkých médií	**Vypnuto*** **Zapnuto**	Povolit evidenci velkého papíru dvěma kliknutími na stránku.
Emulace tiskárny	**Emulace PPDS**	**Vypnuto*** **Zapnuto**	Nastavit tiskárnu tak, aby rozpoznávala a používala datový proud PPDS.
	Emulace PS	**Vypnuto** **Zapnuto***	Nastavit tiskárnu tak, aby rozpoznávala a používala datový proud PS.
	Povolit Formsmerge	**Vypnuto*** **Zapnuto**	Aktivuje sloučení formulářů. **Note:** Musí být nainstalována uživatelská paměť flash.

Položka nabídky	Položka podnabídky	Nastavení	Popis
	Povolit Prescribe	**Vypnuto*** **Zapnuto**	Aktivujte jazyk tiskárny PRESCRIBE.
	Zabezpečení emulátoru	**Časový limit stránky** (60*)	Nastavit časový limit stránky během emulace.
		Po úloze resetovat emulátor (**Vypnuto***)	Resetovat emulátor po dokončení tiskové úlohy.
		Zakázat přístup ke zprávě tiskárny (**Zapnuto***)	Určuje, zda má emulátor přístup k počátečnímu nastavení tiskárny, nebo ne.
Konfigurace tisku	**Režim Pouze černá**	**Vypnuto*** **Zapnuto**	Tisk úloh ve stupních šedé.
	Zachycování barev	**Vypnuto** **1** **2*** **3** **4** **5**	Vylepší tiskový výstup za účelem kompenzace nesprávné registrace v tiskárně.
	Zaostření písma	**0–150** (24*)	Nastavit hodnotu bodové velikosti textu, pod kterou budou při tisku dat písem používány vysokofrekvenční obrazovky. Jestliže například bude tato hodnota rovna 24, pak všechna písma o velikostech 24 bodů a méně budou využívat vysokofrekvenční obrazovky.

Položka nabídky	Položka podnabídky	Nastavení	Popis
	Použít nativní písma ISD	**Zapnuto*** **Vypnuto**	Nechá uživatele, aby vybral, zda se mají použít bezplatná písma, která jsou uložena v inteligentní paměťové jednotce (ISD). **Note:** Tato položka nabídky se zobrazí jen v případě, že je nainstalována jednotka ISD.
Činnosti zařízení	**Tichý režim**	**Vypnuto*** **Zapnuto**	Upraví hladinu šumu, který tiskárna vytváří. **Note:** Povolením tohoto nastavení se sníží celkový výkon tiskárny.

Položka nabídky	Položka podnabídky	Nastavení	Popis
	Nouzový režim	**Vypnuto*** **Zapnuto**	Nastaví tiskárnu tak, aby pracovala ve zvláštním režimu, v němž nabízí co nejvíce funkcí, přestože jsou známy nějaké problémy. Je-li například tento parametr nastaven na hodnotu **Zapnuto** a duplexní motor není funkční, bude tiskárna tisknout dokumenty jednostranně, i když obdrží oboustrannou tiskovou úlohu. **Note:** Zapnutím tohoto nastavení povolíte tisk pouze z univerzálního podavače.
	Vymazat vlastní stav	**Start**	Vymazat uživatelem definované řetězce pro **Implicitní** nebo **Alternativní** uživatelsky přizpůsobené zprávy.
	Vymazat všechny vzdáleně nainstalované zprávy	**Start**	Vymaže zprávy, které byly nainstalovány dálkově.
	Automaticky zobrazit chybová hlášení	**Vypnuto** **Zapnuto***	Zobrazí na displeji stávající chybová hlášení poté, co tiskárna setrvá v neaktivním stavu na domovské obrazovce po určitou dobu.
	Šifrovat energeticky nezávislou paměť služby	**Stav šifrování**	Zobrazuje stav šifrování paměťové jednotky.

Položka nabídky	Položka podnabídky	Nastavení	Popis
		Šifrovat energeticky nezávislou paměť služby	Povolte ruční šifrování zrcadlení.
Nastavení snímače tonerové vrstvy	**Předvolba frekvence kalibrace**	**Vypnuto** **Nejméně úprav** **Méně úprav** **Normální*** **Větší věrnost** **Největší věrnost**	Nastaví tiskárnu tak, aby používala správné množství toneru pro zachování barevné konzistence.
	Celková kalibrace	**Start**	Spustí kalibraci barev.
	Informační stránka TPS	**Vytisknout stránku s informacemi o TPS**	Vytiskne stránku diagnostiky obsahující informaci o kalibraci snímače tonerové vrstvy.
Konfigurace aplikace	**Aplikace LES**	**Vypnuto** **Zapnuto***	Povolí používání aplikací Lexmark Embedded Solutions (LES).

Note: Hvězdička (*) vedle hodnoty označuje výchozí nastavení z výroby.

Vymazání při vyřazení z provozu

Položka nabídky	Položka podnabídky	Nastavení	Popis
Vymazání při vyřazení z provozu	**Poslední ošetření paměti**	Nastavení je údaj, který je k dispozici jen pro čtení.	Udává, kdy byla paměť tiskárny naposledy vymazána.

Položka nabídky	Položka podnabídky	Nastavení	Popis
	Posl. ošetření pevného disku	Nastavení je údaj, který je k dispozici jen pro čtení.	Udává, kdy byl pevný disk naposledy vymazán. **Note:** Tato položka nabídky se zobrazí pouze v případě, že je nainstalován pevný disk.
	Jednotka ISD naposledy vymazána	Nastavení je údaj, který je k dispozici jen pro čtení.	Udává, kdy byla inteligentní paměťová jednotka (ISD) naposledy vymazána. **Note:** Tato položka nabídky se zobrazí jen v případě, že je nainstalována jednotka ISD.
	Ošetřit všechny informace v energeticky nezávislé paměti	**Vymazat všechna nastavení tiskárny a sítě** **Vymazat všechny aplikace i s nastavením**	Vymaže všechny informace v energeticky nezávislé paměti.
	Ošetřit všechny informace na pevném disku	**Vymazat staž. soubory (tzn. všechna makra, písma, PFO atd.)** **Vymazat úlohy z vyrovnávací paměti** **Vymaz. pozdrž. úlohy**	Vymaže všechny informace na pevném disku. **Note:** Tato položka nabídky se zobrazí pouze v případě, že je nainstalován pevný disk.

Položka nabídky	Položka podnabídky	Nastavení	Popis
	Vymazat inteligentní paměťovou jednotku	**Kryptograficky vymazat všechna uživatelská data na inteligentní paměťové jednotce (ISD)**	Vymažte všechny informace na jednotce ISD. **Note:** Tato položka nabídky se zobrazí jen v případě, že je nainstalována jednotka ISD.

Aktualizovat firmware

Položka nabídky	Nastavení	Popis
Současná verze	Nastavení je údaj, který je k dispozici jen pro čtení.	Zobrazí aktuální verzi firmwaru nainstalovanou v tiskárně.
Vyhledat aktualizace nyní	**Instalovat nyní** **Instalovat později**	Kontrola aktualizací firmwaru.
Automatická kontrola aktualizací	**Zapnuto** **Vypnuto***	Nastaví tiskárnu na automatickou kontrolu aktualizací firmwaru.

O této tiskárně

Položka nabídky	Popis
Položka	Zadání totožnosti tiskárny.
Umístění tiskárny	Slouží k zadání umístění tiskárny.
Kontakt	Zadání kontaktních údajů pro tiskárnu.
Verze firmwaru	Zobrazí verzi firmwaru nainstalovanou v tiskárně.
Základní deska	Zobrazí výrobní číslo tiskárny.
Sériové číslo	Zobrazit výrobní číslo tiskárny.
Exportovat konfigurační soubor na jednotku USB	Exportuje konfigurační soubor na jednotku paměti flash.
Exportovat komprim. prot. na USB	Exportuje komprimovaný soubor protokolu na jednotku paměti flash.

Položka nabídky	Popis
Posílat protokoly	Odesílá údaje o využití tiskárny společnosti Lexmark.

Tisk

Rozložení

> **Note:** Hvězdička (*) vedle hodnoty označuje výchozí nastavení z výroby.

Položka nabídky	Nastavení	Popis
Strany	**Jednostranný** **Oboustranný***	Určuje, zda tisknout na jednu stranu nebo na obě strany papíru.
Styl otočení	**Dlouhý okraj*** **Krátký okraj**	Určuje, která strana papíru je při oboustranném tisku svázána.
Prázdné strany	**Tisk** **Netisknout***	Vytiskne prázdné stránky, které jsou zařazeny do tiskové úlohy.
Skládání kopií	**Vypnuto (1,1,1,2,2,2)** **Zapnuto (1,2,1,2,1,2)***	Skládá stránky tiskové úlohy v pořadí, především při tisku více kopií.
Oddělovací listy	**Žádná*** **Mezi kopiemi** **Mezi úlohy** **Mezi listy**	Při tisku vkládá prázdné oddělovací listy.
Zdroj oddělovacích listů	**Zásobník** [x] (1*) **Univerzální podavač**	Zadejte zdroj papíru pro oddělovací list.

Položka nabídky	Nastavení	Popis
Více stránek na stranu	**Vypnuto*** **2 stránky na stranu** **3 stránky na stranu** **4 stránky na stranu** **6 stránek na stranu** **9 stránek na stranu** **12 stránek na stranu** **16 stránek na stranu**	Na jednu stranu listu papíru se vytisknou obrazy více stránek.
Více stránek na stranu – řazení	**Horizontální*** **Opačné horizontální** **Vertikální** **Opačné vertikální**	Určuje polohu obrázků na více stránek při použití nastavení **Více stránek na stranu**.
Více str. na stranu – orientace	**Auto*** **Na šířku** **Na výšku**	Určuje orientaci obrázků na více stránek při použití nastavení **Více stránek na stranu**.
Více stránek na stranu – okraj	**Žádná*** **Plný**	Při použití nastavení **Více stránek na stranu** vytiskne rámeček okolo každého obrázku na stránce.
Počet kopií	**1** až **9999** (1*)	Určuje počet kopií pro každou tiskovou úlohu.
Oblast tisku	**Normální*** **Přizpůsobit na stránku** **Celá stránka**	Nastaví tisknutelnou oblast listu papíru.

Dokončování

> **Note:** Hvězdička (*) vedle hodnoty označuje výchozí nastavení z výroby.

Položka nabídky	Nastavení	Popis
Sešít výtisk	**Vypnuto*** **1 svorka, levý horní roh** **2 svorky, nalevo** **1 svorka, pravý horní roh** **2 svorky, nahoře** **1 svorka, levý dolní roh** **2 svorky, dole** **1 svorka, pravý dolní roh** **2 svorky, napravo**	Určuje polohu svorky pro všechny tiskové úlohy. **Note:** Tato položka nabídky se zobrazí jen v případě, že je instalován sešívací finišer.
Test sešívačky	**Start**	Určuje, zda sešívací finišer funguje správně. **Note:** Tato položka nabídky se zobrazí jen v případě, že je instalován sešívací finišer.
Děrování	**Vypnuto*** **Zapnuto**	Vytváří otvory podél okraje vytištěného výstupu. **Note:** Tato položka nabídky se zobrazí jen v případě, že je instalován sešívací a děrovací finišer.
Režim děrování	**2 otvory** **3 otvory** **4 otvory**	Nastaví režim děrování vytištěného výstupu. **Poznámky** • **3 otvory** jsou výchozím továrním nastavením pro USA. **4 otvory** jsou mezinárodním výchozím továrním nastavením. • Tato položka nabídky se zobrazí jen v případě, že je instalován sešívací, děrovací nebo brožovací finišer.

Položka nabídky	Nastavení	Popis
Posunout listy	**Žádná*** **Mezi kopiemi** **Mezi úlohy**	Posune výstup jednotlivých tiskových úloh nebo jednotlivých kopií tiskové úlohy. **Poznámky** • Možnost **Mezi kopie** posune jednotlivé kopie tiskové úlohy, pokud je možnost **Skládat kopie** nastavená na **Zapnuto[1,2,1,2,1,2]**. Pokud je možnost **Skládat kopie** nastavena na hodnotu **Vypnuto [1,1,1,2,2,2]**, je každá sada vytištěných stránek posunuta, například všechny stránky označené jako 1 a všechny stránky označené jako 2. • Při nastavení hodnoty **Mezi úlohy** se posune celá tisková úloha stejně bez ohledu na počet vytištěných kopií.

Nastavení

Položka nabídky	Nastavení	Popis
Jazyk tiskárny	**Emulace PCL** **Emulace PS***	Nastaví jazyk tiskárny. **Note:** Nastavení výchozího jazyka tiskárny nebrání odesílání tiskové úlohy softwarovým programům, které používají jiný jazyk tiskárny.

Položka nabídky	Nastavení	Popis
Čekání úloh	**Vypnuto*** **Zapnuto**	Uchová tiskové úlohy vyžadující spotřební materiál, aby se mohly vytisknout úlohy nevyžadující spotřební materiál. **Note:** Tato položka nabídky se zobrazí jen v případě, že je instalována paměťová jednotka.
Limit čekání na pozdrženou úlohu	**0–255** (30*)	Nastaví dobu (v sekundách), po kterou tiskárna čeká na zásah uživatele předtím, než pozdrží úlohy vyžadující nedostupné zdroje. **Note:** Tato položka nabídky se zobrazí jen v případě, že je instalována paměťová jednotka.
Stahovat do	**RAM*** **Paměť flash** **Disk**	Zadejte, kam se mají ukládat všechny trvalé zdroje, které byly do tiskárny staženy. **Note:** Tato položka nabídky se zobrazí jen v případě, že je instalována paměťová jednotka.

Položka nabídky	Nastavení	Popis
Použ. tiskárny	**Max. rychlost** **Max. výtěžnost***	Určete, zda zadržovací hardware v průběhu tisku odpojí nebo připojí barevné vývojové jednotky. **Poznámky** • Když je nastaveno na **Max. výtěžnost**, jsou barevné vývojové jednotky v případě, že se nepoužívají, odpojeny. Toto nastavení prodlužuje životnost komponenty, ale může vytvářet pauzy. • Když je nastaveno na **Max. rychlost**, zůstanou barevné vývojové jednotky připojeny bez ohledu na to, zda úloha obsahuje černobílý nebo barevný obsah. Toto nastavení může zkrátit životnost komponenty.

Položka nabídky	Nastavení	Popis
Použití tiskárny s nízkou rychlostí	**Max. výtěžnost*** **Maximální rychlost**	Určete, zda zadržovací hardware v průběhu tisku nízkou rychlostí odpojí nebo připojí barevné vývojové jednotky. **Note:** Toto nastavení mění chování tiskárny pouze v případě, že tiskový modul zpracovává 25 stránek za minutu. Nemá žádný vliv na provoz tiskového modulu při vyšších rychlostech zpracování.

Položka nabídky	Nastavení	Popis
Šetření zdroji	**Vypnuto*** **Zapnuto**	Zadejte, co má tiskárna dělat se staženými zdroji, když obdrží úlohu vyžadující více paměti, než kolik je k dispozici. **Poznámky** • Když je nastavena hodnota **Vypnuto**, tiskárna uchová stažené zdroje, pouze pokud není vyžadována paměť. Zdroje přiřazené k neaktivnímu jazyku tiskárny se vymažou. • Když je nastavena hodnota **Zapnuto**, tiskárna uchová všechny trvalé stažené zdroje ve všech jazycích. V případě nutnosti tiskárna místo odstranění trvalých zdrojů zobrazuje zprávy o nedostatku paměti.

Položka nabídky	Nastavení	Popis
Pořadí tisku Vytisknout vše	**Abecedně*** **Od nejnovějších** **Od nejstarších**	Upřesní pořadí tisku, rozhodnete-li se vytisknout všechny pozdržené a důvěrné úlohy.
Automatické odstranění pozastavených tiskových úloh	**Vypnuto*** **Zapnuto**	Nastavte tiskárnu, aby automaticky zrušila všechny tiskové úlohy ve frontě, které byly přerušeny chybami, jako např. zaseknutím papíru nebo nedostatkem materiálů.

Note: Hvězdička (*) vedle hodnoty označuje výchozí nastavení z výroby.

Kvalita

Note: Hvězdička (*) vedle hodnoty označuje výchozí nastavení z výroby.

Položka nabídky	Položka podnabídky	Nastavení	Popis
Režim tisku	–	**Černobíle** **Barevně***	Nastavuje, jak tiskárna generuje barevné obsah.
Rozlišení tisku	–	**4800 CQ*** **1200 dpi**	Nastaví rozlišení pro tištěný výstup **Note: 4800 CQ** poskytuje vysoce kvalitní výstup při maximální rychlosti.
Tmavost toneru	–	**1** až **5** (4*)	Určuje, zda mají textové obrázky malou nebo velkou sytost.
Polotón	–	**Normální*** **Detail**	Zdokonalí tiskový výstup, aby měl hladší linie a ostřejší okraje.
Úspora barev	–	**Vypnuto*** **Zapnuto**	Sníží množství toneru používaného pro tisk grafiky a obrázků. **Note:** Když nastavíte hodnotu **Zapnuto**, toto nastavení potlačí hodnotu nastavení **Sytost toneru**.

Položka nabídky	Položka podnabídky	Nastavení	Popis
Jas RGB	–	**–6** až **6** (0*)	Upraví jas všech objektů v odstínech šedi a RGB na stránce. **Note:** Toto nastavení nemá vliv na soubory, kde se používají specifikace barev CMYK.
Kontrast RGB	–	**0** až **5** (0*)	Upraví kontrast všech objektů v odstínech šedi a RGB na stránce. **Note:** Toto nastavení nemá vliv na soubory, kde se používají specifikace barev CMYK.
Sytost RGB	–	**0** až **5** (0*)	Zachová hodnoty černé a bílé a současně upraví hodnoty barev každého objektu na stránce. **Note:** Toto nastavení nemá vliv na soubory, kde se používají specifikace barev CMYK.
Rozšířené zobrazování	**Vyvážení barev**	**Azurová** (0*) **Purpurová** (0*) **Žlutá** (0*) **Černá** (0*)	Upraví množství toneru použitého pro každou barvu.
		Obnovit výchozí nastavení	Obnoví všechna nastavení barev na výchozí hodnoty.

Položka nabídky	Položka podnabídky	Nastavení	Popis
	Korekce barev	**Vypnuto** **Auto*** **Ručně**	Upraví nastavení barev, které jsou používány k tisku dokumentů. **Poznámky** • **Vypnuto** – nastaví tiskárnu tak, aby přijímala korekci barev ze softwaru. • **Auto** – nastaví tiskárnu tak, aby používala různé profily barev pro jednotlivé objekty na stránce. • **Ruční** – umožňuje přizpůsobit konverze barev RGB nebo CMYK používané pro jednotlivé objekty na tištěné stránce.
	Ukázka barev	**Tisk barevných vzorků**	Vytiskne zkušební stránky pro každou barevnou konverzní tabulku RGB a CMYK použitou v tiskárně.
	Úprava barev	**Úprava barev**	Kalibruje tiskárnu k úpravě barevných odchylek v tiskovém výstupu.
	Náhrada přímých barev	**Nast. vlastní CMYK**	Umožňuje přiřadit hodnoty CMYK 20 přímým barvám.

Evidence úloh

Note: Hvězdička (*) vedle hodnoty označuje výchozí nastavení z výroby.

Položka nabídky	Nastavení	Popis
Evidence úloh	**Vypnuto*** **Zapnuto**	Nastaví tiskárnu tak, aby vytvořila protokol přijatých tiskových úloh.

Položka nabídky	Nastavení	Popis
Četnost evidence úloh	**Každý den** **Každý týden** **Každý měsíc***	Určuje, jak často tiskárna vytváří soubor protokolu.
Akce protokolu na konci četnosti	**Žádná*** **Odeslat e-mailem aktuální protokol** **Odeslat e-mailem a odstranit aktuální protokol** **Vystavit aktuální protokol** **Vystavit a odstranit aktuální protokol**	Určuje, jak tiskárna reaguje při vypršení prahu četnosti. **Note:** Hodnota definovaná v položce **Četnost protokolování evidence** určuje, kdy bude tato akce spuštěna.
Protokol při téměř plném disku	**Zapnuto*** (5 MB) **Vypnuto**	Určuje maximální velikost souboru protokolu předtím, než tiskárna spustí funkci **Akce protokolu při téměř plném disku**. **Note:** Tato položka nabídky se zobrazí jen v případě, že je instalována paměťová jednotka.

Položka nabídky	Nastavení	Popis
Akce protokolu při téměř plném disku	**Žádná*** **Odeslat e-mailem aktuální protokol** **Odeslat e-mailem a odstranit aktuální protokol** **Odeslat e-mailem a odstranit nejstarší protokol** **Vystavit aktuální protokol** **Vystavit a odstranit aktuální protokol** **Vystavit a odstranit nejstarší protokol** **Odstranit aktuální protokol** **Odstranit nejstarší protokol** **Odstranit všechny protokoly kromě aktuálního** **Odstranit všechny protokoly**	Určuje, jak tiskárna reaguje na téměř plnou paměťovou jednotku. **Note:** Hodnota definovaná v poli **Protokol při téměř plném disku** určuje, kdy bude akce spuštěna.

Položka nabídky	Nastavení	Popis
Akce protokolu při plném disku	**Žádná*** **Odeslat e-mailem a odstranit aktuální protokol** **Odeslat e-mailem a odstranit nejstarší protokol** **Vystavit a odstranit aktuální protokol** **Vystavit a odstranit nejstarší protokol** **Odstranit aktuální protokol** **Odstranit nejstarší protokol** **Odstranit všechny protokoly kromě aktuálního** **Odstranit všechny protokoly**	Určuje, jak tiskárna reaguje, když využití paměťové jednotky dosáhne maximální mezní hodnoty (100 MB).
URL pro vystavení protokolu	Nastavení je definováno uživatelem.	Určuje, kam tiskárna vystavuje protokoly evidence úloh.
E-mailová adresa pro zasílání protokolů	Nastavení je definováno uživatelem.	Určuje e-mailovou adresu, na kterou bude zařízení zasílat protokoly evidence úloh.
Předpona souboru protokolu	Nastavení je definováno uživatelem.	Určuje předponu souborů protokolu. **Note:** Jako výchozí předpona souboru protokolu se používá aktuální název hostitele definovaný v nabídce TCP/IP.

PDF

Note: Hvězdička (*) vedle hodnoty označuje výchozí nastavení z výroby.

Položka nabídky	Nastavení	Popis
Na celou stránku	**Vypnuto*** **Zapnuto**	Přizpůsobí obsah stránky formátu vybraného papíru.
Anotace	**Tisk** **Netisknout***	Určuje, zda tisknout anotace v souboru PDF.
Vytisknout hlášení o chybě v PDF	**Vypnuto** **Zapnuto***	Povoluje tisk chyby PDF.

PostScript

> **Note:** Hvězdička (*) vedle hodnoty označuje výchozí nastavení z výroby.

Položka nabídky	Nastavení	Popis
Tisk PS chyb	**Vypnuto*** **Zapnuto**	Vytiskne zkušební stránku popisující chybu emulace jazyku PostScript®. > **Note:** Když dojde k chybě, zpracování úlohy se zastaví, tiskárna vytiskne chybovou zprávu a zbytek tiskové úlohy bude vyprázdněn.
Minimální šířka linky	**1** až **30** (2*)	Nastaví minimální šířku záběru. > **Note:** Úlohy vytištěné v rozlišení 1200 dpi používají tuto hodnotu přímo.
Režim spuštění se zamknutým PS	**Vypnuto** **Zapnuto***	Zakáže soubor SysStart. > **Note:** Povolení souboru SysStart vystavuje tiskárnu nebo síť bezpečnostnímu riziku.

Položka nabídky	Nastavení	Popis
Vyhlazení obrazu	**Vypnuto*** **Zapnuto**	Zvýší kontrast a ostrost pro obrázky s nízkým rozlišením. **Note:** Toto nastavení nijak neovlivní obrázky s rozlišením 300 dpi nebo vyšším.
Priorita fontu	**Rezidentní*** **Paměť flash/Disk**	Stanovení pořadí hledání písem. **Poznámky** • **Rezidentní** – nastaví tiskárnu tak, aby při hledání požadovaného písma nejprve prohledala svou paměť a teprve poté paměťovou jednotku. • **Paměť flash / Disk** – nastaví tiskárnu tak, aby při hledání požadovaného písma nejprve prohledala paměťovou jednotku a teprve poté prohledala paměť tiskárny. • Tato položka nabídky se zobrazí jen v případě, že je instalována paměťová jednotka.
Limit pro čekání	**Vypnuto** **Zapnuto***	Povolí tiskárně, aby před zrušením tiskové úlohy počkala na další data. **Note:** Je-li položka nastavena na hodnotu **Zapnuto**, je výchozí nastavení z výroby 40 sekund.

PCL

Položka nabídky	Nastavení	Popis
Zdroj písem	**Rezidentní*** **Disk** **Stáhnout** **Paměť flash** **Karta s písmy** **Vše**	Zvolte zdroj, který obsahuje výchozí nastavení písma. **Poznámky** • **Disk** – zobrazí se pouze v případě, že je nainstalován funkční pevný disk, který obsahuje písma a není chráněn proti čtení/zápisu. • **Stáhnout** – zobrazí se pouze v případě, že stažená písma jsou v paměti tiskárny. • **Paměť flash** – zobrazí se pouze v případě, že je nainstalována funkční paměť flash, která obsahuje písma a není chráněna proti čtení/zápisu.

Položka nabídky	Nastavení	Popis
		• **Karta s písmy** – zobrazí se pouze v případě, že je nainstalována funkční karta s písmy nebo je nakonfigurována inteligentní paměťová jednotka.
Název písma	[List of available fonts] (**Courier***)	Zvolí písmo z určeného zdroje písem.
Sada symbolů	[List of available symbol sets] (**10U PC-8***)	Určení sady symbolů pro jednotlivé názvy písem. **Note:** Sada symbolů je sada písmen a číselných znaků, interpunkčních znamének a speciálních symbolů. Sady symbolů podporují různé jazyky nebo specifické programy, například matematické symboly pro vědecké texty.
Rozteč	**0,08–100,00** (10,00*)	Určete rozteč pro pevná písma nebo písma s konstantní roztečí. **Note:** Tato položka nabídky se odvíjí od počtu znaků pevné mezery na jeden horizontální palec.

Položka nabídky	Nastavení	Popis
Orientace	**Na výšku*** **Na šířku** **Převrátit na výšku** **Převrátit na šířku**	Určení orientace textu a grafiky na stránce.
Řádků na stránku	**1–255**	Určuje počet řádků na každé stránce vytištěné přes datový tok PCL®. **Poznámky** • Tato položka nabídky aktivuje vertikální únik, který způsobí, že se vybraný počet požadovaných řádků vytiskne mezi výchozí okraje stránky. • 60 je výchozím továrním nastavením pro USA. 64 je mezinárodním výchozím továrním nastavením.
Minimální šířka linky PCL5	**1–30** (2*)	Nastavuje počáteční minimální hodnotu čáry pro libovolnou úlohu vytištěnou v rozlišení 1200 dpi pomocí příslušného emulátoru.
Minimální šířka linky PCLXL	**1–30** (2*)	

Položka nabídky	Nastavení	Popis
Šířka A4	**198 mm*** **203 mm**	Nastaví šířku logické stránky při tisku na papír formátu A4. **Note:** Logická stránka je prostor na stránce, kde jsou data vytištěna.
Vkládat CR za LF	**Zapnuto** **Vypnuto***	Nastaví tiskárnu k provedení konce řádku po příkazu posunu na další řádek. **Note:** Znak pro konec řádku je mechanismus, který tiskárně přikazuje přesunout pozici kurzoru na první pozici stejného řádku.
Vkládat LF za CR	**Zapnuto** **Vypnuto***	Nastaví tiskárnu k provedení posunu na další řádek za příkazem konce řádku.
Přečíslování zásobníků	**Přiřadit univerzální podavač** **Přiřadit zásobník** [x] **Přiřadit ruční podavač papíru** **Přiřadit ruč. podavač obálek**	Nakonfiguruje tiskárnu pro práci s odlišným ovladačem tisku nebo s vlastní aplikací, které pro žádost o daný zdroj papíru používají jinou sadu označení zdrojů. Vyberte z následujících možností: **Vypnuto*** – Tiskárna použije výchozí tovární označení zdrojů papíru. **Žádný** – Zdroj papíru ignoruje příkaz Vybrat podávání papíru. **0–199** – výběrem číselné hodnoty přiřadíte zdroji papíru vlastní hodnotu.
	Zobrazit výchozí nastavení	Zobrazení výchozí hodnoty přiřazené k jednotlivým zdrojům papíru.
	Obnovit výchozí nastavení	Obnovit výchozí tovární nastavení pro číslování zásobníků.

Položka nabídky	Nastavení	Popis
Časový limit tisku	**Vypnuto** **Zapnuto*** (90)	Nastaví konkrétní dobu nečinnosti, po které tiskárna ukončí tiskovou úlohu.

Note: Hvězdička (*) vedle hodnoty označuje výchozí nastavení z výroby.

Obrázek

Note: Hvězdička (*) vedle hodnoty označuje výchozí nastavení z výroby.

Položka nabídky	Nastavení	Popis
Automatické přizpůsobení	**Zapnuto** **Vypnuto***	Vybere nejlepší dostupné nastavení formátu a orientace papíru pro daný obrázek. **Note:** Je-li tato položka nabídky nastavena na hodnotu **Zapnuto**, přepíše nastavení přizpůsobení a orientace pro daný obrázek.
Invertovat	**Vypnuto*** **Zapnuto**	Invertuje dvoubarevné monochromatické obrázky. **Note:** Tato položka nabídky se nevztahuje na formáty obrazu GIF a JPEG.
Přizpůsobení	**Přizpůsobení výšky/šířky*** **Ukotvit vlevo nahoře** **Ukotvit ve středu** **Přizpůsobit výšku/šířku** **Přizpůsobit výšku** **Přizpůsobit šířku**	Upraví obrázek tak, aby vyhovoval tisknutelné oblasti. **Note:** Když je **zapnutoAutomatické přizpůsobení**, je **Měřítko** automaticky nastaveno na **Přizpůsobení výšky/šířky**.

Položka nabídky	Nastavení	Popis
Orientace	**Na výšku*** **Na šířku** **Převrátit na výšku** **Převrátit na šířku**	Určení orientace textu a grafiky na stránce.

Papír

Konfigurace zásobníku

> **Note:** Hvězdička (*) vedle hodnoty označuje výchozí nastavení z výroby.

Položka nabídky	Položka podnabídky	Nastavení	Popis
Výchozí zdroj	–	**Zásobník** [x] (1*) **Univerzální podavač** **Ruční výběr** **Obálka ručně**	Nastavení výchozího zdroje papíru pro všechny tiskové úlohy.
Formát/typ papíru	**Zásobník** [x] **Univerzální podavač** **Ruční výběr** **Obálka ručně**	**Velikost** **Typ**	Určuje formát nebo typ papíru vkládaného do jednotlivých zdrojů papíru.

Položka nabídky	Položka podnabídky	Nastavení	Popis
Náhradní formát	–	**Vypnuto** **Statement/ A5** **Letter/A4** **11 x 17/A3** **Všechny uvedené***	Nastaví tiskárnu tak, aby nahradila zadaný formát papíru v případě, že v žádném zdroji papíru není vložen požadovaný formát. **Poznámky** • **Vypnuto** – uživateli se zobrazí výzva k vložení požadovaného formátu papíru. • **Všechny uvedené** – umožňuje všechny dostupné náhrady.
Konfigurace univerzálního podavače	–	**Kazeta*** **Ručně** **První**	Určuje chování univerzálního podavače. **Poznámky** • **Kazeta** – nakonfiguruje univerzální podavač jako automatický zdroj papíru. • **Ruční** – univerzální podavač lze použít pouze pro tiskové úlohy s ručním podáváním. • **První** – nakonfiguruje univerzální podavač jako primární zdroj papíru.

Konfigurace médií

Položka nabídky	Položka podnabídky	Nastavení	Popis
Jednotky míry	–	**Palce** **Milimetrů**	Určuje měrné jednotky pro papír Universal. **Note:** **Palce** jsou americkým výchozím továrním nastavením. **Milimetry** jsou mezinárodním výchozím továrním nastavením.
Univerzální nastavení	**Všechny vstupní zásobníky**	**Na výšku – šířka**	Nastaví šířku papíru Universal při orientaci na výšku.
		Na výšku - výška	Nastaví výšku papíru Universal při orientaci na výšku.
		Směr podávání (**krátký okraj***)	Nastaví tiskárnu tak, aby zaváděla papír ze směru krátkého nebo dlouhého okraje papíru. **Note:** **Dlouhý okraj** se zobrazuje pouze tehdy, když je delší strana kratší než maximální podporovaná šířka.
Nastavení typu média	[List of paper types]	**Povrch** **Gramáž** **Orientace vložení** **Odeslat do odkl.**	Specifikuje texturu, gramáž a orientaci papíru.

Note: Hvězdička (*) vedle hodnoty označuje výchozí nastavení z výroby.

Konfigurace přihrádky

Note: Hvězdička (*) vedle hodnoty označuje výchozí nastavení z výroby.

Položka nabídky	Nastavení	Popis
Výstupní zásobník	**Standardní zásobník*** **Odkladač** [x]	Určuje výstupní přihrádku pro tiskové úlohy.
Konfigurace odkladačů	**Schránka*** **Propojit** **Propojit volitelné** **Přiřazení typu**	Slouží ke konfiguraci provozního režimu výstupních odkladačů. **Poznámky** • **Schránka** – umožňuje samostatně zvolit standardní zásobník a jakoukoli volitelnou přihrádku. • **Propojit** – umožňuje propojit výstupní přihrádky, jako kdyby se jednalo o jednu výstupní přihrádku. • **Propojit volitelné** – považuje všechny volitelné přihrádky za jednu velkou výstupní přihrádku. • **Přiřazení typu** – každému typu papíru je přiřazena přihrádka nebo propojená sada přihrádek.
Vlastní názvy zásobníků	**Standardní zásobník** **Odkladač** [x]	Přiřadí každé přihrádce název.

Jednotka USB

Tisk z jednotky paměti flash

> **Note:** Hvězdička (*) vedle hodnoty označuje výchozí nastavení z výroby.

Položka nabídky	Nastavení	Popis
Počet kopií	**1** až **9999** (1*)	Určuje počet kopií v tiskové úloze.
Zdroj papíru	**Zásobník** [x] (1*) **Univerzální podavač** **Ruční výběr** **Ručně obálky**	Nastaví výchozí zdroj papíru pro tiskovou úlohu.
Barevná	**Vypnuto** **Zapnuto***	Vytiskne soubor na jednotce paměti flash barevně.
Skládání kopií	**Vypnuto [1,1,1,2,2,2]** **Zapnuto [1,2,1,2,1,2]***	Skládá stránky tiskové úlohy v pořadí, především při tisku více kopií.
Strany	**Jednostranný tisk*** **Oboustranný tisk**	Určuje, zda tisknout na jednu stranu nebo na obě strany papíru.
Sešívání	**Vypnuto*** **1 svorka, levý horní roh** **2 svorky, nalevo** **1 svorka, pravý horní roh** **2 svorky, nahoře** **1 svorka, levý dolní roh** **2 svorky, dole** **1 svorka, pravý dolní roh** **2 svorky, napravo**	Určuje polohu svorky pro všechny tiskové úlohy. > **Note: Sešívání** se zobrazí jen v případě, že je nainstalován sešívací finišer.

Položka nabídky	Nastavení	Popis
Děrování	**Vypnuto*** **2 otvory** **3 otvory** **4 otvory**	Nastaví režim děrování pro všechny tiskové úlohy. **Note:** Tato položka nabídky se zobrazí jen v případě, že je instalován sešívací, děrovací nebo brožovací finišer.
Posunout listy	**Žádná*** **Mezi kopiemi** **Mezi úlohy**	Posune výstup jednotlivých tiskových úloh nebo jednotlivých kopií tiskové úlohy. **Poznámky** • Možnost **Mezi kopie** – posune jednotlivé kopie tiskové úlohy, pokud je možnost **Skládat kopie** nastavená na **Zapnuto[1,2,1,2,1,2]**. Pokud je možnost **Skládat kopie** nastavena na hodnotu **Vypnuto [1,1,1,2,2,2]**, je každá sada vytištěných stránek posunuta, například všechny stránky označené jako 1 a všechny stránky označené jako 2. • **Mezi úlohy** – celá tisková úloha se posune stejně bez ohledu na počet vytištěných kopií.
Styl otočení	**Dlouhý okraj*** **Krátký okraj**	Určuje, která strana papíru je při oboustranném tisku svázána.

Položka nabídky	Nastavení	Popis
Více stránek na stranu	**Vypnuto*** **2 stránky na stranu** **3 stránky na stranu** **4 stránky na stranu** **6 stránek na stranu** **9 stránek na stranu** **12 stránek na stranu** **16 stránek na stranu**	Na jednu stranu listu papíru se vytisknou obrazy více stránek.
Více stránek na stranu – řazení	**Horizontální*** **Opačné horizontální** **Opačné vertikální** **Vertikální**	Určuje polohu obrázků na více stránek při použití nastavení **Více stránek na stranu**.
Více str. na stranu – orientace	**Auto*** **Na šířku** **Na výšku**	Určuje orientaci obrázků na více stránek při použití nastavení **Více stránek na stranu**.
Více stránek na stranu – okraj	**Žádná*** **Plný**	Při použití nastavení **Více stránek na stranu** vytiskne rámeček okolo každého obrázku na stránce.
Oddělovací listy	**Vypnuto*** **Mezi kopiemi** **Mezi úlohy** **Mezi listy**	Při tisku vkládá prázdné oddělovací listy.
Zdroj oddělovacích listů	**Zásobník** [x] (1*) **Univerzální podavač**	Zadejte zdroj papíru pro oddělovací list.
Prázdné strany	**Netisknout*** **Tisk**	Při tiskové úloze tiskne prázdné stránky.

Síť/Porty

Přehled sítí

Položka nabídky	Nastavení	Popis
Aktivní adaptér	**Auto*** **Standardní síť** **Bezdrátové**	Zadat typ síťového připojení. **Note:** Nabídka **Bezdrátové** je k dispozici jen u tiskáren připojených k bezdrátové síti.
Stav sítě	Nastavení je údaj, který je k dispozici jen pro čtení.	Zobrazit stav připojení sítě tiskárny.
Zobrazení stavu sítě na tiskárně	**Vypnuto** **Zapnuto***	Zobrazit stav sítě na displeji.
Rychlost, oboustranný tisk	Nastavení je údaj, který je k dispozici jen pro čtení.	Zobrazit rychlost aktuálně aktivní síťové karty.
IPv4	Nastavení je údaj, který je k dispozici jen pro čtení.	Zobrazit adresu IPv4.
Všechny adresy IPv6	Nastavení je údaj, který je k dispozici jen pro čtení.	Zobrazit všechny adresy IPv6.
Resetovat tiskový server	**Start**	Resetuje všechna aktivní síťová připojení k tiskárně. **Note:** Tímto nastavením se odeberou veškerá nastavení síťové konfigurace.
Čas. limit síťové úlohy	**Vypnuto** **Zapnuto*** (90 sekund)	Nastaví dobu, po které tiskárna zruší síťovou tiskovou úlohu.
Hlavičková stránka	**Vypnuto*** **Zapnuto**	Vytiskne hlavičkovou stránku.
Povolit síťové připojení	**Vypnuto** **Zapnuto***	Povolit připojení tiskárny k síti.

Položka nabídky	Nastavení	Popis
Povolit LLDP	**Vypnuto*** **Zapnuto**	Zobrazit stav sítě na domovské obrazovce.

Note: Hvězdička (*) vedle hodnoty označuje výchozí nastavení z výroby.

Bezdrátové

Note: Tato nabídka je k dispozici pouze u tiskáren připojených k síti Wi-Fi nebo u modelů tiskáren, které mají bezdrátový síťový adaptér.

Položka nabídky	Položka podnabídky	Nastavení	Popis
Nastavit na panelu tiskárny	**Zvolit síť**	[List of available wireless networks]	Určuje bezdrátovou síť, ke které se tiskárna připojuje.
	Přidat síť Wi-Fi	**Název sítě** **Režim sítě** (**Infrastruktura***) **Režim zabezpečení bezdrátové sítě** (**Zakázáno***)	Ručně zadejte název a typ sítě.

Položka nabídky	Položka podnabídky	Nastavení	Popis
Wi-Fi Protected Setup	–	**Spustit metodu pomocí tlačítka** **Metoda spuštění kódem PIN**	Nastaví síť Wi-Fi a zapne zabezpečení sítě. **Poznámky** • **Metoda připojení tlačítkem** připojí tiskárnu k síti Wi-Fi stisknutím tlačítka na tiskárně a na přístupovém bodu (bezdrátovém směrovači) v daném čase. • **Metoda připojení kódem PIN** připojí tiskárnu k síti Wi-Fi zadáním kódu PIN na tiskárně a do nastavení bezdrátové sítě v přístupovém bodu.
Síťový režim	–	**Typ BSS** **Infrastruktura***	Určuje režim sítě.

Položka nabídky	Položka podnabídky	Nastavení	Popis
Kompatibilita	–	**802.11b/g/n (2,4 GHz)*** **802.11a/b/g/n/ac (2,4 GHz / 5 GHz)** **802.11a/n/ac (5 GHz)**	Určuje standard pro síť Wi-Fi. **Note:** Položky **802.11a/b/g/n/ac (2,4 GHz / 5 GHz)** a **802.11a/n/ac (5 GHz)** se zobrazí, pouze když je nainstalována možnost Wi-Fi.
Režim zabezpečení bezdrátové sítě	–	**Vypnuto*** **WPA2/WPA – Personal** **WPA2-Personal** **WPA3/WPA – Personal** **WPA3-Personal** **802.1x – RADIUS**	Nastavte režim zabezpečení pro připojení tiskárny k síti Wi-Fi.

Položka nabídky	Položka podnabídky	Nastavení	Popis
WPA2/WPA Personal	–	**AES**	Povolit zabezpečení sítě Wi-Fi prostřednictvím chráněného přístupu k síti Wi-Fi (WPA). **Note:** Tato položka nabídky se zobrazí pouze tehdy, když bude možnost **Režim zabezpečení bezdrátové sítě** nastavena na hodnotu **WPA2/WPA-Osobní**.
Nastavit PSK	–	Nastavení je definováno uživatelem.	Nastavit heslo pro zabezpečené připojení k síti Wi-Fi.
WPA2-Personal	–	**AES**	Povolení zabezpečení sítě Wi-Fi prostřednictvím WPA2. **Note:** Tato položka nabídky se zobrazí pouze tehdy, když bude možnost **Režim zabezpečení bezdrátové sítě** nastavena na hodnotu **WPA2-Osobní**.

Položka nabídky	Položka podnabídky	Nastavení	Popis
Režim šifrování 802.1x	–	**WPA+** **WPA2***	Povolit zabezpečení sítě Wi-Fi prostřednictvím standardu 802.1x. **Poznámky** • Tato položka nabídky se zobrazí pouze tehdy, když bude možnost **Režim zabezpečení bezdrátové sítě** nastavena na hodnotu **802.1x – RADIUS**. • Položku **802.1x – RADIUS** lze nakonfigurovat pouze z prostředí serveru Embedded Web Server.
IPv4	**Povolit DHCP**	**Zapnuto*** **Vypnuto**	Povolení a konfigurace nastavení IPv4 na tiskárně.
	Nastavit statickou IP adresu	**IP adresa** **Síťová maska** **Brána**	

Položka nabídky	Položka podnabídky	Nastavení	Popis
IPv6	**Povolit IPv6**	**Zapnuto*** **Vypnuto**	Povolení a konfigurace nastavení IPv6 na tiskárně.
	Povolit DHCPv6	**Zapnuto** **Vypnuto***	
	Bezstavová autokonfigurace adres	**Zapnuto*** **Vypnuto**	
	Adresa serveru DNS	Nastavení je definováno uživatelem.	
	Ručně přiřazená adresa IPv6	Nastavení je definováno uživatelem.	
	Ručně přiřazený směrovač IPv6	Nastavení je definováno uživatelem.	
	Předpona adresy	Nastavení je definováno uživatelem.	
	Všechny adresy IPv6	Nastavení je definováno uživatelem.	
	Všechny adresy směrovače v síti IPv6	Nastavení je definováno uživatelem.	
Síťová adresa	–	**UAA** **LAA**	Zobrazí síťové adresy.

Položka nabídky	Položka podnabídky	Nastavení	Popis
PCL SmartSwitch	–	**Vypnuto** **Zapnuto***	Nastavit tiskárnu tak, aby se přepínala na emulaci PCL pokaždé, když to bude vyžadovat tisková úloha, bez ohledu na výchozí jazyk tiskárny. **Note:** Pokud je parametr **PCL SmartSwitch** nastaven na hodnotu **Vypnuto**, tiskárna neprověřuje příchozí data a použije výchozí jazyk tiskárny zadaný v nabídce **Nastavení**.

Položka nabídky	Položka podnabídky	Nastavení	Popis
PS SmartSwitch	–	**Vypnuto** **Zapnuto***	Nastavit tiskárnu tak, aby se přepínala na emulaci PS pokaždé, když to bude vyžadovat tisková úloha, bez ohledu na výchozí jazyk tiskárny. **Note:** Pokud je parametr **PS SmartSwitch** nastaven na hodnotu **Vypnuto**, tiskárna neprověřuje příchozí data a použije výchozí jazyk tiskárny zadaný v nabídce **Nastavení**.
Ukládání úloh do vyrovnávací paměti	–	**Zapnuto** **Vypnuto***	Před tiskem dočasně uložte tiskové úlohy na paměťovou jednotku. **Note:** Tato položka nabídky se zobrazí jen v případě, že je instalována paměťová jednotka.

Položka nabídky	Položka podnabídky	Nastavení	Popis
Binární PostScript Mac	–	**Auto*** **Zapnuto** **Vypnuto**	Nastavte tiskárnu ke zpracování binárních tiskových úloh Macintosh s emulací jazyka PostScript. **Poznámky** • Nastavení **Zapnuto** zpracovává tiskové úlohy v základním binárním jazyku emulace PostScript. • Nastavení **Vypnuto** filtruje tiskové úlohy používající standardní protokol.

Wi-Fi Direct

Note: Hvězdička (*) vedle hodnoty označuje výchozí nastavení z výroby.

Položka nabídky	Nastavení	Popis
Povolit Wi-Fi Direct	**Zapnuto** **Vypnuto***	Nastavit tiskárnu tak, aby se připojovala přímo k Wi-Fi zařízením.
Název sítě Wi-Fi Direct	Nastavení je definováno uživatelem.	Určuje název sítě Wi-Fi Direct.
Heslo pro Wi-Fi Direct	Nastavení je definováno uživatelem.	Nastavení hesla k ověření a validaci uživatelů Wi-Fi připojení.

Položka nabídky	Nastavení	Popis
Zobrazit heslo na stránce Nastavení	**Vypnuto** **Zapnuto***	Zobrazí **Heslo pro Wi-Fi Direct** na **stránce Nastavení sítě**.
Číslo preferovaného kanálu	**1** až **11** **Auto***	Nastavte preferovaný kanál sítě Wi-Fi.
Adresa IP vlastníka skupiny	Nastavení je definováno uživatelem.	Určuje IP adresu vlastníka skupiny.
Automaticky přijímat žádosti tlačítka	**Vypnuto*** **Zapnuto**	Automaticky přijímá požadavky na připojení k síti. **Note:** Automatické přijímání klientů není zabezpečeno.

Správa mobilních služeb

Položka nabídky	Nastavení	Popis
Povolit tisk IPP	**Zapnuto*** **Vypnuto**	Povolte síťové tiskárně tisk úloh pomocí protokolu IPP (Internet Printing Protocol).
Povolit IPP přes USB	**Zapnuto*** **Vypnuto**	Povolte tiskárně USB odesílat tiskové úlohy pomocí protokolu IPP. **Note:** Protokol IPP je obvykle určen pro síťové tiskárny.
Povolit vyhledávání Mopria	**Zapnuto*** **Vypnuto**	Povolte mobilním zařízením vyhledat tiskárnu s certifikací Mopria™.

Note: Hvězdička (*) vedle hodnoty označuje výchozí nastavení z výroby.

Síť Ethernet

Položka nabídky	Položka podnabídky	Nastavení	Popis
Rychlost sítě	–	Nastavení je údaj, který je k dispozici jen pro čtení.	Zobrazí rychlost aktivního síťového adaptéru.

Položka nabídky	Položka podnabídky	Nastavení	Popis
IPv4	**Povolit DHCP**	**Zapnuto*** **Vypnuto**	Konfiguruje nastavení IPv4. **Note:** Nastavení jsou definována uživatelem.
	Nastavit statickou IP adresu	**IP adresa** **Síťová maska** **Brána**	
IPv6	**Povolit IPv6**	**Zapnuto*** **Vypnuto**	Konfiguruje nastavení IPv6.
	Povolit DHCPv6	**Vypnuto*** **Zapnuto**	
	Bezstavová autokonfigurace adres	**Zapnuto*** **Vypnuto**	
	Adresa serveru DNS	Nastavení je definováno uživatelem.	
	Ručně přiřazená adresa IPv6	Nastavení je definováno uživatelem.	
	Ručně přiřazený směrovač IPv6	Nastavení je definováno uživatelem.	
	Předpona adresy	**0–128** (64*)	
	Všechny adresy IPv6	Nastavení je údaj, který je k dispozici jen pro čtení.	
	Všechny adresy směrovače v síti IPv6	Nastavení je údaj, který je k dispozici jen pro čtení.	
Síťová adresa	–	**UAA** **LAA**	Určuje adresu sítě.

Položka nabídky	Položka podnabídky	Nastavení	Popis
PCL SmartSwitch	–	**Vypnuto** **Zapnuto***	Nastavit tiskárnu tak, aby se přepínala na emulaci PCL pokaždé, když to bude vyžadovat tisková úloha, bez ohledu na výchozí jazyk tiskárny. **Note:** Pokud je toto nastavení zakázáno, tiskárna neprověřuje příchozí data a použije výchozí jazyk tiskárny zadaný v nabídce **Nastavení**.
PS SmartSwitch	–	**Vypnuto** **Zapnuto***	Nastavit tiskárnu tak, aby se přepínala na emulaci PostScript pokaždé, když to bude vyžadovat tisková úloha, bez ohledu na výchozí jazyk tiskárny. **Note:** Pokud je toto nastavení zakázáno, tiskárna neprověřuje příchozí data a použije výchozí jazyk tiskárny zadaný v nabídce **Nastavení**.

Položka nabídky	Položka podnabídky	Nastavení	Popis
Ukládání úloh do vyrovnávací paměti	–	**Vypnuto*** **Zapnuto**	Před tiskem dočasně uložte úlohy na paměťovou jednotku. **Note:** Tato položka nabídky se zobrazí jen v případě, že je instalována paměťová jednotka.
Binární PostScript Mac	–	**Auto*** **Vypnuto** **Zapnuto**	Nastavte tiskárnu ke zpracování binárních tiskových úloh Macintosh s emulací jazyka PostScript. **Poznámky** • **Automaticky** zpracovává tiskové úlohy z počítačů používajících operační systém Windows nebo Macintosh. • Možnost **Vypnuto** filtruje tiskové úlohy využívající emulaci jazyka PostScript pomocí standardního protokolu.

Položka nabídky	Položka podnabídky	Nastavení	Popis
Energeticky úsporná síť Ethernet	–	**Zapnuto** **Vypnuto** **Auto***	Sníží spotřebu energie, pokud tiskárna nepřijímá žádná data ze sítě Ethernet.

Note: Hvězdička (*) vedle hodnoty označuje výchozí nastavení z výroby.

TCP/IP

Poznámky

- Tato nabídka se zobrazuje pouze u síťových tiskáren nebo tiskáren připojených k tiskovým serverům.
- Hvězdička (*) vedle hodnoty označuje výchozí nastavení z výroby.

Položka nabídky	Nastavení	Popis
Nastavit název hostitele	Nastavení je definováno uživatelem.	Nastavení aktuálního názvu hostitele protokolu TCP/IP
Název domény	Nastavení je definováno uživatelem.	Nastavuje název domény.
Umožňuje serveru DHCP/BOOTP aktualizovat server NTP	**Zapnuto*** **Vypnuto**	Povolte klientům protokolu DHCP (Dynamic Host Configuration Protocol) a protokolu BOOTP (BOOTstrap Protocol) aktualizovat nastavení NTP tiskárny.
Název Nulové konfigurace	Nastavení je definováno uživatelem.	Určuje název služby pro síť nulové konfigurace.
Povolit Auto IP	**Vypnuto** **Zapnuto***	Přiřadí IP adresu automaticky.
Adresa serveru DNS	Nastavení je definováno uživatelem.	Určuje aktuální adresu serveru DNS (Domain Name System).
Záloha adresy serveru DNS	Nastavení je definováno uživatelem.	Určuje zálohové adresy serveru DNS.
Záloha 2. adresy DNS serveru		
Záloha 3. adresy DNS serveru		

Položka nabídky	Nastavení	Popis
Pořadí hledání domény	Nastavení je definováno uživatelem.	Určuje seznam názvů domén, které slouží k vyhledání tiskárny a jejích zdrojů nacházejících se na různých místech v síti.
Povolit DDNS	**Vypnuto*** **Zapnuto**	Aktualizuje dynamická nastavení serveru DNS.
DDNS TTL **Výchozí hodnoty TTL** **Čas aktualizace DDNS**	Nastavení je definováno uživatelem.	Určuje aktuální nastavení serveru DDNS.
Povolit mDNS	**Vypnuto** **Zapnuto***	Aktualizuje vícesměrová nastavení serveru DNS.
Adresa WINS serveru	Nastavení je definováno uživatelem.	Určuje adresu serveru pro službu WINS (Windows Internet Name Service).
Povolit BOOTP	**Vypnuto*** **Zapnuto**	Umožňuje BOOTP přiřadit tiskárně IP adresu.
Seznam omez. serverů	Nastavení je definováno uživatelem.	Určuje adresy IP, které mají povoleno komunikovat s tiskárnou přes TCP/IP. **Poznámky** • IP adresy od sebe oddělujte čárkami. • Můžete přidat až 50 IP adres.
Možnosti omez. seznamu serverů	**Blokovat všechny porty*** **Blokovat pouze tisk** **Blokovat pouze tisk a HTTP**	Určuje možnost přístupu pro adresy IP, které nejsou v seznamu.
MTU	**256** až **1500** **Ethernet** (1500*)	Určuje parametr maximální přenosové jednotky (MTU) pro připojení TCP.
Port pro tisk typu Raw	**1** až **65535** (9100*)	Určuje číslo portu typu Raw pro tiskárny zapojené do sítě.

Položka nabídky	Nastavení	Popis
Maximální rychlost odchozí komunikace	**Vypnuto*** **Zapnuto**	Nastavuje maximální přenosovou rychlost tiskárny. **Note:** Pokud je volba povolena, hodnota pro toto nastavení je 100 – 1 000 000 kilobitů/sekundu.
Podpora protokolu TLS	**Zapnout TLSv1.0** (**Vypnuto***) **Zapnout TLSv1.1** (**Vypnuto***) **Zapnout TLSv1.2** (**Zapnuto***)	Povolí protokol Transport Layer Security.
Seznam šifer SSL	Nastavení je definováno uživatelem.	Specifikuje použitelné šifrovací algoritmy pro připojení SSL nebo TLS.
Seznam šifer TLSv1.3 SSL		

SNMP

Poznámky

- Tato nabídka se zobrazuje pouze u síťových tiskáren nebo tiskáren připojených k tiskovým serverům.
- Hvězdička (*) vedle hodnoty označuje výchozí nastavení z výroby.

Položka nabídky	Položka podnabídky	Nastavení	Popis
Verze SNMP 1 a 2c	**Zapnuto**	**Vypnuto** **Zapnuto***	Slouží ke konfiguraci protokolů SNMP (Simple Network Management Protocol) verze 1 a 2c, které se používají k instalaci tiskových ovladačů a aplikací.
	Povolit nastavení SNMP	**Vypnuto** **Zapnuto***	
	Zapnout PPM MIB	**Vypnuto** **Zapnuto***	
	Komunita SNMP	Nastavení je definováno uživatelem.	

Položka nabídky	Položka podnabídky	Nastavení	Popis
SNMP verze 3	**Zapnuto**	**Vypnuto** **Zapnuto***	Slouží k povolení protokolu SNMP verze 3, který se používá k instalaci aktualizaci zabezpečení tiskárny.
	Název kontextu	Nastavení je definováno uživatelem.	Zadejte kontextový název.
	Nast. ověř. úd. pro čtení/zápis	**Uživatelské jméno** **Heslo pro ověření** **Heslo pro ochranu osobních údajů**	Zadejte přihlašovací údaje pro čtení a zápis pro protokol SNMP verze 3.
	Nast. ověř. úd. jen pro čtení	**Uživatelské jméno** **Heslo pro ověření** **Heslo pro ochranu osobních údajů**	Zadejte přihlašovací údaje pouze pro čtení pro protokol SNMP verze 3.
	Hash ověření	**MD5** **SHA1***	Nastavte příslušnou hodnotu hash ověření.
	Minimální úroveň ověření	**Bez ověření, bez ochrany osobních údajů** **Ověření, bez ochrany osobních údajů** **Ověření, ochrana osobních údajů***	Nastavte příslušnou minimální úroveň ověřování.
	Algoritmus ochrany osobních údajů	**DES** **AES-128***	Nastavte příslušný algoritmus ochrany osobních údajů.

IPSec

> **Note:** Tato nabídka se zobrazuje pouze u síťových tiskáren nebo tiskáren připojených k tiskovým serverům.

Položka nabídky	Nastavení	Popis
Povolit IPSec	**Vypnuto*** **Zapnuto**	Povolí protokol IPSec (Internet Protocol Security).
Základní konfigurace	**Výchozí nastavení*** **Kompatibilita** **Zabezpečení**	Nastaví základní konfiguraci IPSec. **Note:** Tato položka nabídky se zobrazí pouze tehdy, když bude možnost **Povolit IPSec** nastavena na hodnotu **Zapnuto**.
Návrh skupiny DH (Diffie-Hellman)	**modp2048 (14)*** **modp3072 (15)** **modp4096 (16)** **modp6144 (17)**	Nastaví základní konfiguraci IPSec. **Note:** Tato položka nabídky je k dispozici pouze tehdy, pokud je možnost **Základní konfigurace** nastavena na hodnotu **Kompatibilita**.
Navrhovaná metoda šifrování	**3DES** **AES***	Nastavuje metodu šifrování. **Note:** Tato položka nabídky je k dispozici pouze tehdy, pokud je možnost **Základní konfigurace** nastavena na hodnotu **Kompatibilita**.

Položka nabídky	Nastavení	Popis
Navrhovaná metoda ověřování	**SHA1** **SHA256*** **SHA512**	Nastavuje metodu ověřování. **Note:** Tato položka nabídky je k dispozici pouze tehdy, pokud je možnost **Základní konfigurace** nastavena na hodnotu **Kompatibilita**.
Životnost přidružení zabezpečení pro výměnu klíčů po internetu (hodiny)	**1** **2** **4** **8** **24***	Zadejte dobu platnosti Životnosti přidružení zabezpečení pro výměnu klíčů po internetu. **Note:** Tato položka nabídky je k dispozici pouze tehdy, pokud je možnost **Základní konfigurace** nastavena na hodnotu **Zabezpečeno**.
Životnost protokolu IPSec SA (hodiny)	**1** **2** **4** **8** **24***	Zadejte dobu platnosti Životnosti protokolu IPSec SA. **Note:** Tato položka nabídky je k dispozici pouze tehdy, pokud je možnost **Základní konfigurace** nastavena na hodnotu **Zabezpečeno**.

Položka nabídky	Nastavení	Popis
Certifikát zařízení IPSec	**Výchozí nastavení***	Určuje certifikát IPSec. **Note:** Tato položka nabídky se zobrazí pouze tehdy, když bude možnost **Povolit IPSec** nastavena na hodnotu **Zapnuto**.
Připojení ověřovaná předsdíleným klíčem	**Hostitel** [x]	Slouží ke konfiguraci ověřovaných připojení tiskárny. **Note:** Tyto položky nabídky se zobrazují pouze tehdy, když je možnost **Povolit IPSec** nastavena na hodnotu **Zapnuto**.
Připojení ověřovaná certifikátem	**Adresa** [x] **hostitele[/ subnet]**	

Note: Hvězdička (*) vedle hodnoty označuje výchozí nastavení z výroby.

802.1x

Poznámky

- Tato nabídka se zobrazuje pouze u síťových tiskáren nebo tiskáren připojených k tiskovým serverům.
- Hvězdička (*) vedle hodnoty označuje výchozí nastavení z výroby.

Položka nabídky	Položky podnabídky	Nastavení	Popis
Aktivní	–	**Vypnuto*** **Zapnuto**	Umožní tiskárnu připojit k sítím, které před udělením přístupu vyžadují ověření.
Ověření 802.1x	**Přihlašovací název zařízení**	Nastavení je definováno uživatelem.	Zadejte jedinečné přihlašovací jméno.

Položka nabídky	Položky podnabídky	Nastavení	Popis
	Přihlašovací heslo k zařízení	Nastavení je definováno uživatelem.	Určete jedinečné heslo.
	Ověřit certifikát serveru	**Zapnuto*** **Vypnuto**	Po zapnutí této možnosti bude vyžadováno ověření certifikátu zabezpečení na ověřovacím serveru.
	Zapnout protokolování událostí	**Zapnuto** **Vypnuto***	Zapněte v tiskárně záznam protokolů připojení.
	Certifikát zařízení 802.1x	**Výchozí nastavení***	Vyberte digitální certifikát, který chcete použít. **Note:** Pokud je nainstalován pouze jeden certifikát, zobrazí se pouze možnost **výchozí**.
Ověřovací mechanismus	**EAP – MD5**	**Zapnuto*** **Vypnuto**	Povolte prostředí MD5 protokolu EAP (Extensible Authentication Protocol).
	EAP – MSCHAPv2	**Zapnuto*** **Vypnuto**	Povolte metodu ověřování EAP MSCHAP (Microsoft Challenge Handshake Authentication Protocol) verze 2.
	LEAP	**Zapnuto*** **Vypnuto**	Povolte protokol LEAP (Lightweight Extensible Authentication Protocol), upravenou verzi protokolu MSCHAP.
	PEAP	**Zapnuto*** **Vypnuto**	Povolte protokol PEAP (Protected Extensible Authentication Protocol), tedy metodu, která poskytuje bezpečnější ověřování pro sítě WLAN 802.11. Protokol PEAP podporuje řízení přístupu k portům 802.1x.
	EAP – TLS	**Zapnuto*** **Vypnuto**	Povolte protokol EAP TLS (Transport Layer Security), ve kterém klient a server provádí vzájemní ověření pomocí digitálních certifikátů.

Položka nabídky	Položky podnabídky	Nastavení	Popis
	EAP – TTLS	**Zapnuto*** **Vypnuto**	Povolte protokol TLS (Transport Layer Security) s tunelovým připojením EAP, což je protokol podobný protokolu EAP_TLS s tím rozdílem, že certifikát má pouze server, kterým se nejprve ověřuje u klienta.
	Metoda ověření TTLS	**CHAP** **MSCHAP** **MSCHAPv2*** **PAP**	Vyberte, která metoda EAP TTLS se má v zařízení použít.

Konfigurace LPD

Poznámky

- Tato nabídka se zobrazuje pouze u síťových tiskáren nebo tiskáren připojených k tiskovým serverům.
- Hvězdička (*) vedle hodnoty označuje výchozí nastavení z výroby.

Položka nabídky	Nastavení	Popis
Časový limit pro LPD	**0** až **665535 sekund** (90*)	Nastaví hodnotu časového limitu, který serveru LPD (Line Printer Daemon) zabrání v nekonečném čekání na pozastavené nebo neplatné tiskové úlohy.
Stránka se záhlavím LPD	**Vypnuto*** **Zapnuto**	Vytiskne stránku se záhlavím pro všechny tiskové úlohy LPD. **Note:** Stránka se záhlavím je první stránka tiskové úlohy, která slouží jako oddělovač tiskových úloh a slouží také k identifikaci původce požadavku na tiskovou úlohu.
Koncová stránka LPD	**Vypnuto*** **Zapnuto**	Vytiskne koncovou stránku pro všechny tiskové úlohy LPD. **Note:** Koncová stránka je poslední stránka tiskové úlohy.

Položka nabídky	Nastavení	Popis
Konverze znaku pro konec řádku pro LPD	**Vypnuto*** **Zapnuto**	Povolí konverze znaku pro konec řádku. **Note:** Znak pro konec řádku je mechanismus, který tiskárně přikazuje přesunout pozici kurzoru na první pozici stejného řádku.

Nastavení HTTP/FTP

Note: Hvězdička (*) vedle hodnoty označuje výchozí nastavení z výroby.

Položka nabídky	Položka podnabídky	Nastavení	Popis
Proxy	**IP adresa HTPP Proxy**	Nastavení je definováno uživatelem.	Nakonfigurujte nastavení serveru HTTP.
	Výchozí IP portu HTTP	Nastavení je definováno uživatelem.	Nakonfigurujte výchozí IP adresu portu pro protokol HTTP. **Note:** Výchozí port pro protokol HTTP nastavený z výroby je 80.
	IP adresa proxy serveru FTP	Nastavení je definováno uživatelem.	Nakonfigurujte nastavení formátu FTP.
	Výchozí IP portu FTP	Nastavení je definováno uživatelem.	Nakonfigurujte výchozí IP adresu portu pro protokol FTP. **Note:** Výchozí port pro protokol HTTP nastavený z výroby je 21.

Položka nabídky	Položka podnabídky	Nastavení	Popis
	Ověření	**Žádné** **Auto*** **Základní** **Shrnutí** **NTLM**	Zadejte ověřovací údaje.
	Uživatelské jméno	Nastavení je definováno uživatelem.	Určete jedinečné uživatelské jméno.
	Heslo	Nastavení je definováno uživatelem.	Určete jedinečné heslo.
	Místní domény	Nastavení je definováno uživatelem.	Určuje názvy domén pro servery HTTP a FTP.
Další nastavení	**Povolit server HTTP**	**Zapnuto*** **Vypnuto**	Umožní serveru Embedded Web Server monitorovat a spravovat tiskárnu.
	Povolit HTTPS	**Zapnuto*** **Vypnuto**	Povolí protokol HTTPS (Hypertext Transfer Protocol Secure) k šifrování dat přenášených na tiskový server a z něj.
	Vynutit připojení pomocí protokolu HTTPS	**Zapnuto** **Vypnuto***	Na tiskárně vynutit používání připojení pomocí protokolu HTTPS.
	Povolit FTP/TFTP	**Zapnuto*** **Vypnuto**	Odesílá soubory pomocí funkce FTP/TFTP.
	Certifikát zařízení HTTPS	**Výchozí nastavení***	Zobrazí certifikát zařízení HTTP použitý na tiskárně.
	Časový limit pro požadavky HTTP/FTP	**1** až **299 sekund** (30*)	Určuje čas, který uplyne před zastavením připojení k serveru.
	Opakování pro požadavky HTTP/FTP	**1** až **299 sekund** (3*)	Nastaví počet opakovaných pokusů o připojení k serveru HTTP/FTP.

ThinPrint

Položka nabídky	Nastavení	Popis
Povolit ThinPrint	**Vypnuto*** **Zapnuto**	Bude tisknout pomocí funkce ThinPrint.
Číslo portu	**4000–4999** (4000*)	Nastaví číslo portu pro přístup k serveru ThinPrint.
Šířka pásma (bity/s)	**100–1000000** (0*)	Nastaví rychlost pro přenos dat v prostředí ThinPrint.
Velikost paketu (kilobajty)	**0–64000** (0*)	Nastaví velikost paketu pro datový přenos.

> **Note:** Hvězdička (*) vedle hodnoty označuje výchozí nastavení z výroby.

USB

> **Note:** Hvězdička (*) vedle hodnoty označuje výchozí nastavení z výroby.

Položka nabídky	Nastavení	Popis
PCL SmartSwitch	**Vypnuto** **Zapnuto***	Nastavení tiskárny tak, aby se přepnula na emulaci PCL, pokud to vyžaduje tisková úloha přijatá přes port USB, bez ohledu na výchozí jazyk tiskárny. **Note:** Pokud je toto nastavení zakázáno, tiskárna neprověřuje příchozí data a použije výchozí jazyk tiskárny zadaný v nabídce **Nastavení**.
PS SmartSwitch	**Vypnuto** **Zapnuto***	Nastavení tiskárny tak, aby se přepnula na emulaci PostScript, pokud to vyžaduje tisková úloha přijatá přes port USB, bez ohledu na výchozí jazyk tiskárny. **Note:** Pokud je toto nastavení zakázáno, tiskárna neprověřuje příchozí data a použije výchozí jazyk tiskárny zadaný v nabídce **Nastavení**.

Položka nabídky	Nastavení	Popis
Ukládání úloh do vyrovnávací paměti	**Vypnuto*** **Zapnuto**	Před tiskem dočasně uložte úlohy na paměťovou jednotku. **Note:** Tato položka nabídky se zobrazí jen v případě, že je instalována paměťová jednotka.
Binární PostScript Mac	**Auto*** **Zapnuto** **Vypnuto**	Nastavte tiskárnu ke zpracování binárních tiskových úloh Macintosh s emulací jazyka PostScript. **Poznámky** • **Automaticky** – zpracovává tiskové úlohy z počítačů používajících operační systém Windows nebo Macintosh. • **Vypnuto** – filtruje tiskové úlohy využívající emulaci jazyka PostScript pomocí standardního protokolu.
Povolit port USB	**Vypnuto** **Zapnuto***	Povolte přední a zadní porty USB.

Zakázat přístup k externím sítím

Položka nabídky	Nastavení	Popis
Zakázat přístup k externím sítím	**Vypnuto*** **Zapnuto**	Omezí přístup k síťovým webům.
Externí síťová adresa	Nastavení je definováno uživatelem.	Zadejte síťové adresy s omezeným přístupem.
E-mailová adresa pro oznámení	Nastavení je definováno uživatelem.	Zadejte e-mailovou adresu používanou k odesílání upozornění na protokolované události.
Frekvence příkazu ping	**1–300** (10*)	Zadejte interval dotazování sítě v sekundách.
Předmět	Nastavení je definováno uživatelem.	Zadejte předmět a text e-mailu s oznámením.
Zpráva		

> **Note:** Hvězdička (*) vedle hodnoty označuje výchozí nastavení z výroby.

Zabezpečení

Metody přihlášení

Správa oprávnění

Položka nabídky	Nastavení	Popis
Přístup k funkci	**Přístup k adresáři v aplikacích** **Změnit adresář** **Správa zástupců** **Vytvořit profily** **Správa záložek** **Tisk z jednotky paměti flash** **Barevný tisk z jednotky paměti flash** **Přístup k pozdrženým úlohám** **Použít profily** **Zrušte úlohy v zařízení** **Změnit jazyk** **Protokol IPP** **ČB tisk** **Barevný tisk**	Určete funkce tiskárny, ke kterým má mít uživatel přístup. **Note:** Některé položky nabídky se zobrazí jen v případě, že je instalována paměťová jednotka.

Položka nabídky	Nastavení	Popis
Nabídky správy	**Nabídka Bezpečnost** **Nabídka Síť/Porty** **Nabídka Papír** **Nabídka Zprávy** **Nabídky Konfigurace funkcí** **Nab. Spotřební materiál** **Nabídka Doplňková karta** **Nabídka SE** **Nabídka Zařízení**	Umožňuje kontrolu přístupu k nastavením nabídky tiskárny.
Správa zařízení	**Vzdálená správa** **Aktualizace firmwaru** **Konfigurace aplikací** **Přístup k serveru Embedded Web Server** **Import / Export všech nastavení** **Vymazání při vyřazení z provozu** **Registrace do cloudových služeb**	Určete funkce **správy zařízení**, ke kterým má mít uživatel přístup.
Aplikace	**Nové aplikace** **Prezentace** **Změnit tapetu** **Spořič obrazovky**	Umožňuje řízení přístupu k aplikacím tiskárny.

Místní účty

Položka nabídky	Položka podnabídky	Nastavení	Popis
Správa skupin/ oprávnění	**Přidat skupinu**	Nastavení je definováno uživatelem.	Určete skupiny, které mají přístup k funkcím tiskárny, nabídkám správy, možnostem správy tiskárny a aplikacím.
	Všichni uživatelé	**Import ovl. prvků přístupu**	Import řízení přístupu z účtů zaregistrovaných v tiskárně.

Položka nabídky	Položka podnabídky	Nastavení	Popis
Přidat uživatele	**Uživatelské jméno/heslo** **Už. jm.** **Heslo** **PIN**	Nastavení je definováno uživatelem.	Přidejte uživatele a určete metodu přihlášení k tiskárně.

Výchozí metody přihlášení

> **Note:** Tato nabídka se zobrazí, pouze když je nakonfigurována nabídka **Místní účty**.

Položka nabídky	Nastavení	Popis
Ovládací panel	**Uživatelské jméno/heslo** **Uživatelské jméno** **Heslo** **PIN**	Určete výchozí metodu přihlášení pro přístup k ovládacímu panelu.
Prohlížeč	**Uživatelské jméno/heslo** **Uživatelské jméno** **Heslo** **PIN**	Určete výchozí metodu přihlášení pro přístup k prohlížeči.

Naplánovat USB zařízení

Položka nabídky	Položky podnabídky	Nastavení	Popis
Plány	**Přidat nový plán**	**Uložit plán** **Akce** **Den (dny)** **Čas**	Naplánuje přístup k přednímu portu USB.

Protokol auditu zabezpečení

Položka nabídky	Nastavení	Popis
Zapnout audit	**Vypnuto*** **Zapnuto**	Nastavte tiskárnu tak, aby zaznamenávala události do zabezpečeného deníku auditu a vzdáleného protokolu syslog.
Zapnout vzdálený syslog	**Vypnuto*** **Zapnuto**	Nastavte tiskárnu tak, aby odesílala deníky auditu na vzdálený server.
Vzdálený syslog server	Nastavení je definováno uživatelem.	Uveďte vzdálený server syslog.
Vzdálený syslog port	**1–65535** (514*)	Určete port, přes který tiskárna odesílá protokolované události na vzdálený server.
Vzdálená metoda syslogu	**Normální UDP*** **Stunnel**	Určuje protokol, který tiskárna používá k přenosu protokolovaných událostí na vzdálený server.

Položka nabídky	Nastavení	Popis
Vzdálené zařízení pro syslog	**0 – Zprávy jádra** **1 – Zprávy na úrovni uživatele** **2 – Poštovní systém** **3 – Démony systému** **4 – Zprávy zabezpečení/ autorizace*** **5 – Zprávy vytvořené interně pomocí serverů Syslog** **6 – Subsystém řádkové tiskárny** **7 – Subsystém síťových zpráv** **8 – Subsystém UUCP** **9 – Démon hodin** **10 – Zprávy zabezpečení/ autorizace** **11 – Démon FTP** **12 – Subsystém NTP** **13 – Audit protokolu** **14 – Výstraha protokolu** **15 – Démon hodin** **16 – Místní použití 0 (local0)** **17 – Místní použití 1 (local1)** **18 – Místní použití 2 (local2)** **19 – Místní použití 3 (local3)** **20 – Místní použití 4 (local4)** **21 – Místní použití 5 (local5)** **22 – Místní použití 6 (local6)** **23 – Místní použití 7 (local7)**	Určuje hodnotu zařízení, které tiskárna používá v případě, že odesílá události deníku na vzdálený server syslog.

Položka nabídky	Nastavení	Popis
Závažnost událostí k protokolování	**0 – Stav nouze** **1 – Výstraha** **2 – Kritický** **3 – Chyba** **4 – Varování*** **5 – Oznámení** **6 – Neformální** **7 – Ladění**	Zadejte hodnotu závažnosti pro každou událost.
Neprotokolované události pro vzdálený syslog	**Vypnuto*** **Zapnuto**	Nastavte tiskárnu tak, aby odesílala všechny příslušné události.
E-mailová adresa správce	Nastavení je definováno uživatelem.	Zadejte e-mailovou adresu správce tiskárny, který bude upozorněn na určité protokolované události.
Upozornit e-mailem při odstranění deníku	**Vypnuto*** **Zapnuto**	Nastavte tiskárnu tak, aby se při každém odstranění deníku odeslal e-mail správci.
Upozornit e-mailem při uložení deníku	**Vypnuto*** **Zapnuto**	Nastavte tiskárnu tak, aby při přenesení položek deníku odesílala e-mail správci.
Chování při zaplnění deníku	**Zabalení nejstarších záznamů*** **Odeslat deník e-mailem, poté odstranit všechny položky**	Určete, jak má tiskárna vyřešit problémy s úložištěm deníku, když deník zaplní přidělenou paměť.
Upozornit e-mailem na procento zaplnění	**Vypnuto*** **Zapnuto**	Nastavte tiskárnu tak, aby poslala správci e-mail, když deník zaplní přidělenou paměť.
Úroveň výstrahy o % zaplnění	**1–99** (90*)	Určete, zda prostor, který zabírá deník, je roven nebo větší než hodnota úrovně upozornění na zaplnění paměti.
Upozornit e-mailem při exportu deníku	**Vypnuto*** **Zapnuto**	Odešle správci e-mailové upozornění, pokud dojde k exportování deníku.
Upozornit e-mailem na změnu nastavení deníku	**Vypnuto*** **Zapnuto**	Nastavte tiskárnu tak, aby při změně hodnoty v nabídce **Povolit audit** odeslala správci e-mail.

Položka nabídky	Nastavení	Popis
Ukonč. řádku protokolu	**LF (\n)*** **CR (\r)** **CRLF (\r\n)**	V závislosti na operačním systému, v němž je soubor analyzován nebo prohlížen, určete, jak má tiskárna zpracovávat konce řádků v souboru deníku.
Dig. podepsat exporty	**Vypnuto*** **Zapnuto**	Nastavte tiskárnu tak, aby automaticky podepisovala exportované deníky zabezpečení.
Vymaz. protok.	Nastavení je definováno uživatelem.	Odstraní všechny protokoly auditu.
Exportovat deník	**Syslog (RFC 5424)** **Syslog (RFC 3164)** **CSV**	Exportujte deníky z tiskárny nebo jednotky paměti flash.

Note: Hvězdička (*) vedle hodnoty označuje výchozí nastavení z výroby.

Omezení přihlášení

Note: Hvězdička (*) vedle hodnoty označuje výchozí nastavení z výroby.

Položka nabídky	Nastavení	Popis
Chyby při přihlášení	**1** až **10** (3*)	Určuje počet neúspěšných pokusů o přihlášení, než dojde k uzamčení uživatele.
Časový rámec pro neúspěšné pokusy	**1** až **60 minut** (5*)	Určuje časový rámec přípustných neúspěšných pokusů o přihlášení, než dojde k uzamčení uživatele.
Doba uzamčení	**1** až **60 minut** (5*)	Určete dobu, po kterou není dovoleno přihlašování.
Časový limit webového přihlášení	**1** až **120 minut** (10*)	Určete dobu, po kterou může vzdálené rozhraní, například webová stránka, zůstat nečinné, než bude uživatel automaticky odhlášen.

Nastavení důvěrného tisku

Note: Hvězdička (*) vedle hodnoty označuje výchozí nastavení z výroby.

Položka nabídky	Nastavení	Popis
Max. počet neplatných kódů PIN	**2** až **10**	Nastaví limit pro zadání neplatného kódu PIN. **Note:** Po dosažení tohoto limitu se odstraní tiskové úlohy s tímto uživatelským jménem.
Doba platnosti důvěrné úlohy	**Vypnuto*** **1 hodina** **4 hodiny** **24 hodin** **72 hodin** **1 týden**	U každého typu pozdržené úlohy nastaví individuální dobu vypršení platnosti, než se automaticky odstraní z paměti tiskárny. **Poznámky** • Typy pozdržených úloh jsou **Důvěrné**, **Opakované**, **Vyhrazené** a **Ověřit**. • Pokud se změní doba vypršení platnosti, zatímco jsou v paměti tiskárny nebo na pevném disku uloženy důvěrné tiskové úlohy, doba platnosti těchto tiskových úloh se na novou výchozí hodnotu nezmění. • Po vypnutí tiskárny se odstraní všechny důvěrné úlohy uložené v paměti tiskárny.
Doba platnosti opakované úlohy	**Vypnuto*** **1 hodina** **4 hodiny** **24 hodin** **72 hodin** **1 týden**	Nastaví dobu platnosti tiskových úloh, které chcete opakovat.

Položka nabídky	Nastavení	Popis
Doba platnosti ověřené úlohy	**Vypnuto*** **1 hodina** **4 hodiny** **24 hodin** **72 hodin** **1 týden**	Nastaví dobu vypršení platnosti pro tisk kopie úlohy, abyste mohli zkontrolovat její kvalitu před tiskem zbývajících kopií.
Doba platnosti vyhrazené úlohy	**Vypnuto*** **1 hodina** **4 hodiny** **24 hodin** **72 hodin** **1 týden**	Nastaví dobu vypršení pro úlohy, které chcete uložit do tiskárny pro pozdější tisk.
Vyžadovat pozdržení všech úloh	**Vypnuto*** **Zapnuto**	Nastaví tiskárnu pro pozdržení všech tiskových úloh.
Zachovat duplicitní dokumenty	**Vypnuto*** **Zapnuto**	Nastaví tiskárnu, aby uchovávala všechny dokumenty se stejným názvem souboru.

Šifrování

Položka nabídky	Nastavení	Popis
Interní úložiště	Nastavení je údaj, který je k dispozici jen pro čtení.	Zobrazuje stav šifrování vnitřní interního úložiště.
Pevný disk	Nastavení je údaj, který je k dispozici jen pro čtení.	Zobrazuje stav šifrování pevného disku. **Note:** Tato položka nabídky se zobrazí pouze v případě, že je nainstalován pevný disk.
Inteligentní paměťová jednotka	Nastavení je údaj, který je k dispozici jen pro čtení.	Zobrazuje stav šifrování inteligentní paměťové jednotky (ISD). **Note:** Tato položka nabídky se zobrazí jen v případě, že je nainstalována jednotka ISD.

Vymazat dočasné soubory

> **Note:** Hvězdička (*) vedle hodnoty označuje výchozí nastavení z výroby.

Položka nabídky	Nastavení	Popis
Uloženo v integrované paměti	**Vypnuto*** **Zapnuto**	Nastaví tiskárnu tak, aby po dokončení úlohy vymazala všechna data úlohy z paměti.
Uloženo na pevném disku	**Vym. 1 průchodem*** **Vym. 3 průchody** **Vym. 7 průchody**	Určete metodu, kterou tiskárna po dokončení úlohy použije k vymazání veškerých dat úlohy z pevného disku. **Note:** Tato položka nabídky se zobrazí pouze v případě, že je nainstalován pevný disk.

Nastavení LDAP řešení

> **Note:** Hvězdička (*) vedle hodnoty označuje výchozí nastavení z výroby.

Položka nabídky	Nastavení	Popis
Sledovat doporučení LDAP	**Vypnuto*** **Zapnuto**	Vyhledává různé servery v doméně pro přihlášený uživatelský účet.
Ověření LDAP certifikátu	**Ano** **Ne***	Umožňuje ověření certifikátů LDAP.

Různé

Položka nabídky	Nastavení	Popis
Chráněné funkce	**Zobrazit*** **Skrýt**	Zobrazí všechny funkce, které FAC (řízení přístupu k funkci) chrání bez ohledu na oprávnění zabezpečení uživatele. **Note:** Možnost **Skrýt** zobrazí pouze funkce chráněné pomocí FAC, k nimž má uživatel přístup.
Oprávnění k tisku	**Vypnuto*** **Zapnuto**	Vyžaduje, aby se uživatel před tiskem přihlásil.
Výchozí přihlášení pro oprávnění k tisku	**Uživatelské jméno/heslo*** **Uživatelské jméno**	Nastaví výchozí přihlášení pro **Oprávnění k tisku**.

Položka nabídky	Nastavení	Popis
Bezpečnostní resetovací propojka	**Povolit přístup „hostovi“*** **Bez účinku**	Určuje přístup uživatelů k tiskárně. **Poznámky** • Nastavení **Povolit přístup „hostovi“** poskytuje neomezený přístup ke všem aspektům tiskárny. • Nastavení **Žádný vliv** může zabránit přístupu k tiskárně v případě, že nejsou k dispozici požadované informace o bezpečnosti.
Pro uživatelská data použít inteligentní paměťovou jednotku	**Vypnuto** **Zapnuto***	Povolte ukládání uživatelských dat na inteligentní paměťovou jednotku. **Note:** Tato položka nabídky je zakázána v případě, že je nainstalován pevný disk.
Minimální délka hesla	**0–32** (0*)	Určete minimální délku hesla, která se používá pro interní účty, jako jsou **Heslo** a **Uživatelské jméno / heslo**.
Povolit odhalení hesel / kódů PIN	**Vypnuto** **Zapnuto***	Umožňuje zobrazit heslo nebo osobní identifikační číslo.

Položka nabídky	Nastavení	Popis
Povolit šifrování energeticky nezávislé paměti služby	**Vypnuto*** **Zapnuto**	Povolte šifrování energeticky nezávislé paměti služby v zařízení. **Note:** Toto nastavení je k dispozici, pokud je vypnuta funkce **Šifrovat energeticky nezávislou paměť služby**.

Note: Hvězdička (*) vedle hodnoty označuje výchozí nastavení z výroby.

Cloudové služby

Registrace do cloudových služeb

Položka nabídky	Nastavení	Popis
Zobrazit další informace	Nastavení je údaj, který je k dispozici jen pro čtení.	Zobrazí další informace o používání služeb Lexmark Cloud.
Povolit komunikaci s cloudovými službami Lexmark	**Vypnuto*** **Zapnuto**	Povolte tiskárně komunikaci s Cloudovými službami Lexmark.
Zobrazit aktuální stav	Nastavení je údaj, který je k dispozici jen pro čtení.	Zobrazí stav připojení mezi tiskárnou a Cloudovými službami Lexmark.

Note: Hvězdička (*) vedle hodnoty označuje výchozí nastavení z výroby.

Zprávy

Stránka nastavení nabídek

Položka nabídky	Popis
Stránka nastavení nabídek	Vytiskne hlášení obsahující nabídky tiskárny.

Zařízení

Položka nabídky	Popis
Informace o zařízení	Vytiskne zprávu obsahující informace o tiskárně.
Statistika zařízení	Vytiskněte zprávu se stavem spotřebního materiálu, počtem papírů, informacemi o úloze a dalšími údaji.
Seznam profilů	Vytiskne seznam profilů uložených v tiskárně.
Zpráva o aktivech	Vytiskněte diagnostický nástroj při problémech s tiskem. **Note:** Chcete-li zabránit oříznutí obsahu, vytiskněte zprávu na papír formátu Letter nebo A4.

Tisk

Položka nabídky	Nastavení	Popis
Tisk typů písma	**Písma PCL** **Písma PS**	Tisk vzorků a informací o písmech, která jsou k dispozici v jednotlivých jazycích tiskárny.
Tisk ukázky	**Ukázková stránka**	Vytiskněte diagnostický nástroj při problémech s tiskem. **Poznámky** • Chcete-li zabránit oříznutí obsahu, vytiskněte zprávu na papír formátu Letter nebo A4. • Tato položka nabídky se zobrazí pouze v případě, že je nainstalována ukázková stránka.
Tisk adresáře	Nastavení je definováno uživatelem.	Vytiskne sestavu se zdroji uloženými na jednotce paměti flash nebo pevném disku.

Síť

Položka nabídky	Popis
Stránka nastavení sítě	Vytiskne stránku, která zobrazuje nakonfigurovanou síť a bezdrátová nastavení tiskárny. **Note:** Tato položka nabídky se zobrazuje pouze u síťových tiskáren nebo tiskáren připojených k tiskovým serverům.
Připojení klienti – Wi-Fi Direct	Vytiskne stránku, která zobrazuje seznam zařízení, která jsou k tiskárně připojena pomocí Wi-Fi Direct. **Note:** Tato položka nabídky se zobrazí pouze tehdy, když bude možnost **Povolit Wi-Fi Direct** nastavena na hodnotu **Zapnuto**.

Řešení problémů

Položka nabídky	Popis
Vytisknout zkušební stránku	Tisk vzorových stran za účelem identifikace a opravy vad kvality tisku.

Forms Merge

Poznámky

- Tato položka nabídky se zobrazí jen v případě, že je instalována paměťová jednotka.
- Hvězdička (*) vedle hodnoty označuje výchozí nastavení z výroby.

Položka nabídky	Položka podnabídky	Nastavení	Popis
Režim sloučení	–	**Tisk*** **Záznam dat** **Vypnuto**	Určete režim činnosti funkce Forms Merge.

Položka nabídky	Položka podnabídky	Nastavení	Popis
Cíl záznamu dat	–	**Paměť flash***	Nastavte cílové umístění, kam se budou zaznamenaná data předávat. **Note:** Tato položka nabídky se zobrazí pouze tehdy, když bude parametr **Režim sloučení** nastaven na **Záznam dat**.
Nastavení tiskového portu a filtru	**Síťový port**	**Zapnuto*** **Vypnuto**	Chcete-li zpracovat všechna data odesílaná do síťového portu, povolte funkci Forms Merge.
	Síťový filtr	**Vypnuto*** **NULL** **OFIS** **OFIS+NULL** **OFIS+AS400** **AS400** **PCL** **ZPL** **ZPLF**	Zadejte síťový filtr pro všechna data odesílaná do tiskárny.
	Port USB	**Zapnuto*** **Vypnuto**	Chcete-li zpracovat všechna data odesílaná do portu USB, povolte funkci Forms Merge.
	Filtr USB	**Vypnuto*** **NULL** **OFIS** **OFIS+NULL** **OFIS+AS400** **AS400** **PCL** **ZPL** **ZPLF**	Zadejte filtr USB pro všechna data odesílaná do tiskárny.

Položka nabídky	Položka podnabídky	Nastavení	Popis
	Časový limit místního portu	**1** až **100** (10*)	Zadejte hodnotu časového limitu pro úlohy funkce Forms Merge, které jsou odesílány do místního portu.
Různé	**Tisk všech formulářů**	**Start**	Tisk všech sad formulářů uložených na inteligentní paměťové jednotce nebo pevném disku.
	Tisk stránky s chybou	**Zapnuto*** **Vypnuto**	Povolit tisk stránky s chybou, pokud se v úloze funkce Forms Merge vyskytne chyba.

Tisk stránky s nastavením

1. Na ovládacím panelu přejděte na **Nastavení > Sestavy**.
2. Vyberte možnost **Stránka s nastavením nabídky**.

Údržba tiskárny

Kontrola stavu částí a spotřebního materiálu

1. V pravém horním rohu ovládacího panelu vyberte .
2. Prohlédněte si stav dílů a spotřebního materiálu tiskárny.

Note: Můžete také vybrat  a zkontrolovat oznámení, která vyžadují zásah uživatele.

Konfigurace upozorňování na spotřební materiál

1. Otevřete webový prohlížeč a zadejte do pole adresy IP adresu tiskárny.

   Poznámky
   - Zobrazte adresu IP tiskárny na domovské obrazovce tiskárny. Adresa IP se zobrazí jako čtyři sady čísel oddělených tečkou, například 123.123.123.123.
   - Pokud používáte server proxy, dočasně jej zakažte, aby se správně načetla webová stránka.

2. Klikněte na **Nastavení > Zařízení > Oznámení**.
3. Klepněte na možnost **Vlastní upozornění na spotřební materiál**.
4. Zvolte upozornění pro jednotlivou položku spotřebního materiálu.
5. Použijte změny.

Nastavení e-mailových upozornění

1. Otevřete webový prohlížeč a zadejte do pole adresy IP adresu tiskárny.

   Poznámky
   - Zobrazte adresu IP tiskárny na domovské obrazovce tiskárny. Adresa IP se zobrazí jako čtyři sady čísel oddělených tečkou, například 123.123.123.123.
   - Pokud používáte server proxy, dočasně jej zakažte, aby se správně načetla webová stránka.

2. Klikněte na **Nastavení > Zařízení > Oznámení**.
3. Klepněte na možnost **Nastavení e-mailových upozornění** a nakonfigurujte nastavení.

> **Note:** Další informace o nastavení SMTP zjistíte u svého poskytovatele e-mailových služeb.

4. Použijte změny.
5. Klepněte na možnost **Nastavení seznamů e-mailových adres a výstrah e-mailem** a poté nakonfigurujte nastavení.
6. Použijte změny.

Vytváření zpráv a protokolů

1. Na ovládacím panelu přejděte na položky **Nastavení > Sestavy**.
2. Vyberte zprávu nebo protokol, které chcete vytisknout.

   - **Stránka s nastavením** – obsahuje aktuální předvolby, nastavení a konfigurace tiskárny.
   - **Zařízení**

     Informace o zařízení – obsahuje sériové číslo tiskárny, nainstalovaná řešení a fax.
     Statistiky zařízení – obsahuje stav spotřebního materiálu, celkový počet vytištěných listů a informace o tiskových úlohách.
     Seznam profilů – obsahuje seznam profilů nebo zástupců uložených v tiskárně.
     Zpráva o aktivech – obsahuje zprávu s inventárními informacemi o tiskárně, např. sériové číslo a název modelu.
   - **Tisk**

     Tisk písem – obsahuje písma, která jsou k dispozici v jednotlivých jazycích tiskárny.
     Tisk ukázky – obsahuje ukázkové soubory, které jsou k dispozici ve firmwaru, ve volitelné paměti flash a na volitelném disku.
     Tisk adresáře – obsahuje zdroje uložené na jednotce paměti flash, pevném disku nebo inteligentní paměťové jednotce (ISD).

     > **Note:** Tato zpráva se zobrazuje pouze v případě, že je nainstalována jednotka paměti flash, pevný disk tiskárny nebo jednotka ISD.

   - **Síť**

     Stránka nastavení sítě – obsahuje nakonfigurovanou síť a bezdrátová nastavení tiskárny.

     > **Note:** Tato zpráva se zobrazuje pouze u síťových tiskáren a tiskáren připojených k tiskovým serverům.

     Připojení klienti – Wi-Fi Direct – obsahuje seznam zařízení připojených k tiskárně pomocí funkce Wi-Fi Direct.

     > **Note:** Tato zpráva se zobrazuje pouze tehdy, když je možnost **Povolit Wi-Fi Direct** nastavena na hodnotu **Zapnuto**.

Objednání částí a spotřebního materiálu

Kontaktní informace a bezpečnostní opatření

V USA kontaktuje společnost Lexmark na čísle 1-800-539-6275, kde získáte kontakt na autorizované prodejce spotřebního materiálu ve své oblasti. V jiných zemích nebo oblastech přejděte na webovou stránku www.lexmark.com nebo kontaktujte prodejce, u něhož jste tiskárnu zakoupili.

Note: Veškeré odhady životnosti spotřebního materiálu předpokládají tisk na obyčejný papír formátu letter nebo A4.

Varování – nebezpečí poškození
Pokud nezajistíte optimální fungování tiskárny nebo nevyměníte příslušné části a spotřební materiál, může dojít k poškození tiskárny.

Používání originálních dílů a spotřebního materiálu Lexmark

Tiskárna Lexmark je navržena tak, aby fungovala nejlépe s originálními díly a spotřebním materiálem Lexmark. Použití spotřebních materiálů či dílů jiných výrobců můžete ovlivnit výkon, spolehlivost či životnost tiskárny a jejích zobrazovacích součástí. Rovněž to může ovlivnit krytí zárukou. Poškození způsobené použitím dílů či spotřebního materiálu jiného výrobce není kryto zárukou. Všechny ukazatele životnosti jsou navrženy pro používání dílů a spotřebního materiálu Lexmark a mohou přivodit nepředvídatelné důsledky, pokud se použijí díly či spotřební materiál jiného výrobce. Používání zobrazovacích součástí po uplynutí zamýšlené životnosti může tiskárnu Lexmark nebo související součásti poškodit.

Varování – nebezpečí poškození
Resetovat a repasovat lze pouze spotřební materiál a díly, na které se nevztahují smluvní podmínky vratného programu. Záruka výrobce se ale nevztahuje na jakékoliv poškození způsobené neoriginálním spotřebním materiálem nebo neoriginálními díly. Vynulování počítadel spotřebního materiálu nebo dílu bez řádného provedení repase může způsobit poškození tiskárny. Po vynulování počítadel spotřebního materiálu nebo dílů může tiskárna zobrazit chybu indikující přítomnost resetované položky.

Objednání tonerové kazety

Poznámky

- Odhadovaný počet vytištěných stránek pomocí kazety je založen na normě ISO/IEC 19798.
- Extrémně nízké pokrytí může v delším období negativně ovlivnit skutečný počet vytištěných stránek.

Tonerové kazety zařazené do Vratného programu

Položka	Spojené státy, Kanada, Austrálie a Nový Zéland	Evropská unie, Evropský hospodářský prostor, Island, Lichtenštejnsko, Norsko, Švýcarsko	Zbývající část Tichomořské Asie	Latinská Amerika, Portoriko a Mexiko	Zbylá část Evropy, Střední východ, Afrika, Střední a východní Evropa, Společenství nezávislých států (SNS)
Azurová	77L10C0	77L20C0	77L30C0	77L40C0	77L50C0
Purpurová	77L10M0	77L20M0	77L30M0	77L40M0	77L50M0
Žlutá	77L10Y0	77L20Y0	77L30Y0	77L40Y0	77L50Y0
Černá	77L10K0	77L20K0	77L30K0	77L40K0	77L50K0

Další informace o zemích v jednotlivých regionech získáte na webové stránce www.lexmark.com/regions.

Vysokokapacitní tonerové kazety zařazené do Vratného programu

Položka	Spojené státy, Kanada, Austrálie a Nový Zéland	Evropská unie, Evropský hospodářský prostor, Island, Lichtenštejnsko, Norsko, Švýcarsko	Zbývající část Tichomořské Asie	Latinská Amerika, Portoriko a Mexiko	Zbylá část Evropy, Střední východ, Afrika, Střední a východní Evropa, Společenství nezávislých států (SNS)
Azurová	77L1HC0	77L2HC0	77L3HC0	77L4HC0	77L5HC0
Purpurová	77L1HM0	77L2HM0	77L3HM0	77L4HM0	77L5HM0
Žlutá	77L1HY0	77L2HY0	77L3HY0	77L4HY0	77L5HY0
Černá	77L1HK0	77L2HK0	77L3HK0	77L4HK0	77L5HK0

Další informace o zemích v jednotlivých regionech získáte na webové stránce www.lexmark.com/regions.

Běžné vysokokapacitní tonerové kazety

Položka	Celý svět
Azurová	77L0H20
Purpurová	77L0H30
Žlutá	77L0H40
Černá	77L0H10

Další informace o zemích v jednotlivých regionech získáte na webové stránce www.lexmark.com/regions.

Objednání černé zobrazovací jednotky

Položka	Výrobní číslo
Černá zobrazovací jednotka zařazená do Vratného programu	77L0ZK0
Černá zobrazovací jednotka	77L0Z10

Objednání barevné zobrazovací sady

Položka	Výrobní číslo
Barevná zobrazovací sada zařazená do Vratného programu	77L0ZV0
Barevná zobrazovací sada	77L0Z50

Objednání nádobky na odpadní toner

Položka	Výrobní číslo
Nádobka na odpadní toner	77L0W00

Objednání kazety se svorkami

Položka	Výrobní číslo
Kazety se svorkami (balení se 4 kusy)[1]	20L7500
Kazety se svorkami (balení se 3 kusy)[2]	25A0013

[1] K dispozici pouze pro vazač knih.

[2] K dispozici pouze pro dokončovací schránku – vazač knih, sešívací finišer a sešívací děrovací finišer.

Objednání sady pro údržbu

Sada pro údržbu musí odpovídat napětí tiskárny.

Poznámky

- Používání některých typů papíru si může vyžádat častější výměnu sady pro údržbu.
- Sada pro údržbu obsahuje zapékač a zaváděcí válečky. Tyto součásti lze rovněž objednat samostatně a vyměnit podle potřeby.

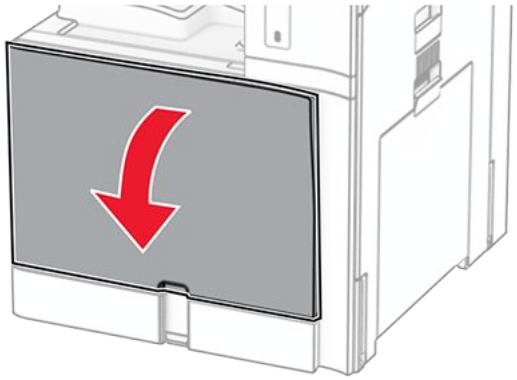
Položka	Výrobní číslo
Sada pro údržbu 100V zapékače v rámci vratného programu, typ 02	41X5654
Sada pro údržbu 110–120V zapékače v rámci vratného programu, typ 00	41X5655
Sada pro údržbu 220–240V zapékače v rámci vratného programu, typ 01	41X5656
Běžná sada pro údržbu 100V zapékače, typ 12	41X6053
Běžná sada pro údržbu 110–120V zapékače, typ 10	41X6051
Běžná sada pro údržbu 220–240V zapékače, typ 11	41X6052

Note: Sadu pro údržbu může vyměnit pouze autorizovaný servisní technik. Obraťte se na svého poskytovatele služeb.

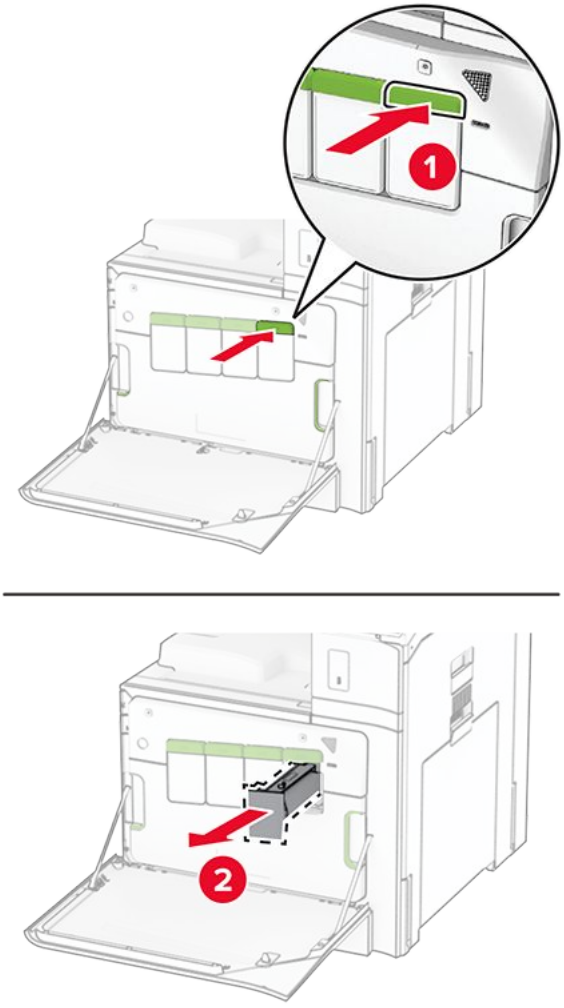
Výměna částí a spotřebního materiálu

Výměna tonerové kazety

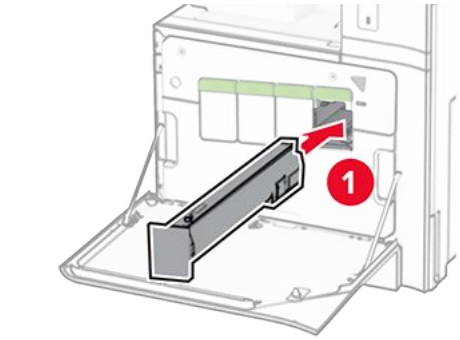
1. Otevřete přední dvířka.

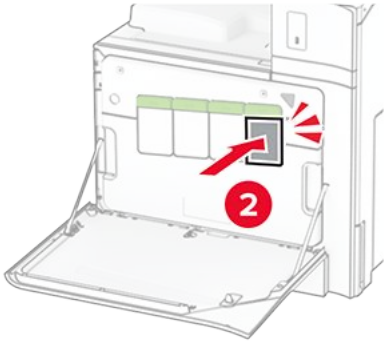


2. Vyjměte použitou tonerovou kazetu.



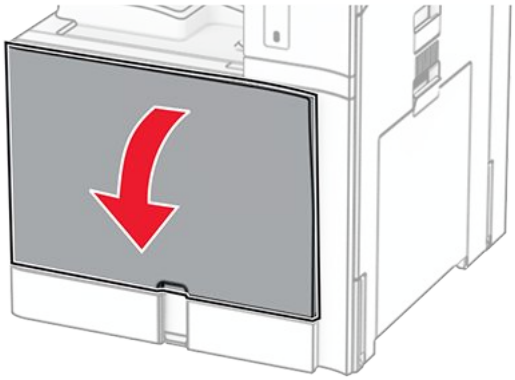
3. Rozbalte novou tonerovou kazetu.
4. Vložte novou tonerovou kazetu, aby se zajistila na svém místě.



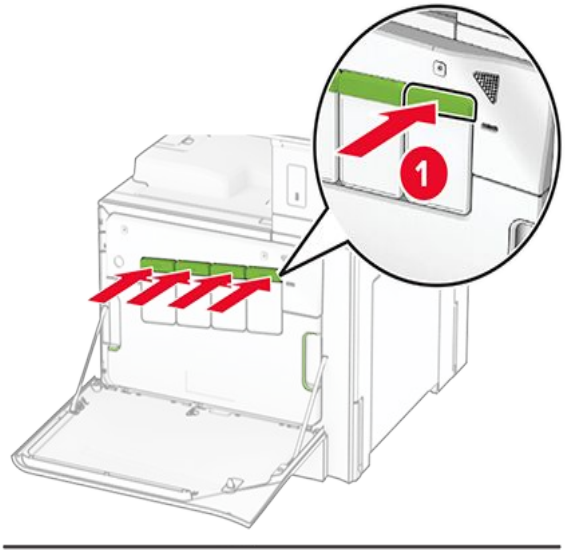


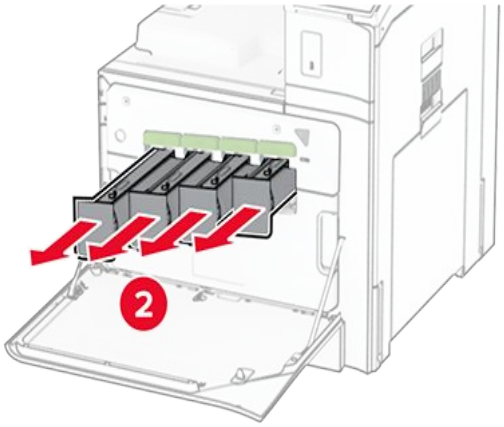
5. Zavřete dvířka.

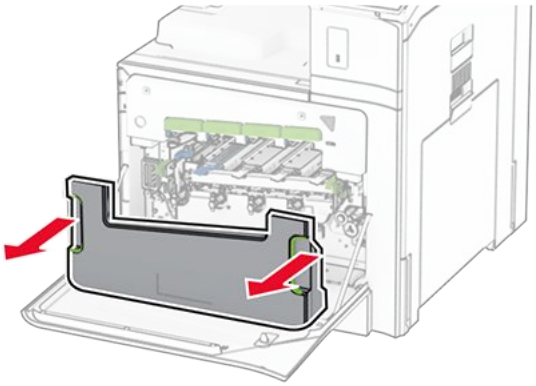
Výměna nepodporované černé zobrazovací jednotky



1. Otevřete přední dvířka.
2. Vyjměte tonerové kazety.

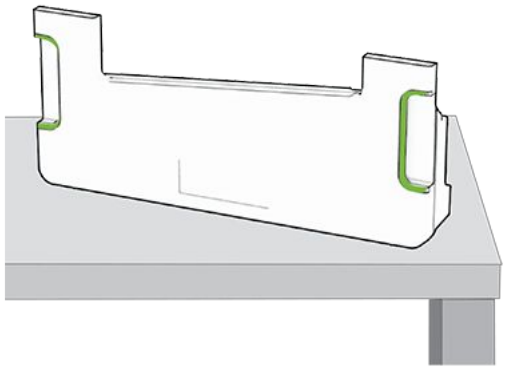




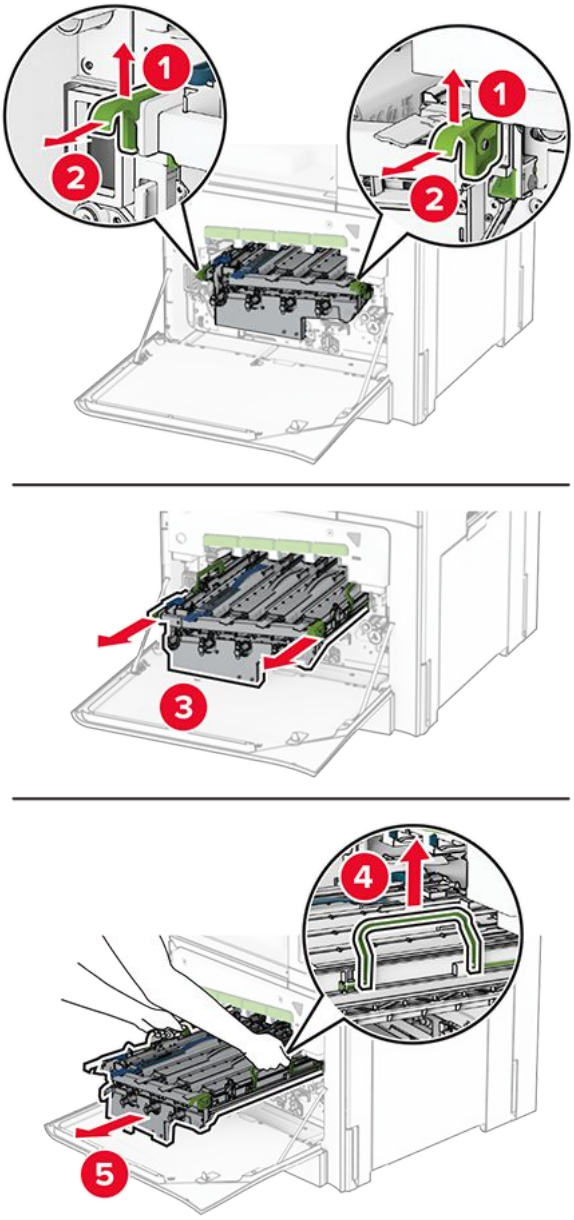


3. Vyjměte nádobku na odpadní toner.

> **Note:** Abyste zamezili vylití toneru, umístěte láhev do vzpřímené polohy.

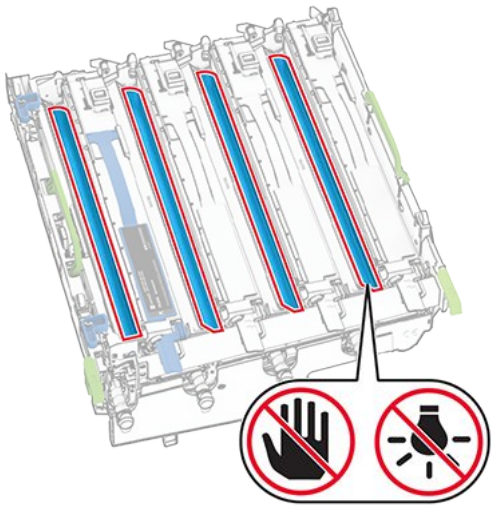


4. Vyjměte zobrazovací sadu.

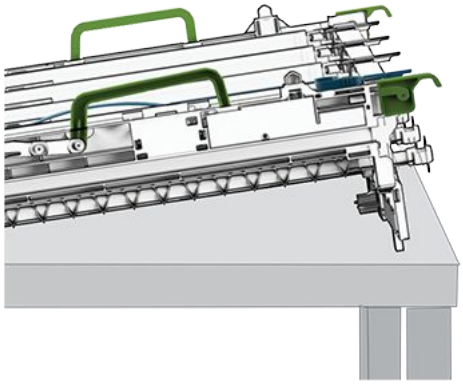


Varování – nebezpečí poškození
Nevystavujte zobrazovací sadu přímému světlu. Delší vystavení přímému světlu může způsobit problémy s kvalitou tisku.

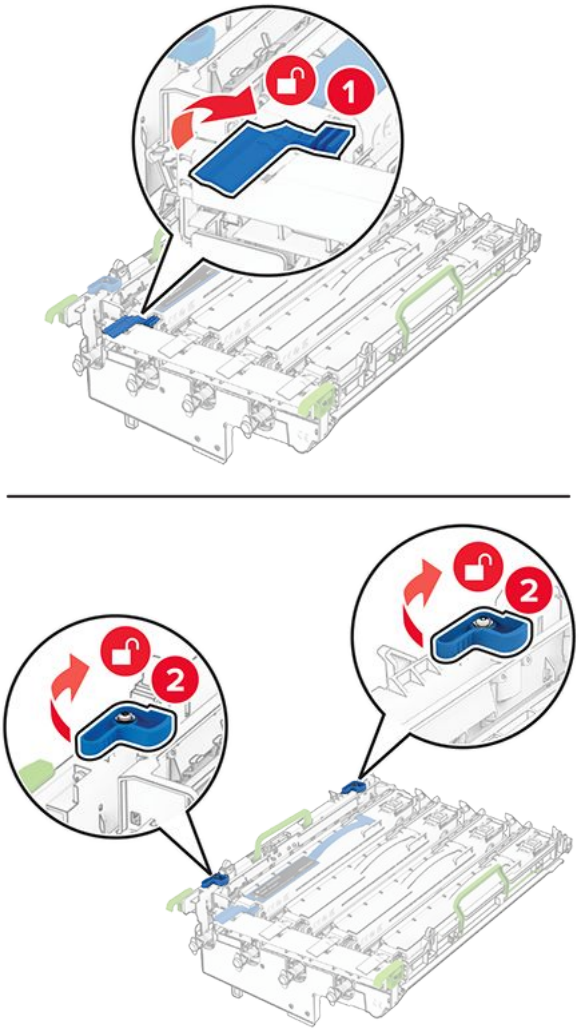
Varování – nebezpečí poškození
Nedotýkejte se bubnu fotoválce. Učiníte-li tak, můžete negativně ovlivnit kvalitu budoucích tiskových úloh.



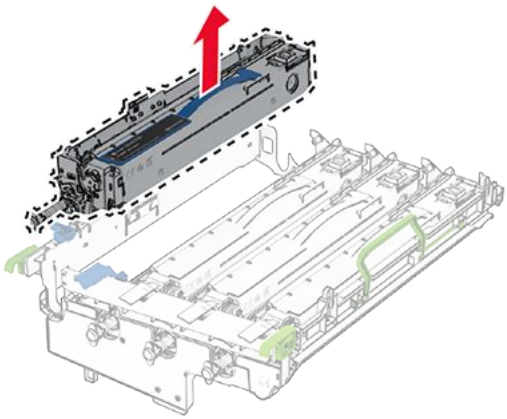
Note: Zobrazovací sadu umístěte do svislé polohy na čistý a rovný povrch, aby nedošlo k poškrábání nebo poškození bubnu fotoválce.



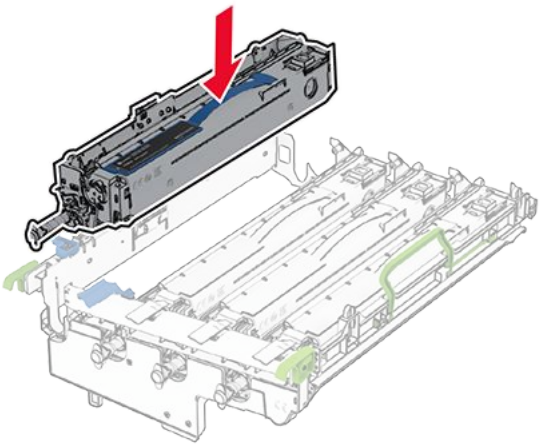
5. Odjistěte použitou černou zobrazovací jednotku.



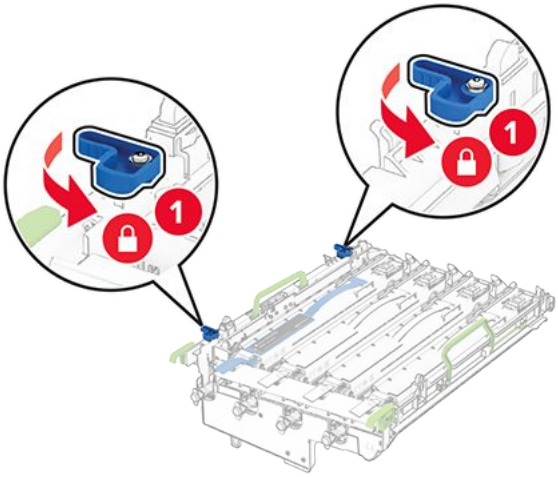
6. Vyjměte použitou černou zobrazovací jednotku.

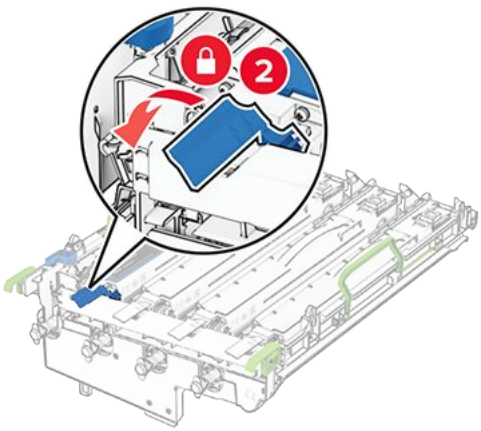


7. Rozbalte novou černou zobrazovací jednotku.

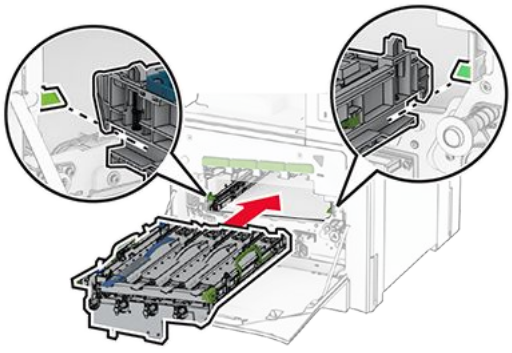


8. Vložte novou černou zobrazovací jednotku.
9. Novou černou zobrazovací jednotku zajistěte na místě.

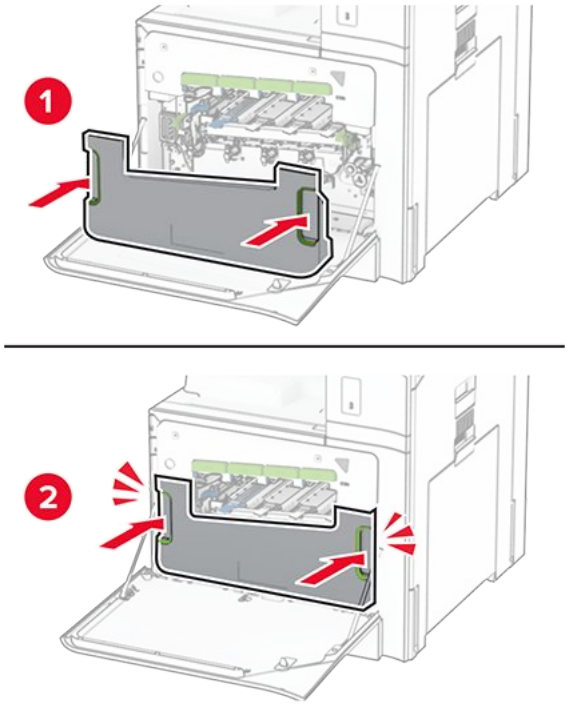




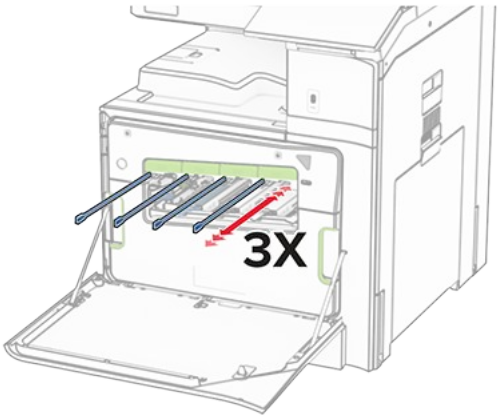
10. Vložte zobrazovací sadu, aby zapadla na své místo.



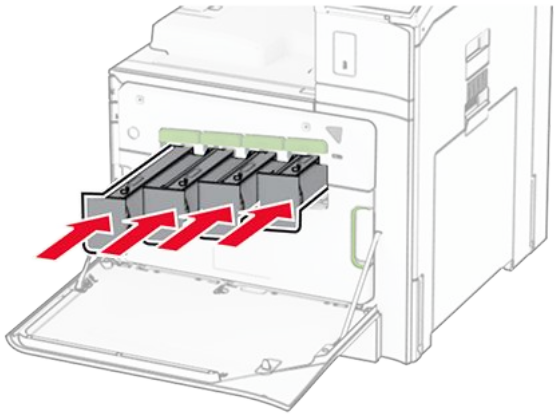
11. Vložte nádobku na odpadní toner, aby se zajistila na svém místě.



12. Opatrně vytáhněte stěrače tiskové hlavy a poté očistěte čočky tiskové hlavy.



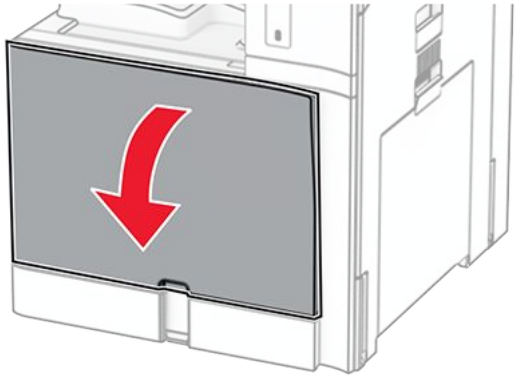
Další informace o čištění čoček tiskové hlavy najdete v části Čištění čoček tiskové hlavy on page 435.



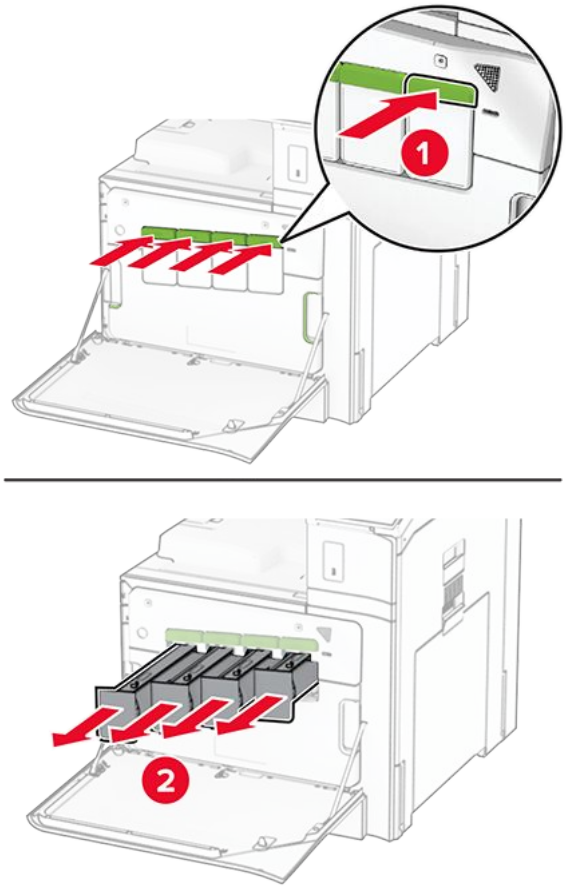
13. Vložte tonerové kazety.
14. Zavřete dvířka.

Výměna barevné zobrazovací sady

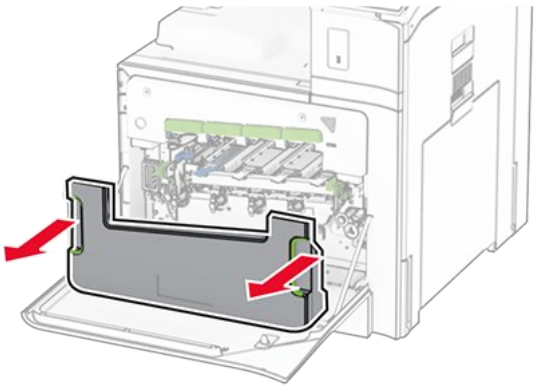
1. Otevřete přední dvířka.



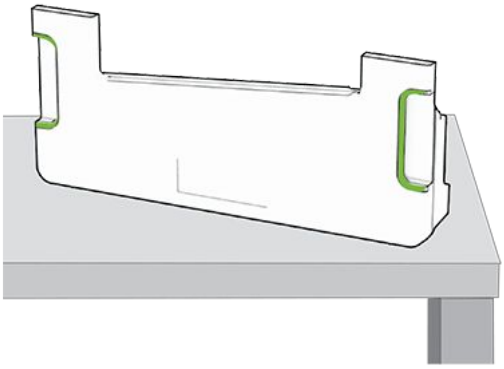
2. Vyjměte tonerové kazety.



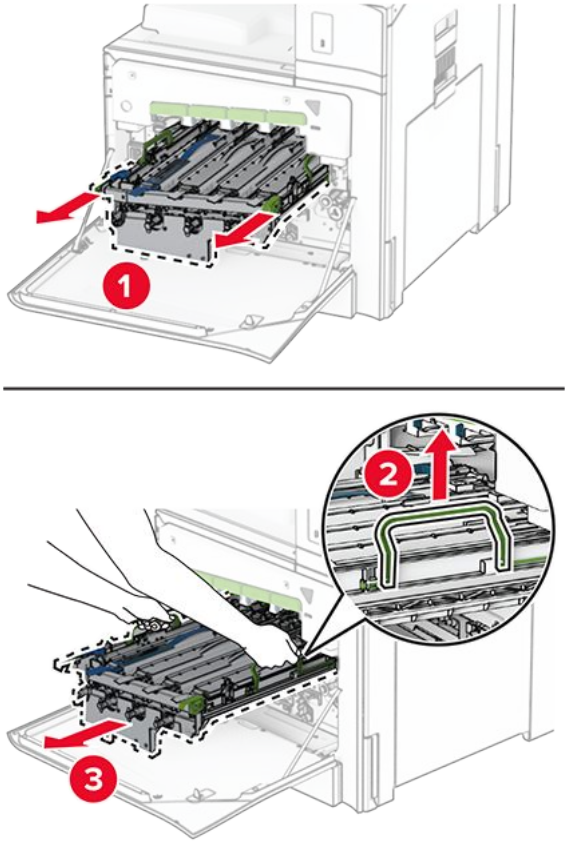
3. Vyjměte nádobku na odpadní toner.



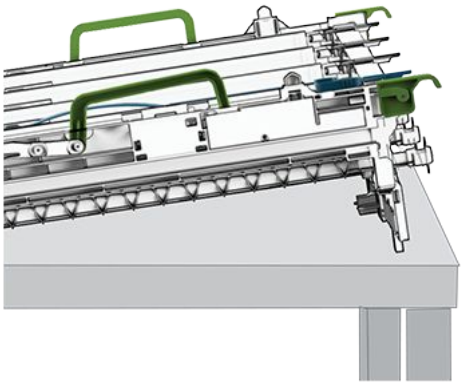
Note: Abyste zamezili vylití toneru, umístěte láhev do vzpřímené polohy.



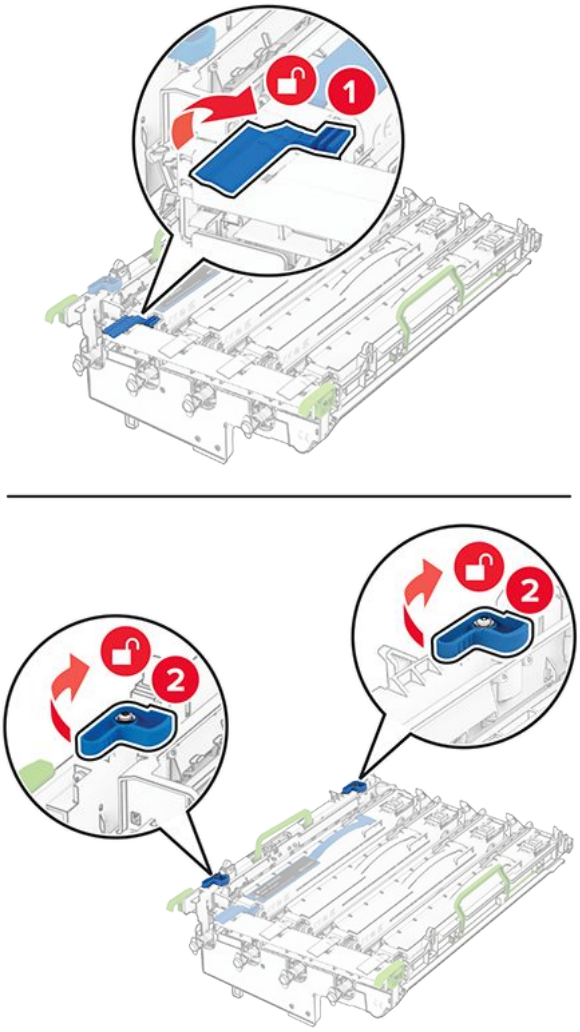
4. Vyjměte použitou zobrazovací sadu.



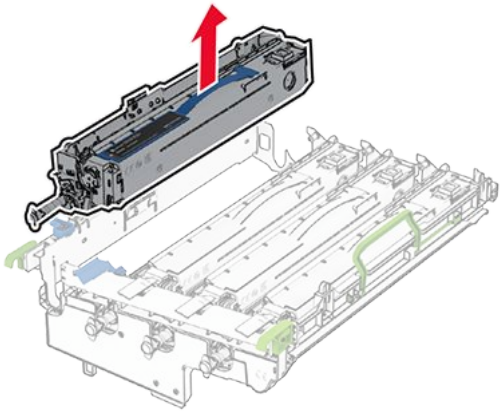
Note: Zobrazovací sadu umístěte do svislé polohy na čistý a rovný povrch, aby nedošlo k poškrábání nebo poškození bubnu fotoválce.



5. Odjistěte černou zobrazovací jednotku.



6. Vyjměte černou zobrazovací jednotku.



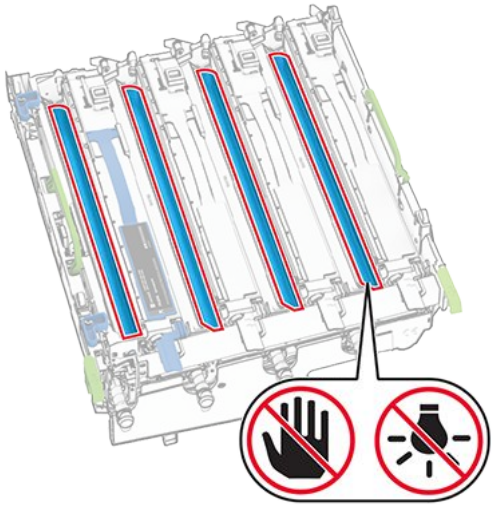
Note: Černou zobrazovací jednotku nevyhazujte. Je nutné ji nainstalovat na novou zobrazovací sadu.

7. Rozbalte novou zobrazovací sadu.

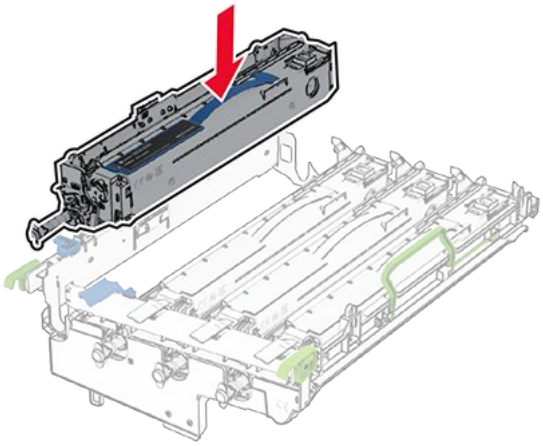
Note: Zobrazovací sada obsahuje zobrazovací koš a azurovou, purpurovou a žlutou vývojovou jednotku.

Varování – nebezpečí poškození
Nevystavujte zobrazovací sadu přímému světlu. Delší vystavení přímému světlu může způsobit problémy s kvalitou tisku.

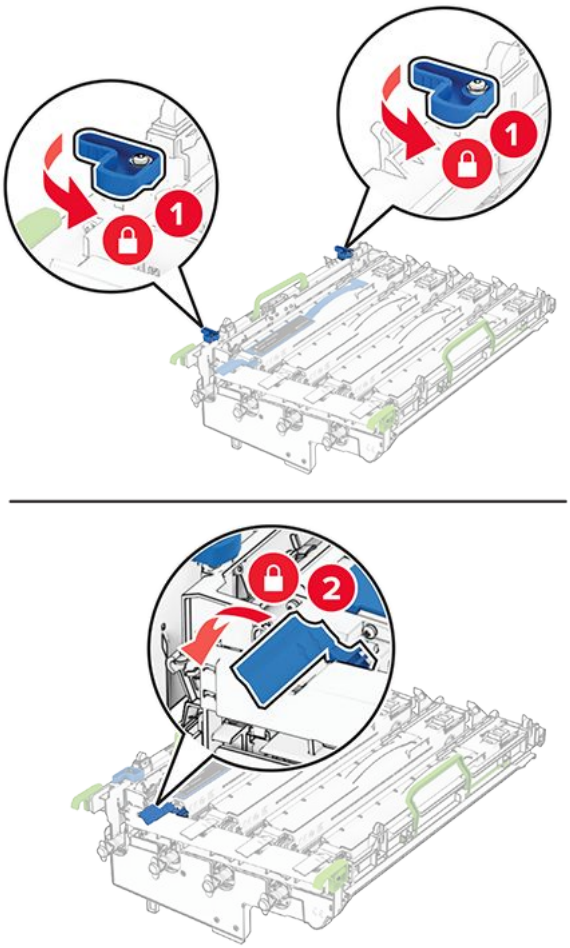
Varování – nebezpečí poškození
Nedotýkejte se bubnu fotoválce. Učiníte-li tak, můžete negativně ovlivnit kvalitu budoucích tiskových úloh.



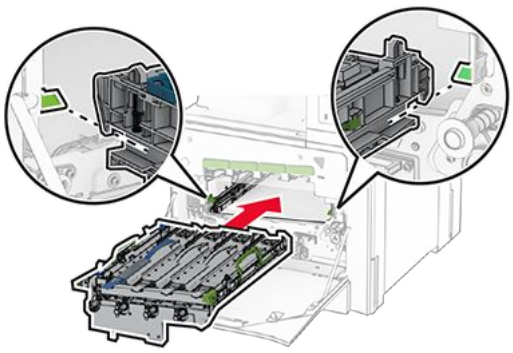
8. Vložte černou zobrazovací jednotku do nové zobrazovací sady.



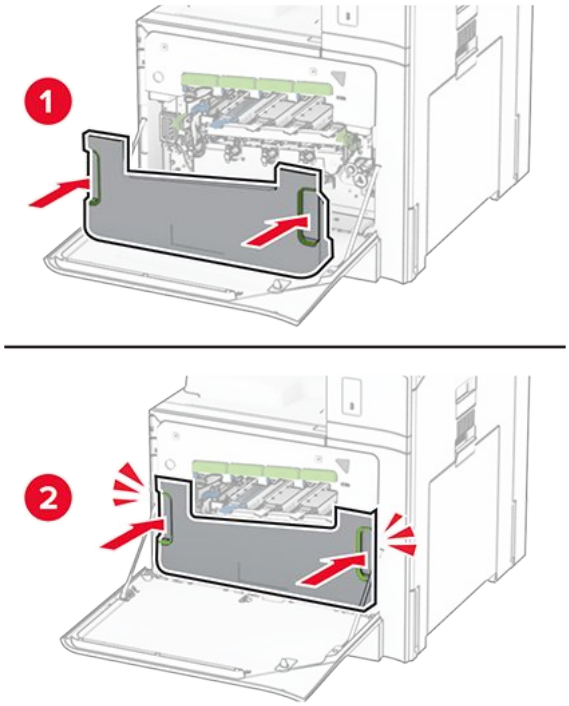
9. Černou zobrazovací jednotku zajistěte na místě.



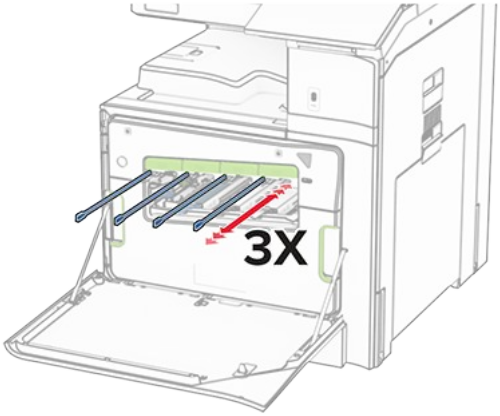
10. Vložte novou zobrazovací sadu tak, aby se řádně usadila na svém místě.



11. Vložte nádobku na odpadní toner, aby se zajistila na svém místě.

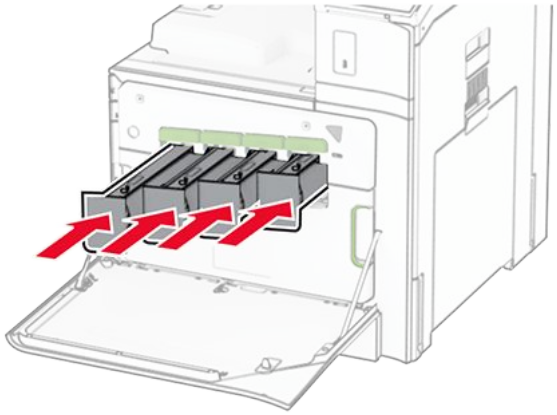


12. Opatrně vytáhněte stěrače tiskové hlavy a poté očistěte čočky tiskové hlavy.



Další informace o čištění čoček tiskové hlavy najdete v části Čištění čoček tiskové hlavy on page 435.

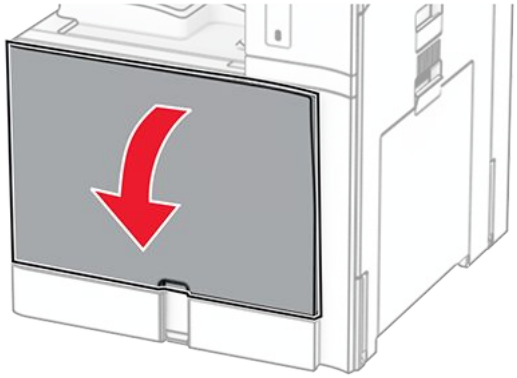
13. Vložte tonerové kazety.



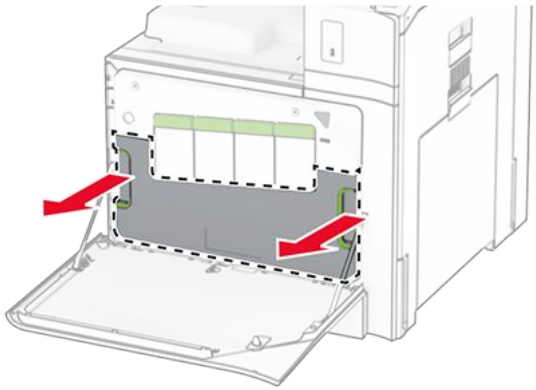
14. Zavřete dvířka.

Výměna nádobky na odpadní toner

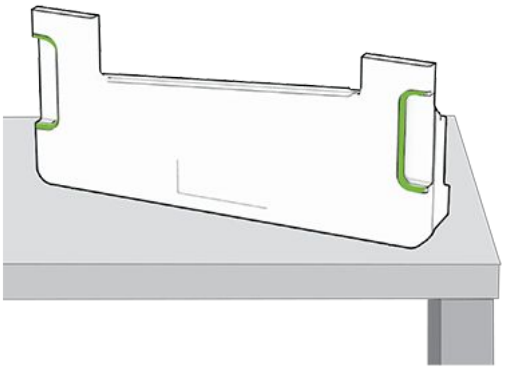
1. Otevřete přední dvířka.



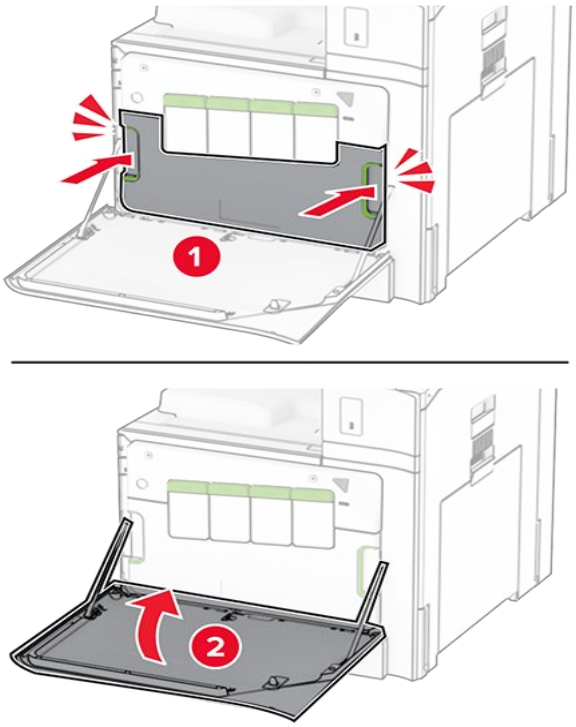
2. Vyjměte použitou nádobku na odpadní toner.



Note: Abyste zamezili vylití toneru, umístěte láhev do vzpřímené polohy.

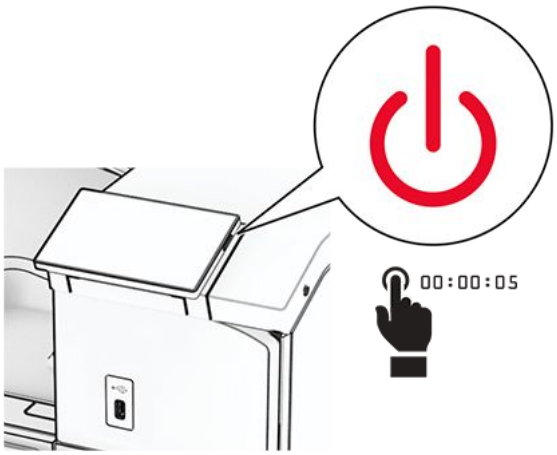


3. Vybalte novou nádobku na odpadní toner.
4. Vložte nádobku na odpadní toner tak, aby se zajistila na místě, a potom zavřete dvířka.



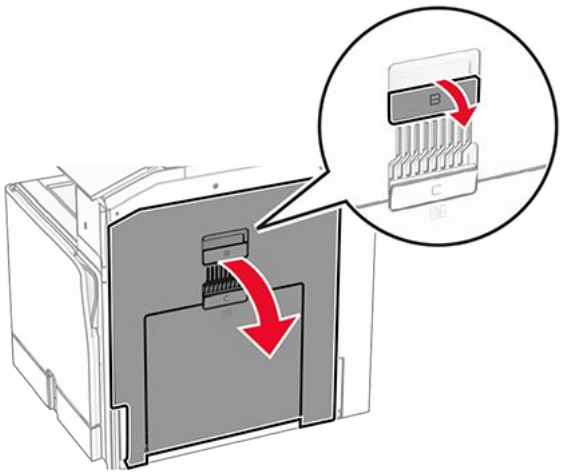
Výměna zapékače

1. Vypněte tiskárnu.

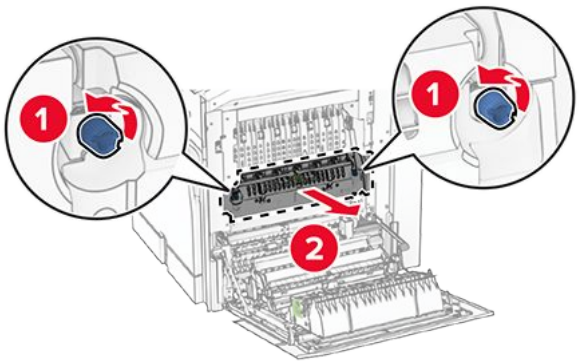


2. Odpojte napájecí kabel z elektrické zásuvky a poté z tiskárny.
3. Otevřete dvířka B.

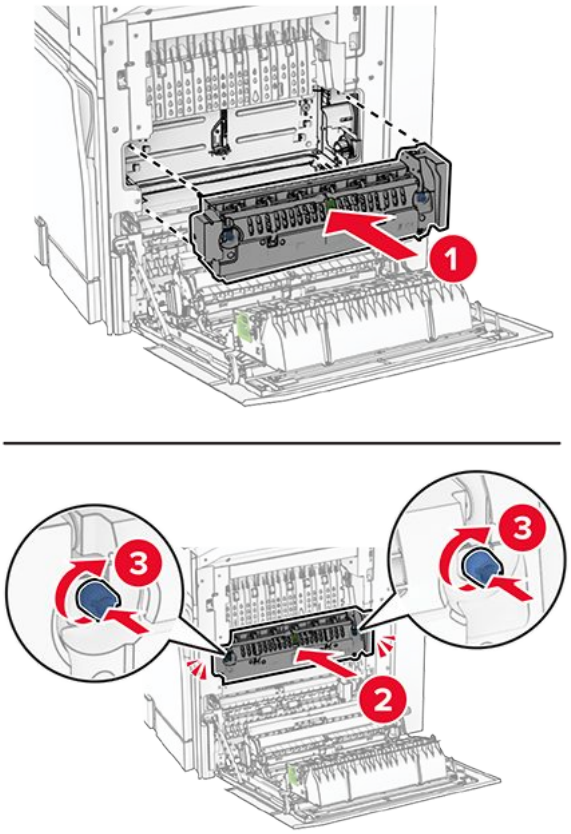
VÝSTRAHA – HORKÝ POVRCH
Vnitřek tiskárny může být horký. Abyste omezili riziko zranění způsobeného horkou součástí, nedotýkejte se povrchu, dokud nevychladne.



4. Povolte šrouby a poté vyjměte použitou pojistku.



5. Rozbalte nový zapékač.
6. Vložte nový zapékač tak, aby se zajistila na místě a pak šrouby utáhněte.



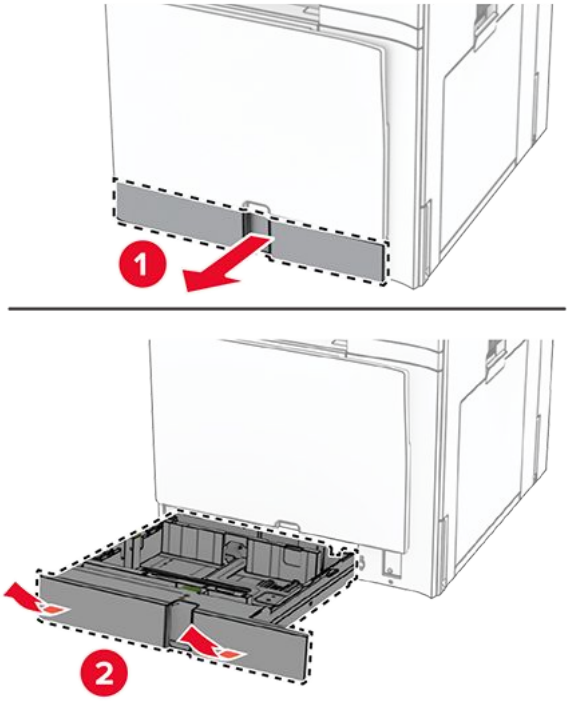
7. Zavřete dvířka.
8. Zapojte jeden konec napájecího kabelu do tiskárny a druhý konec do elektrické zásuvky.

> **VÝSTRAHA – RIZIKO ZRANĚNÍ**
> Abyste předešli riziku požáru nebo úrazu el. proudem, připojte napájecí kabel do řádně uzemněné elektrické zásuvky s odpovídajícími parametry, která se nachází v blízkosti výrobku a je snadno přístupná.

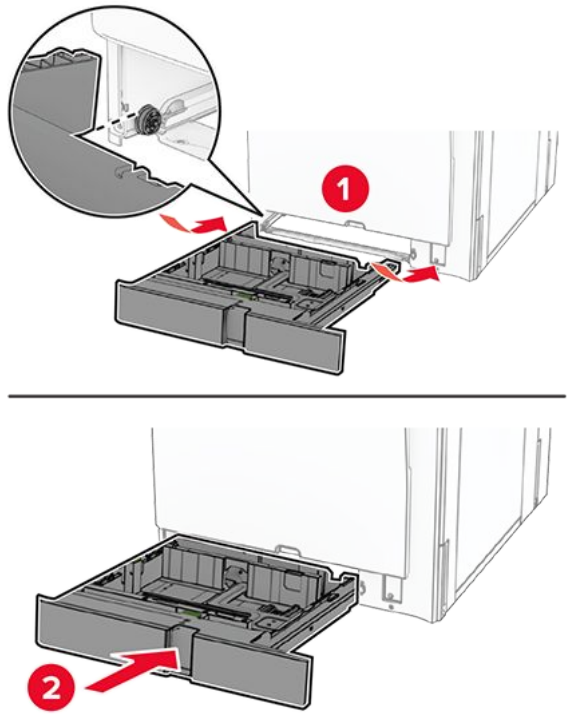
9. Zapněte tiskárnu.

Výměna vložky zásobníku

1. Vytáhněte použitou vložku zásobníku.

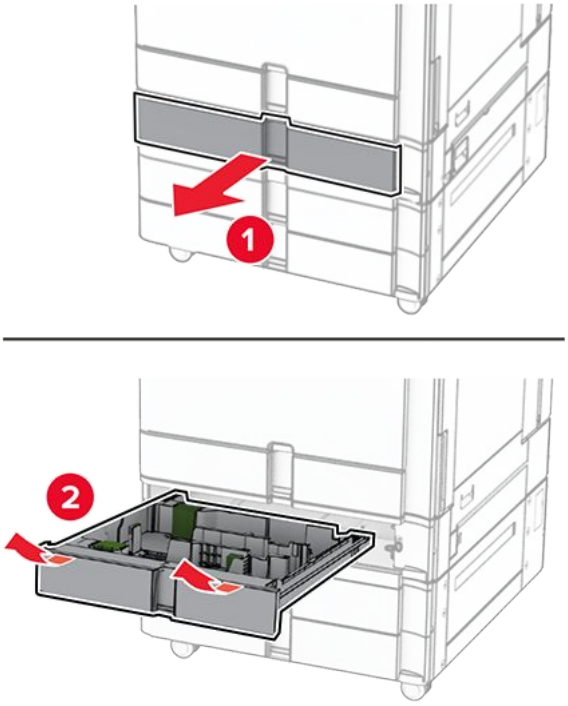


2. Rozbalte novou vložku zásobníku.
3. Vložte novou vložku zásobníku.

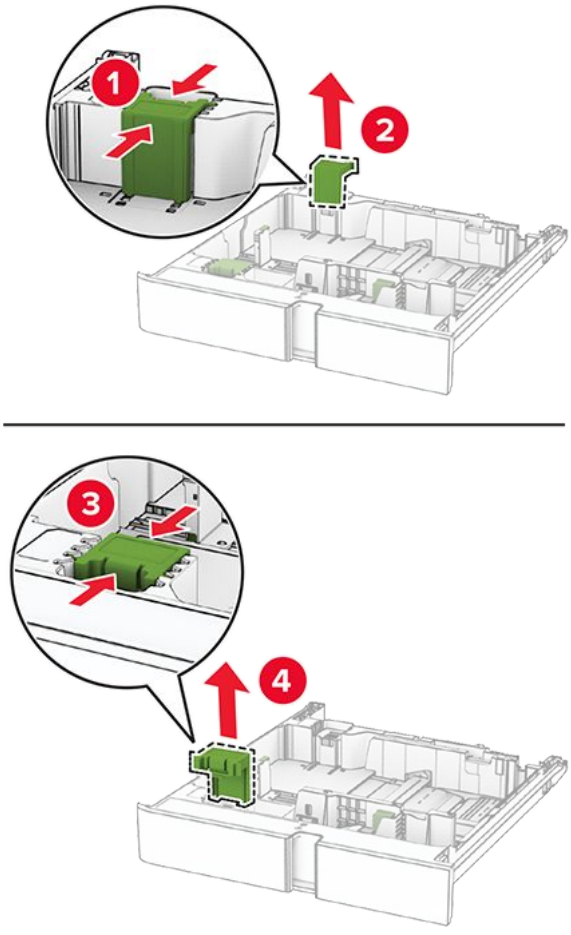


Výměna vodítek formátu ve volitelném zásobníku na 550 listů

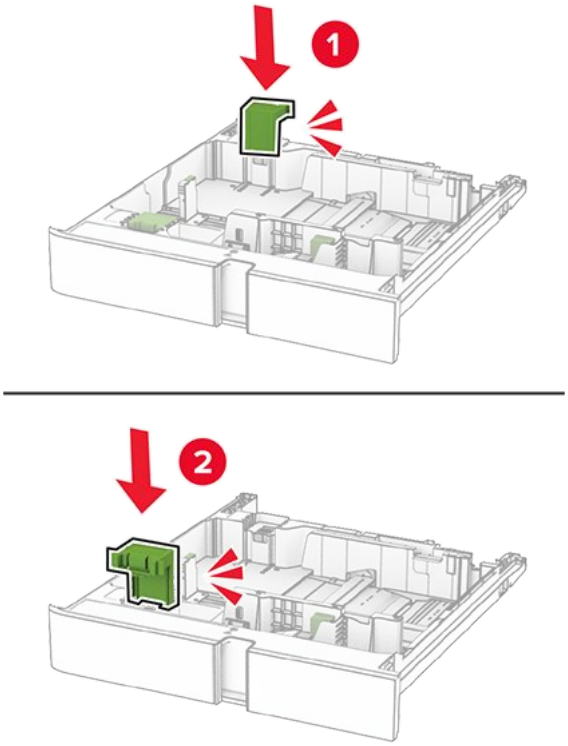
1. Vytáhněte zásobník.



2. Vyjměte použitá vodítka formátu.



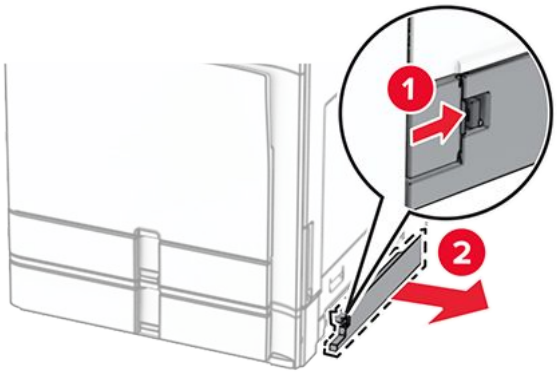
3. Vybalte nová vodítka formátu.
4. Vložte nová vodítka formátu tak, aby se zajistila na svém místě.



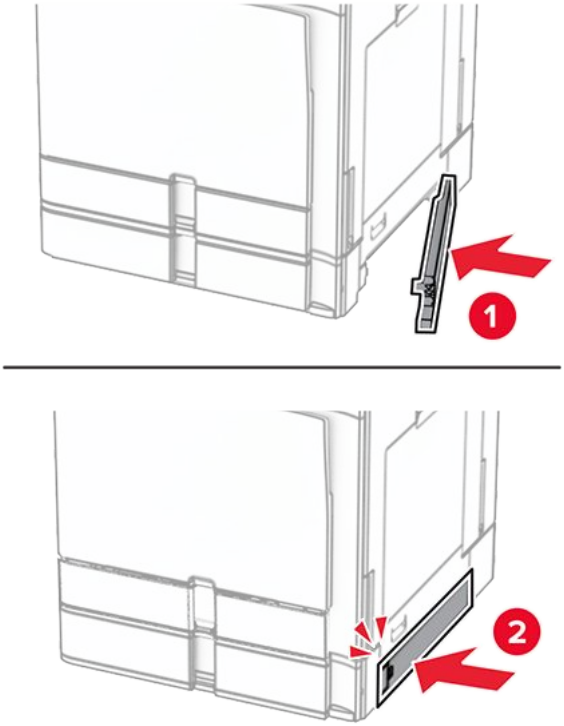
5. Vložte zásobník.

Výměna krytu ve volitelném zásobníku na 550 listů

1. Sejměte použitý kryt zásobníku.

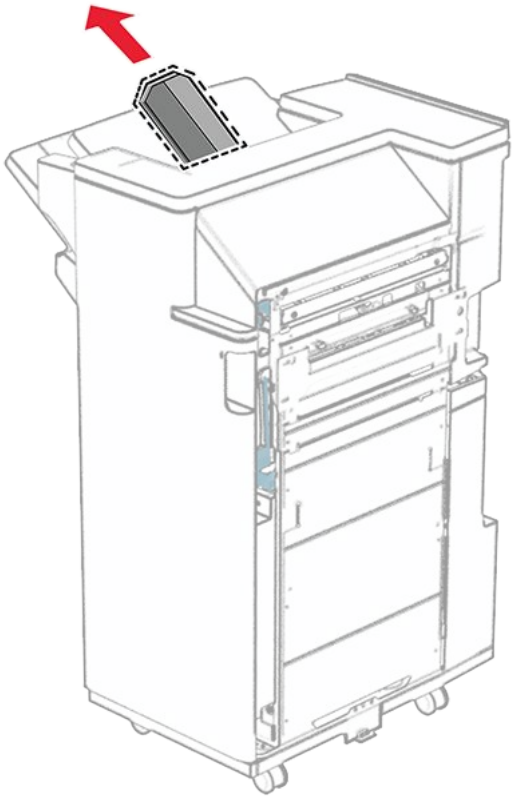


2. Rozbalte nový kryt zásobníku.
3. Vložte nový kryt zásobníku tak, aby se zajistil na svém místě.

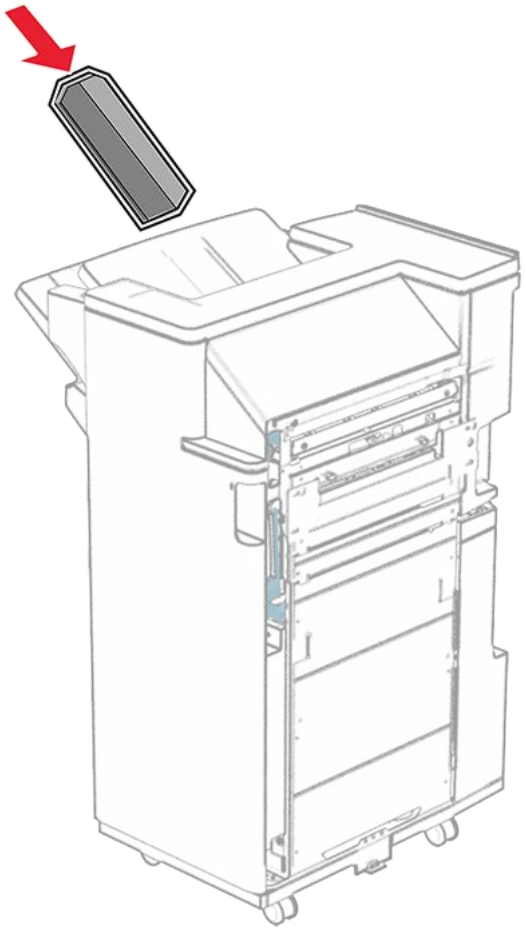


Výměna nástavce horní přihrádky dokončovací schránky – vazače knih

1. Vyjměte použitý nástavec horní přihrádky.



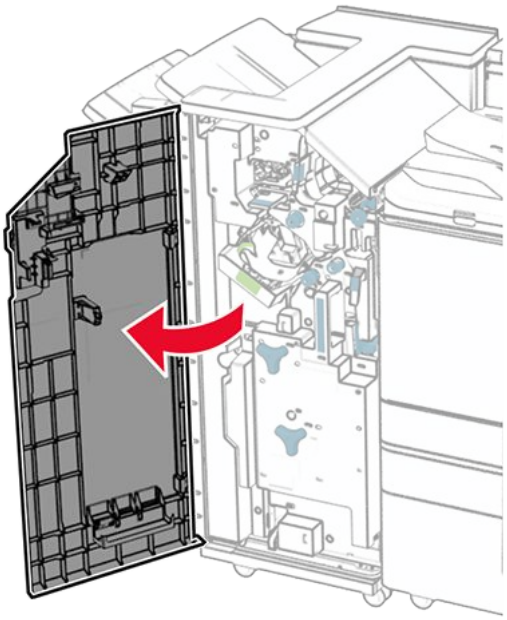
2. Rozbalte nový nástavec horní přihrádky.
3. Vložte nový nástavec horní přihrádky.



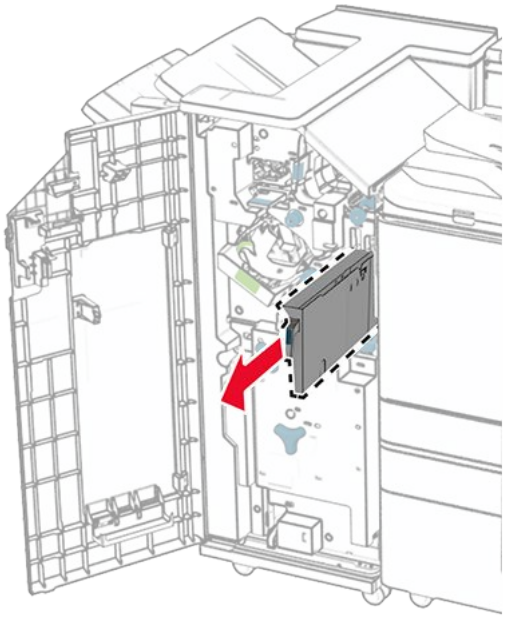
Výměna nádobky děrovače

> **Note:** V závislosti na nainstalované dokončovací schránce se může vzhled nádobky děrovačky lišit.

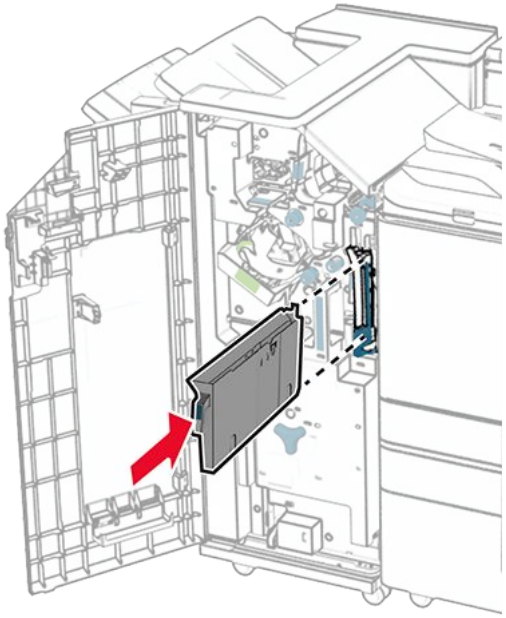
1. Otevřete dvířka finišeru.



2. Vyjměte použitou nádobku děrovače.



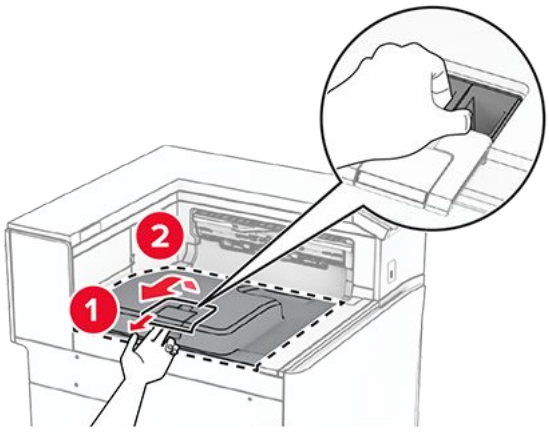
3. Vybalte novou nádobku děrovače.
4. Vložte novou nádobku děrovače.



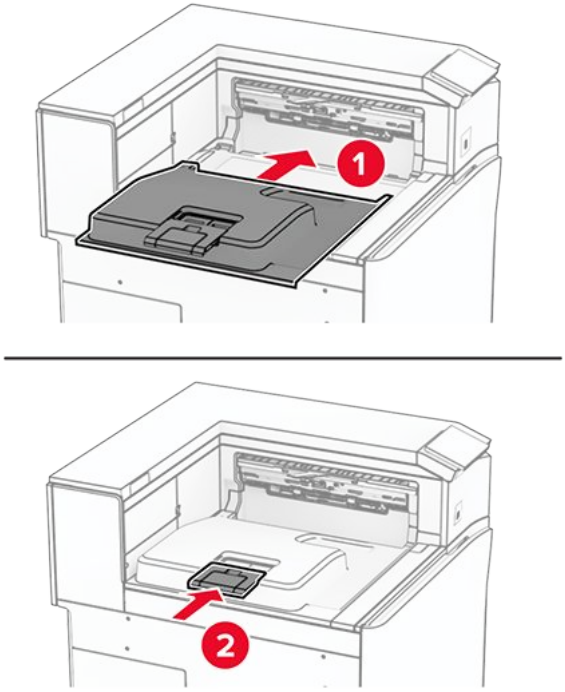
5. Zavřete dvířka dokončovací schránky.

Výměna standardního zásobníku

1. Vyjměte použitý standardní zásobník.

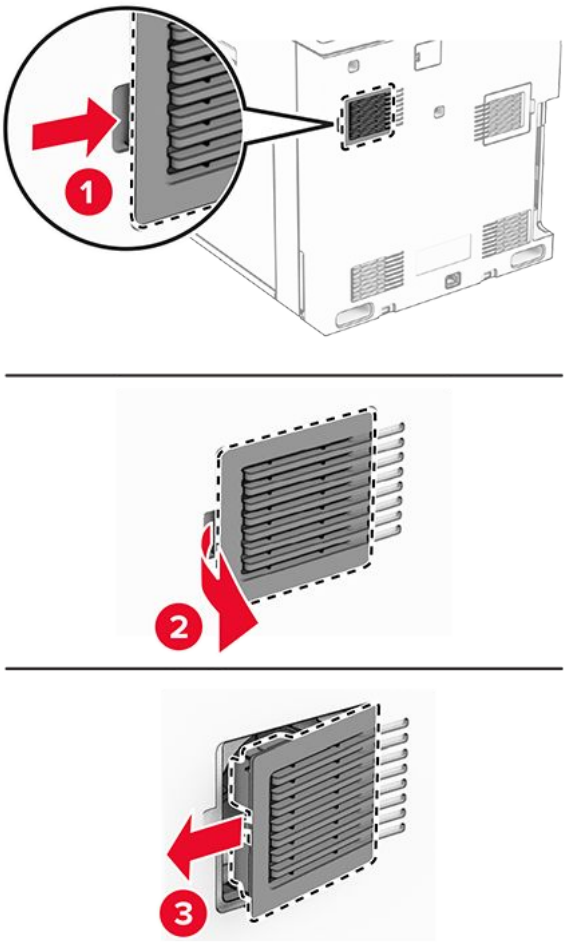


2. Vybalte nový standardní zásobník.
3. Připojte nový standardní zásobník.

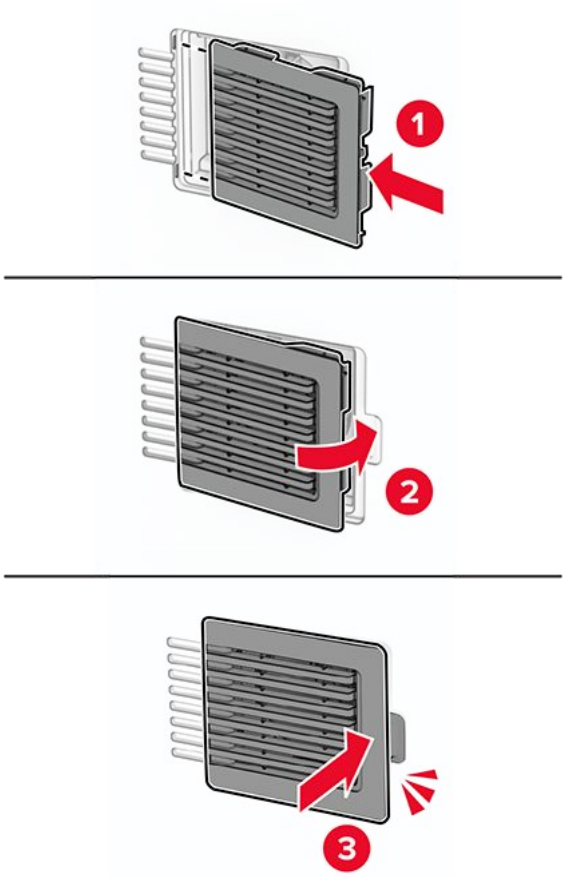


Výměna krytu ventilátoru

1. Sejměte použitý kryt ventilátoru.

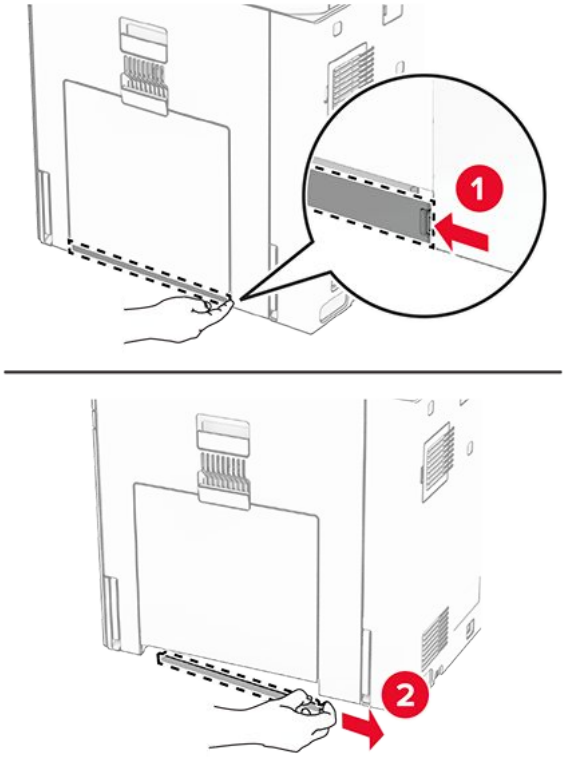


2. Rozbalte nový kryt ventilátoru.
3. Vložte nový kryt tak, aby se zajistil na svém místě.

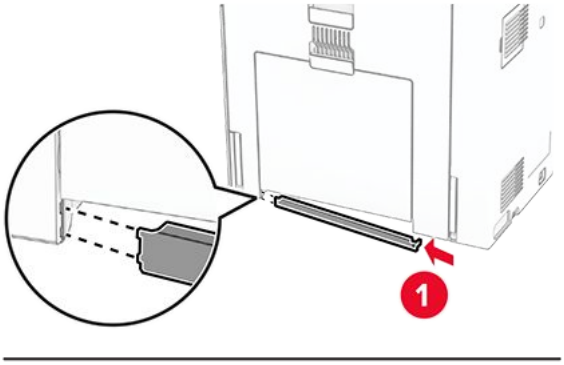


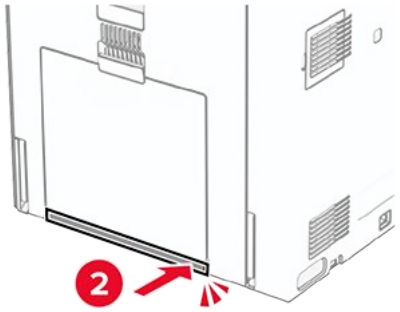
Výměna pravého krytu

1. Sejměte použitý pravý kryt.



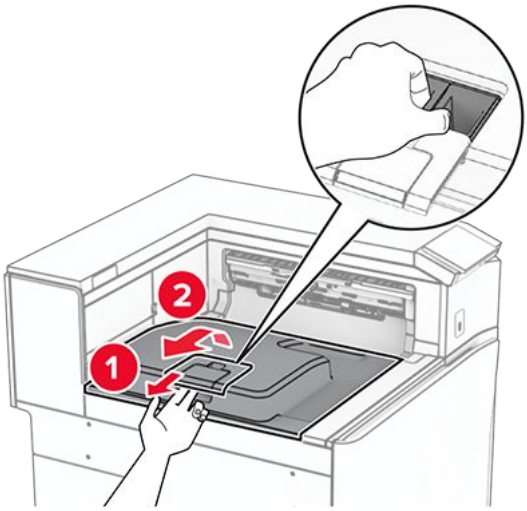
2. Rozbalte nový kryt ventilátoru.
3. Vložte nový kryt tak, aby se zajistil na svém místě.



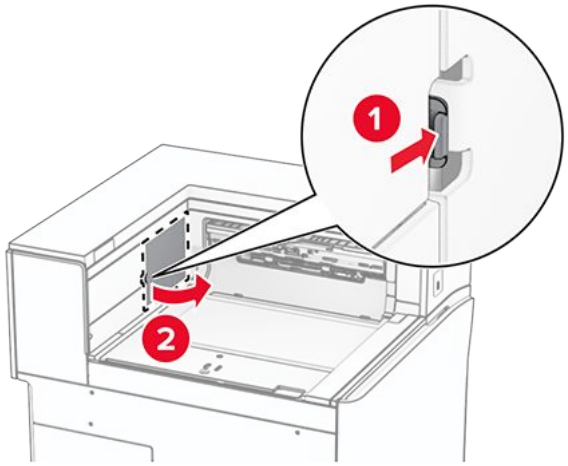


Výměna krytu konektoru podávací jednotky

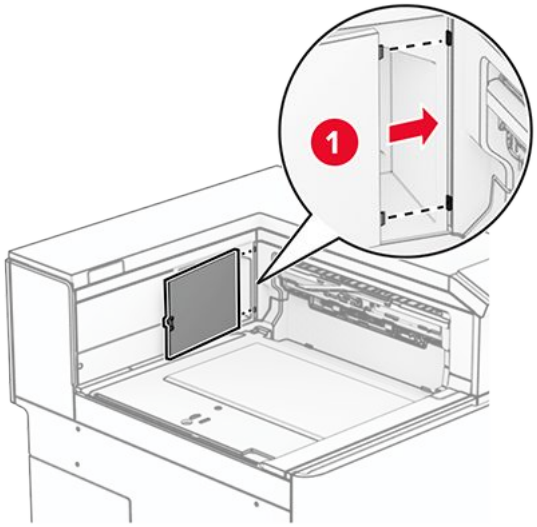
1. Vyjměte standardní zásobník.

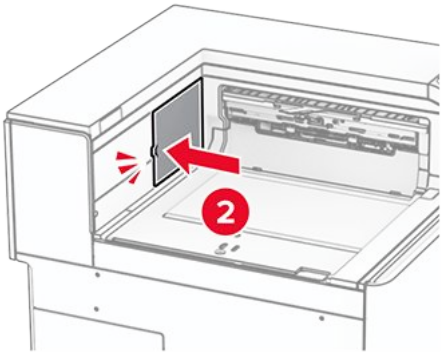


2. Vyjměte použitý kryt konektoru podávací jednotky.

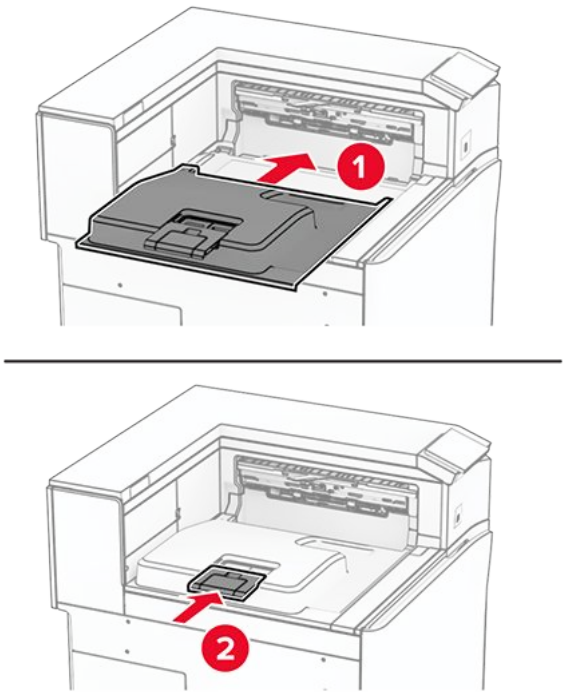


3. Vybalte nový kryt konektoru.
4. Připevněte nový kryt konektoru tak, aby se zajistil na svém místě.





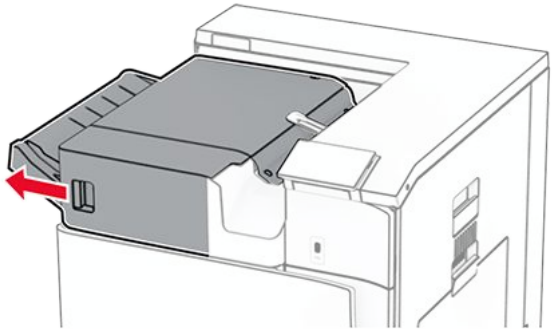
5. Připojte standardní zásobník.



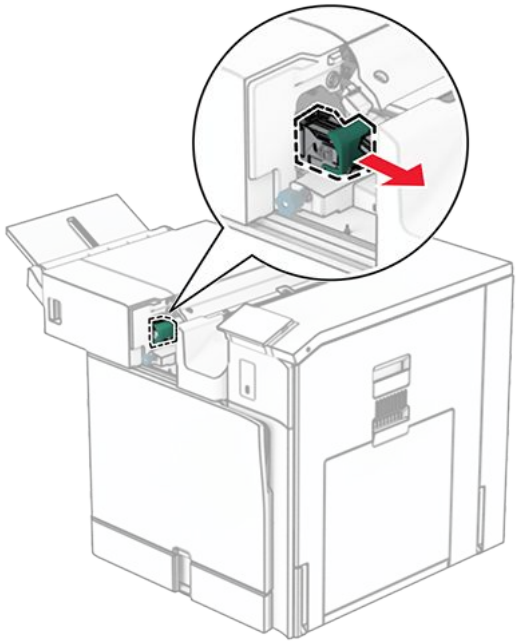
Výměna zásobníku svorek

Výměna kazety se svorkami v sešívacím finišeru

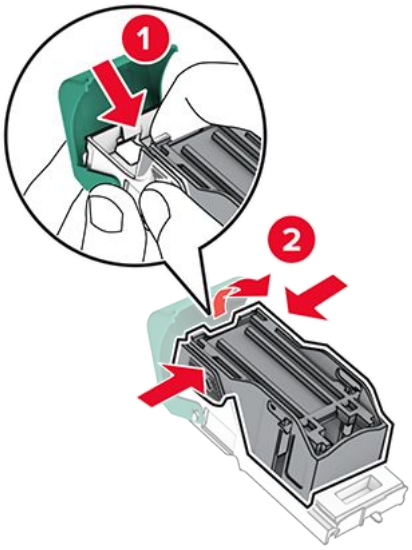
1. Uchopte držadlo F a posuňte sešívací finišer doleva.



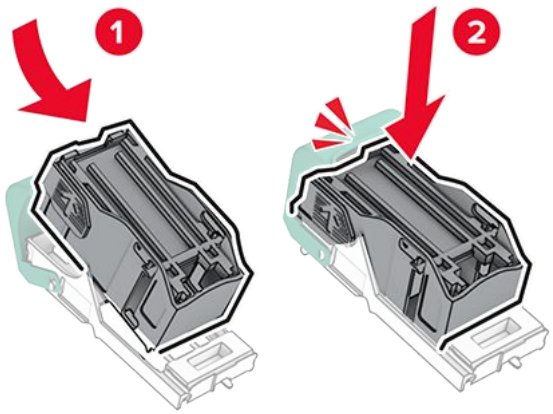
2. Vyjměte držák zásobníku se svorkami.



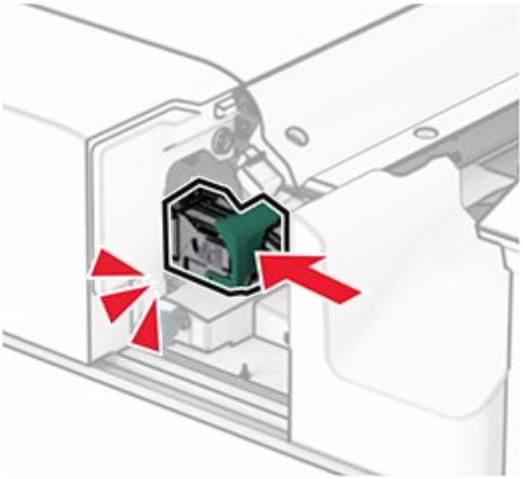
3. Vyjměte prázdný zásobník svorek.



4. Vložte novou kazetu se svorkami, aby se zajistil na svém místě.



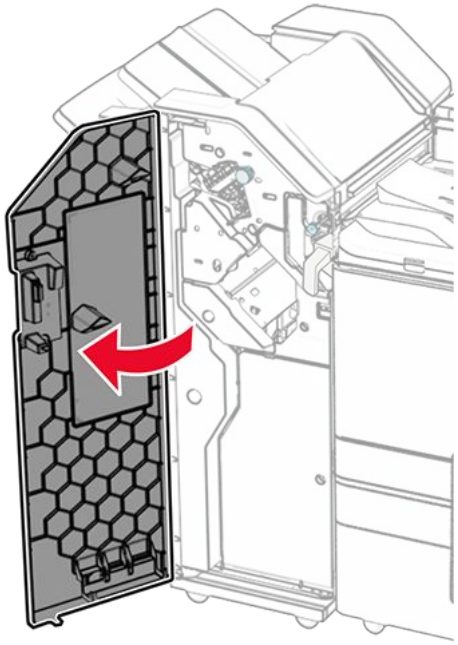
5. Vložte kazetu se svorkami, aby se zajistil na svém místě.



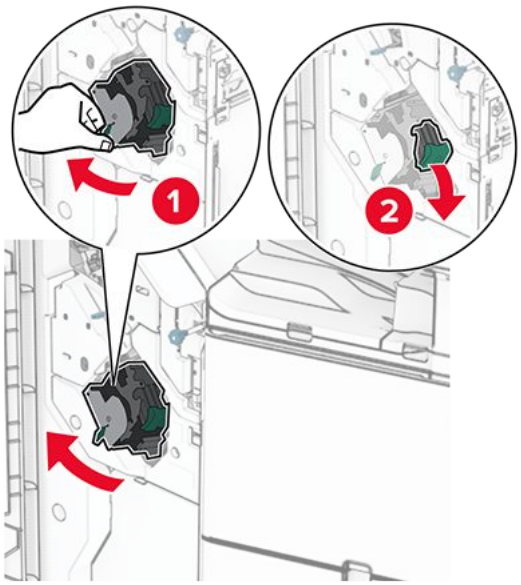
6. Posuňte sešívací finišer doprava.

Výměna zásobníku se svorkami v sešívacím děrovacím finišeru

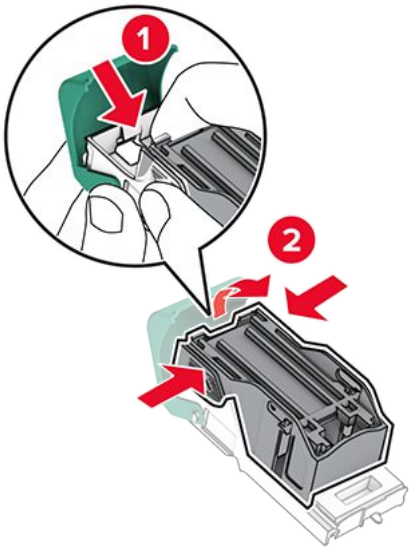
1. Otevřete dvířka H.



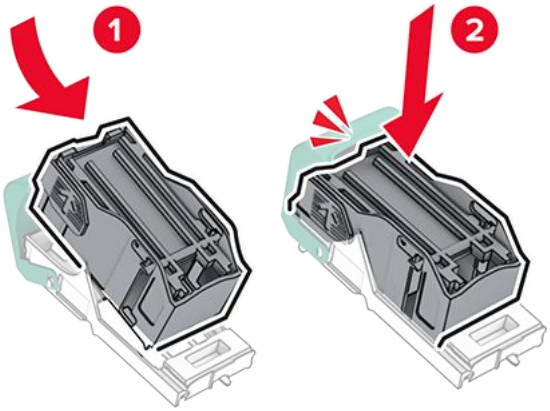
2. Vytáhněte zelené držadlo a poté vyjměte držák kazety se svorkami.



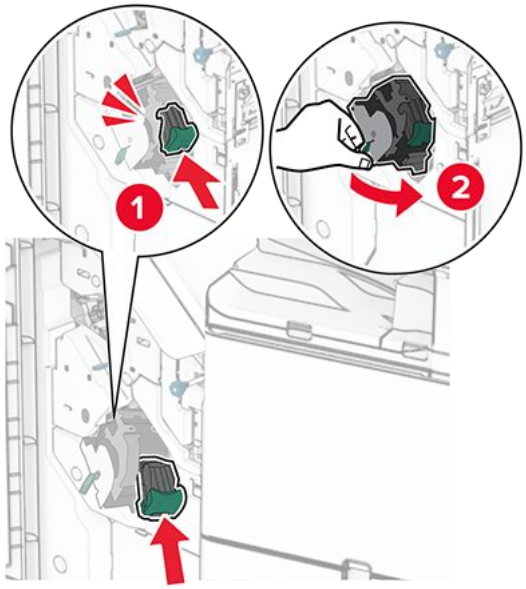
3. Vyjměte prázdný zásobník svorek.



4. Rozbalte nový zásobník svorek.
5. Vložte novou kazetu se svorkami, dokud se nezajistí na svém místě.



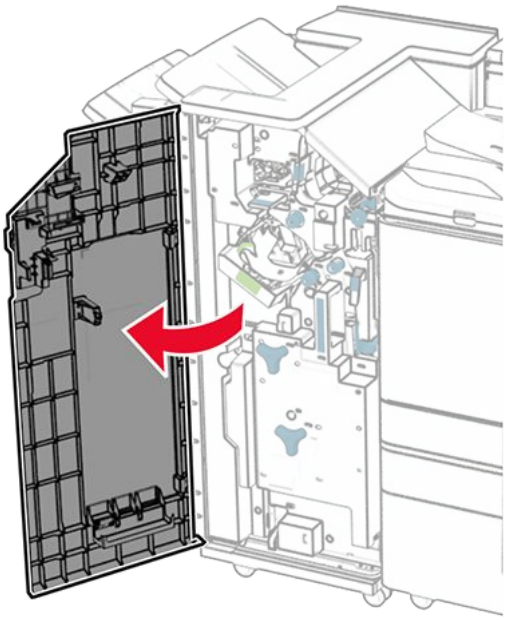
6. Vložte kazetu se svorkami, aby se zajistil na svém místě.



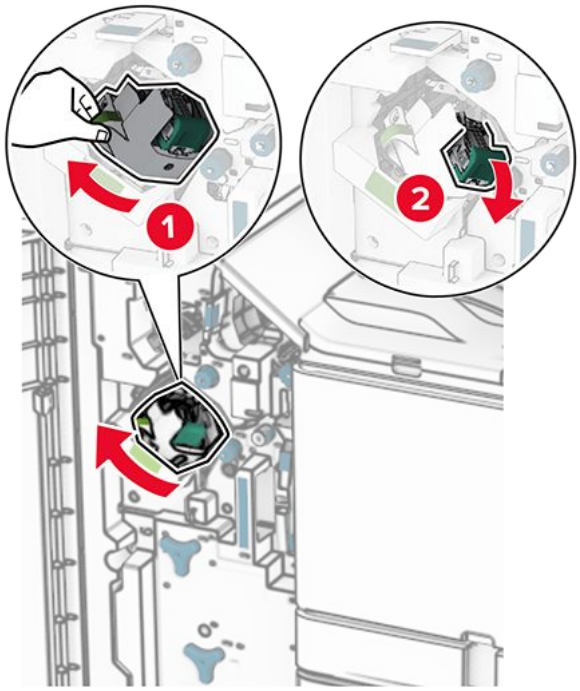
7. Zavřete dvířka H.

výměna zásobníku se svorkami v brožovací schránce

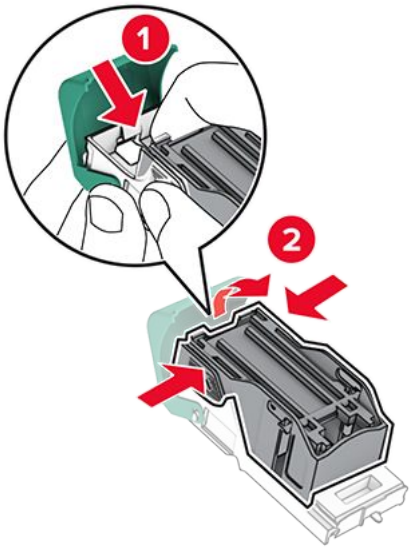
1. Otevřete dvířka H.



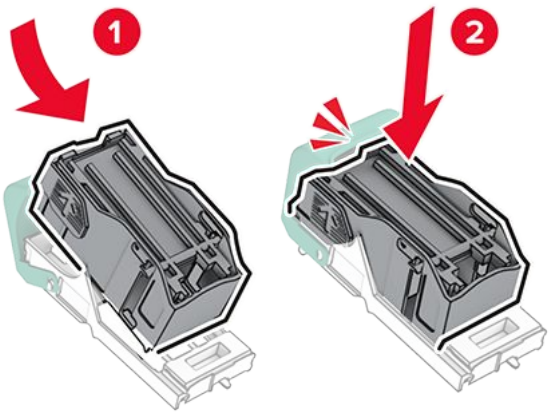
2. Vytáhněte zelené držadlo a poté vyjměte držák kazety se svorkami.



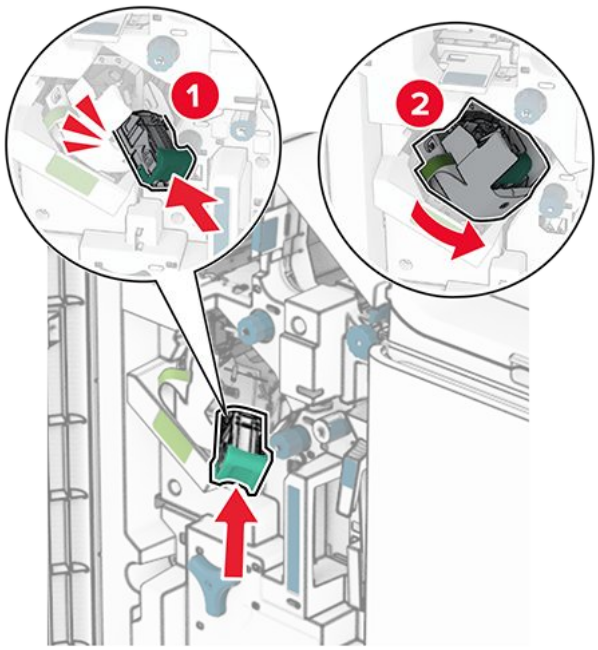
3. Vyjměte prázdný zásobník svorek.



4. Rozbalte nový zásobník svorek.
5. Vložte novou kazetu se svorkami, aby se zajistil na svém místě.



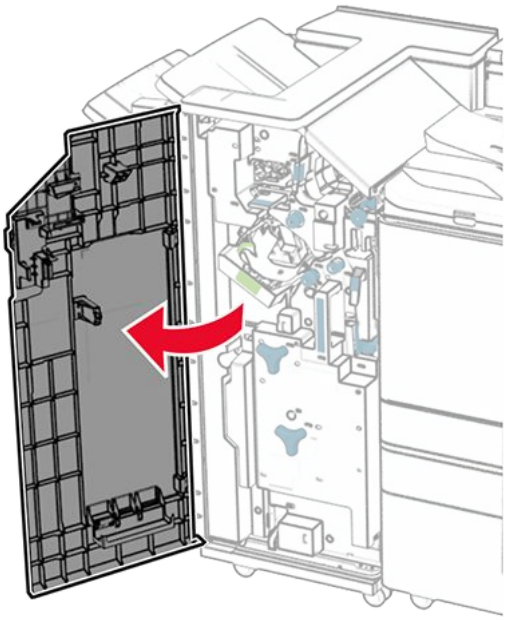
6. Vložte kazetu se svorkami, aby se zajistil na svém místě.



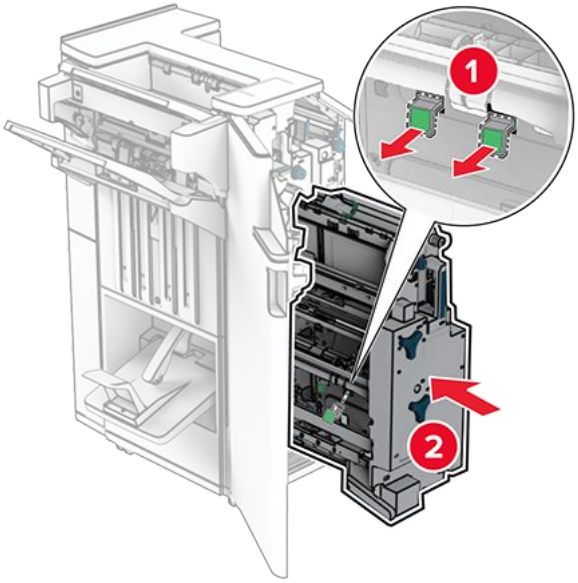
7. Zavřete dvířka H.

Výměna držáků kazety se svorkami v dokončovací schránce - vazači knih

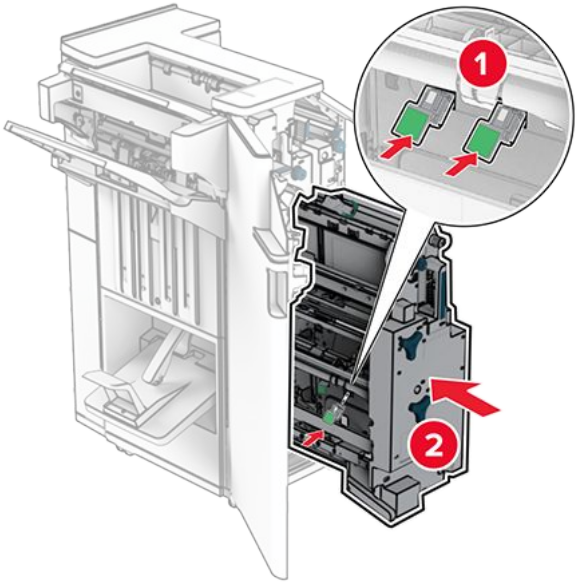
1. Otevřete dvířka finišeru.



2. Vytáhněte vazač knih a poté vyjměte použité držáky kazet se svorkami.



3. Rozbalte nové držáky zásobníku se svorkami.
4. Vložte nové držáky kazety se svorkami.



5. Vložte brožovací jednotku a zavřete dvířka finišeru.

Resetování počitadel spotřeby materiálu

1. Na ovládacím panelu přejděte na **Nastavení > Zařízení > Údržba > Nabídka konfigurace > Počitadla a využití spotřebního materiálu**.
2. Vyberte počítadlo, které chcete vynulovat.

Varování – nebezpečí poškození
Resetovat a repasovat lze pouze spotřební materiál a díly, na které se nevztahují smluvní podmínky vratného programu. Záruka výrobce se ale nevztahuje na jakékoliv poškození způsobené neoriginálním spotřebním materiálem nebo neoriginálními díly. Vynulování počítadel spotřebního materiálu nebo dílu bez řádného provedení repase může způsobit poškození tiskárny. Po vynulování počítadel spotřebního materiálu nebo dílů může tiskárna zobrazit chybu indikující přítomnost resetované položky.

Čištění částí tiskárny

Čištění tiskárny

VÝSTRAHA – NEBEZPEČÍ ÚRAZU EL. PROUDEM
K eliminaci nebezpečí úrazu elektrickým proudem při čištění vnějšku tiskárny odpojte napájecí kabel od elektrické zásuvky a odpojte z tiskárny všechny kabely.

Poznámky

- Tuto úlohu proveďte vždy po několika měsících.
- Poškození tiskárny způsobené nesprávnou manipulací není kryto zárukou.

1. Vypněte tiskárnu a vytáhněte napájecí kabel z elektrické zásuvky.
2. Vyjměte papír ze standardního zásobníku a z univerzálního podavače.
3. Jemným kartáčkem nebo vysavačem odstraňte veškerý prach, nečistoty a kousky papíru z okolí tiskárny.
4. Navlhčeným měkkým hadříkem, který nepouští vlákna, otřete vnějšek tiskárny.

   Poznámky
   - Nepoužívejte domácí čisticí prostředky a saponáty, protože by mohly poškodit povrchovou úpravu tiskárny.
   - Po čištění se ujistěte, že jsou všechny plochy tiskárny suché.

5. Zapojte napájecí kabel do zásuvky a poté tiskárnu zapněte.

   VÝSTRAHA – RIZIKO ZRANĚNÍ
   Abyste předešli riziku požáru nebo úrazu el. proudem, připojte napájecí kabel do řádně uzemněné elektrické zásuvky s odpovídajícími parametry, která se nachází v blízkosti výrobku a je snadno přístupná.

Čištění dotykového displeje



VÝSTRAHA – NEBEZPEČÍ ÚRAZU EL. PROUDEM
Pokud chcete při čištění vnějšku tiskárny předejít nebezpečí úrazu elektrickým proudem, odpojte napájecí kabel od elektrické zásuvky a odpojte z tiskárny všechny kabely.

1. Vypněte tiskárnu a vytáhněte napájecí kabel z elektrické zásuvky.
2. Dotykový displej otřete vlhkým, měkkým netřepivým hadříkem.

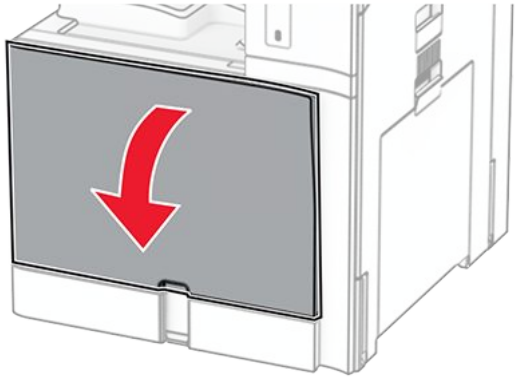
   Poznámky
   - Nepoužívejte domácí čisticí prostředky a saponáty, protože by mohly dotykový displej poškodit.
   - Po čištění se ujistěte, že je dotykový displej suchý.

3. Zapojte napájecí kabel do zásuvky a poté tiskárnu zapněte.

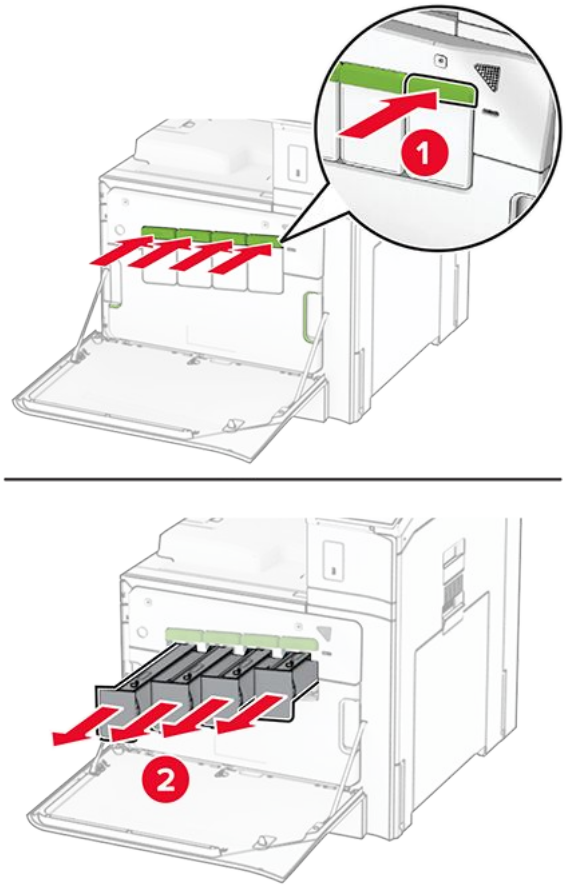
VÝSTRAHA – RIZIKO ZRANĚNÍ
Abyste předešli riziku požáru nebo úrazu el. proudem, připojte napájecí kabel do řádně uzemněné elektrické zásuvky s odpovídajícími parametry, která se nachází v blízkosti výrobku a je snadno přístupná.

Čištění čoček tiskové hlavy

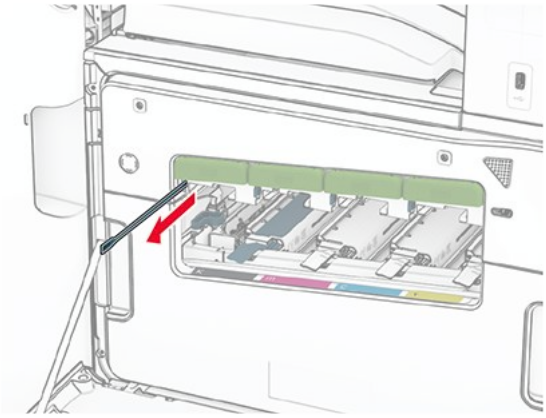
1. Otevřete přední dvířka.



2. Vyjměte tonerové kazety.

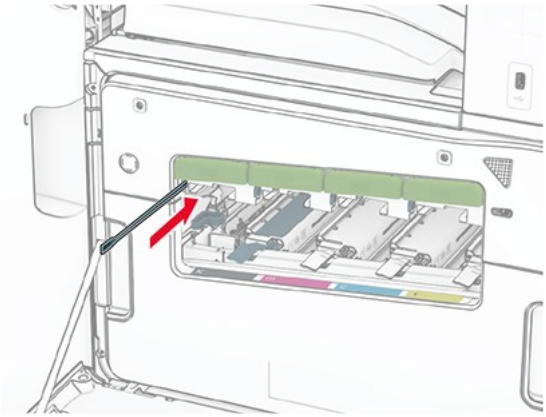


3. Opatrně vytáhněte stěrač až na doraz.

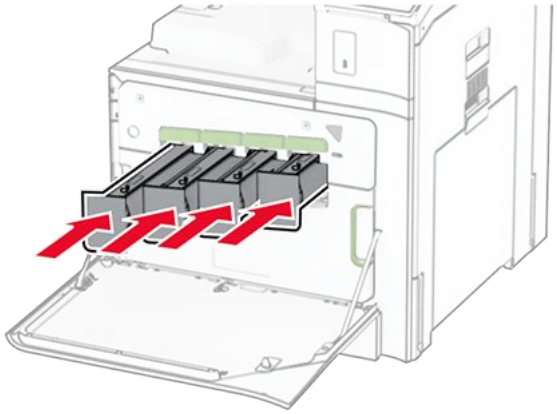


Note: Stěrač se neodpojuje od tiskárny.

4. Zatlačte stěrač zpět do tiskové hlavy, dokud se nezastaví.



5. Opakujte krok 3 a krok 4 třikrát pro každou tiskovou hlavu.
6. Vložte tonerové kazety.

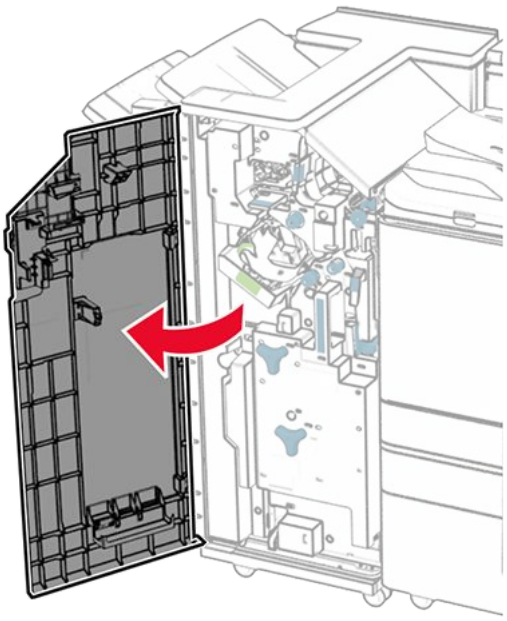


7. Zavřete přední dvířka.

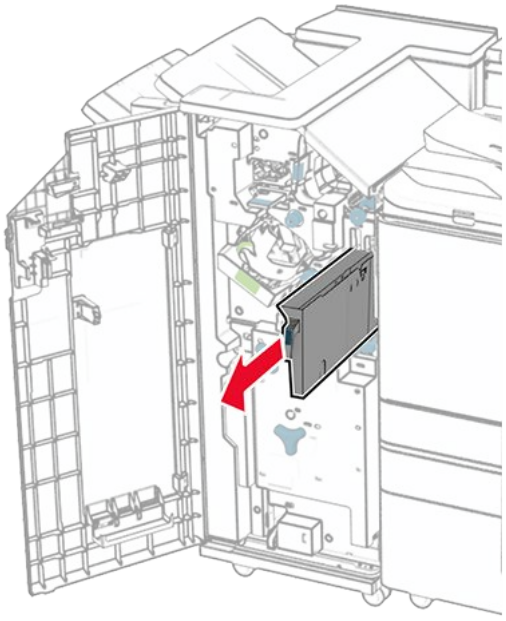
Vyprázdnění nádobky děrovače

Note: V závislosti na nainstalované dokončovací schránce se může vzhled nádobky děrovačky lišit.

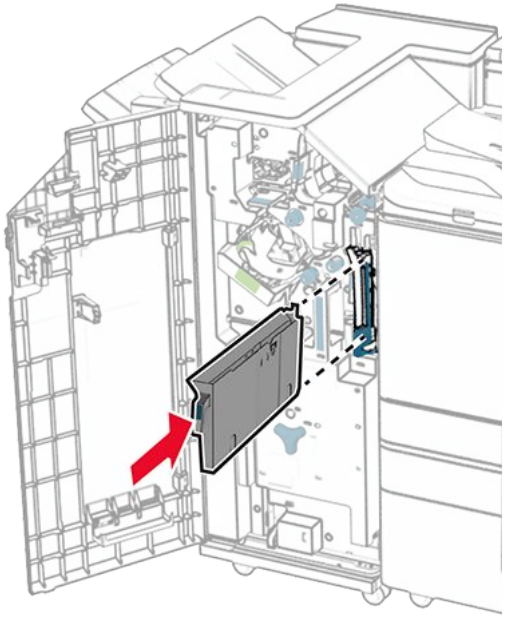
1. Otevřete dvířka finišeru.



2. Vyjměte a poté vyprázdněte krabici děrovače.



3. Vložte nádobku děrovače.



4. Zavřete dvířka dokončovací schránky.

Úspora energie a papíru

Konfigurace nastavení energetického úsporného režimu

Režim spánku

1. Na ovládacím panelu přejděte na **Nastavení > Zařízení > Správa napájení > Časové limity > Režim spánku**.
2. Nastavte dobu, po kterou má tiskárna setrvat v nečinnosti, než přejde do **režimu spánku**.

Režim hibernace

1. Na ovládacím panelu přejděte na **Nastavení > Zařízení > Správa napájení > Časové limity > Časový limit hibernace**.
2. Nastavte dobu, po kterou má tiskárna setrvat v nečinnosti, než přejde do režimu hibernace.

Poznámky

- Aby **doba hibernace** fungovala, nastavte **dobu hibernace při připojení** na **hibernovat**.
- V režimu hibernace je server Embedded Web Server vypnutý.

Úprava jasu displeje

1. Na ovládacím panelu přejděte na **Nastavení > Zařízení > Předvolby**.
2. V nabídce **Jas obrazovky** upravte nastavení.

Úspora spotřebního materiálu

- Tiskněte na obě strany papíru.

  > **Note:** Oboustranný tisk je výchozím nastavením tiskárny.

- Tiskněte více stránek na jeden list papíru.
- Funkce náhledu slouží k zobrazení vzhledu dokumentu před jeho vytisknutím.
- Vytiskněte jednu kopii dokumentu a zkontrolujte její obsah a formátování.

Přemístění tiskárny

VÝSTRAHA – RIZIKO ZRANĚNÍ
Přesahuje-li hmotnost tiskárny 20 kg (44 liber), může být k jejímu bezpečnému zdvižení třeba nejméně dvou osob.

VÝSTRAHA – RIZIKO ZRANĚNÍ
Abyste zabránili riziku požáru nebo úrazu elektrickým proudem, používejte výhradně napájecí kabel dodávaný spolu s produktem nebo odpovídající náhradní kabel schválený výrobcem.

VÝSTRAHA – RIZIKO ZRANĚNÍ
Při přemisťování tiskárny dodržte tyto pokyny, aby nedošlo ke zranění osob nebo poškození tiskárny:

- Přesvědčte se, že jsou zavřeny všechny zásobníky a dvířka.
- Vypněte tiskárnu a vytáhněte napájecí kabel z elektrické zásuvky.
- Od tiskárny odpojte veškeré šňůry a kabely.
- Pokud jsou k tiskárně připojeny samostatné stojanové přídavné zásobníky nebo možnosti výstupu, před přesouváním tiskárny je odpojte.
- Má-li tiskárna kolečkový podstavec, opatrně s ní přejeďte na nové místo. Dbejte zvláštní opatrnosti při překonávání prahů a předělů v podlaze.
- Není-li tiskárna vybavena kolečkovým podstavcem, ale je nakonfigurována s volitelnými zásobníky nebo možnosti výstupu, odstraňte možnosti výstupu a zvedněte tiskárnu ze zásobníků. Nezvedejte tiskárnu a volitelné doplňky současně.
- Tiskárnu zvedejte vždy pomocí úchytů.
- Pokud bude k přesouvání tiskárny použit vozík, musí disponovat dostatečně velkým povrchem, na který se vejde celá spodní část tiskárny.

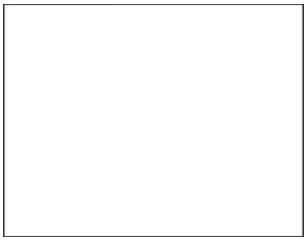
- Pokud bude k přesouvání hardwarových doplňků použit vozík, musí disponovat dostatečně velkým povrchem, na který se doplňky vejdou.
- Držte tiskárnu ve vzpřímené pozici.
- Zabraňte prudkým otřesům a nárazům.
- Při pokládání tiskárny dejte pozor, abyste pod ní neměli prsty.
- Zkontrolujte, zda je kolem tiskárny dostatek místa.

Note: Poškození tiskárny způsobené nesprávným postupem při přesouvání není kryto zárukou.

Řešení problému

Problémy s kvalitou tisku

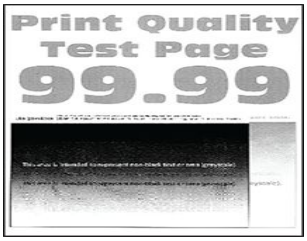
Zvolte obrázek, který připomíná váš problém s kvalitou tisku, a poté klepněte na odkaz pod ním. Dozvíte se tak kroky, které vám pomohou problém vyřešit.



Prázdné nebo bílé stránky on page 458



Tmavý tisk on page 459



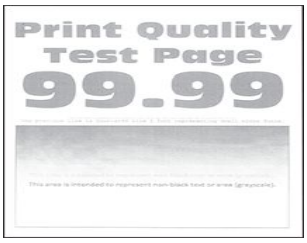
Stíny on page 461



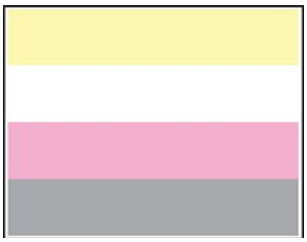
Šedé nebo barevné pozadí on page 462



Nesprávné okraje on page 463



Světlý tisk on page 464



Chybějící barvy on page 465



Tisk se skvrnami a tečkami on page 467



Zvlněný papír on page 535



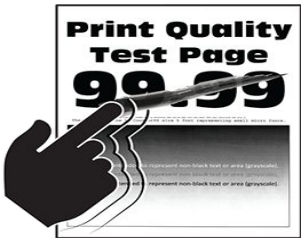
Výtisk je křivý nebo zkosený on page 468



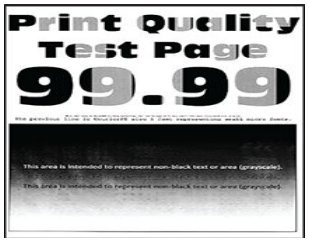
Obrázky vytištěné jednou barvou nebo celé černé on page 469



Oříznutý text nebo obrázky on page 470



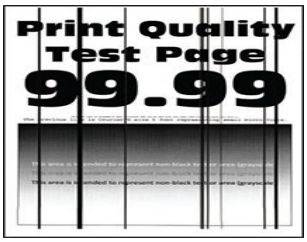
Toner se snadno smazává on page 471



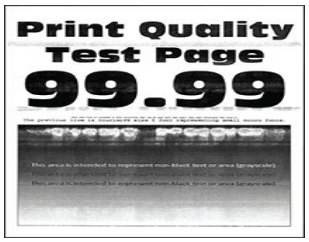
Nerovnoměrný tisk on page 472



Vodorovné tmavé čáry on page 473



Svislé tmavé čáry nebo šmouhy



Vodorovné bílé čáry on page 475



Svislé bílé čáry on page 477



Opakované chyby on page 478

Chybové kódy tiskárny

Chybové kódy	Chybová zpráva	Řešení
2.01	Je vyžadován spotřební materiál.	Vyberte možnost **Zrušit úlohu** a objednejte potřebný spotřební materiál. Další informace najdete v části „Objednání dílů a spotřebního materiálu“.
3.01	Standardní výstupní zásobník je plný.	Odeberte papír ze zásobníku a vyberte možnost **Pokračovat**.
3.02, 3.03, 3.04	Odeberte papír ze zásobníku [x].	Odeberte papír ze zásobníku a vyberte možnost **Pokračovat**.
7.13, 7.23, 7.33, 7.43	Vložte zásobník [x].	Vložte označený zásobník.
8.01	Zavřete přední dvířka.	Pokud zrovna neprovádíte údržbu, nechte přední dvířka zavřená.
8.02, 8.03, 8.04, 8.05, 8.08, 8.10, 8.11	Zavřete dvířka [x].	Pokud zrovna neprovádíte údržbu, nechte označená dvířka zavřená.

Chybové kódy	Chybová zpráva	Řešení
8.06	Znovu připojte zásobník na 1500 listů.	Zkontrolujte, zda je zásobník správně připevněn k tiskárně.
8.07	Znovu připevněte sešívací finišer.	Zkontrolujte, zda je dokončovací schránka správně připevněna k tiskárně.
8.08	Zavřete kryt F podávací jednotky.	Pokud zrovna neprovádíte údržbu, ponechte kryt zavřený.
8.09	Zavřete kryt podávací jednotky G.	
9	Tiskárna se musela restartovat. Poslední úloha pravděpodobně nebyla dokončena.	Výběrem možnosti **Pokračovat** smažete zprávu a můžete pokračovat v tisku.
11.11, 11.21, 11.31, 11.41, 11.51, 11.81, 11.91	Do <source/> vložte <type/> <size/>.	Vložte do označeného zásobníku papír. Další informace najdete v části „Založení papíru a speciálních médií“.
11.12, 11.22, 11.32, 11.42, 11.82, 11.92	Do <source/> vložte <type/> <size/> <orientation/>.	
12.11, 12.21, 12.31, 12.41, 12.51, 12.91	Změňte <source/> na <type/> <size/>.	Vytáhněte označený zásobník, vyjměte papír a vložte správný typ a formát papíru. Další informace najdete v části „Založení papíru a speciálních médií“.
12.12, 12.22, 12.32, 12.42, 12.92	Změňte <source/> na <type/> <size/> <orientation/>.	
31.00	Nádobka děrovače chybí nebo je plná.	1. Otevřete dvířka H. 2. Odstraňte nádobku děrovače. **Note:** Je-li nádobka děrovače plná, vyprázdněte ji. 3. Vložte nádobku děrovače. 4. Zavřete dvířka H.

Chybové kódy	Chybová zpráva	Řešení
31.35, 31.35A, 31.35B	Znovu nainstalujte chybějící nebo nereagující nádobku na odpadní toner.	1. Otevřete přední dvířka. 2. Vyjměte nádobku na odpadní toner. **Note:** Abyste zamezili vylití toneru, umístěte láhev do vzpřímené polohy. 3. Vložte nádobku na odpadní toner. 4. Zavřete přední dvířka.
31.40z, 31.41z, 31.42z, 31.43z	Znovu nainstalujte chybějící nebo nereagující tonerovou kazetu [color].	1. Otevřete přední dvířka. 2. Vyjměte kazetu. 3. Vložte kazetu. 4. Zavřete přední dvířka.

Chybové kódy	Chybová zpráva	Řešení
31.60z	Přeinstalujte chybějící nebo nereagující černou zobrazovací jednotku.	1. Otevřete přední dvířka. 2. Vyjměte tonerové kazety. 3. Vyjměte nádobku na odpadní toner. **Note:** Abyste zamezili vylití toneru, umístěte láhev do vzpřímené polohy. 4. Vyjměte zobrazovací sadu. **Varování – nebezpečí poškození** Nevystavujte zobrazovací sadu přímému světlu. Delší vystavení přímému světlu může způsobit problémy s kvalitou tisku. **Varování – nebezpečí poškození** Nedotýkejte se bubnu fotoválce. Učiníte-li tak, můžete negativně ovlivnit kvalitu budoucích tiskových úloh. 5. Odjistěte a vyjměte černou zobrazovací jednotku. 6. Vložte černou zobrazovací jednotku a zajistěte ji. 7. Vložte zobrazovací sadu, aby zapadla na své místo. 8. Vložte nádobku na odpadní toner. 9. Vložte tonerové kazety. 10. Zavřete přední dvířka.

Chybové kódy	Chybová zpráva	Řešení
31.64z	Nainstalujte chybějící, odpojenou, nebo nereagující barevnou zobrazovací sadu.	1. Otevřete přední dvířka. 2. Vyjměte tonerové kazety. 3. Vyjměte nádobku na odpadní toner. **Note:** Abyste zamezili vylití toneru, umístěte láhev do vzpřímené polohy. 4. Vyjměte zobrazovací sadu. **Varování – nebezpečí poškození** Nevystavujte zobrazovací sadu přímému světlu. Delší vystavení přímému světlu může způsobit problémy s kvalitou tisku. **Varování – nebezpečí poškození** Nedotýkejte se bubnu fotoválce. Učiníte-li tak, můžete negativně ovlivnit kvalitu budoucích tiskových úloh. 5. Vložte zobrazovací sadu, aby zapadla na své místo. 6. Vložte nádobku na odpadní toner. 7. Vložte tonerové kazety. 8. Zavřete přední dvířka.

Chybové kódy	Chybová zpráva	Řešení
31.80z	Znovu nainstalujte chybějící nebo nereagující zapékač.	1. Otevřete dvířka B. **VÝSTRAHA – HORKÝ POVRCH** Vnitřek tiskárny může být horký. Abyste omezili riziko zranění způsobeného horkou součástí, nedotýkejte se povrchu, dokud nevychladne. 2. Odjistěte a vyjměte zapékač. 3. Vložte zapékač a zajistěte jej. 4. Zavřete dvířka B.
32.40z, 32.41z, 32.42z, 32.43z	Vyměňte nepodporovanou tonerovou kazetu [color].	Další informace naleznete v části Výměna tonerové kazety on page 392.
32.60z	Vyměňte nepodporovanou černou zobrazovací jednotku.	Další informace naleznete v části Výměna nepodporované černé zobrazovací jednotky on page 394.
32.65z	Vyměňte nepodporovanou barevnou obrazovou sadu.	Další informace naleznete v části Výměna barevné zobrazovací sady on page 401.
33.40z, 33.41z, 33.42z, 33.43z	Doplněná běžná [color] kazeta.	Další informace naleznete v části Doplněná běžná [color] kazeta on page 534.
33.60z	Neoriginální černá zobrazovací jednotka, viz *Uživatelská příručka*.	Další informace naleznete v části Spotřební materiál od jiného výrobce než LexmarkSpotřební materiál od jiného výrobce než výrobce tiskárny on page 534.
33.64z	Neoriginální barevná zobrazovací sada, viz *Uživatelská příručka*.	
34.00	Krátký papír.	Nastavte formát papíru podle papíru vloženého do zásobníku. Na ovládacím panelu přejděte na **Nastavení > Papír > Zásobník > Konfigurace > Velikost/Typ papíru**.

Chybové kódy	Chybová zpráva	Řešení
34.10, 34.20, 34.30, 34.40, 34.50	Zkontrolujte [source], nastavte vodicí lišty a orientaci.	Vytáhněte označený zásobník a ujistěte se, že je papír správně vložený. Další informace najdete v části „Založení papíru a speciálních médií“.
34.90	Zkontrolujte univerzální podavač, nastavte vodicí lišty a orientaci.	Ujistěte se, že je papír správně vložený. Další informace naleznete v části „Vkládání univerzálního podavače“.
37.1	Nedostatek paměti ke skládání kopií úlohy.	Vyzkoušejte jeden z následujících kroků: • Chcete-li vytisknout část úlohy, která je již uložena, a začít skládat kopie zbytku, vyberte možnost **Pokračovat**. • Zrušte aktuální tiskovou úlohu.
37.3	Nedostatek paměti, některé pozdržené úlohy byly odstraněny.	Výběrem možnosti **Pokračovat** smažete zprávu a můžete pokračovat v tisku.
38.1	Paměť je plná.	Vyzkoušejte jeden či více následujících kroků: • Výběrem možnosti **Pokračovat** smažete zprávu a můžete pokračovat v tisku. • Zrušte aktuální tiskovou úlohu. • Nainstalujte do tiskárny další paměť. • Snižte počet stránek v tiskové úloze.
39.1	Složitá strana, některá data možná nebyla vytištěna.	Vyzkoušejte jeden či více následujících kroků: • Výběrem možnosti **Pokračovat** smažete zprávu a můžete pokračovat v tisku. • Zrušte aktuální tiskovou úlohu. • Nainstalujte do tiskárny další paměť. • Před opětovným odesláním tiskové úlohy k tisku snižte složitost a velikost tiskové úlohy. • Snižte počet stránek v tiskové úloze. • Snižte počet a velikost všech stažených písem. • Odstraňte z tiskové úlohy všechna nepotřebná písma nebo makra. • Snižte počet grafických prvků v tiskové úloze.

Chybové kódy	Chybová zpráva	Řešení
42.yyC, 42.yyK, 42.yyM, 42.yyY	Vyměňte tonerovou kazetu [color], neshoda regionu tiskárny.	Další informace naleznete v části Vyměňte kazetu, neshoda regionu tiskárny on page 533.
43.40Y, 43.41Y, 43.42Y, 43.43Y	Znovu nainstalujte tonerovou kazetu [color].	1. Otevřete přední dvířka. 2. Vyjměte kazetu. 3. Vložte kazetu. 4. Zavřete přední dvířka.
43.40Z, 43.41Z, 43.42Z, 43.43Z	Vyměňte tonerovou kazetu [color].	Další informace naleznete v části Výměna tonerové kazety on page 392.
50	Chyba v písmu PPDS.	Nainstalujte písmo PPDS uvedené v tiskové úloze a výběrem možnosti **Pokračovat** nechte tiskárnu vyhledat náhradní písmo.
51	Zjištěna vadná paměť flash.	Vyzkoušejte jeden či více následujících kroků: • Vyměňte vadnou paměť flash. • Výběrem možnosti **Pokračovat** smažete zprávu a můžete pokračovat v tisku. • Zrušte aktuální tiskovou úlohu.
52	Nedostatek volného místa v paměti flash pro zdroje.	Vyzkoušejte jeden či více následujících kroků: • Výběrem možnosti **Pokračovat** smažete zprávu a můžete pokračovat v tisku. • Odstraňte písma, makra a další data uložená v paměti flash. • Nainstalujte paměťovou jednotku. **Note:** Stažená písma a makra, která nebyla dříve uložena do paměti flash, budou odstraněna.
58.4	Nesprávná konfigurace možností výstupu.	Vypněte tiskárnu a nainstalujte správnou přihrádku nebo finišer.
61	Vyjměte vadný disk.	Vyměňte vadnou paměťovou jednotku.

Chybové kódy	Chybová zpráva	Řešení
62	Plný disk.	Vyzkoušejte jeden či více následujících kroků: • Výběrem možnosti **Pokračovat** smažete zprávu a můžete pokračovat v tisku. • Odstraňte písma, makra a další data uložená na paměťové jednotce. • Nainstalujte paměťovou jednotku.
63	Naformátujte disk.	Formátování nyní vymaže všechny informace z jednotky úložiště. Disk zformátujete takto: 1. Na ovládacím panelu přejděte na **Nastavení > Zařízení > Údržba > Vymazání při vyřazení z provozu**. 2. Vyberte možnost **Ošetřit všechny informace na pevném disku** a poté vyberte možnost **VYMAZAT**.
71,4	Čas tiskárny není správný.	Konfigurace času tiskárny. Na ovládacím panelu přejděte na **Nastavení > Zařízení > Předvolby > Datum a čas > Konfigurovat**.
75.01	Detekován bezpečnostní prvek.	Postupujte jedním z následujících způsobů: • Použijte instalovaný bezpečnostní prvek. **Note:** Tiskárna vymaže všechny stávající certifikáty a může také vymazat a znovu naformátovat paměťovou jednotku. • Vypněte tiskárnu a poté bezpečnostní prvek odeberte.
75.02		Bezpečnostní prvek nebyl rozpoznán.

Chybové kódy	Chybová zpráva	Řešení
75.03	Chyba při komunikaci s bezpečnostním prvkem.	Postupujte jedním z následujících způsobů: • Přestaňte používat bezpečnostní prvek. **Note:** Tiskárna vymaže všechny stávající certifikáty a může také vymazat a znovu naformátovat paměťovou jednotku. • Vypněte tiskárnu a bezpečnostní prvek odeberte a poté jej znovu nainstalujte.
75.11	Bezpečnostní prvek se nepodařilo aktualizovat.	Postupujte jedním z následujících způsobů: • Zkuste aktualizaci zopakovat. • Zrušte aktualizaci. **Note:** Tiskárna může vymazat všechny stávající certifikáty a obsah paměťové jednotky.
75.12	Aktualizace bezpečnostního prvku není dokončena.	Postupujte jedním z následujících způsobů: • Restartujte tiskárnu. **Note:** Počkejte 10 sekund na dokončení aktualizace. • Zrušte aktualizaci. **Note:** Tiskárna může vymazat všechny stávající certifikáty a obsah paměťové jednotky.
80.01, 80.09	Sada pro údržbu – téměř nízká životnost.	Smažte zprávu výběrem možnosti **Pokračovat**.
80.11, 80.19	Sada pro údržbu – nízká životnost.	

Chybové kódy	Chybová zpráva	Řešení
80.21, 80.29	Sada pro údržbu – velmi nízká životnost.	
80.31	Vyměňte sadu pro údržbu a pokračujte v tisku.	Další informace naleznete v části Výměna zapékače on page 409.
80.31	Vyměňte sadu pro údržbu, byla překročena doporučená životnost.	
81.11	Životnost sady válců pro zásobník na 1500 listů je prakticky u konce.	Smažte zprávu výběrem možnosti **Pokračovat**.
81.31	Vyměňte sadu válců pro zásobník na 1500 listů, byla překročena jeho doporučená životnost.	Další informace získáte od zákaznické podpory.
82.00, 82.02, 82.09	Nádobka na odpadní toner je téměř plná.	Další informace naleznete v části Výměna nádobky na odpadní toner on page 408.
82.3, 82.32, 82.33, 82.39	Vyměňte nádobku na odpadní toner.	
83.1y	Dochází přenosový modul.	Smažte zprávu výběrem možnosti **Pokračovat**.
83.3y	Vyměňte přenosový modul, překročena doporučená životnost.	Další informace získáte od zákaznické podpory.
83.4y	Vyměňte přenosový modul.	
83.20	V kazetě se svorkami docházejí svorky.	Smažte zprávu výběrem možnosti **Pokračovat**.
83.20	Dochází vnitřní svorky S2.	
83.20	Dochází vnější svorky S2.	

Chybové kódy	Chybová zpráva	Řešení
83.30	Kazeta se svorkami je prázdná nebo chybí.	Vyzkoušejte jeden z následujících kroků: • Vyjměte a poté vložte kazetu se svorkami. • Vyměňte zásobník svorek. Další informace naleznete v části Výměna zásobníku se svorkami v sešívacím děrovacím finišeru on page 426 nebo Výměna kazety se svorkami v sešívacím finišeru on page 424.
83.30	Kazeta se svorkami S1 je prázdná nebo chybí.	Vyzkoušejte jeden z následujících kroků: • Vyjměte a poté vložte kazetu se svorkami. • Vyměňte zásobník svorek. Další informace naleznete v části výměna zásobníku se svorkami v brožovací schránce on page 429.
83.30	Kazeta s vnitřními svorkami S2 je prázdná nebo chybí.	Vyzkoušejte jeden z následujících kroků: • Vyjměte a poté vložte kazetu se svorkami. • Vyměňte zásobník svorek. Další informace naleznete v části Výměna držáků kazety se svorkami v dokončovací schránce - vazači knih on page 431.
83.30	Kazeta s vnějšími svorkami S2 je prázdná nebo chybí.	
84.01K, 84.03K, 84.09K	Černá zobrazovací jednotka je téměř prázdná.	Smažte zprávu výběrem možnosti **Pokračovat**.
84.11K, 84.13K, 84.19K	Černá zobrazovací jednotka je prázdná.	
84.21C, 84.03C, 84.09C	Černá zobrazovací jednotka je úplně prázdná.	
84.01C, 84.03C, 84.09C	Barevná zobrazovací sada je téměř prázdná.	
84.11C, 84.13C, 84.19C	Barevná zobrazovací sada je prázdná.	
84.21C, 84.23C, 84.29C	Téměř dochází barevná zobrazovací sada.	

Chybové kódy	Chybová zpráva	Řešení
84.31, 84.33	Vyměňte černou zobrazovací jednotku, byla překročena doporučená životnost.	Další informace naleznete v části Výměna nepodporované černé zobrazovací jednotky on page 394.
84.31, 84.33	Vyměňte barevnou zobrazovací sadu, byla překročena doporučená životnost.	Další informace naleznete v části Výměna barevné zobrazovací sady on page 401.
84.41, 84.43, 84.48	Chcete-li pokračovat v tisku, vyměňte černou zobrazovací jednotku.	Další informace naleznete v části Výměna nepodporované černé zobrazovací jednotky on page 394.
84.41, 84.43, 84.48	Chcete-li pokračovat v tisku, vyměňte barevnou zobrazovací sadu.	Další informace naleznete v části Výměna barevné zobrazovací sady on page 401.
88.00[x], 88.07[x], 88.08[x], 88.09[x]	[Color] tonerová kazeta je téměř prázdná.	Smažte zprávu výběrem možnosti **Pokračovat**.
88.10[x], 88.17[x], 88.18[x], 88.19[x]	[Color] dochází tonerová kazeta.	
88.20[x], 88.27[x], 88.28[x], 88.29[x]	[Color] tonerová kazeta téměř došla.	
88.30[x], 88.37[x], 88.38[x]	Vyměňte tonerovou kazetu [color], odhadovaný počet zbývajících stran <NUM/>.	Další informace naleznete v části Výměna tonerové kazety on page 392.
88.30[x], 88.37[x], 88.38[x]	Vyměňte tonerovou kazetu [color].	
88.40[x], 88.47[x], 88.48[x]	Vyměňte tonerovou kazetu [color], zbývá 0 stránek.	
88.40[x], 88.47[x], 88.48[x]	Vyměňte tonerovou kazetu [color].	

Chybové kódy	Chybová zpráva	Řešení
200.03, 200.05, 200.12, 200.13, 200.14, 200.15, 200.22, 200.23, 200.24, 200.25, 200.26, 200.32, 200.33, 200.34, 200.35, 200.36, 200.42, 200.43, 200.44, 200.45, 200.46, 200.52, 200.53, 200.54, 200.55, 200.56, 200.91, 201.91, 202.02, 202.03, 202.04, 202.05, 202.12, 202.13, 202.14, 202.15, 202.22, 202.23, 202.24, 202.25, 202.32, 202.33, 202.34, 202.35, 202.42, 202.43, 202.44, 202.45, 202.52, 202.53, 202.54, 202.55, 202.91, 202.93, 202.95, 231.03, 231.05, 231.13, 231.15, 231.23, 231.25, 231.33, 231.35, 231.43, 231.45, 231.53, 231.55, 231.91, 232.03, 232.05, 232.13, 232.15, 232.23, 232.25, 232.33, 232.35, 232.43, 232.45, 232.53, 232.55, 232.93, 232.94, 232.95, 240.05, 240.25, 240.35, 240.45, 240.55, 240.91, 240.95, 241.12, 241.14, 241.15, 241.91	Uvíznutý papír v [LOCATION/].	Další informace naleznete v části Uvíznutí papíru ve dvířkách B on page 493.
240.06	Uvíznutý papír v [LOCATION/].	Další informace naleznete v části Uvíznutí papíru v univerzálním podavači on page 488.
241.16, 241.82, 241.83, 241.84, 661.13, 661.84	Chyba vložení papíru do [LOCATION/].	1. Otevřete zásobník 1. 2. Vyjměte a znovu zarovnejte stoh papíru. 3. V případě potřeby nastavte vodicí lišty. 4. Znovu vložte zásobník 1. 5. Zavřete zásobník 1.

Chybové kódy	Chybová zpráva	Řešení
242.23, 242.25, 242.35, 242.45, 242.55, 242.91	Uvíznutý papír v [LOCATION/].	Další informace naleznete v části Uvíznutý papír ve volitelném zásobníku na 550 listů on page 486.
242.33, 242.43, 243.33, 243.35, 243.36, 243.43, 243.35, 243.45, 243.45, 243.55, 243.91, 244.43, 244.45, 244.91	Uvíznutý papír v [LOCATION/].	Další informace naleznete v těchto částech: • Uvíznutí papíru v zásobníku na 2x 550 listů on page 488 • Uvíznutý papír v zásobníku na 2000 listů on page 490
243.43, 243.53, 244.43, 244.45, 244.46, 244.91, 245.53, 245.56, 245.55, 245.91, 602.59, 664.43, 665.53	Uvíznutý papír v [LOCATION/].	Další informace naleznete v části Uvíznutý papír v zásobníku na 1500 listů on page 491.
400.11, 400.13, 400.15, 401.11, 401.13, 401.15, 404.19, 438.11, 438.21, 444.66, 450.21, 450.23, 450.25, 450.98, 450.99, 451.21, 451.23, 451.25, 452.66, 453.21, 453.23, 454.21, 454.23, 454.25, 457.21, 457.23, 457.25, 460.66, 461.66, 464.66, 465.66, 466.66, 467.66, 468.66, 469.66, 472.66, 477.66, 480.66, 483.66, 486.29, 504.11, 504.15, 505.11, 505.15, 514.19, 698.29	Uvíznutý papír v [LOCATION/].	Další informace naleznete v části uvíznutí papíru v sešívacím, děrovacím finišeru on page 502.

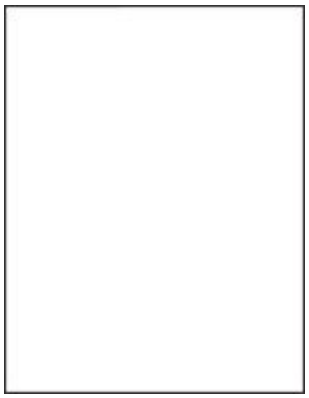
Chybové kódy	Chybová zpráva	Řešení
400.11, 400.13, 400.15, 401.11, 401.13, 401.15, 404.19, 438.11, 438.21, 442.66, 444.66, 445.66, 450.21, 450.23, 450.25, 451.21, 451.23, 451.25, 451.98, 451.99, 452.66, 453.21, 453.23, 453.25, 454.21, 454.23, 454.25, 457.21, 457.23, 457.25, 459.66, 460.66, 461.66, 462.66, 463.66, 464.66, 465.66, 466.66, 467.66, 468.66, 469.66, 470.66, 472.66, 473.66, 476.66, 477.66, 480.66, 483.66, 486.29, 490.66, 491.21, 491.25, 491.66, 493.21, 494.21, 492.66, 494.66, 495.66, 496.66, 497.66, 504.11, 504.15, 505.11, 505.15, 514.19, 698.29	Uvíznutý papír v [LOCATION/].	Další informace naleznete v části Uvíznutí papíru v brožovací schránce on page 513.
420.11, 420.13, 420.15, 420.99, 421.56, 422.56, 423.56, 424.56, 425.13, 425.15, 425.11, 426.11, 426.15, 428.56A, 428.56B, 431.56, 435.56, 438.11, 439.19, 461.56, 698.19	Uvíznutý papír v [LOCATION/].	Další informace naleznete v části Uvíznutí papíru v sešívacím finišeru on page 497.
438.11, 500.11, 500.13, 500.15, 500.99, 502.11, 502.13, 502.15, 504.11, 504.13, 504.15, 505.13, 506.11, 506.13, 506.15, 507.11, 507.13, 507.15, 508.56, 509.56, 510.56, 511.56, 512.56, 513.56, 514.19, 698.19, 698.29	Uvíznutý papír v [LOCATION/].	Další informace naleznete v části Uvíznutí papíru v podávací jednotce s možností skládání on page 499.

Chybové kódy	Chybová zpráva	Řešení
602.29, 662.23	Chyba vložení papíru do zásobníku 2.	Další informace naleznete v části Zakládání do zásobníku na 550 listů on page 110.
602.39, 663.33	Chyba vložení papíru do zásobníku 3.	Další informace naleznete v těchto částech: • Zakládání do zásobníku na 550 listů on page 110 • Vkládání do dvojitého zásobníku na 2000 listů on page 114
602.49, 664.43	Chyba vložení papíru do zásobníku 4.	Další informace naleznete v části Zakládání do zásobníku na 550 listů on page 110.

Problémy s tiskem

Kvalita tisku je špatná

Prázdné nebo bílé stránky



Poznámky
Před řešením problému proveďte následující postup:

1. Nastavte položku Úprava barev. Na ovládacím panelu přejděte na **Nastavení › Tisk › Kvalita › Rozšířené zobrazování › Úprava barev**.
2. Vytiskněte stránky testu kvality tisku. Na ovládacím panelu přejděte na **Nastavení › Řešení problémů › Vytisknout zkušební stránku**.

> **Note:** Ze zásobníku 1 vytiskněte vzorové stránky a ověřte, že je papír vložen s orientací na výšku.

Vyzkoušejte jeden či více následujících kroků:

- Ujistěte se, že je ze zobrazovací sady, zobrazovací jednotky a tonerových kazet odstraněn veškerý obalový materiál.
- Zkontrolujte, jestli tiskárna používá originální podporovanou tonerovou kazetu Lexmark.

  Note: Pokud není kazeta podporována, nainstalujte podporovanou kazetu.

- Ověřte, že jsou zobrazovací sada a černá zobrazovací jednotka správně nainstalovány.

  1. Vyjměte zobrazovací sadu a poté černou zobrazovací jednotku.

     Varování – nebezpečí poškození
     Nevystavujte zobrazovací sadu ani černou zobrazovací jednotku přímému světlu na více než 10 minut. Delší vystavení přímému světlu může způsobit problémy s kvalitou tisku.

     Varování – nebezpečí poškození
     Nedotýkejte se bubnu fotoválce pod zobrazovací jednotkou nebo černou zobrazovací sadou. Učiníte-li tak, můžete negativně ovlivnit kvalitu budoucích tiskových úloh.

  2. Vložte černou zobrazovací jednotku a poté zobrazovací sadu.

Pokud problém přetrvává, obraťte se na zákaznickou podporu.

Tmavý tisk



Poznámky
Před řešením problému proveďte následující postup:

1. Nastavte položku Úprava barev. Na ovládacím panelu přejděte na **Nastavení › Tisk › Kvalita › Rozšířené zobrazování › Úprava barev**.
2. Vytiskněte stránky testu kvality tisku. Na ovládacím panelu přejděte na **Nastavení › Řešení problémů › Vytisknout zkušební stránku**.

> **Note:** Ze zásobníku 1 vytiskněte vzorové stránky a ověřte, že je papír vložen s orientací na výšku.

Vyzkoušejte jeden či více následujících kroků:

- Snižte sytost toneru v dialogovém okně Předvolby tisku nebo Tisk (podle operačního systému).

  > **Note:** Nastavení můžete změnit také pomocí ovládacího panelu tiskárny. Přejděte na **Nastavení › Tisk › Kvalita › Sytost toneru**.

- Zadejte typ papíru z dialogového okna Předvolby tisku nebo Tisk (podle operačního systému). Ujistěte se, že nastavení odpovídá papíru založenému v zásobníku.

  > **Note:** Nastavení můžete změnit také pomocí ovládacího panelu tiskárny. Přejděte na **Nastavení › Papír › Konfigurace zásobníku › Formát/typ papíru**.

- Zkontrolujte, zda papír nemá texturu nebo drsný povrch.
- Vložte papír z čerstvého balení.

  > **Note:** Papír zvlhnul kvůli vysoké vlhkosti prostředí. Ponechte papír v originálním balení, dokud se jej nebudete chystat použít.

Pokud problém přetrvává, obraťte se na zákaznickou podporu.

Stíny



Poznámky
Před řešením problému proveďte následující postup:

1. Nastavte položku Úprava barev. Na ovládacím panelu přejděte na **Nastavení › Tisk › Kvalita › Rozšířené zobrazování › Úprava barev**.
2. Vytiskněte stránky testu kvality tisku. Na ovládacím panelu přejděte na **Nastavení › Řešení problémů › Vytisknout zkušební stránku**.

> **Note:** Ze zásobníku 1 vytiskněte vzorové stránky a ověřte, že je papír vložen s orientací na výšku.

Vyzkoušejte jeden či více následujících kroků:

- Vložte do zásobníku papír správného typu a gramáže.
- Zadejte typ papíru z dialogového okna Předvolby tisku nebo Tisk (podle operačního systému). Ujistěte se, že nastavení odpovídá papíru založenému v zásobníku.

> **Note:** Nastavení můžete změnit také pomocí ovládacího panelu tiskárny. Přejděte na **Nastavení › Papír › Konfigurace zásobníku › Formát/typ papíru**.

Pokud problém přetrvává, obraťte se na zákaznickou podporu.

Šedé nebo barevné pozadí



Poznámky
Před řešením problému proveďte následující postup:

1. Nastavte položku Úprava barev. Na ovládacím panelu přejděte na **Nastavení › Tisk › Kvalita › Rozšířené zobrazování › Úprava barev**.
2. Vytiskněte stránky testu kvality tisku. Na ovládacím panelu přejděte na **Nastavení › Řešení problémů › Vytisknout zkušební stránku**.

> **Note:** Ze zásobníku 1 vytiskněte vzorové stránky a ověřte, že je papír vložen s orientací na výšku.

Vyzkoušejte jeden či více následujících kroků:

- Zkontrolujte, zda nastavení tiskárny pro texturu a hmotnost odpovídají zakládanému papíru.

  Na ovládacím panelu přejděte na **Nastavení › Papír › Konfigurace médií › Typy médií**.

  > **Note:** Drsný povrch papíru a vysoká hmotnost papíru mohou způsobit pomalejší tisk.

- Ověřte, že jsou zobrazovací sada a černá zobrazovací jednotka správně nainstalovány.

  1. Vyjměte zobrazovací sadu a poté černou zobrazovací jednotku.

     > **Varování – nebezpečí poškození**
     > Nevystavujte zobrazovací sadu ani černou zobrazovací jednotku přímému světlu na více než 10 minut. Delší vystavení přímému světlu může způsobit problémy s kvalitou tisku.

> **Varování – nebezpečí poškození**
> Nedotýkejte se bubnu fotoválce pod zobrazovací jednotkou nebo černou zobrazovací sadou. Učiníte-li tak, můžete negativně ovlivnit kvalitu budoucích tiskových úloh.

2. Vložte černou zobrazovací jednotku a poté zobrazovací sadu.

Pokud problém přetrvává, obraťte se na zákaznickou podporu.

Nesprávné okraje



> **Poznámky**
> Před řešením problému proveďte následující postup:
>
> 1. Nastavte položku Úprava barev. Na ovládacím panelu přejděte na **Nastavení › Tisk › Kvalita › Rozšířené zobrazování › Úprava barev**.
> 2. Vytiskněte stránky testu kvality tisku. Na ovládacím panelu přejděte na **Nastavení › Řešení problémů › Vytisknout zkušební stránku**.
>
> > **Note:** Ze zásobníku 1 vytiskněte vzorové stránky a ověřte, že je papír vložen s orientací na výšku.

Vyzkoušejte jeden či více následujících kroků:

- Nastavte vodicí lišty papíru v zásobníku do správné polohy pro vloženou velikost papíru.
- Zadejte formát papíru z dialogového okna Předvolby tisku nebo Tisk (podle operačního systému). Ujistěte se, že nastavení odpovídá založenému papíru.

> **Note:** Nastavení můžete změnit také pomocí ovládacího panelu tiskárny. Přejděte na **Nastavení › Papír › Konfigurace zásobníku › Formát/typ papíru**.

Pokud problém přetrvává, obraťte se na zákaznickou podporu.

Světlý tisk



Poznámky
Před řešením problému proveďte následující postup:

1. Nastavte položku Úprava barev. Na ovládacím panelu přejděte na **Nastavení › Tisk › Kvalita › Rozšířené zobrazování › Úprava barev**.
2. Vytiskněte stránky testu kvality tisku. Na ovládacím panelu přejděte na **Nastavení › Řešení problémů › Vytisknout zkušební stránku**.

> **Note:** Ze zásobníku 1 vytiskněte vzorové stránky a ověřte, že je papír vložen s orientací na výšku.

Vyzkoušejte jeden či více následujících kroků:

- Ujistěte se, že je ze zobrazovací sady, zobrazovací jednotky a tonerových kazet odstraněn veškerý obalový materiál.
- Zvyšte sytost toneru v dialogovém okně Předvolby tisku nebo Tisk (podle operačního systému).

> **Note:** Nastavení můžete změnit také pomocí ovládacího panelu tiskárny. Přejděte na **Nastavení › Tisk › Kvalita › Sytost toneru**.

- Na ovládacím panelu stiskněte **Nastavení › Tisk › Kvalita** a poté vypněte **Spořič barvy**.
- Zadejte typ papíru z dialogového okna Předvolby tisku nebo Tisk (podle operačního systému). Ujistěte se, že nastavení odpovídá založenému papíru.

> **Note:** Nastavení můžete změnit také pomocí ovládacího panelu tiskárny. Přejděte na **Nastavení › Papír › Konfigurace zásobníku › Formát/typ papíru**.

- Zkontrolujte, zda papír nemá texturu nebo drsný povrch.
- Vložte papír z čerstvého balení.

> **Note:** Papír zvlhnul kvůli vysoké vlhkosti prostředí. Ponechte papír v originálním balení, dokud se jej nebudete chystat použít.

- Ověřte, že jsou zobrazovací sada a černá zobrazovací jednotka správně nainstalovány.

  1. Vyjměte zobrazovací sadu a poté černou zobrazovací jednotku.

     > **Varování – nebezpečí poškození**
     > Nevystavujte zobrazovací sadu ani černou zobrazovací jednotku přímému světlu na více než 10 minut. Delší vystavení přímému světlu může způsobit problémy s kvalitou tisku.

     > **Varování – nebezpečí poškození**
     > Nedotýkejte se bubnu fotoválce pod zobrazovací jednotkou nebo černou zobrazovací sadou. Učiníte-li tak, můžete negativně ovlivnit kvalitu budoucích tiskových úloh.

  2. Vložte černou zobrazovací jednotku a poté zobrazovací sadu.

Pokud problém přetrvává, obraťte se na zákaznickou podporu.

Chybějící barvy



Poznámky
Před řešením problému proveďte následující postup:

1. Nastavte položku Úprava barev. Na ovládacím panelu přejděte na **Nastavení › Tisk › Kvalita › Rozšířené zobrazování › Úprava barev**.
2. Vytiskněte stránky testu kvality tisku. Na ovládacím panelu přejděte na **Nastavení › Řešení problémů › Vytisknout zkušební stránku**.

> **Note:** Ze zásobníku 1 vytiskněte vzorové stránky a ověřte, že je papír vložen s orientací na výšku.

Vyzkoušejte jeden či více následujících kroků:

- Ujistěte se, že je ze zobrazovací sady, zobrazovací jednotky a tonerových kazet odstraněn veškerý obalový materiál.
- Vyjměte vývojovou jednotku chybějící barvy.

1. Vyjměte zobrazovací sadu.

> **Varování – nebezpečí poškození**
> Nevystavujte zobrazovací sadu ani černou zobrazovací jednotku přímému světlu na více než 10 minut. Delší vystavení přímému světlu může způsobit problémy s kvalitou tisku.

> **Varování – nebezpečí poškození**
> Nedotýkejte se bubnu fotoválce pod zobrazovací jednotkou nebo černou zobrazovací sadou. Učiníte-li tak, můžete negativně ovlivnit kvalitu budoucích tiskových úloh.

2. Vyjměte a poté vložte vývojovou jednotku chybějící barvy.
3. Vložte zobrazovací sadu.

Pokud problém přetrvává, obraťte se na zákaznickou podporu.

Tisk se skvrnami a tečkami



Poznámky
Před řešením problému proveďte následující postup:

1. Nastavte položku Úprava barev. Na ovládacím panelu přejděte na **Nastavení › Tisk › Kvalita › Rozšířené zobrazování › Úprava barev**.
2. Vytiskněte stránky testu kvality tisku. Na ovládacím panelu přejděte na **Nastavení › Řešení problémů › Vytisknout zkušební stránku**.

> **Note:** Ze zásobníku 1 vytiskněte vzorové stránky a ověřte, že je papír vložen s orientací na výšku.

Vyzkoušejte jeden či více následujících kroků:

- Zkontrolujte, zda není tiskárna kontaminována vyteklým tonerem.
- Ujistěte se, že nastavení formátu a typu papíru odpovídají vloženému papíru. **Nastavení › Papír › Konfigurace zásobníku › Formát/typ papíru**.

> **Note:** Zkontrolujte, zda papír nemá texturu nebo drsný povrch.

- Zadejte formát a typ papíru z dialogového okna Předvolby tisku nebo Tisk (podle operačního systému). Ujistěte se, že nastavení odpovídá papíru založenému v zásobníku.
- Vložte papír z čerstvého balení.

> **Note:** Papír zvlhnul kvůli vysoké vlhkosti prostředí. Ponechte papír v originálním balení, dokud se jej nebudete chystat použít.

- Ověřte, že jsou zobrazovací sada a černá zobrazovací jednotka správně nainstalovány.

    1. Vyjměte zobrazovací sadu a poté černou zobrazovací jednotku.

Varování – nebezpečí poškození
Nevystavujte zobrazovací sadu ani černou zobrazovací jednotku přímému světlu na více než 10 minut. Delší vystavení přímému světlu může způsobit problémy s kvalitou tisku.

Varování – nebezpečí poškození
Nedotýkejte se bubnu fotoválce pod zobrazovací jednotkou nebo černou zobrazovací sadou. Učiníte-li tak, můžete negativně ovlivnit kvalitu budoucích tiskových úloh.

2. Vložte černou zobrazovací jednotku a poté zobrazovací sadu.

Pokud problém přetrvává, obraťte se na zákaznickou podporu.

Výtisk je křivý nebo zkosený



Poznámky
Před řešením problému proveďte následující postup:

1. Nastavte položku Úprava barev. Na ovládacím panelu přejděte na **Nastavení › Tisk › Kvalita › Rozšířené zobrazování › Úprava barev**.
2. Vytiskněte stránky testu kvality tisku. Na ovládacím panelu přejděte na **Nastavení › Řešení problémů › Vytisknout zkušební stránku**.

Note: Ze zásobníku 1 vytiskněte vzorové stránky a ověřte, že je papír vložen s orientací na výšku.

Vyzkoušejte jeden či více následujících kroků:

- Vložte papír z čerstvého balení.

1. Otevřete zásobník a vyjměte papír.
2. Vložte papír z čerstvého balení.

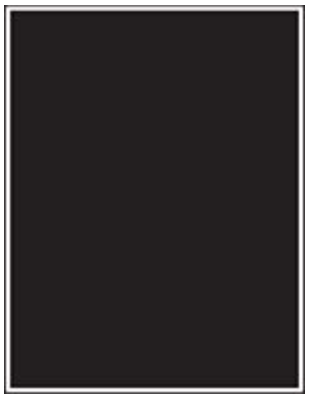
> **Note:** Papír zvlhnul kvůli vysoké vlhkosti prostředí. Ponechte papír v originálním balení, dokud se jej nebudete chystat použít.

3. Nastavte vodicí lišty papíru v zásobníku do správné polohy pro vloženou velikost papíru.

- Zkontrolujte, zda tisknete na podporovaný papír.

Pokud problém přetrvává, obraťte se na zákaznickou podporu.

Obrázky vytištěné jednou barvou nebo celé černé



Poznámky
Před řešením problému proveďte následující postup:

1. Nastavte položku Úprava barev. Na ovládacím panelu přejděte na **Nastavení › Tisk › Kvalita › Rozšířené zobrazování › Úprava barev**.
2. Vytiskněte stránky testu kvality tisku. Na ovládacím panelu přejděte na **Nastavení › Řešení problémů › Vytisknout zkušební stránku**.

> **Note:** Ze zásobníku 1 vytiskněte vzorové stránky a ověřte, že je papír vložen s orientací na výšku.

1. Vyjměte zobrazovací sadu a poté černou zobrazovací jednotku.

> **Varování – nebezpečí poškození**
> Nevystavujte zobrazovací sadu ani černou zobrazovací jednotku přímému světlu na více než 10 minut. Delší vystavení přímému světlu může způsobit problémy s kvalitou tisku.

> **Varování – nebezpečí poškození**
> Nedotýkejte se bubnu fotoválce pod zobrazovací jednotkou nebo černou zobrazovací sadou. Učiníte-li tak, můžete negativně ovlivnit kvalitu budoucích tiskových úloh.

2. Vložte černou zobrazovací jednotku a poté zobrazovací sadu.

Pokud problém přetrvává, obraťte se na zákaznickou podporu.

Oříznutý text nebo obrázky



> **Poznámky**
> Před řešením problému proveďte následující postup:
>
> 1. Nastavte položku Úprava barev. Na ovládacím panelu přejděte na **Nastavení › Tisk › Kvalita › Rozšířené zobrazování › Úprava barev**.
> 2. Vytiskněte stránky testu kvality tisku. Na ovládacím panelu přejděte na **Nastavení › Řešení problémů › Vytisknout zkušební stránku**.
>
> > **Note:** Ze zásobníku 1 vytiskněte vzorové stránky a ověřte, že je papír vložen s orientací na výšku.

Vyzkoušejte jeden či více následujících kroků:

- Ujistěte se, že je ze zobrazovací sady, zobrazovací jednotky a tonerových kazet odstraněn veškerý obalový materiál.
- Nastavte vodicí lišty papíru v zásobníku do správné polohy pro vloženou velikost papíru.
- Zadejte formát papíru z dialogového okna Předvolby tisku nebo Tisk (podle operačního systému). Ujistěte se, že nastavení odpovídá papíru založenému v zásobníku.

> **Note:** Nastavení můžete změnit také pomocí ovládacího panelu tiskárny. Přejděte na **Nastavení › Papír › Konfigurace zásobníku › Formát/typ papíru**.

- Ověřte, že jsou zobrazovací sada a černá zobrazovací jednotka správně nainstalovány.

  1. Vyjměte zobrazovací sadu a poté černou zobrazovací jednotku.

     Varování – nebezpečí poškození
     Nevystavujte zobrazovací sadu ani černou zobrazovací jednotku přímému světlu na více než 10 minut. Delší vystavení přímému světlu může způsobit problémy s kvalitou tisku.

     Varování – nebezpečí poškození
     Nedotýkejte se bubnu fotoválce pod zobrazovací jednotkou nebo černou zobrazovací sadou. Učiníte-li tak, můžete negativně ovlivnit kvalitu budoucích tiskových úloh.

  2. Vložte černou zobrazovací jednotku a poté zobrazovací sadu.

Pokud problém přetrvává, obraťte se na zákaznickou podporu.

Toner se snadno smazává



Poznámky
Před řešením problému proveďte následující postup:

1. Nastavte položku Úprava barev. Na ovládacím panelu přejděte na **Nastavení › Tisk › Kvalita › Rozšířené zobrazování › Úprava barev**.
2. Vytiskněte stránky testu kvality tisku. Na ovládacím panelu přejděte na **Nastavení › Řešení problémů › Vytisknout zkušební stránku**.

   Note: Ze zásobníku 1 vytiskněte vzorové stránky a ověřte, že je papír vložen s orientací na výšku.

Zkuste provést následující:

- Zkontrolujte, zda je napájecí kabel tiskárny připojen k řádně uzemněné elektrické zásuvce vhodných parametrů.
- Zadejte typ papíru z dialogového okna Předvolby tisku nebo Tisk (podle operačního systému). Ujistěte se, že nastavení odpovídá založenému papíru.
- Na ovládacím panelu nastavte typ papíru. Přejděte na **Nastavení › Papír › Konfigurace zásobníku › Formát/typ papíru**.

Pokud problém přetrvává, obraťte se na zákaznickou podporu.

Nerovnoměrný tisk



Poznámky
Před řešením problému proveďte následující postup:

1. Nastavte položku Úprava barev. Na ovládacím panelu přejděte na **Nastavení › Tisk › Kvalita › Rozšířené zobrazování › Úprava barev**.
2. Vytiskněte stránky testu kvality tisku. Na ovládacím panelu přejděte na **Nastavení › Řešení problémů › Vytisknout zkušební stránku**.

> **Note:** Ze zásobníku 1 vytiskněte vzorové stránky a ověřte, že je papír vložen s orientací na výšku.

Vyzkoušejte jeden či více následujících kroků:

- Otevřete dvířka B a zkontrolujte, že druhý nanášecí válec je zajištěn na svém místě.
- Ověřte, že jsou zobrazovací sada a černá zobrazovací jednotka správně nainstalovány.

1. Vyjměte zobrazovací sadu a poté černou zobrazovací jednotku.

> **Varování – nebezpečí poškození**
> Nevystavujte zobrazovací sadu ani černou zobrazovací jednotku přímému světlu na více než 10 minut. Delší vystavení přímému světlu může způsobit problémy s kvalitou tisku.

> **Varování – nebezpečí poškození**
> Nedotýkejte se bubnu fotoválce pod zobrazovací jednotkou nebo černou zobrazovací sadou. Učiníte-li tak, můžete negativně ovlivnit kvalitu budoucích tiskových úloh.

2. Vložte černou zobrazovací jednotku a poté zobrazovací sadu.

Pokud problém přetrvává, obraťte se na zákaznickou podporu.

Vodorovné tmavé čáry



> **Poznámky**
> Před řešením problému proveďte následující postup:
>
> 1. Nastavte položku Úprava barev. Na ovládacím panelu přejděte na **Nastavení › Tisk › Kvalita › Rozšířené zobrazování › Úprava barev**.
> 2. Vytiskněte stránky testu kvality tisku. Na ovládacím panelu přejděte na **Nastavení › Řešení problémů › Vytisknout zkušební stránku**.
>
> > **Note:** Ze zásobníku 1 vytiskněte vzorové stránky a ověřte, že je papír vložen s orientací na výšku.

Vyzkoušejte jeden či více následujících kroků:

- Zadejte typ papíru z dialogového okna Předvolby tisku nebo Tisk (podle operačního systému). Ujistěte se, že nastavení odpovídá založenému papíru.

  > **Note:** Nastavení můžete změnit také pomocí ovládacího panelu tiskárny. Přejděte na **Nastavení › Papír › Konfigurace zásobníku › Formát/typ papíru**.

- Zkontrolujte, zda papír nemá texturu nebo drsný povrch.
- Vložte papír z čerstvého balení.

> **Note:** Papír zvlhnul kvůli vysoké vlhkosti prostředí. Ponechte papír v originálním balení, dokud se jej nebudete chystat použít.

- Ověřte, že jsou zobrazovací sada a černá zobrazovací jednotka správně nainstalovány.

  1. Vyjměte zobrazovací sadu a poté černou zobrazovací jednotku.

     > **Varování – nebezpečí poškození**
     > Nevystavujte zobrazovací sadu ani černou zobrazovací jednotku přímému světlu na více než 10 minut. Delší vystavení přímému světlu může způsobit problémy s kvalitou tisku.

     > **Varování – nebezpečí poškození**
     > Nedotýkejte se bubnu fotoválce pod zobrazovací jednotkou nebo černou zobrazovací sadou. Učiníte-li tak, můžete negativně ovlivnit kvalitu budoucích tiskových úloh.

  2. Vložte černou zobrazovací jednotku a poté zobrazovací sadu.

Pokud problém přetrvává, obraťte se na zákaznickou podporu.

Svislé tmavé čáry



Poznámky

- Před odstraňováním problému vytiskněte zkušební stránku. Na ovládacím panelu přejděte na **Nastavení › Řešení problémů › Vytisknout zkušební stránku**.
- Ze zásobníku 1 vytiskněte vzorové stránky a ověřte, že je papír vložen s orientací na výšku.

Vyzkoušejte jeden či více následujících kroků:

- Zadejte typ papíru z dialogového okna Předvolby tisku nebo Tisk (podle operačního systému). Ujistěte se, že nastavení odpovídá papíru založenému v zásobníku.

  Note: Nastavení můžete změnit také pomocí ovládacího panelu tiskárny. Přejděte na **Nastavení > Papír > Konfigurace zásobníku > Velikost/typ papíru**.

- Zkontrolujte, zda papír nemá texturu nebo drsný povrch.
- Vložte papír z čerstvého balení.

  Note: Papír zvlhnul kvůli vysoké vlhkosti prostředí. Ponechte papír v originálním balení, dokud se jej nebudete chystat použít.

- Ověřte, že jsou zobrazovací sada a černá zobrazovací jednotka správně nainstalovány.

  1. Vyjměte zobrazovací sadu a poté černou zobrazovací jednotku.

     Varování – nebezpečí poškození
     Nevystavujte zobrazovací sadu ani černou zobrazovací jednotku přímému světlu na více než 10 minut. Delší vystavení přímému světlu může způsobit problémy s kvalitou tisku.

     Varování – nebezpečí poškození
     Nedotýkejte se bubnu fotoválce pod zobrazovací jednotkou nebo černou zobrazovací sadou. Učiníte-li tak, můžete negativně ovlivnit kvalitu budoucích tiskových úloh.

  2. Vložte černou zobrazovací jednotku a poté zobrazovací sadu.

Pokud problém přetrvává, obraťte se na zákaznickou podporu.

Vodorovné bílé čáry



Poznámky
Před řešením problému proveďte následující postup:

1. Nastavte položku Úprava barev. Na ovládacím panelu přejděte na **Nastavení › Tisk › Kvalita › Rozšířené zobrazování › Úprava barev**.
2. Vytiskněte stránky testu kvality tisku. Na ovládacím panelu přejděte na **Nastavení › Řešení problémů › Vytisknout zkušební stránku**.

> **Note:** Ze zásobníku 1 vytiskněte vzorové stránky a ověřte, že je papír vložen s orientací na výšku.

Vyzkoušejte jeden či více následujících kroků:

- Zadejte typ papíru z dialogového okna Předvolby tisku nebo Tisk (podle operačního systému). Ujistěte se, že nastavení odpovídá papíru založenému v zásobníku.

  > **Note:** Nastavení můžete změnit také pomocí ovládacího panelu tiskárny. Přejděte na **Nastavení › Papír › Konfigurace zásobníku › Formát/typ papíru**.

- Vložte zvolený zdroj papíru s doporučeným typem papíru.
- Ověřte, že jsou zobrazovací sada a černá zobrazovací jednotka správně nainstalovány.

  1. Vyjměte zobrazovací sadu a poté černou zobrazovací jednotku.

     > **Varování – nebezpečí poškození**
     > Nevystavujte fotoválec přímému světlu. Delší vystavení přímému světlu může způsobit problémy s kvalitou tisku.

     > **Varování – nebezpečí poškození**
     > Nedotýkejte se bubnů fotoválců. Učiníte-li tak, můžete negativně ovlivnit kvalitu budoucích tiskových úloh.

  2. Vložte černou zobrazovací jednotku a poté zobrazovací sadu.
- Vyčistěte čočky tiskové hlavy pomocí nástroje pro čištění tiskové hlavy. Další informace naleznete v části Čištění čoček tiskové hlavy on page 435.

Pokud problém přetrvává, obraťte se na zákaznickou podporu.

Svislé bílé čáry



Poznámky
Před řešením problému proveďte následující postup:

1. Nastavte položku Úprava barev. Na ovládacím panelu přejděte na **Nastavení › Tisk › Kvalita › Rozšířené zobrazování › Úprava barev**.
2. Vytiskněte stránky testu kvality tisku. Na ovládacím panelu přejděte na **Nastavení › Řešení problémů › Vytisknout zkušební stránku**.

> **Note:** Ze zásobníku 1 vytiskněte vzorové stránky a ověřte, že je papír vložen s orientací na výšku.

Vyzkoušejte jeden či více následujících kroků:

- Zadejte typ papíru z dialogového okna Předvolby tisku nebo Tisk (podle operačního systému). Ujistěte se, že nastavení odpovídá papíru založenému v zásobníku.

> **Note:** Nastavení můžete změnit také pomocí ovládacího panelu tiskárny. Přejděte na **Nastavení › Papír › Konfigurace zásobníku › Formát/typ papíru**.

- Zkontrolujte, jestli používáte doporučený typ papíru. Do zvoleného zdroje papíru nezapomeňte vložit doporučený typ papíru.
- Ověřte, že jsou zobrazovací sada a černá zobrazovací jednotka správně nainstalovány.

1. Vyjměte zobrazovací sadu a poté černou zobrazovací jednotku.

> **Varování – nebezpečí poškození**
> Nevystavujte zobrazovací sadu ani černou zobrazovací jednotku přímému světlu na více než 10 minut. Delší vystavení přímému světlu může způsobit problémy s kvalitou tisku.

Varování – nebezpečí poškození
Nedotýkejte se bubnu fotoválce pod zobrazovací jednotkou nebo černou zobrazovací sadou. Učiníte-li tak, můžete negativně ovlivnit kvalitu budoucích tiskových úloh.

2. Vložte černou zobrazovací jednotku a poté zobrazovací sadu.

- Vyčistěte čočky tiskové hlavy pomocí nástroje pro čištění tiskové hlavy. Další informace naleznete v části Čištění čoček tiskové hlavy on page 435.

Pokud problém přetrvává, obraťte se na zákaznickou podporu.

Opakované chyby



Poznámky

- Před odstraňováním problému vytiskněte zkušební stránku. Na ovládacím panelu přejděte na **Nastavení › Řešení problémů › Vytisknout zkušební stránku**.
- Ze zásobníku 1 vytiskněte vzorové stránky a ověřte, že je papír vložen s orientací na výšku.

1. Změřte vzdálenost mezi opakujícími se vadami na dotčené barevné stránce. Pomocí stránky Pravítko určení defektu změřte vzdálenost mezi opakujícími se vadami na dotčené barevné stránce.
2. Vyměňte spotřební materiál nebo díl, která odpovídá výsledku měření na dotčené barevné stránce.

   Barevná zobrazovací sada nebo černá zobrazovací jednotka

   - 94,5 mm (3,72 palce)
   - 19,9 mm (1,18 palce)
   - 23,2 mm (0,19 palce)

   Vývojová jednotka

   - 43,6 mm (1,72 palce)
   - 45,0 mm (1,77 palce)

   Zapékač

- 95 mm (3,74 palce)
- 110 mm (4,33 palce)

Pokud problém přetrvává, obraťte se na zákaznickou podporu.

Tiskové úlohy se netisknou

Vyzkoušejte jeden či více následujících kroků:

- V dokumentu, který se chystáte vytisknout, otevřete dialogové okno Předvolby tisku nebo Tisk a zkontrolujte, zda jste vybrali správnou tiskárnu.
- Zkontrolujte, zda je tiskárna zapnutá, a vyřešte všechny chybové zprávy zobrazené na displeji.
- Zkontrolujte, zda jsou porty funkční a zda jsou kabely bezpečně připojeny k počítači a k tiskárně. Další informace vyhledejte v dokumentaci k nastavení dodané s tiskárnou.
- Vypněte tiskárnu, vyčkejte přibližně 10 sekund a pak ji znovu zapněte.
- Odinstalujte a znovu nainstalujte ovladač tisku.

Pokud problém přetrvává, obraťte se na zákaznickou podporu.

Důvěrné a jiné pozdržené dokumenty se netisknou

Vyzkoušejte jeden či více následujících kroků:

- Z ovládacího panelu zkontrolujte, zda se dokumenty zobrazují v seznamu **Pozdržené úlohy**.

  > **Note:** Pokud se dokumenty v seznamu nezobrazují, vytiskněte je pomocí možností Vytisknout a pozdržet.

- Vyřešte případné chyby formátování nebo neplatná data v tiskové úloze.
  - Odstraňte tiskovou úlohu a poté ji znovu odešlete.
  - V případě souborů PDF vygenerujte nový soubor a poté dokument vytiskněte.
- Pokud tisknete z Internetu, tiskárna může číst úlohy více názvů úloh jako duplicitní položky.
  - Uživatelé systému Windows: V dialogovém okně Předvolby tisku nebo Tisk vyberte možnost **Zachovat duplicitní dokumenty**.
  - Uživatelé systému Macintosh: Pojmenujte každou úlohu jinak.
- Odstraňte některé pozdržené úlohy a uvolněte tak paměť tiskárny.
- Nainstalujte do tiskárny další paměť.

Pokud problém přetrvává, obraťte se na zákaznickou podporu.

Úloha se tiskne z nesprávného zásobníku nebo na nesprávný papír

Vyzkoušejte jeden či více následujících kroků:

- Ujistěte se, že tisknete na správný papír.

- Zadejte formát a typ papíru z dialogového okna Předvolby tisku nebo Tisk (podle operačního systému). Ujistěte se, že nastavení odpovídá papíru založenému v zásobníku.

  > **Note:** Nastavení můžete změnit také pomocí ovládacího panelu tiskárny. Přejděte na **Nastavení › Papír › Konfigurace zásobníku › Formát/typ papíru**.

- Zkontrolujte, zda nejsou zásobníky propojeny. Další informace naleznete v části Spojování zásobníků on page 123.

Pokud problém přetrvává, obraťte se na zákaznickou podporu.

Pomalý tisk

Vyzkoušejte jeden či více následujících kroků:

- Zkontrolujte, zda je kabel tiskárny řádně připojený k tiskárně, počítači, tiskovému serveru, volitelnému doplňku nebo jinému síťovému zařízení.
- Ujistěte se, že tiskárna není v **tichém režimu**.

  Na ovládacím panelu přejděte na **Nastavení › Zařízení › Údržba › Nabídka Konfigurace › Činnosti zařízení › Tichý režim**.
- Určete rozlišení dokumentu, který chcete vytisknout.

  1. V závislosti na operačním systému přejděte do dialogového okna Předvolby tisku nebo Tisk.
  2. Nastavte rozlišení na **4800 CQ**.

     > **Note:** Nastavení můžete změnit také pomocí ovládacího panelu. Přejděte na **Nastavení › Tisk › Kvalita › Rozlišení tisku**.

- Zadejte typ papíru z dialogového okna Předvolby tisku nebo Tisk (podle operačního systému).

  > **Poznámky**
  > - Nastavení můžete změnit také pomocí ovládacího panelu. Přejděte na **Nastavení › Papír › Konfigurace zásobníku › Formát/typ papíru**.
  > - Tisk na těžší papír probíhá pomaleji.
  > - Tisk na papír užší než letter, A4 a legal může probíhat pomaleji.

- Zkontrolujte, zda nastavení tiskárny pro texturu a hmotnost odpovídají zakládanému papíru.

  Na ovládacím panelu přejděte na **Nastavení › Papír › Konfigurace médií › Typy médií**.

  > **Note:** Drsný povrch papíru a vysoká hmotnost papíru mohou způsobit pomalejší tisk.

- Odeberte pozastavené úlohy.

- Ujistěte se, že se tiskárna nepřehřívá.

> **Poznámky**
> - Po dokončení dlouhé tiskové úlohy nechte tiskárnu vychladnout.
> - Sledujte doporučenou okolní teplotu pro tiskárnu. Další informace naleznete v části Výběr umístění tiskárny on page 97.

Pokud problém přetrvává, obraťte se na zákaznickou podporu.

Tiskárna nereaguje.

Vyzkoušejte jeden či více následujících kroků:

- Zkontrolujte, zda je napájecí kabel připojen k elektrické zásuvce.

> **VÝSTRAHA – RIZIKO ZRANĚNÍ**
> Abyste předešli riziku požáru nebo úrazu el. proudem, připojte napájecí kabel do řádně uzemněné elektrické zásuvky s odpovídajícími parametry, která se nachází v blízkosti výrobku a je snadno přístupná.

- Zkontrolujte, zda elektrická zásuvka není vypnuta pomocí spínače nebo jističe.
- Zkontrolujte, zda je tiskárna zapnuta.
- Ujistěte se, že tiskárna není v režimu spánku nebo hibernace.
- Zkontrolujte, zda jsou kabely spojující tiskárnu a počítač připojeny ke správným portům.
- Vypněte tiskárnu, nainstalujte hardwarové doplňky, a poté ji znovu zapněte. Další informace vyhledejte v dokumentaci dodané společně s doplňkem.
- Nainstalujte správný ovladač tiskárny.
- Vypněte tiskárnu, vyčkejte přibližně 10 sekund a pak ji znovu zapněte.

Pokud problém přetrvává, obraťte se na zákaznickou podporu.

Jednotku paměti flash nelze přečíst

Vyzkoušejte jeden či více následujících kroků:

- Ověřte, že tiskárna není zaneprázdněna zpracováním více úloh.
- Ujistěte se, že je jednotka paměti flash zasunuta do předního portu USB.

> **Note:** Jednotka paměti flash nebude funkční, pokud je zasunuta do zadního portu USB.

- Ujistěte se, že jednotka paměti flash je podporována. Další informace naleznete v části Podporované jednotky flash a typy souborů on page 95.
- Vyjměte a poté vložte jednotku paměti flash.

Pokud problém přetrvává, obraťte se na zákaznickou podporu.

Povolení portu USB

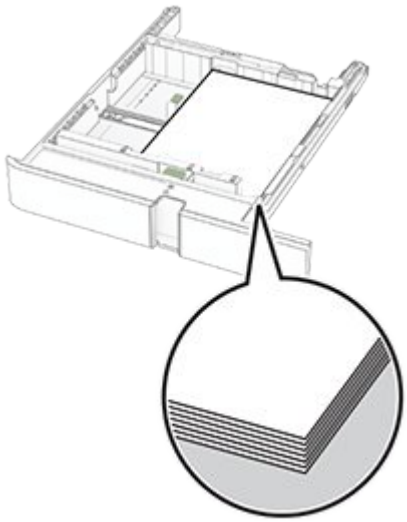
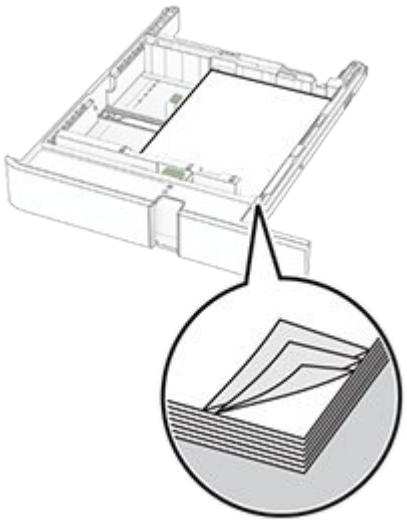
1. Na ovládacím panelu přejděte na **Nastavení › Síť/Porty › USB**.
2. Vyberte možnost **Povolit port USB**.

Odstranění zaseknutého papíru

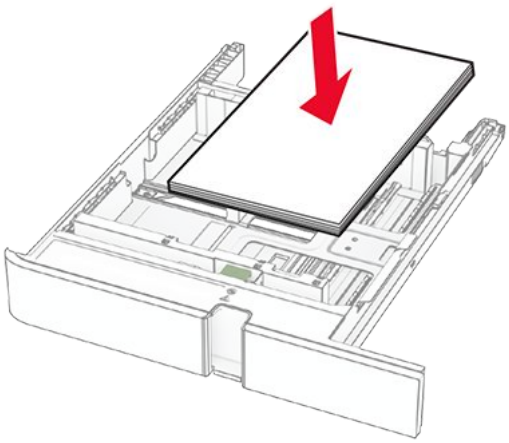
Prevence uvíznutí

Vložte správně papír.

- Ujistěte se, že papír leží v zásobníku rovně.

Správné vložení papíru	Nesprávné vložení papíru
	

- Při probíhajícím tisku neplňte ani nevyjímejte zásobník.
- Nezakládejte příliš mnoho papíru. Ujistěte se, že výška stohu papíru nepřesahuje čáru maximálního množství.
- Nezasouvejte papír do zásobníku. Vložte papíru podle obrázku.



- Ujistěte se, že jsou správně umístěná vodítka papíru a že příliš netlačí na papír či obálky.
- Po založení papíru zásobník přiměřenou silou zatlačte do tiskárny.

Používejte doporučený papír.

- Používejte pouze doporučený papír nebo speciální papír.
- Nevkládejte pomačkaný, zohýbaný, vlhký, ohnutý nebo zprohýbaný papír.
- Papír před vložením ohněte, promněte a vyrovnejte hrany.

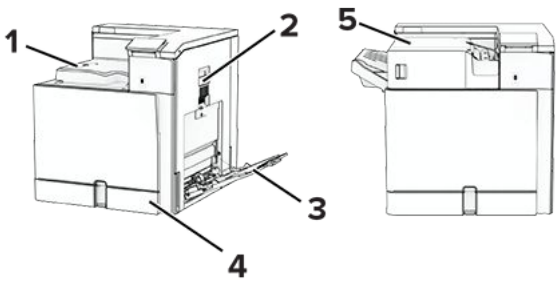


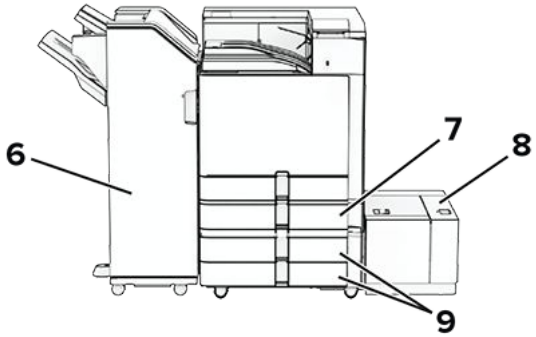
- Nepoužívejte papír, který je nastříhaný nebo nařezaný ručně.
- Nepoužívejte více formátů, gramáží a typů papíru v jednom zásobníku.
- Ujistěte se, že je v počítači nebo na ovládacím panelu tiskárny správně zadán formát a typ papíru.
- Papír skladujte v souladu s doporučeními výrobce.

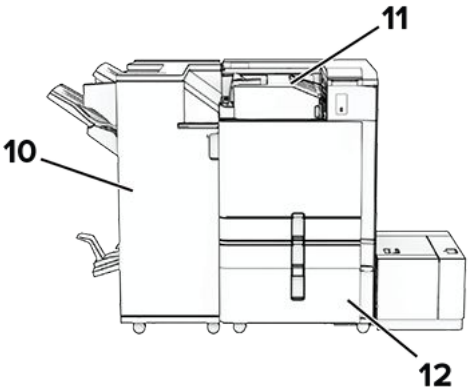
Identifikace míst zaseknutí

Poznámky

- Pokud je možnost **Pomocník při uvíznutí** nastavena na hodnotu **Zapnuto**, tiskárna po odstranění zaseknuté stránky vysune prázdné nebo částečně potištěné stránky. Vyhledejte ve výstupu tisku prázdné stránky.
- Pokud je možnost **Napravit uvíznutí** nastavena na hodnotu **Zapnuto** nebo **Automaticky**, vytiskne tiskárna uvíznuté stránky znovu.





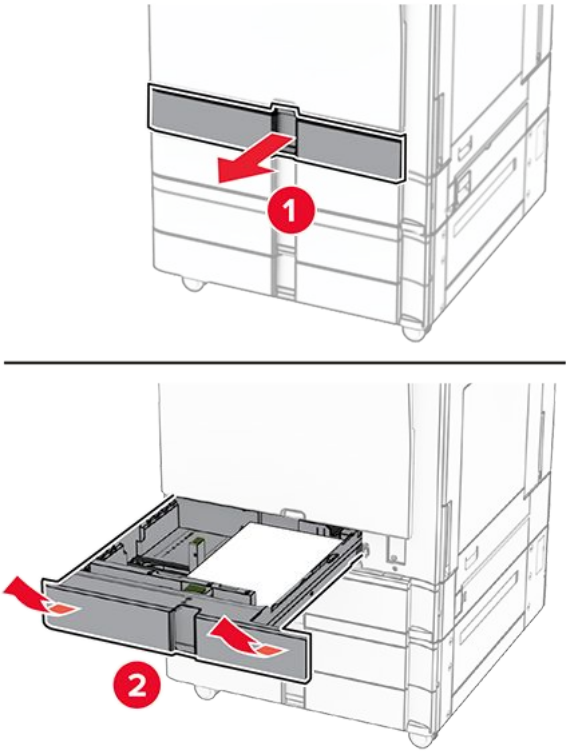


	Místa uvíznutí
1	Standardní zásobník
2	Dvířka B
3	Univerzální podavač
4	Standardní zásobník
5	Sešívací finišer
6	Sešívací, děrovací finišer
7	Volitelný zásobník na 550 listů
8	Zásobník na 1500 listů
9	Zásobník na 2 x 550 listů
10	Brožovací finišer

	Místa uvíznutí
11	Podávací jednotka s možností skládání
12	Dvojitý zásobník na 2000 listů

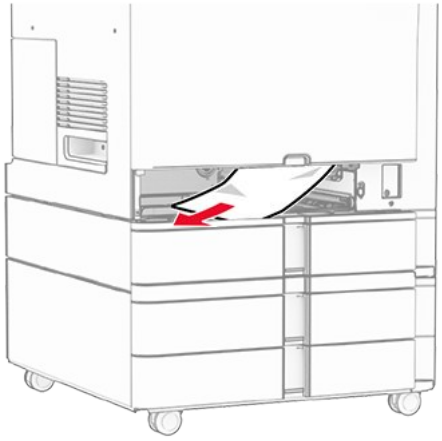
Zaseknutí papíru ve standardním zásobníku

1. Vytáhněte standardní zásobník.



2. Vyjměte zablokovaný papír.

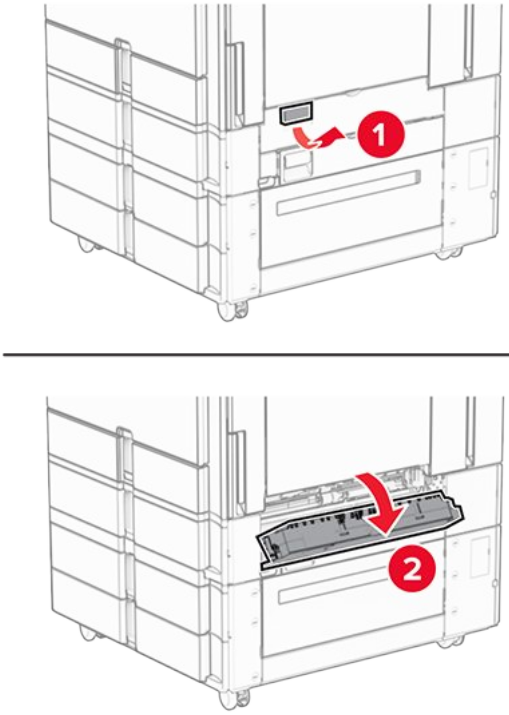
> **Note:** Ujistěte se, že jsou vyjmuty všechny útržky papíru.



3. Vložte zásobník.

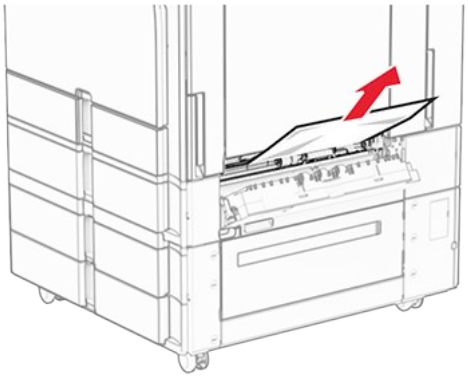
Uvíznutý papír ve volitelném zásobníku na 550 listů

1. Otevřete dvířka D.

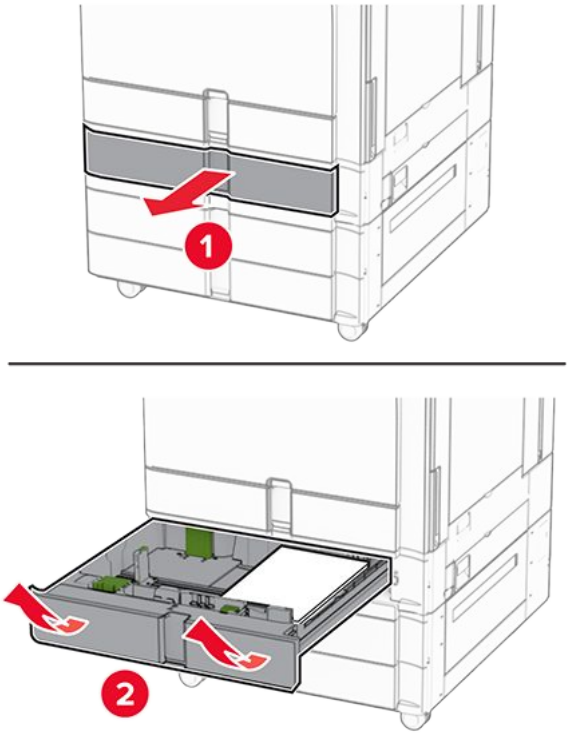


2. Vyjměte zablokovaný papír.

> **Note:** Ujistěte se, že jsou vyjmuty všechny útržky papíru.

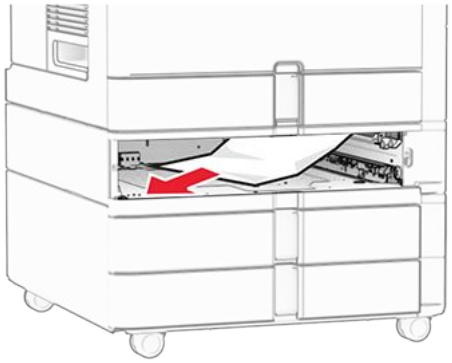


3. Zavřete dvířka.
4. Vytáhněte volitelný zásobník na 550 listů.



5. Vyjměte zablokovaný papír.

> **Note:** Ujistěte se, že jsou vyjmuty všechny útržky papíru.

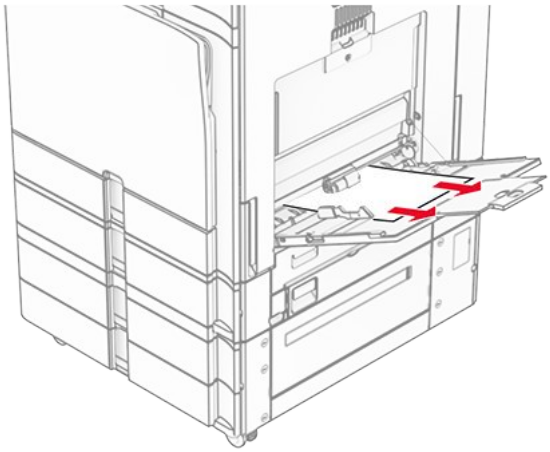


6. Vložte zásobník.

Uvíznutí papíru v univerzálním podavači

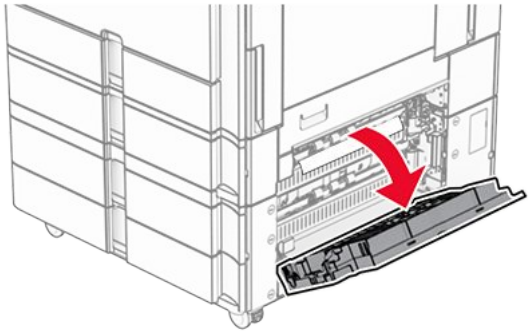
1. Vyjměte všechen papír z univerzálního podavače.
2. Vyjměte zablokovaný papír.

> **Note:** Ujistěte se, že jsou vyjmuty všechny útržky papíru.



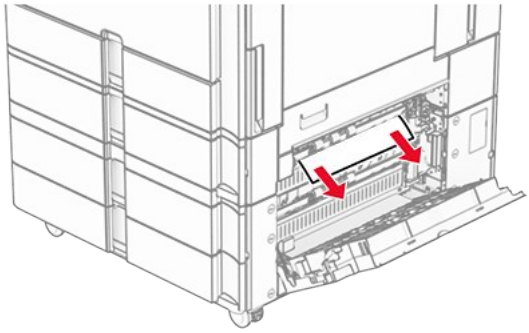
Uvíznutí papíru v zásobníku na 2x 550 listů

1. Otevřete dvířka E.

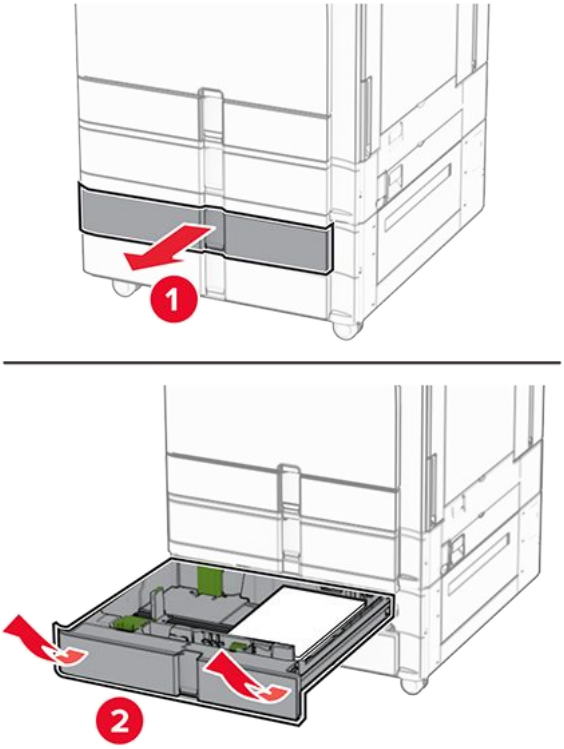


2. Vyjměte zaseknutý papír uvnitř dvířek E.

> **Note:** Ujistěte se, že jsou vyjmuty všechny útržky papíru.

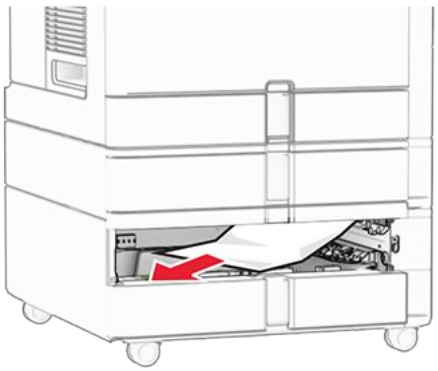


3. Zavřete dvířka E.
4. Vytáhněte zásobník 3.



5. Vyjměte zablokovaný papír.

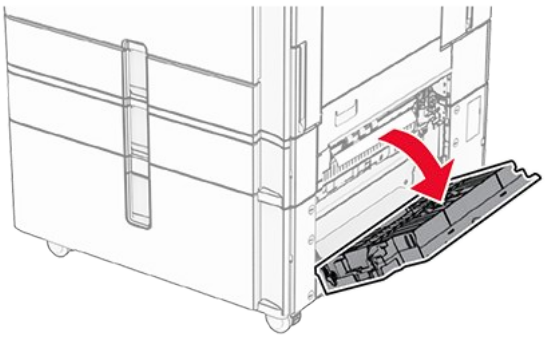
> **Note:** Ujistěte se, že jsou vyjmuty všechny útržky papíru.



6. Vložte zásobník 3.
7. Opakujte krok 4 až krok 6 pro zásobník 4.

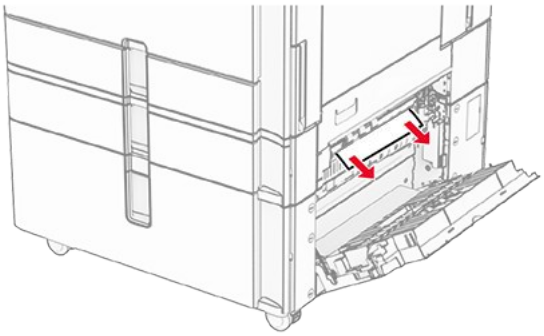
Uvíznutý papír v zásobníku na 2000 listů

1. Otevřete dvířka E.



2. Vyjměte zaseknutý papír uvnitř dvířek E.

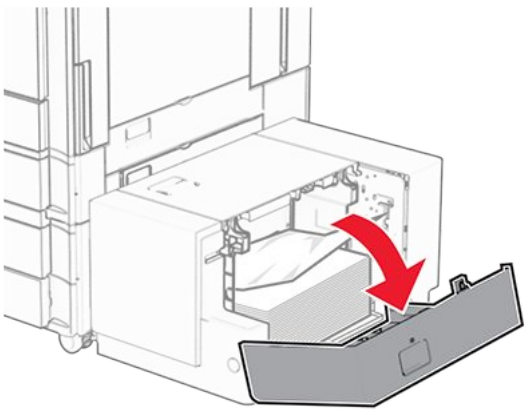
> **Note:** Ujistěte se, že jsou vyjmuty všechny útržky papíru.



3. Zavřete dvířka E.

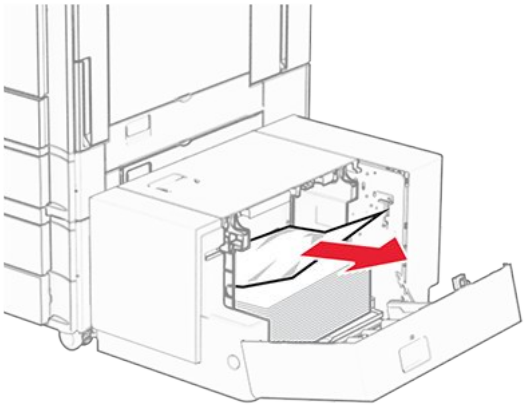
Uvíznutý papír v zásobníku na 1500 listů

1. Otevřete dvířka K.

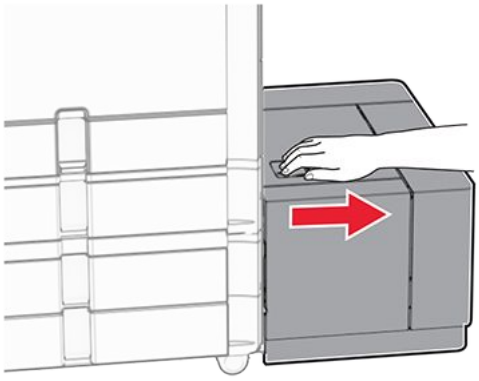


2. Vyjměte zablokovaný papír.

Note: Ujistěte se, že jsou vyjmuty všechny útržky papíru.

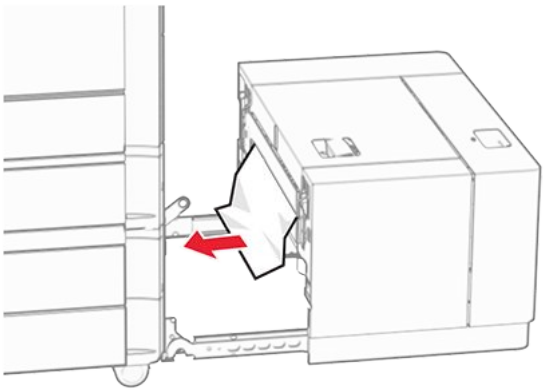


3. Zavřete dvířka K.
4. Uchopte držadlo J a posuňte zásobník doprava.



5. Vyjměte zablokovaný papír.

Note: Ujistěte se, že jsou vyjmuty všechny útržky papíru.



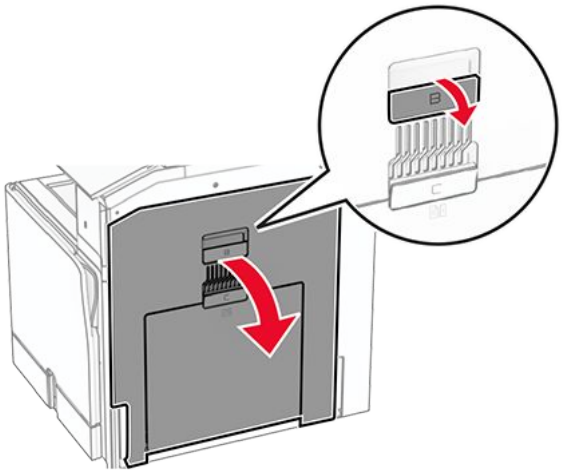
6. Zasuňte zásobník zpět na místo.

Uvíznutí papíru ve dvířkách B

1. Otevřete dvířka B.

VÝSTRAHA – HORKÝ POVRCH
Vnitřek tiskárny může být horký. Abyste omezili riziko zranění způsobeného horkou součástí, nedotýkejte se povrchu, dokud nevychladne.

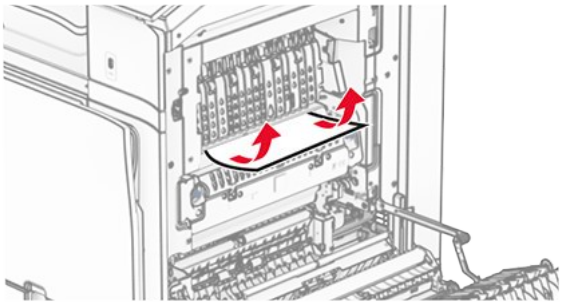
Varování – nebezpečí poškození
Aby nedošlo k poškození elektrostatickým výbojem, dotkněte se jakéhokoliv nekrytého kovového povrchu tiskárny před přístupem k vnitřním částem tiskárny, nebo než se těchto částí dotknete.



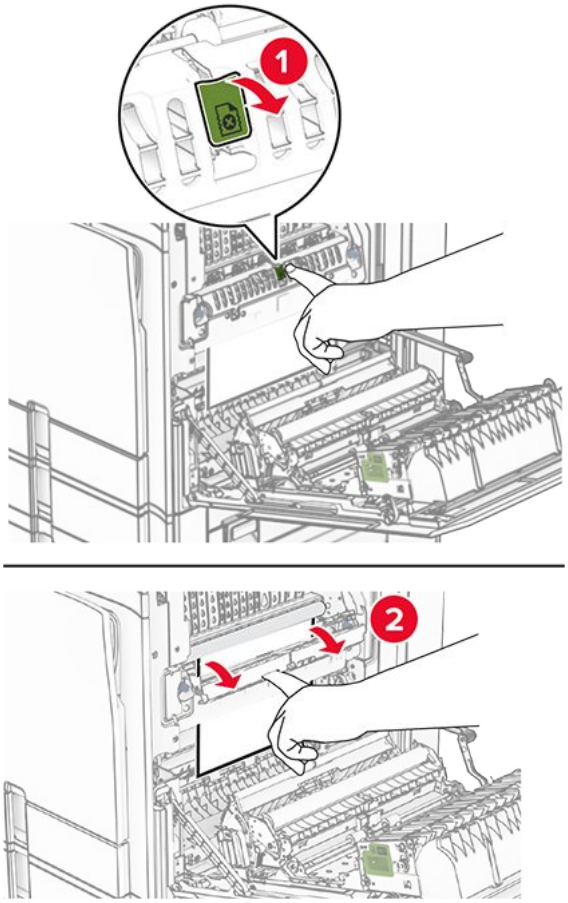
2. Vyjměte zaseknutý papír ze všech následujících míst:

Note: Ujistěte se, že jsou vyjmuty všechny útržky papíru.

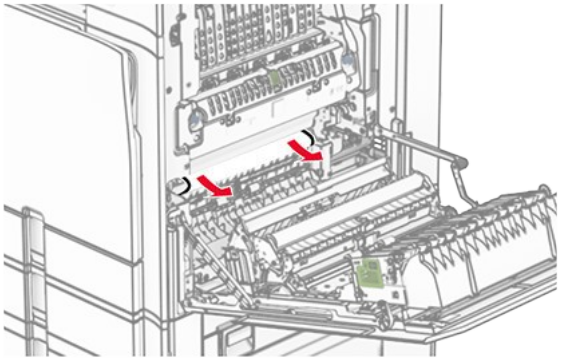
- Nad zapékačem



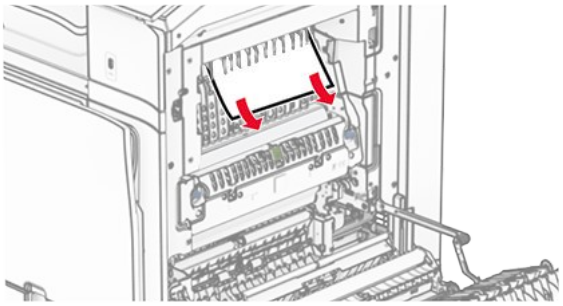
- V zapékači



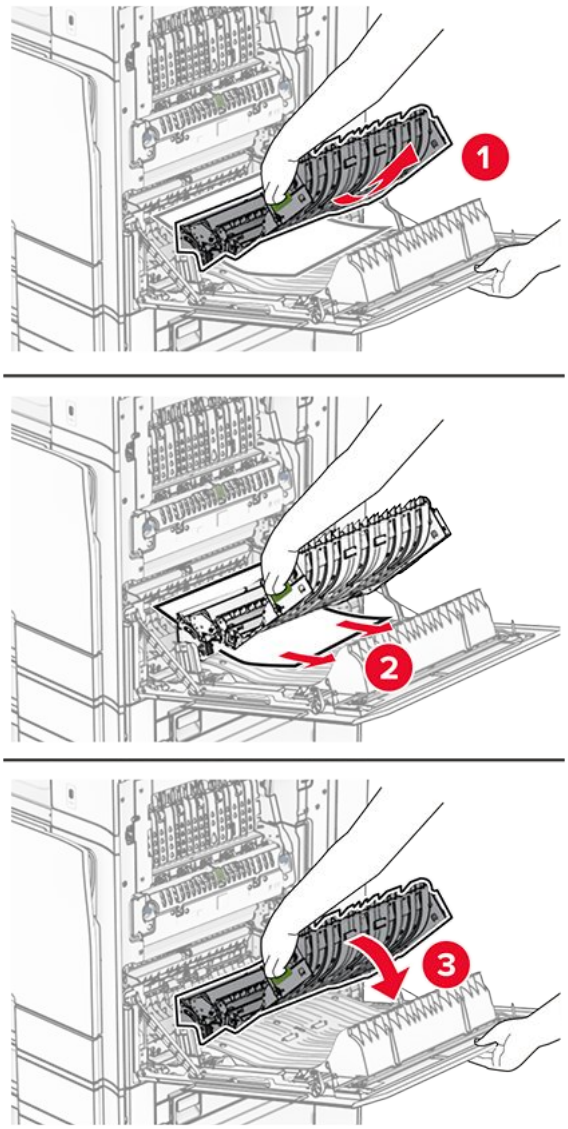
- Pod zapékačem



◦ Pod výstupním válcem standardního zásobníku



◦ V jednotce pro oboustranný tisk

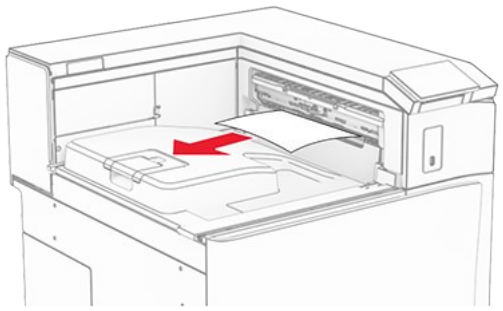


3. Zavřete dvířka B.

Uvíznutí papíru ve standardním odkladači

1. Vyjměte veškerý papír ze standardního zásobníku.
2. Vyjměte zablokovaný papír.

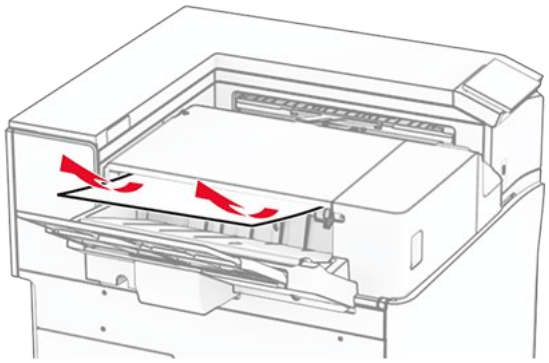
> **Note:** Ujistěte se, že jsou vyjmuty všechny útržky papíru.



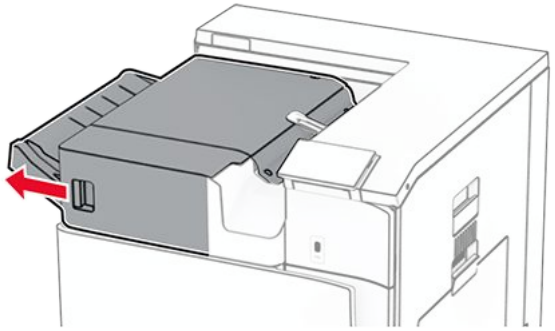
Uvíznutí papíru v sešívacím finišeru

1. Vyjměte zaseknutý papír z přihrádky sešívacího finišeru.

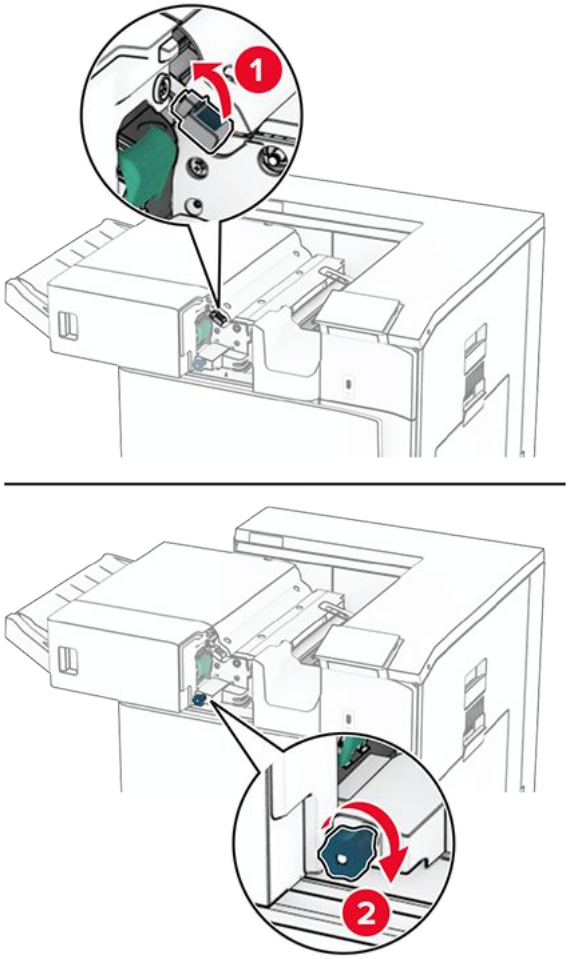
   Note: Ujistěte se, že jsou vyjmuty všechny útržky papíru.



2. Uchopte držadlo F a posuňte sešívací finišer doleva.

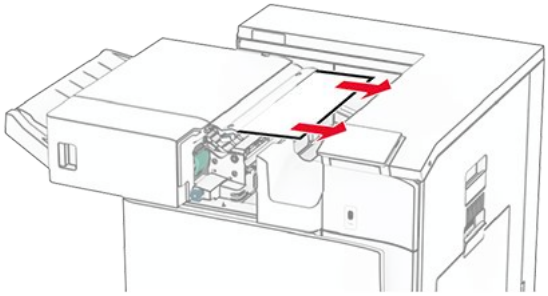


3. Otevřete dvířka R1 a otočte kolečkem R2 po směru hodinových ručiček.



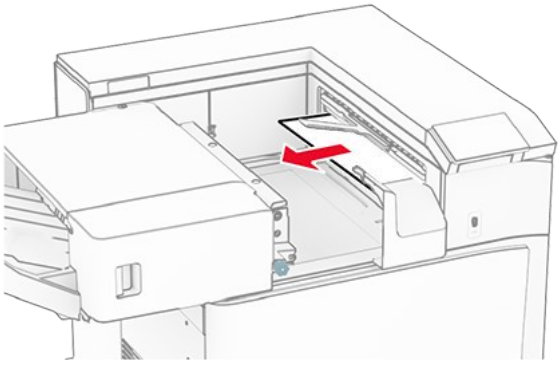
4. Vyjměte zablokovaný papír.

> **Note:** Ujistěte se, že jsou vyjmuty všechny útržky papíru.

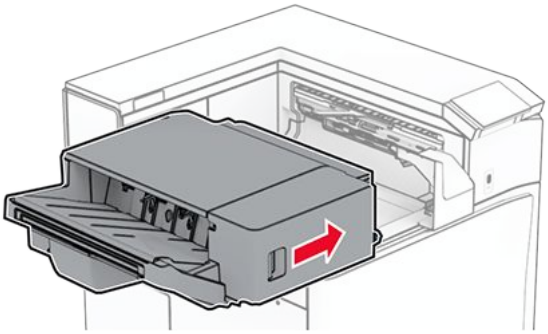


5. Zavřete dvířka R1.
6. Vyjměte uvíznutý papír z výstupního válce standardního zásobníku.

> **Note:** Ujistěte se, že jsou vyjmuty všechny útržky papíru.



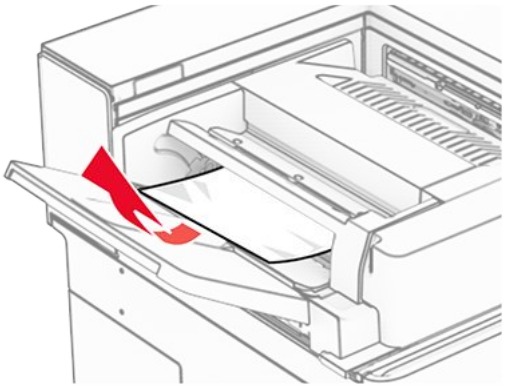
7. Zasuňte sešívací finišer zpět na místo.



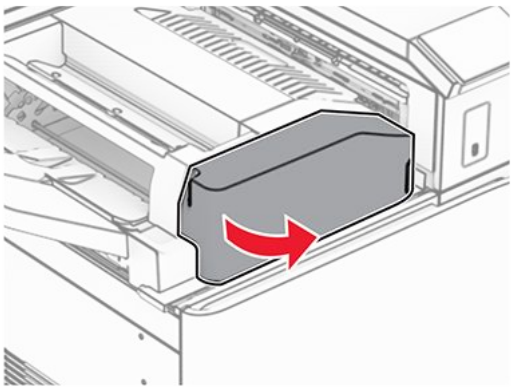
Uvíznutí papíru v podávací jednotce s možností skládání

1. Vyjměte zablokovaný papír.

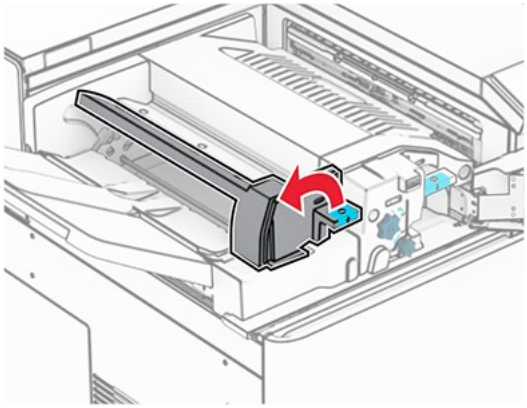
> **Note:** Ujistěte se, že jsou vyjmuty všechny útržky papíru.



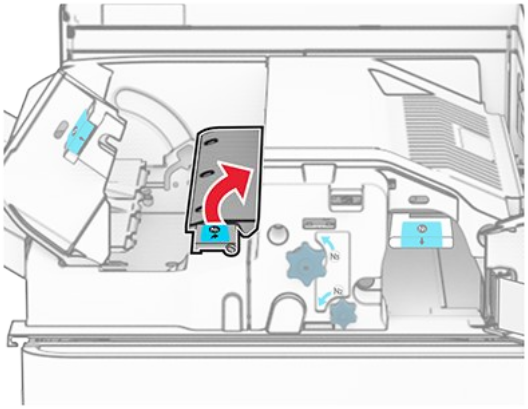
2. Otevřete dvířka F.



3. Zvedací držadlo N4.

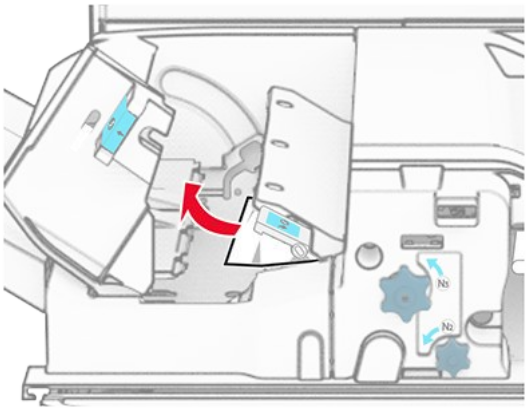


4. Zvedací držadlo N5.

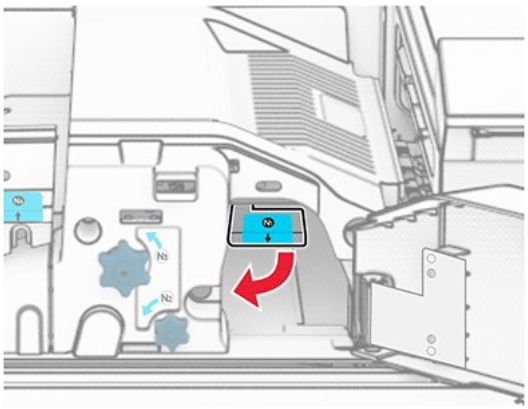


5. Vyjměte zablokovaný papír.

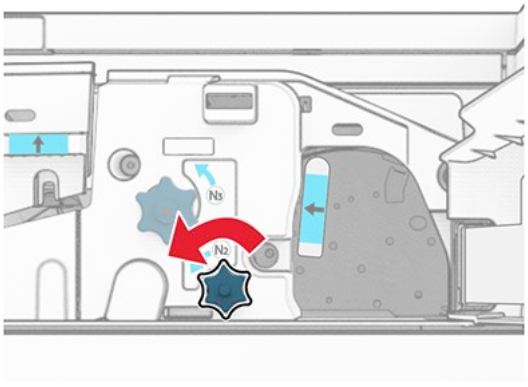
> **Note:** Ujistěte se, že jsou vyjmuty všechny útržky papíru.



6. Zavřete držadlo N5 a poté zavřete držadlo N4.
7. Zatlačte držadlo N1 dolů.



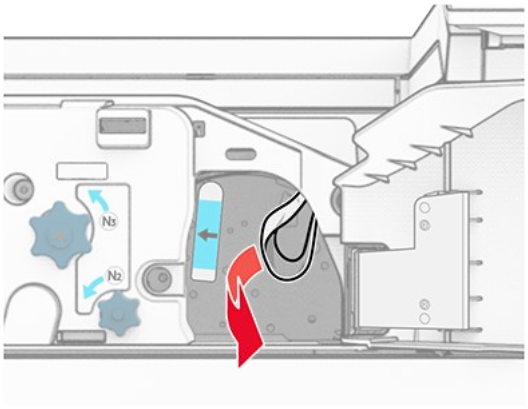
8. Otočte kolečkem N2 proti směru hodinových ručiček.



9. Vyjměte zablokovaný papír.

Varování – nebezpečí poškození
Abyste předešli poškození tiskárny, odstraňte si před vyjmutím uvíznutého papíru z rukou veškeré šperky.

Note: Ujistěte se, že jsou vyjmuty všechny útržky papíru.



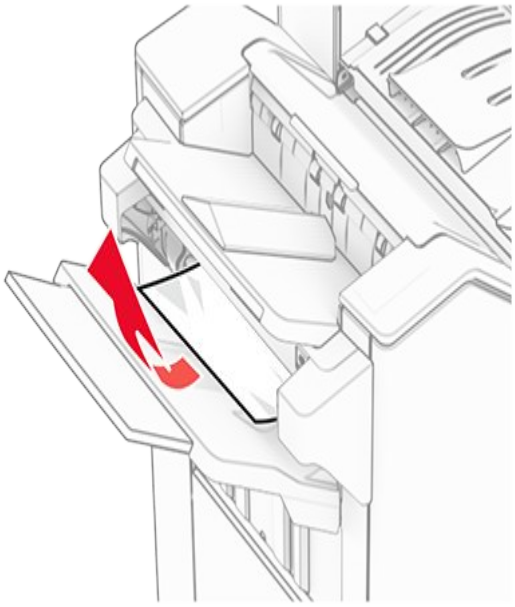
10. Držadlo N1 vraťte zpět na místo.
11. Zavřete dvířka F.

uvíznutí papíru v sešívacím, děrovacím finišeru

Pokud je tiskárna nakonfigurována s podávací jednotkou, postupujte takto:

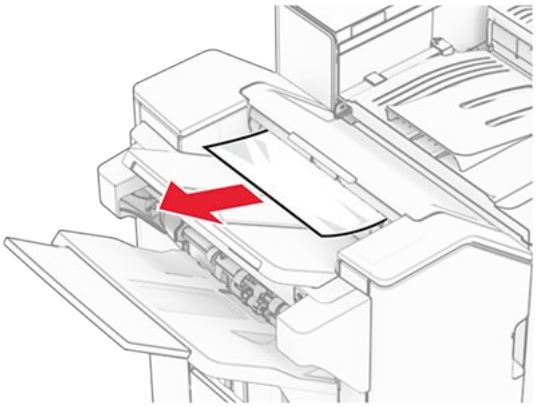
1. Vyjměte uvíznutý papír v přihrádce 1.

Poznámky
- Ujistěte se, že jsou vyjmuty všechny útržky papíru.
- Neodstraňujte vytištěné stránky, které jsou v přihrádce na sešívané stránky, aby poté nechyběly.



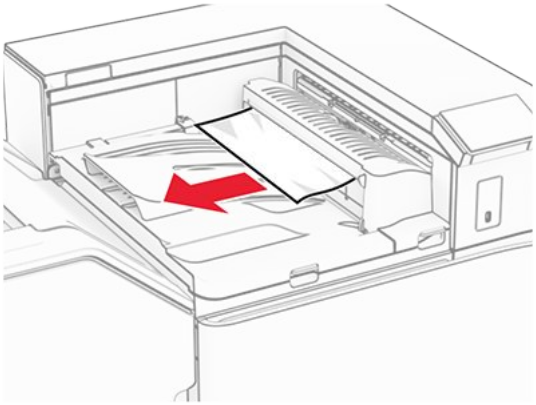
2. Vyjměte zaseknutý papír ze standardního zásobníku dokončovací schránky.

   Note: Ujistěte se, že jsou vyjmuty všechny útržky papíru.



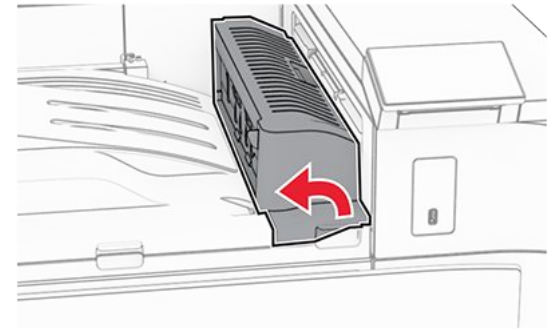
3. Vyjměte uvíznutý papír v přihrádce 2.

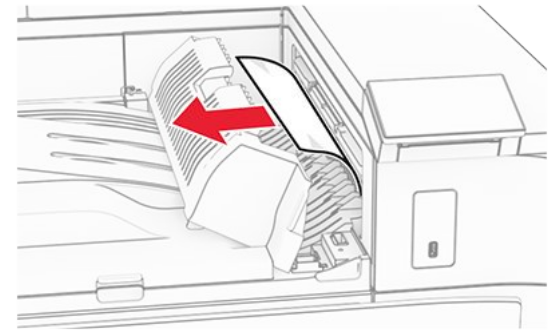
   Note: Ujistěte se, že jsou vyjmuty všechny útržky papíru.



4. Otevřete kryt G podávací jednotky a vyjměte uvíznutý papír.

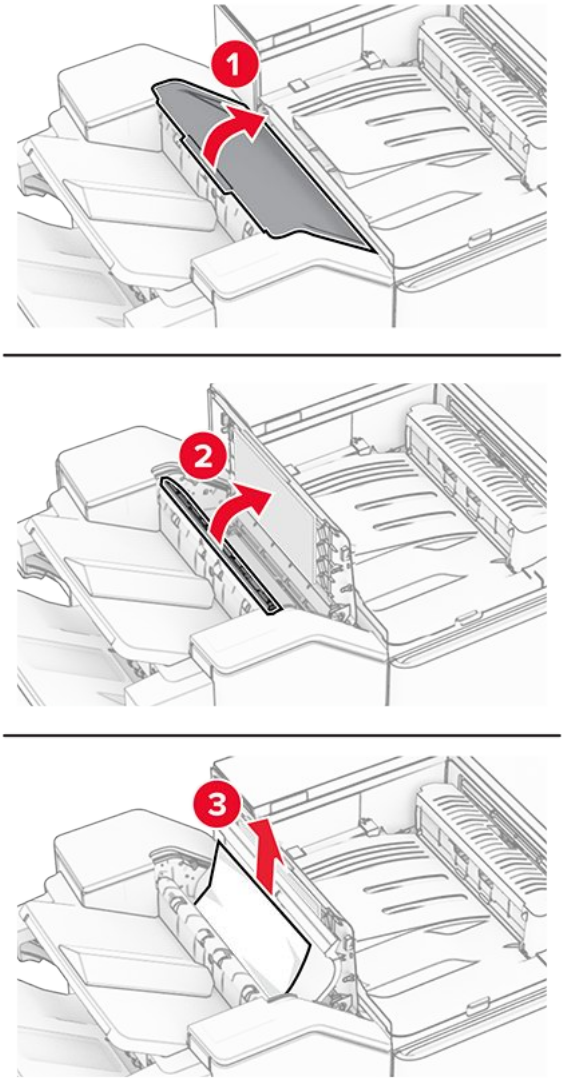
> **Note:** Ujistěte se, že jsou vyjmuty všechny útržky papíru.



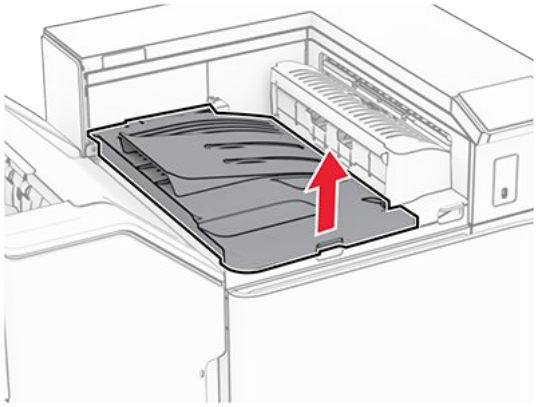


5. Zavřete kryt podávací jednotky G.
6. Otevřete dvířka I, otevřete dvířka R1 a poté vyjměte uvíznutý papír.

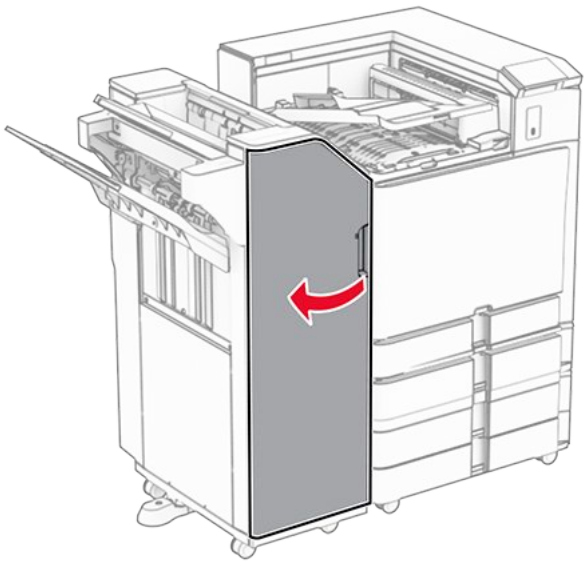
> **Note:** Ujistěte se, že jsou vyjmuty všechny útržky papíru.



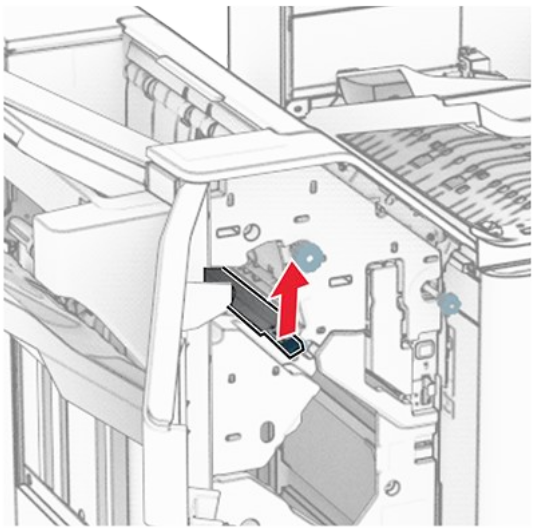
7. Zavřete dvířka R1 a poté dvířka I.
8. Otevřete kryt podávací jednotky F.



9. Otevřete dvířka H.

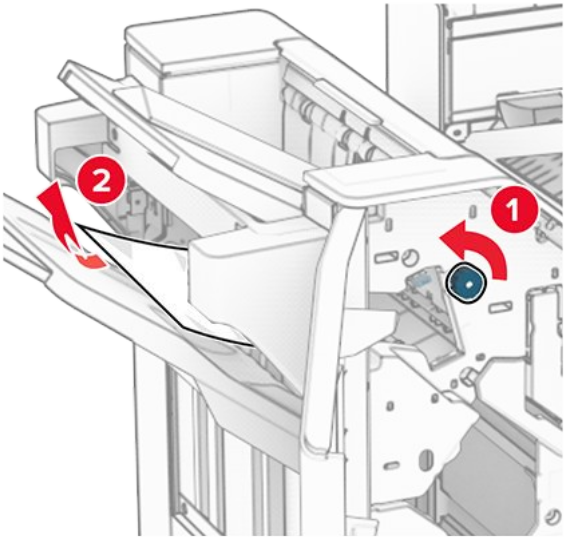


10. Zvedací držadlo R4.



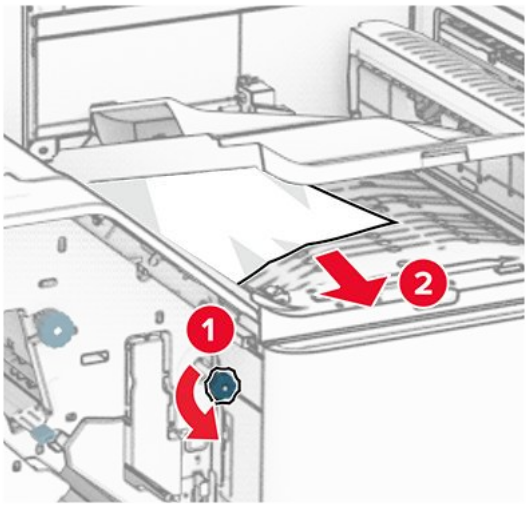
11. Otočte kolečkem R3 proti směru hodinových ručiček a vyjměte uvíznutý papír z přihrádky 1.

> **Note:** Ujistěte se, že jsou vyjmuty všechny útržky papíru.



12. Otočte kolečkem R2 proti směru hodinových ručiček a vyjměte uvíznutý papír z krytu F podávací jednotky.

> **Note:** Ujistěte se, že jsou vyjmuty všechny útržky papíru.



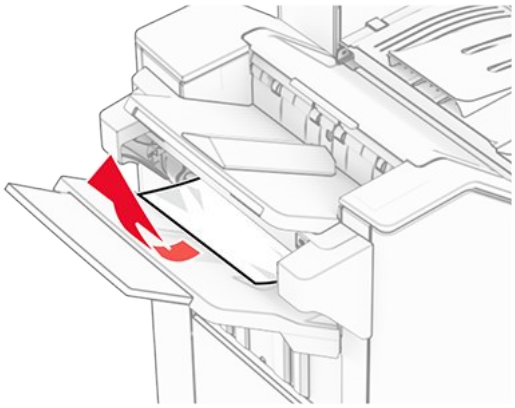
13. Zavřete kryt F podávací jednotky.
14. Vraťte držadlo R4 do původní polohy.
15. Zavřete dvířka H.

Pokud je tiskárna nakonfigurována s podávací jednotkou s možností skládání, postupujte takto:

1. Vyjměte uvíznutý papír v přihrádce 1.

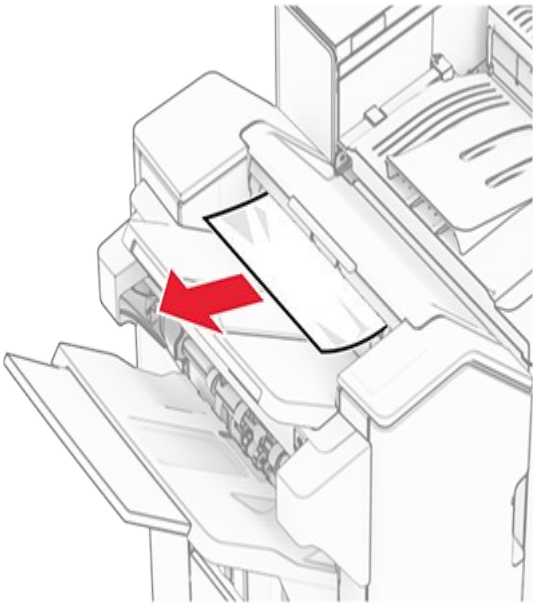
Poznámky

- Ujistěte se, že jsou vyjmuty všechny útržky papíru.
- Neodstraňujte vytištěné stránky, které jsou v přihrádce na sešívané stránky, aby poté nechyběly.



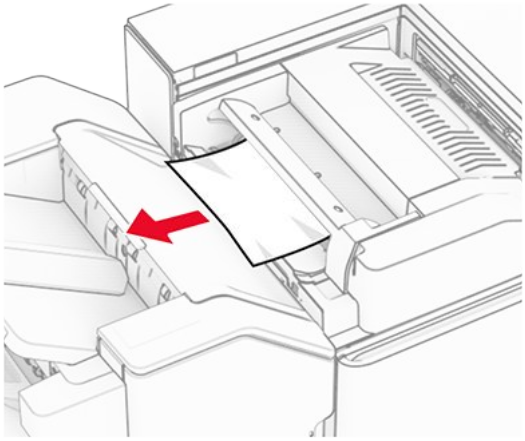
2. Vyjměte zaseknutý papír ze standardního zásobníku dokončovací schránky.

Note: Ujistěte se, že jsou vyjmuty všechny útržky papíru.

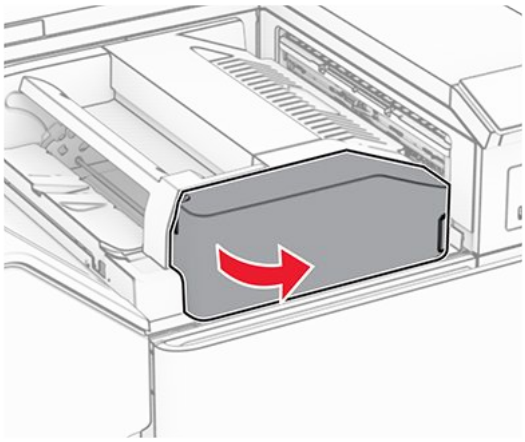


3. Vyjměte uvíznutý papír v přihrádce 2.

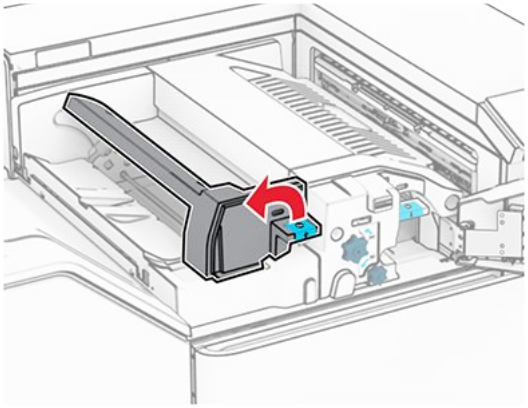
Note: Ujistěte se, že jsou vyjmuty všechny útržky papíru.



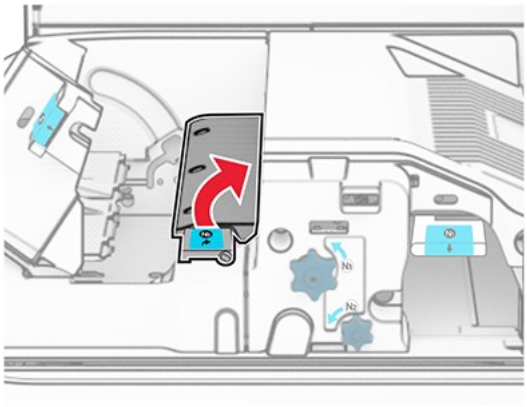
4. Otevřete dvířka F.



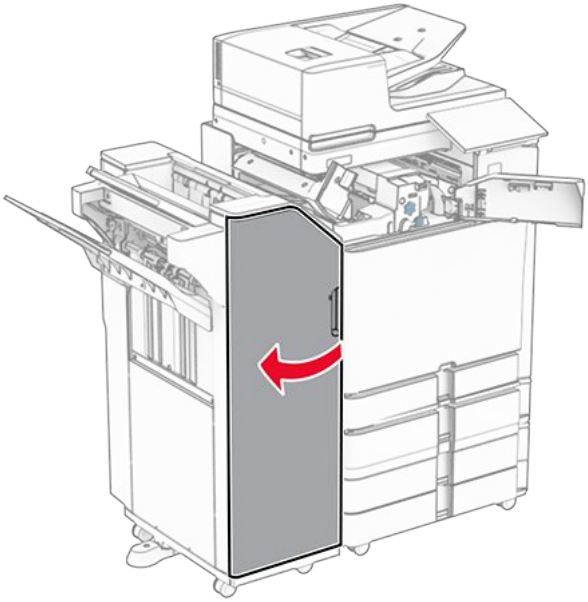
5. Otevřete dvířka N4.



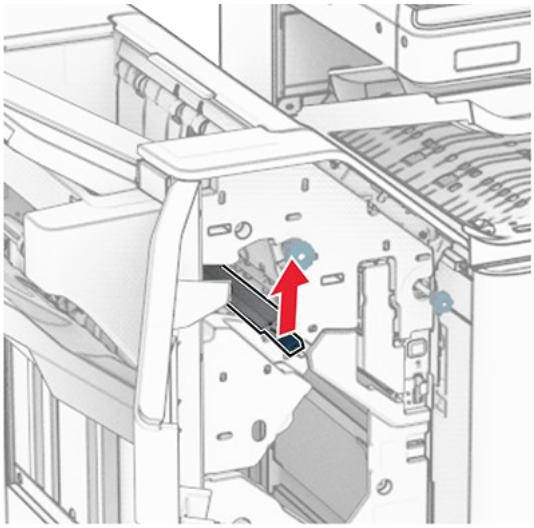
6. Otevřete dvířka N5.



7. Otevřete dvířka H.

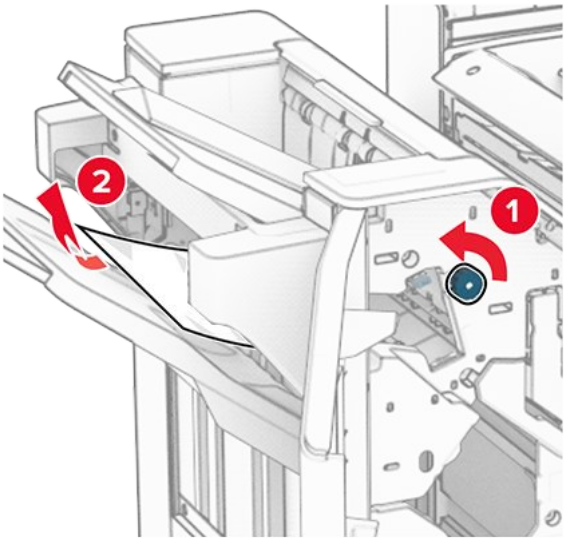


8. Zvedací držadlo R4.



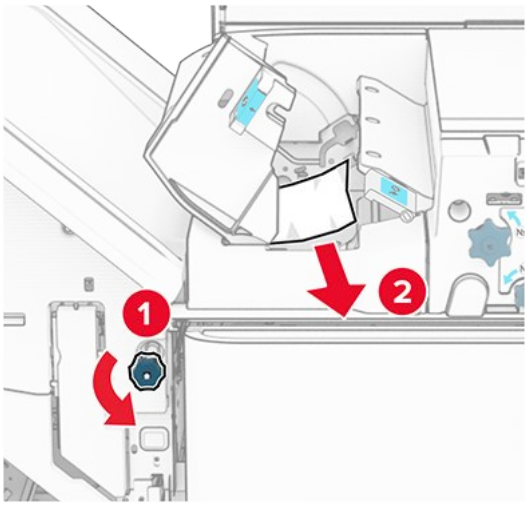
9. Otočte kolečkem R3 proti směru hodinových ručiček a vyjměte uvíznutý papír z přihrádky 1.

Note: Ujistěte se, že jsou vyjmuty všechny útržky papíru.



10. Otočte kolečkem R2 proti směru hodinových ručiček a poté vyjměte papír uvíznutý mezi dvířky N4 a N5.

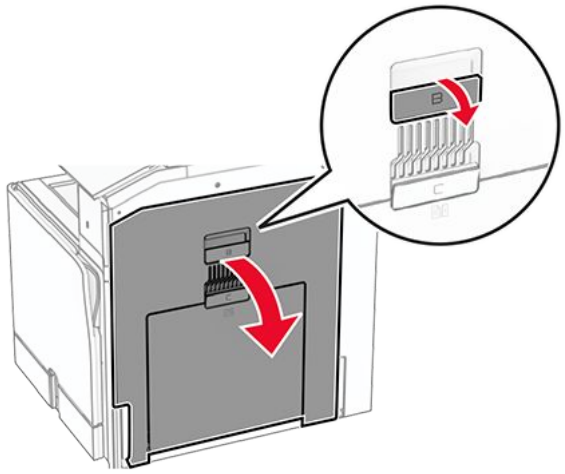
Note: Ujistěte se, že jsou vyjmuty všechny útržky papíru.



11. Otevřete dvířka B.

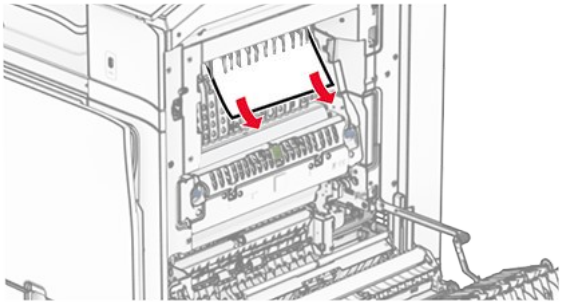
VÝSTRAHA – HORKÝ POVRCH
Vnitřek tiskárny může být horký. Abyste omezili riziko zranění způsobeného horkou součástí, nedotýkejte se povrchu, dokud nevychladne.

Varování – nebezpečí poškození
Aby nedošlo k poškození elektrostatickým výbojem, dotkněte se jakéhokoliv nekrytého kovového povrchu tiskárny před přístupem k vnitřním částem tiskárny, nebo než se těchto částí dotknete.

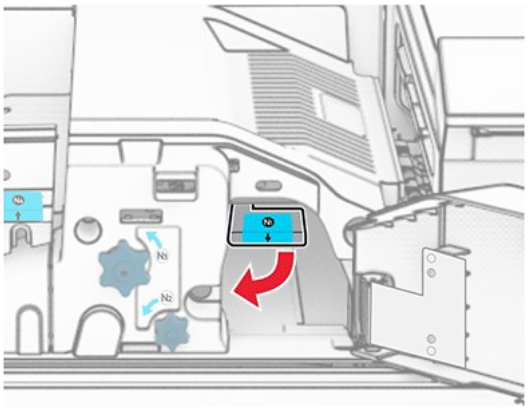


12. Vyjměte uvíznutý papír zpod výstupního válce standardního zásobníku.

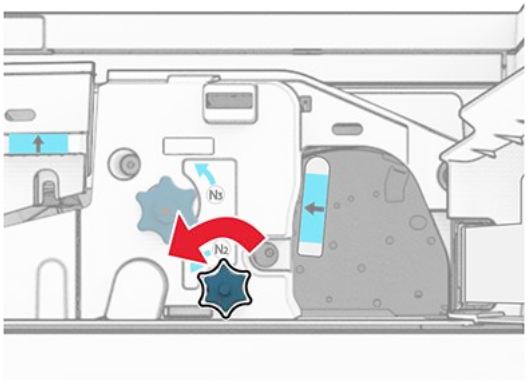
Note: Ujistěte se, že jsou vyjmuty všechny útržky papíru.



13. Zavřete dvířka B.
14. Zatlačte držadlo N1 dolů.



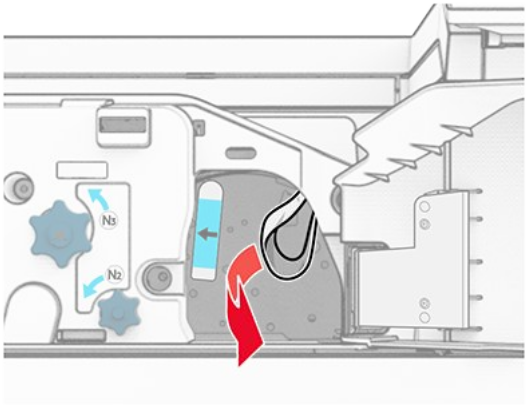
15. Otočte kolečkem N2 proti směru hodinových ručiček.



16. Vyjměte zablokovaný papír.

> **Varování – nebezpečí poškození**
> Abyste předešli poškození tiskárny, odstraňte si před vyjmutím uvíznutého papíru z rukou veškeré šperky.

> **Note:** Ujistěte se, že jsou vyjmuty všechny útržky papíru.



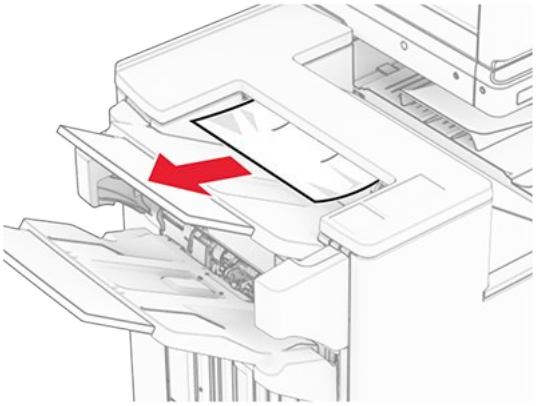
17. Držadlo N1 vraťte zpět na místo.
18. Zavřete držadlo N5 a poté zavřete držadlo N4.
19. Zavřete dvířka F.
20. Vraťte držadlo R4 do původní polohy.
21. Zavřete dvířka H.

Uvíznutí papíru v brožovací schránce

Pokud je tiskárna nakonfigurována s podávací jednotkou, postupujte takto:

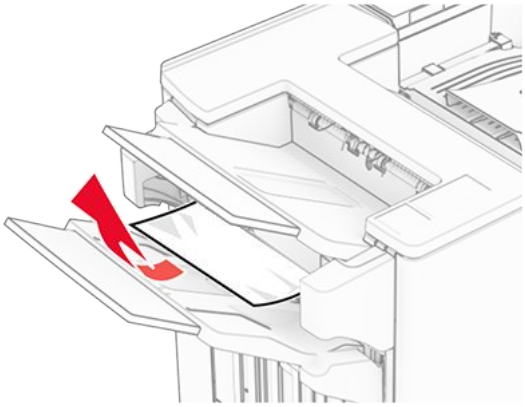
1. Vyjměte zaseknutý papír ze standardního zásobníku dokončovací schránky.

> **Note:** Ujistěte se, že jsou vyjmuty všechny útržky papíru.



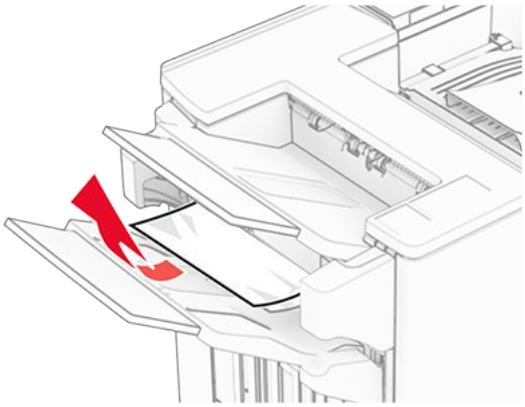
2. Vyjměte uvíznutý papír v přihrádce 1.

> **Note:** Ujistěte se, že jsou vyjmuty všechny útržky papíru.



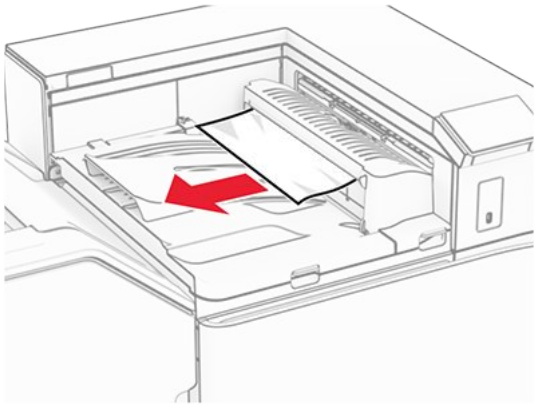
3. Vyjměte uvíznutý papír v přihrádce 1.

> **Poznámky**
> - Ujistěte se, že jsou vyjmuty všechny útržky papíru.
> - Neodstraňujte vytištěné stránky, které jsou v přihrádce na sešívané stránky, aby poté nechyběly.



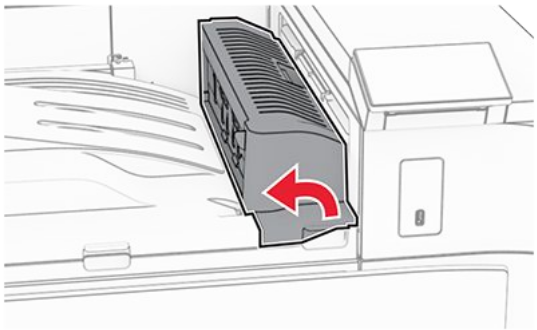
4. Vyjměte uvíznutý papír v přihrádce 3.

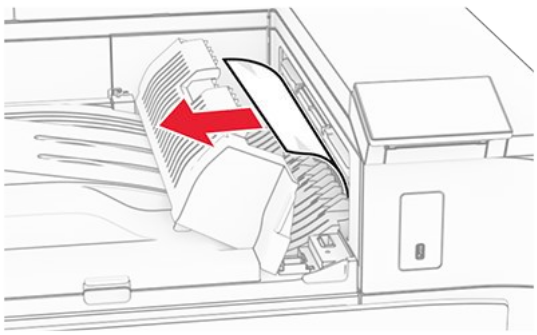
> **Note:** Ujistěte se, že jsou vyjmuty všechny útržky papíru.



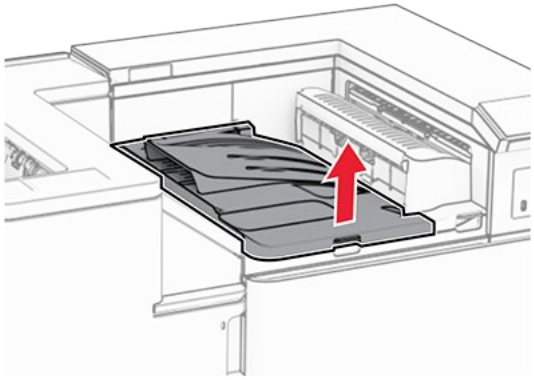
5. Otevřete kryt G podávací jednotky a vyjměte uvíznutý papír.

> **Note:** Ujistěte se, že jsou vyjmuty všechny útržky papíru.

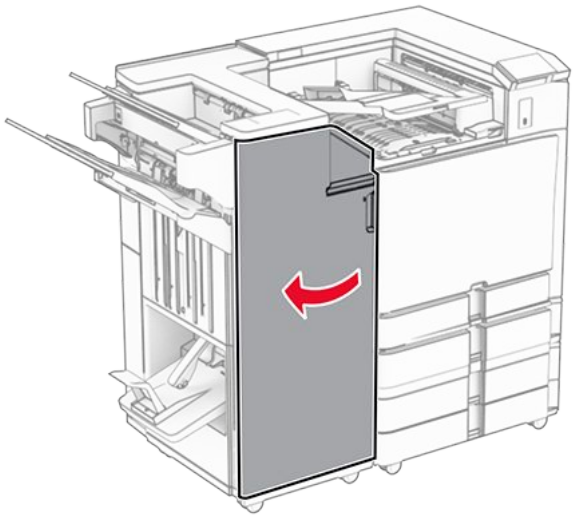




6. Zavřete kryt podávací jednotky G.
7. Otevřete kryt podávací jednotky F.

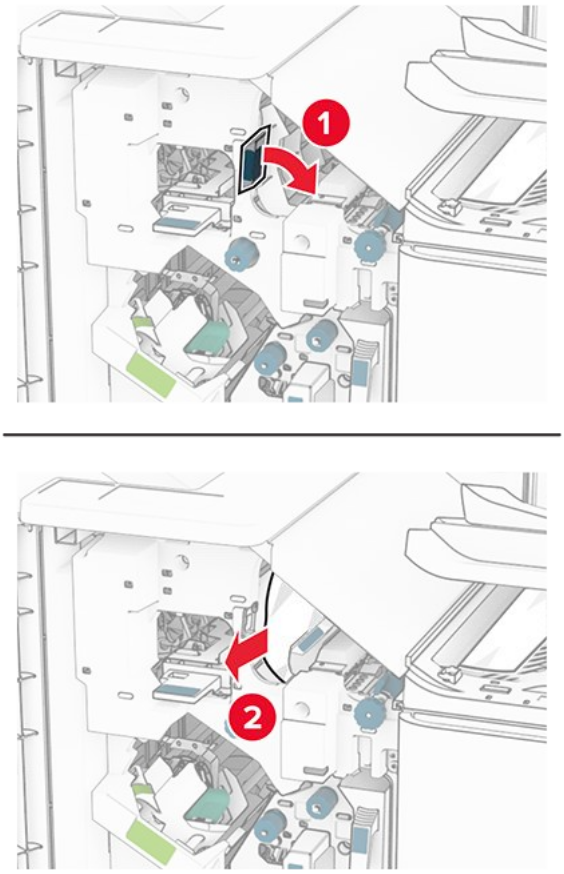


8. Otevřete dvířka H.



9. Přesuňte držadlo R3 doprava a odstraňte uvíznutý papír.

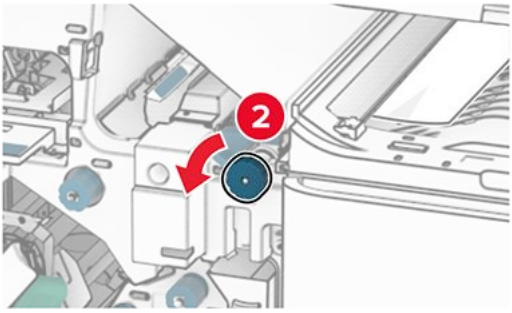
> **Note:** Ujistěte se, že jsou vyjmuty všechny útržky papíru.

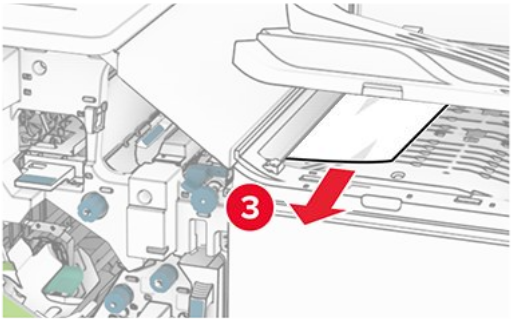


10. Posuňte držadlo R1 doleva, otočte kolečko R2 proti směru hodinových ručiček a vyjměte uvíznutý papír.

> **Note:** Ujistěte se, že jsou vyjmuty všechny útržky papíru.

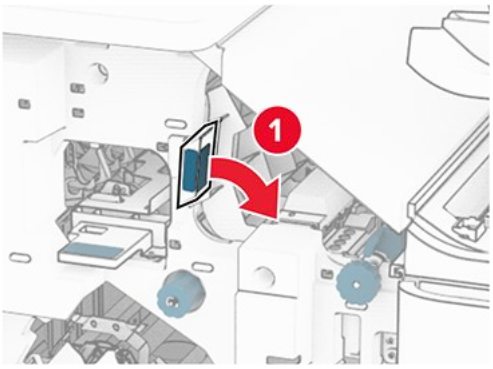


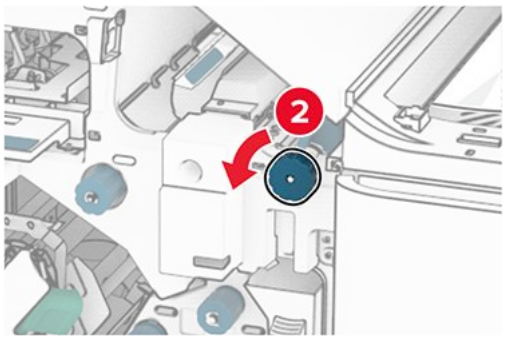


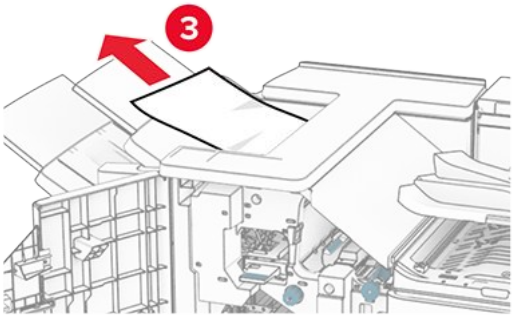


11. Otočte kolečko R5 proti směru hodinových ručiček a poté vyjměte papír uvíznutý ve standardního zásobníku dokončovací schránky.

> **Note:** Ujistěte se, že jsou vyjmuty všechny útržky papíru.

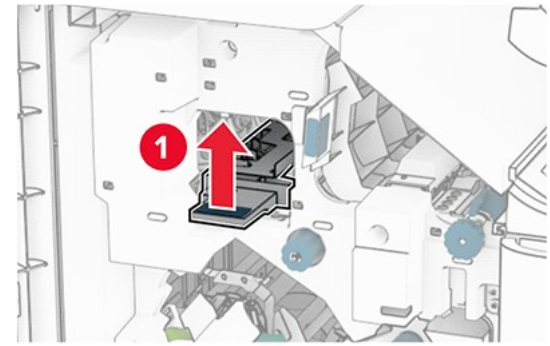


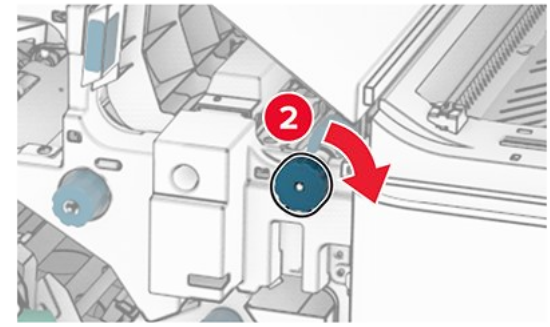


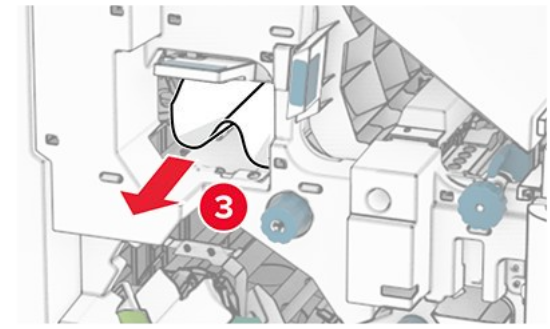


12. Zvedněte držadlo R4, otočte kolečko R2 po směru hodinových ručiček a poté vyjměte uvíznutý papír.

> **Note:** Ujistěte se, že jsou vyjmuty všechny útržky papíru.





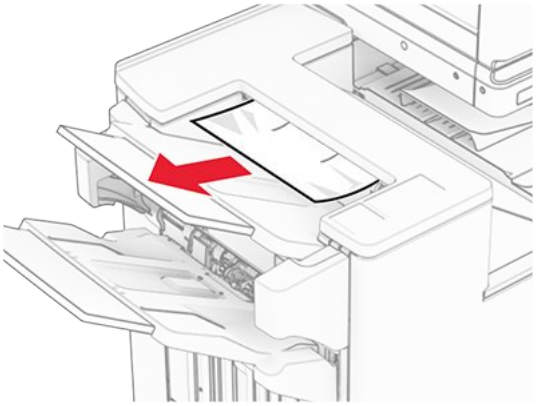


13. Zavřete kryt F podávací jednotky.
14. Vraťte držadla R1, R3 a R4 do původní polohy.
15. Zavřete dvířka H.

Pokud je tiskárna nakonfigurována s podávací jednotkou s možností skládání, postupujte takto:

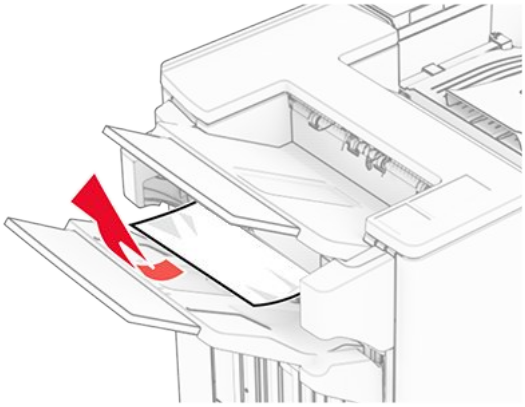
1. Vyjměte zaseknutý papír ze standardního zásobníku dokončovací schránky.

> **Note:** Ujistěte se, že jsou vyjmuty všechny útržky papíru.



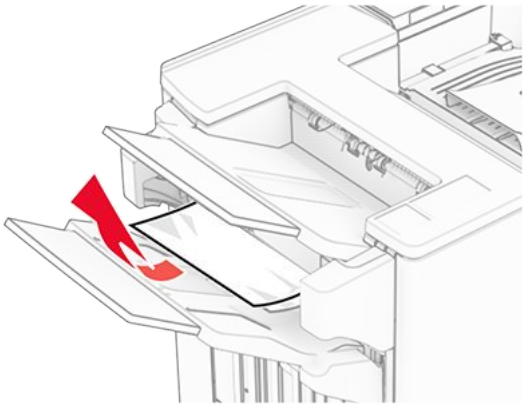
2. Vyjměte uvíznutý papír v přihrádce 1.

> **Note:** Ujistěte se, že jsou vyjmuty všechny útržky papíru.



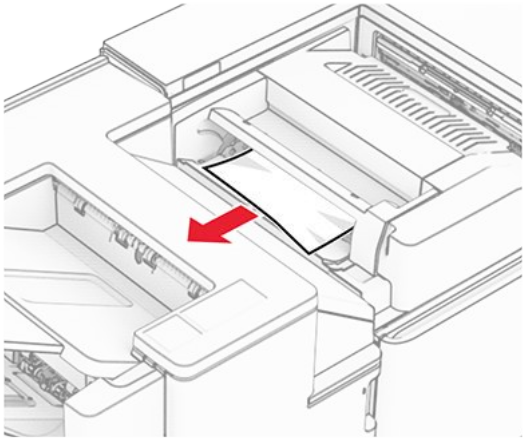
3. Vyjměte uvíznutý papír v přihrádce 1.

> **Poznámky**
> - Ujistěte se, že jsou vyjmuty všechny útržky papíru.
> - Neodstraňujte vytištěné stránky, které jsou v přihrádce na sešívané stránky, aby poté nechyběly.

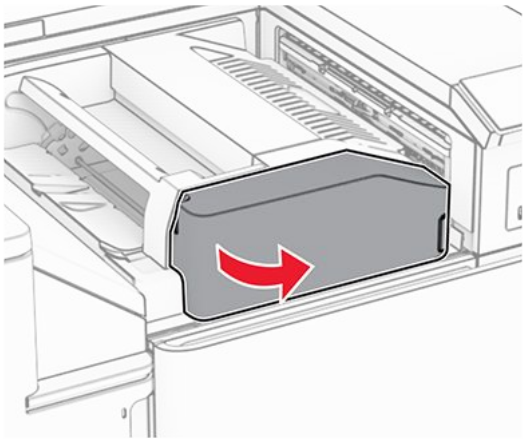


4. Vyjměte uvíznutý papír v přihrádce 3.

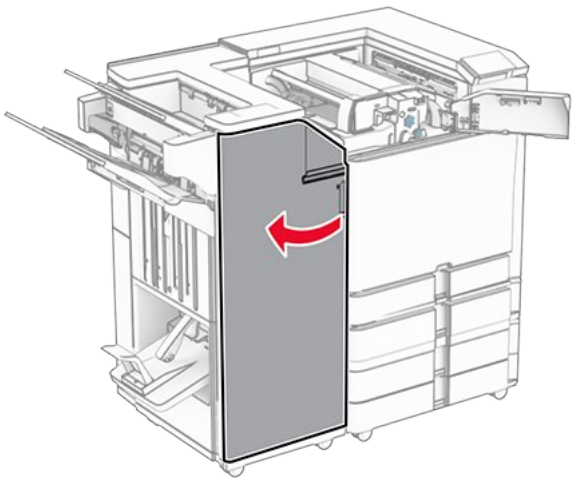
> **Note:** Ujistěte se, že jsou vyjmuty všechny útržky papíru.



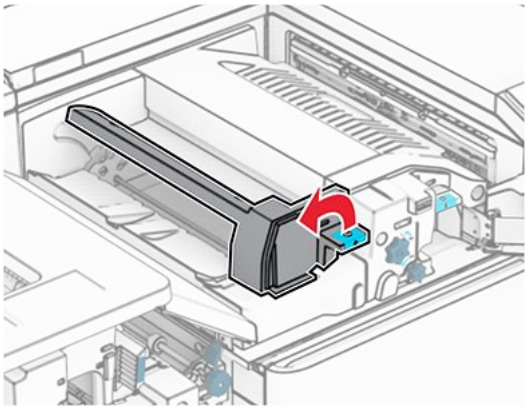
5. Otevřete dvířka F.



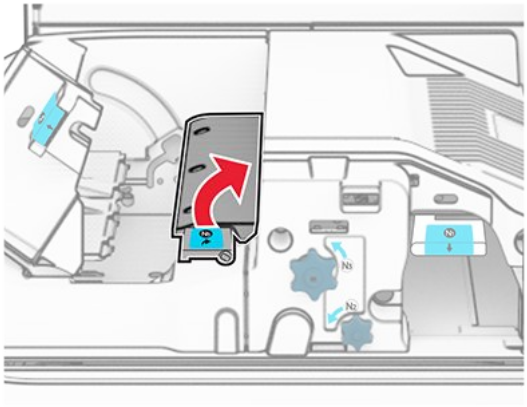
6. Otevřete dvířka H.



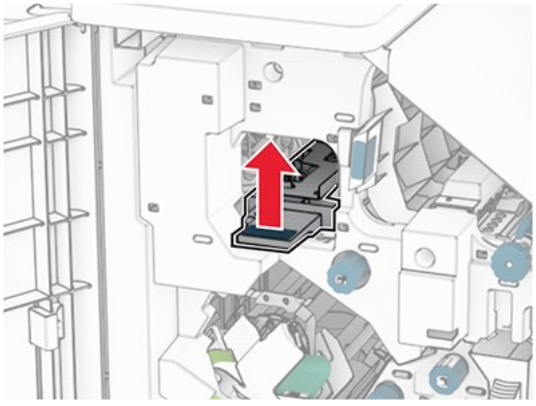
7. Otevřete dvířka N4.



8. Otevřete dvířka N5.

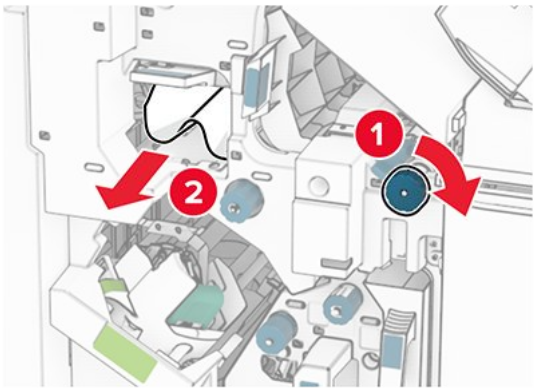


9. Zvedací držadlo R4.



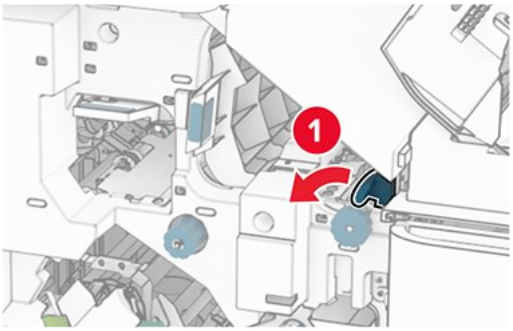
10. Otočte kolečko R2 po směru hodinových ručiček a poté vyjměte uvíznutý papír v držadle R4.

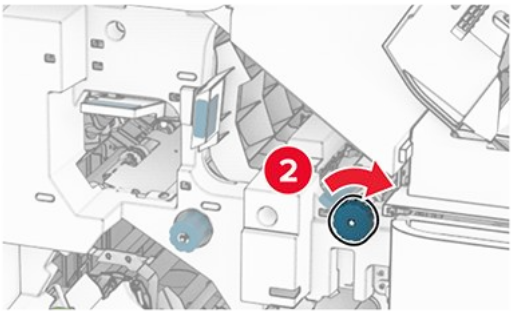
> **Note:** Ujistěte se, že jsou vyjmuty všechny útržky papíru.

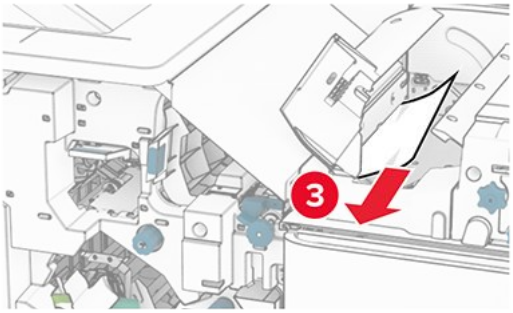


11. Posuňte držadlo R1 doleva, otočte kolečko R2 proti směru hodinových ručiček a vyjměte papír uvíznutý mezi dvířky N4 a N5.

> **Note:** Ujistěte se, že jsou vyjmuty všechny útržky papíru.



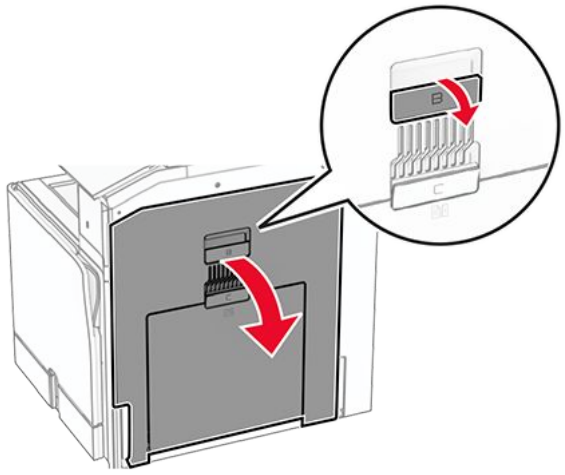




12. Otevřete dvířka B.

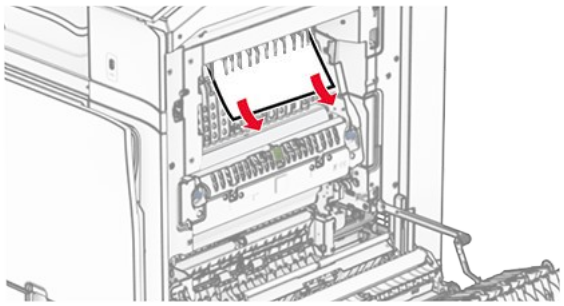
VÝSTRAHA – HORKÝ POVRCH
Vnitřek tiskárny může být horký. Abyste omezili riziko zranění způsobeného horkou součástí, nedotýkejte se povrchu, dokud nevychladne.

Varování – nebezpečí poškození
Aby nedošlo k poškození elektrostatickým výbojem, dotkněte se jakéhokoliv nekrytého kovového povrchu tiskárny před přístupem k vnitřním částem tiskárny, nebo než se těchto částí dotknete.

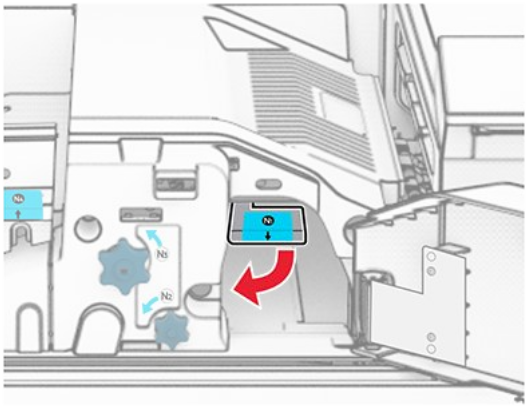


13. Vyjměte uvíznutý papír zpod výstupního válce standardního zásobníku.

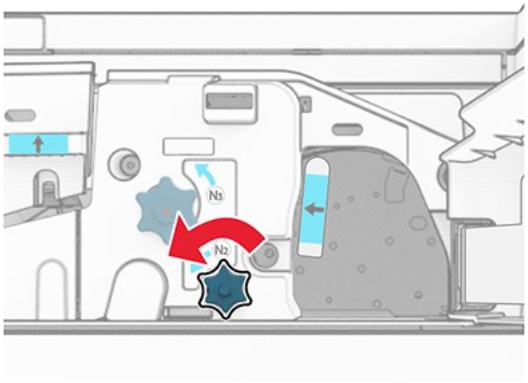
Note: Ujistěte se, že jsou vyjmuty všechny útržky papíru.



14. Zavřete dvířka B.
15. Zatlačte držadlo N1 dolů.



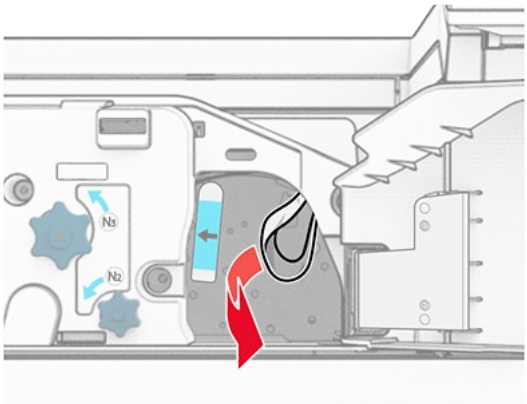
16. Otočte kolečkem N2 proti směru hodinových ručiček.



17. Vyjměte zablokovaný papír.

> **Varování – nebezpečí poškození**
> Abyste předešli poškození tiskárny, odstraňte si před vyjmutím uvíznutého papíru z rukou veškeré šperky.

> **Note:** Ujistěte se, že jsou vyjmuty všechny útržky papíru.



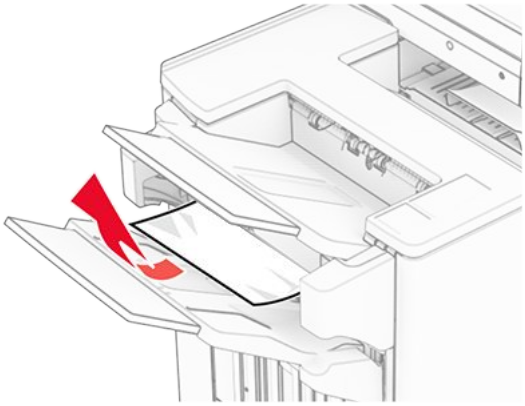
18. Držadlo N1 vraťte zpět na místo.

19. Zavřete dvířka N5 a poté dvířka N4.
20. Zavřete dvířka F.
21. Vraťte držadla R1 a R4 zpět do původní polohy.
22. Zavřete dvířka H.

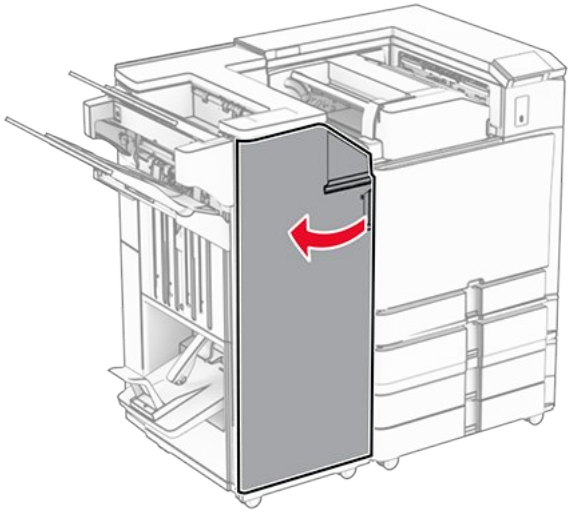
Uvíznutí papíru ve vazači knih

1. Vyjměte uvíznutý papír v přihrádce 2.

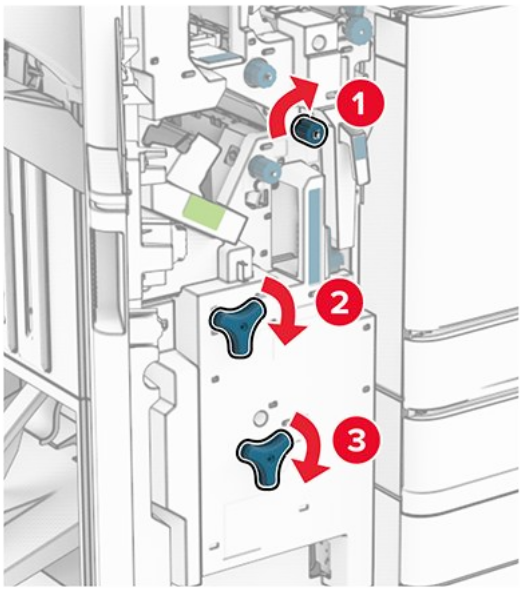
   Note: Ujistěte se, že jsou vyjmuty všechny útržky papíru.



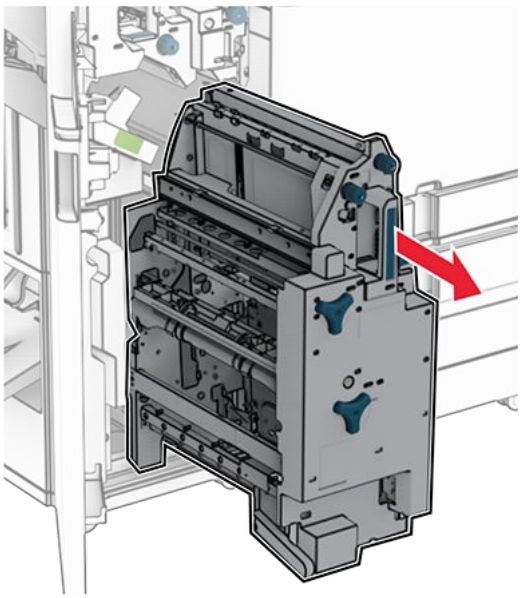
2. Otevřete dvířka H.



3. Otočte kolečka R6, R11 a R10 po směru hodinových ručiček.

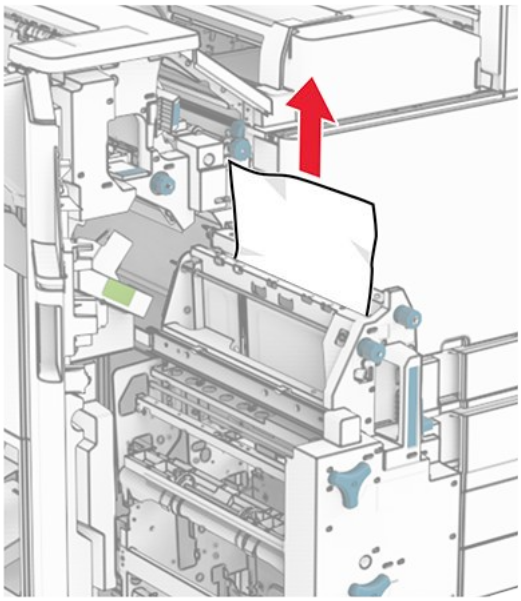


4. Vytáhněte brožovací jednotku.

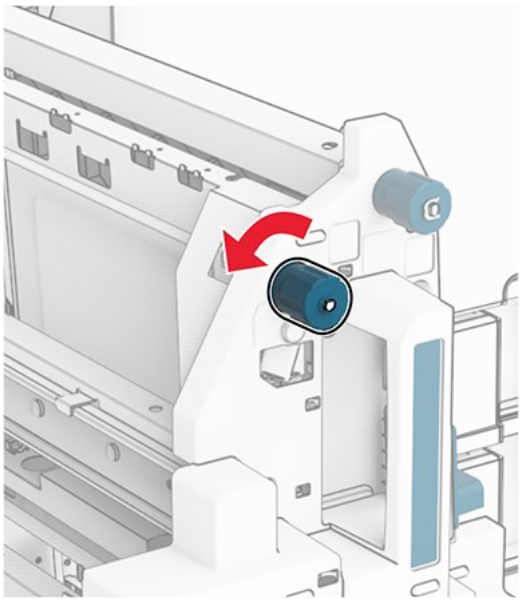


5. Vyjměte zablokovaný papír.

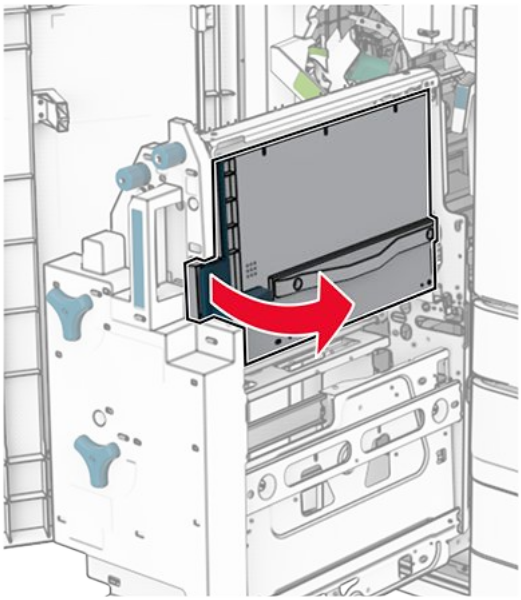
> **Note:** Ujistěte se, že jsou vyjmuty všechny útržky papíru.



6. Otáčejte kolečkem R9 proti směru hodinových ručiček, dokud se nezastaví.

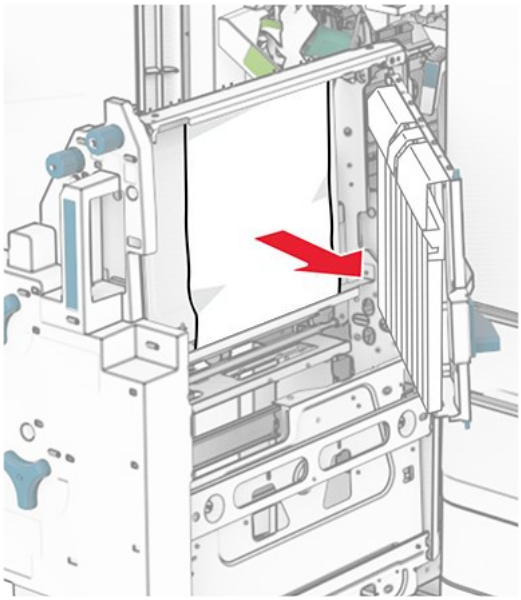


7. Otevřete dvířka R8.



8. Vyjměte zablokovaný papír.

> **Note:** Ujistěte se, že jsou vyjmuty všechny útržky papíru.



9. Zavřete dvířka R8.
10. Vraťte vazač knih do dokončovací schránky – vazače knih.
11. Zavřete dvířka H.

Problémy se síťovým připojením

Embedded Web Server nelze spustit

Vyzkoušejte jeden či více následujících kroků:

- Zkontrolujte, že je tiskárna zapnutá.
- Ujistěte se, že je adresa IP tiskárny správná.

  Poznámky
  - Na ovládacím panelu zobrazte IP adresu.
  - Adresa IP se zobrazí jako čtyři sady čísel oddělených tečkou, například 123.123.123.123.

- Ujistěte se, že jste nainstalovali podporovaný prohlížeč.
  - Internet Explorer verze 11 nebo novější
  - Microsoft Edge
  - Safari verze 6 nebo novější
  - Google Chrome™ verze 32 nebo novější
  - Mozilla Firefox verze 24 nebo novější
- Zkontrolujte, zda funguje připojení k síti.

  Note: Pokud připojení nefunguje, obraťte se na správce.

- Ujistěte se, že jsou kabely řádně připojené k tiskárně a tiskovému serveru. Další informace vyhledejte v dokumentaci dodané s tiskovým serverem.
- Zkontrolujte, zda jsou webové servery proxy zakázány.

  Note: Pokud jsou servery zakázány, obraťte se na správce.

Pokud problém přetrvává, obraťte se na zákaznickou podporu.

Tiskárnu nelze připojit k síti Wi-Fi

Vyzkoušejte jeden či více následujících kroků:

- Na ovládacím panelu přejděte na **Nastavení › Síť/Porty › Přehled sítí › Aktivní adaptér** a potom vyberte **Automaticky**.
- Ujistěte se, zda je počítač připojen ke správné síti Wi-Fi. Další informace naleznete v části Připojení tiskárny k síti Wi-Fi on page 276.

  Note: Některé směrovače mohou mít stejný výchozí název sítě Wi-Fi.

- Ujistěte se, že jste zadali správné heslo sítě.

  Note: Při zadávání hesla si dejte pozor na mezery, čísla a velká písmena.

- Ověřte, že jste vybrali správný režim zabezpečení bezdrátové sítě. Na ovládacím panelu přejděte na **Nastavení › Síť/Porty › Bezdrátové › Režim zabezpečení bezdrátové sítě**.

Pokud problém přetrvává, obraťte se na zákaznickou podporu.

Problémy s hardwarovými doplňky

Nelze rozpoznat interní volitelný doplněk

Vyzkoušejte jeden či více následujících kroků:

- Vypněte tiskárnu, vyčkejte přibližně 10 sekund a pak ji znovu zapněte.
- Vytiskněte **stránku s nastavením** a zkontrolujte, jestli je interní doplněk uveden v seznamu Instalované funkce. Na ovládacím panelu přejděte na **Nastavení › Zprávy › Stránka s nastavením**.
- Ověřte, zda je interní volitelný doplněk správně nainstalován na desce řadiče.

  1. Vypněte tiskárnu a vytáhněte napájecí kabel z elektrické zásuvky.
  2. Zkontrolujte, zda je interní doplněk nainstalován do správného konektoru na desce řadiče.
  3. Zapojte napájecí kabel do zásuvky a poté tiskárnu zapněte.

  > **VÝSTRAHA – RIZIKO ZRANĚNÍ**
  > Abyste předešli riziku požáru nebo úrazu el. proudem, připojte napájecí kabel do řádně uzemněné elektrické zásuvky s odpovídajícími parametry, která se nachází v blízkosti výrobku a je snadno přístupná.

- Ujistěte se, že je interní volitelný doplněk k dispozici v ovladači tiskárny.

  > **Note:** V případě potřeby přidejte interní volitelný doplněk do ovladače tiskárny ručně, aby byl k dispozici pro tiskové úlohy. Další informace naleznete v části Přidání dostupných volitelných doplňků do ovladače tiskárny on page 127.

Pokud problém přetrvává, obraťte se na zákaznickou podporu.

Internal Solutions Port nefunguje správně

Vyzkoušejte jeden či více následujících kroků:

- Vytiskněte **stránku s nastavením nabídek** a zkontrolujte, jestli je port Internal Solutions Port (ISP) uveden v seznamu instalovaných funkcí. Na ovládacím panelu přejděte na **Nastavení › Zprávy › Stránka s nastavením**.
- Vyjměte a znovu nainstalujte port ISP. Další informace naleznete v části Instalace portu Internal Solutions Port on page 266.
- Zkontrolujte kabel a připojení ISP.

  1. Použijte správný kabel a zkontrolujte, zda je bezpečně připojen k portu ISP.
  2. Zkontrolujte, zda je kabel rozhraní řešení ISP řádně připojen k příslušné zásuvce na desce řadiče.

Pokud problém přetrvává, obraťte se na zákaznickou podporu.

Karta paralelního nebo sériového rozhraní nefunguje správně

Vyzkoušejte jeden či více následujících kroků:

- Vytiskněte **stránku s nastavením nabídek** a zkontrolujte, jestli je port Internal Solutions Port (ISP) uveden v seznamu instalovaných funkcí. Na ovládacím panelu přejděte na **Nastavení › Zprávy › Stránka s nastavením**.
- Odeberte a poté nainstalujte kartu paralelního nebo sériového rozhraní. Další informace naleznete v části Instalace portu Internal Solutions Port on page 266.
- Zkontrolujte připojení mezi kabelem a kartou paralelního nebo sériového rozhraní.

Pokud problém přetrvává, obraťte se na zákaznickou podporu.

Zjištěna vadná paměť flash

Vyzkoušejte jeden či více následujících kroků:

- Vadnou paměť flash vyměňte.
- Stisknutím tlačítka **Pokračovat** ignorujte zprávu a pokračujte v tisku.
- Zrušte aktuální tiskovou úlohu.

Pokud problém přetrvává, obraťte se na zákaznickou podporu.

Nedostatek volného místa v paměti flash pro zdroje

Vyzkoušejte jeden či více následujících kroků:

- Výběrem možnosti **Pokračovat** smažete zprávu a můžete pokračovat v tisku.
- Odstraňte písma, makra a další data uložená v paměti flash.
- Nainstalujte paměťovou jednotku.

> **Note:** Stažená písma a makra, která nebyla dříve uložena do paměti flash, budou odstraněna.

Pokud problém přetrvává, obraťte se na zákaznickou podporu.

Problémy se spotřebním materiálem

Vyměňte kazetu, neshoda regionu tiskárny

Tento problém opravíte zakoupením kazety se správným regionem, který se shoduje s regionem tiskárny nebo zakoupením celosvětové kazety.

- První číslo ve zprávě za číslem 42 označuje region tiskárny.
- Druhé číslo ve zprávě za číslem 42 označuje region kazety.

Oblast	Číselný kód
Celosvětově nebo Nedefinovaný region	0
Severní Amerika (Spojené státy, Kanada)	1
Evropský hospodářský prostor, Západní Evropa, severské země, Švýcarsko	2
Asie a Tichomoří	3
Latinská Amerika	4
Zbývající část Evropy, Střední východ, Afrika	5
Austrálie, Nový Zéland	6
Neplatný region	9

Note: Chcete-li zjistit nastavení regionu tiskárny a tonerové kazety, vytiskněte **zkušební stránky kvality tisku**. Na ovládacím panelu přejděte na **Nastavení > Řešení problémů > Vytisknout zkušební stránku**.

Doplněná běžná *[color]* kazeta

Tiskárna zjistila běžnou kazetu Lexmark, která byla doplněna neoriginálním tonerem od jiného výrobce než od společností Lexmark.

Pokračujte výběrem možnosti **OK**.

Všechny indikátory životnosti součástí tiskárny jsou navrženy tak, aby fungovaly se spotřebním materiálem a díly značky Lexmark, a když repasi provedou jiné strany než společnost Lexmark, může použití takovéhoto spotřebního materiálu a dílů v tiskárně Lexmark přinést nepředvídatelné výsledky.

Více informací naleznete v prohlášení o omezené záruce na tiskárnu.

Spotřební materiál od jiného výrobce než Lexmark

Tiskárna zjistila, že je v tiskárně nainstalován spotřební materiál nebo díl od jiného výrobce.

Tiskárna Lexmark je navržena tak, aby fungovala nejlépe s pravým spotřebním materiálem a díly Lexmark. Použití spotřebních materiálů či dílů jiných výrobců můžete ovlivnit výkon, spolehlivost či životnost tiskárny a jejích zobrazovacích součástí.

Všechny ukazatele životnosti jsou navrženy pro používání spotřebního materiálu a dílů Lexmark a mohou přivodit nepředvídatelné důsledky, pokud se použije spotřební materiál či díly jiného výrobce. Používání zobrazovacích součástí po uplynutí zamýšlené životnosti může tiskárnu Lexmark nebo související součásti poškodit.

> **Varování – nebezpečí poškození**
> Použití spotřebních materiálů nebo dílů jiných výrobců může ovlivnit pokrytí zárukou. Poškození způsobené použitím spotřebního materiálu či dílů jiného výrobce nemusí být zárukou pokryto.

Pokud přijímáte všechna tato rizika a chcete pokračovat s použitím neoriginálního spotřebního materiálu nebo dílů ve vaší tiskárně, dvěma prsty stiskněte a přidržte chybovou zprávu na displeji po dobu 15 sekund. Po zobrazení potvrzovacího dialogového okna stiskněte tlačítko **Pokračovat**.

Pokud tato rizika nechcete přijmout, vyjměte spotřební materiál či díl od jiného výrobce z tiskárny a nainstalujte originální spotřební materiál či díl Lexmark. Další informace naleznete v části Používání originálních dílů a spotřebního materiálu Lexmark on page 389.

Pokud po vymazání chybové zprávy tiskárna netiskne, vynulujte počitadlo využití spotřebního materiálu.

1. Na ovládacím panelu přejděte na **Nastavení > Zařízení > Údržba > Nabídka konfigurace > Počitadla a využití spotřebního materiálu**.
2. Vyberte díl nebo spotřební materiál, který chcete resetovat, a poté vyberte položku **Spustit**.
3. Přečtěte si varovnou zprávu, a poté vyberte možnost **Pokračovat**.
4. Stisknutím dvou prstů na displeji po dobu 15 sekund zprávu vymažete.

> **Note:** Pokud se vám nepodaří resetovat počitadla spotřeby materiálu, vraťte položku v místě nákupu.

Potíže s podáváním papíru

Zvlněný papír

Vyzkoušejte jeden či více následujících kroků:

- Nastavte vodicí lišty v zásobníku do správné polohy pro vloženou velikost papíru.
- Zadejte typ papíru z dialogového okna Předvolby tisku nebo Tisk (podle operačního systému). Ujistěte se, že nastavení odpovídá založenému papíru.

  > **Note:** Nastavení můžete změnit také pomocí ovládacího panelu tiskárny. Přejděte na **Nastavení > Papír > Konfigurace zásobníku > Velikost/typ papíru**.

- Vyjměte papír, otočte jej a znovu vložte.
- Vložte papír z čerstvého balení.

  > **Note:** Papír zvlhnul kvůli vysoké vlhkosti prostředí. Ponechte papír v originálním balení, dokud se jej nebudete chystat použít.

Pokud problém přetrvává, obraťte se na zákaznickou podporu.

Obálka se při tisku zalepí

Vyzkoušejte jeden či více následujících kroků:

- Použijte obálku, které byla uložena v suchém prostředí.

  > **Note:** Při tisku na obálky s vysokým obsahem vlhkosti se mohou obálky zalepit.

- Nastavte typ papíru na možnost **Obálka**. Na ovládacím panelu přejděte na **Nastavení > Papír > Konfigurace zásobníku > Velikost/Typ papíru**.

Pokud problém přetrvává, obraťte se na zákaznickou podporu.

Tisk se skládáním kopií nefunguje

Vyzkoušejte jeden či více následujících kroků:

- Na ovládacím panelu přejděte na **Nastavení > Tisk > Rozložení > Skládat kopie** a pak vybete **Zapnuto [1,2,1,2,1,2]**.
- V dokumentu, který se chystáte vytisknout, otevřete dialogové okno Předvolby tisku nebo Tisk a poté zvolte možnost **Skládání**.
- Snižte počet stran určených k tisku.

Pokud problém přetrvává, obraťte se na zákaznickou podporu.

Spojování zásobníků nefunguje

Vyzkoušejte jeden či více následujících kroků:

- Zkontrolujte, zda propojené zásobníky obsahují papír stejného formátu, orientace a typu.
- Ujistěte se, že jsou správně nastavena vodítka papíru.
- Nastavte formát a typ papíru podle papíru vloženého do propojených zásobníků. Na ovládacím panelu přejděte na **Nastavení > Papír > Konfigurace zásobníku > Velikost/Typ papíru**.
- Zkontrolujte, zda je **Spojování zásobníků** nastaveno na možnost **Automaticky**. Další informace naleznete v části Spojování zásobníků on page 123.

Pokud problém přetrvává, obraťte se na zákaznickou podporu.

Časté uvíznutí papíru

Vyzkoušejte jeden či více následujících kroků:

- Zkontrolujte, zda je papír správně vložený.

Poznámky
- Ujistěte se, že jsou správně nastaveny vodicí lišty.
- Ujistěte se, že výška stohu papíru nepřesahuje čáru maximálního množství.
- Ujistěte se, že tisknete na papír doporučeného formátu a typu.

- Nastavení správný formát a typ papíru. Na ovládacím panelu přejděte na **Nastavení > Papír > Konfigurace zásobníku > Velikost/Typ papíru**.
- Vložte papír z čerstvého balení.

Note: Papír zvlhnul kvůli vysoké vlhkosti prostředí. Ponechte papír v originálním balení, dokud se jej nebudete chystat použít.

Pokud problém přetrvává, obraťte se na zákaznickou podporu.

Uvíznuté stránky se nevytisknou znovu

1. Na ovládacím panelu přejděte na **Nastavení > Zařízení > Oznámení > Obnova obsahu po uvíznutí**.
2. V nabídce **Obnovení po zablokování** vyberte možnost **Zapnuto** nebo **Automaticky**.

Pokud problém přetrvává, obraťte se na zákaznickou podporu.

Potíže s kvalitou barev

Úprava barev na tištěném výstupu

1. Na ovládacím panelu přejděte na **Nastavení > Tisk > Kvalita > Advanced Imaging > Korekce barev**.
2. V nabídce **Korekce barev** vyberte možnost **Ručně**.
3. V nabídce **Obsah korekce barev** vyberte příslušné nastavení pro převod barev.

Typ objektu	Barevné konverzní tabulky
Obrázek RGB **Text RGB** **Grafika RGB**	◦ **Živé** – Produkuje jasnější, nasycenější barvy a může být použita na všechny vstupní barevné formáty. ◦ **Displej sRGB** – Produkuje výstup, který aproximuje barvy zobrazené na počítačové obrazovce. Pro tisk fotografií je optimalizováno použití černého toneru. ◦ **Displej – True Black** – Produkuje výstup, který aproximuje barvy zobrazené na počítačové obrazovce. Toto nastavení používá pouze černý toner pro vytvoření všech stupňů neutrální šedi. ◦ **sRGB Živé** – Zvyšuje sytost barev pro barevnou korekci Displej sRGB. Použití černého toneru je optimalizováno pro tisk obchodní grafiky. ◦ **Vypnuto**
Obrázek CMYK **Text CMYK** **Grafika CMYK**	◦ **US CMYK** – Použije barevnou korekci pro aproximaci barevného výstupu SWOP (Specifications for Web Offset Publishing). ◦ **Euro CMYK** – Použije korekci barev pro aproximovaný EuroScale barevný výstup. ◦ **Živé CMYK** – Zvýší nasycení barev pro nastavení barevné korekce US CMYK. ◦ **Vypnuto**

časté dotazy o barevném tisku

Co je to barva RGB?

RGB barva je způsob popisu barev pomocí určení množství červené, zelené a modré barvy, které jsou použité k vytvoření určité barvy. Červené, zelené a modré světlo lze přidávat v různých poměrech a vytvářet tak velikou škálu barev pozorovaných v přírodě. Počítačové obrazovky, skenery a digitální fotoaparáty používají tuto metodu k zobrazování barev.

Co je to barva CMYK?

Barva CMYK je způsob popisu barvy pomocí určení množství azurové, purpurové, žluté a černé, použitého k vytvoření určité barvy. Azurový, purpurový, žlutý a černý inkoust či toner

lze při tisku použít v různých množstvích pro reprodukci mnoha barev vyskytujících se v přírodě. Tiskařské lisy, inkoustové tiskárny a barevné laserové tiskárny vytvářejí barvy tímto způsobem.

Jak je barva definována v dokumentu, který je určen k tisku?

Programy jsou používány k definování a úpravě barvy v dokumentu pomocí barevných kombinací RGB či CMYK. Více informací naleznete v tématech nápovědy programu.

Jak tiskárna zjistí, jakou barvu má tisknout?

Při tisku dokumentu jsou informace popisující typ a barvu každého objektu odeslány tiskárně a procházejí přes barevné konverzní tabulky. Barva je přeložena do adekvátního množství azurového, purpurového, žlutého a černého toneru použitého k vytvoření cílové barvy. Informace o objektu určují použití barevných konverzních tabulek. Například je možné použít jeden typ barevné konverzní tabulky na text, zatímco na fotografie je používán jiný typ barevné konverzní tabulky.

Co je to ruční korekce barev?

Když je povolena ruční korekce barev, používá tiskárna ke zpracování objektů uživatelem zvolené barevné konverzní tabulky. Ruční nastavení korekce barev jsou specifická pro každý typ tištěného objektu (text, grafika nebo obrázky). To je také specifické pro různý způsob, jakým je definována barva v programu (kombinace RGB nebo CMYK). Pro ruční použití jiné barevné konverzní tabulky se podívejte na část Úprava barev v tištěném výstupu.

Pokud program nedefinuje barvy pomocí kombinací RGB nebo CMYK, ruční korekce barev nemá význam. Také nemá vliv, když program či operační systém počítače ovládá úpravu barev. Ve většině případů je nastavením korekce barev na režim Automaticky dosaženo výběru ideálních barev pro dokumenty.

Jak mohu dosáhnout věrnosti podání určité barvy (například firemního loga)?

V nabídce Kvalita je k dispozici devět typů sad ukázky barev. Tyto sady jsou také dostupné ze stránky Ukázka barev ve vestavěném webovém serveru. Výběrem jakékoliv vzorové sady vytisknete několikastránkový dokument sestávající ze stovek barevných čtverců. Každý čtverec obsahuje kombinaci CMYK nebo RGB v závislosti na zvolené tabulce. Barva každého čtverce je dána průchodem CMYK či RGB kombinace označené na čtverci přes vybranou konverzní tabulku barev.

Při zkoumání sad ukázky barev můžete vybrat čtverec, jehož barva se nejvíce blíží hledané barvě. Barevná kombinace označená na čtverci potom může být použita k úpravě barvy objektu v programu. Více informací naleznete v tématech nápovědy programu.
K použití vybrané barevné konverzní tabulky pro určitý objekt může být nezbytná ruční barevná korekce.

Výběr správné sady Ukázka barev pro řešení konkrétního problému s hledáním odpovídající barvy závisí na:

- použitém nastavení korekce barev (Automaticky, Vypnuto nebo Ruční),

- typu tištěného objektu (text, grafika nebo obrázky),
- tom, jakým způsobem je definována barva v programu (kombinace RGB nebo CMYK).

Pokud program nedefinuje barvy pomocí kombinací RGB nebo CMYK, stránky Ukázka barev nelze použít. Navíc, některé programy upravují kombinace RGB nebo CMYK definované v programu pomocí správy barev. V těchto případech nemusí výsledná vytištěná barva zcela odpovídat barvě na stránkách Ukázka barev.

Výtisk vypadá zabarveně

Vyzkoušejte jeden či více následujících kroků:

- Na ovládacím panelu přejděte na **Nastavení > Tisk > Kvalita > Advanced Imaging** a potom vyberte **Úprava barev**.
- Na ovládacím panelu přejděte na **Nastavení > Tisk > Kvalita > Advanced Imaging**, vyberte **Vyvážení barev** a potom upravte nastavení.

Pokud problém přetrvává, obraťte se na zákaznickou podporu.

Kontaktování zákaznické podpory

Než se obrátíte na zákaznickou podporu, mějte k dispozici následující informace:

- Popis problému s tiskárnou
- Chybová zpráva
- Typ modelu tiskárny a sériové číslo

Přejděte na stránku https://support.lexmark.com ohledně podpory e-mailem nebo prostřednictvím chatu, případně si projděte knihovnu příruček, pomocné dokumentace, ovladačů a dalších souborů ke stažení.
K dispozici je také technická podpora po telefonu. V USA nebo Kanadě volejte na číslo 1-800-539-6275. V případě ostatních zemí nebo oblastí přejděte do adresáře kontaktů mezinárodní podpory.

Recyklace a likvidace

Recyklace produktů společnosti Lexmark

1. Přejděte na stránku www.lexmark.com/recycle.
2. V seznamu vyberte svou zemi.
3. Vyberte recyklační program.

Recyklace obalů od produktů Lexmark

Společnost Lexmark se nepřetržitě snaží minimalizovat obaly. Menší obaly pomáhají, aby byly tiskárny Lexmark transportovány co nejefektivnějším a nejekologičtějším způsobem, a aby bylo nutné likvidovat menší objem obalů. Toto zefektivnění má za následek snížení emisí skleníkových plynů, úspory energie a šetření přírodních zdrojů. Společnost Lexmark také nabízí v některých zemích nebo oblastech recyklaci komponent obalů. Další informace naleznete na www.lexmark.com/recycle.
Kartóny Lexmark jsou 100% recyklovatelné, jestliže jsou k dispozici recyklační střediska. Takováto zařízení ovšem nemusí ve vaší oblasti existovat.
Pěna použitá v obalech Lexmark je recyklovatelná, jestliže jsou k dispozici recyklační střediska na recyklaci pěny. Takováto zařízení ovšem nemusí ve vaší oblasti existovat.
Když vracíte kazetu společnosti Lexmark, můžete znovu využít krabici, ve které jste kazetu koupili. Společnost Lexmark krabici recykluje.

Poznámky

Informace o produktu

Název produktu:

Tiskárna Lexmark CS963e
Typ zařízení:

5066
Modely:

680

Poznámky k vydání a právní oznámení

Poznámky k vydání

Květen 2025
Následující odstavec neplatí pro země, kde taková nařízení odporují místním zákonům: SPOLEČNOST LEXMARK INTERNATIONAL, INC. PŘEDKLÁDÁ TUTO PUBLIKACI VE STAVU „JAK JE“ BEZ JAKÝCHKOLI ZÁRUK, AŤ VÝSLOVNĚ UVEDENÝCH, NEBO MLČKY PŘEDPOKLÁDANÝCH, VČETNĚ PŘEDPOKLÁDANÝCH ZÁRUK PRODEJNOSTI NEBO VHODNOSTI PRO URČITÉ ÚČELY. Některé státy nepřipouštějí při určitých transakcích možnost zříci se vyjádřených nebo nevyjádřených záruk. Z těchto důvodů se na vás nemusí uvedené prohlášení vztahovat.
Tato publikace může obsahovat technické nepřesnosti nebo tiskové chyby. Obsažené informace jsou pravidelně aktualizovány; změny budou zahrnuty do novějších vydání. Popsané výrobky nebo programy mohou být kdykoliv zlepšeny nebo změněny.
Odkazy na výrobky, programy nebo služby uvedené v této publikaci neznamenají, že by výrobce zamýšlel zpřístupnit je ve všech zemích, ve kterých působí. Odkaz na výrobek, program nebo službu není zamýšlen jako tvrzení nebo předpoklad, že by měl být použit pouze daný výrobek, program nebo služba. Místo nich lze použít libovolný funkční ekvivalentní výrobek, program či službu, pokud se tím neporuší žádný existující nárok na intelektuální vlastnictví. Za vyhodnocení a ověření provozu ve spojení s jinými výrobky, aplikacemi či službami, než které jsou výslovně vyznačeny výrobcem, odpovídá uživatel.
Technickou podporu společnosti Lexmark naleznete na https://support.lexmark.com.
Informace o zásadách ochrany osobních údajů společnosti Lexmark, které platí pro užívání tohoto produktu, najdete na stránce www.lexmark.com/privacy.
Informace o spotřebním materiálu a souborech ke stažení najdete na stránce www.lexmark.com.
© 2024 Lexmark International, Inc.
Všechna práva vyhrazena.

Ochranné známky

Lexmark, logo Lexmark a MarkNet jsou ochranné známky nebo registrované ochranné známky společnosti Lexmark International, Inc. v USA a dalších zemích.
Android, Google Play a Google Chrome jsou ochranné známky společnosti Google LLC.
Macintosh, macOS, Safari, and AirPrint are trademarks of Apple Inc., registered in the U.S. and other countries. Use of the Works with Apple badge means that an accessory has

been designed to work specifically with the technology identified in the badge and has been certified by the developer to meet Apple performance standards.
Microsoft, Internet Explorer, Microsoft Edge a Windows jsou ochranné známky skupiny společností Microsoft.
Slovní ochranná známka Mopria™ je registrovaná a/nebo neregistrovaná ochranná známka společnosti Mopria Alliance, Inc. v USA a dalších zemích. Nepovolené užívání je zakázáno.
PCL® je registrovaná ochranná známka společnosti Hewlett-Packard Company. PCL je označení, které používá společnost Hewlett-Packard pro soubor tiskárenských příkazů (jazyk) a funkcí zahrnutých v tiskárenských produktech této společnosti. Tato tiskárna má být kompatibilní s jazykem PCL. To znamená, že tiskárna rozpoznává příkazy jazyka PCL používané v různých aplikačních programech a provádí emulaci funkcí odpovídajících příkazům.
PostScript je registrovaná ochranná známka společnosti Adobe Systems Incorporated v USA a dalších zemích.
Wi-Fi® a Wi-Fi Direct® jsou registrované ochranné známky společnosti Wi-Fi Alliance®.
Všechny ostatní ochranné známky jsou majetkem příslušných vlastníků.

Licenční informace

Všechny licenční informace související s tímto produktem lze zobrazit z adresáře CD: \NOTICES instalačního disku CD-ROM.

PROHLÁŠENÍ O OMEZENÉ ZÁRUCE NA LASEROVÉ, LED A MULTIFUNKČNÍ LASEROVÉ TISKÁRNY LEXMARK

Lexmark International, Inc., Lexington, KY

Tato omezená záruka platí pro Spojené státy a Kanadu. Zákazníci mimo Spojené státy naleznou informace o záruce platné pro danou zemi přiložené k produktu.

Tato omezená záruka se vztahuje na produkt pouze tehdy, jestliže jste ji zakoupili pro vlastní použití a nikoli pro další prodej od společnosti Lexmark nebo od distributora produktů Lexmark, ozančovaného dále v tomto dokumentu jako „Distributor“.

Omezená záruka

Společnost Lexmark zaručuje, že tento produkt:

byl vyroben z nových dílů, případně z nových a funkčních použitých dílů, které fungují jako nové díly;

bude při normálním použití prost vad materiálu a zpracování.

Pokud tento produkt nebude fungovat podle záruky v rámci záruční doby, obraťte se na Distributora nebo společnost Lexmark, kteří produkt opraví nebo vymění (na základě rozhodnutí společnosti Lexmark).

Pokud je tento produkt doplňkem, platí tato ustanovení pouze v případě, že je tento doplněk používán s produktem, pro něhož byl určen. Poskytnutí záručního servis může podléhat požadavku předvedení doplňku, který s produktem používáte.

Pokud tento produkt převedete na jiného uživatele, zůstane záruční servis za podmínek uvedených v tomto ustanovení platný pro takového uživatele po zbývající záruční dobu. Produkt je třeba převést na jiného uživatele spolu s původním dokladem o zakoupení produktu a tímto ustanovením.

Servis v rámci omezené záruky

Záruční doba začíná datem původního zakoupení, které je uvedeno na dokladu o koupi, a trvá 12 měsíců za předpokladu, že záruční doba spotřebního materiálu a údržbových položek, které jsou dodávány spolu s tiskárnou, skončí dříve, pokud se spotřebují nebo pokud se jejich původní obsah vyčerpá. Zapékače, přenosové jednotky, podavače papíru, používáte-li je, a další položky, pro něž je k dispozici sada pro údržbu, jsou výrazně opotřebovány, pokud se na displeji tiskárny u dané položky zobrazí hlášení „Life Warning“ (Končí životnost) nebo „Scheduled Maintenance“ (Plánovaná údržba).

Při žádosti o poskytnutí záručního servisu můžete být požádáni o předložení původního dokladu o zakoupení. Můžete být vyzváni, abyste produkt dodali distributorovi nebo společnosti Lexmark, nebo jej řádně zabalený zaslali se zaplacenými poštovními poplatky na místo určené společností Lexmark. Za ztrátu nebo poškození produktu při přepravě na místo určené distributorem nebo společností Lexmark odpovídáte vy.

Pokud záruční servis zahrnuje výměnu produktu nebo jeho části, stává se vyměněná položka vlastnictvím distributora nebo společnosti Lexmark. Výměna může zahrnovat novou i opravenou položku.

Po výměně produktu nebo jeho části dobíhá zbývající záruční doba plynoucí od původního zakoupení produktu.

Výměna není možná v případě, že vámi předložený produkt je zničený, pozměněný, v případě, že jeho oprava nespadá do podmínek záručního servisu, v případě poškození, které nelze opravit, nebo v případě, že je produkt vázán právními závazky, omezeními, nároky a právními zatíženími.

V rámci záručního servisu nebo výměny může společnost Lexmark aktualizovat firmware tiskárny na nejnovější verzi. Aktualizace firmwaru mohou změnit nastavení tiskárny a mohou způsobit, že přestanou fungovat neoriginální či neautorizované produkty, spotřební materiál, součásti, materiály (např. tonery a inkousty), software nebo rozhraní. Autorizované použití originálních produktů Lexmark nebude dotčeno.

Dříve než produkt předložíte k záručnímu servisu, odstraňte všechny tiskové kazety, programy, data a vyjímatelná ukládací média (pokud společnost Lexmark nestanoví jinak).

Další vysvětlení záručních možností a informace o nejbližším autorizovaném poskytovateli servisu společnosti Lexmark ve vašem okolí naleznete na webových stránkách společnosti Lexmark.

V průběhu celého záručního období je pro tento produkt poskytována vzdálená technická podpora. Pro produkty, které již nepodléhají záruce společnosti Lexmark, se technická podpora neposkytuje nebo je zpoplatněna.

Dosah omezené záruky

Společnost Lexmark nezaručuje nepřetržitý ani bezchybný provoz jakéhokoli produktu ani trvanlivost či dlouhou životnost výtisků vzešlých z této tiskárny.

Záruční servis se nevztahuje na opravy, které byly způsobeny:

úpravami nebo neoprávněnými připojeními;

nehodami, nevhodným použitím, nesprávným použitím nebo použitím, které se neshoduje s pokyny pro uživatele, návody a jinými předpisy společnosti Lexmark;

nevhodným fyzickým či provozním prostředím;

údržbou, kterou neprovedli pracovníci společnosti Lexmark nebo pracovníci autorizovaného servisu společnosti Lexmark;

provozem produktu přesahujícím hranice pracovního cyklu zařízení;

použitím tiskových médií, které společnost Lexmark neuvedla;

rekonstrukcí, opravami, opětovným naplněním nebo předěláním produktů, spotřebních materiálů nebo součástí, které provedla třetí strana;

produkty, spotřebním materiálem, díly a jinými materiály (například tonery a inkousty), softwarem či rozhraním, které nebyly dodány společností Lexmark.

V RÁMCI PLATNÉHO ZÁKONA NEMŮŽE SPOLEČNOST LEXMARK ANI JEJÍ DODAVATELÉ ČI DISTRIBUTOŘI VYTVÁŘET DALŠÍ ZÁRUKY NEBO PODMÍNKY JAKÉHOKOLI DRUHU, AŤ UŽ VÝSLOVNÉ NEBO ODVOZENÉ, S OHLEDEM NA TENTO PRODUKT; ZÁROVEŇ SE SPOLEČNOST ZŘÍKÁ VŠECH ODVOZENÝCH ZÁRUK NEBO PODMÍNEK TÝKAJÍCÍCH SE OBCHODOVATELNOSTI, VHODNOSTI PRODUKTU PRO URČITÝ ÚČEL A USPOKOJIVÉ KVALITY. VŠECHNY ZÁRUKY, JICHŽ SE NELZE PODLE PLATNÉHO ZÁKONA ZŘÍCI, JSOU OMEZENY POUZE NA DOBU TRVÁNÍ ZÁRUČNÍHO OBDOBÍ. PO UPLYNUTÍ TÉTO DOBY SE NA PRODUKT NEVZTAHUJÍ ŽÁDNÉ ZÁRUKY, AŤ UŽ VÝSLOVNÉ NEBO ODVOZENÉ. SPOLEČNOST SI VYHRAZUJE PRÁVO KDYKOLI ZMĚNIT VEŠKERÉ INFORMACE, TECHNICKÉ ÚDAJE, CENY A SLUŽBY BEZ PŘEDCHOZÍHO UPOZORNĚNÍ.

Omezení odpovědnosti

Jediný opravný prostředek v rámci této omezené záruky je uveden v tomto dokumentu. Za jakékoli porušení ze strany společnosti Lexmark nebo jejího distributora pro tento produkt máte v rámci podmínek této omezené záruky nárok na úhradu skutečných škod, a to až do výše stanovené v následujícím odstavci.

Odpovědnost společnosti Lexmark za skutečné škody jakéhokoli původu je omezena částkou, kterou jste zaplatili za produkt, jež škodu způsobil. Toto omezení odpovědnosti se nevztahuje na nároky týkající se tělesných zranění nebo škod na nemovitém a movitém majetku osob, za něž společnost Lexmark právně odpovídá. **V ŽÁDNÉM PŘÍPADĚ NEBUDE SPOLEČNOST LEXMARK ODPOVĚDNÁ ZA ZTRÁTU ZISKU, ZTRÁTU ÚSPOR, NÁHODNÉ ŠKODY NEBO JINÉ EKONOMICKÉ ČI NÁSLEDNÉ ŠKODY.** To platí i v případě, že společnost Lexmark nebo jejího distributora na možnost takové škody upozorníte. Společnost Lexmark není odpovědná za nároky vyplývající z nároků třetích stran.

Toto omezení opravných prostředků se vztahuje rovněž na nároky vztažené proti dodavatelům a distributorům společnosti Lexmark. Omezení opravných prostředků společnosti Lexmark, jejích dodavatelů a distributorů nemají kumulativní charakter. Dodavatelé a distributoři společnosti jsou oprávněnými osobami tohoto omezení.

Další práva

V některých státech není povoleno omezovat délku doby trvání odvozené záruky nebo vyjímat ze záruky či omezovat odpovědnost za náhodné nebo následné škody, takže některá omezení či vyjmutí uvedená výše se na vás nemusejí vztahovat.

Z této omezené záruky pro vás vyplývají specifická zákonná práva. Můžete mít i jiná práva, ta se však v různých státech liší.

Technické údaje

Upozornění ohledně laseru

Tato tiskárna je certifikována v USA jako laserový produkt třídy I (1) podle předpisu DHHS č. 21 vydaného v rámci sbírky CFR, kapitola I, podkapitola J. Pro ostatní části světa je certifikována jako laserový produkt třídy I splňující požadavky norem IEC 60825-1:2014, EN 60825-1:2014+A11:2021 a EN 50689:2021.

Laserové produkty třídy I nejsou považovány za nebezpečné. Laserový systém a celá tiskárna jsou konstruovány tak, aby při běžném provozu, údržbě nebo opravách znemožňovaly vystavení osob laserovému záření překračujícímu limity stanovené pro laserové produkty I. třídy. Tiskárna má bezúdržbovou sestavu tiskové hlavy, která obsahuje laser odpovídající následujícím specifikacím:

Třída: IIIb (3b) AlGaAs

Nominální výstupní výkon (miliwatty): 25

Vlnová délka (nanometry): 770–800

Informace o teplotě

Provozní teplota a relativní vlhkost (RV) [1]	10 až 32,2 °C (50 až 90 °F) a 15% až 80% relativní vlhkost 15,6 až 32,2 °C (60 až 90 °F) a 8% až 80% RV Max. teplota vlhkého teploměru[2]: 22,8 °C Nekondenzující prostředí
Dlouhodobé skladování tiskárny / kazety / zobrazovací jednotky[2]	15,6 až 32,2 °C (60 až 90 °F) a 8% až 80% RV Max. teplota vlhkého teploměru[2]: 22,8 °C
Krátkodobá přeprava tiskárny / kazety / zobrazovací jednotky[3]	-40 až 40 °C (-40 až 104 °F)

[1] V některých případech musí být specifikace výkonu (např. použití kazety a rychlost tisku první stránky) měřeny ve standardním kancelářském prostředí s teplotou přibližně 22,2 °C a 45% relativní vlhkostí.

[2] Životnost spotřebního materiálu je přibližně 2 roky. To platí ve standardním kancelářském prostředí při 22 °C (72 °F) a vlhkosti 45 %.

[3] Teplota vlhkého teploměru se určuje podle teploty vzduchu a relativní vlhkosti.

Spotřeba energie produktu

V následující tabulce jsou uvedeny spotřeby energie tohoto produktu.

> **Note:** Některé režimy se na tento produkt nemusí vztahovat.

Režim	Popis	Spotřeba energie (W)
Tisk	Produkt generuje výstup v podobě trvalého záznamu z elektronických vstupů.	Jednostranný tisk: 811;Oboustranný tisk: 776
Připraveno	Produkt čeká na tiskovou úlohu.	45,5
Režim spánku	Výrobek je ve vysokoúrovňovém úsporném režimu.	1,1
Hibernace	Výrobek je v nízkoúrovňovém úsporném režimu.	0,2
Vypnuto	Výrobek je zapojen do el. zásuvky, ale je vypnutý.	0,2

Výše uvedené spotřeby energie reprezentují průměry měření. Okamžitá spotřeba energie může být podstatně vyšší než průměr.
Hodnoty se mohou měnit. Aktuální hodnoty najdete na webu www.lexmark.com.

Režim spánku

Pro tento produkt je navržen režim šetřící energii s názvem **Režim spánku**. Režim spánku šetří energii snížením spotřeby energie během delších období nečinnosti. Režim spánku se automaticky aktivuje po uplynutí určitého intervalu, kdy zařízení není používáno, který se nazývá **Časový limit režimu spánku**.

Výchozí tovární nastavení časového limitu režimu spánku pro tento produkt (min.):	15

Pomocí konfiguračních nabídek lze časový limit režimu spánku upravit v rozmezí od 1 do 120 minut, nebo v rozmezí od 1 do 114 minut, v závislosti na modelu tiskárny. Pokud je rychlost tisku je menší než 30 stran za minutu nebo rovna 30 stranám za minutu, pak můžete nastavit časový limit pouze do 60 minut nebo 54 minut, v závislosti na modelu tiskárny. Zkrácení časového limitu režimu spánku snižuje spotřebu energie, ale může prodloužit dobru reakce produktu. Prodloužení časového limitu režimu spánku udržuje rychlou dobu reakce, ale zvyšuje spotřebu energie.
Některé modely podporují **režim hlubokého spánku**, který po delší době nečinnosti ještě více snižuje spotřebu energie.

Režim hibernace

Tento výrobek je zkonstruován s režimem ultranízké spotřeby energie nazvaným **Režim hibernace**. V režimu hibernace jsou bezpečně vypnuty všechny ostatní systémy a zařízení.
Do režimu hibernace může tiskárna přejít libovolným z následujících způsobů:

- pomocí časového limitu hibernace
- pomocí naplánování úsporných režimů

Výchozí tovární nastavení doby hibernace pro tento výrobek ve všech zemích a oblastech	3 dny

Dobu, po kterou tiskárna čeká po vytištění úlohy, než přejde do režimu hibernace, je možné nastavit v rozmezí od jedné hodiny do jednoho měsíce.
Poznámky k produktům pro zobrazovací zařízení registrovaným podle hodnocení EPEAT:

- Úroveň napájení v pohotovostním režimu platí v režimu hibernace nebo vypnutí.
- Produkt se musí automaticky vypnout na úroveň spotřeby ≤ 1 W v pohotovostním režimu. Funkce automatického pohotovostního režimu (Hibernace nebo Vypnutí) musí být povolena při dodání produktu.

Režim vypnutí

Pokud má tento produkt režim vypnutí, při kterém stále spotřebovává jisté malé množství energie, můžete zcela ukončit spotřebu energie produktem odpojením napájecího kabelu z el. zásuvky.

Celková spotřeba energie

Někdy je vhodné odhadnout celkovou spotřebu energie produktu. Vzhledem k tomu, že jsou údaje o spotřebě energie uvedeny ve wattech, je třeba příkon vynásobit časem, po který je produkt v příslušném režimu. Tím spočítáte spotřebu energie. Celková spotřeba energie produktu je pak součtem spotřeb energie pro jednotlivé režimy.

Oznámení týkající se ochrany životního prostředí a udržitelnosti

Úrovně hluku

Následující měření byla provedena v souladu s normou ISO 7779 a zveřejněna v souladu s normou ISO 9296.

> **Note:** Některé režimy se na tento produkt nemusí vztahovat.

1 metr – průměrný akustický tlak, dBA	
Tisk	Jednostranný tisk, černobíle: 51;Jednostranný tisk, barevně: 52;Oboustranný tisk, černobíle: 54;Oboustranný tisk, barevně: 55
Připraveno	14

Hodnoty se mohou měnit. Aktuální hodnoty najdete na webu www.lexmark.com.

Směrnice WEEE (Waste from Electrical and Electronic Equipment)



Logo WEEE označuje speciální recyklační programy a postupy pro elektronická zařízení v zemích EU. Při výrobě produktů bereme ohledy na jejich recyklaci.
Máte-li v souvislosti s možnostmi recyklace další otázky, navštivte webové stránky společnosti Lexmark na adrese www.lexmark.com. Najdete zde telefonní čísla na místní zastoupení.

Lithium-iontová nabíjecí baterie



Tento výrobek může obsahovat knoflíkovou lithium-iontovou nabíjecí baterii, kterou smí vyjmout pouze vyškolený technik. Symbol přeškrtnuté popelnice znamená, že výrobek nesmí být likvidován jako netříděný odpad, ale musí být odeslán do sběrného dvora k recyklaci. Pokud jste baterii vyjmuli, nevhazujte ji do domovního odpadu. Ve vašem městě mohou být samostatné sběrné systémy pro baterie, například místo pro sběr baterií. Oddělený sběr baterií zajišťuje vhodné zpracování odpadu, včetně opětovného použití

a recyklace, a zabraňuje případným negativním dopadům na lidské zdraví a životní prostředí. Likvidujte baterie zodpovědně.

Nařízení (EU) 2023/1542

Tento výrobek může obsahovat lithiovou dobíjecí baterii s mincovními články. Tato baterie je v souladu s nařízením (EU) 2023/1542. Soulad je označen značkou CE:

Tento výrobek může obsahovat jednu z následujících baterií s mincovními články:

- Identifikace baterie: Seiko, číslo modelu MS621FE
  Výrobce: Seiko Instruments Inc

  Adresa výrobce: 8, Nakase 1-chome, Mihama-ku, Čiba-ši, Čiba 261-8507, Japonsko
- Identifikace baterie: Panasonic, číslo modelu ML621
  Výrobce: Panasonic Energy Co., Ltd.

  Adresa výrobce: 1-1 Matsushita-cho, Moriguchi City, Ósaka 570-8511, Japonsko
- Identifikace baterie: FDK modelové číslo ML621
  Výrobce: FDK Corporation

  Adresa výrobce: Shibaura Crystal Shinagawa, 1-6-41 Konan, Minato-ku, Tokio 108-8212 Japonsko

Štítky týkající se ochrany životního prostředí pro balení

Podle nařízení Komise 97/129/ES legislativního nařízení 152/2006 může obal produktu obsahovat jeden nebo více následujících symbolů.

	Tento symbol označuje, že obal může obsahovat vlnitou lepenku.
	Tento symbol označuje, že obal může obsahovat nevlnitou lepenku.

	Tento symbol označuje, že obal může obsahovat papír.

Další informace najdete na www.lexmark.com/recycle. Potom zvolte zemi nebo oblast. Informace o dostupných programech pro recyklaci obalů jsou zahrnuty v informacích o recyklaci produktů.

Likvidace produktu

Tiskárnu a spotřební materiál je nutno likvidovat samostatně mimo normální domácí odpad. Informace o možnostech likvidace a recyklace získáte u místních úřadů.

Vrácení kazet Lexmark za účelem opětovného použití nebo recyklace

Program Lexmark Cartridge Collection vám umožňuje vrátit použité kazety za účelem opětovného použití nebo recyklace. Sto procent prázdných kazet vrácených společnosti Lexmark je buď znovu použito, nebo vráceno do výroby pro recyklaci. Krabičky sloužící k vrácení kazet jsou taktéž recyklovány.
Chcete-li vrátit kazetu Lexmark za účelem opětovného použití nebo recyklace, udělejte následující:

1. Přejděte na stránku www.lexmark.com/recycle.
2. V seznamu vyberte svou zemi.
3. Vyberte **Program pro sběr kazet společnosti Lexmark**.
4. Postupujte podle pokynů na obrazovce.

Emblém ENERGY STAR

Jakýkoli produkt společnosti Lexmark s emblémem ENERGY STAR® na produktu nebo na úvodní obrazovce byl k datu výroby certifikován jako produkt, který je v souladu s požadavky ENERGY STAR Agentury pro ochranu životního prostředí (EPA).



Oznámení pro bezdrátové produkty

Zákonné požadavky týkající se bezdrátových výrobků

Tato část obsahuje informace o regulačních předpisech týkajících se pouze bezdrátových výrobků.
Pokud si nejste jistí, jestli je váš model bezdrátový, přejděte na adresu http://support.lexmark.com.

Poznámka k modulárním komponentám

Bezdrátové modely obsahují jeden z následujících modulárních komponentů:
Lexmark MarkNet N8450 / AzureWave AW-CM467-SUR; FCC ID:TLZ-CM467; IC:6100A-CM467
Chcete-li vědět, které modulární komponenty jsou v zařízení nainstalovány, přečtěte si popis na samotném produktu.

Vystavení záření rádiových vln

Vyzařovaný výstupní výkon tohoto zařízení je podstatně nižší než limity vystavení frekvenci rádiových vln FCC a dalších regulačních úřadů. Mezi anténou a osobami musí být u tohoto zařízení zachována minimální vzdálenost 20 cm, aby byly splněny požadavky směrnice FCC a dalších regulačních úřadů na vystavení osob záření rádiových frekvencí.

Prohlášení o dodržení směrnic EU

Tento výrobek splňuje ochranné požadavky směrnice 2014/53/EU Rady EU o sbližování a harmonizaci právních předpisů členských států týkajících se rádiových zařízení. Výrobcem tohoto produktu je: Lexmark International, Inc., 740 West New Circle Road, Lexington, KY, 40550 USA. Autorizovaný zástupce pro EHP/EU je: Lexmark International Technology Hungária Kft., 8 Lechner Ödön fasor, Millennium Tower III, 1095 Budapest HUNGARY. E-mail: EU-Product-Safety@lexmark.com. Dovozce do EHP/EU je: Lexmark International Technology S.r.l. 20, Route de pré-Bois, ICC Building, Bloc A, CH-1215 Genève, Švýcarsko. Prohlášení o shodě s požadavky uvedených směrnic je k dispozici na vyžádání u autorizovaného zástupce nebo na webové adrese www.lexmark.com/en_us/about/regulatory-compliance/european-union-declaration-of-conformity.html.
Soulad je označen značkou CE:



Omezení

Toto rádiové zařízení je možné používat pouze uvnitř budov. Použití ve venkovním prostředí není povoleno. Toto omezení se týká všech zemí uvedených v tabulce níže:

AT	BE	BG	CH	CY	CZ	DE	DK	EE
EL	ES	FI	FR	HR	HU	IE	IS	IT
LI	LT	LU	LV	MT	NL	NO	PL	PT
RO	SE	SI	SK	TR	UK (NI)			

Prohlášení EU a dalších zemí o provozních kmitočtových pásmech rádiových vysílačů a maximálním napájení RF

Tento rádiový produkt vysílá buď v pásmu 2,4 GHz (2,412–2,472 GHz v EU) nebo 5 GHz (5,15–5,35, 5,47–5,725 v EU). Maximální výstupní výkon vysílače EIRP, včetně míry anténního zesílení, je pro obě pásma ≤ 20 dBm.

Oznámení pro zařízení třídy A

Prohlášení o dodržení směrnic EU

Tento výrobek splňuje ochranné požadavky Rady EU dané směrnicemi 2014/30/EU, 2014/35/EU a 2011/65/EU v pozdějším znění směrnice (EU) 2015/863 upravujícími v rámci přibližování a harmonizace zákonů členských států elektromagnetickou kompatibilitu a bezpečnost elektrických zařízení navržených pro použití v rámci daných napěťových limitů a omezení použití určitých nebezpečných látek v elektrických a elektronických zařízeních.
Výrobcem tohoto produktu je: Lexmark International, Inc., 740 West New Circle Road, Lexington, KY, 40550 USA. Autorizovaný zástupce pro EHP/EU je: Lexmark International Technology Hungária Kft., 8 Lechner Ödön fasor, Millennium Tower III, 1095 Budapest HUNGARY. E-mail: EU-Product-Safety@lexmark.com. Dovozce v EHP/EU je: Lexmark International Technology S.r.l. 20, Route de pré-Bois, ICC Building, Bloc A, CH-1215 Genève, Švýcarsko. Prohlášení o shodě s požadavky uvedených směrnic je k dispozici na vyžádání u autorizovaného zástupce nebo na webové adrese www.lexmark.com/en_us/about/regulatory-compliance/european-union-declaration-of-conformity.html.
Tento výrobek splňuje omezení EN 55032 třídy A a bezpečnostní požadavky EN 62368-1.

Poznámka týkající se rádiového rušení

Varování
Tento výrobek splňuje požadavky na emise podle omezení EN 55032 třídy A a imunitní požadavky podle normy EN 55035. Tento výrobek není určen k použití v domácím/obytném prostředí.
Toto je produkt třídy A. V domácím prostředí může tento produkt způsobovat rádiové rušení. V takovém případě může být uživatel požádán o podniknutí příslušných opatření.

Další právní předpisy

Upozornění na citlivost vůči statické elektřině



Tento symbol označuje díly citlivé vůči statické elektřině. Oblastí kolem tohoto symbolu se dotýkejte teprve poté, co se dotknete kovového povrchu v oblasti mimo symbol.
Aby při provádění úkonů údržby, například při odstraňování uvíznutého papíru nebo výměně spotřebního materiálu, nedošlo k poškození zařízení elektrostatickým výbojem, dotkněte se jakéhokoliv nekrytého kovového povrchu tiskárny před přístupem k vnitřním částem tiskárny, nebo než se těchto částí dotknete – a to i v případě, že symbol není přítomen.

Uživatelská příručka