



Lexmark<sup>TM</sup>

# طابعة CS963

---

دليل المستخدم

## المحتويات

<b>5</b>	<b>معلومات السلامة</b>
5	مصطلحات متفق عليها
5	بيانات عن المنتج
<b>9</b>	<b>التعرّف على الطابعة</b>
9	العثور على معلومات عن الطابعة
01	العثور على الرقم التسلسلي للطابعة
11	العثور على الرقم التسلسلي للأدراج الاختيارية
21	مواصفات الطابعة
51	استخدام لوحة التحكم
61	رموز الشاشة الرئيسية
71	ألوان ضوء المؤشر
71	تحديد موقع فتحة الأمان
71	تحديد نوع الورق
98	سمات ودعم إضافيين للطابعة
<b>19</b>	<b>الإعداد والتثبيت والتهيئة</b>
19	تحديد موقع للطابعة
29	منافذ الطابعة
39	تهيئة التطبيقات والحلول
69	إعداد ميزات إمكانية الوصول واستخدامها
301	تحميل الورق والوسائط الخاصة
711	تثبيت البرامج وبرامج التشغيل والبرامج الثابتة وتحديثها
321	تركيب خيارات الأجهزة
762	شبكة الاتصال
<b>272</b>	<b>تأمين الطابعة</b>
272	محو ذاكرة الطابعة
272	مسح محرك أقراص تخزين الطابعة
272	استعادة إعدادات المصنع الافتراضية
272	بيان الذاكرة
<b>472</b>	<b>الطباعة</b>
472	الطباعة من كمبيوتر
572	الطباعة من جهاز محمول
672	الطباعة من محرك أقراص فلاش

872	تهيئة المهام السرية
872	طباعة المهام السرية والمهام المحجوزة الأخرى
972	طباعة قائمة عينات الخطوط
972	طباعة قائمة الأدلة
972	وضع الورق الفاصل في مهمة طباعة
082	إلغاء مهمة طباعة
082	ضبط قتامة مسحوق الحبر
<b>182</b>	<b>قوائم الطابعة</b>
182	خريطة القوائم
282	جهاز
403	الطباعة
123	ورق
	USB423 برنامج تشغيل
327	Network/Ports (شبكة الاتصال/المنافذ)
352	Security (الأمان)
363	خدمات السحابة
363	Reports (التقارير)
364	استكشاف الأخطاء وإصلاحها
365	دمج النماذج
663	طباعة صفحة إعدادات القوائم
<b>763</b>	<b>صيانة الطابعة</b>
763	فحص حالة أجزاء الطباعة ومستلزماتها
763	تهيئة إخطارات مستلزمات الطباعة
763	إعداد تنبيهات البريد الإلكتروني
863	إنشاء تقارير وسجلات
863	طلب الأجزاء والمستلزمات
273	استبدال الأجزاء والمستلزمات
314	تنظيف أجزاء الطابعة
814	توفير الطاقة والورق
914	تحريك الطابعة إلى موقع آخر
<b>024</b>	<b>استكشاف مشكلة وإصلاحها</b>
024	مشكلات جودة الطباعة
124	رموز أخطاء الطابعة
434	مشاكل الطباعة
554	الطابعة لا تستجيب
654	تتعدز قراءة محرك أقراص فلاش

654	التخلص من انحشار الورق
405	مشاكل اتصال شبكة الاتصال
605	مشاكل في خيارات الأجهزة
705	مشاكل المستلزمات
905	مشاكل تغذية الورق
115	مشاكل جودة الألوان
315	الاتصال بخدمة دعم العملاء
<b>415</b>	<b>إعادة التدوير والتخلص من المستلزمات</b>
	Lexmark415 إعادة تدوير منتجات
	Lexmark415 إعادة تدوير مواد تغليف
<b>515</b>	<b>إشعارات</b>
515	معلومات عن المنتج
515	الإصدار والإشعارات القانونية
815	المواصفات
125	إشعارات البيئة والاستدامة
225	إشعارات للمنتجات اللاسلكية
	Class A325 إشعارات جهاز
325	إشعارات تنظيمية أخرى



## معلومات السلامة

### مصطلحات متفق عليها

**ملاحظة:** تشير الملاحظة إلى معلومات يمكن أن تساعدك.

**تحذير:** يشير التحذير إلى شيء من شأنه إلحاق الضرر بأجهزة أو برامج المنتج.

**تحذير (بأحرف كبيرة كاملة):** تحذير يشير إلى خطر الوفاة أو إصابة خطيرة إذا لم يتم تجنب شيء ما.

**تنبيه:** يشير التنبيه إلى حالة يمكن أن تكون مسببة للخطر مما يمكن أن يؤدي إلى إصابتك.

تتضمن الأنواع المختلفة لبيانات التنبيه ما يلي:



**تنبيه-احتمال التعرض لإصابة**  
الإشارة إلى خطر التعرض لإصابة.



**تنبيه-خطر التعرض لصدمة كهربائية**  
الإشارة إلى خطر التعرض لصدمة كهربائية.



**تنبيه-سطح ساخن**  
الإشارة إلى خطر التعرض لحروق عند اللمس.



**تنبيه-خطر التعثر**  
الإشارة إلى خطر التعرض للسحق.



**تنبيه-خطر التعرض لسحق الأصابع**  
الإشارة إلى خطر التعرض لسحق الأصابع بين الأجزاء المتحركة.

### بيانات عن المنتج



**تنبيه-احتمال التعرض لإصابة**  
لتجنب خطر الحريق أو التعرض لصدمة كهربائية، قم بتوصيل سلك التيار بمأخذ للتيار الكهربائي مصنف بشكل ملائم وموصل أرضيًا بطريقة صحيحة وقريب من المنتج ويسهل الوصول إليه.



#### تنبيه-احتمال التعرض لإصابة

لتجنب خطر الحريق أو التعرض لصدمة كهربائية، لا تستخدم إلا سلك التيار المرفق بهذا المنتج أو سلكاً بديلاً معتمداً من قبل الشركة المصنعة.



#### تنبيه-احتمال التعرض لإصابة

لا تستخدم هذا المنتج مع أسلاك إطالة أو مشترك طاقة متعدد المآخذ الكهربائية أو موسعات متعددة يمكن لطابعة ليذر أن تتجاوز بسهولة معدل حمل هذه الأنواع من UPS المآخذ الكهربائية أو أجهزة الملحقات، مما قد يؤدي إلى إضعاف أداء الطابعة أو إلحاق الضرر بالملكيات أو احتمال نشوب حريق.



#### تنبيه-احتمال التعرض لإصابة

فقط يكون متصلاً Lexmark مع هذا المنتج، يجوز استخدام جهاز حماية ضد التيار المتغير من بشكل صحيح بين الطابعة وسلك الطاقة الموفر مع الطابعة. ويجوز أن يؤدي استخدام أجهزة إلى إضعاف أداء الطابعة أو إلحاق الضرر بالملكيات أو Lexmark حماية من التيار المتغير من غير احتمال نشوب حريق.



#### تنبيه-خطر التعرض لصدمة كهربائية

لتجنب خطر الإصابة بصدمة كهربائية، لا تضع هذا المنتج أو تستخدمه بالقرب من الماء أو المواقع الرطبة.



#### تنبيه-خطر التعرض لصدمة كهربائية

لتجنب خطر الإصابة بصدمة كهربائية، لا تقم بإعداد هذا المنتج أو بإجراء أي توصيلات كهربائية أو كابلية، مثل سلك التيار أو ميزة الفاكس أو الهاتف، أثناء العواصف الرعدية.



#### تنبيه-احتمال التعرض لإصابة

لا تقم بقص سلك التيار الكهربائي أو ثنيه أو ربطه أو سحقه أو وضع أشياء ثقيلة عليه. لا تعرض سلك التيار الكهربائي للتآكل أو الضغط. لا تحشر سلك التيار الكهربائي بين أغراض مثل الأثاث والجدران. في حال حدوث أي أمر من هذه الأمور، فقد ينتج من ذلك خطر نشوب حريق أو صدمة كهربائية. افحص سلك التيار الكهربائي بصورة منتظمة لاكتشاف علامات تدل على مشاكل مماثلة. افصل سلك التيار الكهربائي عن مأخذ التيار الكهربائي قبل فحصه.



#### تنبيه-خطر التعرض لصدمة كهربائية

مثل اتصالات) لتجنب خطر الإصابة بصدمة كهربائية، احرص على تثبيت كل التوصيلات الخارجية على نحو صحيح في منافذ المكونات الإضافية المميزة ذات الصلة (Ethernet) نظام الهاتف و



#### تنبيه-خطر التعرض لصدمة كهربائية

لتجنب خطر الإصابة بصدمة كهربائية، إذا كنت تقوم باستخدام لوحة وحدة التحكم أو بتركيب وحدات ذاكرة أو أجهزة اختيارية بعد إعداد الطابعة، فأوقف تشغيل الطابعة، وافصل سلك التيار عن مأخذ التيار الكهربائي قبل المتابعة. إذا كانت هناك أي أجهزة أخرى متصلة بالطابعة، فأوقف تشغيلها أيضاً وافصل أي كابلات تتصل بالطابعة.



#### تنبيه-خطر التعرض لصدمة كهربائية

لتجنب خطر التعرض لصدمة كهربائية عند تنظيف الجزء الخارجي من الطابعة، افصل سلك التيار عن مأخذ الحائط وافصل كافة الكابلات عن الطابعة قبل المتابعة.



#### تنبيه-احتمال التعرض لإصابة

إذا كان وزن الطابعة يفوق 20 كجم (44 رطلاً)، فقد يلزم وجود شخصين أو أكثر لرفعها بأمان.



#### تنبيه-احتمال التعرض لإصابة

عند نقل الطابعة، اتبع هذه الإرشادات لتجنب حدوث إصابة شخصية أو ضرر في الطابعة:

- تأكد من أن كل الأبواب والأدراج مغلقة.
- قم بإيقاف تشغيل الطابعة، ثم قم بفصل سلك التيار عن مأخذ التيار الكهربائي.
- افصل كافة الأسلاك والكابلات عن الطابعة.
- إذا كانت الطابعة مزودة بأدراج اختيارية منفصلة ثابتة على الأرض أو وحدات إخراج اختيارية متصلة بها، فقم بفصلها قبل نقل الطابعة.
- في حال اشتغال الطابعة على قاعدة مثبتة على عجلات، فادفعها بحرص إلى الموقع الجديد. كن حذرًا أثناء المرور فوق العتبات وشقوق الأرضية.
- إذا لم تكن بالطابعة قاعدة عجلات بل تمت تهيئتها مع أدراج اختيارية أو وحدات إخراج اختيارية، فقم بإزالة وحدات الإخراج الاختيارية وارفع الطابعة عن الأدراج. لا تحاول رفع الطابعة بأي وحدات اختيارية في وقت واحد.
- استخدم المقابض الموجودة على الطابعة لرفعها دائمًا.
- يجب أن تكون أية عربة مستخدمة في تحريك الطابعة ذات سطح يدعم مساحة قاعدة الطابعة بالكامل.
- يجب أن يكون لأي عربة مستخدمة في تحريك الجهاز سطح يدعم مقاييس الملحقات الاختيارية.
- حافظ على الطابعة في وضع عمودي.
- تجنب عمليات التحريك الشديدة.
- تأكد من أن أصابعك ليست تحت الطابعة عند وضعها في مكانها.
- وتأكد من وجود مساحة خلوص كافية حول الطابعة.



#### تنبيه-خطر التعثر

قد يتطلب تثبيت ملحق واحد أو أكثر على الطابعة أو الطابعة المتعددة الوظائف قاعدة عجلات أو أثنائًا أو ميزة أخرى لتفادي عدم الثبات الذي قد يتسبب بإصابة. للمزيد من المعلومات حول عمليات التهيئة المدعومة، تفضل بزيارة [www.lexmark.com/multifunctionprinters](http://www.lexmark.com/multifunctionprinters).



#### تنبيه-خطر التعثر

لتقليل مخاطر عدم ثبات الجهاز، حمل كل درج بشكل منفرد. حافظ على إبقاء جميع الأدراج الأخرى مغلقة حتى الحاجة إليها.



#### تنبيه-سطح ساخن

قد يكون الجزء الداخلي من الطابعة ساخنًا. للحد من خطر التعرض للإصابة من أحد المكونات الساخنة، اترك السطح ليبرد قبل ملامسته.



### تنبيه—خطر التعرض لسحق الأصابع

لتجنب خطر التعرض لسحق الأصابع، انتبه عند العمل في المناطق التي يوجد عليها هذا الملصق. قد تحدث إصابات سحق الأصابع حوالي الأجزاء المتحركة مثل التروس والأبواب والأدراج والأغطية .



### تنبيه—احتمال التعرض لإصابة

يستخدم هذا المنتج شعاع الليزر. قد يؤدي استخدام عناصر تحكم أو إجراء عمليات ضبط أو تنفيذ إجراءات غير تلك المحددة في دليل المستخدم إلى التعرض لإشعاع ضار.



### تنبيه—احتمال التعرض لإصابة

بطارية الليثيوم الموجودة في هذا المنتج غير مخصصة للاستبدال. هناك خطر الانفجار إذا تم استبدال بطارية الليثيوم بشكل غير صحيح. لا تعيد شحن بطارية الليثيوم أو تقوم بتفكيكها أو حرقها. تخلص من بطاريات الليثيوم المستخدمة وفقاً لتعليمات الجهة المصنعة والقوانين المحلية.

## تحذير

- خطر الابتلاع: يحتوي هذا المنتج على بطارية خلية على شكل ذر أو بطارية قرصية . وقد يؤدي ابتلاعها إلى الوفاة أو إصابة خطيرة .
- قد يؤدي ابتلاع بطارية خلية على شكل ذر أو بطارية قرصية إلى حروق كيميائية داخلية في أقل من ساعتين .
- احفظ البطاريات الجديدة والمستخدمه بعيداً عن متناول الأطفال .
- اطلب المساعدة الطبية الفورية إذا انتابك شك من ابتلاع بطارية أو دخولها في أي جزء من الجسم .



قم بإزالة البطاريات المستخدمة وإعادة تدويرها أو التخلص منها على الفور وفقاً للوائح المحلية واحفظها بعيداً عن متناول الأطفال. لا تتخلص من البطاريات في النفايات المنزلية أو تحرقها. وحتى البطاريات المستخدمة قد تسبب إصابات خطيرة أو الوفاة. اتصل بمركز السيطرة على السموم المحلي للحصول على معلومات العلاج.

نوع البطارية: CR6821


V فولتية البطارية الاسمية: 3

لا تفرغ شحن البطاريات أو تُعد شحنها أو تقوم بتفكيكها في درجة حرارة تزيد عن 60 درجة مئوية (140 درجة فهرنهايت) أو تحرقها. فقد يؤدي ذلك إلى إصابات ناتجة عن تنفيس أو تسرب أو انفجار يؤدي إلى حروق كيميائية. تم تصميم هذا المنتج واختباره واعتماده لتلبية معايير الأمان العالمية الصارمة باستخدام أجزاء الجهة المصنعة المحددة . قد لا تكون ميزات السلامة الخاصة ببعض الأجزاء واضحة دائماً. الجهة المصنعة ليست مسؤولة عن استخدام الأجزاء البديلة الأخرى.

اترك عمليات الصيانة أو الإصلاحات، خلاف تلك الموضحة في مراجع المستخدم، لممثل الخدمة. حفظ هذه التعليمات.

## التعرّف على الطابعة

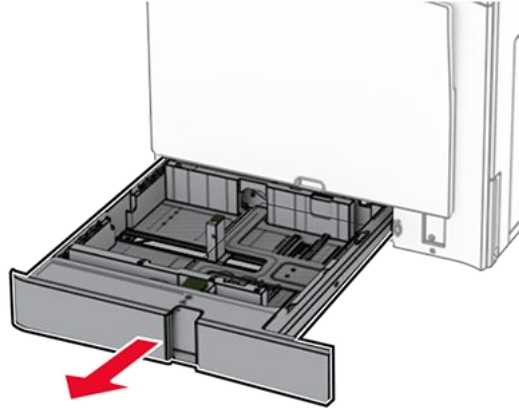
### العثور على معلومات عن الطابعة

ما الذي تبحث عنه؟	يمكنك العثور عليه هنا
تعليمات الإعداد الأولي	راجع وثائق الإعداد المرفقة مع الطابعة.
<ul style="list-style-type: none"> <li>برنامج الطابعة</li> <li>الطابعة أو برنامج تشغيل الفاكس</li> <li>برنامج الطابعة الثابت</li> <li>الأداة المساعدة</li> </ul>	<a href="http://www.lexmark.com/downloads">www.lexmark.com/downloads</a> انتقل إلى
دليل المستخدم التفاعلي	<a href="https://support.lexmark.com">https://support.lexmark.com</a> انتقل إلى
فيديوهات تعليمية	<a href="https://infoserve.lexmark.com/idv/">https://infoserve.lexmark.com/idv/</a> انتقل إلى
تعليمات حول استخدام برنامج الطابعة	<p>أو Microsoft Windows تعليمات خاصة بأنظمة تشغيل Macintosh—ثم افتح أحد برامج أو تطبيقات الطابعة، ثم انقر فوق تعليمات.</p> <p>انقر فوق  لعرض المعلومات ذات الصلة بالسياق</p> <div> <p><b>ملاحظات</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>يتم تثبيت "التعليمات" تلقائيًا مع برنامج الطابعة.</li> <li>بحسب نظام التشغيل، يتوفر برنامج الطابعة إما في مجلد برنامج الطابعة أو على سطح المكتب.</li> </ul> </div>

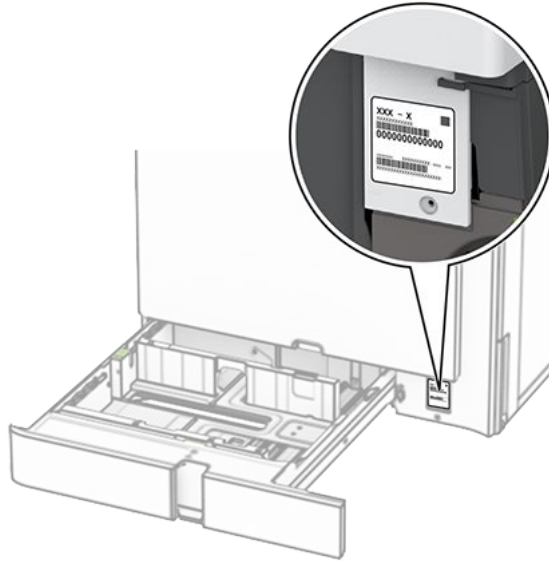
ما الذي تبحث عنه؟	يمكنك العثور عليه هنا
<ul style="list-style-type: none"> <li>• الوثائق</li> <li>• دعم المحادثة المباشرة</li> <li>• دعم البريد الإلكتروني</li> <li>• دعم الصوت</li> </ul>	<p><a href="https://support.lexmark.com">https://support.lexmark.com</a> انتقل إلى</p> <p><b>Note:</b> حدد المنطقة أو البلد التي تتبعها، ثم حدد المنتج الذي بحوزتك لعرض موقع الدعم المناسب.</p> <p>يمكن العثور على معلومات الاتصال بالدعم الخاصة ببلدك أو منطقتك على موقع الويب أو على الضمان المطبوع المرفق بالطابعة.</p> <p>جهاز المعلومات التالية عند الاتصال بدعم العملاء:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• تاريخ الشراء ومكانه</li> <li>• نوع الجهاز والرقم التسلسلي</li> </ul> <p>للحصول على المزيد من المعلومات، انظر <a href="#">العثور on page 10</a> على الرقم التسلسلي للطابعة.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• معلومات السلامة</li> <li>• المعلومات التنظيمية</li> <li>• معلومات الضمان</li> <li>• المعلومات البيئية</li> </ul>	<p>تختلف معلومات الضمان حسب البلد أو المنطقة:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>في الولايات المتحدة</b>—يرجى مراجعة بيان الضمان المحدود المضمن مع الطابعة أو انتقل إلى <a href="https://support.lexmark.com">https://support.lexmark.com</a>.</li> <li>• <b>في الدول والمناطق الأخرى</b>—راجع الضمان المطبوع الذي أتى مع الطابعة.</li> </ul> <p>دليل معلومات المنتج — اطلع على الوثائق المرفقة مع <a href="https://support.lexmark.com">https://support.lexmark.com</a> الطابعة أو انتقل إلى</p>
Lexmark معلومات حول جواز السفر الرقمي من	<a href="https://csr.lexmark.com/digital-passport.php">https://csr.lexmark.com/digital-passport.php</a> انتقل إلى

## العثور على الرقم التسلسلي للطابعة

1. افتح الدرج.

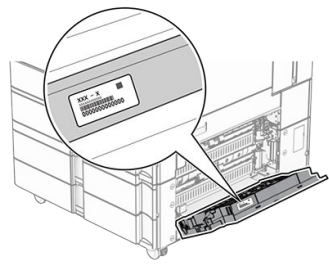
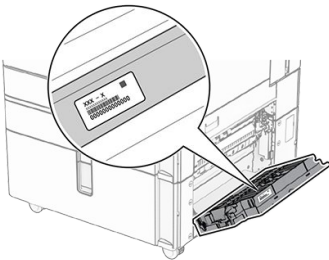
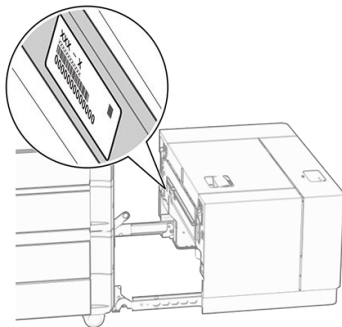


2. حدد موقع الرقم التسلسلي على الجانب الأيمن من الطابعة.



## العثور على الرقم التسلسلي للأدراج الاختيارية

اسم الدرج	موقع الرقم التسلسلي	
درج اختياري لاستيعاب 550 ورقة	الباب د	

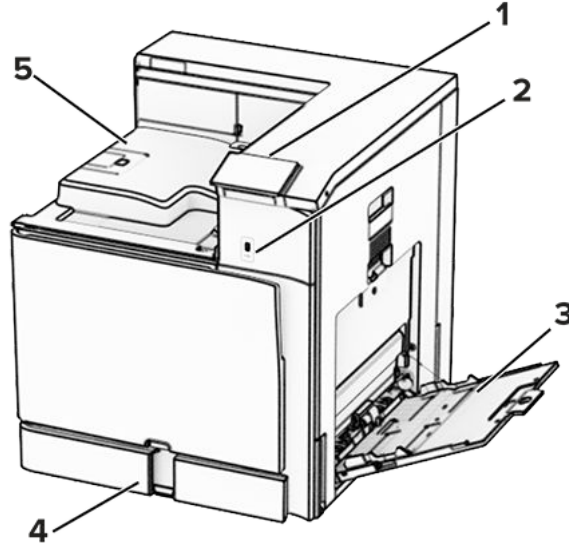
اسم الدرج	موقع الرقم التسلسلي	
ورقة 550 x درجة سعة	الباب هـ	
درجة الإدخال المزدوج سعة 2000 ورقة	الباب هـ	
الدرجة سعة 1500 ورقة	الجانب الأيسر من الدرجة	

## مواصفات الطابعة

**Note:** احرص على تهيئة الطابعة على سطح منبسط وقوي وثابت.



## الطراز الأساسي



1	لوحة التحكم
2	منفذ USB
3	وحدة التغذية متعددة الاستخدامات
4	درج قياسي سعة 550 ورقة
5	حاوية قياسية

## الطراز المهيأ



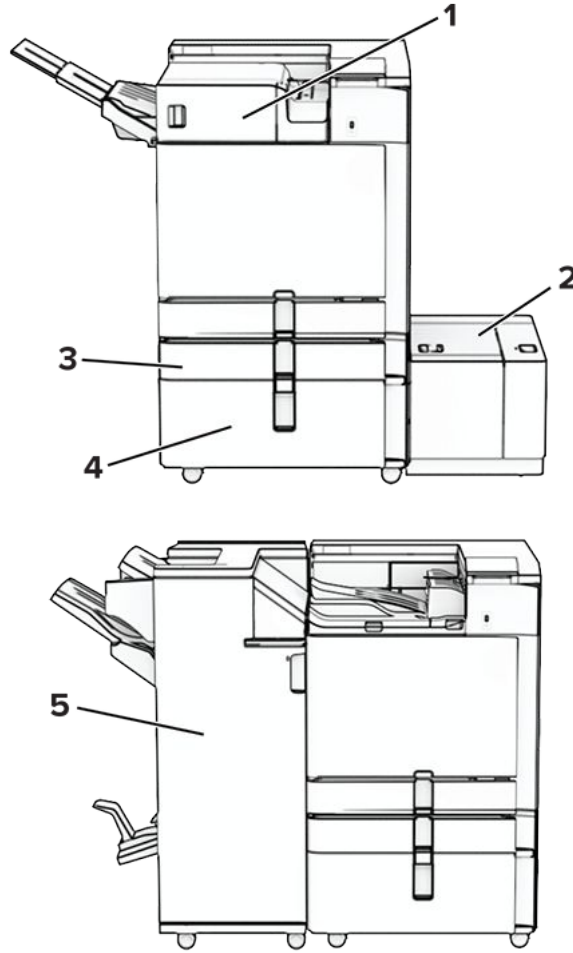
### تنبيه—خطر التعثر

قد يتطلب تثبيت ملحق واحد أو أكثر على الطابعة أو الطابعة المتعددة الوظائف قاعدة عجلات أو أثاثاً أو ميزة أخرى لتفادي عدم الثبات الذي قد يتسبب بإصابة. للمزيد من المعلومات حول عمليات [www.lexmark.com/multifunctionprinters](http://www.lexmark.com/multifunctionprinters)، تفضل بزيارة



### تنبيه—خطر التعثر

لتقليل مخاطر عدم ثبات الجهاز، حمّل كل درج بشكل منفرد. حافظ على إبقاء جميع الأدراج الأخرى مغلقة حتى الحاجة إليها.



#	أجهزة Hardware خيار	Alternative hardware خيار (أجهزة بديلة)
1	وحدة إنهاء التدريس <sup>1</sup>	<ul style="list-style-type: none"> <li>وحدة تكديس مع الفصل<sup>1</sup></li> <li>نقل الورق</li> <li>النقل الورقي مع خيار الطي</li> </ul>
2	درج سعة 1500 ورقة <sup>2</sup>	لا يوجد
3	درج اختياري سعة 550 ورقة <sup>3</sup>	لا يوجد
4	درج الإدخال المزدوج سعة 2000 ورقة <sup>4</sup>	<ul style="list-style-type: none"> <li>الدرج سعة 2 × 550 ورقة<sup>4</sup></li> <li>الخزانة<sup>4</sup></li> </ul>
5	وحدة إنهاء الكتيبات <sup>5</sup>	وحدة إنهاء التدريس، تثقيب الثقوب <sup>5</sup>

يتعذر تركيب هذه الوحدة أيضًا مع وحدة إنهاء الكتيبات أو وحدة إنهاء التدريس وتثقيب الثقوب<sup>1</sup>

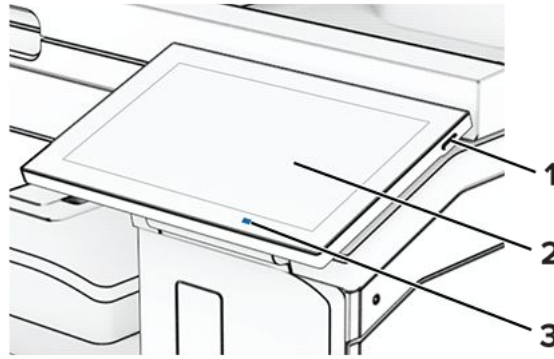
ورقة أو درج 550 × يجب تركيبه دائمًا مع درج اختياري سعة 550 ورقة وأي مما يلي: الدرج سعة 2<sup>2</sup> الإيدخال المزدوج سعة 2000 ورقة.

يجب تركيبه دائمًا أسفل الطابعة مباشرة ويجب ألا يتم تركيبه مع درج ورق اختياري آخر سعة 550<sup>3</sup> ورقة.

يجب تركيبه دائمًا تحت الدرج الاختياري سعة 550 ورقة<sup>4</sup>.

ورقة أو 550 × يجب تركيبه دائمًا مع درج اختياري سعة 550 ورقة وواحد مما يلي: درج سعة 2<sup>5</sup> درج الإيدخال المزدوج سعة 2000 ورقة أو خزانة.

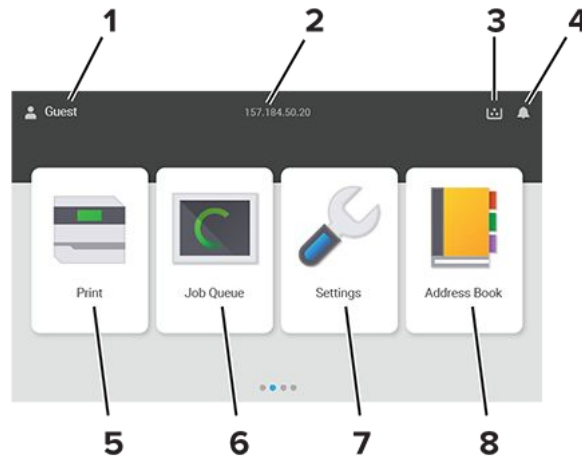
## استخدام لوحة التحكم



الوظيفة	جزء لوحة التحكم	
<ul style="list-style-type: none"> <li>لتشغيل الطابعة أو إيقاف تشغيلها.</li> </ul> <p><b>Note:</b> لإيقاف تشغيل الطابعة، اضغط مع الاستمرار على زر التشغيل/إيقاف التشغيل لمدة خمس ثوانٍ.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>قم بتعيين الطابعة على وضع السكون.</li> <li>Sleep إخراج الطابعة من وضع (الإسبات) Hibernation أو (السكون).</li> </ul>	زر التشغيل/إيقاف التشغيل	1
<ul style="list-style-type: none"> <li>عرض رسائل الطابعة وحالة مستلزمات الطباعة.</li> <li>قم بإعداد الطابعة وتشغيلها.</li> </ul>	شاشة عرض	2
فحص حالة الطابعة.	مصباح المؤشر	3

## رموز الشاشة الرئيسية

**Note:** قد تختلف الشاشة الرئيسية وفقاً لإعدادات تخصيص الشاشة الرئيسية وإعداد الشخص المسؤول و embedded solutions النشطة.



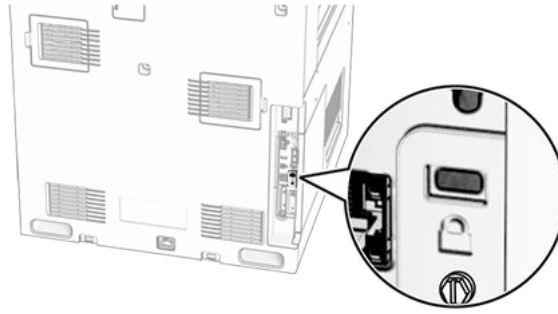
#	اسم الرمز	الوظيفة
1	المستخدم	إظهار ما إذا كان أحد المستخدمين قد سجل دخوله إلى الطابعة.
2	Displayed information (المعلومات المعروضة)	إظهار معلومات الطابعة IP المخصصة مثل عنوان للطابعة أو التاريخ أو الوقت.
3	المستلزم	عرض حالة المستلزمات.
4	الإخطار	<ul style="list-style-type: none"> <li>• عرض رسالة تحذير أو رسالة خطأ من الطابعة عندما تتطلب التدخل لمعالجة المعالجة.</li> <li>• اطلع على مزيد من المعلومات حول رسالة التحذير أو رسالة الخطأ من الطابعة، وحول كيفية مسحها.</li> </ul>
5	الطباعة	طباعة الصور والمستندات.
6	Job Queue (قائمة انتظار المهام)	إظهار كل مهام الطباعة الحالية.
7	إعدادات	الوصول إلى قوائم الطابعة.
8	دفتر العناوين	الوصول إلى جهات الاتصال وإنشائها وتنظيمها.

## ألوان ضوء المؤشر

لون ضوء المؤشر	حالة الطابعة
إيقاف	الطابعة متوقفة عن التشغيل.
أزرق ثابت	الطابعة جاهزة.
أزرق وامض	تقوم الطابعة بالطباعة أو معالجة البيانات.
وميض أحمر	تتطلب الطابعة تدخل المستخدم.
لون كهربائي ثابت	"الطابعة في وضع "السكون".
لون كهربائي وامض	الطابعة في وضع السكون العميق أو الإسبات.

## تحديد موقع فتحة الأمان

الطابعة مجهزة بميزة قفل أمان. صل قفل أمان متوافق مع أغلب أجهزة الكمبيوتر المحمولة في الموقع الموضح للتأكد من تثبيت الطابعة في مكانها.



## تحديد نوع الورق

### إرشادات الورق

استخدم الورق المناسب لتفادي حالات الانحشار والمساعدة على ضمان خلو الطابعة من المشاكل.

- استخدم دائماً ورق جديد غير تالف.
- قبل تحميل الورق، تعرف على جانب الطابعة الموصى به. عادة ما يشار إلى هذه المعلومات على عبوة الورق.
- لا تستخدم ورق تم قصه أو شذبه باليد.
- لا تخلط بين أحجام الورق أو أنواعه أو أوزانه في الدرج نفسه حيث يؤدي هذا الخلط إلى انحشار الورق.
- لا تستخدم الورق المطلي ما لم يتم تصميمه خصيصاً لطباعة التصوير الفوتوغرافي الإلكتروني.

لمزيد من المعلومات، راجع دليل الورق والوسائط الخاصة.

### سمات الورق

تؤثر سمات الورق التالية على جودة الطباعة والموثوقية. تجنب مراعاة هذه العوامل قبل الطباعة عليها.

## الوزن

يمكن للأدراج التغذية بالورق بأوزان مختلفة. قد لا يكون الورق الذي يقل وزنه عن 60 جم/م<sup>2</sup> (16 رطلاً) صلباً بصورة كافية لتتم تغذيته بشكل صحيح، وقد يسبب انحسارات. للحصول على مزيد من المعلومات، راجع الموضوع "أوزان الورق المدعومة".

## طي

الطي هو ميل الورق إلى أن ينحني عند الحواف. التجعد الزائد يمكن أن يتسبب في حدوث مشكلات خاصة بتغذية الورق. قد يحدث التجعد بعد مرور الورق عبر الطباعة، حيث يكون معرضاً لدرجات حرارة عالية. يمكن أن يسهم تخزين الورق بحيث يكون غير ملفوف في ظروف الحرارة أو الرطوبة أو البرودة أو الجفاف في تجعد الورق قبل الطباعة مما يؤدي إلى مشاكل في تغذية الورق.

## نعومة

تؤثر نعومة الورق على جودة الطباعة بشكل مباشر. إذا كان الورق خشناً للغاية، فقد لا يتمكن مسحوق الحبر من الدمج بطريقة ملائمة. إذا كان الورق شديد النعومة، فقد يؤدي إلى حدوث مشكلات في تغذية الورق وجودة الطباعة. نوصي باستخدام الورق ذي 50 نقطة شيفلد.

## محتوى الرطوبة

يؤثر مقدار الرطوبة في الورق على كل من جودة الطباعة وقدرة الطباعة على تغذية الورق بشكل صحيح. اترك الورق في غلافه الأصلي إلى أن تستخدمه. فقد يؤثر تعرض الورق لتغيرات الرطوبة بالسلب على أدائه.

قبل الطباعة، قم بتخزين الورق في غلافه الأصلي لمدة 24 إلى 48 ساعة. يجب أن تكون البيئة التي يتم تخزين الورق فيها مماثلة لبيئة الطباعة. قم بإطالة الوقت لعدة أيام إذا كانت بيئة التخزين أو النقل مختلفة تماماً عن بيئة الطباعة. قد يتطلب الورق السميك أيضاً فترة تكييف أطول.

## اتجاه التحبب

يشير التحبب إلى محاذاة ألياف الورق في الورقة الواحدة. يكون التحبب طوليًا باتجاه طول الورق، أو عرضيًا. "باتجاه عرض الورق. للحصول على توصية بشأن اتجاه التحبب، راجع الموضوع "أوزان الورق المدعومة".

## محتوى الألياف

تتم صناعة ورق التصوير الجاف الأعلى جودة من لب الخشب المعالج كيميائياً بنسبة 100 بالمئة. يوفر هذا المحتوى للورق درجة عالية من الثبات، مما يقلل من مشاكل تغذية الورق ويحقق جودة طباعة أفضل. الورق الذي يحتوي على ألياف، مثل القطن، يمكن أن يؤثر بالسلب على عملية معالجة الورق.

## الورق غير المقبول

لا يوصى باستخدام أنواع الورق التالية مع الطباعة:

- الأوراق التي تمت معالجتها كيميائياً والتي يتم استخدامها لإنشاء نُسخ من دون ورق كربون. هي تعرف أيضاً باسم الورق (NCR) أو ورق لا يتطلب كربون (CCP) الذي لا يحتوي على الكربون أو ورق نُسخ لا يحتوي على الكربون.
- الأوراق المطبوعة مسبقاً والتي تحتوي على مواد كيميائية قد تلوث الطباعة.
- الأوراق المطبوعة مسبقاً والتي يمكن أن تتأثر بدرجة الحرارة داخل وحدة الصهر بالطباعة.

- الأوراق المطبوعة مسبقاً والتي تتطلب تسجيلاً (مكان الطباعة الدقيق على الورقة) أكبر من  $2,3 \pm$  مم ( $0,09 \pm$  بوصة). (OCR) على سبيل المثال، نماذج التعرف الضوئي على الأحرف.
- في بعض الأحيان، يمكن ضبط التسجيل بواسطة تطبيق برنامج للطباعة بنجاح على هذه النماذج.
- الورق المطلي (ورق السندات القابل للمسح) أو الورق الصناعي أو الورق الحراري.
- الورق ذو الحواف الخشنة أو الملمس غير الأملس للغاية أو الورق المجعد.
- (الأوروبي) EN12281:2002 الورق غير المطابق لمعيار.
- الورق الذي يقل وزنه عن 60 جم/م<sup>2</sup> (16 رطلاً).
- النماذج أو المستندات المتعددة الأجزاء.

## استخدام الورق المُعاد تدويره

على الحد من التأثير البيئي للورق عن طريق توفير خيارات للعملاء عندما يتعلق الأمر بالطباعة Lexmark تعمل شركة . تتمثل إحدى الطرق التي نحقق بها ذلك اختبار المنتجات للتأكد من إمكانية استخدام الورق المُعاد تدويره - وبخاصة، الورق المصنوع من محتوى مُعاد تدويره بعد الاستهلاك بنسبة 30% و 50% و 100%. نتوقع ألا يقل أداء الورق المُعاد تدويره عن أداء الورق البكر في طابعتنا. وعلى الرغم من عدم وجود معيار رسمي لاستخدام الورق في الأجهزة المكتبية، كحد أدنى لمعايير الخصائص. ولضمان اتساع نطاق EN 12281 تستخدم المعيار الأوروبي Lexmark إلا أن شركة الاختبار، يشتمل ورق الاختبار على أوراق مُعاد تدويرها بنسبة 100% من أمريكا الشمالية وأوروبا وآسيا، ويتم إجراء الاختبارات عند رطوبة نسبية تتراوح من 8 إلى 80%. يشمل الاختبار الطباعة على الوجهين. يمكن استخدام ورق المكتب الذي يحتوي على محتوى متجدد أو مُعاد تدويره أو خالي من الكلور.

## تخزين الورق

استخدم توجيهات تخزين الورق تلك للمساعدة في تجنب حالات انحشار الورق وجودة الطباعة غير المتساوية

- قم بتخزين الورق في غلافه الأصلي في البيئة نفسها مثل الطابعة لمدة تتراوح بين 24 و 48 ساعة قبل الطباعة.
- قم بإطالة الوقت لعدة أيام إذا كانت بيئة التخزين أو النقل مختلفة تماماً عن بيئة الطابعة. قد يتطلب الورق السميك أيضاً فترة تكيف أطول.
- للحصول على أفضل النتائج، قم بتخزين الورق في درجة حرارة تبلغ 21 درجة مئوية (70 درجة فهرنهايت) ورطوبة نسبية تبلغ 40 بالمائة.
- توصي معظم الشركات المُصنّعة للملصقات بالطباعة في نطاق درجة حرارة يتراوح ما بين 18 إلى 24 درجة مئوية (بين 65 إلى 75 درجة فهرنهايت) مع رطوبة نسبية تتراوح ما بين 40 و 60 بالمائة.
- قم بتخزين الورق في علب كرتونية، على منصة نقالة أو رف، بدلاً من وضعها على الأرضية.
- خزّن العبوات الفردية على سطح مستو.
- لا تُخزّن أي شيء فوق عبوات الورق الفردية.
- أخرج الورق من العبوة الكرتونية أو الغلاف فقط عندما تكون جاهزاً لتحميله في الطابعة. حيث تساعد العبوة الكرتونية أو الغلاف في الحفاظ على الورق نظيفاً، وجافاً، ومستوياً.

## تحديد النماذج المطبوعة مسبقاً والورق ذي الرأسية

- استخدم الورق طويل التحبب.
- استخدم فقط النماذج والورق ذي الرأسية المطبوع باستخدام الطباعة الليثوغرافية (الحجرية) بالإزاحة أو عملية الطباعة بالحفر.
- تجنب استخدام أنواع الورق ذات الأسطح الخشنة أو المصنوعة من مادة ثقيلة.
- استخدم أحبار لا تتأثر بالراتينج في مسحوق الحبر. تفي الأحبار الفعّدة بالأكسدة أو القائمة على الزيوت، بوجه عام، بهذه المتطلبات.
- اطبع عينات على النماذج المطبوعة مسبقاً والورق ذي الرأسية التي ترغب في استخدامها قبل شراء كميات كبيرة منها.
- يحدد هذا الإجراء ما إذا كان الحبر الموجود في النموذج المطبوع مسبقاً أو الورق ذي الرأسية يؤثر على جودة الطباعة.
- متى راودك الشك، اتصل بمورّد الورق.
- عند الطباعة على الورق ذي الرأسية، قم بتحميل الورق بالاتجاه المناسب في الطابعة. لمزيد من المعلومات، راجع دليل الورق والوسائط الخاصة.

## أحجام الورق المدعومة

### أحجام الورق المدعوم من التهيئة الأساسية

حجم الورق	Orientation (الاتجاه)	درج قياسي سعة 550 ورقة	وحدة التغذية متعددة الاستخدامات	طباعة على الجانبين
4x6 بطاقة	تغذية من الحافة القصيرة	X	✓	X
	تغذية من الحافة الطويلة	X	X	X
<b>A6</b> 148 مم x 105 (4,13 x 5,83 بوصة)	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓	✓
	تغذية من الحافة الطويلة	X	X	X
<b>A5</b> 210 مم x 148 (8,27 x 5,83 بوصة)	تغذية من الحافة القصيرة	✓	X	✓
	تغذية من الحافة الطويلة	✓	✓	✓
<b>A4</b> 297 مم x 210 (11,7 x 8,27 بوصة)	تغذية من الحافة القصيرة	✓	X	✓
	تغذية من الحافة الطويلة	✓	✓	✓
<b>A3</b> 420 مم x 297 (16,54 x 11,69 بوصة)	تغذية من الحافة القصيرة	X	✓	✓
<b>JIS B5</b> 257 مم x 182 (10,1 x 7,17 بوصة)	تغذية من الحافة القصيرة	✓	X	✓
	تغذية من الحافة الطويلة	✓	✓	✓
<b>JIS B4</b> 364 مم x 257 (14,33 x 10,12 بوصة)	تغذية من الحافة القصيرة	X	✓	✓



حجم الورق	Orientation (الاتجاه)	درج قياسي سعة 550 ورقة	وحدة التغذية متعددة الاستخدامات	طباعة على الجانبين
<b>Statement</b> 139.7 ¼ × 215.9 ¼ بوصة (5,5 x8,5 بوصات)	تغذية من الحافة القصيرة	✓	X	✓
	تغذية من الحافة الطويلة	✓	✓	✓
<b>Executive</b> 184,2 x266,7 مم (7,25 x10,5 بوصات)	تغذية من الحافة القصيرة	✓	X	✓
	تغذية من الحافة الطويلة	✓	✓	✓
<b>Letter</b> 215.9 ¼ × 279.4 ¼ بوصة ( 11 بوصة × 8,5 )	تغذية من الحافة القصيرة	✓	X	✓
	تغذية من الحافة الطويلة	✓	✓	✓
<b>Folio</b> 215,9 x330,2 مم ( 13 بوصة × 8,5 )	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓	✓
<b>Oficio (المكسيك)</b> 215,9 x340,4 مم (8,5 x13,4 بوصات)	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓	✓
<b>Legal</b> 215,9 x355,6 مم ( 14 بوصة × 8,5 )	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓	✓
<b>Ledger</b> 279,4 ×431,8 مم ( 17 بوصة × 11 )	تغذية من الحافة القصيرة	X	✓	✓
<b>12x18</b> 304,8 ×457,2 مم (12,0 ×18,0 بوصة)	تغذية من الحافة القصيرة	X	✓	✓

حجم الورق	Orientation (الاتجاه)	درج قياسي سعة 550 ورقة	وحدة التغذية متعددة الاستخدامات	طباعة على الجانبين
<b>SRA3</b> 320,04 × 449,58 مم (12,6 × 17,7 بوصة)	تغذية من الحافة القصيرة	X	✓	✓
<b>Envelope (Choukei #3)</b> 120 × 235 مم (4,75 × 9,25 بوصات)	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓	X
<b>Hagaki</b> 100 × 148 مم (3,94 × 5,83 بوصة)	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓	X
<b>B5 ظرف</b> 176 × 250 مم (6,93 × 9,84 بوصة)	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓	X
<b>ظرف (Commercial #9)</b> 98,4 × 225,4 مم (3,875 × 8,9 بوصات)	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓	X
<b>ظرف (Commercial #10)</b> 241.3 × 104.8 سم (4,12 × 9,5 بوصات)	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓	X
<b>ظرف (Monarch 7-3/4)</b> 98.4 × 190.5 بوصة (3,875 × 7,5 بوصات)	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓	X

حجم الورق	Orientation (الاتجاه)	درج قياسي سعة 550 ورقة	وحدة التغذية متعددة الاستخدامات	طباعة على الجانبين
<b>ظرف (DL)</b> 110 × 220 مم (4,33 x 8,66 بوصة)	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓	X
<b>ظرف (ISO C4)</b> 229 × 324 مم ( 12,8 بوصة x 9 )	تغذية من الحافة القصيرة	X	✓ <sup>1</sup>	X
<b>ظرف (ISO C5)</b> 162 × 229 مم ( 9 بوصة x 6,38 )	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓	X
	تغذية من الحافة الطويلة	✓	X	X
<b>Universal</b>	غير متاحة	✓ <sup>2</sup>	✓ <sup>3, 4</sup>	✓ <sup>5</sup>

<sup>1</sup> (الإعداد العام) Universal Setup مدعوم فقط عند تهيئته من قائمة <sup>1</sup>

لعدم أحجام الورق التي تتراوح بين 139,7 × 95 مم (3,74 × 5,5 بوصات) و 355,6 × 297 مم (11,69 × 14 <sup>2</sup> بوصة).

أقصى طول لحجم الورق العالمي في حالة ورق الشعارات هو 1320,8 مم × 52 بوصة. تحميل ورقة واحدة فقط <sup>3</sup> من ورق الشعارات في المرة الواحدة.

لعدم أحجام الورق التي تتراوح بين 139,7 × 95 مم (3,74 × 5,5 بوصات) و 457,2 × 320 مم (12,6 × 18 <sup>4</sup> بوصة).

لعدم أحجام الورق التي تتراوح بين 139,7 × 105 مم (4,13 × 5,5 بوصات) و 457,2 × 320 مم (12,6 × 18 <sup>5</sup> بوصة).

## أحجام الورق المدعومة في الأدرج الاختيارية

حجم الورق	Orientation (الاتجاه)	درج اختياري لاستيعاب 550 ورقة	الدرج سعة 2 × 550 ورقة	درج الإدخال المزدوج سعة 2000 ورقة	الدرج سعة 1500 ورقة
<b>4x6 بطاقة</b>	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	X	X
	تغذية من الحافة الطويلة	X	X	X	X
<b>A6</b> 105 x 148 مم (4,13 x 5,83 بوصة)	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓	X	X
	تغذية من الحافة الطويلة	X	X	X	X

حجم الورق	Orientation (الاتجاه)	درج اختياري لاستيعاب 550 ورقة	الدرج سعة 2 × 550 ورقة	درج الإدخال المزدوج سعة 2000 ورقة	الدرج سعة 1500 ورقة
<b>A5</b> 148 × 210 مم (5,83 x 8,27 بوصة)	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓	X	X
	تغذية من الحافة الطويلة	✓	✓	X	X
<b>A4</b> 210 × 297 مم (8,27 x11,7 بوصات)	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓	X	X
	تغذية من الحافة الطويلة	✓	✓	✓	✓
<b>A3</b> 297 × 420 مم (11,69 × 16,54 بوصة)	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓	X	X
<b>JIS B5</b> 182 × 257 مم (7,17 x 10,1 بوصة)	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓	X	X
	تغذية من الحافة الطويلة	✓	✓	X	✓
<b>JIS B4</b> 257 × 364 مم (10,12 × 14,33 بوصة)	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓	X	X
<b>Statement</b> 139.7 ¼ × 215.9 ¼ بوصة (5,5 x8,5 بوصات)	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓	X	X
	تغذية من الحافة الطويلة	X	X	X	X
<b>Executive</b> 184,2 x 266,7 مم (7,25 x 10,5 بوصة)	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓	X	X
	تغذية من الحافة الطويلة	✓	✓	X	X

حجم الورق	Orientation (الاتجاه)	درج اختياري لاستيعاب 550 ورقة	الدرج سعة 2 × 550 ورقة	درج الإدخال المزدوج سعة 2000 ورقة	الدرج سعة 1500 ورقة
<b>Letter</b> 215.9 ¼ × 279.4 ¼ بوصة (8,5 x11 بوصة)	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓	X	X
	تغذية من الحافة الطويلة	✓	✓	✓	✓
<b>Folio</b> 215,9 x 330,2 مم (8,5 x13 بوصة)	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓	X	X
<b>Oficio (المكسيك)</b> 215,9 x 340,4 مم (8,5 x13,4 بوصات)	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓	X	X
<b>Legal</b> 215,9 x 355,6 مم (8,5 x14 بوصة)	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓	X	X
<b>Ledger</b> 279,4 × 431,8 مم (11 ×17 بوصة)	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓	X	X
<b>12x18</b> 304,8 × 457,2 مم (12 ×18 بوصة)	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓	X	X
<b>SRA3</b> 320,04 × 449,58 مم (12,6 × 17,7 بوصة)	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓	X	X

حجم الورق	Orientation (الاتجاه)	درج اختياري لاستيعاب 550 ورقة	الدرج سعة 2 × 550 ورقة	درج الإدخال المزدوج سعة 2000 ورقة	الدرج سعة 1500 ورقة
<b>Envelope (Choukei #3)</b>  120 × 235 مم (4,75 x 9,25 بوصات)	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	X	X
<b>Hagaki</b>  100 x148 مم (3,94 x 5,83 بوصة)	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓	X	X
<b>B5 ظرف</b>  176 × 250 مم (6,93 x 9,84 بوصة)	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	X	X
<b>ظرف (Commercial #9)</b>  98,4 x 225,4 مم (3,875 x 8,9 بوصات)	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	X	X
<b>ظرف (Commercial #10)</b>  241.3 × 104.8 سم (4,12 x9,5 بوصات)	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	X	X
<b>ظرف (Monarch 7-3/4)</b>  98.4 × 190.5 بوصة (3,875 x 7,5 بوصات)	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓	X	X

حجم الورق	Orientation (الاتجاه)	درج اختياري لاستيعاب 550 ورقة	الدرج سعة 2 × 550 ورقة	درج الإدخال المزدوج سعة 2000 ورقة	الدرج سعة 1500 ورقة
<b>ظرف (DL)</b> 110 × 220 مم (4,33 x 8,66 بوصة)	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓	X	X
<b>ظرف (ISO C4)</b> 229 × 324 مم (9 x12,8 بوصة)	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	X	X
<b>ظرف (ISO C5)</b> 162 × 229 مم (6,38 x9 بوصة)	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	X	X
	تغذية من الحافة الطويلة	✓	✓	X	X
<b>Universal</b>	غير متاحة	✓*	✓*	X	X

لدعم أحجام الورق التي تتراوح من 95 × 148 مم (3,74 × 5,83 بوصات) إلى 320 × 457,2 مم (12,6 × 18 \* بوصة).

## أحجام الورق التي تدعمها حاويات الإخراج

**Note:** تأكد من أن وحدة نقل الورق وأي من وحدة التدبيس وتثقيب الثقوب أو وحدة إنهاء الكتيبات مثبتتان في الطابعة.

حجم الورق	Orientation (الاتجاه)	نقل الورق + وحدة إنهاء الدبابيس وتثقيب الثقوب		
		حاوية قياسية (حاوية وحدة إنهاء العلوية)	الحاوية 1 (حاوية وحدة إنهاء التدبيس/ تثقيب الثقوب، التكديس مع الفصل)	الحاوية 2 (حاوية وحدة نقل الورق)
<b>4x6 بطاقة</b>	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓	✓
	تغذية من الحافة الطويلة	X	X	X

حجم الورق	Orientation (الاتجاه)	نقل الورق + وحدة إنهاء الدبابيس وثقب الثقوب		
		حاوية قياسية (حاوية وحدة إنهاء العلوية)	الحاوية 1 (حاوية وحدة إنهاء التدبيس/ ثقب الثقوب، التكديس مع الفصل)	الحاوية 2 (حاوية وحدة نقل الورق)
<b>A6</b> 148 مم x 105 (4,13 x 5,83 بوصة)	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓	✓
	تغذية من الحافة الطويلة	X	X	X
<b>A5</b> 210 مم x 148 (8,27 x 5,83 بوصة)	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓	✓
	تغذية من الحافة الطويلة	✓	✓	✓
<b>A4</b> 297 مم x 210 (11,7 x 8,27 بوصات)	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓	✓
	تغذية من الحافة الطويلة	✓	✓	✓
<b>A3</b> 420 مم x 297 (16,54 x 11,69 بوصة)	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓	✓
<b>JIS B5</b> 257 مم x 182 (10,1 x 7,17 بوصة)	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓	✓
	تغذية من الحافة الطويلة	✓	✓	✓
<b>JIS B4</b> 364 مم x 257 (14,33 x 10,12 بوصة)	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓	✓
<b>Statement</b> 139.7 ¼ x 215.9 ¼ بوصة (8,5 x 5,5 بوصات)	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓	✓
	تغذية من الحافة الطويلة	✓	✓	✓
<b>Executive</b> 266,7 مم x 184,2 (10,5 x 7,25 بوصات)	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓	✓
	تغذية من الحافة الطويلة	✓	✓	✓



حجم الورق	Orientation (الاتجاه)	نقل الورق + وحدة إنهاء الدبابيس وثقب الثقوب		
		حاوية قياسية (حاوية وحدة إنهاء العلوية)	الحاوية 1 (حاوية وحدة إنهاء التدريس / ثقيب الثقوب، التكديس مع الفصل)	الحاوية 2 (حاوية وحدة نقل الورق)
<b>Letter</b> 215.9 ¼ × 279.4 ¼ بوصة ( 11 بوصة × 8,5 )	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓	✓
	تغذية من الحافة الطويلة	✓	✓	✓
<b>Folio</b> 215,9 x330,2 مم ( 13 بوصة × 8,5 )	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓	✓
<b>Oficio (المكسيك)</b> 215,9 x340,4 مم (8,5 x13,4 بوصة)	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓	✓
<b>Legal</b> 215,9 x355,6 مم ( 14 بوصة × 8,5 )	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓	✓
<b>Ledger</b> 279,4 ×431,8 مم ( 17 بوصة × 11 )	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓	✓
<b>12x18</b> 304,8 ×457,2 مم ( 18 بوصة × 12 )	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓	✓
<b>SRA3</b> 320,04 × 449,58 مم (12,6 ×17,7 بوصة)	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓	X

حجم الورق	Orientation (الاتجاه)	نقل الورق + وحدة إنهاء الدبابيس وثقب الثقوب		
		حاوية قياسية (حاوية وحدة إنهاء العلوية)	الحاوية 1 (حاوية وحدة إنهاء التدريس/ ثقب الثقوب، التكديس مع الفصل)	الحاوية 2 (حاوية وحدة نقل الورق)
<b>Envelope (Choukei #3)</b>  مم 120 × 235 (4,75 x9,25 بوصات)	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	✓
<b>Hagaki</b>  مم 100 × 148 (3,94 x5,83 بوصة)	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	✓
<b>B5 ظرف</b>  مم 176 × 250 (6,93 x9,84 بوصة)	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	✓
<b>ظرف (Commercial #9)</b>  مم 98,4 x225,4 (3,875 x8,9 بوصات)	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	✓
<b>ظرف (Commercial #10)</b>  سم 241.3 × 104.8 (4,12 x9,5 بوصات)	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	✓
<b>ظرف (Monarch 7-3/4)</b>  بوصة 98.4 × 190.5 (3,875 x7,5 بوصات)	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	✓
<b>ظرف (DL)</b>  مم 110 × 220 (4,33 x8,66 بوصة)	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	✓

حجم الورق	Orientation (الاتجاه)	نقل الورق + وحدة إنهاء الدبابيس وثقب الثقوب		
		حاوية قياسية (حاوية وحدة إنهاء العلوية)	الحاوية 1 (حاوية وحدة إنهاء التدبيس / ثقب الثقوب، التكديس مع الفصل)	الحاوية 2 (حاوية وحدة نقل الورق)
<b>ظرف (ISO C4)</b> 229 × 324 مم ( 12,8 بوصة x 9 )	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	✓
<b>ظرف (ISO C5)</b> 162 × 229 مم ( 9 بوصة x 6,38 )	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	✓
<b>Universal</b>	غير متاحة	✓ <sup>1</sup>	✓ <sup>1</sup>	✓ <sup>2</sup>

حجم الورق	Orientation (الاتجاه)	نقل الورق + وحدة إنهاء الكتيبات			
		حاوية قياسية (حاوية وحدة إنهاء العلوية)	الحاوية 1 (حاوية وحدة إنهاء التدبيس / ثقب الثقوب، التكديس مع الفصل)	الحاوية 2 (حاوية وحدة إنهاء الكتيبات)	الحاوية 3 (حاوية وحدة نقل الورق)
<b>4x6 بطاقة</b>	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓	X	✓
	تغذية من الحافة الطويلة	X	X	X	✓
<b>A6</b> 105 x148 مم ( 4,13 x 5,83 بوصة )	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓	X	✓
	تغذية من الحافة الطويلة	X	X	X	X
<b>A5</b> 148 × 210 مم ( 5,83 x 8,27 بوصة )	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓	X	✓
	تغذية من الحافة الطويلة	✓	✓	X	✓
<b>A4</b> 210 × 297 مم ( 8,27 x 11,7 بوصة )	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓	✓	✓
	تغذية من الحافة الطويلة	✓	✓	✓	✓

حجم الورق	Orientation (الاتجاه)	نقل الورق + وحدة إنهاء الكتيبات			
		حاوية قياسية (حاوية وحدة الإنهاء العلوية)	الحاوية 1 (حاوية وحدة إنهاء التدريس / تثقيب الثقوب، التكديس مع الفصل)	الحاوية 2 (حاوية وحدة إنهاء الكتيبات)	الحاوية 3 (حاوية وحدة نقل الورق)
<b>A3</b> 297 × 420 مم (11,69 × 16,54 بوصة)	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓	✓	✓
<b>JIS B5</b> 182 × 257 مم (7,17 × 10,1 بوصة)	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓	✓	✓
	تغذية من الحافة الطويلة	✓	✓	X	✓
<b>JIS B4</b> 257 × 364 مم (10,12 × 14,33 بوصة)	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓	✓	✓
<b>Statement</b> 139.7 ¼ × 215.9 ¼ بوصة (5,5 x 8,5 بوصات)	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓	X	✓
	تغذية من الحافة الطويلة	✓	✓	X	✓
<b>Executive</b> 184,2 x 266,7 مم (7,25 x 10,5 بوصات)	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓	X	✓
	تغذية من الحافة الطويلة	✓	✓	X	✓
<b>Letter</b> 215.9 ¼ × 279.4 ¼ بوصة (8,5 x 11 بوصة)	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓	✓	✓
	تغذية من الحافة الطويلة	✓	✓	X	✓

حجم الورق	Orientation (الاتجاه)	نقل الورق + وحدة إنهاء الكتيبات			
		حاوية قياسية (حاوية وحدة الإنهاء العلوية)	الحاوية 1 (حاوية وحدة إنهاء التدريس / تثقيب الثقوب، التكديس مع الفصل)	الحاوية 2 (حاوية وحدة إنهاء الكتيبات)	الحاوية 3 (حاوية وحدة نقل الورق)
<b>Folio</b> 215,9 x 330,2 مم (8,5 x13 بوصة)	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓	✓	✓
<b>Oficio (المكسيك)</b> 215,9 x 340,4 مم (8,5 x13,4 بوصات)	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓	✓	✓
<b>Legal</b> 215,9 x 355,6 مم (8,5 x14 بوصة)	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓	✓	✓
<b>Ledger</b> 279,4 x 431,8 مم (11 x17 بوصة)	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓	✓	✓
<b>12x18</b> 304,8 x 457,2 مم (12 x18 بوصة)	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓	✓	✓
<b>SRA3</b> 320,04 x 449,58 مم (12,6 x 17,7 بوصة)	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓	X	✓

حجم الورق	Orientation (الاتجاه)	نقل الورق + وحدة إنهاء الكتيبات			
		حاوية قياسية (حاوية وحدة الإنهاء العلوية)	الحاوية 1 (حاوية وحدة إنهاء التدريس / تثقيب الثقوب، التكديس مع الفصل)	الحاوية 2 (حاوية وحدة إنهاء الكتيبات)	الحاوية 3 (حاوية وحدة نقل الورق)
<b>Envelope (Choukei #3)</b>  120 × 235 مم (4,75 x 9,25 بوصات)	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	X	✓
<b>Hagaki</b>  100 x148 مم (3,94 x 5,83 بوصة)	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	X	✓
<b>B5 ظرف</b>  176 × 250 مم (6,93 x 9,84 بوصة)	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	X	✓
<b>ظرف (Commercial #9)</b>  98,4 x 225,4 مم (3,875 x 8,9 بوصات)	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	X	✓
<b>ظرف (Commercial #10)</b>  241.3 × 104.8 سم (4,12 x9,5 بوصات)	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	X	✓
<b>ظرف (Monarch 7-3/4)</b>  98.4 × 190.5 بوصة (3,875 x 7,5 بوصات)	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	X	✓

حجم الورق	Orientation (الاتجاه)	نقل الورق + وحدة إنهاء الكتيبات			
		حاوية قياسية (حاوية وحدة الإنهاء العلوية)	الحاوية 1 (حاوية وحدة إنهاء التدبيس/ ثقب الثقوب، التكديس مع الفصل)	الحاوية 2 (حاوية وحدة إنهاء الكتيبات)	الحاوية 3 (حاوية وحدة نقل الورق)
<b>ظرف (DL)</b> 110 × 220 مم (4,33 x 8,66 بوصة)	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	X	✓
<b>ظرف (ISO C4)</b> 229 × 324 مم (9 x12,8 بوصة)	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	X	✓
<b>ظرف (ISO C5)</b> 162 × 229 مم (6,38 x9 بوصة)	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	X	✓
<b>Universal</b>	غير متاحة	✓ <sup>1</sup>	✓ <sup>1</sup>	✓ <sup>3</sup>	✓ <sup>2</sup>

لدعم أحجام الورق التي تتراوح من 148 × 95 مم (5,83 × 3,74 بوصات) إلى 600 × 320 مم (23,62 × 12,6 بوصة) <sup>1</sup>

لدعم أحجام الورق التي تتراوح من 148 × 95 مم (5,83 × 3,74 بوصات) إلى 1321 × 299,7 مم (51,6 × 11,8 بوصة) <sup>2</sup>

لدعم أحجام الورق التي تتراوح من 257 × 182 مم (10,12 × 7,17 بوصات) إلى 457,2 × 304,8 مم (18 × 12 بوصة) <sup>3</sup>

**Note:** تأكد من أن وحدة نقل الورق وأي من وحدة التدبيس وثقب الثقوب أو وحدة إنهاء الكتيبات مثبتتان في الطابعة.

حجم الورق	Orientation (الاتجاه)	وحدة نقل الورق بالطي + وحدة إنهاء التدبيس وثقب الثقوب		
		حاوية قياسية (حاوية وحدة الإنهاء العلوية)	الحاوية 1 (حاوية وحدة إنهاء التدبيس/ ثقب الثقوب، التكديس مع الفصل)	الحاوية 2 (حاوية وحدة نقل الورق)
<b>4x6 بطاقة</b>	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓	✓

حجم الورق	Orientation (الاتجاه)	وحدة نقل الورق بالطي + وحدة إنهاء التدبيس وتثقيب الثقوب		
		حاوية قياسية (حاوية وحدة إنهاء العلوية)	الحاوية 1 (حاوية وحدة إنهاء التدبيس/ تثقيب الثقوب، التكديس مع الفصل)	الحاوية 2 (حاوية وحدة نقل الورق)
	تغذية من الحافة الطويلة	X	X	X
<b>A6</b> 148 مم x 105 (4,13 x 5,83 بوصة)	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓	✓
	تغذية من الحافة الطويلة	X	X	X
<b>A5</b> 210 مم x 148 (8,27 x 5,83 بوصة)	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓	✓
	تغذية من الحافة الطويلة	✓	✓	✓
<b>A4</b> 297 مم x 210 (11,7 x 8,27 بوصة)	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓	✓
	تغذية من الحافة الطويلة	✓	✓	✓
<b>A3</b> 420 مم x 297 (16,54 x 11,69 بوصة)	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓	✓
<b>JIS B5</b> 257 مم x 182 (10,1 x 7,17 بوصة)	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓	✓
	تغذية من الحافة الطويلة	✓	✓	✓
<b>JIS B4</b> 364 مم x 257 (14,33 x 10,12 بوصة)	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓	✓
<b>Statement</b> 139.7 ¼ x 215.9 ¼ بوصة (8,5 x 5,5 بوصة)	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓	✓
	تغذية من الحافة الطويلة	✓	✓	✓



حجم الورق	Orientation (الاتجاه)	وحدة نقل الورق بالطي + وحدة إنهاء التدبيس وتثقيب الثقوب		
		حاوية قياسية (حاوية وحدة الإنهاء العلوية)	الحاوية 1 (حاوية وحدة إنهاء التدبيس/ تثقيب الثقوب، التكديس مع الفصل)	الحاوية 2 (حاوية وحدة نقل الورق)
<b>Executive</b> 184,2 x266,7 مم (7,25 x10,5 بوصات)	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓	✓
	تغذية من الحافة الطويلة	✓	✓	✓
<b>Letter</b> 215.9 ¼ × 279.4 ¼ بوصة ( 11 بوصة × 8,5 )	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓	✓
	تغذية من الحافة الطويلة	✓	✓	✓
<b>Folio</b> 215,9 x330,2 مم ( 13 بوصة × 8,5 )	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓	✓
<b>Oficio (المكسيك)</b> 215,9 x340,4 مم (8,5 x13,4 بوصات)	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓	✓
<b>Legal</b> 215,9 x355,6 مم ( 14 بوصة × 8,5 )	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓	✓
<b>Ledger</b> 279,4 ×431,8 مم ( 17 بوصة × 11 )	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓	✓
<b>12x18</b> 304,8 ×457,2 مم ( 18 بوصة × 12 )	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓	X

حجم الورق	Orientation (الاتجاه)	وحدة نقل الورق بالطي + وحدة إنهاء التدبيس وثقب الثقوب		
		حاوية قياسية (حاوية وحدة إنهاء العلوية)	الحاوية 1 (حاوية وحدة إنهاء التدبيس/ ثقب الثقوب، التكديس مع الفصل)	الحاوية 2 (حاوية وحدة نقل الورق)
<b>SRA3</b> 320,04 × 449,58 مم (12,6 × 17,7 بوصة)	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓	X
<b>Envelope (Choukei #3)</b> 120 × 235 مم (4,75 × 9,25 بوصات)	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	✓
<b>Hagaki</b> 100 × 148 مم (3,94 × 5,83 بوصة)	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	✓
<b>B5 ظرف</b> 176 × 250 مم (6,93 × 9,84 بوصة)	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	✓
<b>ظرف (Commercial #9)</b> 98,4 × 225,4 مم (3,875 × 8,9 بوصات)	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	✓
<b>ظرف (Commercial #10)</b> 241.3 × 104.8 سم (4,12 × 9,5 بوصات)	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	✓

حجم الورق	Orientation (الاتجاه)	وحدة نقل الورق بالطي + وحدة إنهاء التدبيس وتثقيب الثقوب		
		حاوية قياسية (حاوية وحدة إنهاء العلوية)	الحاوية 1 (حاوية وحدة إنهاء التدبيس/ تثقيب الثقوب، التكديس مع الفصل)	الحاوية 2 (حاوية وحدة نقل الورق)
<b>Monarch (7-3/4) ظرف</b> 98.4 × 190.5 بوصة (3,875 x 7,5 بوصات)	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	✓
<b>DL) ظرف</b> 110 × 220 مم (4,33 x 8,66 بوصة)	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	✓
<b>ISO C4) ظرف</b> 229 × 324 مم (12,8 بوصة x 9)	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	✓
<b>ISO C5) ظرف</b> 162 × 229 مم (9 بوصة x 6,38)	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	✓
<b>Universal</b>	غير متاحة	✓ <sup>1</sup>	✓ <sup>1</sup>	✓ <sup>2</sup>

حجم الورق	Orientation (الاتجاه)	وحدة نقل الورق بالطي + وحدة إنهاء الكتيبات			
		حاوية قياسية (حاوية وحدة الإنهاء العلوية)	الحاوية 1 (حاوية وحدة إنهاء التدبيس/ تثقيب الثقوب، التكديس مع الفصل)	الحاوية 2 (حاوية وحدة إنهاء الكتيبات)	الحاوية 3 (حاوية وحدة نقل الورق)
<b>6x4 بطاقة</b>	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓	X	✓
	تغذية من الحافة الطويلة	X	X	X	X
<b>A6</b> 105 x 148 مم (4,13 x 5,83 بوصة)	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓	X	✓
	تغذية من الحافة الطويلة	X	X	X	X

حجم الورق	Orientation (الاتجاه)	وحدة نقل الورق بالطي + وحدة إنهاء الكتيبات			
		حاوية قياسية (حاوية وحدة الإنهاء العلوية)	الحاوية 1 (حاوية وحدة إنهاء التدريس / تثقيب الثقوب، التكديس مع الفصل)	الحاوية 2 (حاوية وحدة إنهاء الكتيبات)	الحاوية 3 (حاوية وحدة نقل الورق)
<b>A5</b> 148 × 210 مم (5,83 x 8,27 بوصة)	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓	X	✓
	تغذية من الحافة الطويلة	✓	✓	X	✓
<b>A4</b> 210 × 297 مم (8,27 x 11,7 بوصات)	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓	✓	✓
	تغذية من الحافة الطويلة	✓	✓	X	✓
<b>A3</b> 297 × 420 مم (11,69 × 16,54 بوصة)	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓	✓	✓
<b>JIS B5</b> 182 × 257 مم (7,17 x 10,1 بوصة)	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓	✓	✓
	تغذية من الحافة الطويلة	✓	✓	X	✓
<b>JIS B4</b> 257 × 364 مم (10,12 × 14,33 بوصة)	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓	✓	✓
<b>Statement</b> 139.7 ¼ × 215.9 ¼ بوصة (5,5 x 8,5 بوصات)	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓	X	✓
	تغذية من الحافة الطويلة	✓	✓	X	✓

حجم الورق	Orientation (الاتجاه)	وحدة نقل الورق بالطي + وحدة إنهاء الكتيبات			
		حاوية قياسية (حاوية وحدة الإنهاء العلوية)	الحاوية 1 (حاوية وحدة إنهاء التدريس / تثقيب الثقوب، التكديس مع الفصل)	الحاوية 2 (حاوية وحدة إنهاء الكتيبات)	الحاوية 3 (حاوية وحدة نقل الورق)
<b>Executive</b> 184,2 x 266,7 مم (7,25 x 10,5 بوصات)	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓	✓	✓
	تغذية من الحافة الطويلة	✓	✓	X	✓
<b>Letter</b> 215.9 ¼ x 279.4 ¼ بوصة (8,5 x11 بوصة)	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓	✓	✓
	تغذية من الحافة الطويلة	✓	✓	X	✓
<b>Folio</b> 215,9 x 330,2 مم (8,5 x13 بوصة)	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓	✓	✓
<b>Oficio (المكسيك)</b> 215,9 x 340,4 مم (8,5 x13,4 بوصات)	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓	✓	✓
<b>Legal</b> 215,9 x 355,6 مم (8,5 x14 بوصة)	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓	✓	✓
<b>Ledger</b> 279,4 x 431,8 مم (11 x17 بوصة)	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓	✓	✓

حجم الورق	Orientation (الاتجاه)	وحدة نقل الورق بالطي + وحدة إنهاء الكتيبات			
		حاوية قياسية (حاوية وحدة الإنهاء العلوية)	الحاوية 1 (حاوية وحدة إنهاء التدبيس / تثقيب الثقوب، التكديس مع الفصل)	الحاوية 2 (حاوية وحدة إنهاء الكتيبات)	الحاوية 3 (حاوية وحدة نقل الورق)
<b>12x18</b> 304,8 × 457,2 مم (12 × 18 بوصة)	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓	✓	X
<b>SRA3</b> 320,04 × 449,58 مم (12,6 × 17,7 بوصة)	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓	X	X
<b>Envelope (Choukei #3)</b> 120 × 235 مم (4,75 × 9,25 بوصة)	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	X	✓
<b>Hagaki</b> 100 × 148 مم (3,94 × 5,83 بوصة)	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	X	✓
<b>B5 ظرف</b> 176 × 250 مم (6,93 × 9,84 بوصة)	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	X	✓
<b>ظرف (Commercial #9)</b> 98,4 × 225,4 مم (3,875 × 8,9 بوصة)	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	X	✓

حجم الورق	Orientation (الاتجاه)	وحدة نقل الورق بالطي + وحدة إنهاء الكتيبات			
		حاوية قياسية (حاوية وحدة الإنهاء العلوية)	الحاوية 1 (حاوية وحدة إنهاء التدريس/ تثقيب الثقوب، التكديس مع الفصل)	الحاوية 2 (حاوية وحدة إنهاء الكتيبات)	الحاوية 3 (حاوية وحدة نقل الورق)
<b>ظرف (Commercial #10)</b>  241.3 × 104.8 سم  (4,12 x 9,5 بوصات)	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	X	✓
<b>ظرف (Monarch 7-3/4)</b>  98.4 × 190.5 بوصة  (3,875 x 7,5 بوصات)	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	X	✓
<b>ظرف (DL)</b>  110 × 220 مم  (4,33 x 8,66 بوصة)	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	X	✓
<b>ظرف (ISO C4)</b>  229 × 324 مم  (9 x 12,8 بوصة)	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	X	✓
<b>ظرف (ISO C5)</b>  162 × 229 مم  (6,38 x 9 بوصة)	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	X	✓
<b>Universal</b>	غير متاحة	✓ <sup>1</sup>	✓ <sup>1</sup>	✓ <sup>3</sup>	✓ <sup>2</sup>

لدعم أحجام الورق التي تتراوح من 148 × 95 مم (5,83 × 3,74 بوصات) إلى 600 × 320 مم (23,62 × 12,6 بوصة) <sup>1</sup>

لدعم أحجام الورق التي تتراوح من 148 × 95 مم (5,83 × 3,74 بوصات) إلى 1260 × 297 مم (49,6 × 11,69 بوصة) <sup>2</sup>

لدعم أحجام الورق التي تتراوح من 257 × 182 مم (10,12 × 7,17 بوصات) إلى 457,2 × 304,8 مم (18 × 12 بوصات) 3.

## أحجام الورق المدعومة لمهام التدريس

### أحجام الورق المدعومة من وحدة إنهاء التدريس

حجم الورق	Orientation (الاتجاه)	فردية	مزدوج	الركن الأيسر
4 بطاقة x6	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	X
	تغذية من الحافة الطويلة	X	X	X
A6 148 مم x 105 (5,83 x 4,13 بوصة)	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	X
	تغذية من الحافة الطويلة	X	X	X
A5 210 مم x 148 (8,27 x 5,83 بوصة)	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	X
	تغذية من الحافة الطويلة	X	X	X
A4 297 مم x 210 (11,7 x 8,27 بوصات)	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓	✓
	تغذية من الحافة الطويلة	✓	✓	✓
A3 420 مم x 297 (16,54 x 11,69 بوصة)	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓	✓
JIS B5 257 مم x 182 (10,1 x 7,17 بوصة)	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓	✓
	تغذية من الحافة الطويلة	✓	✓	✓
JIS B4 364 مم x 257 (14,33 x 10,12 بوصة)	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓	✓



حجم الورق	Orientation (الاتجاه)	فردية	مزدوج	الركن الأيسر
<b>Statement</b> 139.7 ¼ × 215.9 ¼ بوصة (5,5 x 8,5 بوصات)	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	X
	تغذية من الحافة الطويلة	X	X	X
<b>Executive</b> 184,2 x 266,7 مم (7,25 x 10,5 بوصات)	تغذية من الحافة القصيرة	✓	X	X
	تغذية من الحافة الطويلة	✓	✓	✓
<b>Letter</b> 215.9 ¼ × 279.4 ¼ بوصة ( 11 بوصة × 8,5 )	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓	X
	تغذية من الحافة الطويلة	✓	✓	X
<b>Folio</b> 215,9 x 330,2 مم ( 13 بوصة × 8,5 )	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓	X
<b>Oficio (المكسيك)</b> 215,9 x 340,4 مم (8,5 x 13,4 بوصات)	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓	X
<b>Legal</b> 215,9 x 355,6 مم ( 14 بوصة × 8,5 )	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓	✓
<b>Ledger</b> 279,4 × 431,8 مم ( 17 بوصة × 11 )	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓	✓
<b>12x18</b> 304,8 × 457,2 مم ( 18 بوصة × 12 )	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	X

حجم الورق	Orientation (الاتجاه)	فردية	مزدوج	الركن الأيسر
<b>SRA3</b> 320,04 × 449,58 مم (12,6 × 17,7 بوصة)	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	X
<b>Envelope (Choukei #3)</b> 120 × 235 مم (4,75 × 9,25 بوصات)	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	X
<b>Hagaki</b> 100 × 148 مم (3,94 × 5,83 بوصة)	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	X
<b>B5 ظرف</b> 176 × 250 مم (6,93 × 9,84 بوصة)	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	X
<b>ظرف (Commercial #9)</b> 98,4 × 225,4 مم (3,875 × 8,9 بوصات)	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	X
<b>ظرف (Commercial #10)</b> 241.3 × 104.8 سم (4,12 × 9,5 بوصات)	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	X
<b>(Monarch 7-3/4) ظرف</b> 98.4 × 190.5 بوصة (3,875 × 7,5 بوصات)	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	X

حجم الورق	Orientation (الاتجاه)	فردية	مزدوج	الركن الأيسر
<b>ظرف (DL)</b> مم 110 × 220 (بوصة 4,33 x 8,66)	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	X
<b>ظرف (ISO C4)</b> مم 229 × 324 ( 12,8 بوصة x 9 )	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	X
<b>ظرف (ISO C5)</b> مم 162 × 229 ( 9 بوصة x 6,38 )	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	X

### أحجام الورق المدعومة من وحدة إنهاء التدبيس وتثقيب الثقوب

حجم الورق	Orientation (الاتجاه)	فردية	مزدوج	الركن الأيسر
<b>4x6 بطاقة</b>	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	X
	تغذية من الحافة الطويلة	X	X	X
<b>A6</b> مم 148 x 105 ( 5,83 بوصة x 4,13 )	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	X
	تغذية من الحافة الطويلة	X	X	X
<b>A5</b> مم 148 × 210 ( 8,27 بوصة x 5,83 )	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	X
	تغذية من الحافة الطويلة	X	X	X
<b>A4</b> مم 210 × 297 ( 11,7 بوصة x 8,27 )	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓	✓
	تغذية من الحافة الطويلة	✓	✓	✓
<b>A3</b> مم 297 × 420 ( 11,69 × 16,54 بوصة )	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓	✓
<b>JIS B5</b> مم 182 × 257 ( 10,1 بوصة x 7,17 )	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓	✓
	تغذية من الحافة الطويلة	✓	✓	✓

حجم الورق	Orientation (الاتجاه)	فردية	مزدوج	الركن الأيسر
<b>JIS B4</b> مم 257 × 364 (10,12 × 14,33 بوصة)	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓	X
<b>Statement</b> 139.7 ¼ × 215.9 ¼ بوصة ( 8,5 بوصات × 5,5 )	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	X
	تغذية من الحافة الطويلة	X	X	X
<b>Executive</b> مم 184,2 × 266,7 ( 10,5 بوصات × 7,25 )	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓	✓
	تغذية من الحافة الطويلة	✓	✓	✓
<b>Letter</b> 215.9 ¼ × 279.4 ¼ بوصة ( 11 بوصة × 8,5 )	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓	✓
	تغذية من الحافة الطويلة	✓	✓	✓
<b>Folio</b> مم 215,9 × 330,2 ( 13 بوصة × 8,5 )	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓	✓
<b>Oficio (المكسيك)</b> مم 215,9 × 340,4 ( 13,4 بوصات × 8,5 )	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓	✓
<b>Legal</b> مم 215,9 × 355,6 ( 14 بوصة × 8,5 )	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓	✓
<b>Ledger</b> مم 279,4 × 431,8 ( 17 بوصة × 11 )	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓	✓
<b>12x18</b> مم 304,8 × 457,2 ( 18 بوصة × 12 )	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	X
<b>SRA3</b> مم 320,04 × 449,58 ( 17,7 بوصة × 12,6 )	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	X

حجم الورق	Orientation (الاتجاه)	فردية	مزدوج	الركن الأيسر
<b>Envelope (Choukei #3)</b> مم 120 × 235 ( 9,25 بوصة × 4,75 )	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	X
<b>Hagaki</b> مم 100 × 148 ( 5,83 بوصة × 3,94 )	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	X
<b>B5 ظرف</b> مم 176 × 250 ( 9,84 بوصة × 6,93 )	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	X
<b>(Commercial #9) ظرف</b> مم 98,4 × 225,4 ( 8,9 بوصة × 3,875 )	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	X
<b>(Commercial #10) ظرف</b> سم 241.3 × 104.8 ( 9,5 بوصة × 4,12 )	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	X
<b>(Monarch 7-3/4) ظرف</b> بوصة 98.4 × 190.5 ( 7,5 بوصة × 3,875 )	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	X
<b>(DL) ظرف</b> مم 110 × 220 ( 8,66 بوصة × 4,33 )	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	X
<b>(ISO C4) ظرف</b> مم 229 × 324 ( 12,8 بوصة × 9 )	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	X
<b>(ISO C5) ظرف</b> مم 162 × 229 ( 9 بوصة × 6,38 )	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	X

## أحجام الورق المدعومة من وحدة إنهاء الكتيبات

حجم الورق	Orientation (الاتجاه)	فردية	مزدوج	الركن الأيسر
<b>4x6 بطاقة</b>	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	X
	تغذية من الحافة الطويلة	X	X	X
<b>A6</b> 148 مم x 105 ( 5,83 بوصة x 4,13 )	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	X
	تغذية من الحافة الطويلة	X	X	X
<b>A5</b> 210 مم x 148 ( 8,27 بوصة x 5,83 )	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	X
	تغذية من الحافة الطويلة	X	X	X
<b>A4</b> 297 مم x 210 ( 11,7 بوصة x 8,27 )	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓	✓
	تغذية من الحافة الطويلة	✓	✓	✓
<b>A3</b> 420 مم x 297 ( 16,54 × 11,69 بوصة )	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓	✓
<b>JIS B5</b> 257 مم x 182 ( 10,1 بوصة x 7,17 )	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓	✓
	تغذية من الحافة الطويلة	✓	✓	✓
<b>JIS B4</b> 364 مم x 257 ( 14,33 × 10,12 بوصة )	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓	X
<b>Statement</b> 215.9 ¼ x 139.7 ¼ بوصة ( 8,5 بوصة x 5,5 )	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	X
	تغذية من الحافة الطويلة	X	X	X
<b>Executive</b> 266,7 مم x 184,2 ( 10,5 بوصة x 7,25 )	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓	✓
	تغذية من الحافة الطويلة	✓	✓	✓

حجم الورق	Orientation (الاتجاه)	فردية	مزدوج	الركن الأيسر
<b>Letter</b> 215.9 ¼ × 279.4 ¼ بوصة ( 11 بوصة × 8,5 )	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓	✓
	تغذية من الحافة الطويلة	✓	✓	✓
<b>Folio</b> 215,9 مم × 330,2 ( 13 بوصة × 8,5 )	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓	✓
<b>Oficio (المكسيك)</b> 215,9 مم × 340,4 ( 13,4 بوصة × 8,5 )	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓	✓
<b>Legal</b> 215,9 مم × 355,6 ( 14 بوصة × 8,5 )	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓	✓
<b>Ledger</b> 279,4 مم × 431,8 ( 17 بوصة × 11 )	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓	✓
<b>12x18</b> 304,8 مم × 457,2 ( 18 بوصة × 12 )	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	X
<b>SRA3</b> 320,04 مم × 449,58 ( 17,7 بوصة × 12,6 )	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	X
<b>Envelope (Choukei #3)</b> 120 × 235 مم ( 9,25 بوصة × 4,75 )	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	X
<b>Hagaki</b> 100 مم × 148 ( 5,83 بوصة × 3,94 )	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	X
<b>B5 ظرف</b> 176 × 250 مم ( 9,84 بوصة × 6,93 )	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	X

حجم الورق	Orientation (الاتجاه)	فردية	مزدوج	الركن الأيسر
<b>Commercial (ظرف #9)</b> 98,4 مم x 225,4 ( 8,9 بوصة x 3,875 )	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	X
<b>Commercial (ظرف #10)</b> 241.3 × 104.8 سم ( 9,5 بوصة x 4,12 )	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	X
<b>Monarch (ظرف 7-3/4)</b> 98.4 × 190.5 بوصة ( 7,5 بوصة x 3,875 )	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	X
<b>(DL) ظرف</b> 110 × 220 مم ( 8,66 بوصة x 4,33 )	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	X
<b>(ISO C4) ظرف</b> 229 × 324 مم ( 12,8 بوصة x 9 )	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	X
<b>(ISO C5) ظرف</b> 162 × 229 مم ( 9 بوصة x 6,38 )	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	X

## أحجام الورق المدعومة لمهام تثقيب الثقوب

### أحجام الورق المدعومة من وحدة إنهاء التدبيس وتثقيب الثقوب

حجم الورق	Orientation (الاتجاه)	ثقبان	ثلاثة ثقوب	أربعة ثقوب
<b>4x6 بطاقة</b>	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	X
	تغذية من الحافة الطويلة	X	X	X
<b>A6</b> 105 مم x 148 ( 5,83 بوصة x 4,13 )	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	X
	تغذية من الحافة الطويلة	X	X	X



حجم الورق	Orientation (الاتجاه)	ثقبان	ثلاثة ثقوب	أربعة ثقوب
<b>A5</b> مم 148 × 210 ( 8,27 بوصة × 5,83 )	تغذية من الحافة القصيرة	✓	X	X
	تغذية من الحافة الطويلة	✓	X	X
<b>A4</b> مم 210 × 297 ( 11,7 بوصة × 8,27 )	تغذية من الحافة القصيرة	✓	X	X
	تغذية من الحافة الطويلة	✓	✓	✓
<b>A3</b> مم 297 × 420 ( 11,69 × 16,54 بوصة )	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓	✓
<b>JIS B5</b> مم 182 × 257 ( 10,1 بوصة × 7,17 )	تغذية من الحافة القصيرة	✓	X	X
	تغذية من الحافة الطويلة	✓	✓	✓
<b>JIS B4</b> مم 257 × 364 ( 10,12 × 14,33 بوصة )	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓	✓
<b>Statement</b> 139.7 ¼ × 215.9 ¼ بوصة ( 8,5 بوصة × 5,5 )	تغذية من الحافة القصيرة	✓	X	X
	تغذية من الحافة الطويلة	✓	X	X
<b>Executive</b> مم 184,2 × 266,7 ( 10,5 بوصة × 7,25 )	تغذية من الحافة القصيرة	✓	X	X
	تغذية من الحافة الطويلة	✓	✓	✓
<b>Letter</b> 215.9 ¼ × 279.4 ¼ بوصة ( 11 بوصة × 8,5 )	تغذية من الحافة القصيرة	✓	X	X
	تغذية من الحافة الطويلة	✓	✓	✓
<b>Folio</b> مم 215,9 × 330,2 ( 13 بوصة × 8,5 )	تغذية من الحافة القصيرة	✓	X	X

حجم الورق	Orientation (الاتجاه)	ثقبان	ثلاثة ثقوب	أربعة ثقوب
<b>Oficio (المكسيك)</b> 215,9 مم x 340,4 ( 13,4 بوصة x 8,5 )	تغذية من الحافة القصيرة	✓	X	X
<b>Legal</b> 215,9 مم x 355,6 ( 14 بوصة x 8,5 )	تغذية من الحافة القصيرة	✓	X	X
<b>Ledger</b> 279,4 مم x 431,8 ( 17 بوصة x 11 )	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓	✓
<b>12x18</b> 304,8 مم x 457,2 ( 18 بوصة x 12 )	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	X
<b>SRA3</b> 320,04 مم x 449,58 ( 17,7 بوصة x 12,6 )	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	X
<b>Envelope (Choukei #3)</b> 120 × 235 مم ( 9,25 بوصة x 4,75 )	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	X
<b>Hagaki</b> 100 مم x 148 ( 5,83 بوصة x 3,94 )	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	X
<b>B5 ظرف</b> 176 × 250 مم ( 9,84 بوصة x 6,93 )	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	X
<b>(Commercial #9) ظرف</b> 98,4 مم x 225,4 ( 8,9 بوصة x 3,875 )	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	X
<b>(Commercial #10) ظرف</b> 241.3 × 104.8 سم ( 9,5 بوصة x 4,12 )	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	X

حجم الورق	Orientation (الاتجاه)	ثقبان	ثلاثة ثقوب	أربعة ثقوب
<b>Monarch (7-3/4) ظرف</b> بوصة 98.4 × 190.5 ( 7,5 بوصات × 3,875 )	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	X
<b>(DL) ظرف</b> مم 110 × 220 ( 8,66 بوصة × 4,33 )	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	X
<b>(ISO C4) ظرف</b> مم 229 × 324 ( 12,8 بوصة × 9 )	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	X
<b>(ISO C5) ظرف</b> مم 162 × 229 ( 9 بوصة × 6,38 )	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	X

## أحجام الورق المدعومة من وحدة إنهاء الكتيبات

حجم الورق	Orientation (الاتجاه)	ثقبان	ثلاثة ثقوب	أربعة ثقوب
<b>4x6 بطاقة</b>	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	X
	تغذية من الحافة الطويلة	X	X	X
<b>A6</b> مم 105 × 148 ( 5,83 بوصة × 4,13 )	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	X
	تغذية من الحافة الطويلة	X	X	X
<b>A5</b> مم 148 × 210 ( 8,27 بوصة × 5,83 )	تغذية من الحافة القصيرة	✓	X	X
	تغذية من الحافة الطويلة	✓	X	X
<b>A4</b> مم 210 × 297 ( 11,7 بوصات × 8,27 )	تغذية من الحافة القصيرة	✓	X	X
	تغذية من الحافة الطويلة	✓	✓	✓
<b>A3</b> مم 297 × 420 ( 11,69 × 16,54 بوصة )	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓	✓

حجم الورق	Orientation (الاتجاه)	ثقبان	ثلاثة ثقوب	أربعة ثقوب
<b>JIS B5</b> مم 182 × 257 ( 10,1 بوصة × 7,17 )	تغذية من الحافة القصيرة	✓	X	X
	تغذية من الحافة الطويلة	✓	X	X
<b>JIS B4</b> مم 257 × 364 (10,12 × 14,33 بوصة)	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓	✓
<b>Statement</b> 139.7 ¼ × 215.9 ¼ بوصة ( 8,5 بوصات × 5,5 )	تغذية من الحافة القصيرة	✓	X	X
	تغذية من الحافة الطويلة	✓	X	X
<b>Executive</b> مم 184,2 × 266,7 ( 10,5 بوصات × 7,25 )	تغذية من الحافة القصيرة	✓	X	X
	تغذية من الحافة الطويلة	✓	✓	✓
<b>Letter</b> 215.9 ¼ × 279.4 ¼ بوصة ( 11 بوصة × 8,5 )	تغذية من الحافة القصيرة	✓	X	X
	تغذية من الحافة الطويلة	✓	✓	✓
<b>Folio</b> مم 215,9 × 330,2 ( 13 بوصة × 8,5 )	تغذية من الحافة القصيرة	✓	X	X
<b>Oficio (المكسيك)</b> مم 215,9 × 340,4 ( 13,4 بوصات × 8,5 )	تغذية من الحافة القصيرة	✓	X	X
<b>Legal</b> مم 215,9 × 355,6 ( 14 بوصة × 8,5 )	تغذية من الحافة القصيرة	✓	X	X
<b>Ledger</b> مم 279,4 × 431,8 ( 17 بوصة × 11 )	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓	✓
<b>12x18</b> مم 304,8 × 457,2 ( 18 بوصة × 12 )	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	X

حجم الورق	Orientation (الاتجاه)	ثقبان	ثلاثة ثقوب	أربعة ثقوب
<b>SRA3</b> 320,04 × 449,58 مم ( 12,6 بوصة × 17,7 )	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	X
<b>Envelope (Choukei #3)</b> 120 × 235 مم ( 4,75 بوصة × 9,25 )	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	X
<b>Hagaki</b> 100 × 148 مم ( 3,94 بوصة × 5,83 )	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	X
<b>B5 ظرف</b> 176 × 250 مم ( 6,93 بوصة × 9,84 )	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	X
<b>(Commercial #9) ظرف</b> 98,4 × 225,4 مم ( 3,875 بوصة × 8,9 )	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	X
<b>(Commercial #10) ظرف</b> 241.3 × 104.8 سم ( 9,5 بوصة × 4,12 )	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	X
<b>(Monarch 7-3/4) ظرف</b> 98.4 × 190.5 بوصة ( 3,875 بوصة × 7,5 )	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	X
<b>(DL) ظرف</b> 110 × 220 مم ( 4,33 بوصة × 8,66 )	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	X
<b>(ISO C4) ظرف</b> 229 × 324 مم ( 9 بوصة × 12,8 )	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	X

حجم الورق	Orientation (الاتجاه)	ثقبان	ثلاثة ثقوب	أربعة ثقوب
<b>ظرف (ISO C5)</b> 162 × 229 مم ( 9 بوصة × 6,38 )	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	X

## أحجام الورق المدعومة لمهام الطي

### أحجام الورق المدعومة من وحدة نقل الورق بالطي

حجم الورق	Orientation (الاتجاه)	وحدة نقل الورق بالطي فقط			
		الطي على شكل C	الطي على شكل Z	الطي في المنتصف على شكل Z	الطي على شكل V
		حاوية قياسية			
<b>4x6 بطاقة</b>	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	X	X
	تغذية من الحافة الطويلة	X	X	X	X
<b>A6</b> 105 x148 مم ( 4,13 x 5,83 بوصة )	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	X	X
	تغذية من الحافة الطويلة	X	X	X	X
<b>A5</b> 148 × 210 مم ( 5,83 x 8,27 بوصة )	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	X	X
	تغذية من الحافة الطويلة	X	X	X	X
<b>A4</b> 210 × 297 مم ( 8,27 x11,7 بوصة )	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓	✓	✓
	تغذية من الحافة الطويلة	X	X	X	X
<b>A3</b> 297 × 420 مم ( 11,69 × 16,54 بوصة )	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓	✓	✓

حجم الورق	Orientation (الاتجاه)	وحدة نقل الورق بالطي فقط			
		الطي على شكل C	الطي على شكل Z	الطي في المنتصف على شكل Z	الطي على شكل V
		حاوية قياسية			
<b>JIS B5</b> 182 × 257 مم (7,17 x 10,1 بوصة)	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	X	X
	تغذية من الحافة الطويلة	X	X	X	X
<b>JIS B4</b> 257 × 364 مم (10,12 × 14,33 بوصة)	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	✓	✓
<b>Statement</b> 139.7 ¼ × 215.9 ¼ بوصة (5,5 x8,5 بوصات)	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	X	X
	تغذية من الحافة الطويلة	X	X	X	X
<b>Executive</b> 184,2 x 266,7 مم (7,25 x 10,5 بوصات)	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	X	X
	تغذية من الحافة الطويلة	X	X	X	X
<b>Letter</b> 215.9 ¼ × 279.4 ¼ بوصة (8,5 x11 بوصة)	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓	✓	✓
	تغذية من الحافة الطويلة	X	X	X	X
<b>Folio</b> 215,9 x 330,2 مم (8,5 x13 بوصة)	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	X	X

حجم الورق	Orientation (الاتجاه)	وحدة نقل الورق بالطي فقط			
		الطي على شكل C	الطي على شكل Z	الطي في المنتصف على شكل Z	الطي على شكل V
		حاوية قياسية			
<b>Oficio (المكسيك)</b> 215,9 x 340,4 مم (8,5 x 13,4 بوصة)	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓	✓	✓
<b>Legal</b> 215,9 x 355,6 مم (8,5 x 14 بوصة)	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓	✓	✓
<b>Ledger</b> 279,4 x 431,8 مم (11 x 17 بوصة)	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓	✓	✓
<b>12x18</b> 304,8 x 457,2 مم (12 x 18 بوصة)	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	X	X
<b>SRA3</b> 320,04 x 449,58 مم (12,6 x 17,7 بوصة)	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	X	X
<b>Envelope (Choukei #3)</b> 120 x 235 مم (4,75 x 9,25 بوصة)	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	X	X



حجم الورق	Orientation (الاتجاه)	وحدة نقل الورق بالطي فقط			
		الطي على شكل C	الطي على شكل Z	الطي في المنتصف على شكل Z	الطي على شكل V
		حاوية قياسية			
<b>Hagaki</b> 100 x148 مم (3,94 x 5,83 بوصة)	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	X	X
<b>B5 ظرف</b> 176 × 250 مم (6,93 x 9,84 بوصة)	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	X	X
<b>ظرف (Commercial #9)</b> 98,4 x 225,4 مم (3,875 x 8,9 بوصة)	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	X	X
<b>ظرف (Commercial #10)</b> 241.3 × 104.8 سم (4,12 x9,5 بوصات)	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	X	X
<b>ظرف (Monarch 7-3/4)</b> 98.4 × 190.5 بوصة (3,875 x 7,5 بوصة)	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	X	X
<b>(DL) ظرف</b> 110 × 220 مم (4,33 x 8,66 بوصة)	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	X	X

حجم الورق	Orientation (الاتجاه)	وحدة نقل الورق بالطي فقط			
		الطي على شكل C	الطي على شكل Z	الطي في المنتصف على شكل Z	الطي على شكل V
		حاوية قياسية			
<b>ظرف (ISO C4)</b> 229 × 324 مم (9 x12,8 بوصة)	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	X	X
<b>ظرف (ISO C5)</b> 162 × 229 مم (6,38 x9 بوصة)	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	X	X

## أحجام الورق المدعومة من وحدة نقل الورق ووحدة إنهاء الكتيبات

حجم الورق	Orientation (الاتجاه)	نقل الورق + وحدة إنهاء الكتيبات	
		الطي المتعدد على شكل حرف V	V الطي على شكل
		الحاوية 2	حاوية قياسية، الحاوية 1، الحاوية 2
<b>4x6 بطاقة</b>	تغذية من الحافة القصيرة	X	X
	تغذية من الحافة الطويلة	X	X
<b>A6</b> 148 مم x 105 ( 5,83 بوصة x 4,13 )	تغذية من الحافة القصيرة	X	X
	تغذية من الحافة الطويلة	X	X
<b>A5</b> 210 مم x 148 ( 8,27 بوصة x 5,83 )	تغذية من الحافة القصيرة	X	X
	تغذية من الحافة الطويلة	X	X
<b>A4</b> 297 مم x 210 ( 11,7 بوصة x 8,27 )	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓
	تغذية من الحافة الطويلة	X	X

حجم الورق	Orientation (الاتجاه)	نقل الورق + وحدة إنهاء الكتيبات	
		الطي المتعدد على شكل حرف V	V الطي على شكل
		الحاوية 2	حاوية قياسية، الحاوية 1، الحاوية 2
<b>A3</b> 420 مم × 297 (11,69 × 16,54 بوصة)	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓
<b>JIS B5</b> 257 مم × 182 (10,1 بوصة × 7,17)	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓
	تغذية من الحافة الطويلة	X	X
<b>JIS B4</b> 364 مم × 257 (10,12 × 14,33 بوصة)	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓
<b>Statement</b> 215.9 ¼ × 139.7 ¼ بوصة (8,5 بوصات × 5,5)	تغذية من الحافة القصيرة	X	X
	تغذية من الحافة الطويلة	X	X
<b>Executive</b> 266,7 مم × 184,2 (10,5 بوصات × 7,25)	تغذية من الحافة القصيرة	X	X
	تغذية من الحافة الطويلة	X	X
<b>Letter</b> 279.4 ¼ × 215.9 ¼ بوصة (11 بوصة × 8,5)	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓
	تغذية من الحافة الطويلة	X	X
<b>Folio</b> 330,2 مم × 215,9 (13 بوصة × 8,5)	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓
<b>Oficio (المكسيك)</b> 340,4 مم × 215,9 (13,4 بوصات × 8,5)	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓

حجم الورق	Orientation (الاتجاه)	نقل الورق + وحدة إنهاء الكتيبات	
		الطي المتعدد على شكل حرف V	V الطي على شكل
		الحاوية 2	حاوية قياسية، الحاوية 1، الحاوية 2
<b>Legal</b> 215,9 مم × 355,6 ( 14 بوصة × 8,5 )	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓
<b>Ledger</b> 279,4 مم × 431,8 ( 17 بوصة × 11 )	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓
<b>12x18</b> 304,8 مم × 457,2 ( 18 بوصة × 12 )	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓
<b>SRA3</b> 320,04 مم × 449,58 ( 12,6 بوصة × 17,7 )	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓
<b>Envelope (Choukei #3)</b> 120 × 235 مم ( 9,25 بوصة × 4,75 )	تغذية من الحافة القصيرة	X	X
<b>Hagaki</b> 100 × 148 مم ( 5,83 بوصة × 3,94 )	تغذية من الحافة القصيرة	X	X
<b>B5 ظرف</b> 176 × 250 مم ( 9,84 بوصة × 6,93 )	تغذية من الحافة القصيرة	X	X
<b>(Commercial #9) ظرف</b> 98,4 مم × 225,4 ( 8,9 بوصة × 3,875 )	تغذية من الحافة القصيرة	X	X
<b>(Commercial #10) ظرف</b> 241.3 × 104.8 سم ( 9,5 بوصة × 4,12 )	تغذية من الحافة القصيرة	X	X

حجم الورق	Orientation (الاتجاه)	نقل الورق + وحدة إنهاء الكتيبات	
		الطي المتعدد على شكل حرف V	V الطي على شكل
		الحاوية 2	حاوية قياسية، الحاوية 1، الحاوية 2
<b>Monarch (7-3/4) ظرف</b> بوصة 98.4 × 190.5 ( 7,5 بوصات x 3,875 )	تغذية من الحافة القصيرة	X	X
<b>(DL) ظرف</b> مم 110 × 220 ( 8,66 بوصة x 4,33 )	تغذية من الحافة القصيرة	X	X
<b>(ISO C4) ظرف</b> مم 229 × 324 ( 12,8 بوصة x 9 )	تغذية من الحافة القصيرة	X	X
<b>(ISO C5) ظرف</b> مم 162 × 229 ( 9 بوصة x 6,38 )	تغذية من الحافة القصيرة	X	X

## أحجام الورق المدعومة من وحدة نقل الورق بالطي ووحدة إنهاء التدبيس وتثقيب الثقوب

حجم الورق	Orientation (الاتجاه)	وحدة نقل الورق بالطي + وحدة إنهاء التدبيس وتثقيب الثقوب			
		الطي على شكل C	الطي على شكل Z	الطي في المنتصف على شكل Z	الطي على شكل V
		الحاوية 2		حاوية قياسية، الحاوية 2	
<b>6x4 بطاقة</b>	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	X	X
	تغذية من الحافة الطويلة	X	X	X	X
<b>A6</b> 105 x148 مم ( 4,13 x 5,83 بوصة )	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	X	X
	تغذية من الحافة الطويلة	X	X	X	X

حجم الورق	Orientation (الاتجاه)	وحدة نقل الورق بالطي + وحدة إنهاء التدبيس وتثقيب الثقوب			
		الطي على شكل C	الطي على شكل Z	الطي في المنتصف على شكل Z	الطي على شكل V
		الحاوية 2		حاوية قياسية، الحاوية 2	
<b>A5</b> 148 × 210 مم (5,83 x 8,27 بوصة)	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	X	X
	تغذية من الحافة الطويلة	X	X	X	X
<b>A4</b> 210 × 297 مم (8,27 x 11,7 بوصة)	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓	✓	✓
	تغذية من الحافة الطويلة	X	X	X	X
<b>A3</b> 297 × 420 مم (11,69 × 16,54 بوصة)	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓	✓	✓
<b>JIS B5</b> 182 × 257 مم (7,17 x 10,1 بوصة)	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	X	X
	تغذية من الحافة الطويلة	X	X	X	X
<b>JIS B4</b> 257 × 364 مم (10,12 × 14,33 بوصة)	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	✓	✓
<b>Statement</b> 139.7 ¼ × 215.9 ¼ بوصة (5,5 x 8,5 بوصة)	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	X	X
	تغذية من الحافة الطويلة	X	X	X	X
<b>Executive</b> 184,2 x 266,7 مم (7,25 x 10,5 بوصة)	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	X	X
	تغذية من الحافة الطويلة	X	X	X	X

حجم الورق	Orientation (الاتجاه)	وحدة نقل الورق بالطي + وحدة إنهاء التدبيس وتثقيب الثقوب			
		الطي على شكل C	الطي على شكل Z	الطي في المنتصف على شكل Z	الطي على شكل V
		الحاوية 2		حاوية قياسية، الحاوية 2	
<b>Letter</b> 215.9 ¼ x 279.4 ¼ بوصة (8,5 x11 بوصة)	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓	✓	✓
	تغذية من الحافة الطويلة	X	X	X	X
<b>Folio</b> 215,9 x 330,2 مم (8,5 x13 بوصة)	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	X	X
<b>Oficio (المكسيك)</b> 215,9 x 340,4 مم (8,5 x13,4 بوصات)	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓	✓	✓
<b>Legal</b> 215,9 x 355,6 مم (8,5 x14 بوصة)	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓	✓	✓
<b>Ledger</b> 279,4 x 431,8 مم (11 x17 بوصة)	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓	✓	✓
<b>12x18</b> 304,8 x 457,2 مم (12 x18 بوصة)	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	X	✓

حجم الورق	Orientation (الاتجاه)	وحدة نقل الورق بالطي + وحدة إنهاء التدبيس وتثقيب الثقوب			
		الطي على شكل C	الطي على شكل Z	الطي في المنتصف على شكل Z	الطي على شكل V
		الحاوية 2		حاوية قياسية، الحاوية 2	
<b>SRA3</b> 320,04 × 449,58 مم (12,6 × 17,7 بوصة)	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	X	✓
<b>Envelope (Choukei #3)</b> 120 × 235 مم (4,75 × 9,25 بوصة)	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	X	X
<b>Hagaki</b> 100 x148 مم (3,94 × 5,83 بوصة)	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	X	X
<b>B5 ظرف</b> 176 × 250 مم (6,93 × 9,84 بوصة)	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	X	X
<b>ظرف (Commercial #9)</b> 98,4 × 225,4 مم (3,875 × 8,9 بوصة)	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	X	X
<b>ظرف (Commercial #10)</b> 241.3 × 104.8 سم (4,12 × 9,5 بوصات)	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	X	X



حجم الورق	Orientation (الاتجاه)	وحدة نقل الورق بالطي + وحدة إنهاء التدبيس وتثقيب الثقوب			
		الطي على شكل C	الطي على شكل Z	الطي في المنتصف على شكل Z	الطي على شكل V
		الحاوية 2		حاوية قياسية، الحاوية 2	
<b>ظرف (Monarch 7-3/4)</b>  98.4 × 190.5 بوصة (3,875 × 7,5 بوصات)	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	X	X
<b>ظرف (DL)</b>  110 × 220 مم (4,33 × 8,66 بوصة)	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	X	X
<b>ظرف (ISO C4)</b>  229 × 324 مم (9 × 12,8 بوصة)	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	X	X
<b>ظرف (ISO C5)</b>  162 × 229 مم (6,38 × 9 بوصة)	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	X	X

## أحجام الورق المدعومة من وحدة نقل الورق ووحدة إنهاء الكتيبات

حجم الورق	Orientation (الاتجاه)	نقل الورق بالطي + وحدة إنهاء الكتيبات				
		الطي على شكل C	الطي على شكل Z	الطي في المنتصف على شكل Z	الطي المتعدد على شكل حرف V	الطي على شكل V
		الحاوية 3	الحاوية 3	حاوية قياسية، الحاوية 1، الحاوية 3	الحاوية 2	حاوية قياسية، الحاوية 1، الحاوية 2، الحاوية 3
<b>4x6 بطاقة</b>	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	X	X	X

حجم الورق	Orientation (الاتجاه)	نقل الورق بالطي + وحدة إنهاء الكتيبات				
		الطي على شكل C	الطي على شكل Z	الطي المتتصّف في Z على شكل	الطي المتعدد على شكل حرف V	الطي على شكل V
		الحاوية 3	الحاوية 3	حاوية قياسية، الحاوية 1، الحاوية 3	الحاوية 2	حاوية قياسية، الحاوية 1، الحاوية 2، الحاوية 3
	تغذية من الحافة الطويلة	X	X	X	X	X
<b>A6</b> 105 x148 مم (4,13 x5,83 بوصة)	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	X	X	X
	تغذية من الحافة الطويلة	X	X	X	X	X
<b>A5</b> 148 × 210 مم (5,83 x8,27 بوصة)	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	X	X	X
	تغذية من الحافة الطويلة	X	X	X	X	X
<b>A4</b> 210 × 297 مم (8,27 x11,7 بوصات)	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓	✓	✓	✓
	تغذية من الحافة الطويلة	X	X	X	X	X
<b>A3</b> 297 × 420 مم (11,69 × 16,54 بوصة)	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓	✓	✓	✓
<b>JIS B5</b> 182 × 257 مم (7,17 x10,1 بوصة)	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	X	✓	✓
	تغذية من الحافة الطويلة	X	X	X	X	X
<b>JIS B4</b> 257 × 364 مم (10,12 × 14,33 بوصة)	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	✓	✓	✓

حجم الورق	Orientation (الاتجاه)	نقل الورق بالطي + وحدة إنهاء الكتيبات				
		الطي على شكل C	الطي على شكل Z	الطي المنتصف في Z على شكل	الطي المتعدد على شكل حرف V	الطي على شكل V
		الحاوية 3	الحاوية 3	حاوية قياسية، الحاوية 1، الحاوية 3	الحاوية 2	حاوية قياسية، الحاوية 1، الحاوية 2، الحاوية 3
<b>Statement</b> 139.7 ¼ x 215.9 ¼ بوصة (5,5 x 8,5 بوصات)	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	X	X	X
	تغذية من الحافة الطويلة	X	X	X	X	X
<b>Executive</b> 184,2 x 266,7 مم (7,25 x 10,5 بوصات)	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	X	X	X
	تغذية من الحافة الطويلة	X	X	X	X	X
<b>Letter</b> 215.9 ¼ x 279.4 ¼ بوصة (8,5 x 11 بوصة)	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓	✓	✓	✓
	تغذية من الحافة الطويلة	X	X	X	X	X
<b>Folio</b> 215,9 x 330,2 مم (8,5 x 13 بوصة)	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	X	✓	✓
<b>Oficio (المكسيك)</b> 215,9 x 340,4 مم (8,5 x 13,4 بوصات)	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓	✓	✓	✓
<b>Legal</b> 215,9 x 355,6 مم (8,5 x 14 بوصة)	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓	✓	✓	✓

حجم الورق	Orientation (الاتجاه)	نقل الورق بالطي + وحدة إنهاء الكتيبات				
		الطي على شكل C	الطي على شكل Z	الطي المنتصف في Z على شكل	الطي المتعدد على شكل حرف V	الطي على شكل V
		الحاوية 3	الحاوية 3	حاوية قياسية، الحاوية 1، الحاوية 3	الحاوية 2	حاوية قياسية، الحاوية 1، الحاوية 2، الحاوية 3
<b>Ledger</b> 279,4 × 431,8 مم (11 × 17 بوصة)	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓	✓	✓	✓
<b>12x18</b> 304,8 × 457,2 مم (12 × 18 بوصة)	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	X	X	✓
<b>SRA3</b> 320,04 × 449,58 مم (12,6 × 17,7 بوصة)	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	X	X	✓
<b>Envelope (Choukei #3)</b> 120 × 235 مم (4,75 × 9,25 بوصات)	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	X	X	X
<b>Hagaki</b> 100 × 148 مم (3,94 × 5,83 بوصة)	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	X	X	X
<b>B5 ظرف</b> 176 × 250 مم (6,93 × 9,84 بوصة)	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	X	X	X

حجم الورق	Orientation (الاتجاه)	نقل الورق بالطي + وحدة إنهاء الكتيبات				
		الطي على شكل C	الطي على شكل Z	الطي المنتصف في Z على شكل	الطي المتعدد على شكل V حرف	الطي على شكل V
		الحاوية 3	الحاوية 3	حاوية قياسية، الحاوية 1، الحاوية 3	الحاوية 2	حاوية قياسية، الحاوية 1، الحاوية 2، الحاوية 3
<b>ظرف (Commercial #9)</b>  98,4 x225,4 مم (3,875 x8,9 بوصات)	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	X	X	X
<b>ظرف (Commercial #10)</b>  241.3 × 104.8 سم (4,12 x9,5 بوصات)	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	X	X	X
<b>ظرف (Monarch 7-3/4)</b>  98.4 × 190.5 بوصة (3,875 x7,5 بوصات)	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	X	X	X
<b>ظرف (DL)</b>  110 × 220 مم (4,33 x8,66 بوصة)	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	X	X	X
<b>ظرف (ISO C4)</b>  229 × 324 مم (9 x12,8 بوصة)	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	X	X	X

حجم الورق	Orientation (الاتجاه)	نقل الورق بالطي + وحدة إنهاء الكتيبات				
		الطي على شكل C	الطي على شكل Z	الطي المنتصف في Z على شكل	الطي المتعدد على شكل V حرف	الطي على شكل V
		الحاوية 3	الحاوية 3	حاوية قياسية، الحاوية 1، الحاوية 3	الحاوية 2	حاوية قياسية، الحاوية 1، الحاوية 2، الحاوية 3
<b>ISO C5) ظرف</b> 162 × 229 مم (6,38 x9 بوصة)	تغذية من الحافة القصيرة	X	X	X	X	X

## أحجام الورق المدعومة لمهام التكديس مع الإزاحة

أحجام الورق المدعومة من وحدة التكديس مع الإزاحة ووحدة إنهاء الدبابيس

حجم الورق	Orientation (الاتجاه)	وحدة تجميع مع الفصل	وحدة تشطيب الدبابيس
<b>4x6 بطاقة</b>	تغذية من الحافة القصيرة	X	X
	تغذية من الحافة الطويلة	X	X
<b>A6</b> 148 مم x 105 ( 5,83 بوصة x 4,13 )	تغذية من الحافة القصيرة	X	X
	تغذية من الحافة الطويلة	X	X
<b>A5</b> 210 مم x 148 ( 8,27 بوصة x 5,83 )	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓
	تغذية من الحافة الطويلة	✓	✓
<b>A4</b> 297 مم x 210 ( 11,7 بوصة x 8,27 )	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓
	تغذية من الحافة الطويلة	✓	✓
<b>A3</b> 420 مم x 297 ( 16,54 x 11,69 بوصة )	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓

حجم الورق	Orientation (الاتجاه)	وحدة تجميع مع الفصل	وحدة تشطيب الدبابيس
<b>JIS B5</b> مم 182 × 257 ( 10,1 بوصة × 7,17 )	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓
	تغذية من الحافة الطويلة	✓	✓
<b>JIS B4</b> مم 257 × 364 (10,12 × 14,33 بوصة)	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓
<b>Statement</b> 139.7 ¼ × 215.9 ¼ بوصة ( 8,5 بوصات × 5,5 )	تغذية من الحافة القصيرة	✓	X
	تغذية من الحافة الطويلة	✓	X
<b>Executive</b> مم 184,2 × 266,7 ( 10,5 بوصات × 7,25 )	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓
	تغذية من الحافة الطويلة	✓	✓
<b>Letter</b> 215.9 ¼ × 279.4 ¼ بوصة ( 11 بوصة × 8,5 )	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓
	تغذية من الحافة الطويلة	✓	✓
<b>Folio</b> مم 215,9 × 330,2 ( 13 بوصة × 8,5 )	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓
<b>Oficio (المكسيك)</b> مم 215,9 × 340,4 ( 13,4 بوصات × 8,5 )	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓
<b>Legal</b> مم 215,9 × 355,6 ( 14 بوصة × 8,5 )	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓
<b>Ledger</b> مم 279,4 × 431,8 ( 17 بوصة × 11 )	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓
<b>12x18</b> مم 304,8 × 457,2 ( 18 بوصة × 12 )	تغذية من الحافة القصيرة	X	X

حجم الورق	Orientation (الاتجاه)	وحدة تجميع مع الفصل	وحدة تشطيب الدبابيس
<b>SRA3</b> 320,04 × مم 449,58 ( 17,7 بوصة × 12,6 )	تغذية من الحافة القصيرة	X	X
<b>Envelope (Choukei #3)</b> 120 × 235 مم ( 9,25 بوصة × 4,75 )	تغذية من الحافة القصيرة	✓	X
<b>Hagaki</b> 100 × مم 148 ( 5,83 بوصة × 3,94 )	تغذية من الحافة القصيرة	✓	X
<b>B5 ظرف</b> 176 × 250 مم ( 9,84 بوصة × 6,93 )	تغذية من الحافة القصيرة	✓	X
<b>(Commercial #9) ظرف</b> 98,4 × مم 225,4 ( 8,9 بوصة × 3,875 )	تغذية من الحافة القصيرة	✓	X
<b>(Commercial #10) ظرف</b> 241.3 × 104.8 سم ( 9,5 بوصة × 4,12 )	تغذية من الحافة القصيرة	✓	X
<b>(Monarch 7-3/4) ظرف</b> 98.4 × 190.5 بوصة ( 7,5 بوصة × 3,875 )	تغذية من الحافة القصيرة	✓	X
<b>(DL) ظرف</b> 110 × 220 مم ( 8,66 بوصة × 4,33 )	تغذية من الحافة القصيرة	✓	X
<b>(ISO C4) ظرف</b> 229 × 324 مم ( 12,8 بوصة × 9 )	تغذية من الحافة القصيرة	✓	X



حجم الورق	Orientation (الاتجاه)	وحدة تجميع مع الفصل	وحدة تشطيب الدبابيس
<b>ظرف (ISO C5)</b> مم 162 × 229 ( 9 بوصة × 6,38 )	تغذية من الحافة القصيرة	✓	X
<b>Universal</b>	غير متاحة	✓ <sup>1</sup>	✓ <sup>2</sup>

لدعم أحجام الورق التي تتراوح من 148 × 95 مم (3,74 × 5,83 بوصات) إلى 600 × 304,8 مم (12 × 1<sup>1</sup>) بوصة 23,62.

لدعم أحجام الورق التي تتراوح من 148 × 148 مم (5,83 × 5,83 بوصات) إلى 419,1 × 297 مم (11,69 × 2<sup>2</sup>) بوصة 16,5.

### أحجام الورق مدعومة بوحدات إنهاء مع وحدة نقل الورق

حجم الورق	Orientation (الاتجاه)	نقل الورق + وحدة إنهاء الدبابيس وثقب الثقوب	
		الحاوية 1	
<b>4xبطاقة 6</b>	تغذية من الحافة القصيرة	X	X
	تغذية من الحافة الطويلة	X	X
<b>A6</b> مم 148 × 105 ( 5,83 بوصة × 4,13 )	تغذية من الحافة القصيرة	X	X
	تغذية من الحافة الطويلة	X	X
<b>A5</b> مم 148 × 210 ( 8,27 بوصة × 5,83 )	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓
	تغذية من الحافة الطويلة	✓	✓
<b>A4</b> مم 210 × 297 ( 11,7 بوصات × 8,27 )	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓
	تغذية من الحافة الطويلة	✓	✓
<b>A3</b> مم 297 × 420 ( 11,69 × 16,54 بوصة )	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓
<b>JIS B5</b> مم 182 × 257 ( 10,1 بوصة × 7,17 )	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓
	تغذية من الحافة الطويلة	✓	✓

حجم الورق	Orientation (الاتجاه)	نقل الورق + وحدة إنهاء الدبابيس وثقب الثقوب	نقل الورق + وحدة إنهاء الكتيبات
		الحاوية 1	
<b>JIS B4</b> 257 × 364 مم (10,12 × 14,33 بوصة)	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓
<b>Statement</b> 139.7 ¼ × 215.9 ¼ بوصة ( 8,5 بوصات × 5,5 )	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓
	تغذية من الحافة الطويلة	✓	✓
<b>Executive</b> 184,2 × 266,7 مم ( 10,5 بوصات × 7,25 )	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓
	تغذية من الحافة الطويلة	✓	✓
<b>Letter</b> 215.9 ¼ × 279.4 ¼ بوصة ( 11 بوصة × 8,5 )	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓
	تغذية من الحافة الطويلة	✓	✓
<b>Folio</b> 215,9 × 330,2 مم ( 13 بوصة × 8,5 )	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓
<b>Oficio (المكسيك)</b> 215,9 × 340,4 مم ( 13,4 بوصات × 8,5 )	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓
<b>Legal</b> 215,9 × 355,6 مم ( 14 بوصة × 8,5 )	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓
<b>Ledger</b> 279,4 × 431,8 مم ( 17 بوصة × 11 )	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓
<b>12x18</b> 304,8 × 457,2 مم ( 18 بوصة × 12 )	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓

حجم الورق	Orientation (الاتجاه)	نقل الورق + وحدة إنهاء الدبابيس وثقب الثقوب	نقل الورق + وحدة إنهاء الكتيبات
		الحاوية 1	
<b>SRA3</b> 320,04 × 449,58 مم ( 17,7 بوصة × 12,6 )	تغذية من الحافة القصيرة	X	X
<b>Envelope (Choukei #3)</b> 120 × 235 مم ( 9,25 بوصة × 4,75 )	تغذية من الحافة القصيرة	X	X
<b>Hagaki</b> 100 × 148 مم ( 5,83 بوصة × 3,94 )	تغذية من الحافة القصيرة	X	X
<b>B5 ظرف</b> 176 × 250 مم ( 9,84 بوصة × 6,93 )	تغذية من الحافة القصيرة	X	X
<b>(Commercial #9) ظرف</b> 98,4 × 225,4 مم ( 8,9 بوصة × 3,875 )	تغذية من الحافة القصيرة	X	X
<b>(Commercial #10) ظرف</b> 241.3 × 104.8 سم ( 9,5 بوصة × 4,12 )	تغذية من الحافة القصيرة	X	X
<b>(Monarch 7-3/4) ظرف</b> 98.4 × 190.5 بوصة ( 7,5 بوصة × 3,875 )	تغذية من الحافة القصيرة	X	X
<b>(DL) ظرف</b> 110 × 220 مم ( 8,66 بوصة × 4,33 )	تغذية من الحافة القصيرة	X	X
<b>(ISO C4) ظرف</b> 229 × 324 مم ( 12,8 بوصة × 9 )	تغذية من الحافة القصيرة	X	X

حجم الورق	Orientation (الاتجاه)	نقل الورق + وحدة إنهاء الدبابيس وثقب الثقوب	نقل الورق + وحدة إنهاء الكتيبات
		الحاوية 1	
<b>ظرف (ISO C5)</b> مم 162 × 229 ( 9 بوصة × 6,38 )	تغذية من الحافة القصيرة	X	X
<b>Universal</b>	غير متاحة	√*	√*

لدعم أحجام الورق التي تتراوح من 148 × 139,7 مم (5,5 × 5,83 بوصات) إلى 457,2 × 304,8 مم (12 × 18 بوصة).

## أحجام الورق مدعومة بوحدات إنهاء مع وحدة نقل الورق بالطي

حجم الورق	Orientation (الاتجاه)	نقل الورق بالطي + وحدة إنهاء التدريس وثقب الثقوب	نقل الورق بالطي + وحدة إنهاء الكتيبات
		الحاوية 1	
<b>4x6 بطاقة</b>	تغذية من الحافة القصيرة	X	X
	تغذية من الحافة الطويلة	X	X
<b>A6</b> مم 148 × 105 ( 5,83 بوصة × 4,13 )	تغذية من الحافة القصيرة	X	X
	تغذية من الحافة الطويلة	X	X
<b>A5</b> مم 210 × 148 ( 8,27 بوصة × 5,83 )	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓
	تغذية من الحافة الطويلة	✓	✓
<b>A4</b> مم 297 × 210 ( 11,7 بوصة × 8,27 )	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓
	تغذية من الحافة الطويلة	✓	✓
<b>A3</b> مم 420 × 297 ( 16,54 × 11,69 بوصة )	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓
<b>JIS B5</b> مم 257 × 182 ( 10,1 بوصة × 7,17 )	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓
	تغذية من الحافة الطويلة	✓	✓

حجم الورق	Orientation (الاتجاه)	نقل الورق بالطي + وحدة إنهاء التدبيس وتثقيب الثقوب	نقل الورق بالطي + وحدة إنهاء الكتيبات
		الحاوية 1	
<b>JIS B4</b> 257 × 364 مم (10,12 × 14,33 بوصة)	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓
<b>Statement</b> 139.7 ¼ × 215.9 ¼ بوصة ( 8,5 بوصات × 5,5 )	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓
	تغذية من الحافة الطويلة	✓	✓
<b>Executive</b> 184,2 × 266,7 مم ( 10,5 بوصات × 7,25 )	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓
	تغذية من الحافة الطويلة	✓	✓
<b>Letter</b> 215.9 ¼ × 279.4 ¼ بوصة ( 11 بوصة × 8,5 )	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓
	تغذية من الحافة الطويلة	✓	✓
<b>Folio</b> 215,9 × 330,2 مم ( 13 بوصة × 8,5 )	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓
<b>Oficio (المكسيك)</b> 215,9 × 340,4 مم ( 13,4 بوصات × 8,5 )	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓
<b>Legal</b> 215,9 × 355,6 مم ( 14 بوصة × 8,5 )	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓
<b>Ledger</b> 279,4 × 431,8 مم ( 17 بوصة × 11 )	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓
<b>12x18</b> 304,8 × 457,2 مم ( 18 بوصة × 12 )	تغذية من الحافة القصيرة	✓	✓

حجم الورق	Orientation (الاتجاه)	نقل الورق بالطي + وحدة إنهاء التدبيس وتثقيب الثقوب	نقل الورق بالطي + وحدة إنهاء الكتيبات
		الحاوية 1	
<b>SRA3</b> 320,04 × مم 449,58 ( 17,7 بوصة × 12,6 )	تغذية من الحافة القصيرة	X	X
<b>Envelope (Choukei #3)</b> 120 × 235 مم ( 9,25 بوصة × 4,75 )	تغذية من الحافة القصيرة	X	X
<b>Hagaki</b> 100 × مم 148 ( 5,83 بوصة × 3,94 )	تغذية من الحافة القصيرة	X	X
<b>B5 ظرف</b> 176 × 250 مم ( 9,84 بوصة × 6,93 )	تغذية من الحافة القصيرة	X	X
<b>(Commercial #9) ظرف</b> 98,4 × مم 225,4 ( 8,9 بوصة × 3,875 )	تغذية من الحافة القصيرة	X	X
<b>(Commercial #10) ظرف</b> 241.3 × 104.8 سم ( 9,5 بوصة × 4,12 )	تغذية من الحافة القصيرة	X	X
<b>(Monarch 7-3/4) ظرف</b> بوصة 98.4 × 190.5 ( 7,5 بوصة × 3,875 )	تغذية من الحافة القصيرة	X	X
<b>(DL) ظرف</b> 110 × 220 مم ( 8,66 بوصة × 4,33 )	تغذية من الحافة القصيرة	X	X
<b>(ISO C4) ظرف</b> 229 × 324 مم ( 12,8 بوصة × 9 )	تغذية من الحافة القصيرة	X	X

حجم الورق	Orientation (الاتجاه)	نقل الورق بالطي + وحدة إنهاء التدبيس وثقب الثقوب	نقل الورق بالطي + وحدة إنهاء الكتيبات
		الحاوية 1	
ظرف (ISO C5) مم 162 × 229 ( 9 بوصة × 6,38 )	تغذية من الحافة القصيرة	X	X
Universal	غير متاحة	√*	√*

لدعم أحجام الورق التي تتراوح من 148 × 139,7 مم (5,5 × 5,83 بوصات) إلى 457,2 × 304,8 مم (12 × 18 بوصة).

## أوزان الورق المدعومة

طباعة على الجانبين	وحدة التغذية متعددة الاستخدامات	الدرج القياسي أو الاختياري سعة 550 والدرج 550 x ورقة، والدرج سعة 2 سعة 1500 ورقة، ودرج الإدخال المزدوج سعة 2000 ورقة
من 60 إلى 220 جم/م <sup>2</sup> ورق سندات بوزن من 16 إلى 59 (رطلاً)	من 60 إلى 300 جم/م <sup>2</sup> ورق سندات بوزن من 16 إلى 80 (رطلاً)	من 60 إلى 300 جم/م <sup>2</sup> ورق سندات بوزن من 16 إلى 80 (رطلاً)

## أنواع الورق المدعومة

حجم الورق	درج قياسي سعة 550 ورقة	وحدة التغذية متعددة الاستخدامات	طباعة على الجانبين
الورق العادي	✓	✓	✓
البطاقات	✓	✓	✓
الورق الشفاف	x	x	x
معاد تدويره	✓	✓	✓
ورق مصقول	✓	✓	✓
ثقيل (Heavy Glossy) (ولامع)	✓	✓	✓
ورق العناوين	✓	✓	x
ملصقات من الفينيل	✓	✓	x
ورق فاخر	✓	✓	✓
ظرف	✓	✓	x
ظرف خشن	✓	✓	x
ورق ذو رأسية	✓	✓	✓

طباعة على الجانبين	وحدة التغذية متعددة الاستخدامات	درج قياسي سعة 550 ورقة	حجم الورق
✓	✓	✓	مطبوعة مسبقًا
✓	✓	✓	ورق ملون
✓	✓	✓	Light paper (ورق خفيف)
✓	✓	✓	Heavy paper (ورق ثقيل)
✓	✓	✓	قطن خشن
✓	✓	✓	Custom Type (نوع الورق المخصص)

الدرج سعة 1500 ورقة	درج الإدخال المزدوج سعة 2000 ورقة	الدرج سعة 2 × 550 ورقة	درج اختياري سعة 550 ورقة	حجم الورق
✓	✓	✓	✓	الورق العادي
✓	✓	✓	✓	البطاقات
x	x	x	x	الورق الشفاف
✓	✓	✓	✓	معاد تدويره
✓	✓	✓	✓	ورق مصقول
✓	✓	✓	✓	Heavy Glossy (ثقل ولامع)
x	x	✓	✓	ورق العناوين
x	x	✓	✓	ملصقات من الفينيل
✓	✓	✓	✓	ورق فاخر
x	x	✓	✓	ظرف
x	x	✓	✓	ظرف خشن
✓	✓	✓	✓	ورق ذو رأسية
✓	✓	✓	✓	مطبوعة مسبقًا
✓	✓	✓	✓	ورق ملون
✓	✓	✓	✓	Light paper (ورق خفيف)
✓	✓	✓	✓	Heavy paper (ورق ثقيل)
✓	✓	✓	✓	قطن خشن
✓	✓	✓	✓	Custom Type (نوع الورق المخصص)



حجم الورق	نقل الورق + وحدة إنهاء الدبابيس وتثقيب الثقوب			نقل الورق + وحدة إنهاء الكتيبات			
	حاوية قياسية (حاوية وحدة الإنهاء العلوية)	الحاوية 1 (حاوية وحدة إنهاء التدبيس وتثقيب الثقوب، التكديس مع الفصل)	الحاوية 2 (حاوية وحدة نقل الورق)	حاوية قياسية (حاوية وحدة الإنهاء العلوية)	الحاوية 1 (حاوية وحدة إنهاء التدبيس وتثقيب الثقوب، التكديس مع الفصل)	الحاوية 2 (حاوية وحدة إنهاء الكتيبات)	الحاوية 3 (حاوية وحدة نقل الورق)
الورق العادي	✓	✓	✓	✓	✓	✓*	✓
البطاقات	✓	✓	✓	✓	✓	x	✓
معاد تدويره	✓	✓	✓	✓	✓	✓*	✓
ورق مصقول	✓	✓	✓	✓	✓	✓*	✓
Heavy Glossy (ثقل ولامع)	✓	✓	✓	✓	✓	x	✓
ورق العناوين	✓	✓	✓	✓	✓	x	x
ملصقات من الفينيل	✓	✓	✓	✓	✓	x	x
ورق فاخر	✓	✓	✓	✓	✓	✓*	✓
ظرف	x	x	✓	x	x	x	✓
ظرف خشن	x	x	✓	x	x	x	✓
ورق ذو رأسية	✓	✓	✓	✓	✓	✓*	✓
مطبوعة مسبقًا	✓	✓	✓	✓	✓	✓*	✓
ورق ملون	✓	✓	✓	✓	✓	✓*	✓
Light paper (ورق خفيف)	✓	✓	✓	✓	✓	✓*	✓
Heavy paper (ورق ثقيل)	✓	✓	✓	✓	✓	x	x
قطن خشن	✓	✓	✓	✓	✓	x	x

حجم الورق	نقل الورق + وحدة إنهاء الدبابيس وتثقيب الثقوب			نقل الورق + وحدة إنهاء الكتيبات			
	حاوية قياسية (حاوية) وحدة الإنهاء العلوية	الحاوية 1 (حاوية) وحدة إنهاء التدبيس وتثقيب الثقوب، التكديس مع الفصل	الحاوية 2 (حاوية) وحدة نقل (الورق)	حاوية قياسية (حاوية) وحدة الإنهاء العلوية	الحاوية 1 (حاوية) وحدة إنهاء التدبيس وتثقيب الثقوب، التكديس مع الفصل	الحاوية 2 (حاوية) وحدة إنهاء الكتيبات	الحاوية 3 (حاوية) وحدة نقل (الورق)
<b>Custom Type</b> (نوع الورق المخصص)	✓	✓	✓	✓	✓	✓*	✓

\* أقصى طول لحجم الورق العالمي في حالة ورق الشعارات هو 1320,8 مم × 52 بوصة. تحميل ورقة واحدة فقط \*  
من ورق الشعارات في المرة الواحدة

حجم الورق	وحدة نقل الورق مع خيار الطي + وحدة إنهاء التدبيس وتثقيب الثقوب			وحدة نقل الورق مع خيار الطي + وحدة إنهاء الكتيبات			
	حاوية قياسية (حاوية) وحدة الإنهاء العلوية	الحاوية 1 (حاوية) وحدة إنهاء التدبيس وتثقيب الثقوب، التكديس مع الفصل	الحاوية 2 (حاوية) وحدة نقل (الورق)	حاوية قياسية (حاوية) وحدة الإنهاء العلوية	الحاوية 1 (حاوية) وحدة إنهاء التدبيس وتثقيب الثقوب، التكديس مع الفصل	الحاوية 2 (حاوية) وحدة إنهاء الكتيبات	الحاوية 3 (حاوية) وحدة نقل (الورق)
الورق العادي	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
البطاقات	✓	✓	✓	✓	✓	x	✓
معاد تدويره	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
ورق مصقول	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
<b>Heavy Glossy</b> (ثقل ولامع)	✓	✓	✓	✓	✓	x	✓
ورق العناوين	✓	✓	✓	✓	✓	x	✓
ملصقات من الفينيل	✓	✓	✓	✓	✓	x	✓
ورق فاخر	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
ظرف	x	x	✓	x	x	x	✓
ظرف خشن	x	x	✓	x	x	x	✓

حجم الورق	وحدة نقل الورق مع خيار الطي + وحدة إنهاء التدبيس وتثقيب الثقوب			وحدة نقل الورق مع خيار الطي + وحدة إنهاء الكتيبات			
	حاوية قياسية (حاوية) وحدة الإنهاء العلوية	الحاوية 1 (حاوية) وحدة إنهاء التدبيس وتثقيب الثقوب، التكديس مع الفصل	الحاوية 2 (حاوية) وحدة نقل (الورق)	حاوية قياسية (حاوية) وحدة الإنهاء العلوية	الحاوية 1 (حاوية) وحدة إنهاء التدبيس وتثقيب الثقوب، التكديس مع الفصل	الحاوية 2 (حاوية) وحدة إنهاء الكتيبات	الحاوية 3 (حاوية) وحدة نقل (الورق)
ورق ذو رأسية	✓	✓	✓	✓	✓	x	✓
مطبوعة مسبقًا	✓	✓	✓	✓	✓	x	✓
ورق ملون	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Light paper (ورق خفيف)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Heavy paper (ورق ثقيل)	✓	✓	✓	✓	✓	x	x
قطن خشن	✓	✓	✓	✓	✓	x	x
Custom Type (نوع الورق المخصص (ص)	✓	✓	✓	✓	✓	✓*	✓

أقصى طول لحجم الورق العالمي في حالة ورق الشعارات هو 1320,8 مم × 52 بوصة. تحميل ورقة واحدة فقط \* من ورق الشعارات في المرة الواحدة.

حجم الورق	وحدة نقل الورق مع خيار الطي فقط	وحدة تجميع مع الفصل	وحدة تشطيب الدبابيس
الورق العادي	✓	✓	✓
البطاقات	✓	✓	✓
معاد تدويره	✓	✓	✓
ورق مصقول	✓	✓	✓
Heavy Glossy (ثقل) (ولامع)	✓	✓	✓
ورق العناوين	✓	✓	✓
ملصقات من الفينيل	✓	✓	✓
ورق فاخر	✓	✓	✓

حجم الورق	وحدة نقل الورق مع خيار الطي فقط	وحدة تجميع مع الفصل	وحدة تشطيب الدبابيس
ظرف	✓	✓	✓
ظرف خشن	✓	✓	✓
ورق ذو رأسية	✓	✓	✓
مطبوعة مسبقًا	✓	✓	✓
ورق ملون	✓	✓	✓
Light paper (ورق خفيف)	✓	✓	✓
Heavy paper (ورق ثقيل)	✓	✓	✓
قطن خشن	✓	✓	✓
Custom Type (نوع الورق المخصص)	✓	✓	✓

حجم الورق	حاوية وحدة إنهاء العلوية (حاوية قياسية)				حاوية وحدة إنهاء التدبيس (الحاوية 1)			
	إزاحة	تثقيب	تدبيس	طي	إزاحة	تثقيب	تدبيس	طي
الورق العادي	x	✓	x	✓	✓	✓	✓	✓
البطاقات	x	x	x	x	✓	x	x	x
الورق الشفاف	x	x	x	x	x	x	x	x
معاد تدويره	x	✓	x	✓	✓	✓	✓	✓
ورق مصقول	x	✓	x	✓	✓	✓	✓	✓
Heavy Glossy (ثقل ولامع)	x	x	x	x	✓	x	x	x
ورق العناوين	x	x	x	x	✓	x	x	x
ملصقات من الفينيل	x	x	x	x	✓	x	x	x
ورق فاخر	x	✓	x	✓	✓	✓	✓	✓
ورق ذو رأسية	x	✓	x	✓	✓	✓	✓	✓

حجم الورق	حاوية وحدة إنهاء العلوية (حاوية قياسية)				حاوية وحدة إنهاء التدبيس (الحاوية 1)			
	إزاحة	تثقيب	تدبيس	طي	إزاحة	تثقيب	تدبيس	طي
مطبوعة مسبقًا	x	✓	x	✓	✓	✓	✓	✓
ورق ملون	x	✓	x	✓	✓	✓	✓	✓
Light paper (ورق خفيف)	x	✓	x	✓	✓	✓	✓	✓
Heavy paper (ورق ثقيل)	x	x	x	x	✓	x	x	x
قطن خشن	x	✓	x	x	✓	✓	x	x
Custom Type (نوع الورق المخصص)	x	✓	x	✓	✓	✓	✓	✓

## سمات ودعم إضافيين للطابعة

### التطبيقات المدعومة

- تخصيص شاشة عرض

### أنواع محركات أقراص فلاش والملفات المدعومة

#### محركات أقراص فلاش

- أو الإصدارات الأقدم USB 2.0 محركات أقراص فلاش التي تدعم
- أو نظام ملفات جداول تخصيص الملفات (NTFS) محركات أقراص فلاش التي تدعم نظام ملفات ذي تقنية جديدة (FAT32).

## أنواع الملفات

مستندات	صور
<ul style="list-style-type: none"> <li>• PDF (الإصدار 1.7 أو إصدار سابق)</li> <li>• DOCX وDOC Microsoft (تنسيقات ملفات وPPTX وPPT وXLSX وXLS)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• JPEG أو JPG</li> <li>• TIFF أو TIF</li> <li>• GIF</li> <li>• BMP</li> <li>• PNG</li> <li>• PCX</li> <li>• DCX</li> </ul>

## الخيارات الداخلية المتوفرة

- (ISD) محرك أقراص التخزين الذكي
  - الخطوط
    - الصينية المبسطة
    - الصينية التقليدية
    - اليابانية
    - الكورية
    - العربية
  - وحدة التخزين كبيرة السعة
- القرص الثابت
- الميزات المرخصة
  - IPDS
  - الرمز الشريطي
- (ISP) منفذ الحلول الداخلية Lexmark™
  - بطاقة تسلسلية RS-232C
  - MarkNet™ N8230 Fiber Ethernet 100BASE-FX(LC), 1000BASE-SX(LC)

**Note:** أو القرص الثابت مطلوب لتنشيط دمج النماذج وبعض ميزات (ISD) إن محرك أقراص التخزين الذكي IPDS.

## الإعداد والتثبيت والتهئية

### تحديد موقع للطابعة

- اترك مساحة كافية لفتح الأدراج والأغطية والأبواب ولتركيب خيارات الجهاز.
- ضع الطابعة بالقرب من مأخذ التيار الكهربائي.



#### تنبيه-احتمال التعرض لإصابة

لتجنب خطر الحريق أو التعرض لصدمة كهربائية، قم بتوصيل سلك التيار بمأخذ للتيار الكهربائي مصنف بشكل ملائم وموصل أرضياً بطريقة صحيحة وقريب من المنتج ويسهل الوصول إليه.



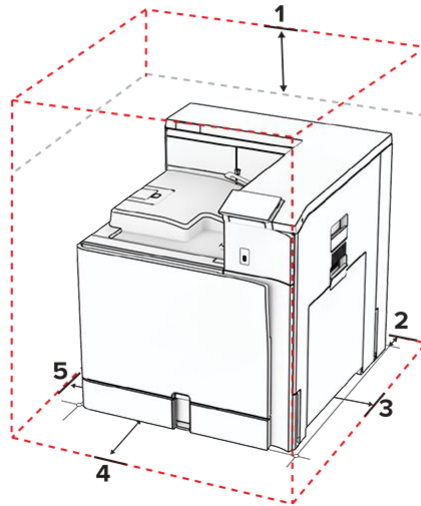
#### تنبيه-خطر التعرض لصدمة كهربائية

لتجنب خطر الإصابة بصدمة كهربائية، لا تضع هذا المنتج أو تستخدمه بالقرب من الماء أو المواقع الرطبة.

- CEN أو المعيار 156 للجنة الفنية ASHRAE 62 تأكد من أن تيار الهواء في الغرفة يتوافق مع أحدث مراجعة لمعيار.
- توفر سطحاً منبسّطاً قوياً وثابتاً.
- حافظ على الطابعة:
  - نظيفة وجافة وخالية من الأتربة.
  - بعيداً عن مشابك الورق والدبابيس المنحرفة.
  - بعيداً عن تيار الهواء المباشر الصادر عن مكيفات الهواء أو المدفآت أو أجهزة التهوية.
  - بعيداً عن ضوء الشمس المباشر والرطوبة العالية جداً.
- مراعاة درجات الحرارة الموصى بها وتجنب التقلبات:

درجة الحرارة في البيئة المحيطة	إلى 32.2 درجة مئوية (50 إلى 90 درجة 10 فهرنهايت)
درجة حرارة التخزين	إلى 32.2 درجة مئوية (60 إلى 90 درجة 15.6 فهرنهايت)

- دع المقدار التالي من المسافة الموصى بها حول الطابعة للتهوية المناسبة:



1	لأعلى	مم (12 بوصة) 305
2	خلفي	مم (8 بوصة) 203
3	الجانب الأيمن	مم (22,6 بوصة) 574
4	المقدمة	مم (13,3 بوصة) 338
5	الجانب الأيسر	مم (6 بوصة) 152

## منافذ الطابعة



### تنبيه-خطر التعرض لصدمة كهربائية

لتجنب خطر الإصابة بصدمة كهربائية، لا تقم بإعداد هذا المنتج أو بإجراء أي توصيلات كهربائية أو كابلية، مثل سلك التيار أو ميزة الفاكس أو الهاتف، أثناء العواصف الرعدية.



### تنبيه-احتمال التعرض لإصابة

لتجنب خطر الحريق أو التعرض لصدمة كهربائية، قم بتوصيل سلك التيار بماخذ للتيار الكهربائي مصنف بشكل ملائم وموصل أرضيًا بطريقة صحيحة وقريب من المنتج ويسهل الوصول إليه.



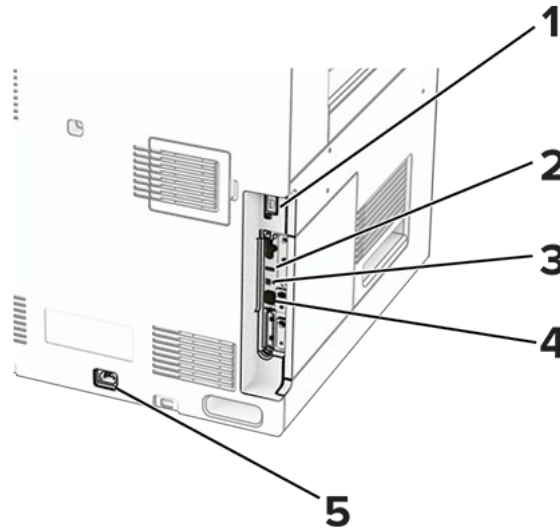
### تنبيه-احتمال التعرض لإصابة

لتجنب خطر الحريق أو التعرض لصدمة كهربائية، لا تستخدم إلا سلك التيار المرفق بهذا المنتج أو سلكًا بديلًا معتمدًا من قبل الشركة المصنعة.

### تحذير-تلف محتمل

أو أي مهايئ شبكة اتصال لاسلكية USB لتفادي فقدان البيانات أو حدوث عطل ما في الطابعة، لا تلمس كابل أو الطابعة في المناطق الموضحة أثناء عملية الطباعة.





الوظيفة	منفذ الطابعة	
قم بتوصيل الطابعة بوحدة إنهاء أو خيار.	منفذ وحدة الإنهاء أو الخيار	1
قم بتوصيل لوحة مفاتيح أو أي عنصر متوافق تختاره.	منفذ USB	2
قم بتوصيل الطابعة بكمبيوتر.	الخاص بالطابعة USB منفذ	3
قم بتوصيل الطابعة بشبكة اتصال.	منفذ Ethernet	4
قم بتوصيل الطابعة بمأخذ تيار كهربائي موصل أرضيًا على نحو سليم.	قابس سلك التيار	5

## تهيئة التطبيقات والحلول

### استخدام Display Customization

**Note:** تأكد من أن تمكين إعدادي شاشة التوقف، وعرض الشرائح، وورق الحائط من Embedded Web Server (ملقم الويب المضمن) > Display Customization (تخصيص شاشة) > (العرض تهيئة).

#### إدارة صور شاشة التوقف وعرض الشرائح

1. في قسم شاشة التوقف وصور عرض الشرائح، أضف صورة أو قم بتحريرها أو حذفها.

##### ملاحظات

- يمكنك إضافة ما يصل إلى 10 صور.
- عند تمكين الإعداد، تظهر رموز الحالة على شاشة التوقف فقط عند وجود أخطاء أو تحذيرات أو إخطارات مستندة إلى السحابة.

2. طبق التغييرات.

## تغيير صورة ورق الحائط

1. من لوحة التحكم، حدد تغيير ورق الحائط.
2. حدد صورة لاستخدامها.
3. طبق التغييرات.

## تشغيل عرض شرائح من محرك أقراص فلاش

1. الأمامي USB أدخل محرك أقراص محمول في منفذ.
2. من لوحة التحكم، اضغط على عرض الشرائح.

**Note:** يمكنك إزالة محرك أقراص فلاش بعد أن يبدأ عرض الشرائح، لكن لا يتم تخزين الصور في الطابعة. إذا توقف عرض الشرائح، فادخل محرك أقراص فلاش مجدداً لعرض الصور.

## تهيئة الإشارات المرجعية

## إنشاء إشارات مرجعية

1. الخاص بالطابعة في حقل العنوان IP افتح مستعرض ويب، ثم اكتب عنوان.

## ملاحظات

- ° في أربع مجموعات من IP للطابعة على الشاشة الرئيسية للطابعة. ويتم عرض عنوان IP اعرض عنوان 123.123.123.123.
- ° الأرقام المفصلة بنقاط على النحو 123.123.123.123.
- ° إذا كنت تستخدم ملقم وكيل، فقم بتعطيله مؤقتاً لتحميل صفحة الويب بشكل صحيح.

2. انقر فوق الإشارات المرجعية < إضافة إشارة مرجعية، ثم اكتب اسم إشارة مرجعية.

3. حدد نوع بروتوكول العنوان، وقم بأحد الإجراءات التالية:

- ° الذي تريد إنشاء إشارة مرجعية له URL اكتب عنوان HTTPS و HTTP لبروتوكولي.
- ° على سبيل المثال، اكتب IP. تأكد من استخدام اسم الجهاز المضيف بدلاً من عنوان HTTPS لبروتوكول myWebsite.com/sample.pdf بدلاً من 123.123.123.123/sample.pdf. تأكد من أن اسم الجهاز في شهادة الملقم. لمزيد من المعلومات حول الحصول على قيمة (CN) المضيف يطابق أيضاً قيمة الاسم الشائع في شهادة الملقم، راجع معلومات التعليمات الخاصة بمستعرض ويب لديك CN.
- ° أدخل رقم منفذ. myServer/myDirectory، على سبيل المثال. FTP اكتب عنوان بروتوكول FTP لبروتوكول المنفذ 21 هو المنفذ الافتراضي لإرسال الأوامر FTP بروتوكول.
- ° myServer/myShare/myFile.pdf، اكتب عنوان مجلد شبكة الاتصال. على سبيل المثال، SMB لبروتوكول. اكتب اسم مجال شبكة الاتصال.
- ° SMB و FTP إذا لزم الأمر، حدد نوع المصادقة لبروتوكول.

PIN لتقييد الوصول إلى الإشارة المرجعية، أدخل رقم

**Note:** أنواع الملفات الأخرى مثل TIFF و JPEG و PDF يدعم التطبيق أنواع الملفات التالية: DOCX و XLSX و مدعومة في بعض طرازات الطابعات.

4. انقر فوق Save (حفظ).

## إنشاء مجلدات

1. الخاص بالطابعة في حقل العنوان IP افتح مستعرض ويب، ثم اكتب عنوان

### ملاحظات

- ° في أربع مجموعات من IP للطابعة على الشاشة الرئيسية للطابعة. ويتم عرض عنوان IP اعرض عنوان 123.123.123.123 الأرقام المفصولة بنقاط على النحو
- ° إذا كنت تستخدم ملقم وكيل، فقم بتعطيله مؤقتًا لتحميل صفحة الويب بشكل صحيح

2. انقر فوق **الإشارات المرجعية** > **إضافة مجلد**، ثم اكتب اسم مجلد

**Note:** PIN لتقييد الوصول إلى المجلد، أدخل رقم

3. **Save** (حفظ) انقر فوق

## تهيئة دفتر العناوين

### إضافة جهات اتصال

1. الخاص بالطابعة في حقل العنوان IP افتح مستعرض ويب، ثم اكتب عنوان

### ملاحظات

- ° في أربع مجموعات من IP للطابعة على الشاشة الرئيسية للطابعة. ويتم عرض عنوان IP اعرض عنوان 123.123.123.123 الأرقام المفصولة بنقاط على النحو
- ° إذا كنت تستخدم ملقم وكيل، فقم بتعطيله مؤقتًا لتحميل صفحة الويب بشكل صحيح

2. انقر فوق **دفتر العناوين**، وانقر فوق **إضافة جهة اتصال**
3. إذا لزم الأمر، حدد طريقة لتسجيل الدخول لتمكين الوصول إلى التطبيق
4. **Save** (حفظ) انقر فوق

### إضافة المجموعات

1. الخاص بالطابعة في حقل العنوان IP افتح مستعرض ويب، ثم اكتب عنوان

### ملاحظات

- ° في أربع مجموعات من IP للطابعة على الشاشة الرئيسية للطابعة. ويتم عرض عنوان IP اعرض عنوان 123.123.123.123 الأرقام المفصولة بنقاط على النحو
- ° إذا كنت تستخدم ملقم وكيل، فقم بتعطيله مؤقتًا لتحميل صفحة الويب بشكل صحيح

2. انقر فوق **دفتر العناوين**، وانقر فوق **إضافة جهة اتصال**

**Note:** يمكنك تعيين جهة اتصال واحدة أو أكثر إلى الفريق

3. **Save** (حفظ) انقر فوق

## إعداد ميزات إمكانية الوصول واستخدامها

### تنشيط التوجيه الصوتي

من الشاشة الرئيسية

1. بحركة واحدة وبواسطة إصبع واحد، قم بالتمرير ببطء إلى اليسار ثم إلى الأعلى حتى تسمع رسالة صوتية.
2. بواسطة إصبعين، اضغط على موافق.

**Note:** إذا لم تعمل الإيماءة، فاستخدم ضغطًا أكبر.

من لوحة المفاتيح

1. اضغط باستمرار على المفتاح 5 إلى أن تسمع رسالة صوتية.
2. **Enter** لنقل مؤشر التركيز إلى الزر موافق، ثم اضغط على **Tab** اضغط على.

#### ملاحظات

- عند تنشيط التوجيه الصوتي، استخدم دائمًا إصبعين لتحديد أي عنصر على شاشة العرض.
- يتمتع الإرشاد الصوتي بدعم لغة محدود.

### إلغاء تنشيط التوجيه الصوتي

1. بحركة واحدة وبواسطة إصبع واحد، قم بالتمرير ببطء إلى اليسار ثم إلى الأعلى حتى تسمع رسالة صوتية.
2. باستخدام إصبعين، قم بأحد الإجراءات التالية:

- حدد التوجيه الصوتي، ثم حدد موافق.
- حدد إلغاء.

**Note:** إذا لم تعمل الإيماءة، فاستخدم ضغطًا أكبر.


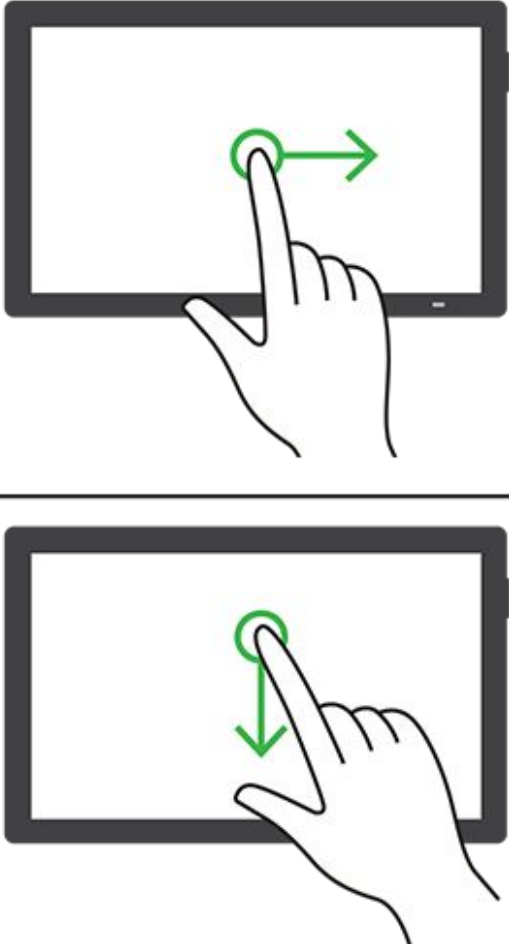
يؤدي الضغط على الزر تشغيل/إيقاف التشغيل أو وضع الطابعة في وضع السكون أو الإسبات أيضًا إلى إلغاء تنشيط التوجيه الصوتي.

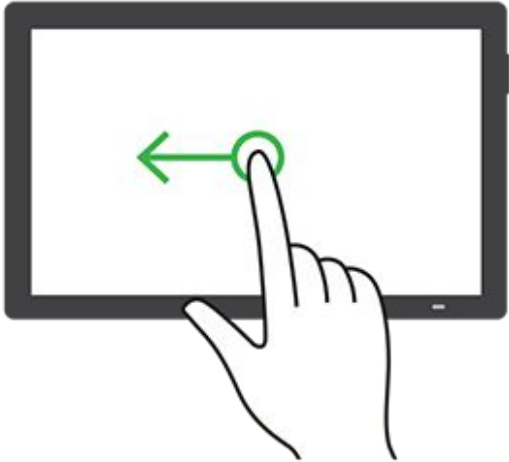
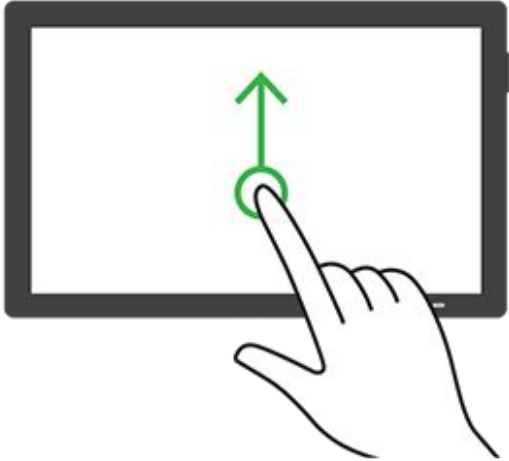
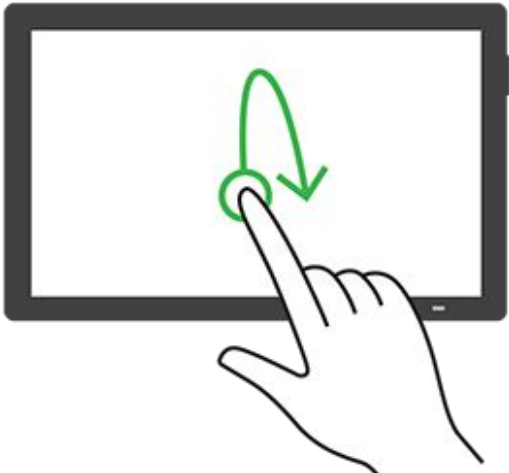
### التنقل ضمن الشاشة باستخدام الإيماءات

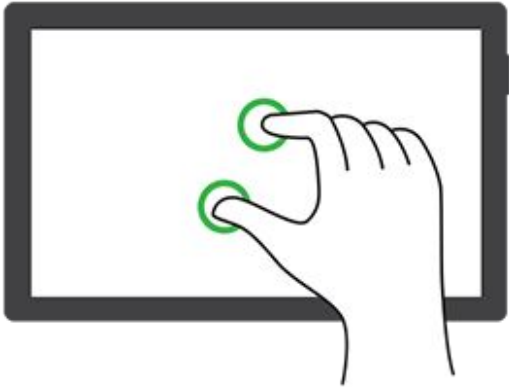
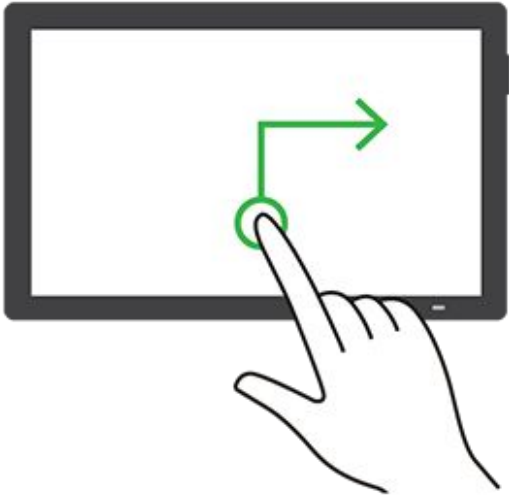
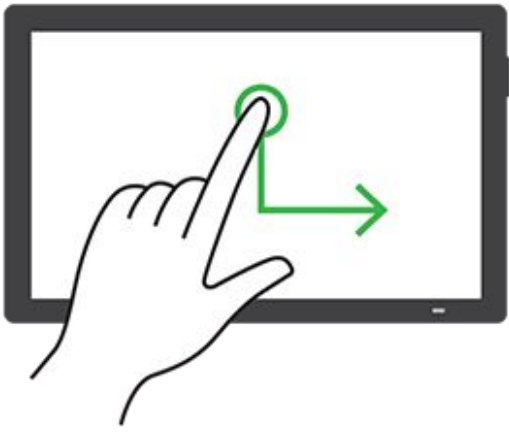
#### ملاحظات

- ينطبق معظم الإيماءات فقط عندما يتم تنشيط التوجيه الصوتي.
- استخدم لوحة مفاتيح فعلية لكتابة أحرف وضبط إعدادات معينة.

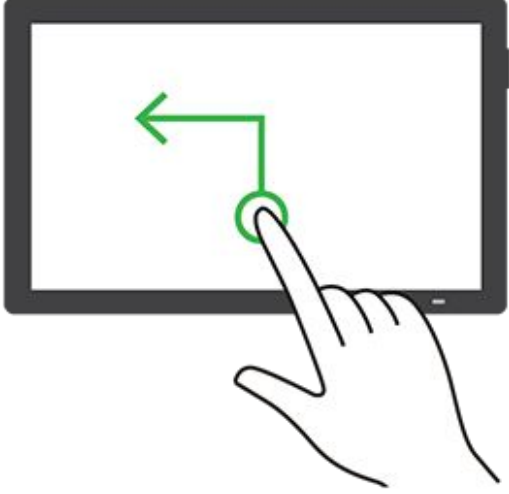
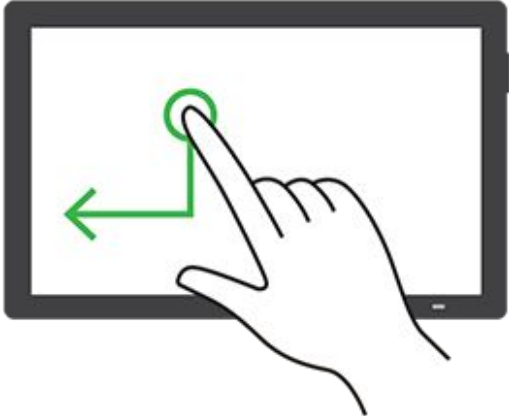
الإيماءة	الوظيفة
<p>التمرير إلى اليسار ثم إلى الأعلى باستخدام إصبع واحد</p> 	<p>تشغيل وضع إمكانية الوصول أو الخروج منه</p> <p><b>Note:</b> تنطبق هذه الإيماءة أيضًا عندما تكون الطابعة في الوضع العادي.</p>
<p>الضغط المزدوج باستخدام إصبع واحد</p> 	<p>تحديد خيار أو عنصر على الشاشة</p>
<p>الضغط المزدوج فوق رمز الصفحة الرئيسية باستخدام إصبعين</p> 	<p>وضع إمكانية الوصول وضع إمكانية الوصول</p>

الإيماءة	الوظيفة
<p>الضغط الثلاثي باستخدام إصبع واحد</p> 	<p>تكبير النصوص والصور أو تصغيرها.</p> <p><b>Note:</b> تمكين وضع التكبير لاستخدام ميزة التكبير أو التصغير.</p>
<p>التمرير إلى اليمين أو التمرير إلى الأسفل باستخدام إصبع واحد</p> 	<p>الانتقال إلى العنصر التالي على الشاشة.</p>

الإيماءة	الوظيفة
<p data-bbox="180 226 743 286">التمرير إلى اليسار أو التمرير إلى الأعلى باستخدام إصبع واحد</p>  <hr/> 	<p data-bbox="825 226 1228 259">الانتقال إلى العنصر السابق على الشاشة.</p>
<p data-bbox="180 1373 699 1411">التمرير إلى الأعلى ثم الأسفل باستخدام إصبع واحد</p> 	<p data-bbox="825 1373 1214 1406">الانتقال إلى العنصر الأول على الشاشة.</p>

الإيماءة	الوظيفة
<p>التحريك</p> 	<p>الوصول إلى أجزاء من الصورة المكبرة تتخطى حدود الشاشة.</p> <p><b>ملاحظات</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• استخدام إصبعين لسحب صورة مكبرة.</li> <li>• قم بتمكين وضع التكبير.</li> <li>• لاستخدام إيماءة التحريك.</li> </ul>
<p>التمرير إلى الأعلى ثم اليمين باستخدام إصبع واحد</p> 	<p>رفع مستوى الصوت.</p> <p><b>Note:</b> تنطبق هذه الإيماءة أيضًا عندما تكون الطابعة في الوضع العادي.</p>
<p>التمرير إلى الأسفل ثم اليمين باستخدام إصبع واحد</p> 	<p>خفض مستوى الصوت.</p> <p><b>Note:</b> تنطبق هذه الإيماءة أيضًا عندما تكون الطابعة في الوضع العادي.</p>



الإيماءة	الوظيفة
<p>التمرير إلى الأعلى ثم اليسار باستخدام إصبع واحد</p> 	<p>الخروج من تطبيق والعودة إلى الشاشة الرئيسية</p>
<p>التمرير إلى الأسفل ثم اليسار باستخدام إصبع واحد</p> 	<p>العودة إلى الإعداد السابق</p>

## استخدام لوحة المفاتيح على الشاشة

عندما تظهر لوحة المفاتيح على الشاشة، قم بإجراء واحد أو أكثر مما يلي:

- المس مفتاحًا للفظ الحرف وكتابته في الحقل.
- اسحب إصبعًا عبر أحرف مختلفة للفظ الأحرف المختلفة وكتابة الحرف في الحقل.
- المس مربع نص باستخدام إصبعين للفظ الأحرف في الحقل.
- المس زر مسافة للخلف لحذف الأحرف.

## تمكين وضع التكبير

1. بحركة واحدة وبواسطة إصبع واحد، قم بالتمرير ببطء إلى اليسار ثم إلى الأعلى حتى تسمع رسالة صوتية.

**Note:** لطرازات الطابعات غير المزودة بمكبرات صوت مضمنة، استخدم سماعات الرأس لسماع الرسالة.

2. باستخدام إصبعين، قم بما يلي:

**Note:** إذا لم تعمل الإيماءة، فاستخدم ضغطًا أكبر.

- a. المس وضع التكبير.
- b. المس موافق.

**Note:** إذا لم تعمل الإيماءة، فاستخدم ضغطًا أكبر.

on للحصول على مزيد من المعلومات حول التنقل ضمن شاشة مكبرة، راجع [التنقل ضمن الشاشة باستخدام الإيماءات](#) page 96.

## ضبط سرعة كلام التوجيه الصوتي

1. سرعة > (إمكانية وصول ذوي الاحتياجات الخاصة) Accessibility > من لوحة التحكم، انتقل إلى إعدادات > جهاز > الكلام.
2. حدد سرعة الكلام.

## ضبط مستوى صوت سماعة الرأس الافتراضي

1. (إمكانية وصول ذوي الاحتياجات الخاصة) Accessibility > من لوحة التحكم، انتقل إلى إعدادات > جهاز > لضبط مستوى صوت سماعة الرأس.
2. لضبط مستوى صوت سماعة الرأس.

**Note:** تتم إعادة تعيين مستوى الصوت إلى القيمة الافتراضية بعد خروج المستخدم من وضع إمكانية الوصول أو الإسبات.

## ضبط مستوى صوت مكبر الصوت الداخلي الافتراضي

1. من لوحة التحكم، مرّر ناحية اليمين إلى مركز التحكم.
2. اضبط مستوى الصوت.

## ملاحظات

- إذا كان وضع السكون ممكناً، ستكون التنبيهات المسموعة متوقفة عن التشغيل. كما يخفض هذا الإعداد أداء الطابعة.
- تتم إعادة تعيين مستوى الصوت إلى القيمة الافتراضية بعد خروج المستخدم من وضع إمكانية الوصول أو عندما تخرج الطابعة من وضع السكون أو الإسبات.

## تمكين كلمات المرور أو أرقام التعريف الشخصية الملفوطة

1. لفظ > (إمكانية وصول ذوي الاحتياجات الخاصة) Accessibility > من لوحة التحكم، انتقل إلى إعدادات > جهاز PIN. كلمات المرور/أرقام
2. قم بتمكين الإعداد.

## تحميل الورق والوسائط الخاصة

## تعيين حجم الورق ونوعه

1. حجم Paper Size/Type > (تكوين الدرج) Tray Configuration > من لوحة التحكم، انتقل إلى إعدادات > ورق (الورق/نوعه).
2. حدد مصدرًا للورق.
3. قم بتعيين حجم الورق ونوعه.

## Universal. تهيئة إعدادات الورق حجم

تسمح لك قائمة الإعدادات العالمي بتعيين عرض وارتفاع حجم الورقة الذي لم تتم إعادة تعيينه في الطابعة.

1. Universal Setup > (تكوين الوسائط) Media Configuration > من لوحة التحكم، انتقل إلى إعدادات > ورق (الإعدادات العالمي).
2. حدد كل أدراج المدخلات، ثم قم بتهيئة الإعدادات لحجم الورقة الذي تود تخصيصه.

## تحميل الدرج سعة 550 ورقة

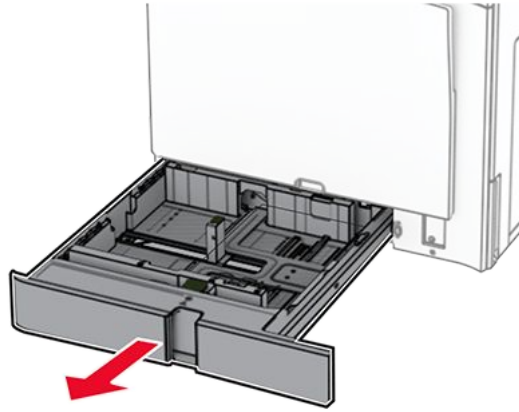


## تنبيه—خطر التعثر

لتقليل مخاطر عدم ثبات الجهاز، حمّل كل درج بشكل منفرد. حافظ على إبقاء جميع الأدراج الأخرى مغلقة حتى الحاجة إليها.

1. افتح الدرج.

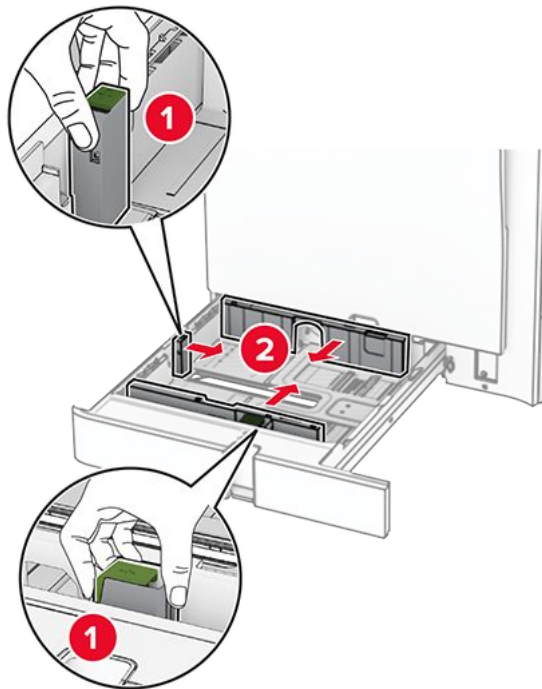
**Note:** لتجنب انحشار الورق، لا تقم بفتح الأدراج عندما تكون الطابعة مشغولة.



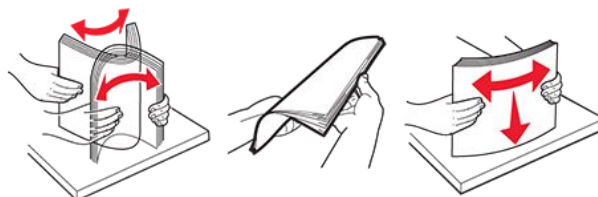
2. اضبط الموجهات لتتطابق مع حجم الورق الذي تقوم بتحميله.

#### ملاحظات

- استخدم المؤشرات الموجودة على الجزء السفلي من الدرج لتحديد موضع الموجهات.
- لا يكون الورق المثقوب مسبقًا إلا في الدرج القياسي سعة 550 ورقة.
- مدعومًا إلا في الدرج الاختياري سعة 550 ورقة A3 لا يكون الورق بحجم.



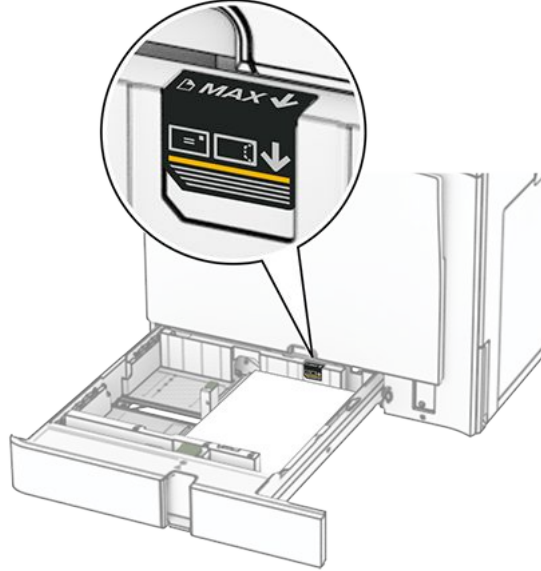
3. قم بثني حواف الورق وتهويتها وتسويتها قبل التحميل.



4. حقل حزمة الورق بحيث يكون الوجه القابل للطباعة للأعلى.

### ملاحظات

- لا تحرك الورق داخل الدرج.
- تأكد من أن ارتفاع الرزمة لم يتعد خط الحد الأقصى لتعبئة الورق. قد يتسبب التحميل الزائد في انحصار الورق.



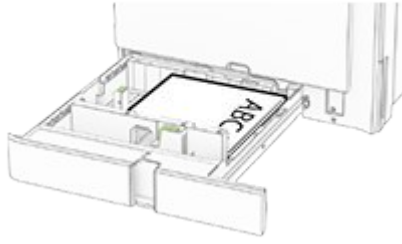
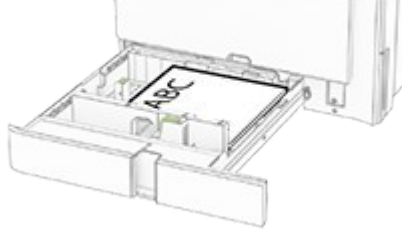
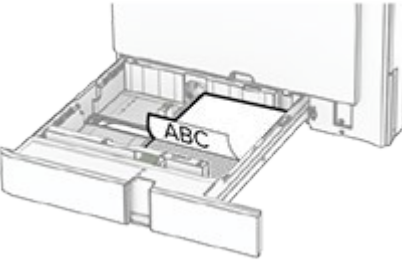
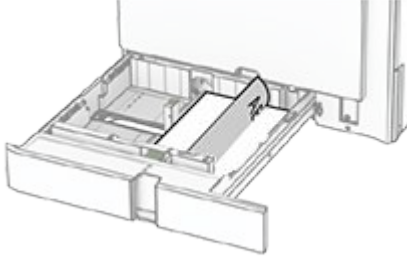
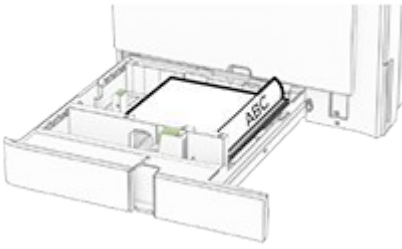

5. قم بإدخال الدرج.

إذا لزم الأمر، عيّن حجم الورق ونوع الورق لي مطابقا حجم الورق الذي تم تحميله في الدرج.

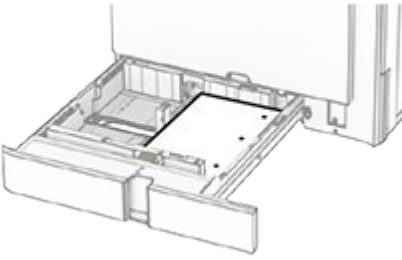
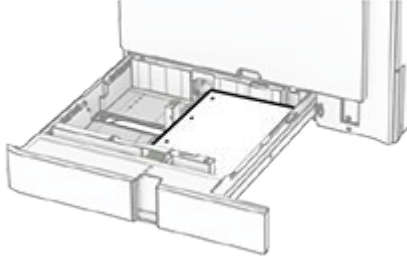
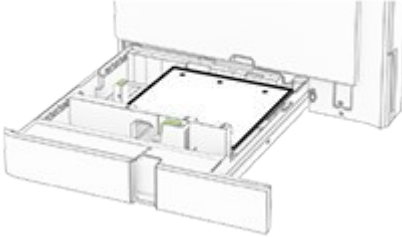
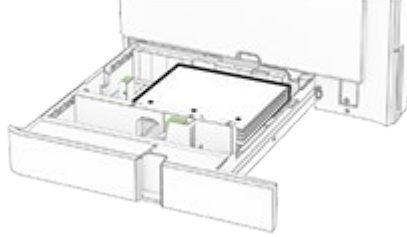
**Note:** عند تركيب وحدة إنهاء، يتم تدوير الصفحات بزاوية 180 درجة عند طباعتها.

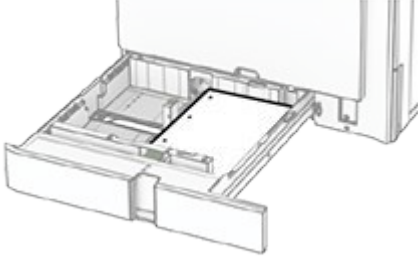
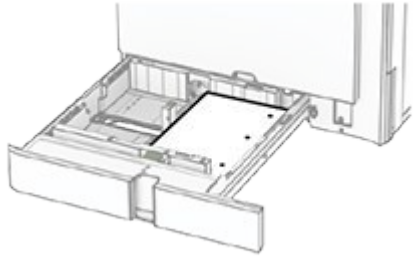
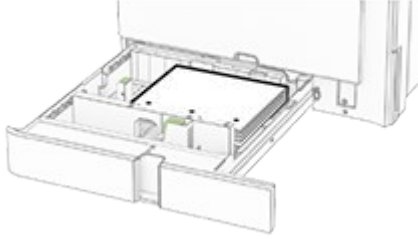

عند تحميل ورق ذي رأسية، نَقِّذ أَيْمًا من الإجراءات التالية

بدون وحدة تشطيب اختيارية	مع وحدة تشطيب اختيارية
<p>الطباعة على وجه واحد، على الحافة الطويلة</p>	<p>الطباعة على وجه واحد، على الحافة الطويلة</p>

بدون وحدة تشطيب اختيارية	مع وحدة تشطيب اختيارية
 <p>الطباعة على وجه واحد، على حافة قصيرة</p>	 <p>الطباعة على وجه واحد، على حافة قصيرة</p>
 <p>الطباعة على الجانبين، على الحافة الطويلة</p>	 <p>الطباعة على الجانبين، على الحافة الطويلة</p>
 <p>الطباعة على الجانبين، على الحافة القصيرة</p>	 <p>الطباعة على الجانبين، على الحافة القصيرة</p>

عند تحميل ورق مثقوب مسبقًا، نُنْذِرُ أيًا من الإجراءات التالية

بدون وحدة تشطيب اختيارية	مع وحدة تشطيب اختيارية
 <p>الطباعة على وجه واحد، على الحافة الطويلة</p>	 <p>الطباعة على وجه واحد، على الحافة الطويلة</p>
 <p>الطباعة على وجه واحد، على حافة قصيرة</p>	 <p>الطباعة على وجه واحد، على حافة قصيرة</p>

بدون وحدة تشطيب اختيارية	مع وحدة تشطيب اختيارية
 <p>الطباعة على الجانبين، على الحافة الطويلة</p>	 <p>الطباعة على الجانبين، على الحافة الطويلة</p>
 <p>الطباعة على الجانبين، على الحافة القصيرة</p>	 <p>الطباعة على الجانبين، على الحافة القصيرة</p>

## تحميل درج الإدخال المزدوج سعة 2000 ورقة

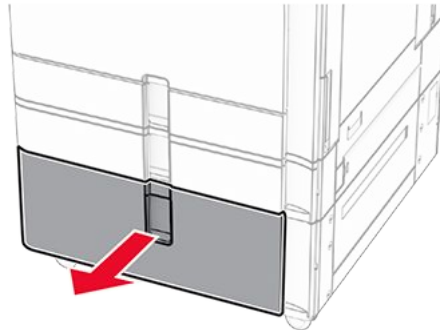


### تنبيه—خطر التعثر

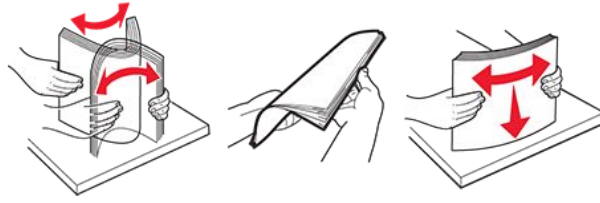
لتقليل مخاطر عدم ثبات الجهاز، حمّل كل درج بشكل منفرد. حافظ على إبقاء جميع الأدراج الأخرى مغلقة حتى الحاجة إليها.

- افتح الدرج.

**Note:** لتجنب انحشار الورق، لا تسحب الأدراج إلى الخارج عندما تكون الطابعة مشغولة.



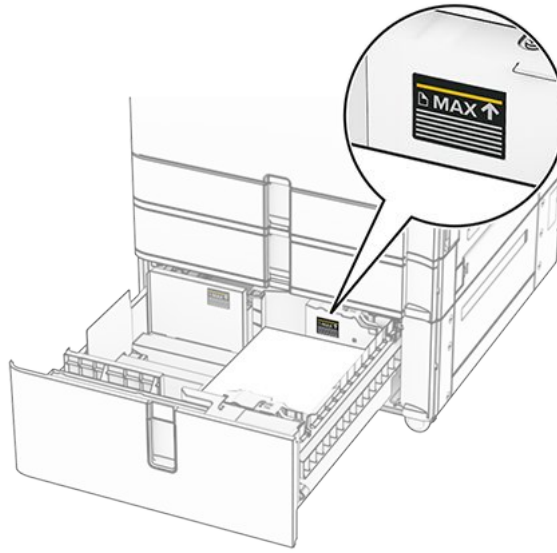
- قم بثني حواف الورق وتهويتها وتسويتها قبل التحميل.



3. حثّل حزمة الورق إلى مقحمة الدرج اليمنى بحيث يكون الوجه القابل للطباعة للأعلى.

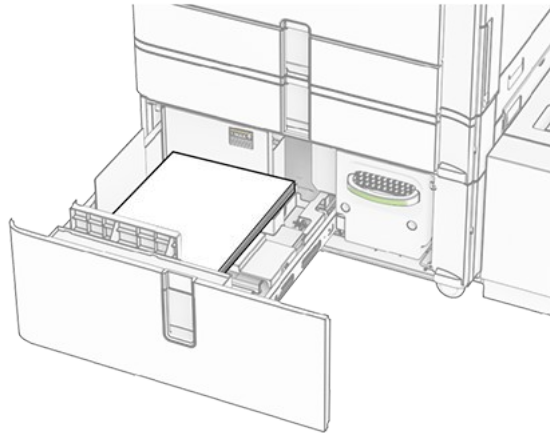
#### ملاحظات

- لا تحرك الورق داخل الدرج.
- تأكد من أن ارتفاع الرزمة لم يتعدّ خط الحد الأقصى لتعبئة الورق. قد يتسبب التحميل الزائد في انحصار الورق.



4. أدخل مقحمة الدرج اليمنى في الطابعة.

5. حثّل حزمة الورق إلى مقحمة الدرج اليسرى بحيث يكون الوجه القابل للطباعة للأعلى.



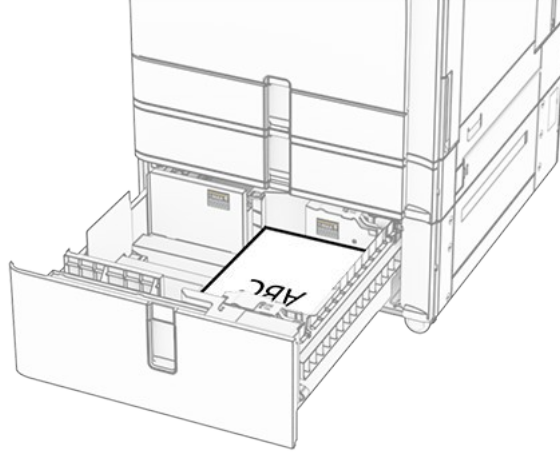
6. قم بإدخال الدرج.

إذا لزم الأمر، عيّن حجم الورق ونوعه لي مطابقا حجم الورق الذي تم تحميله في الدرج.

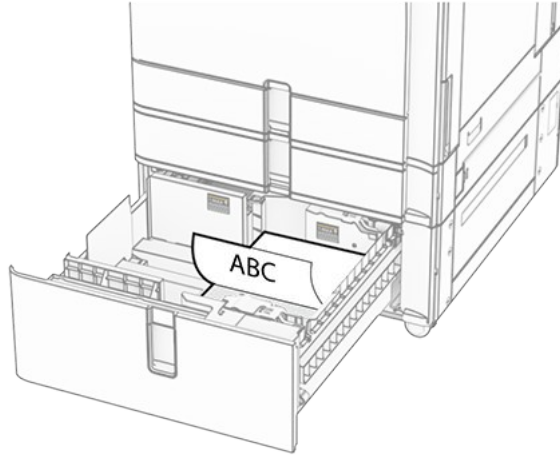


**Note:** عند تركيب وحدة إنهاء، يتم تدوير الصفحات بزاوية 180 درجة عند طباعتها.

تحميل الورق ذي الرأسية للطباعة على وجه واحد، قم بتحميله بحيث يكون وجهه إلى الأعلى مع توجيه الرأسية نحو الجانب الأمامي من الدرج.



عند تحميل الورق ذي الرأسية للطباعة على الوجهين، قم بتحميله بحيث يكون وجهه إلى الأسفل مع توجيه الرأسية نحو الجانب الأمامي من الدرج.



## تحميل الدرج الجرار سعة 1500 ورقة

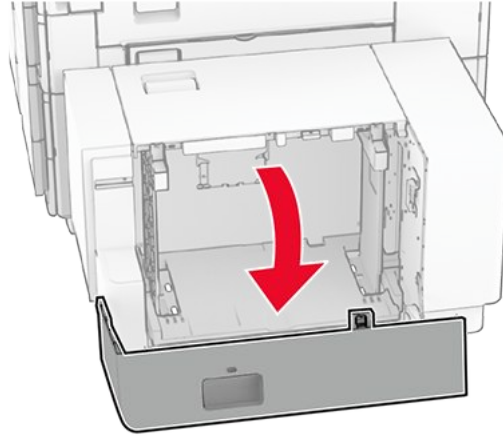


**تنبيه—خطر التعثر**

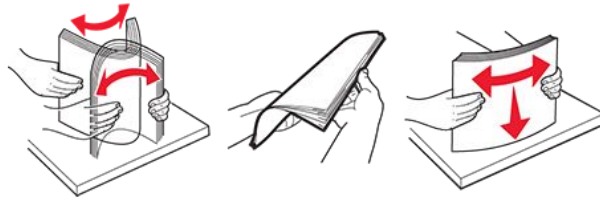
لتقليل مخاطر عدم ثبات الجهاز، حمل كل درج بشكل منفرد. حافظ على إبقاء جميع الأدراج الأخرى مغلقة حتى الحاجة إليها.

1. افتح الباب K.

**Note:** لتجنب انحشار الورق، لا تقم بفتح الأدراج عندما تكون الطابعة مشغولة.



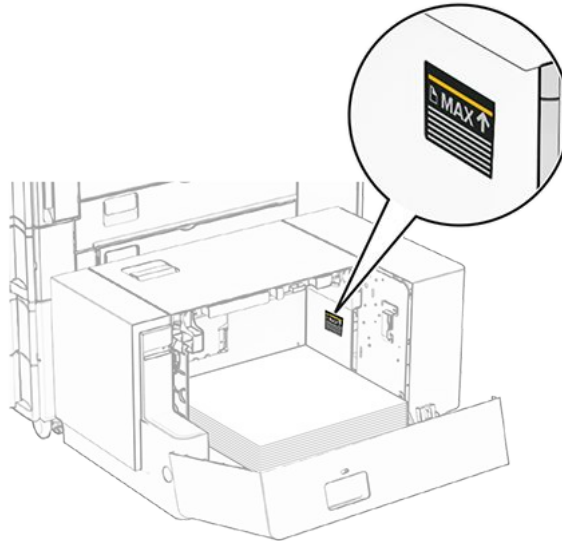
2. قم بثني حواف الورق وتهويتها وتسويتها قبل التحميل.



3. حمل رزمة الورق بحيث يكون الوجه القابل للطباعة لأسفل.

#### ملاحظات

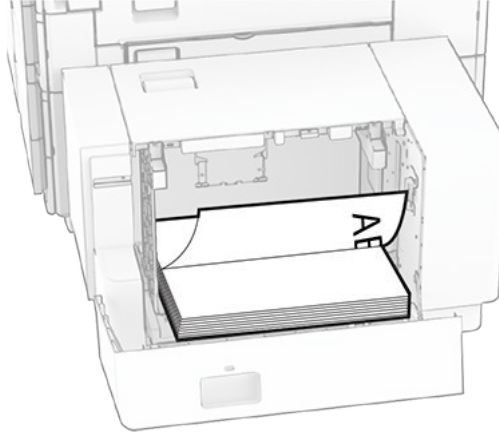
- لا تحرك الورق داخل الدرج.
- تأكد من أن ارتفاع الرزمة لم يتعد خط الحد الأقصى لتعبئة الورق. قد يتسبب التحميل الزائد في انحناء الورق.



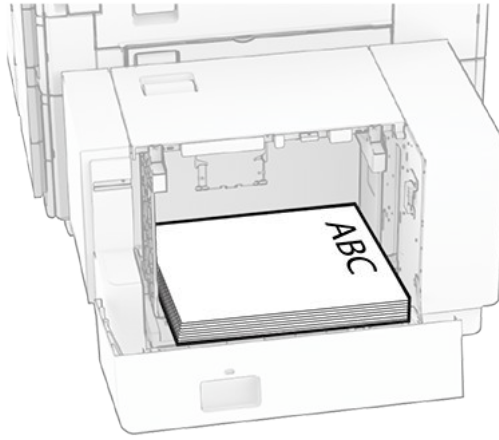
4. أغلق الباب K.

إذا لزم الأمر، عيّن حجم الورق ونوعه لي مطابقاً حجم الورق الذي تم تحميله في الدرج.

عند تحميل الورق ذي الرأسية للطباعة على وجه واحد، قم بتحميله بحيث يكون وجه الورق إلى الأسفل مع توجيه الرأسية نحو الجانب الخلفي من الطابعة.

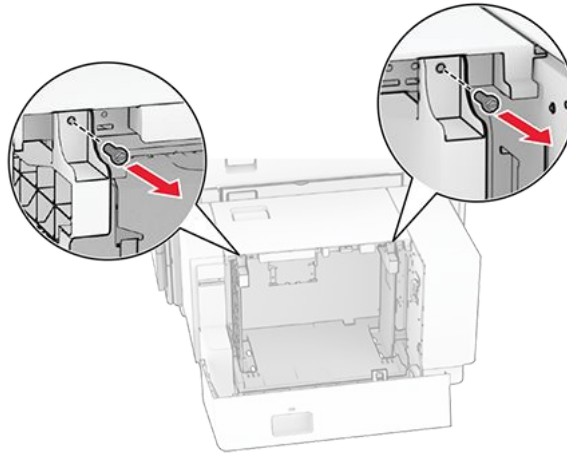


عند تحميل الورق ذي الرأسية للطباعة على وجهين، قم بتحميله بحيث يكون وجه الورق إلى الأعلى مع توجيه الرأسية نحو الجانب الخلفي من الطابعة.

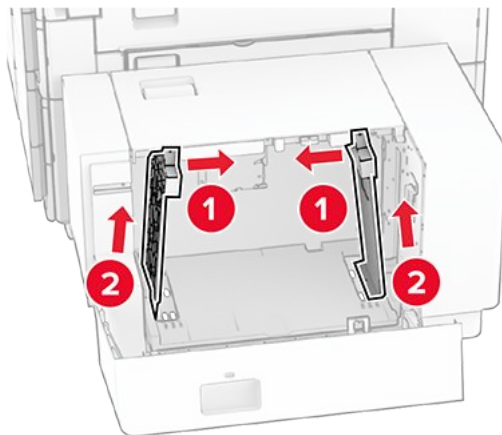


عند تحميل حجم ورق مختلف، تأكد من ضبط الموجهات. قم بما يلي:

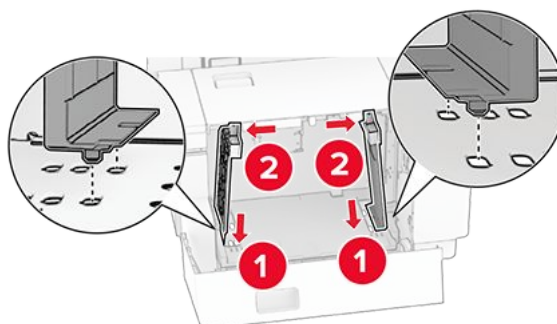
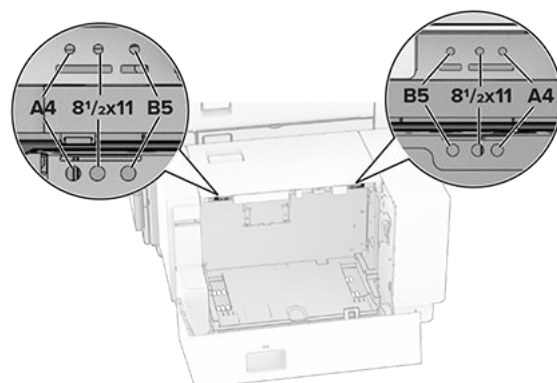
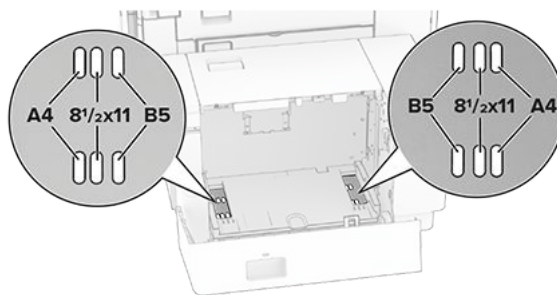
1. باستخدام ملف براغي ذي رأس مسطح، قم بفك البراغي من موجهات الورق.



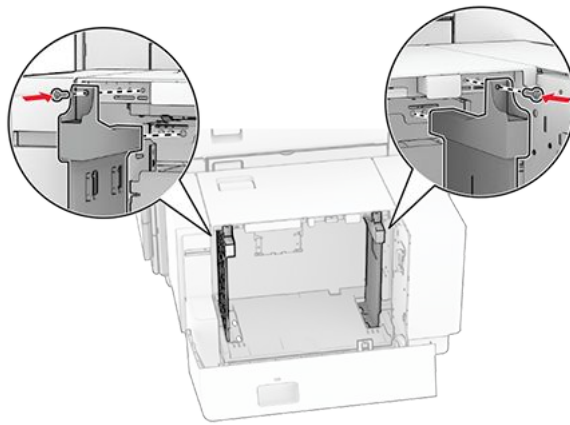
2. انزع موجهات الورق.



3. قم بمحاذاة موجهات الورق لتتطابق مع حجم الورق الذي تقوم بتحميله.

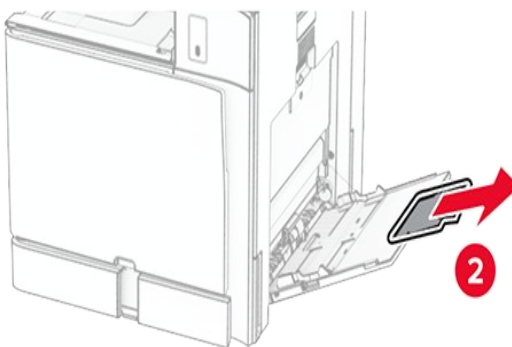
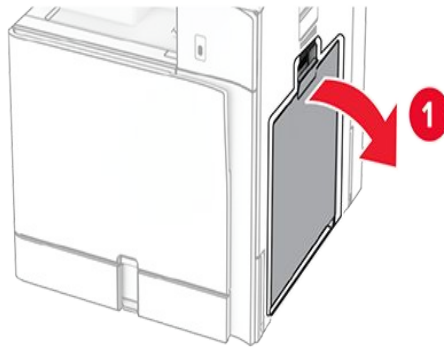


4. قم بتركيب البراغي في موجهات الورق.

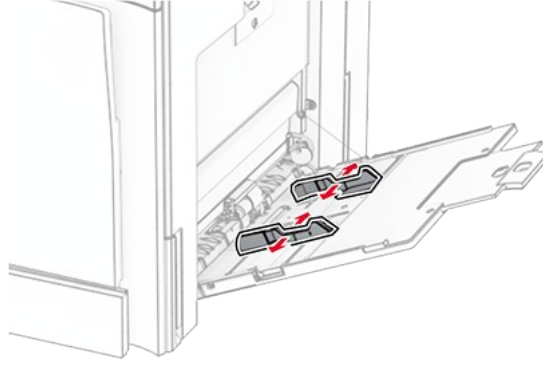


## تحميل وحدة التغذية المتعددة الأغراض

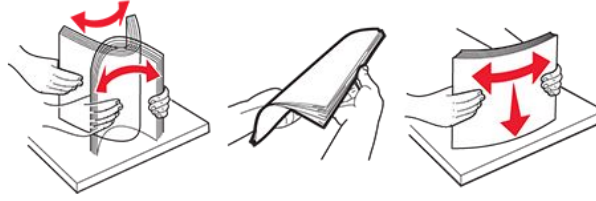
1. قم بفتح وحدة التغذية متعددة الأغراض.



2. اضبط موجهات الجوانب لتتطابق مع حجم الورق الذي تقوم بتحميله.

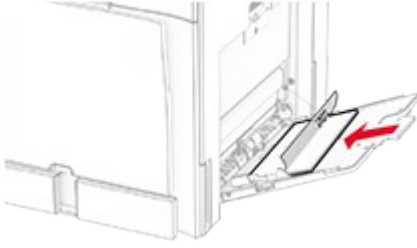
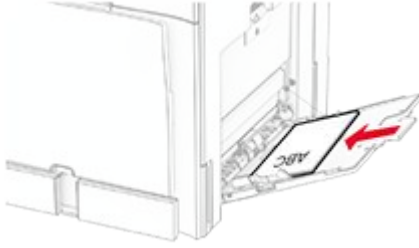
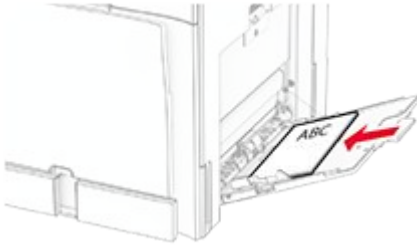


3. قم بثني حواف الورق وتهويتها وتسويتها قبل التحميل.

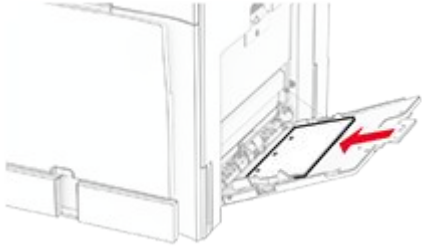
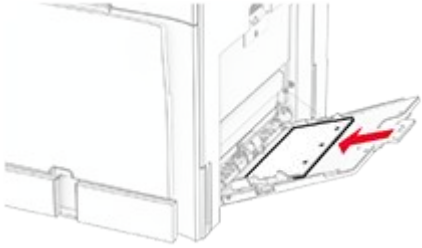
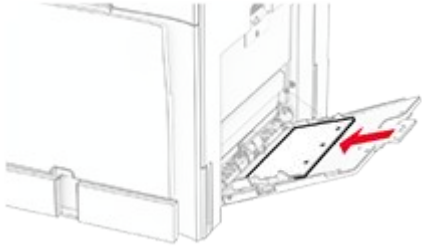
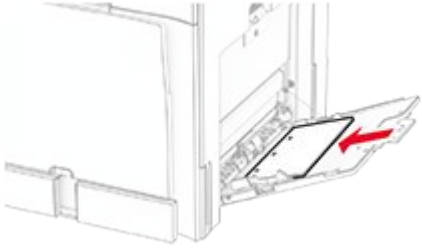


4. قم بتحميل الورق.

◦ عند تحميل ورق ذي رأسية، نَقِّذ أحد الإجراءات التالية:

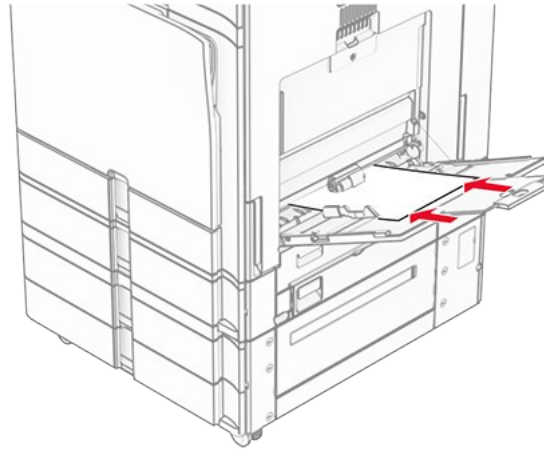
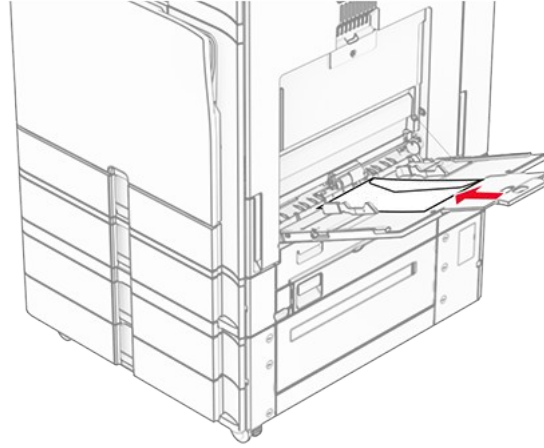
بدون وحدة إنهاء	بوحدة إنهاء
 <p>الطباعة على وجه واحد، على الحافة الطويلة</p>	 <p>الطباعة على وجه واحد، على الحافة الطويلة</p>
 <p>الطباعة على الجانبين، على الحافة الطويلة</p>	 <p>الطباعة على الجانبين، على الحافة الطويلة</p>

◦ عند تحميل ورق مثقوب مسبقا، نَقِّذ أحد الإجراءات الآتية:

بدون وحدة إنهاء	بوحدّة إنهاء
 <p data-bbox="368 495 823 533">الطباعة على وجه واحد، على الحافة الطويلة</p>	 <p data-bbox="933 495 1388 533">الطباعة على وجه واحد، على الحافة الطويلة</p>
 <p data-bbox="376 831 815 869">الطباعة على الجانبين، على الحافة الطويلة</p>	 <p data-bbox="941 831 1380 869">الطباعة على الجانبين، على الحافة الطويلة</p>

## للأظرف

قم بتحميل الظرف مع إدخال الجنيح مواجه للأعلى ناحية الجانب الخلفي للطابعة. قم بتحميل الظرف الأوروبي مع إدخال الجنيح مواجه للأعلى بحيث يدخل وحدة التغذية متعددة الأغراض أولاً.



**Note:** عند تركيب وحدة إنهاء، يتم تدوير الصفحات بزاوية 180 درجة عند طباعتها.

## ربط الأدراج

1. الخاص بالطابعة في حقل العنوان IP افتح مستعرض ويب، ثم اكتب عنوان.

### ملاحظات

- ° في أربع مجموعات من IP للطابعة على الشاشة الرئيسية للطابعة. ويتم عرض عنوان IP اعرض عنوان الأرقام المفصولة بنقاط على النحو 123.123.123.123.
- ° إذا كنت تستخدم ملقم وكيل، فقم بتعطيله مؤقتًا لتحميل صفحة الويب بشكل صحيح.

2. (تكوين الدرج) **Tray Configuration** > انقر فوق إعدادات ، ورق.
3. قم بتعيين حجم الورق ونوع الورق نفسهما للأدراج التي تقوم بربطها.

**Note:** تأكد من تحميل الأدراج المرتبطة بنفس اتجاه الورق.



4. احفظ الإعدادات.
5. (تكوين الدرج) Tray Configuration > (التكوين) Configuration انقر فوق إعدادات « جهاز » الصيانة « قائمة ».
6. قم بتعيين ربط الأدراج إلى تلقائي.
7. احفظ الإعدادات.

لإلغاء ربط الأدراج، تأكد من عدم وجود أدراج لها نفس إعدادات حجم الورق ونوعه.

#### تحذير—تلف محتمل

تختلف درجة حرارة وحدة الصهر وفقاً لنوع الورق المحدد. لتجنب مشاكل الطباعة، طابق إعداد نوع الورق في الطباعة مع الورق الذي يتم تحميله في الدرج.

## تثبيت البرامج وبرامج التشغيل والبرامج الثابتة وتحديثها

### تثبيت برنامج الطباعة

#### ملاحظات

- يكون برنامج تشغيل الطباعة مضمناً في حزمة مثبت البرنامج.
- لا، macOS مع الإصدار 10.7 أو إصدار أحدث منه لنظام التشغيل Macintosh بالنسبة إلى أجهزة كمبيوتر AirPrint. تحتاج إلى تثبيت برنامج التشغيل للطباعة على طابعة تعتمد خدمة مخصصة، فقم بتنزيل برنامج تشغيل الطباعة.

1. انتقل إلى صفحة [المحركات والتنزيلات](#).
2. أدخل طراز الطابعة، ثم انقر فوق البحث عن المحركات والتنزيلات.
3. في قسم برنامج التشغيل الموصى به، انقر فوق الملف.
4. انقر فوق بدء التنزيل.

**Note:** يمكنك حفظ الملف إلى الكمبيوتر أو محرك أقراص فلاش.

5. ثم قم بتشغيله (.exe) بعد تنزيل البرنامج، حدد موقع الملف القابل للتنفيذ.

### إضافة طابعات إلى الكمبيوتر

قبل أن تبدأ، قم بأحد الإجراءات التالية:

- قم بتوصيل الطابعة والكمبيوتر بشبكة الاتصال نفسها. للحصول على مزيد من المعلومات حول توصيل الطابعة بشبكة [Wi-Fi on page 267](#)، انظر [توصيل الطابعة بشبكة اتصال](#).
- [on page 269](#) قم بتوصيل الكمبيوتر بالطابعة. للحصول على المزيد من المعلومات، انظر [توصيل كمبيوتر بالطابعة](#).
- [on page 92](#) للحصول على المزيد من المعلومات، انظر [منافذ الطابعة](#). USB قم بتوصيل الطابعة بالكمبيوتر باستخدام كابل.

**Note:** يُباع منفصلاً USB كابل.

Windows لمستخدمي نظام التشغيل

1. قم بتثبيت برنامج تشغيل الطباعة على الكمبيوتر.

**Note:** [on page 117](#) للحصول على المزيد من المعلومات، انظر تثبيت برنامج الطباعة.

2. افتح الطابعات والماسحات الضوئية، ومن ثم انقر فوق إضافة طابعة أو ماسحة ضوئية.
3. وفقًا لاتصال الطابعة، قم بأحد الإجراءات التالية:
  - حدد طابعة من القائمة، ومن ثم انقر فوق إضافة جهاز.
  - وحدد طابعة، ومن ثم انقر فوق إضافة جهاز، **Wi-Fi Direct** انقر فوق إظهار طابعات.
  - انقر فوق الطابعة التي أريدها غير مدرجة، ومن ثم من النافذة إضافة طابعة، قم بما يلي:
    1. أو اسم مضيف، ومن ثم انقر فوق التالي **IP** حدد إضافة طابعة باستخدام عنوان.
    2. **TCP/IP** في حقل "نوع الجهاز"، حدد جهاز.
    3. الخاص بالطابعة، ومن ثم انقر فوق التالي **IP** اكتب عنوان، "IP" في الحقل "اسم المضيف أو عنوان".

#### ملاحظات

- في IP للطابعة على الشاشة الرئيسية للطابعة. ويتم عرض عنوان IP اعرض عنوان 123.123.123.123.
- أربع مجموعات من الأرقام المفصولة بنقاط على النحو 123.123.123.123.
- إذا كنت تستخدم ملقم وكيل، فقم بتعطيله مؤقتًا لتحميل صفحة الويب بشكل صحيح.

4. حدد برنامج تشغيل طابعة، ومن ثم انقر فوق التالي.
5. حدد استخدام برنامج التشغيل المثبت حاليًا (مستحسن)، ثم انقر فوق التالي.
6. اكتب اسم طابعة، ومن ثم انقر فوق التالي.
7. (إنهاء) **Finish** انقر فوق.

### Macintosh لمستخدمي نظام التشغيل

1. افتح الطابعات والماسحات الضوئية.
2. انقر فوق إضافة طابعة أو ماسحة ضوئية أو فاكس، ثم حدد طابعة.
3. من قائمة إضافة طابعة، حدد برنامج تشغيل طابعة.

#### ملاحظات

- **Secure** أو **AirPrint** حدد إما، Macintosh لاستخدام برنامج تشغيل الطباعة الخاص بـ **AirPrint**.
- لتثبيت برنامج Lexmark. إذا كنت تريد ميزات طباعة مخصصة، فحدد برنامج تشغيل الطباعة من [on page 117](#) التشغيل، انظر تثبيت برنامج الطباعة.

4. إضافة الطابعة.

### تصدير ملف تهيئة

1. الخاص بالطابعة في حقل العنوان IP افتح مستعرض ويب، ثم اكتب عنوان.

#### ملاحظات

- ° في أربع مجموعات من IP للطابعة على الشاشة الرئيسية للطابعة. ويتم عرض عنوان IP اعرض عنوان الأرقام المفصلة بنقاط على النحو 123.123.123.123.
- ° إذا كنت تستخدم ملقم وكيل، فقم بتعطيله مؤقتًا لتحميل صفحة الويب بشكل صحيح.

2. **Configuration أو (الإعدادات) Settings** انقر فوق (ملقم الويب المضمن) Embedded Web Server من (تهيئة).
3. حدد تهيئة للتصدير.

**Note:** ZIP أو CSV بناءً على التهيئة التي حددتها، يتم تصدير الملفات بتنسيق

## استيراد ملف تهيئة

1. الخاص بالطابعة في حقل العنوان IP افتح مستعرض ويب، ثم اكتب عنوان

#### ملاحظات

- ° في أربع مجموعات من IP للطابعة على الشاشة الرئيسية للطابعة. ويتم عرض عنوان IP اعرض عنوان الأرقام المفصلة بنقاط على النحو 123.123.123.123.
- ° إذا كنت تستخدم ملقم وكيل، فقم بتعطيله مؤقتًا لتحميل صفحة الويب بشكل صحيح.

2. انقر فوق **استيراد التهيئة** (ملقم الويب المضمن) Embedded Web Server من
3. تصفح حتى تصل إلى الموقع المحفوظ به الملف

**Note:** ZIP أو CSV يتم حفظ الملفات بتنسيق

4. انقر فوق استيراد

## إضافة الخيارات المتوفرة في برنامج تشغيل الطابعة

### Windows لمستخدمي نظام التشغيل

1. افتح مجلد الطابعات
2. حدد الطابعة التي تريد تحديثها، ثم نَقِّذ أحد الإجراءات التاليين:
  - ° **Printer properties** (خصائص الطابعة) أو الأحدث، حدد Windows 7 بالنسبة لنظام التشغيل (خصائص) **Properties** بالنسبة للإصدارات الأقدم، حدد
3. تحديث الآن - اسأل **Update Now - Ask Printer** ثم حدد **(تهيئة) Configuration** انتقل إلى علامة التبويب (الطابعة).

4. طبق التغييرات.

## Macintosh لمستخدمي نظام التشغيل

1. افتح الطابعات والماسحات الضوئية.
2. انقر فوق إضافة طابعة أو ماسحة ضوئية أو فاكس، ثم حدد طابعة.
3. اختر محرك أقراص في الطابعة.
4. طبق التغييرات.

## تعليمات البرنامج الثابت للطابعة

### التحقق من إصدار البرنامج الثابت للطابعة

#### Embedded Web Server استخدام

**Note:** تأكد من أن الطابعة متصلة بشبكة الاتصال.

1. الخاص بالطابعة في حقل العنوان IP افتح مستعرض ويب، ثم اكتب عنوان.

#### ملاحظات

- ° في أربع مجموعات من الأرقام المفصولة بنقاط. على سبيل المثال، IP ويتم عرض عنوان 123.123.123.123.
- ° إذا كنت تستخدم ملقم وكيل، فقم بتعطيله مؤقتًا لتحميل صفحة الويب بشكل صحيح.

2. (معلومات الجهاز) Device Information > جهاز > (التقارير) Reports انقر فوق.
3. ابحث عن الأساس.

**Note:** يظهر إصدار البرنامج الثابت على هيئة مجموعات من الحروف والأرقام المفصولة بالأرقام. على سبيل المثال، ABCDE.123.123.

## استخدام لوحة التحكم

1. (حول هذه الطابعة) About this Printer > انتقل إلى إعدادات > جهاز.
2. ابحث عن إصدار البرنامج الثابت.

**Note:** يظهر إصدار البرنامج الثابت على هيئة مجموعات من الحروف والأرقام المفصولة بالأرقام. على سبيل المثال، ABCDE.123.123.

## تنزيل البرنامج الثابت للطابعة

1. انتقل إلى صفحة [المحركات والتنزيلات](#).
2. أدخل طراز الطابعة، ثم انقر فوق البحث عن المحركات والتنزيلات.
3. في قسم البرامج الثابتة الموصى بها انقر فوق الملف المضغوط.
4. اقبل اتفاقية ترخيص المستخدم النهائي، ثم ابدأ التنزيل.

**Note:** يمكنك حفظ الملف إلى الكمبيوتر أو محرك أقراص فلاش.

5. (**.fls**) بعد تنزيل البرنامج الثابت، قم بفك ضغط الملف المضغوط وحدد موضع ملف تحديث البرنامج الثابت.

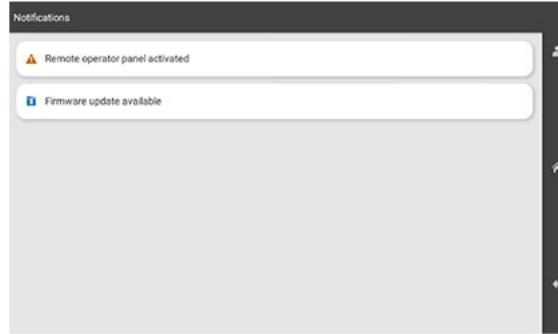
## تحديث البرنامج الثابت

### تحديث البرنامج الثابت باستخدام لوحة التحكم

#### استخدام مركز الإخطارات

**Note:** تنطبق هذه الطريقة فقط في بعض طرازات الطابعات.

1. من الشاشة الرئيسية، انتقل إلى مركز الإخطارات، ثم حدد تحديث البرنامج الثابت المتوفر.



2. حدد تثبيت الآن.



تتم إعادة تشغيل الطابعة تلقائيًا بعد التحديث.

## استخدام قائمة الإعدادات

1. من لوحة التحكم، انتقل إلى إعدادات ، جهاز .
2. **Firmware Update** (تحديث البرنامج الثابت) أو **Update firmware** بناءً على طراز الطابعة، حدد (البرنامج الثابت).
3. وفقًا لطراز الطابعة حدد التحقق من وجود تحديثات أو التحقق من وجود تحديثات الآن.

في حال توفر تحديث، حدد تثبيت الآن.

تتم إعادة تشغيل الطابعة تلقائيًا بعد التحديث.

## Embedded Web Server تحديث البرامج الثابتة باستخدام

### ملاحظات

- قبل أن تبدأ، تأكد من أنك قد قمت بتنزيل البرامج الثابتة وحفظتها على الكمبيوتر أو محرك أقراص فلاش. [on page 121](#) للحصول على المزيد من المعلومات، انظر [تنزيل البرنامج الثابت للطابعة](#).
- تأكد من أن الطابعة متصلة بشبكة الاتصال.

## استخدام زر التحديث

1. الخاص بالطابعة في حقل العنوان IP افتح مستعرض ويب، ثم اكتب عنوان .

### ملاحظات

- ° في أربع مجموعات من الأرقام المفصولة بنقاط. على سبيل المثال، IP ويتم عرض عنوان 123.123.123.123.
- ° إذا كنت تستخدم ملقم وكيل، فقم بتعطيله مؤقتًا لتحميل صفحة الويب بشكل صحيح.

2. انقر فوق الجهاز .
3. مرر لأسفل، ثم انقر فوق تحديث البرنامج الثابت .
4. وفقًا لطراز الطابعة انقر فوق التحقق من وجود تحديثات أو التحقق من وجود تحديثات الآن .

في حال توفر تحديث، اضغط على تثبيت الآن.

تتم إعادة تشغيل الطابعة تلقائيًا بعد التحديث.

## (.fls) استخدام ملف تحديث البرنامج الثابت

1. الخاص بالطابعة في حقل العنوان IP افتح مستعرض ويب، ثم اكتب عنوان .

## ملاحظات

- ° في أربع مجموعات من الأرقام المفصولة بنقاط. على سبيل المثال، IP ويتم عرض عنوان 123.123.123.123.
- ° إذا كنت تستخدم ملقم وكيل، فقم بتعطيله مؤقتًا لتحميل صفحة الويب بشكل صحيح.

2. انقر فوق الجهاز.
3. مرر لأسفل، ثم انقر فوق تحديث البرنامج الثابت.
4. في قسم ملف تحديث البرنامج الثابت، انقر فوق تصفح.
5. fls. ابحث، ثم حدد ملف.
6. انقر فوق تحميل.

تتم إعادة تشغيل الطابعة تلقائيًا بعد التحديث.

## تحديث البرنامج الثابت باستخدام محرك أقراص فلاش

## ملاحظات

- قبل أن تبدأ، تأكد من أنك قد قمت بتنزيل البرامج الثابتة وحفظتها على الكمبيوتر أو محرك أقراص فلاش. [on page 121](#) للحصول على المزيد من المعلومات، انظر [تنزيل البرنامج الثابت للطابعة](#).
- FAT32 يتم تنسيق محرك أقراص فلاش إلى.

1. الأمامي للطابعة USB أدخل محرك أقراص فلاش في منفذ.

على USB تظهر محتويات محرك أقراص فلاش تلقائيًا على شاشة عرض الطابعة. إذا لم تظهر الملفات، حدد محرك الشاشة الرئيسية.

2. fls. ابحث، ثم حدد ملف.
3. حدد تحديث الرمز.

تتم إعادة تشغيل الطابعة تلقائيًا بعد التحديث.

## تركيب خيارات الأجهزة

## تركيب الدرج الاختياري سعة 550 ورقة



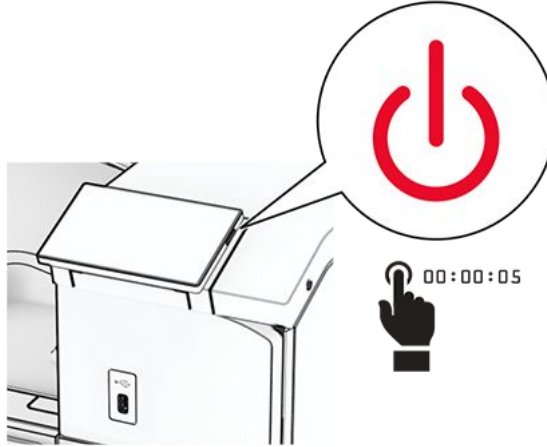
## تنبيه-خطر التعرض لصدمة كهربائية

لتجنب خطر الإصابة بصدمة كهربائية، إذا كنت تقوم باستخدام لوحة وحدة التحكم أو بتركيب وحدات ذاكرة أو أجهزة اختيارية بعد إعداد الطابعة، فأوقف تشغيل الطابعة، وافصل سلك التيار عن مأخذ التيار الكهربائي قبل المتابعة. إذا كانت هناك أي أجهزة أخرى متصلة بالطابعة، فأوقف تشغيلها أيضًا وافصل أي كابلات تتصل بالطابعة.

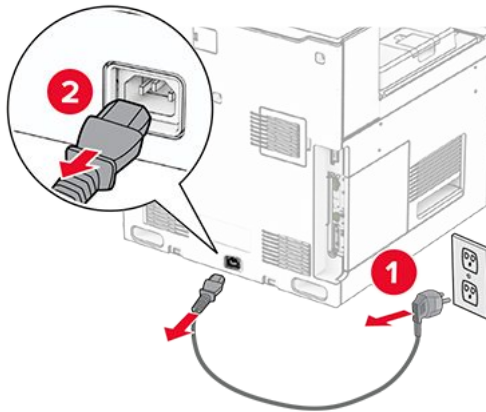
### ملاحظات

- يجب تركيب هذا الخيار دائماً أسفل الطابعة مباشرة ويجب ألا يتم تركيبه مع درج ورق اختياري آخر سعة 550 ورقة.
- تتطلب هذه المهمة مفكاً مسطح الرأس.

1. قم بإيقاف تشغيل الطابعة.



2. افصل سلك التيار من مأخذ التيار الكهربائي ثم من الطابعة.

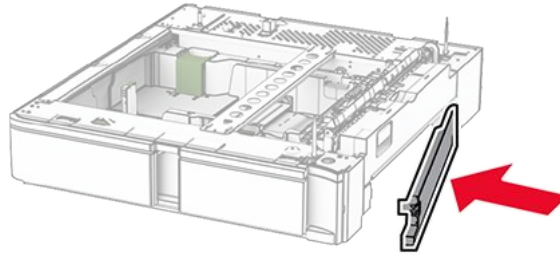


3. أخرج الدرج الاختياري سعة 550 ورقة.

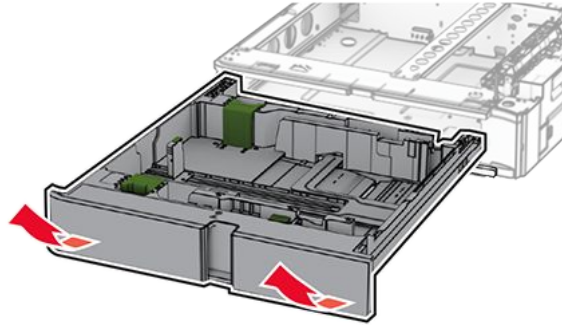
**Note:** لتجنب إتلاف الدرج، تأكد من الإمساك بالجانبين الأمامي والخلفي عند رفعه.

4. قم بتركيب الغطاء الأيمن للدرج.

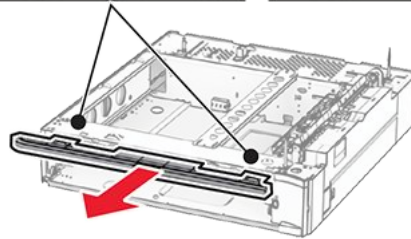
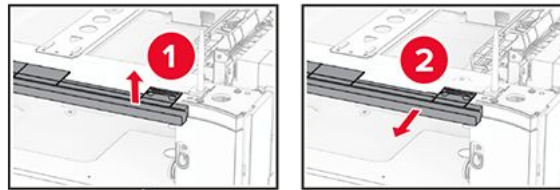




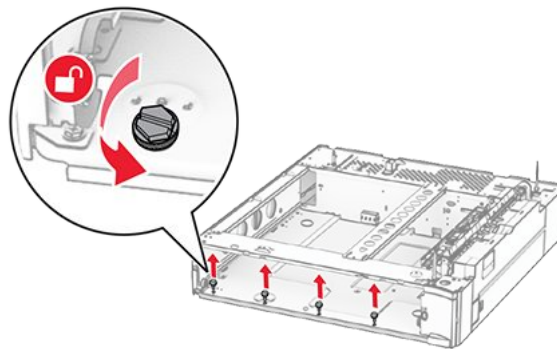
5. اسحب مقحمة الدرج سعة 550 ورقة إلى الخارج.



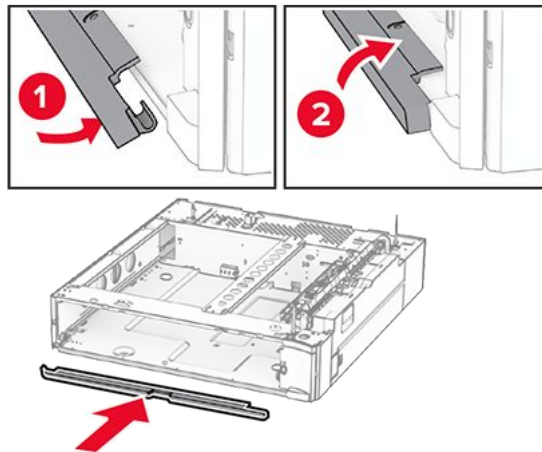
6. أخرج غطاء الدرج العلوي.



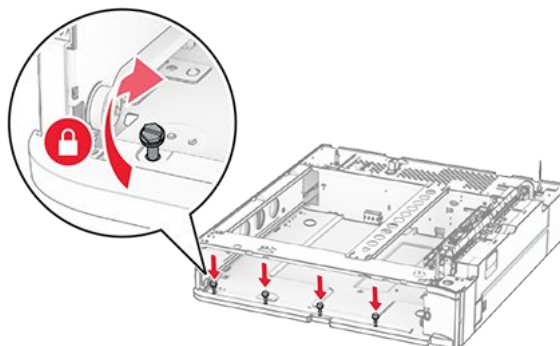
7. قم بإزالة البراغي.



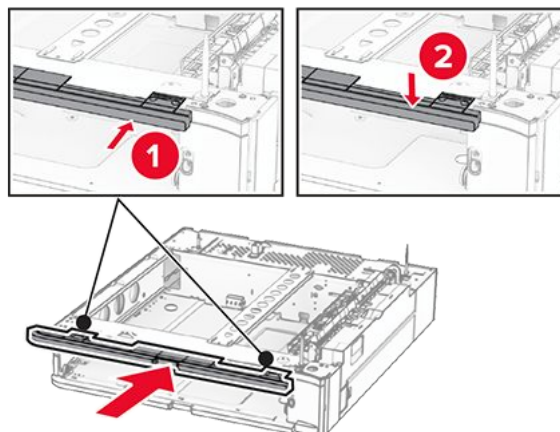
8. قم بتركيب غطاء الدرج السفلي.



9. قم بتركيب البراغي.

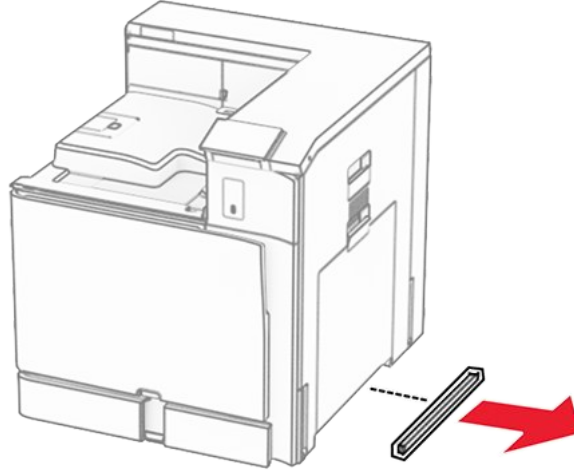


10. قم بتركيب غطاء الدرج العلوي.



11. أدخل مقحمة الدرج سعة 550 ورقة.

12. قم بإزالة الغطاء الموجود تحت الجانب الأيمن من الطابعة.



13. قم بمحاذاة الطابعة مع الدرج سعة 550 ورقة، ثم قم بإنزال الطابعة في مكانها.

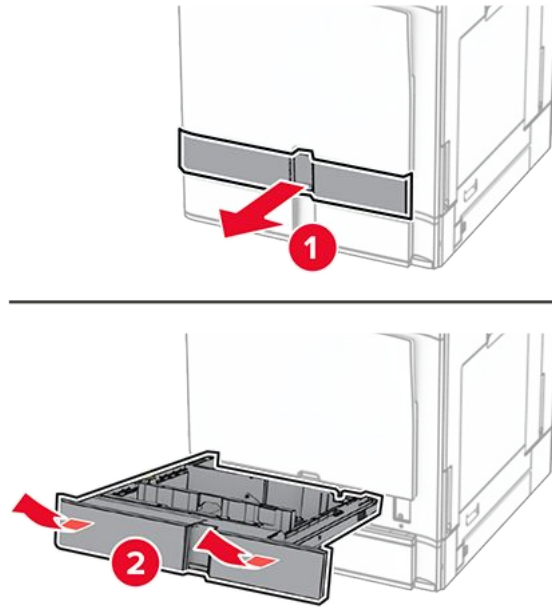


**تنبيه-احتمال التعرض لإصابة**

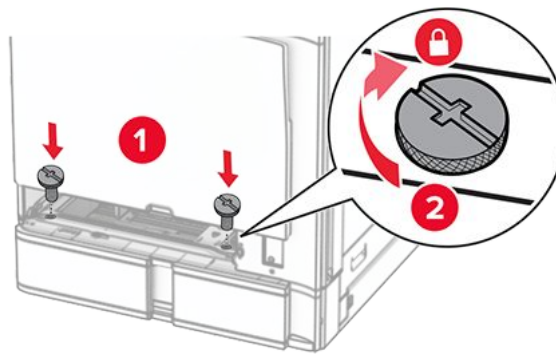
إذا كان وزن الطابعة يفوق 20 كجم (44 رطلاً)، فقد يلزم وجود شخصين أو أكثر لرفعها بأمان.



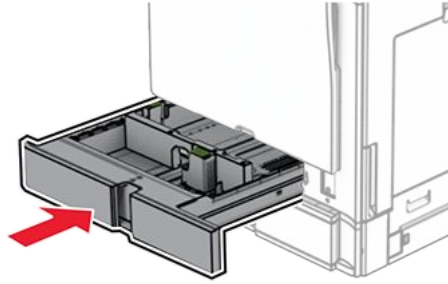
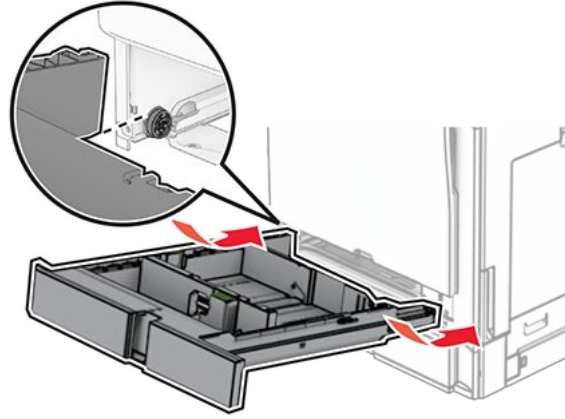
14. اسحب مقحمة الدرج القياسي إلى الخارج.



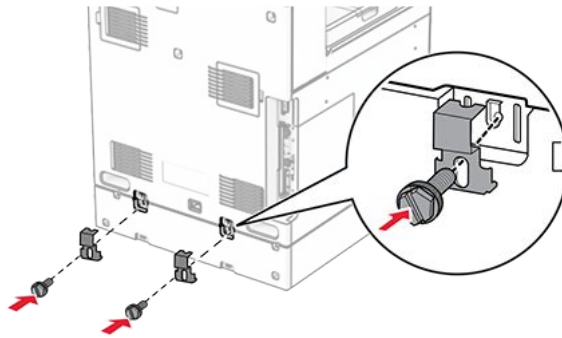
15. أحكم ربط الدرج سعة 550 ورقة بالطابعة.



16. قم بإدخال مقحمة الدرج القياسي.



17. قم بإحكام ربط الجزء الخلفي من الدرج سعة 550 ورقة بالطابعة.



18. قم بتوصيل أحد طرفي سلك التيار بالطابعة، ثم قم بتوصيل الطرف الآخر بمأخذ التيار الكهربائي.



#### تنبيه-احتمال التعرض لإصابة

لتجنب خطر الحريق أو التعرض لصدمة كهربائية، قم بتوصيل سلك التيار بمأخذ للتيار الكهربائي مصنف بشكل ملائم وموصل أرضيًا بطريقة صحيحة وقريب من المنتج ويسهل الوصول إليه.

19. قم بتشغيل الطابعة.

أضف الدرج إلى برنامج تشغيل الطابعة ليصبح متوفرًا لمهام الطباعة. للحصول على المزيد من المعلومات، انظر إضافة [on page 119](#) الخيارات المتوفرة في برنامج تشغيل الطابعة.

## ورقة 550 x تركيب الدرج سعة 2

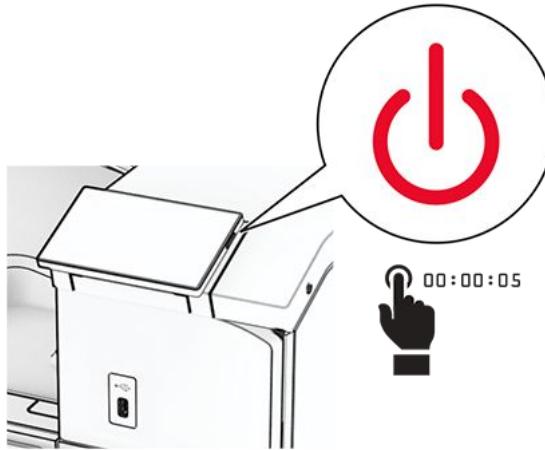
**تنبيه-خطر التعرض لصدمة كهربائية**

لتجنب خطر الإصابة بصدمة كهربائية، إذا كنت تقوم باستخدام لوحة وحدة التحكم أو بتركيب وحدات ذاكرة أو أجهزة اختيارية بعد إعداد الطابعة، فأوقف تشغيل الطابعة، وافصل سلك التيار عن مأخذ التيار الكهربائي قبل المتابعة. إذا كانت هناك أي أجهزة أخرى متصلة بالطابعة، فأوقف تشغيلها أيضًا وافصل أي كابلات تتصل بالطابعة.

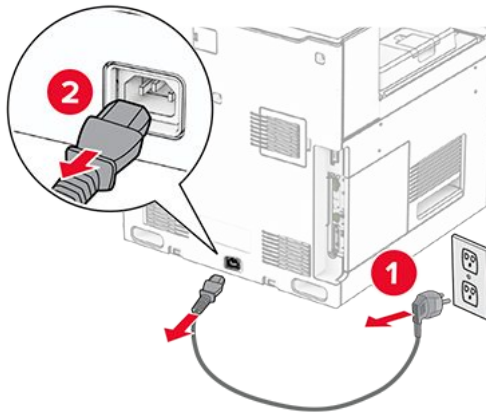
**ملاحظات**

- يجب تركيب هذه الوحدة مع درج اختياري سعة 550 ورقة. ضع الوحدة في أسفل التهيئة.
- إذا تم تركيب درج سعة 550 ورقة بالفعل، فقم بإخراج الدرج وإزالة غطاءه الجانبي ثم إزالة غطاءه السفلي، ثم ضع الدرج فوق هذه الوحدة.
- تتطلب هذه المهمة مفكاً مسطح الرأس.

1. قم بإيقاف تشغيل الطابعة.

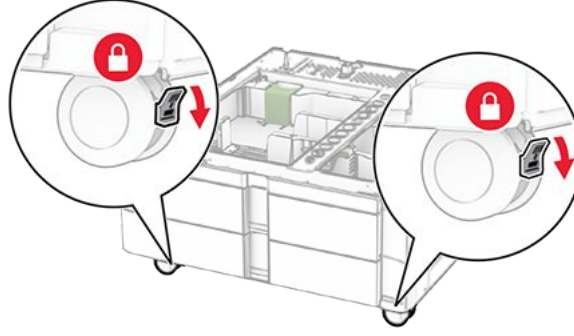


2. افصل سلك التيار من مأخذ التيار الكهربائي ثم من الطابعة.



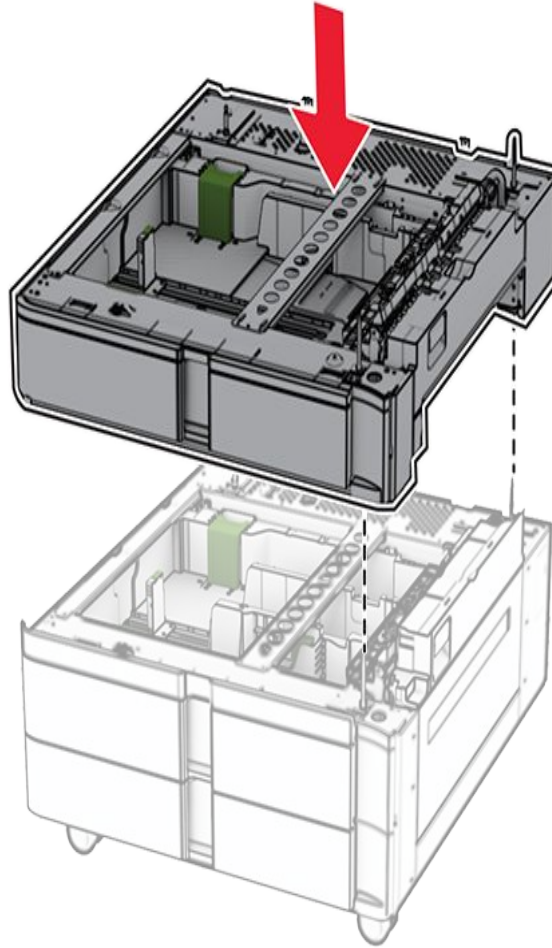
3. ورقة من علبة 550 x قم بإخراج الدرج سعة 2.

4. من التحرك 550 x أقفل العجلة لمنع الدرج سعة 2.



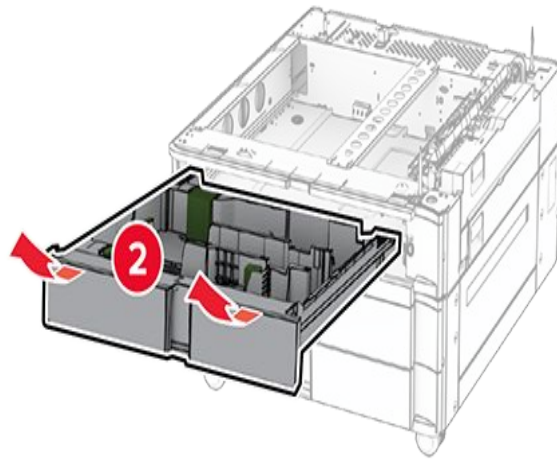
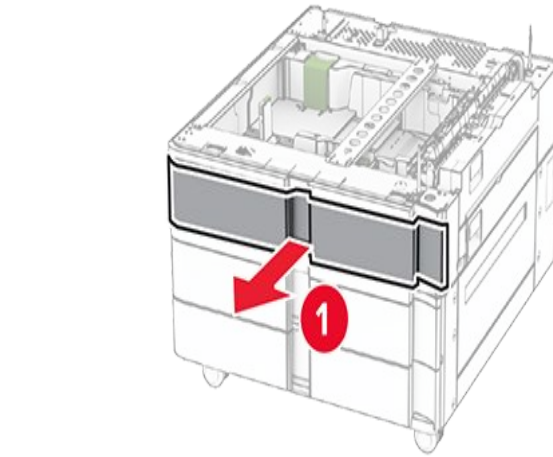
5. ورقة، ثم أنزله في المكان المخصص له 550 x قم بمحاذاة الدرج سعة 550 مع الدرج سعة 2.

**Note:** لتجنب إتلاف الدرج، تأكد من الإمساك بالجانبين الأمامي والخلفي عند رفعه.

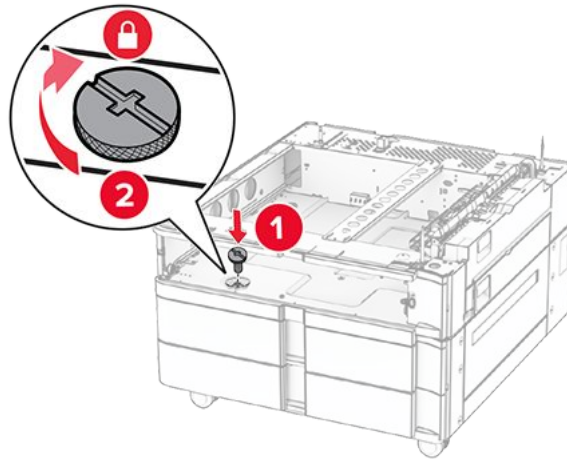


6. اسحب مقحمة الدرج سعة 550 ورقة إلى الخارج.



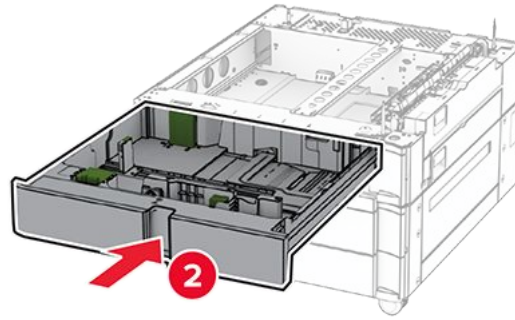
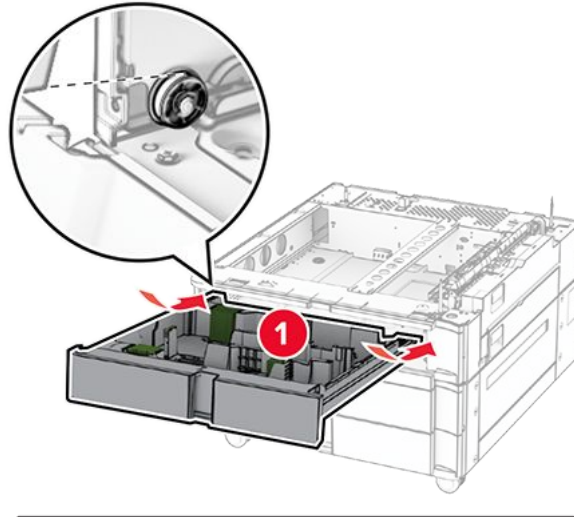


7. 550 x أحكم تثبيت الدرج سعة 550 ورقة في الدرج سعة 2.

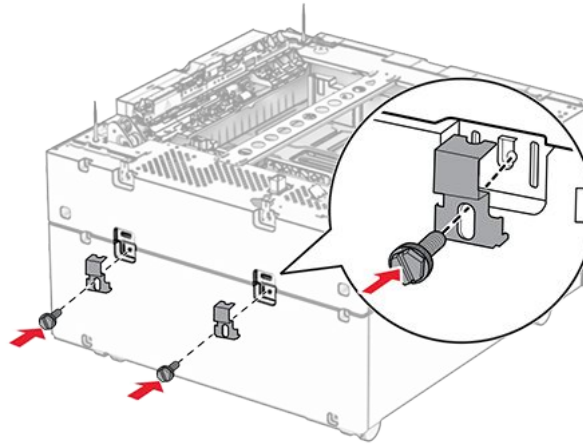


8. أدخل مقحمة الدرج سعة 550 ورقة.

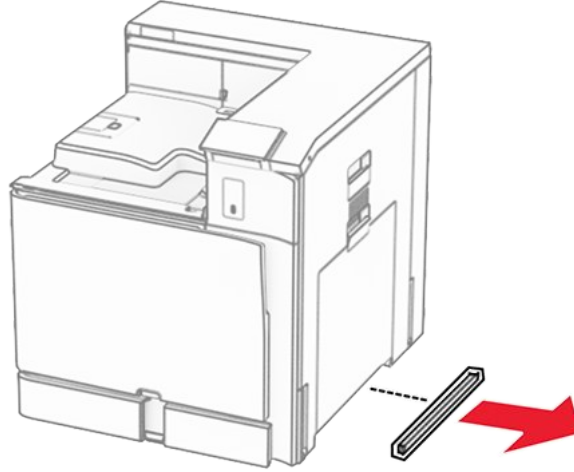




9. 550 x أحكم تثبيت الجزء الخلفي من الدرج سعة 550 ورقة في الدرج سعة 2.



10. قم بإزالة الغطاء الموجود تحت الجانب الأيمن من الطابعة.

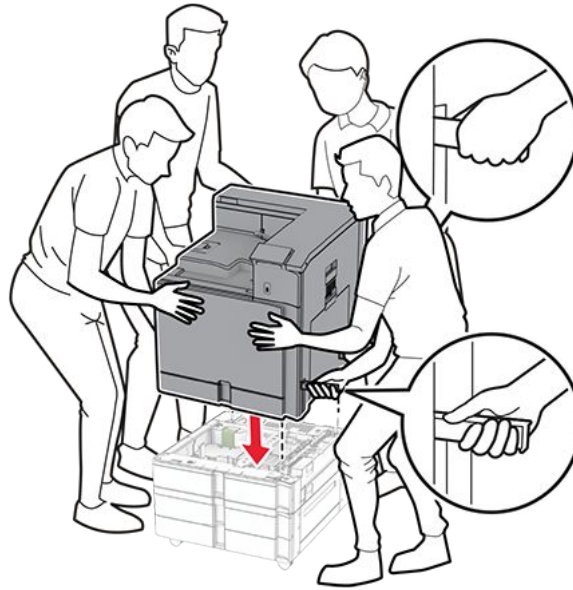


11. قم بمحاذاة الطابعة مع الأدراج الاختيارية، ثم أنزلها في مكانها.

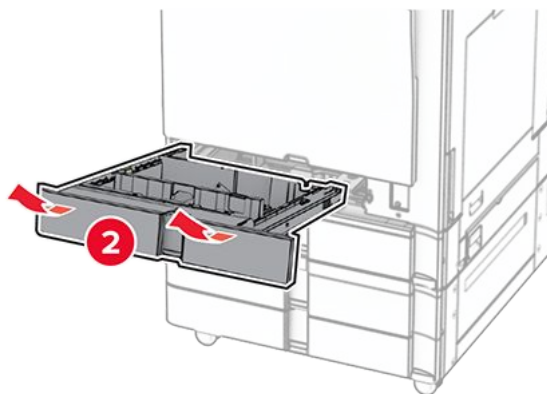
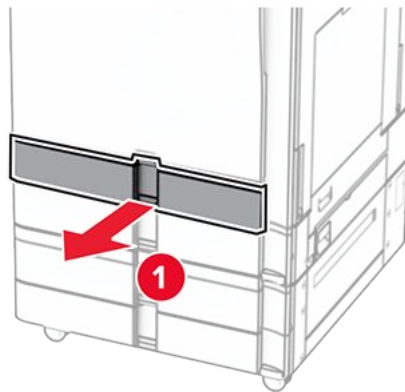


**تنبيه-احتمال التعرض لإصابة**

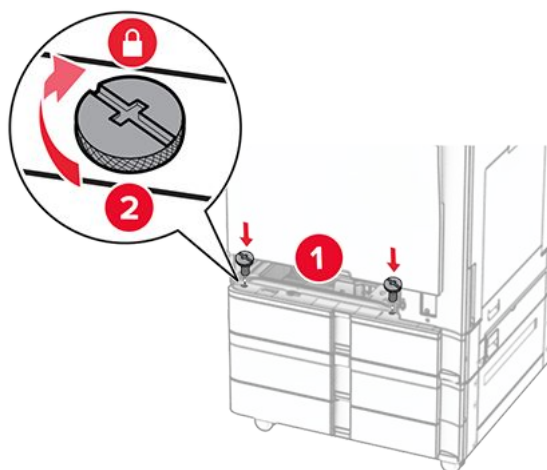
إذا كان وزن الطابعة يفوق 20 كجم (44 رطلاً)، فقد يلزم وجود شخصين أو أكثر لرفعها بأمان.



12. اسحب مقحمة الدرج القياسي إلى الخارج.

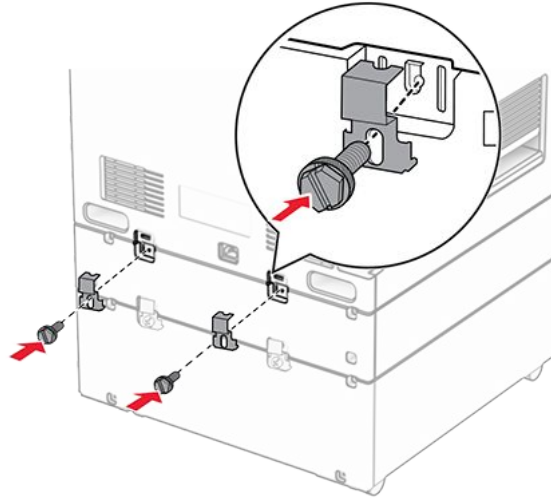


13. أحكم ربط الدرج سعة 550 ورقة بالطابعة.



14. قم بإدخال مقحمة الدرج القياسي.

15. قم بإحكام ربط الجزء الخلفي من الدرج سعة 550 ورقة بالطابعة.



16. قم بتوصيل أحد طرفي سلك التيار بالطابعة، ثم قم بتوصيل الطرف الآخر بمأخذ التيار الكهربائي.



#### تنبيه-احتمال التعرض لإصابة

لتجنب خطر الحريق أو التعرض لصدمة كهربائية، قم بتوصيل سلك التيار بمأخذ للتيار الكهربائي مصنف بشكل ملائم وموصل أرضيًا بطريقة صحيحة وقريب من المنتج ويسهل الوصول إليه.

17. قم بتشغيل الطابعة.

أضف الدرج إلى برنامج تشغيل الطابعة ليصبح متوفرًا لمهام الطابعة. للحصول على المزيد من المعلومات، انظر إضافة [on page 119](#) الخيارات المتوفرة في برنامج تشغيل الطابعة.

## تركيب درج الإدخال المزدوج سعة 2000 ورقة



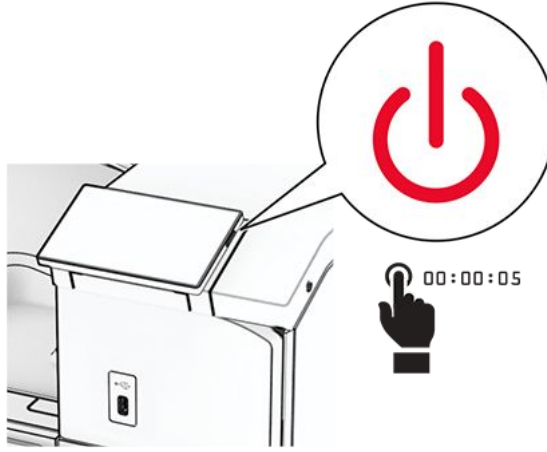
#### تنبيه-خطر التعرض لصدمة كهربائية

لتجنب خطر الإصابة بصدمة كهربائية، إذا كنت تقوم باستخدام لوحة وحدة التحكم أو بتركيب وحدات ذاكرة أو أجهزة اختيارية بعد إعداد الطابعة، فأوقف تشغيل الطابعة، وافصل سلك التيار عن مأخذ التيار الكهربائي قبل المتابعة. إذا كانت هناك أي أجهزة أخرى متصلة بالطابعة، فأوقف تشغيلها أيضًا وافصل أي كابلات تتصل بالطابعة.

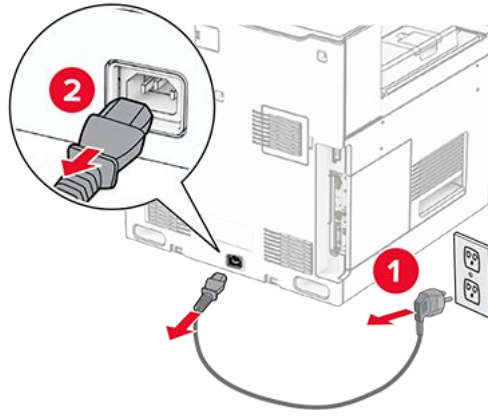
#### ملاحظات

- يجب تركيب هذه الوحدة مع درج اختياري سعة 550 ورقة. ضع هذه الوحدة في أسفل التهيئة.
- إذا تم تركيب درج سعة 550 ورقة بالفعل، فقم بإخراج الدرج وإزالة غطاءه الجانبي ثم إزالة غطاءه السفلي، ثم ضع الدرج فوق هذه الوحدة.
- تتطلب هذه المهمة مفكاً مسطح الرأس.

1. قم بإيقاف تشغيل الطابعة.

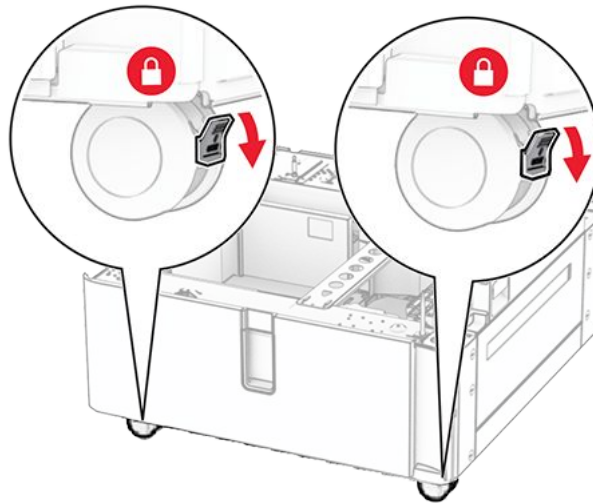


2. افصل سلك التيار من مأخذ التيار الكهربائي ثم من الطابعة .



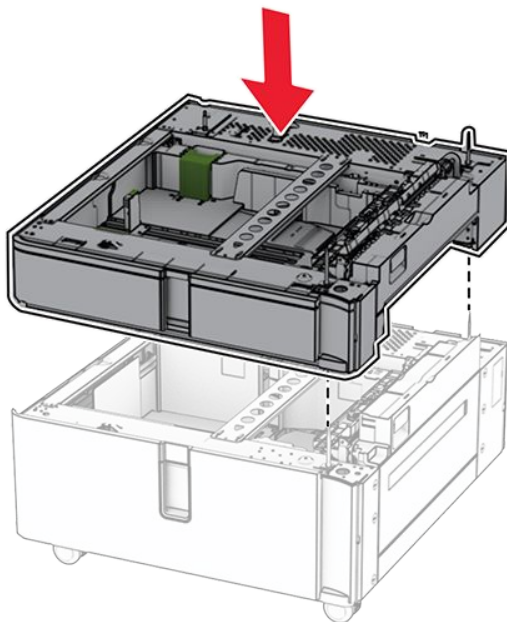
3. أخرج درج الإدخال المزدوج من غلافه، ثم أزل كل مواد التغليف .

4. اقفل العجلة لمنع درج الإدخال المزدوج من التحرك .

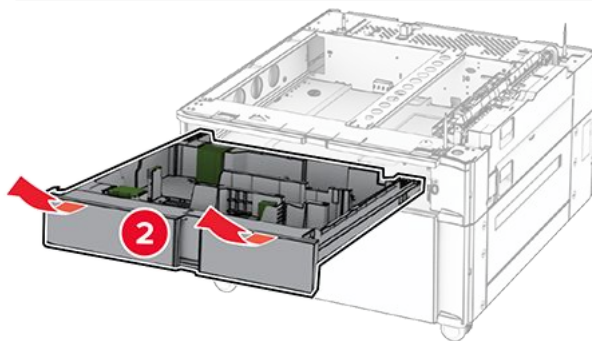
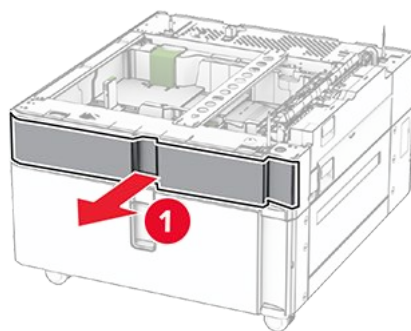


5. قم بمحاذاة الدرج سعة 550 ورقة مع درج الإدخال المزدوج، ثم أنزله في المكان المخصص له .

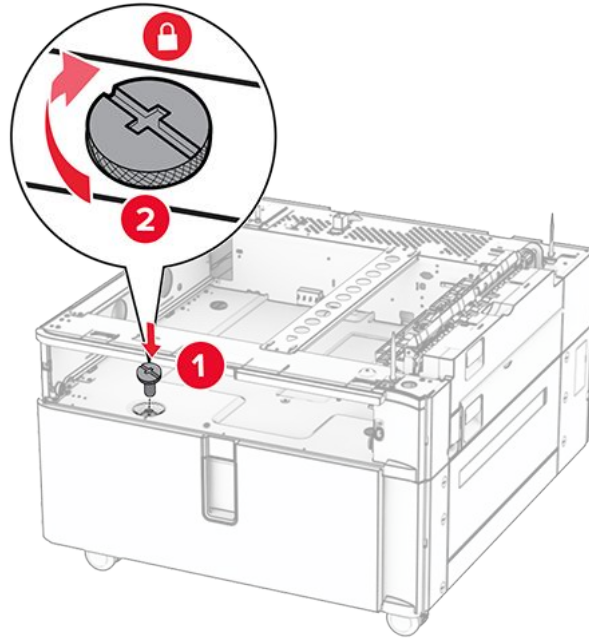
**Note:** لتجنب إتلاف الدرج، تأكد من الإمساك بالجانبين الأمامي والخلفي عند رفعه.



6. اسحب مقحمة الدرج سعة 550 ورقة إلى الخارج.

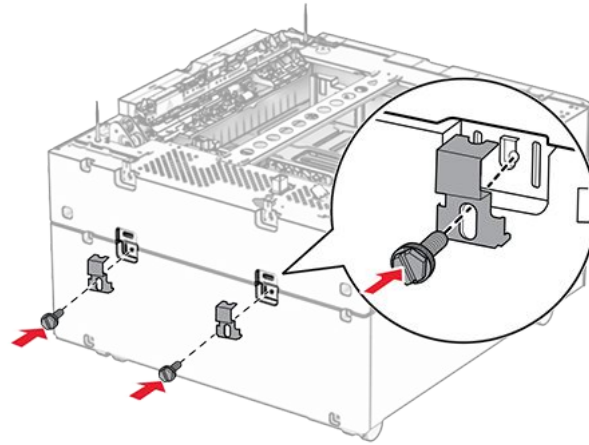


7. أحكم ربط الدرج سعة 550 ورقة بدرجة الإدخال المزدوج.



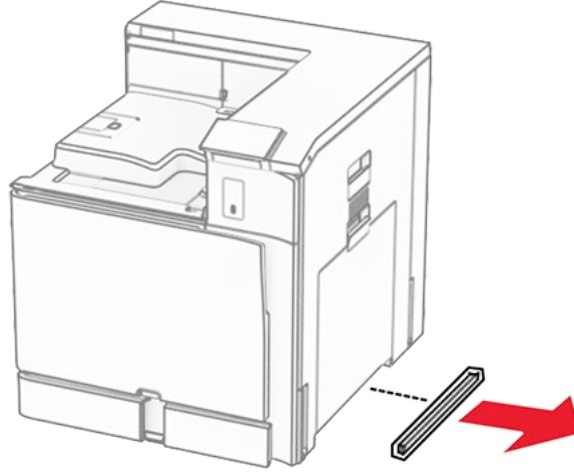
8. أدخل مقحمة الدرج.

9. أحكم ربط الجزء الخلفي من الدرج سعة 550 ورقة بدراج الإدخال المزدوج.



10. قم بإزالة الغطاء الموجود تحت الجانب الأيمن من الطابعة.



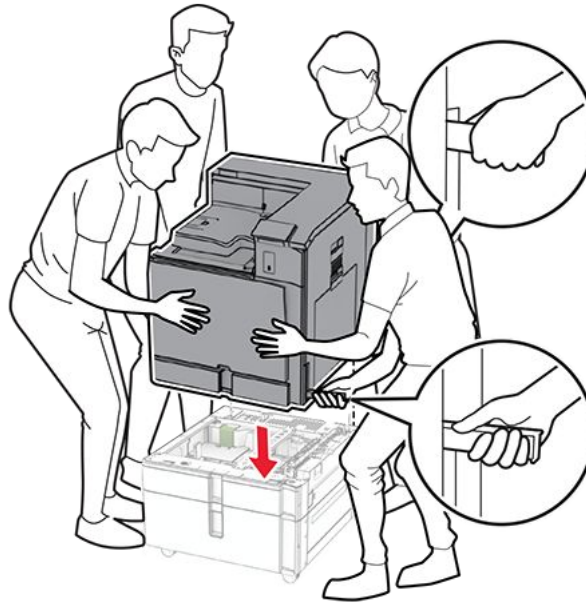


11. قم بمحاذاة الطابعة مع الأدراج الاختيارية، ثم أنزلها في مكانها.



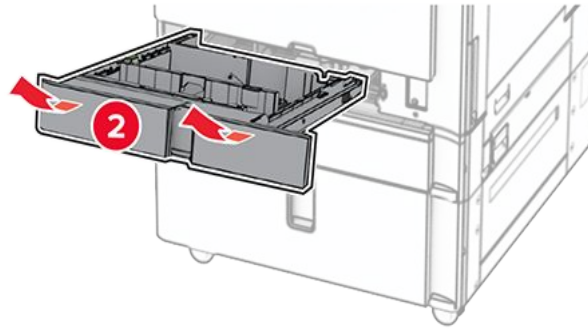
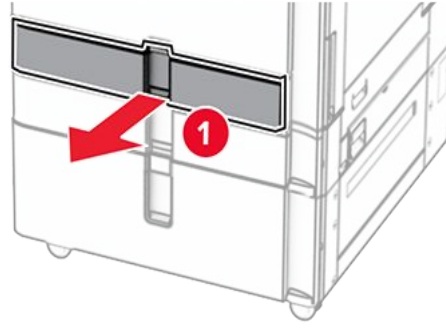
**تنبيه-احتمال التعرض لإصابة**

إذا كان وزن الطابعة يفوق 20 كجم (44 رطلاً)، فقد يلزم وجود شخصين أو أكثر لرفعها بأمان.

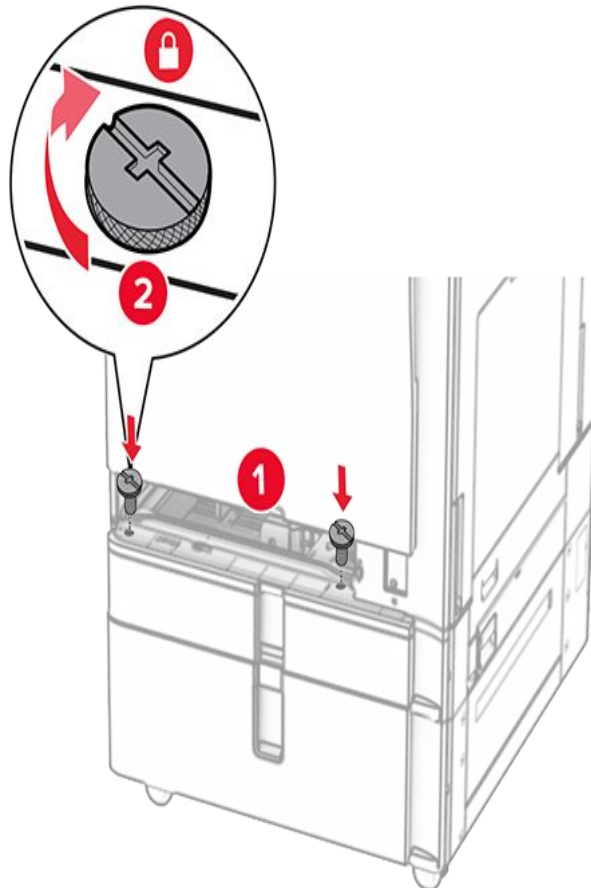


12. اسحب الدرج القياسي إلى الخارج.

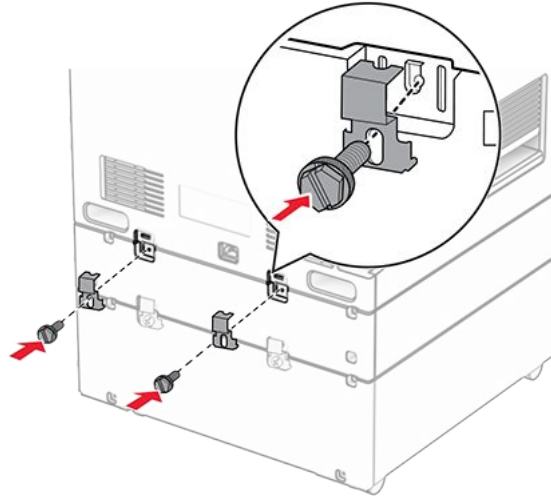




13. أحكم ربط الدرج سعة 550 ورقة بالطابعة.



14. قم بإدخال الدرج.
15. قم بإحكام ربط الجزء الخلفي من الدرج سعة 550 ورقة بالطابعة.



16. قم بتوصيل أحد طرفي سلك التيار بالطابعة، ثم قم بتوصيل الطرف الآخر بمأخذ التيار الكهربائي.



#### تنبيه-احتمال التعرض لإصابة

لتجنب خطر الحريق أو التعرض لصدمة كهربائية، قم بتوصيل سلك التيار بمأخذ للتيار الكهربائي مصنف بشكل ملائم وموصل أرضيًا بطريقة صحيحة وقريب من المنتج ويسهل الوصول إليه.

17. قم بتشغيل الطابعة.

أضف الدرج إلى برنامج تشغيل الطابعة ليصبح متوفرًا لمهام الطابعة. للحصول على المزيد من المعلومات، انظر إضافة [on page 119](#) الخيارات المتوفرة في برنامج تشغيل الطابعة.

## تركيب الخزانة



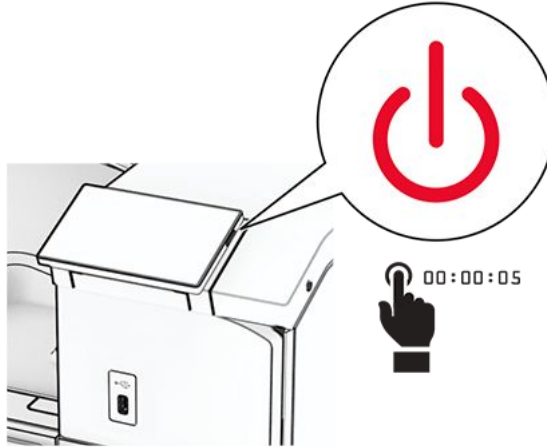
#### تنبيه-خطر التعرض لصدمة كهربائية

لتجنب خطر الإصابة بصدمة كهربائية، إذا كنت تقوم باستخدام لوحة وحدة التحكم أو بتركيب وحدات ذاكرة أو أجهزة اختيارية بعد إعداد الطابعة، فأوقف تشغيل الطابعة، وافصل سلك التيار عن مأخذ التيار الكهربائي قبل المتابعة. إذا كانت هناك أي أجهزة أخرى متصلة بالطابعة، فأوقف تشغيلها أيضًا وافصل أي كابلات تتصل بالطابعة.

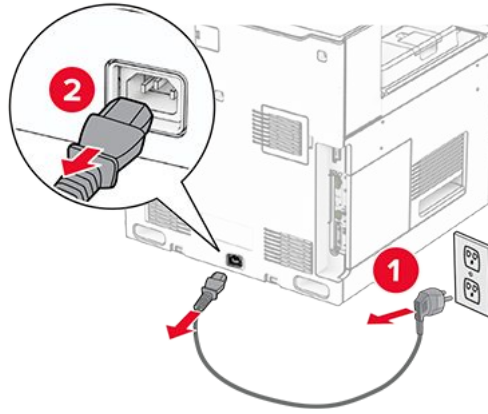
#### ملاحظات

- يجب تركيب هذه الوحدة مع درج سعة 550 ورقة. ضع هذه الوحدة في أسفل التهيئة.
- إذا تم تركيب درج سعة 550 ورقة بالفعل، فقم بإخراج الدرج وإزالة غطاءه السفلي، ثم ضعه فوق هذه الوحدة.
- تتطلب هذه المهمة مفكًا مسطح الرأس.

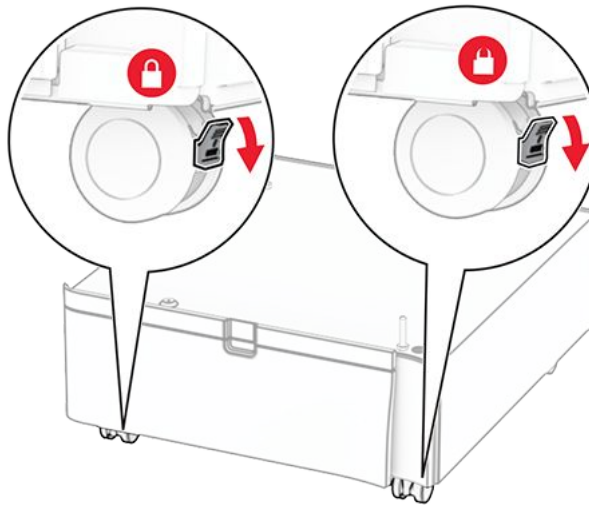
1. أخرج الخزانة من علبتها وقم بتركيبها.
2. قم بإيقاف تشغيل الطابعة.



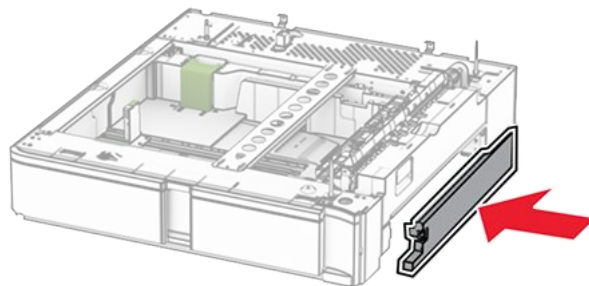
3. افصل سلك التيار من مأخذ التيار الكهربائي ثم من الطابعة.



4. أقفل العجلة لمنع الخزانة من التحرك.

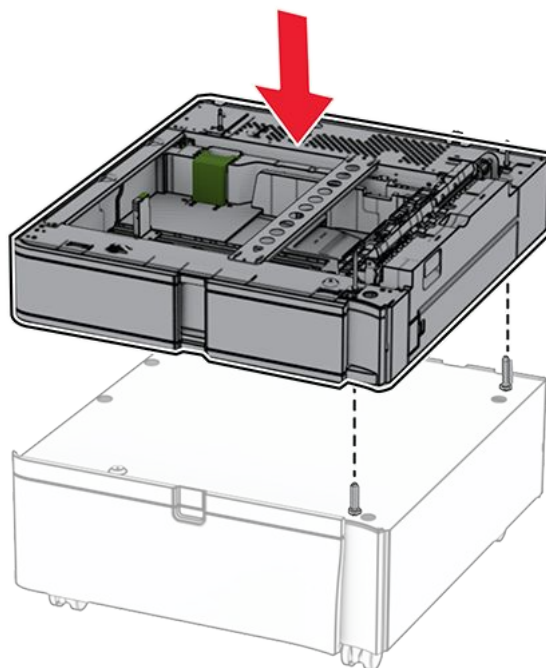


5. قم بتركيب الغطاء الجانبي للدرج سعة 550 ورقة.

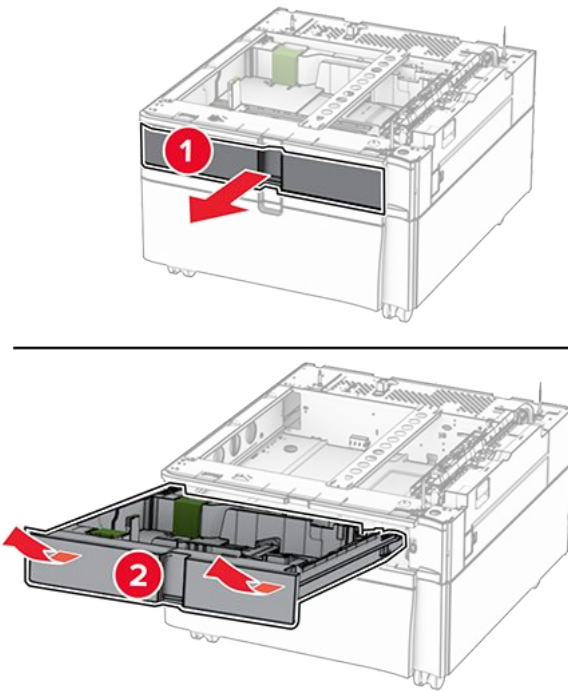


6. قم بمحاذاة الدرج مع الخزانة، ثم أنزلها في مكانها.

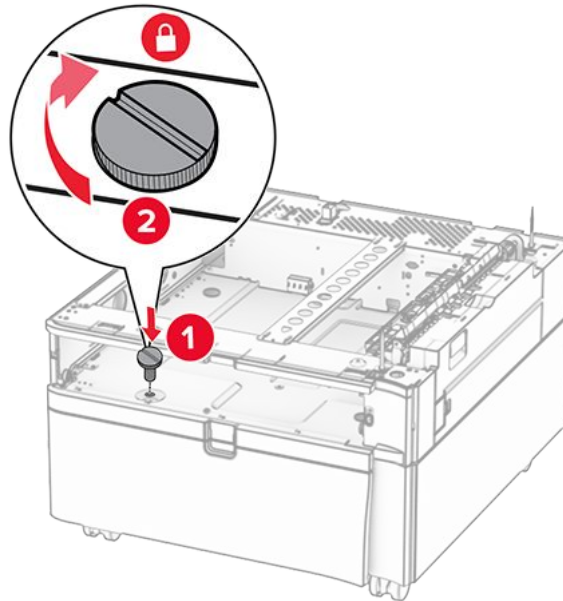
**Note:** لتجنب إتلاف الدرج، تأكد من الإمساك بالجانبيين الأمامي والخلفي عند رفعه.



7. اسحب مقحمة الدرج إلى الخارج.

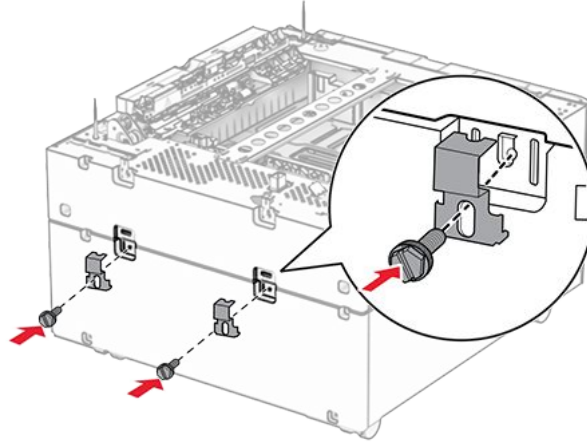


8. أحكم تثبيت الدرج بالخزانة.

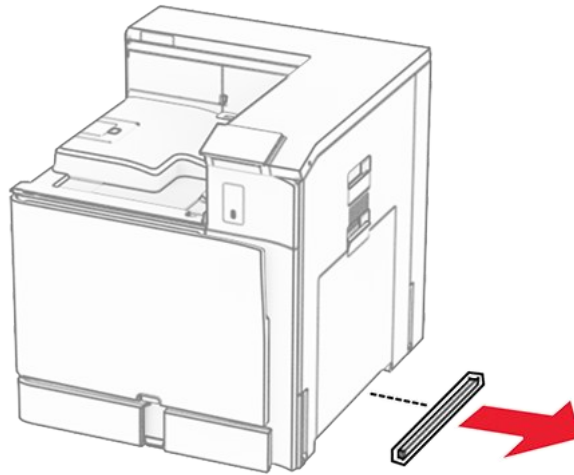


9. أدخل مقحمة الدرج.

10. أحكم تثبيت الجزء الخلفي من الدرج بالخزانة.



11. قم بإزالة الغطاء الموجود تحت الجانب الأيمن من الطابعة.

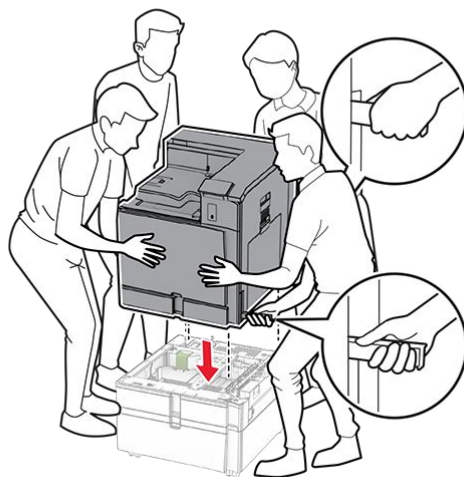


12. قم بمحاذاة الطابعة مع الخزانة، ثم أنزلها في مكانها.

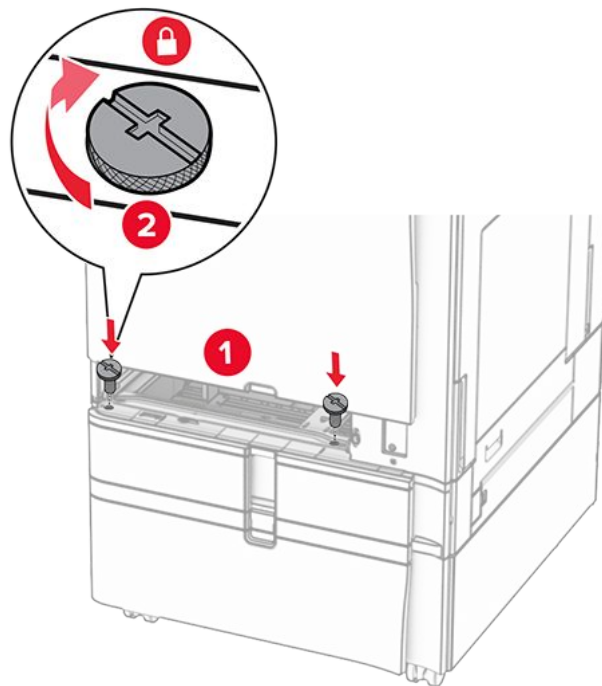


**تنبيه-احتمال التعرض لإصابة**

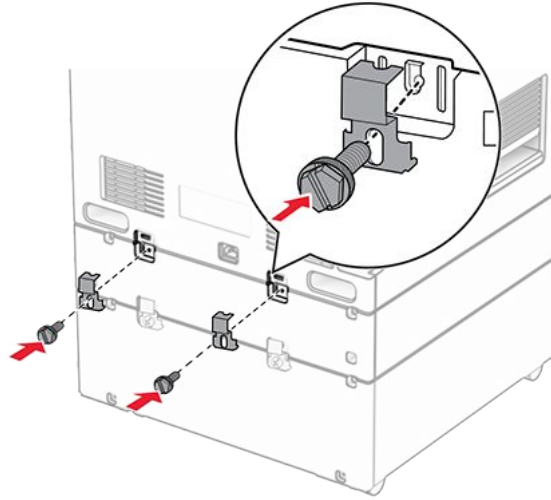
إذا كان وزن الطابعة يفوق 20 كجم (44 رطلاً)، فقد يلزم وجود شخصين أو أكثر لرفعها بأمان.



13. اسحب مقحمة الدرج القياسي إلى الخارج.
14. أحكم ربط الدرج سعة 550 ورقة بالطابعة.



15. قم بإدخال مقحمة الدرج القياسي.
16. قم بإحكام ربط الجزء الخلفي من الدرج سعة 550 ورقة بالطابعة.



17. قم بتوصيل أحد طرفي سلك التيار بالطابعة، ثم قم بتوصيل الطرف الآخر بمأخذ التيار الكهربائي.



#### تنبيه-احتمال التعرض لإصابة

لتجنب خطر الحريق أو التعرض لصدمة كهربائية، قم بتوصيل سلك التيار بمأخذ للتيار الكهربائي مصنف بشكل ملائم وموصل أرضيًا بطريقة صحيحة وقريب من المنتج ويسهل الوصول إليه.

18. قم بتشغيل الطابعة.

## تركيب الدرج سعة 1500 ورقة



#### تنبيه-خطر التعرض لصدمة كهربائية

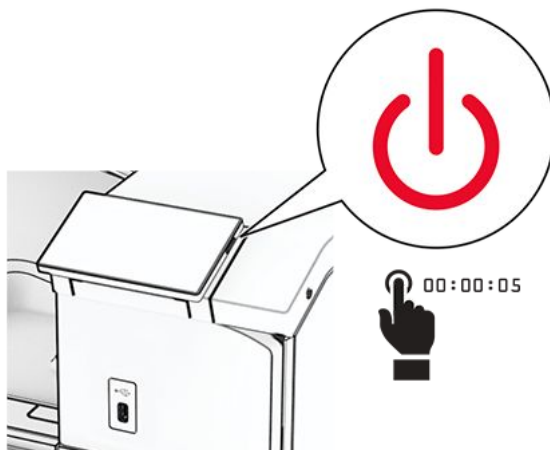
لتجنب خطر الإصابة بصدمة كهربائية، إذا كنت تقوم باستخدام لوحة وحدة التحكم أو بتركيب وحدات ذاكرة أو أجهزة اختيارية بعد إعداد الطابعة، فأوقف تشغيل الطابعة، وافصل سلك التيار عن مأخذ التيار الكهربائي قبل المتابعة. إذا كانت هناك أي أجهزة أخرى متصلة بالطابعة، فأوقف تشغيلها أيضًا وافصل أي كابلات تتصل بالطابعة.

#### ملاحظات

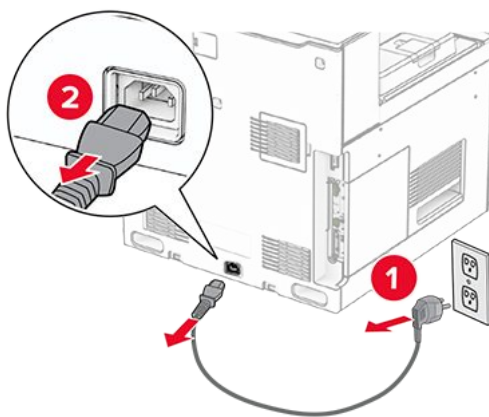
- قبل تركيب هذا الخيار، تأكد من أن الدرج الاختياري سعة 550 ورقة وأي من الدرجين سعة 500 أو درج إدخال مزدوج سعة 2000 ورقة قد تم تركيبهما بالفعل.
- تتطلب هذه المهمة مفكاً مسطح الرأس.

1. قم بإيقاف تشغيل الطابعة.



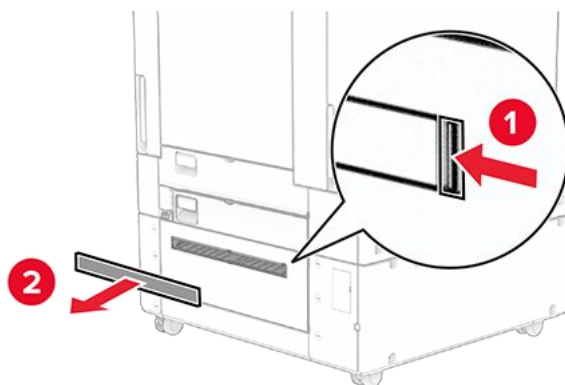


2. افصل سلك التيار من مأخذ التيار الكهربائي ثم من الطابعة.



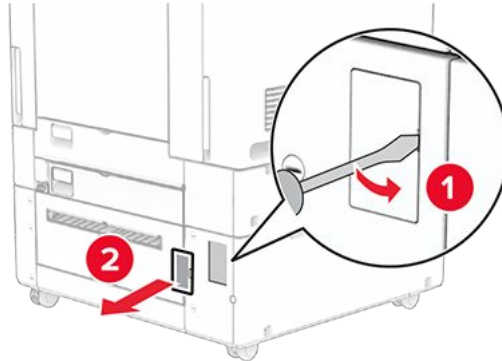
3. قم بإزالة غطاء الوصل.

**Note:** لا تتخلص من الغطاء.



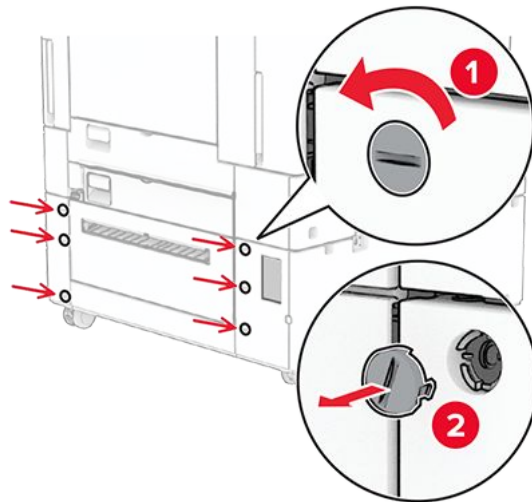
4. أزل غطاء المنفذ.

**Note:** لا تتخلص من الغطاء.



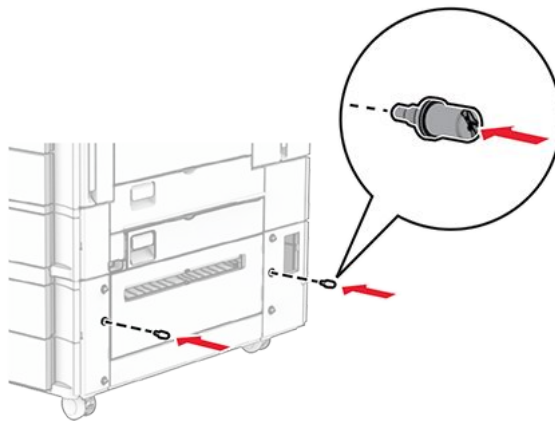
5. قم بإزالة الأغطية الملولبة من الطابعة.

**Note:** لا تتخلص من الأغطية الملولبة.



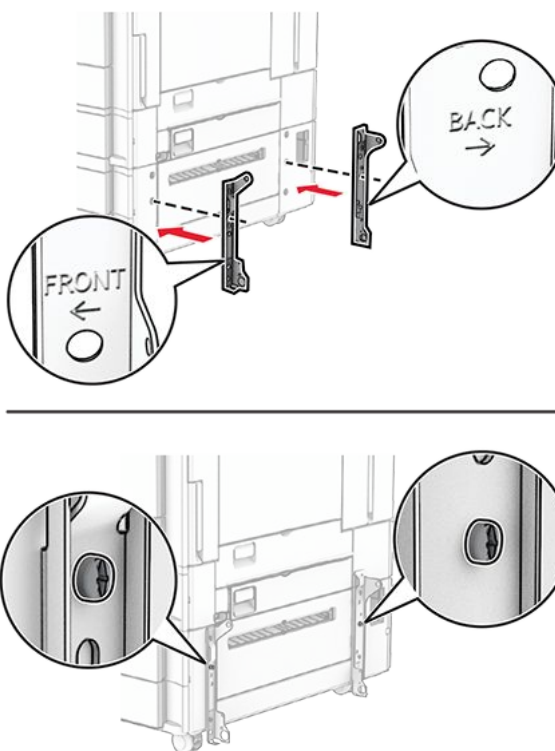
6. قم بإخراج الدرج سعة 1500 ورقة من علبة.

7. قم بتركيب البراغي من حامل التثبيت.

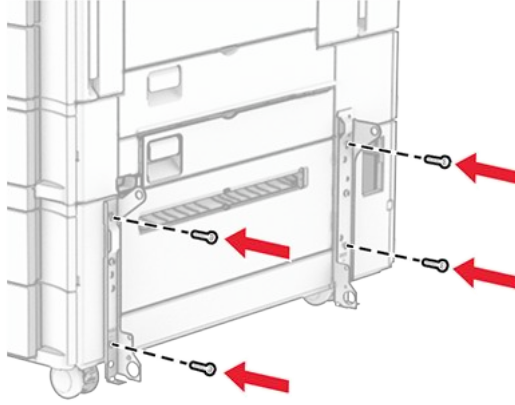


8. قم بتركيب حامل التثبيت على الطابعة.

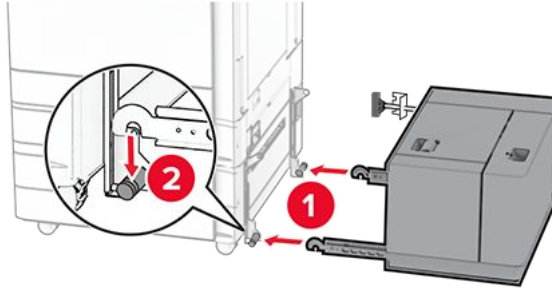
**Note:** استخدم حامل التثبيت والبراغي الواردة مع الدرج سعة 1500 ورقة.



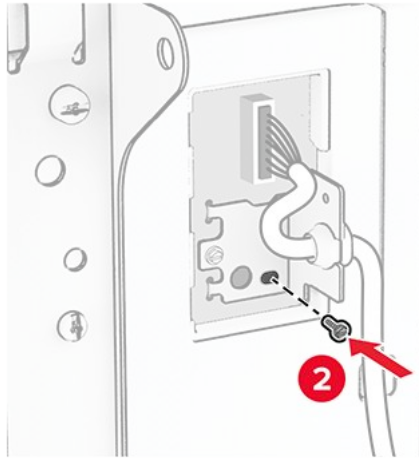
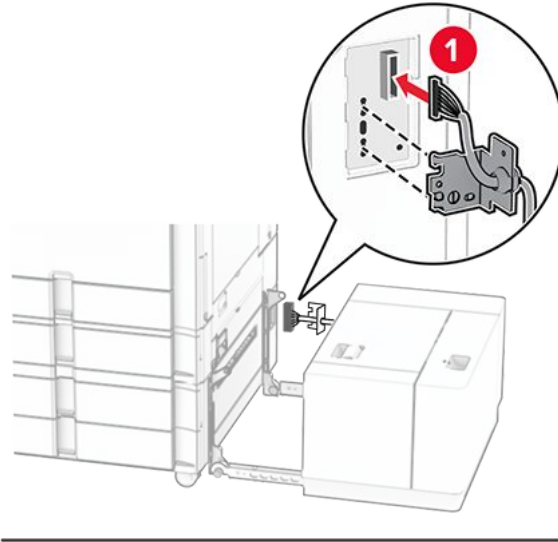
9. قم بتركيب البراغي المتبقية.



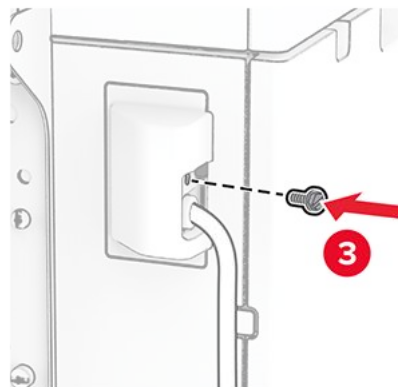
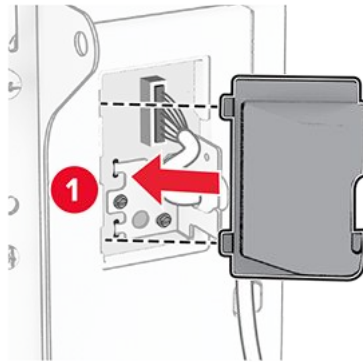
10. قم بتركيب الدرج سعة 1500 ورقة.



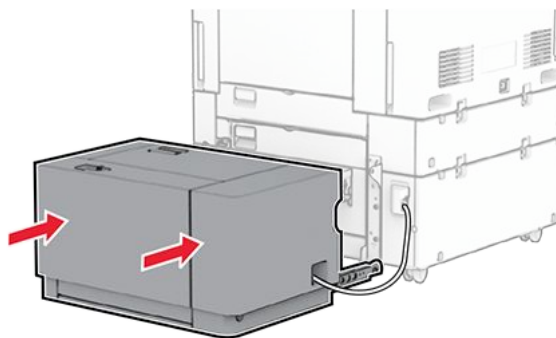
11. قم بتوصيل كابل الدرج بالطابعة.



12. قم بتركيب غطاء كابل الدرج.



13. مَرِّر الدرج سعة 1500 ورقة باتجاه الطابعة.



14. قم بتوصيل أحد طرفي سلك التيار بالطابعة، ثم قم بتوصيل الطرف الآخر بمأخذ التيار الكهربائي.



#### تنبيه-احتمال التعرض لإصابة

لتجنب خطر الحريق أو التعرض لصدمة كهربائية، قم بتوصيل سلك التيار بمأخذ للتيار الكهربائي مصنف بشكل ملائم وموصل أرضياً بطريقة صحيحة وقريب من المنتج ويسهل الوصول إليه.

15. قم بتشغيل الطابعة.

أضف الدرج إلى برنامج تشغيل الطابعة ليصبح متوفراً لمهام الطابعة. للحصول على المزيد من المعلومات، انظر إضافة [on page 119](#) الخيارات المتوفرة في برنامج تشغيل الطابعة.

## تركيب وحدة إنهاء التدريس

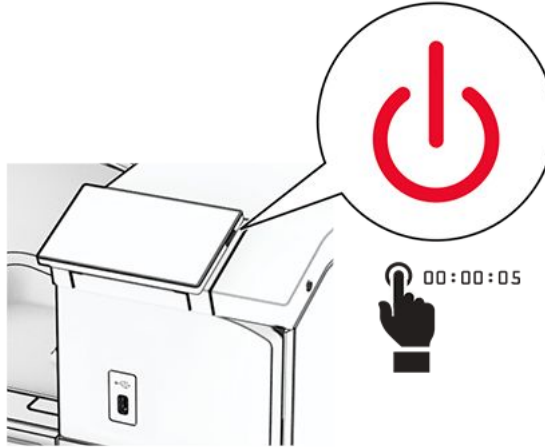


#### تنبيه-خطر التعرض لصدمة كهربائية

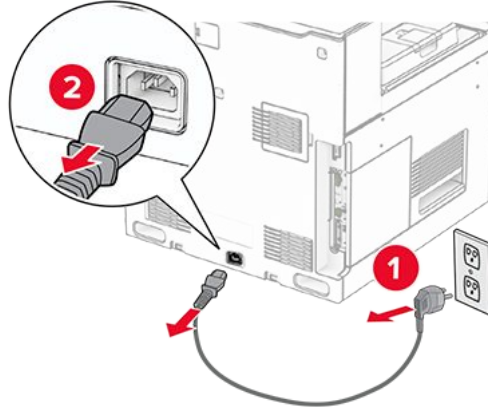
لتجنب خطر الإصابة بصدمة كهربائية، إذا كنت تقوم باستخدام لوحة وحدة التحكم أو بتركيب وحدات ذاكرة أو أجهزة اختيارية بعد إعداد الطابعة، فأوقف تشغيل الطابعة، وافصل سلك التيار عن مأخذ التيار الكهربائي قبل المتابعة. إذا كانت هناك أي أجهزة أخرى متصلة بالطابعة، فأوقف تشغيلها أيضاً وافصل أي كابلات تتصل بالطابعة.

**Note:** تتطلب هذه المهمة مفكاً مسطح الرأس.

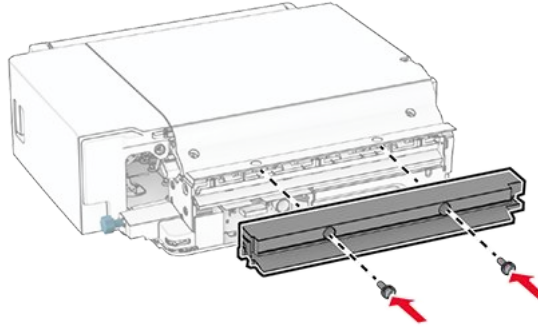
1. قم بإيقاف تشغيل الطابعة.



2. افصل سلك التيار من مأخذ التيار الكهربائي ثم من الطابعة.

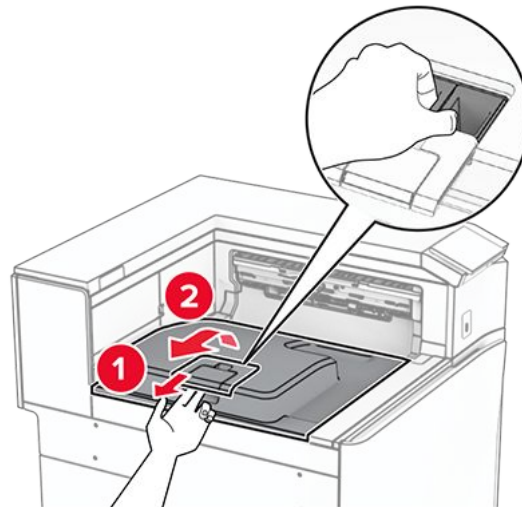


3. أخرج وحدة إنهاء التدبيس من العبوة، ثم أزل كل مواد التغليف.
4. قم بتركيب موّجه وحدة التغذية.



5. انزع الحاوية القياسية.

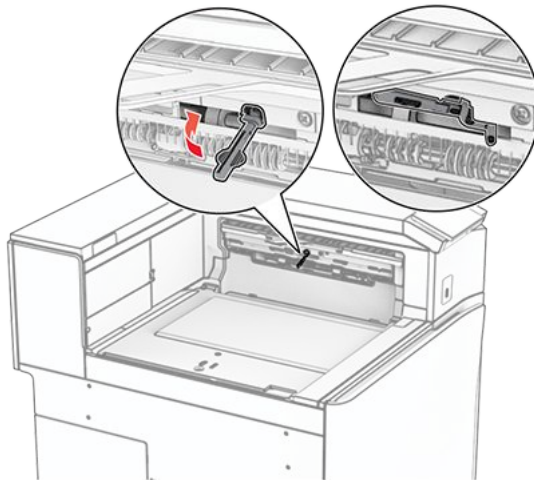
**Note:** لا تتخلص من الحاوية.



6. قبل تركيب الوحدة، ضع إشارة حاوية الإخراج في الوضع المغلق.

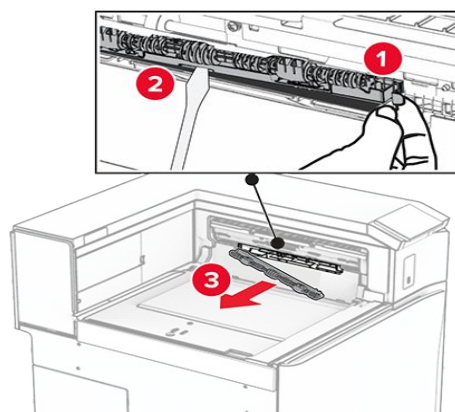


**Note:** وعند إزالة الوحدة، ضع إشارة حاوية الإخراج في الوضع المفتوح.

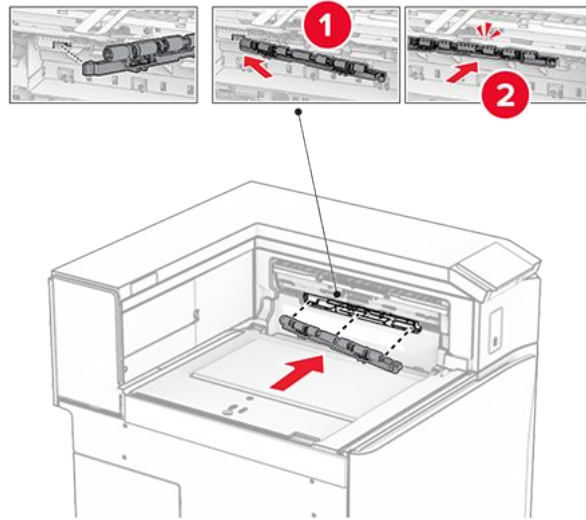


7. أزل البكرة الاحتياطية.

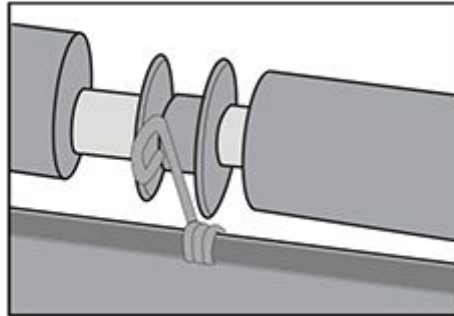
**Note:** لا تتخلص من البكرة.



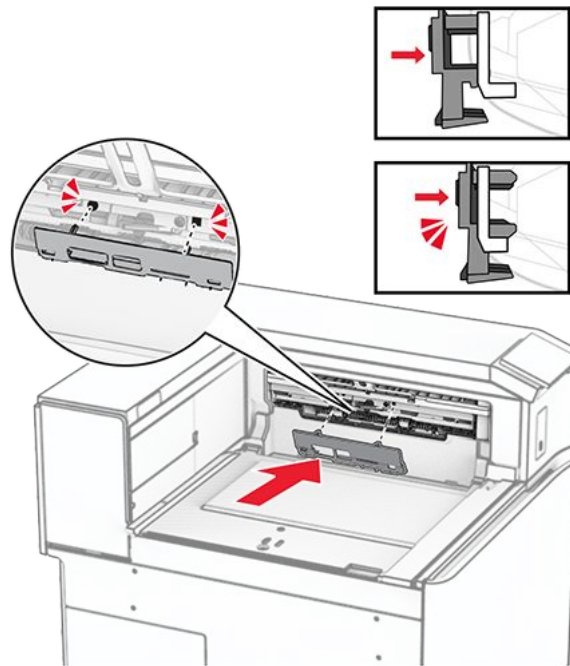
8. أدخل بكرة التغذية الواردة مع وحدة إنهاء التدريس حتى تسمع صوت استقرارها في مكانها.



**Note:** تأكد من وجود الزنبرك المعدني أمام بكره التغذية.

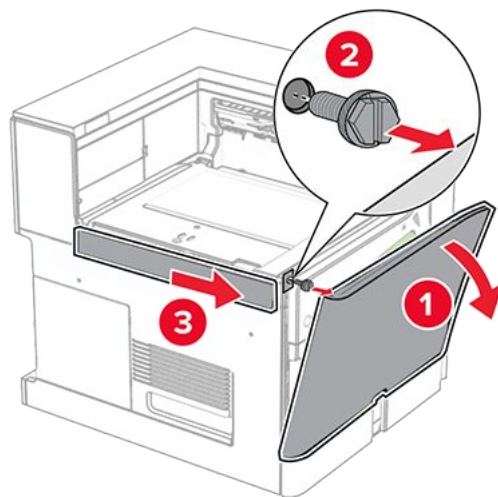


9. قم بتركيب غطاء البكرة حتى تسمع صوت استقرارها في مكانها.



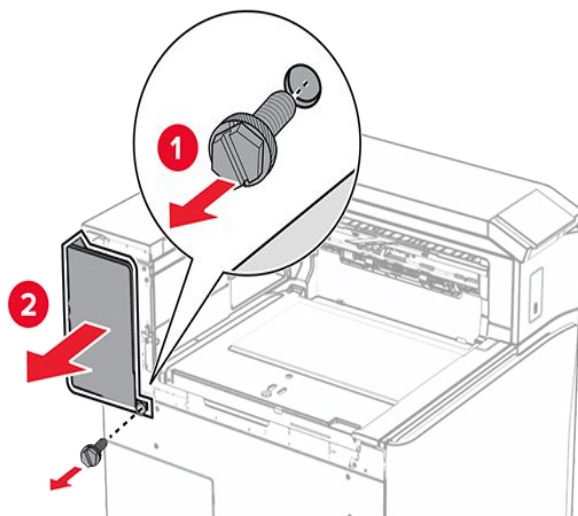
10. افتح الباب الأمامي، ثم أزل الغطاء الموجود على الجانب الأيسر للطابعة.

**Note:** لا تتخلص من البرغي والغطاء.



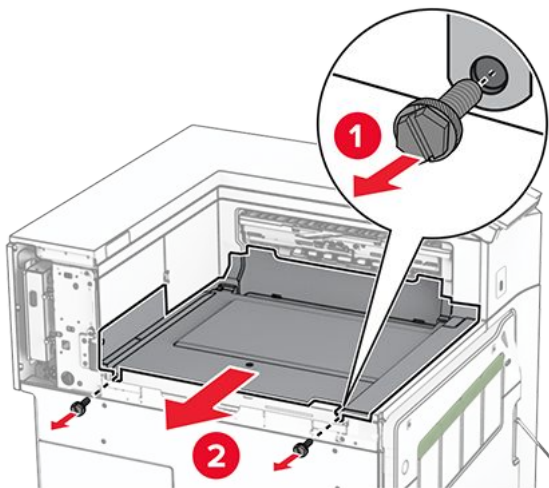
11. أزل غطاء الجانب الأيسر.

**Note:** لا تتخلص من البرغي والغطاء.

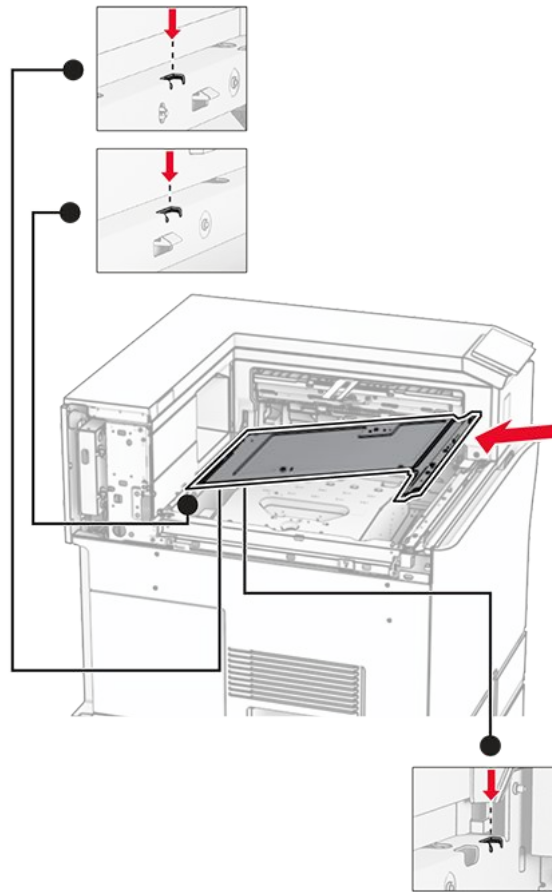


12. أزل غطاء الحاوية الداخلية.

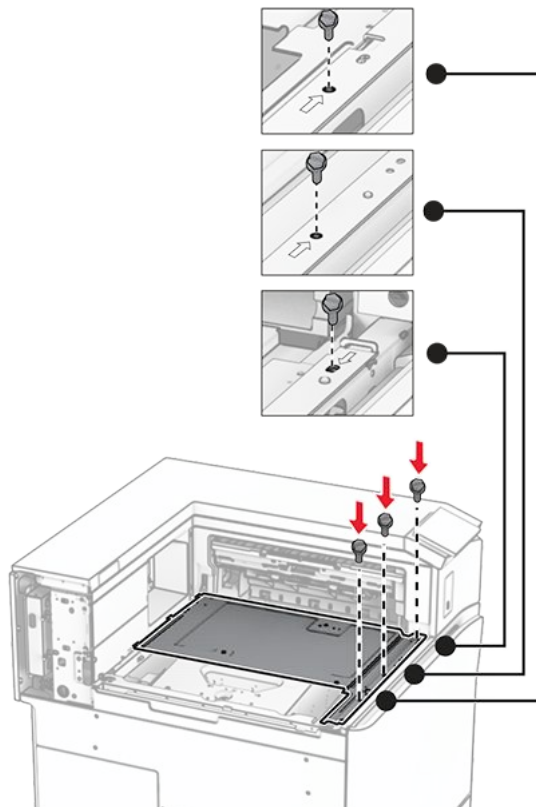
**Note:** لا تتخلص من الغطاء.



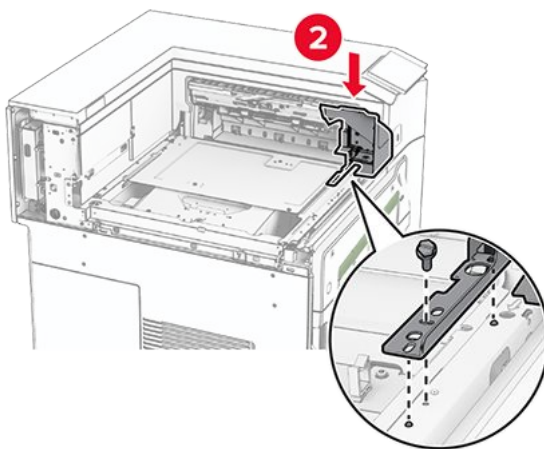
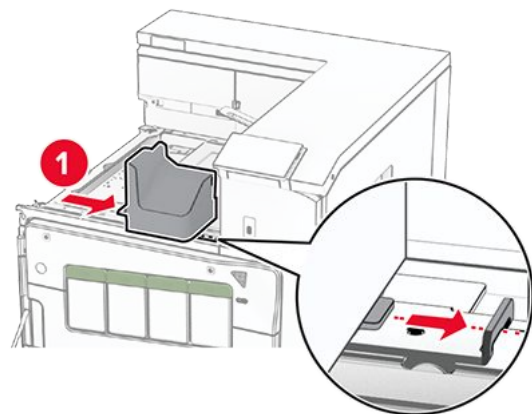
13. قم بمحاذاة غطاء الحاوية الداخلية الوارد مع وحدة التدريس ثم قم بإدخاله.



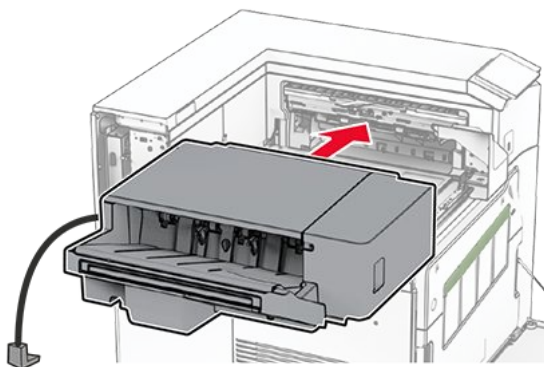
14. قم بتركيب البراغي في غطاء الحاوية الداخلية.



15. قم بتركيب مزلفة وحدة إنهاء التدريس.

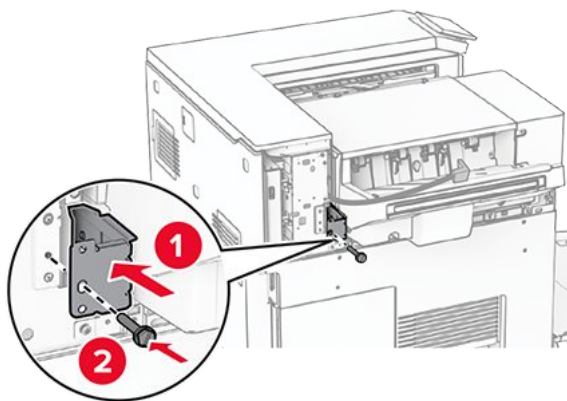


16. أدخل وحدة إنهاء التدريس.

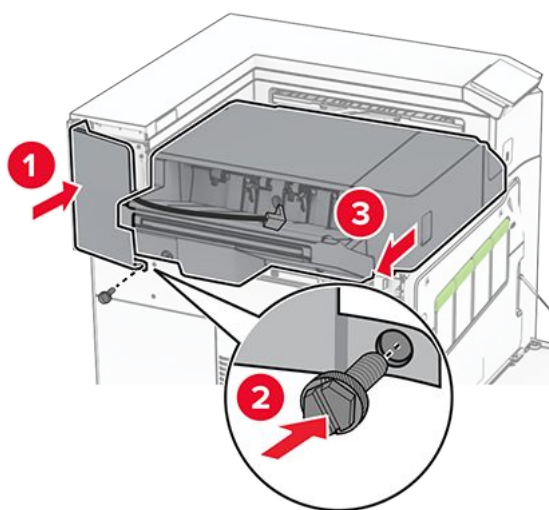


17. قم بتركيب حامل التثبيت لإحكام تثبيت وحدة الإنهاء في الطابعة.

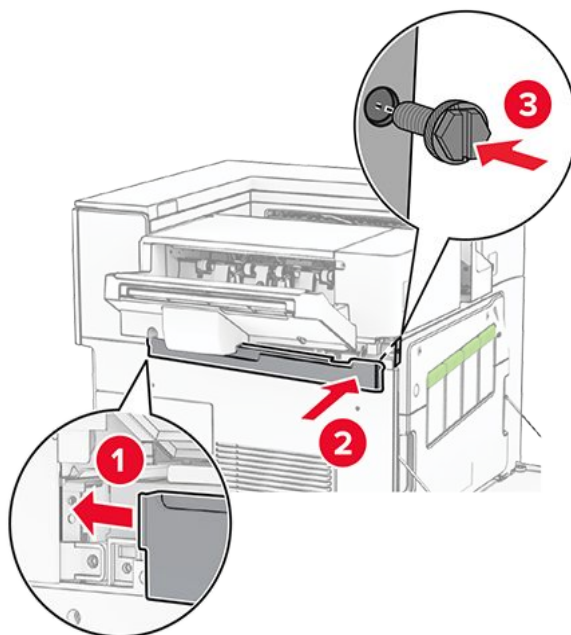
**Note:** استخدم البرغي الذي كان مزودًا مع وحدة الإنهاء.



18. قم بتركيب غطاء الجانب الخلفي الأيسر ثم مرر وحدة إنهاء التدبيس إلى اليسار.

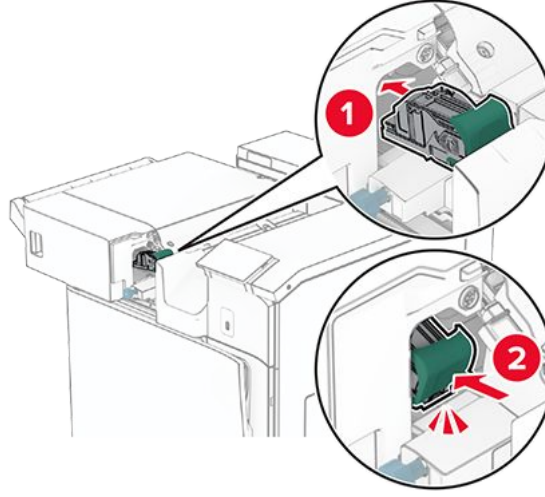


19. قم بتركيب غطاء القص العلوي الأيسر الوارد مع وحدة الإنهاء.

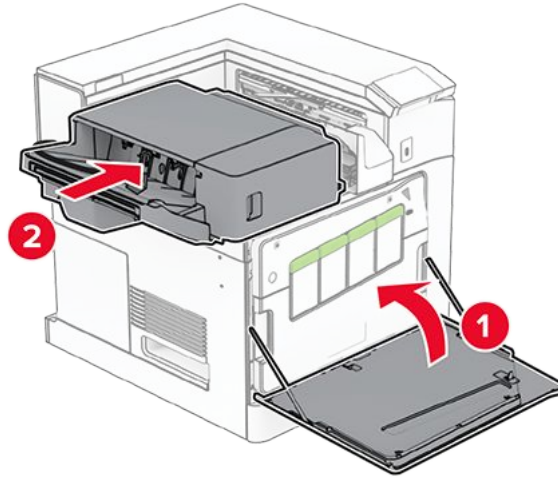


20. أدخل خرطوشة التدبيس في وحدة الإنهاء حتى تسمع صوت استقرارها في مكانها.

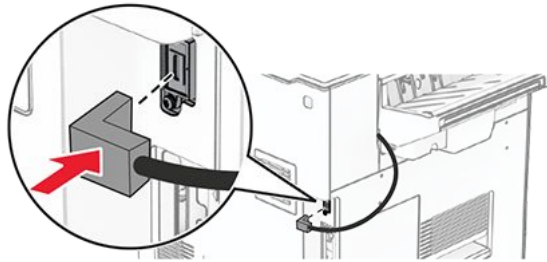




21. أغلق الباب الأمامي، ثم مرر وحدة الإنهاء ناحية الطابعة.



22. قم بتوصيل كابل الوحدة بالطابعة.



23. قم بتوصيل أحد طرفي سلك التيار بالطابعة، ثم قم بتوصيل الطرف الآخر بمأخذ التيار الكهربائي.



#### تنبيه-احتمال التعرض لإصابة

لتجنب خطر الحريق أو التعرض لصدمة كهربائية، قم بتوصيل سلك التيار بمأخذ للتيار الكهربائي مصنف بشكل ملائم وموصل أرضيًا بطريقة صحيحة وقريب من المنتج ويسهل الوصول إليه.



24. قم بتشغيل الطابعة.

أضف وحدة الإنهاء في برنامج تشغيل الطابعة لتصبح متوفرة لمهام الطباعة. للحصول على المزيد من المعلومات، انظر [on page 119](#) إضافة الخيارات المتوفرة في برنامج تشغيل الطابعة.

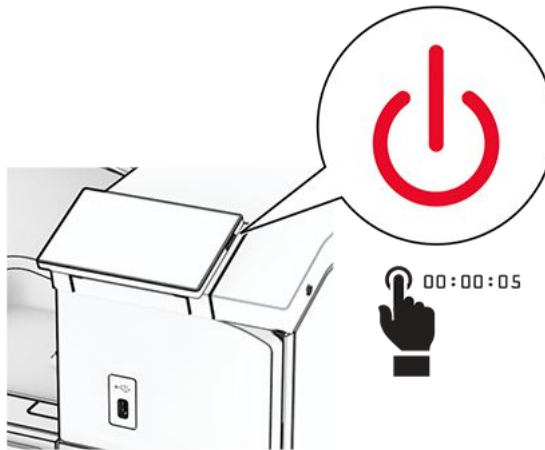
## تركيب وحدة التكديس مع الفصل



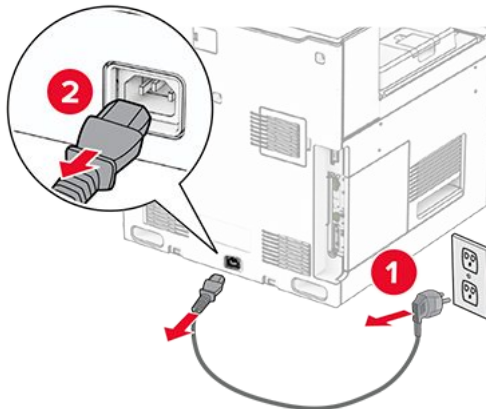
### تنبيه-خطر التعرض لصدمة كهربائية

لتجنب خطر الإصابة بصدمة كهربائية، إذا كنت تقوم باستخدام لوحة وحدة التحكم أو بتركيب وحدات ذاكرة أو أجهزة اختيارية بعد إعداد الطابعة، فأوقف تشغيل الطابعة، وافصل سلك التيار عن مأخذ التيار الكهربائي قبل المتابعة. إذا كانت هناك أي أجهزة أخرى متصلة بالطابعة، فأوقف تشغيلها أيضًا وافصل أي كابلات تتصل بالطابعة.

1. قم بإيقاف تشغيل الطابعة.

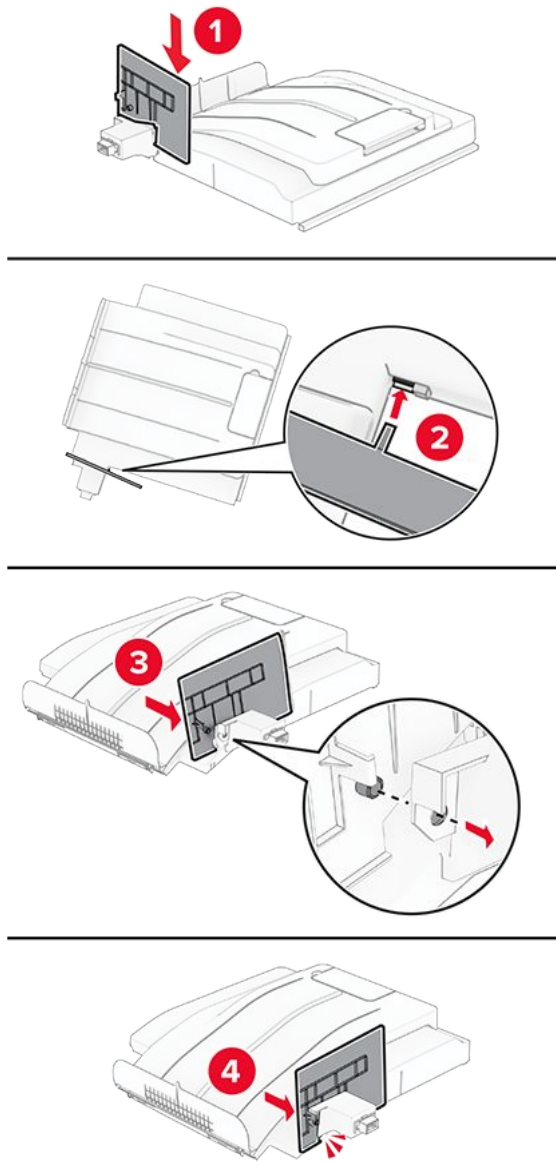


2. افصل سلك التيار من مأخذ التيار الكهربائي ثم من الطابعة.



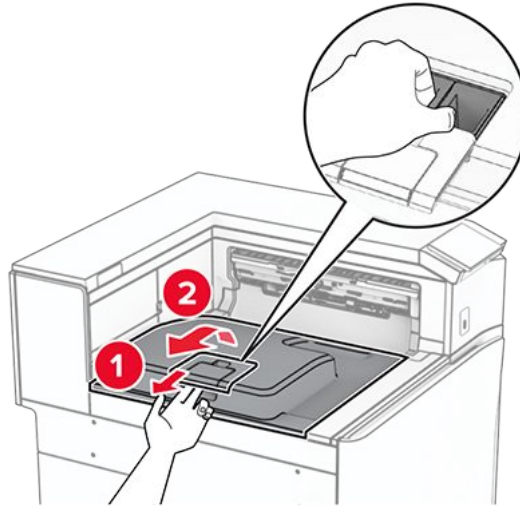
3. أخرج وحدة التكديس من العبوة، ثم أزل كل مواد التغليف.

4. قم بتركيب غطاء الجانب الخلفي الداخلي في وحدة التكديس.



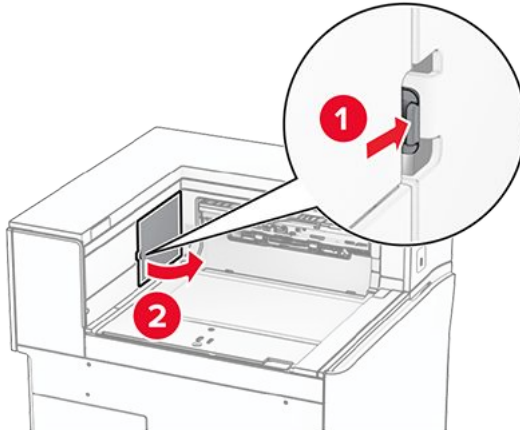
5. انزع الحاوية القياسية.

**Note:** لا تتخلص من الحاوية.

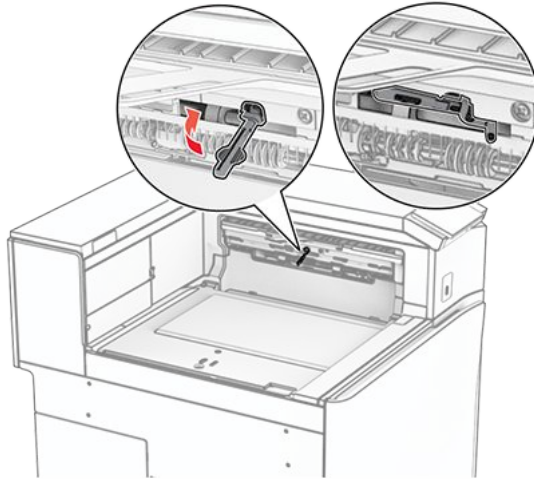


6. أزل غطاء موصل وحدة نقل الورق.

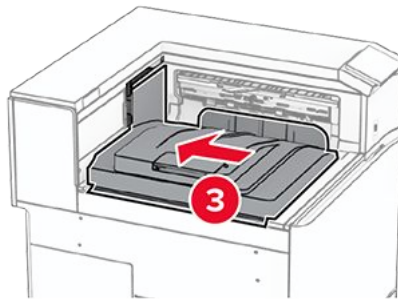
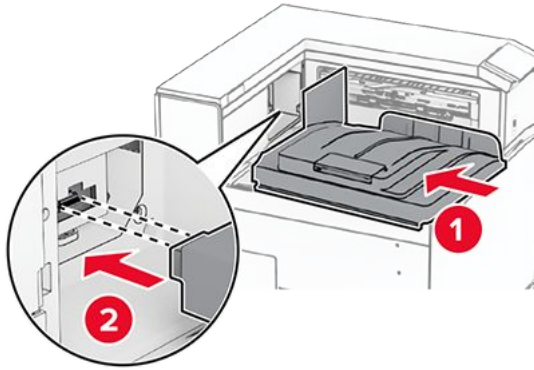
**Note:** لا تتخلص من الغطاء.



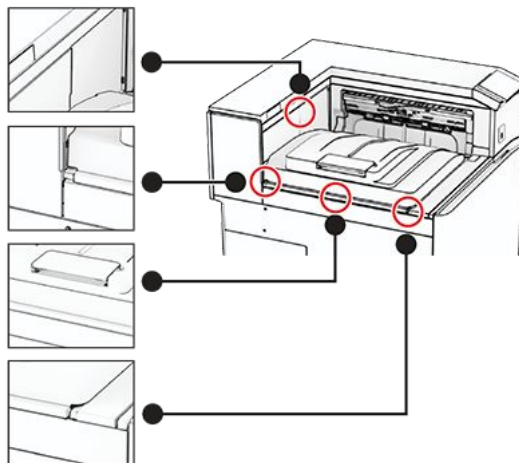
7. قبل تركيب الوحدة، ضع إشارة حاوية الإخراج في الوضع المغلق.



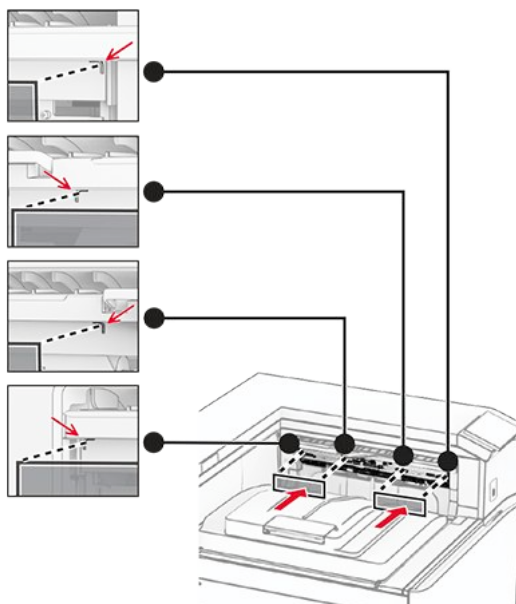
8. قم بمحاذاة وحدة التكديس ثم قم بتركيبها في الطابعة.



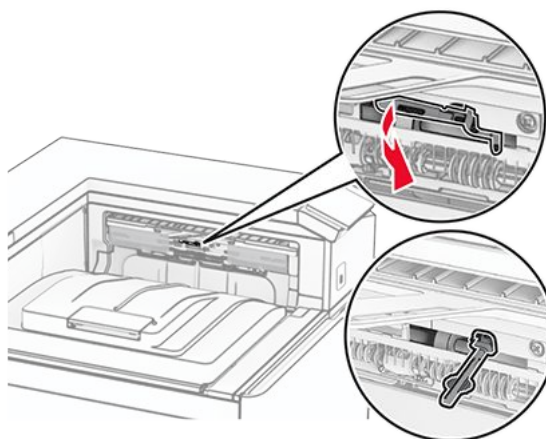
**Note:** تأكد من إحكام تثبيت القطع ومحاذاتها في الطابعة.



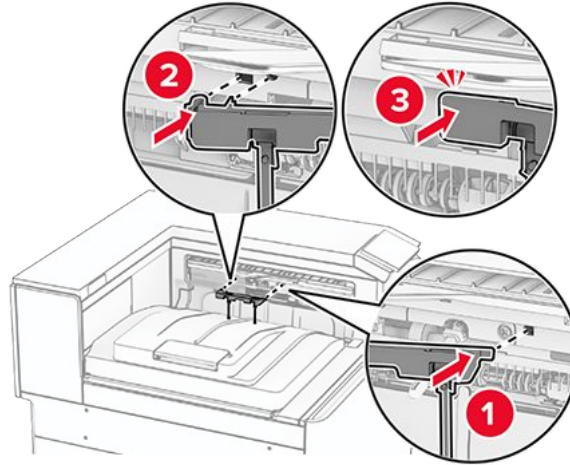
9. قم بتركيب الأشرطة الوقائية لوحدة التكديس في الطابعة.



10. ضع إشارة حاوية الإخراج في الموضوع المفتوح.



11. قم بتركيب غطاء إشارة الحاوية حتى تسمع صوت استقراره في مكانه.



12. قم بتوصيل أحد طرفي سلك التيار بالطابعة، ثم قم بتوصيل الطرف الآخر بمأخذ التيار الكهربائي.



#### تنبيه-احتمال التعرض لإصابة

لتجنب خطر الحريق أو التعرض لصدمة كهربائية، قم بتوصيل سلك التيار بمأخذ التيار الكهربائي مصنف بشكل ملائم وموصل أرضيًا بطريقة صحيحة وقريب من المنتج ويسهل الوصول إليه.

13. قم بتشغيل الطابعة.

أضف وحدة التكديس مع الفصل في برنامج تشغيل الطابعة لتصبح متوفرة لمهام الطابعة. للحصول على المزيد من [on page 119](#) المعلومات، انظر [إضافة الخيارات المتوفرة في برنامج تشغيل الطابعة](#).

## تركيب وحدة نقل الورق بالطي



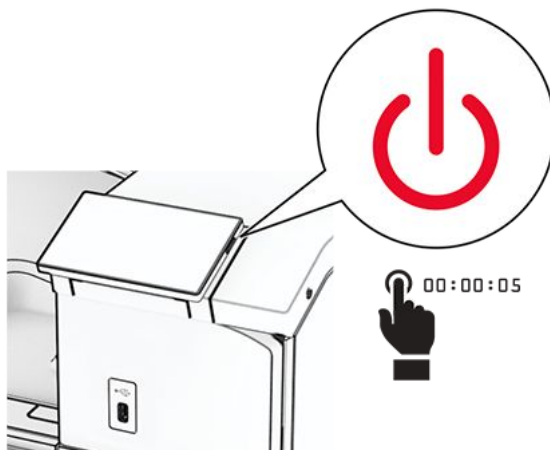
#### تنبيه-خطر التعرض لصدمة كهربائية

لتجنب خطر الإصابة بصدمة كهربائية، إذا كنت تقوم باستخدام لوحة وحدة التحكم أو بتركيب وحدات ذاكرة أو أجهزة اختيارية بعد إعداد الطابعة، فأوقف تشغيل الطابعة، وافصل سلك التيار عن مأخذ التيار الكهربائي قبل المتابعة. إذا كانت هناك أي أجهزة أخرى متصلة بالطابعة، فأوقف تشغيلها أيضًا وافصل أي كابلات تتصل بالطابعة.

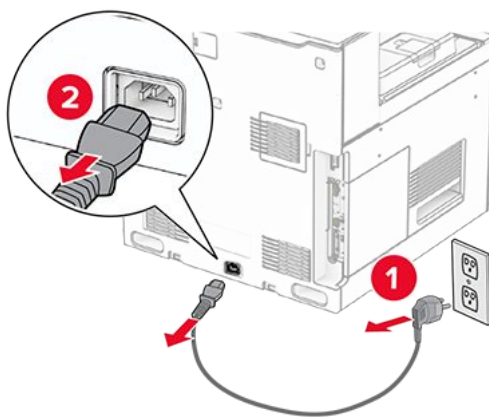
#### ملاحظات

- يمكن تركيب هذه الوحدة أيضًا في وحدة إنهاء التدريس أو وحدة إنهاء الكتيبات.
- تتطلب هذه المهمة مفكاً مسطح الرأس.

1. قم بإيقاف تشغيل الطابعة.

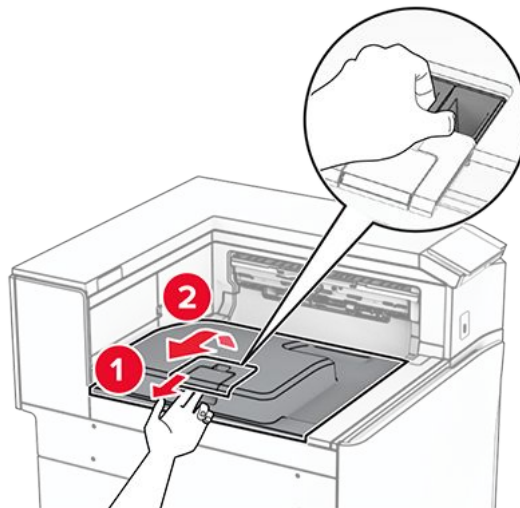


2. افصل سلك التيار من مأخذ التيار الكهربائي ثم من الطابعة .



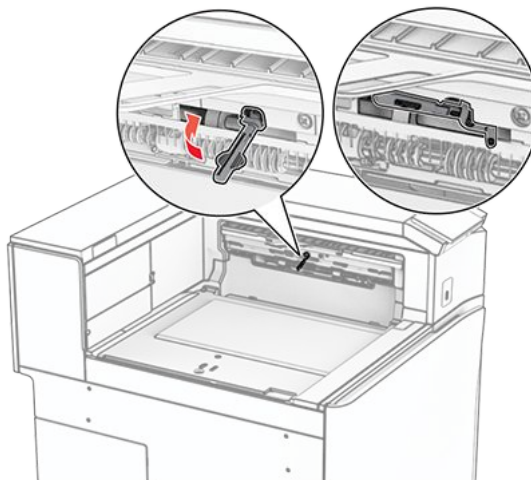
3. قم بفك وحدة نقل الورق بالطي، ثم أزل كل مواد التغليف .
4. انزع الحاوية القياسية .

**Note:** لا تتخلص من الحاوية .



5. قبل تركيب الوحدة، ضع إشارة حاوية الإخراج في الوضع المغلق.

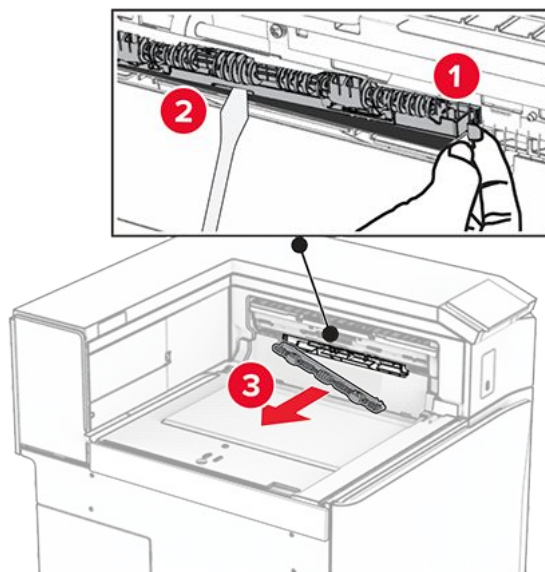
**Note:** وعند إزالة الوحدة، ضع إشارة حاوية الإخراج في الوضع المفتوح.



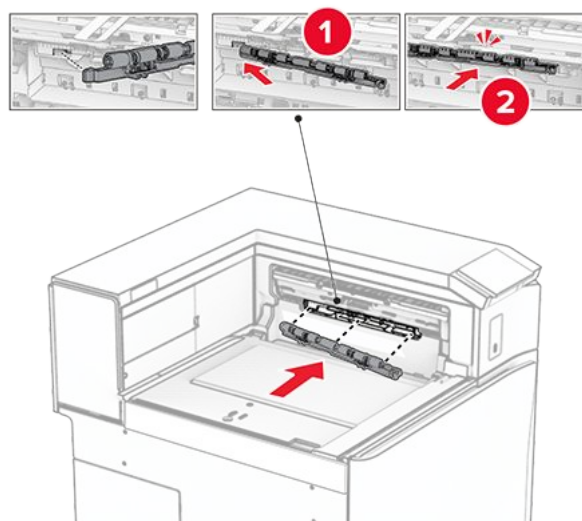
6. أزل البكرة الاحتياطية.

**Note:** لا تتخلص من البكرة.

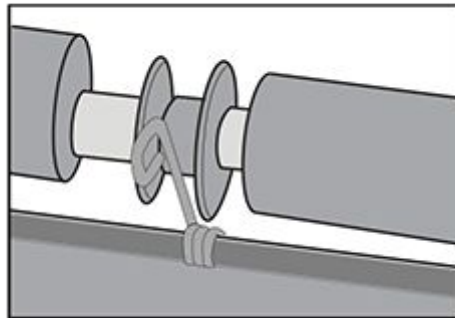




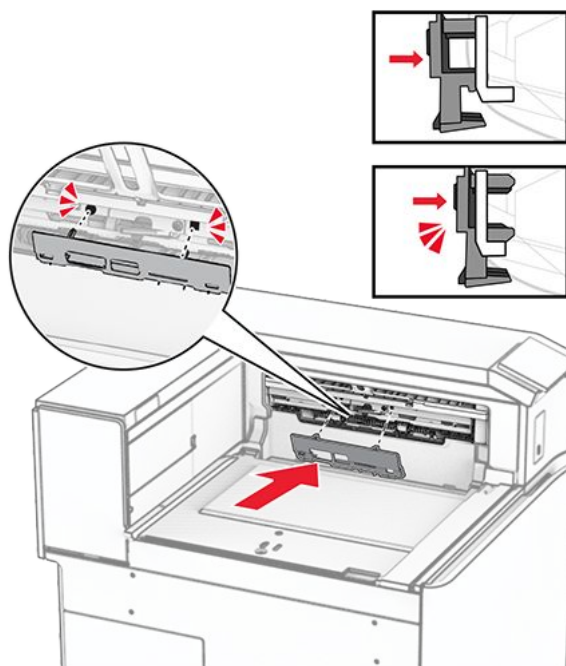
7. أدخل بكرة التغذية الواردة مع الوحدة حتى تسمع صوت استقراره في مكانه.



**Note:** تأكد من وجود الزنبرك المعدني أمام بكرة التغذية.

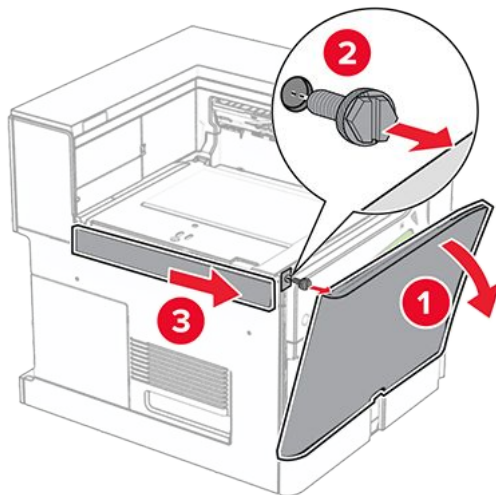


8. قم بتركيب غطاء البكرة حتى تسمع صوت استقراره في مكانه.



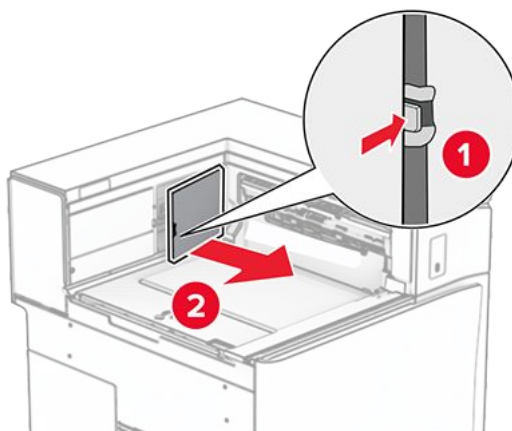
9. افتح الباب الأمامي، ثم أزل الغطاء الموجود على الجانب الأيسر للطابعة.

**Note:** لا تتخلص من البرغي والغطاء.



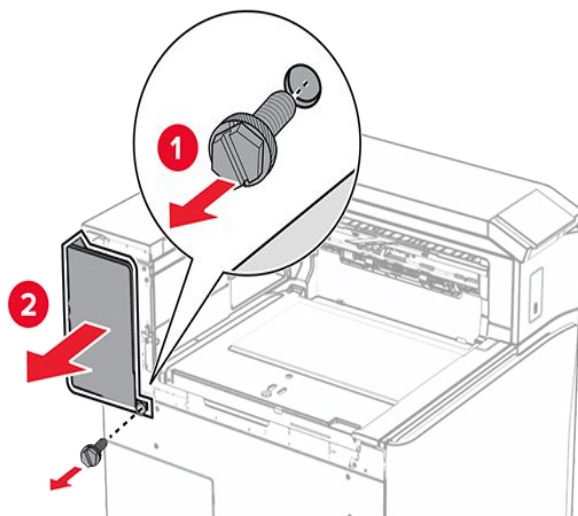
10. أغلق الباب الأمامي.
11. أزل غطاء موصل وحدة نقل الورق.

**Note:** لا تتخلص من الغطاء.



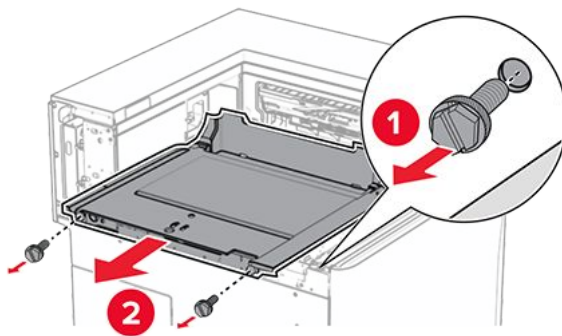
12. أزل غطاء الجانب الأمامي.

**Note:** لا تتخلص من البرغي والغطاء.

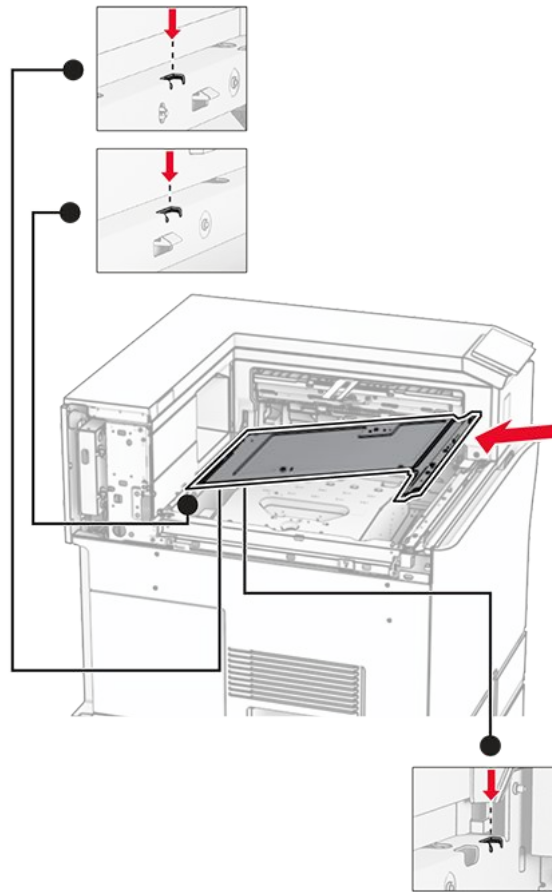


13. أزل غطاء الحاوية الداخلية.

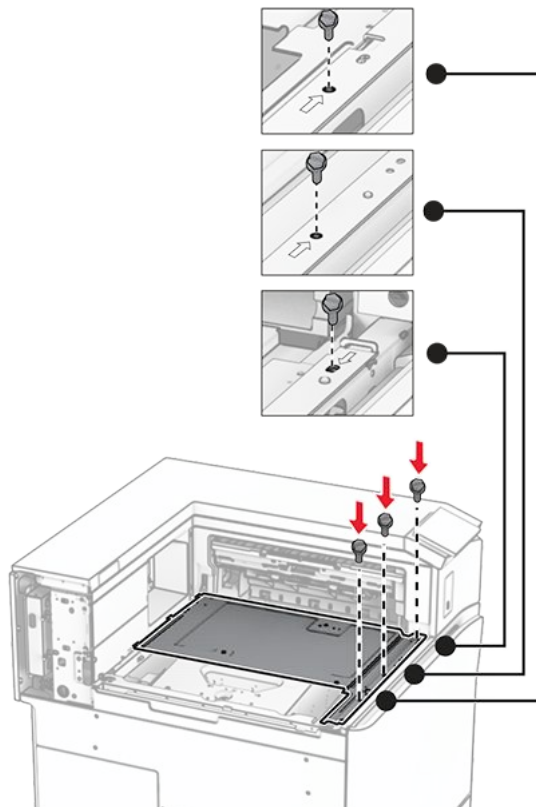
**Note:** لا تتخلص من البرغي والغطاء.



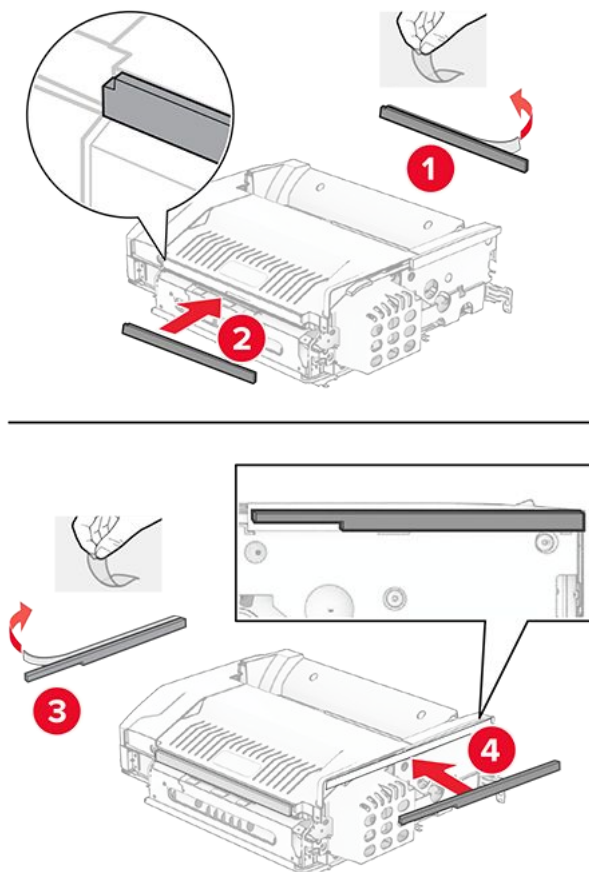
14. قم بمحاذاة غطاء الحاوية الداخلية الوارد مع الوحدة ثم قم بإدخاله.



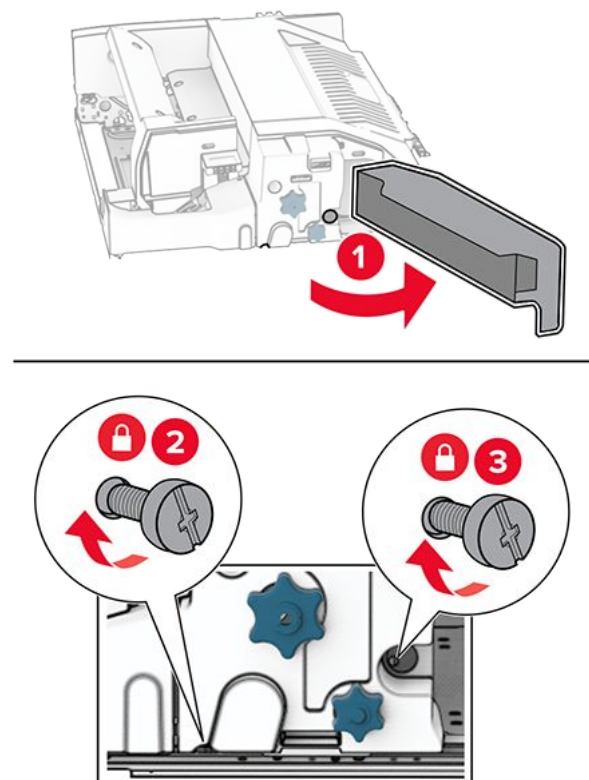
15. قم بتركيب البراغي في غطاء الحاوية الداخلية.



16. قم بتركيب أجزاء الشريط المطاطي في الوحدة.

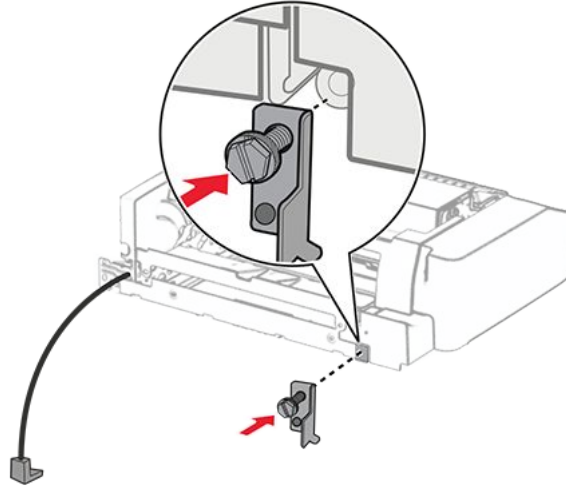


17. ثم أحكم ربط البراغي F افتح الباب.



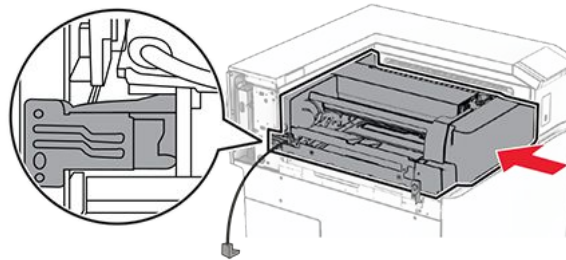
18. F. أغلق الباب.

19. قم بتركيب الحامل المعدني في الوحدة.

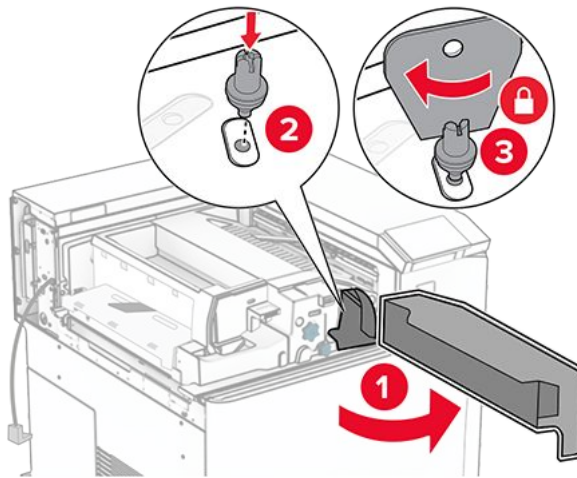


20. أدخل الوحدة.

**Note:** تأكد من وجود الحامل المعدني أمام الطباعة.



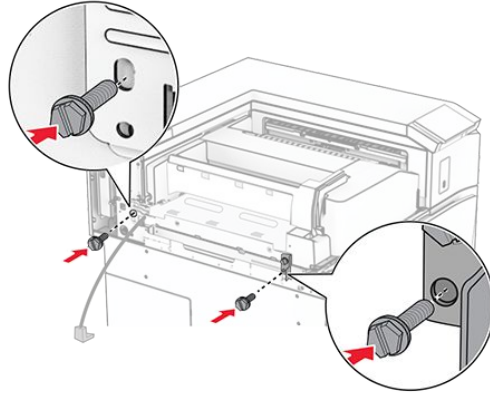
21. ثم باستخدام مفك البراغي الوارد مع الوحدة، اربط البرغي F، افتح الباب.



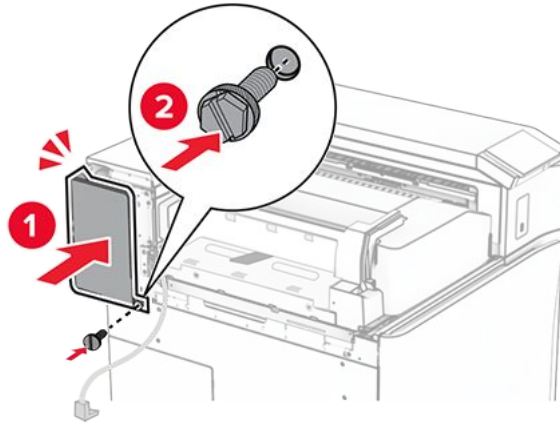
22. F. أغلق الباب.



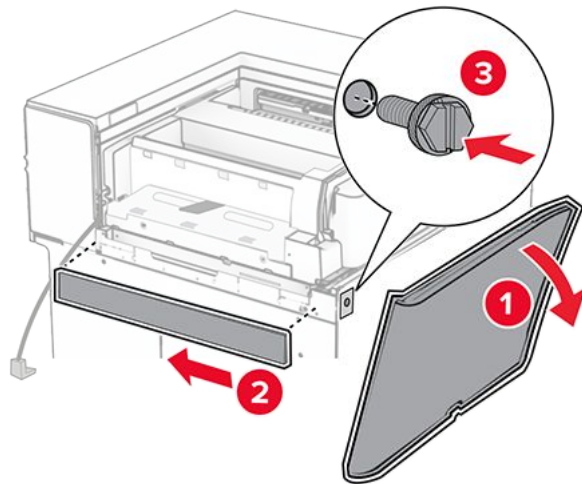
23. اربط البراغي في الوحدة.



24. قم بتركيب غطاء الجانب الخلفي الأيسر.



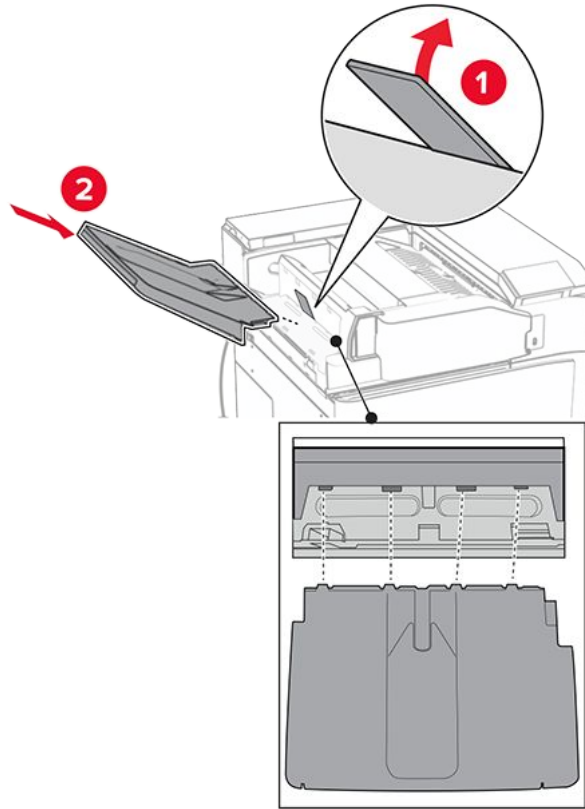
25. افتح الباب الأمامي، ثم قم بتركيب الغطاء الموجود على الجانب الأيسر للطابعة.



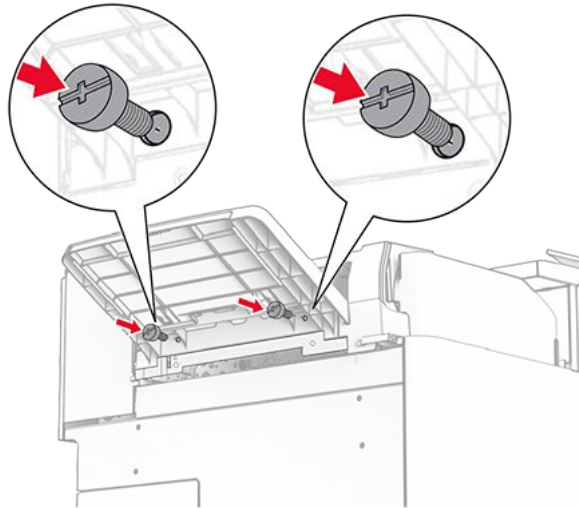
26. أغلق الباب الأمامي.

27. ارفع جنيح الحاوية، ثم قم بمحاذاة حاوية الوحدة وتركيبها.

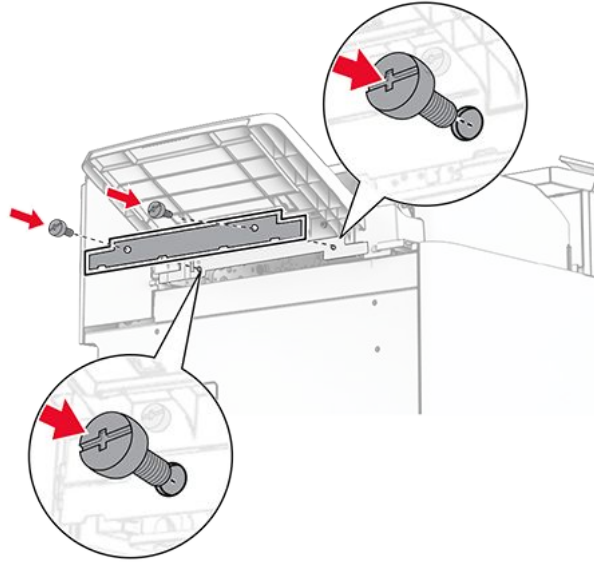




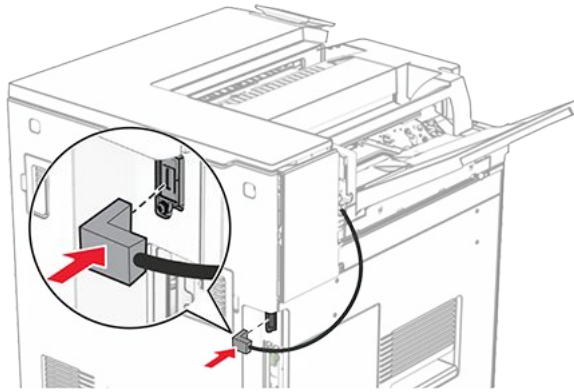
28. اربط البراغي في حاوية الوحدة.



29. قم بتركيب غطاء القص.



30. قم بتوصيل كابل الوحدة بالطابعة.



31. قم بتوصيل أحد طرفي سلك التيار بالطابعة، ثم قم بتوصيل الطرف الآخر بمأخذ التيار الكهربائي.



**تنبيه-احتمال التعرض لإصابة**

لتجنب خطر الحريق أو التعرض لصدمة كهربائية، قم بتوصيل سلك التيار بمأخذ للتيار الكهربائي مصنف بشكل ملائم وموصل أرضيًا بطريقة صحيحة وقريب من المنتج ويسهل الوصول إليه.

32. قم بتشغيل الطابعة.

## تركيب وحدة إنهاء التدريس وثقب الثقوب ووحدة نقل الورق

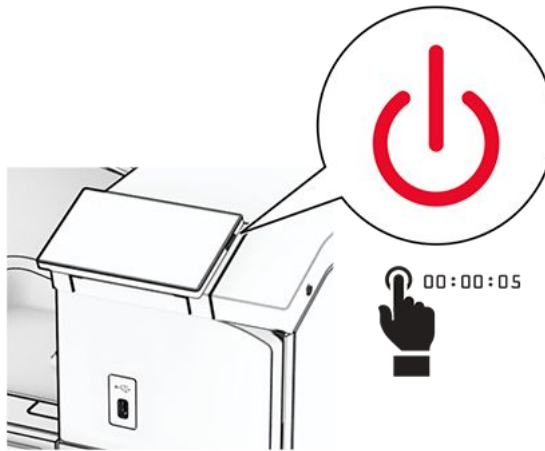


### تنبيه-خطر التعرض لصدمة كهربائية

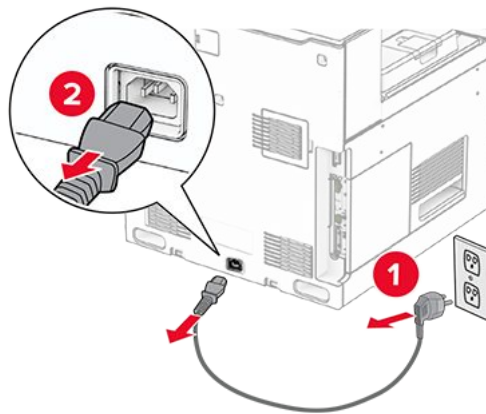
لتجنب خطر الإصابة بصدمة كهربائية، إذا كنت تقوم باستخدام لوحة وحدة التحكم أو بتركيب وحدات ذاكرة أو أجهزة اختيارية بعد إعداد الطابعة، فأوقف تشغيل الطابعة، وافصل سلك التيار عن مأخذ التيار الكهربائي قبل المتابعة. إذا كانت هناك أي أجهزة أخرى متصلة بالطابعة، فأوقف تشغيلها أيضًا وافصل أي كابلات تتصل بالطابعة.

**Note:** تتطلب هذه المهمة مفكاً مسطح الرأس.

1. قم بإيقاف تشغيل الطابعة.

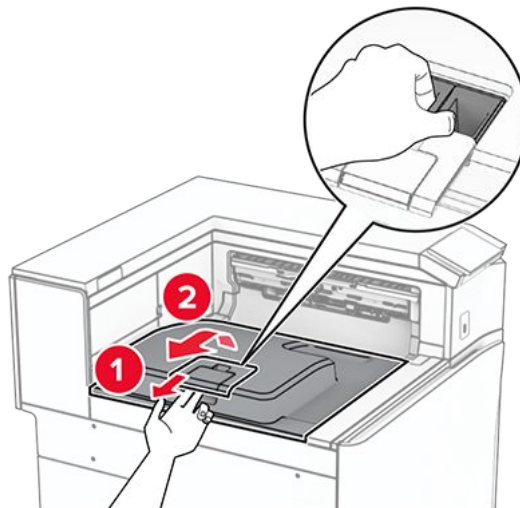


2. افصل سلك التيار من مأخذ التيار الكهربائي ثم من الطابعة.



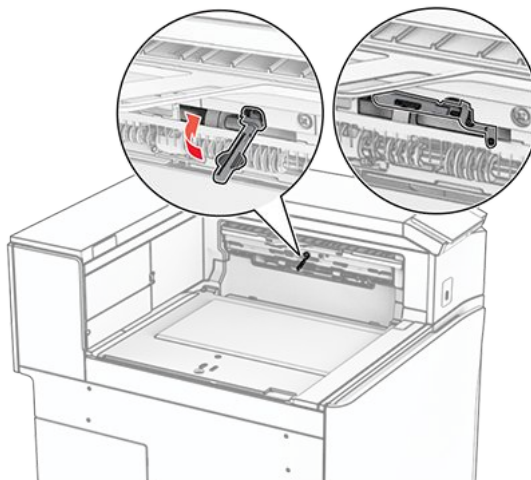
3. فك وحدة نقل الورق.
4. انزع الحاوية القياسية.

**Note:** لا تتخلص من الحاوية.



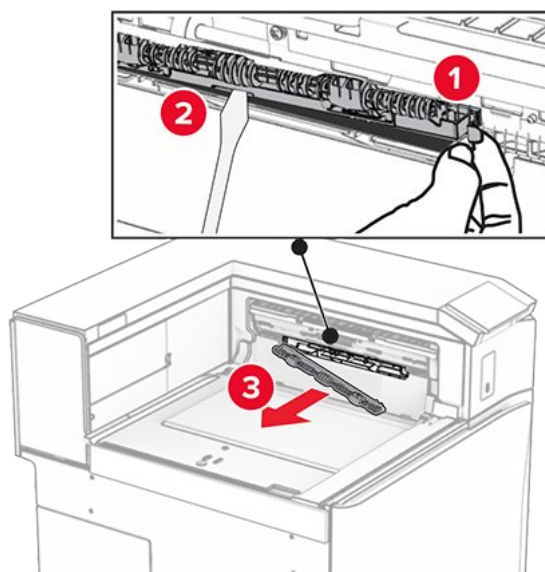
5. قبل تركيب الوحدة، ضع إشارة حاوية الإخراج في الوضع المغلق.

**Note:** وعند إزالة الوحدة، ضع إشارة حاوية الإخراج في الوضع المفتوح.

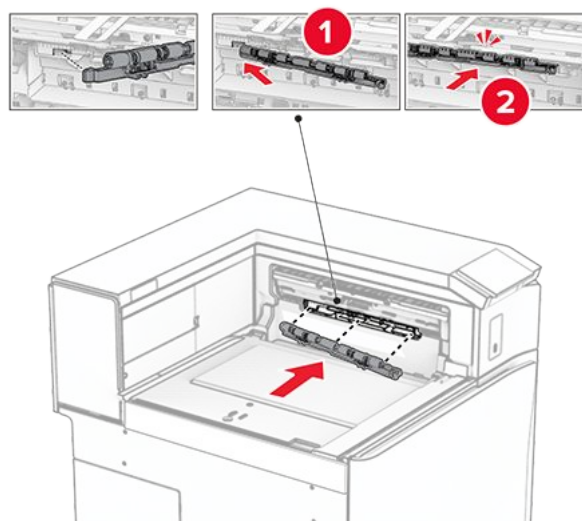


6. أزل البكرة الاحتياطية.

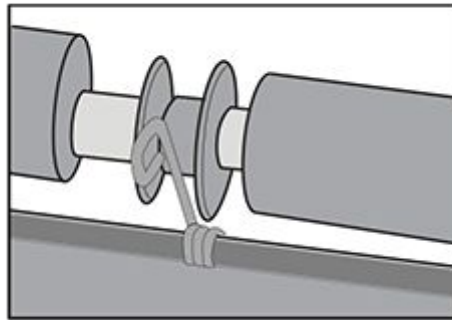
**Note:** لا تتخلص من البكرة.



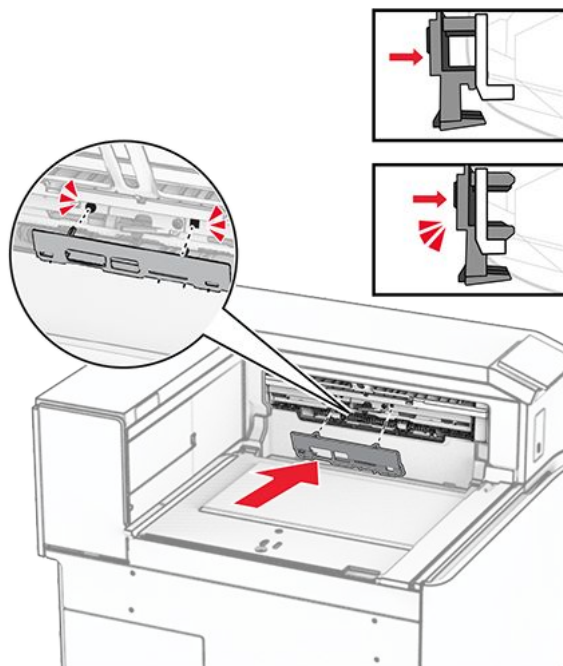
7. أدخل بكرة التغذية الواردة مع وحدة نقل الورق حتى تسمع صوت استقرارها في مكانه.



**Note:** تأكد من وجود الزنبرك المعدني أمام بكرة التغذية.

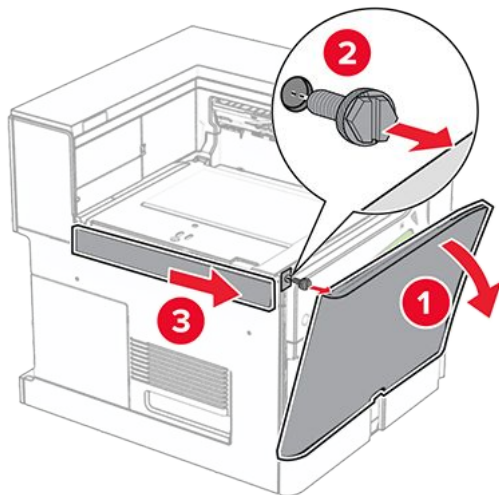


8. قم بتركيب الغطاء حتى تسمع صوت استقراره في مكانه.



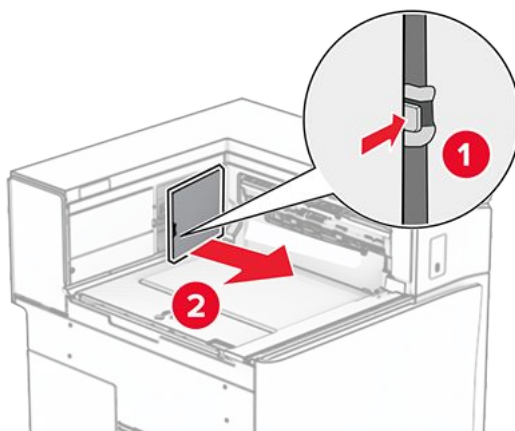
9. افتح الباب الأمامي، ثم أزل الغطاء الموجود على الجانب الأيسر للطابعة.

**Note:** لا تتخلص من البرغي والغطاء.



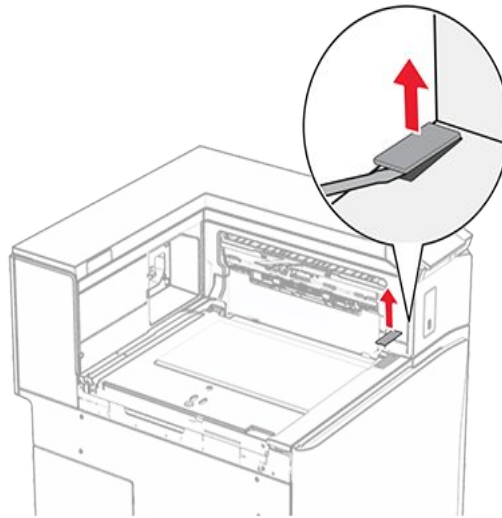
10. أغلق الباب الأمامي.
11. أزل غطاء موصل وحدة نقل الورق.

**Note:** لا تتخلص من الغطاء.

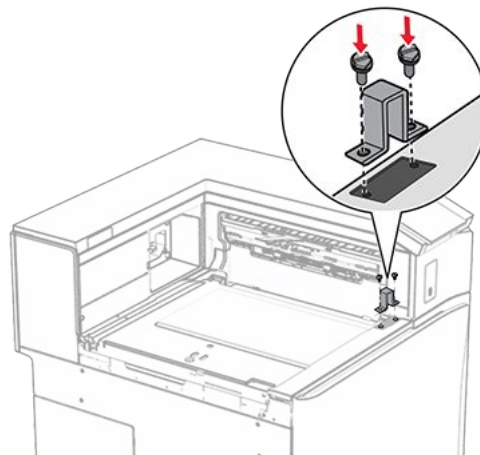


12. أزل الغطاء.

**Note:** لا تتخلص من الغطاء.

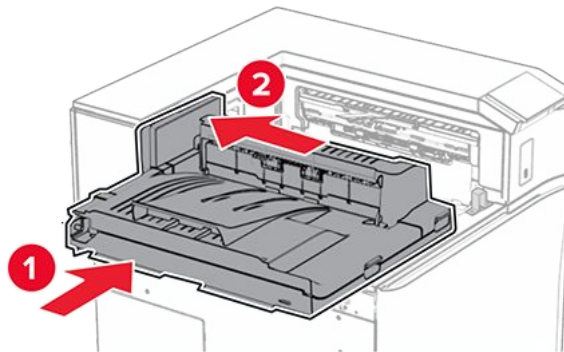


13. قم بتركيب الحامل المعدني.

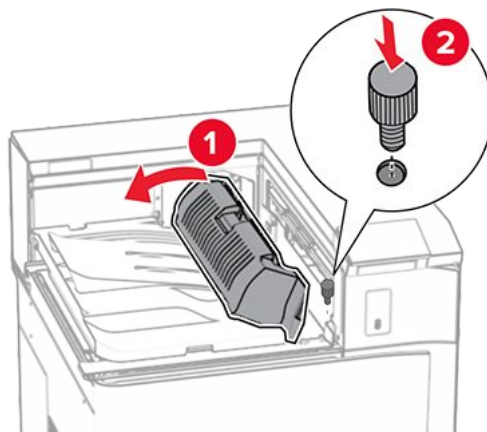


14. أدخل وحدة نقل الورق.



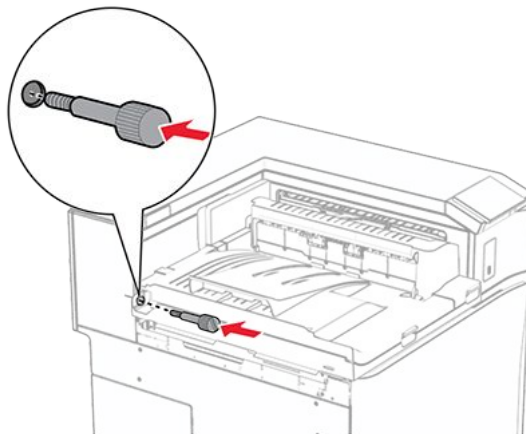


15. ثم قم بتركيب البرغي في الجانب الأمامي لوحدة نقل الورق، G، افتح المقبض.

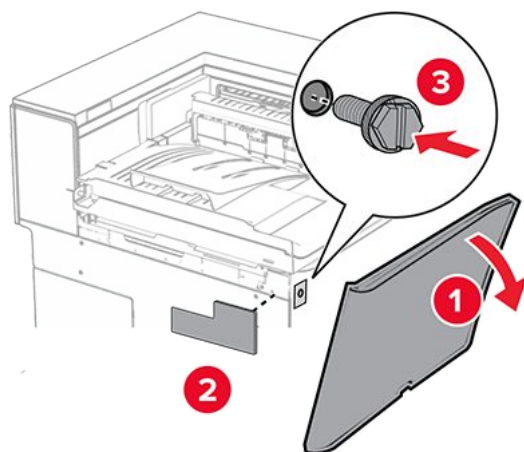


16. G. أغلق المقبض.

17. قم بتركيب البرغي في الجانب الخلفي لوحدة نقل الورق.



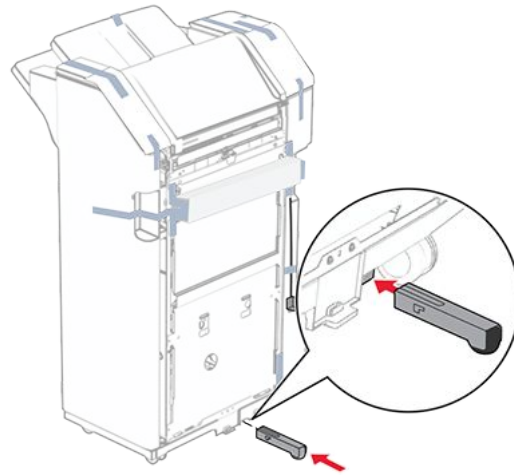
18. افتح الباب الأمامي، ثم قم بتركيب الغطاء الوارد مع وحدة نقل الورق في الجانب الأيسر من الطابعة.



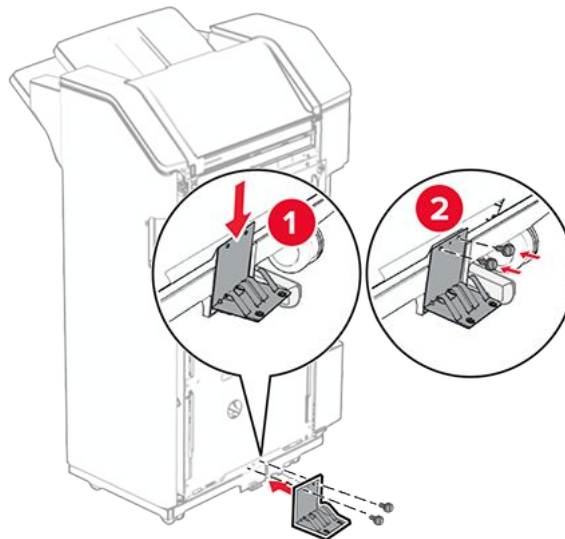
19. أغلق الباب الأمامي.

20. أخرج وحدة إنهاء التدبيس وتثقيب الثقوب من علبتها.

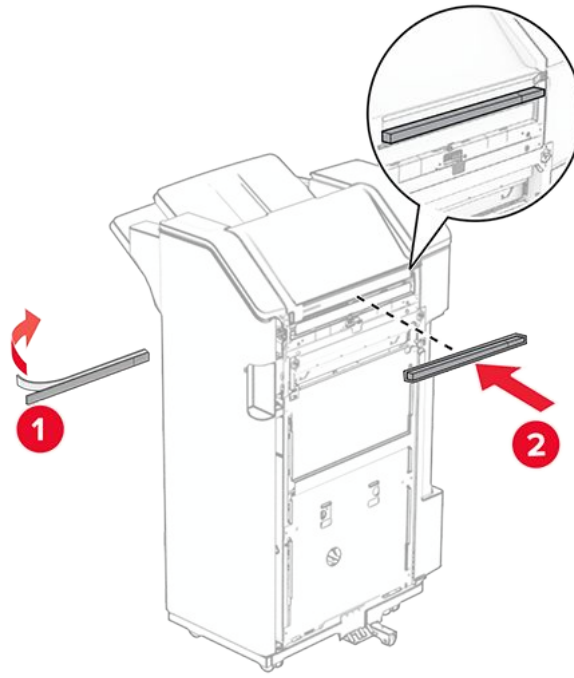
21. قم بتركيب المثبت.



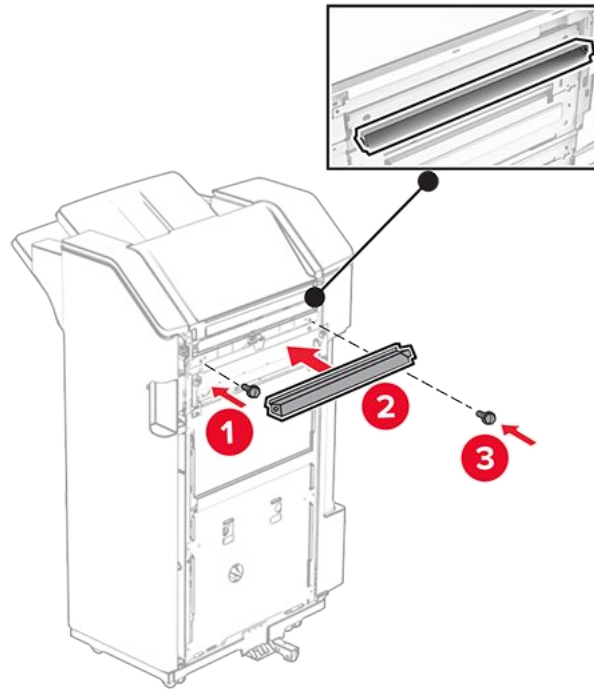
22. أزل قطع الشريط حول وحدة الإنهاء.
23. قم بتركيب الحامل على وحدة الإنهاء.



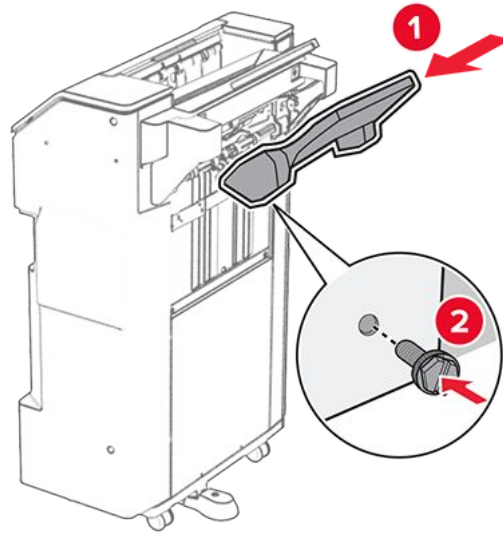
24. قم بتركيب الشريط المطاطي في وحدة الإنهاء.



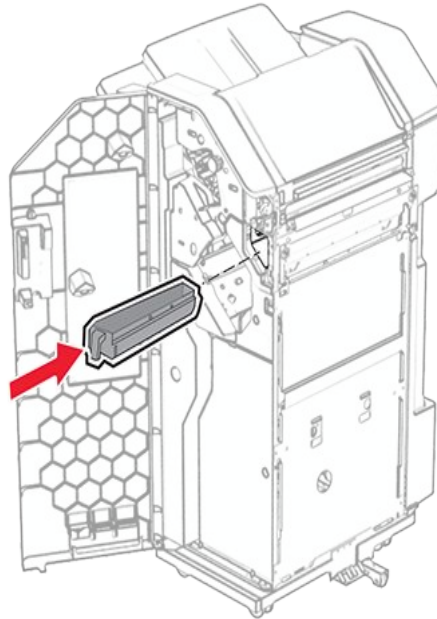
25. قم بتركيب موجه التغذية في وحدة الإنهاء.



26. قم بتركيب الحاوية في وحدة الإنهاء.



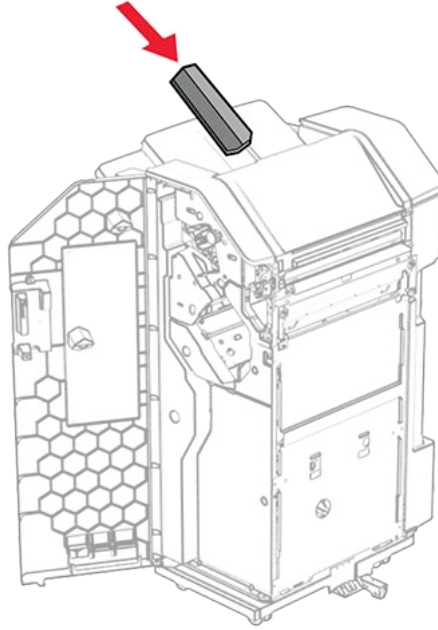
27. افتح باب وحدة الإنهاء، ثم أدخل صندوق تثقيب الثقوب.



28. ضع موسع الحاوية في حاوية وحدة الإنهاء.

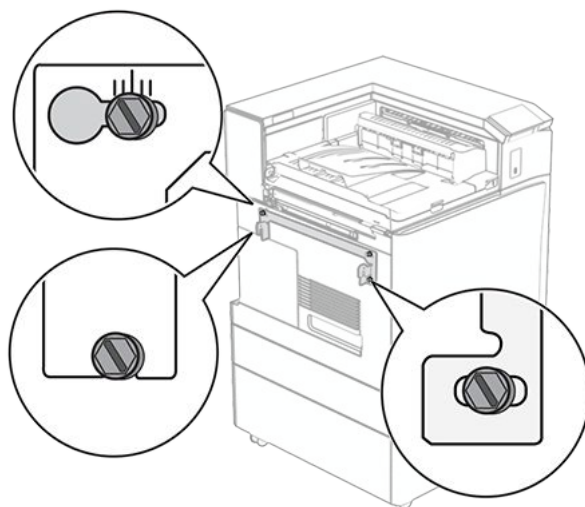
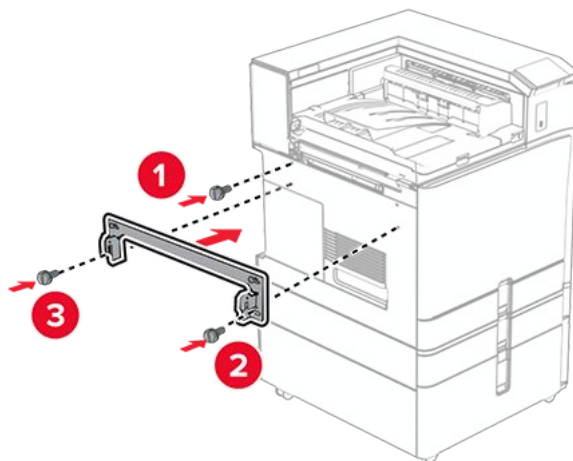
#### ملاحظات

- أو أطول وفي ظروف الرطوبة العالية ليساعد في A3 يتم استخدام موسع الحاوية في الورق بحجم .تكديس الورق
- .يتم تقليل سعة الحاوية عند استخدام موسع الحاوية

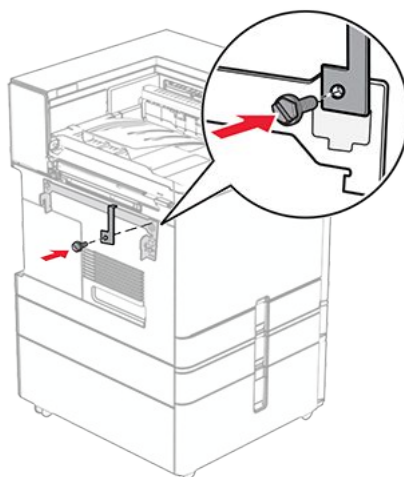


29. أغلق باب وحدة الإنهاء.
30. قم بتركيب حامل التثبيت على الطابعة.

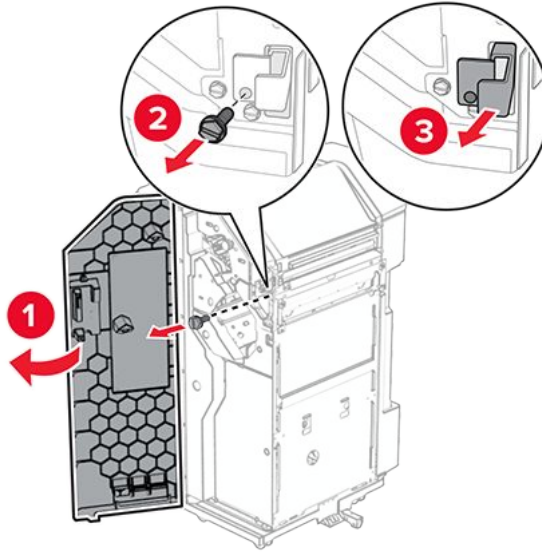
**Note:** تأكد من محاذاة البراغي للعلامات على حامل التثبيت.



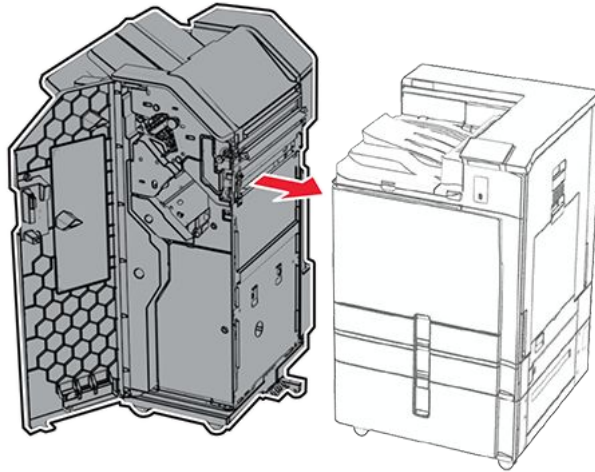
31. قم بتركيب الحامل المعدني الوارد مع وحدة نقل الورق في الطابعة.



32. افتح باب وحدة الإنهاء، ثم أزل البراغي، واسحب قفل وحدة الإنهاء.

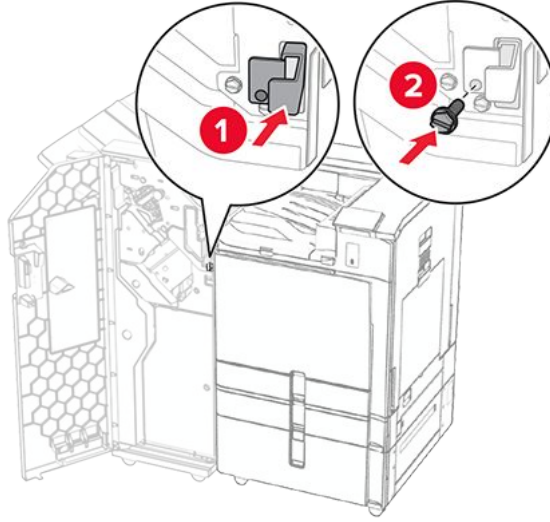


33. قم بتوصيل وحدة الإنهاء بالطابعة.

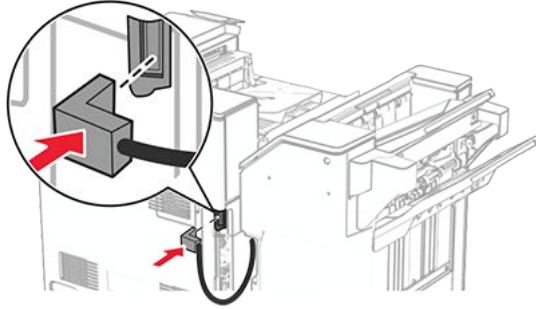


34. قم بتثبيت وحدة الإنهاء في الطابعة، ثم اربط البرغي.





35. قم بتوصيل كابل وحدة إنهاء بالطابعة.



36. قم بتوصيل أحد طرفي سلك التيار بالطابعة، ثم قم بتوصيل الطرف الآخر بمأخذ التيار الكهربائي.



#### تنبيه-احتمال التعرض لإصابة

لتجنب خطر الحريق أو التعرض لصدمة كهربائية، قم بتوصيل سلك التيار بمأخذ للتيار الكهربائي مصنف بشكل ملائم وموصل أرضيًا بطريقة صحيحة وقريب من المنتج ويسهل الوصول إليه.

37. قم بتشغيل الطابعة.

## تركيب وحدة إنهاء التدريس وتثقيب الثقوب ووحدة نقل الورق بالطي

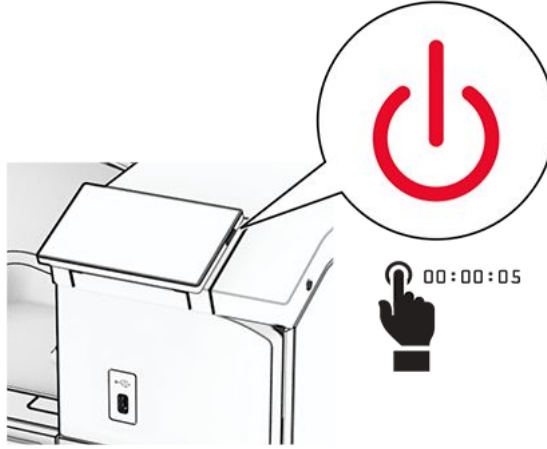


#### تنبيه-خطر التعرض لصدمة كهربائية

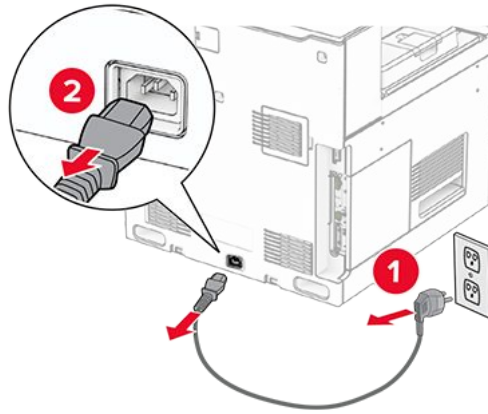
لتجنب خطر الإصابة بصدمة كهربائية، إذا كنت تقوم باستخدام لوحة وحدة التحكم أو بتركيب وحدات ذاكرة أو أجهزة اختيارية بعد إعداد الطابعة، فأوقف تشغيل الطابعة، وافصل سلك التيار عن مأخذ التيار الكهربائي قبل المتابعة. إذا كانت هناك أي أجهزة أخرى متصلة بالطابعة، فأوقف تشغيلها أيضًا وافصل أي كابلات تتصل بالطابعة.

**Note:** تتطلب هذه المهمة مفكاً مسطح الرأس.

1. قم بإيقاف تشغيل الطابعة.

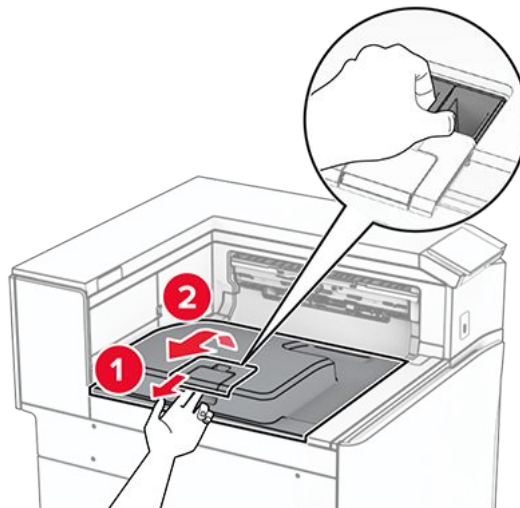


2. افصل سلك التيار من مأخذ التيار الكهربائي ثم من الطابعة.



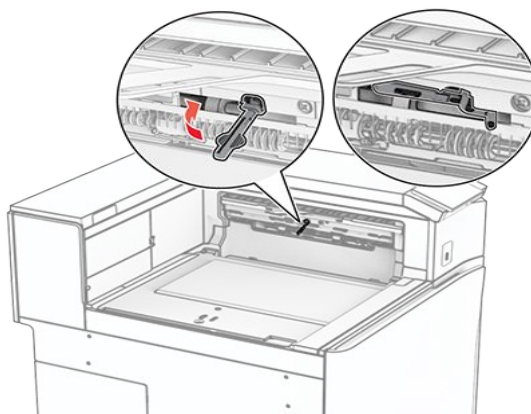
3. قم بفك وحدة نقل الورق بالطي، ثم أزل كل مواد التغليف.
4. انزع الحاوية القياسية.

**Note:** لا تتخلص من الحاوية.



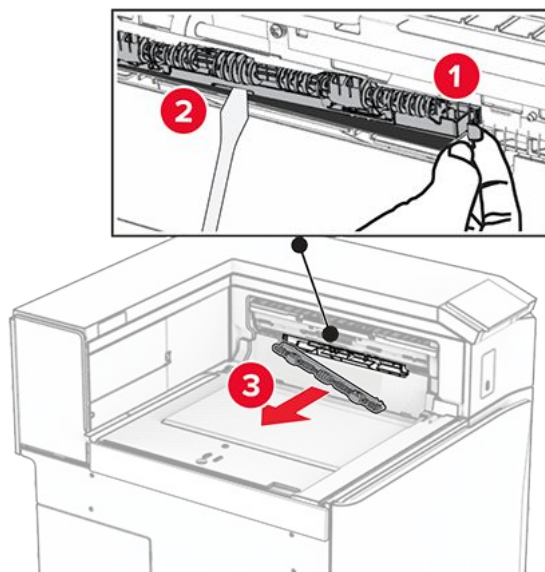
5. قبل تركيب الوحدة، ضع إشارة حاوية الإخراج في الوضع المغلق.

**Note:** وعند إزالة الوحدة، ضع إشارة حاوية الإخراج في الوضع المفتوح.

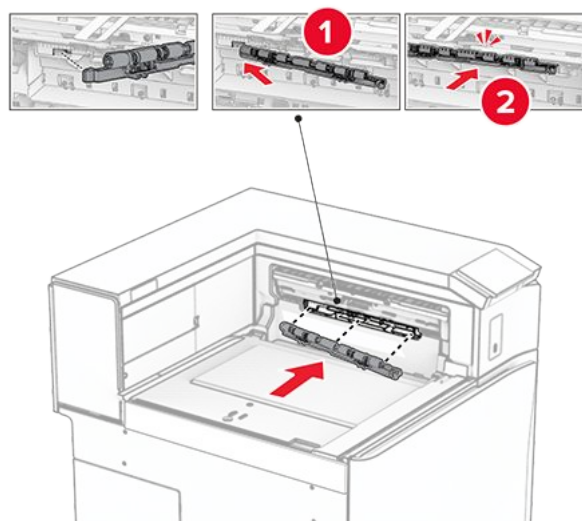


6. أزل البكرة الاحتياطية.

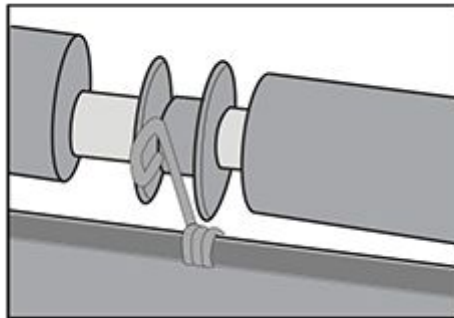
**Note:** لا تتخلص من البكرة.



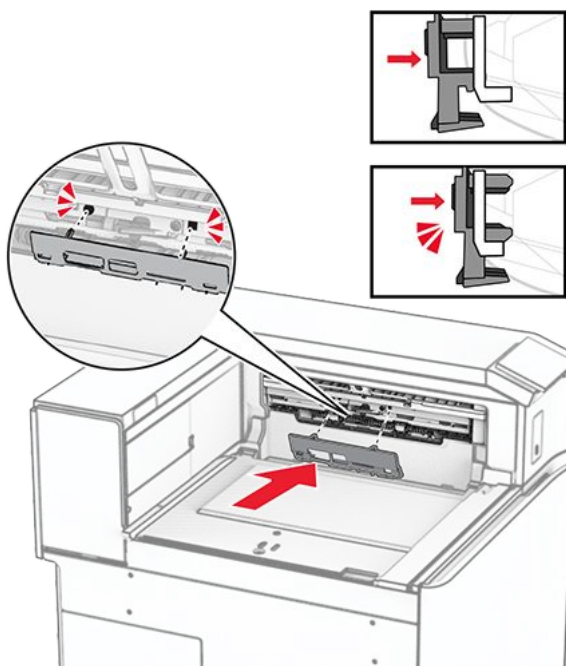
7. أدخل بكرة التغذية الواردة مع الوحدة حتى تسمع صوت استقرارها في مكانها.



**Note:** تأكد من وجود الزنبرك المعدني أمام بكرة التغذية.

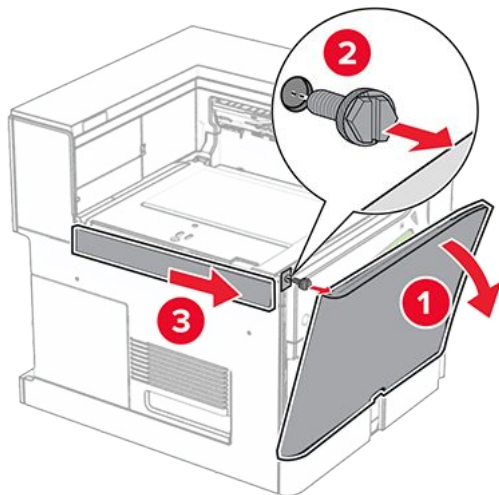


8. قم بتركيب الغطاء حتى تسمع صوت استقراره في مكانه.



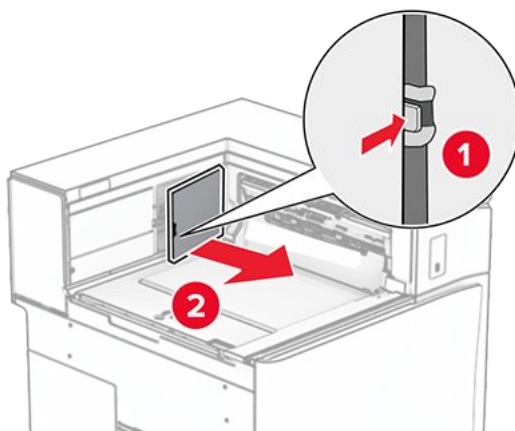
9. افتح الباب الأمامي، ثم أزل الغطاء الموجود على الجانب الأيسر للطابعة.

**Note:** لا تتخلص من البرغي والغطاء.



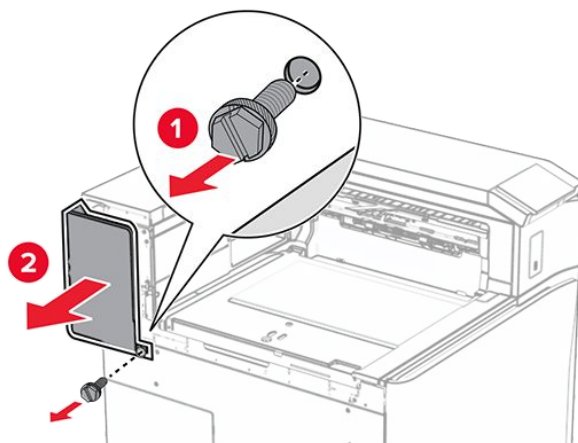
10. أغلق الباب الأمامي.
11. أزل غطاء موصل وحدة نقل الورق.

**Note:** لا تتخلص من الغطاء.



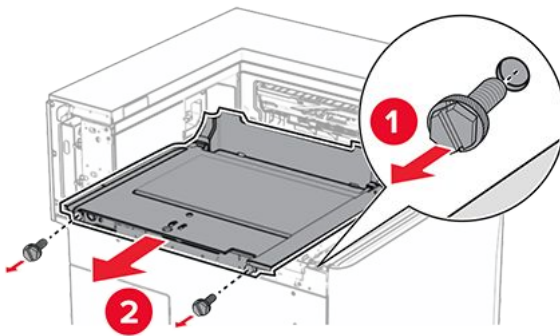
12. أزل غطاء الجانب الأمامي.

**Note:** لا تتخلص من البرغي والغطاء.

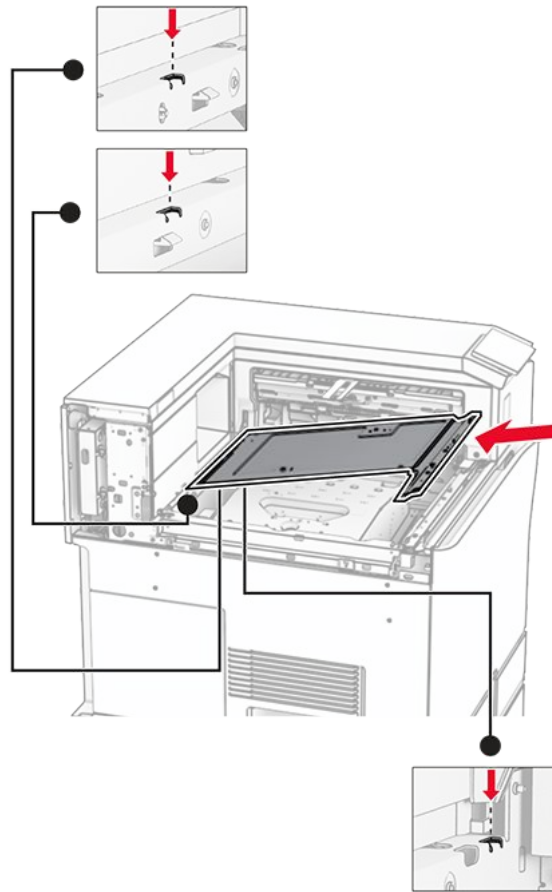


13. أزل غطاء الحاوية الداخلية.

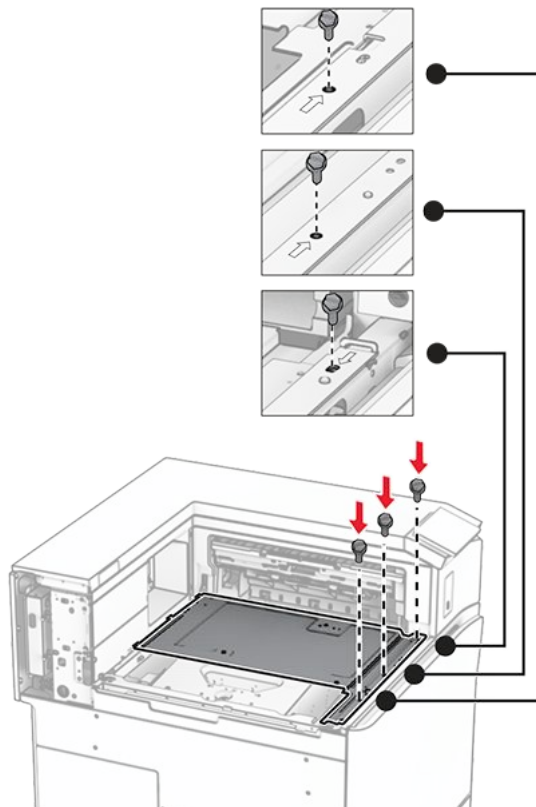
**Note:** لا تتخلص من البرغي والغطاء.



14. قم بمحاذاة غطاء الحاوية الداخلية الوارد مع وحدة نقل الورق المطوية ثم قم بإدخاله.

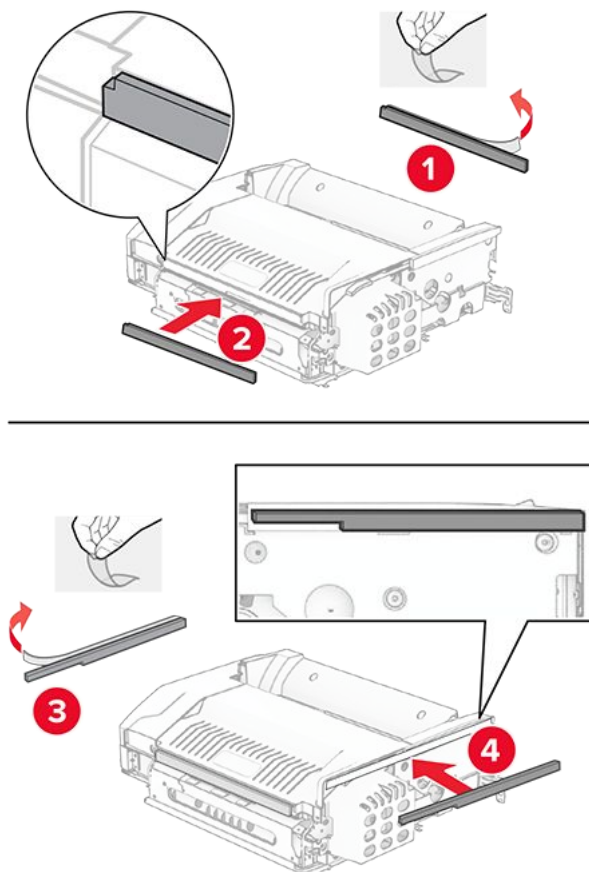


15. قم بتركيب البراغي في غطاء الحاوية الداخلية.

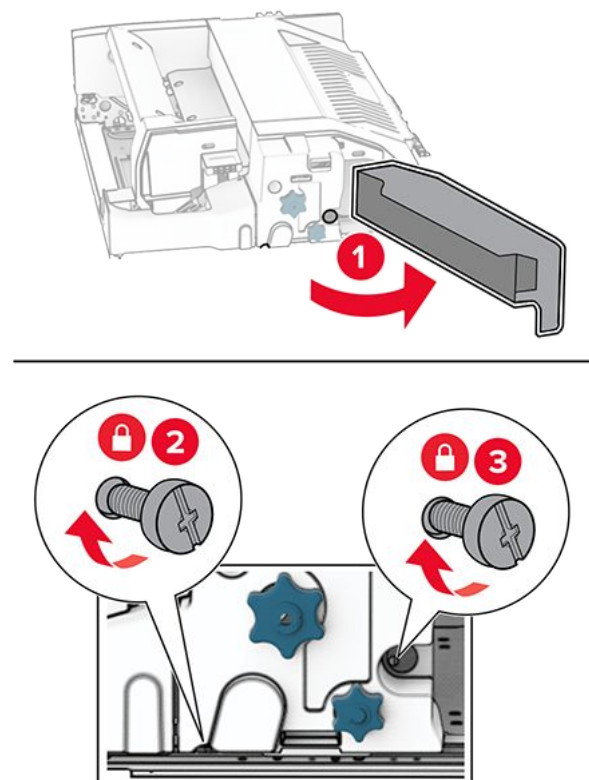




16. قم بتركيب أجزاء الشريط المطاطي في الوحدة.

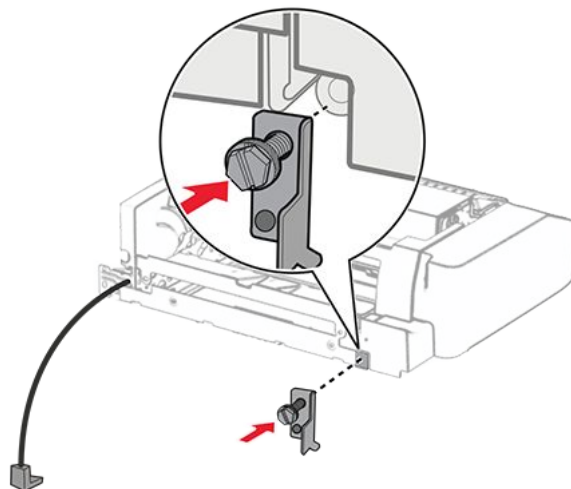


17. ثم أحكم ربط البراغي F افتح الباب.



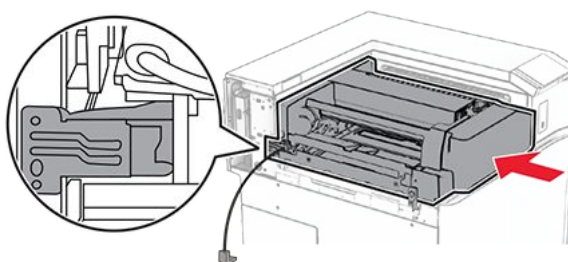
18. F. أغلق الباب.

19. قم بتركيب الحامل على الوحدة.

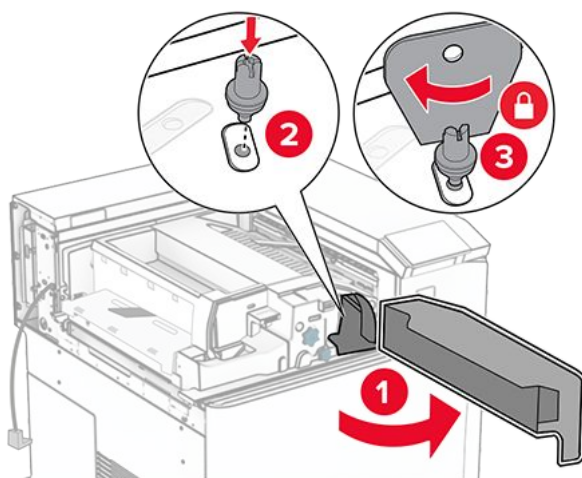


20. أدخل الوحدة.

**Note:** تأكد من وجود الحامل المعدني أمام الطابعة.

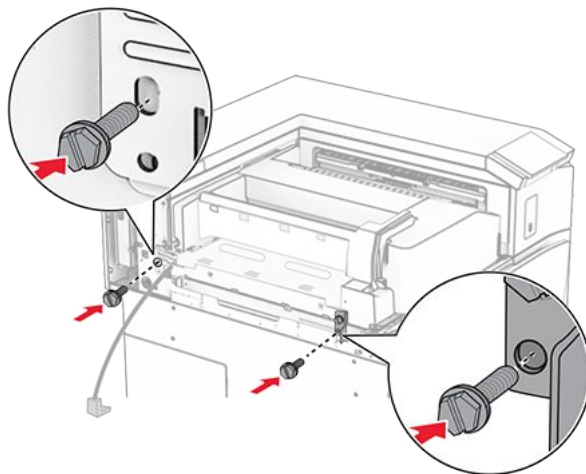


21. ثم باستخدام مفك البراغي الوارد مع الوحدة، اربط البرغي F، افتح الباب.

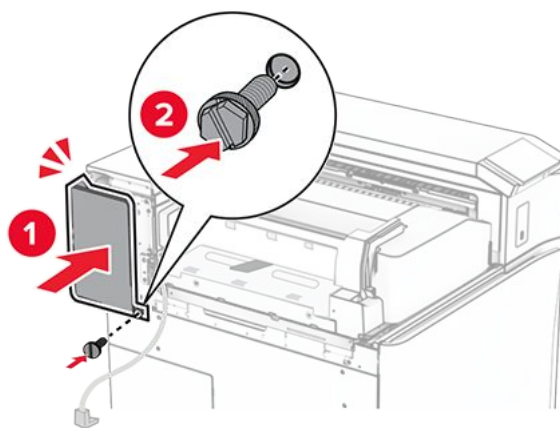


22. F. أغلق الباب.

23. اربط البراغي في الوحدة.

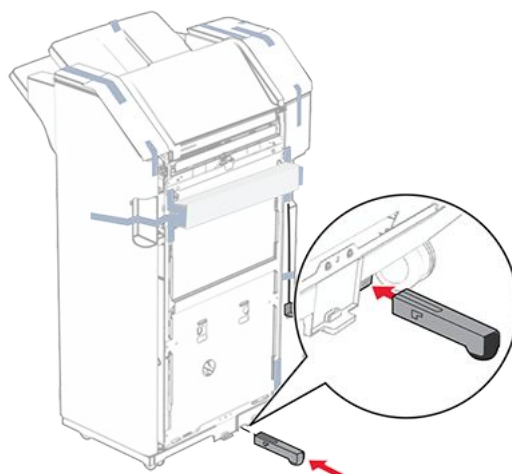


24. قم بتركيب غطاء الجانب الخلفي الأيسر.



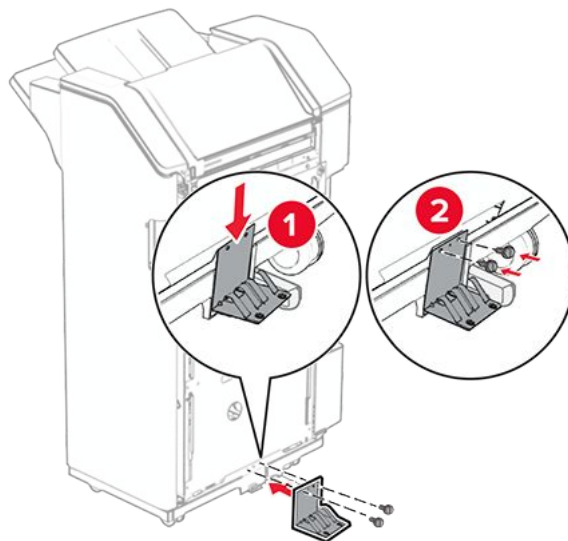
25. أخرج وحدة إنهاء التدبيس وتثقيب الثقوب من علبتها.

26. قم بتركيب المثبت.

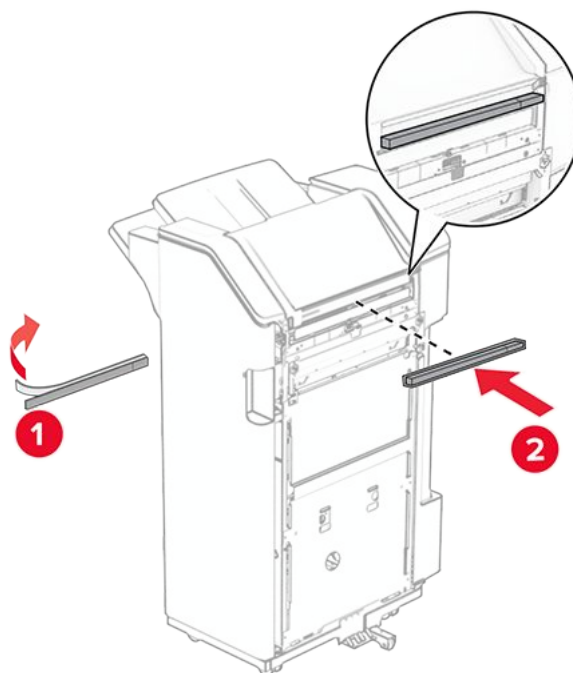


27. أزل قطع الشريط حول وحدة الإنهاء.

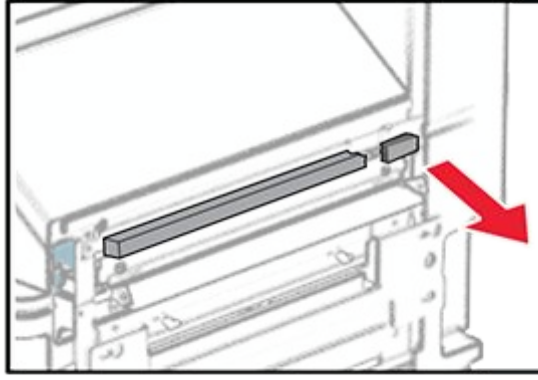
28. قم بتركيب الحامل على وحدة الإنهاء.



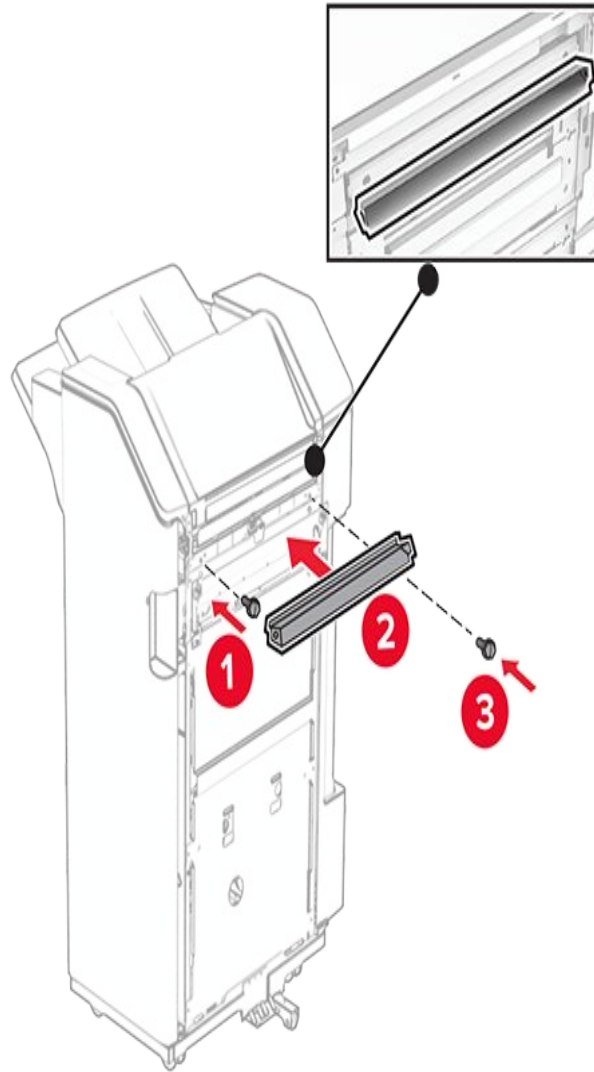
29. قم بتركيب الشريط المطاطي في وحدة الإنهاء.



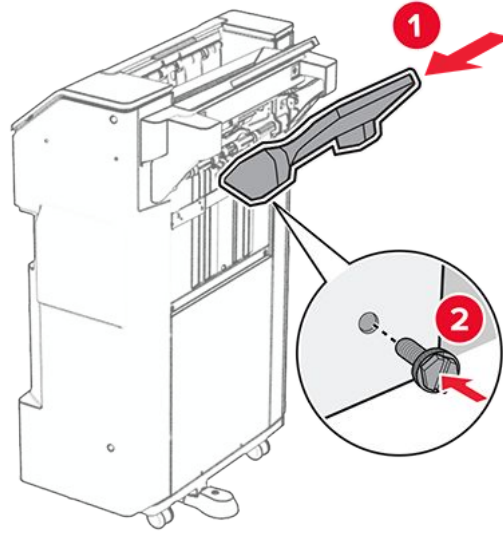
**Note:** أزل الجزء المطاطي الصغير الموجود على الجانب الأيمن لوحدة الإنهاء.



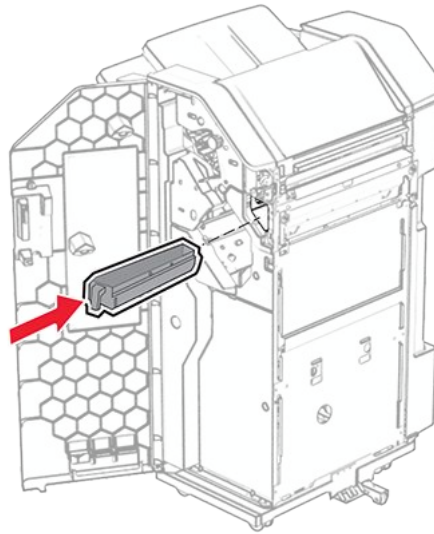
30. قم بتركيب موجه التغذية في وحدة الإنهاء.



31. قم بتركيب الحاوية في وحدة الإنهاء.



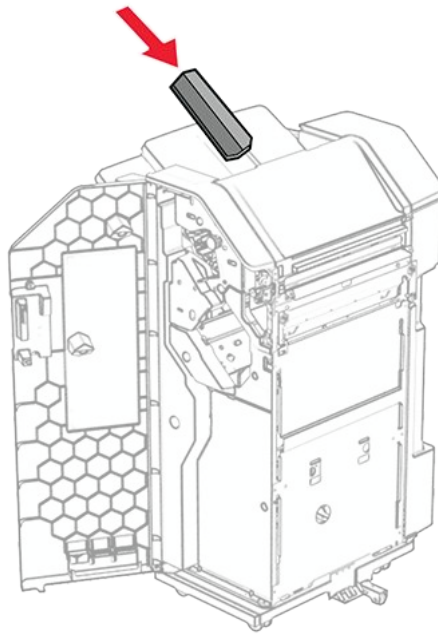
32. افتح باب وحدة الإنهاء، ثم أدخل صندوق تثقيب الثقوب.



33. ضع موسع الحاوية في حاوية وحدة الإنهاء.

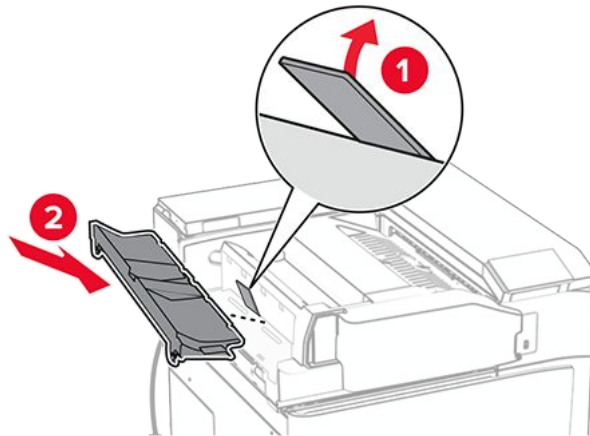
#### ملاحظات

- أو أطول وفي ظروف الرطوبة العالية ليساعد في A3 يتم استخدام موسع الحاوية في الورق بحجم تكديس الورق.
- يتم تقليل سعة الحاوية عند استخدام موسع الحاوية.



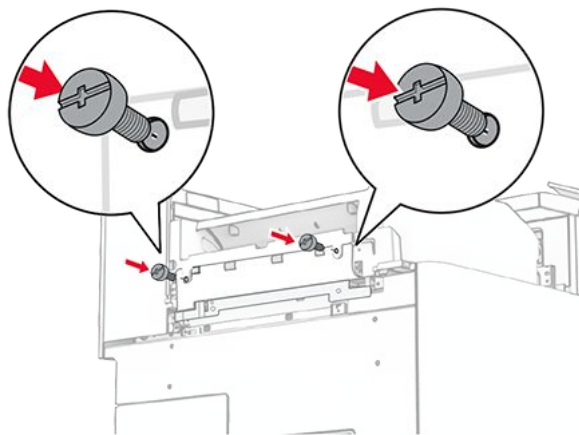
34. أغلق باب وحدة الإنهاء.

35. ارفع جنيح الحاوية، ثم قم بمحاذاة الغطاء وتركيبه في الوحدة.

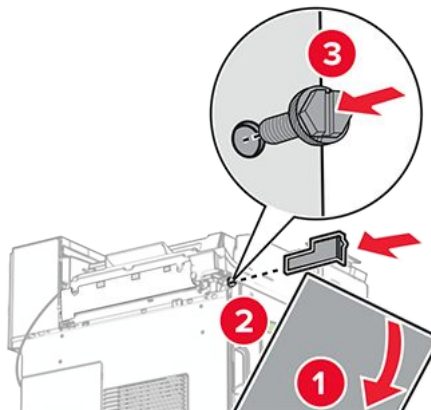


36. قم بتركيب البراغي.

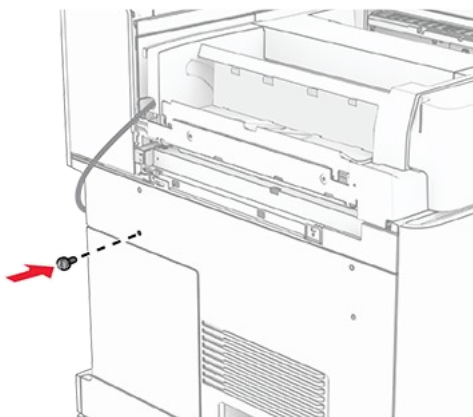




37. افتح الباب الأمامي، ثم قم بتركيب غطاء القص الوارد مع الوحدة.

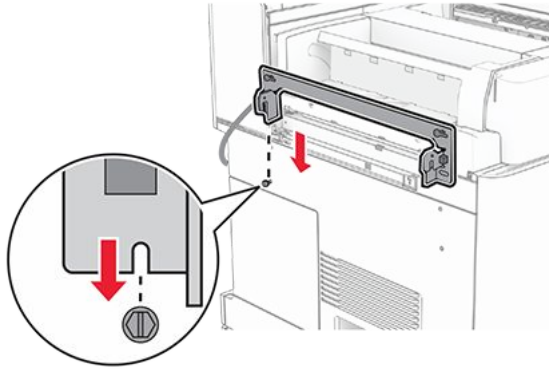


38. قم بتركيب برغي في الطابعة دون ربطه.

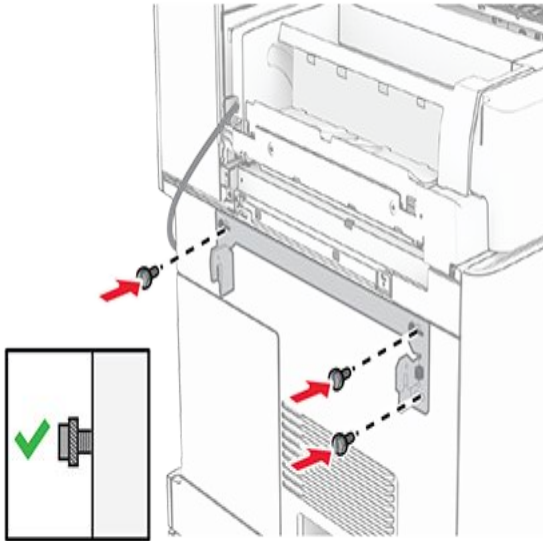


39. قم بمحاذاة حامل التثبيت بالبرغي.



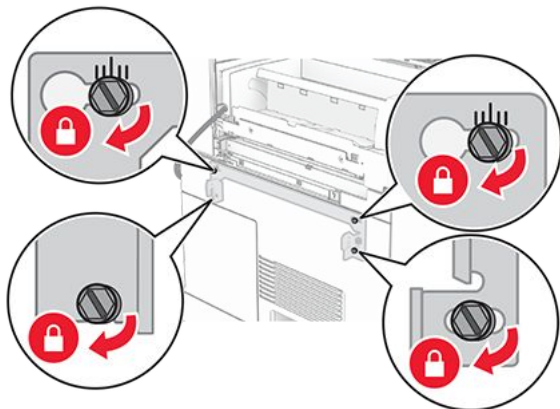


40. قم بتركيب البراغي في حامل التثبيت دون ربطها.

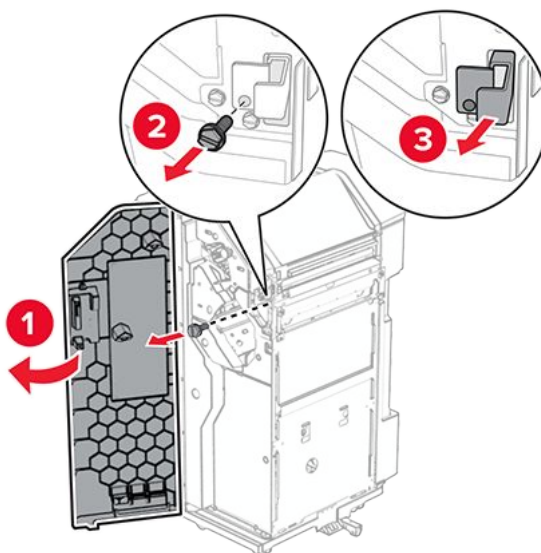


41. أحكم ربط البراغي لتثبيت حامل التثبيت على الطابعة.

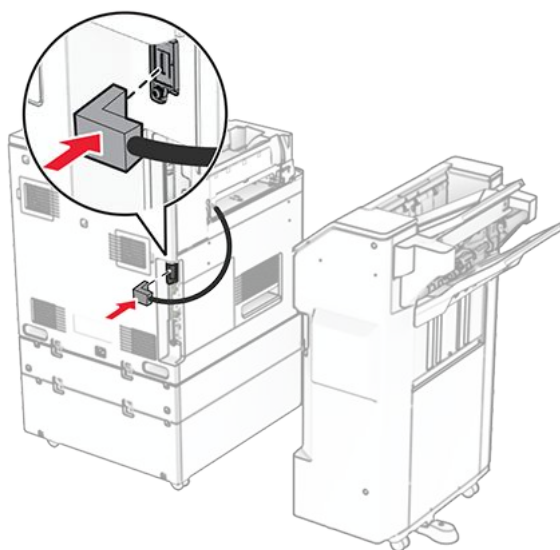
**Note:** تأكد من محاذاة البراغي للعلامات على حامل التثبيت.



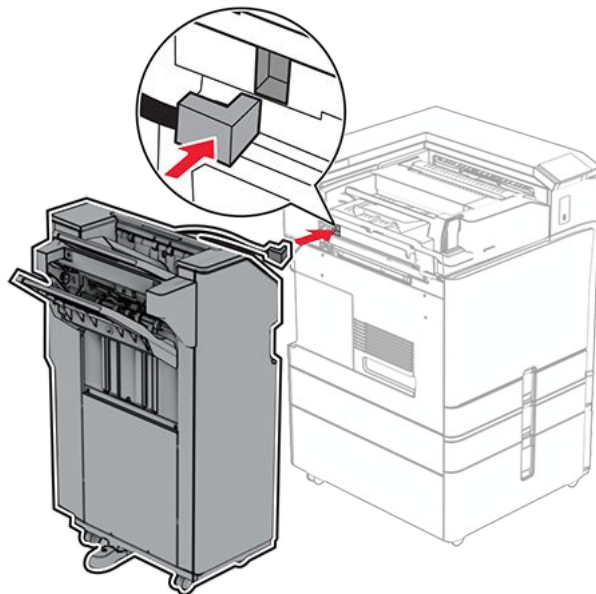
42. افتح باب وحدة الإنهاء، ثم أزل البراغي، واسحب قفل وحدة الإنهاء.



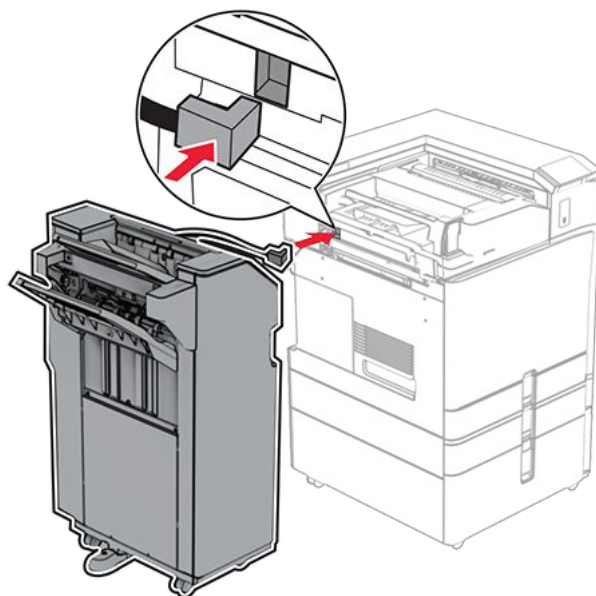
43. قم بتوصيل كابل الوحدة بالطابعة.



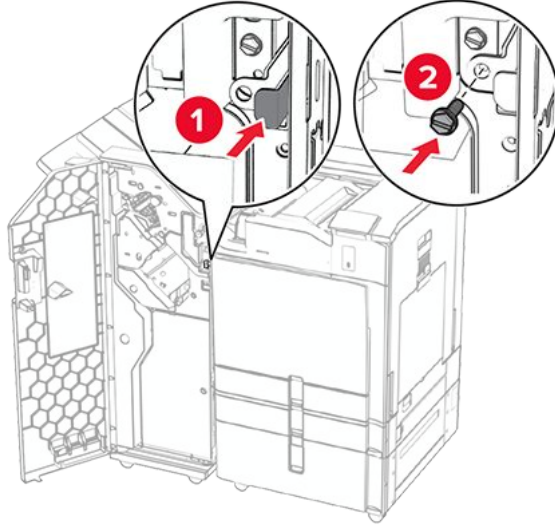
44. قم بتوصيل كابل وحدة الإنهاء بوحدة نقل الورق.



45. قم بتوصيل وحدة الإنهاء بالطابعة.



46. قم بتثبيت وحدة الإنهاء في الطابعة، ثم اربط البرغي.



47. أغلق باب وحدة الإنهاء.

48. قم بتوصيل أحد طرفي سلك التيار بالطابعة، ثم قم بتوصيل الطرف الآخر بمأخذ التيار الكهربائي.



#### تنبيه-احتمال التعرض لإصابة

لتجنب خطر الحريق أو التعرض لصدمة كهربائية، قم بتوصيل سلك التيار بمأخذ للتيار الكهربائي مصنف بشكل ملائم وموصل أرضيًا بطريقة صحيحة وقريب من المنتج ويسهل الوصول إليه.

49. قم بتشغيل الطابعة.

## تركيب وحدة إنهاء الكتيبات ووحدة نقل الورق

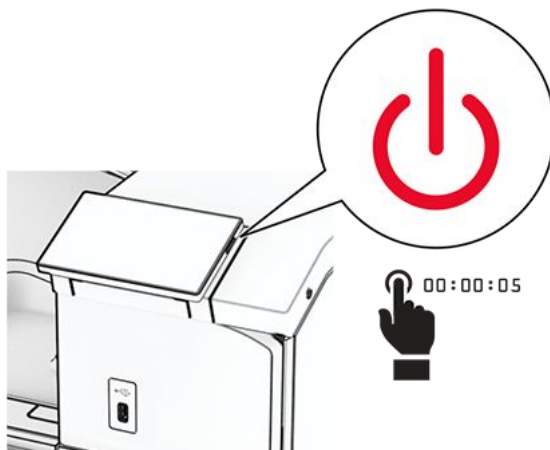


#### تنبيه-خطر التعرض لصدمة كهربائية

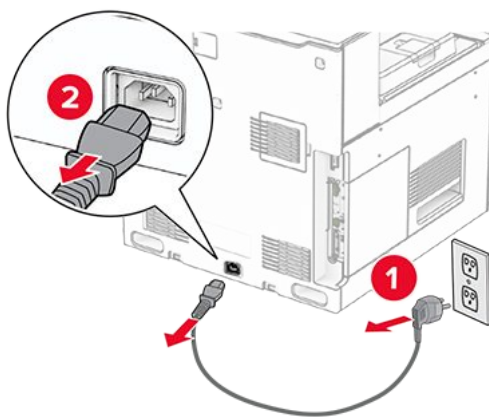
لتجنب خطر الإصابة بصدمة كهربائية، إذا كنت تقوم باستخدام لوحة وحدة التحكم أو بتركيب وحدات ذاكرة أو أجهزة اختيارية بعد إعداد الطابعة، فأوقف تشغيل الطابعة، وافصل سلك التيار عن مأخذ التيار الكهربائي قبل المتابعة. إذا كانت هناك أي أجهزة أخرى متصلة بالطابعة، فأوقف تشغيلها أيضًا وافصل أي كابلات تتصل بالطابعة.

**Note:** تتطلب هذه المهمة مفكاً مسطح الرأس.

1. قم بإيقاف تشغيل الطابعة.

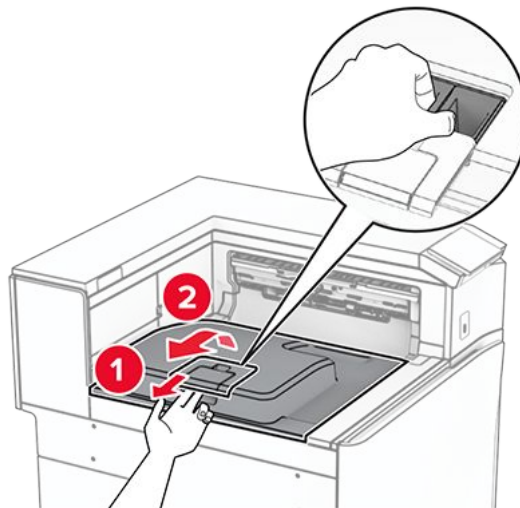


2. افصل سلك التيار من مأخذ التيار الكهربائي ثم من الطابعة .



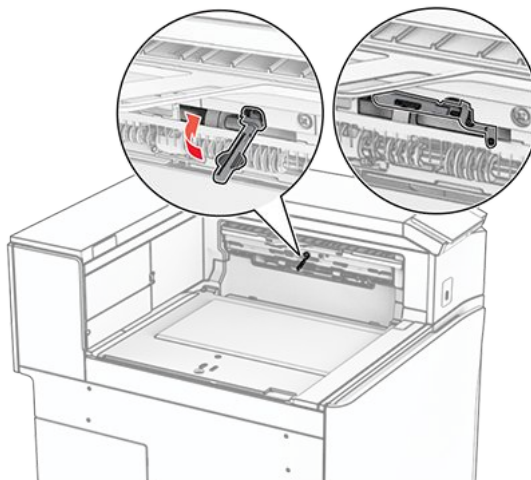
3. فك وحدة نقل الورق.
4. انزع الحاوية القياسية .

**Note:** لا تتخلص من الحاوية .



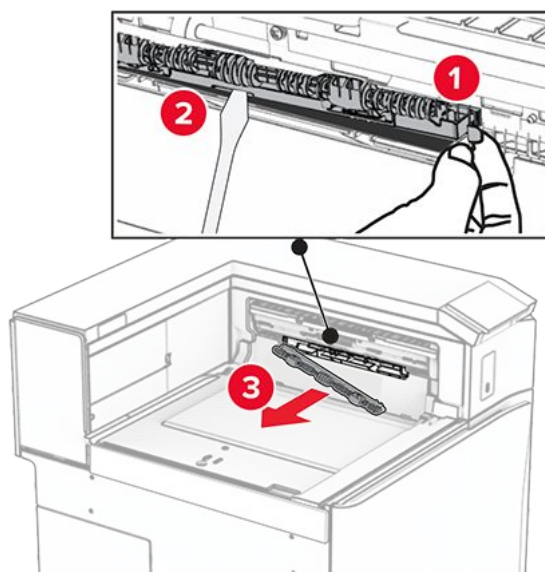
5. قبل تركيب الوحدة، ضع إشارة حاوية الإخراج في الوضع المغلق.

**Note:** وعند إزالة الوحدة، ضع إشارة حاوية الإخراج في الوضع المفتوح.

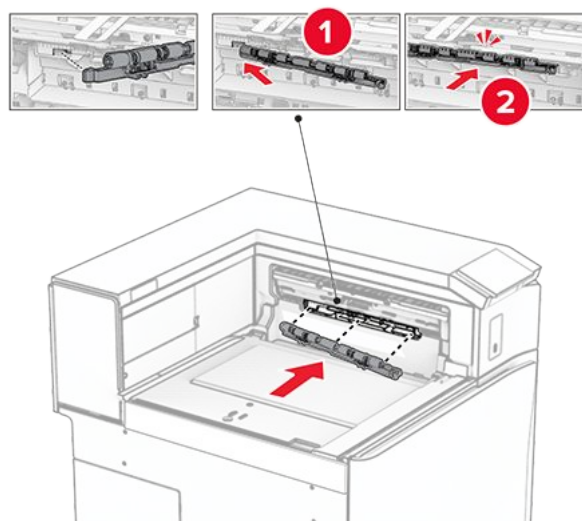


6. أزل البكرة الاحتياطية.

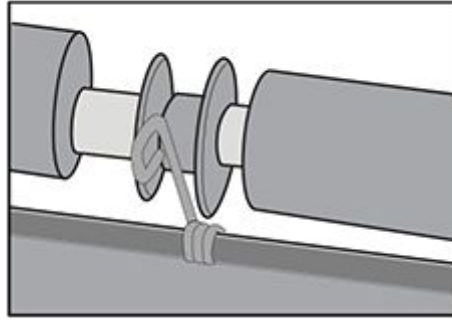
**Note:** لا تتخلص من البكرة.



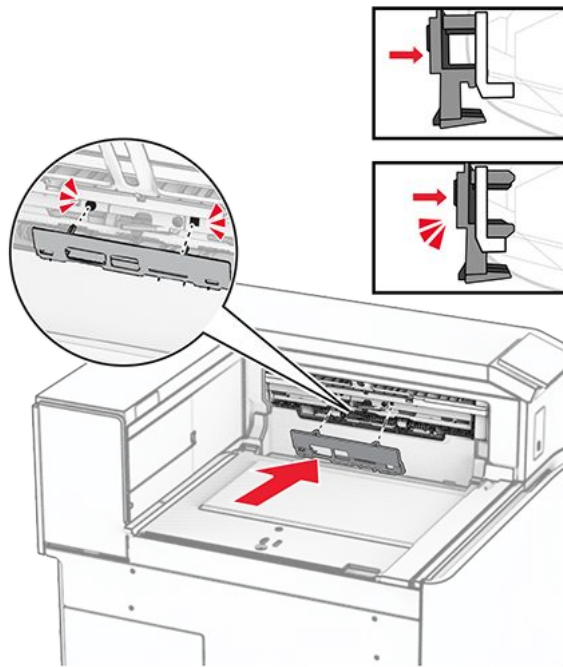
7. أدخل بكرة التغذية الواردة مع وحدة نقل الورق حتى تسمع صوت استقراره في مكانه.



**Note:** تأكد من وجود الزنبرك المعدني أمام بكرة التغذية.



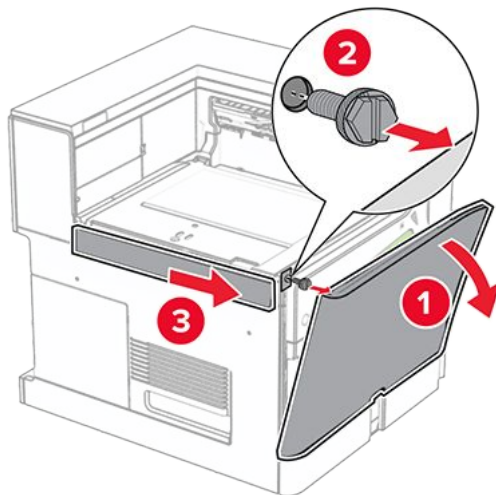
8. قم بتركيب غطاء البكرة حتى تسمع صوت استقراره في مكانه.



9. افتح الباب الأمامي، ثم أزل الغطاء الموجود على الجانب الأيسر للطابعة.

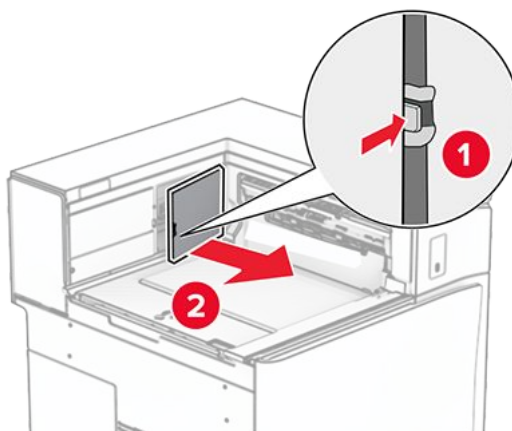
**Note:** لا تتخلص من البرغي والغطاء.





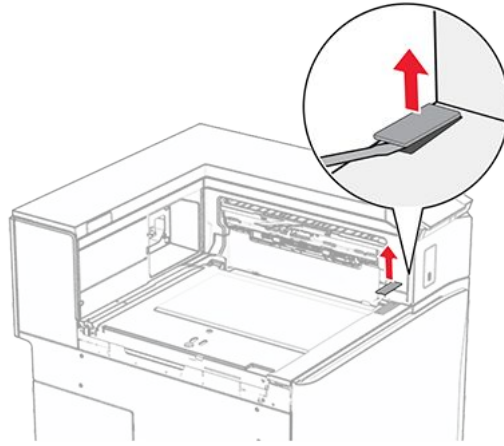
10. أغلق الباب الأمامي.
11. أزل غطاء موصل وحدة نقل الورق.

**Note:** لا تتخلص من الغطاء.

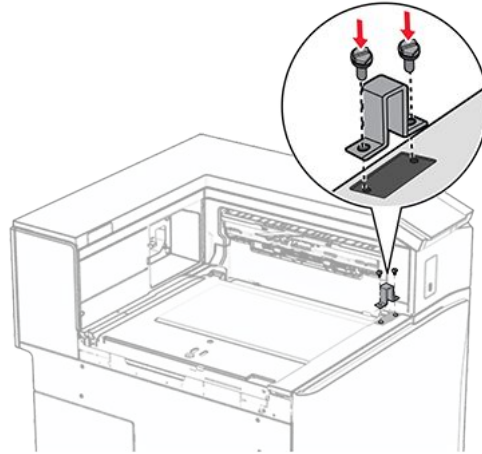


12. أزل الغطاء.

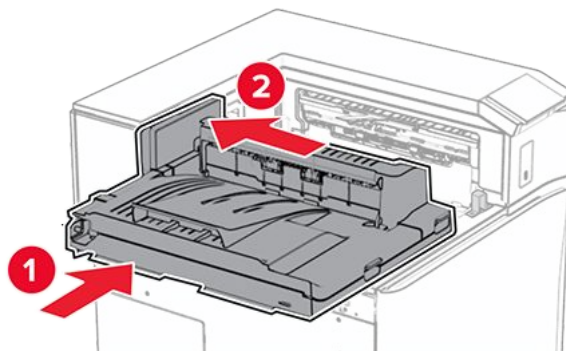
**Note:** لا تتخلص من الغطاء.



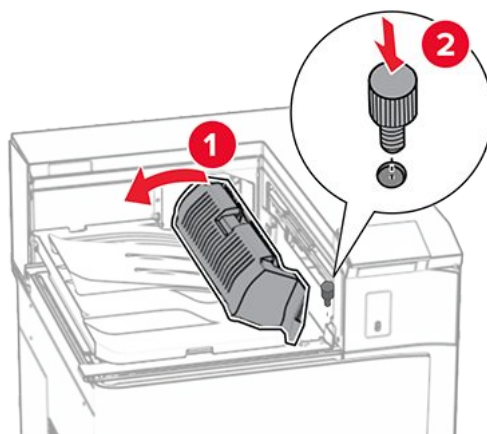
13. قم بتركيب الحامل المعدني.



14. أدخل وحدة نقل الورق.

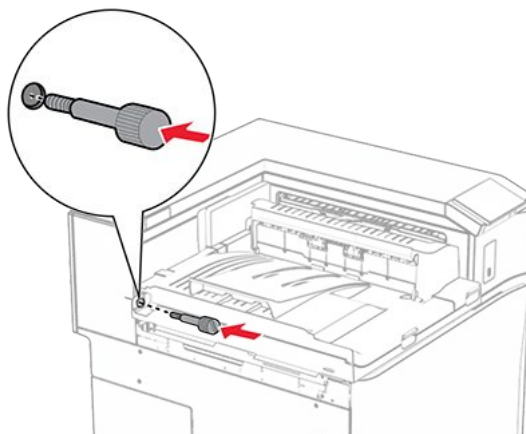


15. ثم قم بتركيب البرغي في الجانب الأمامي لوحدة نقل الورق، G، افتح المقبض.

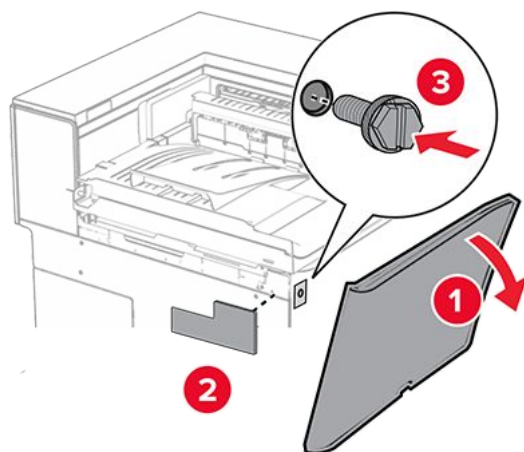


16. G. أغلق المقبض.

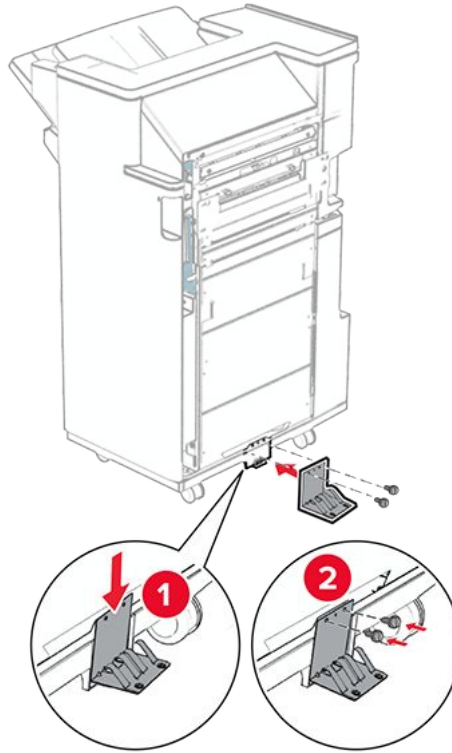
17. قم بتركيب البرغي في الجانب الخلفي لوحدة نقل الورق.



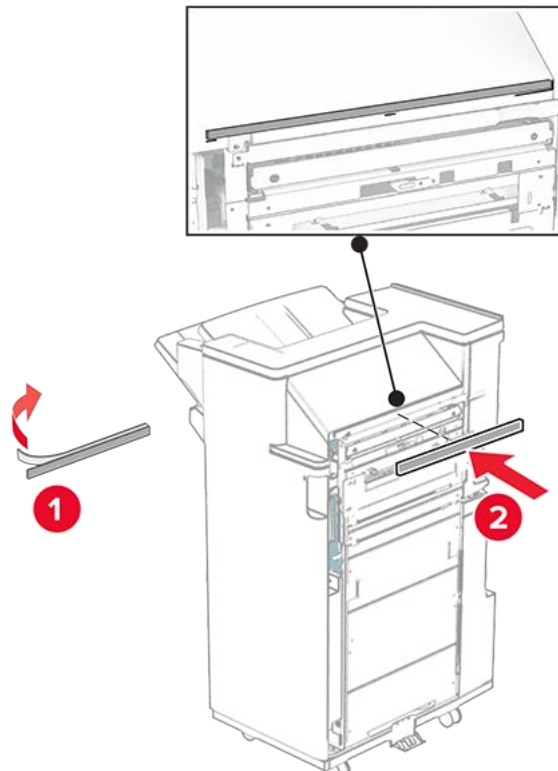
18. افتح الباب الأمامي، ثم قم بتركيب الغطاء الوارد مع وحدة نقل الورق في الجانب الأيسر من الطابعة.



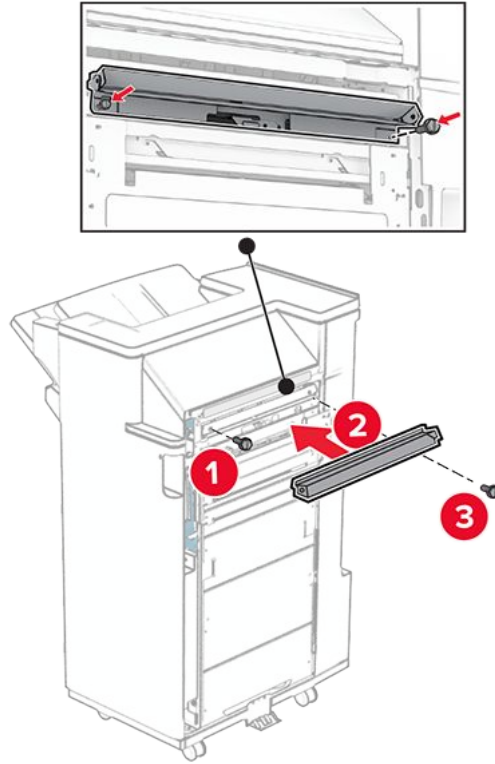
19. أغلق الباب الأمامي.
20. قم بفك تغليف وحدة إنهاء الكتيبات، ثم أزل كل مواد التغليف.
21. قم بتركيب الحامل على وحدة الإنهاء.



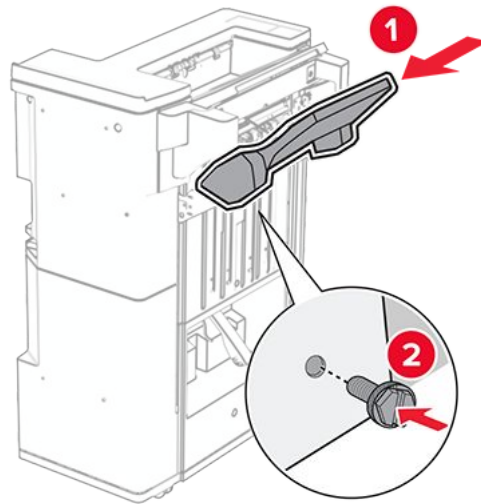
22. قم بتركيب الشريط المطاطي في وحدة الإنهاء.



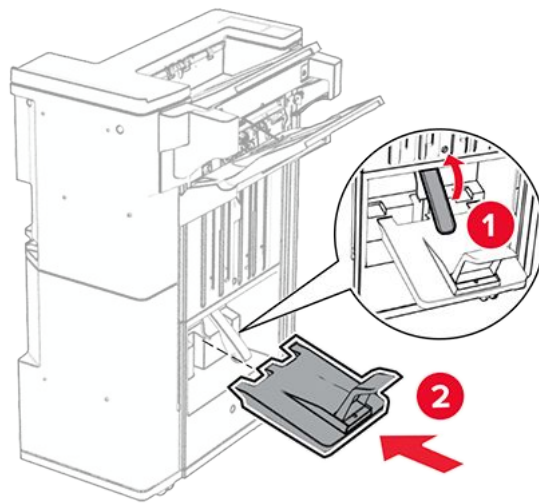
23. قم بتركيب موجه التغذية في وحدة الإنهاء.



24. قم بتركيب الحاوية العلوية في وحدة الإنهاء.

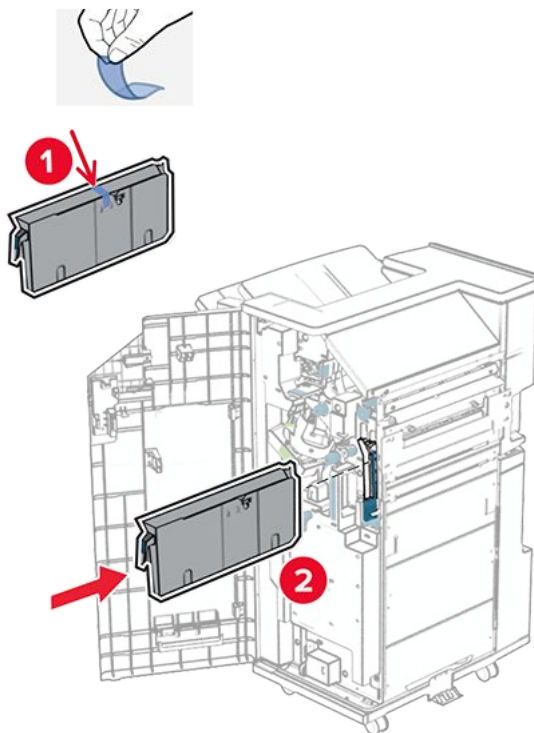


25. ارفع جنيح الحاوية، ثم قم بتركيب الحاوية السفلية في وحدة الإنهاء.



26. افتح باب وحدة الإنهاء.

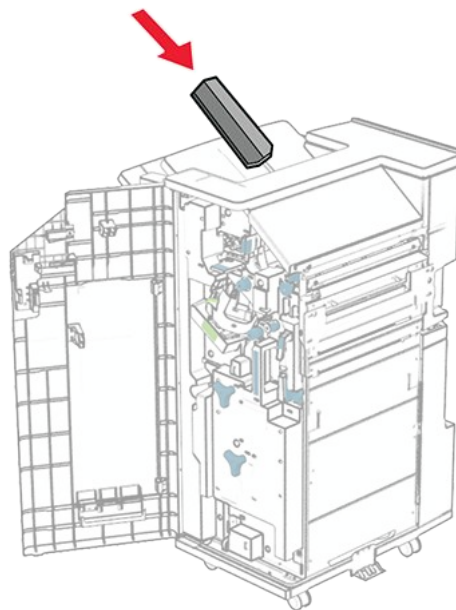
27. قم بإزالة مواد التغليف من صندوق ثقيب الثقوب ثم أدخله في وحدة الإنهاء.



28. ضع موسع الحاوية في حاوية وحدة الإنهاء.

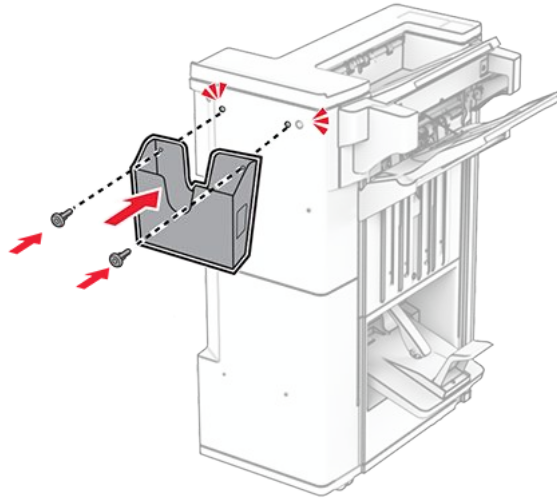
### ملاحظات

- أو أطول وفي ظروف الرطوبة العالية ليساعد في A3 يتم استخدام موسع الحاوية في الورق بحجم .تكديس الورق
- .يتم تقليل سعة الحاوية عند استخدام موسع الحاوية



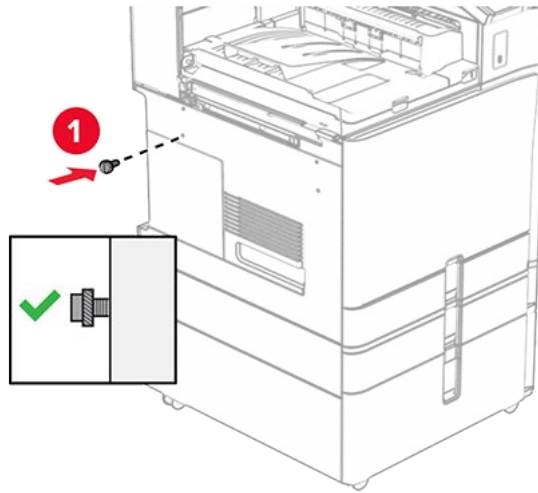
29. قم بتركيب السلة في الجانب الخلفي من وحدة الإنهاء .



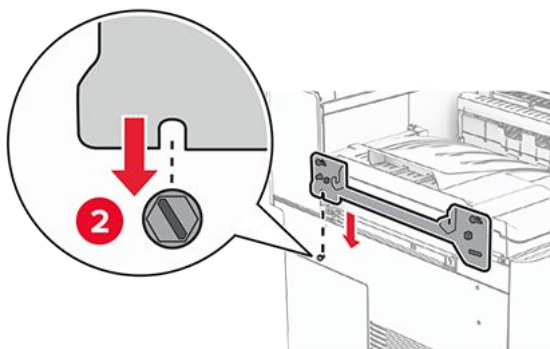


30. أغلق باب وحدة الإنهاء.

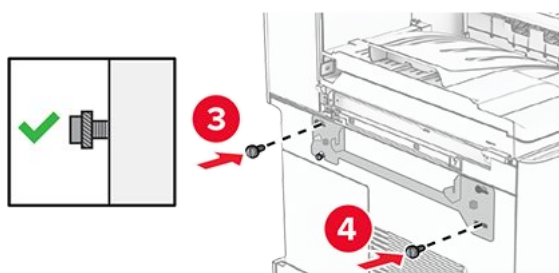
31. قم بتركيب برغي في الطابعة دون ربطه.



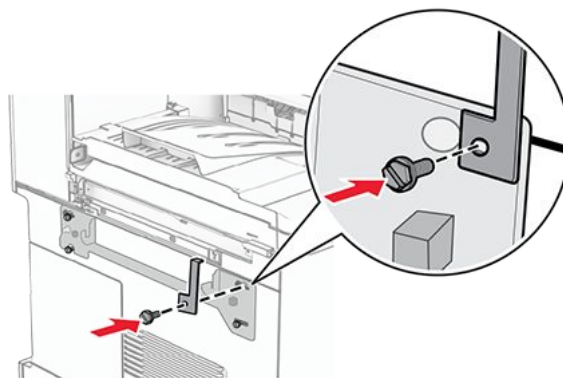
32. قم بمحاذاة حامل التثبيت بالبرغي.



33. قم بتركيب البراغي في حامل التثبيت دون ربطها.

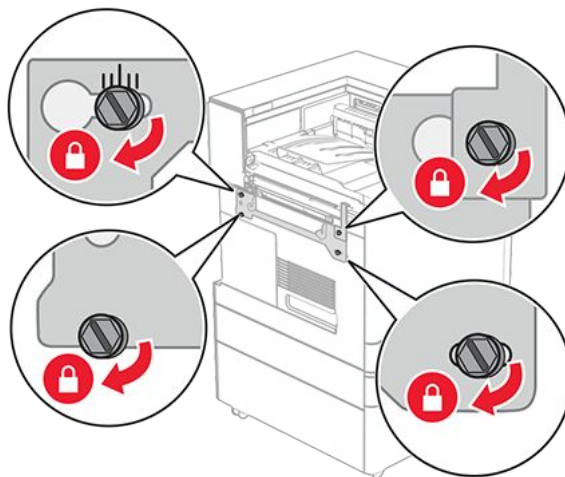


34. قم بتركيب الحامل الوارد مع وحدة نقل الورق في الطابعة.

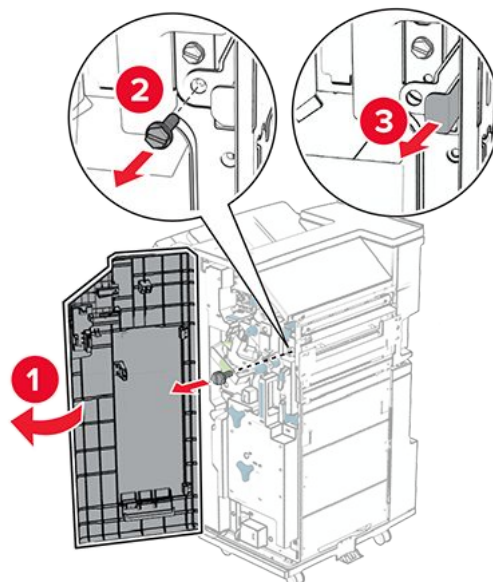


35. أحكم ربط البراغي لتثبيت حامل التثبيت على الطابعة.

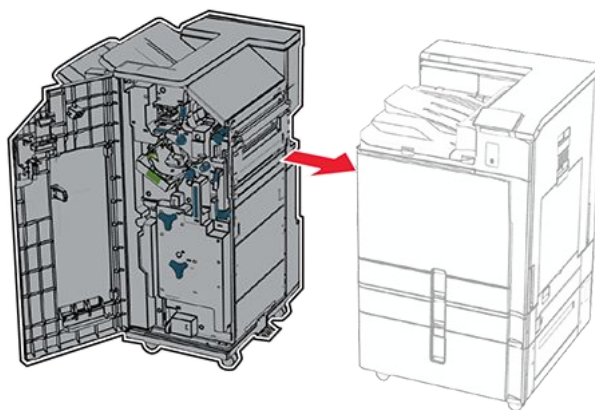
**Note:** تأكد من محاذاة البراغي للعلامات على حامل التثبيت.



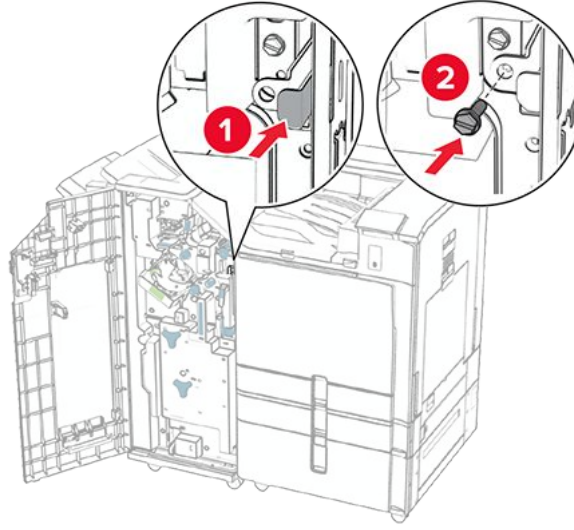
36. افتح باب وحدة الإنهاء، ثم أزل البراغي، واسحب قفل وحدة الإنهاء.



37. قم بتوصيل وحدة الإنهاء بالطابعة.

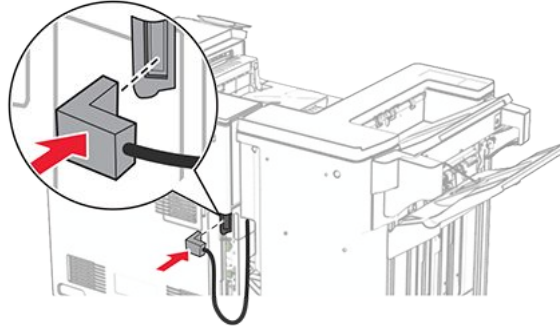


38. قم بتثبيت وحدة الإنهاء في الطابعة، ثم اربط البرغي.



39. أغلق باب وحدة الإنهاء.

40. قم بتوصيل كابل وحدة الإنهاء بالطابعة.



41. قم بتوصيل أحد طرفي سلك التيار بالطابعة، ثم قم بتوصيل الطرف الآخر بمأخذ التيار الكهربائي.



**تنبيه-احتمال التعرض لإصابة**

لتجنب خطر الحريق أو التعرض لصدمة كهربائية، قم بتوصيل سلك التيار بمأخذ للتيار الكهربائي مصنف بشكل ملائم وموصل أرضيًا بطريقة صحيحة وقريب من المنتج ويسهل الوصول إليه.

42. قم بتشغيل الطابعة.

## تركيب وحدة إنهاء الكتيبات ووحدة نقل الورق بالطي

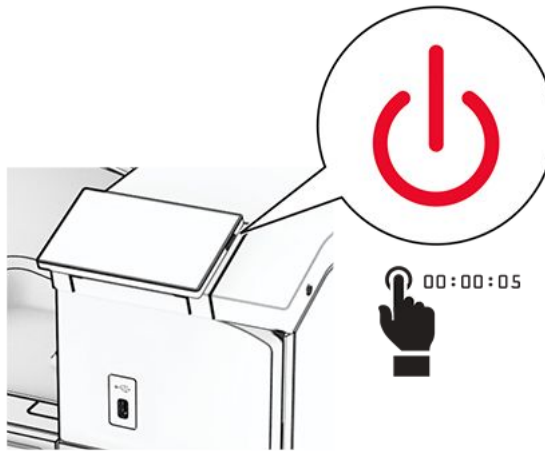


### تنبيه-خطر التعرض لصدمة كهربائية

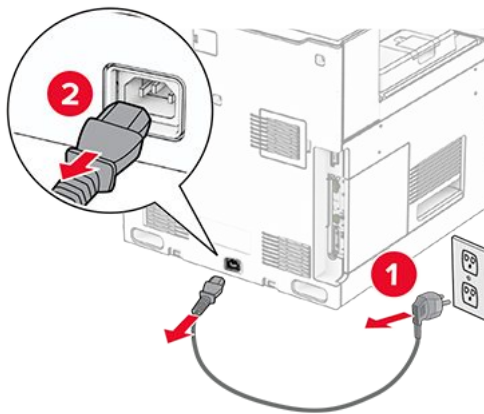
لتجنب خطر الإصابة بصدمة كهربائية، إذا كنت تقوم باستخدام لوحة وحدة التحكم أو بتركيب وحدات ذاكرة أو أجهزة اختيارية بعد إعداد الطابعة، فأوقف تشغيل الطابعة، وافصل سلك التيار عن مأخذ التيار الكهربائي قبل المتابعة. إذا كانت هناك أي أجهزة أخرى متصلة بالطابعة، فأوقف تشغيلها أيضاً وافصل أي كابلات تتصل بالطابعة.

**Note:** تتطلب هذه المهمة مفكاً مسطح الرأس.

1. قم بإيقاف تشغيل الطابعة.

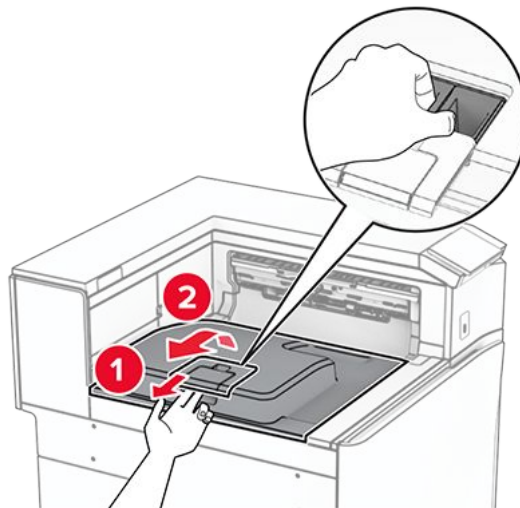


2. افصل سلك التيار من مأخذ التيار الكهربائي ثم من الطابعة.



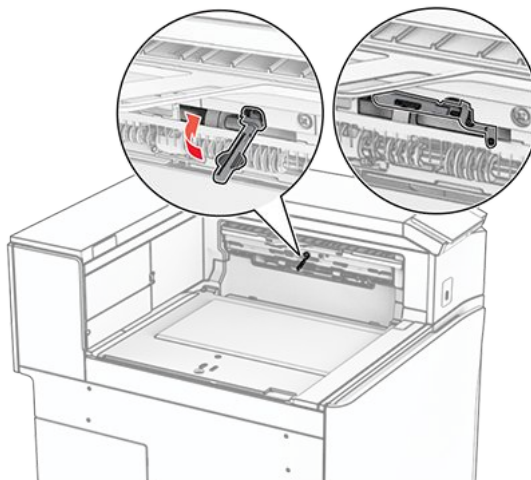
3. أخرج وحدة نقل الورق بالطي من غلافها.
4. انزع الحاوية القياسية.

**Note:** لا تتخلص من الحاوية.



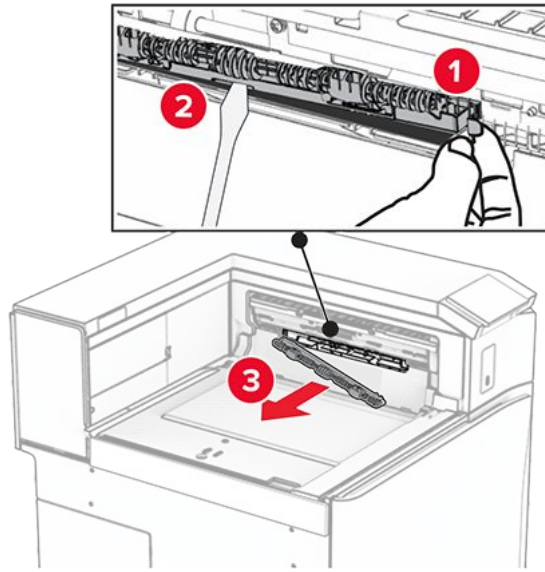
5. قبل تركيب الوحدة، ضع إشارة حاوية الإخراج في الوضع المغلق.

**Note:** وعند إزالة الوحدة، ضع إشارة حاوية الإخراج في الوضع المفتوح.

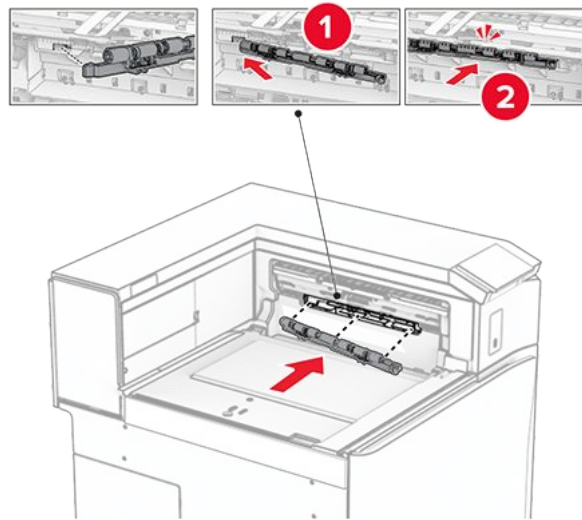


6. أزل البكرة الاحتياطية.

**Note:** لا تتخلص من البكرة.

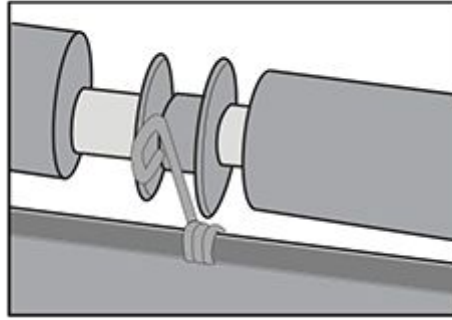


7. أدخل بكرة التغذية الواردة مع الوحدة حتى تسمع صوت استقراره في مكانه.

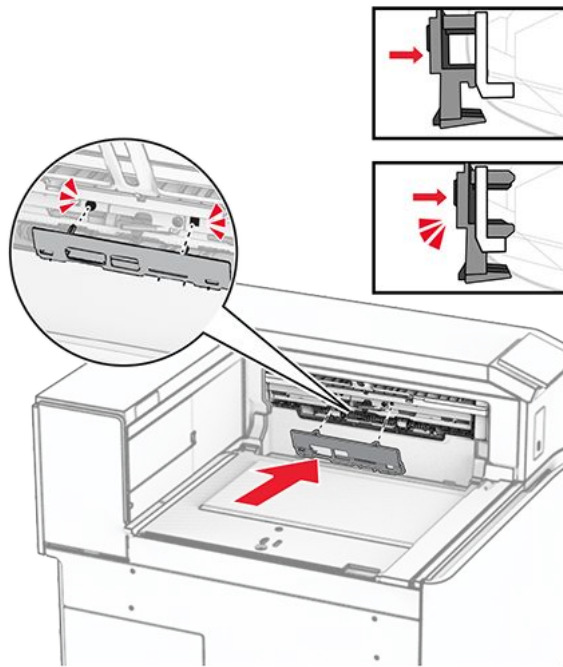


**Note:** تأكد من وجود الزنبرك المعدني أمام بكرة التغذية.





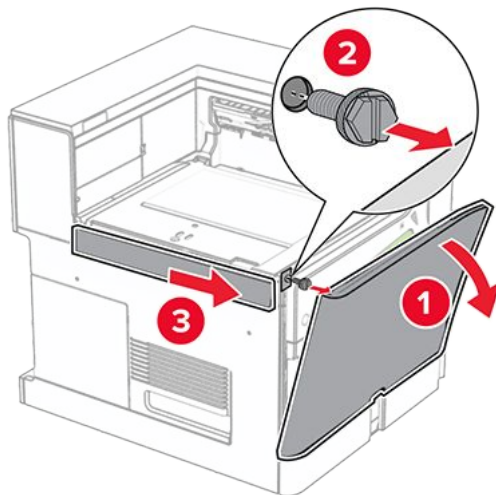
8. قم بتركيب غطاء البكرة حتى تسمع صوت استقراره في مكانه.



9. افتح الباب الأمامي، ثم أزل الغطاء الموجود على الجانب الأيسر للطابعة.

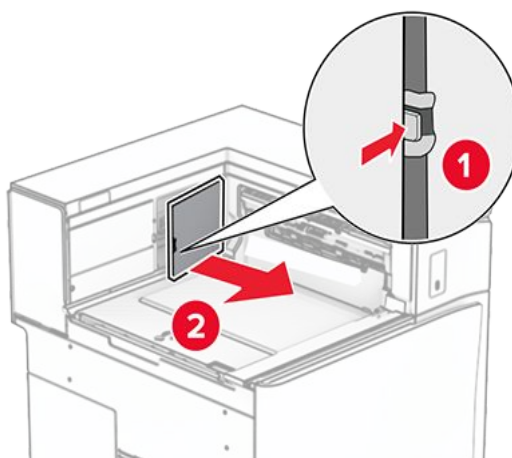
**Note:** لا تتخلص من البرغي والغطاء.





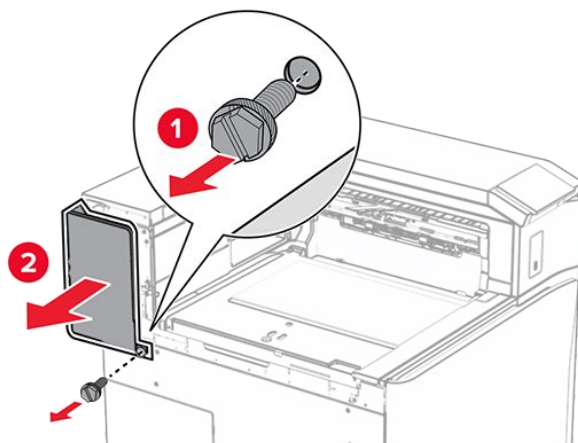
10. أغلق الباب الأمامي.
11. أزل غطاء موصل وحدة نقل الورق.

**Note:** لا تتخلص من الغطاء.



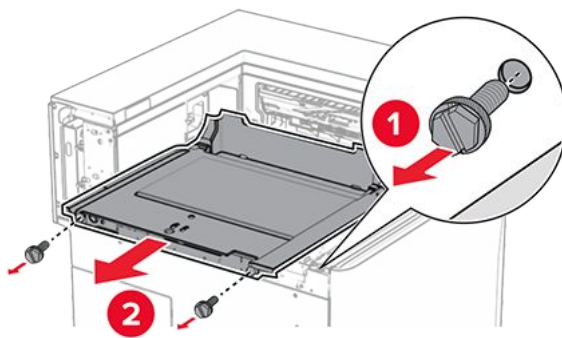
12. أزل غطاء الجانب الأيسر.

**Note:** لا تتخلص من البرغي والغطاء.

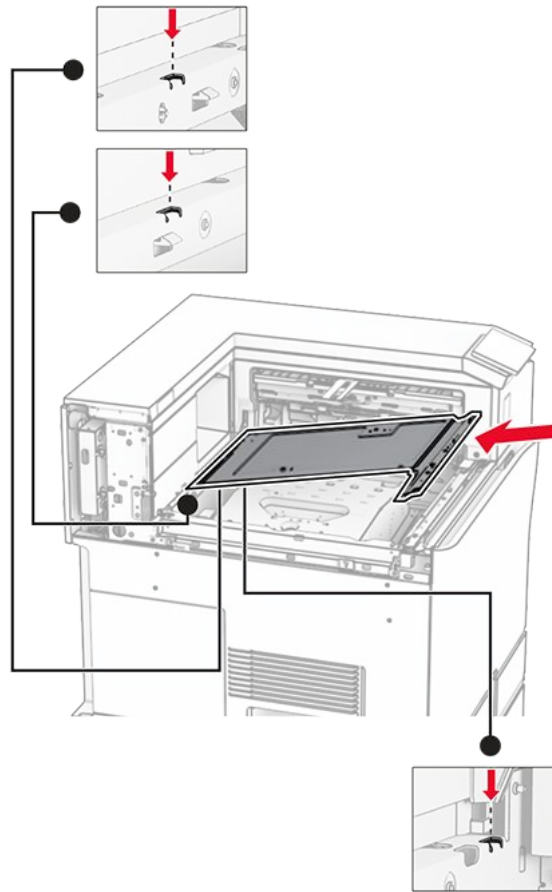


13. أزل غطاء الحاوية الداخلية.

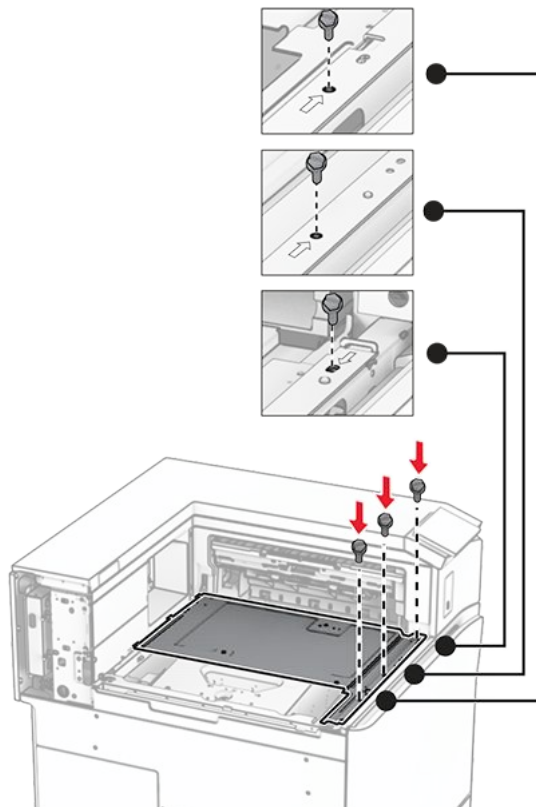
**Note:** لا تتخلص من البرغي والغطاء.



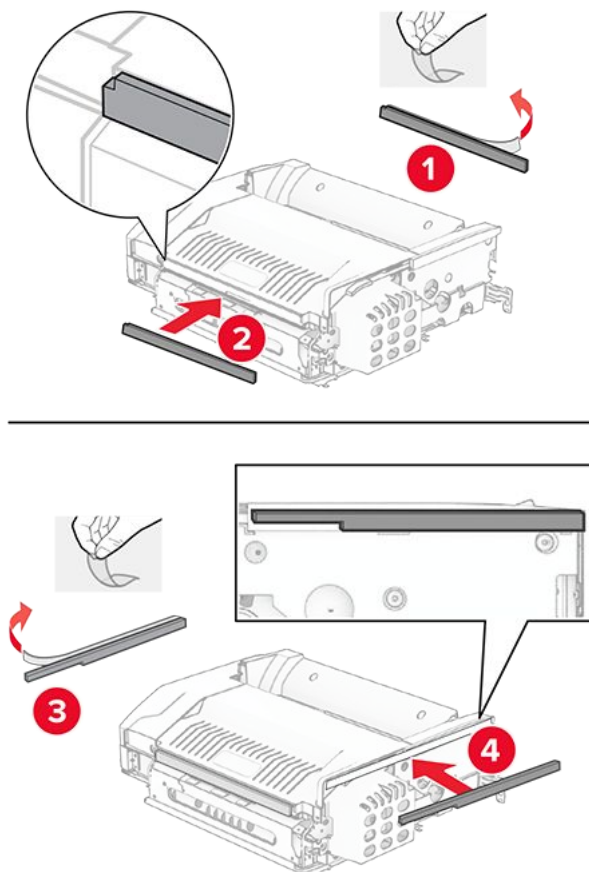
14. قم بمحاذاة غطاء الحاوية الداخلية الوارد مع الوحدة ثم قم بإدخاله.



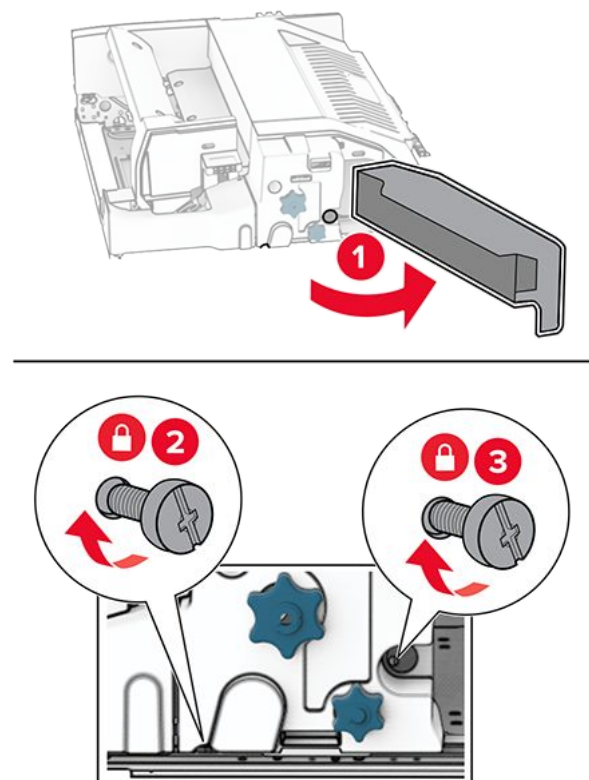
15. قم بتركيب البراغي في غطاء الحاوية الداخلية.



16. قم بتركيب أجزاء الشريط المطاطي في الوحدة.

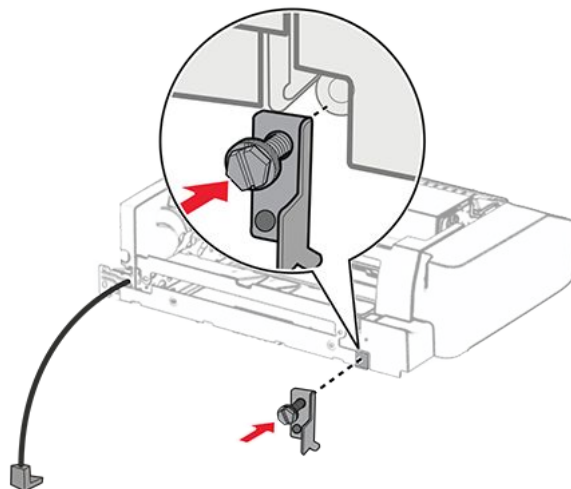


17. ثم أحكم ربط البراغي F افتح الباب.



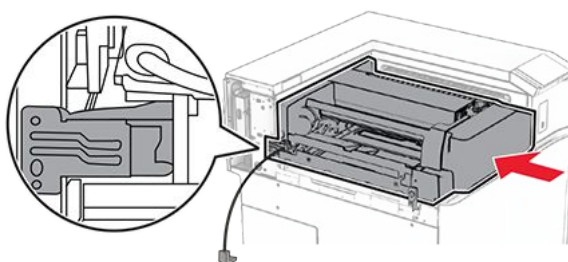
18. F. أغلق الباب.

19. قم بتركيب الحامل على الوحدة.

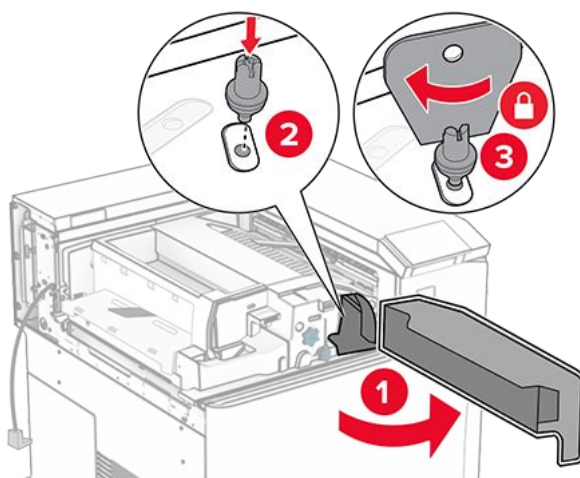


20. أدخل الوحدة.

**Note:** تأكد من وجود الحامل المعدني أمام الطابعة.

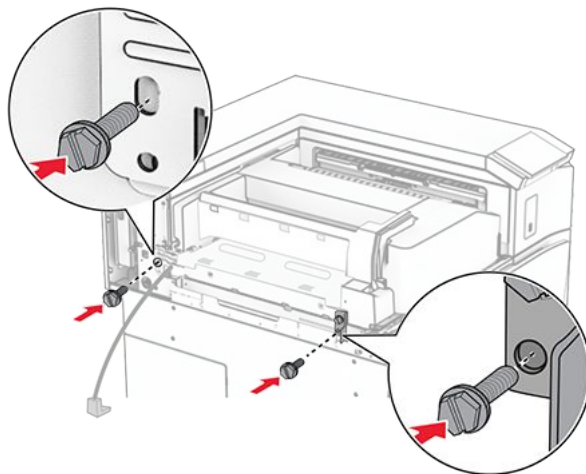


21. ثم باستخدام مفك البراغي الوارد مع الوحدة، اربط البرغي F، افتح الباب.

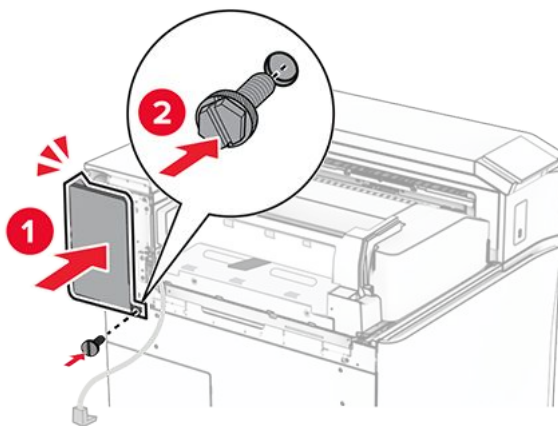


22. F. أغلق الباب.

23. اربط البراغي في الوحدة.

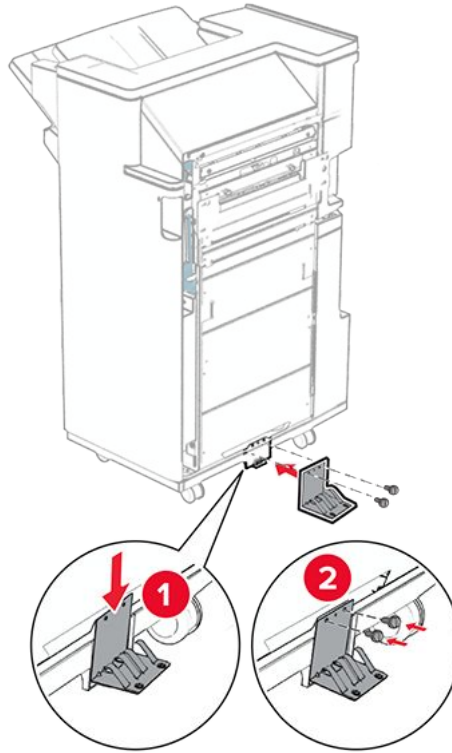


24. قم بتركيب غطاء الجانب الخلفي الأيسر.

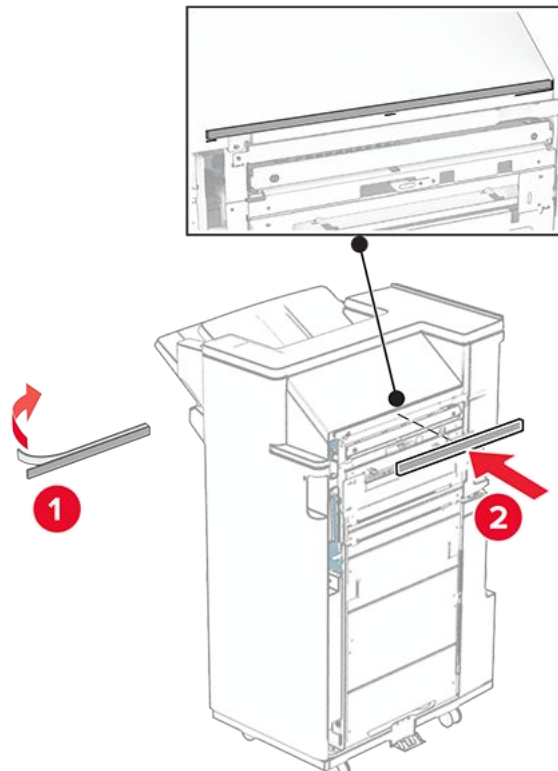


25. قم بفك تغليف وحدة إنهاء الكتيبات، ثم أزل كل مواد التغليف.

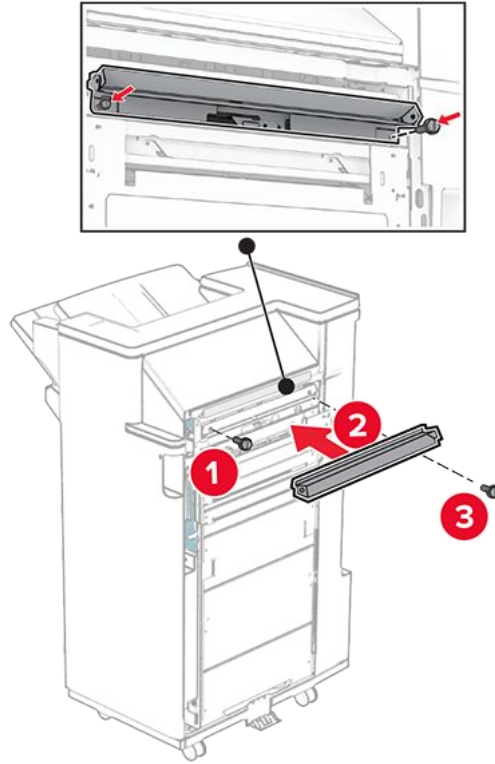
26. قم بتركيب الحامل على وحدة الإنهاء.



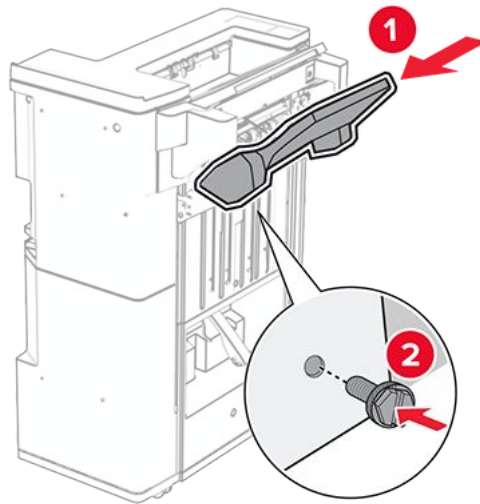
27. قم بتركيب الشريط المطاطي في وحدة الإنهاء.



28. قم بتركيب موجه التغذية في وحدة الإنهاء.

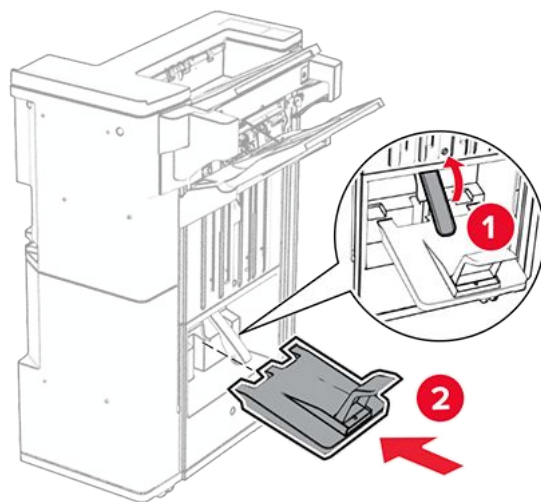


29. قم بتركيب الحاوية العلوية في وحدة الإنهاء.



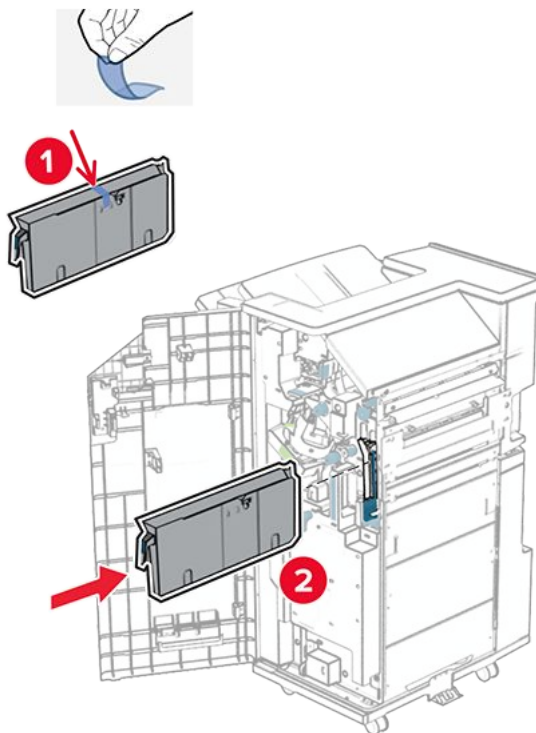
30. ارفع جنيح الحاوية، ثم قم بتركيب الحاوية السفلية في وحدة الإنهاء.





31. افتح باب وحدة الإنهاء.

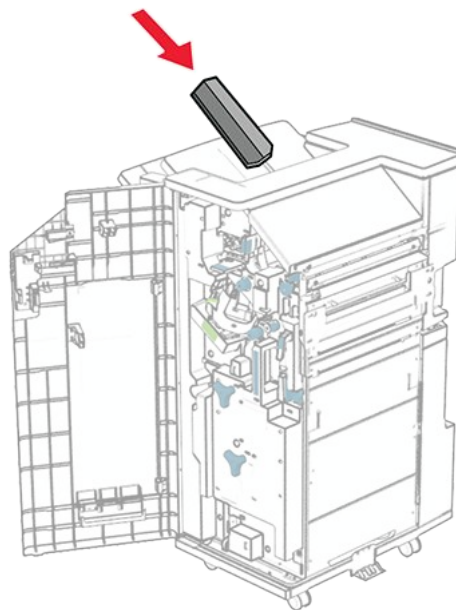
32. قم بإزالة مواد التغليف من صندوق ثقيب الثقوب ثم أدخله في وحدة الإنهاء.



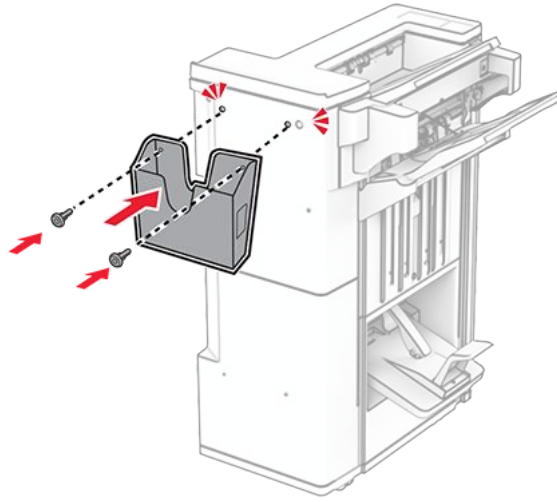
33. ضع موسع الحاوية في حاوية وحدة الإنهاء.

#### ملاحظات

- أو أطول وفي ظروف الرطوبة العالية ليساعد في A3 يتم استخدام موسع الحاوية في الورق بحجم .تكديس الورق
- .يتم تقليل سعة الحاوية عند استخدام موسع الحاوية

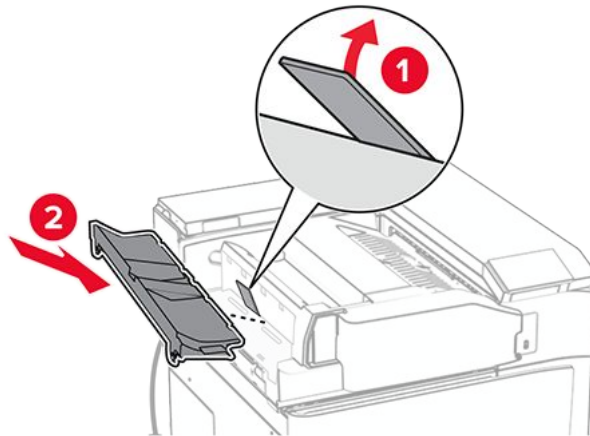


34. قم بتركيب السلة في الجانب الخلفي من وحدة الإنهاء .

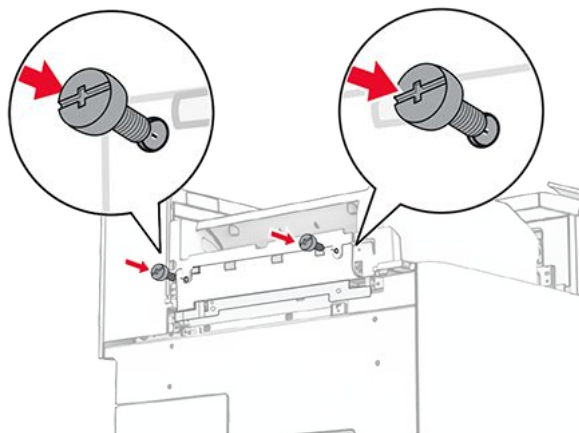


35. أغلق باب وحدة الإنهاء.

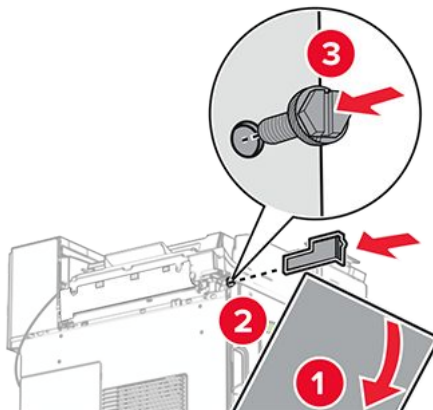
36. ارفع جنيح الحاوية، ثم قم بمحاذاة الغطاء وتركيبه في الوحدة.



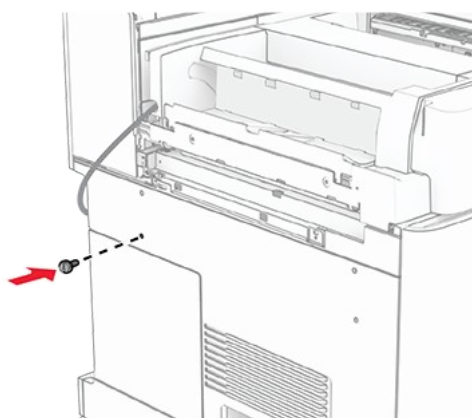
37. قم بتركيب البراغي.



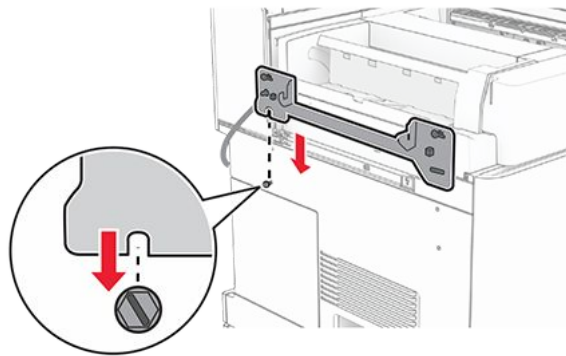
38. افتح الباب الأمامي، ثم قم بتركيب غطاء القص الوارد مع الوحدة.



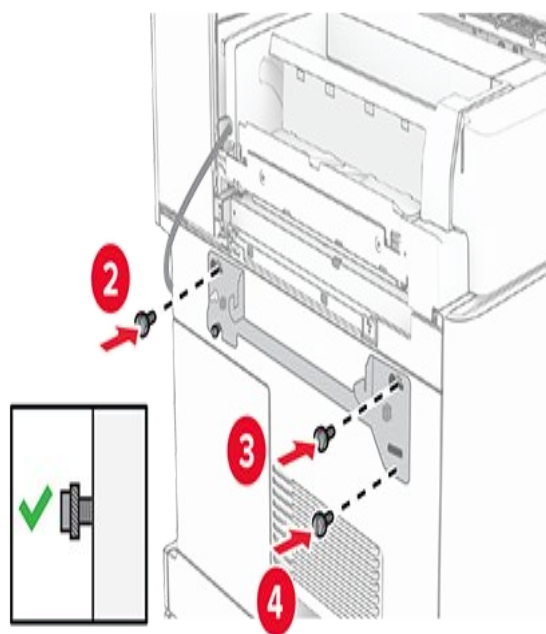
39. قم بتركيب برغي في الطابعة دون ربطه.



40. قم بمحاذاة حامل التثبيت بالبرغي.

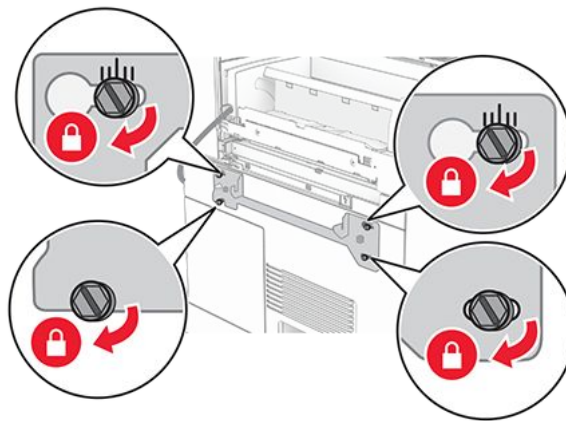


41. قم بتركيب البراغي في حامل التثبيت دون ربطها.

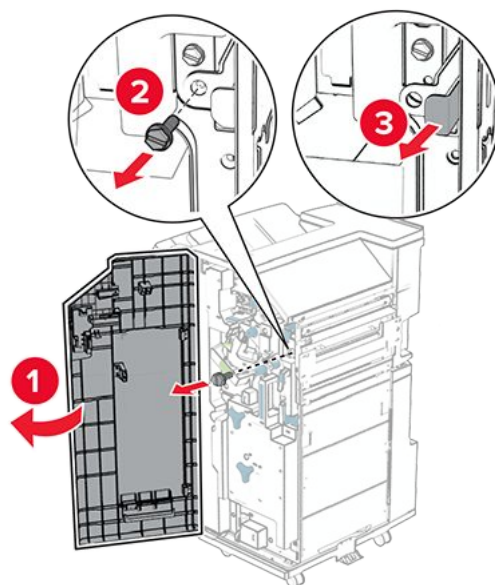


42. أحكم ربط البراغي لتثبيت حامل التثبيت على الطابعة.

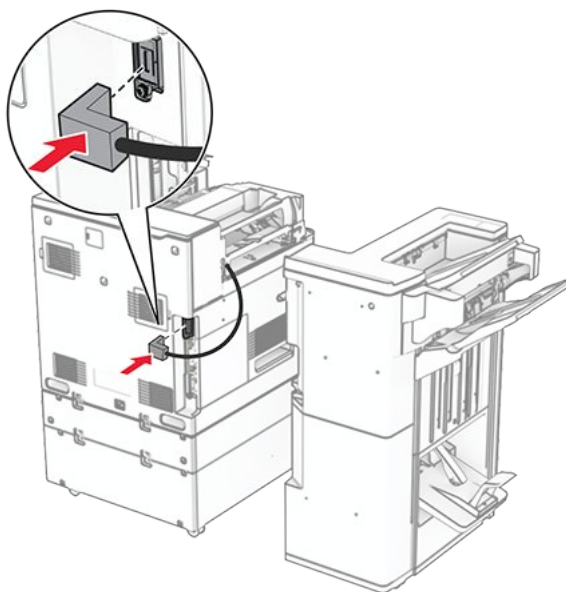
**Note:** تأكد من محاذاة البراغي للعلامات على حامل التثبيت.



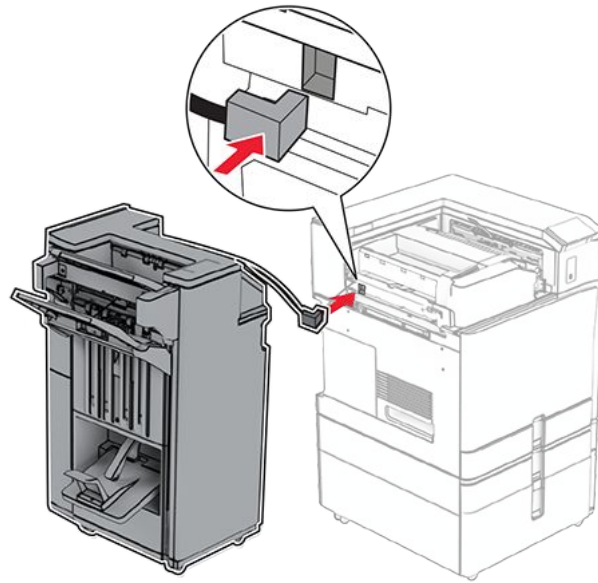
43. افتح باب وحدة الإنهاء، ثم أزل البراغي، واسحب قفل وحدة الإنهاء.



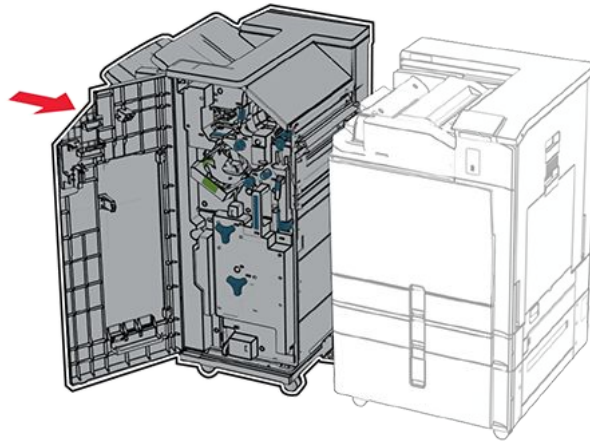
44. قم بتوصيل كابل الوحدة بالطابعة.



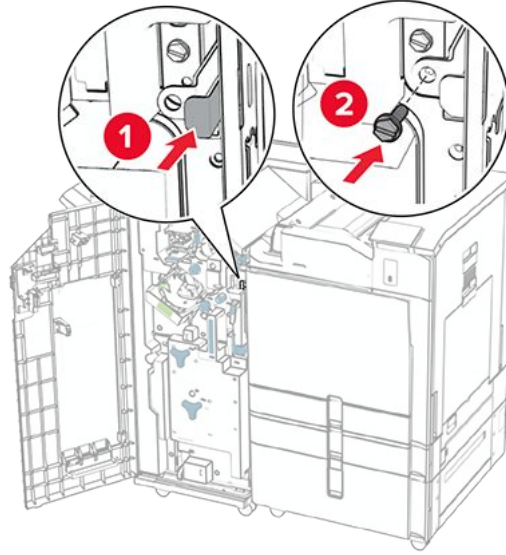
45. قم بتوصيل كابل وحدة الإنهاء بوحدة نقل الورق.



46. قم بتوصيل وحدة الإنهاء بالطابعة.



47. قم بتثبيت وحدة الإنهاء في الطابعة، ثم اربط البرغي.



48. أغلق باب وحدة الإنهاء.

49. قم بتوصيل أحد طرفي سلك التيار بالطابعة، ثم قم بتوصيل الطرف الآخر بمأخذ التيار الكهربائي.



#### تنبيه-احتمال التعرض لإصابة

لتجنب خطر الحريق أو التعرض لصدمة كهربائية، قم بتوصيل سلك التيار بمأخذ للتيار الكهربائي مصنف بشكل ملائم وموصل أرضيًا بطريقة صحيحة وقريب من المنتج ويسهل الوصول إليه.

50. قم بتشغيل الطابعة.

## تركيب محرك أقراص التخزين الذكي



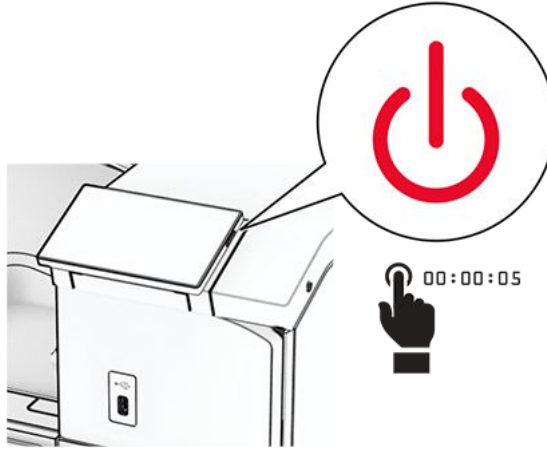
#### تنبيه-خطر التعرض لصدمة كهربائية

لتجنب خطر الإصابة بصدمة كهربائية، إذا كنت تقوم باستخدام لوحة وحدة التحكم أو بتركيب وحدات ذاكرة أو أجهزة اختيارية بعد إعداد الطابعة، فأوقف تشغيل الطابعة، وافصل سلك التيار عن مأخذ التيار الكهربائي قبل المتابعة. إذا كانت هناك أي أجهزة أخرى متصلة بالطابعة، فأوقف تشغيلها أيضًا وافصل أي كابلات تتصل بالطابعة.

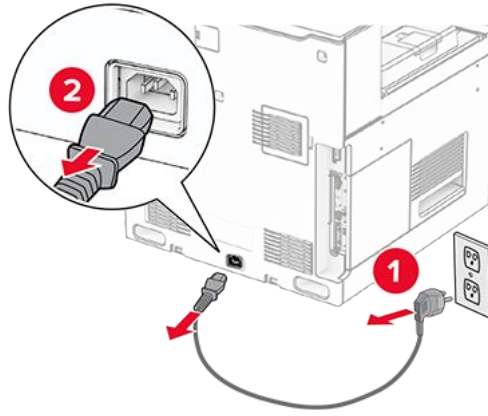
**Note:** تتطلب هذه المهمة مفكاً مسطح الرأس.

1. قم بإيقاف تشغيل الطابعة.





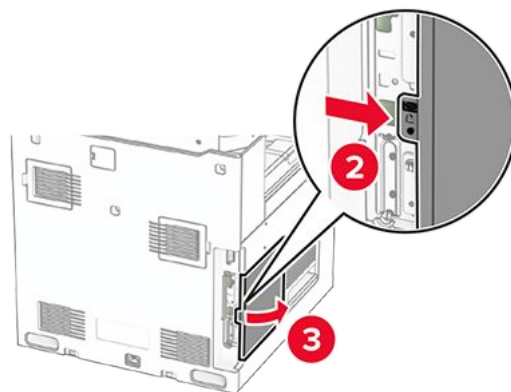
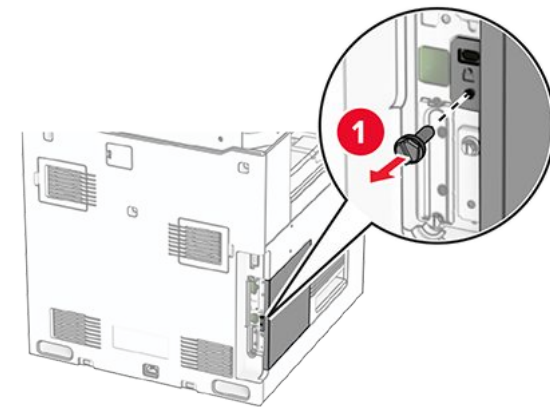
2. افصل سلك التيار من مأخذ التيار الكهربائي ثم من الطابعة.



3. افتح غطاء الوصول إلى لوحة التحكم.

#### تحذير—تلف محتمل

تتضرر المكونات الإلكترونية الخاصة بلوحة وحدة التحكم بسهولة بسبب الكهرباء الاستاتيكية. المس سطحاً معدنياً على الطابعة قبل لمس أي مكون من مكونات لوحة وحدة التحكم أو أي منافذ توصيل.

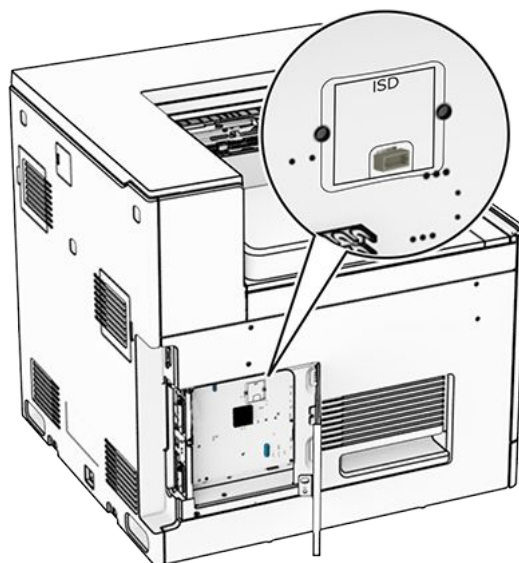


4. فك تغليف محرك أقراص التخزين الذكي (ISD).

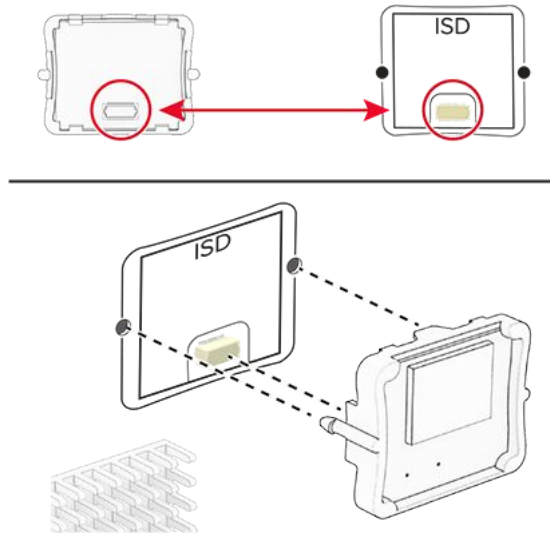
**تحذير—تلف محتمل**

تجنب لمس نقاط التوصيل بمحاذاة حافة محرك أقراص التخزين.

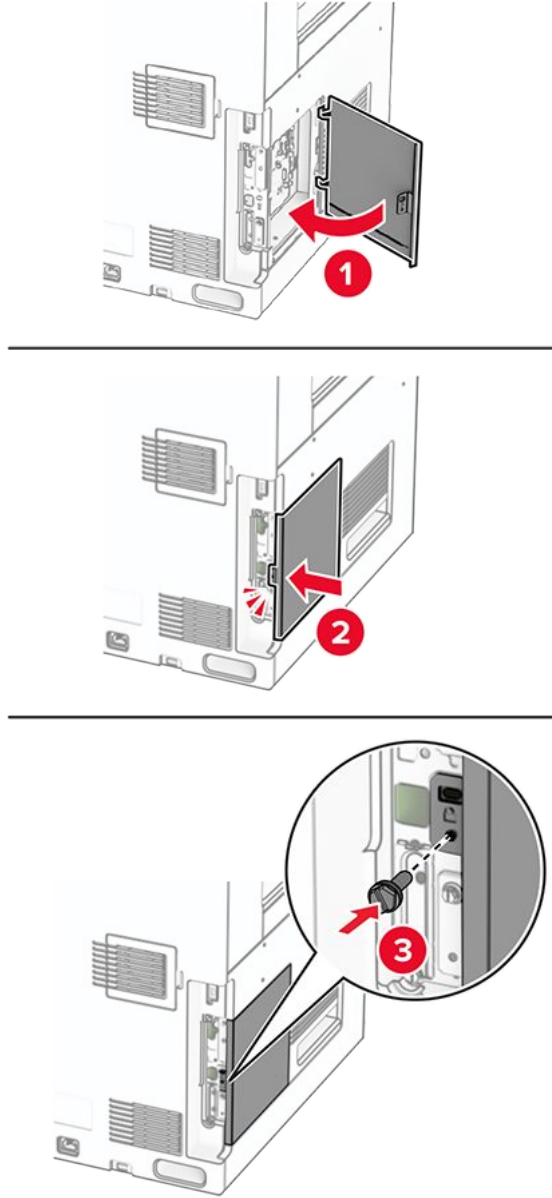
5. حدد موقع موصل محرك أقراص التخزين الذكي (ISD).



6. في الموصل الخاص به (ISD) أدخل محرك أقراص التخزين الذكي.



7. أغلق غطاء الوصول إلى لوحة التحكم.



8. قم بتوصيل أحد طرفي سلك التيار بالطابعة، ثم قم بتوصيل الطرف الآخر بمأخذ التيار الكهربائي.



**تنبيه-احتمال التعرض لإصابة**

لتجنب خطر الحريق أو التعرض لصدمة كهربائية، قم بتوصيل سلك التيار بمأخذ للتيار الكهربائي مصنف بشكل ملائم وموصل أرضياً بطريقة صحيحة وقريب من المنتج ويسهل الوصول إليه.

9. قم بتشغيل الطابعة.

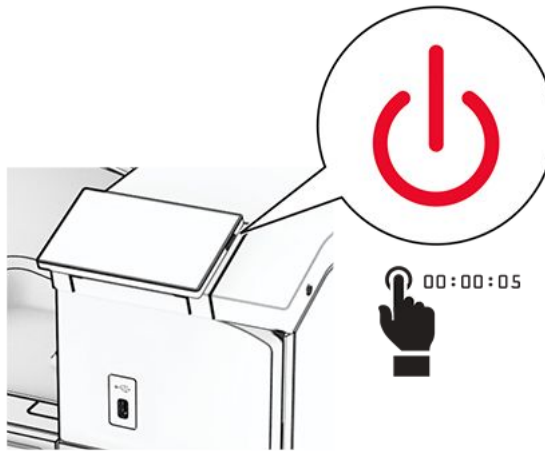
## تركيب منفذ حلول داخلية

**تنبيه-خطر التعرض لصدمة كهربائية**

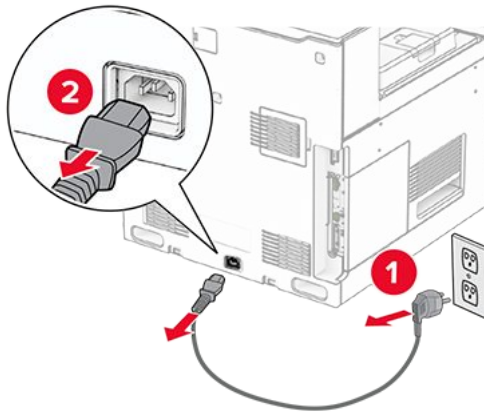
لتجنب خطر الإصابة بصدمة كهربائية، إذا كنت تقوم باستخدام لوحة وحدة التحكم أو بتركيب وحدات ذاكرة أو أجهزة اختيارية بعد إعداد الطابعة، فأوقف تشغيل الطابعة، وافصل سلك التيار عن مأخذ التيار الكهربائي قبل المتابعة. إذا كانت هناك أي أجهزة أخرى متصلة بالطابعة، فأوقف تشغيلها أيضًا وافصل أي كابلات تتصل بالطابعة.

**Note:** تتطلب هذه المهمة مفكاً مسطح الرأس.

1. قم بإيقاف تشغيل الطابعة.



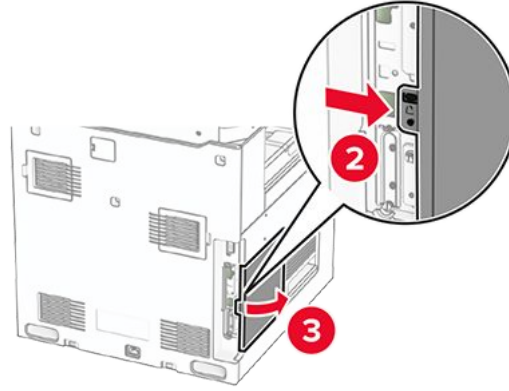
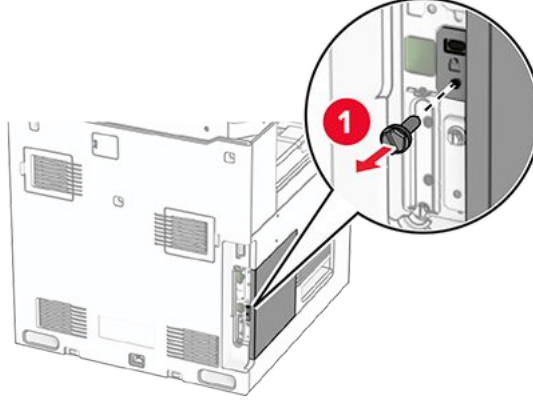
2. افصل سلك التيار من مأخذ التيار الكهربائي ثم من الطابعة.



3. افتح غطاء الوصول إلى لوحة التحكم.

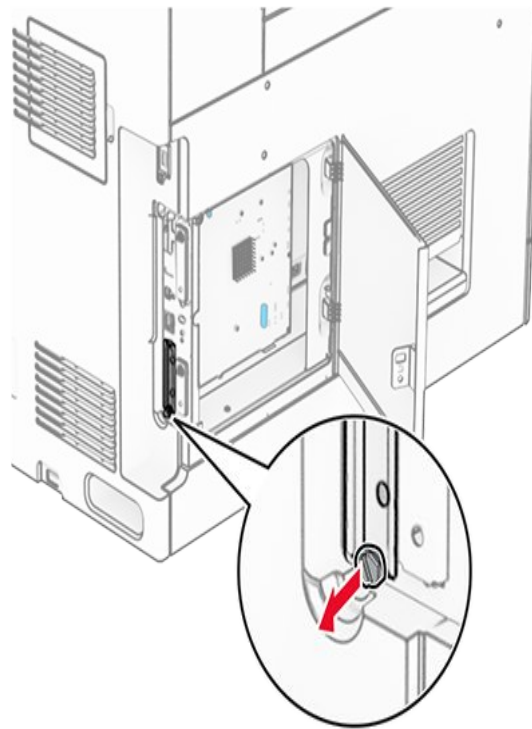
### تحذير—تلف محتمل

تتضرر المكونات الإلكترونية الخاصة بلوحة وحدة التحكم بسهولة بسبب الكهرباء الاستاتيكية. المس سطحاً معدنياً على الطابعة قبل لمس أي مكونات إلكترونية من مكونات لوحة وحدة التحكم أو أي منافذ توصيل.

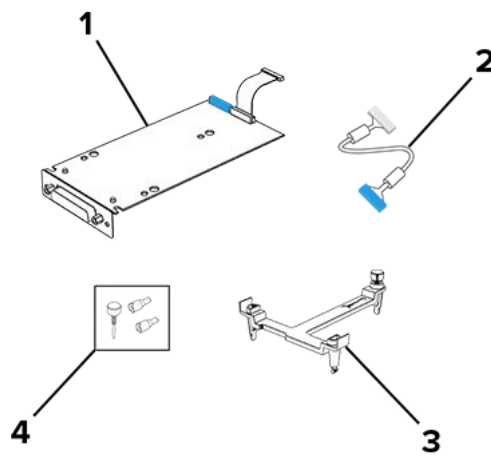


4. أزل غطاء منفذ الحلول الداخلية (ISP).

**Note:** لا تتخلص من البرغي والغطاء.

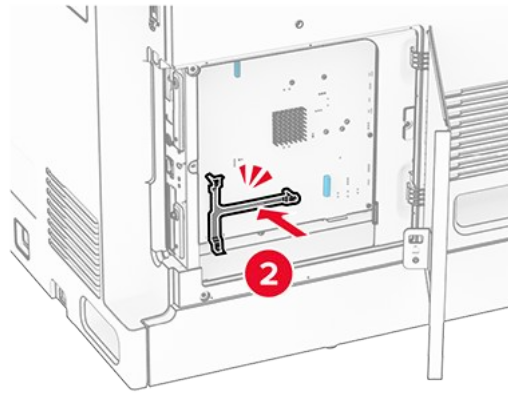
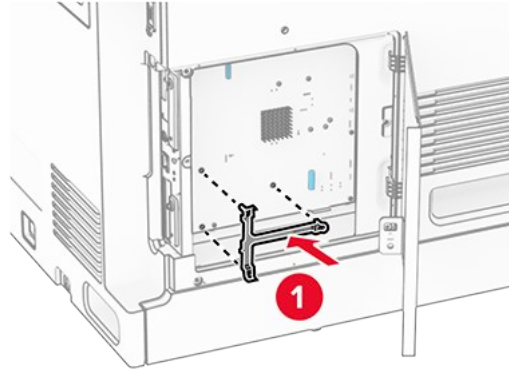


5. من عبوتها (ISP) أخرج مجموعة منفذ الحلول الداخلية.



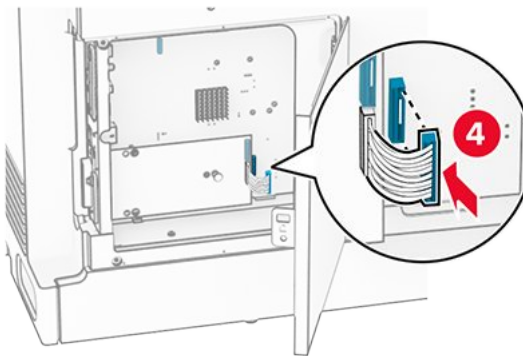
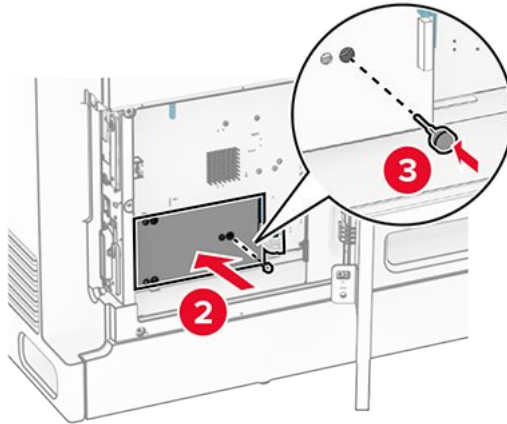
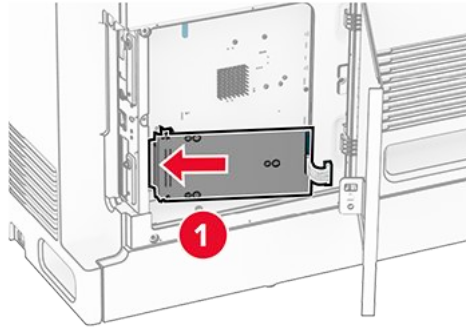
1	ISP
2	كابل منفذ الحلول الداخلية الموسع
3	حامل تثبيت
4	البراغي

6. قم بتركيب حامل التثبيت على لوحة وحدة التحكم حتى تسمع صوت استقرارها في مكانها.

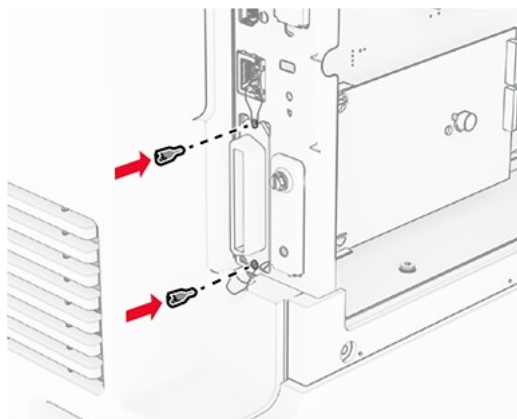


7. قم بتركيب منفذ الحلول الداخلية في حامل التثبيت، ثم قم بتوصيل كابل منفذ الحلول الداخلية الموسع بوصلته على لوحة وحدة التحكم.

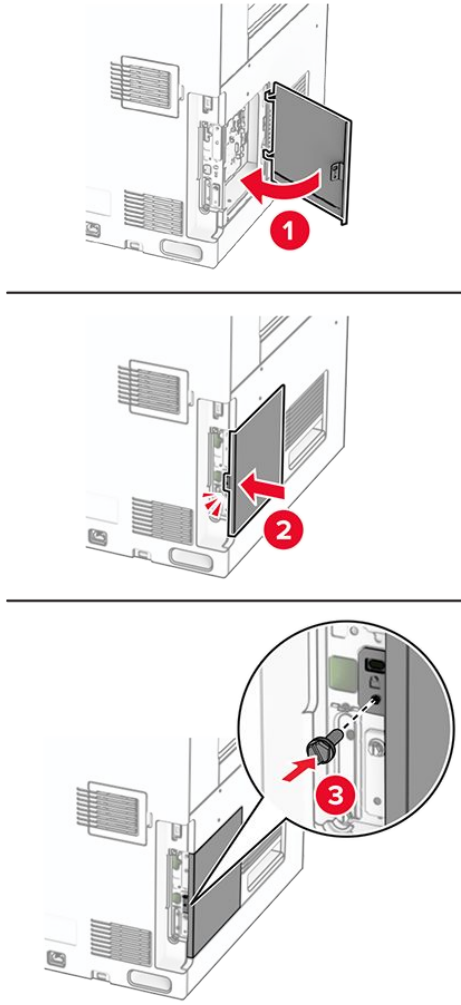




8. بالطابعة (ISP) قم بتثبيت منفذ الحلول الداخلية.



9. أغلق غطاء الوصول إلى لوحة التحكم.



10. قم بتوصيل أحد طرفي سلك التيار بالطابعة، ثم قم بتوصيل الطرف الآخر بمأخذ التيار الكهربائي.



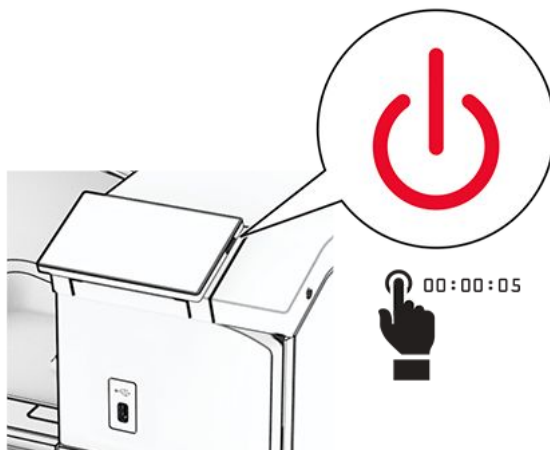
#### تنبيه-احتمال التعرض لإصابة

لتجنب خطر الحريق أو التعرض لصدمة كهربائية، قم بتوصيل سلك التيار بمأخذ للتيار الكهربائي مصنف بشكل ملائم وموصل أرضيًا بطريقة صحيحة وقريب من المنتج ويسهل الوصول إليه.

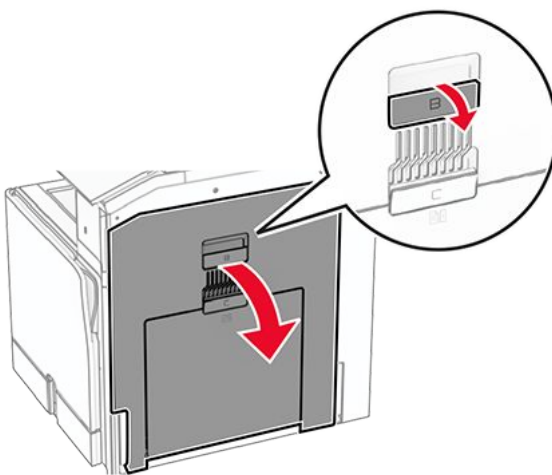
11. قم بتشغيل الطابعة.

## تركيب قارئ البطاقات

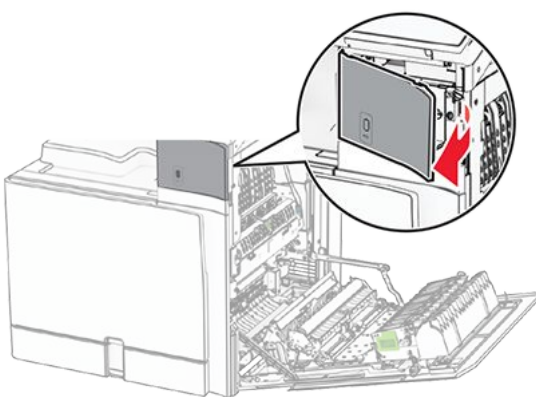
1. قم بإيقاف تشغيل الطابعة.



2. افتح الباب B.

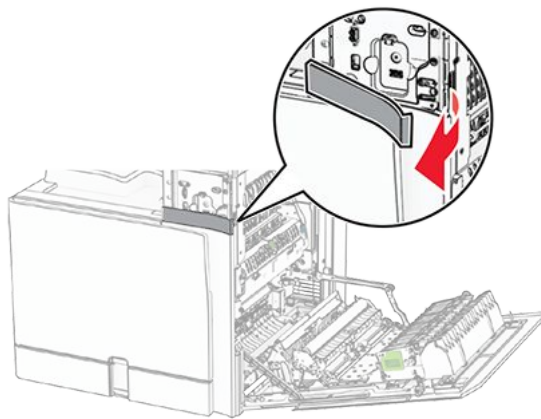


3. الأمامي USB افتح غطاء منفذ.

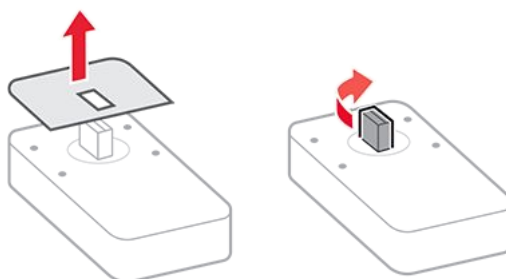


4. الأمامي USB قم بإزالة الغطاء السفلي لمنفذ.

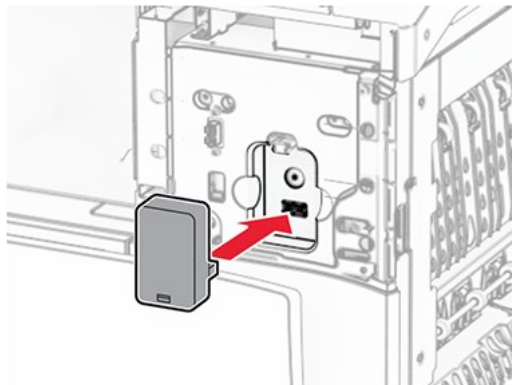
**Note:** إذا كانت الطابعة لا تحتوي على هذه القطعة، فانتقل إلى الخطوة التالية.



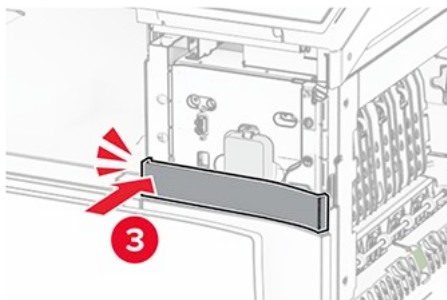
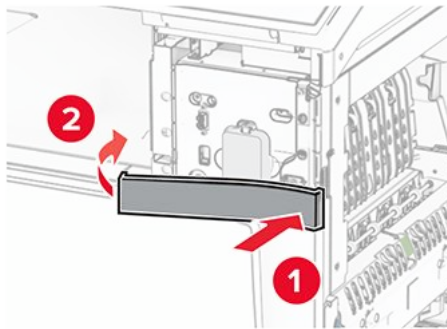
5. قم بإزالة الغطاء الوقائي عن قارئ البطاقات.



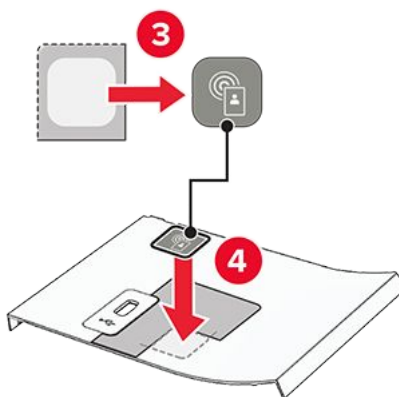
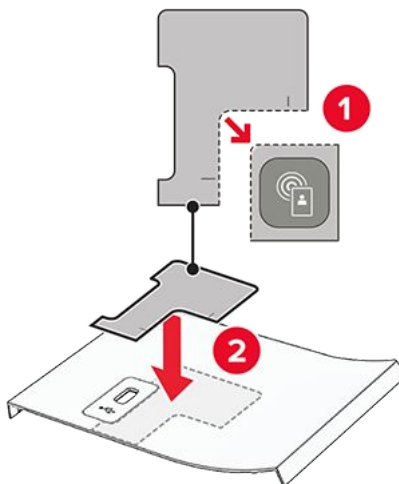
6. أدخل قارئ البطاقات.



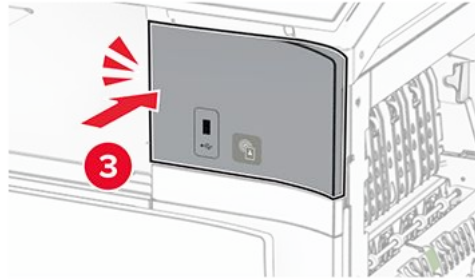
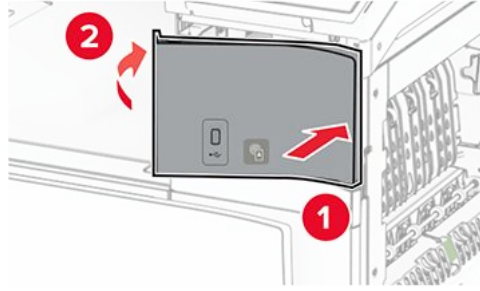
7. قم بتركيب الغطاء السفلي حتى تسمع صوت استقرارها في مكانها.



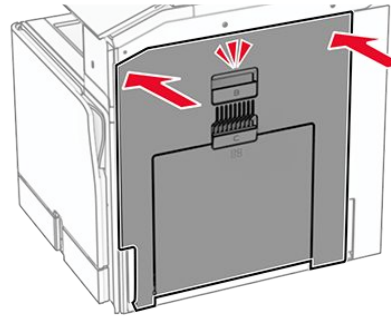
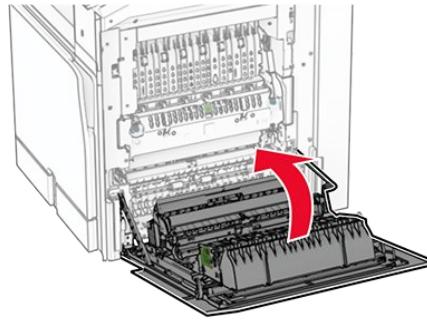
8. الأمامي USB الصق الدليل الملصق على غطاء منفذ.



9. الأمامي حتى تسمع صوت استقرارها في مكانها USB قم بتركيب منفذ.



10. حتى تسمع صوت استقرارها في مكانها B أغلق الباب .



11. قم بتشغيل الطابعة .

## تغيير إعدادات منفذ الطابعة بعد تثبيت منفذ حلول داخلية

### ملاحظات

- الخاص بالطابعة ثابتًا، فلا تغيّر التهيئة IP إذا كان عنوان
- . فلا تغيّر التهيئة IP، إذا تمت تهيئة أجهزة الكمبيوتر لاستخدام اسم الشبكة بدلاً من عنوان
- فافصل Ethernet، لاسلكيًا إلى طابعة تمت تهيئتها مسبقًا لاتصال (ISP) إذا كنت تضيف منفذ حلول داخلية Ethernet. الطابعة عن شبكة

### Windows لمستخدمي نظام التشغيل

1. افتح مجلد الطابعات.
2. الجديد، افتح خصائص الطابعة (ISP) من القائمة المختصرة للطابعة المزودة بمنفذ الحلول الداخلية.
3. قم بتهيئة المنفذ من القائمة.
4. IP. حدّث عنوان
5. طبق التغييرات.

### Macintosh لمستخدمي نظام التشغيل

1. IP. انتقل إلى قائمة الطابعات، ثم حدد + < عنوان Apple، من تفصيلات النظام في قائمة
2. في حقل العنوان IP اكتب عنوان
3. طبق التغييرات.

## شبكة الاتصال

### Wi-Fi توصيل الطابعة بشبكة اتصال

قبل أن تبدأ، تأكد من أن:

- شبكة الاتصال (/Network/Ports > مهايئ نشط معيّن على تلقائي. من لوحة التحكم، انتقل إلى إعدادات
- (مهايئ نشط) Active Adapter > (نظرة عامة حول شبكة الاتصال) Network Overview > (المنافذ
- غير متصل بالطابعة Ethernet إن كابل

### استخدام لوحة التحكم

1. الإعداد > (لاسلكي) Wireless > (شبكة الاتصال/المنافذ) Network/Ports > من لوحة التحكم، انتقل إلى إعدادات
2. "على لوحة الطابعة > اختيار "شبكة اتصال
3. ثم أدخل كلمة المرور الخاصة بشبكة الاتصال Wi-Fi، حدد شبكة اتصال

**Note:** خلال Wi-Fi مضمنة، تظهر مطالبة بإعداد شبكة اتصال Wi-Fi بالنسبة للطابعات ذات إمكانية اتصال الإعداد الأولي.

## المحمي Wi-Fi توصيل الطابعة بشبكة اتصال لاسلكية باستخدام إعداد (WPS)

قبل أن تبدأ، تأكد من أن:

- المحمي Wi-Fi أو متوافقة مع إعداد (WPS) المحمي Wi-Fi نقطة الوصول (الموجه اللاسلكي) معتمدة لإعداد . لمزيد من المعلومات، انظر المستندات المرفقة لنقطة الوصول الخاصة بك . (WPS)
- إن مهايئ شبكة اتصال لاسلكية مركب في الطابعة. للحصول على مزيد من المعلومات، راجع التعليمات المرفقة بالمهايئ .
- شبكة الاتصال (/ Network/Ports > مهايئ نشط معيّن على تلقائي. من لوحة التحكم، انتقل إلى إعدادات (مهايئ نشط) Active Adapter > (نظرة عامة حول شبكة الاتصال) Network Overview > (المنافذ

### "استخدام طريقة "ضغط زر"

- إعداد > (لاسلكي) Wireless > (شبكة الاتصال/المنافذ) Network/Ports > من لوحة التحكم، انتقل إلى إعدادات .  
بدء طريقة النسخ بضغط زر > Wi-Fi Protected Setup
- اتبع الإرشادات التي تظهر على شاشة العرض.

### (PIN) استخدام طريقة رقم التعريف الشخصي

- إعداد > (لاسلكي) Wireless > (شبكة الاتصال/المنافذ) Network/Ports > من لوحة التحكم، انتقل إلى إعدادات .  
بدء طريقة رقم > Wi-Fi Protected Setup PIN
- المكون من ثمانية أرقام WPS PIN انسخ رقم .
- الخاص بنقطة الوصول في حقل العنوان IP افتح مستعرض ويب، ثم اكتب عنوان .

#### ملاحظات

- راجع المستندات التي أتت مع نقطة الوصول، IP لمعرفة عنوان .
- إذا كنت تستخدم ملقم وكيل، فقم بتعطيله مؤقتًا لتحميل صفحة الويب بشكل صحيح .

- لمزيد من المعلومات، انظر المستندات المرفقة لنقطة الوصول الخاصة بك . WPS قم بالوصول إلى إعدادات .
- المكون من ثمانية أرقام، ثم احفظ التغييرات PIN أدخل رقم .

## تهيئة Wi-Fi Direct

بالاتصال مباشرة ببعضها دون استخدام نقطة وصول (موجه لاسلكي) Wi-Fi لأجهزة Wi-Fi Direct® تسمح تقنية

- Wi-Fi Direct > (شبكة الاتصال/المنافذ) Network/Ports > من لوحة التحكم، انتقل إلى إعدادات .
- قم بتهيئة الإعدادات .
  - الخاصة بها Wi-Fi Direct لتمكين الطابعة من بث شبكة اتصال—Wi-Fi Direct تمكين .
  - Wi-Fi Direct لتعيين اسم لشبكة اتصال—Wi-Fi Direct اسم .
  - لتعيين كلمة المرور للتفاوض على الأمان اللاسلكي عند استخدام اتصال نظير إلى—Wi-Fi Direct كلمة مرور نظير .
  - إظهار كلمة المرور على صفحة الإعداد—إظهار كلمة المرور على صفحة إعداد شبكة الاتصال .
  - Wi-Fi Direct رقم القناة المفضل—يخصص القناة المفضلة لشبكة .
  - الخاص بمالك المجموعة IP لمالك المجموعة—يخصص عنوان IP عنوان .
  - قبول طلبات زر الضغط تلقائيًا—للسماح للطابعة بقبول طلبات الاتصال تلقائيًا .

**Note:** قبول طلبات زر الضغط تلقائيًا غير آمن.



### ملاحظات

- مرئية على شاشة عرض الطابعة. لإظهار كلمة Wi-Fi Direct بشكل افتراضي، لا تكون كلمة مرور شبكة اتصال **Security** > المرور، قم بتمكين رمز النظرة الخاطفة لكلمة المرور. من لوحة التحكم، انتقل إلى إعدادات PIN. تمكين إظهار كلمة المرور/رمز > (متنوع) **Miscellaneous** > (الأمان).
- دون إظهارها على شاشة عرض الطابعة، اطبع صفحة إعداد الشبكة. Wi-Fi Direct لمعرفة كلمة مرور شبكة **Network Setup Page** > شبكة الاتصال > (التقارير) **Reports** > من لوحة التحكم، انتقل إلى إعدادات (صفحة إعداد شبكة الاتصال).

## توصيل جهاز محمول بالطابعة

Wi-Fi للحصول على المزيد من المعلومات، انظر [تهيئة Wi-Fi Direct on page 268](#). قبل توصيل جهازك المحمول، تأكد من تهيئة

### Wi-Fi Direct استخدام

**Note:** Android™ تنطبق هذه الإرشادات على الأجهزة المحمولة التي تعمل بنظام

1. من الجهاز المحمول، انتقل إلى قائمة الإعدادات.
2. . ثم انقر فوق **Wi-Fi** قم بتمكين
3. **Wi-Fi Direct** حدد
4. للطابعة Wi-Fi Direct حدد اسم
5. قم بتأكيد الاتصال على لوحة التحكم بالطابعة

### Wi-Fi استخدام

1. من الجهاز المحمول، انتقل إلى قائمة الإعدادات
2. للطابعة Wi-Fi Direct ومن ثم حدد اسم **Wi-Fi** اضغط على

**Note:** Wi-Fi Direct قبل اسم (حرفين عشوائيين y و x حيث يكون) DIRECT-xy تتم إضافة السلسلة

3. Wi-Fi Direct أدخل كلمة مرور

## توصيل كمبيوتر بالطابعة

Wi-Fi Direct للحصول على المزيد من المعلومات، انظر [تهيئة Wi-Fi Direct on page 268](#). قبل توصيل الكمبيوتر، تأكد من تهيئة

## Windows لمستخدمي نظام التشغيل

1. افتح الطابعات والماسحات الضوئية، ومن ثم انقر فوق إضافة طابعة أو مساحة ضوئية.
2. للطابعة Wi-Fi Direct ومن ثم حدد اسم، **Wi-Fi Direct** انقر فوق إظهار طابعات.
3. المكون من ثمانية أرقام الخاص للطابعة PIN من شاشة عرض الطابعة، دون رقم.
4. على الكمبيوتر PIN أدخل رقم.

**Note:** بتنزيل برنامج التشغيل Windows إذا لم يكن برنامج تشغيل الطابعة مثبتًا بالفعل، فسيقوم المناسب.

## Macintosh لمستخدمي نظام التشغيل

1. للطابعة Wi-Fi Direct انقر فوق الرمز لاسلكي، ومن ثم حدد اسم.

**Note:** Wi-Fi Direct قبل اسم (حرفين عشوائيين y و x حيث يكون) DIRECT-xy تتم إضافة السلسلة.

2. Wi-Fi Direct اكتب كلمة مرور.

## Wi-Fi إلغاء تنشيط شبكة اتصال

1. نظرة) **Network Overview** > (شبكة الاتصال/المنافذ) **Network/Ports** > من لوحة التحكم، انتقل إلى إعدادات (شبكة قياسية) **Standard Network** > (مهايئ نشط) **Active Adapter** > (عامية حول شبكة الاتصال).
2. اضغط على نعم لإعادة تشغيل الطابعة.

## التحقق من اتصال الطابعة

1. صفحة) **Network Setup Page** > شبكة الاتصال > (التقارير) **Reports** > من لوحة التحكم، انتقل إلى إعدادات ((إعدادات شبكة الاتصال).
  2. تأكد من القسم الأول من الصفحة، وتأكد من أن الحالة متصلة.
- غير نشطة أو قد يكون هناك خلل في كابل الشبكة. اتصل LAN إذا كانت الحالة هي غير متصلة، فقد تكون لوحة تفريغ بالمسؤول لديك للحصول على مساعدة.

## (فقط Windows) إعداد الطابعة التسلسلية

1. قم بتعيين المعلومات في الطابعة.
  - a. من لوحة التحكم، انتقل إلى القائمة حيث توجد إعدادات المنافذ.
  - b. قم بتحديد موقع قائمة إعدادات المنفذ التسلسلي، ثم قم بضبط الإعدادات، إذا لزم الأمر.
  - c. طبق التغييرات.
2. من الكمبيوتر، افتح مجلد الطابعات ثم حدد الطابعة الخاصة بك.
3. افتح خصائص الطابعة، ثم حدد منفذ الاتصال من القائمة.
4. (مدير الأجهزة) **Device Manager** عيّن معلومات منفذ الاتصال في.

#### ملاحظات

- تخفف الطباعة التسلسلية من سرعة الطباعة.
- تأكد من أن الكابل التسلسلي ممتص بالمنفذ التسلسلي على الطابعة.

## تأمين الطابعة

### محو ذاكرة الطابعة

لمسح الذاكرة غير الدائمة أو البيانات المخزنة مؤقتًا في الطابعة، قم بإيقاف تشغيل الطابعة embedded solutions. لمسح الذاكرة الدائمة وإعدادات الجهاز وشبكة الاتصال وإعدادات الأمان والحلول المضمنة، قم بالإجراءات التالية:

1. (المسح خارج نطاق الخدمة) **Out of Service Erase** > من لوحة التحكم، انتقل إلى إعدادات > جهاز > الصيانة.
2. حدد تنظيف كل المعلومات على الذاكرة الدائمة، ثم اضغط على محو.
3. حدد معالج بدء الإعداد الأولي أو ترك الطابعة غير متصلة، ثم اضغط على التالي.
4. ابدأ العملية.

تؤدي أيضًا هذه العملية إلى إتلاف مفتاح التشفير الذي يتم استخدامه لحماية بيانات المستخدم. **Note:** يجعل إتلاف مفتاح التشفير البيانات غير قابلة للاسترداد.

### مسح محرك أقراص تخزين الطابعة

1. (المسح خارج نطاق الخدمة) **Out of Service Erase** > من لوحة التحكم، انتقل إلى إعدادات > جهاز > الصيانة.
2. حسب محرك أقراص التخزين المثبت على الطابعة، قم بأي من الإجراءات التالية:
  - بالنسبة للقرص الثابت، حدّد تنظيف كل المعلومات على القرص الثابت، وحدّد محو، ثم حدد طريقة لمحو البيانات.

قد تستغرق عملية تصحيح المعلومات على القرص الثابت فترة تتراوح ما بين دقائق عديدة وأكثر. **Note:** من ساعة، فتصبح الطابعة غير متوفرة لإجراء مهام أخرى.

- (ISD) لمحرك أقراص التخزين الذكي، حدد محو كل بيانات المستخدم على محرك أقراص التخزين الذكي. بطريقة مشفرة ثم حدّد محو.

### استعادة إعدادات المصنع الافتراضية

1. من لوحة التحكم، انتقل إلى إعدادات > جهاز > استعادة الإعدادات الافتراضية للمصنع. حدد استعادة الإعدادات.
2. حدد الإعدادات التي تريد إعادة تعيينها، ثم اضغط على استعادة.

### بيان الذاكرة

نوع الذاكرة	الوصف
الذاكرة غير الدائمة	(RAM) تستخدم الطابعة ذاكرة الوصول العشوائي القياسية لتخزين بيانات المستخدم المؤقتة أثناء مهام الطباعة والنسخ البسيطة.

نوع الذاكرة	الوصف
الذاكرة الدائمة	قد تستخدم الطابعة شكلين من أشكال الذاكرة الدائمة يعمل النوعان على (ذاكرة فلاش) NAND و EEPROM ومعلومات Printer Settings تخزين نظام التشغيل و شبكة الاتصال. كما أنهما يخزانان إعدادات الماسحة الضوئية والإشارات المرجعية والحلول المضمنة embedded solutions.
محرك الأقراص الثابتة للتخزين	قد تحتوي بعض الطابعات على محرك أقراص ثابتة مثبت فيها. إن القرص الثابت في الطابعة مصمم ليؤدي وظائف محددة خاصة بالطابعة. ويسمح القرص الثابت للطابعة بالاحتفاظ ببيانات المستخدم المخزنة مؤقتًا من مهام الطباعة المعقدة وبيانات النماذج وبيانات الخطوط.
(ISD) محرك أقراص التخزين الذكي	قد تحتوي بعض الطابعات على محرك أقراص تخزين ذكي مثبت فيها. ويستخدم محرك أقراص التخزين (ISD) ذاكرة فلاش دائمة لتخزين بيانات المستخدم (ISD) الذكي من مهام الطباعة المعقدة وبيانات النماذج وبيانات الخطوط.

:امسح محتوى أي ذاكرة مُركَّبة بالطابعة في الظروف التالية

- إذا تم التوقف عن استخدام الطابعة.
- في الطابعة (ISD) إذا تم استبدال القرص الثابت أو محرك أقراص التخزين الذكي.
- إذا تم نقل الطابعة إلى قسم أو موقع مختلف.
- إذا تمت صيانة الطابعة من قبل شخص من خارج شركتك.
- إذا تم نقل الطابعة من موقعك لغرض الصيانة.
- إذا تم بيع الطابعة إلى شركة أخرى.

**Note:** للتخلص من محرك أقراص تخزين، اتبع السياسات والإجراءات المتبعة في شركتك.

## الطباعة

### الطباعة من كمبيوتر

Windows لمستخدمي نظام التشغيل

فقم بإجراء ما يلي، PowerPoint أو Word مثل Microsoft، إذا كنت تطبع من تطبيق تابع لشركة:

1. انقر فوق الملف ، الطباعة .

**Note:** لفتح مربع حوار الطباعة P و CTRL يمكنك الضغط على المفاتيح.

2. في القائمة طباعة، حدد طابعة ثم انقر فوق خصائص الطابعة .

**Note:** يظهر مربع حوار التفضيلات الذي يحتوي على إعدادات إجراء مهام الطباعة .

فقم بإجراء ما يلي، Adobe Acrobat™، إذا كنت تطبع من:

1. انقر فوق الملف ، قائمة ، الطباعة .

**Note:** لفتح مربع حوار الطباعة P و CTRL يمكنك الضغط على المفاتيح.

2. في قائمة الطباعة، حدد طابعة، ثم انقر فوق الخصائص .

**Note:** يظهر مربع حوار التفضيلات الذي يحتوي على إعدادات إجراء مهام الطباعة .

إذا كنت تطبع من متصفح ويب، فقم بإجراء ما يلي:

1. انقر فوق قائمة الإعدادات (ثلاث نقاط)، ثم انقر فوق طباعة .

**Note:** لفتح مربع حوار الطباعة P و CTRL يمكنك الضغط على المفاتيح.

2. حدد المزيد من الإعدادات، ومزّر لأسفل، ثم انقر فوق طباعة باستخدام مربع حوار النظام .
3. في قائمة تحديد طابعة، حدد طابعة، ثم انقر فوق تفضيلات .

**Note:** يظهر مربع حوار التفضيلات الذي يحتوي على إعدادات إجراء مهام الطباعة .

Macintosh لمستخدمي نظام التشغيل

1. أثناء فتح مستند، انقر فوق الملف ، الطباعة .

**Note:** لفتح مربع حوار الطباعة الذي يحتوي على P و Command يمكنك أيضًا الضغط على المفاتيح . إعدادات إجراء مهام الطباعة

## الطباعة من جهاز محمول

### Lexmark Print الطباعة من جهاز محمول باستخدام خدمة

Android™ عبارة عن حل للطباعة عبر الأجهزة المحمولة التي تعمل بالإصدار 6.0 من نظام Lexmark™ Print أو الإصدارات اللاحقة. وهو يتيح إرسال المستندات والصور إلى الطابعات المتصلة بشبكة الاتصال وملقمات print management.

#### ملاحظات

- وتمكينه في الجهاز المحمول Google Play™ من متجر Lexmark Print تأكد من تنزيل تطبيق.
- تأكد من أن الطابعة والجهاز المحمول متصلين بشبكة الاتصال نفسها.

1. من جهازك المحمول، حدد مستندًا من مدير الملفات.
2. Lexmark Print أرسل المستند أو شاركه إلى.



**Note:** قد لا تدعم بعض تطبيقات الجهات الخارجية ميزة الإرسال أو المشاركة. للحصول على المزيد من المعلومات، راجع الوثائق المرفقة بالتطبيق.

3. حدد طابعة.
- عند الضرورة، اضبط الإعدادات.
4. اطبع المستند.

### Mopria™ الطباعة من جهاز محمول باستخدام خدمة الطباعة

Android™ هو عبارة عن حل للطباعة عبر الأجهزة المحمولة التي تعمل بنظام Mopria Print Service إن Mopria™ الإصدار 5.0 أو الإصدارات اللاحقة. تسمح لك بالطباعة إلى أي طابعة تعتمد خدمة

**Note:** وممكنه في الجهاز المحمول Google Play™ من متجر Mopria Print Service تأكد من تنزيل.

1. من جهازك المحمول، شغل تطبيقًا متوافقًا أو حدد مستندًا من مدير الملفات.
2. اضغط على  < طباعة.
3. حدد طابعة، ثم اضبط الإعدادات إذا لزم الأمر.
4. اضغط على .

### AirPrint الطباعة من جهاز محمول باستخدام

إلى Apple هي حل للطباعة عبر الأجهزة المحمولة يمكنك من الطباعة مباشرة من أجهزة AirPrint إن ميزة برنامج AirPrint. طابعة تعتمد خدمة

## ملاحظات

- والطابعة متصلين بشبكة الاتصال نفسها. إذا كان للشبكة موزعات لاسلكية متعددة، Apple تأكد من أن جهاز فتأكد من أن كلا الجهازين متصلان بشبكة الاتصال الفرعية نفسها.
- Apple هذا التطبيق مدعوم فقط في بعض أجهزة.

1. من جهازك المحمول، حدد مستندًا من مدير الملفات أو قم بتشغيل تطبيق متوافق.

2. اضغط على  < طباعة.

3. حدد طابعة، ثم اضبط الإعدادات إذا لزم الأمر.

4. اطبع المستند.




## Wi-Fi Direct® الطباعة من جهاز محمول باستخدام

Wi-Fi Direct هي عبارة عن خدمة طباعة تتيح لك الطباعة باستخدام أي طابعة مزودة بخدمة Wi-Fi Direct®.

**Note:** تأكد من أن الجهاز المحمول متصل بشبكة اتصال الطابعة اللاسلكية. للحصول على المزيد من [on page 269](#) المعلومات، انظر [توصيل جهاز محمول بالطابعة](#).

1. من جهازك المحمول، شغل تطبيقًا متوافقًا أو حدد مستندًا من مدير الملفات.

2. وفقًا لطرز جهازك المحمول، نفذ أحد الإجراءات التالية:

- اضغط على  < طباعة.
- اضغط على  < طباعة.
- اضغط على  < طباعة.

3. حدد طابعة، ثم اضبط الإعدادات إذا لزم الأمر.

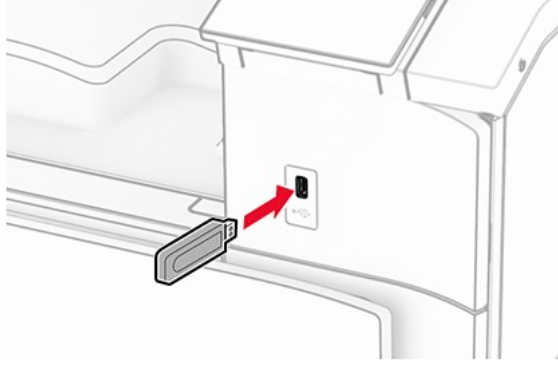
4. اطبع المستند.

## الطباعة من محرك أقراص فلاش

1. أدخل محرك أقراص فلاش.

للحصول على المزيد من المعلومات حول محركات أقراص فلاش المدعومة، راجع [أنواع محركات أقراص فلاش والملفات](#) [on page 89](#) المدعومة.





#### ملاحظات

- إذا أدخلت محرك أقراص فلاش عند ظهور رسالة خطأ، فستجاهل الطابعة محرك أقراص فلاش.
- إذا أدخلت محرك أقراص فلاش أثناء معالجة الطابعة لمهام طباعة أخرى، فستظهر الرسالة مشغولة على الشاشة.

2. من لوحة التحكم، اضغط على **طباعة**.
3. ثم حدد المستند الذي تريد طباعته، **USB** حدد **محرك أقراص**.  
إذا لزم الأمر، قم بتهيئة الإعدادات.
4. اطبع المستند.

#### تحذير—تلف محتمل

لتفادي فقدان البيانات أو حدوث عطل في الطابعة، لا تلمس محرك أقراص فلاش أو الطابعة في المنطقة الموضحة أثناء عملية الطباعة أو القراءة أو الكتابة من وحدة الذاكرة.



## تهيئة المهام السرية

1. من لوحة التحكم، انتقل إلى الإعدادات > الأمان > إعداد طباعة سرية.
2. قم بتهيئة الإعدادات.

إعداد	الوصف
Max Invalid PIN (غير PIN الحد الأقصى لرقم الصالح)	<p>غير صالح PIN تعيين حد لعدد مرات إدخال رقم.</p> <p><b>Note:</b> عند بلوغ الحد الأقصى، يتم حذف مهام الطباعة الخاصة باسم المستخدم هذا.</p>
Confidential Job Expiration (انتهاء فترة المهمة السرية)	<p>تعيين فترة انتهاء صلاحية فردية لكل مهمة محجوزة قبل حذفها تلقائيًا من ذاكرة الطباعة أو القرص الثابت أو محرك أقراص التخزين الذكي.</p> <p><b>Note:</b> تكون المهمة المحجوزة سرية أو متكررة أو محفوظة أو تحقق.</p>
Repeat Job Expiration (تكرار انتهاء فترة المهمة)	تعيين وقت انتهاء صلاحية مهام الطباعة التي تريد تكرارها.
Verify Job Expiration (التحقق من انتهاء فترة المهمة)	تعيين وقت انتهاء صلاحية طباعة نسخة من مهمة للتحقق من جودتها قبل طباعة النسخ المتبقية.
Reserve Job Expiration (حفظ انتهاء فترة المهمة)	تعيين فترة انتهاء الصلاحية للمهام التي تريد تخزينها في الطابعة لطباعتها لاحقًا.
Require All Jobs to be Held (يتطلب احتجاز كل المهام)	تعيين الطابعة لتعليق كل مهام الطباعة.
الاحتفاظ بالمستندات المتكررة	تعيين الطابعة للاحتفاظ بكل المستندات باسم الملف نفسه.

## طباعة المهام السرية والمهام المحجوزة الأخرى

قد يتم حذف المهام المحجوزة قبل إنتهاء صلاحيتها أو بدون أي تدخل إذا أصبحت موارد الذاكرة **Note:** منخفضة. إذا كانت الطابعة تدعم محرك أقراص تخزين، فقم بتركيب قرص ثابت أو محرك أقراص تخزين ذكي لزيادة تخزينها للمهام المحجوزة.

### Windows لمستخدمي نظام التشغيل

1. بعد فتح مستند، انقر فوق الملف > طباعة.
2. حدد طابعة، ومن ثم انقر فوق الخصائص أو التفضيلات أو الخيارات أو إعداد.
3. انقر فوق الطباعة والتوقف.
4. انقر فوق استخدام الطباعة والتوقف، ثم عيّن اسم مستخدم.
5. حدّد من أي من أنواع مهام الطباعة التالية:

- **طباعة سرية**—تطلب الطباعة رقم تعريف شخصي قبل السماح بطباعة المهمة.
  - **التحقق من الطباعة**—تطبع الطباعة نسخة واحدة وتعلق النسخ الباقية التي طلبتها من محرك الأقراص في ذاكرة الطباعة.
  - **حفظ الطباعة**—تخزن الطباعة المهمة في الذاكرة حتى يتسنى لك طباعة المهمة لاحقاً.
  - **تكرار الطباعة**—تطبع الطباعة جميع النسخ المطلوبة للمهمة وتخزن المهمة في الذاكرة، حتى يتسنى لك طباعة نسخ إضافية لاحقاً.
6. **(موافق) OK** انقر فوق.
  7. **(طباعة) Print** انقر فوق.
  8. من لوحة التحكم بالطباعة، حرّر مهمة الطباعة.
    - a. حدد طباعة.
    - b. حدد المهام المحجوزة، وحدد كلمة المرور.

ثم حدد موافق، PIN، لمهام الطباعة السرية، حدد سري أدخل رقم **Note:**

- c. حدد مهمة الطباعة، ثم حدد طباعة.

### Macintosh لمستخدمي نظام التشغيل

1. بعد فتح أحد المستندات، اختر الملف < طباعة.
2. حدد طباعة.
3. مكون من أربعة أرقام PIN ثم أدخل رقم PIN، من القائمة المنسدلة أمن مهمة الطباعة، قم بتمكين طباعة برقم.
4. **(طباعة) Print** انقر فوق.
5. من لوحة التحكم بالطباعة، حرّر مهمة الطباعة.
  - a. حدد المهام المحجوزة، ثم حدد اسم الكمبيوتر.
  - b. PIN حدد سري، ثم أدخل رقم.
  - c. حدد مهمة الطباعة، ثم حدد طباعة.

## طباعة قائمة عينات الخطوط

1. من لوحة التحكم، انتقل إلى الإعدادات < التقارير < طباعة < خطوط الطباعة.
2. حدد نوع الخط.

## طباعة قائمة الأدلة

1. من لوحة التحكم، انتقل إلى الإعدادات < التقارير < الطباعة.
2. حدد دليل الطباعة.

## وضع الورق الفاصل في مهمة طباعة

1. بعد فتح مستند، انقر فوق ملف < طباعة.
2. حدد طباعة، ومن ثم انقر فوق الخصائص أو التفضيلات أو الخيارات أو إعداد.
3. انقر فوق الورق/الإنهاء.
4. في القائمة الورق الفاصل، حدد إعداداً.
5. ثم انقر فوق طباعة، **(موافق) OK** انقر فوق.

## إلغاء مهمة طباعة

1. من لوحة التحكم، اضغط على قائمة انتظار المهام.
2. حدد طباعة، ثم اضغط على إلغاء.

**Note:** إذا كان المستند قيد الطباعة، فاضغط على إلغاء المهمة في الزاوية السفلية اليمنى من الشاشة لإيقاف الطباعة.

## ضبط قتامة مسحوق الحبر

1. من لوحة التحكم، انتقل إلى الإعدادات > طباعة > الجودة.
2. اضبط إعداد قتامة مسحوق الحبر.

## قوائم الطابعة

### خريطة القوائم

جهاز	<ul style="list-style-type: none"> <li>التفضيلات</li> <li>Eco وضع</li> <li>لوحة المشغل البعيد</li> <li>الإخطارات</li> <li>Power Management (إدارة الطاقة)</li> <li>مشاركة البيانات مع Lexmark</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>إمكانية (Accessibility وصول ذوي الاحتياجات الخاصة)</li> <li>استعادة الإعدادات الافتراضية للمصنع</li> <li>الصيانة</li> <li>Update Firmware (تحديث البرنامج الثابت)</li> <li>About this Printer (حول هذه الطابعة)</li> </ul>
الطباعة	<ul style="list-style-type: none"> <li>التخطيط</li> <li>الإنهاء<sup>1</sup></li> <li>Setup (إعداد)</li> <li>الجودة</li> <li>حساب المهام</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>PDF</li> <li>PostScript</li> <li>دفع بيانات</li> <li>صورة</li> </ul>
ورق	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tray Configuration (تكوين الدرج)</li> <li>Media Configuration (تكوين الوسائط)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Bin Configuration<sup>1</sup> (تكوين الحاوية)</li> </ul>
USB برنامج تشغيل	Flash Drive Print (طباعة من محرك أقراص فلاش)	
Network/Ports (شبكة الاتصال / المنافذ)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Network Overview (نظرة عامة حول شبكة الاتصال)</li> <li>Wireless (لاسلكي)</li> <li>Wi-Fi Direct</li> <li>إدارة خدمات الهاتف المحمول</li> <li>Ethernet</li> <li>TCP/IP بروتوكول</li> <li>SNMP</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>IPSec</li> <li>802.1x</li> <li>LPD تكوين</li> <li>HTTP/FTP إعدادات بروتوكول</li> <li>ThinPrint</li> <li>USB</li> <li>تقييد الوصول إلى شبكة الاتصال الخارجية</li> </ul>

Security (الأمان)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Login Methods (طرق تسجيل الدخول)</li> <li>• Schedule USB Devices (جدولة أجهزة USB)</li> <li>• Security Audit Log (سجل مراقبة الأمان)</li> <li>• Login Restrictions (قيود تسجيل الدخول)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• إعداد الطابعة السرية</li> <li>• تشفير</li> <li>• مسح ملفات البيانات المؤقتة</li> <li>• LDAP إعدادات حلول</li> <li>• Miscellaneous (متنوع)</li> </ul>
خدمات السحابة	التسجيل في خدمات السحابة	
Reports (التقارير)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• صفحة إعدادات القوائم</li> <li>• جهاز</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• الطابعة</li> <li>• شبكة الاتصال</li> </ul>
استكشاف الأخطاء وإصلاحها	Print Quality Test Pages (صفحات اختبار جودة الطابعة)	
دمج النماذج <sup>2</sup>	دمج النماذج	

<sup>1</sup> تظهر هذه القائمة فقط عند تركيب وحدة إنهاء<sup>1</sup>.

<sup>2</sup> تظهر فقط عندما يتم تركيب محرك أقراص تخزين<sup>2</sup>.

## جهاز

### التفضيلات

Menu (القائمة) عنصر	عنصر القائمة الفرعية	إعدادات	الوصف
Display Language (لغة العرض)	غير متاحة	[List of languages]	لتعيين لغة النص الذي يظهر على شاشة العرض.
الدولة/المنطقة	غير متاحة	[List of countries or regions]	تحديد البلد أو المنطقة التي تمت تهيئة الطابعة للعمل فيها.
تشغيل الإعداد الأولي	غير متاحة	*إيقاف تشغيل	لتنشغيل معالج الإعداد.

الوصف	إعدادات	عنصر القائمة الفرعية	Menu (القائمة) عنصر
<p>لتحديد لغة كنوع للوحة المفاتيح.</p> <div> <p><b>Note:</b> قد لا تظهر كل قيم نوع لوحة المفاتيح أو قد تحتاج إلى أجهزة خاصة لتظهر.</p> </div>	[List of languages]	نوع لوحة المفاتيح	لوحة مفاتيح

الوصف	إعدادات	عنصر القائمة الفرعية	Menu (القائمة) عنصر
تهيئة بروتوكول تاريخ الطابعة ووقتها ووقت شبكة الاتصال.	التاريخ والوقت الحاليان ضبط التاريخ والوقت يدويًا تنسيق التاريخ (شهر-يوم-سنة*) تنسيق الوقت (12 ساعة صباحا/مساء*) المنطقة الزمنية بدء التوقيت الدولي المنسق (GMT) بدء التوقيت الصيفي (DST) نهاية التوقيت الصيفي (DST) بدء التوقيت الصيفي (DST)	تكوين	التاريخ والوقت



عنصر Menu (القائمة)	عنصر القائمة الفرعية	إعدادات	الوصف
	بروتوكول زمن الشبكة	<p>(*)تشغيل NTP تمكين</p> <p>NTP ملقم</p> <p>تمكين المصادقة (لا يوجد*)</p> <p>المعرّف (Key ID الرئيسي)</p> <p>كلمة المرور</p>	<p>ملاحظات</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• MM-DD-YYYY هو إعداد المصنع الافتراضي في الولايات المتحدة .</li> <li>DD-MM-YYYY هو إعداد المصنع الافتراضي الدولي.</li> </ul>

الوصف	إعدادات	عنصر القائمة الفرعية	Menu (القائمة) عنصر
<ul style="list-style-type: none"> <li>تظهر عناصر مقابلة التوقيت الدولي المنسق ) توقيت جرينتش ( وبدء التوقيت الصيفي ونهاية التوقيت الصيفي ومقابلة التوقيت الصيفي عندما يتم تعيين المنطقة الزمنية إلى ) مستخدم التوقيت الدولي المنسق (+) مخصص فقط.</li> <li>يظهر عنصرا المعرف الرئيسي وكلمة المرور فقط في حالة تعيين تمكين المصادقة على مفتاح MD5.</li> </ul>			

الوصف	إعدادات	عنصر القائمة الفرعية	Menu (القائمة) عنصر
<p>تحديد وحدة قياس أحجام الورق.</p> <p><b>Note:</b> يتم تحديد الإعداد الأولي لحجم الورق بناءً على الدولة أو المنطقة التي تم تحديدها في معالج الإعداد الأولي.</p>	<p>*نظام الولايات المتحدة Metric (النظام المتري)</p>	غير متاحة	أحجام الورق
لضبط سطوع شاشة العرض.	من 20 إلى 100% (*100)	غير متاحة	Screen Brightness (إضاءة الشاشة)
قم بتمكين الوصول إلى وظيفة محرك أقراص فلاش في الطابعة.	تعطيل *ممكّن	غير متاحة	Flash Drive Access (الوصول إلى محرك الأقراص المحمول)
تحديد ما إذا كانت إزالة الخلفية مسموحة.	إيقاف *تشغيل	غير متاحة	Allow Background Removal (السماح بإزالة الخلفية)
لتهيئة إعدادات الصوت الخاصة بالطابعة.	*إيقاف تشغيل	كتم كل الأصوات	أصوات الجهاز
	إيقاف *تشغيل	تعليقات الأزرار	
	من 0 إلى 10 (5*)	مستوى الصوت	
	إيقاف *منفرد متتابع	Alarm Control (التحكم في الإنذار)	
	إيقاف *منفرد متتابع	Cartridge Alarm (إنذار الخرطوشة)	
تعيين فترة الخمول بالثواني قبل عرض شاشة العرض الشاشة الرئيسية، أو قبل أن تقوم الطابعة بتسجيل خروج أحد حسابات المستخدمين تلقائيًا.	من 5 إلى 300 ثانية (*60)	غير متاحة	مهلة توقف الشاشة

تشير علامة النجمة (\*) الموجودة بجوار القيمة إلى الإعداد الافتراضي للمصنع. **Note:**

## Eco-Mode (وضع Eco)

الوصف	إعدادات	عنصر القائمة الفرعية	Menu (القائمة) عنصر
تحديد ما إذا كنت تريد الطباعة على وجه واحد من الورق أم على الوجهين.	على وجه واحد *على وجهين	جوانب	الطباعة
حدّد عدد الصفحات المطلوب طباعتها على وجه واحد من الورقة.	*إيقاف 2 pages per side (صفحتان لكل وجه) 3 pages per side (ثلاث صفحات لكل وجه) صفحات لكل وجه 4 صفحات لكل وجه 6 صفحات لكل وجه 9 صفحة لكل وجه 12 صفحة لكل وجه 16	عدد الصفحات لكل وجه	
تحديد درجة نضوج الصور النصية أو قناتمتها.	من 1 إلى 5 (*4)	قناتمة مسحوق الحبر	
قم بتعيين الطابعة لتقليل كمية الحبر التي تستهلكها عند طباعة الرسومات والصور.	*إيقاف تشغيل	موفر الألوان	

تشير علامة النجمة (\*) الموجودة بجوار القيمة إلى الإعداد الافتراضي للمصنع: **Note:**

## لوحة المشغل البعيد

تشير علامة النجمة (\*) الموجودة بجوار القيمة إلى الإعداد الافتراضي للمصنع: **Note:**

الوصف	إعدادات	Menu (القائمة) عنصر
(VNC) توصيل عميل حوسبة الشبكة الافتراضية الخارجي بلوحة التحكم عن بُعد.	*عدم السماح السماح	External VNC Connection (اتصال VNC الخارجي)
تعيين نوع المصادقة عند الوصول إلى ملقم عميل حوسبة (VNC) الشبكة الافتراضية.	*لا شيء Standard Authentication (المصادقة القياسية)	نوع المصادقة

Menu (القائمة) عنصر	إعدادات	الوصف
VNC Password (VNC كلمة مرور)	الإعداد معرّف من قبل المستخدم.	تحديد كلمة المرور للاتصال بملقم عميل حوسبة الشبكة (VNC).  <b>Note:</b> يظهر عنصر القائمة هذا فقط عند تعيين نوع المصادقة إلى مصادقة قياسية.

## الإخطارات

Menu (القائمة) عنصر	عنصر القائمة الفرعية	إعدادات	الوصف
Alarm Control (التحكم في الإنذار)	غير متاحة	إيقاف *منفرد متتابع	تحديد عدد المرات التي ينطلق فيها صوت الإنذار عندما تتطلب الطابعة تدخل المستخدم.
Supplies (المستلزمات)	عرض تقديرات مستلزمات الطباعة	*عرض التقديرات عدم عرض التقديرات	لعرض حالة المستلزمات المقدرة.
	Cartridge Alarm (إنذار الخرطوشة)	إيقاف *منفرد متتابع	تحديد عدد المرات التي ينطلق فيها صوت الإنذار عند انخفاض الحبر في خرطوشة مسحوق الحبر.
	إنذار الدبوس	*إيقاف فردية متتابع	لتحديد عدد المرات التي ينطلق فيها صوت الإنذار عند انخفاض مستوى الدبابيس في خرطوشة الدبابيس.  <b>Note:</b> لا يظهر عنصر القائمة هذا إلا عند تركيب وحدة إنهاء التدبيس.

Menu (القائمة) عنصر	عنصر القائمة الفرعية	إعدادات	الوصف
	Hole Punch إنذار	*إيقاف فردية متتابع	قم بتعيين عدد المرات التي ينطلق فيها صوت الإنذار عندما تكون حاوية تثقيب الثقوب ممتلئة أو مفقودة.  <b>Note:</b> يظهر عنصر القائمة هذا فقط في حال تركيب وحدة إنهاء التدبيس وتثقيب الثقوب.
E-mail Alerts Setup (إعداد تنبيهات البريد الإلكتروني)	الرئيسي SMTP مدخل	الإعداد معرّف من قبل المستخدم.	أو اسم IP كتابة عنوان الجهاز المضيف الخاص بالملقم SMTP الأولي.
	SMTP منفذ مدخل الرئيسي	1-65535 (25*)	أدخل رقم المنفذ الخاص بالملقم SMTP الأولي.
	الثانوي SMTP مدخل	الإعداد معرّف من قبل المستخدم.	أو اسم IP اكتب عنوان الجهاز المضيف الخاص بالملقم SMTP الثانوي.
	SMTP منفذ مدخل الثانوي	1-65535 (25*)	قم بإدخال رقم منفذ الملقم الخاص بالملقم SMTP الثانوي.
	SMTP مهلة	5-30 seconds (30*)	حدّد الوقت الذي ينتظره قبل أن SMTP ملقم يوقف محاولة إرسال رسائل البريد الإلكتروني.
	عنوان الرد	الإعداد معرّف من قبل المستخدم.	تحديد عنوان رد في البريد الإلكتروني.
	استخدام عنوان الرد الافتراضي الخاص بـ SMTP دائماً	تشغيل *إيقاف	لاستخدام عنوان الرد الافتراضي في ملقم SMTP دائماً.
	استخدام SSL/TLS	*معطل تفاوض مطلوب	إرسال بريد إلكتروني باستخدام ارتباط مشفر.
	Require Trusted Certificate (المطالبة بشهادة موثوقة)	*تشغيل إيقاف	المطالبة بشهادة موثوقة عند الوصول إلى ملقم SMTP.

تشير علامة النجمة (\*) الموجودة بجوار القيمة إلى الإعداد الافتراضي للمصنع. **Note:**

الوصف	إعدادات	عنصر القائمة الفرعية	(القائمة) Menu عنصر
تعيين نوع المصادقة لمقلم SMTP.	*لا يُطلب أي مصادقة تسجيل الدخول/عادي NTLM CRAM-MD5 Digest-MD5 Kerberos 5	SMTP مصادقة ملقم	E-mail Alerts Setup (إعداد تنبيهات البريد الإلكتروني)
تعيين ما إذا كانت بيانات الاعتماد مطلوبة لرسائل البريد الإلكتروني التي يبدؤها الجهاز.	*لا شيء استخدام بيانات اعتماد للجهاز SMTP	بريد إلكتروني يبدؤه الجهاز	
تعيين ما إذا كانت بيانات الاعتماد مطلوبة لرسائل البريد الإلكتروني التي يبدؤها المستخدم.	*لا شيء استخدام بيانات اعتماد للجهاز SMTP استخدام مُعرّف مستخدم الجلسة وكلمة مرورها استخدام عنوان البريد الإلكتروني للجلسة وكلمة مرورها مطالبة المستخدم	بريد إلكتروني يبدؤه المستخدم	
تمكين بيانات اعتماد المستخدم وتعيينات المجموعة للاتصال بمقلم SMTP.	تشغيل *إيقاف	استخدام بيانات اعتماد جهاز الدليل النشط	
تحديد معرف المستخدم لتسجيل الدخول إلى مقلم SMTP.	الإعداد معرف من قبل المستخدم.	مُعرّف مستخدم الجهاز	
تحديد كلمة المرور لتسجيل الدخول إلى مقلم SMTP.	الإعداد معرف من قبل المستخدم.	كلمة مرور الجهاز	
لبروتوكول realm تحديد Kerberos 5 مصادقة.	الإعداد معرف من قبل المستخدم.	Kerberos 5 REALM	
تحديد اسم المجال NTLM لبروتوكول أمان.	الإعداد معرف من قبل المستخدم.	NTLM مجال	
قم بتعطيل رسالة خطأ عن SMTP إعداد ملقم.	تشغيل *إيقاف	تعطيل خطأ "لم يتم SMTP إعداد ملقم"	

الوصف	إعدادات	عنصر القائمة الفرعية	Menu (القائمة) عنصر
<p>حدد عناوين البريد الإلكتروني وقم بتمكين تنبيه البريد الإلكتروني.</p> <p><b>Note:</b> يظهر عنصر القائمة هذا فقط في ملقم الويب المضمن Embedded Web Server.</p>	<p>الإعدادات معرّف من قبل المستخدم.</p>	<p>إعدادات قوائم وتنبيهات البريد الإلكتروني</p>	
<p>لجعل الطابعة تتابع معالجة مهمة أو طباعتها تلقائيًا بعد مسح شروط حضور معينة.</p> <p><b>Note:</b> عند التعيين إلى التشغيل، يتم ضبط إعداد المصنع الافتراضي على 5 ثواني.</p>	<p>إيقاف تشغيل وقت المتابعة التلقائية</p>	<p>Auto Continue (متابعة تلقائية)</p>	<p>Error Prevention (منع حدوث الخطأ)</p>
<p>لتعيين الطابعة لإعادة التشغيل في حال حدوث خطأ.</p>	<p>Reboot when idle (إعادة التشغيل في وضع السكون) *إعادة التشغيل دائمًا عدم إعادة التمهيد مطلقًا</p>	<p>إعادة (إعادة التشغيل التلقائي)</p>	
<p>تعيين عدد مرات إعادة التشغيل التلقائي التي يمكن للطابعة تنفيذها.</p>	<p>1-20 (2*)</p>	<p>Max Auto Reboots (الحد الأقصى لمرات إعادة التشغيل التلقائي)</p>	
<p>تحديد عدد الثواني التي تستغرقها الطابعة قبل القيام بإعادة التشغيل التلقائي.</p>	<p>1-525600 (720*)</p>	<p>Auto Reboot Window (نافذة إعادة التشغيل التلقائي)</p>	
<p>إظهار عدد مرات إعادة التشغيل التلقائي التي نفذتها الطابعة.</p>	<p>الإعداد هو معلومات للقراءة فقط.</p>	<p>Auto Reboot Counter (عداد إعادة التشغيل التلقائي)</p>	
<p>إعادة تعيين العداد من أجل عمليات إعادة التشغيل التلقائي.</p>	<p>إعادة تعيين</p>	<p>Reset Auto Reboot Counter (إعادة تعيين عداد إعادة التشغيل التلقائي)</p>	



الوصف	إعدادات	عنصر القائمة الفرعية	Menu (القائمة) عنصر
<p>تعيين الطابعة على عرض رسالة عند حدوث خطأ متعلق بالورق القصير.</p> <p><b>Note:</b> يشير الورق القصير إلى حجم الورق الذي يتم تحميله.</p>	<p>تشغيل</p> <p>*المسح التلقائي</p>	<p><b>Display Short Paper Error</b> (عرض خطأ ورق قصير)</p>	
<p>تعيين الطابعة على معالجة الصفحة بالكامل في الذاكرة قبل طباعتها.</p>	<p>*إيقاف</p> <p>تشغيل</p>	<p><b>Page Protect</b> (حماية الصفحة)</p>	
<p>تعيين الطابعة على إعادة طباعة الصفحات المنحشرة.</p>	<p>إيقاف</p> <p>تشغيل</p> <p>*تلقائي</p>	<p><b>Jam Recovery</b> (إصلاح انحشار الورق)</p>	<p><b>Jam Content Recovery</b> (إصلاح المحتوى المنحشر)</p>

تشير علامة النجمة (\*) الموجودة بجوار القيمة إلى الإعداد الافتراضي للمصنع. **Note:**

## Power Management (إدارة الطاقة)

الوصف	إعدادات	عنصر القائمة الفرعية	Menu (القائمة) عنصر
<p>قم بتعيين الطابعة إلى البقاء في الوضع النشط أو الدخول إلى وضع السكون بعد الطباعة.</p>	<p>البقاء في الوضع النشط بعد الطباعة</p> <p>الدخول في وضع السكون *بعد الطباعة</p>	<p>الطابعة في وضع السكون</p>	<p><b>Sleep Mode Profile</b> (ملف تعريف وضع السكون)</p>
<p>أخرج الطابعة من وضع السكون العميق.</p>	<p>إيقاف</p> <p>*تشغيل</p>	<p>اللمس للتنشيط من وضع السكون العميق</p>	
<p>لتعيين فترة الخمول قبل أن تدخل الطابعة في وضع السكون.</p>	<p>من 1 إلى 114 دقيقة (*15)</p>	<p>وضع السكون</p>	<p><b>Timeouts</b> (زمن التوقف)</p>

الوصف	إعدادات	عنصر القائمة الفرعية	Menu (القائمة) عنصر
لتعيين الفترة الزمنية قبل إيقاف تشغيل الطابعة.	تعطيل 1 hour (ساعة واحدة) 2 hours (ساعتان) 3 hours (ثلاث ساعات) 6 hours (6 ساعات) 1 day (يوم واحد) 2 days (يومان) 3 أيام* 1 week (أسبوع واحد) 2 weeks (أسبوعان) 1 month (شهر واحد)	Hibernate Timeout (زمن توقف وضع الإسبات)	
عَبْن مهلة وضع الإسبات لإيقاف تشغيل الطابعة أثناء وجود اتصال Ethernet نشط.	وضع الإسبات عدم استخدام وضع الإسبات*	Hibernate Timeout on Connection (زمن توقف وضع الإسبات في حالة الاتصال)	
يمكنك جدولة وقت دخول الطابعة في وضع السكون أو الإسبات.	Add New Schedule (إضافة جدول جديد)	Schedules (عمليات الجدولة)	جدولة أوضاع الطاقة

تشير علامة النجمة (\*) الموجودة بجوار القيمة إلى الإعداد الافتراضي للمصنع: **Note:**

## Lexmark مشاركة البيانات مع

تشير علامة النجمة (\*) الموجودة بجوار القيمة إلى الإعداد الافتراضي للمصنع: **Note:**

الوصف	إعدادات	Menu (القائمة) عنصر
لإرسال معلومات استخدام الطابعة وأدائها إلى Lexmark.	نعم لا*	مشاركة البيانات مع Lexmark
حدّد الفترة الزمنية لجمع البيانات وإرسالها.	وقت البدء وقت التوقف	مشاركة وقت إرسال البيانات

**Note:** لا يظهر إعداد مشاركة وقت إرسال البيانات إلا عندما تضغط على نعم في مشاركة Lexmark البيانات مع.

## إمكانية وصول ذوي الاحتياجات الخاصة (Accessibility)

تشير علامة النجمة (\*) الموجودة بجوار القيمة إلى الإعداد الافتراضي للمصنع. **Note:**

Menu (القائمة) عنصر	إعدادات	الوصف
المدة الفاصلة لضغطات المفاتيح المتكررة	من 0.00 إلى 5.00 (*0.00)	لتعيين المدة الفاصلة بالثواني التي تتجاهل فيها الطابعة ضغطات المفاتيح المتكررة على لوحة مفاتيح مرفقة.
التأخير الأولي لتكرار المفتاح	من 0.25 إلى 5.00 (*1.00)	لتعيين مدة التأخير الأولية بالثواني قبل أن يبدأ مفتاح تكرار بالتكرار.
معدل التكرار للمفتاح	من 0.5 إلى 30.0 (*30.0)	لتعيين عدد الضغوطات في الثانية لمفتاح تكرار.
Prolong Screen Timeout (تقليص زمن توقف الشاشة)	*إيقاف تشغيل	السماح للمستخدم بالبقاء في الموقع نفسه وإعادة تعيين مؤقت مهلة توقف الشاشة عند انتهائها بدلاً من العودة إلى الشاشة الرئيسية.
مستوى صوت سماعات الرأس	من 1 إلى 10 (*5)	لضبط مستوى صوت سماعة الرأس.
تمكين التوجيه الصوتي عند إرفاق سماعة رأس	*إيقاف تشغيل	قم بتمكين التوجيه الصوتي عند إدخال سماعات الرأس في المقبس المخصص لها.
لفظ كلمات المرور/أرقام PIN	*إيقاف تشغيل	لتعيين الطابعة لقراءة كلمات المرور أو أرقام التعريف الشخصية بصوت عالٍ.
سرعة الكلام	بطيء للغاية بطيء عادي* سريع أسرع سريع للغاية متسارع متسارع للغاية أقصى سرعة	لتعيين سرعة كلام التوجيه الصوتي.

## استعادة الإعدادات الافتراضية للمصنع

Menu (القائمة) عنصر	إعدادات	الوصف
Restore Settings (استعادة الإعدادات)	<p>Restore all settings (استعادة كل الإعدادات)</p> <p>Restore printer settings (استعادة إعدادات الطابعة)</p> <p>Restore network settings (استعادة إعدادات الشبكة)</p> <p>Restore app settings (استعادة إعدادات التطبيقات)</p>	استعادة إعدادات المصنع الافتراضية للطابعة.

## الصيانة

## (التكوين) Configuration قائمة

Menu (القائمة) عنصر	عنصر القائمة الفرعية	إعدادات	الوصف
USB تكوين	USB PnP	1* 2	تغيير وضع برنامج تشغيل الخاص بالطابعة USB لتحسين توافقها مع كمبيوتر شخصي.
	USB Speed (سرعة USB)	كاملة *تلقائي	للعمل USB تعيين منفذ بالسرعة الكاملة وتعطيل إمكانات السرعة العالية الخاصة به.
Tray Configuration (تكوين الدرج)	Size Sensing (استشعار الحجم)	الدرج [X] استشعار (تشغيل*)	تعيين الدرج لاستشعار حجم الورق المحمل فيه تلقائياً.
	ربط أدراج الورق	*تلقائي إيقاف	تعيين الطابعة إلى ربط الأدراج التي لها إعدادات نوع الورق وحجم الورق نفسها.
	عرض رسالة مقحمة الدرج	إيقاف للأحجام غير المعروفة فقط* دائماً	عرض رسالة تتيح للمستخدم تغيير إعدادات حجم الورق ونوعه بعد إدخال الدرج.

الوصف	إعدادات	عنصر القائمة الفرعية	Menu (القائمة) عنصر
<p>لتعيين مصدر الورق الذي يقوم المستخدم بملئه عند ظهور المطالبة بتحميل الورق.</p> <p><b>Note:</b> لكي تظهر وحدة التغذية المتعددة الأغراض في قائمة الورق، قم بتعيين تهئية وحدة التغذية المتعددة الأغراض إلى كاسيت.</p>	<p>*تلقائي</p> <p>وحدة التغذية المتعددة الأغراض</p> <p>ورق يدوي</p>	Paper Prompts (مطالبات الورق)	
<p>لتعيين مصدر الورق الذي يقوم المستخدم بملئه عند ظهور المطالبة بتحميل المغلقات.</p> <p><b>Note:</b> لكي تظهر وحدة التغذية المتعددة الأغراض في قائمة الورق، قم بتعيين تهئية وحدة التغذية المتعددة الأغراض إلى كاسيت.</p>	<p>*تلقائي</p> <p>وحدة التغذية المتعددة الأغراض</p> <p>التغذية اليدوية للأظرف</p>	Envelope Prompts (مطالبات الأظرف)	
<p>لتعيين الطابعة إلى معالجة مطالبات تغيير الورق أو الأظرف.</p>	<p>*مطالبة المستخدم متابعة</p> <p>Use current (استخدام الإعدادات الحالية)</p>	Action for Prompts (الاستجابة للمطالبات)	
<p>قم بتعيين الدرج لدعم أحجام الورق العامة المتعددة.</p>	<p>*إيقاف تشغيل</p>	الأحجام العالمية المتعددة	
<p>لطباعة تقارير حول إعدادات قوائم الطابعة وحالاتها وسجلات الأحداث الخاصة بها.</p>	<p>صفحة إعدادات القوائم</p> <p>Event Log (سجل الأحداث)</p> <p>Event Log Summary (ملخص سجل الأحداث)</p>	Reports (التقارير)	غير متاحة

الوصف	إعدادات	عنصر القائمة الفرعية	Menu (القائمة) عنصر
إعادة تعيين محفوظات استخدام المستلزمات إلى مستوى المصنع المشحون .	ابدأ	Clear Supply Usage History (مسح محفوظات استخدام المستلزمات)	Supply Usage And Counters (استخدام المستلزمات والعدادات)
إعادة تعيين العداد بعد تركيب عنصر مستلزمات جديد أو مجموعة صيانة جديدة.	ابدأ	ITM إعادة تعيين	
	ابدأ	إعادة تعيين عداد الخرطوشة السوداء	
	ابدأ	إعادة تعيين عداد خرطوشة اللون السماوي	
	ابدأ	إعادة تعيين عداد خرطوشة اللون الأرجواني	
	ابدأ	إعادة تعيين عداد خرطوشة اللون الأصفر	
	ابدأ	إعادة تعيين عداد وحدة التصوير السوداء	
	ابدأ	Reset Color Imaging Kit Counter (إعادة تعيين عداد مجموعة التصوير بالألوان)	
	ابدأ	إعادة تعيين عداد MPF مجموعة بكره	
	ابدأ	إعادة تعيين عداد مجموعة بكره سعة 1500 ورقة	
	ابدأ	إعادة تعيين عداد مجموعة بكره	
أظهر قسم فواتير التغطية المرتبطة بالمستويات في تقرير إحصائيات الجهاز.	مقاييس التغطية المرتبطة بالمستويات (إظهار*)	Tiered Coverage Ranges (نطاقات التغطية المرتبطة بالمستويات)	
	Tiered Coverage Ranges (نطاقات التغطية المرتبطة بالمستويات)		
قم بتمكين حساب الصفحات بنقرتين للورق الكبير.	*إيقاف تشغيل	عمليات ضبط الوسائط الكبيرة	
لتعيين الطابعة للتعرف PPDS على دفق بيانات واستخدامه.	*إيقاف تشغيل	PPDS محاكاة	Printer Emulations (مرات المحاكاة في الطابعة)
	إيقاف تشغيل*	PS Emulation (محاكاة PS)	
لتعيين الطابعة للتعرف PS على دفق بيانات واستخدامه.			

الوصف	إعدادات	عنصر القائمة الفرعية	(القائمة) Menu عنصر
تنشيط ميزة دمج النماذج	*إيقاف تشغيل	Formsmerge تمكين	
<b>Note:</b> لا بد من تثبيت ذاكرة فلاش للمستخدم.			
تنشيط لغة الطابعة PRESCRIBE.	*إيقاف تشغيل	Prescribe تمكين	
تعيين مهلة الصفحة أثناء المحاكاة.	مهلة الصفحة (60*)	أمان المحاكي	
إعادة تعيين المحاكي بعد مهمة طباعة.	إعادة تعيين المحاكي بعد المهمة (إيقاف*)		
حدد ما إذا كان المحاكي يمكنه الوصول إلى إعداد الطابعة الأولي أم لا.	تعطيل الوصول إلى رسالة الطابعة (تشغيل*)		
مهام طباعة بتدرج الرمادي.	*إيقاف تشغيل	Black Only Mode (وضع الأسود فقط)	Print Configuration (تكوين الطباعة)
لتحسين الإخراج المطبوع بهدف التعويض عن خطأ تسجيل في الطباعة.	إيقاف 1 2* 3 4 5	Color Trapping (تراكب الألوان)	
قم بتعيين قيمة حجم نقاط النص، بحيث تُستخدم شاشات التردد العالي إذا كانت القيمة الحالية أقل منها عند طباعة بيانات الخط.	من 0 إلى 150 (24*)	Font Sharpening (توضيح الخط)	
على سبيل المثال، إذا كانت القيمة هي 24، فإن كل الخطوط التي بحجم 24 أو أقل تُستخدم شاشات التردد العالي.			

الوصف	إعدادات	عنصر القائمة الفرعية	Menu (القائمة) عنصر
<p>دع المستخدم يختار ما إذا كان سيستخدم الخطوط المجانية الموجودة في محرك أقراص التخزين الذكي (ISD).</p> <p><b>Note:</b> يظهر عنصر القائمة هذا فقط عند تركيب محرك أقراص تخزين ذكي (ISD).</p>	<p>*تشغيل إيقاف</p>	<p>استخدم الخطوط الأصلية في محرك أقراص التخزين الذكي (ISD)</p>	
<p>ضبط كمية الضوء التي تحدثها الطابعة.</p> <p><b>Note:</b> يؤدي تمكين هذا الإعداد إلى خفض أداء الطابعة بصورة عامة.</p>	<p>*إيقاف تشغيل</p>	<p>الوضع الهادئ</p>	<p>Device Operations (عمليات الجهاز)</p>
<p>تعيين الطابعة لكي تعمل في وضع خاص تحاول فيه تقديم أكبر قدر ممكن من الوظائف، على الرغم من ظهور مشكلات معروفة.</p> <p>على سبيل المثال، عند التعيين إلى وضع <b>تشغيل</b> في حين لا يعمل محرك الطابعة على الجانبين، تقوم الطابعة بالطباعة على جانب واحد حتى وإن كانت المهمة معينة إلى طباعة على الجانبين.</p> <p><b>Note:</b> يسمح تمكين هذا الإعداد بالطباعة فقط من وحدة التغذية متعددة الأغراض.</p>	<p>*إيقاف تشغيل</p>	<p>الوضع الآمن</p>	
<p>حذف السلاسل المحددة من المستخدم للرسائل الافتراضية أو الرسائل البديلة المخصصة.</p>	<p>ابدأ</p>	<p>Clear Custom Status مسح الحالة (المخصصة)</p>	



الوصف	إعدادات	عنصر القائمة الفرعية	Menu (القائمة) عنصر
حذف الرسائل التي تم تثبيتها عن بُعد.	ابدأ	Clear all remotely-installed messages (مسح كل الرسائل المثبتة عن بُعد)	
لعرض رسائل الخطأ الموجودة على شاشة العرض بعد بقاء الطابعة غير نشطة على الشاشة الرئيسية لفترة من الوقت .	إيقاف تشغيل*	Automatically Display Error Screens (عرض شاشات الخطأ تلقائياً)	
لعرض حالة التشفير.	حالة التشفير	ذاكرة خدمة دائمة	
تمكين تشفير صورة معكوسة يدوياً.	تشفير ذاكرة خدمة دائمة		
تعيين الطابعة لإدخال كمية مسحوق الحبر المناسبة للحفاظ على تناسق الألوان.	تعطيل Fewest adjustments (أقل تعديلات) Fewer adjustments (تعديلات أقل) *عادي دقة أفضل أفضل دقة	Calibration frequency preference (تفضيل تكرار المعايرة)	Toner patch sensor setup (إعداد مستشعر تصحيح مسحوق الحبر)
تشغيل معايرة اللون الكاملة.	ابدأ	Full calibration (معايرة كاملة)	
لطباعة صفحة تشخيص تحتوي على معلومات حول معايرة أداة استشعار تصحيح مسحوق الحبر.	TPS Information page (صفحة معلومات TPS)	TPS information page (صفحة معلومات TPS)	
لتمكين تطبيقات Lexmark Embedded Solutions (LES).	إيقاف تشغيل*	LES Applications (تطبيقات LES)	App Configuration (تكوين التطبيق)

تشير علامة النجمة (\*) الموجودة بجوار القيمة إلى الإعداد الافتراضي للمصنع. **Note:**

## (المسح خارج نطاق الخدمة) Out of Service Erase

الوصف	إعدادات	عنصر القائمة الفرعية	Menu (القائمة) عنصر
إظهار آخر وقت تم فيه محو ذاكرة الطابعة.	الإعداد هو معلومات للقراءة فقط.	Memory Last Sanitized (آخر تنظيف للذاكرة)	Out of Service Erase (المسح خارج نطاق الخدمة)

الوصف	إعدادات	عنصر القائمة الفرعية	(القائمة) Menu عنصر
إظهار آخر وقت تم فيه محو القرص الثابت.	الإعداد هو معلومات للقراءة فقط.	التصحيح الأخير للقرص الثابت	
<p><b>Note:</b> يظهر عنصر القائمة هذا فقط عندما يتم تركيب قرص ثابت.</p>			
إظهار الوقت الذي تم فيه آخر محو لمحرك أقراص (ISD) التخزين الذكي.	الإعداد هو معلومات للقراءة فقط.	آخر مسح لمحرك أقراص (ISD) التخزين الذكي	
<p><b>Note:</b> يظهر عنصر القائمة هذا فقط عند تركيب محرك أقراص تخزين ذكي (ISD).</p>			
تنظيف كل المعلومات الموجودة على الذاكرة الدائمة.	<p><b>Erase all printer and network settings</b> (مسح كل إعدادات الطابعة وشبكة الاتصال)</p> <p><b>Erase all apps and app settings</b> (مسح كل التطبيقات وإعدادات التطبيقات)</p>	تنظيف كل المعلومات الموجودة على الذاكرة الثابتة	
مسح كل المعلومات الموجودة على القرص الثابت.	<p>مسح كل) مسح التنزيلات وحدات الماكرو والخطوط (إلخ، PFO وإخراجات</p> <p>مسح المهام المخزنة مؤقتًا</p> <p>مسح المهام المحجوزة</p>	تصحيح كل المعلومات على القرص الثابت	
<p><b>Note:</b> يظهر عنصر القائمة هذا فقط عندما يتم تركيب قرص ثابت.</p>			

الوصف	إعدادات	عنصر القائمة الفرعية	Menu (القائمة) عنصر
مسح كل المعلومات الموجودة على محرك أقراص التخزين الذكي (ISD).	محو جميع بيانات المستخدم على محرك أقراص التخزين الذكي بطريقة مشفرة (ISD)	محو محرك أقراص التخزين الذكي	
<b>Note:</b> يظهر عنصر القائمة هذا فقط عند تركيب محرك أقراص تخزين ذكي (ISD).			

## Update Firmware (تحديث البرنامج الثابت)

الوصف	إعدادات	Menu (القائمة) عنصر
عرض إصدار البرنامج الثابت المثبت على الطابعة.	الإعداد هو معلومات للقراءة فقط.	الإصدار الحالي
تحقق من وجود تحديثات للبرنامج الثابت.	التثبيت الآن التثبيت لاحقًا	التحقق من وجود تحديثات الآن
تعيين الطابعة للتحقق من وجود تحديثات للبرنامج الثابت تلقائيًا.	تشغيل إيقاف*	التحقق التلقائي من التحديثات

## About this Printer (حول هذه الطابعة)

الوصف	Menu (القائمة) عنصر
لتحديد هوية الطابعة.	علامة الأصول
لتحديد موقع الطابعة.	Printer's Location (موقع الطابعة)
لتحديد معلومات جهة الاتصال للطابعة.	اتصل
لعرض إصدار البرنامج الثابت المثبت على الطابعة.	إصدار البرنامج الثابت
لعرض رقم محرك الطابعة.	المحرك
عرض الرقم التسلسلي للطابعة.	الرقم التسلسلي
تصدير ملف التهيئة إلى محرك أقراص فلاش USB.	تصدير ملف التهيئة إلى USB
تصدير ملفات السجلات المضغوطة إلى محرك أقراص فلاش.	تصدير السجلات المضغوطة إلى USB
Lexmark لإرسال معلومات سجل الطابعة إلى.	إرسال السجلات

## الطباعة

## التخطيط

Note: تشير علامة النجمة (\*) الموجودة بجوار القيمة إلى الإعداد الافتراضي للمصنع.

الوصف	إعدادات	(القائمة) Menu عنصر
تحديد ما إذا كنت تريد الطباعة على وجه واحد من الورق أم على الوجهين.	على وجه واحد *على وجهين	جوانب
تحديد وجه الورقة الذي تريد أن يتم ربطه عند تنفيذ الطباعة على الوجهين.	*حافة طويلة حافة قصيرة	نمط القلب
لطباعة الصفحات الفارغة المضمنة في مهمة طباعة.	الطباعة *عدم الطباعة	Blank Pages (صفحات فارغة)
لإبقاء صفحات مهمة طباعة مكدسة بترتيب تسلسلي لا سيما عند طباعة نسخ متعددة من المهمة.	(إيقاف التشغيل) Off (1,1,1,2,2,2) *تشغيل (1,2,1,2,1,2)	ترتيب
لإدخال أوراق فاصلة فارغة عند الطباعة.	*لا شيء Between Copies (بين النسخ) Between Jobs (بين المهام) Between Pages (بين الصفحات)	Separator Sheets (الأوراق الفاصلة)
تحديد مصدر الورق للورقة الفاصلة.	(1*) [x] الدرجة وحدة التغذية المتعددة الأغراض	مصدر الأوراق الفاصلة
طباعة صور الصفحات المتعددة على وجه واحد من الورقة .	*إيقاف 2 pages per side (صفحتان لكل وجه) 3 pages per side (ثلاث صفحات لكل وجه) صفحات لكل وجه 4 صفحات لكل وجه 6 صفحات لكل وجه 9 صفحة لكل وجه 12 صفحة لكل وجه 16	عدد الصفحات لكل وجه

الوصف	إعدادات	Menu (القائمة) عنصر
تحديد موضع الصور في المستند المتعدد الصفحات عند استخدام قائمة الصفحات لكل وجه	*أفقي Reverse Horizontal (عكس الأفقي) رأسية Reverse Vertical (عكس الرأسية)	Pages per Side Ordering (ترتيب الصفحات لكل وجه)
تحديد اتجاه الصور في المستند المتعدد الصفحات عند استخدام قائمة الصفحات لكل وجه	*تلقائي عرضي طولي	Pages per Side Orientation (اتجاه الصفحات لكل وجه)
طباعة حد حول كل صورة صفحة عند استخدام قائمة الصفحات لكل وجه	*لا شيء متواصل	Pages per Side Border (حد الصفحات لكل وجه)
تحديد عدد النسخ لكل مهمة طباعة	من 1 إلى 9999 (*1)	النسخ
تعيين المساحة التي يمكن طباعتها على الورقة	*عادي ملء الصفحة Whole Page (الصفحة الكاملة)	Print Area (منطقة الطباعة)

## Finishing (الإنهاء)

تشير علامة النجمة (\*) الموجودة بجوار القيمة إلى الإعداد الافتراضي للمصنع: **Note:**

Menu (القائمة) عنصر	إعدادات	الوصف
<b>Staple Job (مهمة التدبيس)</b>	<p><b>*إيقاف</b></p> <p><b>1 staple, top left corner</b> (دبوس واحد، الزاوية العلوية اليسرى)</p> <p><b>2 staples, left</b> (دبوسان، على اليسار)</p> <p><b>1 staple, top right corner</b> (دبوس واحد، الزاوية العلوية اليمنى)</p> <p><b>2 staples, top</b> (دبوسان، لأعلى)</p> <p><b>1 staple, bottom left corner</b> (دبوس واحد، الزاوية السفلية اليسرى)</p> <p><b>2 staples, bottom</b> (دبوسان، لأسفل)</p> <p><b>1 staple, bottom right corner</b> (دبوس واحد، الزاوية السفلية اليمنى)</p> <p><b>2 staples, right</b> (دبوسان، على اليمين)</p>	<p>تحديد موضع الدبوس لكل مهام الطابعة.</p> <p><b>Note:</b> لا يظهر عنصر القائمة هذا إلا عند تركيب وحدة إنهاء التدبيس.</p>
<b>Staple Test (اختبار التدبيس)</b>	<p><b>ابدأ</b></p>	<p>تحديد ما إذا كانت وحدة إنهاء التدبيس تعمل على نحو سليم.</p> <p><b>Note:</b> لا يظهر عنصر القائمة هذا إلا عند تركيب وحدة إنهاء التدبيس.</p>
<b>Hole Punch (ثقب الثقوب)</b>	<p><b>*إيقاف</b></p> <p><b>تشغيل</b></p>	<p>ثقب فتحات بطول حافة المخرجات المطبوعة.</p> <p><b>Note:</b> يظهر عنصر القائمة هذا فقط في حال تركيب وحدة إنهاء التدبيس وثقب الثقوب.</p>

Menu (القائمة) عنصر	إعدادات	الوصف
<b>Hole Punch Mode</b> (وضع تثقيب الثقوب)	<b>فتحات 2</b> <b>فتحات 3</b> <b>فتحات 4</b>	<p>تعيين وضع تثقيب الثقوب للمخرجات المطبوعة.</p> <div> <b>ملاحظات</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>ثقوب هو إعداد المصنع الافتراضي 3 في الولايات المتحدة الأمريكية، أما 4 ثقوب فهو إعداد المصنع الافتراضي الدولي.</li> <li>يظهر عنصر القائمة هذا فقط في حال تركيب وحدة إنهاء التدبيس وتثقيب الثقوب أو وحدة إنهاء الكتيبات.</li> </ul> </div>
<b>Offset Pages</b> (صفحات الإزاحة)	<b>لا شيء*</b> <b>Between Copies</b> (بين النسخ) <b>Between Jobs</b> (بين المهام)	<p>إزاحة المخرجات في كل مهمة طباعة أو كل نسخة من مهمة الطباعة.</p> <div> <b>ملاحظات</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>يعمل إعداد بين النسخ على إزاحة كل نسخة من مهمة الطباعة في حالة تعيين ترتيب إلى تشغيل [1,2,1,2,1,2]. إذا تم تعيين الإعداد ترتيب إلى إيقاف [1,1,1,2,2,2]، فعندئذ تتم إزاحة كل مجموعة من الصفحات المطبوعة، على سبيل المثال كل الصفحات المشار إليها بالرقم 1 وكل الصفحات المشار إليها بالرقم 2.</li> <li>يؤدي الإعداد بين المهام إلى تعيين وضع الإزاحة نفسه لكامل مهمة الطباعة بغض النظر عن عدد النسخ المطبوعة.</li> </ul> </div>

## Setup (إعداد)

Menu (القائمة) عنصر	إعدادات	الوصف
لغة الطابعة	<b>PCL Emulation (محاكاة PS)</b> <b>PS* محاكاة</b>	<p>لتعيين لغة الطابعة.</p> <div> <b>Note:</b> لا يؤدي إعداد لغة الطابعة كلفة افتراضية إلى منع برنامج ما من إرسال مهام الطباعة التي تستخدم لغة طابعة أخرى. </div>

Menu (القائمة) عنصر	إعدادات	الوصف
انتظار مهمة	*إيقاف تشغيل	<p>للاحتفاظ بمهام الطباعة التي تتطلب مستلزمات لتمكين طباعة المهام التي لا تتطلب المستلزمات المفقودة.</p> <p><b>Note:</b> لا يظهر عنصر القائمة هذا إلا عندما يتم تركيب محرك أقراص تخزين.</p>
مهلة إيقاف المهمة	0-255 (30*)	<p>لتعيين الفترة الزمنية بالتواني التي تنتظرها الطابعة ليتدخل المستخدم قبل حجز المهام التي تتطلب موارد غير متوفرة.</p> <p><b>Note:</b> لا يظهر عنصر القائمة هذا إلا عندما يتم تركيب محرك أقراص تخزين.</p>
تنزيل الهدف	* (RAM) ذاكرة الوصول العشوائي ذاكرة محمولة القرص	<p>لتحديد موقع حفظ كل الموارد الدائمة التي يتم تنزيلها إلى الطابعة.</p> <p><b>Note:</b> لا يظهر عنصر القائمة هذا إلا عندما يتم تركيب محرك أقراص تخزين.</p>



الوصف	إعدادات	Menu (القائمة) عنصر
<p>حدد ما إذا كانت أجهزة الضم ستفصل وحدات مطور الألوان أو ستشركها في أثناء الطابعة.</p> <p><b>ملاحظات</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>عند تعيين وحدات مطور الألوان إلى <b>أقصى إنتاج</b>، يتم فصلها عند عدم الحاجة إليها. ويزيد هذا الإعداد من عمر المكون لكنه قد يسبب توقفات مؤقتة.</li> <li>عند تعيين وحدات مطور الألوان إلى <b>السرعة القصوى</b>، تظل وحدات مطور الألوان مشاركة بغض النظر عما إذا كانت المهمة تتضمن محتوى أحاديًا أم ملوّنًا. يمكن لهذا الإعداد أن يقصّر عمر مكون الألوان.</li> </ul>	<p>السرعة القصوى</p> <p>*الحد الأقصى للإنتاجية</p>	استخدام الطابعة
<p>حدد ما إذا كانت أجهزة الضم ستفصل وحدات مطور الألوان أو ستشركها في أثناء الطابعة بسرعة منخفضة.</p> <p><b>Note:</b> يغير هذا الإعداد سلوك الطابعة فقط عند تشغيل محرك الطباعة بسرعة معالجة تبلغ 25 صفحة في الدقيقة. ولن يكون له أي تأثير عند تشغيل محرك الطباعة بسرعات معالجة أعلى.</p>	<p>*الحد الأقصى للإنتاجية</p> <p>السرعة القصوى</p>	استخدام الطابعة المنخفض السرعة

الوصف	إعدادات	Menu (القائمة) عنصر
<p>لتحديد ماذا تفعل الطابعة بالموارد التي يتم تنزيلها عندما تتلقى مهمة تتطلب حجم ذاكرة أكبر من ذلك المتوفر.</p> <p><b>ملاحظات</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>عند التعيين إلى <b>إيقاف</b>، تحتفظ الطابعة فقط بالموارد التي تم تنزيلها إلى أن تصبح الذاكرة مطلوبة. يتم حذف الموارد المرتبطة بلغة الطابعة غير النشطة.</li> <li>عند التعيين إلى <b>تشغيل</b>، تحتفظ الطابعة بكل الموارد الدائمة التي تم تنزيلها لكل اللغات. إذا لزم الأمر، تعرض الطابعة رسائل تشير إلى أن الذاكرة ممتلئة بدلاً من حذف الموارد الدائمة.</li> </ul>	<p><b>*إيقاف</b></p> <p><b>تشغيل</b></p>	<p>حفظ المورد</p>
<p>لتحديد الترتيب عند اختيار طباعة كل المهام المحجوزة والسرية.</p>	<p><b>*ترتيب أبجدي</b></p> <p><b>الأحدث أولاً</b></p> <p><b>الأقدم أولاً</b></p>	<p>ترتيب طباعة الكل</p>
<p>قم بتعيين الطابعة إلى إلغاء مهام الطباعة الموجودة على قائمة الانتظار والتي يتم تعطيلها بسبب حدوث أخطاء مثل انحشار الورق وعدم وجود المستلزمات.</p>	<p><b>*إيقاف</b></p> <p><b>تشغيل</b></p>	<p>الحذف التلقائي لمهام الطباعة المعقدة</p>

تشير علامة النجمة (\*) الموجودة بجوار القيمة إلى الإعداد الافتراضي للمصنع. **Note:**

## الجودة

تشير علامة النجمة (\*) الموجودة بجوار القيمة إلى الإعداد الافتراضي للمصنع. **Note:**

الوصف	إعدادات	عنصر القائمة الفرعية	عنصر Menu (القائمة)
تعيين كيفية إنشاء الطابعة لمحتوى بالألوان.	أبيض وأسود الألوان*	غير متاحة	Print Mode (وضع الطباعة)
تعيين الدقة للمخرجات المطبوعة.	جودة اللون 4800*  نقطة 1200 لكل بوصة	غير متاحة	دقة الطباعة
<b>Note:</b> 4800 جودة اللون توفر دقة مخرجات عالية الجودة بسرعة قصوى.			
تحديد درجة نصوع الصور النصية أو قناتاتها.	من 1 إلى 5 (*4)	غير متاحة	قناتمة مسحوق الحبر
لتحسين المخرجات المطبوعة بحيث تكون خطوطها أكثر تجانسًا وحوافها أدق.	*عادي تفاصيل	غير متاحة	ألوان نصفية
تقليل كمية مسحوق الحبر المستخدم لطباعة الرسومات والصور.	*إيقاف تشغيل	غير متاحة	موفر الألوان
<b>Note:</b> عند التعيين إلى تشغيل، يتجاوز هذا الإعداد قيمة إعداد قناتمة الحبر.			
وعنصر رمادي RGB لضبط سطوع كل عنصر على الصفحة.	من 6 إلى 6 (*0)	غير متاحة	RGB Brightness (إضاءة RGB)
<b>Note:</b> لا يؤثر هذا الإعداد في الملفات التي يتم فيها استخدام CMYK سمات ألوان.			
وعنصر رمادي RGB ضبط تباين كل عنصر على الصفحة.	من 0 إلى 5 (*0)	غير متاحة	RGB Contrast (تباين RGB)
<b>Note:</b> لا يؤثر هذا الإعداد في الملفات التي يتم فيها استخدام CMYK سمات ألوان.			

الوصف	إعدادات	عنصر القائمة الفرعية	Menu عنصر (القائمة)
<p>للاحتفاظ بالقيم السوداء والبيضاء مع ضبط قيم الألوان لكل عنصر على الصفحة.</p> <p><b>Note:</b> لا يؤثر هذا الإعداد في الملفات التي يتم فيها استخدام CMYK سمات ألوان.</p>	من 0 إلى 5 (*0)	غير متاحة	RGB Saturation (تشبع RGB)
<p>ضبط كمية مسحوق الحبر المستخدمة لكل لون .</p>	<p>سماوي (*0)</p> <p>أرجواني (*0)</p> <p>أصفر (*0)</p> <p>أسود (*0)</p>	توازن الألوان	Advanced Imaging (التصوير المتقدم)
<p>إعادة تعيين كل إعدادات الألوان إلى قيمها الافتراضية.</p>	Reset Defaults (إعادة تعيين الإعدادات الافتراضية)		
<p>تعديل إعدادات الألوان المستخدمة لطباعة المستندات.</p> <p><b>ملاحظات</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>يقوم الإعداد إيقاف — بتعيين الطابعة إلى الحصول على تصحيح الألوان من البرنامج.</li> <li>يقوم الإعداد تلقائي — بتعيين الطابعة إلى تطبيق ملفات تعريف الألوان المختلفة على كل عنصر في الصفحة المطبوعة.</li> <li>يسمح الإعداد يدوي — بتخصيص تحويلات ألوان التي يتم CMYK أو RGB تطبيقها على كل عنصر في الصفحة المطبوعة.</li> </ul>	<p>إيقاف</p> <p>*تلقائي</p> <p>يدوي</p>	تصحيح الألوان	
<p>طباعة صفحات عينات لكل من جداول تحويل المستخدمة في CMYK و RGB ألوان الطابعة.</p>	Print Color Samples (نماذج ألوان الطباعة)	نماذج الألوان	
<p>معايرة الطابعة لضبط تغييرات الألوان في المخرجات المطبوعة.</p>	ضبط الألوان	ضبط الألوان	

الوصف	إعدادات	عنصر القائمة الفرعية	Menu عنصر (القائمة)
محددة لـ 20 موضع لوني CMYK تعيين قيم بعينه.	Set Custom CMYK (تعيين قيم CMYK مخصصة)	الاستبدال الموضوعي للألوان	

## حساب المهام

تشير علامة النجمة (\*) الموجودة بجوار القيمة إلى الإعداد الافتراضي للمصنع **Note:**

الوصف	إعدادات	Menu عنصر (القائمة)
تعيين الطابعة لإنشاء سجل بمهام الطابعة التي تستلمها.	*إيقاف تشغيل	حساب المهام
تحديد عدد مرات إنشاء الطابعة لملف السجل.	يوميًا أسبوعيًا شهريًا*	تكرار سجل الحساب
تحديد استجابة الطابعة عند انتهاء صلاحية حد التكرار.	*لا شيء إرسال السجل الحالي عبر البريد الإلكتروني إرسال السجل الحالي عبر البريد الإلكتروني وحذفه نشر السجل الحالي نشر السجل الحالي وحذفه	إجراء السجل عند نهاية التكرار
لتحديد الحد الأقصى لحجم ملف السجل قبل أن تنفذ الطابعة سجل إجراء وشك الامتلاء.	تشغيل* (5 ميغابايت) إيقاف	Log Near Full Level (يوشك السجل على الامتلاء)

**Note:** تُحدد القيمة المحددة في تكرار سجل الحساب عند تنفيذ هذا الإجراء.

**Note:** يظهر عنصر القائمة هذا فقط عندما يتم تركيب محرك أقراص تخزين.

الوصف	إعدادات	Menu (القائمة) عنصر
<p>حدّد كيفية استجابة الطابعة عندما يوشك محرك أقراص تخزين على الامتلاء.</p> <p><b>Note:</b> إن القيمة المحددة في إعداد سجل وشك الامتلاء تحدد وقت تنفيذ هذا الإجراء.</p>	<p>*لا شيء</p> <p>إرسال السجل الحالي عبر البريد الإلكتروني</p> <p>إرسال السجل الحالي عبر البريد الإلكتروني وحذفه</p> <p>إرسال أقدم سجل عبر البريد الإلكتروني وحذفه</p> <p>نشر السجل الحالي</p> <p>نشر السجل الحالي وحذفه</p> <p>نشر أقدم سجل وحذفه</p> <p>حذف السجل الحالي</p> <p>حذف أقدم سجل</p> <p>حذف الكل باستثناء الحالي</p> <p>حذف كل السجلات</p>	<p>سجل إجراء وشك الامتلاء</p>
<p>حدّد كيفية استجابة الطابعة عند وصول استخدام محرك أقراص تخزين إلى الحد الأقصى (100 ميجابايت).</p>	<p>*لا شيء</p> <p>إرسال السجل الحالي عبر البريد الإلكتروني وحذفه</p> <p>إرسال أقدم سجل عبر البريد الإلكتروني وحذفه</p> <p>نشر السجل الحالي وحذفه</p> <p>نشر أقدم سجل وحذفه</p> <p>حذف السجل الحالي</p> <p>حذف أقدم سجل</p> <p>حذف الكل باستثناء الحالي</p> <p>حذف كل السجلات</p>	<p>سجل إجراء الامتلاء</p>
<p>تحديد المكان الذي تنشر فيه الطابعة سجلات حساب المهمة.</p>	<p>الإعداد معرّف من قبل المستخدم.</p>	<p>URL to Post Log (لنشر URL عنوان السجل)</p>
<p>تحديد عنوان البريد الإلكتروني الذي ترسل إليه الطابعة سجلات حساب المهمة.</p>	<p>الإعداد معرّف من قبل المستخدم.</p>	<p>عنوان البريد الإلكتروني لإرسال السجلات</p>

Menu (القائمة) عنصر	إعدادات	الوصف
بادئة ملف السجل	الإعداد معرّف من قبل المستخدم.	تحديد البادئة المطلوبة لملفات السجل.  <b>Note:</b> يتم استخدام اسم الجهاز المضيف TCP/IP الحالي المحدد في قائمة بروتوكول. جبادئة افتراضية لملف السجل.

## PDF

تشير علامة النجمة (\*) الموجودة بجوار القيمة إلى الإعداد الافتراضي للمصنع: **Note:**

Menu (القائمة) عنصر	إعدادات	الوصف
تغيير الحجم للملاءمة	*إيقاف تشغيل	تغيير حجم محتوى الصفحة لكي يلائم حجم الورق المحدد.
التعليقات الإيضاحية	الطباعة عدم الطباعة*	تحديد ما إذا كان لا بد من طباعة التعليقات الإيضاحية في PDF.
PDF خطأ في طباعة	إيقاف تشغيل*	PDF خطأ في تمكين طباعة.

## PostScript

تشير علامة النجمة (\*) الموجودة بجوار القيمة إلى الإعداد الافتراضي للمصنع: **Note:**

Menu (القائمة) عنصر	إعدادات	الوصف
PS خطأ في طباعة	*إيقاف تشغيل	PostScript® طباعة صفحة تصف خطأ محاكاة.  <b>Note:</b> عندما يحدث خطأ، تتوقف معالجة المهمة وتطبع الطابعة رسالة خطأ، ويتم التخلص من باقي مهمة الطباعة.
Minimum Line Width (الحد الأدنى العرض السطر)	من 1 إلى 30 (*2)	لتعيين عرض الكتابة الأدنى.  <b>Note:</b> تستخدم المهام المطبوعة بدقة 1200 نقطة لكل بوصة القيمة مباشرة.

Menu (القائمة) عنصر	إعدادات	الوصف
PS وضع بدء قفل	إيقاف *تشغيل	SysStart تعطيل ملف.  <b>Note:</b> إلى SysStart يؤدي تمكين ملف تعريض الطابعة أو شبكة الاتصال إلى خطر أمني.
تجانس الصورة	*إيقاف تشغيل	تحسين التباين والوضوح في الصور منخفضة الدقة.  <b>Note:</b> لا يؤثر هذا الإعداد في الصور التي تصل دقتها إلى 300 نقطة لكل بوصة أو أعلى.
أولوية الخط	*دائم Flash/Disk (/ مؤقت قرص)	إنشاء ترتيب البحث عن الخطوط.  <b>ملاحظات</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>يقوم الخيار <b>دائم</b> بتعيين الطابعة للبحث في ذاكرتها عن الخط المطلوب قبل البحث في محرك أقراص التخزين.</li> <li>يقوم الخيار <b>ذاكرة فلاش/القرص</b> بتعيين الطابعة للبحث في محرك أقراص التخزين عن الخط المطلوب قبل البحث في ذاكرة الطابعة.</li> <li>لا يظهر عنصر القائمة هذا إلا عندما يتم تركيب محرك أقراص تخزين.</li> </ul>
مهلة (Wait Timeout الانتظار)	إيقاف *تشغيل	لتمكين الطابعة من الانتظار للحصول على المزيد من البيانات قبل إلغاء مهمة طباعة.  <b>Note:</b> عند التعيين على <b>تشغيل</b> ، يكون إعداد المصنع الافتراضي هو 40 ثانية.



## دفع بيانات

الوصف	إعدادات	Menu (القائمة) عنصر
<p>تحديد المصدر الذي يشمل تحديد الخط الافتراضي.</p> <p><b>ملاحظات</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>لا يظهر القرص — إلا في حال تركيب قرص صلب يعمل وغير محمي ضد القراءة/الكتابة ويشتمل على الخطوط.</li> <li>لا يظهر تنزيل — إلا في حال وجود الخطوط التي تم تنزيلها في ذاكرة الطابعة.</li> <li>لا يظهر تحديث — إلا في حال تركيب ذاكرة فلاش غير معيبة وغير محمية ضد القراءة/الكتابة وتشتمل على الخطوط.</li> <li>لا تظهر بطاقة الخط — إلا في حال تركيب بطاقة خط أو تهيئة محرك تخزين ذكي.</li> </ul>	<p>*دائم</p> <p>القرص</p> <p>تنزيل</p> <p>ذاكرة محمولة</p> <p>بطاقة الخط</p> <p>الكل</p>	<p>مصدر الخط</p>
<p>لتحديد خط من مصدر الخطوط المحدد.</p>	<p>[List of available fonts] (Courier*)</p>	<p>اسم الخط</p>

الوصف	إعدادات	Menu (القائمة) عنصر
<p>تحديد مجموعة الرموز لاسم كل خط .</p> <p><b>Note:</b> مجموعة الرموز هي عبارة عن مجموعة من الحروف الأبجدية والرقمية وعلامات الترقيم والرموز الخاصة. تدعم مجموعات الرموز اللغات المختلفة أو برامج محددة مثل رموز الرياضيات الخاصة بالنص العلمي.</p>	[List of available symbol sets] (10U PC-8*)	مجموعة الرموز
<p>تحديد مقياس الخطوط للخطوط الثابتة أو أحادية المسافة.</p> <p><b>Note:</b> يشير عنصر القائمة هذا إلى عدد الأحرف ذات المسافات الثابتة لكل بوصة أفقية.</p>	0.08–100.00 (10.00*)	مقياس الخطوط
<p>تحديد اتجاه النص والرسومات على الصفحة.</p>	<p>*الاتجاه الطولي</p> <p>عرضي</p> <p>عكس الاتجاه الطولي</p> <p>العكس الأفقي</p>	Orientation (الاتجاه)

الوصف	إعدادات	Menu (القائمة) عنصر
<p>تحديد عدد الأسطر في النص لكل صفحة تمت طباعتها عبر دفق بيانات PCL®.</p> <p><b>ملاحظات</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>يقوم عنصر القائمة هذا بتنشيط آلية التباعد الرأسي الذي يؤدي إلى طباعة عدد الأسطر المطلوبة المحدد بين هوامش الصفحة الافتراضية.</li> <li>هو إعداد 60 المصنع الافتراضي في الولايات المتحدة الأمريكية، أما 64 فهو إعداد المصنع الافتراضي الدولي.</li> </ul>	1-255	الأسطر في كل صفحة
<p>قم بتعيين الحد الأدنى لقيمة عرض الكتابة في أي مهمة مطبوعة بمعدل 1200 نقطة لكل بوصة في المحاكى القابل للتطبيق.</p>	1-30 (2*)	الحد الأدنى لعرض السطر في PCL5
	1-30 (2*)	الحد الأدنى لعرض السطر في PCLXL
<p>لتعيين عرض الصفحة المنطقية على A4 ورق بحجم</p> <p><b>Note:</b> الصفحة المنطقية هي الفراغ على الصفحة الفعلية حيث تتم طباعة البيانات.</p>	198 مم* 203 مم	A4 عرض
<p>تعيين الطابعة على الرجوع إلى أول السطر بعد أمر تحكم تغذية السطر.</p> <p><b>Note:</b> الرجوع إلى أول السطر هو آلية تعطي أوامر للطابعة بتحريك موضع المؤشر إلى الموضع الأول على السطر نفسه.</p>	تشغيل إيقاف*	إرجاع حرف تلقائي بعد تغذية السطر

الوصف	إعدادات	Menu (القائمة) عنصر
تعيين الطابعة على إضافة سطر بعد أمر تحكم الرجوع إلى أول السطر.	تشغيل إيقاف*	تغذية سطر تلقائية بعد إرجاع الحرف
تهيئة الطابعة للعمل مع برنامج تشغيل طباعة مختلف أو تطبيق مخصص يستخدم مجموعة مختلفة من نماذج المصدر لطلب مصدر ورق محدد.	Assign MP Feeder (تخصيص وحدة تغذية متعددة الأغراض) [X] تخصيص الدرج Assign Manual Paper (تخصيص الورق اليدوي) تعيين الأظرف اليدوية	Tray Renumber (إعادة ترقيم الدرج)
اختار من بين الخيارات التالية: إيقاف*—تستخدم الطابعة نماذج مصدر الورق الافتراضية للمصنع بلا—يتجاهل مصدر الورق الأمر "تحدد تغذية الورق". حدد قيمة رقمية لتعيين—0-199 قيمة مخصصة لمصدر ورق	عرض إعدادات المصنع الافتراضية	
عرض القيمة الافتراضية للمصنع المعينة لكل مصدر ورق	استعادة الإعدادات الافتراضية	
استعادة قيم إعادة ترقيم الدرج إلى إعدادات المصنع الافتراضية	إيقاف تشغيل* (90)	Print Timeout (زمن توقف الطباعة)

تشير علامة النجمة (\*) الموجودة بجوار القيمة إلى الإعداد الافتراضي للمصنع: **Note:**

## صورة

تشير علامة النجمة (\*) الموجودة بجوار القيمة إلى الإعداد الافتراضي للمصنع: **Note:**

الوصف	إعدادات	Menu (القائمة) عنصر
تحديد أفضل إعداد متاح لحجم الورق واتجاه الصورة.	تشغيل إيقاف*	"ملاءمة تلقائية"
عند تعيين عنصر القائمة هذا إلى تشغيل، سيتجاوز إعدادات التحجيم والاتجاه للصورة.		
لعكس الصور أحادية اللون ثنائية الدرجة.	إيقاف* تشغيل	Invert (تبديل)
لا ينطبق عنصر القائمة هذا على JPEG أو GIF تنسيقات صور		

الوصف	إعدادات	Menu (القائمة) عنصر
<p>ضبط الصورة لملاءمة المساحة التي يمكن طباعتها.</p> <p><b>Note:</b> عند تعيين الملاءمة التلقائية إلى تشغيل، يتم تعيين التحجيم تلقائيًا إلى الملاءمة المثلى.</p>	<p>*الملاءمة المثلى</p> <p>Anchor Top Left (إرساء إلى أعلى يساراً)</p> <p>Anchor Center (إرساء في الوسط)</p> <p>Fit Height/Width (تناسب الارتفاع/العرض)</p> <p>Fit Height (تناسب الارتفاع)</p> <p>Fit Width (تناسب العرض)</p>	<p>ضبط الحجم (Scaling)</p>
<p>تحديد اتجاه النص والرسومات على الصفحة.</p>	<p>*الاتجاه الطولي</p> <p>عرضي</p> <p>عكس الاتجاه الطولي</p> <p>العكس الأفقي</p>	<p>الاتجاه (Orientation)</p>

## ورق

### Tray Configuration (تكوين الدرج)

تشير علامة النجمة (\*) الموجودة بجوار القيمة إلى الإعداد الافتراضي للمصنع.

الوصف	إعدادات	عنصر القائمة الفرعية	Menu عنصر (القائمة)
<p>قم بتعيين مصدر ورق افتراضي لجميع مهام الطباعة.</p>	<p>(1*) [X] الدرج</p> <p>وحدة التغذية المتعددة الأغراض</p> <p>ورق يدوي</p> <p>التغذية اليدوية للأظرف</p>	<p>غير متاحة</p>	<p>Default Source (المصدر الافتراضي)</p>
<p>تحديد حجم الورق أو نوع الورق الذي يتم تحميله في كل مصدر ورق.</p>	<p>الحجم</p> <p>النوع</p>	<p>[X] الدرج</p> <p>وحدة التغذية المتعددة الأغراض</p> <p>ورق يدوي</p> <p>التغذية اليدوية للأظرف</p>	<p>Paper Size/Type (حجم الورق / نوعه)</p>

الوصف	إعدادات	عنصر القائمة الفرعية	Menu عنصر (القائمة)
<p>تعيين الطابعة على استبدال حجم ورق محدد إذا لم يتم تحميل الحجم المطلوب في أي مصدر ورق.</p> <p><b>ملاحظات</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• يطالب الإعداد إيقاف — المستخدم بتحميل الطابعة بحجم الورق المطلوب.</li> <li>• يسمح الإعداد كل الخيارات المدرجة — بكل عمليات الاستبدال المتاحة.</li> </ul>	<p><b>إيقاف</b></p> <p><b>Statement/A5</b></p> <p><b>Letter/A4</b></p> <p><b>11 x 17/A3</b></p> <p>كل الخيارات المدرجة*</p>	غير متاحة	<b>Substitute Size</b> (استبدال الحجم)
<p>تحديد أداء وحدة التغذية متعددة الأغراض.</p> <p><b>ملاحظات</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• يؤدي إعداد <b>كاسيت</b> — إلى تهيئة وحدة التغذية متعددة الأغراض كمصدر تلقائي للورق.</li> <li>• يؤدي إعداد <b>يدوي</b> — إلى تعيين وحدة التغذية متعددة الأغراض لمهام الطباعة بالتغذية اليدوية فقط.</li> <li>• يؤدي إعداد <b>أولاً</b> — إلى تهيئة وحدة التغذية متعددة الأغراض كمصدر أساسي للورق.</li> </ul>	<p>*كاسيت</p> <p>يدوي</p> <p>First (الأول)</p>	غير متاحة	<b>Configure MP</b> (تهيئة وحدة التغذية متعددة الأغراض)

## Media Configuration (تكوين الوسائط)

Menu (القائمة) عنصر	عنصر القائمة الفرعية	إعدادات	الوصف
Units of Measure (وحدات القياس)	غير متاحة	بوصات مليمترات	تحديد وحدة قياس الورق العالمي.  <b>Note:</b> البوصات هي إعداد المصنع الافتراضي في الولايات المتحدة. المليمتر هو إعداد المصنع الافتراضي الدولي.
Universal Setup (الإعدادات العالمية)	جميع أدراج الإدخال	Portrait Width (العرض الرأسي)	تعيين العرض الرأسي للورق العالمي.
		Portrait Height (الارتفاع الرأسي)	تعيين الارتفاع الرأسي للورق العالمي.
		اتجاه التغذية (الحافة القصيرة*)	تعيين الطابعة لاختيار الورق من اتجاه الحافة القصيرة إلى الحافة الطويلة.  <b>Note:</b> تظهر الحافة الطويلة فقط إذا كانت الحافة الأطول أقصر من الحد الأقصى للعرض المدعوم.
إعداد نوع الوسائط	[List of paper types]	Texture (الملمس)  الوزن  Loading Orientation (اتجاه التحميل)  Send to Bin (إرسال إلى الحاوية)	تحديد مادة الورق ووزنه واتجاهه.

**Note:** تشير علامة النجمة (\*) الموجودة بجوار القيمة إلى الإعداد الافتراضي للمصنع.

## Bin Configuration (تكوين الحاوية)

**Note:** تشير علامة النجمة (\*) الموجودة بجوار القيمة إلى الإعداد الافتراضي للمصنع.

Menu (القائمة) عنصر	إعدادات	الوصف
حاوية الإخراج	*الحاوية القياسية [X] حاوية	تحديد حاوية الإخراج لمهام الطباعة.
Configure Bins (تهيئة الحاويات)	*علبة البريد ارتباط ارتباط اختياري Type Assignment (تعيين النوع)	تكوين وضع التشغيل لحاويات الإخراج.  <b>ملاحظات</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>تسمح علبة البريد بتحديد الحاوية القياسية وأي حاوية اختيارية بشكل فردي.</li> <li>يسمح الارتباط بربط كل حاويات الإخراج معًا كما لو كانت حاوية واحدة كبيرة.</li> <li>يعامل الارتباط الاختياري كل الحاويات الاختيارية على أنها حاوية إخراج واحدة كبيرة.</li> <li>يقوم إعداد تعيين النوع بتعيين حاوية أو مجموعة حاويات مرتبطة لكل نوع من أنواع الورق.</li> </ul>
أسماء السلة المخصصة	حاوية قياسية [X] حاوية	تعيين اسم لكل حاوية.

## USB برنامج تشغيل

### Flash Drive Print (طباعة من محرك أقراص فلاش)

**Note:** تشير علامة النجمة (\*) الموجودة بجوار القيمة إلى الإعداد الافتراضي للمصنع.

Menu (القائمة) عنصر	إعدادات	الوصف
عدد النسخ	من 1 إلى 9999 (*1)	تعيين عدد النسخ في مهمة طباعة.



الوصف	إعدادات	Menu (القائمة) عنصر
لتعيين مصدر الورق لمهمة الطباعة.	(1*) [x] الدرج وحدة التغذية المتعددة الأغراض ورق يدوي التغذية اليدوية للأظرف	مصدر الورق
اطبع ملف محرك أقراص فلاش بالألوان.	إيقاف تشغيل*	الألوان
لإبقاء صفحات مهمة طباعة مكدسة بترتيب تسلسلي لا سيما عند طباعة نسخ متعددة من المهمة.	إيقاف [1,1,1,2,2,2] تشغيل* [1,2,1,2,1,2]	ترتيب
تحديد ما إذا كنت تريد الطباعة على وجه واحد من الورق أم على الوجهين.	*على وجه واحد على الوجهين	جوانب
تحديد موضع الدبوس لكل مهام الطباعة.	*إيقاف 1 staple, top left corner (دبوس واحد، الزاوية العلوية اليسرى) 2 staples, left (دبوسان، على اليسار) 1 staple, top right corner (دبوس واحد، الزاوية العلوية اليمنى) 2 staples, top (دبوسان، لأعلى) 1 staple, bottom left corner (دبوس واحد، الزاوية السفلية اليسرى) 2 staples, bottom (دبوسان، لأسفل) 1 staple, bottom right corner (دبوس واحد، الزاوية السفلية اليمنى) 2 staples, right (دبوسان، على اليمين)	تدبيس
تعيين وضع الثقيب لكل مهام الطباعة.	*إيقاف فتحات 2 فتحات 3 فتحات 4	Hole Punch (ثقيب الثقوب)

**Note:** تظهر تدبيس فقط في حالة تركيب وحدة إنهاء التدبيس.

**Note:** يظهر عنصر القائمة هذا فقط في حال تركيب وحدة إنهاء التدبيس و ثقيب الثقوب أو وحدة إنهاء الكتيبات.

الوصف	إعدادات	Menu (القائمة) عنصر
<p>إزاحة المخرجات في كل مهمة طباعة أو كل نسخة من مهمة الطباعة.</p> <div> <p><b>ملاحظات</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>يعمل إعداد <b>بين النسخ</b>—على إزاحة كل نسخة من مهمة الطباعة في حال تعيين ترتيب إلى تشغيل [1,2,1,2,1,2]. إذا تم تعيين الإعداد ترتيب إلى إيقاف [1,1,1,2,2,2]، فعندئذ تتم إزاحة كل مجموعة من الصفحات المطبوعة، على سبيل المثال كل الصفحات المشار إليها بالرقم 1 وكل الصفحات المشار إليها بالرقم 2.</li> <li>يؤدي الإعداد <b>بين المهام</b>—إلى تعيين وضع الإزاحة نفسه لكامل مهمة الطباعة بغض النظر عن عدد النسخ المطبوعة.</li> </ul> </div>	<p><b>*لا شيء</b></p> <p><b>Between Copies</b> (بين النسخ)</p> <p><b>Between Jobs</b> (بين المهام)</p>	<p><b>Offset Pages</b> (صفحات الإزاحة)</p>
<p>تحديد وجه الورقة الذي تريد أن يتم ربطه عند تنفيذ الطباعة على الوجهين.</p>	<p><b>*حافة طويلة</b></p> <p>حافة قصيرة</p>	<p>نمط القلب</p>
<p>طباعة صور الصفحات المتعددة على وجه واحد من الورقة .</p>	<p><b>*إيقاف</b></p> <p><b>2 pages per side</b> (صفحتان لكل وجه)</p> <p><b>3 pages per side</b> (ثلاث صفحات لكل وجه)</p> <p>صفحات لكل وجه 4</p> <p>صفحات لكل وجه 6</p> <p>صفحات لكل وجه 9</p> <p>صفحة لكل وجه 12</p> <p>صفحة لكل وجه 16</p>	<p>عدد الصفحات لكل وجه</p>
<p>تحديد موضع الصور في المستند المتعدد الصفحات عند استخدام قائمة الصفحات لكل وجه.</p>	<p><b>*أفقي</b></p> <p><b>Reverse Horizontal</b> (عكس الأفقي)</p> <p><b>Reverse Vertical</b> (عكس الرأس)</p> <p>رأسية</p>	<p><b>Pages per Side Ordering</b> (ترتيب الصفحات لكل وجه)</p>

الوصف	إعدادات	Menu (القائمة) عنصر
تحديد اتجاه الصور في المستند المتعدد الصفحات عند استخدام قائمة الصفحات لكل وجه	*تلقائي عرضي طولي	Pages per Side Orientation (اتجاه الصفحات لكل وجه)
طباعة حد حول كل صورة صفحة عند استخدام قائمة الصفحات لكل وجه	*لا شيء متواصل	Pages per Side Border (حد الصفحات لكل وجه)
إدخال أوراق فاصلة فارغة عند الطباعة	*إيقاف Between Copies (بين النسخ) Between Jobs (بين المهام) Between Pages (بين الصفحات)	Separator Sheets (الأوراق الفاصلة)
تحديد مصدر الورق للورقة الفاصلة	(1*) [X] الدرج وحدة التغذية المتعددة الأغراض	مصدر الأوراق الفاصلة
طباعة صفحات فارغة في مهمة طباعة	*عدم الطباعة الطباعة	Blank Pages (صفحات فارغة)

## شبكة الاتصال/المنافذ (Network/Ports)

### Network Overview (نظرة عامة حول شبكة الاتصال)

الوصف	إعدادات	Menu (القائمة) عنصر
تحديد نوع اتصال شبكة الاتصال  <b>Note:</b> يتوفر خيار لاسلكي فقط في الطابعات المتصلة بشبكة اتصال لاسلكية.	*تلقائي Standard Network (شبكة قياسية) Wireless (لاسلكي)	Active Adapter (مهايئ نشط)
عرض حالة الاتصال الخاصة بشبكة اتصال الطابعة	الإعداد هو معلومات للقراءة فقط	حالة شبكة الاتصال
عرض حالة شبكة الاتصال على الشاشة	إيقاف *تشغيل	عرض حالة شبكة الاتصال على الطابعة
عرض سرعة بطاقة شبكة الاتصال النشطة الحالية	الإعداد هو معلومات للقراءة فقط	Speed, Duplex (السرعة، على الوجهين)
IPv4 عرض عنوان	الإعداد هو معلومات للقراءة فقط	IPv4

الوصف	إعدادات	Menu (القائمة) عنصر
IPv6. عرض كل عناوين	الإعداد هو معلومات للقراءة فقط.	All IPv6 Addresses (كل عناوين IPv6)
إعادة تعيين جميع اتصالات الشبكة. النشطة بالطابعة.	ابدأ	إعادة تشغيل ملقم الطابعة
<b>Note:</b> يزيل هذا الإعداد جميع إعدادات تكوين الشبكة.		
لتعيين الوقت قبل أن تلغي الطابعة مهمة طباعة على شبكة الاتصال.	إيقاف تشغيل * (90 ثانية)	Network Job Timeout (زمن توقف مهمة الشبكة)
طباعة صفحة شعار.	*إيقاف تشغيل	صفحة شعار
تمكين الطابعة للاتصال بشبكة اتصال .	إيقاف تشغيل *	تمكين اتصالات شبكة الاتصال
عرض حالة شبكة الاتصال على الشاشة الرئيسية.	*إيقاف تشغيل	تمكين بروتوكول اكتشاف طبقة الارتباط LLDP

تشير علامة النجمة (\*) الموجودة بجوار القيمة إلى الإعداد الافتراضي للمصنع. **Note:**

## Wireless (لاسلكي)

أو بطابعات تحتوي على محوّل Wi-Fi تتوفر هذه القائمة فقط في الطابعات المتصلة بشبكة اتصال. **Note:** شبكة اتصال لاسلكية.

الوصف	إعدادات	عنصر القائمة الفرعية	Menu (القائمة) عنصر
لتحديد شبكة الاتصال اللاسلكية التي تتصل بها الطابعة.	[List of available wireless networks]	"اختيار" شبكة اتصال	الإعداد على لوحة الطابعة
أدخل اسم شبكة اتصال. ونوع شبكة اتصال يدويًا.	<b>Network Name</b> (اسم شبكة الاتصال)  وضع الشبكة (بنية تحتية *)  وضع الأمان اللاسلكي (معطل *)	Wi-Fi إضافة شبكة اتصال	

Menu (القائمة) عنصر	عنصر القائمة الفرعية	إعدادات	الوصف
إعداد Wi-Fi Protected Setup	غير متاحة	بدء طريقة النسخ بضغط زر بدء طريقة رقم PIN	لإنشاء شبكة اتصال Wi-Fi آمان شبكة الاتصال.

الوصف	إعدادات	عنصر القائمة الفرعية	Menu (القائمة) عنصر
<p><b>ملاحظات</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• يوصل الإعداد بدء طريقة النسخ بضغطة زر الطابعة بشبكة اتصال Wi-Fi عن طريق الضغط على الأزرار الموجودة بكل من الطابعة ونقطة الوصول (الموجه اللاسلكي) خلال وقت محدد.</li> </ul>			

الوصف	إعدادات	عنصر القائمة الفرعية	Menu (القائمة) عنصر
<ul style="list-style-type: none"> <li>• يوصل الإعداد</li> <li>بدء</li> <li>طريقة</li> <li>رقم</li> <li><b>PIN</b></li> <li>الطابعة</li> <li>بشبكة</li> <li>اتصال</li> <li>Wi-Fi</li> <li>عند</li> <li>إدخال</li> <li>رقم</li> <li><b>PIN</b></li> <li>موجود</li> <li>على</li> <li>الطابعة</li> <li>في</li> <li>إعدادات</li> <li>الاتصال</li> <li>اللاسلكي</li> <li>لنقطة</li> <li>الوصول</li> <li>.</li> </ul>			
لتحديد وضع شبكة الاتصال.	ضبط الخدمة (BSS نوع الأساسي) *البنية الأساسية	غير متاحة	وضع شبكة الاتصال
لتحديد المعيار لشبكة Wi-Fi اتصال.  <b>Note:</b> يظهر <b>802.11a/b/g/n/ac 2,4)</b> <b>جيجاهرتز/5)</b> <b>جيجاهرتز)</b> <b>802.11a/n/ac 5)</b> <b>جيجاهرتز)</b> فقط عند تثبيت خيار Wi-Fi.	<b>802.11b/g/n 2,4)</b> <b>*جيجاهرتز)</b>  <b>802.11a/b/g/n/ac 2,4)</b> <b>جيجاهرتز)</b> <b>802.11a/n/ac 5)</b> <b>جيجاهرتز)</b>	غير متاحة	التوافق

الوصف	إعدادات	عنصر القائمة الفرعية	Menu (القائمة) عنصر
لتعيين وضع الأمان لتوصيل الطابعة بالأجهزة Wi-Fi التي تدعم اتصال	<p><b>*مُعْظَل</b></p> <p><b>WPA2/WPA-Personal</b></p> <p><b>WPA2-Personal</b></p> <p><b>WPA3/WPA-Personal</b></p> <p><b>WPA3-Personal</b></p> <p><b>802.1x - RADIUS</b></p>	غير متاحة	<b>Wireless Security Mode (وضع الأمان اللاسلكي)</b>
من Wi-Fi لتمكين أمان خلال الوصول المحمي Wi-Fi (WPA).	<b>AES معيار</b>	غير متاحة	<b>WPA2/WPA Personal</b>
<p><b>Note:</b> يظهر عنصر القائمة هذا فقط عند تعيين وضع أمان الاتصال اللاسلكي إلى <b>WPA2/WPA-Personal</b>.</p>			
قم بتعيين كلمة المرور Wi-Fi لضمان اتصال آمن.	الإعدادات معرّف من قبل المستخدم.	غير متاحة	تعيين المفتاح المشترك مسبقًا (PSK)
من Wi-Fi لتمكين أمان WPA2.	<b>AES معيار</b>	غير متاحة	<b>WPA2-Personal</b>
<p><b>Note:</b> يظهر عنصر القائمة هذا فقط عند تعيين وضع أمان الاتصال اللاسلكي إلى <b>WPA2-Personal</b>.</p>			



الوصف	إعدادات	عنصر القائمة الفرعية	Menu (القائمة) عنصر
<p>Wi-Fi قم بتمكين أمان من خلال المعيار 802.1x.</p> <p><b>ملاحظات</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>يظهر عنصر القائمة هذا فقط عند تعيين وضع أمان الاتصال اللاسلكي إلى 802.1x - RADIUS.</li> <li>يمكن تهيئة 802.1x - RADIUS من Embedded Web Server فقط.</li> </ul>	<p><b>WPA+ WPA2*</b></p>	غير متاحة	<p>802.1x وضع التشفير</p>
<p>قم بتمكين إعدادات وتثبيتها في IPv4 الطابعة.</p>	<p><b>*تشغيل إيقاف</b></p>	DHCP تمكين بروتوكول	IPv4
	<p><b>IP عنوان قناع (Netmask الشبكة) Gateway (مدخل)</b></p>	ثابت IP تعيين عنوان	
<p>قم بتمكين إعدادات وتثبيتها في IPv6 الطابعة.</p>	<p><b>*تشغيل إيقاف</b></p>	IPv6 تمكين بروتوكول	IPv6
	<p><b>تشغيل إيقاف*</b></p>	تمكين بروتوكول DHCPv6	

الوصف	إعدادات	عنصر القائمة الفرعية	Menu (القائمة) عنصر
	<b>*تشغيل</b> <b>إيقاف</b>	<b>Stateless Address Autoconfiguration</b> (تكوين تلقائي غير محدد) (الحالة للعنوان)	
	الإعداد معرّف من قبل المستخدم.	<b>DNS Server Address</b> (عنوان ملقم WINS)	
	الإعداد معرّف من قبل المستخدم.	المعین IPv6 عنوان يدوياً	
	الإعداد معرّف من قبل المستخدم.	المعین IPv6 موجه يدوياً	
	الإعداد معرّف من قبل المستخدم.	<b>Address Prefix</b> (بادئة العنوان)	
	الإعداد معرّف من قبل المستخدم.	<b>All IPv6 Addresses</b> (كل IPv6 عناوين)	
	الإعداد معرّف من قبل المستخدم.	<b>All IPv6 Router Addresses</b> (كل IPv6 عناوين موجه)	
اعرض عناوين شبكة الاتصال.	<b>UAA عنوان</b> <b>LAA</b>	غير متاحة	"عنوان شبكة الاتصال"
لتعيين الطابعة لتنتقل إلى تلقائياً PCL محاكاة عندما تتطلب مهمة طباعة ذلك، بغض النظر عن لغة الطابعة الافتراضية.	<b>إيقاف</b> <b>*تشغيل</b>	غير متاحة	PCL SmartSwitch

**Note:** في حال تعيين PCL SmartSwitch إلى إيقاف، لا تقوم الطابعة بفحص البيانات الواردة وتستخدم لغة الطابعة الافتراضية المحددة في قائمة إعدادات.

الوصف	إعدادات	عنصر القائمة الفرعية	Menu (القائمة) عنصر
<p>لتعيين الطابعة لتنتقل إلى تلقائيًا عندما PS محاكاة تتطلب مهمة طباعة ذلك، بغض النظر عن لغة الطابعة الافتراضية.</p> <p><b>Note:</b> في حال تعيين PS SmartSwitch إلى إيقاف، لا تقوم الطابعة بفحص البيانات الواردة وتستخدم لغة الطابعة الافتراضية المحددة في قائمة إعدادات.</p>	إيقاف *تشغيل	غير متاحة	PS SmartSwitch
<p>تخزين مهام الطباعة مؤقتًا على محرك أقراص التخزين قبل الطباعة.</p> <p><b>Note:</b> لا يظهر عنصر القائمة هذا إلا عندما يتم تركيب محرك أقراص تخزين.</p>	تشغيل *إيقاف	غير متاحة	التخزين المؤقت للمهمة

الوصف	إعدادات	عنصر القائمة الفرعية	Menu (القائمة) عنصر
<p>تعيين الطابعة لمعالجة مهام طباعة محاكاة PostScript الثنائية باستخدام نظام التشغيل Macintosh.</p> <div> <b>ملاحظات</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>يعالج الإعداد تشغيل مهام طباعة محاكاة PostScript الثنائية البسيطة .</li> <li>يعمل الإعداد إيقاف كعامل تصفية لمهام الطباعة باستخدام البروتوكول القياسي .</li> </ul> </div>	<p><b>*تلقائي</b></p> <p><b>تشغيل</b></p> <p><b>إيقاف</b></p>	غير متاحة	الثنائي MAC PS

## Wi-Fi Direct

تشير علامة النجمة (\*) الموجودة بجوار القيمة إلى الإعداد الافتراضي للمصنع.

الوصف	إعدادات	Menu (القائمة) عنصر
تعيين الطباعة للاتصال مباشرة مع الأجهزة التي تحتوي على Wi-Fi.	<b>تشغيل</b> <b>*إيقاف</b>	Wi-Fi Direct تمكين
Wi-Fi Direct حدد اسم شبكة اتصال.	الإعداد معرف من قبل المستخدم.	Wi-Fi Direct اسم
Wi-Fi عين كلمة المرور لمصادقة المستخدمين على اتصال والتحقق منهم Wi-Fi.	الإعداد معرف من قبل المستخدم.	Wi-Fi كلمة مرور Direct

Menu (القائمة) عنصر	إعدادات	الوصف
إظهار كلمة المرور على صفحة الإعداد	إيقاف تشغيل*	على صفحة إعداد شبكة Wi-Fi Direct أظهر كلمة مرور الاتصال.
رقم القناة المفضلة	من 1 إلى 11 تلقائي*	Wi-Fi. تعيين القناة المفضلة لشبكة اتصال
الخاص بمالك IP عنوان المجموعة	الإعداد معرف من قبل المستخدم.	الخاص بمالك المجموعة IP تحديد عنوان
الموافقة التلقائية على الطلبات بضغط زر	إيقاف* تشغيل	الموافقة على طلبات الاتصال بشبكة الاتصال تلقائياً  <b>Note:</b> إن الموافقة على العملاء تلقائياً غير آمنة .

## إدارة خدمات الهاتف المحمول

Menu (القائمة) عنصر	إعدادات	الوصف
IPP تمكين طباعة	تشغيل* إيقاف	يمكن أي شبكة اتصال من طباعة المهام باستخدام بروتوكول الطباعة (IPP) عبر الإنترنت
USB عبر IPP تمكين	تشغيل* إيقاف	من طباعة USB يمكن أي طباعة IPP المهام باستخدام  <b>Note:</b> مصمم عادةً IPP لطابعات شبكات الاتصال
Mopria تمكين اكتشاف	تشغيل* إيقاف	يمكن الأجهزة المحمولة من اكتشاف Mopria™ أي طباعة

تشير علامة النجمة (\*) الموجودة بجوار القيمة إلى الإعداد الافتراضي للمصنع **Note:**

## Ethernet

Menu (القائمة) عنصر	عنصر القائمة الفرعية	إعدادات	الوصف
سرعة شبكة الاتصال	غير متاحة	الإعداد هو معلومات للقراءة فقط.	عرض سرعة مهائى شبكة الاتصال النشط.

الوصف	إعدادات	عنصر القائمة الفرعية	Menu (القائمة) عنصر
IPv4 تهيئة إعدادات	*تشغيل إيقاف	DHCP تمكين بروتوكول	IPv4
	IP عنوان قناع (Netmask الشبكة) Gateway (مدخل)	ثابت IP تعيين عنوان	
IPv6 تهيئة إعدادات	*تشغيل إيقاف	IPv6 تمكين بروتوكول	IPv6
	*إيقاف تشغيل	تمكين بروتوكول DHCPv6	
	*تشغيل إيقاف	Stateless Address Autoconfiguration (تكوين تلقائي غير محدد) (الحالة للعنوان)	
	الإعداد معرّف من قبل المستخدم.	DNS Server Address (عنوان ملقم WINS)	
	الإعداد معرّف من قبل المستخدم.	المعين IPv6 عنوان يدويًا	
	الإعداد معرّف من قبل المستخدم.	المعين IPv6 موجه يدويًا	
	من 0 إلى 128 (*64)	Address Prefix (بادئة العنوان)	
	الإعداد هو معلومات للقراءة فقط.	All IPv6 Addresses (كل عناوين IPv6)	
	الإعداد هو معلومات للقراءة فقط.	All IPv6 Router Addresses (كل عناوين موجه IPv6)	
تحديد عنوان شبكة الاتصال.	UAA عنوان LAA	غير متاحة	"عنوان شبكة الاتصال"

**Note:**  
الإعدادات  
محددة من قبل  
المستخدم.

الوصف	إعدادات	عنصر القائمة الفرعية	(القائمة) Menu عنصر
<p>لتعيين الطابعة لنتقل إلى تلقائيًا PCL محاكاة عندما تتطلب مهمة طباعة ذلك، بغض النظر عن لغة الطابعة الافتراضية.</p> <p><b>Note:</b> في حال تعطيل PCL SmartSwitch، لا تقوم الطابعة بفحص البيانات الواردة وتستخدم لغة الطابعة الافتراضية المحددة في قائمة إعدادات.</p>	إيقاف *تشغيل	غير متاحة	PCL SmartSwitch
<p>تعيين الطابعة لنتقل إلى PostScript محاكاة تلقائيًا عندما تتطلب مهمة طباعة ذلك، بغض النظر عن لغة الطابعة الافتراضية.</p> <p><b>Note:</b> في حال تعطيل PCL SmartSwitch، لا تقوم الطابعة بفحص البيانات الواردة وتستخدم لغة الطابعة الافتراضية المحددة في قائمة إعدادات.</p>	إيقاف *تشغيل	غير متاحة	PS SmartSwitch
<p>خزن مهام الطباعة مؤقتًا على محرك أقراص التخزين قبل الطباعة.</p> <p><b>Note:</b> لا يظهر عنصر القائمة هذا إلا عندما يتم تركيب محرك أقراص تخزين.</p>	*إيقاف تشغيل	غير متاحة	التخزين المؤقت للمهمة

الوصف	إعدادات	عنصر القائمة الفرعية	Menu (القائمة) عنصر
<p>تعيين الطابعة لمعالجة مهام طباعة محاكاة PostScript الثنائية باستخدام نظام التشغيل Macintosh.</p> <p><b>ملاحظات</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>يقوم إعداد تلقائي بمعالجة مهام الطباعة من أجهزة الكمبيوتر باستخدام إما نظام التشغيل Windows أو Macintosh.</li> <li><b>إيقاف</b> عوامل تصفية مهام طباعة محاكاة PostScript باستخدام البروتوكول القياسي .</li> </ul>	<p>*تلقائي</p> <p>إيقاف</p> <p>تشغيل</p>	غير متاحة	الثنائي MAC PS
<p>لتخفيض استهلاك الطاقة عندما لا تتلقى الطابعة أي بيانات من شبكة اتصال Ethernet.</p>	<p>تشغيل</p> <p>إيقاف</p> <p>*تلقائي</p>	غير متاحة	إيثرنت ذات كفاءة في توفير الطاقة

تشير علامة النجمة (\*) الموجودة بجوار القيمة إلى الإعداد الافتراضي للمصنع. **Note:**



## TCP/IP بروتوكول

## ملاحظات

- تظهر هذه القائمة فقط في طابعات شبكات الاتصال أو الطابعات المرفقة بخوادم الطابعة.
- تشير علامة النجمة (\*) الموجودة بجوار القيمة إلى الإعداد الافتراضي للمصنع.

Menu عنصر (القائمة)	إعدادات	الوصف
تعيين اسم المضيف	الإعداد معرّف من قبل المستخدم.	TCP/IP لتعيين اسم المضيف الحالي لعنوان.
Domain Name (اسم المجال)	الإعداد معرّف من قبل المستخدم.	تعيين اسم المجال.
Allow DHCP/BOOTP to update NTP server (السماح لـ DHCP/BOOTP NTP بتحديث ملقم)	*تشغيل إيقاف	DHCP السماح للأجهزة العملية التي تدعم بروتوكول BOOTP و بروتوكول NTP بتحديث إعدادات BOOTP و بروتوكول.
Zero Configuration اسم	الإعداد معرّف من قبل المستخدم.	zero configuration تحديد اسم خدمة لشبكة.
Enable Auto IP (تلقائي IP تمكين)	إيقاف *تشغيل	تلقائيًا IP تعيين عنوان.
DNS Server Address (عنوان ملقم WINS)	الإعداد معرّف من قبل المستخدم.	(DNS) تعيين عنوان ملقم نظام اسم المجال الحالي.
DNS عنوان ملقم الاحتياطي	الإعداد معرّف من قبل المستخدم.	الاحتياطي DNS تحديد عناوين ملقم.
DNS عنوان ملقم الاحتياطي 2		
DNS عنوان ملقم الاحتياطي 3		
Domain Search Order (طلب بحث المجال)	الإعداد معرّف من قبل المستخدم.	تحديد قائمة بأسماء المجالات لتحديد موقع الطابعة ومصادرها الموجودة في مجالات مختلفة على الشبكة.
DDNS تمكين	*إيقاف تشغيل	الديناميكي DNS لتحديث إعدادات.
DDNS TTL	الإعداد معرّف من قبل المستخدم.	الحالية DDNS تحديد إعدادات.
TTL الافتراضي		
DDNS Refresh Time (وقت تحديث DDNS)		

Menu (القائمة) عنصر	إعدادات	الوصف
<b>Enable mDNS</b> (تمكين mDNS)	إيقاف *تشغيل	للبحث المتعدد DNS تحديث إعدادات
<b>WINS عنوان ملقم</b>	الإعداد معرّف من قبل المستخدم.	Windows Internet Name Service (WINS) تحديد عنوان الملقم لخدمة
<b>تمكين بروتوكول BOOTP</b>	*إيقاف تشغيل	للطابعة IP بتعيين عنوان BOOTP السماح لـ
<b>قائمة الملقم المقيدة</b>	الإعداد معرّف من قبل المستخدم.	المسموح لها بالاتصال بالطابعة عبر IP تحديد عناوين TCP/IP.
		<b>ملاحظات</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>IP استخدام فاصلة للفصل بين عناوين</li> <li>IP يمكنك إضافة حتى 50 عنوان</li> </ul>
<b>Restricted Server List Options</b> (خيارات قائمة الملقم المقيدة)	*حظر كل المنافذ <b>Block Printing Only</b> (حظر الطابعة فقط) <b>Block Printing and HTTP Only</b> (حظر فقط HTTP الطابعة و HTTP)	غير المدرجة في IP تحديد خيار الوصول إلى عناوين القائمة.
<b>MTU</b>	من 256 إلى 1500 Ethernet (1500*)	لاتصالات (MTU) تحديد معلمة وحدة أقصى حد للإرسال TCP.
<b>Raw Print Port</b> (منفذ الطابعة البسيطة)	من 1 إلى 65535 (*9100)	تحديد رقم منفذ بسيط للطابعات المتصلة على شبكة
<b>Outbound Traffic Maximum Speed</b> (أقصى سرعة لنقل البيانات الصادرة)	*إيقاف تشغيل	تعيين الحد الأقصى لسرعة النقل الخاصة بالطابعة
		<b>Note:</b> يتراوح الخيار لهذا الإعداد ما بين 100 و 1000000 كيلوبت في الثانية عند تمكينه
<b>TLS دعم</b>	<b>TLSv1.0</b> تمكين (*إيقاف) <b>TLSv1.1</b> تمكين (Off*) <b>TLSv1.2</b> تمكين (*تشغيل)	لتمكين بروتوكول أمان طبقة النقل
<b>SSL قائمة تشفير</b> <b>TLSv1.3</b> قائمة تشفير SSL	الإعداد معرّف من قبل المستخدم.	تحديد خوارزميات التشفير التي يجب استخدامها TLS أو SSL لاتصالات

## SNMP

## ملاحظات

- تظهر هذه القائمة فقط في طابعات شبكات الاتصال أو الطابعات المرفقة بخوادم الطابعة.
- تشير علامة النجمة (\*) الموجودة بجوار القيمة إلى الإعداد الافتراضي للمصنع.

Menu (القائمة) عنصر	عنصر القائمة الفرعية	إعدادات	الوصف
الإصداران 1c و 2c SNMP	تمكين	إيقاف تشغيل*	تكوين بروتوكول إدارة الشبكة البسيط لتثبيت إصداران 1 و 2 (SNMP) برامج تشغيل الطابعة وتطبيقاتها.
	السماح لمجموعة SNMP	إيقاف تشغيل*	
	Enable PPM MIB (تمكين PPM MIB)	إيقاف تشغيل*	
	SNMP مجتمع	الإعداد معرّف من قبل المستخدم.	
الإصدار 3 SNMP	تمكين	إيقاف تشغيل*	SNMP قم بتمكين الإصدار 3 من تثبيت أمان الطابعة وتحديثه.
	اسم السياق	الإعداد معرّف من قبل المستخدم.	أدخل اسم السياق.
	Set Read/Write Credentials (تعيين بيانات اعتماد (القراءة / الكتابة)	اسم المستخدم كلمة مرور المصادقة كلمة مرور الخصوصية	أدخل بيانات الاعتماد للإصدار 3 من SNMP.
	Set Read-only Credentials (تعيين بيانات اعتماد (القراءة فقط)	اسم المستخدم كلمة مرور المصادقة كلمة مرور الخصوصية	أدخل بيانات الاعتماد للقراءة فقط SNMP للإصدار 3 من.
	Authentication Hash (تجزئة المصادقة)	"MD5" SHA1*	قم بتعيين تجزئة المصادقة القابلة للتطبيق.

الوصف	إعدادات	عنصر القائمة الفرعية	Menu (القائمة) عنصر
قم بتعيين الحد الأدنى لمستوى المصادقة القابل للتطبيق.	No Authentication, No Privacy (لا توجد مصادقة، لا توجد خصوصية)  Authentication, No Privacy (لا توجد مصادقة، لا توجد خصوصية)  المصادقة، *الخصوصية	Minimum Authentication Level (أدنى مستوى للمصادقة)	
قم بتعيين خوارزمية الخصوصية القابلة للتطبيق.	DES  AES-128*	Privacy Algorithm (خوارزمية الخصوصية)	

## IPSec

**Note:** تظهر هذه القائمة فقط في طابعات شبكات الاتصال أو الطابعات المتصلة بملقمات الطباعة.

الوصف	إعدادات	Menu (القائمة) عنصر
تمكين أمان بروتوكول الإنترنت (IPSec).	*إيقاف تشغيل	IPSec تمكين
الأساسية IPSec تعيين تهيئة	*افتراضي التوافق "تأمين"	التهيئة الأساسية
الأساسية IPSec تعيين تهيئة	modp2048 (14)* modp3072 (15) modp4096 (16) modp6144(17)	DH اقتراح مجموعة (Diffie-Hellman)

**Note:** لا يظهر عنصر القائمة هذا إلا عند تعيين على IPSec تمكين تشغيل.

**Note:** يظهر عنصر القائمة هذا فقط عند تعيين التهيئة الأساسية على التوافق.

Menu (القائمة) عنصر	إعدادات	الوصف
<b>Proposed Encryption Method</b> (طريقة التشفير المقترحة)	<b>3DES</b> <b>AES*</b> معيار	تعيين طريقة التشفير.  <b>Note:</b> يظهر عنصر القائمة هذا فقط عند تعيين التهيئة الأساسية على التوافق.
<b>Proposed Authentication Method</b> (طريقة المصادقة المقترحة)	<b>SHA1</b> <b>SHA256*</b> <b>SHA512</b>	تعيين طريقة المصادقة.  <b>Note:</b> يظهر عنصر القائمة هذا فقط عند تعيين التهيئة الأساسية على التوافق.
<b>IKE SA (بالساعات) عمر</b>	<b>1</b> <b>2</b> <b>4</b> <b>8</b> <b>24*</b>	IKE تحديد فترة انتهاء صلاحية SA.  <b>Note:</b> يظهر عنصر القائمة هذا فقط عند تعيين التهيئة الأساسية على أمن.
<b>IPSec SA (بالساعات) عمر</b>	<b>1</b> <b>2</b> <b>4</b> <b>8</b> <b>24*</b>	IPSec SA. تحديد فترة صلاحية  <b>Note:</b> يظهر عنصر القائمة هذا فقط عند تعيين التهيئة الأساسية على أمن.
<b>IPSec Device Certificate</b> (شهادة جهاز IPSec)	<b>*افتراضي</b>	IPSec. تحديد شهادة  <b>Note:</b> لا يظهر عنصر القائمة هذا إلا عند تعيين على IPSec تمكين تشغيل.
الاتصالات المصادقة باستخدام المفتاح المشترك مسبقاً	<b>[X] المضيف</b>	تهيئة الاتصالات المصادقة للطابعة.  <b>Note:</b> لا تظهر عناصر القائمة هذه إلا عند تعيين على IPSec تمكين تشغيل.
الاتصالات المصادقة للشهادة	<b>[X] العنوان [subnet] المضيف</b>	

تشير علامة النجمة (\*) الموجودة بجوار القيمة إلى الإعداد الافتراضي للمصنع **Note:**

## 802.1x

### ملاحظات

- تظهر هذه القائمة فقط في طابعات شبكات الاتصال أو الطابعات المرفقة بخوادم الطابعة.
- تشير علامة النجمة (\*) الموجودة بجوار القيمة إلى الإعداد الافتراضي للمصنع.

Menu عنصر (القائمة)	عناصر القائمة الفرعية	إعدادات	الوصف
نشط	غير متاحة	*إيقاف تشغيل	السماح للطابعة بالانضمام إلى شبكات الاتصال التي تتطلب المصادقة قبل السماح بالوصول.
802.1x مصادقة	اسم تسجيل دخول الجهاز	الإعداد معرف من قبل المستخدم.	حدّد اسم تسجيل الدخول الفريد.
	كلمة مرور تسجيل دخول الجهاز	الإعداد معرف من قبل المستخدم.	حدّد كلمة المرور الفريدة.
	التحقق من صحة شهادة الملقم	*تشغيل إيقاف	تمكين هذا الخيار حتى تتطلب التحقق من صحة شهادة الأمان على ملقم المصادقة.
	تمكين تسجيل الأحداث	تشغيل *إيقاف	تمكين الطابعة من تسجيل سجلات الاتصال.
	شهادة جهاز 802.1x	*افتراضي	حدّد الشهادة الرقمية التي تريد استخدامها.
<b>Note:</b> إذا تم تركيب شهادة واحدة، فإن خيار <b>افتراضي</b> هو الخيار الوحيد الذي سيظهر.			
آلية المصادقة	EAP - MD5	*تشغيل إيقاف	تمكين إطار بروتوكول المصادقة القابل للتمديد (EAP) MD5
	EAP - MSCHAPv2	*تشغيل إيقاف	تمكين طريقة مصادقة بروتوكول Microsoft Challenge Handshake Authentication Protocol (MSCHAP) الإصدار 2
	"LEAP"	*تشغيل إيقاف	تمكين بروتوكول المصادقة القابل للتمديد Lightweight (LEAP)، وهو إصدار معدّل من MSCHAP بروتوكول.

الوصف	إعدادات	عناصر القائمة الفرعية	Menu (القائمة) عنصر
تمكين بروتوكول المصادقة المحمي وهي طريقة (PEAP) القابل للتمديد تقدم مصادقة أكثر أماناً لشبكة الاتصال WLAN 802.11 المحلية اللاسلكية التحكم في PEAP يدعم بروتوكول 802.1X الوصول إلى منفذ 802.1	*تشغيل إيقاف	"PEAP"	
تمكين بروتوكول أمان طبقة النقل الخاص ببروتوكول المصادقة (TLS) (EAP) القابل للتمديد وهو بروتوكول يقوم فيه كل من الجهاز العميل والملقم بمصادقة بعضهما لاستخدام الشهادات الرقمية.	*تشغيل إيقاف	EAP - TLS	
تمكين بروتوكول أمان طبقة النقل النفقي الخاص ببروتوكول المصادقة (TLS) (EAP) القابل للتمديد وهو بروتوكول EAP_TLS مشابه لبروتوكول باستثناء أن الملقم لديه شهادة لمصادقة نفسه للجهاز العميل أولاً.	*تشغيل إيقاف	EAP - TTLS	
لاستخدامها EAP TTLS حدّد طريقة في جهازك.	"CHAP" MSCHAP MSCHAPv2* "PAP"	طريقة مصادقة TTLS	

## LPD تكوين

### ملاحظات

- تظهر هذه القائمة فقط في طابعات شبكات الاتصال أو الطابعات المرفقة بخوادم الطابعة.
- تشير علامة النجمة (\*) الموجودة بجوار القيمة إلى الإعداد الافتراضي للمصنع.

الوصف	إعدادات	Menu (القائمة) عنصر
تعيين قيمة زمن التوقف لإيقاف ملقم البرنامج الخفي عن انتظار مهام الطباعة المعلقة (LPD) لطباعة الخطوط أو غير الصالحة إلى أجل غير مسمى.	من 0 إلى 665,535 ثانية (*90)	LPD مهلة
LPD طباعة صفحة شعار لجميع مهام طباعة.	*إيقاف تشغيل	LPD صفحة شعار

**Note:** صفحة الشعار هي الصفحة الأولى من مهمة الطباعة المستخدمة كفاصل بين مهام الطباعة ولتعريف مُنشئ طلب مهمة الطباعة.

الوصف	إعدادات	Menu (القائمة) عنصر
<p>LPD طباعة صفحة ملحقة لجميع مهام طباعة.</p> <p><b>Note:</b> الصفحة الملحقة هي الصفحة الأخيرة: في مهمة الطباعة.</p>	<p>*إيقاف</p> <p>تشغيل</p>	<p>LPD صفحة فيلم</p>
<p>تمكين تحويل الرجوع إلى أول السطر.</p> <p><b>Note:</b> الرجوع إلى أول السطر هو آلية تعطي أوامر للطابعة بتحريك موضع المؤشر إلى الموضع الأول على السطر نفسه.</p>	<p>*إيقاف</p> <p>تشغيل</p>	<p>تحويل حرف إرجاع LPD</p>

## HTTP/FTP إعدادات بروتوكول

**Note:** تشير علامة النجمة (\*) الموجودة بجوار القيمة إلى الإعداد الافتراضي للمصنع.

الوصف	إعدادات	عنصر القائمة الفرعية	Menu عنصر (القائمة)
HTTP. تهيئة إعدادات ملقم بروتوكول	الإعداد معرّف من قبل المستخدم.	الوكيل لـ IP عنوان HTTP	الوكيل
افتراضي لبروتوكول IP تهيئة عنوان منفذ HTTP.	الإعداد معرّف من قبل المستخدم.	HTTP Default IP Port (منفذ IP الافتراضي لـ HTTP)	
<p><b>Note:</b> منفذ المصنع الافتراضي هو 80 HTTP لبروتوكول.</p>			
FTP. تهيئة إعدادات بروتوكول	الإعداد معرّف من قبل المستخدم.	الوكيل لبروتوكول IP عنوان FTP	
افتراضي لبروتوكول IP تهيئة عنوان منفذ FTP.	الإعداد معرّف من قبل المستخدم.	FTP Default IP Port (منفذ IP الافتراضي لبروتوكول FTP)	
<p><b>Note:</b> منفذ المصنع الافتراضي هو 21 HTTP لبروتوكول.</p>			



الوصف	إعدادات	عنصر القائمة الفرعية	Menu عنصر (القائمة)
حدّد بيانات اعتماد المصادقة.	لا يوجد *تلقائي أساسي Digest NTLM	"المصادقة"	
حدّد اسم مستخدم فريد.	الإعداد معرّف من قبل المستخدم.	اسم المستخدم	
حدّد كلمة المرور الفريدة.	الإعداد معرّف من قبل المستخدم.	كلمة المرور	
FTP و HTTP تحديد أسماء مجالات لملمق	الإعداد معرّف من قبل المستخدم.	مجالات محلية	
Embedded Web Server الوصول إلى لمراقبة الطابعة وإدارتها.	*تشغيل إيقاف	Enable HTTP Server (تمكين لملمق HTTP)	إعدادات أخرى
تمكين بروتوكول النقل الآمن للنصوص التشعبية لتشفير نقل البيانات من لملمق (HTTPS) الطابعة وإليه.	*تشغيل إيقاف	HTTPS تمكين	
إجبار الطابعة على استخدام اتصالات HTTPS.	تشغيل *إيقاف	HTTPS فرض اتصالات	
FTP/ TFTP إرسال ملفات باستخدام بروتوكول	*تشغيل إيقاف	FTP/TFTP تمكين	
المستخدمة في HTTP لعرض شهادة جهاز الطابعة.	*افتراضي	HTTPS Device Certificate (شهادة جهاز HTTPS)	
تحديد الفترة الزمنية قبل توقف اتصال الملمق	من 1 إلى 299 ثانية (*30)	Timeout for HTTP/ FTP Requests (انتهاء وقت طلبات HTTP/FTP)	
تعيين عدد محاولات إعادة الاتصال بملمق HTTP/FTP بروتوكول	من 1 إلى 299 ثانية (*3)	Retries for HTTP/ FTP Requests (إعادة محاولات طلبات HTTP/FTP)	

## ThinPrint

الوصف	إعدادات	Menu (القائمة) عنصر
ThinPrint الطباعة باستخدام	*إيقاف تشغيل	ThinPrint تمكين
ThinPrint تعيين رقم المنفذ لمقدم	من 4000 إلى 4999 (*4000)	رقم المنفذ
تعيين سرعة إرسال البيانات في بيئة ThinPrint.	من 100 إلى 1000000 (*0)	Bandwidth (bits/sec) (النطاق الترددي (بت/ث))
تعيين حجم الحزمة لإرسال البيانات	من 0 إلى 64000 (*0)	Packet Size (kbytes) (حجم (الحزمة (كيلوبايت)

تشير علامة النجمة (\*) الموجودة بجوار القيمة إلى الإعداد الافتراضي للمصنع: **Note:**

## USB

تشير علامة النجمة (\*) الموجودة بجوار القيمة إلى الإعداد الافتراضي للمصنع: **Note:**

الوصف	إعدادات	Menu (القائمة) عنصر
<p>عندما PCL تعيين الطابعة لكي يتم التحويل إلى محاكاة USB، يتطلب ذلك مهمة طباعة يتم استلامها عبر منفذ. بغض النظر عن اللغة الافتراضية للطابعة.</p> <p><b>Note:</b> PCL في حال تعطيل SmartSwitch، لا تقوم الطابعة بفحص البيانات الواردة وتستخدم لغة الطابعة الافتراضية المحددة في قائمة إعداد</p>	إيقاف *تشغيل	PCL SmartSwitch
<p>PostScript تعيين الطابعة لكي يتم التحويل إلى محاكاة عندما يتطلب ذلك مهمة طباعة يتم استلامها عبر منفذ USB. بغض النظر عن اللغة الافتراضية للطابعة.</p> <p><b>Note:</b> PCL في حال تعطيل SmartSwitch، لا تقوم الطابعة بفحص البيانات الواردة وتستخدم لغة الطابعة الافتراضية المحددة في قائمة إعداد</p>	إيقاف *تشغيل	PS SmartSwitch

الوصف	إعدادات	Menu (القائمة) عنصر
<p>خزن مهام الطباعة مؤقتًا على محرك أقراص التخزين قبل الطباعة.</p> <p><b>Note:</b> لا يظهر عنصر القائمة هذا إلا عندما يتم تركيب محرك أقراص تخزين.</p>	<p>*إيقاف</p> <p>تشغيل</p>	التخزين المؤقت للمهمة
<p>PostScript تعيين الطابعة لمعالجة مهام طباعة محاكاة Macintosh الثنائية باستخدام نظام التشغيل.</p> <p><b>ملاحظات</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>يقوم إعداد <b>تلقائي</b>—بمعالجة مهام الطباعة من أجهزة الكمبيوتر باستخدام Windows أو Macintosh.</li> <li>يعمل الإعداد <b>إيقاف</b>—كعامل تصفية باستخدام PostScript لمهام الطباعة البروتوكول القياسي.</li> </ul>	<p>*تلقائي</p> <p>تشغيل</p> <p>إيقاف</p>	الثنائي MAC PS
الأمامي والخلفي USB تمكين منفذي	<p>إيقاف</p> <p>*تشغيل</p>	Enable USB Port (USB تمكين منفذ)

## تقييد الوصول إلى شبكة الاتصال الخارجية

الوصف	إعدادات	Menu (القائمة) عنصر
لتقييد الوصول إلى مواقع شبكة الاتصال.	<p>*إيقاف</p> <p>تشغيل</p>	تقييد الوصول إلى شبكة الاتصال الخارجية
لتحديد عناوين شبكة الاتصال ذات الوصول المقيد.	الإعداد معرف من قبل المستخدم	عنوان شبكة الاتصال الخارجية
حدّد عنوان البريد الإلكتروني لإرسال إخطار بالأحداث المسجلة.	الإعداد معرف من قبل المستخدم	عنوان البريد الإلكتروني للإخطار
لتحديد المدة الفاصلة لاستعلام شبكة الاتصال بالثواني.	10* 1-300	Ping تردد
حدّد موضوع ورسالة الإخطار بالبريد الإلكتروني.	الإعداد معرف من قبل المستخدم	الموضوع
		الرسالة

تشير علامة النجمة (\*) الموجودة بجوار القيمة إلى الإعداد الافتراضي للمصنع. **Note:**

## Security (الأمان)

### Login Methods (طرق تسجيل الدخول)

### Manage Permissions (إدارة الأذونات)

Menu (القائمة) عنصر	إعدادات	الوصف
الوصول إلى الوظيفة	<p><b>Access Address Book in Apps</b> (الوصول إلى دفتر العناوين في التطبيقات)</p> <p><b>Modify Address Book</b> (تعديل دفتر العناوين)</p> <p>إدارة الاختصارات</p> <p><b>Create Profiles</b> (إنشاء ملفات تعريف)</p> <p><b>Manage Bookmarks</b> (إدارة الإشارات المرجعية)</p> <p><b>Flash Drive Print</b> (طباعة من محرك أقراص فلاش)</p> <p><b>Flash Drive Color Printing</b> (طباعة الألوان من محرك أقراص فلاش)</p> <p><b>Held Jobs Access</b> (الوصول إلى المهام المحجوزة)</p> <p>استخدام ملفات التعريف</p> <p>إلغاء مهام في الجهاز</p> <p>تغيير اللغة</p> <p><b>Internet Printing Protocol (IPP)</b> (بروتوكول الطباعة من الإنترنت)</p> <p><b>B/W Print</b> (طباعة بالأبيض والأسود)</p> <p><b>Color Print</b> (طباعة بالألوان)</p>	<p>حدّد وظائف الطابعة التي يمكن للمستخدم الوصول إليها.</p> <p><b>Note:</b> تظهر بعض عناصر القائمة فقط عندما يتم تركيب محرك أقراص تخزين ذكي.</p>

Menu عنصر (القائمة)	إعدادات	الوصف
قوائم الإدارة	<p>الأمان) Security قائمة</p> <p>شبكة) Network/Ports قائمة (الاتصال/المنفذ)</p> <p>قائمة الورق) Paper Menu</p> <p>القائمة</p> <p>تكوين) Function Configuration قوائم (الوظائف)</p> <p>قائمة) Supplies Menu (مستلزمات الطباعة)</p> <p>"قائمة" بطاقة الخيارات</p> <p>PDF قائمة) SE Menu</p> <p>الجهاز) Device قائمة</p>	التحكم في الوصول إلى إعدادات قائمة الطابعة.
Device Management	<p>Remote Management (الإدارة عن بُعد)</p> <p>تحديثات) Firmware Updates (البرامج الثابتة)</p> <p>تهيئة التطبيقات</p> <p>Embedded Web Server الوصول إلى</p> <p>استيراد / تصدير كل الإعدادات</p> <p>Out of Service Erase (المسح خارج نطاق الخدمة)</p> <p>التسجيل في خدمات السحابة</p>	Device Management (إدارة الأجهزة) حدّد وظائف التي يمكن للمستخدم الوصول إليها.
Apps (التطبيقات)	<p>New Apps (تطبيقات جديدة)</p> <p>عرض شرائح</p> <p>تغيير ورق الحائط</p> <p>شاشة التوقف</p>	التحكم في الوصول إلى تطبيقات الطابعة.

## Local Accounts (الحسابات المحلية)

Menu عنصر (القائمة)	عنصر القائمة الفرعية	إعدادات	الوصف
Manage Groups/Permissions (إدارة المجموعات/الأذونات)	إضافة مجموعة	الإعداد معرّف من قبل المستخدم.	تحديد المجموعات التي يمكنها الوصول إلى وظائف الطابعة والقوائم الإدارية وخيارات إدارة الطابعة والتطبيقات.

الوصف	إعدادات	عنصر القائمة الفرعية	Menu عنصر (القائمة)
استيراد عناصر التحكم في الوصول من الحسابات المسجلة في الطابعة.	<b>Import Access Controls</b> (استيراد عناصر التحكم في الوصول)	<b>All Users (جميع المستخدمين)</b>	
أضف مستخدمًا وحدد وسيلة تسجيل الدخول إلى الطابعة.	الإعدادات معرّف من قبل المستخدم.	اسم المستخدم/كلمة المرور اسم المستخدم كلمة المرور PIN رقم	<b>Add User</b> (إضافة مستخدم)

## طرق تسجيل الدخول الافتراضية

لا تظهر هذه القائمة إلا عند تهيئة قائمة الحسابات المحلية: **Note:**

الوصف	إعدادات	Menu عنصر (القائمة)
تحديد طريقة تسجيل الدخول الافتراضية للوصول إلى لوحة التحكم.	اسم المستخدم/كلمة المرور اسم المستخدم كلمة المرور PIN رقم	لوحة التحكم
تحديد طريقة تسجيل الدخول الافتراضية للوصول إلى المستعرض.	اسم المستخدم/كلمة المرور اسم المستخدم كلمة المرور PIN رقم	المستعرض

## Schedule USB Devices (جدولة أجهزة USB)

الوصف	إعدادات	عناصر القائمة الفرعية	Menu عنصر (القائمة)
الأمامي USB جدولة الوصول إلى منفذ.	حفظ الجدول الإجراء يوم (أيام) الوقت	<b>Add New Schedule</b> (إضافة جدول جديد)	<b>Schedules</b> (عمليات الجدولة)

## Security Audit Log (سجل مراقبة الأمان)

الوصف	إعدادات	Menu (القائمة) عنصر
تعيين الطابعة لتسجيل الأحداث في syslog سجل المراقبة الأمان و البعيد (سجل النظام).	*إيقاف تشغيل	تمكين التدقيق
تعيين الطابعة إلى إرسال سجلات التدقيق إلى ملقم بعيد.	*إيقاف تشغيل	(سجل النظام) Syslog تمكين البعيد
لتحديد ملقم سجل النظام عن بُعد.	الإعداد معرّف من قبل المستخدم.	(سجل النظام) Syslog ملقم البعيد
حدّد المنفذ الذي ترسل الطابعة عبره الأحداث المسجلة إلى ملقم بعيد.	(514*) 1-65535	منفذ سجل النظام البعيد
حدّد البروتوكول الذي تستخدمه الطابعة لإرسال الأحداث المسجلة إلى ملقم بعيد.	*عادي UDP Stunnel	طريقة سجل النظام البعيد

الوصف	إعدادات	Menu (القائمة) عنصر
تحديد قيمة إنشاء تستخدمها الطابعة عند إرسال أحداث سجل إلى ملقم سجل النظام البعيد.	<p><b>0 - Kernel Messages (رسائل Kernel)</b></p> <p><b>1 - User-Level Messages (رسائل مستوى المستخدم)</b></p> <p><b>2 - Mail System (نظام البريد)</b></p> <p><b>3 - System Daemons (البرنامج الخفي للنظام)</b></p> <p><b>4 - رسائل الأمان/ التحويل*</b></p> <p><b>5 - Messages Generated Internally by Syslogs (الرسائل التي يتم إنشاؤها داخلياً عن طريق سجلات النظام)</b></p> <p><b>6 - Line Printer Subsystem (النظام الفرعي لطابعة الخط)</b></p> <p><b>7 - Network News Subsystem (النظام الفرعي لأخبار شبكة الاتصال)</b></p> <p><b>8 - UUCP Subsystem (UUCP النظام الفرعي لـ)</b></p> <p><b>9 - Clock Daemon (البرنامج الخفي للساعة)</b></p> <p><b>10 - رسائل الأمان/ التحويل</b></p> <p><b>11 - FTP Daemon (البرنامج الخفي لبروتوكول FTP)</b></p> <p><b>12 - NTP Subsystem (النظام الفرعي لـ NTP)</b></p> <p><b>13 - Log Audit (مراقبة السجل)</b></p> <p><b>14 - Log Alert (تنبيه السجل)</b></p> <p><b>15 - Clock Daemon (البرنامج الخفي للساعة)</b></p> <p><b>16 - (local0) استخدام محلي 0</b></p> <p><b>17 - (local1) استخدام محلي 1</b></p> <p><b>18 - (local2) استخدام محلي 2</b></p> <p><b>19 - (local3) استخدام محلي 3</b></p> <p><b>20 - (local4) استخدام محلي 4</b></p> <p><b>21 - (local5) استخدام محلي 5</b></p> <p><b>22 - (local6) استخدام محلي 6</b></p> <p><b>23 - (local7) استخدام محلي 7</b></p>	أداة إنشاء سجل النظام البعيد



الوصف	إعدادات	Menu (القائمة) عنصر
حدّد خطورة قيمة كل حدث.	<b>0 - Emergency (طوارئ)</b> <b>1 - Alert (تنبيه)</b> <b>2 - Critical (مهم)</b> <b>3 - Error (خطأ)</b> <b>4 - تحذير*</b> <b>5 - Notice (إشعار)</b> <b>6 - Informational (معلومات)</b> <b>7 - Debug (تصحيح)</b>	أهمية الأحداث بالنسبة إلى السجل
قم بتعيين الطابعة لإرسال أي أحداث قابلة للتطبيق.	<b>*إيقاف</b> <b>تشغيل</b>	Remote Syslog Non-Logged Events (الأحداث التي لا يتم تسجيلها في (سجل النظام البعيد)
حدّد عنوان البريد الإلكتروني لمسؤول الطابعة الذي يتم إخطاره بأحداث سجل معينة.	الإعداد معرّف من قبل المستخدم.	Admin's E-mail Address (عنوان البريد الإلكتروني للمسؤول)
تعيين الطابعة لإرسال رسالة بريد إلكتروني إلى المسؤول في كل مرة يتم فيها حذف السجل.	<b>*إيقاف</b> <b>تشغيل</b>	تنبيه بمسح السجل عبر البريد الإلكتروني
تعيين الطابعة لإرسال رسالة بريد إلكتروني إلى المسؤول عند مسح الإدخالات السجل.	<b>*إيقاف</b> <b>تشغيل</b>	تنبيه بتغطية السجل عبر البريد الإلكتروني
تحديد كيفية حل الطابعة لمشكلات تخزين السجل عندما يملأ السجل الذاكرة المخصصة له.	<b>*التفاف حول أقدم الإدخالات</b> <b>E-mail Log Then Delete All Entries</b> <b>إرسال السجل)</b> <b>بالبريد الإلكتروني ثم حذف كل (الإدخالات</b>	Log Full Behavior (تسجيل الإجراءات بالكامل)
تعيين الطابعة لإرسال رسالة بريد إلكتروني إلى المسؤول عندما يملأ السجل الذاكرة المخصصة له.	<b>*إيقاف</b> <b>تشغيل</b>	تنبيه عند بلوغ حد % عبر البريد الإلكتروني
تحديد ما إذا كانت المساحة المشغولة بواسطة السجل تكافئ قيمة مستوى التنبيه الكامل أو تتجاوزه.	1-99 (90*)	% Full Alert Level (تنبيه (% بمستوى البريد الإلكتروني)
إرسال إخطار بالبريد الإلكتروني إلى المسؤول عند تصدير سجل.	<b>*إيقاف</b> <b>تشغيل</b>	تنبيه بتصدير السجل عبر البريد الإلكتروني
تعيين الطابعة لإرسال رسالة بريد إلكتروني إلى المسؤول عند تغيير قيمة قائمة تمكين التدقيق.	<b>*إيقاف</b> <b>تشغيل</b>	تنبيه بتغيير إعدادات السجل عبر البريد الإلكتروني
تحديد كيفية معالجة الطابعة لنهايات الأسطر في ملف السجل، بناءً على نظام التشغيل الذي يتم من خلاله تحليل الملف أو عرضه.	<b>LF (ln)*</b> <b>CR (lr)</b> <b>CRLF (lrln)</b>	Log Line Endings (نهايات أسطر السجل)

الوصف	إعدادات	Menu (القائمة) عنصر
تعيين الطابعة إلى التوقيع على سجلات الأمان المصدرة تلقائيًا.	*إيقاف تشغيل	Digitally Sign Exports (تصدير التوقيعات الرقمية)
حذف كل سجلات المراقبة.	الإعداد معرّف من قبل المستخدم.	Clear Log (مسح السجل)
تصدير السجلات من الطابعة أو محرك أقراص فلاش	Syslog (سجل النظام) (RFC 5424) Syslog (سجل النظام) (RFC 3164) CSV	سجل التصدير

تشير علامة النجمة (\*) الموجودة بجوار القيمة إلى الإعداد الافتراضي للمصنع. **Note:**

## Login Restrictions (قيود تسجيل الدخول)

تشير علامة النجمة (\*) الموجودة بجوار القيمة إلى الإعداد الافتراضي للمصنع. **Note:**

الوصف	إعدادات	Menu (القائمة) عنصر
حدّد عدد محاولات تسجيل الدخول الفاشلة قبل أن يتم تأمين حساب المستخدم.	من 1 إلى 10 (*3)	فشل تسجيل الدخول
حدّد الإطار الزمني المسموح به لمحاولات تسجيل الدخول الفاشلة قبل أن يتم تأمين حساب المستخدم.	من 1 إلى 60 دقيقة (*5)	إطار وقت الفشل
حدّد مقدار الوقت الذي لن يُسمح فيه بتسجيل الدخول.	من 1 إلى 60 دقيقة (*5)	وقت التأمين
حدّد مقدار الوقت الذي يمكن أن تظل فيه أي واجهة بعيدة مثل صفحة ويب ساكنة قبل تسجيل خروج المستخدم تلقائيًا.	من 1 إلى 120 دقيقة (*10)	Web Login Timeout (انتهاء وقت تسجيل الدخول إلى الشبكة)

## إعدادات الطابعة السرية

تشير علامة النجمة (\*) الموجودة بجوار القيمة إلى الإعداد الافتراضي للمصنع. **Note:**

الوصف	إعدادات	Menu (القائمة) عنصر
<p>غير صالح PIN تعيين حد لعدد مرات إدخال رقم.</p> <p><b>Note:</b> عند بلوغ الحد الأقصى، يتم حذف مهام الطباعة الخاصة باسم المستخدم هذا.</p>	من 2 إلى 10	Max Invalid PIN (الحد الأقصى لرقم PIN غير صالح)
<p>قم بتعيين فترة انتهاء صلاحية فردية لكل مهمة محجوزة قبل أن تحذفها الطباعة تلقائياً من الذاكرة.</p> <p><b>ملاحظات</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>أنواع المهام المحجوزة هي سرية، ومكررة، وحفظ، وتحقيق.</li> <li>في حال تغيير إعداد وقت انتهاء الصلاحية أثناء وجود مهام طباعة سرية في ذاكرة الوصول العشوائي (رام) في الطباعة أو قرص الطباعة الصلب، فإن فترة الانتهاء الخاصة بمهام الطباعة هذه لا تتغير إلى القيمة الافتراضية الجديدة.</li> <li>في حالة إيقاف تشغيل الطباعة، فإنه يتم حينئذٍ حذف جميع مهام الطباعة السرية المحفوظة في ذاكرة الطباعة.</li> </ul>	<p>*إيقاف</p> <p>(ساعة واحدة) 1 hour</p> <p>(4 ساعات) 4 hours</p> <p>(ساعة 24) 24 hours</p> <p>(ساعة 72) 72 hours</p> <p>(أسبوع واحد) 1 week</p>	Confidential Job Expiration (انتهاء فترة المهمة السرية)
تعيين وقت انتهاء صلاحية مهام الطباعة التي تريد تكرارها .	<p>*إيقاف</p> <p>(ساعة واحدة) 1 hour</p> <p>(4 ساعات) 4 hours</p> <p>(ساعة 24) 24 hours</p> <p>(ساعة 72) 72 hours</p> <p>(أسبوع واحد) 1 week</p>	Repeat Job Expiration (تكرار انتهاء فترة المهمة)
تعيين وقت انتهاء صلاحية طباعة نسخة من مهمة للتحقق من جودتها قبل طباعة النسخ المتبقية.	<p>*إيقاف</p> <p>(ساعة واحدة) 1 hour</p> <p>(4 ساعات) 4 hours</p> <p>(ساعة 24) 24 hours</p> <p>(ساعة 72) 72 hours</p> <p>(أسبوع واحد) 1 week</p>	Verify Job Expiration (التحقق من انتهاء فترة المهمة)

Menu (القائمة) عنصر	إعدادات	الوصف
<b>Reserve Job Expiration</b> (حفظ انتهاء فترة المهمة)	*إيقاف 1 hour (ساعة واحدة) 4 hours (4 ساعات) 24 hours (ساعة 24) 72 hours (ساعة 72) 1 week (أسبوع واحد)	تعيين فترة انتهاء الصلاحية للمهام التي تريد تخزينها في الطابعة لطباعتها لاحقًا.
<b>Require All Jobs to be Held</b> (يتطلب تعليق كل المهام)	*إيقاف تشغيل	تعيين الطابعة لتعليق كل مهام الطابعة.
الاحتفاظ بالمستندات المتكررة	*إيقاف تشغيل	تعيين الطابعة للاحتفاظ بكل المستندات باسم الملف نفسه .

## تشفير

Menu (القائمة) عنصر	إعدادات	الوصف
التخزين الداخلي	الإعداد هو معلومات للقراءة فقط.	عرض حالة التشفير للتخزين الداخلي.
القرص الثابت	الإعداد هو معلومات للقراءة فقط.	لعرض حالة التشفير للقرص الثابت.  <b>Note:</b> يظهر عنصر القائمة هذا فقط عندما يتم تركيب قرص ثابت.
محرك أقراص التخزين الذكي	الإعداد هو معلومات للقراءة فقط.	لعرض حالة التشفير لمحرك أقراص التخزين الذكي (ISD).  <b>Note:</b> يظهر عنصر القائمة هذا فقط عند تركيب (ISD) محرك أقراص تخزين ذكي.

## مسح ملفات البيانات المؤقتة

تشير علامة النجمة (\*) الموجودة بجوار القيمة إلى الإعداد الافتراضي للمصنع **Note:**

Menu (القائمة) عنصر	إعدادات	الوصف
<b>Stored in onboard memory</b> (مُخزّن في الذاكرة الذاتية)	*إيقاف تشغيل	يُعيّن الطابعة إلى محو كل بيانات المهمة من ذاكرتها بعد انتهاء المهمة.

الوصف	إعدادات	Menu (القائمة) عنصر
حدد الطريقة التي ستستخدمها الطابعة لمحو كل بيانات المهمة من القرص الثابت بعد انتهاء المهمة.	*مسح المرور 1 مسح (3 Pass Erase (المرور) مسح (7 Pass Erase (المرور)	Stored on hard disk (مُخزّن على القرص الثابت)
<b>Note:</b> يظهر عنصر القائمة هذا فقط عندما يتم تركيب قرص ثابت.		

## LDAP إعدادات حلول

تشير علامة النجمة (\*) الموجودة بجوار القيمة إلى الإعداد الافتراضي للمصنع **Note:**

الوصف	إعدادات	Menu (القائمة) عنصر
للبحث في ملفّات مختلفة في المجال عن حساب المستخدم الذي قام بتسجيل الدخول.	*إيقاف تشغيل	LDAP اتباع إحالات
LDAP. لتمكين التحقق من شهادات.	نعم لا*	التحقق من شهادة LDAP

## Miscellaneous (متنوع)

الوصف	إعدادات	Menu (القائمة) عنصر
لعرض كل الميزات التي يحميها إعداد التحكم بالوصول إلى الوظائف بغض النظر عن إذن الأمان (FAC) الذي يملكه المستخدم.	*عرض إخفاء	ميزات محمية
<b>Note:</b> يعرض الخيار إخفاء الميزات المحمية بإعداد التحكم في الوصول (FAC) إلى الوظائف فقط والتي يمكن للمستخدم الوصول إليها.		
يتطلب من المستخدم تسجيل الدخول قبل الطابعة.	*إيقاف تشغيل	إذن الطابعة
تعيين تسجيل الدخول الافتراضي إلى إذن الطابعة.	*اسم المستخدم/كلمة المرور اسم المستخدم	تسجيل الدخول إلى إذن الطابعة الافتراضي

الوصف	إعدادات	(القائمة) Menu عنصر
<p>تحديد إمكانية وصول المستخدم إلى الطابعة.</p> <p><b>ملاحظات</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>يعطي الخيار <b>تمكين وصول "الضيف" إمكانية وصول أي شخص إلى كل جوانب الطابعة.</b></li> <li>قد يجعل خيار <b>بلا تأثير</b> إمكانية الوصول إلى الطابعة مستحيلًا عندما لا تتوفر معلومات الأمان المطلوبة.</li> </ul>	<p><b>**تمكين وصول "الضيف" بلا تأثير</b></p>	<p>رابط إعادة تعيين الأمان</p>
<p>تمكين محرك أقراص التخزين الذكي من تخزين بيانات المستخدم.</p> <p><b>Note:</b> يتم تعطيل عنصر القائمة هذا عند تركيب قرص ثابت.</p>	<p><b>إيقاف تشغيل*</b></p>	<p>استخدام محرك أقراص التخزين الذكي لبيانات المستخدم</p>
<p>حدّد الحد الأدنى لطول كلمة المرور المستخدم للحسابات الداخلية مثل <b>كلمة المرور واسم المستخدم/كلمة المرور</b>.</p>	<p><b>0-32 (0*)</b></p>	<p>الحد الأدنى لطول كلمة المرور</p>
<p>إظهار كلمة المرور أو رقم التعريف الشخصي.</p>	<p><b>إيقاف تشغيل*</b></p>	<p><b>PIN</b> تمكين إظهار كلمة المرور/رمز</p>
<p>قم بتمكين تشفير ذاكرة الخدمة الدائمة في جهازك.</p> <p><b>Note:</b> يكون هذا الإعداد متوفرًا إذا تم تعطيل تشفير ذاكرة الخدمة الدائمة.</p>	<p><b>*إيقاف تشغيل</b></p>	<p>اسمح بتشفير ذاكرة الخدمة الدائمة</p>

تشير علامة النجمة (\*) الموجودة بجوار القيمة إلى الإعداد الافتراضي للمصنع: **Note:**

## خدمات السحابة

### التسجيل في خدمات السحابة

Menu (القائمة) عنصر	إعدادات	الوصف
عرض المزيد من المعلومات	الإعداد هو معلومات للقراءة فقط.	عرض معلومات إضافية حول استخدام Lexmark Cloud Services.
Lexmark Cloud Services تمكين التواصل مع	*إيقاف تشغيل	لتمكين الطابعة من التواصل مع Lexmark Cloud Services.
عرض الحالة الحالية	الإعداد هو معلومات للقراءة فقط.	لعرض حالة الاتصال بين الطابعة و Lexmark Cloud Services.

تشير علامة النجمة (\*) الموجودة بجوار القيمة إلى الإعداد الافتراضي للمصنع. **Note:**

## التقارير (Reports)

### صفحة إعدادات القوائم

Menu (القائمة) عنصر	الوصف
صفحة إعدادات القوائم	طباعة تقرير يحتوي على قوائم الطابعة.

### جهاز

Menu (القائمة) عنصر	الوصف
Device Information (معلومات الجهاز)	طباعة تقرير يحتوي على معلومات بخصوص الطابعة.
Device Statistics (إحصائيات الجهاز)	اطبع تقريرًا عن حالة مستلزمات الطباعة وعداد الورق ومعلومات المهمة والمزيد.
Profiles List (قائمة ملفات التعريف)	طباعة قائمة بملفات التعريف المخزنة في الطابعة.
Asset Report (تقرير الأصول)	لطباعة أداة تشخيص لمشاكل الطباعة.

**Note:** لتجنب اقتصاص المحتوى، اطلب التقرير على Letter أو A4 على ورق بحجم

## الطباعة

Menu (القائمة) عنصر	إعدادات	الوصف
Print Fonts (خطوط الطباعة)	PCL خطوط PS خطوط	طباعة نماذج ومعلومات حول الخطوط المتوفرة في كل من لغات الطباعة.
العرض التوضيحي للطباعة	Demo Page (صفحة العرض التوضيحي)	<p>لطباعة أداة تشخيص لمشاكل الطباعة.</p> <div> <p><b>ملاحظات</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>لتجنب اقتصاص المحتوى، اطبع التقرير على Letter أو A4.</li> <li>يظهر عنصر القائمة هذا فقط عندما يتم تركيب صفحة عرض توضيحي في الطابعة.</li> </ul> </div>
Print Directory (دليل الطباعة)	الإعدادات معرّف من قبل المستخدم.	اطبع تقريرًا يعرض الموارد المخزنة في محرك أقراص فلاش أو القرص الثابت.

## شبكة الاتصال

Menu (القائمة) عنصر	الوصف
Network Setup Page (صفحة إعداد شبكة الاتصال)	<p>طباعة صفحة تعرض إعدادات الشبكة والإعدادات اللاسلكية المكونة على الطابعة.</p> <div> <p><b>Note:</b> يظهر عنصر القائمة هذا فقط في طابعات شبكات الاتصال أو الطابعات المتصلة بملقمات الطباعة.</p> </div>
Wi-Fi Direct الأجهزة العميلة المتصلة بواسطة	<p>طباعة صفحة تظهر قائمة الأجهزة المتصلة بالطابعة باستخدام Wi-Fi Direct.</p> <div> <p><b>Note:</b> يظهر عنصر القائمة هذا فقط عند تعيين Wi-Fi Direct تمكين.</p> </div>

## استكشاف الأخطاء وإصلاحها

Menu (القائمة) عنصر	الوصف
Print Quality Test Pages (صفحات اختبار جودة الطباعة)	اطبع نماذج صفحات لتحديد وتصحيح عيوب جودة الطباعة.



## دمج النماذج

## ملاحظات

- لا يظهر عنصر القائمة هذا إلا عندما يتم تركيب محرك أقراص تخزين.
- تشير علامة النجمة (\*) الموجودة بجوار القيمة إلى الإعداد الافتراضي للمصنع.

الوصف	إعدادات	عنصر القائمة الفرعية	(القائمة) Menu عنصر
تحديد وضع التشغيل لدمج النماذج.	*الطباعة التقاط البيانات تعطيل	غير متاحة	وضع الدمج
قم بتعيين الوجهة المستهدفة حيث تتم إعادة توجيه البيانات الملتقطة.	*تحديث	غير متاحة	هدف التقاط البيانات
<b>Note:</b> لا يظهر عنصر القائمة هذا إلا عند تعيين وضع الدمج إلى التقاط البيانات.			
قم بتمكين دمج النماذج لمعالجة كافة البيانات المرسلة إلى منفذ شبكة الاتصال.	*تشغيل إيقاف	منفذ شبكة الاتصال	إعدادات منفذ الطباعة وعامل التصفية
حدد عامل تصفية شبكة الاتصال لكل البيانات المرسلة إلى الطابعة.	*معطل فارغ OFIS OFIS+NULL OFIS+AS400 AS400 دفق بيانات ZPL ZPLF	عامل تصفية شبكة الاتصال	
قم بتمكين دمج النماذج لمعالجة كافة USB البيانات المرسلة إلى منفذ.	*تشغيل إيقاف	USB منفذ	

الوصف	إعدادات	عنصر القائمة الفرعية	Menu (القائمة) عنصر
لكل البيانات USB حدد عامل تصفية التي يتم إرسالها إلى الطابعة.	*معتزل فارغ OFIS OFIS+NULL OFIS+AS400 AS400 دفع بيانات ZPL ZPLF	USB عامل تصفية	
حدد قيمة المهلة لمهام دمج النماذج التي يتم إرسالها إلى المنفذ المحلي.	من 1 إلى 100 (*10)	مهلة المنفذ المحلي	
اطبع كافة مجموعات النماذج التي يتم تخزينها في محرك أقراص التخزين الذكي أو القرص الثابت.	ابدأ	طباعة كل النماذج	Miscellaneous (متنوع)
تمكين طباعة صفحة خطأ عند حدوث خطأ في مهمة دمج النماذج.	*تشغيل إيقاف	طباعة صفحة الخطأ	

## طباعة صفحة إعدادات القوائم

1. من لوحة التحكم، انتقل إلى الإعدادات > التقارير.
2. حدد صفحة إعدادات القوائم.

## صيانة الطابعة

### فحص حالة أجزاء الطابعة ومستلزماتها



1. من الزاوية العلوية اليمنى بلوحة التحكم، اضغط على
2. اعرض حالة قطع الطابعة ومستلزماتها.



يمكنك أيضًا الضغط على **Note:** للتحقق من الإخطارات التي تتطلب تدخل المستخدم

### تهيئة إخطارات مستلزمات الطابعة

1. الخاص بالطابعة في حقل العنوان IP افتح مستعرض ويب، ثم اكتب عنوان

#### ملاحظات

- ° في أربع مجموعات من IP للطابعة على الشاشة الرئيسية للطابعة. ويتم عرض عنوان IP اعرض عنوان الأرقام المفصولة بنقاط على النحو 123.123.123.123
- ° إذا كنت تستخدم ملقم وكيل، فقم بتعطيله مؤقتًا لتحميل صفحة الويب بشكل صحيح

2. انقر فوق الإعدادات < الجهاز < الإشعارات
3. انقر فوق Custom Supply Notifications (إخطارات مستلزمات الطابعة المخصصة)
4. حدد إخطارًا لكل عنصر مستلزمات
5. طبق التغييرات

### إعداد تنبيهات البريد الإلكتروني

1. الخاص بالطابعة في حقل العنوان IP افتح مستعرض ويب، ثم اكتب عنوان

#### ملاحظات

- ° في أربع مجموعات من IP للطابعة على الشاشة الرئيسية للطابعة. ويتم عرض عنوان IP اعرض عنوان الأرقام المفصولة بنقاط على النحو 123.123.123.123
- ° إذا كنت تستخدم ملقم وكيل، فقم بتعطيله مؤقتًا لتحميل صفحة الويب بشكل صحيح

2. انقر فوق الإعدادات < الجهاز < الإشعارات
3. انقر فوق إعداد تنبيهات البريد الإلكتروني، ثم قم بتهيئة الإعدادات

**Note:** اتصل بمزوّد البريد الإلكتروني الذي تتعامل معه، SMTP لمزيد من المعلومات حول إعدادات

4. طبق التغييرات.
5. انقر فوق إعداد قوائم وتنبيهات البريد الإلكتروني، ثم قم بتهيئة الإعدادات.
6. طبق التغييرات.

## إنشاء تقارير وسجلات

1. من لوحة التحكم، انتقل إلى الإعدادات > التقارير.
2. حدّد التقرير أو السجل الذي تريد طباعته.

- **صفحة إعدادات القائمة**—يعرض تفضيلات وإعدادات وتهيئة الطابعة الحالية.
- **جهاز**

**معلومات الجهاز**—يعرض الرقم التسلسلي للطابعة والحلول المثبتة والفاكس.  
**إحصائيات الجهاز**—يعرض حالة مستلزمات الطابعة وإجمالي الورق المطبوع ومعلومات مهمة الطابعة.  
**قائمة ملفات التعريف**—يعرض قائمة بملفات التعريف أو الاختصارات المخزنة في الطابعة.  
**تقرير الأصول**—يعرض التقرير الذي يحتوي على معلومات أصول الطابعة مثل الرقم التسلسلي للطابعة واسم الطراز.

- **الطابعة**

**خطوط الطابعة**—يعرض الخطوط المتوفرة بكل لغة في الطابعة.  
**العرض التوضيحي للطابعة**—يعرض ملفات العروض التوضيحية المتوفرة في البرنامج الثابت وخيار ذاكرة فلاش وخيار القرص.  
**دليل الطابعة**—يعرض الموارد المخزنة في محرك أقراص فلاش أو القرص الثابت أو محرك أقراص التخزين الذكي (ISD).

**Note:** لا يظهر التقرير إلا عند تركيب محرك أقراص فلاش أو قرص ثابت أو محرك أقراص تخزين ذكي (ISD).

- **شبكة الاتصال**

**صفحة إعدادات شبكة اتصال**—يعرض إعدادات شبكة الاتصال واللاسلكي المهيأة على الطابعة.

**Note:** لا يظهر هذا التقرير إلا في طابعات شبكات الاتصال والطابعات المتصلة بملقمات الطابعة.

Wi-Fi Direct يعرض قائمة الأجهزة المتصلة بالطابعة باستخدام **Wi-Fi Direct** الأجهزة العملاء المتصلة بـ

**Note:** إلى تشغيل **Wi-Fi Direct** لا يظهر هذا التقرير إلا عند تعيين تمكين.

## طلب الأجزاء والمستلزمات

### معلومات جهة الاتصال والتدابير الاحتياطية

على الرقم 1-800-539-6275 للحصول Lexmark لطلب المستلزمات في الولايات المتحدة، تستطيع الاتصال بـ المعتمدين في منطقتك. للدول والمناطق الأخرى، قم بزيارة موقع Lexmark على معلومات حول وكلاء مستلزمات [www.lexmark.com](http://www.lexmark.com) أو الاتصال بالمكان الذي اشتريت منه الطابعة.

**Note:** تفترض جميع التقديرات الخاصة بالعمر الافتراضي لمستلزمات الطابعة، إجراء الطابعة على ورق عادي Letter أو A4 بحجم.

### تحذير—تلف محتمل

وقد يؤدي عدم الحفاظ على أداء الطابعة الأمثل أو استبدال الأجزاء والمستلزمات إلى إتلاف طابعتك.

## Lexmark استخدام مستلزمات الطابعة والأجزاء الأصلية من

قد يؤثر استخدام Lexmark لتعمل بشكل أفضل مع الأجزاء والمستلزمات الأصلية من Lexmark تم تصميم طابعة المستلزمات أو الأجزاء التي يوفرها طرف ثالث على أداء الطابعة ومكوناتها الخاصة بالتصوير أو موثوقيتها أو عمرها. قد يؤثر أيضًا على تغطية الضمان. لا يغطي الضمان التلف الناتج من استخدام المستلزمات والأجزاء التي يوفرها طرف وقد ترسل نتائج غير Lexmark ثالث. تم تصميم كل مؤشرات العمر لتعمل مع المستلزمات والأجزاء الأصلية من متوقعة إذا تم استخدام مستلزمات وأجزاء يوفرها طرف ثالث. قد يتسبب استخدام عنصر التصوير بعد العمر أو المكونات المرتبطة بها Lexmark الافتراضي المحدد له في إتلاف طابعة.

### تحذير—تلف محتمل

يمكن إعادة تعيين المستلزمات والقطع غير الخاضعة لبنود اتفاقية برنامج الإرجاع وإعادة تصنيعها. ولكن ضمان جهة التصنيع لا يغطي الأضرار الناجمة عن استخدام مستلزمات أو قطع غير أصلية. يمكن أن تؤدي إعادة تعيين العدادات على المستلزمات أو الجزء دون إعادة التصنيع بشكل صحيح إلى تلف الطابعة الخاصة بك. بعد إعادة تعيين عداد المستلزمات أو الجزء، قد تعرض طابعتك خطأ يشير إلى وجود عنصر إعادة التعيين.

## طلب خرطوشة مسحوق حبر

### ملاحظات

- ISO/IEC 19798 تم تحديد إنتاجية الخرطوشة المقدره وفقًا لمعيار.
- قد يكون لتغطية الطابعة شديدة الانخفاض لفترات زمنية طويلة تأثير سلبي في الإنتاجية الفعلية.

## خراطيش مسحوق الحبر الخاصة ببرنامج الإرجاع

العنصر	الولايات المتحدة وكندا وأستراليا ونيوزيلندا	الاتحاد الأوروبي، المنطقة الاقتصادية الأوروبية، آيسلندا، ليختنشتاين، النرويج، سويسرا	بقية دول آسيا والمحيط الهادئ	أمريكا اللاتينية، وبنما، بورتوريكو، والمكسيك	بقية القارة الأوروبية، الشرق الأوسط، شرق أوروبا، كومنولث الدول المستقلة
سماوي	77L10C0	77L20C0	77L30C0	77L40C0	77L50C0
أرجواني	77L10M0	77L20M0	77L30M0	77L40M0	77L50M0
أصفر	77L10Y0	77L20Y0	77L30Y0	77L40Y0	77L50Y0
أسود	77L10K0	77L20K0	77L30K0	77L40K0	77L50K0

لمزيد من المعلومات حول الدول في كل منطقة، انتقل إلى [www.lexmark.com/regions](http://www.lexmark.com/regions).

## خراطيش مسحوق الحبر عالية الإنتاجية الخاصة ببرنامج الإرجاع

العنصر	الولايات المتحدة وكندا وأستراليا ونيوزيلندا	الاتحاد الأوروبي، المنطقة الاقتصادية الأوروبية، آيسلندا، ليختنشتاين، النرويج، سويسرا	بقية دول آسيا والمحيط الهادئ	أمريكا اللاتينية، وبورتو ريكو، والمكسيك	بقية القارة الأوروبية، الشرق الأوسط، شرق ووسط أوروبا، كومنولث الدول المستقلة
سماوي	77L1HC0	77L2HC0	77L3HC0	77L4HC0	77L5HC0
أرجواني	77L1HM0	77L2HM0	77L3HM0	77L4HM0	77L5HM0
أصفر	77L1HY0	77L2HY0	77L3HY0	77L4HY0	77L5HY0
أسود	77L1HK0	77L2HK0	77L3HK0	77L4HK0	77L5HK0

لمزيد من المعلومات حول الدول في كل منطقة، انتقل إلى [www.lexmark.com/regions](http://www.lexmark.com/regions).

## خراطيش مسحوق الحبر العادية ذات الإنتاجية العالية

العنصر	كل أنحاء العالم
سماوي	77L0H20
أرجواني	77L0H30
أصفر	77L0H40
أسود	77L0H10

لمزيد من المعلومات حول الدول في كل منطقة، انتقل إلى [www.lexmark.com/regions](http://www.lexmark.com/regions).

## طلب وحدة تصوير سوداء

العنصر	رقم الجزء
وحدة التصوير السوداء الخاصة ببرنامج الإرجاع	77L0ZK0
وحدة التصوير باللون الأسود	77L0Z10

## طلب مجموعة تصوير بالألوان

العنصر	رقم الجزء
مجموعة التصوير بالألوان الخاصة ببرنامج الإرجاع	77L0ZV0
مجموعة التصوير بالألوان	77L0Z50

## طلب زجاجة نفايات مسحوق الحبر

العنصر	رقم الجزء
زجاجة نفايات مسحوق الحبر	77LOW00

## طلب خرطوشة دبابيس

العنصر	رقم القطعة
خرطوشة الدبابيس (4 عبوات) <sup>1</sup>	20L7500
خرطوشة الدبابيس (3 عبوات) <sup>2</sup>	25A0013

<sup>1</sup> متاح فقط لوحدة إنشاء الكتيبات

<sup>2</sup> متاح فقط لوحدة إنهاء الكتيبات ووحدة إنهاء التدبيس ووحدة إنهاء التدبيس وتثقيب الثقوب

## طلب مجموعة صيانة

قم بمطابقة مجموعة الصيانة مع جهد الطابعة

### ملاحظات

- قد يتطلب استخدام أنواع معينة من الورق استبدال مجموعة أدوات الصيانة بصورة أكثر تكرارًا.
- تتضمن مجموعة الصيانة وحدة صهر وبكرات التقاط. يمكن طلب هذه القطع واستبدالها بشكل منفصل إذا لزم الأمر.

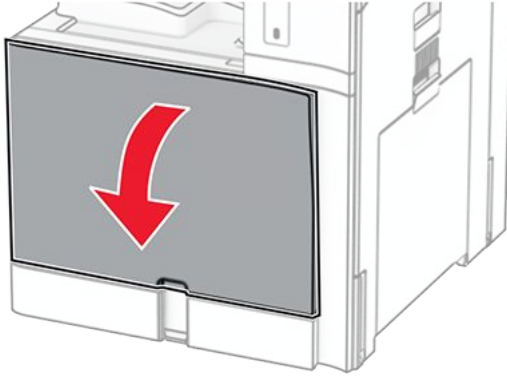
العنصر	رقم الجزء
مجموعة الصيانة لوحدة الصهر بقوة 100 فولت التابعة لبرنامج الإرجاع للسلسلة	النوع 2 41X5654
مجموعة الصيانة لوحدة الصهر بقوة 110-120 فولت التابعة لبرنامج الإرجاع للسلسلة	النوع 00 41X5655
مجموعة الصيانة لوحدة الصهر بقوة 220-240 فولت التابعة لبرنامج الإرجاع للسلسلة	النوع 01 41X5656
مجموعة صيانة لوحدة الصهر المعتادة بقوة 100 فولت للسلسلة	النوع 12 41X6053
مجموعة صيانة لوحدة الصهر المعتادة بقوة 110-120 فولت للسلسلة	النوع 10 41X6051
مجموعة صيانة لوحدة الصهر المعتادة بقوة 220-240 فولت للسلسلة	النوع 11 41X6052

**Note:** لا يمكن أن يتم استبدال مجموعة الصيانة إلا من قبل فني صيانة معتمد. اتصل بمزود الخدمة الذي تتعامل معه.

## استبدال الأجزاء والمستلزمات

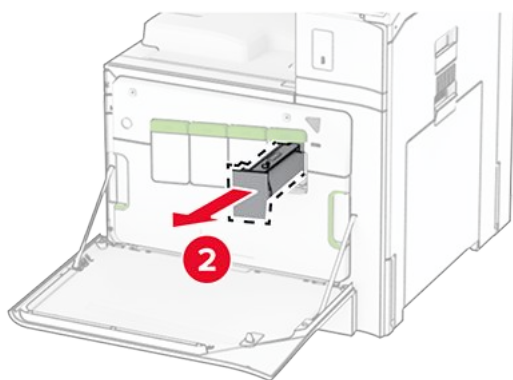
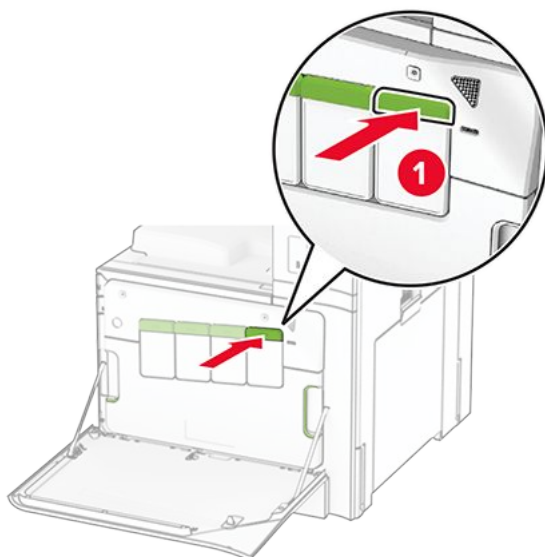
### استبدال خرطوشة مسحوق الحبر

1. افتح الباب الأمامي.

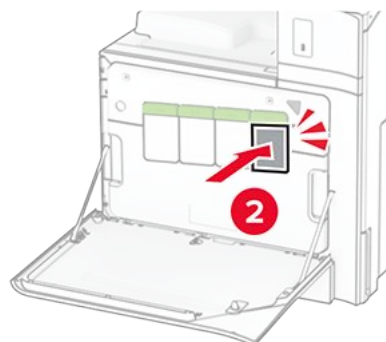
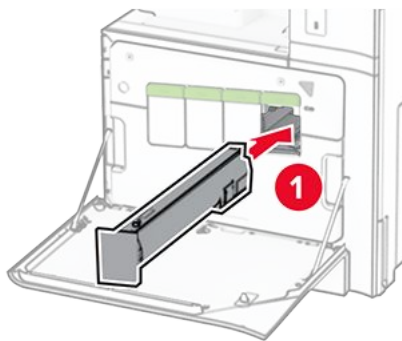


2. أخرج خرطوشة مسحوق الحبر المستعملة.



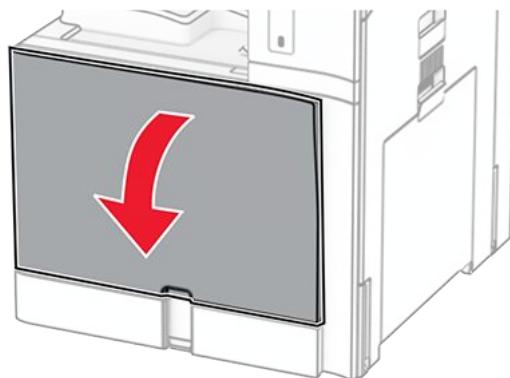


3. قم بفك عبوة خرطوشة الحبر الجديدة.
4. أدخل خرطوشة مسحوق الحبر الجديدة حتى تسمع صوت استقرارها في مكانه.

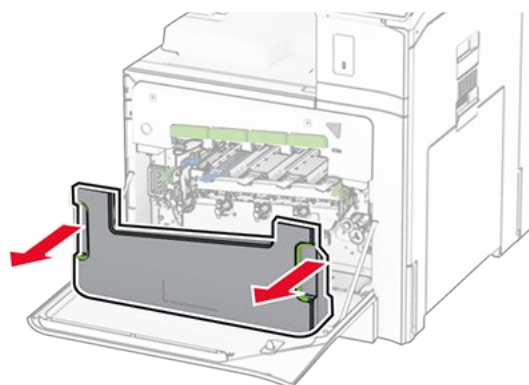
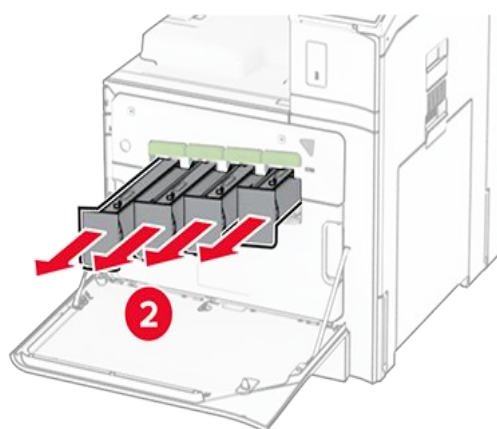
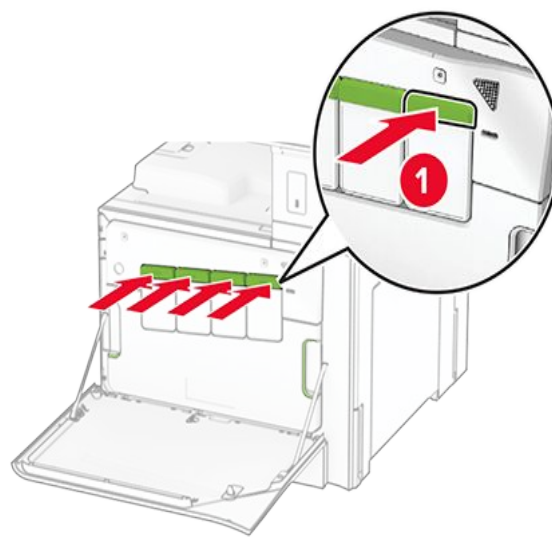


5. أغلق الباب.

## استبدال وحدة التصوير السوداء

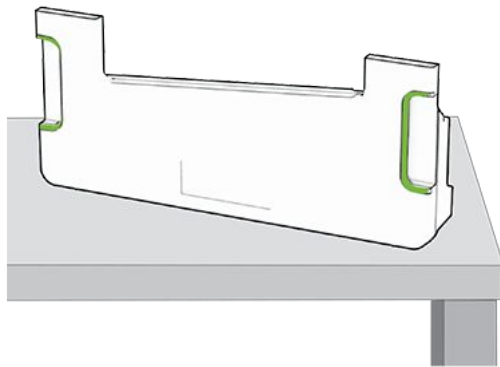


1. افتح الباب الأمامي.
2. أزل خراطيش مسحوق الحبر.

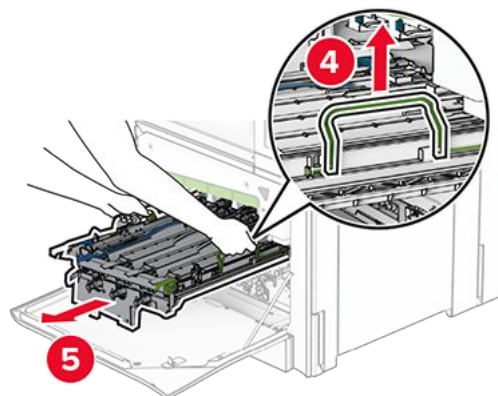
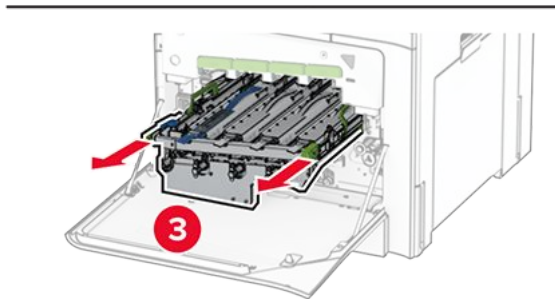
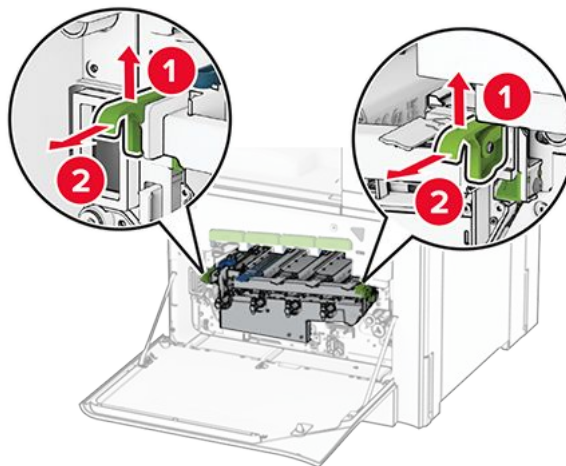


3. أزل زجاجة نفايات مسحوق الحبر.

**Note:** لتجنب سكب مسحوق الحبر، ضع الزجاجة في وضع مستقيم.



4. قم بإزالة مجموعة التصوير.

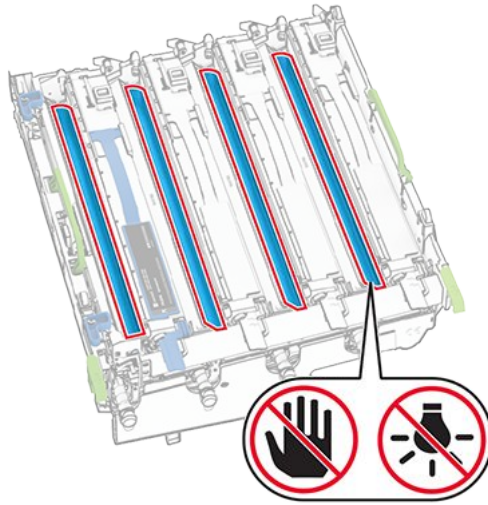


### تحذير—تلف محتمل

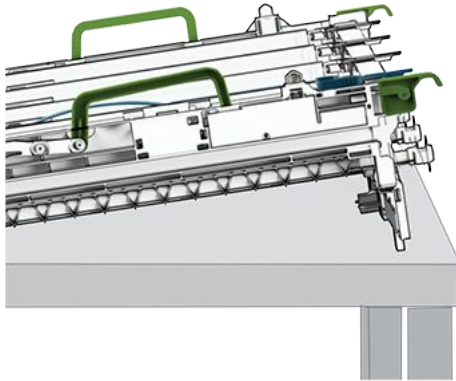
لا تعرّض مجموعة التصوير للضوء المباشر. قد يتسبب التعرض للضوء لمدة طويلة في حدوث مشكلات في جودة الطباعة.

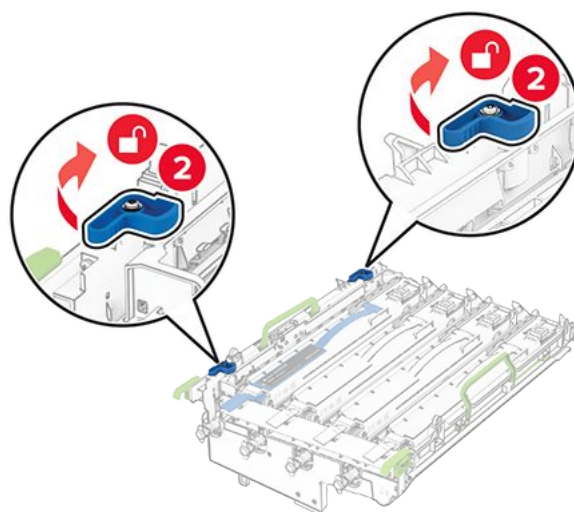
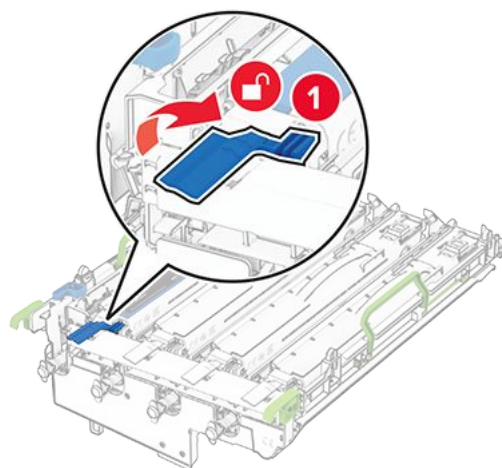
### تحذير—تلف محتمل

لا تلمس أسطوانة موصل الصور. فقد يؤثر فعل ذلك على جودة مهام الطباعة في المستقبل.

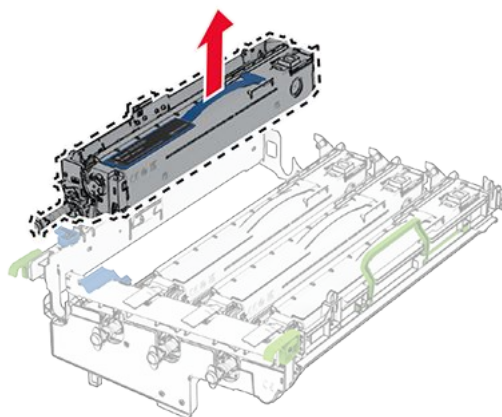


**Note:** لتجنب خدش أو إتلاف أسطوانة الموصل الضوئي، ضع مجموعة التصوير على سطح نظيف مستو وفي وضع أفقي.



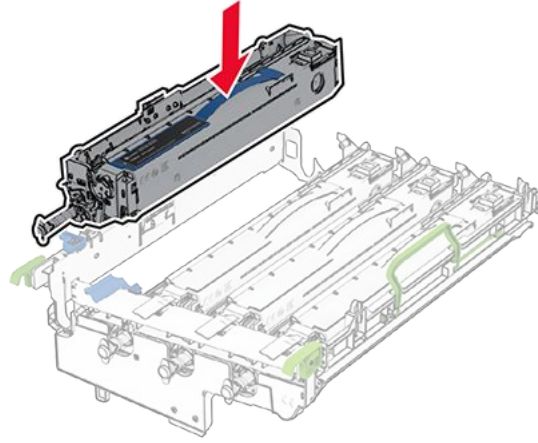


5. أزل وحدة التصوير السوداء المستخدمة.

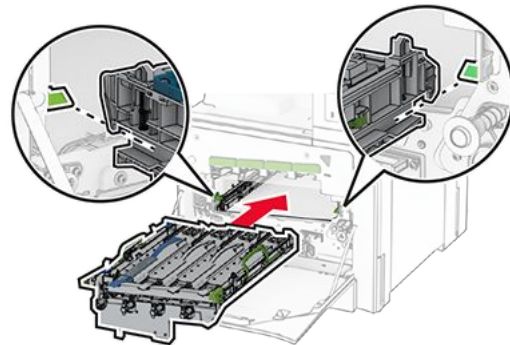
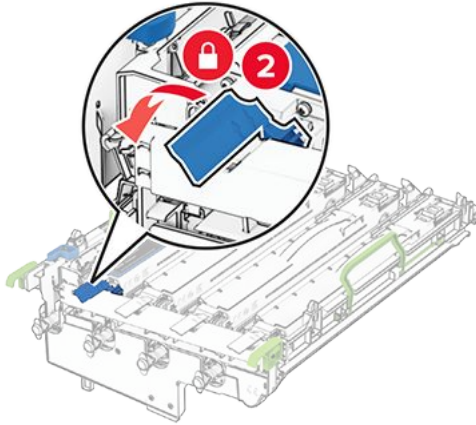
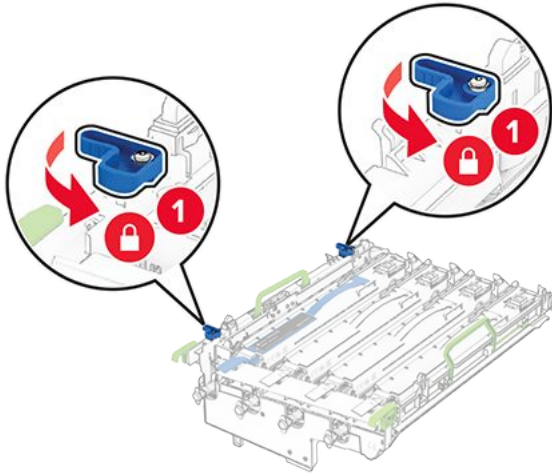


6. أزل وحدة التصوير باللون الأسود.

7. أخرج وحدة التصوير باللون الأسود الجديدة من العبوة.



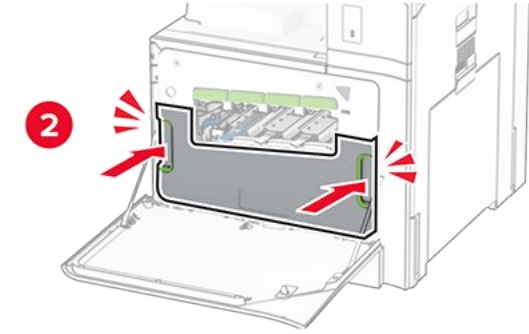
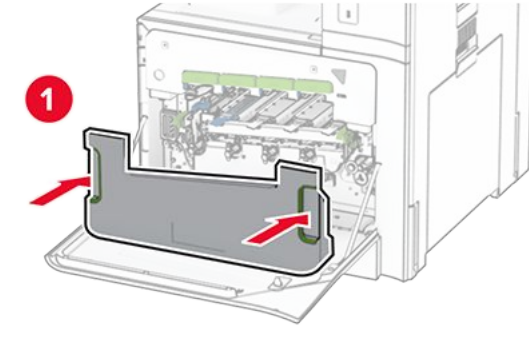
8. أدخل وحدة التصوير السوداء الجديدة.
9. أدخل وحدة التصوير السوداء الجديدة واجعلها تستقر في مكانها.



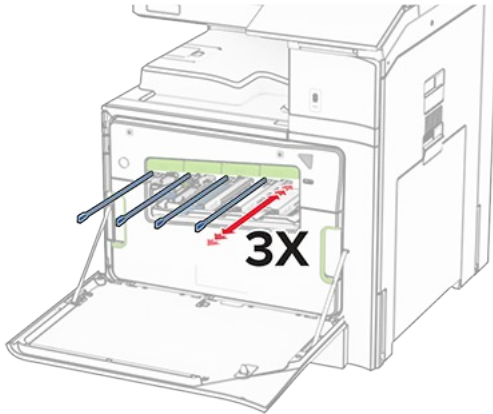
10. أدخل مجموعة التصوير حتى تستقر في موضعها تمامًا.



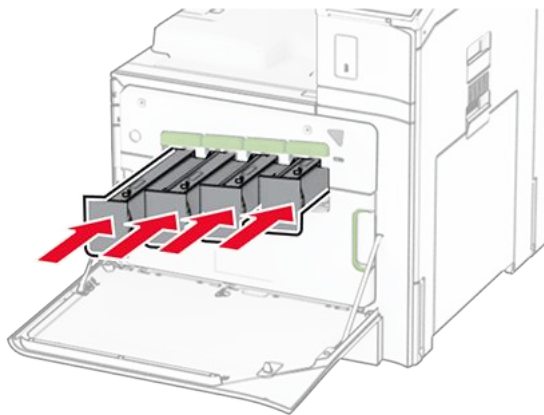
11. أدخل زجاجة نفایات مسحوق الحبر حتى تسمع صوت استقرارها في مكانه.



12. أخرج ماسحات رأس الطابعة بلطف، ثم نظّف عدسات رأس الطابعة.



on page 415. للمزيد من المعلومات حول تنظيف عدسات رأس الطابعة، انظر تنظيف عدسات رأس الطابعة



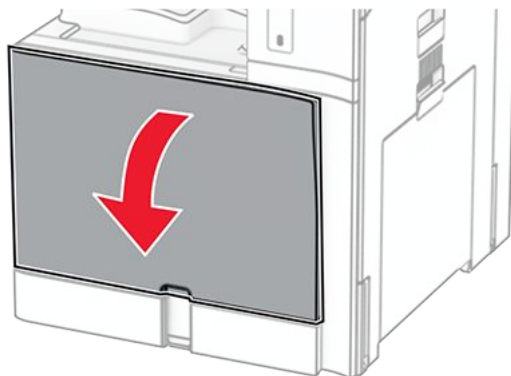
13. أدخل خراطيش مسحوق الحبر.

14. أغلق الباب.

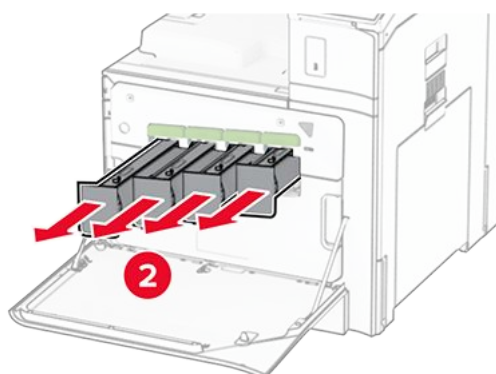
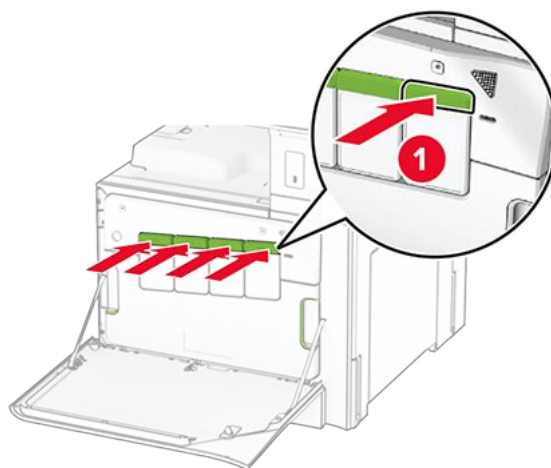


## استبدال مجموعة التصوير بالألوان

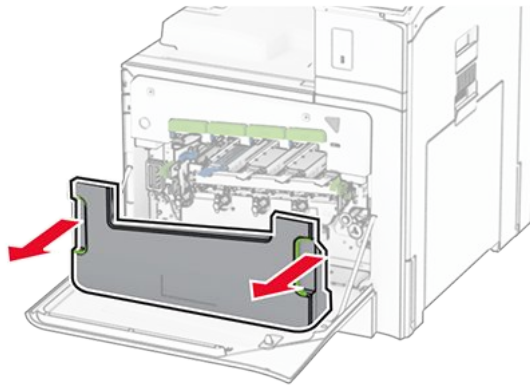
1. افتح الباب الأمامي.



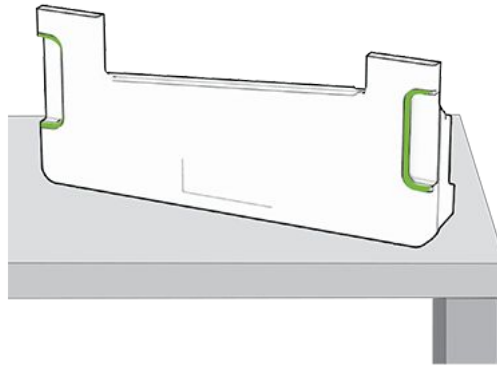
2. أزل خراطيش مسحوق الحبر.



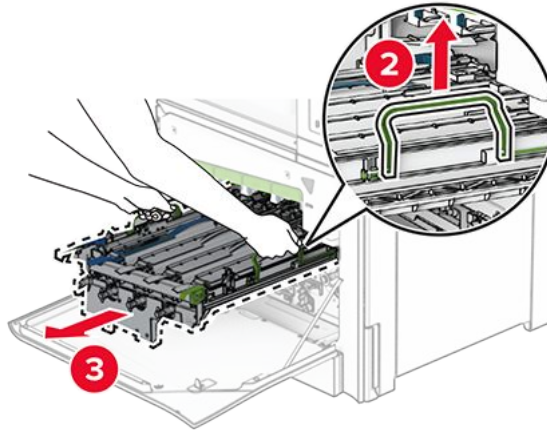
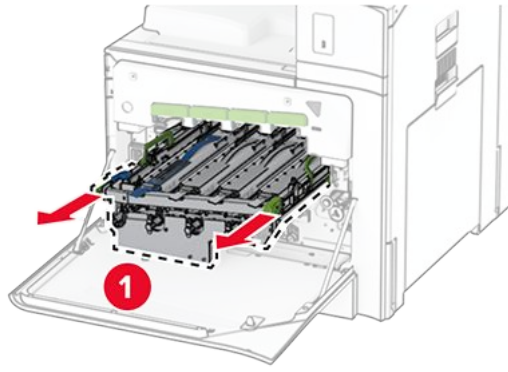
3. أزل زجاجة نفايات مسحوق الحبر.



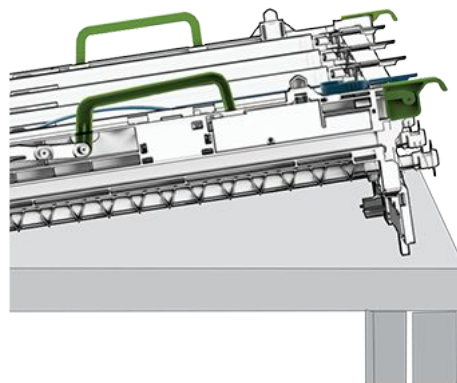
**Note:** لتجنب سكب مسحوق الحبر، ضع الزجاجاة في وضع مستقيم.



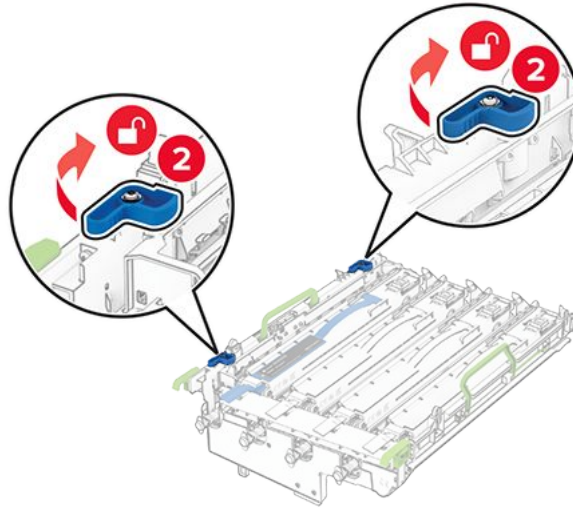
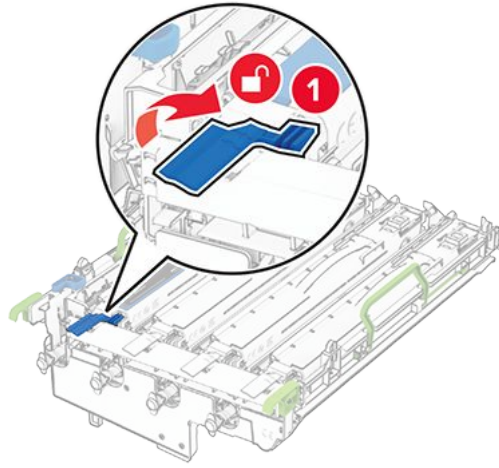
4. أخرج مجموعة التصوير المستخدمة.



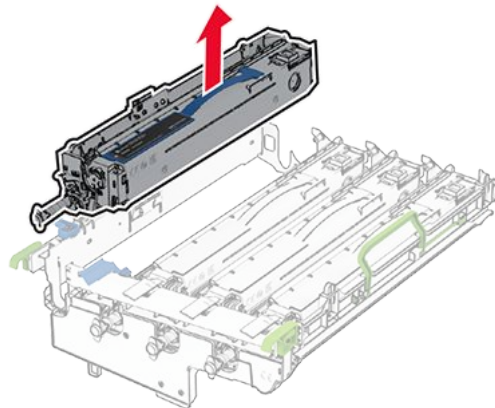
**Note:** لتجنب خدش أو إتلاف أسطوانة الموصل الضوئي، ضع مجموعة التصوير على سطح نظيف مستو وفي وضع أفقي.



5. افتح وحدة التصوير السوداء.



6. أخرج وحدة التصوير السوداء.



**Note:** لا تتخلص من وحدة التصوير السوداء. سيتم تركيبها في مجموعة التصوير الجديدة.

7. أخرج مجموعة التصوير الجديدة من العبوة.

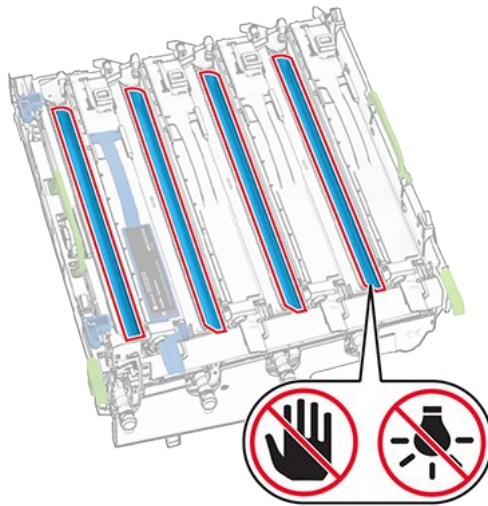
**Note:** تحتوي مجموعة التصوير على سلة التصوير ووحدات المطور ذات اللون السماوي والأرجواني والأصفر .

#### تحذير—تلف محتمل

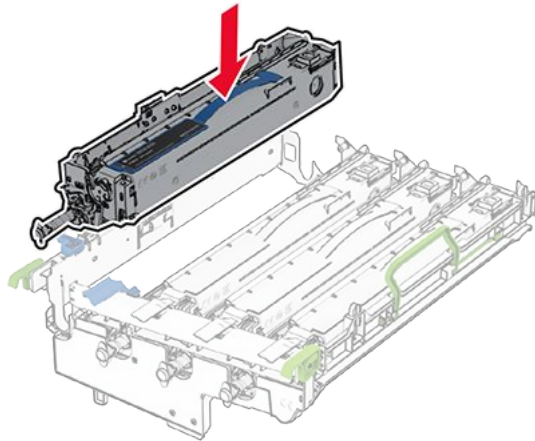
لا تعرض مجموعة التصوير للضوء المباشر. قد يتسبب التعرض للضوء لمدة طويلة في حدوث مشكلات في جودة الطباعة.

#### تحذير—تلف محتمل

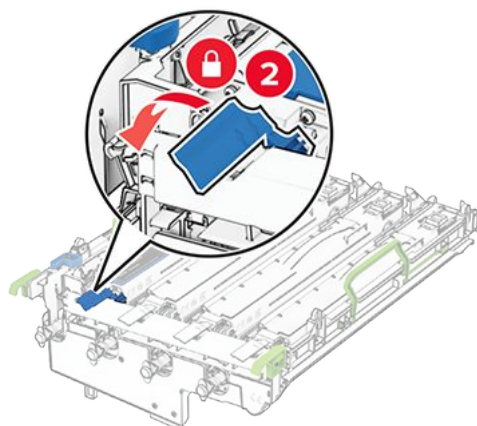
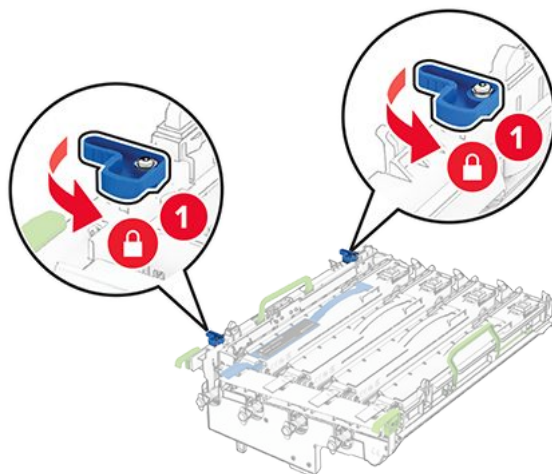
لا تلمس أسطوانة موصل الصور. فقد يؤثر فعل ذلك على جودة مهام الطباعة في المستقبل.



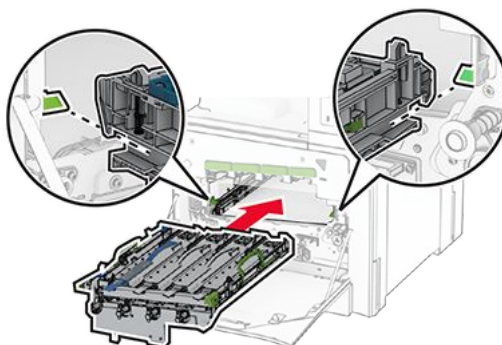
8. أدخل وحدة التصوير السوداء في مجموعة التصوير الجديدة.



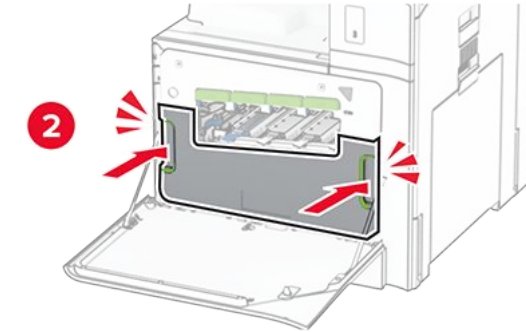
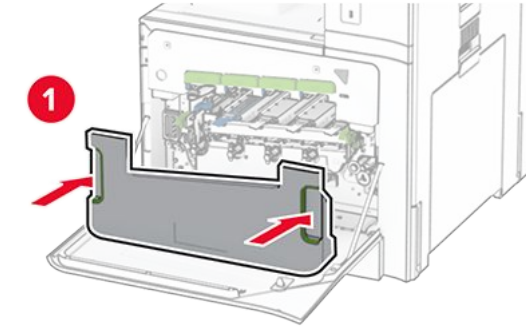
9. أدخل وحدة التصوير السوداء واجعلها تستقر في مكانها.



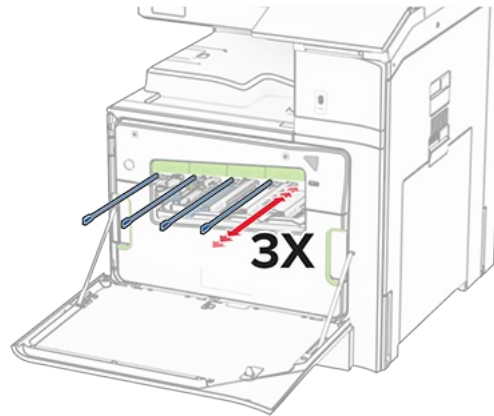
10. أدخل مجموعة التصوير الجديدة حتى تستقر في موضعها تمامًا.



11. أدخل زجاجة نفایات مسحوق الحبر حتى تسمع صوت استقرارها في مكانها.



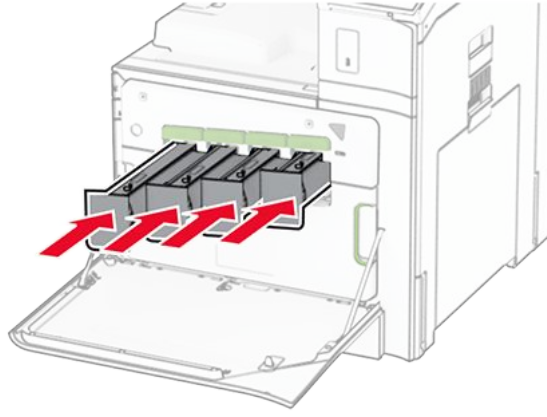
12. أخرج ماسحات رأس الطابعة بلطف، ثم نظّف عدسات رأس الطابعة.



on page 415. للمزيد من المعلومات حول تنظيف عدسات رأس الطابعة، انظر [تنظيف عدسات رأس الطابعة](#).

13. أدخل خراطيش مسحوق الحبر.

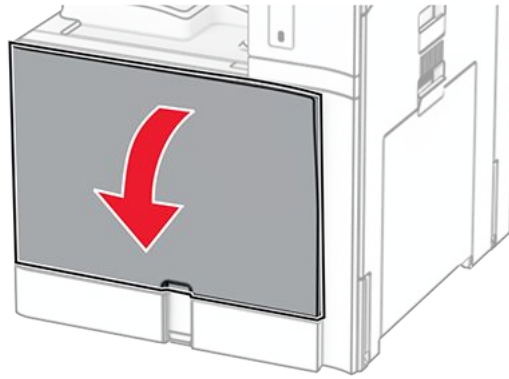




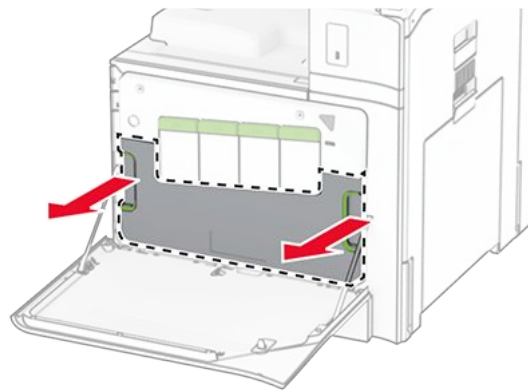
14. أغلق الباب.

## استبدال زجاجة نفايات مسحوق الحبر

1. افتح الباب الأمامي.

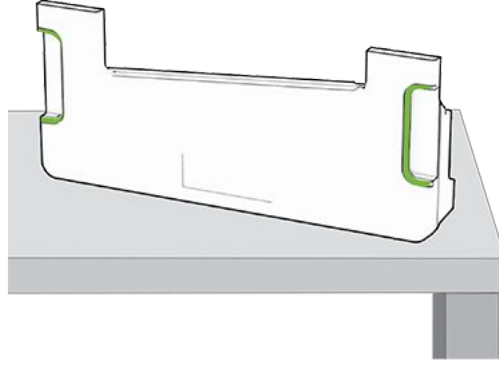


2. أزل زجاجة نفايات مسحوق الحبر المستخدمة.

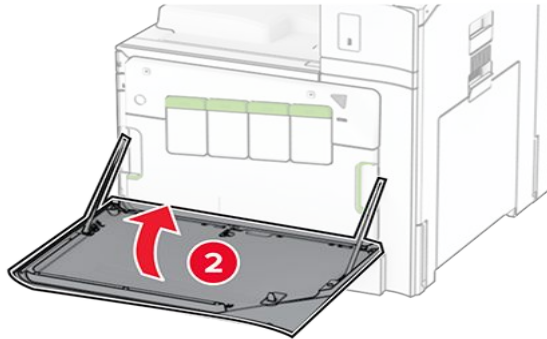
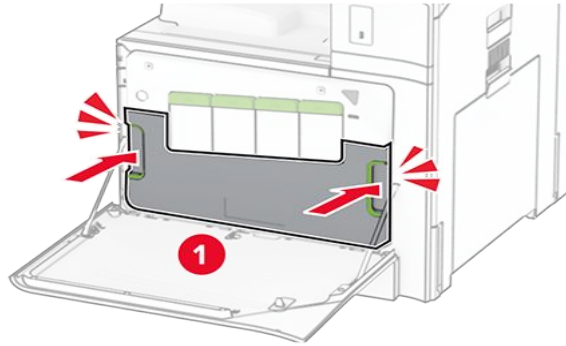


**Note:** لتجنب سكب مسحوق الحبر، ضع الزجاجة في وضع مستقيم.



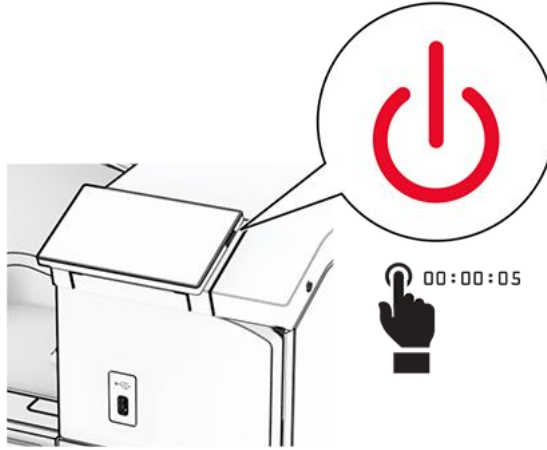


3. أخرج زجاجة نفايات مسحوق الحبر الجديدة من عبوتها.
4. أدخل زجاجة نفايات مسحوق الحبر حتى تسمع صوت استقرارها في مكانها، ثم أغلق الباب.



## استبدال وحدة الصهر

1. قم بإيقاف تشغيل الطابعة.

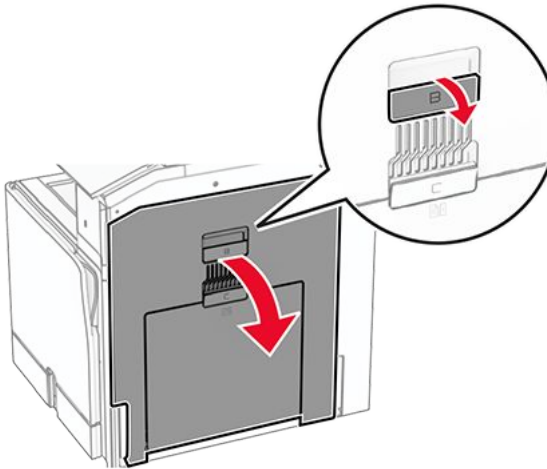


2. افصل سلك التيار من مأخذ التيار الكهربائي ثم من الطابعة.
3. افتح الباب B.

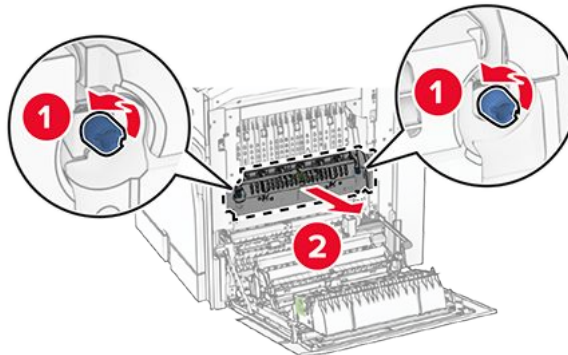


#### تنبيه—سطح ساخن

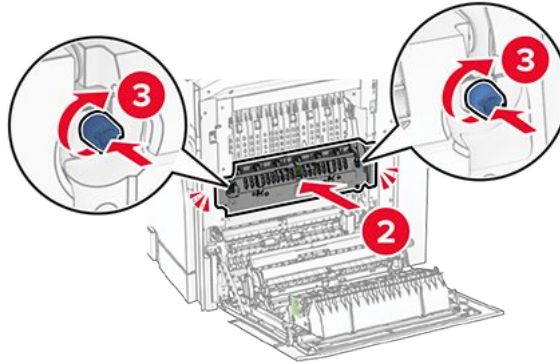
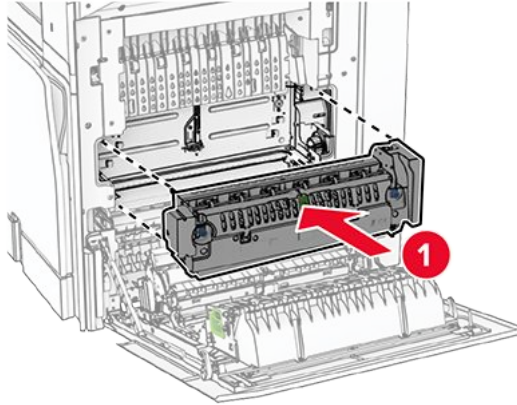
قد يكون الجزء الداخلي من الطابعة ساخنًا. للحد من خطر التعرض للإصابة من أحد المكونات الساخنة، اترك السطح ليبرد قبل ملامسته.



4. فك البراغي، ثم أزل وحدة الصهر المستخدمة.



5. أخرج وحدة الصهر الجديدة من العبوة.
6. أدخل وحدة الصهر الجديدة حتى تسمع صوت استقرارها في مكانها، ثم أحكم ربط البراغي.



7. أغلق الباب.
8. قم بتوصيل أحد طرفي سلك التيار بالطابعة، ثم قم بتوصيل الطرف الآخر بمأخذ التيار الكهربائي.



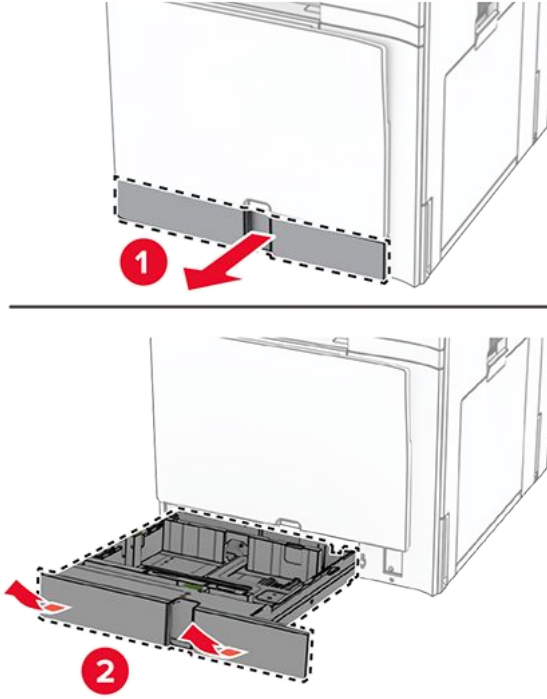
#### تنبيه-احتمال التعرض لإصابة

لتجنب خطر الحريق أو التعرض لصدمة كهربائية، قم بتوصيل سلك التيار بمأخذ للتيار الكهربائي مصنف بشكل ملائم وموصل أرضيًا بطريقة صحيحة وقريب من المنتج ويسهل الوصول إليه.

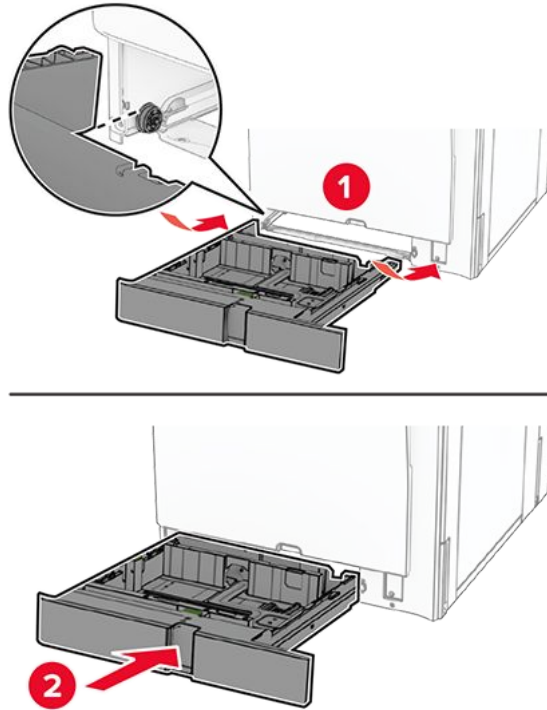
9. قم بتشغيل الطابعة.

## استبدال مقحمة الدرج

1. اسحب مقحمة الدرج المستخدمة إلى الخارج.

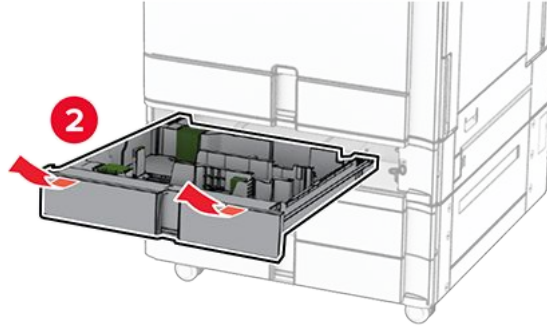
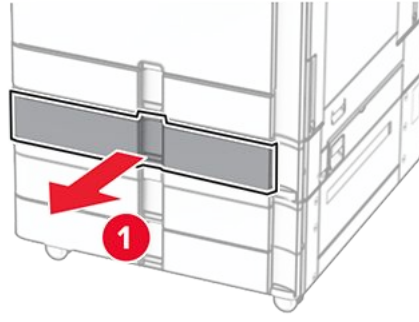


2. أخرج درج إخراج الورق الجديد.
3. أدخل مقحمة الدرج الجديدة.

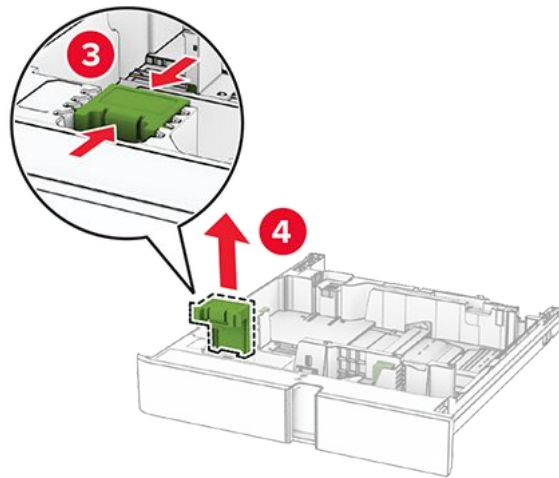
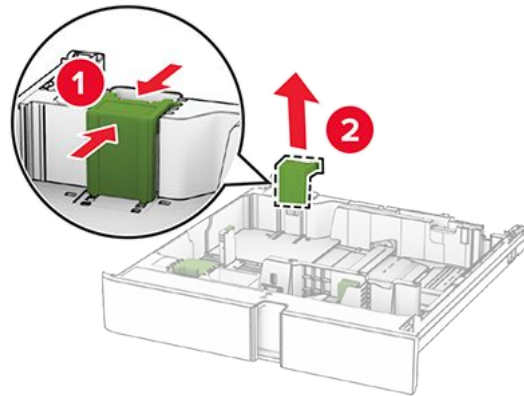


## استبدال موجهات الحجم في الدرج الاختياري سعة 550 ورقة

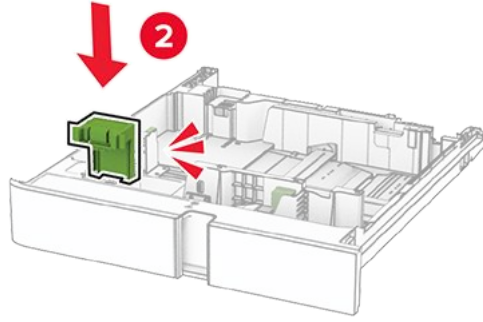
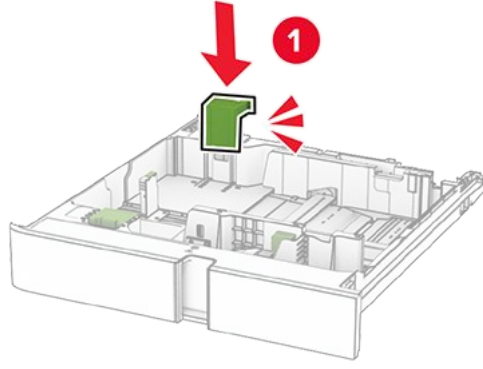
1. اسحب الدرج للخارج.



2. قم بإزالة موجّهات الحجم المستخدمة.



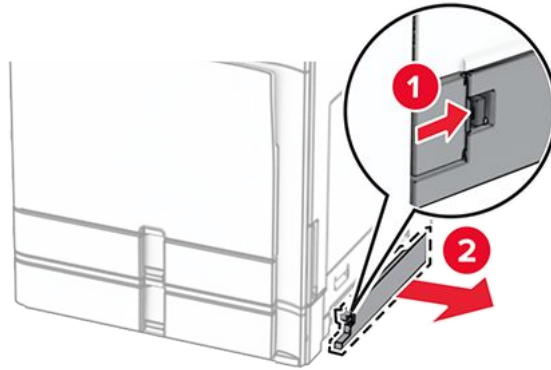
3. أخرج موجّهات الحجم الجديدة من أغلفتها.
4. أدخل موجّهات الحجم الجديدة حتى تسمع صوت استقرارها في مكانها.



5. قم بإدخال الدرج.

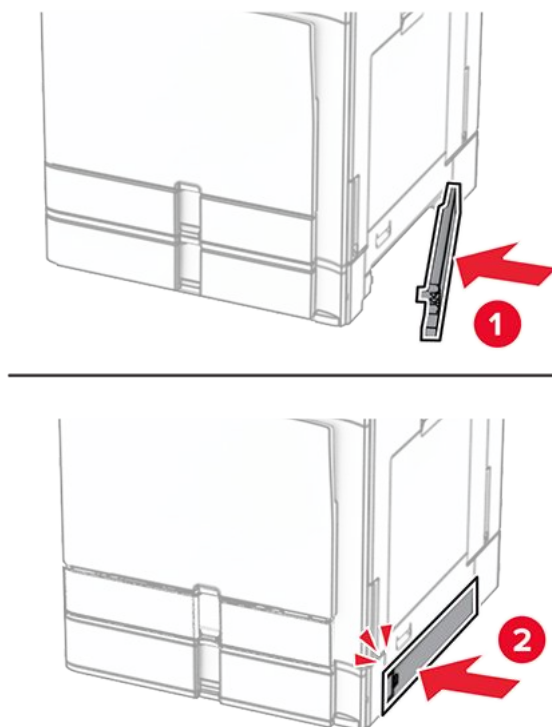
## استبدال الغطاء في الدرج الاختياري سعة 550 ورقة

1. قم بإزالة غطاء الدرج المستعمل.



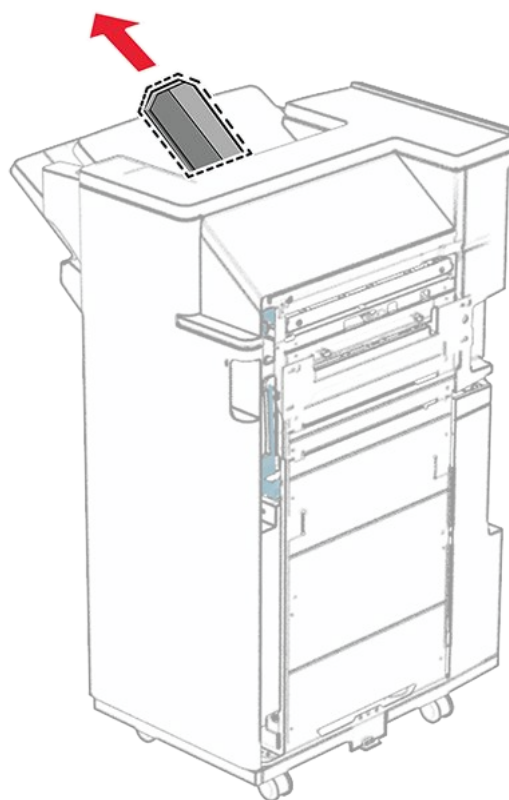
2. أخرج غطاء الدرج الجديد من غلافه.

3. أدخل غطاء الدرج الجديد حتى تسمع صوت استقراره في مكانه.



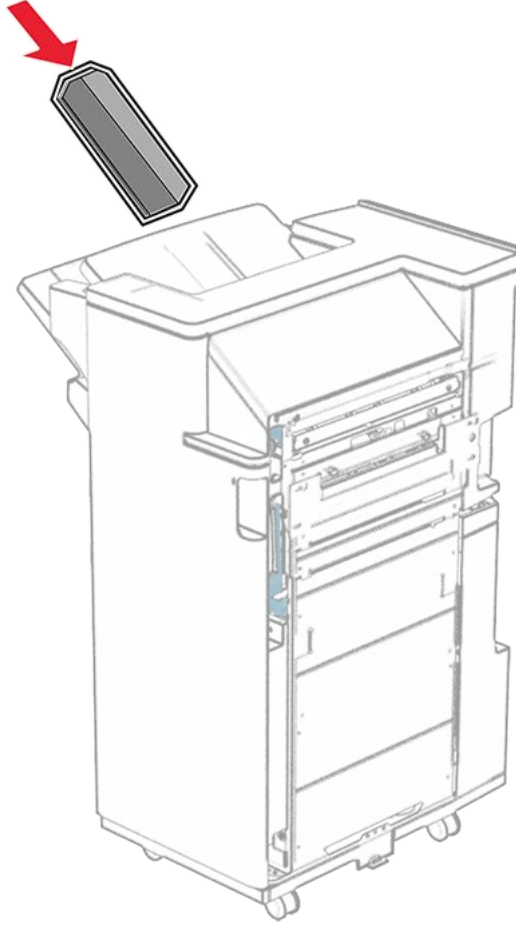
## استبدال امتداد الحاوية العلوية لوحدة إنهاء الكتيبات

1. أزل امتداد الحاوية العلوية المستخدمة.



2. أخرج امتداد الحاوية العلوية الجديد من عبوته.

3. أدخل امتداد الحاوية العلوية الجديد.

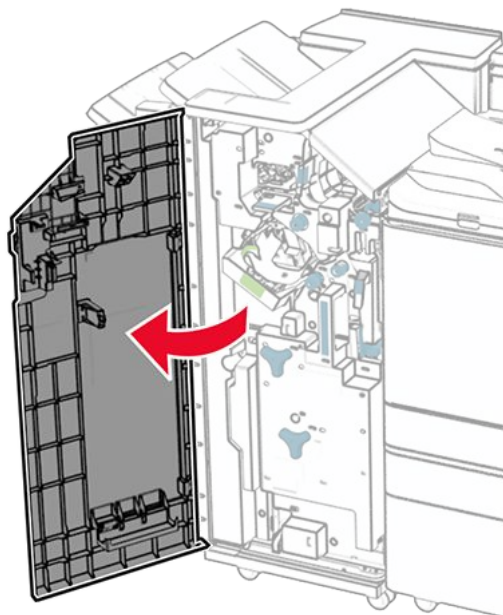


## استبدال صندوق تثقيب الثقوب

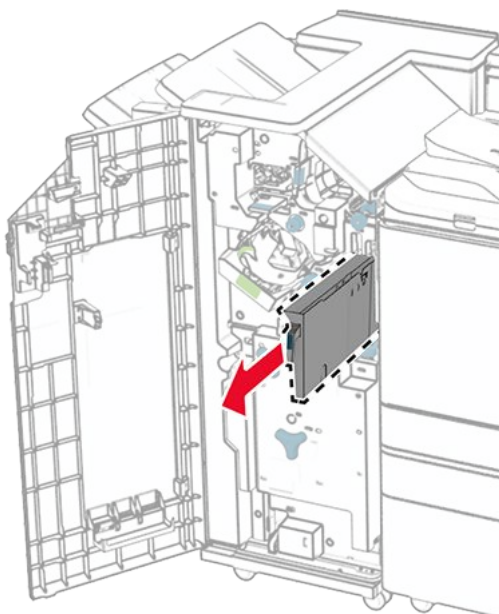
**Note:** بناءً على وحدة الإنهاء المستخدمة، قد يختلف مظهر صندوق تثقيب الثقوب.

1. افتح باب وحدة الإنهاء.



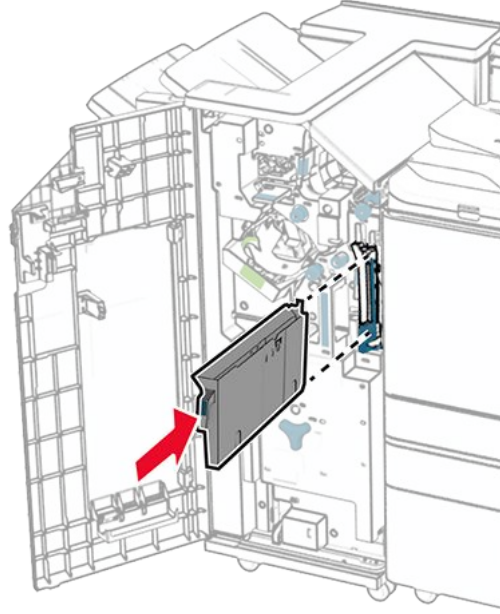


2. أزل صندوق تثقيب الثقوب المستخدم.



3. أخرج صندوق تثقيب الثقوب الجديد من علبة.

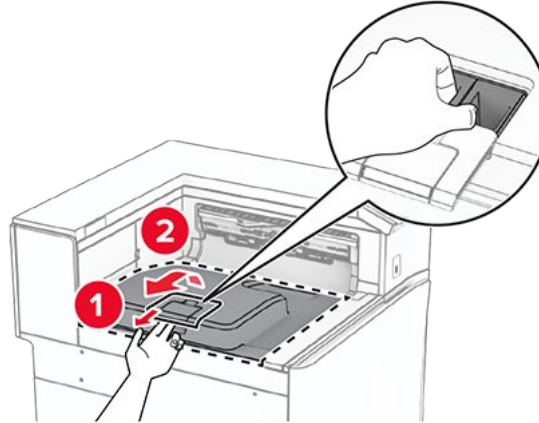
4. أدخل صندوق تثقيب الثقوب الجديد.



5. أغلق باب وحدة الإنهاء.

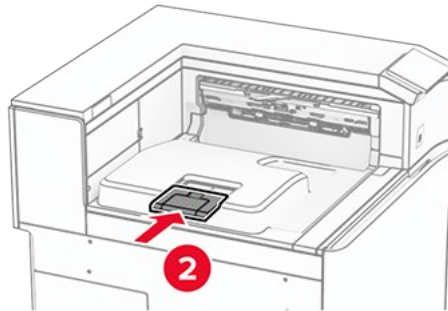
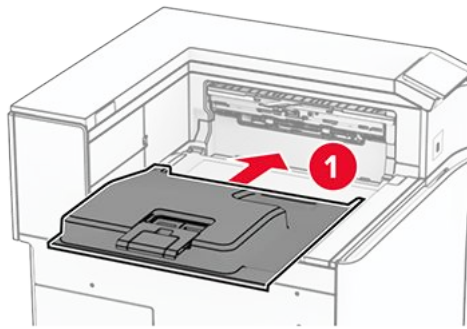
## استبدال الحاوية القياسية

1. قم بإزالة الحاوية القياسية المستخدمة.



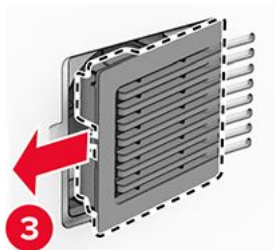
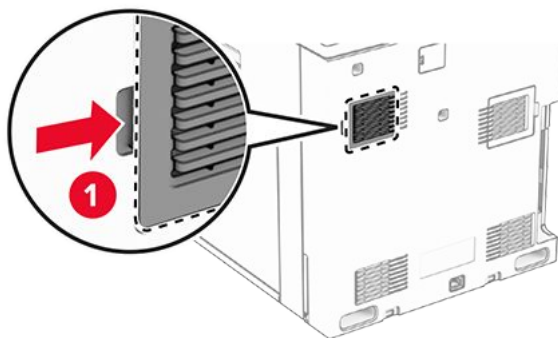
2. أخرج الحاوية القياسية الجديدة من غلافها.

3. قم بتركيب الحاوية القياسية الجديدة.

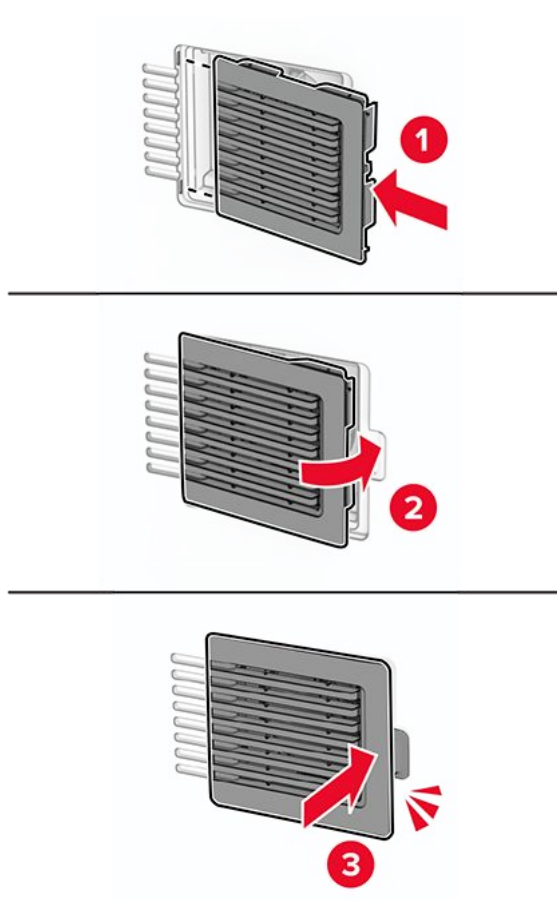


## استبدال غطاء المروحة

1. أزل غطاء المروحة المستخدم.

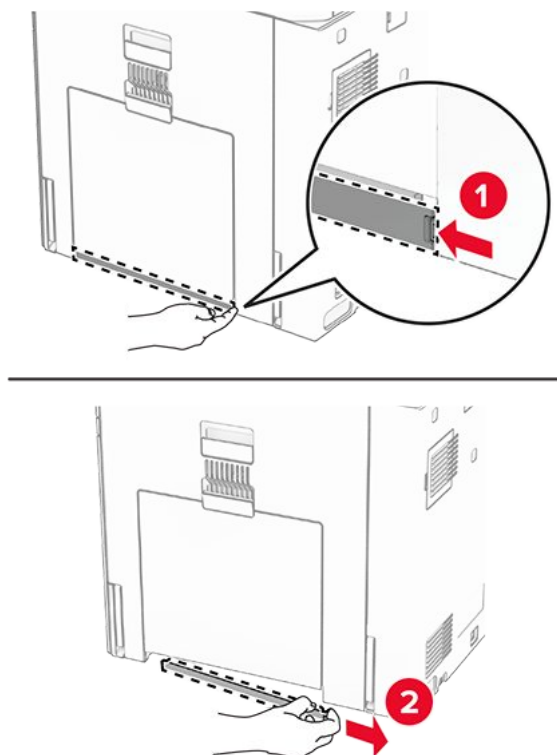


2. أخرج الغطاء الجديد من العبوة.
3. أدخل الغطاء الجديد حتى تسمع صوت استقراره في مكانه.

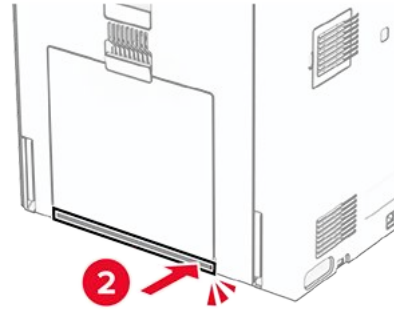
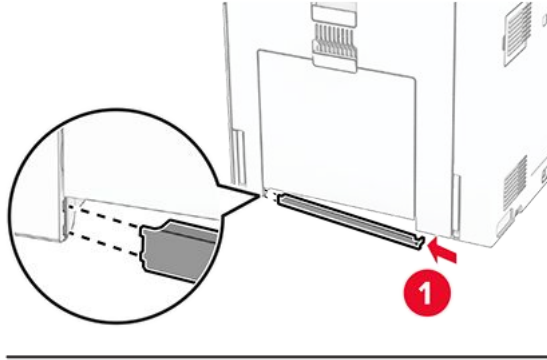


## استبدال الغطاء الأيمن

1. أزل الغطاء الأيمن المستخدم.

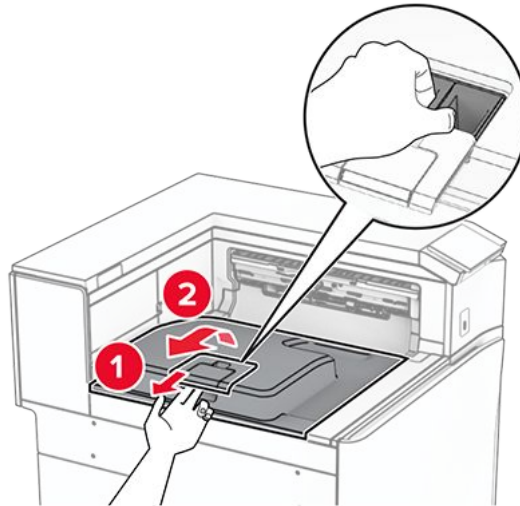


2. أخرج الغطاء الجديد من العبوة.
3. أدخل الغطاء الجديد حتى تسمع صوت استقراره في مكانه.

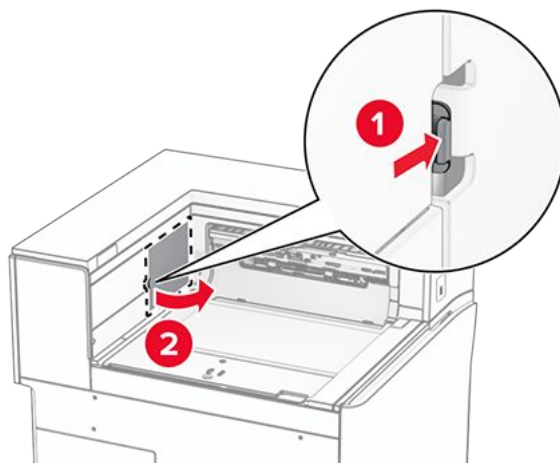


## استبدال غطاء موصل وحدة نقل الورق.

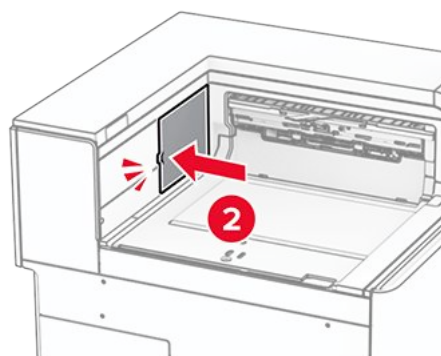
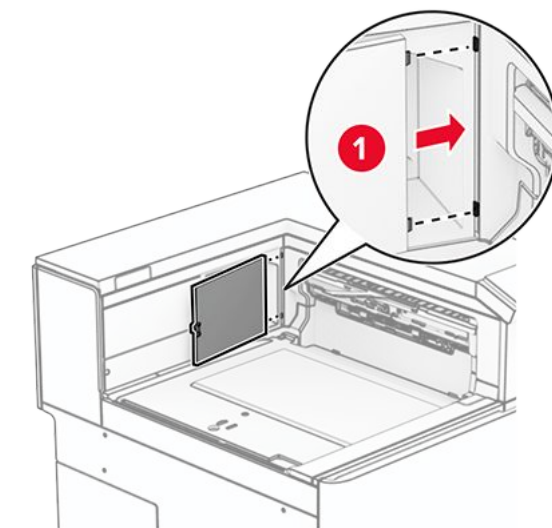
1. انزع الحاوية القياسية.



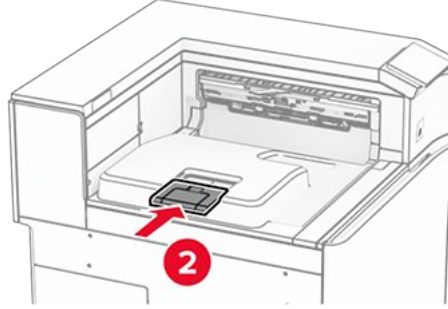
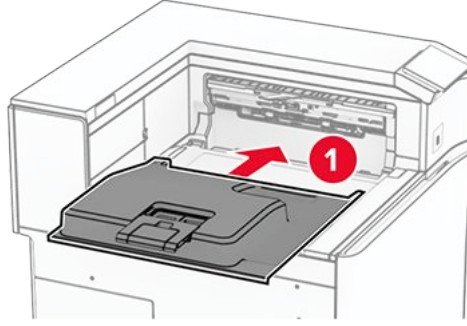
2. قم بإزالة غطاء منفذ توصيل وحدة نقل الورق المستخدم.



3. قم بإخراج غطاء منفذ التوصيل الجديد.
4. قم بتركيب غطاء منفذ التوصيل الجديد حتى تسمع صوت استقراره في مكانه.



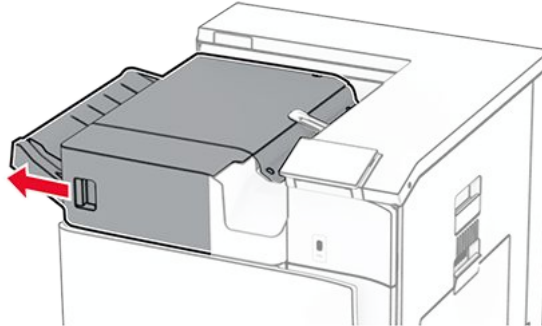
5. قم بتركيب الحاوية القياسية.



## استبدال وحدة خرطوشة الدبايس

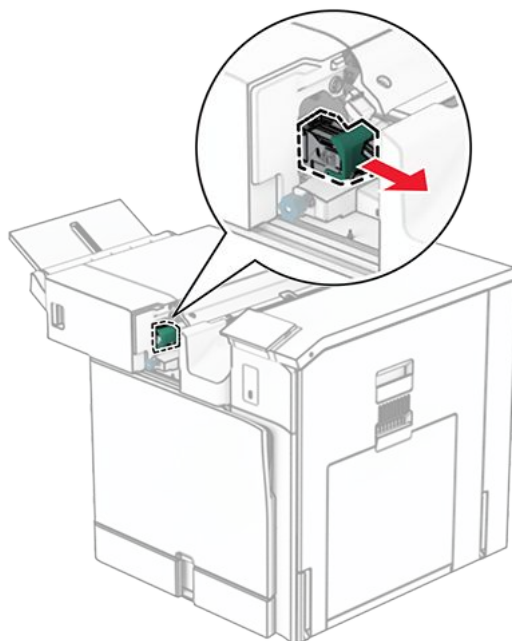
### استبدال خرطوشة الدبايس في وحدة إنهاء التدريس

1. ثم مرر وحدة إنهاء التدريس إلى اليسار، F أمسك المقبض.

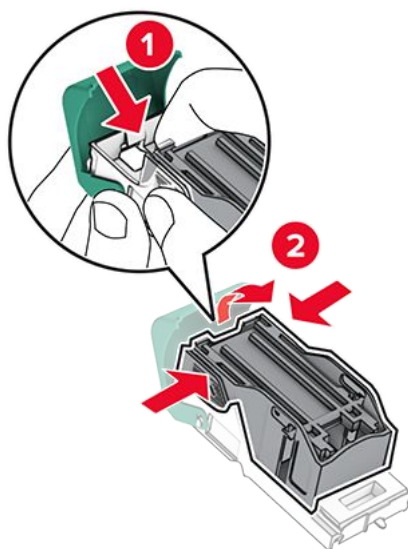


2. قم بإزالة حامل خرطوشة الدبايس.

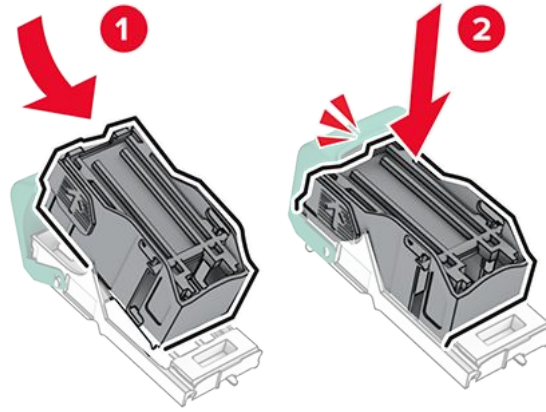




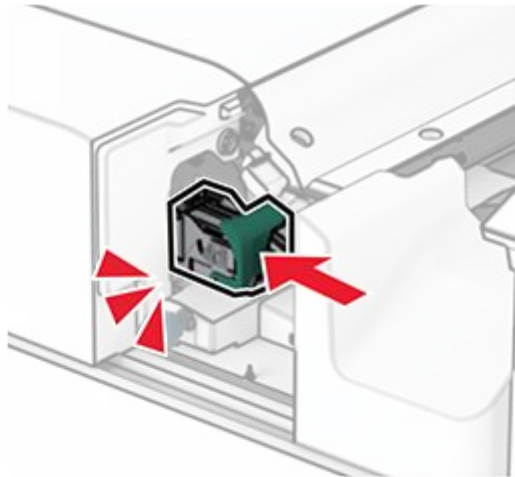
3. أزل خرطوشة الدباييس الفارغة.



4. أدخل خرطوشة الدباييس الجديدة حتى تسمع صوت استقرارها في مكانها.



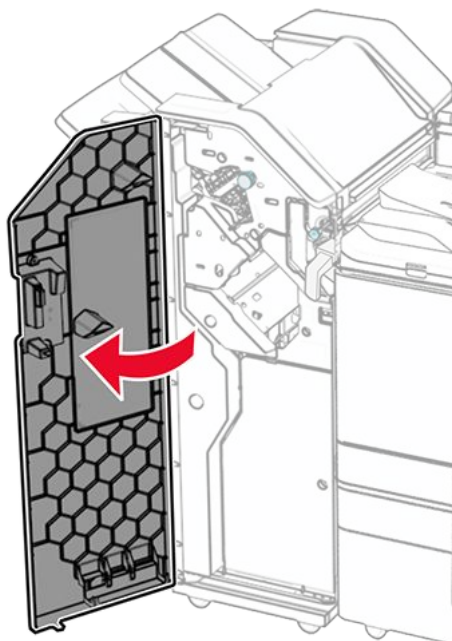
5. قم بإدخال حامل خرطوشة الدبايس حتى تسمع صوت استقراره في مكانه.



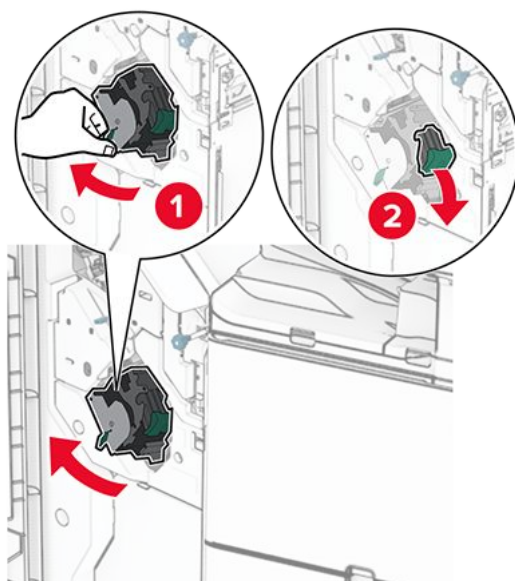
6. مرور وحدة إنهاء التدريس إلى اليمين.

## استبدال خرطوشة الدبايس في وحدة إنهاء التدريس وتثقيب الثقوب

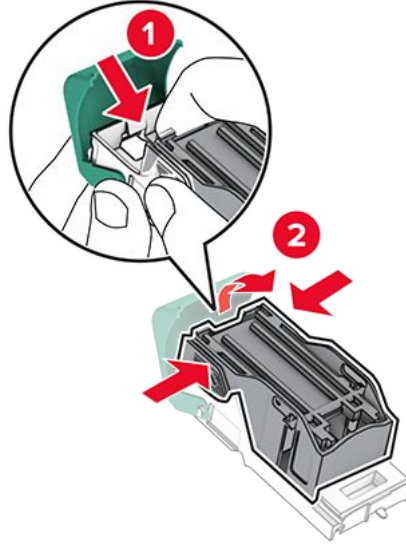
1. افتح الباب H.



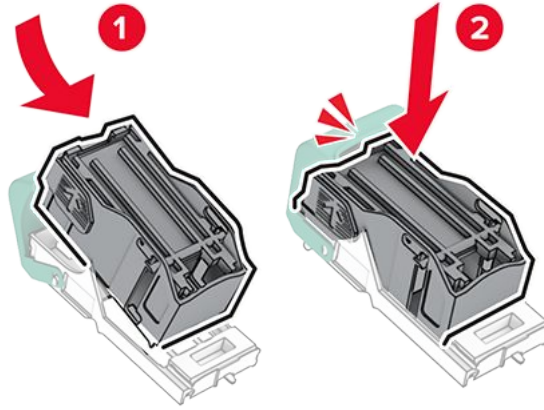
2. اسحب المقبض الأخضر، ثم أزل حامل خرطوشة الدبايس.



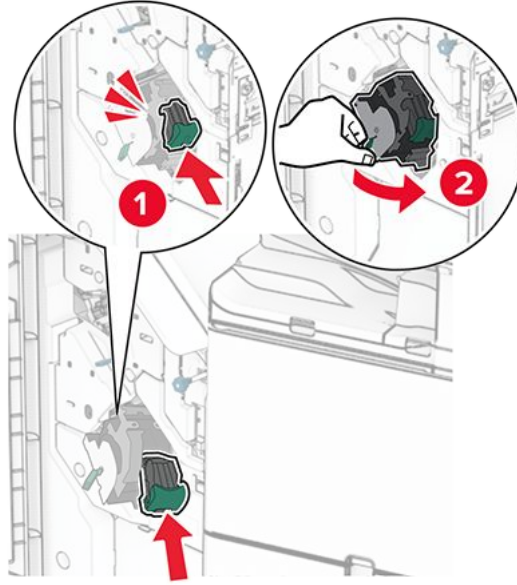
3. أزل خرطوشة الدبايس الفارغة.



4. قم بفك عبوة خرطوشة الدبابيس الجديدة.
5. أدخل خرطوشة الدبابيس الجديدة حتى تسمع صوت استقرارها في مكانها.



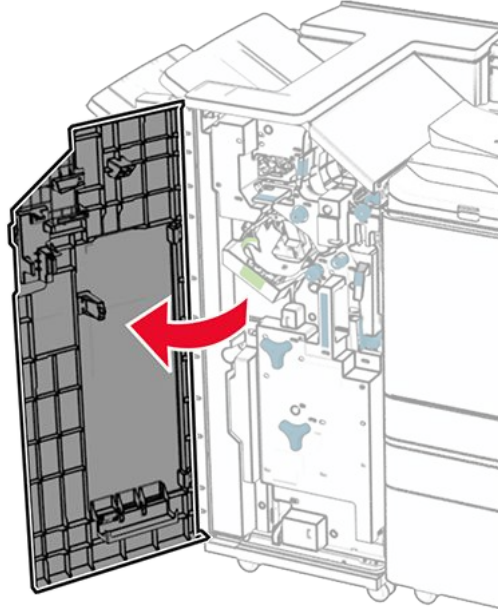
6. قم بإدخال حامل خرطوشة الدبابيس حتى تسمع صوت استقراره في مكانه.



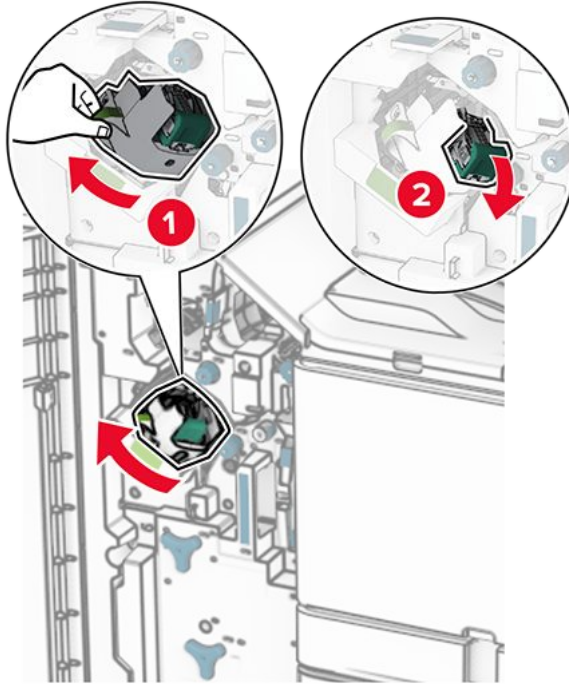
7. أغلق الباب H.

## استبدال خرطوشة الدبايس في وحدة إنهاء الكتيبات

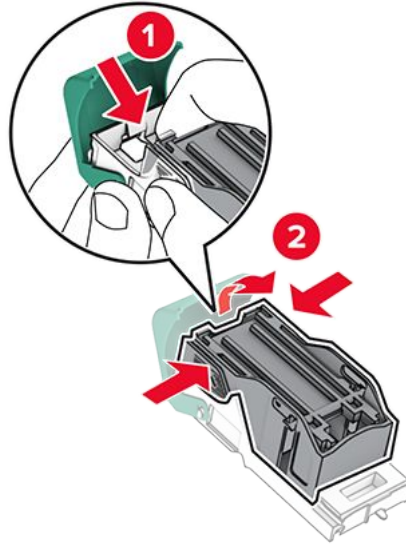
1. افتح الباب H.



2. اسحب المقبض الأخضر، ثم أزل حامل خرطوشة الدبايس.

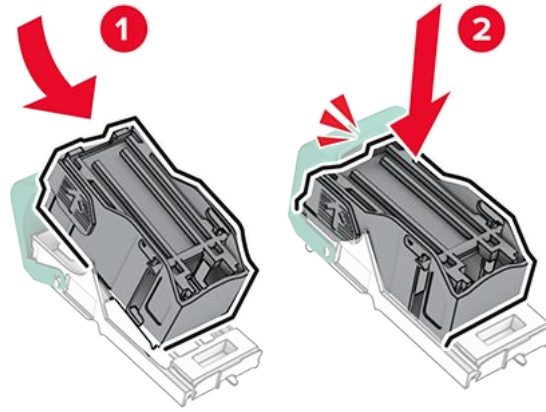


3. أزل خرطوشة الدبابيس الفارغة.

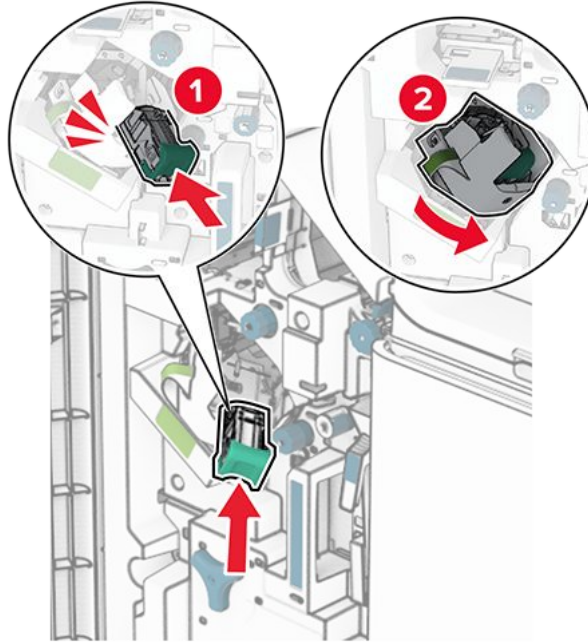


4. قم بفك عبوة خرطوشة الدبابيس الجديدة.

5. أدخل خرطوشة الدبابيس الجديدة حتى تسمع صوت استقراره في مكانه.



6. قم بإدخال حامل خرطوشة الدبايس حتى تسمع صوت استقراره في مكانه.

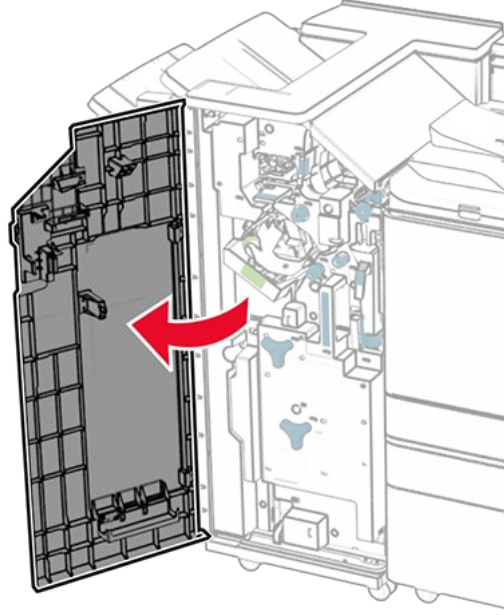


7. أغلق الباب H.

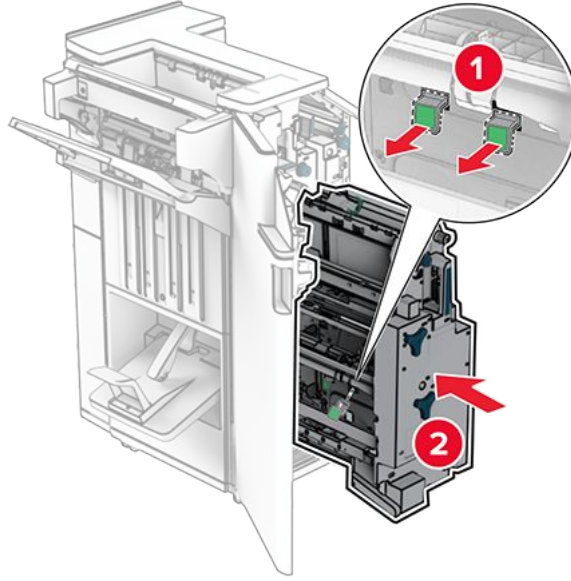
## استبدال حوامل خراطيش الدبايس في وحدة إنهاء الكتيبات

1. افتح باب وحدة الإنهاء.



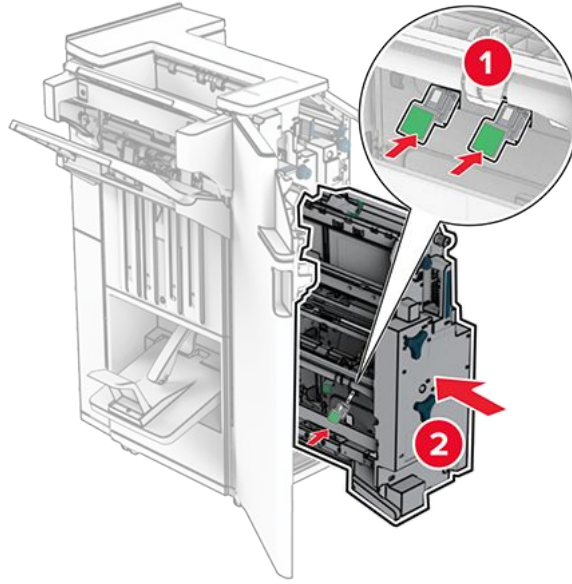


2. اسحب وحدة إنشاء الكتيبات إلى الخارج، ثم قم بإزالة حوامل خرطوشة الدبايس المستخدمة.



3. قم بإخراج حوامل خراطيش الدبايس الجديدة من أغلفتها.
4. أدخل حوامل خرطوشة الدبايس الجديد.





5. أدخل وحدة إنشاء الكتيبات، ثم أغلق باب وحدة الإنهاء.

## إعادة تعيين إعدادات استخدام المستلزمات

1. من لوحة التحكم، انتقل إلى الإعدادات < الجهاز < الصيانة < قائمة التهيئة < استخدام مستلزمات الطباعة والإعدادات.
2. حدد العداد الذي تريد إعادة تعيينه.

### تحذير—تلف محتمل

يمكن إعادة تعيين المستلزمات والقطع غير الخاضعة لبنود اتفاقية برنامج الإرجاع وإعادة تصنيعها. ولكن ضمان جهة التصنيع لا يغطي الأضرار الناجمة عن استخدام مستلزمات أو قطع غير أصلية. يمكن أن تؤدي إعادة تعيين الإعدادات على المستلزمات أو الجزء دون إعادة التصنيع بشكل صحيح إلى تلف الطابعة الخاصة بك. بعد إعادة تعيين عداد المستلزمات أو الجزء، قد تعرض طابعتك خطأ يشير إلى وجود عنصر إعادة التعيين.

## تنظيف أجزاء الطابعة

### تنظيف الطابعة



#### تنبيه—خطر التعرض لصدمة كهربائية

لتجنب خطر التعرض لصدمة كهربائية عند تنظيف الجزء الخارجي من الطابعة، افصل سلك التيار عن مأخذ الحائط وافصل كافة الكابلات عن الطابعة قبل المتابعة.

### ملاحظات

- قم بأداء هذه المهمة بعد كل بضعة أشهر.
- لا يشمل ضمان الطابعة تلف الطابعة الناجم عن التعامل معها بطريقة غير صحيحة.

1. قم بإيقاف تشغيل الطابعة، ثم قم بفصل سلك التيار عن مأخذ التيار الكهربائي.
2. أزل الورق من الحاوية القياسية ووحدة التغذية متعددة الأغراض.
3. باستخدام فرشاة ناعمة أو مكنسة كهربائية، أزل أي أتربة ووبر وقطع ورق من حول الطابعة.
4. باستخدام قطعة قماش رطبة وناعمة وخالية من الوبر، امسح الجانب الخارجي للطابعة.

### ملاحظات

- لا تستخدم المنظفات أو المطهرات المنزلية حيث قد تتسبب مثل هذه المواد في تلف السطح الخارجي للطابعة.
- تأكد من جفاف جميع مناطق الطابعة بعد التنظيف.

5. وصل سلك التيار بمأخذ التيار الكهربائي ثم قم بتشغيل الطابعة.



#### تنبيه-احتمال التعرض لإصابة

لتجنب خطر الحريق أو التعرض لصدمة كهربائية، قم بتوصيل سلك التيار بمأخذ التيار الكهربائي مصنف بشكل ملائم وموصل أرضيًا بطريقة صحيحة وقريب من المنتج ويسهل الوصول إليه.

## تنظيف شاشة اللمس



#### تنبيه-خطر التعرض لصدمة كهربائية

لتجنب خطر التعرض لصدمة كهربائية عند تنظيف الجزء الخارجي من الطابعة، افصل سلك التيار عن مأخذ التيار الكهربائي وافصل كل الكابلات عن الطابعة قبل المتابعة.

1. قم بإيقاف تشغيل الطابعة، ثم قم بفصل سلك التيار عن مأخذ التيار الكهربائي.
2. امسح شاشة اللمس بواسطة قطعة قماش مبللة وناعمة وخالية من الوبر.

### ملاحظات

- لا تستخدم المنظفات أو المطهرات المنزلية لأنها قد تتسبب في إتلاف شاشة اللمس.
- تأكد من جفاف شاشة اللمس بعد التنظيف.

3. وصل سلك التيار بمأخذ التيار الكهربائي ثم قم بتشغيل الطابعة.

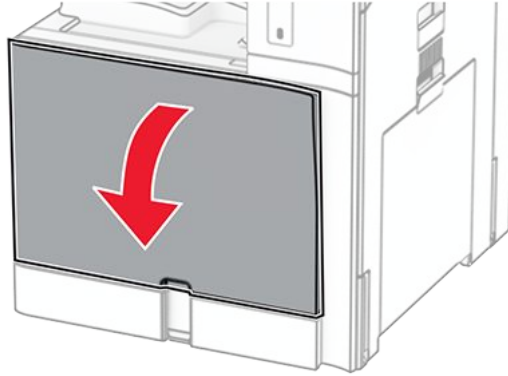


### تنبيه-احتمال التعرض لإصابة

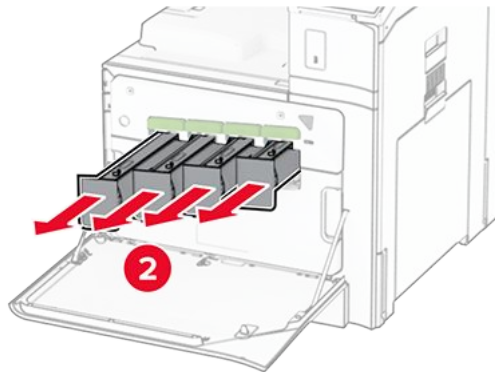
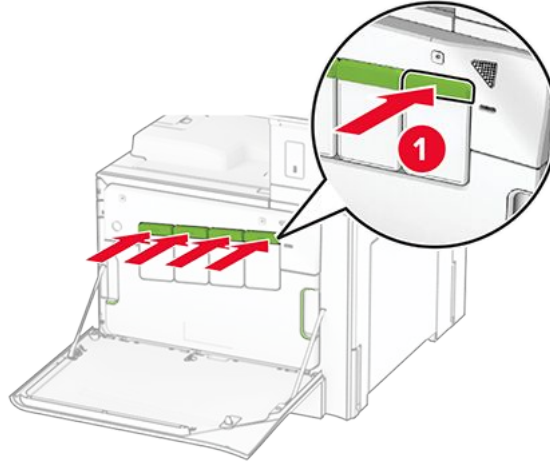
لتجنب خطر الحريق أو التعرض لصدمة كهربائية، قم بتوصيل سلك التيار بمأخذ للتيار الكهربائي مصنف بشكل ملائم وموصل أرضياً بطريقة صحيحة وقريب من المنتج ويسهل الوصول إليه.

## تنظيف عدسات رأس الطابعة

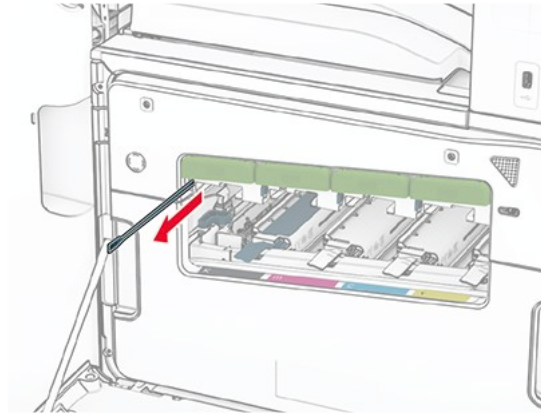
1. افتح الباب الأمامي.



2. أزل خراطيش مسح الحبر.

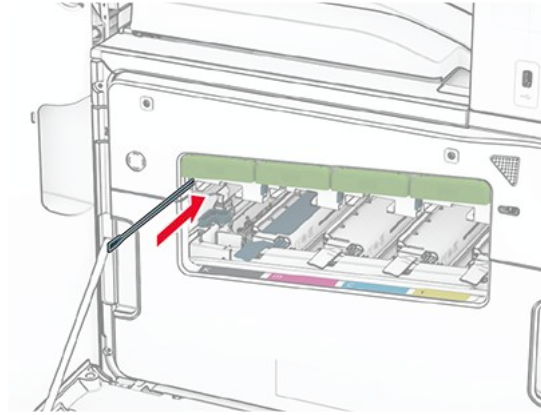


3. أخرج الماسحة بلطف حتى تتوقف.



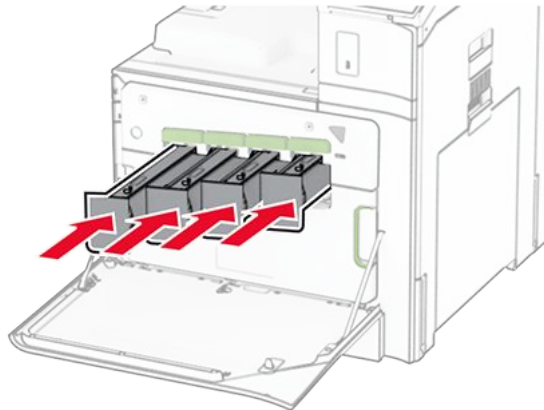
**Note:** لا تنفصل الماسحة عن الطابعة.

4. ادفع ظهر الماسحة إلى داخل رأس الطابعة حتى تتوقف.



5. كرر الخطوة 3 و الخطوة 4 ثلاث مرات لكل رأس طباعة.

6. أدخل خراطيش مسحوق الحبر.

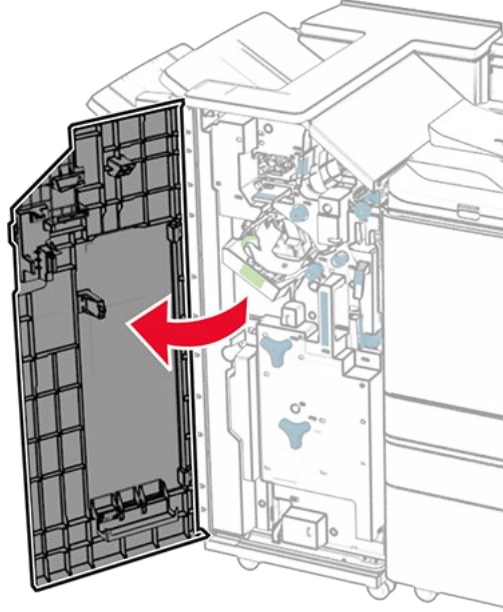


7. أغلق الباب الأمامي.

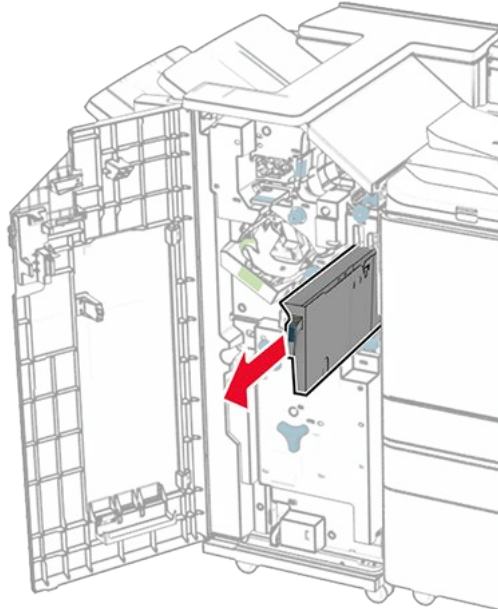
## تفريغ صندوق تثقيب الثقوب

**Note:** بناءً على وحدة الإنهاء المستخدمة، قد يختلف مظهر صندوق تثقيب الثقوب.

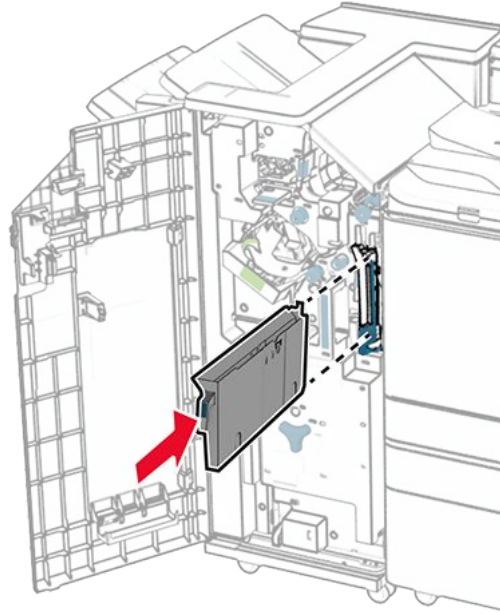
1. افتح باب وحدة الإنهاء.



2. أزل صندوق تثقيب الثقوب ثم فرغه.



3. أدخل صندوق تثقيب الثقوب.



4. أغلق باب وحدة الإنهاء.

## توفير الطاقة والورق

### تهيئة إعدادات وضع توفير الطاقة

#### وضع السكون

1. من لوحة التحكم، انتقل إلى الإعدادات < الجهاز < إدارة الطاقة < زمن التوقف < وضع السكون.
2. قم بتعيين الفترة الزمنية التي تبقى خلالها الطابعة في وضع الخمول قبل أن تدخل في وضع السكون.

#### وضع الإسبات

1. من لوحة التحكم، انتقل إلى الإعدادات < الجهاز < إدارة الطاقة < زمن التوقف < وضع الإسبات.
2. قم بتعيين الفترة الزمنية التي تبقى خلالها الطابعة في وضع الخمول قبل الدخول في وضع الإسبات.

#### ملاحظات

- **زمن توقف (Hibernate Timeout on Connection)** لكي يعمل زمن توقف وضع الإسبات ، قم بتعيين (الإسبات) Hibernate إلى (وضع الإسبات في حالة الاتصال).
- يكون ملقم الويب المضمن معطلاً حين تكون الطابعة في وضع الإسبات.

### ضبط سطوع الشاشة

1. من لوحة التحكم، انتقل إلى الإعدادات < الجهاز < التفضيلات.
2. في القائمة سطوع الشاشة، اضبط الإعداد.

## توفير مستلزمات الطابعة

- الطابعة على وجهي الورقة.

**Note:** إن الطابعة على الجانبين هو الإعداد الافتراضي في الطابعة.

- طباعة عدة صفحات على وجه واحد من الورقة.
- استخدم ميزة المعاينة للاطلاع على شكل المستند قبل طباعته.
- اطبع نسخة واحدة من المستند للتحقق من المحتوى ومن التنسيق بهدف التأكد من صحتها.

## تحريك الطابعة إلى موقع آخر



### تنبيه-احتمال التعرض لإصابة

إذا كان وزن الطابعة يفوق 20 كجم (44 رطلاً)، فقد يلزم وجود شخصين أو أكثر لرفعها بأمان.



### تنبيه-احتمال التعرض لإصابة

لتجنب خطر الحريق أو التعرض لصدمة كهربائية، لا تستخدم إلا سلك التيار المرفق بهذا المنتج أو سلكاً بديلاً معتمداً من قبل الشركة المصنعة.



### تنبيه-احتمال التعرض لإصابة

عند نقل الطابعة، اتبع هذه الإرشادات لتجنب حدوث إصابة شخصية أو ضرر في الطابعة:

- تأكد من أن كل الأبواب والأدراج مغلقة.
- قم بإيقاف تشغيل الطابعة، ثم قم بفصل سلك التيار عن مأخذ التيار الكهربائي.
- افصل كافة الأسلاك والكابلات عن الطابعة.
- إذا كانت الطابعة مزودة بأدراج اختيارية منفصلة ثابتة على الأرض أو وحدات إخراج اختيارية متصلة بها، فقم بفصلها قبل نقل الطابعة.
- في حال اشتغال الطابعة على قاعدة مثبتة على عجلات، فادفعها بحرص إلى الموقع الجديد. كن حذراً أثناء المرور فوق العتبات وشقوق الأرضية.
- إذا لم تكن بالطابعة قاعدة عجلات بل تمت تهيئتها مع أدراج اختيارية أو وحدات إخراج اختيارية، فقم بإزالة وحدات الإخراج الاختيارية وارفع الطابعة عن الأدراج. لا تحاول رفع الطابعة بأي وحدات اختيارية في وقت واحد.
- استخدم المقابض الموجودة على الطابعة لرفعها دائماً.
- يجب أن تكون أية عربة مستخدمة في تحريك الطابعة ذات سطح يدعم مساحة قاعدة الطابعة بالكامل.
- يجب أن يكون لأي عربة مستخدمة في تحريك الجهاز سطح يدعم مقاييس الملحقات الاختيارية.
- حافظ على الطابعة في وضع عمودي.
- تجنب عمليات التحريك الشديدة.
- تأكد من أن أصابعك ليست تحت الطابعة عند وضعها في مكانها.
- وتأكد من وجود مساحة خلوص كافية حول الطابعة.

**Note:** لا يغطي ضمان الطابعة التلف الناتج عن نقل الطابعة بشكل غير ملائم.



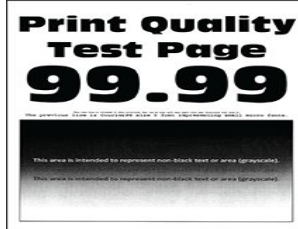
## استكشاف مشكلة وإصلاحها

### مشكلات جودة الطباعة

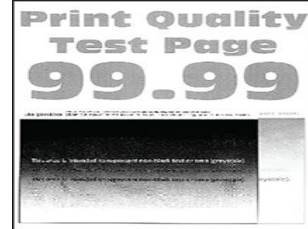
ابحث عن الصورة التي تشير إلى مشكلة تشبه مشكلة جودة الطباعة التي تواجهها، ومن ثم انقر فوق الارتباط تحتها لقراءة خطوات حل المشكلة.



الصفحات الفارغة أو البيضاء  
on page 434



طباعة قائمة on page 435



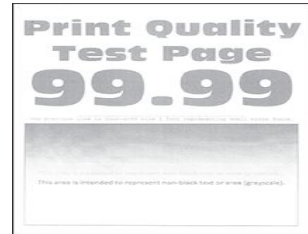
الصور باهتة on page 436



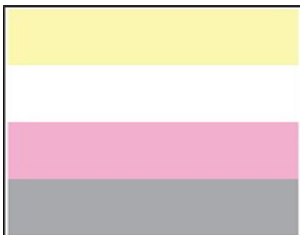
واجهة خلفية رمادية أو ملونة  
on page 437



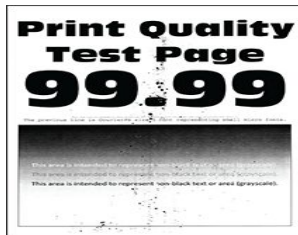
on page 438  
هوامش غير صحيحة



طباعة فاتحة on page 439



ألوان مفقودة on page 440



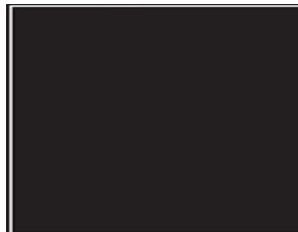
on page 441  
طباعة ملطخة ونقاط



on page 509  
تجعد الورق



الصفحة المطبوعة مائلة أو منحرفة  
on page 443

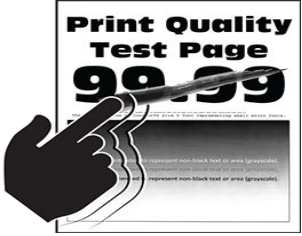

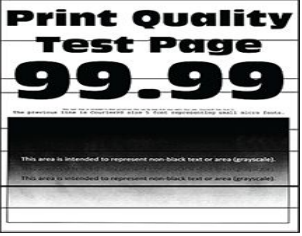
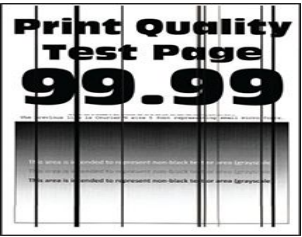





on page 444  
الصور ذات الألوان الخالصة أو الصفحات السوداء



on page 445  
اقتصاص النصوص أو الصور



 <p>إزالة مسحوق الحبر بسهولة on page 446</p>	 <p>on page 447 كثافة الطباعة متفاوتة</p>	 <p>on page 448 خطوط أفقية داكنة</p>
 <p>خطوط رأسية قائمة</p>	 <p>on page 450 الخطوط البيضاء الأفقية</p>	 <p>on page 451 خطوط رأسية بيضاء</p>
 <p>on page 453 عيوب متكررة</p>		

## رموز أخطاء الطباعة

رموز الخطأ	رسالة الخطأ	الحل
2.01	المستلزمات المطلوبة.	اضغط على <b>إلغاء المهمة</b> واطلب المستلزمات المطلوبة. للاطلاع على المزيد من المعلومات، انظر قسم "طلب القطع" ومستلزمات الطباعة.
3.01	حاوية الإخراج القياسية ممتلئة.	أزل الورق من الحاوية، ثم اضغط على <b>استمرار</b> .
3.02, 3.03, 3.04	أزل الورق من الحاوية [X].	أزل الورق من الحاوية، ثم اضغط على <b>استمرار</b> .
7.13, 7.23, 7.33, 7.43	[X] أدخل الدرج.	أدخل الدرج المشار إليه.
8.01	أغلق الباب الأمامي.	لا تترك الباب الأمامي مفتوحًا إلا في حال إجراء الصيانة.
8.02, 8.03, 8.04, 8.05, 8.08, 8.10, 8.11	[X] أغلق الباب.	لا تترك الباب المشار إليه مفتوحًا إلا في حال إجراء الصيانة.
8.06	قم بإعادة تركيب الدرج الذي يحتوي على 1500 ورقة.	تأكد من تركيب الدرج على نحو سليم في الطباعة.

رموز الخطأ	رسالة الخطأ	الحل
8.07	قم بإعادة تركيب وحدة إنهاء التدريس.	تأكد من تركيب وحدة الإنهاء على نحو سليم في الطابعة.
8.08	أغلق غطاء وحدة نقل الورق F.	أبقِ الغطاء مغلقًا إلا في حال إجراء الصيانة.
8.09	أغلق غطاء وحدة نقل الورق G.	
9	تعيّن إعادة تشغيل الطابعة. قد تكون مهمة الطباعة الأخيرة غير مكتملة.	لمسح الرسالة ومتابعة (متابعة) Continue حدد الطباعة.
11.11, 11.21, 11.31, 11.41, 11.51, 11.81, 11.91	ب <source/> تحميل <type/> <size/>.	حقل الدرج المشار إليه بالورق. للحصول على المزيد من المعلومات، انظر القسم "تحميل الورق والوسائط الخاصة".
11.12, 11.22, 11.32, 11.42, 11.82, 11.92	ب <source/> تحميل <type/> <size/> <orientation/>.	
12.11, 12.21, 12.31, 12.41, 12.51, 12.91	إلى <source/> تغيير <type/> <size/>.	اسحب الدرج المشار إليه وأزل الورق، ثم قم بتحميل نوع الورق وحجمه الصحيحين. للحصول على المزيد من المعلومات، انظر القسم "تحميل الورق والوسائط الخاصة".
12.12, 12.22, 12.32, 12.42, 12.92	إلى <source/> تغيير <type/> <size/> <orientation/>.	
31.00	صندوق تثقيب الثقوب غير موجود أو ممتلئ.	<ol style="list-style-type: none"> <li>افتح الباب H.</li> <li>قم بإزالة صندوق تثقيب الثقوب.</li> </ol> <div style="background-color: #f0f0f0; padding: 10px; margin: 10px 0;"> <p><b>Note:</b> إذا كان صندوق تثقيب الثقوب ممتلئًا، ففرغه.</p> </div> <ol style="list-style-type: none"> <li>أدخل صندوق تثقيب الثقوب.</li> <li>أغلق الباب H.</li> </ol>
31.35, 31.35A, 31.35B	أعد تركيب زجاجة نفايات مسحوق الحبر المفقودة أو غير المستجيبة.	<ol style="list-style-type: none"> <li>افتح الباب الأمامي.</li> <li>أزل زجاجة نفايات مسحوق الحبر.</li> </ol> <div style="background-color: #f0f0f0; padding: 10px; margin: 10px 0;"> <p><b>Note:</b> لتجنب سكب مسحوق الحبر، ضع الزجاجة في وضع مستقيم.</p> </div> <ol style="list-style-type: none"> <li>أدخل زجاجة نفايات مسحوق الحبر.</li> <li>أغلق الباب الأمامي.</li> </ol>

رموز الخطأ	رسالة الخطأ	الحل
31.40z, 31.41 z, 31.42z, 31.43 z	[color] أعد تركيب خرطوشة مسحوق الحبر المفقودة أو غير المستجيبة.	<ol style="list-style-type: none"> <li>افتح الباب الأمامي.</li> <li>أخرج الخرطوشة.</li> <li>ركب الخرطوشة.</li> <li>أغلق الباب الأمامي.</li> </ol>
31.60z	أعد تركيب وحدة التصوير المفقودة أو غير المستجيبة.	<ol style="list-style-type: none"> <li>افتح الباب الأمامي.</li> <li>أزل خراطيش مسحوق الحبر.</li> <li>أزل زجاجة نفايات مسحوق الحبر.</li> </ol> <div style="background-color: #f0f0f0; padding: 10px; margin: 10px 0;"> <p><b>Note:</b> لتجنب سكب مسحوق الحبر، ضع الزجاجة في وضع مستقيم.</p> </div> <ol style="list-style-type: none"> <li>قم بإزالة مجموعة التصوير.</li> </ol> <div style="background-color: #f0f0f0; padding: 10px; margin: 10px 0;"> <p><b>تحذير—تلف محتمل</b> لا تعرّض مجموعة التصوير للضوء المباشر. قد يتسبب التعرض للضوء لمدة طويلة في حدوث مشكلات في جودة الطباعة.</p> </div> <div style="background-color: #f0f0f0; padding: 10px; margin: 10px 0;"> <p><b>تحذير—تلف محتمل</b> لا تلمس أسطوانة موصل الصور. فقد يؤثر فعل ذلك على جودة مهام الطباعة في المستقبل.</p> </div> <ol style="list-style-type: none"> <li>افتح وحدة التصوير السوداء ثم أزلها.</li> <li>أدخل وحدة التصوير السوداء، ثم اجعلها تستقر في مكانها.</li> <li>أدخل مجموعة التصوير حتى تستقر في موضعها تماماً.</li> <li>أدخل زجاجة نفايات مسحوق الحبر.</li> <li>أدخل خراطيش مسحوق الحبر.</li> <li>أغلق الباب الأمامي.</li> </ol>

رموز الخطأ	رسالة الخطأ	الحل
31.64z	أعد تركيب مجموعة التصوير المفقودة أو غير الموصولة أو غير المستجيبة.	<ol style="list-style-type: none"> <li>افتح الباب الأمامي.</li> <li>أزل خراطيش مسحوق الحبر.</li> <li>أزل زجاجة نفايات مسحوق الحبر.</li> </ol> <p><b>Note:</b> لتجنب سكب مسحوق الحبر، ضع الزجاجة في وضع مستقيم.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>قم بإزالة مجموعة التصوير.</li> </ol> <p><b>تحذير—تلف محتمل</b> لا تعرّض مجموعة التصوير للضوء المباشر. قد يتسبب التعرض للضوء لمدة طويلة في حدوث مشكلات في جودة الطباعة.</p> <p><b>تحذير—تلف محتمل</b> لا تلمس أسطوانة موصل الصور. فقد يؤثر فعل ذلك على جودة مهام الطباعة في المستقبل.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>أدخل مجموعة التصوير حتى تستقر في موضعها تمامًا.</li> <li>أدخل زجاجة نفايات مسحوق الحبر.</li> <li>أدخل خراطيش مسحوق الحبر.</li> <li>أغلق الباب الأمامي.</li> </ol>
31.80z	أعد تركيب وحدة الصهر المفقودة أو غير المستجيبة.	<ol style="list-style-type: none"> <li>B. افتح الباب.</li> </ol> <p><b>تنبيه—سطح ساخن</b> قد يكون الجزء الداخلي من الطابعة ساخنًا. للحد من خطر التعرض للإصابة من أحد المكونات الساخنة، اترك السطح ليبرد قبل ملامسته.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>قم بفتح وحدة الصهر ثم إزالتها.</li> <li>أدخل وحدة الصهر ثم أحكم تثبيتها في مكانها.</li> <li>B. أغلق الباب.</li> </ol>

رموز الخطأ	رسالة الخطأ	الحل
32.40z, 32.41 z, 32.42z, 32.43 z	استبدال خرطوشة [color] مسحوق الحبر .غير المدعومة	للحصول على المزيد من المعلومات، انظر استبدال <a href="#">on page 372</a> خرطوشة مسحوق الحبر.
32.60z	استبدال وحدة التصوير باللون الأسود غير المدعومة.	للحصول على المزيد من المعلومات، انظر استبدال وحدة <a href="#">on page 374</a> التصوير السوداء.
32.65z	استبدال مجموعة التصوير بالألوان غير المدعومة.	للحصول على المزيد من المعلومات، انظر استبدال <a href="#">on page 381</a> مجموعة التصوير بالألوان.
33.40z, 33.41z, 33.42z, 33.43z	تمت إعادة ملء [color] الخرطوشة العادية	للحصول على المزيد من المعلومات، انظر تمت إعادة ملء <a href="#">on page 508</a> العادية [color] الخرطوشة.
33.60z	وحدة تصوير سوداء غير أصلية، انظر دليل المستخدم.	للحصول على المزيد من المعلومات، انظر مستلزمات <a href="#">on page 508</a> مستلزمات ليست من إنتاج Lexmark ليست من إنتاج جهة تصنيع الطابعة.
33.64z	مجموعة التصوير بالألوان غير أصلية، انظر دليل المستخدم.	
34.00	الورق قصير للغاية.	قم بتعيين إعداد حجم الورق ليلائم الورق الذي تم تحميله في الدرج. من لوحة التحكم، انتقل إلى الإعدادات < الورق < الدرج < التهيئة < حجم/نوع الورق.
34.10, 34.20, 34.30, 34.40, 34.50	[source] تحقق من واضبط الموجهات والاتجاه.	اسحب الدرج المشار إليه، ثم تأكد من تحميل الورق بالشكل الصحيح. للحصول على المزيد من المعلومات، انظر القسم "تحميل الورق والوسائط الخاصة".
34.90	تحقق من وحدة التغذية متعددة الأغراض، واضبط الموجهات والاتجاه.	تأكد من تحميل الورق بالشكل الصحيح. للتعرف على المزيد من المعلومات، انظر القسم "تحميل وحدة التغذية متعددة الأغراض".
37.1	الذاكرة غير كافية لترتيب مهمة.	جذب أي مما يلي: <ul style="list-style-type: none"> <li>اضغط على استمرار لطباعة جزء من المهمة المخزنة وبدء ترتيب بقية مهمة الطباعة.</li> <li>إلغاء مهمة الطباعة الحالية.</li> </ul>
37.3	الذاكرة غير كافية، تم حذف بعض المهام المحجوزة.	لمسح الرسالة ومتابعة (متابعة) Continue حدد الطباعة.
38.1	الذاكرة ممتلئة.	حاول القيام بواحد أو أكثر من الإجراءات التالية: <ul style="list-style-type: none"> <li>لمسح الرسالة ومتابعة (متابعة) Continue حدد الطباعة.</li> <li>إلغاء مهمة الطباعة الحالية.</li> <li>قم بترتيب ذاكرة طابعة إضافية.</li> <li>قلل عدد الصفحات في مهمة الطباعة.</li> </ul>

رموز الخطأ	رسالة الخطأ	الحل
39.1	الصفحة معقدة، من الممكن أنه لم تتم طباعة بعض البيانات.	<p>حاول القيام بواحد أو أكثر من الإجراءات التالية:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• لمسح الرسالة ومتابعة (متابعة) Continue حدد الطباعة.</li> <li>• إلغاء مهمة الطباعة الحالية.</li> <li>• قم بتركيب ذاكرة طباعة إضافية.</li> <li>• قلل تعقيد مهمة الطباعة وحجمها قبل إرسالها للطباعة مرة أخرى.</li> <li>• قلل عدد الصفحات في مهمة الطباعة.</li> <li>• قلل عدد أي خطوط تم تنزيلها وحجمها.</li> <li>• احذف أي خطوط أو وحدات الماكرو غير الضرورية من مهمة الطباعة.</li> <li>• قلل عدد الرسومات في مهمة الطباعة.</li> </ul>
42.yyC, 42.yyK, 42.yyM, 42.yyY	[color] استبدل خرطوشة مسحوق الحبر، منطقة الطابعة غير مطابقة.	للحصول على المزيد من المعلومات، انظر <a href="#">استبدال on page 507</a> خرطوشة، عدم تطابق منطقة الطابعة
43.40Y, 43.41Y, 43.42Y, 43.43Y	[color] أعد تركيب خرطوشة مسحوق الحبر.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. افتح الباب الأمامي.</li> <li>2. أخرج الخرطوشة.</li> <li>3. ركب الخرطوشة.</li> <li>4. أغلق الباب الأمامي.</li> </ol>
43.40Z, 43.41Z, 43.42Z, 43.43Z	[color] استبدل خرطوشة مسحوق الحبر.	للحصول على المزيد من المعلومات، انظر <a href="#">استبدال on page 372</a> خرطوشة مسحوق الحبر
50	PPDS خطأ في الخط	المشار إليه في مهمة الطباعة، ثم PPDS أدخل خط اضغط على استمرار للسماح للطابعة بالبحث عن الخط البديل.
51	تم اكتشاف ذاكرة محمولة معيبة.	<p>حاول القيام بواحد أو أكثر من الإجراءات التالية:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• استبدل ذاكرة فلاش.</li> <li>• لمسح الرسالة ومتابعة (متابعة) Continue حدد الطباعة.</li> <li>• إلغاء مهمة الطباعة الحالية.</li> </ul>

رموز الخطأ	رسالة الخطأ	الحل
52	مساحة فارغة غير كافية للموارد في ذاكرة فلاش.	<p>حاول القيام بواحد أو أكثر من الإجراءات التالية:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• لمسح الرسالة ومتابعة (متابعة) Continue حدد الطباعة.</li> <li>• احذف الخطوط ووحدات الماكرو والبيانات الأخرى التي تم تخزينها في بطاقة ذاكرة فلاش.</li> <li>• قم بتركيب محرك أقراص تخزين.</li> </ul> <p><b>Note:</b> يتم حذف الخطوط ووحدات الماكرو التي لم يتم تخزينها مسبقاً في بطاقة ذاكرة فلاش.</p>
58.4	تهيئة خيار خرج غير صحيح.	قم بإيقاف تشغيل الطابعة، ثم قم بتركيب الحاوية أو وحدة الإنهاء المناسبة.
61	أزل القرص المعيب.	استبدل محرك أقراص التخزين المعيب.
62	القرص ممتلئ.	<p>حاول القيام بواحد أو أكثر من الإجراءات التالية:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• لمسح الرسالة ومتابعة (متابعة) Continue حدد الطباعة.</li> <li>• احذف الخطوط ووحدات الماكرو والبيانات الأخرى المخزنة على محرك أقراص التخزين.</li> <li>• قم بتركيب محرك أقراص تخزين.</li> </ul>
63	قم بتهيئة القرص.	<p>يؤدي التنسيق الآن إلى مسح كل المعلومات من محرك أقراص التخزين.</p> <p>لتنسيق القرص، قم بما يلي:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. من لوحة التحكم، انتقل إلى الإعدادات &lt; الجهاز &lt; الصيانة &lt; المسح خارج نطاق الخدمة.</li> <li>2. حدد تصحيح كل المعلومات على القرص الثابت، ثم اضغط على مسح.</li> </ol>
71.4	وقت الطباعة غير صحيح.	قم بتهيئة وقت الطباعة. من لوحة التحكم، انتقل إلى الإعدادات < الجهاز < التفضيلات < التاريخ والوقت < تكوين.
75.01	تم الكشف عن عنصر آمن.	<p>نفذ أيًا مما يلي:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• استخدم العنصر الآمن المثبت.</li> </ul> <p><b>Note:</b> تمحو الطابعة جميع الشهادات الحالية وقد تمحو أيضًا محرك التخزين.</p> <p>قم بإيقاف تشغيل الطابعة، ثم أزل العنصر الآمن.</p>

رموز الخطأ	رسالة الخطأ	الحل
75.02		لم يتم التعرف على العنصر الآمن.
75.03	حدث خطأ في التواصل مع العنصر الآمن.	<p>نفذ أيًا مما يلي:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>توقف عن استخدام العنصر الآمن.</li> </ul> <p><b>Note:</b> تمحو الطابعة جميع الشهادات الحالية وقد تمحو أيضًا محرك التخزين.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>قم بإيقاف تشغيل الطابعة، وأزل العنصر الآمن، ثم قم بتركيبه.</li> </ul>
75.11	فشل تحديث العنصر الآمن.	<p>نفذ أيًا مما يلي:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>حاول التحديث مرة أخرى.</li> <li>قم بإلغاء التحديث.</li> </ul> <p><b>Note:</b> قد تمحو الطابعة جميع الشهادات الحالية ومحتويات محرك التخزين.</p>
75.12	تحديث العنصر الآمن غير مكتمل.	<p>نفذ أيًا مما يلي:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>أعد تشغيل الطابعة.</li> </ul> <p><b>Note:</b> انتظر لمدة 10 ثوانٍ لإكمال التحديث.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>قم بإلغاء التحديث.</li> </ul> <p><b>Note:</b> قد تمحو الطابعة جميع الشهادات الحالية ومحتويات محرك التخزين.</p>
80.01، 80.09	أوشك مستوى مجموعة الصيانة على الانخفاض.	حدد متابعة لمسح الرسالة.
80.11، 80.19	مستوى مجموعة الصيانة منخفض.	
80.21، 80.29	مستوى مجموعة الصيانة منخفض جدًا.	
80.31	استبدل مجموعة الصيانة لاستئناف الطابعة.	
		للحصول على المزيد من المعلومات، انظر <a href="#">استبدال وحدة 389 on page الصهر</a> .



رموز الخطأ	رسالة الخطأ	الحل
80.31	استبدل مجموعة الصيانة، تم تخطي العمر الموصى به.	
81.11	مجموعة بكرات الدرج سعة 1500 ورقة منخفضة.	حدد متابعة لمسح الرسالة.
81.31	استبدل مجموعة بكرات الدرج سعة 1500 ورقة، تم تخطي العمر الموصى به.	للحصول على مزيد من المعلومات، اتصل بـ دعم العملاء.
82.00، 82.02، 82.09	زجاجة نفايات مسحوق الحبر ممتلئة تقريبًا.	للحصول على المزيد من المعلومات، انظر استبدال زجاجة on page 388. نفايات مسحوق الحبر.
82.3، 82.32، 82.33، 82.39	استبدل زجاجة نفايات مسحوق الحبر.	
83.1y	وحدة النقل منخفضة.	حدد متابعة لمسح الرسالة.
83.3y	استبدل وحدة النقل، تم تخطي العمر الموصى به.	للحصول على مزيد من المعلومات، اتصل بـ دعم العملاء.
83.4y	استبدل وحدة النقل.	
83.20	خرطوشة الدبابيس منخفضة.	حدد متابعة لمسح الرسالة.
83.20	الداخلية S2 دبابيس منخفضة.	
83.20	الخارجية S2 دبابيس منخفضة.	
83.30	خرطوشة الدبابيس فارغة أو مفقودة.	جذب أي مما يلي: <ul style="list-style-type: none"> <li>أزل خرطوشة الدبابيس، ثم أعد إدخالها</li> <li>استبدل خرطوشة الدبابيس. لمزيد من المعلومات، انظر استبدال خرطوشة الدبابيس في وحدة إنهاء أو on page 406 التدريس وتثقيب الثقوب استبدال خرطوشة الدبابيس في وحدة إنهاء on page 404. التدريس</li> </ul>
83.30	S1 خرطوشة الدبابيس فارغة أو مفقودة.	جذب أي مما يلي: <ul style="list-style-type: none"> <li>أزل خرطوشة الدبابيس، ثم أعد إدخالها</li> <li>استبدل خرطوشة الدبابيس. للحصول على المزيد من المعلومات، انظر استبدال خرطوشة الدبابيس on page 409. في وحدة إنهاء الكتيبات</li> </ul>

رموز الخطأ	رسالة الخطأ	الحل
83.30	S2 خرطوشة الدبابيس فارغة أو مفقودة.	<p>جذب أي مما يلي:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>أزل خرطوشة الدبابيس، ثم أعد إدخالها.</li> <li>استبدل خرطوشة الدبابيس. للحصول على المزيد من المعلومات، انظر استبدال حوامل خراطيش on page 411.</li> </ul>
83.30	S2 خرطوشة الدبابيس الخارجية فارغة أو مفقودة.	
84.01K, 84.03K, 84.09K	وحدة التصوير السوداء منخفضة تقريبًا.	حدد متابعة لمسح الرسالة.
84.11K, 84.13K, 84.19K	وحدة التصوير السوداء منخفضة.	
84.21C, 84.03C, 84.09C	وحدة التصوير السوداء منخفضة جدًا.	
84.01C, 84.03C, 84.09C	مجموعة التصوير بالألوان منخفضة تقريبًا.	
84.11C, 84.13C, 84.19C	مجموعة التصوير بالألوان منخفضة.	
84.21C, 84.23C, 84.29C	مجموعة التصوير بالألوان منخفضة جدًا.	
84.31, 84.33	استبدل وحدة التصوير السوداء، تم تخطي العمر الموصى به.	للحصول على المزيد من المعلومات، انظر استبدال وحدة on page 374.
84.31, 84.33	استبدل مجموعة التصوير بالألوان، تم تخطي العمر الموصى به.	للحصول على المزيد من المعلومات، انظر استبدال مجموعة التصوير بالألوان on page 381.
84.41, 84.43, 84.48	استبدل وحدة التصوير السوداء لمتابعة الطباعة.	للحصول على المزيد من المعلومات، انظر استبدال وحدة on page 374.
84.41, 84.43, 84.48	استبدل مجموعة التصوير بالألوان لاستئناف الطباعة.	للحصول على المزيد من المعلومات، انظر استبدال مجموعة التصوير بالألوان on page 381.
88.00[x], 88.07[x], 88.08[x], 88.09[x]	خرطوشة [Color] مسحوق الحبر منخفضة تقريبًا.	حدد متابعة لمسح الرسالة.
88.10[x], 88.17[x], 88.18[x], 88.19[x]	خرطوشة [Color] مسحوق الحبر منخفضة.	
88.20[x], 88.27[x], 88.28[x], 88.29[x]	خرطوشة [Color] مسحوق الحبر منخفضة جدًا.	
88.30[x], 88.37[x], 88.38[x]	[color] استبدل خرطوشة مسحوق الحبر عدد الصفحات <NUM/> المتبقية المُقدَّر هو	للحصول على المزيد من المعلومات، انظر استبدال خرطوشة مسحوق الحبر on page 372.
88.30[x], 88.37[x], 88.38[x]	[color] استبدل خرطوشة مسحوق الحبر.	

رموز الخطأ	رسالة الخطأ	الحل
88.40[x], 88.47[x], 88.48[x]	استبدل خرطوشة [color] مسحوق الحبر، عدد الصفحات المتبقية هو صفر.	
88.40[x], 88.47[x], 88.48[x]	[color] استبدل خرطوشة مسحوق الحبر.	
200.03, 200.05, 200.12, 200.13, 200.14, 200.15, 200.22, 200.23, 200.24, 200.25, 200.26, 200.32, 200.33, 200.34, 200.35, 200.36, 200.42, 200.43, 200.44, 200.45, 200.46, 200.52, 200.53, 200.54, 200.55, 200.56, 200.91, 201.91, 202.02, 202.03, 202.04, 202.05, 202.12, 202.13, 202.14, 202.15, 202.22, 202.23, 202.24, 202.25, 202.32, 202.33, 202.34, 202.35, 202.42, 202.43, 202.44, 202.45, 202.52, 202.53, 202.54, 202.55, 202.91, 202.93, 202.95, 231.03, 231.05, 231.13, 231.15, 231.23, 231.25, 231.33, 231.35, 231.43, 231.45, 231.53, 231.55, 231.91, 232.03, 232.05, 232.13, 232.15, 232.23, 232.25, 232.33, 232.35, 232.43, 232.45, 232.53, 232.55, 232.93, 232.94, 232.95, 240.05, 240.25, 240.35, 240.45, 240.55, 240.91, 240.95, 241.12, 241.14, 241.15, 241.91	انحشار الورق في [LOCATION/].	للحصول على المزيد من المعلومات، انظر <a href="#">انحشار الورق B on page 467</a> .
240.06	انحشار الورق في [LOCATION/].	للحصول على المزيد من المعلومات، انظر <a href="#">انحشار الورق on page 462</a> داخل وحدة التغذية متعددة الأغراض.

رموز الخطأ	رسالة الخطأ	الحل
241.16, 241.82, 241.83, 241.84, 661.13, 661.84	خطأ في تحميل الورق في [LOCATION/].	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. افتح الدرج 1.</li> <li>2. أزل رزمة الورق ثم أعد ضبطها.</li> <li>3. وإذا لزم الأمر، اضبط موجهات الورق.</li> <li>4. أعد تحميل الدرج 1.</li> <li>5. أغلق الدرج 1.</li> </ol>
242.23, 242.25, 242.35, 242.45, 242.55, 242.91	انحشار الورق في [LOCATION/].	للحصول على المزيد من المعلومات، انظر انحشار الورق on page 460. في الدرج الاختياري سعة 550 ورقة.
242.33, 242.43, 243.33, 243.35, 243.36, 243.43, 243.35, 243.45, 243.45, 243.55, 243.91, 244.43, 244.45, 244.91	انحشار الورق في [LOCATION/].	<p>للحصول على مزيد من المعلومات، انظر إلى أي مما يلي:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• انحشار الورق في الدرجين الجرارين سعة 550 on page 462 ورقة</li> <li>• انحشار الورق في درج الإدخال المزدوج سعة on page 464 2000 ورقة</li> </ul>
243.43, 243.53, 244.43, 244.45, 244.46, 244.91, 245.53, 245.56, 245.55, 245.91, 602.59, 664.43, 665.53	انحشار الورق في [LOCATION/].	للحصول على المزيد من المعلومات، انظر انحشار الورق on page 465. في الدرج سعة 1500 ورقة.
400.11, 400.13, 400.15, 401.11, 401.13, 401.15, 404.19, 438.11, 438.21, 444.66, 450.21, 450.23, 450.25, 450.98, 450.99, 451.21, 451.23, 451.25, 452.66, 453.21, 453.23, 454.21, 454.23, 454.25, 457.21, 457.23, 457.25, 460.66, 461.66, 464.66, 465.66, 466.66, 467.66, 468.66, 469.66, 472.66, 477.66, 480.66, 483.66, 486.29, 504.11, 504.15, 505.11, 505.15, 514.19, 698.29	انحشار الورق في [LOCATION/].	للحصول على المزيد من المعلومات، انظر انحشار الورق on page 476. في وحدة إنهاء التدريس وتثقيب الثقوب

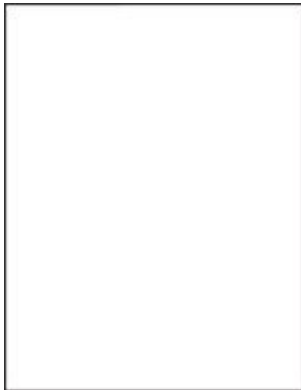
رموز الخطأ	رسالة الخطأ	الحل
400.11, 400.13, 400.15, 401.11, 401.13, 401.15, 404.19, 438.11, 438.21, 442.66, 444.66, 445.66, 450.21, 450.23, 450.25, 451.21, 451.23, 451.25, 451.98, 451.99, 452.66, 453.21, 453.23, 453.25, 454.21, 454.23, 454.25, 457.21, 457.23, 457.25, 459.66, 460.66, 461.66, 462.66, 463.66, 464.66, 465.66, 466.66, 467.66, 468.66, 469.66, 470.66, 472.66, 473.66, 476.66, 477.66, 480.66, 483.66, 486.29, 490.66, 491.21, 491.25, 491.66, 493.21, 494.21, 492.66, 494.66, 495.66, 496.66, 497.66, 504.11, 504.15, 505.11, 505.15, 514.19, 698.29	انحشار الورق في [LOCATION/].	للحصول على المزيد من المعلومات، انظر انحشار الورق on page 487. في وحدة إنهاء الكتيبات
420.11, 420.13, 420.15, 420.99, 421.56, 422.56, 423.56, 424.56, 425.13, 425.15, 425.11, 426.11, 426.15, 428.56A, 428.56B, 431.56, 435.56, 438.11, 439.19, 461.56, 698.19	انحشار الورق في [LOCATION/].	للحصول على المزيد من المعلومات، انظر انحشار الورق on page 471. في وحدة إنهاء التدبيس
438.11, 500.11, 500.13, 500.15, 500.99, 502.11, 502.13, 502.15, 504.11, 504.13, 504.15, 505.13, 506.11, 506.13, 506.15, 507.11, 507.13, 507.15, 508.56, 509.56, 510.56, 511.56, 512.56, 513.56, 514.19, 698.19, 698.29	انحشار الورق في [LOCATION/].	للحصول على المزيد من المعلومات، انظر انحشار الورق on page 473. في وحدة نقل الورق بالطي

رموز الخطأ	رسالة الخطأ	الحل
602.29, 662.23	خطأ في تحميل الورق في الدرج 2.	للحصول على المزيد من المعلومات، انظر تحميل الدرج on page 103 سعة 550 ورقة.
602.39, 663.33	خطأ في تحميل الورق في الدرج 3.	للحصول على مزيد من المعلومات، انظر إلى أي مما يلي: <ul style="list-style-type: none"> <li>on page 103 تحميل الدرج سعة 550 ورقة</li> <li>تحميل درج الإدخال المزدوج سعة 2000 ورقة on page 107</li> </ul>
602.49, 664.43	خطأ في تحميل الورق في الدرج 4.	للحصول على المزيد من المعلومات، انظر تحميل الدرج on page 103 سعة 550 ورقة.

## مشاكل الطباعة

### جودة الطباعة رديئة

#### الصفحات الفارغة أو البيضاء



#### ملاحظات

قبل حل المشكلة، قم بإجراء ما يلي:

1. **Advanced** > نفذ عملية ضبط الألوان. من لوحة التحكم، انتقل إلى إعدادات > الطباعة > الجودة.
2. **Imaging** > (التصوير المتقدم) ضبط الألوان. من لوحة التحكم، انتقل إلى إعدادات > استكشاف الأخطاء.
3. **Print Quality Test Pages** (صفحات اختبار جودة الطباعة) > وإصلاحها.

**Note:** استخدم الدرج 1 لطباعة صفحات العينة وتأكد من تحميل الورق في الاتجاه الطولي.

#### حاول القيام بواحد أو أكثر من الإجراءات التالية:

- تأكد من إزالة جميع مواد التغليف من مجموعة التصوير ووحدة التصوير وخرائط مسح الحبر.
- Lexmark تحقق مما إذا كانت الطابعة تستخدم خرطوشة مسح حبر أصلية ومدعومة من

**Note:** إذا كانت الخرطوشة غير مدعومة، فرجّب خرطوشة مدعومة.

- تأكد من تركيب مجموعة التصوير ووحدة التصوير السوداء على نحو سليم.

1. أزل مجموعة التصوير، ثم أزل وحدة التصوير السوداء.

#### تحذير—تلف محتمل

لا تعرّض مجموعة التصوير ووحدة التصوير السوداء للضوء المباشر لفترة تزيد عن 10 دقائق. قد يتسبب التعرض للضوء لمدة طويلة في حدوث مشكلات في جودة الطباعة.

#### تحذير—تلف محتمل

لا تلمس أسطوانة الموصل الضوئي الموجودة أسفل مجموعة التصوير ووحدة التصوير باللون الأسود. فقد يؤثر فعل ذلك على جودة مهام الطباعة في المستقبل.

2. أدخل وحدة التصوير السوداء، ثم أدخل مجموعة التصوير.

إذا استمرت المشكلة، فاتصل بـ [دعم العملاء](#).

## طباعة قاتمة



#### ملاحظات

قبل حل المشكلة، قم بإجراء ما يلي:

1. **Advanced** > نَقِّذ عملية ضبط الألوان. من لوحة التحكم، انتقل إلى إعدادات > الطباعة > الجودة.
2. **Advanced** > ضبط الألوان > (التصوير المتقدم) > ضبط الألوان. من لوحة التحكم، انتقل إلى إعدادات > استكشاف الأخطاء > (صفحات اختبار جودة الطباعة) > Print Quality Test Pages > وإصلاحها.

**Note:** استخدم الدرج 1 لطباعة صفحات العينة وتأكد من تحميل الورق في الاتجاه الطولي.

حاول القيام بواحد أو أكثر من الإجراءات التالية:

- "وفقًا لنظام التشغيل، أخفض درجة قتامة مسحوق الحبر من "تفضيلات الطباعة" أو من مربع الحوار "طباعة".

**Note:** يمكنك كذلك تغيير الإعدادات من لوحة التحكم الخاصة بالطابعة. انتقل إلى إعدادات ، الطباعة ، الجودة ، قتامة مسحوق الحبر.

- وفقًا لنظام التشغيل، حدّد نوع الورق من تفضيلات الطباعة أو من مربع حوار طباعة. تأكد من أن الإعداد يُطابق الورق الذي تم تحميله في الدرج.

**Note:** Tray > يمكنك كذلك تغيير الإعدادات من لوحة التحكم الخاصة بالطابعة. انتقل إلى إعدادات ، ورق Paper Size/Type (حجم الورق/نوعه) > Paper Size/Type (تكوين الدرج).

- تأكد من عدم احتواء الورق على أي ملمس غير أملس أو تشطيب خشنة.
- قم بتحميل الورق من عبوة جديدة.

**Note:** يمتص الورق الرطوبة بسبب الرطوبة المرتفعة خزن الورق في غلافه الأصلي إلى أن تكون جاهزًا للاستخدامه.

إذا استمرت المشكلة، فاتصل بـ دعم العملاء

## الصور باهتة



### ملاحظات

قبل حل المشكلة، قم بإجراء ما يلي:

1. **Advanced Imaging** > نفذ عملية ضبط الألوان. من لوحة التحكم، انتقل إلى إعدادات ، الطباعة ، الجودة ، ضبط الألوان > (التصوير المتقدم).
2. اطبع صفحات اختبار جودة الطباعة. من لوحة التحكم، انتقل إلى إعدادات ، استكشاف الأخطاء > (صفحات اختبار جودة الطباعة) Print Quality Test Pages > وإصلاحها.

**Note:** استخدم الدرج 1 لطباعة صفحات العينة وتأكد من تحميل الورق في الاتجاه الطولي.

حاول القيام بواحد أو أكثر من الإجراءات التالية:



- حمل الدرج بورق من النوع والوزن المحددين.
- وفقًا لنظام التشغيل، حدّد نوع الورق من تفضيلات الطباعة أو من مربع حوار طباعة. تأكد من أن الإعداد يطابق الورق الذي تم تحميله في الدرج.

**Tray** > يمكنك كذلك تغيير الإعداد من لوحة التحكم الخاصة بالطابعة. انتقل إلى إعدادات > ورق **Note:** **Paper Size/Type** (تكوين الدرج) > **Configuration** (حجم الورق/نوعه).

إذا استمرت المشكلة، فاتصل بـ [دعم العملاء](#).

## واجهة خلفية رمادية أو ملونة



### ملاحظات

قبل حل المشكلة، قم بإجراء ما يلي:

1. **Advanced Imaging** > نفذ عملية ضبط الألوان. من لوحة التحكم، انتقل إلى إعدادات > الطباعة > الجودة.
2. اطبع صفحات اختبار جودة الطباعة. من لوحة التحكم، انتقل إلى إعدادات > استكشاف الأخطاء > (صفحات اختبار جودة الطباعة) **Print Quality Test Pages** > وإصلاحها.

**Note:** استخدم الدرج 1 لطباعة صفحات العينة وتأكد من تحميل الورق في الاتجاه الطولي.

## حاول القيام بواحد أو أكثر من الإجراءات التالية

- تأكد من تطابق إعدادات المادة والوزن في الطباعة مع الورق الذي يتم تحميله.
- **Media Types** (أنواع) > **Media Configuration** (تكوين الوسائط) > من لوحة التحكم، انتقل إلى إعدادات > ورق (الوسائط).

**Note:** قد تتم طباعة الورق ذي المواد الخشنة والورق ذي الأوزان الثقيلة ببطء أكثر.

- تأكد من تركيب مجموعة التصوير ووحدة التصوير السوداء على نحو سليم.
- 1. أزل مجموعة التصوير، ثم أزل وحدة التصوير السوداء.

#### تحذير—تلف محتمل

لا تعرّض مجموعة التصوير ووحدة التصوير السوداء للضوء المباشر لفترة تزيد عن 10 دقائق. قد يتسبب التعرض للضوء لمدة طويلة في حدوث مشكلات في جودة الطباعة.

#### تحذير—تلف محتمل

لا تلمس أسطوانة الموصل الضوئي الموجودة أسفل مجموعة التصوير ووحدة التصوير باللون الأسود. فقد يؤثر فعل ذلك على جودة مهام الطباعة في المستقبل.

2. أدخل وحدة التصوير السوداء، ثم أدخل مجموعة التصوير.

إذا استمرت المشكلة، فاتصل بـ [دعم العملاء](#).

### هوامش غير صحيحة



#### ملاحظات

قبل حل المشكلة، قم بإجراء ما يلي:

1. **Advanced** > نفذ عملية ضبط الألوان. من لوحة التحكم، انتقل إلى إعدادات > الطباعة > الجودة.
2. **ضبط الألوان** > (التصوير المتقدم) **Imaging**. من لوحة التحكم، انتقل إلى إعدادات > استكشاف الأخطاء.
3. **صفحات اختبار جودة الطباعة** > **Print Quality Test Pages** > وإصلاحها.

**Note:** استخدم الدرج 1 لطباعة صفحات العينة وتأكد من تحميل الورق في الاتجاه الطولي.

### حاول القيام بواحد أو أكثر من الإجراءات التالية:

- اضبط موجّهات الورق في الدرج على الموضع الصحيح للورق الذي تم تحميله.
- وفقًا لنظام التشغيل، حدد حجم الورق من "تفضيلات الطباعة" أو من مربع حوار "طباعة". تأكد من أن الإعداد يطابق الورق الذي تم تحميله.

**Tray** > يمكنك كذلك تغيير الإعداد من لوحة التحكم الخاصة بالطابعة. انتقل إلى إعدادات > ورق **Note:** (حجم الورق/نوعه) **Paper Size/Type** > (تكوين الدرج) **Configuration**.

إذا استمرت المشكلة، فاتصل بـ [دعم العملاء](#).

## طباعة فاتحة



### ملاحظات

قبل حل المشكلة، قم بإجراء ما يلي:

1. **Advanced** > نفذ عملية ضبط الألوان. من لوحة التحكم، انتقل إلى إعدادات > الطباعة > الجودة.
2. **ضبط الألوان > (التصوير المتقدم)** **Imaging** > اطبع صفحات اختبار جودة الطباعة. من لوحة التحكم، انتقل إلى إعدادات > استكشاف الأخطاء > (صفحات اختبار جودة الطباعة) **Print Quality Test Pages** > وإصلاحها.

**Note:** استخدم الدرج 1 لطباعة صفحات العينة وتأكد من تحميل الورق في الاتجاه الطولي.

### حاول القيام بواحد أو أكثر من الإجراءات التالية:

- تأكد من إزالة جميع مواد التغليف من مجموعة التصوير ووحدة التصوير وخرائط مسح الحبر.
- "وفقًا لنظام التشغيل، ارفع درجة قتامة مسح الحبر من "تفضيلات الطباعة" أو من مربع الحوار "طباعة".

**Note:** يمكنك كذلك تغيير الإعداد من لوحة التحكم الخاصة بالطابعة. انتقل إلى إعدادات > الطباعة > الجودة > قتامة مسح الحبر.

- من لوحة التحكم، إعدادات > الطباعة > الجودة، ثم قم بإيقاف تشغيل موفر الألوان.
- وفقًا لنظام التشغيل، حدّد نوع الورق من تفضيلات الطباعة أو من مربع حوار طباعة. تأكد من أن الإعداد يطابق الورق الذي تم تحميله.

**Tray** > يمكنك كذلك تغيير الإعداد من لوحة التحكم الخاصة بالطابعة. انتقل إلى إعدادات > ورق **Note:** (حجم الورق/نوعه) **Paper Size/Type** > (تكوين الدرج) **Configuration**.

- تأكد من عدم احتواء الورق على أي ملمس غير أملس أو تشطيب خشنة.
- قم بتحميل الورق من عبوة جديدة.

**Note:** يمتص الورق الرطوبة بسبب الرطوبة المرتفعة خزن الورق في غلافه الأصلي إلى أن تكون جاهزًا للاستخدامه.

- تأكد من تركيب مجموعة التصوير ووحدة التصوير السوداء على نحو سليم.
1. أزل مجموعة التصوير، ثم أزل وحدة التصوير السوداء.

### تحذير—تلف محتمل

لا تعرض مجموعة التصوير ووحدة التصوير السوداء للضوء المباشر لفترة تزيد عن 10 دقائق. قد يتسبب التعرض للضوء لمدة طويلة في حدوث مشكلات في جودة الطباعة.

### تحذير—تلف محتمل

لا تلمس أسطوانة الموصل الضوئي الموجودة أسفل مجموعة التصوير ووحدة التصوير باللون الأسود. فقد يؤثر فعل ذلك على جودة مهام الطباعة في المستقبل.

2. أدخل وحدة التصوير السوداء، ثم أدخل مجموعة التصوير.

إذا استمرت المشكلة، فاتصل بـ [دعم العملاء](#).

## ألوان مفقودة



### ملاحظات

قبل حل المشكلة، قم بإجراء ما يلي:

1. **Advanced Imaging** > نفذ عملية ضبط الألوان. من لوحة التحكم، انتقل إلى إعدادات > الطباعة > الجودة > ضبط الألوان > (التصوير المتقدم).
2. اطبع صفحات اختبار جودة الطباعة. من لوحة التحكم، انتقل إلى إعدادات > استكشاف الأخطاء > (صفحات اختبار جودة الطباعة) **Print Quality Test Pages** > وإصلاحها.

**Note:** استخدم الدرج 1 لطباعة صفحات العينة وتأكد من تحميل الورق في الاتجاه الطولي.

### حاول القيام بواحد أو أكثر من الإجراءات التالية:

- تأكد من إزالة جميع مواد التغليف من مجموعة التصوير ووحدة التصوير وخرائط مسح مسحوق الحبر.
  - قم بإزالة وحدة المطور الخاصة باللون المفقود.
1. قم بإزالة مجموعة التصوير.

#### تحذير—تلف محتمل

لا تعرّض مجموعة التصوير ووحدة التصوير السوداء للضوء المباشر لفترة تزيد عن 10 دقائق. قد يتسبب التعرض للضوء لمدة طويلة في حدوث مشكلات في جودة الطباعة.

#### تحذير—تلف محتمل

لا تلمس أسطوانة الموصل الضوئي الموجودة أسفل مجموعة التصوير ووحدة التصوير باللون الأسود. فقد يؤثر فعل ذلك على جودة مهام الطباعة في المستقبل.

2. قم بإزالة وحدة المطور الخاصة باللون المفقود ثم أعد إدخالها.
3. أدخل مجموعة التصوير.

إذا استمرت المشكلة، فاتصل بـ [دعم العملاء](#).

### طباعة ملطخة ونقاط



**ملاحظات**

قبل حل المشكلة، قم بإجراء ما يلي:

1. **Advanced** > نفذ عملية ضبط الألوان. من لوحة التحكم، انتقل إلى إعدادات > الطباعة > الجودة **Imaging** > ضبط الألوان > (التصوير المتقدم).
2. اطبع صفحات اختبار جودة الطباعة. من لوحة التحكم، انتقل إلى إعدادات > استكشاف الأخطاء > (صفحات اختبار جودة الطباعة) **Print Quality Test Pages** > وإصلاحها.

**Note:** استخدم الدرج 1 لطباعة صفحات العينة وتأكد من تحميل الورق في الاتجاه الطولي.

**حاول القيام بواحد أو أكثر من الإجراءات التالية**

- تحقق هل يوجد أي تلوث بسبب تسرب مسحوق الحبر في الطابعة.
- **Tray Configuration** > تأكد من أن إعدادات حجم الورق ونوعه تتطابق مع الورق الذي تم تحميله. إعدادات > ورق > (حجم الورق/نوعه) **Paper Size/Type** > (تكوين الدرج).

**Note:** تأكد من عدم احتواء الورق على أي ملمس غير أملس أو تشطيب خشنة.

- وفقًا لنظام التشغيل، حدّد حجم الورق ونوعه من "تفضيلات الطباعة" أو من مربع حوار "طباعة". تأكد من أن الإعدادات تُطابق الورق الذي تم تحميله في الدرج.
- قم بتحميل الورق من عبوة جديدة.

**Note:** يمتص الورق الرطوبة بسبب الرطوبة المرتفعة خزّن الورق في غلافه الأصلي إلى أن تكون جاهزًا للاستخدامه.

- تأكد من تركيب مجموعة التصوير ووحدة التصوير السوداء على نحو سليم.

1. أزل مجموعة التصوير، ثم أزل وحدة التصوير السوداء.

**تحذير—تلف محتمل**

لا تعرض مجموعة التصوير ووحدة التصوير السوداء للضوء المباشر لفترة تزيد عن 10 دقائق. قد يتسبب التعرض للضوء لمدة طويلة في حدوث مشكلات في جودة الطباعة.

**تحذير—تلف محتمل**

لا تلمس أسطوانة الموصل الضوئي الموجودة أسفل مجموعة التصوير ووحدة التصوير باللون الأسود. فقد يؤثر فعل ذلك على جودة مهام الطباعة في المستقبل.

2. أدخل وحدة التصوير السوداء، ثم أدخل مجموعة التصوير.

إذا استمرت المشكلة، فاتصل بـ [دعم العملاء](#).

## الصفحة المطبوعة مائلة أو منحرفة



### ملاحظات

قبل حل المشكلة، قم بإجراء ما يلي:

1. **Advanced** > نفذ عملية ضبط الألوان. من لوحة التحكم، انتقل إلى إعدادات > الطباعة > الجودة > ضبط الألوان > (التصوير المتقدم).
2. اطبع صفحات اختبار جودة الطباعة. من لوحة التحكم، انتقل إلى إعدادات > استكشاف الأخطاء > (صفحات اختبار جودة الطباعة) > Print Quality Test Pages > وإصلاحها.

**Note:** استخدم الدرج 1 لطباعة صفحات العينة وتأكد من تحميل الورق في الاتجاه الطولي.

### حاول القيام بواحد أو أكثر من الإجراءات التالية:

- قم بتحميل الورق من عبوة جديدة.
- 1. افتح الدرج، ثم أزل الورق.
- 2. قم بتحميل الورق من عبوة جديدة.

**Note:** يمتص الورق الرطوبة بسبب الرطوبة المرتفعة خزن الورق في غلافه الأصلي إلى أن تكون جاهزًا لاستخدامه.

- 3. اضبط موجّهات الورق في الدرج على الموضع الصحيح للورق الذي تم تحميله.
- تأكد من أنك تطبع على ورق مدعوم.

إذا استمرت المشكلة، فاتصل بـ [دعم العملاء](#).

## الصور ذات الألوان الخالصة أو الصفحات السوداء



### ملاحظات

قبل حل المشكلة، قم بإجراء ما يلي:

1. **Advanced** > نفذ عملية ضبط الألوان. من لوحة التحكم، انتقل إلى إعدادات > الطباعة > الجودة > **Imaging** > ضبط الألوان > (التصوير المتقدم) ضبط الألوان.
2. اطبع صفحات اختبار جودة الطباعة. من لوحة التحكم، انتقل إلى إعدادات > استكشاف الأخطاء > (صفحات اختبار جودة الطباعة) **Print Quality Test Pages** > وإصلاحها.

**Note:** استخدم الدرج 1 لطباعة صفحات العينة وتأكد من تحميل الورق في الاتجاه الطولي.

1. أزل مجموعة التصوير، ثم أزل وحدة التصوير السوداء.

### تحذير—تلف محتمل

لا تعرض مجموعة التصوير ووحدة التصوير السوداء للضوء المباشر لفترة تزيد عن 10 دقائق. قد يتسبب التعرض للضوء لمدة طويلة في حدوث مشكلات في جودة الطباعة.

### تحذير—تلف محتمل

لا تلمس أسطوانة الموصل الضوئي الموجودة أسفل مجموعة التصوير ووحدة التصوير باللون الأسود. فقد يؤثر فعل ذلك على جودة مهام الطباعة في المستقبل.

2. أدخل وحدة التصوير السوداء، ثم أدخل مجموعة التصوير.

إذا استمرت المشكلة، فاتصل بـ [دعم العملاء](#).



## اقتصاص النصوص أو الصور



### ملاحظات

قبل حل المشكلة، قم بإجراء ما يلي:

1. **Advanced** > نفذ عملية ضبط الألوان. من لوحة التحكم، انتقل إلى إعدادات > الطباعة > الجودة > **Imaging** > (التصوير المتقدم) > ضبط الألوان.
2. اطبع صفحات اختبار جودة الطباعة. من لوحة التحكم، انتقل إلى إعدادات > استكشاف الأخطاء > (صفحات اختبار جودة الطباعة) **Print Quality Test Pages** > وإصلاحها.

**Note:** استخدم الدرج 1 لطباعة صفحات العينة وتأكد من تحميل الورق في الاتجاه الطولي.

### حاول القيام بواحد أو أكثر من الإجراءات التالية:

- تأكد من إزالة جميع مواد التغليف من مجموعة التصوير ووحدة التصوير وخراطيش مسحوق الحبر.
- اضبط موجهات الورق في الدرج على الموضع الصحيح للورق الذي تم تحميله.
- وفقًا لنظام التشغيل، حدد حجم الورق من "تفضيلات الطباعة" أو من مربع حوار "طباعة". تأكد من أن الإعداد يطابق الورق الذي تم تحميله في الدرج.

**Tray** > يمكنك كذلك تغيير الإعداد من لوحة التحكم الخاصة بالطابعة. انتقل إلى إعدادات > ورق **Note:** **Paper Size/Type** > (تكوين الدرج) **Configuration** > (حجم الورق/نوعه).

- تأكد من تركيب مجموعة التصوير ووحدة التصوير السوداء على نحو سليم.

1. أزل مجموعة التصوير، ثم أزل وحدة التصوير السوداء.

### تحذير—تلف محتمل

لا تعرض مجموعة التصوير ووحدة التصوير السوداء للضوء المباشر لفترة تزيد عن 10 دقائق. قد يتسبب التعرض للضوء لمدة طويلة في حدوث مشكلات في جودة الطباعة.

### تحذير—تلف محتمل

لا تلمس أسطوانة الموصل الضوئي الموجودة أسفل مجموعة التصوير ووحدة التصوير باللون الأسود. فقد يؤثر فعل ذلك على جودة مهام الطباعة في المستقبل.

أدخل وحدة التصوير السوداء، ثم أدخل مجموعة التصوير 2.

إذا استمرت المشكلة، فاتصل بـ [دعم العملاء](#).

## إزالة مسحوق الحبر بسهولة



### ملاحظات

قبل حل المشكلة، قم بإجراء ما يلي:

1. **Advanced** > نَقِّذ عملية ضبط الألوان. من لوحة التحكم، انتقل إلى إعدادات > الطباعة > الجودة.
2. **ضبط الألوان** > (التصوير المتقدم) **Imaging**. من لوحة التحكم، انتقل إلى إعدادات > استكشاف الأخطاء وإصلاحها > **Print Quality Test Pages** (صفحات اختبار جودة الطباعة).

**Note:** استخدم الدرج 1 لطباعة صفحات العينة وتأكد من تحميل الورق في الاتجاه الطولي.

### جذب أحد الخطوات التالية:

- تأكد من توصيل سلك التيار في الطابعة متصل بمأخذ تيار كهربائي معزول أرضيًا على نحو سليم.
- وفقًا لنظام التشغيل، حدّد نوع الورق من تفضيلات الطباعة أو من مربع حوار طباعة. تأكد من أن الإعداد يطابق الورق الذي تم تحميله.
- **Tray Configuration** (تكوين) > قم بتهيئة النوع المناسب من لوحة التحكم. انتقل إلى إعدادات > ورق (حجم الورق/نوعه) > **Paper Size/Type** (الدرج).

إذا استمرت المشكلة، فاتصل بـ [دعم العملاء](#).

## كثافة الطباعة متفاوتة



### ملاحظات

قبل حل المشكلة، قم بإجراء ما يلي:

1. **Advanced** > نفذ عملية ضبط الألوان. من لوحة التحكم، انتقل إلى إعدادات > الطباعة > الجودة > ضبط الألوان > (التصوير المتقدم) **Imaging**.
2. اطبع صفحات اختبار جودة الطباعة. من لوحة التحكم، انتقل إلى إعدادات > استكشاف الأخطاء > (صفحات اختبار جودة الطباعة) **Print Quality Test Pages** > وإصلاحها.

**Note:** استخدم الدرج 1 لطباعة صفحات العينة وتأكد من تحميل الورق في الاتجاه الطولي

### حاول القيام بواحد أو أكثر من الإجراءات التالية

- ثم تأكد من استقرار بكرة النقل في مكانها B، افتح الباب
  - تأكد من تركيب مجموعة التصوير ووحدة التصوير السوداء على نحو سليم
1. أزل مجموعة التصوير، ثم أزل وحدة التصوير السوداء.

#### تحذير—تلف محتمل

لا تعرض مجموعة التصوير ووحدة التصوير السوداء للضوء المباشر لفترة تزيد عن 10 دقائق. قد يتسبب التعرض للضوء لمدة طويلة في حدوث مشكلات في جودة الطباعة.

#### تحذير—تلف محتمل

لا تلمس أسطوانة الموصل الضوئي الموجودة أسفل مجموعة التصوير ووحدة التصوير باللون الأسود. فقد يؤثر فعل ذلك على جودة مهام الطباعة في المستقبل.

2. أدخل وحدة التصوير السوداء، ثم أدخل مجموعة التصوير.

إذا استمرت المشكلة، فاتصل بـ [دعم العملاء](#).

## خطوط أفقية داكنة



### ملاحظات

قبل حل المشكلة، قم بإجراء ما يلي:

1. **Advanced** > نفذ عملية ضبط الألوان. من لوحة التحكم، انتقل إلى إعدادات > الطباعة > الجودة > ضبط الألوان > (التصوير المتقدم) **Imaging**.
2. اطبع صفحات اختبار جودة الطباعة. من لوحة التحكم، انتقل إلى إعدادات > استكشاف الأخطاء > (صفحات اختبار جودة الطباعة) **Print Quality Test Pages** > وإصلاحها.

**Note:** استخدم الدرج 1 لطباعة صفحات العينة وتأكد من تحميل الورق في الاتجاه الطولي.

### حاول القيام بواحد أو أكثر من الإجراءات التالية:

- وفقًا لنظام التشغيل، حدّد نوع الورق من تفضيلات الطباعة أو من مربع حوار طباعة. تأكد من أن الإعداد يطابق الورق الذي تم تحميله.

**Note:** **Tray** > يمكنك كذلك تغيير الإعداد من لوحة التحكم الخاصة بالطابعة. انتقل إلى إعدادات > ورق **Paper Size/Type** (حجم الورق/نوعه) > (تكوين الدرج) **Configuration**.

- تأكد من عدم احتواء الورق على أي ملمس غير أملس أو تشطيب خشنة.
- قم بتحميل الورق من عبوة جديدة.

**Note:** يمتص الورق الرطوبة بسبب الرطوبة المرتفعة خزن الورق في غلافه الأصلي إلى أن تكون جاهزًا لاستخدامه.

- تأكد من تركيب مجموعة التصوير ووحدة التصوير السوداء على نحو سليم.

1. أزل مجموعة التصوير، ثم أزل وحدة التصوير السوداء.

#### تحذير—تلف محتمل

لا تعرّض مجموعة التصوير ووحدة التصوير السوداء للضوء المباشر لفترة تزيد عن 10 دقائق. قد يتسبب التعرض للضوء لمدة طويلة في حدوث مشكلات في جودة الطباعة.

#### تحذير—تلف محتمل

لا تلمس أسطوانة الموصل الضوئي الموجودة أسفل مجموعة التصوير ووحدة التصوير باللون الأسود. فقد يؤثر فعل ذلك على جودة مهام الطباعة في المستقبل.

2. أدخل وحدة التصوير السوداء، ثم أدخل مجموعة التصوير.

إذا استمرت المشكلة، فاتصل بـ [دعم العملاء](#).

## خطوط رأسية داكنة



#### ملاحظات

- قبل حل المشكلة، اطبع صفحات اختبار جودة الطباعة. من لوحة التحكم، انتقل إلى إعدادات > استكشاف (صفحات اختبار جودة الطباعة) > الأخطاء وإصلاحها.
- استخدم الدرج 1 لطباعة صفحات العينة وتأكد من تحميل الورق في الاتجاه الطولي.

### حاول القيام بواحد أو أكثر من الإجراءات التالية:

- وفقًا لنظام التشغيل، حدّد نوع الورق من تفضيلات الطباعة أو من مربع حوار طباعة. تأكد من أن الإعداد يُطابق الورق الذي تم تحميله في الدرج.

**Note:** يمكنك كذلك تغيير الإعداد من لوحة التحكم الخاصة بالطابعة. انتقل إلى الإعدادات > الورق > تكوين الدرج > حجم/نوع الورق.

- تأكد من عدم احتواء الورق على أي ملمس غير أملس أو تشطيب خشنة.
- قم بتحميل الورق من عبوة جديدة.

**Note:** يمتص الورق الرطوبة بسبب الرطوبة المرتفعة خزن الورق في غلافه الأصلي إلى أن تكون جاهزًا للاستخدامه.

- تأكد من تركيب مجموعة التصوير ووحدة التصوير السوداء على نحو سليم

1. أزل مجموعة التصوير، ثم أزل وحدة التصوير السوداء

#### تحذير—تلف محتمل

لا تعرض مجموعة التصوير ووحدة التصوير السوداء للضوء المباشر لفترة تزيد عن 10 دقائق. قد يتسبب التعرض للضوء لمدة طويلة في حدوث مشكلات في جودة الطباعة

#### تحذير—تلف محتمل

لا تلمس أسطوانة الموصل الضوئي الموجودة أسفل مجموعة التصوير ووحدة التصوير باللون الأسود. فقد يؤثر فعل ذلك على جودة مهام الطباعة في المستقبل

2. أدخل وحدة التصوير السوداء، ثم أدخل مجموعة التصوير

إذا استمرت المشكلة، فاتصل بـ [دعم العملاء](#)

## الخطوط البيضاء الأفقية



#### ملاحظات

قبل حل المشكلة، قم بإجراء ما يلي:

1. **Advanced** > نفذ عملية ضبط الألوان. من لوحة التحكم، انتقل إلى إعدادات > الطباعة > الجودة > **Imaging** (التصوير المتقدم) > ضبط الألوان
2. اطبع صفحات اختبار جودة الطباعة. من لوحة التحكم، انتقل إلى إعدادات > استكشاف الأخطاء > (صفحات اختبار جودة الطباعة) **Print Quality Test Pages** > وإصلاحها

**Note:** استخدم الدرج 1 لطباعة صفحات العينة وتأكد من تحميل الورق في الاتجاه الطولي

حاول القيام بواحد أو أكثر من الإجراءات التالية

- وفقًا لنظام التشغيل، حدّد نوع الورق من تفضيلات الطباعة أو من مربع حوار طباعة. تأكد من أن الإعداد يطابق الورق الذي تم تحميله في الدرج.

**Tray** > يمكنك كذلك تغيير الإعداد من لوحة التحكم الخاصة بالطابعة. انتقل إلى إعدادات > ورق **Note:** **Paper Size/Type** (تكوين الدرج) (حجم الورق/نوعه).

- قم بتحميل مصدر الورق المحدد بنوع الورق الموصى به.
  - تأكد من تركيب مجموعة التصوير ووحدة التصوير السوداء على نحو سليم.
- أزل مجموعة التصوير، ثم أزل وحدة التصوير السوداء.

### تحذير—تلف محتمل

لا تعرّض أسطوانة الموصل الضوئي للضوء المباشر. قد يتسبب التعرض للضوء لمدة طويلة في حدوث مشكلات في جودة الطباعة.

### تحذير—تلف محتمل

لا تلمس بكرات الموصل الضوئي. فقد يؤثر فعل ذلك على جودة مهام الطباعة في المستقبل.

- أدخل وحدة التصوير السوداء، ثم أدخل مجموعة التصوير.
- نظّف عدسات رأس الطباعة باستخدام أداة تنظيف رأس الطباعة. للحصول على المزيد من المعلومات، انظر [تنظيف](#) on page 415. [عدسات رأس الطباعة](#).

إذا استمرت المشكلة، فاتصل بـ [دعم العملاء](#).

## خطوط رأسية بيضاء



**ملاحظات**

قبل حل المشكلة، قم بإجراء ما يلي:

1. **Advanced** > نفذ عملية ضبط الألوان. من لوحة التحكم، انتقل إلى إعدادات > الطباعة > الجودة > **Imaging** (التصوير المتقدم) > ضبط الألوان.
2. اطبع صفحات اختبار جودة الطباعة. من لوحة التحكم، انتقل إلى إعدادات > استكشاف الأخطاء > (صفحات اختبار جودة الطباعة) **Print Quality Test Pages** > وإصلاحها.

**Note:** استخدم الدرج 1 لطباعة صفحات العينة وتأكد من تحميل الورق في الاتجاه الطولي.

**حاول القيام بواحد أو أكثر من الإجراءات التالية:**

- وفقًا لنظام التشغيل، حدّد نوع الورق من تفضيلات الطباعة أو من مربع حوار طباعة. تأكد من أن الإعداد يُطابق الورق الذي تم تحميله في الدرج.

**Tray** > يمكنك كذلك تغيير الإعداد من لوحة التحكم الخاصة بالطابعة. انتقل إلى إعدادات > ورق > **Note:** **Paper Size/Type** (تكوين الدرج) > **Configuration** (حجم الورق/نوعه).

- تحقق مما إذا كنت تستخدم نوع الورق الموصى به. وتأكد من تحميل مصدر الورق المحدد بنوع الورق الموصى به.
- تأكد من تركيب مجموعة التصوير ووحدة التصوير السوداء على نحو سليم.

1. أزل مجموعة التصوير، ثم أزل وحدة التصوير السوداء.

**تحذير—تلف محتمل**

لا تعرّض مجموعة التصوير ووحدة التصوير السوداء للضوء المباشر لفترة تزيد عن 10 دقائق. قد يتسبب التعرض للضوء لمدة طويلة في حدوث مشكلات في جودة الطباعة.

**تحذير—تلف محتمل**

لا تلمس أسطوانة الموصل الضوئي الموجودة أسفل مجموعة التصوير ووحدة التصوير باللون الأسود. فقد يؤثر فعل ذلك على جودة مهام الطباعة في المستقبل.

2. أدخل وحدة التصوير السوداء، ثم أدخل مجموعة التصوير.
- نظّف عدسات رأس الطباعة باستخدام أداة تنظيف رأس الطباعة. للحصول على المزيد من المعلومات، انظر [تنظيف](#) [on page 415](#) **عدسات رأس الطباعة**.

إذا استمرت المشكلة، فاتصل بـ [دعم العملاء](#).



## عيوب متكررة



### ملاحظات

- قبل حل المشكلة، اطبع صفحات اختبار جودة الطباعة. من لوحة التحكم، انتقل إلى إعدادات > استكشاف (صفحات اختبار جودة الطباعة) > الأخطاء وإصلاحها.
- استخدم الدرج 1 لطباعة صفحات العينة وتأكد من تحميل الورق في الاتجاه الطولي.

1. قم بقياس المسافة بين العيوب المتكررة التي تظهر على الصفحة الملونة المتأثرة. باستخدام مسطرة عيوب الصيانة، قم بقياس المسافة بين العيوب المتكررة التي تظهر على الصفحة الملونة المتأثرة.
2. استبدل عنصر مستلزمات الطباعة الذي يطابق قياسات الصفحة الملونة المتأثرة.

### مجموعة التصوير بالألوان أو وحدة التصوير باللون الأسود

- مم (3,72 بوصة) 94,5
- مم (1,18 بوصة) 19,9
- مم (0,19 بوصة) 23,2

### وحدة المطور

- مم (1,72 بوصة) 43,6
- مم (1.77 بوصة) 45.0

### جهاز الصهر

- مم (3,74 بوصة) 95
- مم (4.33 بوصة) 110

إذا استمرت المشكلة، فاتصل بـ [دعم العملاء](#).

## لا تتم طباعة مهام الطباعة

حاول القيام بواحد أو أكثر من الإجراءات التالية:

- من المستند الذي تحاول طباعته، افتح تفضيلات الطباعة أو مربع الحوار "طباعة"، ثم تحقق مما إذا كانت الطابعة الصحيحة محددة.
- تحقق مما إذا كانت الطابعة قيد التشغيل، ثم قم بحل أي رسائل خطأ تظهر على الشاشة.
- تحقق مما إذا كانت المنافذ تعمل ومما إذا كانت الكابلات موصولة بإحكام بجهاز الكمبيوتر والطابعة. لمزيد من المعلومات، راجع وثائق الإعداد الواردة مع الطابعة.
- أوقف تشغيل الطابعة وانتظر مدة 10 ثوانٍ ثم أعد تشغيلها.
- أزل برنامج تشغيل الطابعة، ثم أعد تثبيته.

إذا استمرت المشكلة، فاتصل بـ [دعم العملاء](#).

## تتعذر طباعة المستندات السرية والمحجوزة

حاول القيام بواحد أو أكثر من الإجراءات التالية:

- من لوحة التحكم، تحقق من أن المستندات مدرجة في قائمة المهام المحجوزة.

**Note:** إذا لم تكن المستندات مدرجة، فقم بطباعتها باستخدام خيارَي الطباعة والحجز.

- قم بحل أخطاء التنسيق المحتملة أو البيانات غير الصالحة في مهمة الطباعة.
  - احذف مهمة الطباعة ثم أرسلها مرة أخرى.
  - قم بإنشاء ملف جديد، ثم اطبع المستند، PDF لملفات.
- إذا كنت تطبع من الإنترنت، فقد تقرأ الطابعة عناوين المهام المتعددة على أنها متكررة.
  - تأكد من تحديد الاحتفاظ بالمستندات المكررة في تفضيلات الطباعة أو Windows لمستخدمي نظام التشغيل.
  - مربع حوار الطباعة.
  - ضع اسمًا مختلفًا لكل مهمة، Macintosh لمستخدمي نظام التشغيل.
- احذف بعض المهام المحجوزة لتحرير بعض المساحة في ذاكرة الطابعة.
- قم بتركيب ذاكرة طابعة إضافية.

إذا استمرت المشكلة، فاتصل بـ [دعم العملاء](#).

## تم طباعة المهمة من درج خاطئ أو على ورق غير صحيح

حاول القيام بواحد أو أكثر من الإجراءات التالية:

- تأكد من أنك تطبع على الورق الصحيح.
- وفقًا لنظام التشغيل، حدّد حجم الورق ونوعه من "تفضيلات الطباعة" أو من مربع حوار "طباعة". تأكد من أن الإعدادات مطابقة للورق الذي تم تحميله.

**Note:** Tray > يمكنك كذلك تغيير الإعداد من لوحة التحكم الخاصة بالطابعة. انتقل إلى إعدادات > ورق Paper Size/Type (تكوين الدرج) > Configuration.

- [on page 116](#) تحقق مما إذا كانت الأدراج مرتبطة. للحصول على المزيد من المعلومات، انظر [ربط الأدراج](#).

إذا استمرت المشكلة، فاتصل بـ [دعم العملاء](#).

## طباعة بطيئة

حاول القيام بواحد أو أكثر من الإجراءات التالية:

- تحقق من أن كابل الطابعة متصل بإحكام بالطابعة وجهاز الكمبيوتر، وملقم الطابعة والوحدة أو أي جهاز آخر ضمن شبكة الاتصال.
- تأكد من أن الطابعة ليست في الوضع الهادئ.

**عمليات (Device Operations)** > من لوحة التحكم، انتقل إلى إعدادات > جهاز > الصيانة > قائمة التهيئة > الوضع الهادئ > (الجهاز).

- حدّد دقة المستند الذي تريد طباعته.
- 1. Print أو مربع الحوار (تفضيلات الطباعة) Printing Preferences وفقاً لنظام التشغيل، قم بالوصول إلى (طباعة).
- 2. عيّن الدقة إلى جودة اللون 4800.

يمكنك كذلك تغيير الإعداد في لوحة التحكم. انتقل إلى إعدادات ، الطباعة ، الجودة ، دقة : **Note:** الطباعة.

- وفقاً لنظام التشغيل، حدّد نوع الورق من تفضيلات الطباعة أو من مربع حوار طباعة.

### ملاحظات

- Tray Configuration يمكنك كذلك تغيير الإعداد في لوحة التحكم. انتقل إلى إعدادات ، ورق (حجم الورق/نوعه) Paper Size/Type (تكوين الدرج).
- تتم طباعة الورق الأثقل ببطء أكثر.
- ببطء أكثر legal و A4 و letter قد تتم طباعة الورق الذي يضيق حجمه عن.

- تأكد من تطابق إعدادات المادة والوزن في الطابعة مع الورق الذي يتم تحميله.

أنواع Media Types (تكوين الوسائط) Media Configuration من لوحة التحكم، انتقل إلى إعدادات ، ورق (الوسائط).

قد تتم طباعة الورق ذي المواد الخشنة والورق ذي الأوزان الثقيلة ببطء أكثر : **Note:**

- قم بإزالة المهام المحجوزة.
- تأكد من عدم سخونة الطابعة بشكل مفرط.

### ملاحظات

- اترك الطابعة حتى تبرد بعد مهمة طباعة طويلة.
- حافظ على درجة الحرارة المحيطة الموصى بها للطابعة. للحصول على المزيد من المعلومات، انظر [on page 91](#) تحديد موقع للطابعة.

إذا استمرت المشكلة، فاتصل بـ [دعم العملاء](#).

## الطابعة لا تستجيب

حاول القيام بواحد أو أكثر من الإجراءات التالية:

- تحقق مما إذا كان سلك التيار متصلاً بمأخذ التيار الكهربائي.



### تنبيه-احتمال التعرض لإصابة

لتجنب خطر الحريق أو التعرض لصدمة كهربائية، قم بتوصيل سلك التيار بمأخذ للتيار الكهربائي مصنّف بشكل ملائم وموصل أرضياً بطريقة صحيحة وقريب من المنتج ويسهل الوصول إليه.

- تأكد من عدم إيقاف تشغيل مأخذ التيار الكهربائي باستخدام أي مفتاح أو قاطع.
- تأكد من أن الطابعة قيد التشغيل.
- تأكد من أن الطابعة ليست في وضع السكون أو الإسبات.
- تأكد من أن الكابلات التي تصل الطابعة بالكمبيوتر متصلة بالمنافذ الصحيحة.
- أوقف تشغيل الطابعة وقم بتثبيت خيارات الأجهزة، ثم أعد تشغيل الطابعة. ارجع إلى المراجع المصاحبة للخيار لمزيد من المعلومات.
- قم بتثبيت برنامج تشغيل الطابعة.
- أوقف تشغيل الطابعة وانتظر مدة 10 ثوانٍ ثم أعد تشغيلها.

إذا استمرت المشكلة، فاتصل بـ [دعم العملاء](#).

## تتعذر قراءة محرك أقراص فلاش

حاول القيام بواحد أو أكثر من الإجراءات التالية:

- تأكد من عدم ازدحام الطابعة بمهام متعددة.
- الأمامي USB تأكد من إدخال محرك أقراص فلاش في منفذ.

**Note:** الخلف USB لا يعمل محرك أقراص فلاش عند إدخاله في منفذ.

- تحقق من أن محرك أقراص فلاش مدعوم. للحصول على المزيد من المعلومات، انظر [أنواع محركات أقراص فلاش](#) [on page 89](#) [والملفات المدعومة](#).
- أزل محرك أقراص فلاش ثم قم بتركيبه.

إذا استمرت المشكلة، فاتصل بـ [دعم العملاء](#).

## USB تمكين منفذ

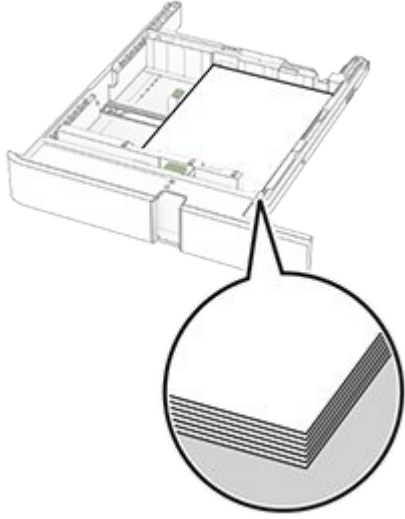
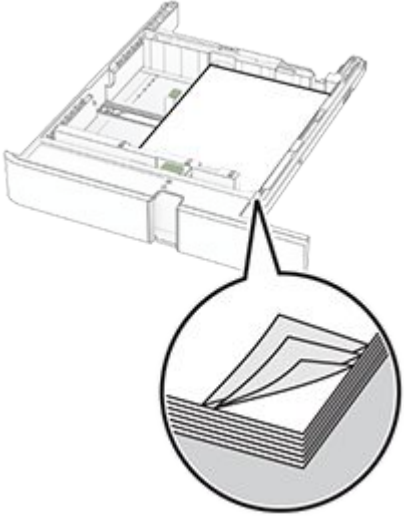
1. USB > (شبكة الاتصال/المنافذ) Network/Ports > من لوحة التحكم، انتقل إلى إعدادات.
2. USB حدد تمكين منفذ.

## التخلص من انحشار الورق

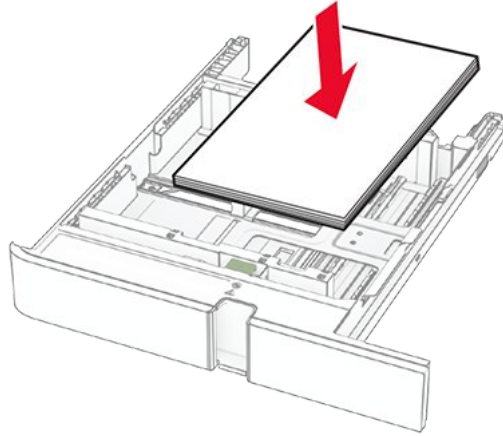
### تجنب انحشار الورق

حقل الورق تحميلًا صحيحًا

- تأكد من وضع الورق بشكل مسطح في الدرج.

تحميل الورق الصحيح	تحميل الورق غير الصحيح
	

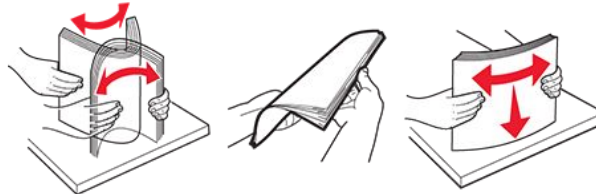
- لا تقم بتحميل الدرج أو إزالته أثناء إجراء الطابعة للطباعة.
- عدم تحميل كمية ورق أكثر من اللازم. تأكد من أن ارتفاع الرزمة لم يتعدّ خط الحد الأقصى لتعبئة الورق.
- لا تحرك الورق داخل الدرج. حقلّ الورق على النحو المبين في الرسم التوضيحي.



- تأكد من وضع موجّهات الورق بالطريقة الصحيحة ومن أنها لا تضغط بقوة على الورق أو المغلفات.
- ادفع الدرج بإحكام داخل الطابعة بعد تحميل الورق.

### استخدم الورق المُوصى به

- استخدم الورق الموصى به أو الورق الخاص فقط.
- لا تقوم بتحميل الورق المثني أو المبلل أو المطوي أو المفتول.
- قم بثني حواف الورق وتهويتها وتسويتها قبل التحميل.

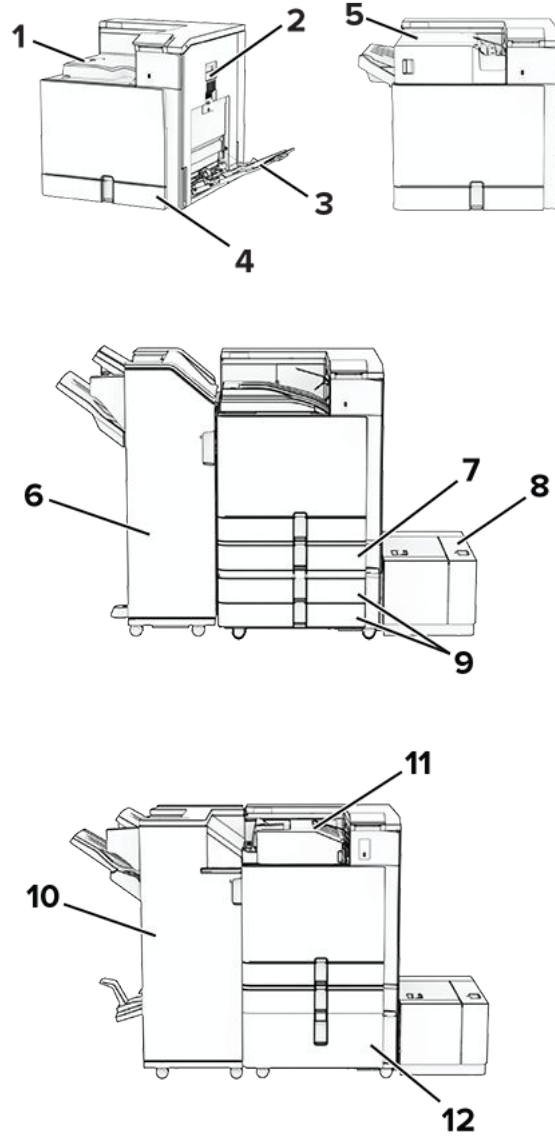


- لا تستخدم ورق تم قصه أو شذبه باليد.
- لا تخلط الورق ذا الأحجام أو الأوزان أو الأنواع المختلفة في نفس الدرج.
- تأكد من تعيين حجم الورق ونوعه بالشكل الصحيح على الكمبيوتر أو لوحة التحكم الخاصة بالطابعة.
- خزّن الورق وفقًا لتوصيات الجهة المُصنّعة.

## تحديد أماكن انحصار الورق

### ملاحظات

- عند تعيين المساعدة على التخلص من الانحصار إلى تشغيل، تُخرج الطابعة صفحات فارغة أو صفحات مطبوعة جزئيًا بعد إزالة الصفحة المحشورة. تحقق من المخرجات المطبوعة الخاصة بالصفحات الفارغة.
- عند تعيين إصلاح انحصار الورق إلى تشغيل أو تلقائي، تعيد الطابعة طباعة الصفحات المحشورة.

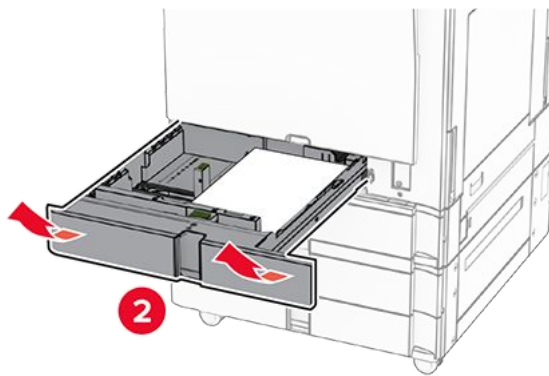
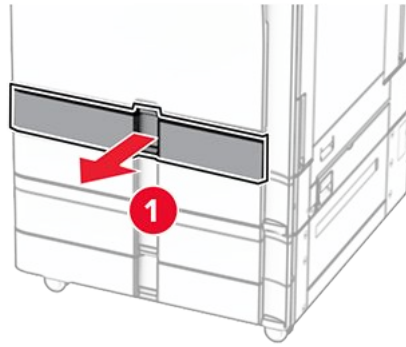


	مواقع الانحصار
1	حاوية قياسية
2	الباب B
3	وحدة التغذية متعددة الاستخدامات
4	الدرج القياسي

	مواقع الانحشار
5	وحدة تشطيب الدبابيس
6	وحدة إنهاء التدريس وتثقيب الثقوب
7	درج اختياري سعة 550 ورقة
8	الدرج سعة 1500 ورقة
9	الدرج سعة 2 × 550 ورقة
10	وحدة إنهاء الكتيبات
11	النقل الورقي مع خيار الطي
12	درج الإدخال المزدوج سعة 2000 ورقة

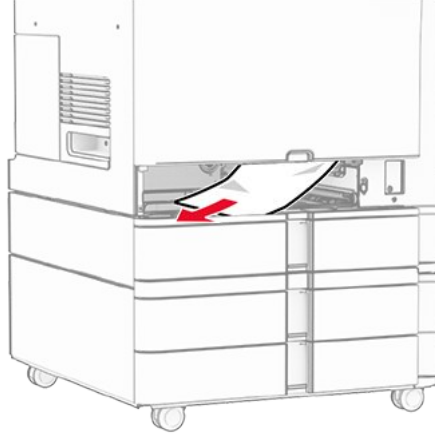
## انحشار ورق في الدرج القياسي

1. اسحب الدرج القياسي إلى الخارج.



2. قم بإزالة الورق المحشور.

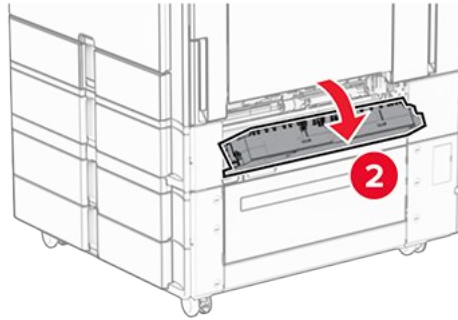
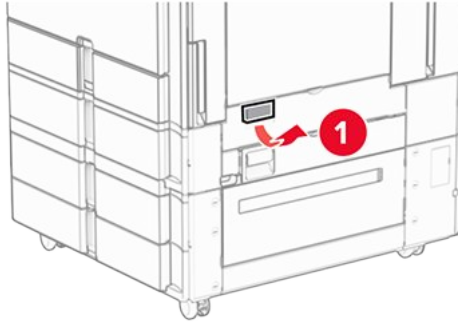
**Note:** تأكد من إزالة جميع أجزاء الورق المحشورة.



3. قم بإدخال الدرج.

## انحشار الورق في الدرج الاختياري سعة 550 ورقة

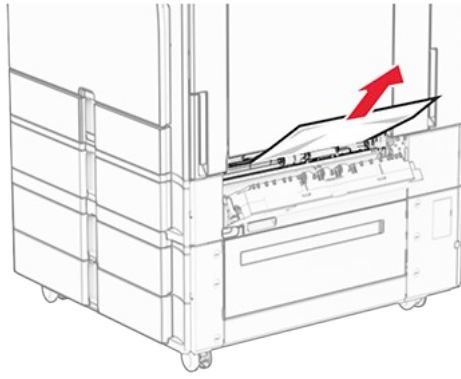
1. افتح الباب D.



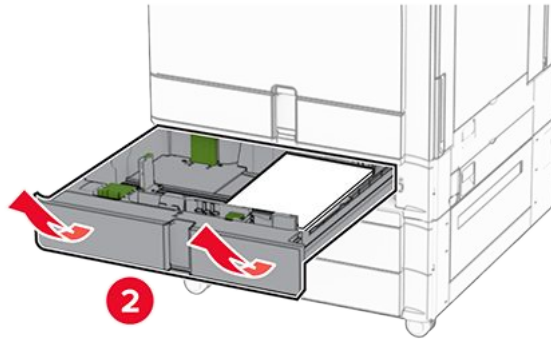
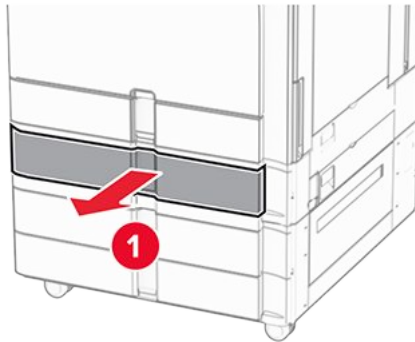
2. قم بإزالة الورق المحشور.

**Note:** تأكد من إزالة جميع أجزاء الورق المحشورة.



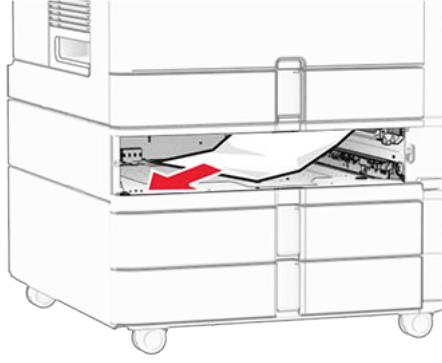


3. أغلق الباب.
4. اسحب الدرج الاختياري سعة 550 ورقة.



5. قم بإزالة الورق المحشور.

**Note:** تأكد من إزالة جميع أجزاء الورق المحشورة.

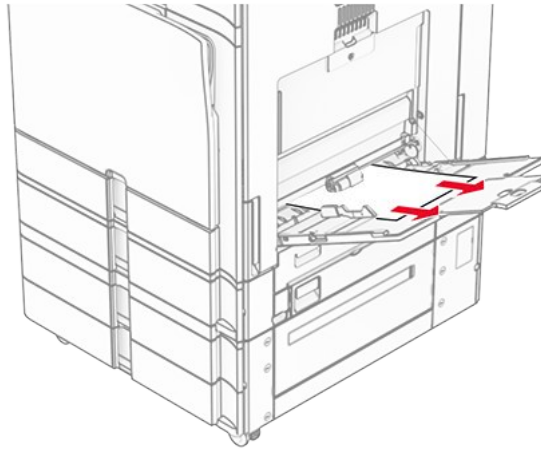


6. قم بإدخال الدرج.

## انحشار الورق داخل وحدة التغذية متعددة الأغراض

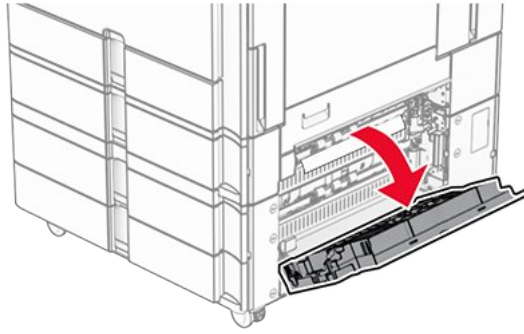
1. أزل أي ورق من وحدة التغذية متعددة الأغراض.
2. قم بإزالة الورق المحشور.

**Note:** تأكد من إزالة جميع أجزاء الورق المحشورة.



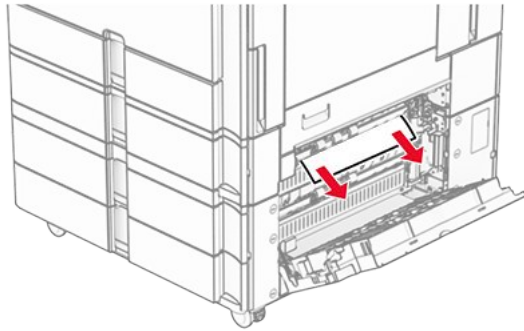
## انحشار الورق في الدرجين الجرارين سعة 550 ورقة

1. افتح الباب E.



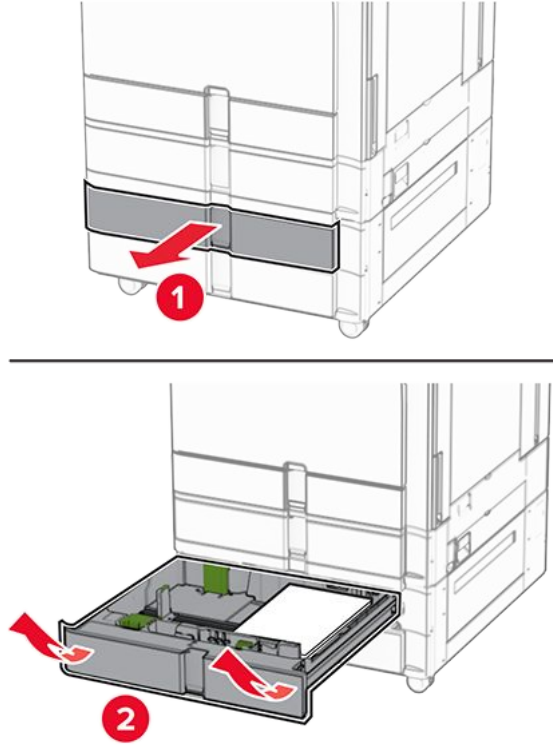
2. E. أزل الورق المنحشر في الباب.

**Note:** تأكد من إزالة جميع أجزاء الورق المحشورة.



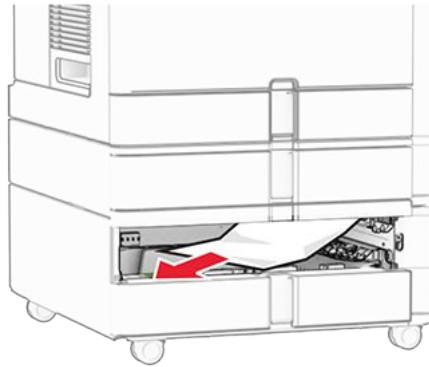
3. E. أغلق الباب.

4. اسحب الدرج 3 إلى الخارج.



5. قم بإزالة الورق المحشور.

**Note:** تأكد من إزالة جميع أجزاء الورق المحشورة.

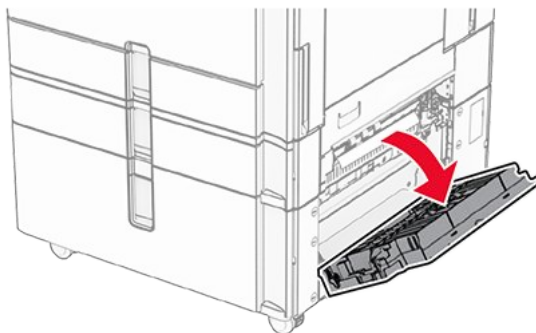


6. أدخل الدرج 3.

7. كرر الخطوة 4 إلى الخطوة 6 للدرج 4.

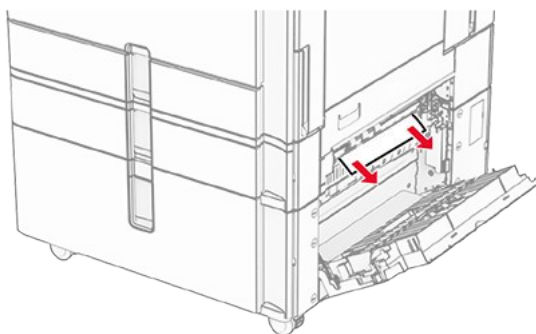
## انحشار الورق في درج الإدخال المزدوج سعة 2000 ورقة

1. افتح الباب E.



2. E. أزل الورق المنحشر في الباب.

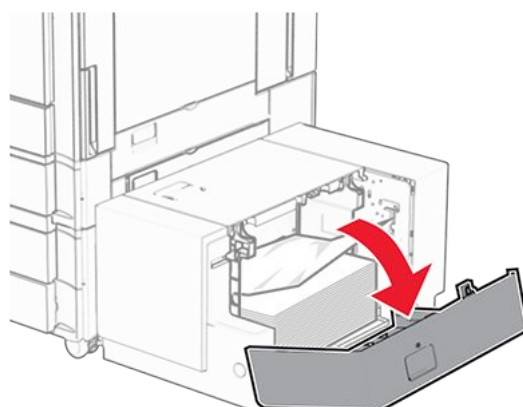
**Note:** تأكد من إزالة جميع أجزاء الورق المحشورة.



3. E. أغلق الباب.

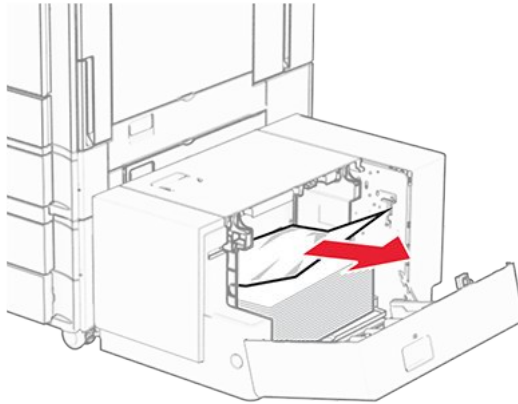
## انحشار الورق في الدرج سعة 1500 ورقة

1. K. افتح الباب.

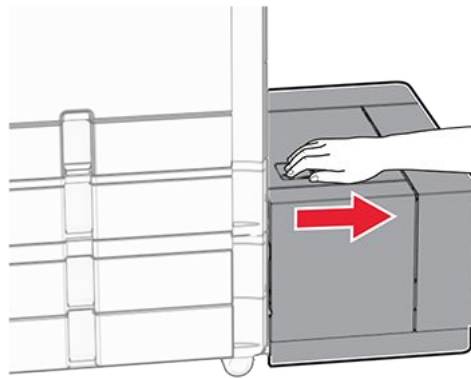


2. قم بإزالة الورق المنحشر.

**Note:** تأكد من إزالة جميع أجزاء الورق المنحشرة.

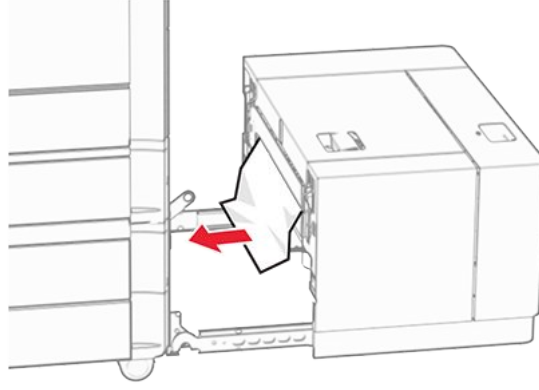


3. أغلق الباب K.
4. ثم مرر الدرج إلى اليمين، J، أمسك المقبض.



5. قم بإزالة الورق المنحشر.

**Note:** تأكد من إزالة جميع أجزاء الورق المنحشرة.



6. أعد الدرج إلى مكانه.

## B انحشار الورق في الباب

1. افتح الباب B.

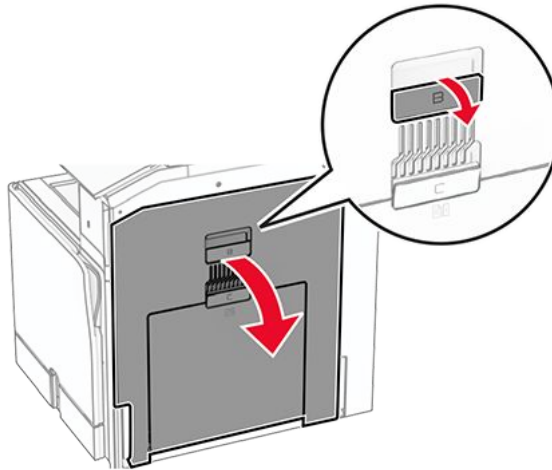


### تنبيه—سطح ساخن

قد يكون الجزء الداخلي من الطابعة ساخنًا. للحد من خطر التعرض للإصابة من أحد المكونات الساخنة، اترك السطح ليبرد قبل ملامسته.

### تحذير—تلف محتمل

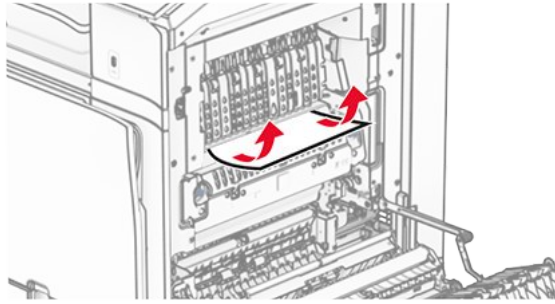
للمنع من التلف الناتج عن التفريغ الإلكتروني، المس أي إطار معدني مكشوف في الطابعة قبل الوصول إلى المناطق الداخلية للطابعة أو لمسها.



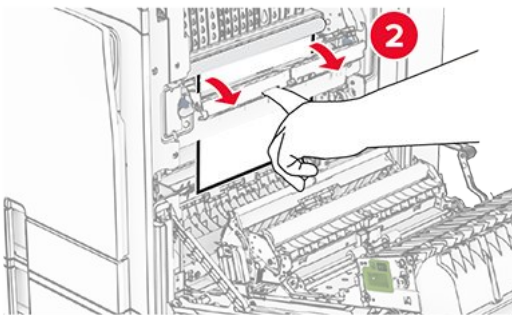
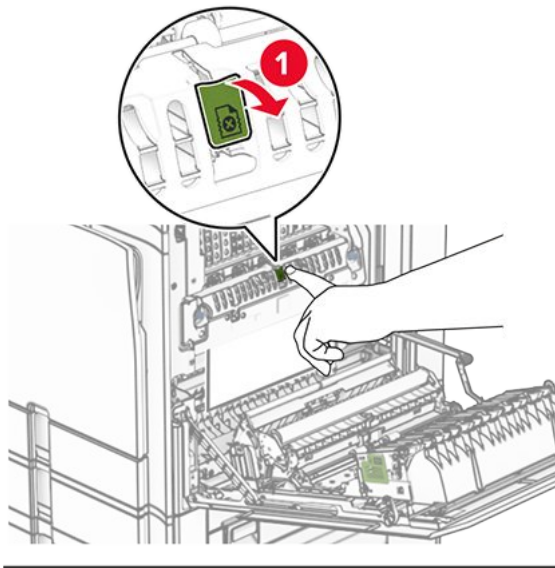
2. قم بإزالة الورق المنحشر في أي من المواقع التالية:

**Note:** تأكد من إزالة جميع أجزاء الورق المحشورة.

- ° فوق وحدة الصهر.

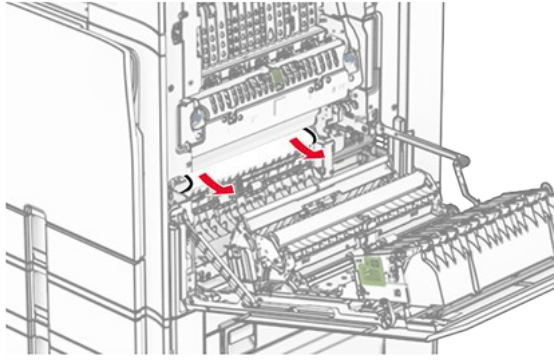


- ° في وحدة الصهر

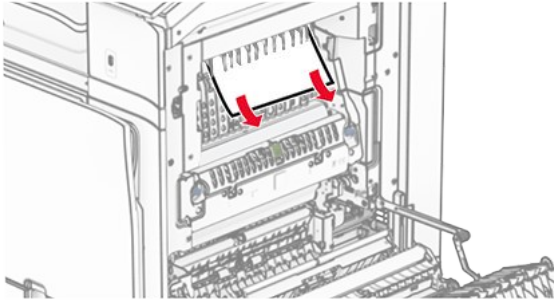


- ° أسفل وحدة المصهر

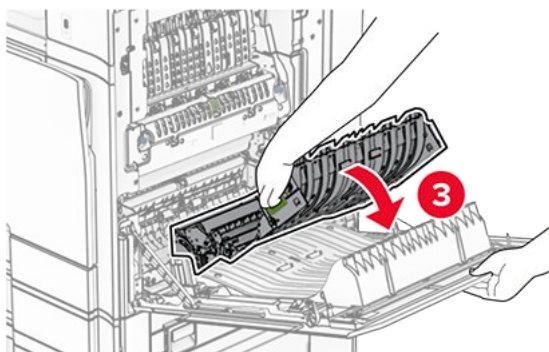
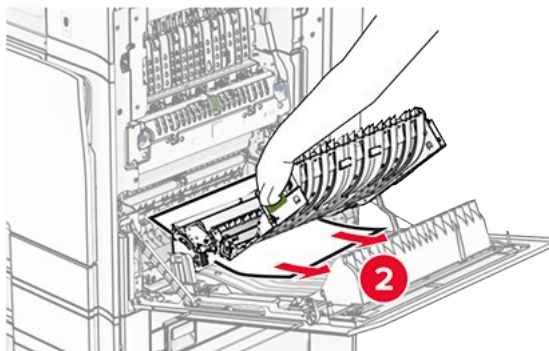
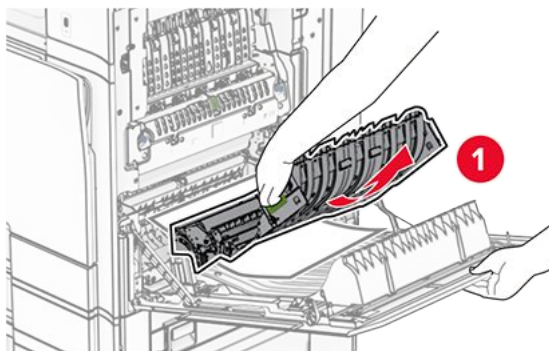




- تحت بكرة إخراج الحاوية القياسية



- في وحدة الطباعة المزدوجة

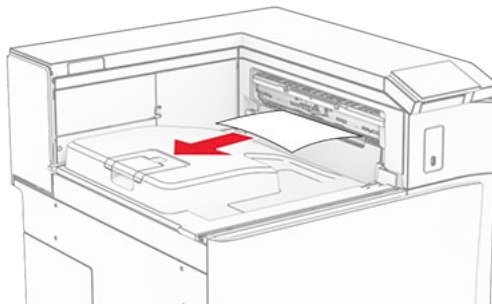


3. أغلق الباب B.

## انحشار الورق في الحاوية القياسية

1. قم بإزالة أي ورق من الحاوية القياسية.
2. قم بإزالة الورق المحشور.

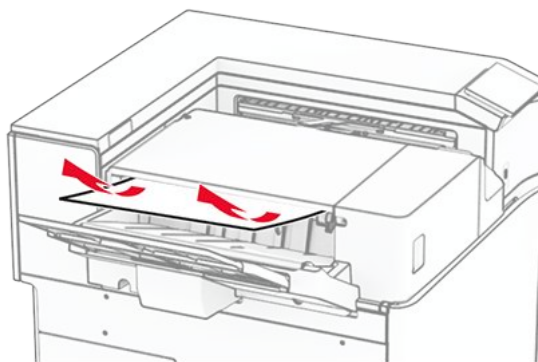
**Note:** تأكد من إزالة جميع أجزاء الورق المحشورة.



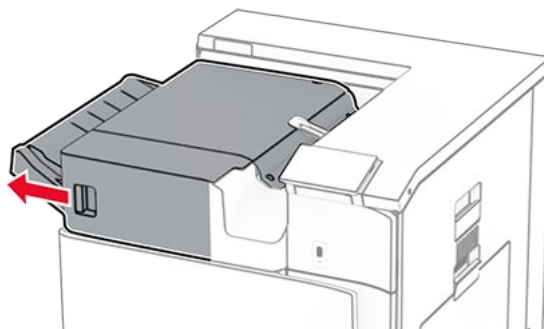
## انحشار الورق في وحدة إنهاء التدبيس

1. أزل الورق المنحشر في حاوية وحدة إنهاء التدبيس

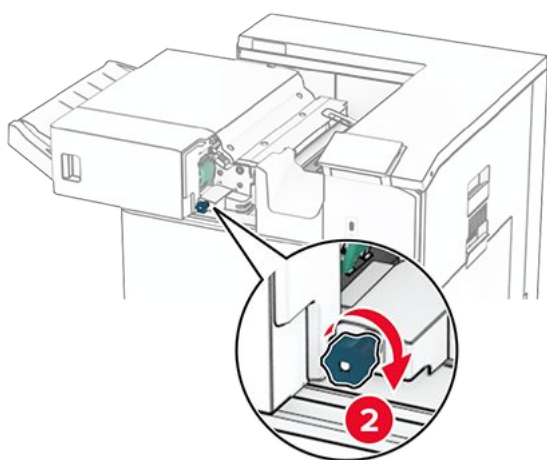
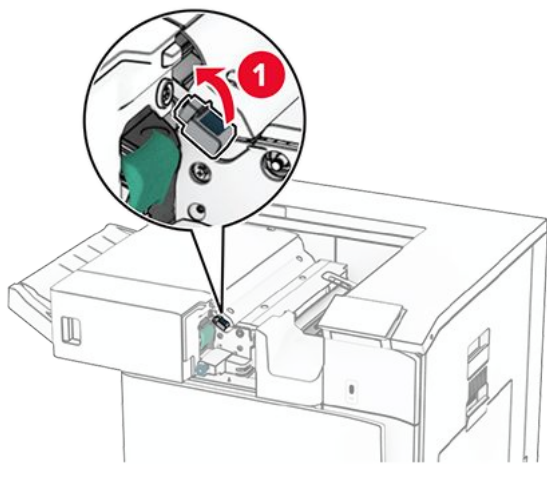
**Note:** تأكد من إزالة جميع أجزاء الورق المحشورة.



2. ثم مرر وحدة إنهاء التدبيس إلى اليسار، أمسك المقبض F.

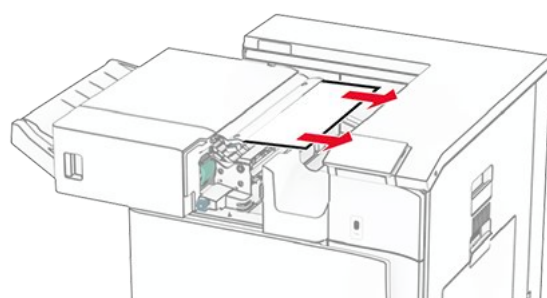


3. في اتجاه حركة عقارب الساعة R2 ثم قم بتدوير المقبض R1، افتح الباب.



4. قم بإزالة الورق المحشور.

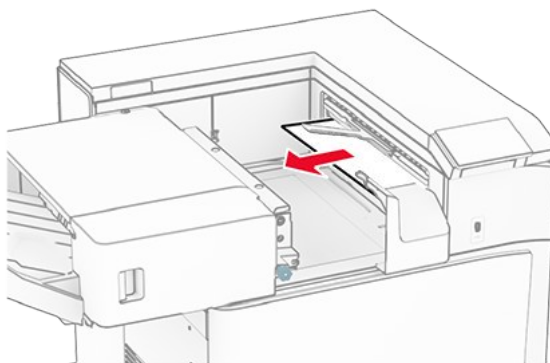
**Note:** تأكد من إزالة جميع أجزاء الورق المحشورة.



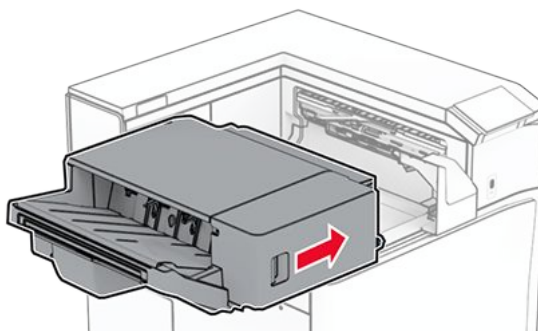
5. أغلق الباب R1.

6. أخرج الورق المنحشر من بكرة إخراج الحاوية القياسية.

**Note:** تأكد من إزالة جميع أجزاء الورق المحشورة.



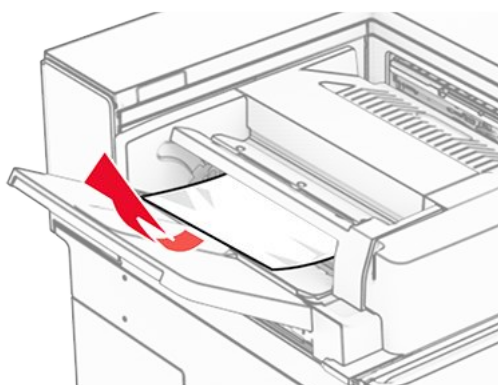
7. أعد تمرير وحدة إنهاء التدبيس مرة أخرى في مكانها.



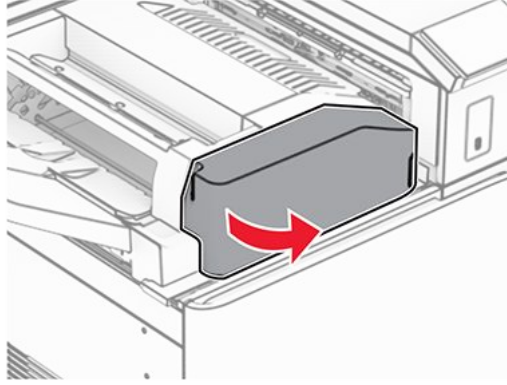
## انحشار الورق في وحدة نقل الورق بالطي

1. قم بإزالة الورق المحشور.

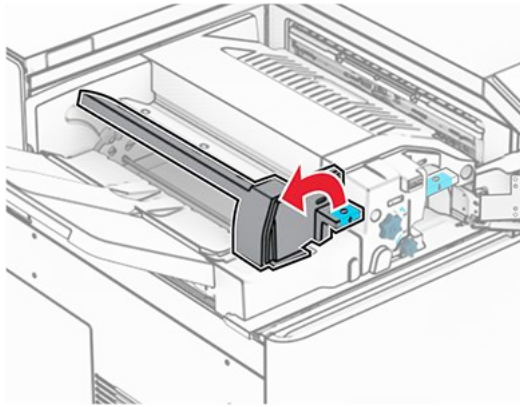
**Note:** تأكد من إزالة جميع أجزاء الورق المحشورة.



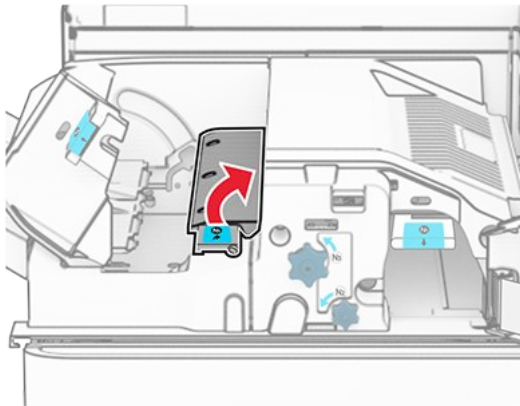
2. افتح الباب F.



3. ارفع المقبض N4.

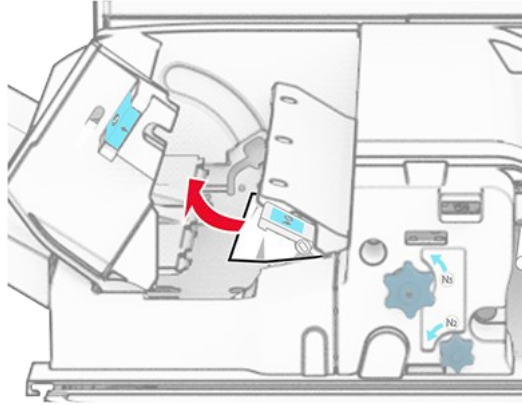


4. ارفع المقبض N5.

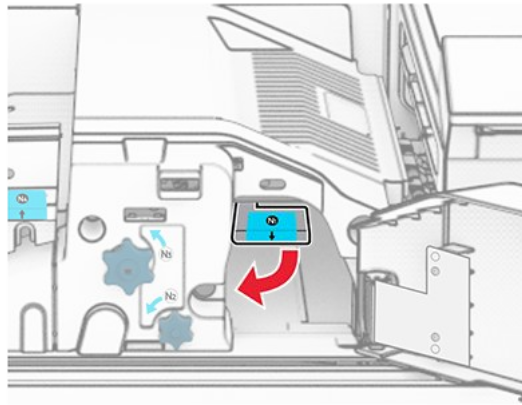


5. قم بإزالة الورق المحشور.

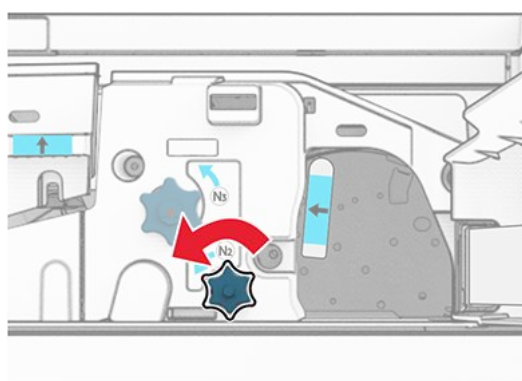
**Note:** تأكد من إزالة جميع أجزاء الورق المحشورة.



6. N4 ثم أغلق المقبض، N5 أغلق المقبض.
7. إلى الأسفل N1 ادفع المقبض.



8. في عكس اتجاه عقارب الساعة N2 أدير المقبض.



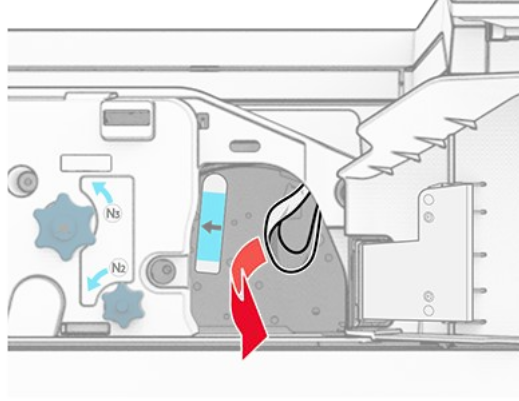
9. قم بإزالة الورق المحشور.

#### تحذير—تلف محتمل

لمنع حدوث تلف بالطابعة، اخلع أي إكسسوارات في يدك قبل إزالة الورق المنحشر.



**Note:** تأكد من إزالة جميع أجزاء الورق المحشورة.



10. إلى مكانه N1 أعد المقبض.

11. F. أغلق الباب.

## انحشار الورق في وحدة إنهاء التدبيس وتثقيب الثقوب

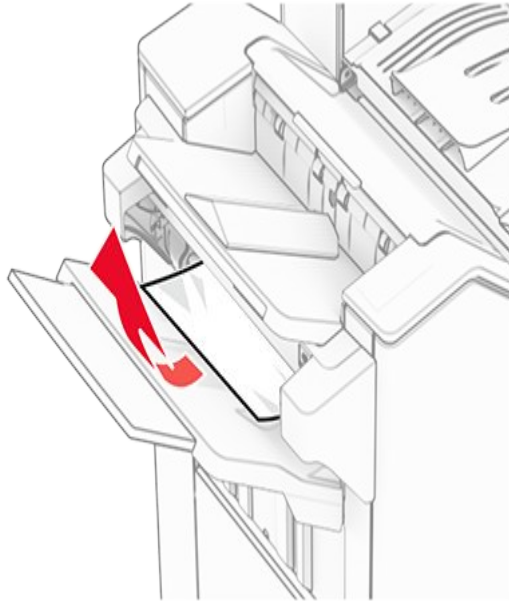
إذا تم تهيئة طابعتك بوحدة نقل ورق، فقم بإجراء التالي:

1. قم بإزالة الورق المنحشر في الحاوية 1.

### ملاحظات

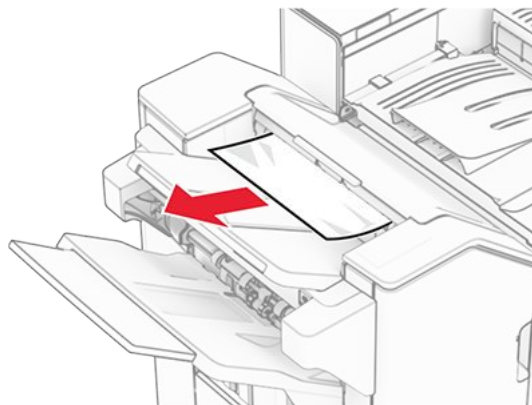
- تأكد من إزالة جميع أجزاء الورق المحشورة.
- لا تقم بإزالة الصفحات المطبوعة الموجودة في جامعة الدبابيس لتجنب فقدان الصفحات.





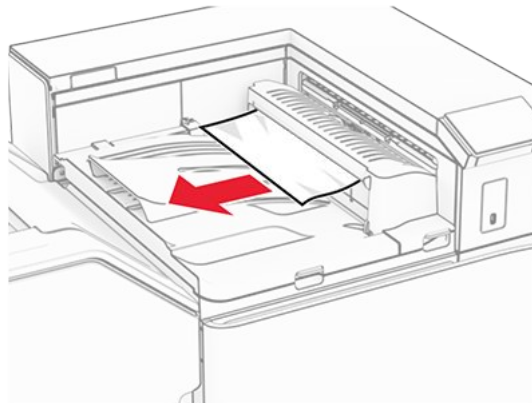
2. قم بإزالة الورق المنحشر في حاوية وحدة الإنهاء القياسية.

**Note:** تأكد من إزالة جميع أجزاء الورق المحشورة.



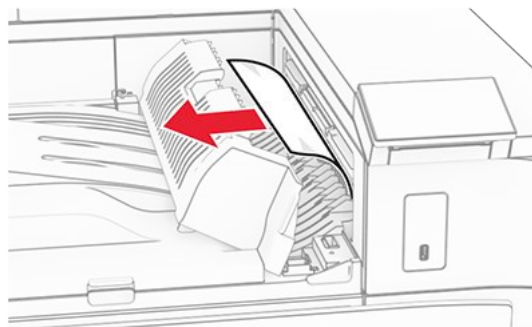
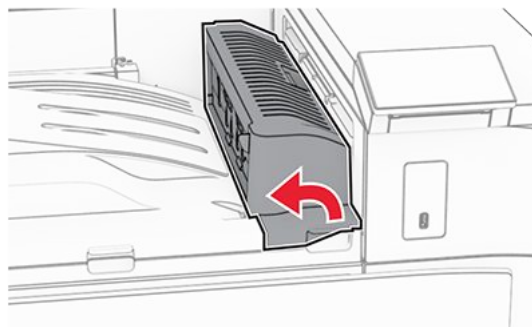
3. قم بإزالة الورق المنحشر في الحاوية 2.

**Note:** تأكد من إزالة جميع أجزاء الورق المنحشرة.



4. افتح غطاء وحدة نقل الورق، ثم قم بإزالة الورق المنحشر.

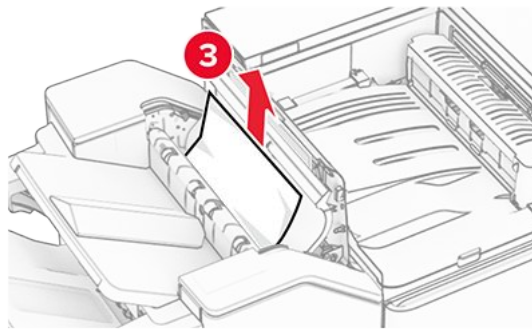
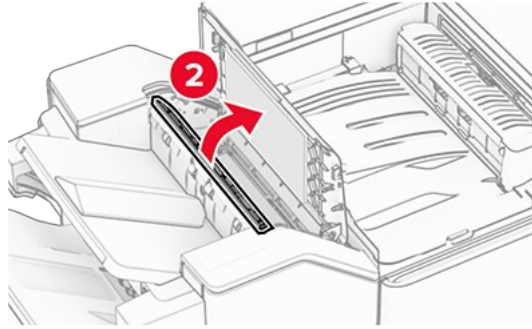
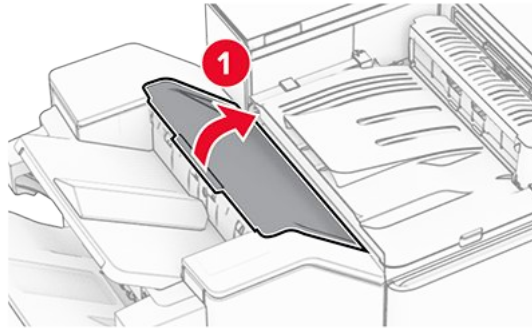
**Note:** تأكد من إزالة جميع أجزاء الورق المحشورة.



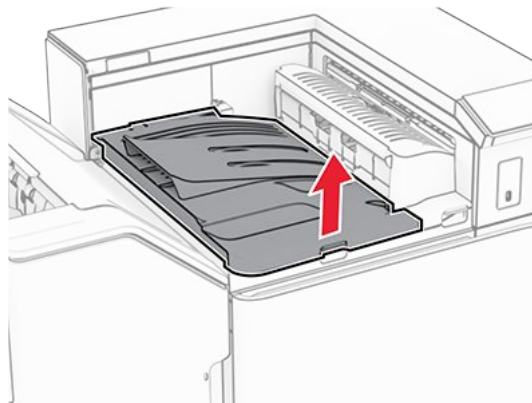
5. أغلق غطاء وحدة نقل الورق.

6. ثم أزل الورق المنحشر، R1 وافتح الباب، I افتح الباب.

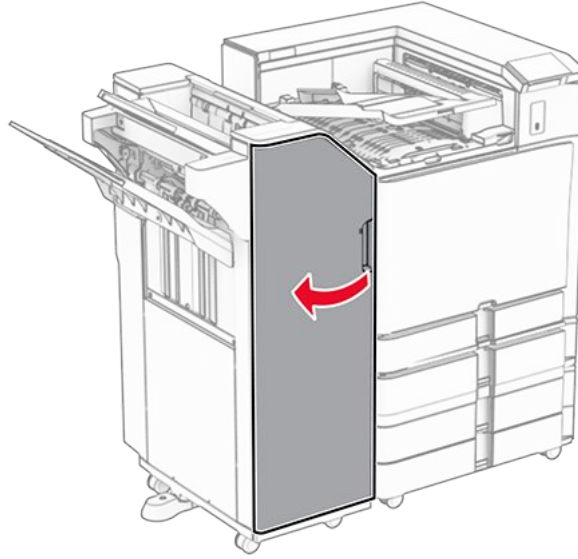
**Note:** تأكد من إزالة جميع أجزاء الورق المنحشرة.



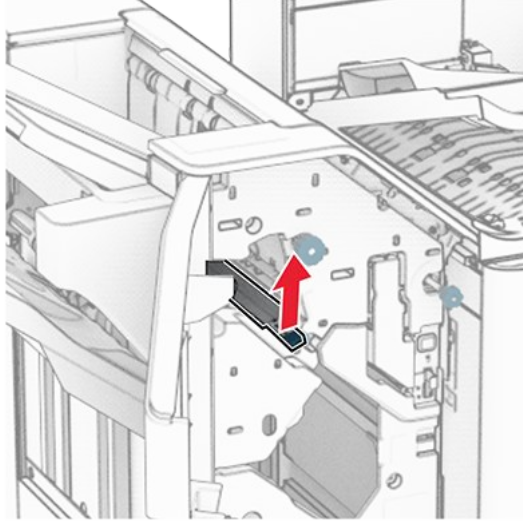
7. ثم أغلق الباب R1، أغلق الباب I.
8. افتح غطاء وحدة نقل الورق F.



9. افتح الباب H.

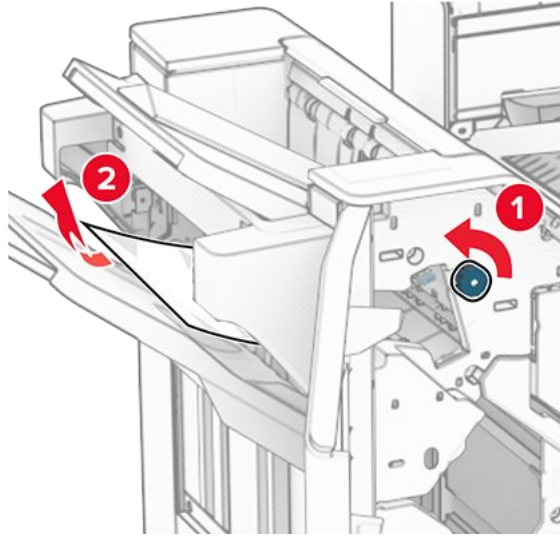


10. ارفع المقبض R4.



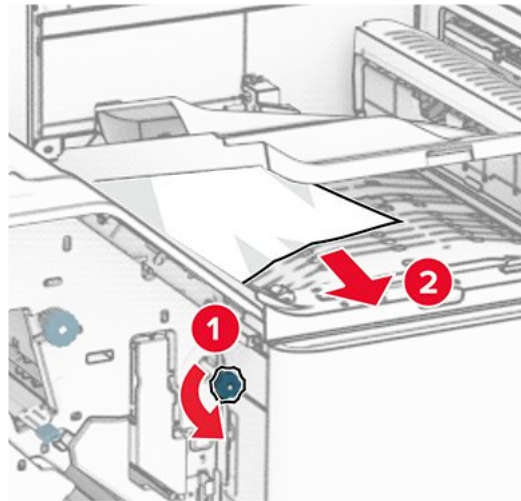
11. في عكس اتجاه عقارب الساعة، ثم أزل الورق المنحشر في الحاوية R3 1 أدير المقبض.

**Note:** تأكد من إزالة جميع أجزاء الورق المنحشرة.



12. لوحدة نقل الورق F في عكس اتجاه عقارب الساعة، ثم أزل الورق المنحشر في الغطاء R2 أدر المقبض.

**Note:** تأكد من إزالة جميع أجزاء الورق المنحشرة.



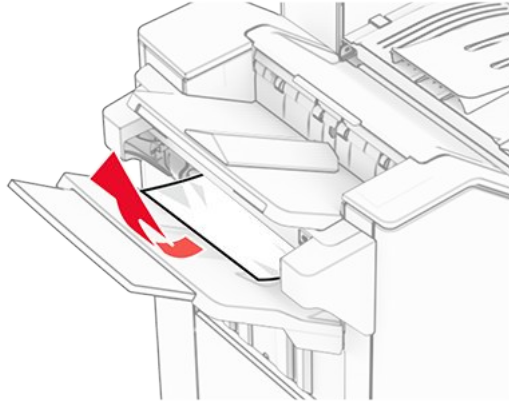
13. F. أغلق غطاء وحدة نقل الورق.  
14. إلى موضعها الأصلي R4 أعد المقبض.  
15. H. أغلق الباب.

**إذا تم تهيئة طابعتك بوحدة نقل ورق بالطي، فقم بإجراء التالي**

1. قم بإزالة الورق المنحشر في الحاوية 1.

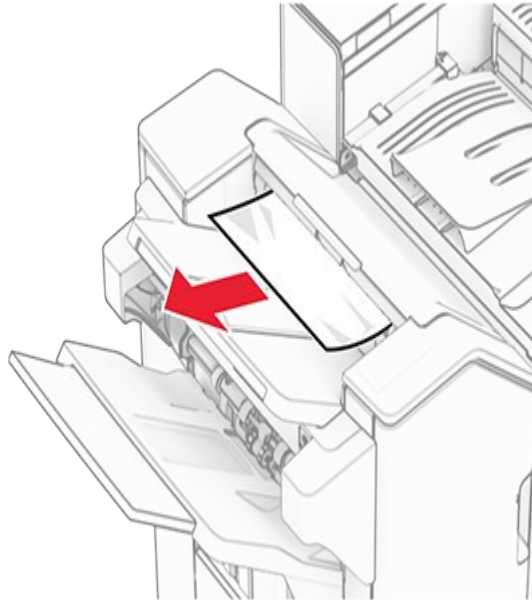
#### ملاحظات

- تأكد من إزالة جميع أجزاء الورق المحشورة.
- لا تقم بإزالة الصفحات المطبوعة الموجودة في جامعة الدبابيس لتجنب فقدان الصفحات.



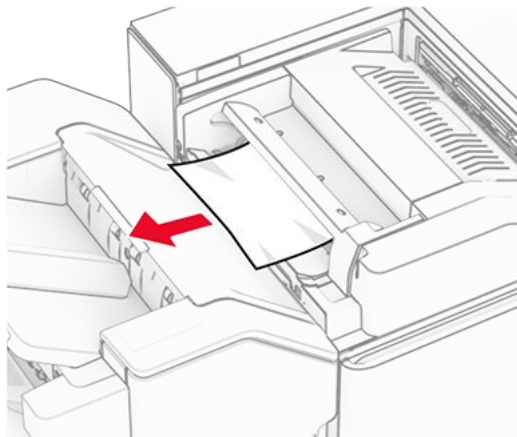
2. قم بإزالة الورق المنحشر في حاوية وحدة الإنهاء القياسية.

**Note:** تأكد من إزالة جميع أجزاء الورق المحشورة.

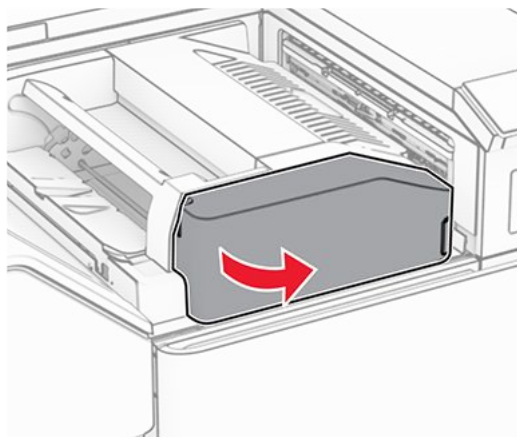


3. قم بإزالة الورق المنحشر في الحاوية 2.

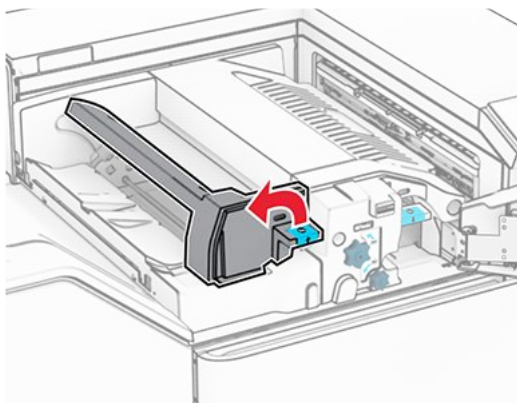
**Note:** تأكد من إزالة جميع أجزاء الورق المنحشرة.



4. افتح الباب F.

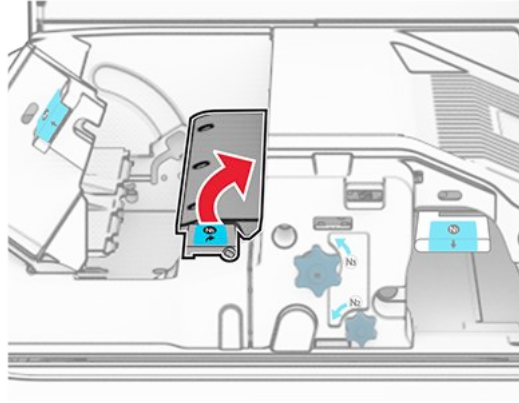


5. افتح الباب N4.

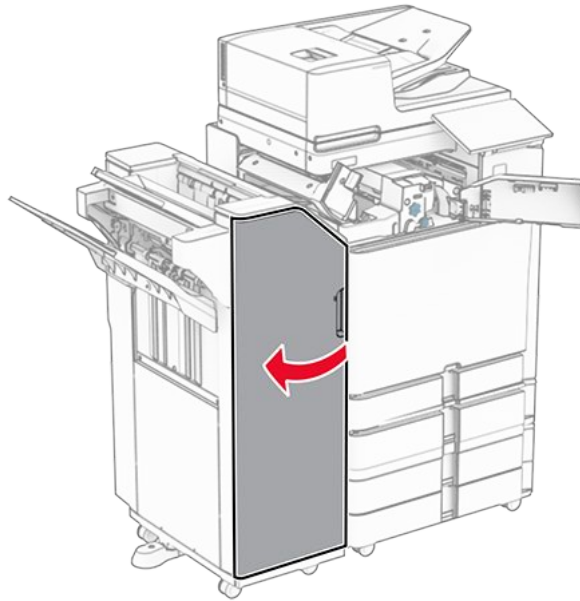


6. افتح الباب N5.

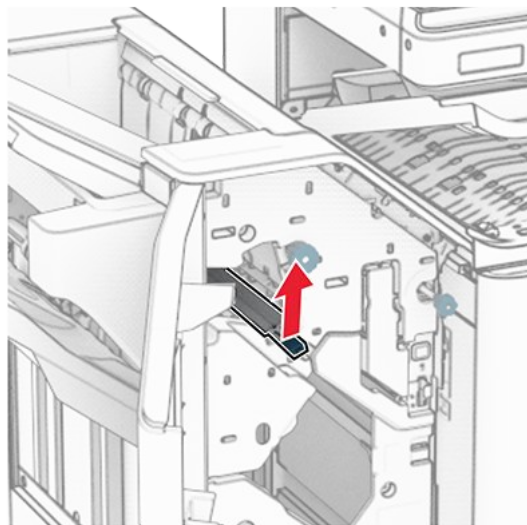




7. افتح الباب H.



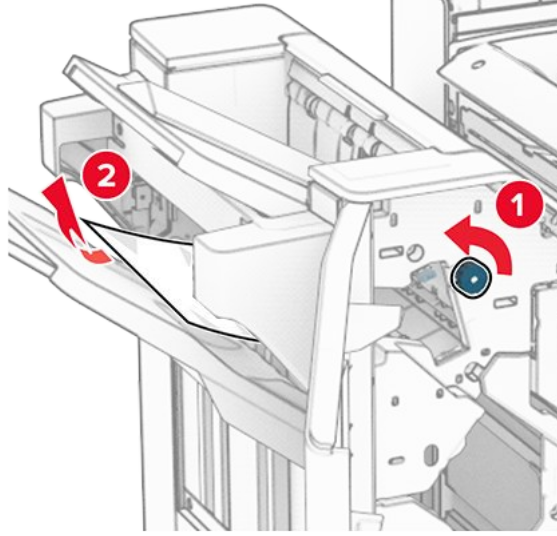
8. ارفع المقبض R4.



9. في عكس اتجاه عقارب الساعة، ثم أزل الورق المنحشر في الحاوية R3 1 أدر المقبض.

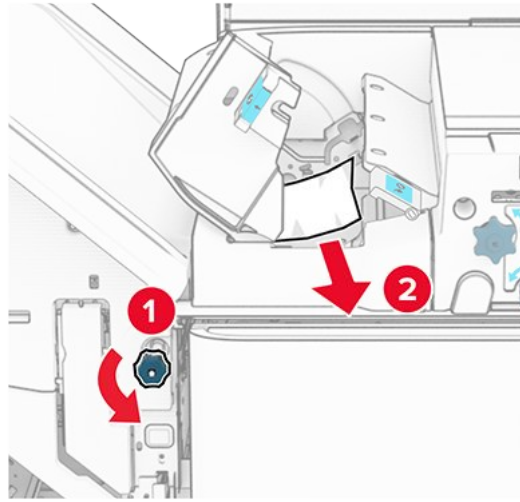


**Note:** تأكد من إزالة جميع أجزاء الورق المنحشرة.



10. N4 و N5 في عكس اتجاه عقارب الساعة، ثم أزل الورق المنحشر بين البابين R2 أدر المقبض.

**Note:** تأكد من إزالة جميع أجزاء الورق المنحشرة.



11. B. افتح الباب.

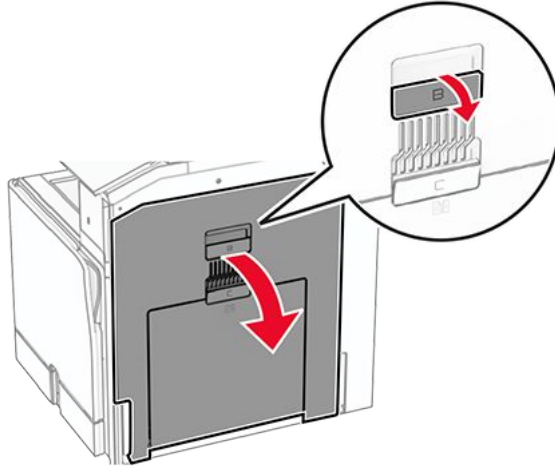


#### تنبيه—سطح ساخن

قد يكون الجزء الداخلي من الطابعة ساخناً. للحد من خطر التعرض للإصابة من أحد المكونات الساخنة، اترك السطح ليبرد قبل ملامسته.

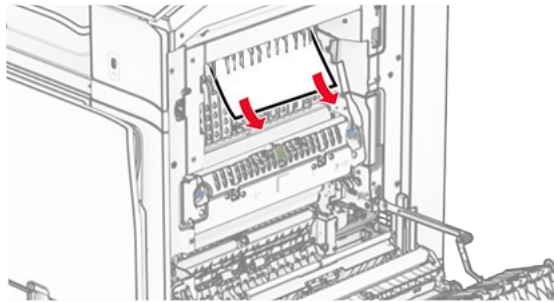
### تحذير—تلف محتمل

للمحافظة من التلف الناتج عن التفريغ الإلكتروني، المس أي إطار معدني مكشوف في الطباعة قبل الوصول إلى المناطق الداخلية للطابعة أو لمسها.



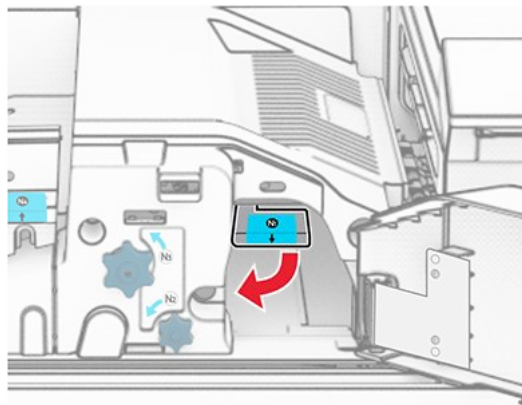
12. أخرج الورق المنحشر من تحت بكرة إخراج الحاوية القياسية.

**Note:** تأكد من إزالة جميع أجزاء الورق المحشورة.

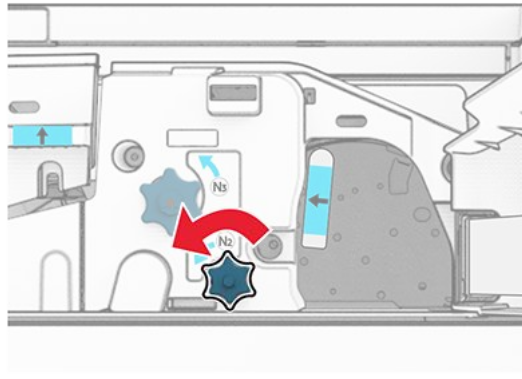


13. أغلق الباب B.

14. إلى الأسفل ادفع المقبض N1.



15. في عكس اتجاه عقارب الساعة N2 الساعة أدور المقبض.

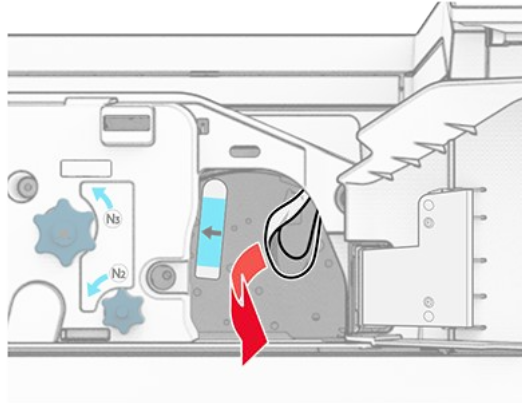


16. قم بإزالة الورق المحشور.

#### تحذير—تلف محتمل

لمنع حدوث تلف بالطابعة، اخلع أي إكسسوارات في يدك قبل إزالة الورق المنحشر.

**Note:** تأكد من إزالة جميع أجزاء الورق المحشورة.



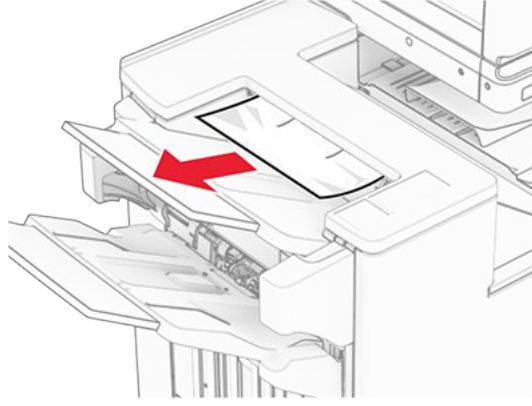
17. إلى مكانه N1 أعد المقبض.
18. ثم أغلق المقبض N5، أغلق المقبض N4.
19. أغلق الباب F.
20. إلى موضعها الأصلي R4 أعد المقبض.
21. أغلق الباب H.

## انحشار الورق في وحدة إنهاء الكتيبات

إذا تم تهيئة طابعتك بوحدة نقل ورق، فقم بإجراء التالي:

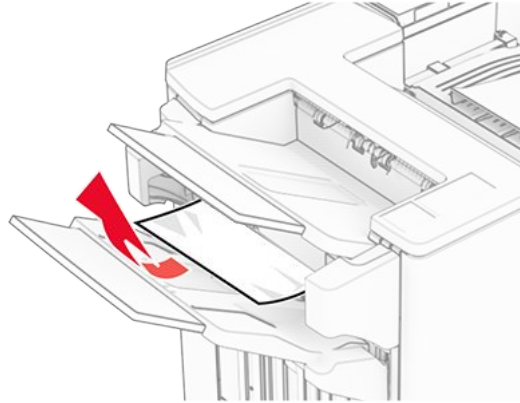
1. قم بإزالة الورق المنحشر في حاوية وحدة الإنهاء القياسية.

**Note:** تأكد من إزالة جميع أجزاء الورق المحشورة.



2. قم بإزالة الورق المنحشر في الحاوية 1.

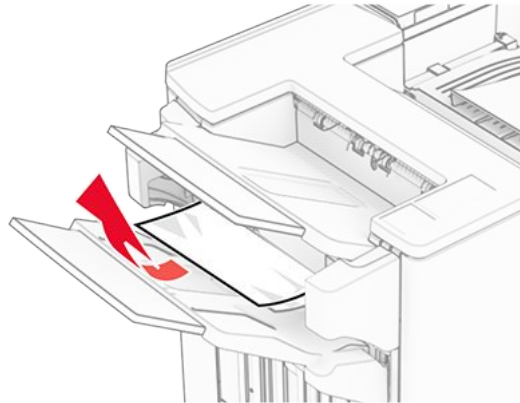
**Note:** تأكد من إزالة جميع أجزاء الورق المحشورة.



3. قم بإزالة الورق المنحشر في الحاوية 1.

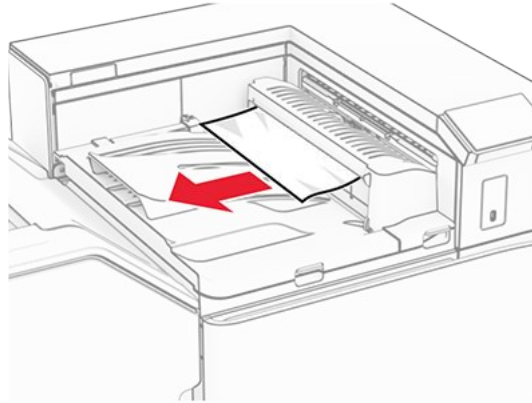
#### ملاحظات

- تأكد من إزالة جميع أجزاء الورق المحشورة.
- لا تتم إزالة الصفحات المطبوعة الموجودة في جامعة الدبابيس لتجنب فقدان الصفحات.



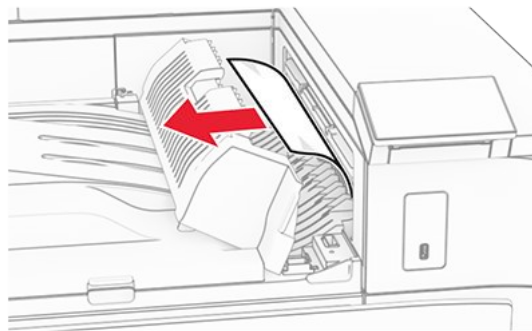
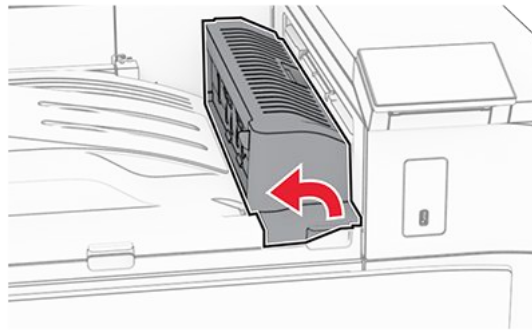
4. قم بإزالة الورق المنحشر في الحاوية 3.

**Note:** تأكد من إزالة جميع أجزاء الورق المحشورة.

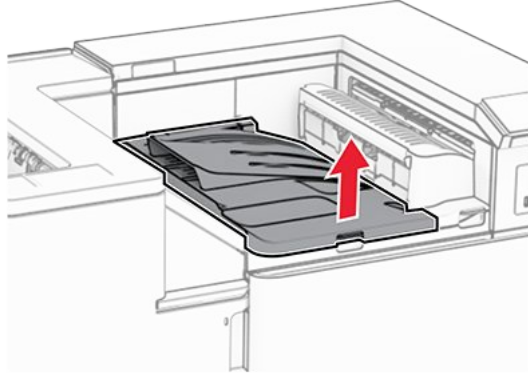


5. افتح غطاء وحدة نقل الورق، ثم قم بإزالة الورق المنحسر.

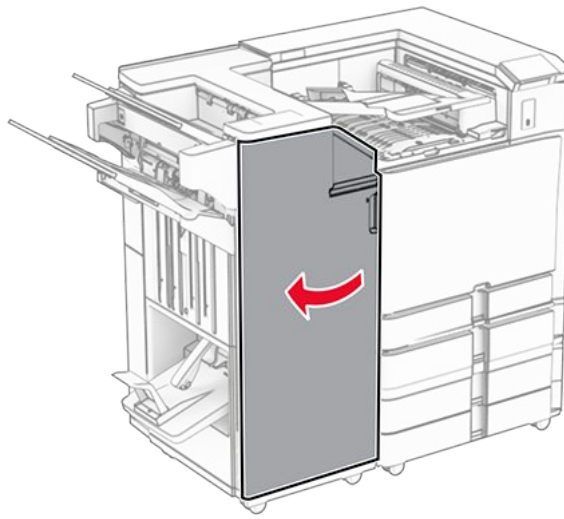
**Note:** تأكد من إزالة جميع أجزاء الورق المحشورة.



6. أغلق غطاء وحدة نقل الورق G.
7. افتح غطاء وحدة نقل الورق F.

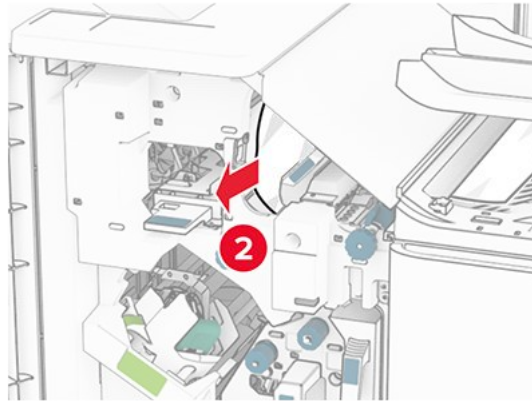


8. افتح الباب H.



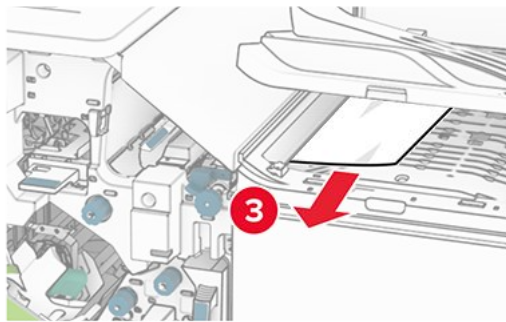
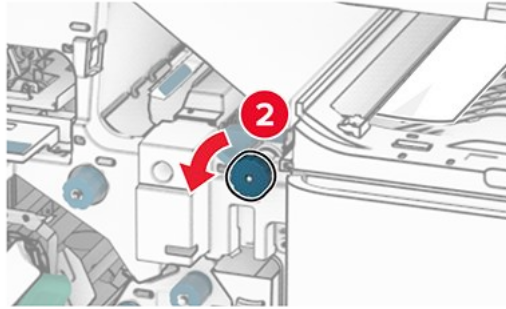
9. إلى اليمين، ثم قم بإزالة الورق المنحشر R3 حرّك المقبض.

**Note:** تأكد من إزالة جميع أجزاء الورق المحشورة.



10. ثم قم بإزالة الورق المنحشر، R2 إلى اليسار، وأدر المقبض R1 حرك المقبض.

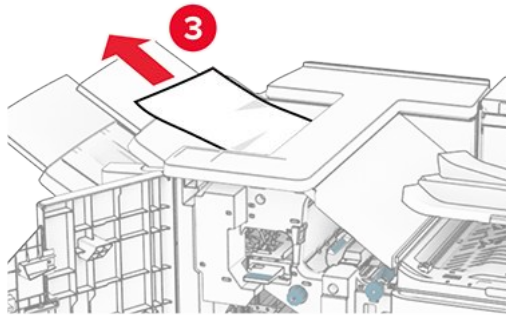
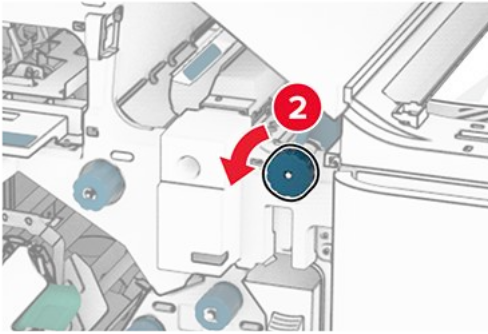
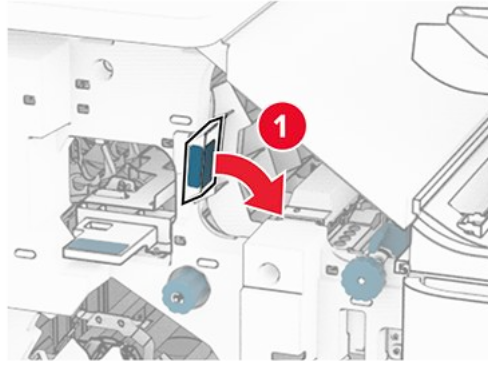
**Note:** تأكد من إزالة جميع أجزاء الورق المحشورة.



11. في عكس اتجاه عقارب الساعة، ثم أزل الورق المنحشر في الحاوية القياسية R5 أدر المقبض.

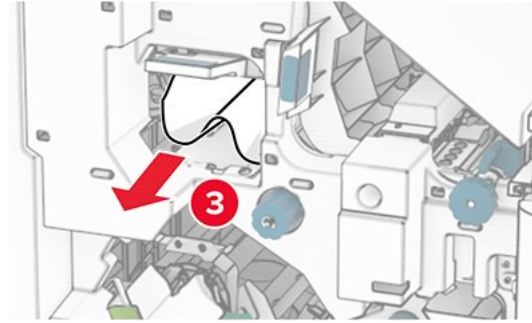
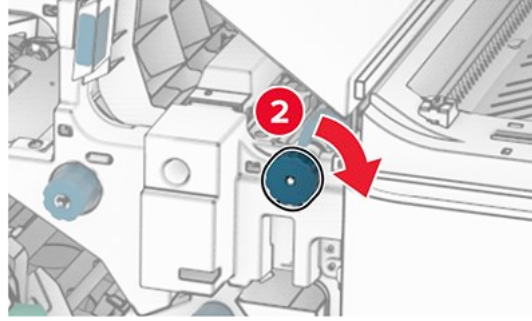
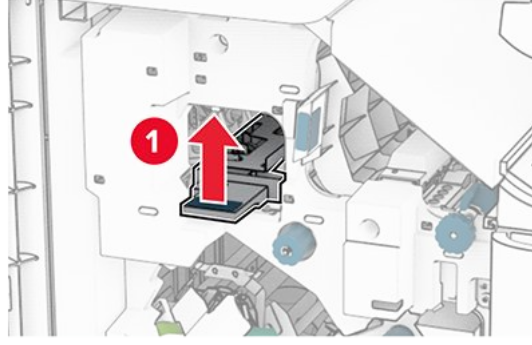
**Note:** تأكد من إزالة أجزاء الورق المحشورة.





12. في نفس حركة عقارب الساعة، ثم أزل الورق المنحشر R2 وأدر المقبض R4، ارفع المقبض.

**Note:** تأكد من إزالة جميع أجزاء الورق المحشورة.

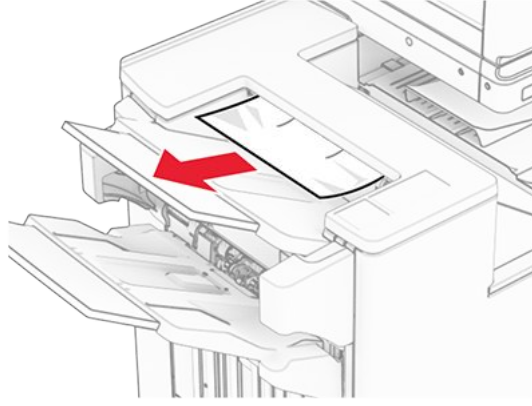


13. F. أغلق غطاء وحدة نقل الورق.
14. إلى موضعها الأصلي R4 و R3 و R1 أعد المقابض.
15. H. أغلق الباب.

**إذا تم تهيئة طابعتك بوحدة نقل ورق بالطي، فقم بإجراء التالي:**

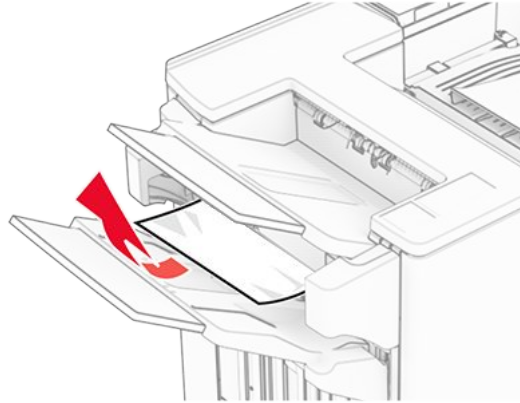
1. قم بإزالة الورق المنحشر في حاوية وحدة الإنهاء القياسية.

**Note:** تأكد من إزالة جميع أجزاء الورق المحشورة.



2. قم بإزالة الورق المنحشر في الحاوية 1.

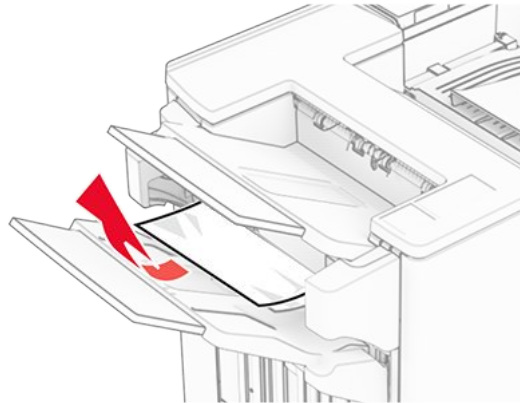
**Note:** تأكد من إزالة جميع أجزاء الورق المحشورة.



3. قم بإزالة الورق المنحشر في الحاوية 1.

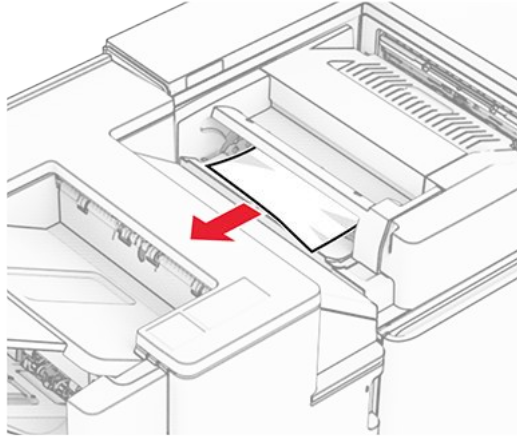
#### ملاحظات

- تأكد من إزالة جميع أجزاء الورق المحشورة.
- لا تقم بإزالة الصفحات المطبوعة الموجودة في جامعة الدبابيس لتجنب فقدان الصفحات.

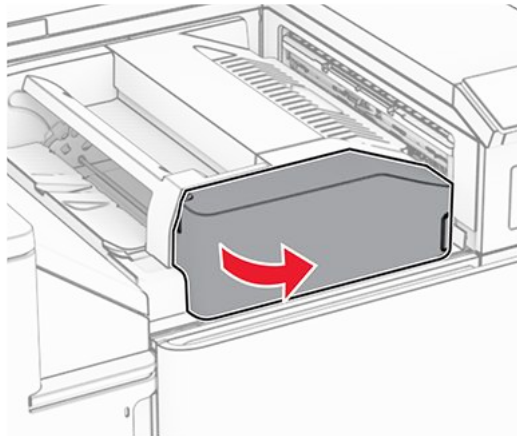


4. قم بإزالة الورق المنحشر في الحاوية 3.

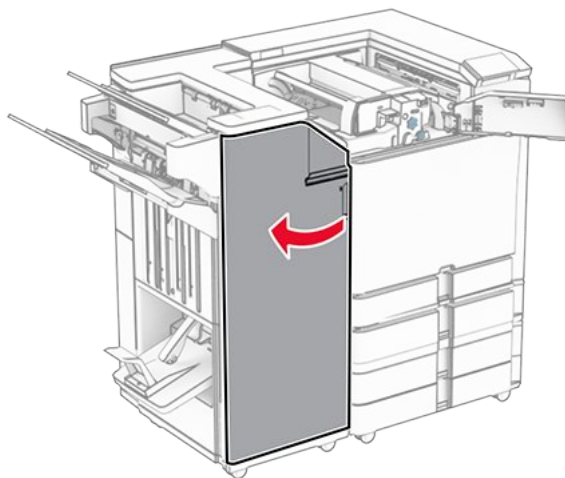
**Note:** تأكد من إزالة جميع أجزاء الورق المحشورة.



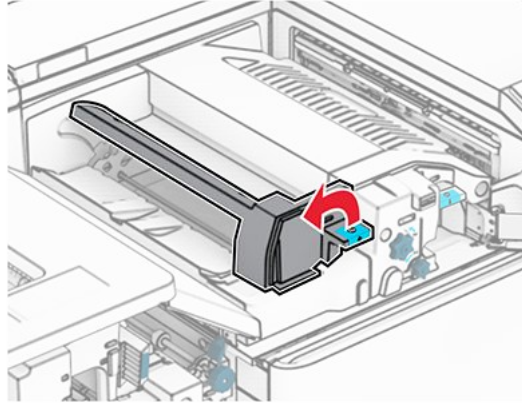
5. افتح الباب F.



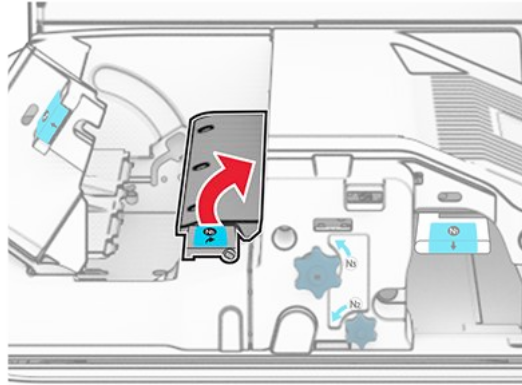
6. افتح الباب H.



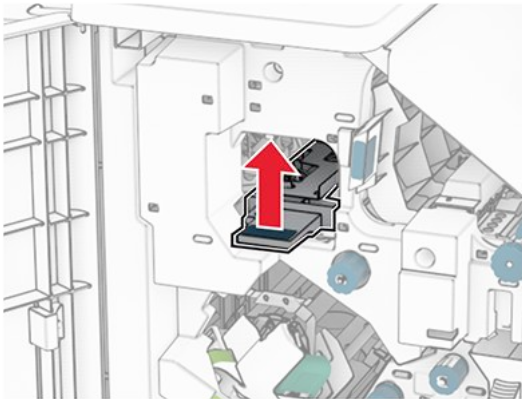
7. افتح الباب N4.



8. افتح الباب N5.

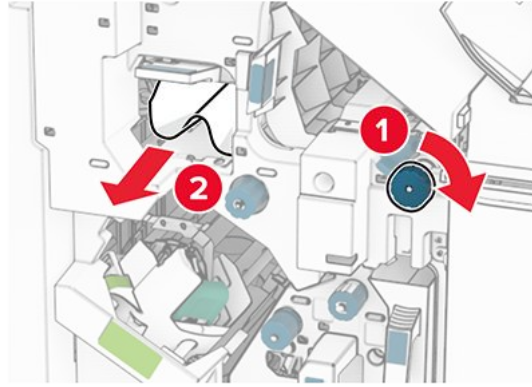


9. ارفع المقبض R4.



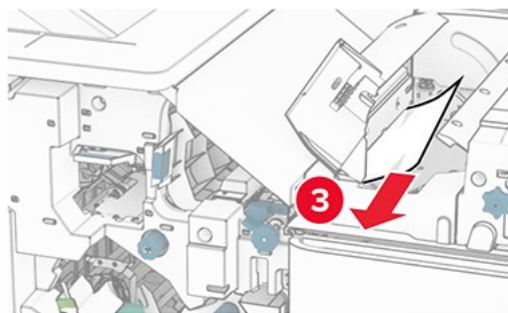
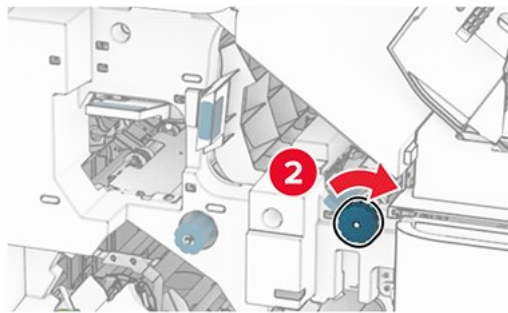
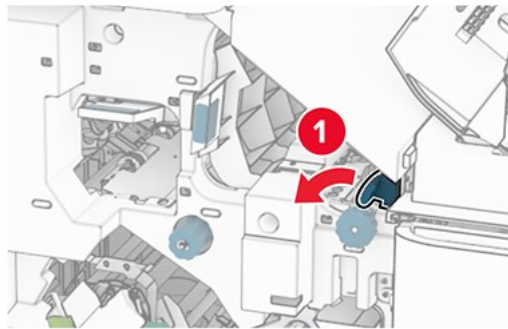
10. R4 ثم أزل الورق المنحشر في المقبض R2، ارفع المقبض R2.

**Note:** تأكد من إزالة جميع أجزاء الورق المحشورة.



11. في عكس اتجاه حركة عقارب الساعة، ثم قم بإزالة الورق المنحشر من بين R2 إلى اليسار، وأدر المقبض R1 حرك المقبض N4 و N5 البابين.

**Note:** تأكد من إزالة جميع أجزاء الورق المحشورة.



12. افتح الباب B.

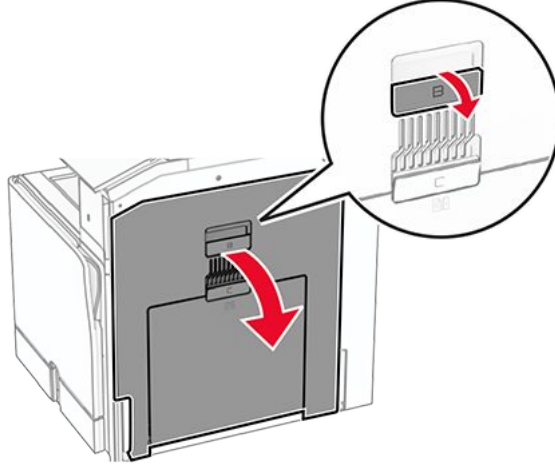


#### تنبيه—سطح ساخن

قد يكون الجزء الداخلي من الطابعة ساخنًا. للحد من خطر التعرض للإصابة من أحد المكونات الساخنة، اترك السطح ليبرد قبل ملامسته.

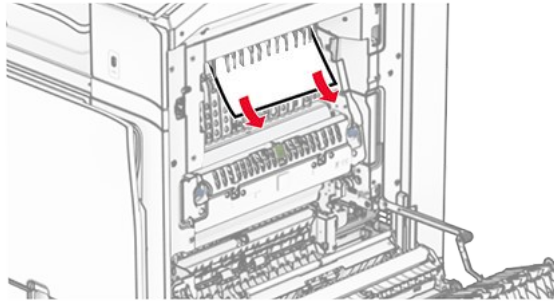
#### تحذير—تلف محتمل

للمنع من التلف الناتج عن التفريغ الإلكتروني، المس أي إطار معدني مكشوف في الطابعة قبل الوصول إلى المناطق الداخلية للطابعة أو لمسها.



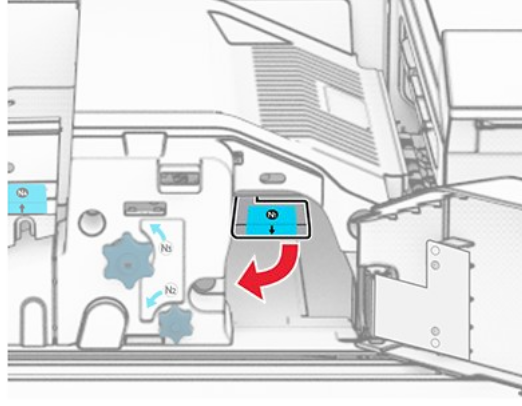
13. أخرج الورق المنحشر من تحت بكرة إخراج الحاوية القياسية.

**Note:** تأكد من إزالة جميع أجزاء الورق المحشورة.

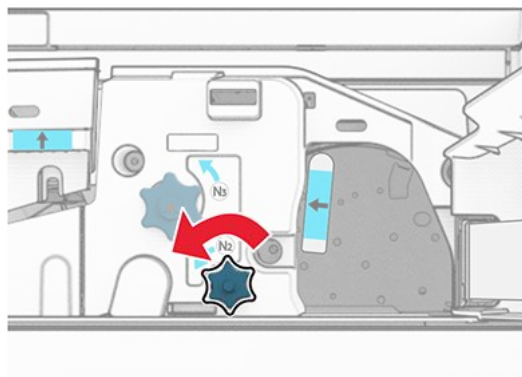


14. أغلق الباب B.  
15. إلى الأسفل N1 ادفع المقبض.





16. في عكس اتجاه عقارب الساعة N2 أدر المقبض.

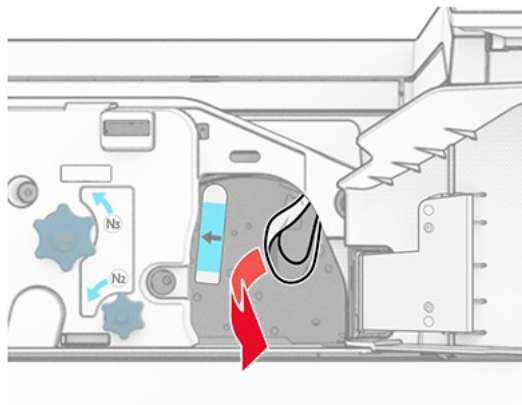


17. قم بإزالة الورق المحشور.

#### تحذير—تلف محتمل

لمنع حدوث تلف بالطابعة، اخلع أي إكسسوارات في يدك قبل إزالة الورق المنحشر.

**Note:** تأكد من إزالة جميع أجزاء الورق المحشورة.



18. إلى مكانه N1 أعد المقبض.

19. N4 ثم أغلق الباب، N5 أغلق الباب.

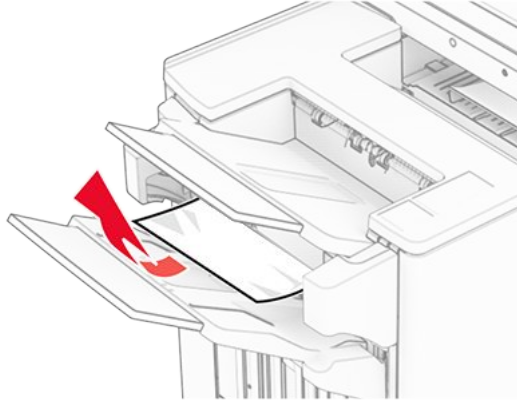


20. أغلق الباب F.
21. إلى موضعهما الأصليين R4 و R1 أعد المقبضين.
22. أغلق الباب H.

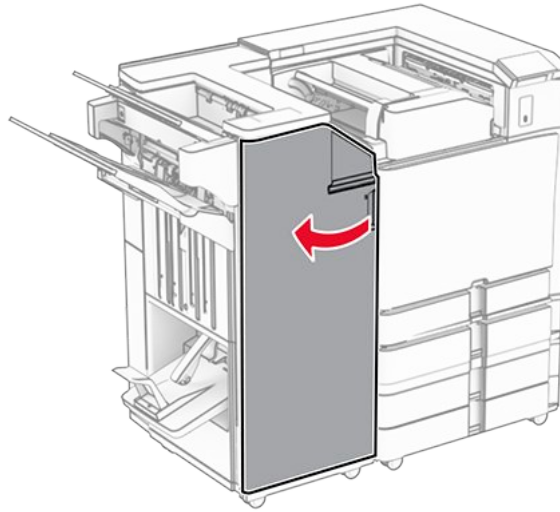
### انحشار الورق في وحدة إنهاء الكتيبات

1. قم بإزالة الورق المنحشر في الحاوية 2.

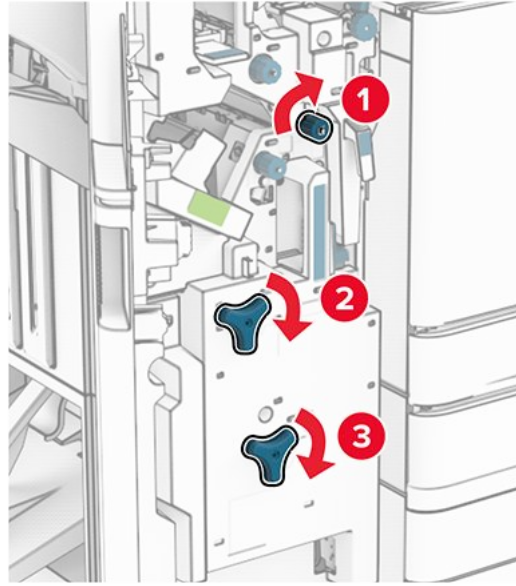
**Note:** تأكد من إزالة جميع أجزاء الورق المحشورة.



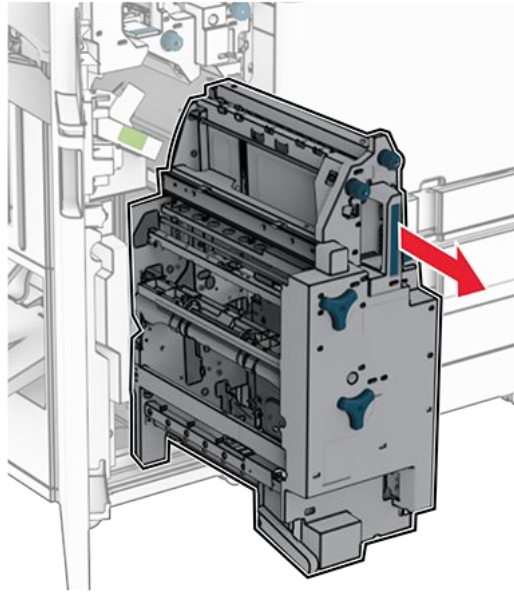
2. افتح الباب H.



3. في نفس اتجاه عقارب الساعة R10 و R11 و R6 أدر المقابض.

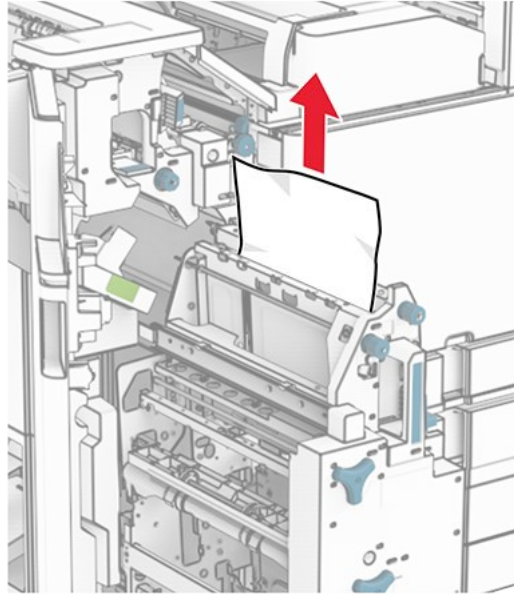


4. اسحب وحدة إنشاء الكتيبات إلى الخارج.

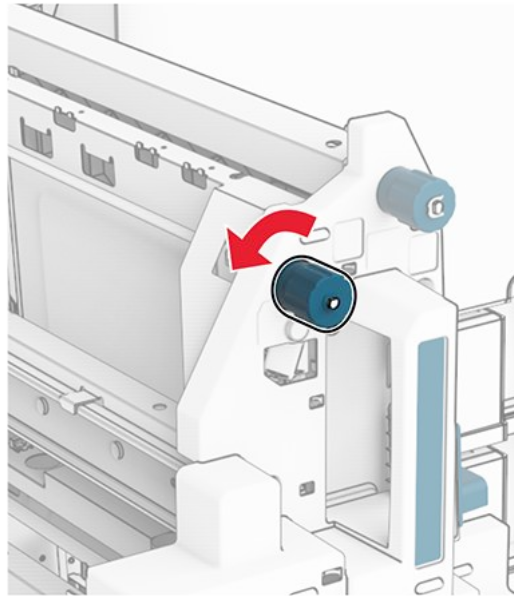


5. قم بإزالة الورق المحشور.

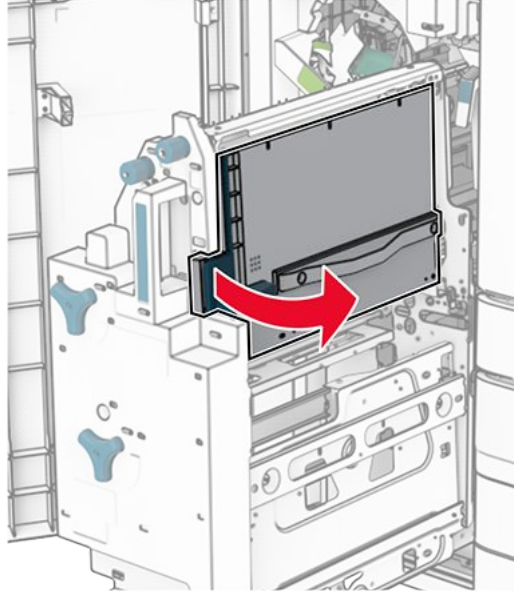
**Note:** تأكد من إزالة جميع أجزاء الورق المحشورة.



6. في عكس اتجاه حركة عقارب الساعة حتى يتوقف R9 أدر المقبض.

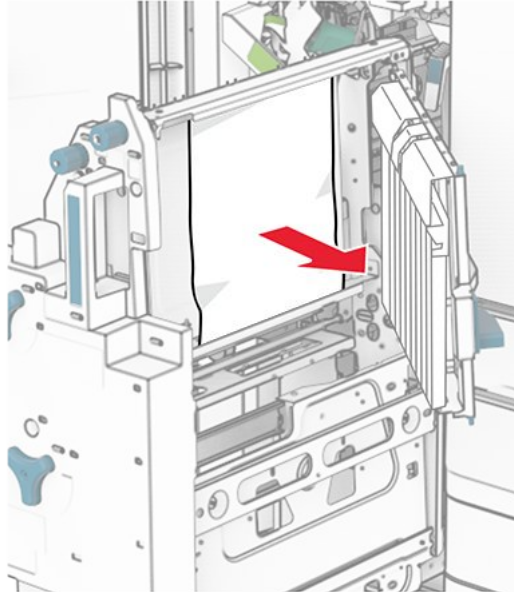


7. R8 افتح الباب.



8. قم بإزالة الورق المحشور.

**Note:** تأكد من إزالة جميع أجزاء الورق المحشورة.



9. أغلق الباب R8.
10. أعد وحدة إنشاء الكتيبات إلى وحدة إنهاء الكتيبات.
11. أغلق الباب H.

## مشاكل اتصال شبكة الاتصال

### Embedded Web Server يتعذر فتح

حاول القيام بواحد أو أكثر من الإجراءات التالية:

- تأكد من أن الطابعة في وضع التشغيل.
- الخاص بالطابعة IP تأكد من صحة عنوان.

### ملاحظات

- على لوحة التحكم IP عرض عنوان.
- في أربع مجموعات من الأرقام المفصولة بنقاط على النحو IP ويتم عرض عنوان 123.123.123.123.

- تأكد من تثبيت مستعرض مدعوم.
  - أو الإصدارات اللاحقة Internet Explorer الإصدار 11 من
  - Microsoft Edge
  - Safari version 6 or later
  - أو الإصدارات اللاحقة Google Chrome™ إصدار 32 من
  - Mozilla Firefox version 24 or later
- تأكد مما إذا كان اتصال شبكة الاتصال يعمل.

**Note:** إذا كان الاتصال لا يعمل، فاتصل بالمسؤول.

- تأكد من أن توصيلات الكابلات بالطابعة وملقم الطابعة موصلة بإحكام. للحصول على مزيد من المعلومات، راجع المستندات المرفقة بملقم الطابعة.
- تحقق مما إذا كانت خوادم وكيل ويب معطلة.

**Note:** إذا تم تعطيل الملقمات، فاتصل بالمسؤول.

إذا استمرت المشكلة، فاتصل بـ [دعم العملاء](#).

## Wi-Fi يتعذر توصيل الطابعة بشبكة اتصال

حاول القيام بواحد أو أكثر من الإجراءات التالية:

- نظرة Network Overview > (شبكة الاتصال/المنافذ) Network/Ports > من لوحة التحكم، انتقل إلى إعدادات (تلقائي) Auto ثم حدد (مهايئ نشط) Active Adapter > (عامية حول شبكة الاتصال الصحيحة). للحصول على المزيد من المعلومات، انظر [توصيل الطابعة بشبكة Wi-Fi](#) تأكد من أن الكمبيوتر متصل بشبكة [Wi-Fi on page 267](#).

**Note:** الافتراضي Wi-Fi قد تشارك بعض الموجهات اسم.

- تأكد من إدخال كلمة المرور الصحيحة لشبكة الاتصال.

**Note:** انتبه إلى المسافات والأرقام والأحرف الكبيرة في كلمة المرور.

- شبكة Network/Ports > تأكد من تحديد وضع الأمان اللاسلكي الصحيح. من لوحة التحكم، انتقل إلى إعدادات (وضع الأمان اللاسلكي) Wireless Security Mode > (لاسلكي) Wireless > (الاتصال/المنافذ).

إذا استمرت المشكلة، فاتصل بـ [دعم العملاء](#).

## مشاكل في خيارات الأجهزة

### تعذر الكشف عن الوحدة الاختيارية الداخلية

حاول القيام بواحد أو أكثر من الإجراءات التالية:

- أوقف تشغيل الطابعة وانتظر مدة 10 ثوانٍ ثم أعد تشغيلها.
  - قم بطباعة **صفحة إعدادات القوائم**، ثم تحقق مما إذا كان الخيار الداخلي يظهر في قائمة الميزات المركبة. من لوحة **صفحة إعدادات القوائم > (التقارير) Reports >** التحكم، انتقل إلى إعدادات.
  - تحقق ما إذا تم تركيب الوحدة الاختيارية الداخلية بشكل صحيح في لوحة وحدة التحكم.
1. قم بإيقاف تشغيل الطابعة، ثم قم بفصل سلك التيار عن مأخذ التيار الكهربائي.
  2. تأكد من توصيل الوحدة الاختيارية الداخلية بمنفذ التوصيل المناسب في لوحة وحدة التحكم.
  3. وصل سلك التيار بمأخذ التيار الكهربائي ثم قم بتشغيل الطابعة.



#### تنبيه-احتمال التعرض لإصابة

لتجنب خطر الحريق أو التعرض لصدمة كهربائية، قم بتوصيل سلك التيار بمأخذ للتيار الكهربائي مصنف بشكل ملائم وموصل أرضيًا بطريقة صحيحة وقريب من المنتج ويسهل الوصول إليه.

- تأكد إذا ما كان الخيار الداخلي متوفرًا في برنامج تشغيل الطابعة.

إذا لزم الأمر، أضف الخيار الداخلي يدويًا في برنامج تشغيل الطابعة لجعله متاحًا لمهام الطابعة. **Note:** [on page 119](#) للحصول على المزيد من المعلومات، انظر [إضافة الخيارات المتوفرة في برنامج تشغيل الطابعة](#).

إذا استمرت المشكلة، فاتصل بـ [دعم العملاء](#).

### منفذ الحلول الداخلية لا يعمل بشكل صحيح

حاول القيام بواحد أو أكثر من الإجراءات التالية:

- يظهر في قائمة الميزات المثبتة. (ISP) قم بطباعة **صفحة إعدادات القائمة** ثم تحقق إذا ما كان منفذ الحلول الداخلية **صفحة إعدادات القوائم > (التقارير) Reports >** من لوحة التحكم، انتقل إلى إعدادات.
  - [on page 257](#) قم بإزالة منفذ الحلول الداخلية ثم أعد تثبيته. للحصول على المزيد من المعلومات، انظر [تركيب منفذ حلول داخلية](#).
  - تحقق من توصيل الكابل ومنفذ الحلول الداخلي.
1. استخدم الكابل الصحيح، ثم تأكد من إحكام توصيله بمنفذ الحلول الداخلية.
  2. تحقق من توصيل كابل واجهة حل منفذ الحلول الداخلي بأمان في منفذها بلوحة وحدة التحكم.

إذا استمرت المشكلة، فاتصل بـ [دعم العملاء](#).

## بطاقة الواجهة المتوازية أو التسلسلية لا تعمل بشكل صحيح

حاول القيام بواحد أو أكثر من الإجراءات التالية:

- يظهر في قائمة الميزات المثبتة. (ISP) قم بطباعة صفحة إعدادات القائمة ثم تحقق إذا ما كان منفذ الحلول الداخلية صفحة إعدادات القوائم > (التقارير) Reports > من لوحة التحكم، انتقل إلى إعدادات
- أزل بطاقة الواجهة المتوازية أو التسلسلية ثم ثبتها مجدداً. للحصول على المزيد من المعلومات، انظر تركيب منفذ حلول on page 257.
- تحقق من الاتصال بين الكابل وبطاقة الواجهة المتوازية أو التسلسلية.

إذا استمرت المشكلة، فاتصل بـ دعم العملاء

## تم اكتشاف ذاكرة محمولة معيبة

حاول القيام بواحد أو أكثر من الإجراءات التالية:

- استبدل الذاكرة المحمولة المعيبة.
- لتجاهل الرسالة ومتابعة الطباعة (متابعة) Continue حدد
- إلغاء مهمة الطباعة الحالية.

إذا استمرت المشكلة، فاتصل بـ دعم العملاء

## مساحة فارغة غير كافية للموارد في الذاكرة المحمولة

حاول القيام بواحد أو أكثر من الإجراءات التالية:

- لمسح الرسالة ومتابعة الطباعة (متابعة) Continue حدد
- احذف الخطوط ووحدات الماكرو والبيانات الأخرى المخزنة في بطاقة ذاكرة فلاش
- قم بتركيب محرك أقراص تخزين

يتم حذف الخطوط ووحدات الماكرو التي لم يتم تخزينها مسبقاً في بطاقة ذاكرة فلاش **Note:**

إذا استمرت المشكلة، فاتصل بـ دعم العملاء

## مشاكل المستلزمات

### استبدال الخرطوشة، عدم تطابق منطقة الطباعة

لإصلاح هذه المشكلة، تفضّل بشراء خرطوشة من المنطقة الصحيحة التي تلائم منطقة الطباعة أو اشتري خرطوشة عالمية

- يشير الرقم الأول في الرسالة الذي يلي 42 إلى منطقة الطباعة.
- يشير الرقم الثاني في الرسالة الذي يلي 42 إلى منطقة الخرطوشة.

الرمز الرقمي	المنطقة
0	منطقة عالمية أو غير معرّفة
1	أمريكا الشمالية (الولايات المتحدة، كندا)

المنطقة	الرمز الرقمي
المنطقة الاقتصادية الأوروبية، أوروبا الغربية، دول الشمال، سويسرا	2
آسيا والمحيط الهادئ	3
أمريكا اللاتينية	4
باقي أوروبا والشرق الأوسط وأفريقيا	5
أستراليا ونيوزيلندا	6
منطقة غير صالحة	9

**Note:** لإيجاد إعدادات منطقة الطابعة وخرطوشة مسحوق الحبر، تفضّل بطباعة صفحات اختبار جودة الطابعة. من لوحة التحكم، انتقل إلى الإعدادات > استكشاف الأخطاء وإصلاحها > صفحات اختبار جودة الطابعة.

## العادية [color] تمت إعادة ملء الخرطوشة

عادية تمت إعادة ملئها بمسحوق حبر غير أصلي بواسطة جهة غير Lexmark اكتشفت الطابعة خرطوشة Lexmark.

اضغط على موافق للمتابعة.

وقد تقدم نتائج غير متوقعة Lexmark تم تصميم جميع مؤشرات العمر الخاصة بالطابعة للعمل مع مستلزمات وأجزاء الخاصة بك تمت إعادة تصنيعها بواسطة جهات غير Lexmark عند استخدام مستلزمات أو أجزاء في طابعة Lexmark.

لمزيد من المعلومات، اطلع على بيان الطابعة حول الضمان المحدود.

## Lexmark مستلزمات ليست من إنتاج

أو جزء مثبت في الطابعة Lexmark اكتشفت الطابعة مستلزمات طباعة ليست من إنتاج

الأصلية للطباعة وأجزائها. قد Lexmark الخاصة بك لتعمل بشكل أفضل مع مستلزمات Lexmark تم تصميم طابعة يؤثر استخدام المستلزمات أو الأجزاء التي يوفرها طرف ثالث على أداء الطابعة ومكوناتها الخاصة بالتصوير أو موثوقيتها أو عمرها.

الأصلية للطباعة وأجزائها وقد ترسل نتائج غير متوقعة Lexmark تم تصميم كافة مؤشرات العمر لتعمل مع مستلزمات إذا تم استخدام مستلزمات أو قطع من أطراف ثالثة. قد يتسبب استخدام عنصر التصوير بعد العمر الافتراضي المعد له الخاصة بك أو المكونات المرتبطة بها Lexmark في إتلاف طابعة.

### تحذير—تلف محتمل

قد يؤثر استخدام المستلزمات أو الأجزاء التي يوفرها طرف ثالث على تغطية الضمان. لا يغطي الضمان التلف الناتج عن استخدام المستلزمات أو الأجزاء التي يوفرها طرف ثالث.

لقبول أي من هذه المخاطر أو قبولها كلها وللمتابعة باستخدام مستلزمات الطابعة أو الأجزاء غير الأصلية في الطابعة، المس مع الاستمرار رسالة الخطأ التي تظهر على شاشة العرض لمدة 15 ثانية باستخدام اصبعين. عند ظهور مربع حوار تأكيد، المس متابعة.



إذا لم ترغب في قبول هذه المخاطر، فأزل المستلزمات أو الأجزاء التي يوفرها الطرف الثالث من طابعتك، وركب للحصول على المزيد من المعلومات، انظر [استخدام مستلزمات Lexmark](#). مستلزمات أو أجزاء أصلية من إنتاج [Lexmark on page 369](#) الطباعة والأجزاء الأصلية من.

إذا لم تطبع الطباعة بعد مسح رسالة الخطأ، فقم بإعادة تعيين عداد استخدام المستلزمات

1. من لوحة التحكم، انتقل إلى الإعدادات > الجهاز > الصيانة > قائمة التهيئة > استخدام مستلزمات الطباعة والعدادات.
2. حدد القطعة أو المستلزمات التي تريد إعادة تعيينها، ثم حدد ابدأ.
3. اقرأ رسالة التحذير، ثم حدد متابعة.
4. المس شاشة العرض لمدة 15 ثانية باستخدام إصبعين لمسح الرسالة.

إذا لم تتمكن من إعادة تعيين عدادات استخدام المستلزمات، فقم بإرجاع عنصر المستلزمات إلى مكان **Note:** شرائه.

## مشاكل تغذية الورق

### تجعد الورق

حاول القيام بواحد أو أكثر من الإجراءات التالية

- اضبط الموجهات في الدرج على الموضع الصحيح للورق الذي تم تحميله.
- وفقًا لنظام التشغيل، حدد نوع الورق من تفضيلات الطباعة أو من مربع حوار طباعة. تأكد من أن الإعداد يطابق الورق الذي تم تحميله.

يمكنك كذلك تغيير الإعداد من لوحة التحكم الخاصة بالطباعة. انتقل إلى الإعدادات > الورق > تكوين **Note:** الدرج > حجم/نوع الورق.

- قم بإزالة الورق واقلبه، ثم أعد تحميله.
- قم بتحميل الورق من عبوة جديدة.

يمتص الورق الرطوبة بسبب الرطوبة المرتفعة خزن الورق في غلافه الأصلي إلى أن تكون جاهزًا **Note:** لاستخدامه.

إذا استمرت المشكلة، فاتصل بـ [دعم العملاء](#).

### لصق الأظرف أثناء الطباعة

حاول القيام بواحد أو أكثر من الإجراءات التالية

- استخدم مغلفًا تم تخزينه في بيئة جافة.

فالطباعة على الأظرف التي تحتوي على درجة رطوبة عالية قد يؤدي إلى لصق السنة الأظرف **Note:**

- > Paper > Tray Configuration > تأكد من تعيين نوع الورق إلى مغلف. من لوحة التحكم، انتقل إلى الإعدادات > حجم الورق/نوع الورق.

إذا استمرت المشكلة، فاتصل بـ [دعم العملاء](#).

## الطباعة المرتبة لا تعمل

حاول القيام بواحد أو أكثر من الإجراءات التالية:

- من لوحة التحكم، انتقل إلى الإعدادات > طباعة > تخطيط > ترتيب، ثم حدد تشغيل [1,2,1,2,1,2].
- من المستند الذي تحاول طباعته، افتح تفضيلات الطباعة أو مربع الحوار "طباعة"، ثم حدد ترتيب.
- قلل عدد الصفحات المراد طباعتها.

إذا استمرت المشكلة، فاتصل بـ [دعم العملاء](#).

## ربط الأدراج لا يعمل

حاول القيام بواحد أو أكثر من الإجراءات التالية:

- تأكد من أن الأدراج المرتبطة تحتوي على نفس حجم الورق واتجاهه ونوعه.
- تأكد من وضع موجهات الورق بالشكل الصحيح.
- عيّن حجم الورق ونوعه لي مطابقا للورق الذي تم تحميله في الأدراج التي تم ربطها. من لوحة التحكم، انتقل إلى الإعدادات > حجم الورق/نوع الورق > Paper > Tray Configuration.
- [on page 116](#) تأكد من تعيين ربط الأدراج إلى تلقائي. للحصول على المزيد من المعلومات، انظر [ربط الأدراج](#).

إذا استمرت المشكلة، فاتصل بـ [دعم العملاء](#).

## انحشار الورق بشكل متكرر

حاول القيام بواحد أو أكثر من الإجراءات التالية:

- تحقق من تحميل الورق بالشكل الصحيح.

### ملاحظات

- تأكد من وضع موجهات الورق بالشكل الصحيح.
- تأكد من أن ارتفاع الرزمة لم يتعدّ خط الحد الأقصى لتعبئة الورق.
- تأكد من الطباعة على حجم الورق ونوع الورق الموصى بهما.

- Paper > Tray > قم بتعيين حجم الورق ونوع الورق الصحيحين. من لوحة التحكم، انتقل إلى الإعدادات > حجم الورق/نوع الورق > Configuration.
- قم بتحميل الورق من عبوة جديدة.

**Note:** يمتص الورق الرطوبة بسبب الرطوبة المرتفعة خزن الورق في غلافه الأصلي إلى أن تكون جاهزًا للاستخدامه.

إذا استمرت المشكلة، فاتصل بـ [دعم العملاء](#).

## لا تتم إعادة طباعة الصفحات المحشورة

1. من لوحة التحكم، انتقل إلى الإعدادات > الجهاز > الإشعارات > إصلاح المحتوى المنحشر.

2. في قائمة إصلاح انحشار الورق، حدد تشغيل أو تلقائي.

إذا استمرت المشكلة، فاتصل بـ [دعم العملاء](#).

## مشاكل جودة الألوان

### تعديل الألوان في المخرجات المطبوعة

1. من لوحة التحكم، انتقل إلى الإعدادات > طباعة > الجودة > التصوير المتقدم > تصحيح اللون.
2. في قائمة تصحيح الألوان، حدد يدوي.
3. في قائمة محتوى تصحيح الألوان، حدد إعداد تحويل الألوان المناسب.

نوع الكائن	جداول تحويل الألوان
<b>RGB Image (صورة RGB)</b>  <b>نص RGB</b>  <b>RGB Graphics (رسومات RGB)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◦ تنتج ألواناً ساطعة وأكثر — (مشرقة) <b>Vivid</b> تشبعًا ويمكن تطبيقها على كافة تنسيقات الألوان الجديدة.</li> <li>◦ لإنتاج مطبوعات ذات ألوان — <b>sRGB عرض</b> تشبه الألوان المعروضة على شاشة عرض كمبيوتر. تم تحسين استخدام مسحوق الحبر الأسود لطباعة الصور الفوتوغرافية.</li> <li>◦ <b>عرض-أسود خالص</b> — لإنتاج مطبوعات ذات ألوان تشبه الألوان المعروضة على شاشة عرض كمبيوتر. يستخدم هذا الإعداد مسحوق الحبر الأسود فقط لإنتاج جميع درجات اللون الرمادي المحايد.</li> <li>◦ يوفر — (مشرق <b>sRGB Vivid</b>) درجة متزايدة من تشبع الألوان لتصحيح ألوان <b>sRGB Display</b> (عرض <b>sRGB</b>). يتم تحسين استخدام مسحوق الحبر الأسود لطباعة الرسومات التجارية.</li> <li>◦ <b>إيقاف</b></li> </ul>
<b>صورة CMYK</b>  <b>نص CMYK</b>  <b>رسومات CMYK</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◦ <b>US CMYK</b> — لتطبيق تصحيح الألوان لتقريب مخرجات ألوان مواصفات النشر لإزاحة ويب (SWOP).</li> <li>◦ <b>Euro CMYK</b> — لتطبيق تصحيح الألوان لتقريب مخرجات ألوان EuroScale.</li> <li>◦ <b>Vivid CMYK</b> (مشرق <b>CMYK</b>) — يعمل على زيادة تشبع اللون لإعداد تصحيح الألوان <b>US CMYK</b>.</li> <li>◦ <b>إيقاف</b></li> </ul>

## الأسئلة المتكررة حول طباعة الألوان

### RGB ما هو لون

وسيلة لوصف الألوان من خلال الإشارة إلى المقدار المستخدم من اللون الأحمر أو الأخضر أو الأزرق RGB يُعد لون لإنتاج لون محدد. يمكن دمج ألوان الأحمر والأخضر والأزرق بكميات مختلفة لإنتاج مجموعة كبيرة من الألوان الموجودة في الطبيعة. تستخدم شاشات الكمبيوتر والمساحات الضوئية والكاميرات الرقمية هذه الوسيلة لعرض الألوان.

### CMYK ما هو لون

وسيلة لوصف الألوان من خلال الإشارة إلى المقدار المستخدم من ألوان السماوي والأرجواني والأصفر CMYK يُعد لون والأسود لإنتاج لون محدد. يمكن طباعة الأحبار أو مساحيق الحبر لألوان السماوي والأرجواني والأصفر والأسود بكميات وطابعات الليزر الألوان inkjet مختلفة لإنتاج نطاق كبير من الألوان الموجودة في الطبيعة. تتبع آلات الطباعة وطابعات هذا الأسلوب لإنتاج الألوان.

### كيف يمكن طباعة اللون المحدد في المستند؟

للمزيد من المعلومات، CMYK أو RGB تُستخدم البرامج لتحديد لون المستند وتعديله باستخدام مجموعات ألوان الخاصة بالبرنامج (التعليمات) Help انظر موضوعات.

### كيف تحدد الطابعة اللون المطلوب طباعته؟

عند طباعة مستند، يتم إرسال المعلومات التي تصف نوع كل كائن ولونه إلى الطابعة، وتتم هذه المعلومات عبر جداول تحويل الألوان. تتم ترجمة اللون إلى الكميات المناسبة من مسحوق الحبر السماوي والأرجواني والأصفر والأسود المستخدم لإنتاج اللون الذي تريده. تحدد معلومات الكائن طريقة تطبيق جداول تحويل الألوان. على سبيل المثال، يمكن تطبيق نوع واحد من جداول تحويل الألوان على النص أثناء تطبيق جدول تحويل ألوان مختلف على الصور الفوتوغرافية.

### ما هو تصحيح الألوان يدويًا؟

في حالة تمكين تصحيح الألوان يدويًا، تستخدم الطابعة جداول تحويل الألوان المحددة من قبل المستخدم لمعالجة الكائنات. إعدادات تصحيح الألوان يدويًا خاصة لنوع الكائن الذي تتم طباعته (نص أو رسومات أو صور)، كما أنها لتطبيق جدول تحويل ألوان (CMYK أو RGB مجموعات ألوان) خاصة لكيفية تحديد لون الكائن في البرنامج. مختلف يدويًا، راجع [لتطبيق جدول تحويل ألوان مختلف يدويًا، راجع](#).

فلن يكون تصحيح الألوان يدويًا مفيدًا. كما أنه لن CMYK أو RGB إذا لم يحدد البرنامج الألوان من مجموعات ألوان يكون فعالاً إذا كان البرنامج أو نظام تشغيل الكمبيوتر يتحكم في ضبط الألوان. في معظم الحالات، يؤدي ضبط تصحيح الألوان على "تلقائي" إلى إنشاء ألوان مفضلة للمستندات.

### كيف يمكن مطابقة لون محدد (شعار إحدى الشركات مثلاً)؟

تتوفر (نماذج الألوان) Color Samples بالطابعة، يتوفر تسعة أنواع من مجموعات (الجودة) Quality من قائمة في "ملقم الويب المضمن". يؤدي تحديد أي (نماذج الألوان) Color Samples أيضًا هذه المجموعات من صفحة مجموعة نماذج إلى إنشاء مطبوعات متعددة الصفحات تحتوي على المئات من المربعات الملونة. يحتوي كل مربع على بحسب الجدول المحدد. يتم الحصول على الألوان الموجودة في كل مربع ألوان RGB أو CMYK مجموعة ألوان المسماة على المربع من خلال جدول تحويل الألوان المحدد RGB أو CMYK بتمرير مجموعة ألوان.

يمكنك تحديد المربع الذي يحتوي على اللون الأقرب، (نماذج الألوان) Color Samples من خلال فحص مجموعات إلى اللون الذي تتم مطابقتها. يمكن استخدام مجموعات الألوان المسماة على المربع بعد ذلك في تعديل ألوان الكائن في الخاصة بالبرنامج. قد يكون تصحيح (التعليمات) Help البرنامج التطبيقي. للمزيد من المعلومات، انظر موضوعات الألوان يدويًا ضروريًا لاستخدام جدول تحويل الألوان المحدد للكائن المعين.

التي يجب استخدامها لمشكلة معينة تتعلق بمطابقة الألوان (نماذج الألوان) Color Samples يتوقف تحديد مجموعة على:

- إعداد تصحيح الألوان الذي يتم استخدامه (تلقائي أو إيقاف التشغيل أو يدوي)
- نوع الكائن الذي تتم طباعته (نص أو رسومات أو صور)
- (CMYK أو RGB مجموعات ألوان) كيفية تحديد لون الكائن في البرنامج

نماذج) Color Samples فلن تكون صفحات، CMYK أو RGB إذا لم يحدد البرنامج الألوان من مجموعات ألوان المحددة في البرنامج عبر CMYK أو RGB مفيدة. بالإضافة إلى ذلك، تضبط بعض البرامج مجموعات ألوان (الألوان) (نماذج الألوان) Color Samples إدارة الألوان. في هذه الحالات، قد لا يكون اللون المطبوع مطابقًا تمامًا لصفحات.

## مخرجات الطباعة تبدو خفيفة اللون

:حاول القيام بواحد أو أكثر من الإجراءات التالية:

- من لوحة التحكم، انتقل إلى الإعدادات < طباعة < الجودة < التصوير المتقدم، ثم حدد ضبط اللون
- من لوحة التحكم، انتقل إلى الإعدادات < طباعة < الجودة < التصوير المتقدم، ثم حدد ضبط اللون، ثم اضبط الإعدادات

.إذا استمرت المشكلة، فاتصل بـ [دعم العملاء](#)

## الاتصال بخدمة دعم العملاء

:قبل الاتصال بدعم العملاء، احرص على أن تكون المعلومات التالية متوفرة لديك:

- مشكلة الطباعة
- رسالة الخطأ
- نوع طراز الطباعة ورقمها التسلسلي

للحصول على الدعم عبر الدردشة أو البريد الإلكتروني، أو استعرض <https://support.lexmark.com> انتقل إلى مكتبة الأدلة ومستندات الدعم وبرامج التشغيل وغيرها من التنزيلات الدعم الفني عبر الهاتف متوفر أيضًا. في الولايات المتحدة وكندا، اتصل بالرقم 1-800-539-6275. بالنسبة إلى الدول أو المناطق الأخرى، انتقل إلى [دليل الاتصال للدعم الدولي](#).

## إعادة التدوير والتخلص من المستلزمات

### Lexmark إعادة تدوير منتجات

1. [www.lexmark.com/recycle](http://www.lexmark.com/recycle) انتقل إلى
2. حدد البلد أو المنطقة.
3. حدد برنامج إعادة تدوير.

### Lexmark إعادة تدوير مواد تغليف

بأكثر Lexmark دائمًا إلى تخفيف مواد التغليف. ومواد تغليف أقل تعني أنه يتم نقل طابعات Lexmark تسعى طريقة فعالة وملائمة للبيئة وأنه سيكون هناك مواد تغليف أقل للتخلص منها. كنتيجة لهذه الإجراءات، تنخفض Lexmark الانبعاثات المسببة للاحتباس الحراري ويتم توفير الطاقة والموارد الطبيعية. بالإضافة إلى ذلك، توفر إمكانية إعادة تدوير مكونات مواد التغليف في بعض الدول أو المناطق. للحصول على المزيد من المعلومات، انتقل إلى [www.lexmark.com/recycle](http://www.lexmark.com/recycle).

قابلة لإعادة التدوير بنسبة 100% حيث يوجد منشآت إعادة تدوير متخصصة. قد لا Lexmark المواد الكرتونية من يكون هناك منشآت في المنطقة التي تتواجد فيها. Lexmark الفلين المستخدم في مواد تغليف هناك منشآت في المنطقة التي تتواجد فيها. Lexmark يمكنك إعادة استخدام العلبة التي أتت بها الخرطوشة، حيث تقوم Lexmark عندما تعيد خرطوشة إلى بإعادة تدوير العلبة.

## إشعارات

### معلومات عن المنتج

اسم المنتج:

طابعة Lexmark CS963e

نوع الجهاز:

5066

الطرازات:

680

### الإصدار والإشعارات القانونية

#### إشعارات الإصدارات

مايو 2025

**LEXMARK لا تسري هذه الفقرة على أية دولة تتعارض فيها هذه النشرة مع قانونها المحلي:** تنص على أن هذه النشرة "كما هي" بدون أي ضمان من أي نوع، سواء صريح أو ضمني، بحيث INTERNATIONAL, INC. يشمل ذلك، على سبيل المثال لا الحصر، الضمانات الضمنية لإمكانية بيع الطابعات لأي غرض محدد. لا تسمح بعض الدول بالتوصل من المسؤولية بشأن الضمانات الصريحة أو الضمنية في بعض المعاملات؛ لهذا فإن هذا البيان قد لا يسري عليها.

قد تحتوي هذه النشرة على معلومات فنية غير دقيقة أو أخطاء في الطباعة. يتم بصفة دورية إجراء تعديلات على المعلومات الواردة في هذه النشرة؛ يتم إدراج هذه التغييرات في الطباعات التي تلي هذه الطبعة. يجوز في أي وقت إجراء تحسينات أو تغييرات في المنتجات أو البرامج الوارد وصفها. لا تعني الإشارة في هذه النشرة إلى أي منتجات أو برامج أو خدمات أن الشركة المصنعة تعتزم توفيرها في جميع البلدان التي تعمل بها. وليس الهدف من أية إشارة إلى منتج أو برنامج أو خدمة هو إقرار أو إدعاء أنه يمكن استخدام هذا المنتج أو البرنامج أو الخدمة فقط دون غيرها. فمن الممكن استخدام أي منتج، أو برنامج أو خدمة مشابهة في أدائها الوظيفي ولا يخالف استخدامها أي من حقوق الملكية الفكرية القائمة. يدخل تقييم العملية والتحقق منها بالتعاون مع منتجات أو برامج أو خدمات أخرى، باستثناء تلك المصممة خصيصاً من قبل المصنع، ضمن مسؤولية المستخدم.

<https://support.lexmark.com> الفني، انتقل إلى Lexmark للحصول على دعم

التي تعمل على تنظيم استخدامك هذا المنتج، انتقل إلى Lexmark للحصول على معلومات حول سياسة خصوصية [www.lexmark.com/privacy](http://www.lexmark.com/privacy).

[www.lexmark.com](http://www.lexmark.com) للحصول على معلومات حول مستلزمات الطباعة والتنزيلات، انتقل إلى

Lexmark International, Inc. حقوق الطباعة والنشر © 2024 لشركة

كافة الحقوق محفوظة.

#### العلامات التجارية

Lexmark هي علامات تجارية أو علامات تجارية مسجلة لشركة Lexmark و MarkNet وشعار Lexmark إن في الولايات المتحدة و/أو في دول أخرى. International, Inc.

Google LLC هي علامات تجارية لشركة Google Chrome و Google Play و Android إن

Macintosh, macOS, Safari, and AirPrint are trademarks of Apple Inc., registered in the U.S. and other countries. Use of the Works with Apple badge means that an accessory has been designed to work specifically with the technology identified in the badge and has been certified by the developer to meet Apple performance standards.

علامات تجارية لمجموعة شركات Windows و Microsoft Edge و Internet Explorer و Microsoft إن Microsoft.

في الولايات المتحدة Mopria Alliance, Inc. هي علامة تجارية مسجلة و/أو غير مسجلة لشركة Mopria™ إن وبلدان أخرى. يُمنع منعاً باتاً الاستخدام غير المصرح به.  
Hewlett-Packard. PCL هي التسمية الخاصة بشركة Hewlett-Packard. PCL هي علامة تجارية مسجلة لشركة PCL® إن لمجموعة من أوامر (اللغة) ووظائف الطابعة المضمنة في منتجاتها من الطابعات. من المفترض أن تكون هذه Hewlett-Packard المستخدمة في مختلف برامج PCL يعني ذلك أن الطابعة تتعرف على أوامر لغة PCL. الطابعة متوافقة مع لغة التطبيقات، وأن الطابعة تحاكي الوظائف التي تتناسب مع تلك الأوامر في الولايات المتحدة و/أو في Adobe Systems Incorporated علامة تجارية مسجلة لشركة PostScript إن إن دول أخرى.  
Wi-Fi Alliance® هما علامتان تجاريتان مسجلتان لشركة Wi-Fi Direct® و Wi-Fi®. أما كل العلامات التجارية الأخرى، فتعد ملكية خاصة لأصحابها المعنيين.

## إشعارات الترخيص

للقص المضاغوط الخاص CD:\NOTICES يمكن عرض جميع إشعارات الترخيص المرتبطة بهذا المنتج من دليل برنامج التثبيت.

## LEXMARK وطابعات LEXMARK بيان الضمان المحدود لطابعات الليزر LEXMARK وطابعات الليزر متعددة الوظائف LED

Lexmark International, Inc., Lexington, KY .

يسري هذا الضمان المحدود على الولايات المتحدة وكندا. بالنسبة للعملاء من خارج الولايات المتحدة وكندا، فيمكنهم الرجوع إلى معلومات الضمان الخاصة بكل بلد والتي تأتي مرفقة مع الطابعة.

يسري بيان هذا الضمان المحدود على هذا المنتج إذا قمت بشرائه -بغرض الاستخدام الشخصي وليس لإعادة بيعه- من <rdq>بالمسوق <ldq>المشار إليه في هذا البيان، Lexmark، أو مسوق Lexmark شركة.

### ضمان محدود

أن هذا المنتج Lexmark تضمن:

تم تصنيعه من أجزاء جديدة، أو من أجزاء مستعملة لكنها جديدة وتفي بالغرض، حيث تعمل بنفس أداء الأجزاء الجديدة

وهي خالية، أثناء الاستخدام العادي، من عيوب المادة والصنع—

للإصلاح <:rq> Lexmark إذا لم يؤدي هذا المنتج وظيفته كما جاء في الضمان أثناء فترة الضمان، فاتصل بالمسوق أو بدون تكلفة (Lexamrk حسب رؤية) أو الاستبدال.

إذا كان العنصر المطلوب تطبيق الضمان عليه عبارة عن إحدى الميزات أو الخيارات، سينطبق هذا الضمان فقط عند استخدام هذه الميزة أو الخيار مع المنتج المخصص له. وللحصول على خدمة الضمان، فقد يطلب منك تقديم هذا الخيار أو الميزة مع المنتج.

وإذا قمت بنقل هذا المنتج إلى مستخدم آخر، فإن خدمة الضمان بنفس الشروط تظل متاحة لهذا المستخدم طوال مدة الضمان المتبقية. وينبغي تسليم إثبات الشراء الأصلي وهذا البيان لهذا المستخدم.

### خدمة ضمان محدود

تبدأ فترة الضمان مع تاريخ الشراء الأصلي كما هو موضح في وصل الشراء وتنتهي بعد 12 شهراً شريطة أن تنتهي فترة الضمان لأية مستلزمات أو عناصر صيانة مرفقة مع الطابعة في وقت مبكر إذا كانت الطابعة أو مكوناتها الأصلية مستعملة تغذية) Paper Feed ووحدات النقل وعناصر (وحدات جهاز الصهر) Fuser Units أو مستنفذة أو مستهلكة. تعتبر تم استهلاكها فعلياً عندما تعرض الطابعة (مجموعة صيانة) Maintenance Kit وأية عناصر أخرى يتوفر لها (الورق



الصيانة المجدولة) لمثل هذا "Scheduled Maintenance" أو (تحذير العمر الافتراضي) "Life Warning" رسالة العنصر.

وللحصول على خدمة الضمان فقد يطلب منك إحضار إثبات الشراء الأصلي. قد يُطلب منك إرسال المنتج إلى المسوق أو Lexmark<:v "Lexmark" 1> شحنه بطريقة الدفع المسبق ويكون معبئاً بطريقة مناسبة إلى Lexmark<:v "Lexmark" 1> أو توقع المسؤولية كاملة عليك في حالة حدوث فقد أو تلف للمنتج أثناء نقله إلى المسوق أو إلى مقر Lexmark. مقر Lexmark

إذا اشتملت خدمة الضمان على تغيير المنتج أو جزء منه، فإنه في حالة استبدال هذا الجزء تؤول ملكيته إلى المسوق أو Lexmark. Lexmark<:v "Lexmark" 1> يتم الاستبدال بجزء جديد أو جزء أعيد إصلاحه من قبل.

هذا وتسري مدة الضمان المتبقية للمنتج الأصلي على الجزء الذي تم استبداله أيضاً.

ولا يحق لك الاستبدال في حالة وجود خلل أو تغيير في المنتج الذي تريد استبداله، أو كان المنتج يحتاج إلى إصلاح غير منصوص عليه في خدمة الضمان، أو إذا طرأ تلف للمنتج بعد إصلاحه، أو إذا لم يكن المنتج معفياً من الالتزامات والقيود والرهونات والعراقيل القانونية.

بتحديث البرنامج الثابت في الطابعة إلى أحدث إصدار. Lexmark وكجزء من خدمة الضمان و/أو الاستبدال، قد تقوم قد تؤدي تحديثات البرامج الثابتة إلى تعديل إعدادات الطابعة ومن ثم تتسبب في تعطل المنتجات أو المستلزمات أو الأجزاء أو المواد (كالخراطيش والأحبار) أو البرامج أو الواجهات المزورة و/أو غير المرخصة. ولن يؤثر ذلك على الأصلية Lexmark الاستخدام المرخص لمنتجات.

قبل أن تحضر هذا المنتج لخدمة الضمان يجب إزالة كل خراطيش الطابعة والبرامج والبيانات ووسائط التخزين القابلة (بتقديم توجيهات خلاف ذلك Lexmark ما لم تقم شركة) للإزالة.

من Lexmark اتصل بشركة Lexmark، لمزيد من الإيضاحات حول بدائل الضمان وأقرب موفر خدمة معتمد من خلال شبكة الويب العالمية.

تتوفر خدمة الدعم الفني عن بعد مجاناً لهذا المنتج طوال فترة الضمان. وأما المنتجات التي لم يعد يسري عليها ضمان Lexmark فإن الدعم الفني قد لا يكون متوفراً أو لا يمكن تقديمه مجاناً Lexmark.

## مدى الضمان المحدود

التشغيل الجيد أو الخالي من الأخطاء لأي منتج أو ثبات أو دوام الطابعة التي يخرجها أي Lexmark لا تضمن شركة منتج.

لا تشمل خدمة الضمان إصلاح الأعطال الناجمة عن الأمور التالية:

— التعديلات أو الملحقات غير المعتمدة—

— الحوادث أو سوء الاستخدام أو إساءة الاستعمال أو الاستخدام غير المتسق مع أدلة أو كتيبات أو تعليمات أو إرشادات—  
Lexmark مستخدم

— بيئة محيطية أو بيئة تشغيل غير ملائمة—

— أو موفر الخدمة المعتمد بأعمال الصيانة Lexmark قيام طرف آخر غير—

— تشغيل المنتج خارج دائرة عمله المحددة له—

— Lexmark استخدام وسائط طباعة لا تتوافق مع مواصفات شركة—

— قيام طرف خارجي بأعمال الصقل أو الإصلاح أو إعادة التعبئة أو إعادة التصنيع للمنتجات أو المستلزمات أو الأجزاء—

— المنتجات أو المستلزمات أو الأجزاء أو المواد (مثل مسحوق الحبر والأحبار) أو البرامج أو الوصلات التي لا يتم—  
Lexmark الحصول عليها من شركة

أو موزعي الطرف الثالث أو المسوقين أن يقوموا LEXMARK إلى الحد الذي يسمح به القانون المطبق، لا يجوز لشركة بإجراء أي ضمان آخر أو فرض شرط من أي نوع، سواء كان صريحاً أو ضمناً، يتعلق بهذا المنتج، أو أن يتنازل على وجه

من الخسائر الفعلية الناتجة عن أي سبب، بما في ذلك، ولكن ليس بالضرورة، نطاق المراف الذي يقتصر فيه المنتج الذي Lexmark | مسؤولية

جميع الحقوق محفوظة لشركة Exmark. جميع الأعلام التجارية هي ملك أصحابها. Exmark لا يتحمل مسؤولية أي أضرار أو خسائر، بما في ذلك الأرباح، الناتجة عن استخدام أو الاعتماد على المعلومات الواردة في هذا الكتيب.

ويمثل هذا الضمان حقيقةً قانونيةً إضافيةً، مقدارها الحق في أخرى تختلف من دولة إلى أخرى.

نظرة موقعية من نزلاء الزلازل إلى شاعريته في ضوء اللافتة المتحولات

(3 ب) الب III من الفئة AlGaAs: الفئة

25. اكتب اسم المادة المخدرة (مال) (مال):

800-770 (770) 770 770

## معلومات درجة الحرارة

1 (RH) درجة حرارة التشغيل والرطوبة النسبية	إلى 32.2 درجة مئوية (50 إلى 90 درجة فهرنهايت) 10 و15 إلى 80% رطوبة نسبية إلى 32,2 درجة مئوية (60 إلى 90 درجة 15,6 فهرنهايت) و8 إلى 80% رطوبة نسبية درجة الحرارة القصوى للهواء الرطب <sup>2</sup> : 22.8 درجة مئوية (73 درجة فهرنهايت) بيئة غير مكثفة
تخزين الطابعة / الخرطوشة / وحدة التصوير لمدة طويلة <sup>2</sup>	إلى 32,2 درجة مئوية (60 إلى 90 درجة 15,6 فهرنهايت) و8 إلى 80% رطوبة نسبية درجة الحرارة القصوى للهواء الرطب <sup>2</sup> : 22.8 درجة مئوية (73 درجة فهرنهايت)
شحن الطابعة / الخرطوشة / وحدة التصوير لمدة قصيرة <sup>3</sup>	إلى 40 درجة مئوية (-40 إلى 104 درجات -40 فهرنهايت)

في بعض الحالات، لا بد من قياس مواصفات الأداء (مثل استخدام الخرطوشة وسرعة إخراج أول صفحة في بيئة<sup>1</sup> 45% المكتب القياسية التي تبلغ نحو 22,2 درجة مئوية (72 درجة فهرنهايت) ورطوبة نسبية 45).

تبلغ فترة التخزين للمستلزمات سنتين تقريبًا. ويعتمد ذلك على التخزين في بيئة مكتبية عند درجة حرارة 22 مئوية<sup>2</sup> (72 فهرنهايت) و45% رطوبة نسبية.

يتم تحديد درجة الحرارة الرطبة بواسطة درجة حرارة الهواء والرطوبة النسبية<sup>3</sup>.

## استهلاك الطاقة للمنتج

يوثق الجدول التالي سمات استهلاك الطاقة للمنتج.

**Note:** قد لا تنطبق بعض الأوضاع على المنتج الموجود لديك.

الوضع	الوصف	استهلاك الطاقة (بالواط)
الطباعة	يُخرج المنتج نسخًا مطبوعة من خلال إشارات إلكترونية.	الطباعة على جانب واحد: 811؛ الطباعة على الوجهين: 776
جاهز	المنتج في حالة انتظار للقيام بمهمة طباعة.	45.5
وضع السكون	المنتج في وضع توفير طاقة عالي المستوى.	1,1
وضع الإسبات	المنتج في وضع توفير طاقة منخفض المستوى.	0.2
إيقاف	المنتج موصل بمصدر تيار كهربائي، لكن مفتاح التشغيل في وضع إيقاف التشغيل.	0.2

تمثل مستويات استهلاك الطاقة المدرجة في الجدول السابق أرقام قياس مستندة إلى متوسط الوقت. وقد يكون السحب الفوري للطاقة أعلى بكثير من المتوسط.

لمعرفة القيم الحالية [www.lexmark.com](http://www.lexmark.com) القيم عرضة للتغيير. اطلع على

## وضع السكون

لقد تم تصميم هذا المنتج وتزويده بوضع توفير للطاقة يسمى **وضع السكون**. ويعمل وضع السكون على توفير الطاقة من خلال خفض استهلاك الطاقة أثناء فترات عدم النشاط الطويلة. يدخل هذا المنتج في وضع السكون تلقائيًا بعد عدم استخدامه لفترة زمنية معينة تسمى **زمن توقف وضع السكون**.

إعداد المصنع الافتراضي لزمن توقف وضع السكون لهذا المنتج (بالدقائق):	15
---------------------------------------------------------------------	----

باستخدام قوائم التهيئة، يمكن تعديل زمن توقف وضع السكون بين دقيقة واحدة و120 دقيقة أو بين دقيقة واحدة و114 دقيقة، وذلك وفقًا لطراز الطابعة. إذا كانت سرعة الطابعة تساوي 30 صفحة في الدقيقة أو أقل، فيمكنك عندئذٍ تعيين زمن التوقف إلى ما يصل إلى 60 أو 54 دقيقة فقط، وذلك وفقًا لطراز الطابعة. ويؤدي تعيين زمن توقف وضع السكون على قيمة منخفضة إلى تقليل استهلاك الطاقة، لكن قد يؤدي إلى زيادة وقت استجابة المنتج. بينما يؤدي تعيين زمن توقف وضع السكون على قيمة عالية إلى الإبقاء على استجابة سريعة للمنتج، لكن مع استهلاك طاقة أكبر. تدعم بعض الطرازات **وضع السكون العميق** الذي يقلل من استهلاك الطاقة أكثر بعد فترات عدم النشاط الطويلة.

## وضع الإصابات

هذا المنتج مزود بوضع تشغيل منخفض الطاقة للغاية يسمى **وضع "الإصابات"**. في حالة التشغيل في وضع "الإصابات"، يتم إيقاف تشغيل جميع الأنظمة والأجهزة الأخرى بشكل آمن. يمكن الدخول في وضع "الإصابات" من خلال أي من الطرق التالية:

- استخدام "مهلة الإصابات"
- استخدام "جدولة أوضاع الطاقة"

مهلة وضع الإصابات الافتراضية من المصنع لهذا المنتج في كافة الدول أو المناطق	أيام 3
-----------------------------------------------------------------------------	--------

يمكن تعديل الفترة الزمنية التي تنتظرها الطابعة بعد طباعة المهمة وقبل الدخول في وضع "الإصابات" بحيث تتراوح بين ساعة واحدة وشهر واحد.

**(EPEAT): ملاحظات حول منتجات معدات التصوير المسجلة وفقًا لأداة التقييم البيئي للمنتجات الإلكترونية:**

- يحدث مستوى طاقة وضع الاستعداد في وضع الإصابات أو إيقاف.
- يجب أن يتم تشغيل المنتج تلقائيًا إلى مستوى طاقة احتياطي يبلغ  $1 \leq$  وات. ويجب تمكين وظيفة الاستعداد التلقائي (الإصابات أو إيقاف) عند شحن المنتج.

## وضع إيقاف

إذا كان يوجد وضع إيقاف في هذا المنتج لا يزال يستهلك كمية صغيرة من الطاقة، فافصل سلك التيار من مأخذ التيار الكهربائي لإيقاف استهلاك المنتج للطاقة كلية.

## إجمالي استهلاك الطاقة

يعد تقدير إجمالي استخدام المنتج للطاقة مفيديًا في بعض الأحيان. وبما أنه يتم حساب استهلاك الطاقة بوحدة الطاقة الواط، ينبغي ضرب قيمة استهلاك الطاقة بمقدار الوقت الذي يقضيه المنتج في كل وضع وذلك لإجراء حساب استخدام الطاقة. ويمثل إجمالي استخدام المنتج للطاقة مجموع استخدام الطاقة في كل من الأوضاع.

## إشعارات البيئة والاستدامة

### مستويات انبعاث التشويش

ISO 9296 ووصفها طبقاً لـ ISO 7779 أتم تحديد وحدات القياس التالية وفقاً لـ

**Note:** قد لا تنطبق بعض الأوضاع على المنتج الموجود لديك.

ضغط صوت بمتوسط 1 متر، ديسيبل صوتي	
الطباعة	الطباعة على وجه واحد، أحادية اللون: 51؛ الطباعة على وجه واحد، بالألوان: 52؛ الطباعة على الوجهين، أحادية اللون: 54؛ الطباعة على الوجهين، بالألوان: 55
جاهز	14

لمعرفة القيم الحالية [www.lexmark.com](http://www.lexmark.com) القيم عرضة للتغيير. اطلع على

### الملصقات البيئية للتغليف

والمرسوم التشريعي رقم 152/2006، قد تحتوي أغلفة المنتج على EC/وفقاً لقرار لائحة المفوضية رقم 97/129 واحد أو أكثر من الرموز التالية.

	يشير هذا الرمز إلى أن العبوة قد تحتوي على لوح ألياف ممزوج.
	يشير هذا الرمز إلى أن العبوة قد تحتوي على لوح ألياف غير ممزوج.
	يشير هذا الرمز إلى أن العبوة قد تحتوي على ورق.

واختر البلد أو المنطقة التي تتواجد [www.lexmark.com/recycle](http://www.lexmark.com/recycle) للحصول على المزيد من المعلومات، انتقل إلى فيها. ويوجد معلومات حول البرامج المتوفرة لإعادة تدوير مواد التغليف ضمن المعلومات حول إعادة تدوير المنتجات

## التخلص من المنتج

لا تتخلص من الطابعة أو مستلزماتها بنفس الطريقة التي تتخلص بها من النفايات المنزلية العادية. استشر السلطات المحلية لديك بشأن خيارات التخلص وإعادة التدوير.

## بغرض إعادة استخدامها أو إعادة تدويرها Lexmark إرجاع خراطيش

مجانًا لتعيد الشركة Lexmark بإعادة الخراطيش المستخدمة إلى Lexmark يسمح لك برنامج جمع الخراطيش من استخدامها أو تدويرها. وتتم إعادة استخدام نسبة مائة بالمائة من الخراطيش المستخدمة التي يتم إرجاعها لشركة أو يتم تفكيكها لإعادة تدويرها. تتم أيضًا إعادة تدوير الصناديق المستخدمة لإرجاع الخراطيش Lexmark بهدف إعادة استخدامها أو إعادة تدويرها، قم بما يلي Lexmark لإرجاع خراطيش:

1. [www.lexmark.com/recycle](http://www.lexmark.com/recycle) انتقل إلى
2. حدد البلد أو المنطقة.
3. Lexmark حدد برنامج تجميع خراطيش.
4. اتبع الإرشادات التي تظهر على الشاشة.

## ENERGY STAR

عليه أو على شاشة بدء التشغيل هو منتج تم اعتماده ENERGY STAR® يحمل شعار Lexmark أي منتج من منذ تاريخ التصنيع (EPA) التابع لوكالة حماية البيئة ENERGY STAR كمنتج متوافق مع متطلبات برنامج



## إشعارات للمنتجات اللاسلكية

### الإشعارات التنظيمية الخاصة بالمنتجات اللاسلكية

يحتوي هذا القسم على معلومات تنظيمية تنطبق على الطرازات اللاسلكية فحسب <http://support.lexmark.com> إذا لم تكن متأكدًا ما إذا كان الطراز الذي تملكه لاسلكيًا، فانتقل إلى

## إشعار المكون النمطي

تحتوي الطرازات اللاسلكية على أحد المكونات النمطية التالية:

Lexmark MarkNet N8450 / AzureWave AW-CM467-SUR; FCC ID:TLZ-CM467; IC:6100A-CM467

يرجى مراجعة الملصق على المنتج الفعلي لتحديد أي من المكونات النمطية تم تثبيتها في منتجك المحدد.

## التعرض لموجات التردد اللاسلكي

طاقة الإخراج المشعة لهذا الجهاز أقل بكثير من حدود التعرض للتردد اللاسلكي المحددة من قبل لجنة الاتصالات الفدرالية وغيرها من الهيئات التنظيمية. يجب المحافظة على مسافة فاصلة لا تقل عن 20 سم (8 بوصات) بين (FCC) الهوائي وأي أشخاص ليفي هذا الجهاز بمتطلبات التعرض للتردد اللاسلكي المحددة من قبل لجنة الاتصالات الفدرالية (FCC) وغيرها من الهيئات التنظيمية.

## Class A إشعارات جهاز

### إشعار تداخل لاسلكي

#### تحذير

إن هذا المنتج EN 55035 ومتطلبات المناعة EN 55032 هذا منتج يتوافق مع قيود الفئة "أ" لمتطلبات الانبعاثات غير مصمم للاستخدام في بيئات سكنية/منزلية. هذا الجهاز هو منتج من الفئة أ. في البيئة المنزلية، قد يسبب هذا المنتج حدوث تداخل موجات لاسلكية، وفي هذه الحالة، قد يكون على المستخدم اتخاذ إجراءات ملائمة.

## إشعارات تنظيمية أخرى

### إشعار الحساسية للكهرباء الاستاتيكية



هذا الرمز يحدد الأجزاء الحساسة للكهرباء الاستاتيكية. لا تلمس المناطق القريبة من هذه الرموز دون لمس سطح معدني أولاً في منطقة بعيدة من الرمز. لتجنب حدوث تلف ناجم عن التفريغ الكهربائي عند تنفيذ مهام الصيانة مثل إزالة انحشار الورق أو استبدال المستلزمات، المس أي إطار معدني مكشوف للطابعة قبل الوصول إلى المناطق الداخلية في الطابعة أو لمسها حتى إذا لم يكن الرمز موجوداً.

دليل المستخدم